**Приложение 8 ОП ВО**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

**КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01 Юриспруденция  Протокол от «04» июня 2018 г. № 4 |

**ПРОГРАММА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**Б3.В.03(Н) «Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_40.06.01 Юриспруденция\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(код, наименование направления подготовки)*

Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве *(направленность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исследователь. Преподаватель-исследователь \_\_\_\_\_\_\_\_

*(квалификация)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_очная /заочная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(формы обучения)*

Год набора - 2018

Санкт-Петербург, 2018 г.

Автор–составитель:

д.ю.н., профессор кафедры правоведения Оль П.А.

Заведующий кафедрой

правоведения к.ф.-м.н., доцент Цыпляев С.А.

*(наименование кафедры) ( ученая степень и(или) ученое звание ) (Ф.И.О.)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ**   |  |  | | --- | --- | |  | 1. Вид научно-исследовательской деятельности, способы и формы ее проведения……………………………………………………………………………4 | |  | 2. Планируемые результаты подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)…………………………………………………………………………4 | |  | 3. Объем и место подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) и) в структуре ОП ВО…………………………………………………………………….9 | |  | 4. Содержание подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)..10 | |  | 5. Формы отчётности по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации)……………………………………………………………………….10  6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе……11 | |  | 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ………………………………………………………………………….20 | |  | 7.1. Основная литература………………………………………………………..…20 | |  | 7.2. Дополнительная литература …….……………………………………….…...20 | |  | 7.3. Нормативные правовые документы ….………………………………………21 | |  | 7.4. Интернет-ресурсы……………….......................................................................21 | |  | 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы …..……………………...22 | |  |  | |  |

1. **Вид научного исследования, способы и формы его проведения**

Подготовка аспирантами по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата юридических наук является видом научных исследований, осуществляемых с целью получения ими профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности программы подготовки кадров высшей квалификации «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве» Северо-Западного института управления РАНХиГС. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляется как посредством взаимодействия с преподавателем (научным руководителем), так и самостоятельной научно-исследовательской деятельности аспиранта.

Способ проведения – стационарный.

Форма проведения – непрерывная.

1. **Планируемые результаты подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)**
   1. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Наименование  компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
| ОПК-1 | владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции | ОПК-1.1 | знает методы научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-1.2 | умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельности в области юриспруденции с использованием различных методов |
| ОПК-1.3 | умеет генерировать новые идеи в области юриспруденции с использованием различных методов |
| ОПК-1.4 | владеет методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-2 | владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий | ОПК-2.1 | знает информационно-коммуникационные технологии |
| ОПК-2.2 | знает культуру научного исследования в области юриспруденции |
| ОПК-2.3 | умеет осуществлять исследование в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования |
| ОПК-2.4 | владеет культурой научного исследования в области юриспруденции |
| ОПК-3 | способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве | ОПК-3.1 | знает способы разработки новых методовисследования в области юриспруденции |
| ОПК-3.2 | умеет разрабатывать новые методыисследования в области юриспруденции |
| ОПК-3.3 | умеет применять новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве |
| ОПК-3.4 | владеет способами применения новых методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве |
| ПК-1 | осознание социальной значимости своей будущей профессии, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания | ПК-1.1 | знает социальную значимость своей будущей профессии |
| ПК-1.2 | знает нормы права и закона |
| ПК-1.3 | умеет формировать уважительное отношение к праву и закону |
| ПК-1.4 | владеет достаточным уровнем профессионального правосознания |
| ПК-2 | способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | ПК-2.1 | знает профессиональные обязанности |
| ПК-2.2 | умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности |
| ПК-2.3 | знает принципы этики юриста |
| ПК-2.4 | владеет принципами этики юриста |
| ПК-3 | способность разрабатывать нормативные правовые акты | ПК-3.1 | знаетметодологию разработки нормативных правовых актов |
| ПК-3.2 | владеет методологией разработки нормативных правовых актов |
| ПК-4 | способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | ПК-4.1 | знает способы реализации и применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-4.2 | владеет способностью квалифицированно реализовывать и применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности. |
| ПК-5 | способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты | ПК-5.1 | знаетметодологию толкования нормативных правовых актов |
| ПК-5.2 | умеет квалифицированно толковать нормативные правовые акты |
| ПК-5.3 | владеет методологией квалифицированного уяснения смысланормативных правовых актов |
| ПК-5.4 | владеет методологией квалифицированного разъяснениянормативных правовых актов |
| ПК-6 | способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | ПК-6.1 | знает способы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов. |
| ПК-6.2 | умеет проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов |
| ПК-6.3 | умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-6.4 | владеет способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |

