**Приложение 8 ОП ВО**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

**КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01 Юриспруденция  Протокол от «20» июня 2019 г. № 3 |

**ПРОГРАММА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**Б3.В.02(Н) «Подготовка академической публикации»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_40.06.01 Юриспруденция\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(код, наименование направления подготовки)*

Конституционное право, конституционный судебный процесс, муниципальное право *(направленность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исследователь. Преподаватель-исследователь \_\_\_\_\_\_\_\_

*(квалификация)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_очная /заочная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(формы обучения)*

Год набора 2020

Санкт-Петербург, 2019 г.

Автор–составитель:

д.ю.н., профессор кафедры правоведения Оль П.А.

Заведующий кафедрой

правоведения к.ф.-м.н., доцент Цыпляев С.А.

*(наименование кафедры) ( ученая степень и(или) ученое звание ) (Ф.И.О.)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ**   |  |  | | --- | --- | |  | 1. Вид научно-исследовательской деятельности, способы и формы ее проведения……………………………………………………………………………4 | |  | 2. Планируемые результаты подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)…………………………………………………………………………4 | |  | 3. Объем и место подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) и) в структуре ОП ВО…………………………………………………………………….9 | |  | 4. Содержание подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)..10 | |  | 5. Формы отчётности по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации)……………………………………………………………………….10  6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе……11 | |  | 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ………………………………………………………………………….20 | |  | 7.1. Основная литература………………………………………………………..…20 | |  | 7.2. Дополнительная литература …….……………………………………….…...20 | |  | 7.3. Нормативные правовые документы ….………………………………………21 | |  | 7.4. Интернет-ресурсы……………….......................................................................21 | |  | 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы …..……………………...22 | |  |  | |  |

1. **Вид научного исследования, способы и формы его проведения**

Подготовка аспирантами по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» академической публикации является видом научных исследований, осуществляемых с целью получения ими профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности программы подготовки кадров высшей квалификации «Конституционное право, конституционный судебный процесс, муниципальное право» Северо-Западного института управления РАНХиГС. Подготовка академической публикации осуществляется как посредством взаимодействия с преподавателем (научным руководителем), так и самостоятельной научно-исследовательской деятельности аспиранта.

Способ проведения – стационарный.

Форма проведения – непрерывная.

1. **Планируемые результаты подготовки академической публикации**
   1. Подготовка академической публикации обеспечивает овладение следующими компетенциями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Наименование  компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
| ОПК-1 | владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции | ОПК-1.1 | знает методы научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-1.2 | умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области юриспруденции с использованием различных методов |
| ОПК-1.3 | владеет методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-2 | владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий | ОПК-2.1 | знает информационно-коммуникационные технологии |
| ОПК-2.2 | знает культуру научного исследования в области юриспруденции |
| ОПК-2.3 | умеет осуществлять исследование в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования. |
| ОПК-2.4 | владеет культурой научного исследования в области юриспруденции |
| ОПК-3 | способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве | ОПК-3.1 | знает способы разработки новых методовисследования в области юриспруденции |
| ОПК-3.2 | умеет разрабатывать новые методыисследования в области юриспруденции |
| ОПК-3.3 | умеет применять новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве |
| ПК-1 | способность разрабатывать нормативные правовые акты | ПК-1.1 | знаетметодологию разработки нормативных правовых актов |
| ПК-1.2 | владеет методологией разработки нормативных правовых актов |
| ПК-1.3 | знает методологию применения нормативно-правовых актов |
| ПК-1.4 | владеет методологией применения нормативных-правовых актов |
| ПК-2 | способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права | ПК-2.1 | знать условия применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-2.2 | уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-2.3 | реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; |
| ПК-2.4 | владеть навыками квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. |
| ПК-3 | готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства | ПК-3.1 | знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства |
| ПК-3.2 | умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства |
| ПК-3.3 | владеет навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка |
| ПК-3.4 | владеет навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по обеспечению безопасности личности, общества, государства |
| ПК-4 | способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты | ПК-4.1 | знает методологию толкования нормативных правовых актов |
| ПК-4.2 | умеет квалифицированно толковать нормативные правовые акты |
| ПК-4.3 | владеет методологией квалифицированного уяснения смысла нормативных правовых актов |
| ПК-4.4 | владеет методологией квалифицированного разъяснения нормативных правовых актов |
| ПК-5 | способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | ПК-5.1 | знать условия проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции |
| ПК-5.2 | уметь квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, |
| ПК-5.3 | проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-5.4 | владеть навыками квалифицированно проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |

