

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 19.12.2022 14:14:31  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

**ФАКУЛЬТЕТ БЕЗОПАСНОСТИ И ТАМОЖНИ**

**Кафедра безопасности**

УТВЕРЖДЕНА  
решением методической комиссии  
по специальности 40.05.01 Правовое  
обеспечение национальной безопасности  
в новой редакции  
Протокол от «30» августа 2022 г. № 1

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.06 Правоохранительные органы**

#### **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

*(код, наименование специальности)*

#### **Государственно-правовая**

*(специализация)*

#### **Юрист**

*(квалификация)*

#### **очная, заочная**

*(формы обучения)*

Год набора – 2021

Санкт–Петербург, 2020 г.

**Автор–составитель:**

кандидат юридических наук, доцент,  
доцент кафедры безопасности

Рытченко А.В.

**Заведующий кафедрой безопасности**

К.Э.Н.

Тарасова Т.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в экзаменных единицах с указанием количества академических и астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и астрономических часов, видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально–техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

### **Общие сведения.**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, уровень Специалист.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалиста, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем как части образовательной программы. Величина зачетных единицы определяется нормативными документами образовательной организации.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация принимает участие на добровольной основе в рамках профессионально–общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Дисциплина Б1.О.06 Правоохранительные органы обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба.	ПКо ОС-2.1	Способен оценивать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина

## 1.2. В результате освоения дисциплины Б1.О.06 «Правоохранительные органы» у выпускника должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия <sup>1</sup>	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проведение мероприятий по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина;</li> <li>– привлечение к юридической ответственности лиц, виновных в совершении правонарушений;</li> <li>– возмещение причиненного ущерба, восстановление нарушенных прав;</li> <li>– оказывать юридическую помощь,</li> </ul>	ПКо ОС-2.1	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию и деятельность судов, органов судейского сообщества, Судебного департамента при Верховном Суде РФ, органов, осуществляющие предварительное следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность, прокуратуры РФ, адвокатуры и нотариата в РФ;</li> <li>– значение решений Конституционного Суда РФ, Пленума Верховного Суда РФ и Европейского суда по правам человека для правильного разрешения вопросов судоустройства и деятельности правоохранительных органов;</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p>

<sup>1</sup> В отсутствие профессионального стандарта состав профессиональных действий был определен в рамках Форсайт-сессии Протокол № 1 от 24.08.2016 г.

<p>юридическое консультирование;</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать общепризнанные принципы международного права, общепризнанных норм международного права и международных договоров РФ, содержащих положения об организации и деятельности судов и правоохранительных органов;</li> <li>– применять полученные знания для понимания нормы Конституции РФ, регулирующие вопросы организации и деятельности судов и правоохранительных органов;</li> <li>– ориентироваться в содержании источников права и в их отраслевых нормативно-правовых актах, регулирующих деятельность правоохранительных органов;</li> <li>– анализировать различные направления деятельности прокуратуры (надзор, уголовное преследование, координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и др.), <b>на уровне навыков:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыки владения юридической терминологией, работы с правовой информацией;</li> <li>– навыки использования решений Конституционного Суда РФ, Пленума Верховного Суда РФ и Европейского суда по правам человека для правильного разрешения вопросов судостроительства и деятельности правоохранительных органов;</li> <li>– навыки оценки и анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</li> </ul> </li> </ul>
--------------------------------------	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (очная/заочная) составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часа. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (*далее – ДОТ*)

### *Очная форма обучения*

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
<b>Общая трудоемкость</b>	108	81
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	50	37,5

Лекции	24/8	18/6
Практические занятия	24/8	18/6
Лабораторные занятия		
<b>Самостоятельная работа</b>	58	43,5
Контроль	2	1,5
Формы текущего контроля	тестирование, решение ситуационных задач, устный опрос, подготовка докладов,	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет с оценкой	

### Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
<b>Общая трудоемкость</b>	108	81
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	12	9
<b>Лекции</b>	4/2	3/1,5
<b>Практические занятия</b>	6/4	4,5/3
<b>Лабораторные занятия</b>		
<b>Самостоятельная работа</b>	92	69
<b>Контроль</b>	4	3
<b>Формы текущего контроля</b>	тестирование, решение ситуационных задач, устный опрос, подготовка докладов,	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет с оценкой	

Дисциплина относится к блоку 1 (Б1), обязательная часть (О.06).

Предшествующие (обеспечивающие) и последующие дисциплины исходя из формируемых компетенций:

ПКО ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба.

- Обществознание;
- Теория государства и права;
- Конституционное право;
- Уголовное право;
- Уголовно-процессуальное право;
- Гражданское процессуальное право.

Дисциплина для очной формы обучения изучается на 1 курсе в 1 семестре. Дисциплина для заочной формы обучения изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является Зачет с оценкой.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

### 3.Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/Э О, ДО Т	ЛР/Э О, ДОТ	ПЗ/Э О, ДОТ	КСР <sup>2/</sup> ЭО, ДОТ		
<b>Очная форма обучения</b>								
Тема 1	Понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности. Понятие и система правоохранительных органов	6	2/0		2,0		2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 2	Принципы правосудия в Российской Федерации	6	2/0		2/2		4	Д,УО,Т,С 3.
Тема 3	Судебная власть и судебная система в Российской Федерации	8				2	4	Д,УО,Т,С 3.
Тема 4	Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ	8	2/2		2/0		4	Д,УО,Т,С 3.
Тема 5	Суды общей юрисдикции Российской Федерации	8	2/0		2/0		4	Д,УО,Т,С 3.
Тема 6	Арбитражные суды Российской Федерации. Третейские суды	8	2/0		2/0		4	Д,УО,Т,С 3.
Тема 7	Верховный суд Российской Федерации	6	2/0		2/2		4	Д,УО,Т,С 3.
Тема 8.	Правовой статус судей и органы судейского сообщества в Российской Федерации	8					6	Д,УО,Т,С 3.

<sup>2</sup> Не входит в объем дисциплины.