* 1. В результате подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) у аспирантов должны быть сформированы:

| **Код этапа освоения компетенции** | **Планируемые результаты обучения при прохождении НИР** |
| --- | --- |
| ОПК-1 | На уровне знаний: Ключевых нормативно-правовых требований оформления результатов научных исследований |
| На уровне умений: Формировать программу научных исследований |
| На уровне навыков: Использования современных корпоративных информационных систем |
| ОПК-2 | На уровне знаний культуры научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий |
| На уровне умений применять указанные знания в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| На уровне навыков навыками владения культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| ОПК-3 | На уровне знаний: теоретических основ методологии научного исследования |
| На уровне умений: разрабатывать новую методологию научного исследования для проведения комплексного анализа материала в сфере теоретико-правовых и историко-правовых отношений |
| На уровне навыков: эффективно применять разработанную методологию научного исследования в сфере теоретико- правовых и историко- правовых отношений |
| ПК-1 | На уровне знаний - о социальной значимости своей будущей профессии, об уважительном отношения к праву и закону, об уровне профессионального правосознания |
| На уровне умений применять указанные знания в научно-исследовательской и практической деятельности в области юриспруденции |
| На уровне навыков навыками осознания социальной значимости своей будущей профессии, уважительного отношения к праву и закону, обладания достаточным уровнем профессионального правосознания |
| ПК-2 | На уровне знаний: государственных и правовых традиций в со- временном мире, культурно-исторических контекстов права и государства, соотношения с социальными институтами и нормами в процессе исторического развития и на современном этапе |
| На уровне умений: Аргументировать результаты самостоятельных научных исследований и делать обоснованные выводы |
| На уровне навыков: навыками работы с научной литературы |
| ПК-3 | На уровне знаний методологии разработки нормативных правовых актов |
| На уровне умений применять указанные знания при разработке нормативных правовых актов |
| На уровне навыков разработки нормативных правовых актов |
| ПК-4 | На уровне знаний способов применения нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности |
| На уровне умений применять указанные знания в профессиональной деятельности |
| На уровне навыков навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. |
| ПК-5 | На уровне знаний: Правил и приемов ведения научных дискуссий |
| На уровне умений: толковать нормативные правовые акты в сфере конституционного и судебного права |
| На уровне навыков: юридической терминологией |
| ПК-6 | На уровне знаний: знание общетеоретических положений российской юридической науки, наличие знаний теории государства и права |
| На уровне умений: Представлять результаты научного исследования в форме законченных научно-исследовательских разработок: отчетов, рефератов, докладов, научных статей. |
| На уровне навыков: навыками публичных выступлений |

1. **Объем и место подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) в структуре образовательной программы**

Всего объём подготовки НКР (Д) составляет 59 зачетных единиц, 2124 академических часа.

Объём подготовки НКР (Д) по очной форме обучения на 1 курсе 19 ЗЕ – 684 часа, на 2 курсе 20 ЗЕ -720 часов, на 3 курсе 20 ЗЕ – 720 часов, по заочной форме обучения на 1 курсе 14 ЗЕ – 504 часа, на 2 курсе 15 ЗЕ – 540 часов, на 3 курсе 15 ЗЕ – 540 часов, на 4 курсе 15 ЗЕ – 540 часов.

**Место подготовки НКР (Д) в структуре ОП ВО**

Блок 3 “Научные исследования”. Вариативная часть. Осуществление подготовки НКР (Д) по очной форме обучения осуществляется на 1-ом, 2-ом и 3-ем годах обучения в аспирантуре, по заочной форме обучения на 1-ом, 2-ом, 3-ем и 4-ом годах обучения в аспирантуре.

Подготовка НКР (Д), в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, является обязательным разделом основной образовательной программы аспирантуры, и осуществляется параллельно с освоением таких программ, как Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская практика», Б3.В.01(Н) «Научно-исследовательская деятельность», Б3.В.02(Н) «НИД: Подготовка академической публикации», Б3.В.04(Н «НКР (Д): Инструментарий и информационные технологии в организации научно-исследовательской деятельности».

