**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ** **ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА*Решением ЦМК (ПЦК)* *общего гуманитарного и социально-экономического цикла* Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_\_\_\_ |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОП.05 «Трудовое право»**

для специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

на базе среднего общего образования

очная форма обучения

Год набора - 2021

Санкт-Петербург, 2021 г.

Разработчик: Тихонова Елена Владимировна

Рецензенты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Ф.И.О., ученая степень, звание, должность*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Ф.И.О., ученая степень, звание, должность*

**1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Трудовое право»**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01«Право и организация социального обеспечения».

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Трудовое право» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1) применять на практике нормы трудового законодательства;

2) анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

3) анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

4) анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

 1) нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

2) содержание российского трудового права;

3) права и обязанности работников и работодателей;

4) порядок заключения прекращения и изменения трудовых договоров;

5) виды трудовых договоров;

6) содержание трудовой дисциплины;

 7) порядок разрешения трудовых споров;

 8) виды рабочего времени и времени отдыха;

 9) формы и системы оплаты труда работников;

 10) основы охраны труда;

 11) порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

## 1.4. Перечень формируемых компетенций:

***Общие компетенции (ОК):***

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

***Профессиональные компетенции (ПК):***

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 248 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов;

самостоятельной работы обучающегося 58 часов, курсовое проектирование - 20 часов,консультация-20.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***248*** |
| **Обязательная учебная нагрузка (всего)**  | ***170*** |
| в том числе: |  |
| ….лекции | *90* |
|  практические занятия | *60* |
|  Курсовое проектирование | *20* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***58*** |
| **Консультация** | ***20*** |
| **Форма контроля - экзамен** |  |

