

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Северо-Западный институт управления – филиал РАНХиГС

---

Утверждена  
решением ученого совета СЗИУ  
РАНХиГС  
Протокол от «19» сентября 2017 г.  
№2

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**магистратура**

*(уровень образования)*

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

**«Управление в социальной сфере»**

*направленность(и) (профиль(и)/специализация(и))*

**магистр**

*квалификация выпускника*

**заочная**

*форма(ы) обучения*

Год набора-2018

Санкт-Петербург, 2017 г.

**Руководитель образовательной программы**

Профессор, доктор философских наук, должность - профессор кафедры социальных технологий Клюев Анатолий Владимирович.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии по направлению «Государственное и муниципальное управление протокол от от 19» мая 2017 г. № 5.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета СЗИУРАНХ и ГС протокол от «19» сентября 2017 г. № 2.

Образовательная программа рекомендована к утверждению Исполнительной дирекцией протокол от «30» сентября 2016 г. № 1.

## 1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратура) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры) утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 ноября 2014 г. (зарегистрировано в Минюсте России 26 ноября 2014 г., регистрационный номер № 1518).

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: *магистр*.

1.3 Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4 Срок получения образования по образовательной программе составляет 2,5 года для заочной формы обучения.

1.5 Требование о применении профессиональных стандартов при разработке образовательных программ образовательным стандартом не установлено.

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в области:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

1.7. Объектом профессиональной деятельности выпускников является:

органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных задач:

- а) в области организационно-управленческого вида профессиональной деятельности:
- осуществление управления органами публичной власти (органами государственной власти и местного самоуправления), а также общественными организациями в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
  - анализ результативности и эффективности деятельности органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций, определение социальных и экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
  - проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организация коллективной работы, умение максимально использовать кадровый

потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- улучшение деятельности сотрудников органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

- организация взаимодействия органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

б) в области проектной деятельности:

- составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);

- разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;

- обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа;

- разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере;

в) в области научно-исследовательской и педагогической деятельности:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации;

- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

Основной деятельности:

- организационно-управленческая.

Дополнительной:

- научно-исследовательская и педагогическая.

- проектная.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Управление в социальной сфере».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:**

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план (учебные планы)

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик