

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**
при Президенте
Российской Федерации



УТВЕРЖДЕНО

Решение ученого совета СЗИУ
РАНХиГС
протокол от 17 июня 2015 г.
№ 10

Директор



В.А. Шамахов

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

По направлению подготовки
42.03.02 Журналистика

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения
Очная

САНКТ-ПЕРЕБУРГ
2015

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой



М. Н. КИМ

Декан



В. Н. КИСЕЛЕВ

Заместитель директора СЗИУ



Е. А. КИТИН

Начальник УМУ СЗИУ



Т. А. ПАВЛОВА

Аннотация программы

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 42.03.02
Журналистика, общий профиль
Уровень высшего образования БАКАЛАВРИАТ

Правообладатель программы: СЗИУ РАНХиГС.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	Общие положения	4
1.1.	Определение образовательной программы	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата	4
1.3.	Общая характеристика образовательной программы высшего образования (бакалавриат)	5
1.4.	Требования к абитуриенту	6
1.5.	Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	6
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата	6
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО	9
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата	11
4.1.	График учебного процесса и учебный план	11
4.2.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	13
4.3.	Программы учебной и производственных практик	15
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата	18
5.1	Кадровое обеспечение	18
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение	19
5.3	Материально-техническое обеспечение	21
5.4	Финансовое обеспечение	22
6.	Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	23
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата	26
8.	Государственная итоговая аттестация выпускников ОП бакалавриата	28
9.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов	29
10.	Регламент по организации периодического обновления ОП ВО в целом и ее составляющих документов.	30
	Приложение 1. Учебный план по направлению по направлению 42.03.02 Журналистика, с графиком учебного процесса	
	Приложение 2. Рабочие программы дисциплин	
	Приложение 3. Рабочие программы практик	
	Приложение 4. Программа итоговой государственной аттестации по направлению 42.03.02 Журналистика	
	Приложение 5. Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации ОП	

1. Общие положения

1.1. Определение образовательной программы

Образовательная программа (ОП) подготовки бакалавров, реализуемая факультетом социальных технологий СЗИУ по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную директором СЗИУ РАНХиГС систему документов, разработанную выпускающей кафедрой филологии и журналистики с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 951.

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОП подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, техники, технологий и культурной сферы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП бакалавриата

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 951;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России

(например, инструктивное письмо Минобрнауки России от 28.12.2009 г. № 032672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»; инструктивное письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 г. № 03956 «О разработке вузами основных образовательных программ»);

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования

Сроки освоения и общая трудоемкость ОП бакалавриата

В соответствии с разделом III ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы после прохождения ГИА составляет 4 года. В очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

В соответствии с разделом VI ФГОС ВО объем программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика составляет 240 зачетных единиц (8968 часов), не включая факультативы, (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам), за весь период обучения. Структура программы бакалавриата приведена в Таблице 1:

Таблица 1

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е по ФГОС	Объем программы бакалавриата в з.е по учебному плану
		Программа академического бакалавриата	
Блок 1	Дисциплины (модули)	204-207	207
	Базовая часть	105-126	113
	Вариативная часть	81-99	94
Блок 2	Практики	24-30	27
	Вариативная часть	24-30	27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
	Базовая часть	6-9	6

Объем программы бакалавриата	240	240
-------------------------------------	-----	-----

В том числе:

а) аудиторная трудоемкость учебных циклов составляет по очной форме обучения - 106 ЗЕТ (3804 часов);

Объем программы в год для очной формы обучения составляет 60 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента – среднее общее образование, среднее профессиональное образование. Для образовательной программы второго высшего образования – высшее образование любого уровня. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

Порядок и правила проведения вступительных испытаний, а также основания для зачисления абитуриентов на образовательную программу определяются Правилами приёма в федеральное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета на 2014/15 учебный год».

1.5. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

При условии обучения по ОП ВО инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть включаются адаптационные модули, направленные на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, необходимых для освоения ОП ВО.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Обучающиеся инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой дистанционного обучения является индивидуальная форма обучения, что позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.1. ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика область профессиональной деятельности бакалавров включает

решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.2 ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика объектами профессиональной деятельности специалистов являются массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- журналистская авторская;
- редакторская;
- проектно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- социально-организаторская;
- производственно-технологическая.

