

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**
при Президенте
Российской Федерации
Северо-Западный институт
управления



УТВЕРЖДЕНО

Решение ученого совета
СЗИУ РАНХиГС
протокол от 16 декабря 2014 г.
№ 4

Директор
В.А. Шамахов
В.А. Шамахов
«16» _____ 2014г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

По направлению подготовки
37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ


Квалификация (степень)
«бакалавр»

Форма обучения
Очная


САНКТ-ПЕРЕБУРГ
2014

СОГЛАСОВАНО:

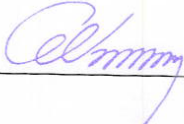
Зав. кафедрой управления персоналом
и психологии, д.пед.н., к.юр.н., доцент

 / Э.А. Нехвядович

Декан ФСТ

 / В.Н. Киселёв

Заместитель директора СЗИУ

 / Е.А. Китин

Зам. Начальник УМУ СЗИУ

 Т.В. Павлова

Аннотация программы

Образовательная программа высшего образования по направлению
37.03.01 Психология, общий профиль

Правообладатель программы: СЗИУ РАНХиГС.
Нормативный срок освоения программы 4 года по очной форме обучения.

Степень выпускника «бакалавр».

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.	
1.	Общие положения	4
1.1.	Определение основной образовательной программы	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата	4
1.3.	Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)	5
1.4.	Требования к абитуриенту	6
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата	6
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВО	8
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата	11
4.1.	График учебного процесса и учебный план	12
4.2.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	14
4.3.	Программы учебной и производственных практик	15
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата	18
5.1	Кадровое обеспечение	18
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение	19
5.3	Материально-техническое обеспечение	21
5.4	Финансовое обеспечение	21
6.	Характеристики среды Института, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	22
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата	24
8.	Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата	27
9.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов	28
10.	Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и ее составляющих документов.	28
	Приложение 1. Учебный план по направлению по направлению 37.03.01 Психология (общий профиль) с графиком учебного процесса	
	Приложение 2. Рабочие программы дисциплин	
	Приложение 3. Рабочие программы практик	
	Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации по направлению 37.03.01 Психология (общий профиль)	
	Приложение 5. Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации ООП	

1. Общие положения

1.1. Определение основной образовательной программы

Основная образовательная программа (ООП) подготовки бакалавров, реализуемая факультетом социальных технологий СЗИУ по направлению 37.03.01 Психология (общий профиль), представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную директором СЗИУ РАНХиГС систему документов, разработанную выпускающей кафедрой управления персоналом и психологии с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. N 759 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 31.05.2011 N 1975), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы ВПО (ПрООП ВПО).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ООП подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, техники, технологий и культурной сферы.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата.

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки направлению 37.03.01 Психология (общий профиль) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки направлению 37.03.01 Психология (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. N 759 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 31.05.2011 N 1975);
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России (например, инструктивное письмо Минобрнауки России от 28.12.2009 г. № 032672 «О

разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»; инструктивное письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 г. № 03956 «О разработке вузами основных образовательных программ»);

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

Сроки освоения и общая трудоемкость ООП бакалавриата.

В соответствии с разделом III ФГОС ВПО по направлению подготовки 37.03.01 Психология нормативный срок, общая трудоемкость освоения основной образовательной программы (в зачетных единицах) и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация (степень) выпускников

Таблица 1

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	код в соответствии с принятой классификацией ООП	наименование		
ООП бакалавриата	62	бакалавр	4 года	240

Сроки освоения основной образовательной программы бакалавриата по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока, указанного в таблице 1 на основании решения ученого совета высшего учебного заведения

В соответствии с разделом III ФГОС ВПО трудоемкость освоения студентом ООП по направлению подготовки 37.03.01 Психология, составляет 240 зачетных единиц (8640 часов), не включая факультативы. (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам) за весь период обучения. В общую трудоемкость включены (Таблица 2):

Таблица 2

№ п/п	Циклы	Очная форма обучения
1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б1)	40 ЗЕТ (1140 часов)

2	Математический и естественнонаучный цикл (Б2)	23 ЗЕТ (828 часов)
3	Профессиональный цикл (Б3)	148 ЗЕТ (5328 часов)
4	Физическая культура (Б4)	23ЗЕТ
5	Практики, НИР (Б5)	17 ЗЕТ (612 часов)
6	Итоговая государственная аттестация (Б6)	10 ЗЕТ (360 часа)

В том числе:

а) очная форма обучения - аудиторная трудоемкость учебных циклов составляет 107,5 ЗЕТ (3870 часов);

Трудоемкость освоения образовательной программы в год для очной формы обучения составляет 60 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента – среднее общее образование, среднее профессиональное образование. Для образовательной программы второго высшего образования – высшее образование любого уровня. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

Порядок и правила проведения вступительных испытаний, а также основания для зачисления абитуриентов на образовательную программу определяются Правилами приёма в федеральное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам бакалавриата на 2014/15 учебный год».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата.