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачёта.

1. **Содержание подготовки НКР (Д)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Этапы (периоды)  подготовки НКР (Д) | Виды деятельности |
| 1 | Теоретический этап | ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей научно-квалификационной работы (диссертации), определение методического и практического инструментария исследования, постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий |
| 2 | Практический этап | организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования) |
| 3 | Этап обобщения полученных результатов | научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) |

1. **Формы отчетности по подготовке НКР (Д).**

Документами, регламентирующими и свидетельствующими подготовку НКР (Д), являются (см. Приложение):

1. Индивидуальный план подготовки НКР (Д);
2. Индивидуальное задание на подготовку НКР (Д);
3. Отчёт аспиранта по подготовленной НКР (Д);
4. Отзыв научного руководителя.
5. **Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации)**

**6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**6.1.1. В ходе реализации программы подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся**: ознакомление руководителем по научно-исследовательской деятельности с записями в дневнике практики за прошедший период, контроль за выполнением индивидуальных заданий за истекший период практики, проверка качества оценки аспирантом письменных работ студентов беседа с аспирантом.

**6.1.2. Промежуточная аттестация проводится** в форме зачета. Зачет проводится в устной форме путем защиты отчета о подготовленной научно-квалификационной работе (диссертации) и практики.

На зачёт практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики, дневником, отзывом руководителя практики, индивидуальным заданием, характеристикой.

**6.2. Материалы текущего контроля успеваемости:** специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

**6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Наименование  компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
| ОПК-1 | владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции | ОПК-1.1 | знает методы научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-1.2 | умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельности в области юриспруденции с использованием различных методов |
| ОПК-1.3 | умеет генерировать новые идеи в области юриспруденции с использованием различных методов |
| ОПК-1.4 | владеет методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции |
| ОПК-2 | владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий | ОПК-2.1 | знает информационно-коммуникационные технологии |
| ОПК-2.2 | знает культуру научного исследования в области юриспруденции |
| ОПК-2.3 | умеет осуществлять исследование в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования |
| ОПК-2.4 | владеет культурой научного исследования в области юриспруденции |
| ОПК-3 | способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве | ОПК-3.1 | знает способы разработки новых методовисследования в области юриспруденции |
| ОПК-3.2 | умеет разрабатывать новые методыисследования в области юриспруденции |
| ОПК-3.3 | умеет применять новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве |
| ОПК-3.4 | владеет способами применения новых методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве |
| ПК-1 | осознание социальной значимости своей будущей профессии, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания | ПК-1.1 | знает социальную значимость своей будущей профессии |
| ПК-1.2 | знает нормы права и закона |
| ПК-1.3 | умеет формировать уважительное отношение к праву и закону |
| ПК-1.4 | владеет достаточным уровнем профессионального правосознания |
| ПК-2 | способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | ПК-2.1 | знает профессиональные обязанности |
| ПК-2.2 | умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности |
| ПК-2.3 | знает принципы этики юриста |
| ПК-2.4 | владеет принципами этики юриста |
| ПК-3 | способность разрабатывать нормативные правовые акты | ПК-3.1 | знаетметодологию разработки нормативных правовых актов |
| ПК-3.2 | владеет методологией разработки нормативных правовых актов |
| ПК-4 | способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | ПК-4.1 | знает способы реализации и применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-4.2 | владеет способностью квалифицированно реализовывать и применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности. |
| ПК-5 | способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты | ПК-5.1 | знаетметодологию толкования нормативных правовых актов |
| ПК-5.2 | умеет квалифицированно толковать нормативные правовые акты |
| ПК-5.3 | владеет методологией квалифицированного уяснения смысланормативных правовых актов |
| ПК-5.4 | владеет методологией квалифицированного разъяснениянормативных правовых актов |
| ПК-6 | способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | ПК-6.1 | знает способы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов. |
| ПК-6.2 | умеет проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов |
| ПК-6.3 | умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |
| ПК-6.4 | владеет способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |

Показатели и критерии оценивания по периодам подготовки НКР (Д)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этапы (периоды)** | **Код компетенции** | **Показатели оценивания** | **Критерии оценивания** | **Оценка (баллы)** |
| 1-3 | ОПК-1.1 | знание методов научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Уровень овладения мыслительными операциями (анализ, обобщение, сравнение, абстрагирование и т.д.);  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-1.2 | осуществляет научно-исследовательскую деятельности в области юриспруденции с использованием различных методов | Самостоятельность и профессионализм при осуществлении исследовательской деятельности. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-1.3 | генерирует новые идеи в области юриспруденции с использованием различных методов | творческая оригинальность и профессионализм при осуществлении исследовательской деятельности. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-1.4 | Навыки использования методологии научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции. | Степень сформированности навыков по использованию методологии. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-2.1 | Знание процессов и методов взаимодействия с информацией, с применением устройств вычислительной техники;  Знание процессов и методов взаимодействия с информацией, с применением средств телекоммуникации. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-2.2 | знание методов научного исследования в области юриспруденции;  знание культуры научного исследования. | Полнота, логичность, обоснованность ответов; Уровень овладения методами исследований; Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-2.3 | применяет методы научного исследования в области юриспруденции;  применяет культуру научного исследования. | Самостоятельность и профессионализм при осуществлении исследования в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-2.4 | Навыки владения методами научного исследования в области юриспруденции;  Навыки использования культуры научного исследования. | Степень сформированности навыков культуры научного исследования в области юриспруденции. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-3.1 | Знание методовисследования в области юриспруденции;  Знание способов разработки новых методовисследования в области юриспруденции. | Полнота, логичность, обоснованность ответов, творческий подход;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-3.2 | использует методыисследования в области юриспруденции;  разрабатывает новые методыисследования в области юриспруденции. | Самостоятельность и профессионализм при использовании и разработки методовисследования в области юриспруденции. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-3.3 | применяет новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности;  применяет законодательство Российской Федерации об авторском праве. | Самостоятельность и профессионализм при применении новых методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ОПК-3.4 | Навыки владения новыми методами исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности;  Навыки владения законодательством Российской Федерации об авторском праве. | Степень сформированности навыков применения новых методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-1.1 | знание социальной значимости своей будущей профессии | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-1.2 | знание норм права;  знание норм закона. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-1.3 | формирует уважительное отношение к праву;  формирует уважительное отношение закону. | Самостоятельность и профессионализм;  Уровень правосознания. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-1.4 | профессиональное правосознание | Степень сформированности навыков и уровень правосознания | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-2.1 | Знание профессиональных обязанностей. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-2.2 | осуществляет добросовестное исполнение профессиональных обязанностей. | Самостоятельность и профессионализм при исполнении профессиональных обязанностей. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-2.3 | знание принципов этики юриста. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-2.4 | Навыки соблюдения принципов этики юриста. | Степень сформированности навыков соблюдения принципов этики юриста. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-3.1 | знание методологии разработки нормативных правовых актов. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-3.2 | навыки по разработке нормативных правовых актов. | Степень сформированности навыков по разработке нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-4 | знание способов реализации и применения нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-4 | Навыки квалифицированных реализации и применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности. | Степень сформированности навыков реализации и применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-5.1 | знание методологии толкования нормативных правовых актов. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-5.2 | осуществляет квалифицированное толкование нормативных правовых актов. | Самостоятельность и профессионализм при осуществлении толкования нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-5.3 | навыки по квалифицированному уяснению смысла нормативных правовых актов. | Степень сформированности навыков по уяснению смысла нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-5.4 | навыки по квалифицированному разъяснению нормативных правовых актов. | Степень сформированности навыков по разъяснению нормативных правовых актов. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-6.1 | знание способов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов. | Полнота, логичность, обоснованность ответов;  Качество знаний (правильность, полнота, системность). | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-6.2 | проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов. | Самостоятельность и профессионализм при проведении экспертизы. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-6.3 | дает квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах юридической деятельности;  дает квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности. | Самостоятельность и профессионализм при даче юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. | Зачет от 51 до 100 баллов |
| 1-3 | ПК-6.4 | Навыки по даче квалифицированных юридических заключений в конкретных сферах юридической деятельности;  Навыки по даче квалифицированных консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. | Степень сформированности навыков по даче квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. | Зачет от 51 до 100 баллов |

**Шкала оценивания**

*Подготовленная научно-квалификационная работа (диссертация) оценивается по следующим критериям:*

а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой подготовки НКР (Д);

б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;

в) дисциплинированность и исполнительность аспиранта во время подготовки НКР (Д);

г) отзыв руководителя НКР (Д).

