

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
при Президенте  
Российской Федерации  
Северо-Западный институт  
управления



УТВЕРЖДЕНО

Решение ученого совета  
СЗИУ РАНХиГС  
протокол от 16 декабря 2014 г.  
№ 4

Директор  
В.А. Шамахов  
« 16 » 12 2014г.

## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

По специальности  
**38.05.02 Таможенное дело**

Общий профиль

Квалификация (степень)  
**«специалист»**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

САНКТ-ПЕРЕБУРГ 2014

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав. кафедрой таможенного дела  
и управления рисками, к.псих.н.



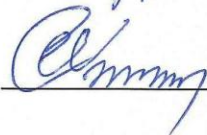
\_\_\_\_\_/ С.М. Чижиков

Декан ФЭФ, д.и.н , профессор



\_\_\_\_\_/ А.П. Исаев

Заместитель директора СЗИУ



\_\_\_\_\_/ Е.А. Китин

Начальник УМУ СЗИУ



\_\_\_\_\_/ Т.А. Павлова

Аннотация программы

Образовательная программа высшего образования по специальности  
38.05.02 Таможенное дело, общий профиль

Правообладатель программы: СЗИУ РАНХиГС.  
Нормативный срок освоения программы 5 лет по очной форме обучения.

Степень выпускника «специалист».

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
<b>1.</b>	Общие положения	4
1.1.	Определение основной образовательной программы	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ООП специалитета	4
1.3.	Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (специалитет)	5
1.4.	Требования к абитуриенту	6
<b>2.</b>	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП специалитета	6
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
<b>3.</b>	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВО	9
<b>4.</b>	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП специалитета	13
4.1.	График учебного процесса и учебный план	13
4.2.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	16
4.3.	Программы учебной и производственных практик	16
4.4.	Программа научно-исследовательской работы	19
<b>5.</b>	Фактическое ресурсное обеспечение ООП специалитета	20
5.1	Кадровое обеспечение	20
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение	21
5.3	Материально-техническое обеспечение	23
5.4	Финансовое обеспечение	24
<b>6.</b>	Характеристики среды Института, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	24
<b>7.</b>	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП специалитета	27
<b>8.</b>	Государственная итоговая аттестация выпускников ООП специалитета	29
<b>9.</b>	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов	30
<b>10.</b>	Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и ее составляющих документов.	30
	Приложение 1. Учебный план по направлению по специальности 38.05.02 Таможенное дело с графиком учебного процесса	32
	Приложение 2. Рабочие программы дисциплин	34
	Приложение 3. Рабочие программы практик	
	Приложение 4. Рабочая программа научно-исследовательской работы	
	Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 38.05.02 Таможенное дело	
	Приложение 6. Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации ООП	

## **1. Общие положения**

### **1.1. Определение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа (ООП) подготовки специалистов, реализуемая Факультетом экономики и финансов СЗИУ по специальности 38.05.02 Таможенное дело (общий профиль), представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную директором СЗИУ – филиала РАНХиГС систему документов, разработанную выпускающей кафедрой таможенного дела и управления рисками с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. N 1117, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы ВПО (ПрООП ВО).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ООП подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, техники, технологий и культурной сферы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП специалитета.**

Нормативную правовую базу разработки ООП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело (общий профиль) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (квалификация (степень) «специалист»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. N 1117;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России (инструктивное письмо Минобрнауки России от 28.12.2009 г. № 032672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»; инструктивное письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 г. № 03956 «О разработке вузами основных образовательных программ»).

- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

### 1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (специалитет)

#### Сроки освоения и общая трудоемкость ООП специалитета.

В соответствии с разделом III ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело нормативный срок, общая трудоемкость освоения основной образовательной программы (в зачетных единицах) и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация (степень) выпускников

Таблица 1

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	код в соответствии с принятой классификацией ООП	наименование		
ООП подготовки специалиста	65	специалист	5 лет	300

Сроки освоения основной образовательной программы специалитета по очно-заочной и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения увеличиваются на один год относительно нормативного срока, указанного в таблице 1 на основании решения ученого совета высшего учебного заведения

В соответствии с разделом III ФГОС ВПО трудоемкость освоения студентом ООП по специальности 38.05.02 Таможенное дело, составляет 300 зачетных единиц (10800 часов). В общую трудоемкость включены (Таблица 2):

Таблица 2

№ п/п	Циклы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл (С1)	65 ЗЕТ (2340 часов)	65 ЗЕТ (2340 часов)
2	Математический и	40 ЗЕТ	40 ЗЕТ

	естественнонаучный цикл (С2)	(1440 часов)	(1440 часов)
3	Профессиональный цикл (С3)	151 ЗЕТ (5436 часов)	151 ЗЕТ (5436 часов)
4	Физическая культура (С4)	23ЗЕТ	2 ЗЕТ
5	Практики, НИР (С5)	18 ЗЕТ (648 часов)	18 ЗЕТ (648 часов)
	Итоговая государственная аттестация (С6)	24 ЗЕТ (864 часа)	24 ЗЕТ (864 часа)

В том числе:

а) очная форма обучения - аудиторная трудоемкость учебных циклов составляет 130 ЗЕТ (4666 часов);

б) заочная форма обучения - аудиторная трудоемкость учебных циклов составляет 30 ЗЕТ (1094 часов);

Трудоемкость освоения образовательной программы в год для очной формы обучения составляет 60 зачетных единиц.

Трудоемкость освоения образовательной программы в год для заочной формы обучения составляет 43,75-54 зачетных единиц.

