

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 28.06.2023 18:12:49
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1.3.1.1 Педагогика и психология высшей школы

(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по группе научных специальностей

5.1. Право

(шифр и наименование группы научных специальностей)

5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки

(шифр и наименование научной специальности)

кандидат юридических наук

(ученая степень)

очная

(форма обучения)

2023

(год набора)

Санкт-Петербург, 2023 г.

Автор–составитель:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Структурное подразделение
1.	Шубина Ирина Витальевна	Кандидат педагогических наук, доцент	Доцент кафедры социальных технологий	Кафедра социальных технологий ФСТ

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА для использования в учебном процессе на заседании Научно-методическим советом по группе научных специальностей 5.1. Право

(наименование совета по группе научных специальностей)

Протокол от «__» ____ 2023 г, №__

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля).....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре ПА	5
4. Объем дисциплины (модуля).....	6
5. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
8. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	17
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	26
9.1. Основная литература.....	26
9.2. Дополнительная литература	27
9.3. Нормативные правовые документы	28
9.4. Интернет-ресурсы, справочные системы	28
10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.....	30

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины: формирование и развитие у аспирантов компетенций, необходимых для осуществления педагогической деятельности по образовательным программам высшего образования.

Изучение дисциплины предполагает выполнение следующих задач:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в образовательной организации высшего образования, включая содержание учебной, учебно-методической и научно-методической работы, форм организации образовательного процесса, применение современных образовательных технологий в процессе обучения студентов;
- овладение основами научно-методической работы, в том числе практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;
- профессиональная и педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них личностных и профессиональных качеств преподавателя высшего учебного заведения.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

Для полноценного освоения данной дисциплины аспирантам необходимо иметь предшествующий образовательный опыт, приобретенный в период обучения в магистратуре или в специалитете при освоении учебных дисциплин (модулей) в области психологии и педагогики.

Дисциплина 2.1.3.1.1 «Педагогика и психология высшей школы» создает необходимую базу для успешного освоения аспирантами последующих дисциплин блока «Образовательный компонент», а именно 2.1.3.2.1 «Развитие гуманитарной компетенции преподавателя: психолого-педагогический аспект» и 2.2.1.1(П) «Педагогическая практика» программы аспирантуры.

Таблица 1.

Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
1.	На уровне знаний: знать этические нормы и требования к профессиональной преподавательской деятельности; теоретико-методологических основ педагогики и психологии высшей школы как учебной дисциплины; основ дидактики высшей школы, структуры педагогической деятельности преподавателя, ее содержание и технологий обучения. методы планирования занятий и подготовки методических материалов и способы; методологию обобщения основных российских и международных документов, регламентирующие высшее юридическое образование; культуру научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; способы разработки новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве; основные методы, приемы и специфика работы в исследовательском и педагогическом коллективе в области юриспруденции; законодательство в области образования и науки; нормативно-правовые акты в сфере образования в целом и в сфере высшего образования в частности; государственные образовательные стандарты и образовательную программу высшего образования по соответствующему направлению; основы педагогики и психологии высшей школы, основные методы преподавания программ высшего образования

№ п/п	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
2.	<p>На уровне умений: уметь применять этические нормы в решении конкретных профессиональных задач; работать с теоретическим содержанием учебной дисциплины; владеть интерактивными технологиями интенсификации и проблемизации обучения в высших учебных заведениях; анализировать, обобщать, делать выводы в рамках теоретических положений психолого-педагогической науки; использовать методы, приёмы и технологии организации учебной деятельности студентов; уметь самостоятельно подготовиться к занятиям, выбирать методы занятия, обеспечивать дидактическими материалами; уметь управлять аудиторией во время проведения занятий; выбирать необходимые методы для преподавания определенных дисциплин; применять указанные знания в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции; применять указанные знания в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции; принимать кадровые, стратегические и оперативные управленческие решения в ходе организации и работы исследовательского и педагогического коллектива в области юриспруденции; составлять и вести документацию, а также оформлять результаты работы исследовательского и педагогического коллектива в области юриспруденции в соответствии с установленными правилами; осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам высшего образования; организовывать деятельность обучающихся по освоению знаний, формированию и развитию умений и компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность, обеспечение достижения ими нормативно установленных результатов образования</p>
3.	<p>На уровне навыков: иметь навыки организации преподавательской деятельности с учётом профессиональных этических норм; планирования и организации учебного процесса; преподавания учебных дисциплин в высшей школе; владения традиционными и инновационными методами обучения; оценивания успеваемости обучающихся; обладать навыками квалифицированного участия в научных мероприятиях и деятельности экспертных групп, применяет их в профессиональной деятельности и научной работе, методики проведения всех видов учебных занятий, используемых в вузе; навыками владения культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; навыками разработки новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве; осуществления научно-исследовательской, педагогической и научно-образовательной деятельности, в том числе в области права; владеть навыками в области педагогики и психологии высшей школы; владеть навыками педагогического мастерства, применения современных достижений в области педагогики и образования; организационной работы в исследовательском и педагогическом коллективе в области юриспруденции, критической и объективной оценки работы коллектива; создания педагогических условий для профессионального и личностного развития обучающихся, удовлетворения потребностей в углублении и расширении образования; методическое обеспечение реализации образовательных программ высшего образования</p>

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ПА

Дисциплина 2.1.3.1.1 «Педагогика и психология высшей школы» относится к блоку «Образовательный компонент» учебного плана группы научных специальностей 5.1. Право, научной специальности 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки, читается во 2 семестре на 1 курсе и направлена на подготовку к преподавательской деятельности.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачёт во 2 семестре 1 курса.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

4. Объем дисциплины (модуля)

Таблица 2.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа/ 54 астрономических часов.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины (модуля), час.			
	Всего	курс		
		1	2	3
Очная форма обучения				
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	36	36		
лекционного типа (Л)	18	18		
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)				
практического (семинарского) типа (ПЗ)	18	18		
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	36	36		
Промежуточная аттестация	форма	зачёт	зачёт	
	час.	72	72	
Общая трудоемкость (час/з.е.)		72 ак. час/ 2 з.е.		

5. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Высшее образование как этап социализации и профессионализации личности студента	6	2	-	-		4	устный опрос
Тема 2.	Методики и технологии обучения студентов высшей школы	8	2	-	2		4	устный опрос, практическое задание
Тема 3.	Методы обучения студентов по программам высшего образования	6	2	-	-		4	устный опрос
Тема 4.	Формы обучения студентов по программам высшего образования	16	4	-	6		6	устный опрос, дискуссия, практическое задание
Тема 5.	Учебно-методическое обеспечение обучения	8	2	-	-		6	устный опрос, практическое

	студентов высшей школы							задание
Тема 6.	Контроль знаний и умений студентов. Виды, методы и формы контроля	16	4	-	6		6	устный опрос, практическое задание
Тема 7.	Параметры качества высшего образования	12	2	-	4		6	доклады
Промежуточная аттестация								Зачёт
Всего:		72	18		18		36	

Содержание дисциплины

Тема 1. Высшее образование

как этап социализации и профессионализации личности студента

Основные понятия учебной дисциплины «Педагогика и психология высшей школы»: «педагогика», «психология», индивид, личность, индивидуальность.