В результате обучения бакалавр по направлению подготовки 37.03.01 Психология выпускник должен быть способен на основе сформированных общекультурных и профессиональных компетенций эффективно осуществлять профессиональную деятельность в области психологии.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.1. ФГОС ВПО по направлению 37.03.01 Психология область профессиональной деятельности бакалавров включает решение комплексных задач в сфере образования, здравоохранения,

культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению, а также в общественных и хозяйственных организациях, административных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, предоставляющих психологические услуги физическим лицам и организациям.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.2 ФГОС ВПО по направлению 37.03.01 Психология объектами профессиональной деятельности бакалавров являются психические процессы, свойства и состояния человека; их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, а также способы и формы их организации, изменения, воздействия.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.3 ФГОС ВПО по направлению 37.03.01 Психология, бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- практическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая;
- организационно-управленческая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.4 ФГОС ВПО по направлению 37.03.01 Психология, бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

В практической деятельности - анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;

формирование установок в отношении здорового образа жизни и поведения, направленного на сохранение здоровья;

предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, в функционировании людей с ограниченными возможностями, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности;

выявление трудностей в обучении, нарушений и отклонений в психическом развитии, риска асоциального поведения, диагностика психических состояний, возникающих в процессе учебной и внеучебной деятельности;

распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной

деятельности, коммуникации;

формирование установок, направленных на гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, толерантности во взаимодействии с окружающим миром.

В научно-исследовательской деятельности - участие в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;

изучение научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

применение стандартизованных методик;

обработка данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения.

В педагогической деятельности - преподавание психологии как общеобразовательной дисциплины;

сбор и оформление учебных материалов; проведение практических занятий в рамках утвержденного плана и программ;

участие в проведении тестирования по итогам обучения;

участие в учебно-методической работе в сфере общего образования;

пропаганда психологических знаний для работников различных сфер жизни общества.

В организационно-управленческой деятельности - описание и анализ форм организации взаимодействий в трудовых коллективах;

выявление проблем, затрудняющих функционирование организации;

проведение диагностико-оптимизационных работ с персоналом организации;

использование нормативно-правовых и этических знаний при осуществлении профессиональной деятельности.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВО.

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с п. 5.1 ФГОС ВПО по направлению 37.03.01 Психология в результате освоения ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

Общекультурные (ОК):

- способностью и готовностью к: пониманию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации;

- совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК-1);
- пониманию современных концепций картины мира на основе сформированного мировоззрения, овладения достижениями естественных и общественных наук, культурологи (ОК-2);
 - владению культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом фактов и теоретических положений (ОК-3);
 - использованию системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики (ОК-4);
 - применению теоретического и экспериментального исследования, основных методов математического анализа и моделирования, стандартных статистических пакетов для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач (ОК-5);
 - владению навыками анализа своей деятельности и умению применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции собственной деятельности и психического состояния (ОК-6);
 - восприятию личности другого, эмпатии, установлению доверительного контакта и диалога, убеждению и поддержке людей (ОК-7);
 - нахождению организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и ответственности за них (ОК-8);
 - проведению библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлении научных статей, отчетов, заключений и пр. (ОК-9);
 - пониманию сущности и значения информации в развитии современного информационного общества, осознанию опасности и угрозы, возникающих в этом процессе, соблюдению основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-10);
 - овладению основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);
 - профессионально профилированному использованию современных информационных технологий и системы Интернет (ОК-12);
 - использованию знания иностранного языка в профессиональной деятельности и в профессиональной коммуникации (ОК-13);
 - использованию нормативных правовых документов в своей деятельности (ОК-14);
 - овладению средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовность к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной (ОК-15);
- общепрофессиональные (ПК):*
практическая деятельность:

способностью и готовностью к:

- реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1);
- отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретаций (ПК-2);
- описанию структуры деятельности профессионала в рамках определенной сферы (ПК-3);
- осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-4);
- выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-5);
- психологической диагностике уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-6);
- прогнозированию изменений и динамики уровня развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях (ПК-7);
- ассистированию деятельности магистра или специалиста-психолога при осуществлении психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества в различных сферах жизнедеятельности (ПК-8);

научно-исследовательская деятельность:

способностью и готовностью к:

- применению знаний по психологии как науки о психологических феноменах, категориях и методах изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики (ПК-9);
- пониманию и постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-10);
- участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии (ПК-11);
- проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии (ПК-12);

- реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях (ПК-13);
 - выбору магистерских образовательных программ в различных областях психологии и социальной работы (ПК-14);
- педагогическая деятельность:*
- способностью и готовностью к:
- преподаванию психологии как общеобразовательной дисциплины (ПК-15);
 - участию в учебно-методической работе в сфере общего образования (ПК-16); подготовке условий для лабораторных и практических занятий, участию в их проведении (ПК-17);
 - использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-18);
 - самообразованию на протяжении всей профессиональной жизни (ПК-19);
 - просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-20);
- организационно-управленческая деятельность:*
- способностью и готовностью к:
- способностью и готовностью к анализу форм взаимодействия в трудовых коллективах (ПК-21);
 - проведению работ с кадровым составом с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-22);
 - реализации интерактивных методов, психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп (ПК-23).

В учебном плане представлена матрица соответствия компетенций, показывающая взаимосвязь между компетенциями, устанавливаемыми ФГОС, дисциплинами (модулями), в ходе изучения которых данные компетенции формируются, а также практиками и итоговой государственной аттестацией. Контроль сформированности компетенций проводится в ходе текущей и промежуточной аттестаций (включая защиту отчетов по практике), а также в ходе государственной итоговой аттестации. Рабочие программы дисциплин, программы практик содержат паспорта комплекта оценочных средств, включающие критерии для оценки формируемых компетенций.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата.

В соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении),

Уставом Академии, Положением об Институте и ФГОС ВПО по направлению 37.03.01 Психология содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется:

- учебным планом;
- рабочими программами дисциплин;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных и производственных практик;
- годовым календарным графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. График учебного процесса и учебный план

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность реализации ООП ВО по годам: теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточных и итоговых аттестаций и каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по 37.03.01 Психология и входит в структуру учебного плана.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей) составляет **240** зачетных единиц (**8968** часов), не включая факультативы, включая физическую культуру.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению 37.03.01 Психология. В вариативных частях учебных циклов выпускающей кафедрой сформированы перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ООП ВО.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом факультета. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план по направлению 37.03.01 Психология, с графиком учебного процесса представлен в **приложении 1**.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин. В целом в учебном процессе они составляют **21,4%** (в соответствии с п. 7.3 ФГОС ВПО не менее 20%) аудиторных занятий для очной формы обучения.

Доля базовых дисциплин в общем объеме дисциплин по первым трем циклам составляет **62%**.

Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют **37,3 %** (в соответствии с п. 7.3 ФГОС ВПО не более **40 %**) аудиторных занятий (для очной формы обучения).

Доля дисциплин по выбору студента в общем объеме вариативной части по первым трем циклам составляет **33,3** % вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам (в соответствии с п.7.5. ФГОС ВПО не менее **одной трети вариативной части суммарно** по циклам Б.1, Б.2, Б.3) для очной формы обучения.

Обучающимся предоставляется право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины, а также изучать факультативные дисциплины, предусмотренные учебным планом. Факультеты оказывают консультационную поддержку обучающимся по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки при формировании их индивидуальной траектории.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более **54** академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения в среднем составляет **27,9** академических часов (в соответствии с п.7.7 ФГОС ВПО не более **28** часов). В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

Раздел «Физическая культура» трудоемкостью две зачетные единицы реализуется: при очной форме обучения в объеме **400** часов аудиторных занятий, при этом объем практической подготовки составляет **400 часов** (в соответствии с п. 7.10. ФГОС ВПО раздел «Физическая культура» трудоемкостью две зачетные единицы реализуется: при очной форме обучения в объеме не менее **400** часов аудиторных занятий, при этом объем практической подготовки должен составлять **360 часов**).

ООП бакалавриата вуза по направлению 37.03.01 Психология включает практические занятия в объеме более 50 процентов от объема аудиторных занятий по следующим дисциплинам (модулям) базовой части: анатомия центральной нервной системы, психология личности, психология развития и возрастная психологии, социальная психология, педагогическая психология, клиническая психология, экспериментальная психология, психология труда, инженерная психология и эргономика, организационная психология, дифференциальная психология, консультативная психология, психодиагностика, математическая статистика, математические методы и информационные технологии в психологии, иностранный язык, методика преподавания психологии в средних учебных заведениях и др., а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков (п. 7.13 ФГОС ВПО).

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет **8-9** недель, в том числе **две** недели в зимний период (в соответствии с п. 7.9

ФГОС ВПО общий объем каникулярного времени в учебном году составляет **7-10** недель, в том числе не менее **двух** недель в зимний период).