#### 1.4. Требования к абитуриенту

**Предшествующий уровень образования абитуриента** – среднее общее образование, среднее профессиональное образование. Для образовательной программы второго высшего образования – высшее образование любого уровня. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

Порядок и правила проведения вступительных испытаний, а также основания для зачисления абитуриентов на образовательную программу определяются Правилами приёма в федеральное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета на 2014/15 учебный год».

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП специалитета.

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.1. ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело область профессиональной деятельности специалистов включает: таможенное регулирование и таможенное дело, борьбу с правонарушениями в области таможенного дела.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с п. 4.2 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело объектами профессиональной деятельности специалистов являются: являются отношения в области профессиональной деятельности специалиста, товары и транспортные средства, перемещаемые через таможенную границу Российской Федерации, лица, участвующие в их перемещении, система таможенных органов.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с п. 4.3 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специалист готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и осуществление таможенного контроля;
- правоохранительная;
- управленческая;
- информационно-аналитическая;
- научно-исследовательская.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с п. 4.4 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специалист должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и осуществление таможенного контроля:

- обеспечение применения таможенных процедур;
- осуществление таможенного контроля;
- обеспечение соблюдения таможенного регулирования;
- применение товарных номенклатур внешнеэкономической деятельности;

определение страны происхождения товара и контроль правильности ее определения;

- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, антидемпинговых, специальных и компенсационных пошлин; исчисление и взимание пени, процентов; взыскание задолженности; осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;

учет таможенных платежей, учет авансовых платежей и денежного залога на счетах таможенных органов;

обеспечение соблюдения установленных запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу; обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности; осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу;

ведение реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела; ведение реестров банков, иных кредитных организаций и страховых организаций, банковские гарантии и договоры страхования которых принимаются таможенными органами в качестве обеспечения уплаты таможенных платежей;

правоохранительная:

выявление и пресечение административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела;

обеспечение таможенными органами экономической, общественной и иных видов национальной безопасности Российской Федерации;

защита государственной и иной охраняемой законом тайны при осуществлении служебной деятельности;

составление процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела;

управленческая:

управление деятельностью таможенных органов (анализ, планирование, организация, контроль и мотивация деятельности в таможенных органах);

управление качеством, результативностью, рисками в области профессиональной деятельности;

управление персоналом в таможенных органах;

проведение организационно-плановых расчетов по оптимизации организационно-штатной структуры, созданию (реорганизации) таможенных органов;

организация сбора информации для выбора и обоснования операционных, технологических и организационных решений;

организация исследований, внедрения и использования инноваций;

информационно-аналитическая:

применение информационных систем, информационных технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле;

анализ и ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;

прогнозирование экспортных и импортных потоков товаров и услуг в регионе деятельности таможенного органа, поступления таможенных платежей в доходную часть федерального бюджета Российской Федерации;

информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями;



информирование и консультирование участников внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) в области таможенного дела;

анализ результатов деятельности таможенных органов;

прогнозирование развития (модернизации) таможенных органов;

научно-исследовательская:

мониторинг достижения целей, выполнения задач и плановых показателей таможенных органов, прогнозирование результатов их деятельности;

научное обоснование предложений по совершенствованию профессиональной деятельности;

разработка методики и организация проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов;

разработка предложений по внедрению результатов исследований в практическую деятельность таможенных органов.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВО.**

Результаты освоения ООП специалитета определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с п. 5.1 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело в результате освоения ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **Общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и морально-психологический уровень (ОК-1);
- способностью проявлять гражданскую позицию и ответственное отношение к исполнению обязанностей (ОК-2);
- владением культурой взаимоотношений, взаимопонимания и сотрудничества, способностью предотвращать конфликтные ситуации, уважительно относиться к окружающим (ОК-3);
- владением навыками сохранения и содействия обеспечению охраны окружающей среды, умением соблюдать правила безопасности жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах жизнедеятельности (ОК-5);
- способностью применять математические методы и методы системного анализа для решения задач профессиональной деятельности (ОК-6);
- способностью применять иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (ОК-7);

- владением средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

**Профессиональными компетенциями (ПК):**

общепрофессиональными:

- способностью самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания, и использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности (ПК-1);
- владением методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ПК-2);
- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности (ПК-3);
- способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе; анализировать тенденции развития российской и мировой экономики (ПК-4);
- способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ПК-5);
- способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ПК-6);

в применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей и осуществлении таможенного контроля:

- умением осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД законодательства Российской Федерации при таможенных процедурах (ПК-7);
- владением навыками применения форм и технологий таможенного контроля товаров в соответствии с заявленной таможенной процедурой (ПК-8);
- владением навыками применения технических средств таможенного контроля и профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов (ПК-9);
- владением навыками применения основных правил интерпретации ТН ВЭД и осуществления контроля достоверности классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД (ПК-10);
- умением применять правила определения страны происхождения товара и навыки осуществления контроля достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товара (ПК-11);
- умением применять методы определения таможенной стоимости и навыки контроля заявленной таможенной стоимости перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза товаров (ПК-12);
- владением навыками заполнения и контроля таможенной документации:

декларации на товары (ДТ), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости и таможенных платежей (КТС), таможенного приходного ордера (ТПО) (ПК-13);

- владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-14);
- умением применять порядок взыскания задолженности по уплате таможенных платежей (ПК-15);
- умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-16);
- умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-17);
- умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности (ПК-18);
- владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара и назначению экспертизы (ПК-19);
- умением использовать методологию формирования и применения системы управления рисками (СУР) в области профессиональной деятельности (ПК-20);
- способностью обеспечивать экономическую безопасность страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-21);
- владением навыками сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, Всемирной таможенной организацией и иными международными организациями, занимающимися таможенным делом (ПК-22);