Тема 9.	Органы прокуратуры Российской Федерации	6	2/2		2/2		2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 10.	Органы предварительного следствия и дознания. Субъекты оперативно-разыскной деятельности	4	2/0		2/0		2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 11.	Органы внутренних дел Российской Федерации	4					2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 12.	Органы обеспечения безопасности Российской Федерации	4	2/0		2/0		2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 13.	Военная полиция Вооруженных Сил РФ	4					2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 14.	Федеральная таможенная служба	4	2/2		2/0		2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 15.	Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации	4					2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 16.	Органы юстиции Российской Федерации	4	2/2		2/2		2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 17.	Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации	4					2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 18.	Нотариат в Российской Федерации	4					4	Д,УО,Т,С 3.
Тема 19.	Частные детективные и охранные структуры	4	2/0		2/0		2	Д,УО,Т,С 3.
Тема 20.	Международные правоохранительные организации	4					2	Д,УО,Т,С 3.
	<b>Промежуточная аттестация</b>							<b>Зачет с оценкой.</b>
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>24/8</b>		<b>24/8</b>	<b>2</b>	<b>58</b>	
	<b>Всего в astron. часах</b>	<b>81</b>	<b>18/6</b>		<b>18/6</b>	<b>1,5</b>	<b>43,5</b>	
<b>Заочная форма обучения</b>								
Тема 1	Понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности. Понятие и система	6	2/2	–	–		4	Д,УО,Т,СЗ

	правоохранительных органов							
Тема 2	Принципы правосудия в Российской Федерации	6		–	–	2	4	Д,УО,Т,СЗ
Тема 3	Судебная власть и судебная система в Российской Федерации	8				2	6	Д,УО,Т,СЗ
Тема 4	Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ	8					6	Д,УО,Т,СЗ
Тема 5	Суды общей юрисдикции Российской Федерации	8	2/2		2/2		6	Д,УО,Т,СЗ
Тема 6	Арбитражные суды Российской Федерации. Третейские суды	8					8	Д,УО,Т,СЗ
Тема 7	Верховный суд Российской Федерации	6					6	Д,УО,Т,СЗ
Тема 8.	Правовой статус судей и органы судейского сообщества в Российской Федерации	8					8	Д,УО,Т,СЗ
Тема 9.	Органы прокуратуры Российской Федерации	6					4	Д,УО,Т,СЗ
Тема 10.	Органы предварительного следствия и дознания. Субъекты оперативно–разыскной деятельности	4			2/2		4	Д,УО,Т,СЗ
Тема 11.	Органы внутренних дел Российской Федерации	4					4	Д,УО,Т,СЗ
Тема 12.	Органы обеспечения безопасности Российской Федерации	4					4	Д,УО,Т,СЗ
Тема 13.	Военная полиция Вооруженных Сил РФ	4				2	2	Д,УО,Т,СЗ
Тема 14.	Федеральная таможенная служба	4			2/0		4	Д,УО,Т,СЗ
Тема 15.	Федеральная служба войск национальной	4					4	Д,УО,Т,СЗ

	гвардии Российской Федерации							
Тема 16.	Органы юстиции Российской Федерации	4					2	Д, УО, Т, СЗ
Тема 17.	Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации	4					4	Д, УО, Т, СЗ
Тема 18.	Нотариат в Российской Федерации	4					4	Д, УО, Т, СЗ
Тема 19.	Частные детективные и охранные структуры	4					4	Д, УО, Т, СЗ
Тема 20.	Международные правоохранительные организации	4					4	Д, УО, Т, СЗ
	Промежуточная аттестация							<b>Зачет с оценкой</b>
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>4 / 4</b>		<b>6 / 4</b>	<b>6</b>	<b>92</b>	
	<b>Всего в астрон. часах</b>	<b>81</b>	<b>3/3</b>		<b>4,5/3</b>	<b>3</b>	<b>111, 8</b>	

*Примечание: Д – доклады, СЗ – ситуационные задачи, Т – тесты, УО – устный опрос.*

### **Содержание учебной дисциплины**

#### **Тема 1. «Понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности. Понятие и система правоохранительных органов»**

Предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы», ее соотношение с другими юридическими дисциплинами.

Понятие правоохранительной деятельности, ее отличительные признаки. Задачи и основные направления правоохранительной деятельности. Понятие и система правоохранительных органов. Задачи, стоящие перед правоохранительными органами: предупреждение и пресечение правонарушений, восстановление нарушенного права, наказание правонарушителя.

Предмет и система курса. Его взаимосвязь с другими юридическими дисциплинами.

#### **Тема 2. «Принципы правосудия в Российской Федерации»**

Понятие принципов. Основные принципы правосудия в Российской Федерации. Принцип законности, осуществление правосудия только судом. Независимость судей и подчинение их только Конституции и федеральному закону. Обеспечение прав граждан на судебную защиту, обеспечение подозреваемому, обвиняемому и подсудимому права на защиту. Принцип состязательности и равноправия сторон. Открытое разбирательство дел во всех судах. Презумпция невиновности. Принцип разумных сроков судопроизводства и исполнения судебного акта. Участие граждан в отправлении правосудия, национальный язык судопроизводства.

#### **Тема 3. «Судебная власть и судебная система в Российской Федерации»**

Понятие и основные признаки судебной власти. Независимость, самостоятельность, обособленность – основные характеристики судебной власти. Суд как орган судебной власти.

Судебная система, как совокупность всех действующих в Российской Федерации судов, построенная в соответствии с их компетенцией и поставленными перед ними целями и задачами. Структура судебной системы. Конституционный Суд Российской Федерации, конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации, Верховный суд Российской Федерации, федеральные суды общей юрисдикции, федеральные арбитражные суды. Судебные звенья и судебные инстанции: понятие и виды.

#### **Тема 4. «Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ»**

Понятие конституционного контроля и его основные задачи. Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе РФ. Становление и развитие органов конституционного контроля в Российской Федерации.

Полномочия Конституционного Суда РФ и его место в судебной системе Российской Федерации. Состав Конституционного Суда РФ. Председатель Конституционного Суда РФ, его заместитель и судья – секретарь Конституционного Суда РФ: порядок наделения их полномочиями.

Принципы и общие правила конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда РФ, их виды, содержание, порядок принятия и юридическое значение.

Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации об организации и деятельности конституционных (уставных) судов в субъектах РФ.

Конституционные, уставные суды в субъектах РФ: специфика названия, порядок создания, состав, полномочия, статус судей. Юридическое значение решений конституционных (уставных) судов в субъектах РФ.

#### **Тема 5. «Суды общей юрисдикции Российской Федерации»**

Понятие, виды, основные задачи и полномочия судов общей юрисдикции Российской Федерации. Дела, подведомственные и подсудные судам общей юрисдикции.