Соотношение понятий: «формирование личности», «воспитание», «образование», «обучение».

Образование как ресурс и механизм общественного развития. Образовательная среда и ее составляющие. Особенности образовательной среды вуза.

Характеристика студента как субъекта учебной деятельности: высокий уровень образования, высокий уровень познавательной мотивации, высокая социальная активность и пр.

Профессионализация и социализация студентов.

Тема 2. Методики и технологии обучения студентов высшей школы

Соотношение понятий «методика» и «технология».

Особенности обучающих методик и технологий.

Компоненты технологий обучения: цель, средства, методы, формы и содержание обучения.

Виды технологий обучения. Технологии группового и коллективного взаимодействия. Особенности индивидуальных технологий обучения. Проектные и проблемные технологии обучения. Модульная технология обучения. Пассивные, активные и интерактивные технологии обучения. Инновационные технологии обучения. Дистанционные технологии обучения.

Тема 3. Методы обучения студентов по программам высшего образования

Понятия «метод», «метод обучения», «приём обучения (обучающий приём)».

Методы организации и осуществления учебно-образовательной деятельности: по источнику изложения учебного материала (словесные, наглядные, практические); по характеру учебной деятельности (репродуктивные, объяснительно-иллюстративные, поисковые, исследовательские, проблемные и др.); по логике изложения и восприятия учебного материала (индуктивные и дедуктивные).

Методы контроля за эффективностью учебной деятельности студентов.

Методы стимулирования учебной деятельности студентов.

Факторы, определяющие выбор методов обучения студентов.

Тема 4. Формы обучения студентов по программам высшего образования

Форма обучения как система применения совокупности определённых средств и методов обучения. Группы форм обучения по количественным характеристикам аудитории

Лекция как академическая форма обучения в высшей школе. Педагогические функции лекции: познавательная, развивающая; организующая. Преимущества и недостатки лекции.

Классификация лекций. Проблемная лекция. Лекция-визуализация и ее технологическое обеспечение. Бинарная лекция (лекция-полемика или лекция вдвоём, лекция втроем). Лекция с заранее запланированными ошибками. Лекция-пресс-конференция. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия. Лекция с разбором конкретных ситуаций.

Подготовка и проведение лекционного занятия. Требования к подготовке и проведению лекции. Этапы подготовки лекции. Структура лекции. Приёмы повышения познавательной активности студентов на лекционном занятии.

Формы проведения практических занятий: семинар, тренинг, мастер-класс, деловые игры.

Особенности дискуссионных форм обучения: дискуссии, диспута, дебатов и пр.

Учебная конференция, «круглый стол», коллоквиум. Учебные экскурсии.

Дистанционные формы обучения студентов.

Тема 5. Учебно-методическое обеспечение обучения студентов высшей школы

Общая характеристика образовательной программы. Рабочий учебный план. Календарный учебный график. Рабочая программа учебной дисциплины. Фонд оценочных средств учебной дисциплины.

Учебно-методические документы. Виды и характеристика учебно-методических документов. Особенности различных видов учебно-методических документов. Требования к учебно-методическим документам.

Тема 6. Контроль знаний и умений студентов.

Виды, методы и формы контроля

Контроль знаний и умений студентов как важнейший элемент организации учебного процесса. Функции и принципы контроля знаний и умений студентов.

Требования к организации контроля в высшей школе. Фонды оценочных средств (ФОС). Критерии и показатели оценки, перечень ожидаемых конечных результатов, средства, формы и методы оценивания.

Оценочная деятельность преподавателя. Ошибки оценивания.

Виды контроля: текущий контроль; промежуточный контроль; итоговая (государственная итоговая) аттестация.

Виды контроля по способу оценивания знаний, умений и навыков: устный, письменный, контроль с использованием информационных технологий.

Методы контроля: устный опрос, письменный опрос, контрольная работа, лабораторная работа, эссе, доклад, реферат, аннотация, тест, отчет, курсовая работа, выпускная квалификационная работа и пр.

Тестирование. Виды тестов. Требования к подготовке тестирования.

Основные формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

Формы проведения зачетов, экзаменов. Требования к организации и проведению зачетов и экзаменов. Технология организации и проведения зачетов, экзаменов. Критерии оценивания на зачетах, экзаменах. Педагогические приемы, используемые при принятии экзамена.

Тема 7. Параметры качества высшего образования

Понятие «качество», «качество образования», «гарантия качества».

Стандарты и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG).

Структура гарантии качества высшего образования: внутренняя гарантия качества; внешняя гарантия качества; агентства гарантии качества.

Параметры внутренних гарантий качества образования в вузе: политика гарантии качества; разработка и утверждение программ; студентоцентрированное обучение и оценка успеваемости; прием, успеваемость, признание и сертификация; преподавательский состав; образовательные ресурсы и система поддержки студентов; управление информацией; информирование общественности; постоянный мониторинг и периодическая оценка программ; периодические процедуры внешней гарантии качества

Параметры внешних гарантий качества высшего образования: учет процедур внутренней гарантии качества; разработка целесообразных процедур внешней гарантии качества; процессы (процедуры) внешней гарантии качества; эксперты; критерии принятия официальных решений; отчет экспертов; жалобы и апелляции (апелляционные процедуры).

Агентства внешней гарантии качества: деятельность, политика и процессы гарантии качества; официальный статус; независимость; тематический анализ; ресурсы; внутренняя гарантия качества и профессиональное поведение; периодическая внешняя оценка агентств.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Типовые оценочные материалы

Преподаватель оценивает *уровень подготовленности обучающихся к занятию* по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- участие в дискуссии;
- выполнение практических заданий;
- презентация результатов выполнения практических заданий на семинарских занятиях;
- выступления с докладами;
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания устного опроса:

- содержание и формулировки ответов на вопросы;
- обоснованность и аргументированность, корректность ответов;
- полнота и адекватность ответов;
- знание основной и дополнительной литературы;
- использование практических примеров (при необходимости).

Критерии оценивания участия в дискуссии:

- наличие собственной обоснованной, аргументированной позиции;
- грамотность и логичность изложения собственной точки зрения;
- опора на знания, полученные в ходе освоения дисциплины;
- умение связать теоретические знания и практику преподавательской деятельности;
- способность слышать других участников дискуссии, конструктивно относиться к высказанному ранее другими.

Критерии оценивания выполнения практических заданий:

- соблюдение требований к выполнению практических заданий;
- логичность, последовательность, полнота содержания практического задания;
- степень самостоятельности, оригинальности выводов;
- умение работать с разнообразными источниками;
- умение грамотно, аргументированно обосновать и объяснить свои идеи и выводы;
- оформление результатов практического задания;
- качество презентации результатов выполнения практического задания, умение использовать инфографику для повышения аргументированности.

Критерии оценивания участия в обсуждении кейсов:

- наличие собственной обоснованной, аргументированной позиции по решению кейса;
- грамотность и логичность изложения собственной точки зрения;
- опора на знания, полученные в ходе освоения дисциплины;
- умение связать теоретические знания и практику преподавательской деятельности;
- навыки участия в обсуждении, способность слышать других участников обсуждения, конструктивно относиться к высказанному ранее другими.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с разнообразными источниками;
- грамотность и логичность изложения материала;
- обоснованность и аргументированность доклада;
- умение связать теоретические знания и практическую деятельность;
- наличие собственной обоснованной позиции по теме доклада;
- качество презентации материалов, умение использовать инфографику для повышения аргументированности выступления.

