

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 27.08.2023 15:36:54
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС

Кафедра управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса

УТВЕРЖДЕНО
Директор СЗИУ РАНХиГС
Хлутков А.Д.

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Гостиничное дело»
(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.08 «Информационные технологии и системы в сфере гостеприимства»

43.03.03 Гостиничное дело
(код, наименование направления подготовки)

Очная/заочная
(формы обучения)

Год набора – 2023

Санкт-Петербург, 2022 г.

Автор-составитель:

Доцент кафедры экономики и финансов

Лычагина Е.Б.

Кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры информатики и прикладной математики

Домрачев С.А.

Заведующая кафедрой управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса:

доктор экономических наук, профессор Морозова Марина Александровна

Б1.О.08 «Информационные технологии и системы в сфере гостеприимства» одобрена на заседании кафедры управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса. В новой редакции Протокол от «30» августа 2022 г. №1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	7
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
6. Методические материалы по освоению дисциплины..	Ошибка! Закладка не определена.
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Ошибка!
7.1. Основная литература.....	23
7.2. Дополнительная литература	23
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	Ошибка! Закладка не определена.
7.4. Интернет-ресурсы.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.5. Иные источники.....	25
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.08 «Информационные технологии и системы в сфере гостеприимства» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4	Способен использовать информационно-коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения поставленных задач
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК-1.3	Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.
ОПК - 8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.2	Применяет технологические навыки при решении поставленных задач в сфере профессиональной деятельности
ПКО-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ПКО-3.2	Способен применять специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компонента компетенции	Результаты обучения
УК-1.4	<p>на уровне знаний: способы поиска, систематизации и анализа информации с помощью информационных технологий Сетевые технологии.. Методы защиты информации, в компьютерных сетях.</p> <p>на уровне умений: использовать поисковые системы для нахождения информации; Использовать различные программные средства для систематизации и анализа информации Работать с электронными каталогами библиотек.</p> <p>на уровне навыков: навыками эффективного поиска, систематизации и анализа социальной информации Методами защиты информации, в компьютерных сетях. Методами работы с электронными каталогами библиотек.</p>

ОПК-1.3 ОПК-8.2	<p>на уровне знаний: знать понятийный аппарат изучаемой дисциплины; знать прикладные программы позволяющие рассчитывать и анализировать затраты в соответствии с потребительским рынком и принятыми решениями.</p> <p>на уровне умений: уметь определять роль и место информационных технологий в профессиональной деятельности; уметь использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии.</p> <p>на уровне навыков: приобрести навык использования информационного продукта; владеть навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования.</p>
ПКО-3.2	<p>на уровне знаний: формирование комплексных знаний об основных тенденциях развития информационных технологий и систем, связанных с изменениями условий в области их применения.</p> <p>на уровне умений: приобретение практических навыков использования информационных систем и инструментальных средств учета и аудита при решении финансово-экономических задач</p> <p>на уровне навыков: формирование практических навыков применения информационных технологий при решении профессиональных задач.</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов/ 81 астр. часов на очной и заочной формах обучения.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах / в астроном. часах)
Общая трудоемкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	48/36 2/1,5 ч. консультация
Лекции	24/18
Практические занятия	24/18
Самостоятельная работа	58/43,5
Контроль	-
Виды текущего контроля	дискуссия, практическое контрольное задание, расчётно-графическая работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой – 4 семестр

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах / в астроном. часах)
Общая трудоемкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	12/9 2/1,5 ч. консультация
Лекции	4/3
Практические занятия	8/6
Самостоятельная работа	90/67,5
Контроль	4/3
Виды текущего контроля	дискуссия, практическое контрольное

	задание, расчётно-графическая работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой – 4 семестр

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.08 «Информационные технологии и системы в сфере гостеприимства» входит в обязательную часть Блок 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы и является обязательной дисциплиной. Целями освоения дисциплины является подготовка бакалавров, владеющих основополагающей системой знаний в области теории и практики применения информационных технологий.