Районный суд – основное звено системы судов общей юрисдикции. Его структура, состав, задачи, порядок образования, организация работы. Компетенция районного суда.

Верховные суды республик, краевые (областные) суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов: структура, компетенция. Председатели Верховных судов республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов, их заместители. Президиум Верховного суда республики, краевого (областного) суда, суда города федерального значения, суда автономной области, автономного округа. Судебные коллегии, порядок образования, полномочия.

Военные суды, их структура и компетенция.

Мировые судьи. Их место в судебной системе, полномочия, порядок образования судебных участков. Правовой статус мирового судьи. Требования, предъявляемые к мировому судье, порядок его назначения на должность, прекращения и приостановления полномочий. Рассмотрение мировыми судьями гражданских, административных и уголовных дел в качестве суда первой инстанции.

#### **Тема 6. «Арбитражные суды Российской Федерации. Третейские суды»**

Понятие, виды, основные задачи и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. Дела, подведомственные и подсудные арбитражным судам Российской Федерации (компетенция арбитражных судов).

Федеральные арбитражные суды округов. Их количество, полномочия, организация работы, состав и структура. Особенности судебного звена федеральных арбитражных судов округов. Председатель, заместители председателя, президиум, судебные коллегии,

судебные составы федеральных арбитражных судов округов – порядок образования, полномочия.

Арбитражные апелляционные суды. Их количество, задачи, порядок образования, организация работы, состав, структура и полномочия. Особенности судебного звена арбитражных апелляционных судов.

Арбитражные суды республик, краев (областей), городов федерального значения, автономной области, автономных округов – состав, полномочия. Председатель, президиум, судебные коллегии, судебные составы арбитражного суда субъекта РФ. Арбитражные заседатели. Рассмотрение дел с участием арбитражных заседателей.

Понятие третейских судов, их виды и полномочия. Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово–промышленной палате РФ и Морская арбитражная комиссия при Торгово–промышленной палате РФ. Споры, разрешаемые этими органами.

### **Тема 7. «Верховный суд Российской Федерации»**

Верховный Суд РФ – высший судебный орган Российской Федерации. Организационные и судебные полномочия, состав, порядок формирования, структура Верховного Суда РФ. Председатель Верховного Суда РФ, его заместители.

Президиум Верховного Суда РФ, его состав, порядок образования и полномочия. Состав и полномочия Пленума Верховного Суда РФ.

Состав и полномочия Судебных коллегий Верховного Суда РФ: Апелляционной, Военной, по административным делам, по гражданским делам, по уголовным делам. Аппарат Верховного Суда РФ. Научно–консультативный совет при Верховном Суде РФ. Роль и значение Судебного департамента при Верховном Суде РФ для деятельности системы судов общей юрисдикции. Его полномочия и структурные подразделения.

### **Тема 8 «Правовой статус судей и органы судейского сообщества в Российской Федерации»**

Понятие и общая характеристика судейского корпуса. Порядок и условия формирования судейского корпуса. Правовой статус судьи, его основные элементы.

Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов в судьи и наделения их полномочиями судей. Присяга судей. Символы судебной власти.

Права судей по осуществлению судебной власти. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости судей.

Статус присяжных и арбитражных заседателей, их права и обязанности, порядок наделения полномочиями. Гарантии их независимости.

Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.

### **Тема 9. «Органы прокуратуры Российской Федерации»**

Понятие, задачи и основные функции (направления деятельности) прокуратуры. Прокурорский надзор как одно из направлений деятельности прокуратуры. Виды прокурорского надзора. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Другие направления деятельности прокуратуры: участие в рассмотрении дел судами; координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью; участие в правотворческой деятельности.

Принципы организации прокуратуры. Централизация органов прокуратуры. Независимость в организации и деятельности прокуратуры. Принцип законности. Принцип гласности в организации и деятельности прокуратуры.

Система органов прокуратуры: Генеральная прокуратура РФ, ее функции. Прокуратуры субъектов РФ, районные (городские) прокуратуры. Военная прокуратура и система ее органов. Другие специализированные прокуратуры: транспортная, природоохранительная, по надзору за исполнением законов в органах и учреждениях

уголовно–исполнительной системы, по надзору за исполнением законов в закрытых административно–территориальных учреждениях и на особорежимных объектах.

Кадры органов и учреждений прокуратуры. Требования, предъявляемые к работникам прокуратуры и кандидатам на должность прокуроров. Их классные чины и аттестация. Гарантии неприкосновенности прокуроров.

#### **Тема 10. «Органы предварительного следствия и дознания. Субъекты оперативно–разыскной деятельности»**

Выявление и расследование преступлений, изобличение лиц, виновных в их совершении как одна из важнейших правоохранительных функций.

Понятие, субъекты и формы расследования преступлений. Органы предварительного следствия, их виды. Следственный комитет РФ. Его структура и компетенция. Председатель Следственного комитета РФ, его заместители. Порядок их назначения и освобождения от должности. Компетенция следователей: Следственного комитета РФ, Федеральной службы безопасности, органов внутренних дел. Правовой статус следователя и руководителя следственного органа. Органы дознания: их виды и полномочия. Понятие дознания. Правовой статус дознавателя и начальника органа дознания. Понятие, задачи и принципы оперативно–разыскной деятельности. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно–разыскной деятельности.

Оперативно–разыскные мероприятия: понятия и виды. Основания и условия проведения. Отличие уголовно–процессуальной от оперативно–разыскной деятельности. Оперативные подразделения правоохранительных органов, уполномоченные осуществлять оперативно–разыскную деятельность. Контроль и надзор за деятельностью органов, осуществляющих предварительное расследование и оперативно–разыскную деятельность.

#### **Тема 11. «Органы внутренних дел Российской Федерации»**

Основные задачи и полномочия органов внутренних дел. Принципы организации, полномочия, система и структура органов внутренних дел.