Критерии оценивания участия в обсуждении докладов:

- умение формулировать вопрос по теме доклада, помогающий глубже раскрыть тему, показать ее дискуссионность;
- наличие дополнений к докладу, в том числе подготовленных заранее материалов (содоклада);
- наличие собственной обоснованной позиции по теме доклада.
- навыки участия в дискуссии, способность слышать других участников дискуссии, конструктивно относиться к высказанному другими.

Тема 1. Высшее образование

как этап социализации и профессионализации личности

Контрольные вопросы для текущего контроля в форме устного опроса:

1. Каково содержание понятий «образование»?
2. В чем сущность образования как социальной системы?
3. Какова сущность и основные признаки образования как социального института?
4. Какова роль высшего образования в процессе социализации и профессионализации личности студента.
5. Что такое образовательная среда?
6. Назовите и охарактеризуйте составляющие образовательной среды.
7. Каковы особенности образовательной среды вуза?
8. Каковы социально-психологические особенности студентов? Каким образом социально-психологические особенности студентов учитываются в деятельности преподавателя?

Тема 2. Методики и технологии обучения студентов высшей школы

Контрольные вопросы для текущего контроля в форме устного опроса:

1. Какова сущность и соотношение понятий «методика» и «технология»?
2. Охарактеризуйте особенности обучающих методик и технологий.
3. Каковы компоненты технологий обучения?
4. Назовите и охарактеризуйте виды технологий обучения.
5. В чем особенности дистанционных технологий?
6. Каковы требования к современным технологиям обучения в высшей школе?

**Практическое задание по формированию
Коллекции технологий обучения студентов высшей школы**

Практическое задание состоит из двух частей:

1. В разделе «**Коллекция технологий обучения студентов высшей школы**» в теме «Методики и технологии обучения студентов высшей школы» в электронном курсе «Педагогика и психология высшей школы» в Moodle необходимо сформировать статью с характеристикой одной из технологий обучения студентов высшей школы (на выбор аспиранта), а также разместить ссылки на источники, где представлена более подробная информация.

2. Прокомментировать публикации своих однокурсников.

Для выполнения задания необходимо:

1. По материалам теоретической, учебно-методической литературы и Интернет-ресурсов найти информацию об одной из технологий обучения студентов высшей школы.

2. Составить характеристику технологии обучения студентов высшей школы, **которая должны включать:**

- название технологии обучения студентов высшей школы (заглавными буквами);
- краткую историю (если есть);
- краткую характеристику технологии обучения студентов высшей школы;
- цель технологии обучения студентов высшей школы;
- особенности технологии обучения студентов высшей школы;
- условия реализации;
- результаты реализации технологии обучения студентов высшей школы;
- возможно примеры использования конкретной технологии в практической деятельности образовательных организаций высшего образования;
- электронные ссылки на дополнительную информацию (2-3 ссылки);
- возможно рекомендуемые источники (правила оформления списка источников регламентируются ГОСТ Р 7.0.100-2018. "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления").

3. Проверить орфографию текста статьи;

4. Выделить ключевые слова.

Объем статьи должен составить примерно 1-1,5 стр. А4 (12-м шрифтом одинарным интервалом).

Результаты выполнения практического задания обсуждаются на практическом занятии.

Тема 3. Методы обучения студентов по программам высшего образования

Контрольные вопросы для текущего контроля в форме устного опроса:

1. Каково содержание понятий «метод», «метод обучения», «приём обучения (обучающий приём)»?

2. Назовите и охарактеризуйте методы организации и осуществления учебно-образовательной деятельности.

3. Охарактеризуйте методы контроля за эффективностью учебно-образовательной деятельности студентов.

4. Назовите и охарактеризуйте методы стимулирования учебно-познавательной деятельности.

5. Каковы факторы, определяющие выбор методов обучения?

Тема 4. Формы обучения студентов по программам высшего образования

Контрольные вопросы для текущего контроля в форме устного опроса:

1. Что такое форма обучения?

2. В чем заключаются отличия понятий «метод» и «форма»?

3. Какова связь методов и форм обучения?

4. Назовите группы форм обучения по количественным характеристикам аудитории.
5. Какие факторы определяют выбор преподавателем форм обучения студентов в высшей школе?
6. Может ли форма обучения влиять на содержание обучения, и если может, то каким образом?
7. Охарактеризуйте лекцию как академическую форму обучения в высшей школе.
8. Каковы педагогические функции лекции?
9. Каковы преимущества и недостатки лекции?
10. Назовите и охарактеризуйте виды лекций.
11. Назовите и охарактеризуйте формы проведения практических занятий.
12. Назовите дискуссионные формы обучения.
13. Назовите и охарактеризуйте этапы подготовки и проведения лекционного занятия.
14. Каковы требования к подготовке и проведению лекции?
15. Какова структура лекции?
16. Назовите и охарактеризуйте этапы подготовки и проведения семинарских занятий.
17. В чем сложности организации дискуссионных форм обучения?
18. Охарактеризуйте мотивацию образовательной деятельности студентов.
19. Каким образом организуется познавательная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях?
20. Каковы факторы, обуславливающие эффективность восприятия и усвоения учебного материала.

Вопросы для дискуссии:

1. Ошибки в подготовке и проведении аудиторных занятий.
2. Критерии оценки аудиторных занятий.

Практическое задание

Подготовить и провести на семинарском занятии мини-лекцию по учебной дисциплине по направлению подготовки аспиранта. Мини-лекция должна предназначаться обучающимся в образовательных организациях высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура).

Мини-лекция – это краткое устное систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала в интересной и понятной форме.

Мини-лекция представляет собой логически завершённый объём теоретического материала.

Мини-лекция состоит из вступительной, основной и заключительной частей.

Вводная часть включает объявление темы, цели и плана занятия, информацию о возможностях применения полученных знаний на практике.

Основная часть содержит изложение материала занятия.

В заключительной части преподаватель отвечает на вопросы, формулирует краткие выводы, подводит итоги.

Мини-лекция предполагает использование методов вовлечения аудитории (притча, история, анекдот, цитата, практические примеры, истории, вопросы, визуальные эффекты, изображения и пр.).

Продолжительность мини-лекции – 15-20 минут.

Для подготовки мини-лекции необходимо:

- по учебному плану бакалавриата, специалитета или магистратуры выбрать учебную дисциплину по своему направлению подготовки (например аспирантам обучающимся по экономике выбрать экономическую дисциплину, аспирантам

обучающимся по психологическим наукам – психологическую дисциплину и т.п.), определить тему учебного занятия (можно воспользоваться рабочей программой учебной дисциплины, размещённой на сайте СЗИУ);

- определить цель, задачи и структуру мини-лекции;
- подготовить материал мини-лекции с перечнем ключевых вопросов, примеров, иллюстраций;
- подготовить презентацию мини-лекции;
- провести мини-лекцию на семинарском занятии.