Аудиторная нагрузка студентов включает в себя лекционные, практические (семинарские) и лабораторные виды занятий. **Внеаудиторная** нагрузка по количеству часов **составляет примерно 57% по очной форме обучения** от общего количества часов теоретического обучения и предполагает выполнение студентами курсовых работ, контрольных заданий, подготовку к практическим, а также к зачетам и экзаменам, изучение материалов на портале дистанционного обучения Института (de.sziu.ru), выполнение на данном портале тестовых заданий. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, изучения основной и дополнительной литературы, подготовку презентаций, участия в научно-исследовательской работе кафедры по руководством преподавателя, привлечения к организации и проведению тематических круглых столов и конференций, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают:

- цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП бакалавриата по направлению 37.03.01 Психология,
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины,
- разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах),
- образовательные технологии,
- оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, студентов,
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин, рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная),
- материально-техническое обеспечение дисциплин.

Рабочие программы составлены для дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, по направлению 37.03.01 Психология и находятся на соответствующей кафедре.

Рабочие программы дисциплин представлены в **приложении 2**.

4.3. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с разделом VII, п.7.15. ФГОС ВО по направлению 37.03.01 Психология учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики проводятся в организациях и учреждениях по профилю подготовки, а также в лабораториях и структурных подразделениях вуза, а учебная практика и на кафедрах, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие плана практики, характеристику с места практики, отзыв руководителя практики и устный (или письменный) отчет обучающегося. По результатам аттестации обучающему выставляется дифференцированная оценка.

4.3.1. Аннотированная программа учебной практики

Учебная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению 37.03.01 Психология объемом 6 ЗЕТ (216 часов) проходит в 6 семестре.

Таблица 3

Цель учебной практики	Ознакомление обучающихся с особенностями профессиональной деятельности психолога в учреждениях и организациях различного профиля, с методами и формами работы в них, с ведением психологической документации; закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся; приобретение практических навыков и умений в области психологии; получение навыков работы со статистическими данными и документацией предприятия; овладение необходимыми знаниями и навыками для выполнения функций специалиста в области психологии; изучение опыта работы предприятий в сфере деятельности, соответствующей профилю подготовки.
Место учебной практики в учебном плане	Б5.У 4 семестр
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-5, ОК-6, ОК-14, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-18, ПК-20, ПК-22, ПК-23
Знания, умения и навыки, получаемые в результате прохождения	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • особенности деятельности предприятия в области психологии; • основные сферы профессиональной деятельности психолога; Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • использовать различные источники информации для проведения

учебной практики	<p>аналитических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; • применять современный математический инструментарий для решения содержательных социально-психологических задач; • готовить информационные обзоры, аналитические отчеты; • анализировать, прогнозировать, психологически оценивать особенности организации и управления производственными коллективами в рамках социально-психологического обеспечения деятельности подразделений; • изучать практические методы работы по исследованию уровня психологического климата в коллективах и составлению рекомендаций для руководителей организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • необходимыми знаниями и навыками для выполнения функций специалиста в области психологии; • современными методиками поиска, сбора и обработки информации; • навыками самостоятельной исследовательской работы.
Этапы учебной практики	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с местом прохождения практики; - изучение функций структурного подразделения; - выполнение индивидуальных заданий; - оформление результатов практики.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Положение о Практике; документация с базы практики; интернет ресурсы
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Программа учебной практики разработана выпускающей кафедрой управления персоналом и психологии, и также приведена в **приложении 3**.

4.3.2. Аннотированная программа производственной практики

Производственная практика предусмотрена ФГОС ВПО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению 37.03.01 Психология объемом 5 ЗЕТ (180 часов) проходит в 8 семестре.

Таблица 4

Цель производственной практики	Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин в производственных условиях и получение практических навыков
Место производственной практики в учебном плане	Б5.П 8 семестр
Формируемые компетенции	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-8, ОК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-10, ПК-13, ПК-18, ПК-20, ПК-22, ПК-23
Знания, умения и навыки, получаемые	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>основные сферы профессиональной деятельности психолога;</i>

<p>в результате прохождения производственной практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>характеристику деятельности психолога-практика;</i> • <i>этический кодекс и нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность психолога.</i> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>применять теоретическое и экспериментальное исследование, основных методов математического анализа и моделирования, стандартных статистических пакетов для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач;</i> • <i>анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов;</i> • <i>анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;</i> • <i>находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и ответственности за них;</i> • <i>осуществлять стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий;</i> • <i>проводить психологическую работу с кадровым составом.</i> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>навыками реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности;</i> • <i>навыками психологической диагностики и прогнозирования;</i> • <i>навыками анализа своей деятельности;</i> • <i>навыками интерактивных методов, психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп;</i> • <i>навыками самостоятельной исследовательской работы.</i>
<p>Этапы производственной практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с местом прохождения практики - изучение функций структурного подразделения - выполнение индивидуальных заданий по профилю подготовки - оформление результатов практики
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Положение о практике ; документация с базы практики; интернет-ресурсы</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

Программы производственных практик разработаны выпускающей кафедрой управления персоналом и психологии и представлены в приложении 3.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата

Ресурсное обеспечение ООП по направлению 37.03.01 Психология формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, и включает в себя кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет свыше 50 процентов, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и (или) ученое звание профессора имеют более 6 процентов преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование (специалист, магистр) и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Более 60 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлекается свыше пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, вузом может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Доля преподавателей из числа внешних совместителей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет менее 40 процентов.

Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации ООП, приведены в **приложении 4**.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

В соответствии с п. 7.17 ФГОС ВПО по направлению 37.03.01 Психология, основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями

учебной и учебно-методической литературы. При этом полностью обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд Института укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части цикла Б1 «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» - за последние пять лет), из расчета 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся (в соответствии с п. 7.17. ФГОС ВПО – не менее 25 экземпляров).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся (в соответствии с п. 7.17. ФГОС ВПО – не менее 1-2 экземпляров).

По каждому циклу дисциплин имеются учебно-практические пособия и учебно-методические материалы в электронном виде.

Электронно-библиотечная система Института обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обеспечения научно – образовательного процесса СЗИУ в научной библиотеке сформирован обширный фонд учебной и научной литературы, отражающий современное развитие науки и общества. В настоящее время фонд библиотеки расположен на четырех площадках.

На сегодняшний день в научной библиотеке СЗИУ создана локальная сеть и автоматизированы все технологические операции: от заказа книги из издательства до выдачи ее читателю.

На сайте научной библиотеки <http://nwira.ru> читатель может получить всю необходимую информацию о работе библиотеки и ее мероприятиях. К услугам читателей предлагаются следующие информационные продукты:

- электронный каталог библиотеки;
- полнотекстовые электронные коллекции по разным дисциплинам, где собираются оцифрованные статьи из книг, журналов и газет по определенной учебной и научной тематике;
- база данных трудов наших преподавателей;
- аннотированные библиографические указатели;
- информационные пакеты для факультетов;
- виртуальные выставки;
- путеводители по интернет – ресурсам.

Для пользователей научной библиотеки предоставлены необходимые для учебно-исследовательской деятельности электронные информационные ресурсы, в том числе и гуманитарные ресурсы мировых изданий. Такие как электронно – библиотечные системы «Айбукс», «Лань»; Электронная библиотека ИД «Гребенников», «Ист–Вью», «Рубрикон», Электронная библиотека диссертаций РГБ, Ebsco Publishing, Emerald, доступ к которым

осуществляется с любого устройства подключенного к сети Интернет в любое время и в любом месте, благодаря тому, что на сервере библиотеки установлено специализированное программное обеспечение (ez-прокси-сервер). В соответствии с частью 4 ГК РФ читатели имеют возможность бесплатно ксерокопировать необходимые им учебные материалы.

Научная библиотека СЗИУ постоянно совершенствует информационно-коммуникативные сервисы, которые позволяют получить информацию.

1. Коммуникативные услуги, направленные на реализацию общения с читателями, (например, работает служба «Виртуальный библиограф-онлайн», готовая ответить на вопросы не только по использованию ресурсов, но и на любые другие по профилю деятельности библиотеки.)
2. Библиотечно-библиографические услуги, конечным результатом которых является выдача библиографических справок и изданий, в том числе электронных (Например, существует «служба электронного информирования читателя», «автоматизированная книговыдача»)
3. Консалтинговые, образовательные услуги, консультирование по вопросам библиотечно-библиографической культуры и информационной грамотности (например, проведение тренинг – семинаров, индивидуальное обучение работе с ресурсами, интерактивные курсы информационной компетентности специалиста)
4. Сервисные услуги, направленные на повышение уровня комфортности обслуживания пользователей (позволяющие, не приходя в библиотеку, но зарегистрированному в ней преподавателю или студенту заказывать и бронировать необходимые издания. Это «электронный заказ изданий из фонда библиотеки»).

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляться в Институте с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и защите сведений, составляющих государственную тайну, а также международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Большое внимание в Институте уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса.

5.3. Материально-техническое обеспечение

В соответствии с п.7.19 ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология Институт, реализующий ООП бакалавриата, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы

обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- оборудованные мультимедийным оборудованием и звуко-акустической системой лекционные залы;
- лингафонные кабинеты для проведения занятий по дисциплине «Иностранный язык»;
- компьютерные классы для проведения занятий по дисциплине «Информационные технологии в психологии»;
- лаборатория оценки профессиональных и личностных компетенций;
- собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который ежегодно обновляется по заявкам факультетов и кафедр.

