

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
СЗИУ РАНХиГС

Протокол от «19» сентября 2017 г.

№ 2

Директор филиала,
председатель Ученого совета

В.А. Шамахов



**ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
выпускников по специальности среднего профессионального
образования**

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Санкт- Петербург

2017

В соответствии со ст. 59 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся, завершающих обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) среднего профессионального образования, является обязательной.

Настоящая программа государственной итоговой аттестации на основе Федерального закона Российской Федерации «Об образовании» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г., Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», регистр № 282 от 06.04.2010 г., Положения «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Приложение № 2 к приказу Академии от 31.01.2014 г. № 01-88).

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным средствам и технологиям ГИА выпускников по данной специальности.

Государственная итоговая аттестация устанавливает следующий комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество удобного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентом во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе ГИА содержится тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» доводятся до студентов в процессе изучения профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему, структуре ВКР и критерии оценки результатов защиты доводятся до сведения студентов за шесть месяцев до начала ГИА. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

В Программе ГИА определены:

- форма ГИА;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- материалы по содержанию ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;
- критерии оценки уровня знаний и качества подготовки выпускника.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в части освоения **видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций.**

Общие:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные:

ПК 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств, организации.

ПК 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является определение степени соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы СПО, соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию:

ГИА включает подготовку и защиту ВКР, на что выделяется – 6 недель, в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Форма проведения государственной итоговой аттестации:

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы.

Вид ВКР – дипломная работа.

2.2 Содержание государственной итоговой аттестации.

2.2.1 ВКР призвана способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР:

1. Разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
2. Рассматривается на заседании предметной цикловой комиссии.

2.2.2 Тематика выпускных квалификационных работ: представлена в Приложении 1.

2.3 Структура выпускной квалификационной работы:

- введение;
- теоретическая часть;
- исследовательская (аналитическая) часть;
- практическая часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируется цель и задачи.

При работе над **основной частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых

источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

2.4. Защита выпускных квалификационных работ

К защите ВКР допускаются студенты, выполнившие дипломную работу в соответствии с предъявляемыми требованиями к ВКР, и имеющую положительный отзыв руководителя и рецензию.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении выпускной квалификационной работы.

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при защите выпускной квалификационной работы.

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.3. Информационное обеспечение ГИА:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- программа государственной итоговой аттестации;

- приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- приказ директора об утвержденных темах ВКР;
- сводная ведомость об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- протоколы заседаний ГЭК;
- методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.

3.4 Общие требования к организации и проведению ГИА:

3.3.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей.

3.3.2 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.3.3 Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 20 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

3.3.4 В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

Критерии оценок:

«Отлично»

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным,

последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время презентации использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.), легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо»

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время презентации использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.), без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно»

- работа носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно»

- работу не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

* не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, наглядные пособия или раздаточный материал к защите не подготовлены.

3.3.5 При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом директора.

3.3.6 Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций по выполнению ВКР.

3.5 Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Темы выпускных квалификационных работ для студентов 2016 г. выпуска по специальности «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

1. Бухгалтерский учет и анализ оборачиваемости активов организации.
2. Бухгалтерский учет и анализ производственных результатов работы организации.
3. Бухгалтерский учет и анализ хозяйственных операций в банках.
4. Порядок составления годовой бухгалтерской отчетности и анализ ее основных показателей.
5. Учет и аудит денежных средств организации.
6. Организация бухгалтерского учета хозяйственных операций с использованием информационных технологий.
7. Бухгалтерский учет и анализ товарооборота в торговых организациях.
8. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по социальному страхованию и обеспечению организации.
9. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
10. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами организации.
11. Бухгалтерский учет и анализ хозяйственных операций в бюджетных организациях (по разделам бухгалтерского учета).
12. Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных учреждениях (нового типа)
13. Консолидированная (сводная) отчетность организаций: составление, содержание и анализ основных показателей.
14. Бухгалтерский учет и аудит резервов организации.
15. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с внебюджетными фондами.
16. Показатели платежеспособности, анализ и оценка финансовой устойчивости организации.
17. Бухгалтерский учет и анализ показателей экономической устойчивости коммерческой организации.
18. Бухгалтерский учет и анализ балансовой и чистой прибыли, как финансовый результат деятельности организации
19. Бухгалтерский учет и анализ использования собственного капитала, как финансового состояния организации.
20. Бухгалтерский учет, оценка и анализ финансовой устойчивости организации.
21. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с подотчетными лицами.