На семинарском занятии планируется обсуждением мини-лекции по следующим критериям:

- сообщение в самом начале лекции ее темы и плана;
- формулирование цели и задач в начале занятия;
- соответствие содержания занятия, заявленной теме;
- логика построения лекции;
- чёткое структурирование материала;
- подготовка и использование методических материалов, оборудования, раздаточного материала, иллюстраций, наглядных пособий: схем, иллюстраций, видео- и аудиоматериалов;
- адаптация содержания к уровню восприятия аудитории;
- эффективное использование времени;
- последовательное изложение содержания всех структурных элементов материала лекции с выводами по каждому из них;
- установление логической связи (переходов) между отдельными разделами плана лекции;
- связь теоретического материала с практикой;
- наличие практических примеров;
- вовлечение аудитории к активному восприятию информации;
- наличие вопросов-ответов;
- создание позитивной, творческой атмосферы, атмосферы познавательного поиска;
- эмоциональность изложения (наличие ярких фактов, элементов юмора, живой язык);
- оптимальный темп лекции, который позволяет студентам записать основные положения, определения;
- психологический контакт с аудиторией;
- увлечённость преподавателя совместной творческой деятельностью;
- хорошая невербальная коммуникация, естественность движений;
- использование разнообразных педагогических методов и приёмов обучения для эффективного восприятия информации (объяснительных, иллюстративных, игровых, проблемных и пр.);
- контроль понимания и усвоения текущего материала;
- наличие заключительной части занятия (выводов).

Для представления мини-лекции на семинарском занятии необходимо подготовить презентацию, которая предназначена для проведения учебного занятия в студенческой аудитории.

Примерная структура презентации:

- цель и задачи учебного занятия;
- краткое содержание (план) учебного занятия;
- тезисы по теме учебного занятия;
- выводы;
- список источников.

Требования к оформлению презентации:

Презентация выполняется в формате ppt, кегль шрифта – не менее 24 пунктов.

Объем презентации: не более 25-30 слайдов.

На титульном слайде указываются данные автора работы, учебная дисциплина и тема учебного занятия.

Оформление должно быть единообразным на протяжении всей презентации. Обязательным требованием является соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.).

Название файла: ПиП ВШ_Мини-лекция_Фамилия ИО.

Презентацию мини-лекции необходимо разместить в теме «Формы обучения студентов по программам высшего образования» в электронном дистанционном курсе «Педагогика и психология высшей школы» в СДО Moodle.

По желанию, автор может добавить к презентации файл в формате doc.

Тема 5. Учебно-методическое обеспечение обучения студентов высшей школы

Контрольные вопросы для текущего контроля в форме устного опроса:

1. Что такое образовательная программа?
2. Какова структура образовательной программы?
3. Охарактеризуйте рабочий учебный план и календарный учебный график.
4. Что такое рабочая программа учебной дисциплины?
5. Какова структура рабочей программы учебной дисциплины?
6. Что такое фонд оценочных средств учебной дисциплины?
7. Назовите и охарактеризуйте разнообразные виды учебно-методических документов.
8. Каковы особенности различных видов учебно-методических документов?
9. Каковы требования к учебно-методическим документам?

Практическое задание по созданию методической разработки учебного занятия по учебной дисциплине в образовательных организациях высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)

Методическая разработка занятия по учебной дисциплине в образовательных организациях высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) выполняется по направлению подготовки аспиранта.

Методическая разработка выполняется по теме мини-лекции, которая презентовалась на семинарском занятии по предыдущей теме, но должна быть рассчитана на полноценное учебное занятие (как минимум 2 академических часа).

Структура и содержание методической разработки:

Титульный лист, на котором указываются данные автора работы, название работы.

Методическая разработка учебного занятия включает следующие разделы:

- Форма учебного занятия (например: лекция / семинар / практическое занятие и т.д.) и вид (например: проблемная лекция / лекция с заранее запланированными ошибками и пр.).
- Тема учебного занятия.
- Аудитория занятия (уровень подготовки (бакалавриат, специалитет, магистратура), курс, *направление подготовки*, форма обучения (очная или заочная)).
- Цель занятия (Формулируется с помощью глагола и должна быть реализована после проведения занятия).
- Задачи занятия (Формулируются с помощью глаголов. Не дублируют цель. Направлены на реализацию цели и должны быть реализованы после проведения занятия).
- Место данного занятия в системе курса (является вводным / проверочным / итоговым / опирается на знания, полученные ... / служит основой для...)
- Хронометраж занятия (академические часы).
- Основные дидактические единицы занятия (перечислить).

- Содержание занятия (*краткий план занятия, включающий основные пункты изложения, обсуждаемые вопросы*).
- Приёмы, используемые в ходе занятия (приёмы в начале занятия (*притча/ вопрос/ опрос и т.д.*), приёмы по ходу занятия, приёмы в конце занятия).
- Задания и способ оценивания текущего контроля знаний учащихся (*вопросы/ мини тест/ кроссворд и т. д.*).
- Список литературы (*три основных, три дополнительных источника информации по теме занятия (учебные пособия/ монографии/ научные статьи/ специализированные ресурсы), Интернет-ресурсы*).
- Кратко описание материально-технической базы, информационных технологий, программного обеспечения, необходимых для проведения занятия.
- Ожидаемые результаты (т.е. реализованные задачи).

Методическая разработка выполняется самостоятельно, а не копируется из Интернета.

Требования к оформлению методической разработки:

Практическое задание должно быть оформлено в отдельном файле.

Формат файла – doc или docx.

Название файла: ПиП ВШ_Методическая разработка_Фамилия ИО.

Формат страницы: *поля* (см) – левое 3; правое 1,5; верхнее 2; нижнее 2.

Формат шрифта: *тип* – Times New Roman; *размер (кегель)* – 14; *межстрочный интервал* – 1,5.

Абзацный отступ: *1,25 см.*

Выравнивание текста: *по ширине.*

Тема 6. Контроль знаний и умений студентов.

Виды, методы и формы контроля

Контрольные вопросы для текущего контроля в форме устного опроса:

1. Охарактеризуйте контроль знаний и умений студентов как важнейший элемент организации учебного процесса.
2. Назовите и охарактеризуйте функции контроля знаний и умений студентов.
3. Назовите и охарактеризуйте принципы контроля знаний и умений студентов.
4. Каковы требования к организации контроля в высшей школе?
5. Что такое фонды оценочных средств (ФОС)?
6. Охарактеризуйте балльно-рейтинговую систему как технологию оценки и контроля знаний студентов.
7. В чем сущность оценочной деятельности преподавателя?
8. Назовите ошибки оценивания.
9. Назовите и охарактеризуйте виды контроля знаний и умений студентов.
10. Назовите и охарактеризуйте методы контроля.
11. Опишите тестирование как метод контроля знаний и умений студентов.
12. Каковы виды тестов?
13. Назовите требования к подготовке тестирования.
14. Назовите и охарактеризуйте основные формы промежуточной аттестации.
15. Каковы требования к организации и проведению зачетов и экзаменов?
16. Опишите технологию организации и проведения зачетов, экзаменов.
17. Каковы критерии оценивания на зачётах, экзаменах?