№ п/п	Показатель МТО	Значение показателя
1.	Количество аудиторий	18
2.	Количество аудиторий, оборудованных мультимедийной техникой	15
3.	Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	105
4.	Количество компьютеров, используемых для самостоятельной работы студентов	4
5.	Количество аудиторий, имеющих выход в Интернет	15

5.4 Финансовое обеспечение

В соответствии с пунктом 7.18 ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология финансирование реализации образовательных программ осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов финансирования вузов.

По данным Минобрнауки, на каждого студента из Федерального бюджета тратится от 63 до 112 тысяч рублей в год.

Базовая стоимость обучения по основной образовательной программе по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология на договорной основе на 2014 г. приема запланирована 130 тысяч рублей в год.

6. Характеристики среды Института, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В области воспитания личности целью ООП по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология является формирование

универсальных (общих): социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

ФГБОУ ВПО «Северо-Западный институт управления – филиал РАНХиГС при Президенте РФ» последнее десятилетие работы позиционируется на рынке образовательных услуг региона как вуз с сильными традициями создания внутри вуза особой образовательной и социокультурной среды, формирования атмосферы взаимопонимания и сотрудничества между всеми системными элементами образовательного процесса, реализацией в вузе модели воспитания по принципам «ответственной образовательной среды».

Основные направления учебно-воспитательного процесса и внеучебной работы со студентами Института были заложены в Концепциях этой работы, принимаемыми Ученым Советом вуза сроком на 5 лет. Первая такая Концепция была утверждена в 2004 г., вторая – в 2009 г. В настоящее время действует «Концепция работы со студентами и молодежью в СЗИУ РАНХиГС на период 2014 – 2018 годов и на перспективу до 2020 года», которая была утверждена решением Ученого Совета Института в феврале 2014 г.

В Институте существует целый ряд подразделений, специально созданных для управления социально-культурными процессами в вузе, как в студенческой среде, так и среди научно-педагогических и административных работников Института, а также множество общественных организаций, способствующих развитию и укреплению духовно-нравственных, гражданско-патриотических и общекультурных качеств обучающихся.

В настоящее время в Институте действует модель студенческого самоуправления (далее - ССУ), основанная на принципах гражданско-демократического участия, предусматривающая в качестве основных элементов:

- широкое распространение в Института студенческих общественных организаций, построение в студенческой среде вуза мини-модели гражданского общества;
- наличие в структуре ССУ разноуровневых органов общественной самодеятельности – студенческих советов факультетов, студенческого совета общежития, студенческого совета Института, а также студенческих организаций и самодеятельных сообществ по интересам;
- формирование Студенческого совета Института через проведение выборов Президента Студенческого совета вуза и его команды тайным прямым голосованием всех студентов Института через выдвижение избираемых кандидатур как от организованных групп студентов, так и путем самовыдвижения со сбором подписей в поддержку кандидата.

Количество студенческих общественных объединений, являющихся частью системы ССУ, в настоящее время составляет 11 объединений, каждое из которых насчитывает от 25 до 40 чел. Кроме того, в систему ССУ входят студенческие советы 6 факультетов, студенческие советы социального

техникума и общежития, а также Студенческий совет Института, состоящий из 2-х палат – исполнительной и представительной, и возглавляемый Президентом Студенческого совета.

Общее количество студентов, участвующих в работе органов ССУ, составляет около 450 чел. или около 15% от общего числа студентов дневного отделения очной формы обучения.

Студенты Института, которые активно участвуют в общественной работе, регулярно выезжают на форумы студенческой молодежи, образовательные Форумы «Ладога», «ВСмысле», «Селигер», «Летний кампус Президентской Академии» и др., становятся лауреатами и победителями региональных (городских и областных) конкурсов «Лидер 21 века», «Студент года Санкт-Петербурга», конкурса бизнес-идей «Молодые, дерзкие, перспективные». и др., а также стипендиатами Правительства Санкт-Петербурга, правительств других регионов и Правительства РФ.

Среди студентов Института также есть победители и призеры деловых игр и конкурсов всероссийского уровня, например, таких, как экономическая игра «Бизнес-баттл» и конкурс «Моя инициатива в образовании».

Кроме того, в Институте работают культурно-творческие объединения – театральная студия, хор, студия эстрадного танца, на каждом факультете есть своя команда КВН. Общее число студентов, занимающихся этими видами творчества, составляет более 100 чел. В Институте традиционно проводятся конкурсы «Мистер Института» и «Мисс Института». Студенты Института участвуют и побеждают в региональных конкурсах студенческого творчества «Студенческая весна», «Арт-студия» и аналогичных, и часто принимают участие в межрегиональных и всероссийских мероприятиях этого же бренда.