# 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические работы,****самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1.****Общая часть** |   |  |  |
| **Тема 1.1.*****Предмет, метод, система и принципы трудового права*** | **Содержание учебного материала:**Понятие трудового права как отрасли. Предмет трудового пра­ва: трудовые отношения работников и иные непосредственно свя­занные с ними отношения.Метод трудового права. Соотношение централизованного, ло­кального и договорного регулирования трудовых и иных непосред­ственно связанных с ними отношений.Функции трудового права. Место трудового права в системе права Российской Федерации, его соотношение с другими отрасля­ми, регулирующими отношения, связанные с трудом.Система трудового права как отрасли права и система трудового законодательства. Предмет и система науки трудового права.Конституционные права и обязанности работодателей и работ­ников в сфере труда, гарантии их реализации. Основные принципы трудового права: понятие, система, практическое значение. Соот­ношение принципов трудового права с общеправовыми принципами. | 2 | 1 |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 4 |  |
| **Тема 1.2.*****Источники трудового права*** | **Содержание учебного материала:**Особенности системы источников трудового права и система тру­дового законодательства. Конституция РФ и конституции (уставы) субъектов РФ как источники трудового права, законы и иные нор­мативные акты о труде РФ и субъектов РФ.Значение Трудового кодекса Российской Федера­ции как источника трудового права. Соотношение Трудового ко­декса РФ, федеральных законов, иных нормативных правовых ак­тов о труде РФ и субъектов РФ, актов органов местного самоуправ­ления в системе источников трудового права. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудо­вых и иных непосредственно связанных с ними отношений.Международные правовые акты по вопросам труда и прав чело­века как источники трудового права.Локальные нормативные акты, их виды. Значение локальных норм права в регулировании трудовых отношений. Договоры как источники трудового права. Действие законов и иных нормативных правовых актов, содер­жащих нормы трудового права, во времени и в пространстве. | 2 | 1 |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |  |
| **Тема 1.3.*****Субъекты трудового права*** | **Содержание учебного материала:**Понятие субъектов трудового права. Трудовая правосубъектность.Физические лица (граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства) как субъекты трудового права (работники).Юридические лица (организации) всех форм собственности как субъекты трудового права (работодатели). Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) как субъекты трудового права (работодатели). Иные субъекты, наделенные правом заключать трудовые договоры. Иные субъекты трудового права. | 4 | 2 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 1.4.*****Права профсоюзов в сфере трудовых отношений*** | **Содержание учебного материала:**Профессиональные союзы, иные представители работников и объединения работодателей как субъекты трудового права. правовое положение, роль, функции профсоюзов. Понятие профсоюзов. Профсоюзы как субъекты трудового права. задачи и функции профсоюзов. Права и обязанности профсоюзов. Особенности ответственности профсоюзов в трудовом праве. Юридические гарантии деятельности профсоюзов. | 2 | 1 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ, ФЗ РФ от 12.01.1996 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»  | 2 |
| ***Тема 1.5.******Правоотношения в сфере трудового права*** | **Содержание учебного материала:**Понятие, виды и общая характеристика социально-трудовых отношений в сфере действия трудового права. Понятие, признаки и содержание трудовых правоотношений. Трудовая правосубъектность сторон трудового правоотношения. Понятие, виды и составы юридических оснований (фактов) в трудовом праве. Общее и специальное в юридических основаниях (фактах) возникновения, изменения, приостановления и прекращения трудовых правоотношений. Коллективные социально-трудовые правоотношения и их общая характеристика. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 1.6.*****Социальное партнерство в сфере труда*** | **Содержание учебного материала:**Понятие социального партнерства, его основные принципы. Стороны социального партнерства. Система социального партнер­ства. Формы социального партнерства. Органы социального парт­нерства.Представители работников и работодателей. Объединения работодателей: правовые основы деятельности, их полномочия в сфере труда.Участие работников в управлении организацией, основные формы участия. Ответственность сторон социального партнерства.Понятие, виды и содержание соглашений, заключаемых между представителями работников и работодателей. Порядок их разра­ботки, принятия и реализации. | 4 | 1 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ, ФЗ РФ от 01.05.1999 "О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений" и литературой | 2 |
| **Тема 1.7.*****Коллективный договор*** | **Содержание учебного материала:**Коллективные переговоры как метод согласования интересов сторон социального партнерства.Понятие, стороны и содержание коллективного договора. Роль коллективного договора в решении вопросов труда и занятости, предупреждении трудовых споров.Порядок ведения коллективных переговоров и подготовки кол­лективного договора. Процедура заключения и изменения (допол­нения) коллективного договора.Контроль за исполнением обязательств по коллективному договору. Регистрация коллективных договоров и соглашений.  | 4 | 2 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ, ФЗ РФ от 11.03.1992 «О коллективных договорах и соглашениях» и литературой | 2 |
| **Раздел II.****Особенная часть** | 2 |  |  |
| **Тема 2.1.*****Защита от безработицы и содействие в трудоустройстве*** | **Содержание учебного материала:**Понятие и формы занятости населения. Особенности становления и современное развитие законодательства о занятости в России. Понятие и правовой статус безработного. Правовая организация и виды трудоустройства. Особенности трудоустройства отдельных категорий граждан. Правовые гарантии и компенсации работникам при высвобождении (ликвидации организации, сокращении численности и штата работников и др.). | 4 | 1 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ, Закон РФ от 19.04.1991 "О занятости населения в Российской Федерации» и литературой | 4 |
| **Тема 2.2.*****Трудовой договор*** | **Содержание учебного материала:**Понятие и правовая характеристика трудового договора. Отли­чие трудового договора от смежных гражданско-правовых соглашений. Содержание трудового договора: необходимые условия трудового договора (место работы, трудовая функция, дата начала работы). Обязательные и дополнитель­ные и иные условия, их правовое значение. Общий порядок заключения трудового договора. Вступление его в силу.Трудовые договоры, заключенные на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры, условия и основания их заключения.Иные виды трудовых договоров. | 8 | 2 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 4 |
| **Тема 2.3.*****Изменение трудового договора*** | **Содержание учебного материала:**Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов на другую работу. Перемещения. Отстранение от работы. Правовые последствия отстранения от работы. | 6 | 2 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 4 |
| **Тема 2.4.*****Прекращение трудового договора*** | **Содержание учебного материала:** Расторжение трудового договора по инициативе работника.Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Порядок расторжения трудового договора, оформление увольнения и производство расчета. Выходное пособие и иные компенсации при увольнении работников.Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зави­сящим от воли сторон.Правовая защита работников от незаконных увольнений и пере­водов. Участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по ини­циативе работодателя.Дополнительные гарантии при прекращении трудового догово­ра для отдельных категорий работников. | 10 | 2 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| ***Тема 2.5.******Защита персональных данных работника*** | **Содержание учебного материала:**Защита персональных данных работника. Способы защиты. Передача персональных данных. Ответственность за несоблюдение сохранности персональных данных. | 2 | 1 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| ***Тема 2.6.******Рабочее время*** | **Содержание учебного материала:**Понятие и нормативы продолжительности рабочего времени. Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное и неполное.Режим рабочего времени, порядок его установления. Сменная работа. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Работа с разделением рабочего дня на части и др. Использование и учет рабочего времени.Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день. | 6 | 2 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 4 |
| **Тема 2.7.*****Время отдыха*** | **Содержание учебного материала:** Отпуска и их виды. Ежегодные (основные и дополнительные) оплачиваемые отпуска. Порядок предоставления и суммирования отпусков. Гарантии права на отпуск. Замена отпуска денежной компенсацией. Разделение отпуска на части. Отпуск с последую­щим увольнением.Отпуска без сохранения заработной платы. Иные виды отпусков. | 4 | 2 |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:**Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 2.8.*****Оплата и нормирование труда*** | **Содержание учебного материала:** Формы оплаты труда. Повременная и сдельная оплата труда. Тарифная ставка. Минимальная заработная плата и прожиточный минимум в РФ. Материальное стимулирование: премирование, надбавки.  Сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Нормы выработки, нормы времени, нормы обслуживания, нормированные производственные задания.  | 4 |  |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:** Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 2.9.** ***Гарантии и компенсации*** | **Содержание учебного материала:** Оплата труда при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных. Гарантийные и компенсационные выплаты, их виды. Гарантийные доплаты, их виды. Условия предоставления гарантий и компенсаций. | 4 |  |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:** Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 2.10.** ***Трудовой распорядок. Дисциплина труда*** | **Содержание учебного материала:** Понятие и значение трудовой дисциплины. Поощрения работников за успехи в работе. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Виды, основания и порядок применения мер поощрения работников.  Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания, процедура их применения, порядок снятия и обжалования. | 4 |  |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:** Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 2.11.*****Охрана труда.*** ***Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.*** | **Содержание учебного материала:** Нормы, правила и инструкции по охране труда (межотраслевые, отраслевые, локальные). Прокурорский надзор за соблюдением трудового законодательства. Роль судебных органов в защите трудовых прав работников.  Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Возмещение вреда, причиненного в результате несчастного случая и (или) профессионального заболевания. | 2 |  |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:** Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 2.12.** ***Материальная ответственность и ее виды. Материальная ответственность сторон трудового договора*** | **Содержание учебного материала:** Случаи наступления материальной ответственности работодателя перед работником. Регрессные иски. Определение размера возмещения и порядок взыскания. Денежная компенсация морального вреда.  Правовая природа материальной ответственности работников за действительный (реальный) ущерб, причиненный имуществу работодателя, отличие ее от гражданско-правовой ответственности.  Полная и ограниченная, индивидуальная и коллективная (бригадная) ответственность работников. | 4 |  |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:** Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 2.13.** ***Защита трудовых прав работников*** | **Содержание учебного материала:** Федеральная инспекция труда (Рострудинспекция РФ). Права и обязанности государственных инспекторов труда. Порядок организации и проведения проверок работодателей. Общественный (профсоюзный) контроль. Самозащита работниками своих прав. | 4 |  |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа:** Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 2 |
| **Тема 2.14.** ***Трудовые споры и порядок их разрешения*** | **Содержание учебного материала:** Классификация трудовых споров по субъектному составу и предмету спора. Рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС и в судебный порядок. Порядок разрешения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии, с участием посредника и (или) в трудовом арбитраже. Право на забастовку и его ограничение. Порядок проведения забастовки. | 4 |  |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:** Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 4 |
| ***Тема 2.15.*** ***Особенности регулирования труда*** ***отдельных категорий граждан*** | **Содержание учебного материала:** Работы, на которых ограничивается применение труда женщин. Отпуска по беременности и родам. Гарантии и льготы лицам, воспитывающим детей без матери. Запрещение направления в служебные командировки, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни работников в возрасте до 18 лет.  Заключение и прекращение трудового договора с руководителем организации. Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству. Режимы труда и отдыха при работе вахтовым методом. Документы, подтверждающие период работы у работодателей — физических лиц. Условия, при которых допускается надомный труд. Особенности организации и охраны труда дистанционных работников.  Районный коэффициент к заработанной плате. Особенности отстранения от работы и длительный отпуск педагогических работников. Органы, направляющие работников в дипломатические представительства и консульские учреждения РФ. Внутренние установления религиозной организации. | 4 |  |
| **Практическое занятие:**Повторение основных понятий темы, решение ситуативных задач | 4 |  |
| **Самостоятельная работа:** Работа с Конституцией РФ, ТК РФ и литературой | 4 |
|  | **Консультация:** | 20 |  |
|  | **Курсовое проектирование** | 20 |  |
|  | **ИТОГО** | 248 |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# 3. условия реализации программы дисциплины