Практическое задание «Педагогические кейсы»

К семинарскому занятию необходимо подготовить три педагогических кейса об ошибках в оценивании знаний и умений студентов в практической деятельности преподавателя вуза.

Форма представления кейсов – презентация в формате ppt.
Презентацию необходимо представить на семинарском занятии.
Каждый кейс должен включать: название, описание ситуации, вопрос (или задание), а также три способа решения кейса, один из которых педагогически правильный.

Требования к содержанию презентации:

Слайд 1: Титульный. На титульном слайде указывается название учебной дисциплины, название работы, данные автора работы.

Слайд 2: КЕЙС 1. НАЗВАНИЕ КЕЙСА, описание ситуации, вопрос (или задание).

Слайд 3: Три способа решения кейса.

Слайд 4: КЕЙС 2. НАЗВАНИЕ КЕЙСА, описание ситуации, вопрос (или задание).

Слайд 5: Три способа решения кейса.

Слайд 6: КЕЙС 3. НАЗВАНИЕ КЕЙСА, описание ситуации, вопрос (или задание).

Слайд 7: Три способа решения кейса.

Слайд 8: Выводы.

Слайд 9: Список источников.

Требования к оформлению презентации:

Работа выполняется в виде презентации в формате ppt, кегль шрифта – не менее 24 пунктов.

Объем презентации – не более 10 слайдов.

Оформление должно быть единообразным на протяжении всей презентации. Обязательным требованием является соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.).

Название файла: ПППД в ВШ_Педагогические кейсы_Фамилия ИО.

Результаты выполнения практического задания обсуждаются на практическом занятии.

Тема 7. Параметры качества высшего образования

Темы докладов:

1. Критерии и показатели оценки качества деятельности преподавателя высшей школы.
2. Критерии и показатели оценки качества деятельности кафедры (или образовательного направления – *по выбору аспиранта*).
3. Критерии и показатели оценки качества деятельности факультета.
4. Критерии и показатели оценки качества образовательного процесса в вузе (или в отдельном структурном подразделении: на факультете, на кафедре – *по выбору аспиранта*).
5. Критерии и показатели оценки качества организации воспитательной работы в вузе (или в отдельном структурном подразделении: на факультете, на кафедре – *по выбору аспиранта*).
6. Критерии и показатели оценки качества образовательной программы.
7. Критерии и показатели качества оценки успеваемости студентов.
8. Параметры рейтинга студентов.
9. Критерии и показатели оценки качества подготовки выпускников вуза.
10. Критерии и показатели оценки качества образовательных ресурсов вуза.

Аспирант может предложить свою тему работы по согласованию с преподавателем. Предложенная тема должна соответствовать теме учебного занятия «Параметры качества высшего образования».

Доклад выполняется в виде презентации в формате ppt!!!

Представление докладов в форме презентации и их обсуждение осуществляется на семинарском занятии.

Требования к содержанию доклада:

- соответствие содержания названию работы;
- содержательность работы;
- логическое и структурное построение;
- оригинальность, самостоятельность текста (степень оригинальности по результатам проверки в системе Антиплагиат должна составлять не менее 75 %);
- язык и стиль изложения;
- степень обоснованности выводов и рекомендаций;
- качество оформления работы;
- наличие ссылок на использованные источники;
- список использованных библиографических источников и Интернет-ресурсов.

Обязательно наличие актуальности выбранной темы, содержательных выводов (и/или рекомендаций), библиографического списка!

Требования к оформлению презентации:

Работа выполняется в виде презентации в формате ppt, кегль шрифта – не менее 24 пунктов.

Объем презентации – не более 20 слайдов.

На титульном слайде указываются данные автора работы, название работы. По желанию, автор может добавить к презентации файл в формате doc.

Оформление должно быть единообразным на протяжении всей презентации. Обязательным требованием является соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.).

Название файла: ПиП ВШ_ Презентация доклада_ Фамилия ИО.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Формами проведения аудиторных занятий являются лекции, практические занятия.

Лекция носит проблемный характер. Основная задача в начале лекции состоит в создании предпосылок для диалога. О начале диалога, о включенности в проблематику лекции свидетельствует порождение вопроса. Исходя из идей М.М. Бахтина, М.Ю. Лотмана о природе диалога представляется возможным выделить следующие необходимые условия его возникновения: значимость предмета диалога для сторон; владение общим объемом информации, наличие общих критериев для оценки информации; уважение к партнеру по диалогу. Результатом диалога является способность вербализовать личностный смысл изучаемого объекта, явления.

Практическое занятие позволяет получить обратную связь с аудиторией, содействовать обучающимся в определении возможных направлений дальнейшего самостоятельного исследования, рассматриваемого на семинаре объекта, явления. Кроме того, практическое занятие направлено на обеспечение максимально быстрого переноса полученных знаний в практику.

В учебном процессе преобладает передача информации, представленной в вербально-логической форме. Эта информация может быть дополнена образами, видеорядом, что поможет обучающимся полнее и глубже освоить изучаемую проблему, сформировать свое ценностное отношение к исследуемому объекту. Кроме того, интерактивные формы обучения расширяют пространства коммуникации преподавателя и обучающихся. Использование интерактивных форм содействует формированию профессионально значимых качеств. Основными интерактивными формами, применяемыми в процессе обучения, являются: анализ видеоряда, экспертная оценка, социальное проектирование.

Лекции и семинарские занятия проводятся с применением мультимедийных и Интернет-технологий. В процессе обучения может быть также использовано

компьютерное тестирование.

Аудиторные занятия проводятся методами: проблемного изложения материала; иллюстративно-объяснительным; диалогическим. Изложение лекционного материала строится посредством сочетания монологической и диалогической речи преподавателя, что призвано повысить степень интерактивности лекций и максимально широко вовлечь обучающихся в обсуждение рассматриваемых вопросов.

Применение интерактивных методик в ходе аудиторных занятий позволяет обучающимся:

- практически повторить и освоить изученный на лекции материал;
- под руководством преподавателя разобрать вопросы, понимание которых вызывает особые трудности;
- обменяться точками зрения по рассматриваемым проблемам с преподавателем и другими обучающимися;
- научиться аргументировано отстаивать свою позицию в публичной дискуссии;
- повысить психологическую мотивацию в освоении учебных дисциплин;
- развивать дух сотрудничества и здоровой конкуренции, необходимые для дальнейшей практической работы.

Методические рекомендации

по организации самостоятельной работы обучающихся

Необходимый учебно-методический материал для оптимальной реализации самостоятельной работы обучающихся представлен *в электронном дистанционном курсе «Педагогика и психология высшей школы» в СДО Moodle.*

Одной из важных задач в подготовке аспирантов является выработка и развитие у них навыков к самообразованию, способности самостоятельно овладеть знаниями с тем, чтобы успешно применять их в последующей профессиональной деятельности. Основной формой самообразования является самостоятельная работа.

Самостоятельная работа – это планируемая учебная и научная работа обучающихся, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы обучающихся определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

Самостоятельную работу обучающихся можно рассматривать:

- во-первых, как процесс творческого мышления обучающихся при решении какой-либо проблемы, задачи, усвоения того или иного материала;
- во-вторых, как некий результат мыслительной деятельности в виде сообщения на семинарском (практическом) занятии, выполнении практического задания и т.д. В этом смысле самостоятельная работа обучающихся является своего рода продолжением аудиторных занятий дома, в библиотеке, углублением и дополнением знаний, полученных в аудитории.