22. Бухгалтерский учет, оценка и анализ собственных и заемных средств организации.
23. Бухгалтерский учет и аудит доходов и расходов бюджетного учреждения.
24. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.
25. Горизонтальный и вертикальный анализ формы 2 годовой отчетности: «отчета о прибылях и убытках».
26. Бухгалтерский баланс для оценки платежеспособности и вероятности банкротства организации.
27. Повышение эффективности управления финансами в Санкт-Петербурге (или Ленинградской области).
28. Направление совершенствования системы финансирования здравоохранения в РФ.
29. Финансовый механизм реализации государственной политики в сфере занятости и оценка его эффективности.
30. Совершенствование финансового механизма обеспечения социальных гарантий населения в РФ.
31. Роль Фонда социального страхования РФ в социальной политике государства.
32. Управление государственным долгом РФ современных условиях.
33. Повышение эффективности государственного финансового контроля средств Пенсионного Фонда РФ.
34. Анализ и направления совершенствования бюджетной системы РФ.
35. Государственная финансовая поддержка развития малого предпринимательства в РФ, перспективы ее развития.
36. Повышение эффективности государственных расходов в рамках комплексной реформы бюджетной системы РФ.
37. Влияние иностранных инвестиций на финансовый рынок Российской Федерации в современных условиях
38. Государственная поддержка образования и науки в РФ на современном этапе.
39. Целевые методы финансирования бюджетных расходов.
40. Совершенствование системы налогообложения физических лиц в РФ.
41. Налогообложение организации налогом на имущество организаций РФ: проблемы и перспективы.
42. Применение специальных налоговых режимов в РФ.
43. Имущественные налоги, их значение в формировании доходов бюджетов различных уровней.
44. Местные налоги в РФ: действующая система, перспектива развития.
45. Перспективы развития налоговой системы РФ в современных условиях.
46. Особенности налогообложения прибыли в РФ.
47. Экономическая сущность налогов в условиях рыночной экономики.
48. Налоговая политика РФ в современных условиях.
49. Особенности налоговой политики субъектов РФ в современных условиях.
50. Влияние состояния основных средств на деятельность организации.
51. Бухгалтерский учет и аудит основных средств организации

52. Порядок составления годовой бухгалтерской отчетности государственного учреждения и анализ ее основных показателей
53. Бухгалтерский баланс в целях управления организацией
54. Бухгалтерский учет и анализ хозяйственных операций в бюджетном государственном учреждении
55. Бухгалтерский учет и анализ оплаты труда и расчетов с персоналом
56. Учет и анализ качества продукции (работ, услуг) и ее конкурентоспособность
57. Бухгалтерский учет и анализ затрат бюджетной организации
58. Бухгалтерский учет и аудит расходов на продажу
59. Бухгалтерский учет и анализ затрат на производство продукции (работ, услуг)
60. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов деятельности организации
61. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
62. Повышение эффективности государственных расходов и меры ее улучшения.
63. Бухгалтерский учёт и анализ затрат на производство и реализацию продукции в динамике 3-х лет.
64. Бухгалтерский учёт основных экономических показателей промышленного предприятия. Анализ результатов хозяйственной деятельности в динамике 3-х лет.
65. Бухгалтерский учёт основных экономических показателей малого предприятия. Анализ результатов хозяйственной деятельности в динамике 3-х лет.
66. Бухгалтерский учёт и анализ деятельности торговой организации в части транспортных расходов.
67. Бухгалтерский учёт и анализ основных показателей деятельности торговой организации за последние 3 года.
68. Бухгалтерский учёт и анализ себестоимости единицы продукции предприятия по статьям калькуляции.
69. Формирование фактической цены изделия на счетах бухгалтерского учёта. Анализ влияния показателей прибыли и рентабельности на ценовую политику организации.
70. Бухгалтерский учёт и влияние запасов материальных ресурсов на эффективность работы предприятия.
71. Бухгалтерский учёт и анализ эффективности использования трудовых ресурсов организации в динамике 3-х лет.
72. Бухгалтерский учёт и анализ расчётов по оплате труда на предприятии.