Дисциплина «Информационные технологии в туризме» совместно с дисциплинами: Б1.О.14.01 «Математика»; Б1.О.14.02 «Теория статистики»; Б1.О.07 «Информатика» и другими, являются основой для успешного прохождения производственной и преддипломной практик.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Дисциплина читается на 2 курсе 4 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина читается на 2 курсе 3, 4 семестре по заочной форме обучения.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/Д ОТ	ПЗ/ДО Т	КСР		
Тема 1	Развитие и становление информационных технологий и информационного общества.	10	2		2		6	Д, ПКЗ
Тема 2	Роль и место автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности.	10	2		2		6	Д, ПКЗ
Тема 3	Задачи и роль информационных технологий.	10	2		2		6	Д, ПКЗ
Тема 4	Технологии формирования управленческих решений с	10	2		2		6	Д, ПКЗ

	использованием систем поддержки принятия решений и интеллектуальных систем.							
Тема 5	Телекоммуникационные технологии.	10	2		2		6	Д, ПКЗ
Тема 6	Защита информации и интеллектуальной собственности при использовании современных информационных технологий.	15	4		4		7	Д, ПКЗ
Тема 7	Информационные технологии управления.	15	4		4		7	Д, ПКЗ
Тема 8	Информационные технологии в товароведении.	11	2		2		7	Д, ПКЗ
Тема 9	Информационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве.	15	4		4		7	Д, ПКЗ, РГР
Промежуточная аттестация			Консультация – 2 / 1,5					зачёт с оценкой
Всего (академ. /астроном. часов):		108/81	24/18		24/18		58/43,5	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/Д ОТ	ПЗ/ДО Т	КСР		
Тема 1	Развитие и становление информационных технологий и информационного общества.	11	1				10	Д, ПКЗ
Тема 2	Роль и место автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности.	11			1		10	Д, ПКЗ
Тема 3	Задачи и роль информационных технологий.	12	1		1		10	Д, ПКЗ
Тема 4	Технологии формирования управленческих решений с использованием систем поддержки принятия решений и интеллектуальных систем.	11			1		10	Д, ПКЗ
Тема 5	Телекоммуникационные технологии.	12	1		1		10	Д, ПКЗ
Тема 6	Защита информации и интеллектуальной собственности при использовании современных информационных технологий.	11			1		10	Д, ПКЗ
Тема 7	Информационные технологии управления.	12	1		1		10	Д, ПКЗ
Тема 8	Информационные технологии в	11			1		10	Д, ПКЗ

	товароведении.						
Тема 9	Информационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве.	11		1		10	Д, ПКЗ, РГР
Промежуточная аттестация – 4/3		Консультация – 2 / 1,5				зачёт с оценкой	
Всего (академ. /астроном. часов):		108/81	4/3	8/6		90/67,5	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)¹;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)²;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)³;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)⁴;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

*Примечание: *Д – дискуссия, ПКЗ – практические контрольные задания, РГР – расчётно-графическая работа.*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Развитие и становление информационных технологий и информационного общества.

Информация как часть информационного ресурса общества. Процесс формирования информационного общества.

Тема 2. Роль и место автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности.

Понятие системы, ее свойства, структура, функции, элементы. Понятие информационной системы (ИС).

Тема 3. Задачи и роль информационных технологий.

Определение информационной технологии. Составляющие информационной технологии.

¹ Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

² См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

³ См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

⁴ Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

Тема 4. Технологии формирования управленческих решений с использованием систем поддержки принятия решений и интеллектуальных систем.

Интеллектуальные технологии и системы: понятие, компоненты, классификация, организация, области применения.

Тема 5. Телекоммуникационные технологии.

Понятие компьютерной сети. Виды компьютерных сетей.

Тема 6. Защита информации и интеллектуальной собственности при использовании современных информационных технологий.

Виды угроз безопасности. Способы обеспечения безопасности данных. Методы и средства защиты информации.

Тема 7. Информационные технологии управления.

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.

Тема 8. Информационные технологии в товароведении.

Общая характеристика информационной системы товароведения. Технология обработки учетных данных и ее этапы.

Тема 9. Информационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве.

Специфика организации туризма и социально-культурного сервиса. Система управления туризмом.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1.В ходе реализации дисциплины Б1.О.08 «Информационные технологии и системы в сфере гостеприимства» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

	Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Развитие и становление информационных технологий и информационного общества.	дискуссия, практическое контрольное задание
Тема 2	Роль и место автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности.	дискуссия, практическое контрольное задание
Тема 3	Задачи и роль информационных технологий.	дискуссия, практическое контрольное задание
Тема 4	Технологии формирования управленческих решений с использованием систем поддержки принятия решений и интеллектуальных систем.	дискуссия, практическое контрольное задание
Тема 5	Телекоммуникационные технологии.	дискуссия, практическое контрольное задание
Тема 6	Защита информации и интеллектуальной собственности при использовании современных информационных технологий.	дискуссия, практическое контрольное задание
Тема 7	Информационные технологии управления.	дискуссия, практическое контрольное задание
Тема 8	Информационные технологии в товароведении.	дискуссия, практическое контрольное задание
Тема 9	Информационные технологии в туризме и гостиничном	дискуссия, практическое контрольное задание, расчётно-графическая работа