В СЗИУ РАНХиГС исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов выпускники готовятся к журналистской авторской, редакторской, проектно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.

2.4. Профессиональные задачи выпускника

В соответствии с п. 4.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности:

журналистская авторская деятельность:

- создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

редакторская деятельность:

- приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность:

- участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО.

Результаты освоения ОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с пп. 5.2 - 5.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика в результате освоения ОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать знания в области общегуманитарных социальных наук (социология, психология, культурология и других) в контексте своей социальной и профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-7);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-8);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-9);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-10).

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа (ОПК-2);

- способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3);

- способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной литературы и журналистики, использовать этот опыт в практике профессиональной деятельности (ОПК-4);

- способностью ориентироваться в основных этапах и процессах развития зарубежной литературы и журналистики, использовать этот опыт в профессиональной деятельности (ОПК-5);

- способностью анализировать основные тенденции формирования социальной структуры современного общества, ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ (ОПК-6);

- способностью руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ (ОПК-7);

- способностью следовать в профессиональной деятельности основным российским и международным документам по журналистской этике (ОПК-8);

- способностью базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним (ОПК-9);

- способностью учитывать в профессиональной деятельности психологические и социально-психологические составляющие функционирования СМИ, особенности работы журналиста в данном аспекте (ОПК-10);

- способностью учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента (ОПК-11);

- способностью понимать сущность журналистской деятельности как

многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы (ОПК-12);

- способностью следовать принципам работы журналиста с источниками информации, знать методы ее сбора, селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с ними (ОПК-13);

- способностью базироваться на знании особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания, готовность применять инновационные подходы при создании медиатекстов (ОПК-14);

- способностью ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика) (ОПК-15);

- быть способным использовать современные методы редакторской работы (ОПК-16);

- способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности (ОПК-17);

- способностью эффективно использовать иностранный язык в связи с профессиональными задачами (ОПК-18);

- способностью понимать специфику работы в условиях мультимедийной среды, владеть методами и технологиями подготовки медиaproдукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) (ОПК-19);

- способностью использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ (ОПК-20);

- способностью применять знание основ паблик рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности (ОПК-21);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-22).

Профессиональными компетенциями (ПК):

журналистская авторская деятельность:

- способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);

- способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);

редакторская деятельность:

- способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

проектно-аналитическая деятельность:

- способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ (ПК-4);

- организационно-управленческая деятельность:

- способностью участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);

социально-организаторская деятельность:

- способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);

производственно-технологическая деятельность:

- способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

К учебному плану прилагается матрица соответствия компетенций, показывающая взаимосвязь между компетенциями, устанавливаемыми ФГОС, дисциплинами (модулями), в ходе изучения которых данные компетенции формируются, а также практиками и итоговой государственной аттестацией. Контроль сформированности компетенций проводится в ходе текущей и промежуточной аттестаций (включая защиту отчетов по практике), а также в ходе государственной итоговой аттестации. Рабочие программы дисциплин, программы практик содержат паспорта комплекта оценочных средств, включающие критерии для оценки формируемых компетенций.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата.

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 19.12.20 П.9.13 №

1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Академии, Положением об Институте и ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется:

- учебным планом;
- рабочими программами дисциплин;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- программами практик;
- годовым календарным графиком учебного процесса
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. График учебного процесса и учебный план

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность реализации ОП ВО по годам: теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, промежуточных и итоговых аттестаций и каникул. Он разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и входит в структуру учебного плана.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Общая трудоемкость дисциплин (модулей) составляет **240** зачетных единиц (**8968** часов), включая физическую культуру.

В том числе объем аудиторных занятий составляет **106** з.е. (**3804** часов).
учебной и производственной практик –**27** з.е.;
государственной итоговой аттестации –**6** з.е.

Дисциплины «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности» реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часа (2 зачетные единицы);
элективные дисциплины - в объеме 328 часов.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы

бакалавриата и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. После выбора обучающимися направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимися.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, с графиком учебного процесса представлен в **приложении 1**.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет **59,3%** от аудиторных занятий.

Занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 составляют **49 %** (в соответствии с п. 6.10 ФГОС ВО не более **60 %**) аудиторных занятий.

Обучающимся предоставляется право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины, а также изучать факультативные дисциплины. Факультеты оказывают консультационную поддержку обучающимся по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки при формировании их индивидуальной траектории.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет **54** академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ОП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

В среднем объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по очной форме обучения составляет **26,1** академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет **31 и 2/3** недели, в том числе **8** недель в зимний период.

Самостоятельная работа по количеству часов **составляет примерно 38% по очной форме обучения** от общего количества часов теоретического обучения и предполагает выполнение студентами курсовых работ, контрольных заданий, подготовку к практическим, а также к зачетам и экзаменам, изучение материалов на портале дистанционного обучения Института (de.sziu.ru), выполнение на данном портале тестовых заданий, что позволяет сформировать профессиональные качества.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся, составляются на все дисциплины учебного плана.

В рабочей программе четко сформулированы конечные результаты обучения.

Структура и содержание рабочих программ включают:

- цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика,
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины,
- разделы дисциплины, темы лекций и вопросы, виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах),
- образовательные технологии,
- оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы, студентов,
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин, рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная),
- материально-техническое обеспечение дисциплин.

Рабочие программы составлены для дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика и находятся на соответствующей кафедре.

Рабочие программы дисциплин представлены в **приложении 2**.

4.3. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с п. 6.7 ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:
стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики проводятся в организациях и учреждениях по профилю подготовки, а также в лабораториях и структурных подразделениях вуза, а учебная практика - на кафедрах, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Аттестация по итогам практики предусматривает: наличие плана практики, характеристику с места практики, отзыв руководителя практики и устный (или письменный) отчет обучающегося. По результатам аттестации обучающему выставляется дифференцированная оценка.

4.3.1. Аннотированная программа учебной практики

Учебная практика предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Таблица 3

Цель учебной практики	Ознакомление обучающихся с механизмами функционирования предприятий, имеющих различную организационно-правовую форму хозяйствования; закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся; приобретение практических навыков и умений в области экономической безопасности; получение навыков работы со статистическими данными и документацией предприятия; углубление практических навыков в расчетно-аналитической деятельности; изучение опыта работы предприятий в сфере деятельности, соответствующей специальности.
Место учебной практики в учебном плане	Б2 3,4, 6 семестр
Формируемые компетенции	ОПК-3, ОПК-12
Знания, умения и навыки, получаемые в результате прохождения учебной практики	Знать: <ul style="list-style-type: none">• правовые нормы, регулирующие функционирование СМИ в России и за рубежом, права и обязанности журналиста, авторское право;• российские и международные этические нормы, кодексы профессиональной этики;• историю и закономерности развития отечественной журналистики, лучшие ее образцы, понимать значение ее опыта

	<p>для практики современных российских СМИ и работы журналиста;</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные правила устных коммуникаций, фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в целом и применительно к практике современных СМИ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выбирать и формулировать актуальные темы публикаций, оперативно готовить журналистские материалы, используя адекватные языковые и другие изобразительно-выразительные средства с учетом типа СМИ и его аудитории, принятыми в нем форматами, стандартами и технологическими требованиями в разных жанрах; • использовать различные типы заголовочных форм, анонсирования, подачи и продвижения материала; • пользоваться приемами композиционного монтажа; • участвовать в организации общественных обсуждений, дискуссий, подготовке материалов и передач с участием аудитории, интерактивных коммуникационных проектов; • анализировать тексты СМИ, в том числе свои журналистские материалы с целью их совершенствования; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • первичными знаниями в определенных сферах жизни общества (экономика, политика, право, культура, социальная сфера и т.п.), которые являются объектом освещения в СМИ разных типов и с которыми связано тематическое содержание журналистских публикаций; • навыками устной и письменной речи, ее нормами и средствами выразительности; • методами агрегации, переупаковки и ретрансляции информации, полученной из Интернета, от информационных агентств, аудитории, органов управления, неправительственных организаций, служб изучения общественного мнения, рекламных и PR-агентств и уметь в рамках должностных обязанностей выполнять такие виды работ; • основами знаний в области психологии личности, познавательных и творческих процессов, межличностного и межгруппового общения; • иностранными языками в объеме достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поисками необходимой информации в Интернете и работы в сети, профессиональной коммуникации.
<p>Этапы учебной практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с местом прохождения практики; - изучение функций структурного подразделения; - выполнение индивидуальных заданий; - оформление результатов практики.
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Положение о Практике; документация с базы практики; интернет ресурсы</p>

Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
---------------------------------------	-----------------

Программа учебной практики разработана выпускающей кафедрой управления персоналом и психологии, и также приведена в **приложении 3**.