Кроме того, Институт является инициатором и основным организатором таких, тоже уже традиционных, молодежных городских и международных конкурсов и фестивалей, как фестиваль «Город нашей дружбы», «Санкт-Петербургский городской конкурс ораторского мастерства», «Международный молодежный конкурс ораторской речи «Царскосельский».

В Институте с 2004 г. для студентов дневной очной формы обучения действует уникальная система общественного рейтинга студентов, которая позволяет учитывать достижения обучающихся в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности и по итогам которого проводится назначение лучшим студентам персональных грантов/стипендий директора. Результаты рейтинга также учитываются при решении вопроса о предоставлении обучающимся места в студенческом общежитии.

С целью формирования корпоративной культуры в студенческой среде в Институте ежегодно проводятся такие традиционные мероприятия, как праздник «Посвящение в первокурсники», «Спортивно-туристский слет», «Фестиваль творчества первокурсников», «Школа актива первокурсников», ролевая игра «Территория власти», Недели каждого из факультетов, торжественное вручение дипломов выпускникам и др.

Активно используется для проведения мероприятий со студентами загородный Учебно-образовательный Центр «Академия», вместимостью до

120 проживающих, на базе которого проводятся выездные мероприятия различной направленности – семинары, тренинги, школы актива и т.д.

Воспитательная работы в Институте курируется Управление работы со студентами и молодежью, в которое входят два отдела (отдел внеучебной работы со студентами и отдел студенческого самоуправления и молодежных проектов) и два центра (Центр студенческого творчества и массовых мероприятий и Научно-исследовательский центр молодежи «Курс»).

На всех факультетах введена должность заместителя декана, курирующего вопросы воспитательной и внеучебной работы. Ко всем учебным группам первокурсников прикреплены кураторы учебных групп из числа научно-педагогических работников, а также, дополнительно, из числа студентов старших курсов – членов студенческого клуба «Куратор».

Работа со студентами и молодежью в Институте ведется на основании формируемых в установленном порядке ежегодных, квартальных и месячных Планов работы, а также Планов работы к отдельным, наиболее значимым событиям в жизни страны, например, к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Финансируется эта деятельность на основе ежегодно формируемого графика государственного заказа, а также утверждаемых в установленном порядке смет на проведение отдельных мероприятий.

Таким образом, в СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ сформирована необходимая образовательная и социокультурная среда для обеспечения развития общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата

В соответствии с п.8.2 ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология и Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 19.12.2010 П.9.13 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а так же Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (с изм. и доп. от 7 июня 2013г.) и Приказом РАНХиГС от 31 декабря 2013 г. № 01-6560 «Об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС».

Институтом созданы условия для максимального приближения системы контроля качества освоения обучающимися ООП к условиям их будущей

профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины (п. 8.4. ФГОС ВПО).

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей (п. 8.4. ФГОС ВПО).

Фонды оценочных средств входят в рабочие программы дисциплин и программы практик. При создании фонда оценочных средств для оценки качества освоения ООП, необходимо учитывать ряд разноплановых условий:

- дидактико-диалектическую взаимосвязь между результатами образования и компетенциями;
- компетенции формируются и развиваются не только через усвоение содержания образовательных программ, но и самой образовательной средой обучения и используемыми образовательными технологиями соответственно и данные параметры должны проходить процедуру оценки;
- при оценивании уровня сформированности компетенций студентов должны создаваться условия максимального приближения к будущей профессиональной практике; кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели, обучающиеся выпускных курсов, преподаватели смежных дисциплин и др.;
- помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые оценки и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование студентами проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами из студентов, преподавателей и работодателей и др.;
- по итогам оценивания следует проводить анализ достижений, подчеркивая, как положительные, так и отрицательные индивидуальные и групповые результаты, обозначая пути дальнейшего развития.

Оценивание сформированности компетенций, представляет собой оценку достижения студентов планируемых результатов по отдельным дисциплинам и по программе в целом.

Система оценки результатов освоения дисциплин предполагает наличие **различных уровней достижения планируемых результатов** при построении всей системы оценки студента.

Все виды контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам могут оцениваться следующим образом: в процентном отношении объема освоения дисциплины (баллы), в процентном отношении качества усвоения программы, в уровневом отношении, в виде отметки. Соотношение между различными оценками представлено в таблице 5.