Министерство внутренних дел Российской Федерации и его структура. Полиция как составная часть органов внутренних дел. Задачи и состав полиции, принципы ее деятельности. Основные направления деятельности полиции. Обязанности и права полиции. Компетенция органов внутренних дел по предварительному расследованию преступлений. Следственный департамент Министерства внутренних дел РФ. Органы внутренних дел на транспорте. Другие подразделения, их основные задачи и полномочия. Деятельность органов внутренних дел по выявлению и изобличению лиц, виновных в совершении преступлений, как одна из важнейших правоохранительных функций. Оперативно–разыскная деятельность и подразделения органов внутренних дел, уполномоченные ее осуществлять. Подразделения, осуществляющие дознание в системе органов внутренних дел. Производство неотложных следственных действий. Процессуальные полномочия органа дознания. Начальник органа дознания. Начальник подразделения дознания. Дознаватель. Содержание административно–юрисдикционной деятельности органов внутренних дел. Сотрудники органов внутренних дел, их правовое положение. Служба в органах внутренних дел.

#### **Тема 12. «Органы обеспечения безопасности Российской Федерации»**

Понятие и система безопасности, ее основные объекты. Субъекты обеспечения безопасности. Принципы обеспечения безопасности. Силы и средства обеспечения безопасности.

Совет Безопасности РФ, его состав и основные задачи. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации (ФСБ РФ). Правовая основа деятельности органов ФСБ РФ. Задачи, функции, структура органов ФСБ РФ. Контрразведывательная и

разведывательная деятельность. Борьба с преступностью и терроризмом. Пограничная деятельность. Обеспечение информационной безопасности. Предварительное следствие в органах ФСБ РФ. Надзор за деятельностью органов ФСБ РФ. Органы внешней разведки. Организация деятельности органов внешней разведки. Федеральная служба охраны Российской Федерации (ФСО РФ).

### **Тема 13. «Военная полиция Вооруженных Сил РФ»**

Основные правовые акты, регламентирующие порядок организации и деятельности военной полиции Вооруженных Сил РФ. Назначение военной полиции Вооруженных Сил РФ. Органы военной полиции.

Основные направления деятельности военной полиции. Функции военной полиции. Полномочия военной полиции.

Понятие и направления служебной деятельности военной полиции. Основные права и обязанности военнослужащих военной полиции.

### **Тема 14. «Федеральная таможенная служба»**

Понятие таможенного дела и таможенной политики в Российской Федерации. Основные цели таможенной деятельности. Единая таможенная территория и таможенное законодательство таможенного союза.

Полномочия, организация деятельности и структура Федеральной таможенной службы. Система таможенных органов. Региональные таможенные управления.

Понятие таможи. Таможенный пост. Основные задачи и полномочия таможенных органов. Непосредственный таможенный контроль. Взимание таможенных пошлин, сборов, налогов и иных платежей. Таможенное оформление. Таможенный и валютный контроль. Борьба с контрабандой. Осуществление правоохранительных функций таможенными органами. Административно-юрисдикционная и оперативно-разыскная деятельность таможенных органов РФ. Производство дознания. Сотрудники таможенных органов, их правовое положение. Служба в таможенных органах РФ.

### **Тема 15. «Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации»**

Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации: основные задачи, функции и компетенция. Структура Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации включены: войска национальной гвардии России; центр специального назначения сил оперативного реагирования и авиации и авиационные подразделения; специальные отряды быстрого реагирования; отряды мобильные особого назначения; органы управления и подразделения осуществляющие федеральный государственный контроль за оборотом оружия и в сфере частной охранной деятельности; органы управления и подразделения в сфере вневедомственной охраны; Федеральное государственное унитарное предприятие «Охрана». Должностной состав Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации. Правовой статус сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

### **Тема 16. «Органы юстиции Российской Федерации»**

Понятие, задачи и система органов юстиции Российской Федерации. Основные направления деятельности органов юстиции. Организация нормотворческой деятельности, подготовка проектов нормативных актов, систематизация и кодификация законодательства. Координация деятельности по развитию юридических услуг. Обеспечение кадрами органов, учреждений и организаций юстиции, повышение их профессионального мастерства. Роль органов юстиции в организации и деятельности судов, адвокатуры, нотариата.

Министерство юстиции РФ, его место в системе органов юстиции. Структура Минюста России, его основные полномочия.

Понятие, задачи и структура Федеральной службы судебных приставов (ФССП). Компетенция и полномочия органов и сотрудников ФССП.

Исполнительное производство: общая характеристика. Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов и судебных приставов–исполнителей.

Понятие, задачи и структура Федеральной службы исполнения наказаний (ФСИН). Учреждения и органы, исполняющие наказания, связанные с лишением свободы. Учреждения и органы, исполняющие наказания, не связанные с лишением свободы. Правоохранительные функции и полномочия администраций учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания.

### **Тема 17. «Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации»**

Право на получение квалифицированной юридической помощи как одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Понятие юридической помощи. Виды юридической помощи. Место адвокатуры в системе правоохранительных органов РФ.

Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Правовая регламентация деятельности адвокатуры. Задачи адвокатуры и принципы ее организации. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.

Организация адвокатуры в Российской Федерации. Федеральная палата адвокатов РФ: порядок образования, состав и полномочия. Адвокатская палата субъекта РФ, порядок образования, состав и полномочия.

Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация, порядок образования.

Правовой статус адвокатов, их помощников и стажеров.

### **Тема 18. «Нотариат в Российской Федерации»**

Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности. Понятие нотариата в РФ. Место нотариата в системе правоохранительных органов РФ. Правовая регламентация деятельности нотариата. Функции, организация и руководство деятельностью нотариата.

Система государственных органов нотариата в РФ. Государственные нотариальные конторы, организация и полномочия. Другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия, их права и обязанности.

Система органов нотариата, объединяющих нотариусов, занимающихся частной практикой. Федеральная нотариальная палата. Собрание представителей нотариальных палат. Нотариальные палаты субъектов РФ.

### **Тема 19. «Частные детективные и охранные структуры»**

Понятие, правовая основа и принципы частной правоохранительной деятельности.

Виды частной правоохранительной деятельности: частная сыскная (детективная) деятельность и частная охранный деятельность. Характеристика и понятие сыскной деятельности. Понятие охранной деятельности. Отличительные признаки этих видов деятельности от правоохранительной деятельности, осуществляемой государственными органами. Общая характеристика частных детективных и охранных предприятий. Субъекты частной детективной и охранный деятельности.

Лицензирование частной детективной и охранный деятельности.

Правовое положение частного детектива и частного охранника.

### **Тема 20. «Международные правоохранительные организации»**



Международные суды под эгидой ООН. Общая характеристика. Верховный комиссар по правам человека в ООН.