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов). На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы:

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

|  |  |
| --- | --- |
| от 0 до 50 баллов | «не зачтено» |
| от 51 до 100 баллов | «зачтено» |

**6.4. Методические материалы**

По окончании подготовки НКР (Д) аспирант составляет письменный отчет и сдает его научному руководителю. В отчет включаются разработанные аспирантом в период подготовки НКР (Д) материалы (мультимедийные презентации, контрольно-измерительные материалы и др.). При оценке НКР (Д) учитывается эффективность и качество проведенных аспирантом исследований и качество подготовленных материалов.

Оценка по подготовке НКР (Д) приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспиранта.

На зачёт аспирант прибывает с оформленным отчётом, заверенным научным руководителем, отзывом научного руководителя, зачётной книжкой, индивидуальным заданием и планом подготовки НКР (Д).

*НКР (Д) оценивается по следующим критериям:*

а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой подготовки НКР (Д);

б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;

в) дисциплинированность и исполнительность аспиранта во время подготовки НКР (Д);

г) отзыв научного руководителя.

Зачет о подготовленной НКР (Д) проводится в форме защиты аспирантами подготовленных письменных отчетов. Защита отчета о НКР (Д) проводится на юридическом факультете в соответствии с учебным расписанием.

По окончании подготовки НКР (Д) аспиранты сдают отчёты о НКР (Д) в отдел аспирантуры, где они хранятся в соответствии с существующими требованиями.

**7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной   
сети "Интернет"**

7.1. Основная литература.

1. Канке В.А. Методология научного познания. — Москва: Омега-Л 2013 г.— 255 с. — Электронное издание.
2. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований. Учебное пособие. — Москва: Дашков и К 2014 г.— 284 с. — Электронное издание.
3. Новиков, Александр Михайлович. Методология научного исследования : [учеб.-метод. пособие] / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - Изд. 3-е. - М. : УРСС, 2015. – 270
4. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие, 4-е изд. — Москва: Дашков и К 2012 г.— 244 с. — Электронное издание.
5. Старжинский, Валерий Павлович. Методология науки инновационная деятельность : пособие для аспирантов, магистрантов и соискателей ученой степени канд. наук техн. и эконом. специальностей / В. П. Старжинский, В. В. Цепкало. - Минск : Новое знание ; М. : ИНФРА-М, 2013. - 326 c.

7.2. Дополнительная литература.

1. Кузин, Ф.А. Диссертация: методика написания, правила оформления, порядок защиты: практ. пособие для докторантов, аспирантов и магистров / Ф.А. Кузин; под ред. В.А. Абрамова. - 4-е изд., доп. - М. : Ось-89, 2011. - 447 c.
2. Райзберг, Б.А. Диссертация и ученая степень: пособие для соискателей / Б.А. Райзберг. - Изд. 9-е, доп. и испр. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 240 c.
3. Волков, Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практ. пособие / Ю. Г. Волков. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - М.: Альфа-М [и др.], 2009. - 171 c.
4. Административное право: [учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 02.11.00 "Юриспруденция"] : под ред. Н.М. Конина и Е.И. Маториной. Москва. Юрайт. 2014. - 446 c.
5. Административное право: учебник, рек. М-вом образования Рос. Федерации / [П.В. Алексий и др.] ; под ред. М.М. Рассолова, П.В. Алексия, А.Н. Кузбагарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА [и др.], 2011. - 911 c.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в действующей редакции).
2. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями и дополнениями).
8. Указ Президента Российской Федерации № 763 от 23 мая 1996 г. (с изменениями и дополнениями) «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».
9. Указ Президента Российской Федерации № 1486 от 10 августа 2000 г. «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
10. Постановление Правительства Российской Федерации № 1009 от 13 августа 1997 г. (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней" (в действующей редакции).
12. Приказ Минобразования Российской Федерации от 27 марта 1998 г. N 814 «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации». Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 5 августа 1998 г. Регистрационный N 1582 (в действующей редакции).
13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. N 1365 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (адъюнктуре)". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 10 мая 2011 г. Регистрационный N 20700 (в действующей редакции).