* 1. В результате подготовки академической публикации у аспирантов должны быть сформированы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код этапа освоения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** |
| ОПК-1 | на уровне знаний: методов научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| на уровне умений: применять указанные знания в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| на уровне навыков: навыками владения методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-2 | на уровне знаний: культуры научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий |
| на уровне умений: применять указанные знания в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| на уровне навыков: навыками владения культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| ОПК-3.1.  ОПК-3.2  ОПК-3.3 | на уровне знаний: теоретические основы методологии правовой науки, приемы разработки и применения методов научно-исследовательской деятельности в области права; |
| на уровне умений: проектировать, разрабатывать и применять новые методы исследований, исходя из задач конкретного научного исследования, уметь прогнозировать результаты применения новых методов, проводить их критическую оценку; |
| на уровне навыков: проектирования, разработки и применения новых методов исследования в сфере юриспруденции, проведения их критического анализа с учетом законодательства РФ об авторском праве. |
| ПК-1.1  ПК-1.2  ПК-1.3  ПК-1.4 | на уровне знаний: проблем и объективных потребностей правового регулирования в сфере административного права и процесса, проблем действующего административного и административно-процессуального законодательства и практики его применения; теоретические основы и основные методы разработки нормативных правовых актов; |
| на уровне умений: осуществлять критический, экспертный анализ действующих нормативно-правовых актов в соответствующей сфере; выявлять проблемы реализации действующих нормативных правовых актов, их недостатки и пробелы; обосновывать необходимость принятия нового нормативного правового акта или внесения изменений в действующие акты; разрабатывать концепцию нормативного правового акта, а также проект нормативного правового акта; |
| на уровне навыков: разработки проектов нормативных правовых актов в соответствии с требованиями юридической техники, юридической этики и потребностями правового регулирования в соответствующей сфере, а также требованиями антикоррупционного законодательства. |
| ПК-2.1.  ПК-2.2  ПК-2.3  ПК-2.4 | на уровне знаний: теоретические основы правоприменительной деятельности, ее виды; законодательные основы деятельности и полномочий правоприменительных органов и их должностных лиц; основные методы правоприменения; |
| на уровне умений: осуществлять анализ конкретной ситуации (юридических фактов); определять характер, особенности и состав соответствующего правоотношения; применять нормы материального и процессуального права к конкретной ситуации; принимать юридически и фактически обоснованные правовые решения и нести за них ответственность; составлять юридические документы на основе норм юридической техники и этики юриста; |
| на уровне навыков: правоприменительной деятельности в строгом соответствии с законодательством РФ; составления и оформления правовых актов и документов в соответствии с нормами законодательства РФ. |
| ПК-3.1.  ПК-3.2  ПК-3.3  ПК-3.4 | на уровне знаний: теоретических основ и методов толкования нормативных правовых актов, методов критического анализа и оценки нормативных правовых актов; методов сбора и научной систематизации научной информации.  на уровне умений: толковать нормативные правовые акты в строгом соответствии с законодательством РФ; оформлять документационно результаты толкования;  на уровне навыков: толкование нормативных правовых актов с применением соответствующих видов, методов и средств толкования. |
| ПК-4.1.  ПК-4.2  ПК-4.3  ПК-4.4 | на уровне знаний: понятие и виды методов научных исследований, общенаучные и специальные методы исследования, методы критического анализа и оценки научных достижений в области юриспруденции, в том числе административного права и процесса; методы сбора и научной систематизации научной и научно-правовой информации. |
| на уровне умений: подбирать и систематизировать научные идеи из научных текстов в сфере права в соответствии с целями и задачами научного исследования; определять объект и предмет научного исследования; осуществлять критический анализ и оценку научных достижений в области юриспруденции; |
| на уровне навыков: осуществления критического анализа и оценки научных достижений в области права; генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, определения правовых сфер теоретического и практического характера, требующих своего совершенствования, формулирования новых теоретических и практических новых идей по совершенствованию права и законодательства. |
| ПК-5.1  ПК-5.2  ПК-5.3  ПК-5.4 | на уровне знаний условий проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;  - основных способов проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; |
| на уровне умений квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;   * проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; |
| на уровне навыков владеть способностью квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;  владеть навыками квалифицированно проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |

1. **Объем и место подготовки академической публикации в структуре образовательной программы**

Всего объём подготовки академической публикации составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа/ 54 астрономических часа.