	хозяйстве.	
--	------------	--

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме № 1-9

Типовой пример дискуссии (круглый стол) + примеры для решения задач

Проанализируйте высказывания, оцените их, выскажите свое мнение и оспорьте точку зрения оппонента.

Выполнить практическое контрольное задание.

Раздел 1 Развитие и становление информационных технологий и информационного общества

Задание (Дискуссия).

Информация как часть информационного ресурса общества. Процесс формирования информационного общества. Информационные технологии как основа информатизации общества. Понятие информационной технологии. Основные этапы и современное состояние информатизации. Информационная составляющая организации туристской деятельности. Современное состояние информационных технологий. Тенденции развития информационных технологий.

Задание. Тема: Технологии электронной презентации.

Создание презентаций с помощью Мастера, создание презентаций по собственному сценарию, настройка режимов демонстрации слайдов.

Раздел 2 Роль и место автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности.

Задание (Дискуссия)

Понятие системы, ее свойства, структура, функции, элементы. Понятие информационной системы (ИС). Предприятие как объект информатизации. Классификация ИС. Структура и состав ИС. Функциональные компоненты ИС. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Информационная модель предприятия. Обеспечивающие подсистемы ИС. Информационное обеспечение. Техническое обеспечение. Программное обеспечение. Математическое обеспечение. Организационное обеспечение. Правовое обеспечение. Лингвистическое обеспечение. Последовательность разработки ИС. Жизненный цикл ИС (ИТ). Основные стадии и этапы разработки ИС и их содержание. Роль заказчика в создании ИС. Использование типовых проектных решений.

Задание. Тема: Информационные технологии обработки данных при решении профессиональных задач.

Изучение информационной технологии по созданию и модификации базы данных, создание пользовательских форм и запросов для выборки необходимых данных. Технологии создания отчетов.

Раздел 3 Задачи и роль информационных технологий.

Задание (Дискуссия)

Определение информационной технологии. Составляющие информационной технологии. Технологический процесс обработки информации. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Виды информационных технологий. Информационные технологии обработки данных. Роль информационных технологий (ИТ) в менеджменте и маркетинге организации. Автоматизация офиса. ИТ поддержки принятия решений. ИТ экспертных систем.

Эволюция систем поддержки принятия решений. Классификация аппаратных средств информационных технологий. Состав технического обеспечения ИТ управления организацией. Критерии выбора средств технического обеспечения. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение. Геоинформационные технологии. Цифровая картография. Модель данных САПР. Геоинформационное и интерактивное картографирование в Интернет среде. Характер применения и возможности использования технологий ГИС. Современные средства ГИС – краткая характеристика прикладных программ.

Задание. Тема: Основы гипертекстовой и Web-технологий

Изучение гипертекстовых и web-технологий. Основы создания Web-документов. Добавление фона, анимация статического и динамического текста, гиперссылки. Информационное наполнение сайта, использование возможности создания сайтов по предлагаемым шаблонам на различных web-сайтах. Изучение основ построения сайтов. Анализ работы сайтов по указанной тематике.

Раздел 4 Технологии формирования управленческих решений с использованием систем поддержки принятия решений и интеллектуальных систем.

Задание (Дискуссия)

Интеллектуальные технологии и системы: понятие, компоненты, классификация, организация, области применения. Назначение, структура и основные характеристики экспертных систем. Инструментальные средства разработки экспертных систем. Применение интеллектуальных технологий в экономических системах. Понятие системы поддержки принятия решений (СППР). Характеристика и назначение. Основные компоненты. Функции систем поддержки принятия решений. Основные виды СППР. Классы систем поддержки принятия решений. Примеры задач, решаемых с привлечением СППР. Технологии аналитического моделирования в СППР. Универсальные и специализированные генераторы поддержки принятия управленческих решений. Основы технологии экспертных систем. Определение и структура системы искусственного интеллекта. Определение, свойства и применение экспертных систем в технологии принятия управленческих решений.