в правоохранительной деятельности:

- умением выявлять, фиксировать, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела (ПК-23);
- умением квалифицировать факты и обстоятельства в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия (ПК-24);
- способностью противостоять злоупотреблениям в сфере профессиональной деятельности (ПК-25);
- умением оценить угрозы экономической и иных видов национальной безопасности Российской Федерации и реализовать меры по их предупреждению или устранению (ПК-26);
- умением сохранять и защищать государственную и иную охраняемую законом тайну при осуществлении служебной деятельности (ПК-27);
- владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении

административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела (ПК-28);

в управленческой деятельности:

- умением осуществлять подготовку типовых решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурными подразделениями (ПК-29);
- умением оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов (ПК-30);
- умением планировать, организовывать, координировать, стимулировать и контролировать деятельность персонала структурного подразделения таможенного органа (ПК-31);
- умением осуществлять отбор, расстановку кадров, планировать
- профессиональное обучение и проводить аттестацию персонала таможенных органов (ПК-32);
- умением оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов, планировать и прогнозировать деятельность их структурных подразделений (ПК-33);
- владением навыками по планированию и организации исследований в области управления, внедрению инноваций в области профессиональной деятельности, управлению инновационными проектами (ПК-34);
- владением навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности (ПК-35);
- способностью определять место и роль таможенных органов в системе государственного управления (ПК-36);

в информационно-аналитической деятельности:

- владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий, средств обеспечения их функционирования (ПК-37);
- владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики для принятия управленческих решений во внешнеторговой деятельности и деятельности таможенных органов (ПК-38);
- владением навыками обеспечения информацией в области таможенного дела государственных органов, организаций и отдельных граждан и информационной поддержки внешнеторговой деятельности на территории Российской Федерации (ПК-39);
- умением использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности (ПК-40);
- владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами и (ПК-41);
- владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД (ПК-42);
- владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов (ПК-43);

- владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства (ПК-44);
- в научно-исследовательской деятельности:
- умением разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области таможенного дела (ПК-45);
- умением проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы (ПК-46);
- способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (отчетах, справках, докладах, научных публикациях), владением навыками ведения научной дискуссии и аргументирования в научном споре (ПК-47).

В учебном плане представлена матрица соответствия компетенций, показывающая взаимосвязь между компетенциями, устанавливаемыми ФГОС, дисциплинами (модулями), в ходе изучения которых данные компетенции формируются, а также практиками и итоговой государственной аттестацией. Контроль сформированности компетенций проводится в ходе текущей и промежуточной аттестаций (включая защиту отчетов по практике), а также в ходе государственной итоговой аттестации. Рабочие программы дисциплин, программы практик содержат паспорта комплекта оценочных средств, включающие критерии для оценки формируемых компетенций.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП специалитета.**

В соответствии Приказом Минобрнауки России от 19.12.2019.9.13 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Положением об Институте и ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется:

- учебным планом;
- рабочими программами дисциплин;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами учебных и производственных практик;
- годовым календарным графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. График учебного процесса и учебный план**

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность реализации ООП ВО по годам: теоретического обучения,

экзаменационных сессий, практик, промежуточных и итоговых аттестаций и каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело и входит в структуру учебного плана.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей) составляет **300** зачетных единиц (**10800** часов), не включая факультативы.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом факультета. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план по специальности 38.05.02 Таможенное дело, с графиком учебного процесса представлен в **приложении 1**.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин. В целом в учебном процессе они составляют **30,9%** аудиторных занятий для очной, для заочной формы обучения – **30,8%** (в соответствии с п. 7.3 ФГОС ВПО не менее **30%**)

Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют **30 %** аудиторных занятий для очной формы обучения, **29,9%** - для заочной формы обучения (в соответствии с п. 7.3 ФГОС ВПО не более **30 %**).

Доля дисциплин по выбору студента в общем объеме вариативной части по первым трем циклам составляет **35,8%** для очной формы обучения, **35,8%** для заочной формы обучения (в соответствии с п. 7.5. ФГОС ВПО не менее **одной трети вариативной части суммарно** по циклам С.1, С.2, С.3)

Обучающимся предоставляется право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины, предусмотренные учебным планом. Факультеты оказывают консультационную поддержку обучающимся по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки при формировании их индивидуальной траектории.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более **54** академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения в среднем составляет **26,8** академических часа (в соответствии с п.7.7 ФГОС ВПО не более **27** часов). Для заочной формы обучения объем недельной нагрузки составляет в среднем **42,6** часа. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

Раздел «Физическая культура» трудоемкостью две зачетные единицы реализуется: при очной форме обучения в объеме **400** часов аудиторных

занятий, при этом объем практической подготовки составляет **400 часов** (в соответствии с п. 7.10. ФГОС ВПО раздел «Физическая культура» трудоемкостью две зачетные единицы реализуется: при очной форме обучения в объеме не менее **400 часов** аудиторных занятий, при этом объем практической подготовки должен составлять не менее **360 часов**). При заочной форме обучения физическая культура реализуется в объеме 400 часов в форме практических занятий и самостоятельной работы.

ООП специалитета вуза по специальности 38.05.02 Таможенное дело включает практические занятия в объеме не менее 70 процентов от объема аудиторных занятий по следующим дисциплинам (модулям) базовой части: организация таможенного контроля товаров и транспортных средств, основы технических средств таможенного контроля, технологии таможенного контроля (практикум), товароведение, экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары), ТН ВЭД, иностранный язык, математика, информатика, общая и таможенная статистика, финансы и бухгалтерский учет, безопасность жизнедеятельности, таможенные процедуры, информационные технологии в таможенном деле, таможенные платежи, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков – деятельность юридических лиц в сфере таможенного дела; контракты и внешнеторговая документация; маркетинг таможенных услуг; практикум по правоохранительной деятельности в таможенном деле; обоснование контрактных цен; таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах; таможенные платежи в не торговом обороте; учет таможенных платежей: практикум по таможенным платежам (п. 7.13 ФГОС ВПО).

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет в среднем **9-10** недель, в том числе **две** недели в зимний период (в соответствии с п. 7.9 ФГОС ВПО общий объем каникулярного времени в учебном году составляет **7-10** недель, в том числе не менее **двух** недель в зимний период).

Аудиторная нагрузка студентов включает в себя лекционные, практические (семинарские) и лабораторные виды занятий. **Внеаудиторная** нагрузка по количеству часов **составляет примерно 58 % по очной форме обучения и 90% по заочной форме обучения** от общего количества часов теоретического обучения и предполагает выполнение студентами курсовых работ, контрольных заданий, подготовку к практическим, а также к зачетам и экзаменам, изучение материалов на портале дистанционного обучения Института ([de.sziu.ru](http://de.sziu.ru)), выполнение на данном портале тестовых заданий. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, изучения основной и дополнительной литературы, подготовку презентаций, участия в научно-исследовательской работе кафедры по руководством преподавателя, привлечения к организации и проведению тематических круглых столов и конференций, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки информации, что позволяет сформировать

профессиональные качества.

#### **4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают:

- цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП подготовки специалиста по специальности 38.05.02 Таможенное дело,
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины,
- разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах),
- образовательные технологии,
- оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, студентов,
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин, рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная),
- материально-техническое обеспечение дисциплин.

Рабочие программы составлены для дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, по специальности 38.05.02 Таможенное дело и находятся на соответствующей кафедре.

Рабочие программы дисциплин представлены в **приложении 2**.

#### **4.3. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с разделом VII, п.7.15. ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело учебная и производственная (таможенная) практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ООП подготовки специалиста по данной специальности предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная: таможенная (научно-исследовательская), преддипломная. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.



Практика проводится в структурных подразделениях ФТС России, подразделениях Северо-Западного таможенного управления, таможнях и на таможенных постах, в организациях, подведомственных ФТС России, а также в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. При этом практика хотя бы одного вида проводится в структурных подразделениях таможенных органов.

Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие плана практики, характеристику с места практики, отзыв руководителя практики и устный (или письменный) отчет обучающегося. По результатам аттестации обучающему выставляется дифференцированная оценка.

Разделом учебной практики является таможенная (научно-исследовательская) работа обучающегося. В при разработке программы научно-исследовательской работы СЗИУ РАНиГС предоставляет возможность обучающимся:

изучать литературу по таможенному делу, достижения отечественной и зарубежной науки в области таможенного дела и другую необходимую научную информацию;

участвовать в проведении научных исследований по плану кафедры;

осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по выбранной теме (заданию).

#### 4.3.1. Аннотированная программа учебной практики

Учебная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки специалистов по специальности 38.05.02 Таможенное дело в объеме 4 ЗЕТ (144 часа), проводится во 2 и 4 семестрах на очной форме обучения и на 2 и 3 курсе на заочной форме обучения.

Таблица 3

<b>Цель учебной практики</b>	Ознакомление обучающихся: - с историей создания таможенных органов, расположенных в Северо-Западном регионе; - таможнями, структурными подразделениями таможен; - с особенностями выполнения функций таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых автомобильным, железнодорожным, воздушным и морским видами транспорта; - с используемыми в работе техническими средствами таможенного контроля.
<b>Место учебной практики в учебном плане</b>	С5.У.1 2 семестр, 4 семестр
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК-4, 6; ПК-1, 2, 6, 20, 45, 46, 47
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в результате прохождения учебной практики</b>	<b>Знать:</b> • историю таможен, входящих в состав СЗТУ по месту прохождения практики; • экономико-географические аспекты деятельности таможен СЗТУ; • общую характеристику осуществления таможенных операций и таможенного контроля;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• общую схему и структуру таможен или таможенного поста по месту прохождения практики;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать общие принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза: <ul style="list-style-type: none"> <li>- основания для пропуска товаров и транспортных средств;</li> <li>- прибытие товаров и транспортных средств на таможенную территорию Таможенного союза;</li> <li>- таможенный транзит;</li> <li>- хранение товаров на складах временного хранения;</li> <li>- убытие товаров и транспортных средств с таможенной территории;</li> <li>- таможенные процедуры;</li> </ul> </li> <li>• готовить информационные обзоры, аналитические отчеты о деятельности таможенного органа в структуре ФТС России: <ul style="list-style-type: none"> <li>- штатное расписание таможенного органа, его особенности, назначение, структура, выполняемые задачи.</li> <li>- место таможенного органа в системе общей структуры таможенных органов Российской Федерации.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современными методиками поиска, сбора и обработки информации;</li> <li>• навыками самостоятельной исследовательской работы.</li> </ul>
<b>Этапы учебной практики</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с местом прохождения практики;</li> <li>- изучение функций структурного подразделения;</li> <li>- выполнение индивидуальных заданий;</li> <li>- оформление результатов практики.</li> </ul>
<b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b>	Положение о Практике ; документация с базы практики; интернет ресурсы
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет с оценкой

Программа учебной практики разработана выпускающей кафедрой таможенного дела и управления рисками, а также приведена в **приложении 3**.