Международная организация уголовной полиции – Интерпол. Задачи, цели, принципы организации. Структура и органы Интерпола. Национальное центральное бюро Интерпола в России (НЦБ), его место в системе национальных правоохранительных органов. Взаимодействие НЦБ с другими структурными подразделениями Интерпола и отношения с иными организациями.

Правозащитные органы Совета Европы. Европейский суд по правам человека: компетенция, порядок формирования и осуществления полномочий (Конвенция о защите прав человека и основных свобод в Риме).

Комиссар Совета Европы по правам человека. Европейский комитет по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания. Задачи, полномочия, порядок формирования и деятельности (Европейская конвенция 1987 г. по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания в Страсбурге).

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.06 «Правоохранительные органы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
1. «Понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности. Понятие и система правоохранительных органов»	Д,УО,Т,СЗ
2. «Принципы правосудия в Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
3. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
4. «Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ»	Д,УО,Т,СЗ
5. Суды общей юрисдикции Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
6. «Арбитражные суды Российской Федерации. Третейские суды»	Д,УО,Т,СЗ
7. «Верховный суд Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
8. «Правовой статус судей и органы судейского сообщества в Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
9. «Органы прокуратуры Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
10. «Органы предварительного следствия и дознания. Субъекты оперативно-разыскной деятельности»	Д,УО,Т,СЗ
11. «Органы внутренних дел Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
12. «Органы обеспечения безопасности Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
13. «Военная полиция Вооруженных Сил РФ»	Д,УО,Т,СЗ
14. «Федеральная таможенная служба»	Д,УО,Т,СЗ
15. «Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
16. «Органы юстиции Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
17. Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
18. «Нотариат в Российской Федерации»	Д,УО,Т,СЗ
19. «Частные детективные и охранные структуры»	Д,УО,Т,СЗ
20. «Международные правоохранительные организации»	Д,УО,Т,СЗ

Примечание: Д – доклады, СЗ – ситуационные задачи, Т– тесты, УО – устный опрос.

#### **4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов(средств)**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой по билетам (может проводиться на основе тестирования). Зачет с оценкой в ДОТ может проводиться на основе компьютерного тестирования.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: устный опрос
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, подготовка докладов.

*Материалы текущего контроля успеваемости:*

1. Темы докладов и сообщений.
2. Тестовые задания.
3. Ситуационные задачи.
4. Задания для самостоятельной работы.
5. Контрольные вопросы по дисциплине.
6. Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой.
7. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

#### ***Пример задач для решения обучающимися***

##### **Практические задания**

1. В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации», судопроизводство определяется как регулируемая процессуальным законодательством Российской Федерации деятельность суда или судьи в ходе судебного разбирательства гражданских, административных и уголовных дел, а также деятельность органа дознания, лица, производящего дознание, следователя или прокурора при возбуждении уголовного дела, проведении дознания и предварительного следствия.

Как соотносится такое определение судопроизводства с содержанием этого термина в ст. 118 Конституции РФ? Какое из определений шире? Почему?

##### **Практические задания**

В октябре 1919 г. проходил один из самых громких судебных процессов времен Гражданской войны по обвинению в попытке государственного мятежа и других контрреволюционных преступлениях целого кавалерийского корпуса.

В распорядительном заседании Чрезвычайный трибунал разбил всех подсудимых на категории: первую составил «командный состав и коммунисты, шедшие с командиром», вторую – комендантская сотня и технический эскадрон, третью – кавалерийский полк, четвертую – все остальные красноармейцы корпуса.

В обвинительной речи обвинитель потребовал для всех командиров, комиссаров и коммунистов, шедших за комкором, расстрела. «Для всех солдат комендантской сотни так

называемых «янычар», вину которых персонально разобрать нельзя, но которые безусловно виновны ... требую

расстрела через десять по списку. По отношению к остальным красноармейцам – расстрела через двадцать по списку с зачислением остальных, которые не будут оправданы по суду, в тыловое обеспечение...».

Чрезвычайный трибунал в принципе согласился с таким подходом обвинителя. Общее количество осужденных превысило тысячу человек. Указывалось, что приговор окончательный, входит в силу немедленно и подлежит исполнению в 24 часа.

Каким современным принципам правосудия не соответствует данное судебное разбирательство и принятое решение? Что изменилось в понимании демократических основ правосудия по сравнению с приведенным примером?

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 4.3.1. Формируемые компетенции

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба.	ПКо ОС-2.1	Способен оценивать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина

### Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

#### Примерные тесты

*Может быть один или несколько правильных ответов*

#### Тест № 1.

1. Дисциплина «Правоохранительные органы» делится на две части:

- а) общая часть и особенная часть;
- б) общая и специальная часть;
- в) основная и дополнительная часть;
- г) общая и дополнительная часть.

2. Предметом дисциплины «Правоохранительные органы» является:

- а) деятельность органов законодательной, исполнительной и судебной властей по борьбе с преступностью;
- б) деятельность правозащитных, правоисполнительных и правоохранительных органов по защите прав и свобод человека и гражданина;

в) систематизированное изложение задач, функций, организации и полномочий правоохранительных органов, а также правовых основ их деятельности.

**3. Правоохранительная деятельность—это:**

а) деятельность органов законодательной власти по обеспечению правопорядка и безопасности в РФ, защите прав и свобод граждан;

б) деятельность должностных лиц по защите прав и свобод человека и гражданина, охране прав и законных интересов общества и государства;

в) деятельность государства, которая осуществляется с целью охраны права специально уполномоченными органами путем применения юридических мер воздействия в соответствии с законом при неуклонном соблюдении установленного им порядка;

г) деятельность специальных органов государства по обеспечению законности и безопасности граждан.

**4. Основные функции (направления) правоохранительной деятельности:**

а) охрана общественного порядка;

б) прокурорский надзор;

в) принятие нормативных правовых актов законодательными органами власти;

г) конституционный контроль

д) проведение занятий по юридическому просвещению населения.

Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

Показатели компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплины:

<b>Индикатор достижения компетенции</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Критерий оценивания</b>
Использует законодательные процедуры, направленные на предупреждение и пресечение нарушений прав и свобод человека и гражданина; предлагает меры по возмещению причиненного противоправным деянием вреда; демонстрирует умение разьяснять гражданам и иным лицам порядок защиты их прав и свобод	Демонстрирует знание основных теоретических положений и базовых понятий, свободно ориентируется в профессиональной терминологии	Точность и уверенность использования формулировок, определений и теоретических положений. Осмысленность полученных знаний и возможность их к конкретной профессиональной ситуации.