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебный кабинет по дисциплине;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- ТК РФ;

- раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

- проектор;

- экран,

- студент должен иметь компьютер с лицензионным программным обеспечением;

Программа может реализовываться при помощи СДО.

## 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Нормативные правовые акты:**

1.Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации [http://www.pravo.gov.ru](https://login.consultant.ru/link/?date=24.03.2021&demo=2&rnd=0.8198434363587104), 04.07.2020.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации: утв. ФЗ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 09.03.2021).

3. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний : Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ (ред. от 24.02.2021).

4. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности : Федеральный закон от 12 января 1996 (ред. от 08.12.2020)

5. О занятости населения в Российской Федерации : Федеральный закон от 19 апреля 1991 (ред. от 08.12.2020).

6. О государственной гражданской службе Российской Федерации : Федеральный закон от 27 июля 2004г. № 79-ФЗ (ред. от 08.12.2020).

7. О системе государственной службы РФ : Федеральный закон от 11мая 2003г. № 58-ФЗ (в ред. от 23.05.2016).

8. Об объединениях работодателей : Федеральный закон от 27 ноября 2002 г. № 156-ФЗ ( в ред. от 28.11.2015г.).

9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации : Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (в ред. 24.02.2021г.).

10. О минимальном размере оплаты труда : Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ (в ред. 29.12.2020г.).

11. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020).

12. О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений: Федеральный закон от 01.05.1999 N 92-ФЗ (ред.28.12.2016).

13. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 08.12.2020).

14. Закон Санкт-Петербурга от 10 октября 2011г. №577-114 «О социальном партнерстве в сфере труда в Санкт-Петербурге» (ред. 25.10.2013г.).

15. Закон Санкт-Петербурга от 27.05.2003 N 280-25 (ред. от 19.02.2020) «О квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 21.05.2003).

16. Закон Санкт-Петербурга от 12.03.2019 N 104-21 «О резервировании рабочих мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы».

17. Постановление Правительства РФ от 07.09.2012 N 891 (ред. от 26.03.2019) «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы».

18. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2393 «О размерах минимальной и максимальной величин пособия по безработице на 2021 год».

19. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 N 225 (ред. от 25.03.2013) «О трудовых книжках» (вместе с «Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей»).

20. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н (ред. от 23.11.2017) «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

21. Постановления Конституционного Суда РФ от 19.05.2020 N 25-П «По делу о проверке конституционности абзаца восьмого части первой статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина И.А. Сысоева»

22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 N 2

(ред. от 24.11.2015) «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

23. «Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с осуществлением гражданами трудовой деятельности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.02.2014)

**Основная литература:**

1. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2072/bcode/469445>.

2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06973-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2072/bcode/469728>.

3. Зарипова, З. Н.  Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11362-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2072/bcode/469892>.

4. Рыженков, А. Я.  Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2072/bcode/450912>

.

**Дополнительная литература:**

1. Дубоносова А.Н. Расчет суммы доплаты рабочим за сверхурочную работу// Справочник экономиста (журнал). 2020. №4
2. Галаева Л.А., Малая Т.Н. К вопросу о понятии и содержании нетрудоспособности в российском законодательстве//Проблемы экономики и юридической практики (журнал). 2020. №2
3. Чиранова И.П. Дистанционная работа: новые подходы к регулированию. //Проблемы экономики и юридической практики (журнал). 2020. №6
4. Каменщиков А, Комаров В. Продолжительность рабочего дня при инвалидности. Социальная политика и социальное партнерство (журнал). 2019. №3

**Источники в сети Интернет:**

1. [www.garant.ru](http://www.garant.ru/) – справочная правовая система «Гарант»
2. [*www.consultant.ru*](http://www.consultant.ru/) – справочная правовая система «Консультант плюс»
3. [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru/) – справочная правовая система «Кодекс»
4. https://git78.rostrud.gov.ru/ - Государственная инспекция труда в г.Санкт-Петербурге

**Электронно-образовательные ресурсы**

**на сайте научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС:**

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайтс» <https://idp.nwipa.ru:2072/>

2. Электронные учебники и журналы электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань» <https://idp.nwipa.ru:2094/>

# 4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

***Текущий контроль*** проводится в течение семестра по итогам выполнения студентами практических занятий, курсовых работ, участие в тестировании, выполнения домашних заданий, решение ситуационных задач. По каждому практическому занятию форма контроля определяется преподавателем.

 ***Промежуточная аттестация*** проводится в следующих формах экзамен по предмету.

Методическое обеспечение в виде списка вопросов к зачету, экзамену и тематика курсовых работ отражено в Приложении к Рабочей программе дисциплины.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения****(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**  |
| **Умения:** |  |
| применять на практике нормы трудового законодательства | оценка выполнения практических занятий;  |
|  анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров  | обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений | оценка выполнения практических занятий; |
| анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации | обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| **Знания:** |  |
| Нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; | оценка выполнения практических занятий; обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| содержание российского трудового права; | оценка выполнения практических занятий; обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| права и обязанности работников и работодателей; | оценка выполнения практических занятий; тестирование, обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; | оценка выполнения практических занятий; тестирование, обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| виды трудовых договоров; | обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| порядок привлечения к дисциплинарной ответственности | оценка выполнения практических занятий, тестирование, обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| порядок разрешения трудовых споров | оценка выполнения практических занятий; обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| виды рабочего времени и времени отдыха;  | оценка выполнения практических занятий; тестирование, обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
| формы и системы оплаты труда работников;  | оценка выполнения практических занятий; обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
|  основы охраны труда;  | обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |
|  порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора. | оценка выполнения практических занятий; тестирование, обсуждение и оценка рефератов, докладов, сообщений |