#### **4.3.2. Аннотированная программа производственной практики**

Производственная (таможенная практика) практика предусмотрена ФГОС ВПО и учебным планом подготовки специалистов по специальности 38.05.02 Таможенное дело в объеме 8 ЗЕТ (288 часов), проводится в 6 и 8 семестрах на очной форме обучения и на 4 и 5 курсе на заочной форме обучения.

*Таблица 4*

<b>Цель производственной практики</b>	Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин в производственных условиях и получение практических навыков
---------------------------------------	--

<b>Место производственной практики в учебном плане</b>	С5.П.1 6, 8 семестр
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК-4, 6; ПК-1, 2, 6, 20, 45, 46, 47
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в результате прохождения производственной практики</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные направления деятельности ФТС;</li> <li>• основы нормативно-правового регулирования деятельности таможенных органов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза, формы таможенного контроля;</li> <li>• анализировать и использовать различные источники информации для оценки соответствия заявленной таможенной процедуры;</li> <li>• анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в документах, сопровождающих товары и транспортные средства через таможенную границу;</li> <li>• применять современные подходы для выбора форм таможенного контроля, правильно осуществлять проведение таможенного контроля по выбранной форме;</li> <li>• готовить информационные обзоры, аналитические отчеты;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современными методиками поиска, сбора и обработки информации;</li> <li>• навыками самостоятельной исследовательской работы.</li> </ul>
<b>Этапы производственной практики</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с местом прохождения практики</li> <li>- изучение функций структурного подразделения</li> <li>- выполнение индивидуальных заданий по специализации</li> <li>- оформление результатов практики</li> </ul>
<b>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</b>	Положение: документация с базы практики; интернет ресурсы
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет с оценкой

Программы производственных практик разработаны выпускающей кафедрой таможенного дела и управления рисками и представлены в приложении 3.

#### 4.4 Программа научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа ФГОС ВПО и учебным планом подготовки специалистов по специальности по специальности 38.05.02 Таможенное дело в объеме 6 ЗЕТ (216 часов), проводится в 10 семестре на очной форме обучения и на 6 курсе на заочной форме обучения.

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ООП подготовки специалиста. Она направлена на комплексное формирование

общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

В процессе прохождения НИР студентам предоставляется возможность:

- изучать специальную литературу и другую научную информацию о современных тенденциях развития таможенного дела;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступать с докладом на конференции.

В процессе выполнения НИР и оценки ее результатов проводится широкое обсуждение с привлечением работодателей, что позволяет оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося. Также дается оценка компетенциям, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Программа научно-исследовательской работы находится на выпускающей кафедре таможенного дела и управления рисками, а также приведена в **приложении 4**.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП специалитета**

Ресурсное обеспечение ООП по специальности 38.05.02 Таможенное дело формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ специалитета, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, и включает в себя кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация основных образовательных программ специалитета обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, более 65 процентов, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и (или) ученое звание профессора имеют около 10 процентов преподавателей.

Более 70 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, должны иметь ученые степени или ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют более 11 процентов преподавателей.

К образовательному процессу привлечено около пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и должностных лиц таможенных органов, работников профильных организаций, предприятий и учреждений или лиц, имеющих стаж практической работы в таможенных органах не менее 10 лет.

Около 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более семи последних лет.

Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации ООП, приведены в **приложении 6**.

## **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

В соответствии с п. 7.18 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело, основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом полностью обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд Института укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части цикла С1 «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» - за последние пять лет), из расчета 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся (в соответствии с п. 7.18. ФГОС ВПО).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся (в соответствии с п. 7.18. ФГОС ВПО).

По каждому циклу дисциплин имеются учебно-практические пособия и учебно-методические материалы в электронном виде.

Электронно-библиотечная система Института обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обеспечения научно – образовательного процесса СЗИУ в научной библиотеке сформирован обширный фонд учебной и научной литературы, отражающий современное развитие науки и общества. В настоящее время фонд библиотеки расположен на четырех площадках.

На сегодняшний день в научной библиотеке СЗИУ создана локальная сеть и автоматизированы все технологические операции: от заказа книги из издательства до выдачи ее читателю.

На сайте научной библиотеки <http://nwipa.ru> читатель может получить всю необходимую информацию о работе библиотеки и ее мероприятиях. К услугам читателей предлагаются следующие информационные продукты:

- электронный каталог библиотеки;
- полнотекстовые электронные коллекции по разным дисциплинам, где собираются оцифрованные статьи из книг, журналов и газет по определенной учебной и научной тематике;
- база данных трудов наших преподавателей;
- аннотированные библиографические указатели;
- информационные пакеты для факультетов;
- виртуальные выставки;
- путеводители по интернет – ресурсам.

Для пользователей научной библиотеки предоставлены необходимые для учебно-исследовательской деятельности электронные информационные ресурсы, в том числе и гуманитарные ресурсы мировых изданий. Такие как электронно – библиотечные системы «Айбукс», «Лань»; Электронная библиотека ИД «Гребенников», «Ист – Вью», «Рубрикон», Электронная библиотека диссертаций РГБ, Ebsco Publishing, Emerald, доступ к которым осуществляется с любого устройства подключенного к сети Интернет в любое время и в любом месте, благодаря тому, что на сервере библиотеки установлено специализированное программное обеспечение (ez-прокси-сервер). В соответствии с частью 4 ГК РФ читатели имеют возможность бесплатно ксерокопировать необходимые им учебные материалы.