4.3.2. Аннотированная программа производственной практики.

Производственная практика, в том числе преддипломная предусмотрена ФГОС ВО и учебным планом подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 Журналистика

Таблица 4

Цель производственной практики, в том числе преддипломной	Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин в производственных условиях и получение практических навыков	
Место производственной практики в учебном плане	Б2 6, 8 семестр	
Формируемые компетенции	ПК-2, ПК-3, ПК-5	
Знания, умения и навыки, получаемые в результате прохождения производственной практики	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные формы организации сотрудничества СМИ с представителями различных сегментов общества; • главные отличительные черты различных средств массовой информации (пресса, телевидение, радиовещание, информационные агентства, интернет-СМИ, мобильные медиа), типов и видов СМИ, их базовые типологические признаки: функции, аудитория, принципы формирования содержания (контента), методы работы журналиста; • особенности индивидуально-творческой (авторской) журналистской работы, ее задач и методов, технологии и технического сопровождения; • принципы работы с источниками информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять профессиональную деятельность с учетом специфики средства массовой информации (печать, телевидение, радио, интернет-СМИ, мобильные медиа), его конкретного типа, вида и готовить журналистские материалы в соответствии с их форматами и особенностями аудитории, осуществлять взаимодействие с ней; • использовать в профессиональной деятельности цифровые и IT-технологии, цифровую технику, пользоваться основными оперативными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми 	

	<p>устройствами ввода текстовой, графической, аудио-аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации, уметь использовать в профессиональной работе мобильную связь.</p> <ul style="list-style-type: none"> • готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современными методиками поиска, сбора и обработки информации; • навыками самостоятельной исследовательской работы; • навыками работы в условиях конвергентной журналистики – подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, аудиовизуальной, фото, графической) для размещения на различных мультимедийных платформах; • разнообразными методами сбора (технологией, интервью, наблюдение, работы с документами), их проверки, селекции и анализа, использовать методы презентационной журналистики (методику «фокус-групп»). 	
Этапы производственной практики	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с местом прохождения практики - изучение функций структурного подразделения - выполнение индивидуальных заданий по специализации - оформление результатов практики 	
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Положение; документация с базы практики; интернет ресурсы	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Программа производственной практики разработана выпускающей кафедрой управления персоналом и психологии и представлена в приложении 3.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата

Ресурсное обеспечение ОП по направлению 42.03.02 Журналистика формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, и включает в себя кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

5.1. Кадровое обеспечение (согласно п.п. 7.1.5 и 7.2 ФГОС)

Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации

ОП, приведены в **приложении 4**.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 50 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 10 процентов.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

В соответствии с п. 7.3 ФГОС ВО по направлению 42.03.02 Журналистика, основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и

сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом полностью обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд Института укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет, из расчета 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся (в соответствии с п. 7.3.1. ФГОС ВО – не менее 25 экземпляров).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

По каждому циклу дисциплин имеются учебно-практические пособия и учебно-методические материалы в электронном виде.

Электронно-библиотечная система Института обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обеспечения научно – образовательного процесса СЗИУ в научной библиотеке сформирован обширный фонд учебной и научной литературы, отражающий современное развитие науки и общества. В настоящее время фонд библиотеки расположен на четырех площадках.

На сегодняшний день в научной библиотеке СЗИУ создана локальная сеть и автоматизированы все технологические операции: от заказа книги из издательства до выдачи ее читателю.