Критерием оценивания компетенции является положительный результат по оценочным средствам. Описание шкал оценивания находится в п. 4.4 Методические

материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

<b>Оценочные средства</b> (формы промежуточной аттестации)	<b>Показатели* оценки</b>	<b>Критерии** оценки</b>
<b>тестирование</b>	процент правильных ответов на вопросы теста	Менее 60% – 0 баллов; 61–75% – 6 баллов; 76–90% – 8 баллов; 91–100% – 10 баллов.
<b>Решение ситуационных задач</b>	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, ответы на дополнительные вопросы – до 5 баллов.
<b>Подготовка докладов</b>	Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями.  Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, своевременность выполнения,	Доклад оценивается в 2 балла. Допускается не более трех докладов в семестр.

	ораторские способности.	
<b>Устный опрос</b>	Корректность и полнота ответов	<p>Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 10 баллов</p> <p>Правильный, но не аргументированный ответ – 5 баллов</p> <p>Неверный ответ – 0 баллов</p> <p>Обычный вопрос:</p> <p>полный, развернутый, обоснованный ответ – 4 балла</p> <p>Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла</p> <p>Неверный ответ – 0 баллов.</p> <p>Простой вопрос:</p> <p>Правильный ответ – 1 балл;</p> <p>Неправильный ответ – 0 баллов</p>
<b>Зачет с оценкой</b>	<p>В соответствии с балльно–рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов.</p> <p>В билете содержится два теоретических вопроса.</p> <p>Вопросы – 25 баллов</p>	<p><b>19–25 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.</p> <p><b>10–18 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно,</p>

		<p>четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p><b>1–9 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p><b>0 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>
--	--	---



	<p>В билете содержится одна задача</p> <p>Задача –15 баллов</p>	<p><b>10–15 баллов</b> многоплановое решение задачи</p> <p><b>6–9 баллов</b> стандартное решение задачи с арифметическими ошибками</p> <p><b>1–5 баллов</b> задача решена с некоторыми неточностями или не в полной мере</p> <p><b>0 баллов</b> неверное решение или задача не решена</p>
--	---	---

***Типовые вопросы к зачету с оценкой:***

1. Правоохранительные органы: понятие и признаки.
2. Сущность правоохранительной деятельности: понятие и признаки.
3. Основные функции правоохранительных органов.
4. Основные вопросы правоохранительной деятельности в Конституции РФ.
5. Понятие судебной власти и ее основные признаки.
6. Правосудие: сущность и основные конституционные принципы его осуществления.
7. Признаки принципов правосудия.
8. Принцип законности.
9. Принцип осуществления правосудия только судом.
10. Принцип независимости судей.
11. Принцип осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
12. Принцип обеспечения каждому права на судебную защиту.
13. Принцип презумпции невиновности.
14. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
15. Принцип состязательности и равноправия сторон.
16. Принцип гласности судопроизводства.
17. Принцип национального языка судопроизводства.
18. Принцип участия граждан в осуществлении правосудия.
19. Принцип непосредственности и устности судопроизводства.
20. Понятие и общая характеристика судебной системы.
21. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность судей.
22. Порядок назначения на должность судьи, приостановление и прекращение его полномочий.
23. Статус присяжных и арбитражных заседателей.
24. Полномочия Конституционного Суда РФ.
25. Итоговые решения Конституционного Суда РФ.
26. Организационные основы и полномочия конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
27. Суды общей юрисдикции: структура, задачи и их подведомственность.
28. Понятие звена судебной системы и понятие судебной инстанции.
29. Понятие и состав Верховного Суда РФ.

30. Полномочия Верховного Суда РФ.
31. Верховный Суд Российской Федерации. Структура и полномочия.
32. Пленум Верховного Суда Российской Федерации. Состав и полномочия. Разъяснения Пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам судебной практики, их значение.
33. Президиум Верховного Суда Российской Федерации. Состав, порядок формирования, полномочия.
34. Компетенция судов среднего звена.
35. Полномочия районного суда.
36. Полномочия мирового судьи.
37. Апелляционный суд общей юрисдикции: полномочия, состав и структура.
38. Кассационный суд общей юрисдикции: полномочия, состав и структура
39. Понятие, система и подсудность военных судов.
40. Понятие, система и полномочия арбитражных судов.
41. Третейский суд: понятие, виды полномочия.
42. Понятие и основные направления органов обеспечения деятельности судов.
43. Основные полномочия Судебного департамента при Верховном Суде РФ.
44. Понятие и система органов прокуратуры.
45. Функции деятельности прокуратуры.
46. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
47. Требования, предъявляемые, к лицам, назначаемым на должность прокуроров и порядок назначения прокуроров.
48. Формы прокурорского реагирования на нарушения закона.
49. Понятие и система органов предварительного расследования.
50. Органы, осуществляющие предварительное следствие. Полномочия следователя.
51. Органы, осуществляющие дознание и их полномочия.
52. Понятие, задачи оперативно–розыскной деятельности и органы ее осуществляющие.
53. Понятие, задачи и система органов Министерства юстиции РФ.
54. Основные функции Министерства юстиции РФ.
55. Понятие и структура Федеральной службы войск национальной гвардии.
56. Основные задачи Федеральной службы войск национальной гвардии.
57. Понятие и структура Министерства внутренних дел РФ.
58. Назначение и основные направления деятельности полиции.
59. Полномочия полиции.
60. Понятие, система и силы обеспечения безопасности РФ.
61. Органы ФСБ РФ и ее основные направления деятельности.
62. Понятие и принципы адвокатской деятельности.
63. Формы адвокатских формирований.
64. Требования, предъявляемые к кандидату в адвокаты.
65. Понятие и система органов нотариата.
66. Правовой статус нотариуса.
67. Понятие и правовые формы частной детективной и охранной деятельности.

## Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно–рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно–рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно–образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно–рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно–рейтинговой системой максимально–расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов – на промежуточную аттестацию

40 баллов – на работу на семинарских занятиях

20 баллов – на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 60 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96–100	отлично	А
86–95	отлично	В
71–85	хорошо	С
61–70	хорошо	Д
51–60	удовлетворительно	Е

## 4.4. Методические материалы

Зачет с оценкой может проводиться в форме тестирования с применением ДОТ. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится установленное ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30–45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая

оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося. Повторное прохождение теста допускается не ранее 10 дней.