Самостоятельная работа обучающихся, осуществляемая в тесном сотрудничестве с преподавателем, включает:

- изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы;
- подготовку тем для самостоятельного изучения;
- выполнение практических заданий.

Возможны следующие формы самостоятельной работы обучающихся:

- обязательная самостоятельная работа по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время;
- индивидуальная самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя (по теме, предложенной преподавателем, или выбранной обучающимся);
- индивидуальные и групповые консультации.

Важными условиями организации самостоятельной работы обучающихся по

учебной дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» являются:

- дифференциация и индивидуализация учебных заданий;
- стимулирование познавательной активности обучающихся через различные формы организации учебного процесса: от репродуктивной к продуктивной и творческо-поисковой деятельности;
- контроль и педагогическое сопровождение самостоятельной работы обучающихся.

Подведение итогов и оценка самостоятельной учебной и научной работы обучающихся проводится преподавателем во время индивидуальных и групповых консультаций.

Подготовка к семинарским занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется ознакомиться с вопросами к теме, прочитать конспект лекций, основную, дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками.

Устный опрос предусмотрен на лекциях и семинарских занятиях и включает в себя ответы на вопросы и ответы при проверке заданий.

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии с тематикой дисциплины основной и дополнительной литературы, нормативных документов, Интернет-ресурсов.

Ответ на вопрос должен быть кратким, по существу и, как правило, не превышающим 5 минут монологической речи. Готовиться к устному опросу следует по списку основной и дополнительной литературы.

Дискуссия, как метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания, предусматривает групповое обсуждение какого-либо вопроса с намерением достичь взаимоприемлемого решения.

Участвуя в дискуссии, обучающиеся должны проявить: наличие собственной обоснованной, аргументированной позиции; грамотность и логичность изложения собственной точки зрения; опору на знания, полученные в ходе освоения дисциплины; умение связать теоретические знания и практику преподавательской деятельности; способность слышать других участников дискуссии, конструктивно относиться к высказанному ранее другими.

Практические задания выполняются обучающимися самостоятельно в соответствии с рекомендациями преподавателя. Результаты выполнения практических заданий презентуются на семинарских занятиях.

Кейсы – это проблемные ситуации, специально разработанные на основе фактического материала для оценки умений и навыков обучающихся. В рамках учебной дисциплины «Педагогика и психология высшей школы» речь идет о педагогических кейсах.

Цель применения педагогических кейсов – научить обучающихся анализировать педагогическую ситуацию, формулировать стратегические, тактические и оперативные задачи в области обучения и воспитания, вырабатывать стратегии решения педагогических задач, оценивать продуктивные и непродуктивные решения и способы их реализации.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с материалами кейсов, осмысливают ситуацию, обсуждают проблемную ситуацию, рассматривают альтернативные решения и находят оптимальное. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качество предложений и рекомендаций по решению кейса.

Доклады на практическом занятии готовятся в форме устного сообщения по теме дисциплины и их обсуждение осуществляется на семинарском занятии.

Цель выполнения докладов: развитие у обучающихся навыков самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса.

При подготовке докладов обучающимся необходимо пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников.

Подготовка доклада: закрепляет и углубляет знания обучающихся по изучаемой учебной дисциплине; приобщает обучающихся к самостоятельной творческой работе с литературой, приучает находить в ней основные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; учит формулировать и аргументировать собственную точку зрения при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; развивает опыт подготовки публичных выступлений, участия в дискуссиях.

Требования к содержанию доклада:

- соответствие содержания названию работы;
- содержательность работы;
- логическое и структурное построение;
- оригинальность, самостоятельность текста (степень оригинальности по результатам проверки в системе Антиплагиат должна составлять не менее 75 %);
- язык и стиль изложения;
- степень обоснованности выводов и рекомендаций;
- качество оформления работы;
- наличие ссылок на использованные источники
- перечень использованных библиографических источников и Интернет-ресурсов.

Доклад по регламенту составляет 10-15 мин.

Обучающийся имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью.

Рекомендуется использование презентации при изложении материала.

Требования к оформлению презентации:

Работа выполняется в виде презентации в формате ppt, кегль шрифта – не менее 24 пунктов.

Объем презентации – не более 20 слайдов.

На титульном слайде указываются данные автора работы, название работы.

Оформление должно быть единообразным на протяжении всей презентации. Обязательным требованием является соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.).

Не рекомендуется использовать на слайдах большие объёмы текстового материала, приветствуется использование инфографики, схем, иллюстративного материала, допускается включение небольших (до 2 мин.) видеороликов.

Последний слайд – список источников, использованных при подготовке доклада.

Порядок проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачёт проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в два этапа:

- I. Тестирование по результатам изучения учебного курса
- II. Собеседование по вопросам учебной дисциплины.

Зачёт проводится по окончании первого года обучения в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утверждённым в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Продолжительность форм промежуточной аттестации для каждого обучающегося не может превышать четырёх академических часов.

Зачёт не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 22.00 часов.

Зачёт проводится в аудитории, в которую входят одновременно не более 5 человек.

Обучающиеся выполняют тестовые задания.

После тестирования преподаватель беседует с каждым обучающимся по вопросам учебной дисциплины.

При явке на промежуточную аттестацию обучающийся должен иметь при себе зачётную книжку. Во время зачёта обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

Результат по сдаче зачёта объявляется обучающимся после устного ответа, вносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку. Оценка «не зачтено» проставляется только в ведомости.

8. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

1. Тест по результатам изучения учебной дисциплины

Типовые тестовые задания

1. Вставьте слова из Банка на место пропусков в тексте:

Педагогика – наука о специально организованной целенаправленной и систематической деятельности по _____, о содержании, формах и методах _____, _____ и _____.

Банк слов: формированию личности, воспитания, образования, обучения, осмысления, функционирования

2. Установите соответствие между понятиями основных категориях педагогики и их характеристиками

Основные категории педагогики	Характеристика основных категорий педагогики
1) Формирование личности – это	а) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.
2) Воспитание – это	б) единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объёма и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.
3) Образование – это	в) целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.
4) Обучение – это	г) процесс становления личности под воздействием как целенаправленных влияний, так и разнообразных, нередко противоречивых влияний окружающей среды.

3. Выберите правильные варианты ответа.

Социализация – это ...

- а) единый целенаправленный процесс воспитания и обучения;
- б) процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности;

в) совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенного объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

г) развитие и самоизменение человека в процессе включения в социум;

д) процесс и результат включения человека в социум.

4. Выберите правильный вариант ответа.

Правовые, организационные и экономические основы образования в Российской Федерации, основные принципы государственной политики Российской Федерации в сфере образования, общие правила функционирования системы образования и осуществления образовательной деятельности, правовое положение участников отношений в сфере образования устанавливает ...

а) Конституция Российской Федерации;

б) Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

в) Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

г) [Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"](#).

5. Выберите правильный вариант ответа.