На сайте научной библиотеки <http://nwira.ru> читатель может получить всю необходимую информацию о работе библиотеки и ее мероприятиях. К услугам читателей предлагаются следующие информационные продукты:

- электронный каталог библиотеки;
- полнотекстовые электронные коллекции по разным дисциплинам, где собираются оцифрованные статьи из книг, журналов и газет по определенной учебной и научной тематике;
- база данных трудов наших преподавателей;
- аннотированные библиографические указатели;
- информационные пакеты для факультетов;
- виртуальные выставки;
- путеводители по интернет – ресурсам.

Для пользователей научной библиотеки предоставлены необходимые для учебно-исследовательской деятельности электронные информационные

ресурсы, в том числе и гуманитарные ресурсы мировых изданий. Такие как электронно – библиотечные системы «Айбукс», «Лань»; Электронная библиотека ИД «Гребенников», «Ист–Вью», «Рубрикон», Электронная библиотека диссертаций РГБ, Ebsco Publishing, Emerald, доступ к которым осуществляется с любого устройства подключенного к сети Интернет в любое время и в любом месте, благодаря тому, что на сервере библиотеки установлено специализированное программное обеспечение (ez-прокси-сервер). В соответствии с частью 4 ГК РФ читатели имеют возможность бесплатно ксерокопировать необходимые им учебные материалы.

Научная библиотека СЗИУ постоянно совершенствует информационно-коммуникативные сервисы, которые позволяют получить информацию.

1. Коммуникативные услуги, направленные на реализацию общения с читателями, (например, работает служба «Виртуальный библиограф-онлайн», готовая ответить на вопросы не только по использованию ресурсов, но и на любые другие по профилю деятельности библиотеки.)

2. Библиотечно-библиографические услуги, конечным результатом которых является выдача библиографических справок и изданий, в том числе электронных (Например, существует «служба электронного информирования читателя», «автоматизированная книговыдача»)

3. Консалтинговые, образовательные услуги, консультирование по вопросам библиотечно-библиографической культуры и информационной грамотности (например, проведение тренинг – семинаров, индивидуальное обучение работе с ресурсами, интерактивные курсы информационной компетентности специалиста)

4. Сервисные услуги, направленные на повышение уровня комфортности обслуживания пользователей (позволяющие, не приходя в библиотеку, но зарегистрированному в ней преподавателю или студенту заказывать и бронировать необходимые издания. Это «электронный заказ изданий из фонда библиотеки»).

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляться в Институте с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и защите сведений, составляющих государственную тайну, а также международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Большое внимание в Институте уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса.

5.3. Материально-техническое обеспечение

п/п	Показатель МТО	Значение показателя
	Количество аудиторий	18
	Количество аудиторий, оборудованных мультимедийной техникой	15
	Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	105
	Количество компьютеров, используемых для самостоятельной работы студентов	4
	Количество аудиторий, имеющих выход в Интернет	15

В соответствии с п. 7.3 ФГОС ВО по направлению 42.03.02 Журналистика, специальные помещения представляют из себя учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

5.4 Финансовое обеспечение

В соответствии с пунктом 7.4 ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 42.03.02 Журналистика финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационных № 29967).

По данным Минобрнауки, на каждого студента из Федерального бюджета тратится от 63 до 112 тысяч рублей в год.

Базовая стоимость обучения по основной образовательной программе по направлению подготовки бакалавров 42.03.02 Журналистика на договорной основе на 2015 г. приема запланирована 140 тысяч рублей в год.

6. Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В области воспитания личности целью ООП по направлению подготовки бакалавров 42.03.02 Журналистика является формирование универсальных (общих): социально-личностных, общекультурных, общенаучных, инструментальных и системных знаний, умений и компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

ФГБОУ ВПО «Северо-Западный институт управления – филиал РАНХиГС при Президенте РФ» последнее десятилетие работы позиционируется на рынке образовательных услуг региона как вуз с сильными традициями создания внутри вуза особой образовательной и социокультурной среды, формирования атмосферы взаимопонимания и сотрудничества между всеми системными элементами образовательного процесса, реализацией в вузе модели воспитания по принципам «ответственной образовательной среды».

Основные направления учебно-воспитательного процесса и внеучебной работы со студентами Института были заложены в Концепциях этой работы, принимаемыми Ученым Советом вуза сроком на 5 лет. Первая такая Концепция была утверждена в 2004 г., вторая – в 2009 г. В настоящее время действует «Концепция работы со студентами и молодежью в СЗИУ РАНХиГС на период 2014 – 2018 годов и на перспективу до 2020 года», которая была утверждена решением Ученого Совета Института в феврале 2014 г.