**Место подготовки академической публикации в структуре ОП ВО**

Блок 3 “Научные исследования”. Вариативная часть. Осуществление подготовки академической публикации по очной форме обучения осуществляется на 2-ом году обучения в аспирантуре, по заочной форме обучения на 4-ом году обучения в аспирантуре.

Подготовка академической публикации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, является обязательным разделом основной образовательной программы аспирантуры, и осуществляется параллельно с освоением таких программ, как Б2.В.1(П) «Педагогическая практика», Б3.В.01(Н) «Научно-исследовательская деятельность», Б3.В.03(Н) «Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)».

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачёта с оценкой.

1. **Содержание подготовки академической публикации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Этапы (периоды)  подготовки академической публикации | Виды деятельности |
| 1 | Теоретический этап | 1 этап, «Ориентация», предполагает необходимость выбора характера научной публикации в соответствии с целями и содержанием научных материалов и учетом ее адресной направленности, тенденций в научном сообществе, местом публикуемых результатов в решении актуальных научных проблем.  ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей академической публикации, определение методического и практического инструментария исследования, постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий |
| 2 | Практический этап | 2 этап, «Опора», связан с разработкой концепции публикации, определением ее структуры, дифференциацией смысловых аспектов.  3 этап, «Операционализация», учитывает возможные способы и приемы работы над статьей и материалами. Он характеризуется необходимостью анализа их потенциала в донесении ключевых идей и статистических данных, соотнесения их с замыслом и качеством его воплощения в случае использования.  4 этап, «Организация», раскрывает процедуру распределения временных ресурсов, способы планирования и порядок подготовки научной публикации от замысла до создания полноценного научного текста.  организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования) |
| 3 | Этап обобщения полученных результатов | 5 этап, «Оценка», направлен на анализ качества подготовленной публикации, степени разработки научного текста и его литературной отделки. Он позволяет определить, насколько достигнута поставленная цель, содержательны и значимы представленные результаты.  научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по подготовке академической публикации |

1. **Формы отчетности по подготовке академической публикации.**

Документами, регламентирующими и свидетельствующими подготовку академической публикации, являются (см. Приложение):

1. Индивидуальный план подготовки академической публикации;
2. Индивидуальное задание на подготовку академической публикации;
3. Отчёт аспиранта по подготовленной академической публикации;
4. Отзыв научного руководителя.
5. **Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по подготовке академической публикации**

**6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**6.1.1. В ходе реализации программы подготовки академической публикации используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся**: ознакомление руководителем по научно-исследовательской деятельности с записями в дневнике практики за прошедший период, контроль за выполнением индивидуальных заданий за истекший период практики, проверка качества оценки аспирантом письменных работ студентов беседа с аспирантом.

**6.1.2. Промежуточная аттестация проводится** в форме зачета. Зачет проводится в устной форме путем защиты отчета о подготовленной научной публикации.

На зачёт практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики, дневником, отзывом руководителя практики, индивидуальным заданием, характеристикой.

**6.2. Материалы текущего контроля успеваемости:** специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

**6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Наименование  компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
| ОПК-1 | владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции | ОПК-1.1 | знает методы научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-1.2 | умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области юриспруденции с использованием различных методов |
| ОПК-1.3 | владеет методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-2 | владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий | ОПК-2.1 | знает информационно-коммуникационные технологии |
| ОПК-2.2 | знает культуру научного исследования в области юриспруденции |
| ОПК-2.3 | умеет осуществлять исследование в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования. |
| ОПК-2.4 | владеет культурой научного исследования в области юриспруденции |
| ОПК-3 | способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве | ОПК-3.1 | знает способы разработки новых методовисследования в области юриспруденции |
| ОПК-3.2 | умеет разрабатывать новые методыисследования в области юриспруденции |
| ОПК-3.3 | умеет применять новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве |
| ПК-1 | способность разрабатывать нормативные правовые акты | ПК-1.1 | знаетметодологию разработки нормативных правовых актов |
| ПК-1.2 | владеет методологией разработки нормативных правовых актов |
| ПК-1.3 | знает методологию применения нормативно-правовых актов |
| ПК-1.4 | владеет методологией применения нормативных-правовых актов |
| ПК-2 | способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права | ПК-2.1 | знать условия применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-2.2 | уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-2.3 | реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; |
| ПК-2.4 | владеть навыками квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. |
| ПК-3 | готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства | ПК-3.1 | знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства |
| ПК-3.2 | умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства |
| ПК-3.3 | владеет навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка |
| ПК-3.4 | владеет навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по обеспечению безопасности личности, общества, государства |
| ПК-4 | способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты | ПК-4.1 | знает методологию толкования нормативных правовых актов |
| ПК-4.2 | умеет квалифицированно толковать нормативные правовые акты |
| ПК-4.3 | владеет методологией квалифицированного уяснения смысла нормативных правовых актов |
| ПК-4.4 | владеет методологией квалифицированного разъяснения нормативных правовых актов |
| ПК-5 | способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | ПК-5.1 | знать условия проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции |
| ПК-5.2 | уметь квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, |
| ПК-5.3 | проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-5.4 | владеть навыками квалифицированно проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |

Показатели и критерии оценивания по периодам подготовки академической публикации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этапы (периоды)** | **Код компетенции** | **Показатели оценивания** | **Критерии оценивания** | **Оценка (баллы)** |
| 1-3 | ОПК-1.1 | знание методов научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Уровень овладения мыслительными операциями (анализ, обобщение, сравнение, абстрагирование и т.д.);  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-1.2 | осуществляет научно-исследовательскую деятельности в области юриспруденции с использованием различных методов | Самостоятельность и профессионализм при осуществлении исследовательской деятельности. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-1.3 | Навыки использования методологии научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции. | Степень сформированности навыков по использованию методологии. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-2.1 | Знание процессов и методов взаимодействия с информацией, с применением устройств вычислительной техники; Знание процессов и методов взаимодействия с информацией, с применением средств телекоммуникации. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-2.2 | знание методов научного исследования в области юриспруденции;  знание культуры научного исследования. | Полнота, логичность, обоснованность ответов; Уровень овладения методами исследований; Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-2.3 | применяет методы научного исследования в области юриспруденции;  применяет культуру научного исследования. | Самостоятельность и профессионализм при осуществлении исследования в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-2.4 | Навыки владения методами научного исследования в области юриспруденции;  Навыки использования культуры научного исследования. | Степень сформированности навыков культуры научного исследования в области юриспруденции. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-3.1 | Знание методовисследования в области юриспруденции;  Знание способов разработки новых методовисследования в области юриспруденции. | Полнота, логичность, обоснованность ответов, творческий подход;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-3.2 | использует методыисследования в области юриспруденции;  разрабатывает новые методыисследования в области юриспруденции. | Самостоятельность и профессионализм при использовании и разработки методовисследования в области юриспруденции. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-3.3 | применяет новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности;  применяет законодательство Российской Федерации об авторском праве. | Самостоятельность и профессионализм при применении новых методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-1.1 | знание методологии разработки нормативных правовых актов. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-1.2 | навыки по разработке нормативных правовых актов. | Степень сформированности навыков по разработке нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-1.3 | знание методологии применения нормативных правовых актов. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-1.4 | навыки по применеию нормативных правовых актов. | Степень сформированности навыков по разработке нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-2.1 | знание современных методов применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | выбраны методы применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-2.2 | владеет современными методами квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности | изучена специфика квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-2.3 | владеет современными методами реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; | изучена специфика квалифицированной реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-2.4 | самостоятельно и квалифицированно владеет навыками реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. | самостоятельно и квалифицированно владеет навыками реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-3.1 | знание критериев для должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; | выбраны верные критерии для должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-3.2 | владеет современными методами разработки должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; | изучена специфика разработки должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;; | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-3.3 | самостоятельно и квалифицированно разрабатывает инструкции для должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка; | самостоятельно и квалифицированно разработаны инструкции для должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка; | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-3.4 | самостоятельно и квалифицированно разрабатывает инструкции для должностных обязанностей по обеспечению безопасности личности, общества, государства; | самостоятельно и квалифицированно разработаны инструкции для должностных обязанностей по обеспечению безопасности личности, общества, государства; | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-4.1 | знание методологии толкования нормативных правовых актов. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-4.2 | осуществляет квалифицированное толкование нормативных правовых актов. | Самостоятельность и профессионализм при осуществлении толкования нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-4.3 | навыки по квалифицированному уяснению смысла нормативных правовых актов. | Степень сформированности навыков по уяснению смысла нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-4.4 | навыки по квалифицированному разъяснению нормативных правовых актов. | Степень сформированности навыков по разъяснению нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-5.1 | знание современных способов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, | выбраны оптимальные способы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-5.2 | владеет современными методами квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, | Выбраны оптимальные методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-5.3 | владеет современными методами проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; | Выбраны оптимальные методы проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности;; | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-5.4 | самостоятельно и квалифицированно владеет навыками проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | самостоятельно и квалифицированно проведены квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | Зачет от 51 до 100 баллов |