**Предлагаемы темы курсовых работ по дисциплине «Трудовое право»:**

1. История развития трудового права в России.
2. Правоотношения в сфере трудового права.
3. Система источников трудового права.
4. Понятие и классификация субъектов трудового права.
5. Работник как субъект трудового права.
6. Правовой статус работодателя.
7. Профсоюз как субъект трудового права.
8. Основные права и гарантии деятельности профсоюзов.
9. Социальное партнерство в сфере труда.
10. Содержание и порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения.
11. Социально-партнерские соглашения.
12. Защита от безработицы и содействие в трудоустройстве.
13. Правовое содержание и условия трудового договора.
14. Особенности прав и обязанностей сторон трудового договора.
15. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом.
16. Виды трудовых договоров.
17. Особенности правового регулирования срочных трудовых договоров.
18. Правовая характеристика заключения трудового договора.
19. Испытание при приеме на работу.
20. Правовое содержание и виды переводов на другую работу.
21. Общие основания и порядок прекращения трудового договора.
22. Правовое регулирование расторжения трудового договора по инициативе работника.
23. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя.
24. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
25. Правовые основы защиты персональных данных работника.
26. Правовая характеристика видов рабочего времени.
27. Правовое регулирование сокращенного и неполного рабочего времени.
28. Режим и учет рабочего времени по трудовому законодательству.
29. Понятие и виды времени отдыха в трудовом праве.
30. Правовая характеристика института отпусков.
31. Особенности предоставления отпусков работникам.
32. Государственные гарантии по оплате труда работников.
33. Правовое регулирование выплаты и осуществления удержаний из заработной платы.
34. Правовые основы нормирования труда.
35. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и при переезде в другую местность.
36. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора.
37. Правовое регулирование предоставления гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением.
38. Дисциплина труда и правовое регулирование внутреннего трудового распорядка**.**
39. **Понятие и виды дисциплинарной ответственности.** Дисциплинарные взыскания за трудовые правонарушения.
40. Понятие и порядок применения поощрений по трудовому праву.
41. Охрана труда как институт трудового права.
42. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.
43. Материальная ответственность в трудовом праве.
44. Материальная ответственность работодателя перед работником.
45. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
46. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
47. Особенности регулирование труда несовершеннолетних работников.
48. Регулирование труда руководителей организаций.
49. Особенности регулирования труда педагогических работников.
50. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
51. Правовое положение федеральной инспекции труда.
52. Понятие, виды и причины трудовых споров.
53. Правовое регулирование рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Студент может предложить иную тему курсовой работы.

**Варианты ситуационных задач и заданий по дисциплине «Трудовое право»:**

1. Прожиточный минимум для трудоспособного населения РФ во втором квартале 2020г. составил 12392 руб. Заработная плата Петрухина И.В. во втором квартале 2020г. выплачивалась в размере 12200 руб. в месяц. Петрухин И.В. обратился в Государственную инспекцию труда с жалобой, в которой указал, что его зарплата ниже прожиточного минимума и это нарушает его трудовые права. В ответ на жалобу получил ответ, что нарушений не выявлено, поскольку размер его заработной платы соответствует действующему законодательству. Правомерен ли ответ Государственной инспекции труда? Может ли размер заработной платы быть меньше величины прожиточного минимума? Нарушены ли принципы трудового права в данном случае?
2. Объявления о приеме на работу содержали следующую информацию:
3. на работу официантом в кафе «Сириус» требуются незамужние девушки в возрасте от 18 до 25 лет;
4. на работу в службу охраны требуются только мужчины в возрасте от 30 до 45 лет, прошедшие службу в армии;
5. на работу дворником требуется лица, имеющие гражданство РФ;
6. на должность экспедитора с длительными командировками требу­ются работники, не имеющие малолетних детей;
7. на работу медсестрой в хирургическое отделение государственной клинической больницы требуются девушки — студентки последних курсов медицинских вузов.

Имеются ли в данных объявлениях о приеме на работу признаки дискриминации?

1. В трудовой договор с бухгалтером Михеевой О.А. было включено усло­вие об установлении ей испытательного срока продолжительностью три месяца. На период испытательного срока ее заработная плата установ­лена в размере 25000 руб., после прохождения испытания в размере 40000 руб. Нарушены ли принципы трудового права в данном случае?
2. Приведите несколько примеров из практики реализации принципа трудового права — обеспечение права работника на защиту своего досто­инства в период трудовой деятельности.

5. Соответствует ли ст. 37 Конституции РФ и ст. 2 ТК РФ положения

ч. 1 и 2 ст. 413 ТК РФ, запрещающие забастовки в установленных случаях, организациях, для ряда категорий работников, а также предоставляющие право ограничивать забастовки иными федеральными законами?

6. Профсоюз птицефабрики «Маняша», обсудив в ходе конференции выполнение коллективного договора, был не удовлетворен тем, что не выполняется предусмотренное в коллективном договоре положение об индексации заработной платы раз в полгода в соответствии с индексом роста потребительских цен. Было принято решение обратиться в связи с этим в суд от имени профсоюза.

Вопрос: имеет ли право профсоюз обратиться с таким требованием? Если да, то каким будет его процессуальное положение? Может ли профсоюз обратиться в защиту неопределенного круга лиц?