Научная библиотека СЗИУ постоянно совершенствует информационно-коммуникативные сервисы, которые позволяют получить информацию.

1. Коммуникативные услуги, направленные на реализацию общения с читателями, (например, работает служба «Виртуальный библиограф-онлайн», готовая ответить на вопросы не только по использованию

- ресурсов, но и на любые другие по профилю деятельности библиотеки.)
2. Библиотечно-библиографические услуги, конечным результатом которых является выдача библиографических справок и изданий, в том числе электронных (Например, существует «служба электронного информирования читателя», «автоматизированная книговыдача»)
  3. Консалтинговые, образовательные услуги, консультирование по вопросам библиотечно-библиографической культуры и информационной грамотности (например, проведение тренинг – семинаров, индивидуальное обучение работе с ресурсами, интерактивные курсы информационной компетентности специалиста)
  4. Сервисные услуги, направленные на повышение уровня комфортности обслуживания пользователей. (позволяющие, не приходя в библиотеку, но зарегистрированному в ней преподавателю или студенту заказывать и бронировать необходимые издания. Это «электронный заказ изданий из фонда библиотеки»).

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляться в Институте с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и защите сведений, составляющих государственную тайну, а также международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Большое внимание в Институте уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

В соответствии с п.7.19 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело Институт, реализующий ООП специалитета, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Минимально необходимый для реализации ООП подготовки специалиста перечень материально-технического обеспечения включает:

- лаборатории: продовольственных и непродовольственных товаров, таможенного контроля;

- кабинеты: информатики, информационных технологий в таможенном деле, товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности, лингафонные;
- специализированные компьютерные классы для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистики, управлению.

При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом с выходом в сеть Интернет в компьютерном классе или через персональные компьютеры кафедр в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который ежегодно обновляется по заявкам факультетов и кафедр.

№ п/п	Показатель МТО	Значение показателя
1.	Количество аудиторий	175
2.	Количество аудиторий, оборудованных мультимедийной техникой	75
3.	Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	1000
4.	Количество компьютеров, используемых для самостоятельной работы студентов	100
5.	Количество аудиторий, имеющих выход в Интернет	72

#### **5.4 Финансовое обеспечение**

В соответствии с пунктом 7.18 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело финансирование реализации образовательных программ осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов финансирования вузов.

По данным Минобрнауки, на каждого студента из Федерального бюджета тратится от 63 до 112 тысяч рублей в год.

Базовая стоимость обучения по основной образовательной программе по направлению подготовки специалистов по специальности 38.05.02 Таможенное дело на договорной основе на 2014 г. приема запланирована 149 тысяч рублей в год.

### **6. Характеристики среды Института, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В области воспитания личности целью ООП подготовки специалистов по специальности 38.05.02 Таможенное дело является формирование



универсальных (общих): социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

В Институте существует целый ряд подразделений, специально созданных для управления социально-культурными процессами в вузе, как в студенческой среде, так и среди научно-педагогических и административных работников Института, а также множество общественных организаций, способствующих развитию и укреплению духовно-нравственных, гражданско-патриотических и общекультурных качеств обучающихся.

В настоящее время в Институте действует модель студенческого самоуправления (далее - ССУ), основанная на принципах гражданско-демократического участия, предусматривающая в качестве основных элементов:

- широкое распространение в Институте студенческих общественных организаций, построение в студенческой среде вуза мини-модели гражданского общества;

- наличие в структуре ССУ разноуровневых органов общественной самодеятельности – студенческих советов факультетов, студенческого совета общежития, студенческого совета Института, а также студенческих организаций и самодеятельных сообществ по интересам;

- формирование Студенческого совета Института через проведение выборов Президента Студенческого совета вуза и его команды тайным прямым голосованием всех студентов Института через выдвижение избираемых кандидатур как от организованных групп студентов, так и путем самовыдвижения со сбором подписей в поддержку кандидата.

*(Положение о студенческом самоуправлении в Институте и Положение о выборах Студенческого Совета Института прилагается).*

Количество студенческих общественных объединений, являющихся частью системы ССУ, в настоящее время составляет 11 объединений, каждое из которых насчитывает от 25 до 40 чел. Кроме того, в систему ССУ входят студенческие советы 6 факультетов, студенческие советы социального техникума и общежития, а также Студенческий совет Института, состоящий из 2-х палат – исполнительной и представительной, и возглавляемый Президентом Студенческого совета.

Общее количество студентов, участвующих в работе органов ССУ, составляет около 450 чел. или около 15% от общего числа студентов дневного отделения очной формы обучения.

Студенты Института, которые активно участвуют в общественной работе, регулярно выезжают на форумы студенческой молодежи, образовательные Форумы «Ладога», «ВСмысле», «Селигер», «Летний кампус Президентской Академии» и др., становятся лауреатами и победителями региональных (городских и областных) конкурсов «Лидер 21 века», «Студент

года Санкт-Петербурга», конкурса бизнес-идей «Молодые, дерзкие, перспективные». и др., а также стипендиатами Правительства Санкт-Петербурга, правительств других регионов и Правительства РФ.

Среди студентов Института также есть победители и призеры деловых игр и конкурсов всероссийского уровня, например, таких, как экономическая игра «Бизнес-баттл» и конкурс «Моя инициатива в образовании».

Кроме того, в Институте работают культурно-творческие объединения – театральная студия, хор, студия эстрадного танца, на каждом факультете есть своя команда КВН. Общее число студентов, занимающихся этими видами творчества, составляет более 100 чел. В Институте традиционно проводятся конкурсы «Мистер Института и «Мисс Института». Студенты Института участвуют и побеждают в региональных конкурсах студенческого творчества «Студенческая весна», «Арт-студия» и аналогичных, и часто принимают участие в межрегиональных и всероссийских мероприятиях этого же бренда.