**Шкала оценивания**

*Подготовленная* академическая публикация *оценивается по следующим критериям:*

а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой подготовки академической публикации

б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;

в) дисциплинированность и исполнительность аспиранта во время подготовки академической публикации;

г) отзыв руководителя академической публикации.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов). На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы:

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

|  |  |
| --- | --- |
| от 0 до 50 баллов | «не зачтено» |
| от 51 до 100 баллов | «зачтено» |

**6.4. Методические материалы**

По окончании подготовки академической публикации аспирант составляет письменный отчет и сдает его научному руководителю. В отчет включаются разработанные аспирантом в период подготовки академической публикации материалы (мультимедийные презентации, контрольно-измерительные материалы и др.). При оценке академической публикации учитывается эффективность и качество проведенных аспирантом исследований и качество подготовленных материалов.

Оценка по подготовке академической публикации приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспиранта.

На зачёт аспирант прибывает с оформленным отчётом, заверенным научным руководителем, отзывом научного руководителя, зачётной книжкой, индивидуальным заданием и планом подготовки академической публикации.

**Подготовка академической публикации** *оценивается по следующим критериям:*

а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой подготовки академической публикации;

б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;

в) дисциплинированность и исполнительность аспиранта во время подготовки академической публикации;

г) отзыв научного руководителя.

Зачет о подготовленной академической публикации проводится в форме защиты аспирантами подготовленных письменных отчетов. Защита отчета о академической публикации проводится на юридическом факультете в соответствии с учебным расписанием.

По окончании подготовки академической публикации аспиранты сдают отчёты о академической публикации в отдел аспирантуры, где они хранятся в соответствии с существующими требованиями.

**7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной   
сети "Интернет"**

**7.1. Основная литература.**

1. Сибирякова, Т. Б. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах [Электронный ресурс] : практическое пособие / Т. Б. Сибирякова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 56 c. — 978-5-4487-0321-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77587.html

2. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс] / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 c. — 978-5-9669-1862-0. — Режим доступа:

3. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 c. — 978-5-93916-548-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>

4. Валеева, Э. Э. Подготовка материалов для публикации в международных научных изданиях [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Э. Э. Валеева, Ю. Н. Зиятдинова, А. Н. Безруков. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 120 c. — 978-5-7882-2071-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79470.html

5. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 c. — 978-5-9500469-0-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77633.html

**7.2. Дополнительная литература.**

1. Тарасенко В.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Тарасенко, И.А. Дегтев. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 96 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80432.html
2. Течиева, В. З. Организация исследовательской деятельности с использованием современных научных методов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В. З. Течиева, З. К. Малиева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 152 c. — 978-5-98935-187-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73811.html>
3. Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 465 c. — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76452.html
4. Стрельникова, А. Г. Правила оформления диссертаций [Электронный ресурс] / А. Г. Стрельникова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : СпецЛит, 2014. — 85 c. — 978-5-299-00582-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47830.html>
5. Тимофеева, В. А. Работа над диссертацией и подготовка автореферата: особенности, требования, рекомендации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Тимофеева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 104 c. — 978-5-89172-909-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47271.html
6. Сырых, В. М. Подготовка диссертаций по юридическим наукам [Электронный ресурс] : настольная книга соискателя / В. М. Сырых. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2012. — 500 c. — 987-5-93916-300-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5770.html

**7.3. Нормативные правовые документы.**

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в действующей редакции).
2. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями и дополнениями).
8. Указ Президента Российской Федерации № 763 от 23 мая 1996 г. (с изменениями и дополнениями) «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».
9. Указ Президента Российской Федерации № 1486 от 10 августа 2000 г. «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
10. Постановление Правительства Российской Федерации № 1009 от 13 августа 1997 г. (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней" (в действующей редакции).
12. Приказ Минобразования Российской Федерации от 27 марта 1998 г. N 814 «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации». Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 5 августа 1998 г. Регистрационный N 1582 (в действующей редакции).
13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. N 1365 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (адъюнктуре)". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 10 мая 2011 г. Регистрационный N 20700 (в действующей редакции).