Задание: на основании лекции и трудового законодательства заполнить данную таблицу. Локальный уровень заполнен преподавателем.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Уровни социального партнерства | Представители сторон социального партнерства | Вид соглашения, заключаемого на конкретном уровне социального партнерства |
| 1 | Федеральный |  |  |
| 2 | Межрегиональный |  |  |
| 3 | Региональный |  |  |
| 4 | Территориальный |  |  |
| 5 | Локальный | **Работники:**Представительный орган работников конкретной организации или первичная профсоюзная организация, представляющая большинство работников данной организации**Работодатель:**Руководитель организации, сам ИП или наделенное такими полномочиями лица.**Органы государственной власти, ОМСУ:** отсутствуют | 1. Коллективный договор;
2. Любые локально-нормативные акты конкретного работодателя, затрагивающие социально-трудовые интересы работников.
 |

**Варианты тестов по дисциплине «Трудовое право»:**

1. Какие правоотношения не относятся к предмету правового регулирования трудового законодательства:

А) отношения, связанные с материальной ответственностью работников и работодателей в сфере труда;

Б) отношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами;

В) отношения по удержанию работодателем налога на доходы физических лиц из заработной платы работника;

Г) отношения по государственному контролю (надзору) в сфере соблюдения трудового законодательства?

1. Что из перечисленного ниже не относится к целям трудового законодательства, установленным ч. 1 ст. 1 ТК РФ:

А) защита прав и интересов работников и работодателей;

Б) обеспечение полной занятости населения России;

В) установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан;

Г) создание благоприятных условий труда?

1. На кого из перечисленных ниже лиц распространяют свое действие нормы трудового законодательства:

А) на лиц, работающих по договорам гражданско-правового характера (подряда, авторского заказа, возмездного оказания услуг);

Б) на военнослужащих при исполнении ими обязанностей военной службы;

В) на независимых членов совета директоров (наблюдательного совета) АО;

Г) на государственного гражданского служащего?

1. Особенностью метода правового регулирования трудовых отношений является:

А) регулирование взаимоотношений на основе принципов автономии воли, равенства и имущественной самостоятельности работника и работодателя;

Б) наличие строгих императивных норм, закрепленных федеральным законодательством и не подлежащих видоизменению;

В) сочетание законодательного, локального и договорного (коллективного и индивидуального) регулирования.

1. Выберите вариант ответа, который исчерпывающим образом описывает предмет трудового права:

А) трудовые отношения – отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении за плату трудовой функции, подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка, при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством;

Б) отношения по трудоустройству работника у работодателя, а также по организации и управлению трудом;

В) отношения по государственному контролю (надзору) и профсоюзному контролю в сфере соблюдения законодательства о труде, а также о разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров;

Г) нет верного ответа.

1. В чем заключается существенная особенность защиты трудовых прав работника:

А) наличие обязательного досудебного порядка защиты своих прав;

Б) отсутствие права на самозащиту своих трудовых прав;

В) наличие особых неюрисдикционных способов защиты (комиссий по трудовым спорам, трудовых арбитражей);

Г) возможность разрешать индивидуальные и коллективные трудовые споры профсоюзными органами?

1. Выберите тезис, который неверно характеризует соотношение норм трудового и гражданского права:

А) трудовое и гражданское право являются отраслями частного права;

Б) в трудовых правоотношениях работа осуществляется личным трудом, тогда как в гражданских правоотношениях возможно использование труда третьих лиц;

В)трудовые правоотношения предусматривают выполнение работ, обусловленных трудовой функцией работника, тогда как в гражданско-правовом договоре указывается индивидуальное конкретное задание (заказ, задание и проч.);

Г) в гражданском и трудовом праве действует принцип свободы договора, т.е. стороны имеют право свободно заключать, изменять и расторгать гражданско-правовой и трудовой договор, в том числе и в одностороннем порядке.

1. Какие части входят в систему трудового права:

А) общая и особенная;

Б) общая, особенная и специальная;

В) федеральная, региональная, местная и локальная;

Г) трудовое право не принято делить на части?

1. На какие из перечисленных ниже категорий лиц распространяется действие норм трудового законодательства:

А) членов производственных кооперативов;

Б) судей;

В) лиц, отбывающих наказание в исправительных учреждениях;

Г) всех перечисленных выше лиц?

1. Что из нижеперечисленного может быть отнесено к конституционным принципам (установленным Конституцией РФ) трудового права (несколько вариантов ответа):

А) право на свободное распоряжение своими способностями к труду;

Б) установление государственных гарантий по обеспечению прав работников и работодателей;

В) обеспечение права работников и работодателей на объединение с целью защиты своих интересов;

Г) обеспечение права каждого работника на защиту государством его прав и свобод, включая судебную защиту;

Д) сочетание государственного и договорного регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений?

1. Какая характеристика является неверной по отношению к праву на труд, установленному ст. 37 Конституции РФ:

А) возможность работать не только по трудовому договору, но и осуществлять предпринимательскую, а также иную не запрещенную законом экономическую деятельность (нотариус, адвокат, арбитражный управляющий);

Б) возможность выбора различных сфер деятельности в зависимости от профессиональных навыков и предпочтений;

В) работник обладает правом свободы расторжения трудового договора;

Г) законодательством предусмотрена административная ответственность за незанятость гражданина?

