

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

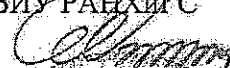
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

СЗИУ РАНХиГС



Е.А. Китин

« 27 » 02 / 2019г.



**Регламент проведения Открытых  
интеллектуальных и творческих конкурсов РАНХиГС  
Северо-Западным институтом управления  
в 2018-2019 учебном году**

1. Общие положения:

1.1. Настоящий Регламент проведения интеллектуального и творческого конкурсов Северо-Западного института управления РАНХиГС в 2018-2019 учебном году (далее – Регламент) в соответствии с Положением о проведении Открытых интеллектуальных и творческих конкурсов РАНХиГС, утвержденным приказом Академии от 29 января 2016 года № 01-286, определяет условия и требования по проведению интеллектуального и творческого конкурсов Северо-Западного института управления РАНХиГС в 2018-2019 учебном году для учащихся общеобразовательных и профессиональных образовательных учреждений Российской Федерации и зарубежных стран (далее – конкурс), его организационное обеспечение, порядок участия и определения победителей конкурса.

1.2. Организатором конкурса является Северо-Западный институт управления – филиал РАНХиГС (далее – Институт);

1.3. Полная информация о конкурсах размещается на официальном сайте организатора [www.sziu.ranepa.ru](http://www.sziu.ranepa.ru).

1.4. Конкурсы проводятся в один или два этапа. Каждый этап может состоять из одного или двух туров в зависимости от профиля.

1.5. Профили, по которым проводится конкурс, а также номинации, соответствующие профилям, установлены приложением № 1 к настоящему Регламенту (далее – Регламента).

1.6. Календарный план-график проведения конкурса, устанавливающий дату, время и место проведения конкурсных испытаний по каждому профилю, оформлен приложением № 2 Регламента.

1.7. Оргкомитет конкурса осуществляет общее руководство проведением конкурса, его информационное и документационное сопровождение, несет ответственность за качество его проведения. Состав оргкомитета конкурса утвержден приложением № 3 Регламента.

1.8. Методические комиссии конкурса разрабатывают и утверждают в полном объеме конкурсные задания по соответствующим профилям. Состав методических комиссий утвержден приложением № 4 Регламента.

1.9. Состав и основные полномочия жюри конкурса установлены приложением № 5 Регламента.

1.10. Порядок формирования и полномочия апелляционной комиссии Института, а также общие правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам конкурса установлены приложением № 6 к настоящему Регламенту, состав апелляционной комиссии конкурса – приложением № 7 Регламента. Форма заявления об апелляции утверждена приложением № 6.1 Регламента.

1.11. Права и обязанности участников конкурса:

1.11.1. К прохождению конкурсных испытаний допускаются лица, признанные участниками конкурса на основании своевременно поданных заявлений на их участие в конкурсе, подготовившие соответствующие письменные материалы для участия в конкурсе, если таковые предусмотрены порядком проведения конкурсных испытаний, и явившиеся к месту проведения конкурсных испытаний к обозначенному времени в приложении № 2 Регламента без опозданий.

1.11.2. В ходе проведения конкурсных испытаний участникам конкурса запрещается разговаривать с другими участниками конкурса, производить шум, отвлекающий других участников конкурса и жюри от работы, использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, видео- и аудиоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных оргкомитетом конкурса и/или предусмотренных к использованию порядком проведения конкурсных испытаний по конкретному профилю (в конкретном туре) конкурса, и специальных технических средств для участников конкурса с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов. Средства мобильной связи участников конкурса на время участия в конкурсных испытаниях должны быть отключены или переведены в беззвучный режим.

и упакованы в компактную сумку, рюкзак, пакет и т.п. вместе с другими личными вещами участников (смотри п. 3.4 Регламента).

1.11.3. В случае нарушения участником конкурса требований настоящего Регламента председатель жюри вправе удалить такого участника конкурса из аудитории. При этом удаленный участник лишается права дальнейшего участия в конкурсе текущего года по данному профилю, а полученные им результаты аннулируются.

1.11.4. Участники конкурса имеют право на своевременное получение информации об условиях проведения и результатах конкурса, а также на обжалование решения жюри конкурса в порядке апелляции (приложение № 6 Регламента).