7.4. Интернет-ресурсы.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки [http://nwapa.spb.ru/](http://nwapa.spb.ru/%20) к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

* Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «**Айбукс»**
* Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) **«Лань»**
* Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома **«Библиотека Гребенникова**»
* Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «**Ист - Вью»**
* Энциклопедии, словари, справочники «**Рубрикон»**
* Полные тексты диссертаций и авторефератов **Электронная Библиотека Диссертаций РГБ**

Англоязычные ресурсы:

* **EBSCO Publishing** - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
* **Emerald-** крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Рекомендуются официальные (защищенные) порталы в Интернете:

* <http://gov.ru> – портал органов государственной власти РФ;
* <http://pravo.gov.ru> – портал правовой информации (опция «Законодательство Российской Федерации»);
* официальные порталы (сайты) государственных (федеральных и региональных) органов исполнительной власти;

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет с обязательной ссылкой на соответствующий адрес.

**8. Материально-техническая база, информационные технологии,   
программное обеспечение и информационные справочные системы**

Подготовка академической публикации включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: http://uristy.ucoz.ru/; http://www.garant.ru/; http://www.kodeks.ru/ и другие.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование |
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций: |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами |
| 3. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов |

**Приложение**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОГОТОВКИ**

**академической публикации**

Аспирант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

курс, группа, направление

Научный руководитель

1. Сроки подготовки академической публикации :

2. Место подготовки:

3. Цель:

4. Задачи (примерный перечень):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание разделов работы;  основные виды деятельности | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Подпись аспирант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Индивидуальное задание на подготовку академической публикации ;**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ** академической публикации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Формулировка задания** | **Содержание задания, время исполнения** |
| **I** | **Цель:** |  |
|  |
|  |
| **II** | **Содержание подготовки академической публикации**  1. Изучить |  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Практически выполнить: |  |
|  |
|  |
| 3. Ознакомиться |  |
|  |
|  |
| **III** | **Дополнительное задание** |  |
|  |
|  |
| **IV** | **Организационно-методические указания** |  |
|  |
|  |

1. Задание выдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Ф.И.О. подпись
3. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
4. Задание получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Ф.И.О. подпись
6. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
7. **Отчёт аспиранта по подготовленной академической публикации ;**

По завершении подготовки академической публикации аспирант составляет отчет по итогам академической публикации и представляет его на утверждение руководителю академической публикации.

В *отчете должны быть отражены следующие вопросы:*

а) где, когда и как подготавливалась академической публикации ;

б) характеристика выполнения программы подготовки академической публикации;

в) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал аспирант, их краткое содержание;

г) перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов, которые изучены и использовались в ходе подготовки академической публикации ;

д) выводы по итогам подготовленной академической публикации .

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт составляется в бумажном виде (формата А-4, 1,5 интервала, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и снизу – 2 см. абзац - 1,25). В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**ОТЧЕТ**

**по подготовке академической публикации аспиранта**

в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подготовил

Аспирант (курс, группа, форма обучения, направление)

(подпись, дата) ФИО

Научный руководитель

ученая степень, звание (подпись, дата) ФИО

Руководитель программы

ученая степень, звание (подпись, дата) ФИО

Санкт-Петербург, 201\_

1. **Отзыв научного руководителя.**

Отзыв представляет собой составленную на бланке характеристику на аспиранта -практиканта, в которой отражаются:

-полнота и качество выполнения аспирантом программы и индивидуального задания;

- степень выполнения программы подготовки академической публикации и индивидуального задания, примеры наиболее качественного и добросовестного их выполнения;

- какие знания, умения и навыки приобрели аспиранты;

- как аспиранты сумели применить при подготовке академической публикации теоретические знания, полученные в СЗИУ РАНХиГС;

- какие вопросы программы и заданий оказались невыполненными и причины невыполнения;

- положительные моменты и недостатки в организации и проведении подготовки академической публикации и меры по устранению недостатков;

- характеристика деловых качеств аспиранта. Ответственность за порученное дело, самостоятельность, инициативность, организаторские способности, дисциплинированность; отметить факты нарушения дисциплины и факты, достойные поощрения;

- знание нормативных и других документов, умение пользоваться ими в работе;

- умение пользоваться ПЭВМ и соответствующим программным обеспечением;

- умение работать со служебными документами;

- предложения по оценке за подготовленную академическую публикацию.

- общие итоги подготовленной академической публикации;

- предложения по совершенствованию организации подготовки академической публикации.

-рекомендации по использованию аспиранта после окончания обучения (по итогам подготовки академической публикации;

Отчет подписывается научным руководителем.