Кроме того, Институт является инициатором и основным организатором таких, тоже уже традиционных, молодежных городских и международных конкурсов и фестивалей, как фестиваль «Город нашей дружбы», «Санкт-Петербургский городской конкурс ораторского мастерства», «Международный молодежный конкурс ораторской речи «Царскосельский».

В Институте с 2004 г. для студентов дневной очной формы обучения действует уникальная система общественного рейтинга студентов, которая позволяет учитывать достижения обучающихся в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности и по итогам которого проводится назначение лучшим студентам персональных грантов/стипендий директора. Результаты рейтинга также учитываются при решении вопроса о предоставлении обучающимся места в студенческом общежитии. *(Положение о рейтинге прилагается).*

С целью формирования корпоративной культуры в студенческой среде в Институте ежегодно проводятся такие традиционные мероприятия, как праздник «Посвящение в первокурсники», «Спортивно-туристский слет», «Фестиваль творчества первокурсников», «Школа актива первокурсников», ролевая игра «Территория власти», Недели каждого из факультетов, торжественное вручение дипломов выпускникам и др.

Активно используется для проведения мероприятий со студентами загородный Учебно-образовательный Центр «Академия», вместимостью до 120 проживающих, на базе которого проводятся выездные мероприятия различной направленности – семинары, тренинги, школы актива и т.д.

Воспитательная работы в Институте курируется Управление работы со студентами и молодежью, в которое входят два отдела (отдел внеучебной работы со студентами и отдел студенческого самоуправления и молодежных проектов) и два центра (Центр студенческого творчества и массовых мероприятий и Научно-исследовательский центр молодежи «Курс»).

На всех факультетах введена должность заместителя декана, курирующего вопросы воспитательной и внеучебной работы. Ко всем учебным группам первокурсников прикреплены кураторы учебных групп из

числа научно-педагогических работников, а также, дополнительно, из числа студентов старших курсов – членов студенческого клуба «Куратор».

Работа со студентами и молодежью в Институте ведется на основании формируемых в установленном порядке ежегодных, квартальных и месячных Планов работы, а также Планов работы к отдельным, наиболее значимым событиям в жизни страны, например, к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне (*примеры таких Планов прилагаются*).

Финансируется эта деятельность на основе ежегодно формируемого графика государственного заказа, а также утверждаемых в установленном порядке смет на проведение отдельных мероприятий.

Таким образом, в СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ сформирована необходимая образовательная и социокультурная среда для обеспечения развития общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП специалитета**

В соответствии с п. 8.2 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 (Зарегистрирован 24 февраля 2014 года Регистрационный № 31402) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а так же Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (с изм. и доп. от 7 июня 2013г.) и Приказ РАНХиГС от 31 декабря 2013 г. № 01-6560 «Об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС», оценка качества освоения ООП специалитета включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Институтом созданы условия для максимального приближения системы контроля качества освоения обучающимися ООП к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины (п. 8.4. ФГОС ВПО).

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей (п. 8.5. ФГОС ВПО).

Фонды оценочных средств входят в рабочие программы дисциплин и программы практик. При создании фонда оценочных средств для оценки качества освоения ООП, необходимо учитывать ряд разноплановых условий:

- дидактико-диалектическую взаимосвязь между результатами образования и компетенциями;
- компетенции формируются и развиваются не только через усвоение содержания образовательных программ, но и самой образовательной средой обучения и используемыми образовательными технологиями соответственно и данные параметры должны проходить процедуру оценки;
- при оценивании уровня сформированности компетенций студентов должны создаваться условия максимального приближения к будущей профессиональной практике; кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели, обучающиеся выпускных курсов, преподаватели смежных дисциплин и др.;
- помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые оценки и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование студентами проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами из студентов, преподавателей и работодателей и др.;
- по итогам оценивания следует проводить анализ достижений, подчеркивая, как положительные, так и отрицательные индивидуальные и групповые результаты, обозначая пути дальнейшего развития.

Оценивание сформированности компетенций, представляет собой оценку достижения студентов планируемых результатов по отдельным дисциплинам и по программе в целом.

Система оценки результатов освоения дисциплин предполагает наличие **различных уровней достижения планируемых результатов** при построении всей системы оценки студента.

Все виды контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам могут оцениваться следующим образом: в процентном отношении объема освоения дисциплины (баллы), в процентном отношении качества усвоения программы, в уровневом отношении, в виде отметки. Соотношение между различными оценками представлено в таблице 5.

### Шкалы оценки (для дисциплин)

Таблица 5

Уровневая шкала	Отметка в 5-балльной шкале	Процентная шкала объема освоения (баллы)	Отметка в системе «зачтено-не зачтено»
-----------------	----------------------------	--	--

высокий	«отлично» / «5»	86-100 %	зачтено
стандартный	«хорошо» / «4»	66-85 %	зачтено
базовый	«удовлетворительно» / «3»	51-65%	зачтено
ниже среднего	«неудовлетворительно» / «2»	0-50 %	не зачтено

В соответствии с п. 8.4 ФГОС ВПО по специальности 38.05.02 Таможенное дело ООП включает фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации, а так же для текущей аттестации, разработаны комплекты оценочных средств которые представлены в рабочих программах дисциплин и учебно-методической документации. Достижение обучающимися каждого из планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения, владение) подтверждается с помощью хотя бы одного средства из комплекта оценочных средств. Результаты оценивания выражаются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой. В комплектах оценочных средств представлены предметы оценивания, а также показатели и критерии оценки.