1. В каких случаях выполнение работы под угрозой наказания будет считаться неправомерным:

А) в случае выполнения работы в условиях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части;

Б) в целях поддержания трудовой дисциплины в коллективе;

В) в случае выполнения работы вследствие вступившего в законную силу приговора суда;

Г) в случае работ, выполняемых в связи с прохождением военной или альтернативной гражданской службы?

1. Что из перечисленного ниже является дискриминацией в сфере труда:

А) отказ в приеме на работу на должность переводчика-референта в связи с недостаточным уровнем владения иностранным языком;

Б) увольнение с должности государственного гражданского служащего в связи с достижением предельного возраста пребывания на гражданской службе;

В) предоставление привилегий при приеме на работу лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Крайнего Севера по областной целевой программе социально-экономического развития малых народов;

Г) включение условия в трудовой договор с женщиной, согласно которому она подлежит немедленному увольнению в случае ее беременности?

1. В каких аспектах трудовых отношений проявляется принцип социального партнерства работников и работодателей (возможно несколько вариантов ответа):

А) установление условий труда локальными актами и коллективными договорами;

Б) при формировании высших органов управления организации;

В) при формировании органов по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров;

Г) при распределении имущества организации-работодателя в случае его банкротства?

1. Какая из характеристик не относится к принципу равенства возможностей работников:

А) не допускается установление в каких-либо источниках трудового права ограничений для работников, не связанных с их деловыми качествами;

Б) установление льгот и гарантий для отдельных категорий работников, нуждающихся в социальной защите;

В) установление единой системы оплаты труда вне зависимости от характера и степени сложности работы?

1. Источники трудового права в самом общем виде можно определить:

А) как способ применения норм права;

Б) как федеральное законодательство;

В) как способ выражения норм трудового права.

1. Источником трудового права является:

А) решение суда о восстановлении работника на работе;

Б) указ Президента РФ о награждении работника Орденом за трудовые заслуги;

В) правила внутреннего трудового распорядка.

1. В случае если нормы вновь принятого федерального закона, регулирующего трудовые отношения, противоречат ТК РФ, то:

А) такие нормы не применяются до тех пор, пока соответствующие изменения не будут внесены в ТК РФ;

Б) не применяются;

В) применяются, так как действует принцип приоритета позднее изданного акта.

1. По общему правилу лицо может вступать в трудовые отношения в качестве работника:

А) с 18 лет;

Б) с 16 лет;

В) с 14 лет.

1. Локальный нормативный акт может:

А) установить дополнительные гарантии работникам (например, премирование в случае вступления в брак);

Б) уточнить положения действующего трудового законодательства (например, увольнение возможно только в случае получения третьего дисциплинарного взыскания);

В) ограничить действие ряда норм действующего законодательства (например, сократить ежегодный дополнительный отпуск работникам с ненормированным рабочим днем до двух дней);

1. Законом N-ской области установлено, что заключение трудового договора с работниками муниципальных предприятий происходит не ранее окончания испытательного срока. Данное положение подлежит применению:

А) только в N-ской области;

Б) только на муниципальных предприятиях N-ской области;

В) не применяется;

1. Локальный нормативный акт, обязательный для работодателя - это:

А) коллективный договор;

Б) правила внутреннего трудового распорядка;

В) положение о премировании работников;

1. В филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации представителем работодателя может являться:

А) только директор «головной организации»;

Б) руководитель филиала, представительства или иного обособленного структурного подразделения;

В) руководитель кадровой службы.

1. В соответствии с действующим трудовым законодательством работником признается:

А) гражданин России;

Б) лицо без гражданства;

В) иностранный гражданин;

Г) все перечисленные выше лица.

1. Вправе ли ограниченное в дееспособности лица заключать трудовой договор:

А) нет, такие лица не вправе состоять в трудовых отношениях;

Б) да, но такое лицо может выступать исключительно в качестве работника и только по направлению органов опеки и попечительства;

В) да, такое лицо, имея самостоятельный доход, вправе с письменного согласия попечителей заключать трудовые договоры с работниками в целях личного обслуживания и помощи по ведению домашнего хозяйства.

1. Участниками отношений по социальному партнерству в сфере труда являются:

А) работники (представители работников), работодатели (представители работодателей);

Б) работники (представители работников), работодатели (представители работодателей), органы государственной власти или ОМСУ только в тех случаях, когда они являются работодателем в трудовых отношениях;

В) работники (представители работников), работодатели (представители работодателей), органы государственной власти или ОМСУ в случае, если они являются работодателем в трудовых отношениях, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

Г) Федерация независимых профсоюзов России, Российский союз промышленников и предпринимателей, правительство РФ.