Федеральный государственный образовательный стандарт – это

а) совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утверждённых образовательными организациями высшего образования, определенными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» или указом Президента Российской Федерации;

б) обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам, утверждаемые в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;

в) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утверждённых в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

6. Выберите правильные варианты ответа.

Структура образовательной среды вуза НЕ включает следующие компоненты:

а) этно-национальный компонент

б) психолого-педагогический компонент

в) ценностно-смысловой компонент

г) коммуникативно-организационный компонент

д) содержательно-методический компонент

е) пространственно-предметный компонент

7. Выберите правильные варианты ответа.

Функции педагогической деятельности преподавателя:

- а) обучающая
- б) контрольная
- в) развивающая
- г) воспитывающая
- д) нормативная
- е) экономическая
- ж) общественно-полезная
- з) методическая
- к) научно-исследовательская
- л) самообразовательная

8. Выберите правильный вариант ответа.

Технология обучения – это

- а) совокупность средств, формы и методов воздействия на личность с конкретной целью и содержанием;
- б) совокупность средства, формы и методы не только с определенной целью, но и в определенной последовательности, логике, а также чёткое соблюдение конкретных условий, направленных на получение планируемого результата с заданными параметрами;
- в) способ упорядочивания взаимодействия участников обучения, способ его существования;
- г) способ взаимодействия между преподавателем и обучающимися, в результате которого происходит передача и усвоение знаний, умений и навыков, предусмотренных содержанием обучения.

9. Установите соответствие между формами обучения студентов по программам высшего образования и их характеристикой.

Формы обучения студентов по программам высшего образования	Характеристика форм обучения студентов по программам высшего образования
1) Лекция – это	а) публичный спор на научную и общественную тему, не требующий определенных и окончательных решений.
2) Семинар – это	б) устное систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.
3) Деловая игра – это	в) имитация различных ситуаций по заданным правилам, применяемая для обучения, научно-производственных целей, выработки управленческих решений.
4) Мастер-класс – это	г) систематическая тренировка или совершенствование определенных навыков и поведения обучающихся.
5) Тренинг – это	д) показательное выступление и/или обучение обучающихся мастером.
6) Диспут – это	е) форма учебно-практических групповых занятий по какой-либо научной, учебной и другой проблеме, обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов с целью изучения, обмена и широкого распространения достижений и передового опыта или повышения уровня знаний и профессиональной квалификации.
7) Дискуссия – это	ж) чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам, с целью убеждения в своей правоте третьей стороны, а не друг друга.
8) Дебаты – это	з) публичный спор, целью которого является выяснение и сопоставление различных точек зрения, с целью прийти к единому мнению, найти общее решение, установить истину, определить победителя словесного соревнования.

10. Обозначьте цифрами (1, 2, 3, 4, 5, 6) этапы организации и проведения экзамена.

___ Выявление фактов использования недопустимых дополнительных материалов

(технических средств, шпаргалок);

- ___ Проведение консультации;
- ___ Проверка наличия ведомости и зачётной книжки;
- ___ Установление места и времени проведения экзамена;
- ___ Занесение результатов в экзаменационную ведомость;
- ___ Занесение результатов экзамена в зачётную книжку студента.

Инструкция по выполнению теста

При получении тестов, обучающиеся информируются:

- о продолжительности времени, в течение которого должны быть заполнены тесты;
- о количестве тестов в задании;
- о правилах заполнения тестов.

В ходе выполнения тестовых заданий обучающийся производит следующие действия:

- подписывает полученное тестовое задание своей фамилией;
- читает и уясняет тестовые вопросы, в исключительных случаях может задать вопрос преподавателю, для уточнения смыслового содержания теста;
- уяснив вопросы тестов, выбирает один из приведённых ответов на каждый вопрос;
- отмечает выбранные ответы как правильные;
- сдаёт тест на проверку в установленное время.

Количество правильных ответов подсчитывается системой автоматически. Тест считается пройденным, если доля правильных ответов обучающегося превышает 60%.

Этап II.

Вопросы собеседования по учебной дисциплине:

1. Понятие и предмет педагогики. Основные категории педагогической науки.
2. Образование как ресурс и механизм общественного развития.
3. Образовательная среда и ее составляющие. Особенности образовательной среды вуза.
4. Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы: характеристика и взаимодействие.
5. Виды и характеристика учебно-методических документов, обеспечивающих обучение студентов в высшей школе.
6. Обучение как условие профессионального становления личности.
7. Характеристика принципов обучения.
8. Профессионализация и социализация студентов.
9. Воспитательная компонента в профессиональном образовании.
10. Психологические особенности воспитания и обучения студентов.
11. Структура воспитательного процесса. Цели, содержание и средства воспитания студенческой молодежи в современных условиях.
12. Формирование и развитие социальной активности студентов.
13. Самоуправление студентов как фактор воспитания и профессионального становления специалиста.
14. Формирование профессиональной культуры обучающихся.
15. Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся.
16. Специфика методик и технологий обучения в вузе. Компоненты образовательных методик и технологий.
17. Характеристика методов и приёмов организации учебного процесса в высшей школе.
18. Характеристика технологий обучения в высшей школе.

19. Характеристика форм обучения в высшей школе.
20. Лекция как традиционная форма обучения в вузе. Функции, особенности и виды лекций.
21. Методика подготовки и проведения лекционного занятия. Структура лекции. Требования к подготовке и проведению лекции.
22. Роль и место практических занятий в закреплении теоретических знаний. Основные формы практических занятий.
23. Методика организации и проведения учебных семинарских занятий. Типологизация семинаров.
24. Особенности дискуссионных форм обучения.
25. Специфика игровых форм обучения.
26. Дистанционные формы обучения студентов.
27. Приёмы активизации познавательной деятельности студентов в процессе обучения.
28. Организация самостоятельной работы студентов как составляющей учебного процесса.
29. Контроль знаний и умений студентов как важнейший элемент организации учебного процесса. Функции и принципы контроля знаний и умений студентов. Требования к организации контроля в высшей школе.
30. Фонды оценочных средств (ФОС). Критерии и показатели оценки, перечень ожидаемых конечных результатов, средства, формы и методы оценивания.
31. Виды, формы и методы контроля: характеристика и требования к проведению.
32. Специфика рейтингового контроля знаний студентов.
33. Понятие «качество», «качество образования», «гарантия качества». Параметры качества образования.
34. Проблемы управления качеством образования в вузе.
35. Проблемы и перспективы развития системы высшего образования в Российской Федерации.