Зачет с оценкой проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета с оценкой для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет с оценкой не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет с оценкой проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет с оценкой обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета с оценкой обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой и калькулятором.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины «Правоохранительные органы» является обеспечение эффективности работы студентов с материалами дисциплины на основе рациональной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает применение ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в окружающей среде (например, в законодательстве и пр.) по конкретной теме не находят отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Студенту также необходимо знать следующее:

Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются в процессе деятельности правоохранительных органов. Обучающимся следует высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам деятельности правоохранительных органов помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде ситуационных задач направлены на развитие логического мышления, предоставляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Уровень усвоения практического материала проверяется посредством выполнения письменных заданий, основанных на информации, взятой из существующей практики.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально–технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в тестовой, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно–образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Задания для практических занятий и самостоятельной работы позволяют преподавателю применять интерактивные формы обучения при проведении аудиторных занятий и занятий с применением ДОТ, при самостоятельной работе студентов в виде дискуссий, диспутов, ролевых игр, обсуждения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности обучающихся.

Результат студенческих ответов оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов по каждому заданию; степень самостоятельности выполнения задания; оформление работы и ее презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе дискуссий по заданной научной теме.

Цель выполнения практических заданий по дисциплине – освоение обучающимися навыков работы с законодательными текстами и применении норм права к конкретным ситуациям, определении методологических проблем, от которых зависит решение конкретных вопросов права, в том числе и в современных условиях, а также приобретение практического опыта работы с первоисточниками и навыков логического изложения фактического материала и самостоятельных обобщений.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения лекционного материала, учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет–ресурсов.

Каждое задание объясняется преподавателем либо содержит краткие методические указания к его выполнению. Само задание не распечатывается, сдается только решение задачи или ответ на задание (достаточно указание номера и наименования задания).

Текстовые задания – тесты, решения ситуационных задач и пр. не должны превышать 1–2 страницы печатного текста. В случае совпадения текстов у двух и более студентов задание зачитывается только у одного студента (первого, сдавшего это задание).

Задания по подготовке докладов требуют от студентов большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Доклад должен сопровождаться презентационным материалом.

Сроки сдачи заданий регулируются преподавателем (как правило, предельный срок – зачетная неделя).

#### *Методические рекомендации по работе с литературой*

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

**Конспектом** называется краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом студент читает произведение и делает пометки на полях, выделяя таким образом наиболее важные мысли. На втором этапе студент, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Например, если рассуждения автора представляют достаточно сложную и длинную цепочку, то в конспекте может появиться запись: «Из А следует В, а из В С, следовательно, С является прямым следствием А». Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Особенно четко это проявляется при конспектировании работ в электронной форме. Чтобы полностью скопировать работу, достаточно нажать кнопку «печатать», но считаться конспектом такое ее воспроизведение не будет.

Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

**План.** Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

**Выписки.** Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Выделяя из прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику при написании текста курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

**Тезисы.** Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность – утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данное умозаключение носят недискуссионный позитивный характер.

**Аннотация.** Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

**Резюме.** Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

**Конспект.** Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспект – это средство накопления материала для будущей курсовой работы. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. *Текстуальный* конспект посвящен определенному произведению, *тематический* конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.



### ***Работа с тестовой системой***

Тестовая система представляет собой развитие системы контрольных вопросов. Она предназначена для самопроверки в ходе изучения материалов дисциплины, для рубежного контроля знаний. Материалы для тестовой системы представляют собой набор тестовых заданий, позволяющих определить освоение всех фрагментов учебной программы. Тестирование осуществляется с применением ДОТ.

## **6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Основная учебная литература:**

1. Правоохранительные органы: учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.]; под общей редакцией М. П. Полякова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 362 с. – (Высшее образование). – ISBN 978–5–9916–7897–1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/468853>.

2. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.]; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. – 6–е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 296 с. – (Высшее образование). – ISBN 978–5–534–05933–5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/468337>.

### **Нормативные правовые акты :**

1. Всеобщая декларация прав человека. Принята и провозглашена генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. // Сборник документов. – М.: НОРМА-ИНФРАМ. 1998.
2. Европейская конвенция о защите прав и основных свобод // СЗ РФ. 2001. № 2. Ст. 163.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // Бюллетень ВС РФ. 1994. №12.
4. Конституция Российской Федерации, принятая на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. (с поправками от 30 декабря 2008г., 5 февраля, 21 июля 2014 г.)
5. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; 2003. № 27. Ст. 2698 (ч. 1) (ред. от 30.10.2021 г.)
6. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
7. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 года № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации».
8. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447; 2001. № 7. Ст. 607; № 51. Ст. 4824.
9. Федеральный конституционный закон от 14 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 298.
10. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 26. Ст. 3170.
11. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 9. Ст. 1011.
12. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ.
13. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года

№ 138-ФЗ.

14. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 № 21-ФЗ.
15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
16. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ.
17. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 // Ведомости ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.
18. Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» // Российская газета. 2004. 25 августа.
19. Федеральный закон от 30 мая 2001 г. № 70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2888.
20. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
21. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации».
22. Федеральный закон от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
23. Федеральный закон от 3 декабря 2011 года №388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием деятельности экзаменационных комиссий по приему квалификационного экзамена на должность судьи».
24. Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 2. Ст. 223; 2003. № 44. Ст.4261.
25. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации», в редакции от 29 июля 2017 г.
26. Федеральный закон от 2 октября 2007 года №229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
27. Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ.
28. Федеральный закон РФ от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».
29. Федеральный закон от 03.04.1995 №40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности».
30. Федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» СЗ РФ. 1995. № 33. Ст. 3349; 2003. № 27. Ст. 2700 (ч. 1).
31. Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ «О внешней разведке» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст.143; 2003. № 27. Ст. 2700 (ч. 1).
32. Федеральный закон от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране» // СЗ РФ. 1996. № 22. Ст.2594; 2003. № 27. Ст. 2700 (ч. 1).
33. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403 «О следственном комитете Российской Федерации» // Российская газета, 2010. 30 декабря.
34. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 23. Ст. 2102; 2003. № 44. Ст. 4262.
35. Федеральный закон от 21 ноября 2011 года №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи».
36. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».
37. Федеральный закон от 04.05.2011 года «О лицензировании отдельных видов деятельности».
38. Федеральный закон от 21 июля 1997 года №118-ФЗ «О судебных приставах».
39. Закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
40. Закон РФ от 21 июля 1993 года №5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих

уголовные наказания в виде лишения свободы».

41. Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 17. Ст. 888; СЗ РФ. 2003. № 2. Ст. 167.
42. Указ Президента РФ от 25 мая 2012 г. № 715 «Об утверждении состава Совета Безопасности Российской Федерации».
43. Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации».
44. Указ Президента РФ от 05.04.2016 № 157 «Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации».
45. Указ Президента РФ от 21.12.2016 №699 «Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел РФ и Типового Положения о территориальном органе Министерства внутренних дел РФ по субъекту РФ».
46. Положение о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденное Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1313.
47. Положение о Федеральной службе исполнения наказаний (утв. Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1314) // СЗ РФ. 2004. № 42. Ст.4109.
48. Положение о федеральной службе судебных приставов (утв. Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1316) // СЗ РФ. 2004. № 42. 4110.
49. Положение о Совете Безопасности Российской Федерации, утвержденное Указом Президента РФ от 6 мая 2011 г.

## **6.2. Дополнительная учебная литература:**

1. Гриненко А. В. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата / А.В. Гриненко. – 5–е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 281 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс).
2. Правоохранительные органы: учебник для академического бакалавриата / под ред. Н.Г. Стойко, Н.П. Кирилловой, И.И. Лодыженской. – 3–е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 463 с. (серия: Бакалавр. Академический курс).
3. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / под общ. ред. В.П. Божьева, Б.Я. Гаврилова. – 6–е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 296 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.
4. Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / В.В. Ершов [и др.]; отв. ред. В.В. Ершов, Г.И. Загорский, В.И. Качалов. 3–е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 338 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс).
5. Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / В.В. Ершов [и др.]; отв. ред. В.В. Ершов, Г. И. Загорский, В.И. Качалов. 3–е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 348 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс).
6. Арестова Е.Н. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Взаимодействие следователя с участниками уголовного судопроизводства: учебник и практикум для вузов / Е.Н. Арестова, А.С. Есина, П.В. Фадеев. –М.: Издательство Юрайт, 2019. – 159 с. – (Серия: Специалист).
7. Макрушин А.Г. Оперативно–розыскная деятельность органов внутренних дел: учеб. пособие для СПО /А.Г. Макрушин. – М.: Издательство Юрайт, 2019, – 323 с. (Серия: Профессиональное образование).
8. Кучин М.В. Судебное нормотворчество: концептуальные основы: монография / М.В. Кучин. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 275 с. – (Серия: Актуальные монографии).
9. Хатуаева В.В. Суд присяжных: учеб. Пособие для бакалавриата, специалитета и

магистратуры / В.В. Хатуаева, М.А. Авдеев. – М. – Издательство Юрайт, 2018. – 181 с. – (Серия: Бакалавр, Специалист, Магистр).

10. Лапин Е.С. Оперативно-розыскная деятельность. Правовые и теоретические основы: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.С. Лапин. 3-е изд., пер. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2018. – 337 с. – (Серия: Бакалавр и специалист).

11. Бобров В.К. Прокурорский надзор: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В.К. Бобров. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 240 с. – (Серия: Бакалаври специалист).

12. Уголовно-процессуальная деятельность полиции: учеб. пособие для СПО / Е.Н. Арестова, А.С. Есина, О.Е. Жамкова. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 224 с. – (Серия: Профессиональное образование).

13. Дубоносов Е.С. Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е.С. Дубоносов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 379 с. – (Серия: бакалавр. Прикладной курс).

### **6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### ***Русскоязычные ресурсы***

- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс».
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Юрайт».
- Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Государственная публичная историческая библиотека: <http://www.shpl.ru>.
- Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>.
- Электронная библиотека «Русская история»/ <http://history-lib.ru/index.php>.
- Библиографические базы данных ИНИОН РАН/ <http://www.inion.ru/>.
- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал: <http://www.law.edu.ru>.
- Полные тексты диссертаций и авторефератов *Электронная Библиотека Диссертаций* РГБ.
- Информационно-правовые базы *Консультант плюс, Гарант*.

#### ***Англоязычные ресурсы***

- Cambridge University Press – доступна коллекция журналов «Humanities & Social Sciences» и коллекция книг «British and European History».
- East View – Мультидисциплинарная база данных, содержащая источники по различным направлениям: от сводок новостей информационных агентств до научно-популярных журналов. Библиотека подписана на 36 изданий по общественно-гуманитарным наукам.

### **6.4. Нормативные правовые документы:**

1. <http://www.pravo.gou.ru/> – Официальный интернет-портал правовой информации.
2. <http://www.consultant.ru/> – Консультант плюс.
3. <http://www.garant.ru/> – Гарант.

### **6.5. Интернет-ресурсы:**

1. [www.nnir.ru/](http://www.nnir.ru/) – Российская национальная библиотека.
2. [www.nns.ru/](http://www.nns.ru/) – Национальная электронная библиотека.
3. [www.rsi.ru/](http://www.rsi.ru/) – Российская государственная библиотека.
4. [www.aport.ru/](http://www.aport.ru/) – Поисковая система.

5. <http://www.kodeks.ru/urbib> – Электронная юридическая библиотека Кодекс.
6. <http://www.ex-jure.ru/law> – Юридическая электронная библиотека.
7. <http://www.consultant.ru/>–Консультант плюс
8. <http://www.garant.ru/> – Гарант

#### **6.6 Иные источники**

1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: <http://ks.rfnet.ru>.
2. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://supcourt.ru>.
3. ГАС «Правосудие»: <http://www.sudrf.ru/>.
4. Официальный сайт Высшей квалификационной коллегии судей <http://www.vkks.ru>.
5. Официальный сайт Судебного Департамента при Верховном Суде Российской Федерации: <http://www.cdep.ru/>.
6. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов: <http://www.fssprus.ru>.
7. Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации: <http://www.sledcom.ru>.
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://genproc.gov.ru>.
9. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: <http://www.fparf.ru>.
10. Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты: <http://www.notariat.ru>.

### **7. Материально–техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.