Задание. Тема: Информационные технологии обработки табличных данных при решении экономических задач.

Создание и оформление аналитических таблиц, содержащих экономические показатели и финансовые результаты деятельности предприятий, выполнение вычислений по заданным формулам с использованием табличного процессора

Раздел 5 Телекоммуникационные технологии.

Задание (Дискуссия)

Понятие компьютерной сети. Виды компьютерных сетей. Топологии компьютерных сетей. Модель взаимодействия открытых систем. Региональные и локальные вычислительные сети. Телеобработка данных. Коммуникационные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Направления использования Интернета как новой среды делового общения. Понятие компьютерной информационной гиперсреды, ее возможности: интерактивность, эффект присутствия, возможность получения информации от клиента, активная роль потребителя, получение заказов, информации о конкурентах. Сетевые информационные технологии. Эволюция и типы сетей ЭВМ. Распределенная обработка данных. Особенности организации ИС с использованием сетевых технологий. Интернет и Интернет-технологии. Внешние и внутрикорпоративные коммуникации организации в Интернет. Электронная почта. Гипертекстовая технология. Технология мультимедиа. Информационные хранилища. Система электронного

документооборота. Геоинформационные системы (ГИС). Специфика маркетинга услуг. Исследования рынка и маркетинг в Интернет. Информационный маркетинг и перспективы развития электронной торговли. Размещение и рассылка рекламы в Интернет. Обзор возможностей рекламы в Интернете. Понятие электронной коммерции. Понятие и классификация моделей электронной коммерции. Платежные системы электронной коммерции.

Задание. Тема: Технологии аналитического моделирования в СППР

Технология решения задач линейной оптимизации с помощью специального инструментария MS Excel для решения оптимизационных задач. Типы задач оптимизации. Введение в оптимизатор. Постановка задачи. Технология решения.

Раздел 6 Защита информации и интеллектуальной собственности при использовании современных информационных технологий

Задание (Дискуссия)

Виды угроз безопасности. Способы обеспечения безопасности данных. Методы и средства защиты информации. Обеспечение информационной безопасности в локальных и глобальных сетях. Основные положения информационной безопасности. Классификация вирусов. Технологии антивирусной защиты. Безопасность электронной почты и Интернет. Межсетевые защитные экраны (брандмауэры). Криптография. Понятие электронно-цифровой подписи (ЭЦП). Техническое, организационное и правовое обеспечение ЭЦП. Правовое регулирование интеллектуальной собственности в Российской Федерации. Интеллектуальная собственность. Информационное и авторское право. Правовая охрана средств идентификации товаров, работ и услуг

Задание. Тема: Информационные технологии в принятии решений

Использование встроенных логических, математических, статистических, финансовых функций MS Excel. Создание и ведение информационной базы согласно представлению решаемой профессиональной задачи.

Раздел 7 Информационные технологии управления.

Задание (Дискуссия)

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Информационные технологии управления с точки зрения системного подхода. Основы построения инструментальных средств информационных технологий. Сущность автоматизации управления в сложных системах: структура системы с управлением, цель автоматизации управления, пути совершенствования систем с управлением. Информационные технологии в менеджменте с учетом специфики работы предприятия или организации. Содержание и виды управленческих решений. Информационные технологии в системах управления туризма и социально-культурного сервиса. Основы и сущность управления в сфере туризма и социально-культурного сервиса. Необходимость автоматизации туристической деятельности. Универсальные средства автоматизации туристской деятельности. Анализ автоматизированных систем управления в сфере туризма. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Направления информатизации государственного и муниципального управления. Виды экономической информации. Информационные аспекты управления.

Задание. Тема: Информационные технологии в принятии решений

Использование встроенных логических, математических, статистических, финансовых функций MS Excel. Создание и ведение информационной базы согласно представлению решаемой профессиональной задачи.

Раздел 8 Информационные технологии в товароведении.

Задание (Дискуссия)

Общая характеристика информационной системы товароведения. Технология обработки учетных данных и ее этапы. Российский рынок программ. Классификация программ и систем автоматизации деятельности товароведа. Применение информационных технологий при организации экспертизы товаров в таможенной деятельности, во внутренней и внешней торговле. Задание. Тема: Принятие экономических решений на основе методов экспертной оценки данных Изучение технологии принятия решений с помощью встроенного инструмента Подбор параметров. Проведение анализа информации и обоснование принимаемого решения.