1. Какие уровни социального партнерства в сфере труда предусмотрены ТК РФ (возможны несколько вариантов ответа):

А) международный уровень;

Б) федеральный уровень;

В) уровень федеральных округов;

Г) региональный уровень;

Д) уровень субъекта РФ;

Е) локальный уровень.

1. Какие органы социального партнерства в сфере труда предусмотрены ТК РФ:

А) комиссии по регулированию трудовых споров;

Б) трехсторонние комиссии;

В) комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

Г) комиссии по охране труда.

1. Какие формы социального партнерства, помимо заключения коллективных договоров и соглашений, предусмотрены ТК РФ (возможны несколько вариантов ответа):

А) участие в управлении организацией;

Б) участие в разрешении трудовых споров;

В) взаимные консультации по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними трудовых отношений;

Г) участие в забастовках;

Д) участие в специальной оценке условий труда.

1. Каким образом определяются сроки, место и порядок проведения коллективных переговоров:

А) устанавливаются соглашением сторон;

Б) устанавливаются Постановлением Правительства РФ;

В) устанавливаются Министерством труда и социальной защиты РФ;

Г) оформляются приказом работодателя.

**Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Трудовое право»**

1. Понятие трудового права. Цели и задачи трудового законодательства.
2. Предмет и метод трудового права.
3. Система трудового права. Основополагающие принципы трудового законодательства.
4. Источники трудового права: понятие, классификации.
5. Система источников трудового права и её особенности.
6. Трудовое законодательство: понятие, особенности. Действие норм трудо­вого права во времени, пространстве, по кругу лиц.
7. Трудовые отношения: понятие, особенности, структурные элементы.
8. Основания возникновения, изменения, прекращения трудовых отно­шений.
9. Субъекты трудового права: понятие, виды, правовой статус.
10. Работник как субъект трудового права. Основные права и обязанности.
11. Работодатель как субъект трудового права. Основные права и обя­занности.
12. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, основные принципы, формы.
13. Уровни социального партнерства в сфере труда. Органы по регулированию социально-трудовых отношений в области социального партнерства.
14. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве в сфере труда.
15. Процедура проведения коллективных переговоров. Гарантии и компенсации участвующим сторонам.
16. Соглашения в сфере труда: понятие, виды содержание, порядок принятия.
17. Понятие, содержание и порядок принятия коллективного договора.
18. Коллективные договоры и соглашения как источники трудового права.
19. Государственная политика в области занятости и трудоустройства.
20. Трудовой договор как центральный институт трудового права. Понятие и значение трудового договора.
21. Гарантии при заключении трудового договора. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
22. Структура и форма трудового договора. Виды трудовых договоров.
23. Срочный договор: особенности правового регулирования.
24. Испытания при приеме на работу.
25. Трудовая книжка как основной документ трудовой деятельности работника. Персональные данные работника.
26. Порядок оформления приема на работу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
27. Переводы на другую работу: понятие, виды. Перемещение.
28. Случаи отстранения работника от работы: правовое регулирование.
29. Прекращение трудового договора. Система общих оснований прекращения трудового договора.
30. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение срочного трудового договора.
31. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
32. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя: случаи, особенности.
33. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
34. Увольнение работников: общий порядок оформления, последствия.
35. Рабочее время: понятие, виды, правовое регулирование. Нормальная продолжительность рабочего времени.
36. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.
37. Режим рабочего времени: понятие, виды.
38. Время отдыха: понятие, виды, порядок регулирования.
39. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.
40. Понятие и составные части заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты зарплаты.
41. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда.
42. Порядок выплаты заработной платы. Гарантии прав работников на оплату труда.
43. Нормирование труда.
44. Правовое регулирование дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка как основной акт, определяющий дисциплину труда в организации.
45. Система дисциплинарных поощрений и взысканий по трудовому законодательству РФ.
46. Порядок применения дисциплинарных взысканий: общие принципы, сроки наложения и снятия.
47. Правовое регулирование охраны труда: общие положения, принципы.
48. Государственная политика в области охраны труда. Контроль государства за соблюдением законодательства об охране труда.
49. Организация охраны труда на предприятии.
50. Порядок возмещения работником вреда, причиненного работодателю.
51. Полная материальная ответственность работника: понятие, виды, ус­ловия привлечения.
52. Материальная ответственность работодателя пред работником: основные принципы, основания ответственности.
53. Трудовые споры: понятие, виды, система органов по рассмотрению трудовых споров.
54. Индивидуальные трудовые споры: понятие, порядок рассмотрения. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
55. Коллективные трудовые споры: понятие, порядок разрешения. Органы по рассмотрению коллективных трудовых споров.
56. Право на забастовку и его реализация по трудовому законодательству РФ. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведение забастовки.
57. Особенности правового регулирования труда женщин, лиц с семейными обя­занностями.
58. Особенности правового регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
59. Совместительство: понятие, особенности правового регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
60. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей-физических лиц.