В Институте существует целый ряд подразделений, специально созданных для управления социально-культурными процессами в вузе, как в студенческой среде, так и среди научно-педагогических и административных работников Института, а также множество общественных организаций, способствующих развитию и укреплению духовно-нравственных, гражданско-патриотических и общекультурных качеств обучающихся.

В настоящее время в Институте действует модель студенческого самоуправления (далее - ССУ), основанная на принципах гражданско-демократического участия, предусматривающая в качестве основных элементов:

- широкое распространение в Института студенческих общественных организаций, построение в студенческой среде вуза мини-модели гражданского общества;
- наличие в структуре ССУ разноуровневых органов общественной самодеятельности – студенческих советов факультетов, студенческого совета общежития, студенческого совета Института, а также студенческих организаций и самодеятельных сообществ по интересам;
- формирование Студенческого совета Института через проведение выборов Президента Студенческого совета вуза и его команды тайным прямым голосованием всех студентов Института через выдвижение избираемых кандидатур как от организованных групп студентов, так и путем самовыдвижения со сбором подписей в поддержку кандидата.

Количество студенческих общественных объединений, являющихся частью системы ССУ, в настоящее время составляет 11 объединений, каждое из которых насчитывает от 25 до 40 чел. Кроме того, в систему ССУ входят студенческие советы 6 факультетов, студенческие советы социального техникума и общежития, а также Студенческий совет Института, состоящий из 2-х палат – исполнительной и представительной, и возглавляемый Президентом Студенческого совета.

Общее количество студентов, участвующих в работе органов ССУ, составляет около 450 чел. или около 15% от общего числа студентов дневного отделения очной формы обучения.

Студенты Института, которые активно участвуют в общественной работе, регулярно выезжают на форумы студенческой молодежи, образовательные Форумы «Ладога», «ВСмысле», «Селигер», «Летний кампус Президентской Академии» и др., становятся лауреатами и победителями региональных (городских и областных) конкурсов «Лидер 21 века», «Студент года Санкт-Петербурга», конкурса бизнес-идей «Молодые, дерзкие, перспективные». и др., а также стипендиатами Правительства Санкт-Петербурга, правительств других регионов и Правительства РФ.

Среди студентов Института также есть победители и призеры деловых игр и конкурсов всероссийского уровня, например, таких, как экономическая игра «Бизнес-баттл» и конкурс «Моя инициатива в образовании».

Кроме того, в Институте работают культурно-творческие объединения – театральная студия, хор, студия эстрадного танца, на каждом факультете есть своя команда КВН. Общее число студентов, занимающихся этими видами творчества, составляет более 100 чел. В Институте традиционно проводятся конкурсы «Мистер Института и «Мисс Института». Студенты Института участвуют и побеждают в региональных конкурсах студенческого творчества «Студенческая весна», «Арт-студия» и аналогичных, и часто принимают участие в межрегиональных и всероссийских мероприятиях этого же бренда.

Кроме того, Институт является инициатором и основным организатором таких, тоже уже традиционных, молодежных городских и международных конкурсов и фестивалей, как фестиваль «Город нашей дружбы», «Санкт-Петербургский городской конкурс ораторского мастерства», «Международный молодежный конкурс ораторской речи «Царскосельский».

В Институте с 2004 г. для студентов дневной очной формы обучения действует уникальная система общественного рейтинга студентов, которая позволяет учитывать достижения обучающихся в учебной, научной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности и по итогам которого проводится назначение лучшим студентам персональных грантов/стипендий директора. Результаты рейтинга также учитываются при решении вопроса о предоставлении обучающимся места в студенческом общежитии.

С целью формирования корпоративной культуры в студенческой среде в Институте ежегодно проводятся такие традиционные мероприятия, как праздник «Посвящение в первокурсники», «Спортивно-туристский слет», «Фестиваль творчества первокурсников», «Школа актива первокурсников», ролевая игра «Территория власти», Недели каждого из факультетов, торжественное вручение дипломов выпускникам и др.