Раздел 9 Информационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве

Задание (Дискуссия)

Специфика организации туризма и социально-культурного сервиса. Система управления туризмом. Факторы внедрения и использования информационных технологий в туризме. Модель электронного туристского бизнеса. Программное обеспечение автоматизации работы туристического офиса и предприятий социально-культурного сервиса. Становление современной системы электронного бронирования. Комплексные системы обслуживания туристических заказов. Общая характеристика наиболее распространенных систем бронирования. Технологии мультимедиа в туристической деятельности и гостинично-ресторанном бизнесе. Информационные системы менеджмента туризма и социально-культурного сервиса. Классификация информационных систем менеджмента. Пакеты финансового менеджмента турфирм и отелей.

Пакеты управления туристскими фирмами. Программное обеспечение управления проектами. Информационные системы в управлении туризмом и социально-культурного сервиса. Возможности ГИС в решении туристских проблем. Данные дистанционного зондирования для оптимизации туризма. Экспертные системы и моделирование устойчивого использования туристского потенциала в регионе. Применение портативных ГИС и систем глобального позиционирования в туристской деятельности.

Задание. Тема: Технологии поиска информации

Технологии создания поисковых запросов для нахождения необходимой информации (документов).

Типовые оценочные материалы по теме № 9

Типовые варианты тем расчетно-графических работ №1.

Исследовать выбранную тему, решить проблему и составить отчёт.

1. История возникновения и развития информационных технологий.
2. Состав и сущность современных информационных технологий в экономике.
3. Аппаратные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.
4. Компьютерные сети и устройства коммуникаций.
5. Информационные технологии документационного обеспечения деятельности предприятия.
6. Обзор офисных интегрированных программных пакетов.
7. Теоретические основы распределенной обработки информации.
8. Информационные технологии реинжиниринга бизнес-процессов.
9. Информационные технологии бизнес-планирования.
10. Электронный бизнес и развитие туризма.

11. Автоматизированное рабочее место специалиста в области муниципального управления
12. Анализ электронного бизнеса гостинично-ресторанных хозяйств.
13. Электронная коммерция в туризме.
14. Обзор электронных платежных систем.
15. Перспективы развития информационных технологий и систем в туризме.
16. Использование геоинформационных систем в туристской деятельности.
17. Анализ программных и технических средств комплексной автоматизации ресторанов, баров, кафе.
18. Анализ программных и технических средств комплексной автоматизации турфирм.
19. Использование Интернет-технологий в бизнесе.
20. Безопасность пользователя при эксплуатации компьютерных систем.
21. Организация информационных систем в соответствии со стандартом управления ERP.
22. Организация информационных систем в соответствии со стандартом управления MRP II.
23. Организация информационных систем обеспечения качества.
24. Использование систем искусственного интеллекта в экономической деятельности.
25. Инженерия знаний в области экономики.
26. Ведение внешнеэкономической деятельности предприятия с использованием Интернет-технологий.
27. Мультимедиа системы в туристской деятельности.
28. Проведение маркетинговых исследований на основе Интернет-ресурсов.
29. Сервисы Интернет как средства активизации экономической деятельности.
30. Комплекс мер по обеспечению информационной безопасности в информационных системах.

Типовые варианты тем расчетно-графических работ №2.

Исследовать выбранную тему, решить проблему и составить отчёт.

1. Компьютерное моделирование в работе товароведа.
2. Использование имитационного моделирования при принятии управленческих решений
3. Электронный бизнес.
4. Автоматизация деловых процессов (анализ возможностей прикладного программного обеспечения)
5. Бионический (нейросетевой) подход к созданию интеллектуальных компьютерных систем
6. Анализ возможностей корпоративных систем
7. Электронная коммерция.
8. Представление знаний в интеллектуальных информационных системах.
9. Обзор электронных платежных систем.
10. Использование геоинформационных систем в экономической деятельности.
11. Организационно-экономические характеристики использования ресурсов Интернет. Российские Интернет-провайдеры.
12. Информационная безопасность. Защита информации как часть информационной безопасности информационных систем.
13. Информационные ресурсы Интернет в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности.