## **8. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП специалитета.**

Итоговая аттестация выпускников по специальности 38.05.02 Таможенное дело является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен по специальности 38.05.02 Таможенное дело позволяют выявить и оценить теоретическую подготовку студента к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием основных учебных дисциплин и общими требованиями ФГОС ВПО по специальности подготовки.

Выпускная квалификационная работа специалиста должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки специалиста и предполагает выявить подготовленность студента по:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой таможенного дела и логистики и утверждается решением Совета факультета экономики и финансов СЗИУ. При этом студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения собственной тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель.

В выпускной квалификационной работе, студент должен показать:

- прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
- умение изучать и обобщать литературные источники, решать практические задачи, делать выводы и формулировать предложения;
- навыки проведения анализа и расчетов, владения современной вычислительной техникой;
- умение грамотно применять методы оценки эффективности предлагаемых мероприятий.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в **приложении 5**.

## **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов**

1. Положение об организации и осуществлении в РАНХиГС образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ от 14 мая 2014 г № 02-129);

2. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Приказ Минобрнауки России от 09 января 2014 г. № 2);

3. Проект приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

5. Положение о выпускной квалификационной работе по программам ВПО ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

6. Положение об организации самостоятельной работы студентов ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

7. Положение о формировании фонда оценочных средств в ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

8. Положение о студенческом самоуправлении в ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Северо-Западный институт управления (от 23 октября 2013 г.);

9. Положение о Комиссии по качеству образования СЗИУ РАНХиГС (от 15 декабря 2014 г.);

10. Положение о практике студентов ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.).

## **10. Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и составляющих ее документов**

Обновление ООП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело осуществляется в случае изменений, вносимых Приказами Минобрнауки России в образовательный стандарт, на основании которого составлена настоящая программа.

Составляющие образовательной программы – учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программа государственной итоговой аттестации подлежат актуализации и/или переутверждению ежегодно.

**Сведения об основных преподавателях, привлекаемых  
к реализации ООП**

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Звание, степень, занимаемая должность	Преподавательская деятельность (читаемые дисциплины, руководство НИР, ВКР)	Примечания
1.	Афонин Петр Николаевич	д.т.н., доцент, профессор	Технические средства таможенного контроля; технические основы оперативно- розыскной деятельности, руководство ВКР	магистр в области юриспруденции, академик Международной Академии наук экологии и безопасности жизнедеятельности (МАНЭБ), руководство аспирантами
2.	Макаров Александр Александрович	к.э.н., профессор профессор	Экономический потенциал таможенной территории Таможенного союза, руководство ВКР	
3.	Григорьев Михаил Николаевич	к.т.н., профессор, профессор	Таможенная логистика, основы логистики ВЭД, руководство ВКР	Заслуженный изобретатель РФ, Заслуженный создатель космической техники РФ
4.	Федотова Галина Юрьевна	к.т.н., доцент профессор	Товарная номенклатура ВЭД	Аккредитованный эксперт-тренер Всемирной таможенной организации
5.	Чижиков Сергей	к. психол.н.,	Организация таможенного	Генерал-майор таможенной



	Михайлович	доцент, зав. кафедрой	контроля товаров и транспортных средств, деятельность юридических лиц в сфере таможенного дела, руководство ВКР	службы
6.	Начкин Александр Иванович	к.в.н., доцент доцент	Анализ хозяйственной деятельности таможенных организаций, основы таможенного дела, таможенная политика Таможенного союза и деятельность участников ВЭД, экономика таможенного дела, управление таможенными органами, управление качеством в таможенной деятельности, руководство ВКР	
7.	Кольцова Валентина Георгиевна	к.т.н., доцент доцент	Товароведение и экспертиза в таможенном деле; запреты и ограничения внешнеторговой деятельности, руководство ВКР	Подполковник таможенной службы, эксперт по волокнистым материалам (текстильные, кожаные и т.д.), реестровый эксперт РФ по сертификации продукции

				текстильной и легкой промышленности
8.	Отрешко Зураб Алексеевич	к.в.н., доцент доцент	Маркетинг таможенных услуг, управление таможенной деятельностью, таможенный менеджмент, операционный менеджмент, руководство ВКР	
9.	Петренко Григорий Михайлович	к.т.н., доцент доцент	Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров, руководство ВКР	
10.	Данько Павел Николаевич	к.э.н., доцент	Управление рисками	советник государственной гражданской службы РФ II класса. Награды: медаль за службу в таможенных органах III и II степени, медаль "За усердие", нагрудный знак "Отличник таможенной службы"
11.	Лабоськин Михаил Алексеевич	к.ю.н., доцент	Основы квалификации и расследования преступлений в сфере ТД; институты административного и таможенного права,	полковник таможенной службы, главный государственный таможенный инспектор службы организации

			регулирующие деятельность таможенных органов; основы расследования преступлений; относящихся к компетенции таможенных органов, руководство ВКР	таможенного контроля СЗТУ
12.	Озолинг Андрей Евгеньевич	доцент	Управление персоналом в таможенных органах, правоохранительная деятельность в таможенных органах, практикум по правоохранительной деятельности, руководство ВКР	генерал-майор таможенной службы, награжден медалью ордена За заслуги перед Отечеством II-й степени
13.	Кулешов Владимир Владимирович	доцент	Налоги и таможенные платежи; таможенные платежи в различных таможенных процедурах, руководство ВКР	Полковник таможенной службы
14.	Рахконен Марина Евгеньевна	Ст. преп.	Психологическое обеспечение деятельности сотрудников таможенных органов, основы научных исследований, руководство ВКР	