Активно используется для проведения мероприятий со студентами загородный Учебно-образовательный Центр «Академия», вместимостью до 120 проживающих, на базе которого проводятся выездные мероприятия различной направленности – семинары, тренинги, школы актива и т.д.

Воспитательная работы в Институте курируется Управление работы со студентами и молодежью, в которое входят два отдела (отдел внеучебной работы со студентами и отдел студенческого самоуправления и молодежных проектов) и два центра (Центр студенческого творчества и массовых мероприятий и Научно-исследовательский центр молодежи «Курс»).

На всех факультетах введена должность заместителя декана, курирующего вопросы воспитательной и внеучебной работы. Ко всем учебным группам первокурсников прикреплены кураторы учебных групп из числа научно-педагогических работников, а также, дополнительно, из числа студентов старших курсов – членов студенческого клуба «Куратор».

Работа со студентами и молодежью в Институте ведется на основании формируемых в установленном порядке ежегодных, квартальных и месячных Планов работы, а также Планов работы к отдельным, наиболее значимым событиям в жизни страны, например, к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Финансируется эта деятельность на основе ежегодно формируемого графика государственного заказа, а также утверждаемых в установленном порядке смет на проведение отдельных мероприятий.

Таким образом, в СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ сформирована необходимая образовательная и социокультурная среда для обеспечения развития общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата

В соответствии Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013.13 № 1367 П.9 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (с изм. и доп. от 7 июня 2013г.) и Приказом РАНХиГС от 31 декабря 2013 г. № 01-6560 «Об утверждении

Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС», оценка качества освоения ОП бакалавриата включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Институтом созданы условия для максимального приближения системы контроля качества освоения обучающимися ОП к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Фонды оценочных средств входят в рабочие программы дисциплин и программы практик. При создании фонда оценочных средств для оценки качества освоения ОП, учитывается ряд разноплановых условий:

- дидактико-диалектическая взаимосвязь между результатами образования и компетенциями;

- компетенции формируются и развиваются не только через усвоение содержания образовательных программ, но и самой образовательной средой обучения и используемыми образовательными технологиями соответственно и данные параметры должны проходить процедуру оценки;

- при оценивании уровня сформированности компетенций студентов создаются условия максимального приближения к будущей профессиональной практике; кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно используются работодатели, обучающиеся выпускных курсов, преподаватели смежных дисциплин и др.;

- помимо индивидуальных оценок используются групповые оценки и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование студентами проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами из студентов, преподавателей и работодателей и др.;

- по итогам оценивания проводится анализ достижений, подчеркивая, как положительные, так и отрицательные индивидуальные и групповые результаты, обозначая пути дальнейшего развития.

Оценивание сформированности компетенций, представляет собой оценку достижения студентов планируемых результатов по отдельным дисциплинам и по программе в целом.

Система оценки результатов освоения дисциплин предполагает наличие **различных уровней достижения планируемых результатов** при построении всей системы оценки студента.

Все виды контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам оцениваются следующим образом: в процентном отношении объема освоения дисциплины (баллы), в процентном отношении качества усвоения программы, в уровневом отношении, в виде отметки. Соотношение между различными оценками представлено в таблице 5.

Шкалы оценки (для дисциплин)

Таблица 5

Уровневая шкала	Отметка в 5-балльной шкале	Процентная шкала объема освоения (баллы)	Отметка в системе «зачтено-не зачтено»
высокий	«отлично» / «5»	86-100 %	зачтено
стандартный	«хорошо» / «4»	66-85 %	зачтено
базовый	«удовлетворительно» / «3»	51-65%	зачтено
ниже среднего	«неудовлетворительно» / «2»	0-50 %	не зачтено

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации, а так же для текущей аттестации, разработаны комплекты оценочных средств которые представлены в рабочих программах дисциплин и учебно-методической документации. Достижение обучающимися каждого из планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения, владение) подтверждается с помощью хотя бы одного средства из комплекта оценочных средств. Результаты оценивания выражаются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой. В комплектах оценочных средств представлены предметы оценивания, а также показатели и критерии оценки.

8. Государственная итоговая аттестация выпускников ОП бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки бакалавров 42.03.02 Журналистика является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки и предполагает выявить подготовленность студента по:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается решением Совета факультета СЗИУ. При этом студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения собственной тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель.