Шкалы оценки (для дисциплин)

Таблица 5

Уровневая шкала	Отметка в 5-балльной шкале	Процентная шкала объема	Отметка в системе «зачтено-не
-----------------	----------------------------	-------------------------	-------------------------------

		освоения (баллы)	зачтено»
высокий	«отлично» / «5»	86-100 %	зачтено
стандартный	«хорошо» / «4»	66-85 %	зачтено
базовый	«удовлетворительно» / «3»	51-65%	зачтено
ниже среднего	«неудовлетворительно» / «2»	0-50 %	не зачтено

В соответствии с п.8.2 ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология ООП включает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: контрольные вопросы и задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, докладов и т.д.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации, а так же для текущей аттестации, разработаны комплекты оценочных средств которые представлены в рабочих программах дисциплин и учебно-методической документации. Достижение обучающимися каждого из планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения, владение) подтверждается с помощью хотя бы одного средства из комплекта оценочных средств. Результаты оценивания выражаются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой. В комплектах оценочных средств представлены предметы оценивания, а также показатели и критерии оценки.

8. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Государственный экзамен по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку студента к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием основных учебных дисциплин и общими требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки и предполагает выявить подготовленность студента по:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается решением Совета факультета СЗИУ. При этом студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения собственной тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель.

В выпускной квалификационной работе, студент должен показать:

- прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
- умение изучать и обобщать литературные источники, решать практические задачи, делать выводы и формулировать предложения;
- навыки проведения анализа и расчетов, владения современной вычислительной техникой;
- умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в **приложении 4**.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

1. Положение об организации и осуществлении в РАНХиГС образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ от 14 мая 2014 г № 02-129);

2. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Приказ Минобрнауки России от 09 января 2014 г. № 2);

3. Проект приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

5. Положение о выпускной квалификационной работе по программам ВПО ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

6. Положение об организации самостоятельной работы студентов ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

7. Положение о формировании фонда оценочных средств в ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

8. Положение о студенческом самоуправлении в ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Северо-Западный институт управления (от 23 октября 2013 г.);

9. Положение о Комиссии по качеству образования СЗИУ РАНХиГС (от 15 декабря 2014 г.);

10. Положение о практике студентов ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.).

10. Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и составляющих ее документов

Обновление ООП ВО по направлению подготовки бакалавров 37.03.01 Психология осуществляется в случае изменений, вносимых Приказами Минобрнауки России в образовательный стандарт, на основании которого составлена настоящая программа.

Составляющие образовательной программы – учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программа государственной итоговой аттестации подлежат актуализации и/или переутверждению ежегодно.

Приложение 4. Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации ООП

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Звание, степень, занимаемая должность	Преподавательская деятельность (читаемые дисциплины, руководство НИР, ВКР)	Примечания*
1	Белов Василий Георгиевич	д.пс.н., д.м.н., профессор	Основы психиатрии; Общепсихологический практикум	Является психологом-консультантом
2	Белов Василий Васильевич	д.м.н., д.пс.н., профессор	Зоопсихология и сравнительная психология; Методологические основы психологии; Психологии профессионального отбора и аттестации	
3	Виданова Юлия Игоревна	к.п.н., доцент	Политическая психология; Психодиагностика	
4	Войнаровская Людмила Ивановна	к.ис.н., доцент	Профессиональная этика	
5	Кузнецов Геннадий Иванович	к.в.н., профессор	Руководство учебной практикой	
6	Кутейников Алексей Николаевич	к.п.н., доцент	История психологии; Математические методы в психологии; Дифференциальная психология; Экспериментальная психология; Историческая психология	
7	Лик Наталья Владимировна	старший преподаватель	Психология профессиональной карьеры Психология общения; Психология развития и возрастная психология; Тренинг социальной чувствительности; Руководство учебной практикой	
8	Лустин Сергей Иванович	д.мед.н., профессор	Общая психология; Психотехнологии принятия управленческих решений	
9	Матыцина Евгения Николаевна	к.пс.н., доцент	Анатомия центральной нервной системы; Физиология высшей	

			деятельности и сенсорных систем; Клиническая психология; Основы нейропсихологии	
10	Нижегородцева Нина Алексеевна	старший преподаватель	Психология конфликта	
11	Обозов Николай Николаевич	д.пс.н., профессор	Введение в профессию	
12	Огарева Екатерина Ивановна	к.пс.н., доцент	Актуальные вопросы психологии менеджера: теория и практика; Специальная психология	
13	Парфенов Юрий Александрович	д.мед.н., к.пс.н., профессор	Нейрофизиология; Психология труда, инженерная психология и эргономика; Руководство учебной практикой	Ведет практическую консультативную деятельность
14	Тулупьева Татьяна Валентиновна	к.пс.н., доцент	Кризисы профессионального становления	
16	Федоренко Виктория Валерьевна	к.пс.н., доцент	Психология стресса; Психологические технологии группового тренинга; Методика и проведение психологических исследований в организации; Юридическая психология	Является психологом- тренером
16	Юрьева Наталья Николаевна	к.п.н., доцент	Этнопсихология; Социальная психология	