73. Бухгалтерский учёт заработной платы в бюджетной организации.
Анализ фонда заработной платы в динамике 3-х лет.

74. Бухгалтерский учёт и оценка основных фондов организации.
Показатели использования основных производственных фондов за последние 3 года.

75. Бухгалтерский учёт и анализ расходов на оплату труда торговой организации в динамике 3-х лет.

Приложение

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
**Факультет среднего профессионального образования и довузовской
подготовки**

Отделение _____

Специальность _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

Автор работы:

студент _____ курса
_____ формы обучения
Ф.И.О. _____
подпись _____

Руководитель работы:

Должность

Ф.И.О. _____
подпись _____

Заведующий отделением:

Ф.И.О. _____
подпись _____

Санкт-Петербург 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

**Факультет среднего профессионального образования и довузовской
подготовки**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема _____

Выполнил _____
(Фамилия Имя Отчество)
(подпись)

Специальность _____
_____ Группа _____

Руководитель _____
(Фамилия И. О.)
(подпись)

(место работы, должность)

К защите допустить

Заведующий отделением _____

Выпускная квалификационная работа выполнена с оценкой _____

Дата защиты « ____ » _____ 201__ г.

Секретарь ГАК _____

(Фамилия И. О.)

_____ (подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
Факультет среднего профессионального образования и довузовской
подготовки

Отделение _____

Специальность _____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделением

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 201_ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студента _____ группы _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

1. Тема выпускной квалификационной работы:

2. Цель исследования:

3. Задачи исследования:

4. Ожидаемый результат:

5. Руководитель /Консультант по работе (назначается по необходимости):

6. Срок сдачи законченной ВКР

«____» _____ 201__ г.

7. Задание составил:

Ф.И.О. руководителя _____

(подпись руководителя ВКР)

«____» _____ 201__ г.

8. Задание принял к исполнению:

(подпись студента)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

**Факультет среднего профессионального образования и довузовской
подготовки**

Отделение _____

Специальность _____

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу на тему:

студента _____ курса _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

ВЫВОДЫ:

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

**Факультет среднего профессионального образования и довузовской
подготовки**

Отделение _____

Специальность _____

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу на тему:

студента _____ курса _____ формы
обучения

(Ф.И.О.)

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

Рецензент _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Выводы

Рекомендуемая оценка рецензента _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Памятка рецензенту:

- актуальность темы;
- практическая значимость;
- профессионализм выполнения;
- достоинства (недостатки) работы;
- возможность практического использования;
- оценка работы по пятибалльной шкале.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

**Факультет среднего профессионального образования и довузовской
подготовки**

Отделение _____

Специальность _____

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель выпускной
квалификационной работы

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 201_ г.

ПЛАН-ГРАФИК

подготовки выпускной квалификационной работы на тему:

студента _____ курса _____ группы _____ формы обучения _____

(Ф.И.О.)

№	Выполняемые работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Исполнитель _____

«___» _____ 201__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

**Факультет среднего профессионального образования и довузовской
подготовки**

Зав. отделением _____

От студента _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу закрепить за мной следующую тему выпускной
квалификационной работы:

По _____ специальности

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись студента)

Указанную тему прошу утвердить и назначить руководителем
выпускной _____ квалификационной _____ работы

(фамилия, имя, отчество, должность)

Виза руководителя выпускной квалификационной работы:

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
Факультет среднего профессионального образования и довузовской
подготовки**

Должность, Ф.И.О.
ответственного
лица, принимающего отчет

Справка о самопроверке в системе «Антиплагиат»

В соответствии с приказом «О внедрении в РАНХ и ГС системы проверки
текстовых документов на наличие неправомерных заимствований» мной
была _____ проведена _____ проверка
текста _____

Работа подготовлена (по итогам проекта, год, название и
т.д.) _____

В соответствии с проведенным анализом оригинальный текст в данной работе составляет _____ процентов.

Оставшимся процентам соответствует (объяснение) _____

Распечатка результатов проверки прилагается.

Ф.И.О., должность руководителя _____ Подпись
или ответственного лица, участвующего _____ Дата
в работе (проекте)