В выпускной квалификационной работе, студент должен показать:

- прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
- умение изучать и обобщать литературные источники, решать практические задачи, делать выводы и формулировать предложения;
- навыки проведения анализа и расчетов, владения современной вычислительной техникой;
- умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

Программа Государственной итоговой аттестации представлена в **приложении 5**.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

1. Положение об организации и осуществлении в РАНХиГС образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ от 14 мая 2014 г № 02-129);

2. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Приказ Минобрнауки России от 09 января 2014 г. № 2);

3. Проект приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

5. Положение о выпускной квалификационной работе по программам ВО ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

6. Положение об организации самостоятельной работы студентов ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

7. Положение о формировании фонда оценочных средств в ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.);

8. Положение о студенческом самоуправлении в ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Северо-Западный институт управления (от 23 октября 2013 г.);

9. Положение о Комиссии по качеству образования СЗИУ РАНХиГС (от 15 декабря 2014 г.);

10. Положение о практике студентов ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (от 24 января 2012 г.).

10. Регламент по организации периодического обновления ОП ВО в целом и составляющих ее документов

Обновление ОП ВО по направлению подготовки бакалавров 42.03.02 Журналистика осуществляется в случае изменений, вносимых Приказами

Минобрнауки России в образовательный стандарт, на основании которого составлена настоящая программа.

Составляющие образовательной программы – учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программа государственной итоговой аттестации подлежат актуализации и/или переутверждению ежегодно.

Приложение 4. Сведения об основных преподавателях, привлекаемых к реализации ОП

№	Ф.И.О.	Наименование должности	Дисциплина	Примечание
1	Алякринская М.А.	доцент	Русский язык и культура речи Основы теории литературы	Редактор газеты «Пролетарская трибуна»
2	Бычков П.Г.	ст. преподаватель	Компьютерная верстка и редактирование Профессиональные творческие студии Web-дизайн Современное зарубежное телевидение Компьютерный набор	
3	Вакулова Е.Н.	доцент	Русский язык и культура речи Риторика Культура речи и деловое общение Основы делопроизводства Деловой русский язык Культура и техника речи теле и радиожурналиста Магистратура ДОУ	
	Виноградова К.Е.		Основы журналистской деятельности Деловая журналистика Психология журналистики Техника и технология СМИ Экономика и менеджмент в СМИ Учебная практика Профессиональные творческие Образ телеведущего Сценарное мастерство Режиссура на ТВ и радио Учебно-профессиональный тренинг Вторая производственная практика Преддипломная практика	
4	Глущенко О.А.	доцент	ДОУ Стилистика и литературное редактирование РЯКР Риторика Основы делопроизводства Методология исследования СМИ	
5	Иванчук И.А.	профессор	Риторика ДОУ Деловой русский язык Основы делопроизводства Современный русский язык ДРЯ	
6	Кащук А.А.	доцент	Фотодело Техника и технологии Социология	

			журналистики Операторское мастерство Современное зарубежное телевидение Основы теории журналистики	
7	Ким М.Н.	зав. кафедрой	Система СМИ Основы журналистской деятельности Основы теории журналистики Первая производственная	Член Союза журналистов Санкт-Петербурга
8	Лыткина Л.В.	профессор	Введение в профессию История телевидения История зарубежной журналистики Правовые основы журналистики Политическая журналистика История отечественной журналистики Учебный тренинг	
9	Пак Е.М.	доцент	Основы тележурналистики Новейшие электронные СМИ Технология интервьюирования	
10	Петрова И.А.	доцент	Компьютерный набор Проектирование и продюсирование Интернет –журналистика Документальный фильм	Редактор «Интернет-портала www.dp.ru»
11	Савинкова Т.В.	доцент	История зарубежной литературы Профессиональная этика журналистов РЯКР История зарубежной литературы Актуальные проблемы современности и журналистика Жанры электронных СМИ	
12	Старцев А.А.	ст.препод.	Монтаж на ТВ Техника и технология аудив. СМИ Композиция кадра на ТВ	
13	Трушина И.А.	доцент	Риторика Ораторское искусство Культура СПб История искусств Основы делопроизводства	
14	Шишкина Л.И.	профессор	История мировой литературы и искусства История отечественной литературы История отечественной журналистики	