7.4. Интернет-ресурсы.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки [http://nwapa.spb.ru/](http://nwapa.spb.ru/%20) к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

* Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «**Айбукс»**
* Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) **«Лань»**
* Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома **«Библиотека Гребенникова**»
* Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «**Ист - Вью»**
* Энциклопедии, словари, справочники «**Рубрикон»**
* Полные тексты диссертаций и авторефератов **Электронная Библиотека Диссертаций РГБ**

Англоязычные ресурсы:

* **EBSCO Publishing** - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
* **Emerald-** крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Рекомендуются официальные (защищенные) порталы в Интернете:

* <http://gov.ru> – портал органов государственной власти РФ;
* <http://pravo.gov.ru> – портал правовой информации (опция «Законодательство Российской Федерации»);
* официальные порталы (сайты) государственных (федеральных и региональных) органов исполнительной власти;

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет с обязательной ссылкой на соответствующий адрес.

**8. Материально-техническая база, информационные технологии,   
программное обеспечение и информационные справочные системы**

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: http://uristy.ucoz.ru/; http://www.garant.ru/; http://www.kodeks.ru/ и другие.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование |
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций: |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами |
| 3. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов |

**Приложение**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОГОТОВКИ**

**НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

Аспирант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

курс, группа, направление

Научный руководитель

1. Сроки подготовки НКР (Д):

2. Место подготовки:

3. Цель:

4. Задачи (примерный перечень):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание разделов работы;  основные виды деятельности | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Подпись аспирант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Индивидуальное задание на подготовку НКР (Д);**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОДГОТОВКУ НКР (Д)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Формулировка задания** | **Содержание задания, время исполнения** |
| **I** | **Цель:** |  |
|  |
|  |
| **II** | **Содержание подготовки НКР (Д)**  1. Изучить |  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Практически выполнить: |  |
|  |
|  |
| 3. Ознакомиться |  |
|  |
|  |
| **III** | **Дополнительное задание** |  |
|  |
|  |
| **IV** | **Организационно-методические указания** |  |
|  |
|  |

1. Задание выдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Ф.И.О. подпись
3. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
4. Задание получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Ф.И.О. подпись
6. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
7. **Отчёт аспиранта по подготовленной НКР (Д) ;**

По завершении НКР (Д) аспирант составляет отчет по итогам НКР (Д) и представляет его на утверждение руководителю НКР (Д).

В *отчете должны быть отражены следующие вопросы:*

а) где, когда и как подготавливалась НКР (Д);

б) характеристика выполнения программы подготовки НКР (Д);

в) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал аспирант, их краткое содержание;

г) перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов, которые изучены и использовались в ходе подготовки НКР (Д);

д) выводы по итогам подготовленной НКР (Д).

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт составляется в бумажном виде (формата А-4, 1,5 интервала, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и снизу – 2 см. абзац - 1,25). В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**ОТЧЕТ**

**по подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта**

в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подготовил

Аспирант (курс, группа, форма обучения, направление)

(подпись, дата) ФИО

Научный руководитель

ученая степень, звание (подпись, дата) ФИО

Руководитель программы

ученая степень, звание (подпись, дата) ФИО

Санкт-Петербург, 201\_

1. **Отзыв научного руководителя.**

Отзыв представляет собой составленную на бланке характеристику на аспиранта -практиканта, в которой отражаются:

-полнота и качество выполнения аспирантом программы и индивидуального задания;

- степень выполнения программы подготовки НКР (Д) и индивидуального задания, примеры наиболее качественного и добросовестного их выполнения;

- какие знания, умения и навыки приобрели аспиранты;

- как аспиранты сумели применить при подготовке НКР (Д) теоретические знания, полученные в СЗИУ РАНХиГС;

- какие вопросы программы и заданий оказались невыполненными и причины невыполнения;

- положительные моменты и недостатки в организации и проведении подготовки НКР (Д) и меры по устранению недостатков;

- характеристика деловых качеств аспиранта. Ответственность за порученное дело, самостоятельность, инициативность, организаторские способности, дисциплинированность; отметить факты нарушения дисциплины и факты, достойные поощрения;

- знание нормативных и других документов, умение пользоваться ими в работе;

- умение пользоваться ПЭВМ и соответствующим программным обеспечением;

- умение работать со служебными документами;

- предложения по оценке за подготовленную НКР (Д).

- общие итоги подготовленной НКР (Д);

- предложения по совершенствованию организации подготовки НКР (Д).

-рекомендации по использованию аспиранта после окончания обучения (по итогам подготовки НКР (Д));

Отчет подписывается научным руководителем.