## 2. Регистрация участников конкурса:

Для регистрации на участие в конкурсе необходимо скачать и заполнить бланк заявления, утвержденный приложением № 8 Регламента (размещен на [www.sziu.ganepa.ru](http://www.sziu.ganepa.ru), раздел Абитуриентам / Интеллектуальный и творческий конкурсы СЗИУ РАНХиГС). За лиц, не достигших совершеннолетия заявление заполняет и подписывает родитель (законный представитель) участника (приложение № 8.1 Регламента). Заявление в электронном виде (в форматах PDF с подписью и DOC без подписи) направить по адресу электронной почты, соответствующему профилю конкурса, на участие в котором подается заявление (приложение № 9 регламента), в установленные указанным приложением сроки. Заявление следует заполнять ручкой с синей пастой.

## 3. Проведение конкурсных испытаний:

3.1. Порядок подготовки к участию в конкурсных испытаниях, а также примеры (образцы) конкурсных заданий по каждому из профилей приведены в приложении № 10 Регламента.

3.2. Победителями в номинациях по каждому из профилей конкурса могут быть признаны не более 30% участников от общего числа участников конкурса по данному профилю.

3.3. Инструктаж участников конкурса об условиях и требованиях конкурса, продолжительности конкурсных испытаний, основаниях удаления с конкурса, о времени и месте ознакомления с результатами конкурса, а также о порядке подачи и рассмотрения апелляций проводит жюри конкурса по соответствующей номинации непосредственно перед началом проведения конкурсных испытаний.

3.4. Участники интеллектуальных конкурсов допускаются в аудиторию для прохождения конкурсных испытаний одновременно за 5 минут до начала конкурсного испытания и рассаживаются по 1 человеку за партой, с правой ее стороны. Личные вещи участники размещают на парте в упакованном виде (в одной компактной сумке, пакете, рюкзаке и т.п.) слева от себя на максимально возможном удалении.

Для участников творческих конкурсов в части допуска и размещения участников в аудитории никаких специальных требований не предусматривается.

3.5. Правила проведения конкурсных испытаний и документирования результатов участия в конкурсе:

3.5.1. В месте проведения конкурса вправе присутствовать представители оргкомитета, методических комиссий, жюри конкурса.

3.5.2. Все материалы, создаваемые заблаговременно для участия в конкурсных испытаниях, если это предусмотрено конкурсными заданиями, или непосредственно в ходе конкурсных испытаний должны быть переданы участниками конкурса членам жюри для оценки и последующего архивирования.

3.5.3. Оценка письменных конкурсных работ проходит в зашифрованном виде, оценка устных ответов, презентаций, результатов собеседований проходит очно в режиме реального времени. Все оценки, выставленные жюри конкурса, оформляются протоколами.

3.6. Председатель и члены жюри контролируют соблюдение участниками конкурса установленных настоящим Регламентом правил поведения во время прохождения конкурсных испытаний.

3.7. Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам проведения конкурсных испытаний установлены приложением № 6 Регламента.

3.8. Критерии отбора победителей по каждому профилю конкурса установлены приложением № 10 Регламента. Награждение победителей конкурсов в номинациях по каждому отдельному профилю (туру) проходит в учебных корпусах организатора. Организационный комитет

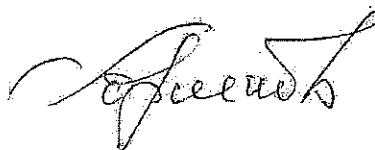
организатора обеспечивает своевременное информирование победителей конкурсов о дате, времени и месте проведения церемоний награждения.

3.9. Результаты конкурсов по каждому отдельному профилю публикуются на официальном сайте организатора [www.szii.ganepa.ru](http://www.szii.ganepa.ru) в течение 3 рабочих дней с момента проведения конкурсных испытаний.

3.10. Результаты участия в конкурсе учитываются Северо-Западным институтом управления РАНХиГС в качестве индивидуальных достижений при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема. При этом победитель конкурса в отдельной номинации по любому из профилей может использовать данный вид индивидуального достижения при поступлении в СЗИУ РАНХиГС на любые направления подготовки бакалавриата или специалитета, по которым ведется прием в 2019 году.

4. Контактные данные членов оргкомитета конкурса по каждому из профилей приведены в приложении № 9 Регламента.

Ответственный секретарь  
приемной комиссии



С.И. Горшков