При ответе на указанные вопросы: необходимо изложить теоретические основы по данной теме (дать ключевые определения, назвать основные источники, проследить взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для преподавательской деятельности), продемонстрировать знание основной литературы по данной теме; раскрыть сущности проблемы; рассмотреть различные точки зрения по вопросу; выделить проблемные области; сформулировать собственную точку зрения; аргументировать свой ответ и привести примеры, пользуясь профессиональным языком, с использованием современных научных терминов.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

Критерии оценивания и выставления оценки

Оценка промежуточной аттестации	Критерии оценивания и выставления оценки
Отлично (5)	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.
Хорошо (4)	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа.
Удовлетворительно (3)	Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
Неудовлетворительно (2)	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

5-3	«зачтено»
2	«не зачтено»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

9.1. Основная литература

1. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика: учебник для вузов / Н.В. Бордовская, С.И. Розум. – (Серия «Учебник для вузов»). – Санкт-Петербург: Питер, 2021. – 624 с. – ISBN 978-5-4461-9662-3. – Текст: электронный. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/377303/reading>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Овсянникова, О.А. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для вузов / О.А. Овсянникова. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 236 с. – ISBN 978-5-8114-9702-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/197720> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Смирнов, С.Д. Психология и педагогика в высшей школе: учебное пособие для вузов / С.Д. Смирнов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 352 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08294-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490610> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие / Ф.В. Шарипов. – Москва: Логос, 2020. – 448 с. – (Новая университетская библиотека). – ISBN 978-5-98704-587-9. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213106> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9.2. Дополнительная литература

1. Акимов, С.С. Психология и педагогика: учебное пособие / С.С. Акимов, О.Ю. Бородина, О.Н. Судакова. – 2-е изд. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. – 206 с. – ISBN 978-5-7937-1929-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/118414.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Артюхова, Т.Ю. Психология и педагогика саморазвития студентов высшей школы: учебное пособие для вузов / Т.Ю. Артюхова, О.А. Козырева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 229 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14705-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/497108> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Виды оценочных средств. Подготовка практикоориентированного педагога: практическое пособие / Е.В. Слизкова [и др.]; под редакцией Е.В. Слизковой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 138 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08089-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://idp.nwipa.ru:2241/bcode/454424>.

4. Лапыгин, Ю.Н. Методы активного обучения: учебник и практикум для вузов / Ю.Н. Лапыгин. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 248 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02216-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://idp.nwipa.ru:2241/bcode/450658>.

5. Макарова, Н.С. Дидактика высшей школы. От классических оснований к постнеклассическим перспективам: монография / Н.С. Макарова, Н.А. Дука, Н.В. Чекалева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 172 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-10420-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494988> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Методика преподавания: оценка профессиональных компетенций у студентов: учебное пособие для вузов / В.Н. Белкина [и др.]; под редакцией В.Н. Белкиной. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 212 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08013-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://idp.nwipa.ru:2241/bcode/455464>.

7. Попова, С.Ю. Современные образовательные технологии. Кейс-стади: учебное пособие для вузов / С.Ю. Попова, Е.В. Пронина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 126 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08773-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://idp.nwipa.ru:2241/bcode/454028>.

8. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 1. Психология: учебник для вузов / В.А. Слостенин [и др.]; под общей редакцией В.А. Слостенина, В.П. Каширина. – Москва:

Издательство Юрайт, 2022. – 230 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01837-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490527> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика: учебник для вузов / В.А. Слостенин [и др.]; под общей редакцией В.А. Слостенина, В.П. Каширина. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 374 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01839-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490528> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

10. Семенова, Е.В. Актуальные проблемы проектирования образовательного процесса: учебное пособие / Е.В. Семенова. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 208 с. – (Высшее образование: Магистратура). – DOI 10.12737/1013701. – ISBN 978-5-16-014971-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856933> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Современные образовательные технологии: учебное пособие для вузов / Л.Л. Рыбцова [и др.]; под общей редакцией Л.Л. Рыбцовой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 92 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05581-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://idp.nwipa.ru:2241/bcode/454848>.

12. Столь, А.В. Педагогика высшей школы: современные методики обучения за рубежом: учебное пособие для вузов / А.В. Столь. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 180 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14073-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/496840> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

13. Ходусов, А.Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика: учебник / А.Н. Ходусов. – 2-е изд., доп. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI /10.12737/25027. – ISBN 978-5-16-012849-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863275> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

14. Экосистема вузов: трансформация российской системы образования: монография / под ред. д-ра экон. наук, проф. С.Е. Прокофьева. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 485 с.: ил. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/1901313. – ISBN 978-5-16-017986-5. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901313> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9.3. Нормативные правовые документы

[Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации \(последняя редакция\)](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/.

9.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

Для самостоятельного изучения учебной дисциплины рекомендуется пользоваться сайтом Научной библиотеки СЗИУ <https://sziu-lib.ranepa.ru/>.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Электронная библиотечная система iBooks.ru. Учебники и учебные пособия для университетов России. <https://ibooks.ru/>.

2. Электронная библиотечная система «Лань». Коллекции книг ведущих издательств учебной и научной литературы, а также издания российских вузов по основным отраслям знаний. <https://e.lanbook.com>.

3. Электронная библиотечная система «IPRbooks» – более 10 000 учебников, учебных пособий, монографий и научных изданий по всем отраслям знаний. <https://iprbooks.ru>.

4. Электронная библиотечная система «Юрайт» – полные тексты учебников по праву, экономике, общественным наукам, иностранным языкам. <https://urait.ru>.

5. Электронная библиотечная система «Znanium» – полные тексты учебников по юриспруденции, экономике, естественным и общественным наукам. Ядро фонда – литература холдинга ИНФРА-М. <https://znanium.com>.

6. Электронная библиотечная система «Book.ru» – полные тексты учебников по юриспруденции, психологии, педагогике, экономике, информационным технологиям, естественным и общественным наукам. <https://www.book.ru>.

- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью».

- РИНЦ – Российский индекс научного цитирования. Крупнейшая база данных российской периодики с наукометрическими инструментами и базой для анализа научной деятельности.

Англоязычные ресурсы:

- *EBSCO Publishing* – мультидисциплинарные полнотекстовые базы данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

- *Emerald* – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

- *ProQuest Dissertation & Theses* – База данных мировых диссертаций и научных докладов в полнотекстовом виде.

- *ProQuest eBookCentral* – мультидисциплинарная база данных книг различных издательств.

- *Oxford University Press* – коллекция журналов по политике, политологии, международным отношениям.

- *Cambridge University Press* – коллекция журналов по социологии, политическим вопросам, международным отношениям.

- *Sage Publications* – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов академического издательства Sage Publications, одного из ведущих академических независимых профессиональных издательств. Насчитывает более 820 экземпляров и свыше 600.000 статей, начиная с 1999 года и по настоящее время. Материалы представлены преимущественно на английском языке.

- *Springer Link* – полнотекстовые политематические базы академических журналов. Представлено более 3000 журналов издательства Springer 1997-2018 гг.

- *Wiley* – 1500 академических журналов разных профилей, изданных Wiley Periodicals в 2015–2019 гг.

- *OECD iLibrary* – библиотека Организации экономического сотрудничества и развития, содержащая статистические данные, рабочие документы, отчеты.

- *Web of Science* – мультидисциплинарная реферативно-библиографическая база научных журналов с инструментами научного анализа и подсчетом наукометрических показателей. Международный индекс цитирования.

- *Scopus* – реферативная мультидисциплинарная база данных, международный индекс цитирования.

- *Academic Video online* – коллекция академического видеоконтента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов,

и других электронных ресурсов сети Интернет. Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций. Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов). Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Активно используется система дистанционного обучения LMS Moodle, а также онлайн-платформа Teams.

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства.

Технические средства обучения

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные аудитории для проведения лекций, оборудованные мультимедийной техникой, позволяющей демонстрировать презентации и просматривать кино и видео материалы.
2.	Специализированная мебель и оргсредства.
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.