14. Интернет-бизнес. Основные виды бизнеса в сети Интернет.
15. Информационные системы поддержки производства.
16. Исследования в области искусственного интеллекта. Базы знаний
17. Показатели общественной эффективности автоматизированных информационных технологий управления
18. Автоматизированные системы фондового рынка.
19. Автоматизация в торговле.
20. Автоматизированные системы бронирования.
21. Подходы к оценке эффективности автоматизированных информационных технологий управления
22. Методология проектирования и эксплуатации автоматизированных информационных технологий
23. Автоматизация внешнеэкономической деятельности.
24. Информационные и телекоммуникационные технологии.
25. Функциональные и обеспечивающие информационные подсистемы.
26. Системы поддержки принятия управленческих решений.
27. Информатизация контроллинга.
28. Правовые информационные системы.
29. Информационные системы управления персоналом.
30. Электронный офис и информационные потоки в нем.

Оценочные средства (формы текущего контроля)	Показатели Оценки	Критерии Оценки
Круглый стол/дискуссия	<ul style="list-style-type: none"> • соблюдение регламента (10 мин. на доклад, 3 мин. на выступление в дискуссии) • количество и характер источников • подача материала докладчиками (презентация); • ответы на вопросы (владение материалом) • вежливость и взаимоуважение приведения дискуссии 	Доклады оцениваются по 5 критериям, всего до 5 баллов за доклад. Для одного человека возможно 2 выступления с докладами в дискуссиях или круглых столах в семестр, итого до 10 баллов в семестр. Выступления участников дискуссии оцениваются до 2 баллов за выступление, возможны два выступления в ходе одной дискуссии или круглого стола, итого до 4 баллов за дискуссию и до 8 баллов за семестр.
Контрольная работа	<ul style="list-style-type: none"> • Корректность и полнота ответов 	<ul style="list-style-type: none"> - полные, развернутые, обоснованные ответы при выполнении задания – 6-10 баллов - правильные (более, чем на 50%), но не полные и не аргументированные ответы – 1-5 баллов; - неверные(или верные на 50% и менее) ответы – 0 баллов.
Решение задач	<ul style="list-style-type: none"> • правильность решения; • корректность выводов • обоснованность решений 	баллы начисляются от 1 до 3 в зависимости от сложности задачи/вопроса (не более 38 баллов за семестр)

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.

5.1. Зачёт с оценкой проводится с применением следующих методов (средств):

Зачёт с оценкой проводится с применением метода (средства) устные ответы на вопросы билета и ситуационная задача.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор	Критерий оценивания
<p>УК-1.4: Способен использовать информационно-коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения поставленных задач</p>	<p>Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи</p> <p>Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.</p> <p>Использует информационно-коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения поставленных задач.</p> <p>Обладает системным мышлением, позволяющими в профессиональной деятельности использовать математические методы и инструменты для проведения критического анализа ситуаций, моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений.</p>	<p>Адекватно понимает современные технологии для формирования гостиничного продукта.</p> <p>Успешно применяет современные технологий для формирования гостиничного продукта, применяет современные технологий для формирования гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей.</p>
<p>ОПК-1.3: Способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях сферы</p>	<p>Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы.</p> <p>Осуществляет поиск и применяет технологические инновации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Успешно использует специализированные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p>

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор	Критерий оценивания
гостеприимства и общественного питания.	Использует современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	
ОПК-8.2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Использует знания принципов работы информационных технологий в различных сферах жизнедеятельности. Применяет технологические навыки при решении поставленных задач в сфере профессиональной деятельности.	Применяет технологические навыки при решении поставленных задач в сфере профессиональной деятельности
ПКО 3.2. Способен применять специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования)	Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования).	Формирование практических навыков использования современных информационных технологий для анализа и обработки данных в учебной и практической деятельности.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы к зачёту с оценкой

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. История возникновения и развития информационных технологий.
2. Состав и сущность современных информационных технологий в экономике.
3. Аппаратные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.
4. Компьютерные сети и устройства коммуникаций.
5. Информационные технологии документационного обеспечения деятельности предприятия.
6. Обзор офисных интегрированных программных пакетов.
7. Теоретические основы распределенной обработки информации.
8. Информационные технологии реинжиниринга бизнес-процессов.
9. Информационные технологии бизнес-планирования.
10. Электронный бизнес и развитие туризма.
11. Автоматизированное рабочее место специалиста в области муниципального управления

12. Анализ электронного бизнеса гостинично-ресторанных хозяйств.
13. Электронная коммерция в туризме.
14. Обзор электронных платежных систем.
15. Перспективы развития информационных технологий и систем в туризме.
16. Использование геоинформационных систем в туристской деятельности.

17. Анализ программных и технических средств комплексной автоматизации ресторанов, баров, кафе.
18. Анализ программных и технических средств комплексной автоматизации турфирм.
19. Использование Интернет-технологий в бизнесе.
20. Безопасность пользователя при эксплуатации компьютерных систем.
21. Организация информационных систем в соответствии со стандартом управления ERP.
22. Организация информационных систем в соответствии со стандартом управления MRP II.
23. Организация информационных систем обеспечения качества.
24. Использование систем искусственного интеллекта в экономической деятельности.
25. Инженерия знаний в области экономики.
26. Ведение внешнеэкономической деятельности предприятия с использованием Интернет-технологий.
27. Мультимедиа системы в туристской деятельности.
28. Проведение маркетинговых исследований на основе Интернет-ресурсов.
29. Сервисы Интернет как средства активизации экономической деятельности.
30. Комплекс мер по обеспечению информационной безопасности в информационных системах.
31. Компьютерное моделирование в работе товароведа.
32. Использование имитационного моделирования при принятии управленческих решений
33. Электронный бизнес.
34. Автоматизация деловых процессов (анализ возможностей прикладного программного обеспечения)
35. Бионический (нейросетевой) подход к созданию интеллектуальных компьютерных систем
36. Анализ возможностей корпоративных систем
37. Электронная коммерция.
38. Представление знаний в интеллектуальных информационных системах.
39. Обзор электронных платежных систем.
40. Использование геоинформационных систем в экономической деятельности.
41. Организационно-экономические характеристики использования ресурсов Интернет. Российские Интернет-провайдеры.
42. Информационная безопасность. Защита информации как часть информационной безопасности информационных систем.
43. Информационные ресурсы Интернет в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности.
44. Интернет-бизнес. Основные виды бизнеса в сети Интернет.
45. Информационные системы поддержки производства.

Типовой пример ситуационно задачи (кейса)

Проанализируйте информацию, представленную в задании, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме, используя приобретенные навыки, выполните работу в соответствии с рекомендациями.

Задание 1.

В текстовом процессоре MS Word создать таблицу функций как показано ниже:

Название функции	Формула
1. Уравнение трансверсальности	$I = \int_{t_c}^{t_F} G(x(t), y(t), z(t)) \sqrt[4]{\left(\frac{dx}{dt}\right)^2 + \left(\frac{dy}{dt}\right)^2 + \left(\frac{dz}{dt}\right)^2} dt$
2. Векторное произведение	$a \times b = \frac{1}{\sqrt{ g }} \begin{vmatrix} e_1 & e_2 & e_3 \\ a_1 & a_2 & a_3 \\ b_1 & b_2 & b_3 \end{vmatrix}$

Задание 2.

Промышленные предприятия N-ой области произвели в 1 квартале 2017 года 4370 станков с программным управлением (СПУ), а во втором и третьем кварталах 5680 и 5965 СПУ соответственно. Стоимость одного СПУ в 1 квартале составляла 258 тыс. руб., а во втором и третьем кварталах 273 и 310 тыс. руб. соответственно.

	A	B	C	D	E	F
1		I квартал	II квартал	III квартал	Общая стоимость	
2	Количество СПУ	4370	5680	5965		
3	Стоимость одного СПУ	258000	273000	310000		
4						

Определить в ячейке E2 общую стоимость всех СПУ, произведенных в N-ой области за первые три квартала 2018 года.

Осуществить контроль изменения значения ячейки E2 таким образом, что если:

- значение ячейки E2 превысит 5 миллиардов, то она окрашивается в красный цвет;
- значение ячейки E2 будет меньше 4 миллиардов, то она окрашивается в зеленый цвет.

цвет.

Задание 3.

Используя базу данных MS Access «Сотрудники организации», создать форму, содержащую следующую информацию: табельный номер, ФИО, должность, размер занимаемой ставки. Выделить в ней сотрудников, замещающих полную ставку.

Задание 4.

Используя базу данных MS Access «Проекты», создать отчет, содержащий следующую информацию по выполняемым проектам: название проекта, подразделение, руководитель подразделения, ФИО, табельный номер, занимаемая должность, размер ставки, стаж.

Оценочные средства (формы промежуточного контроля)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
<p>Зачет с оценкой</p> <p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.</p>	<p>Теоретические вопросы</p> <p>В билете содержится 2 вопроса по 10 баллов (максимально) каждый</p>	<p>8-10 баллов – получены полные и исчерпывающие ответы на вопросы, указанные в билете. Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, способность принимать быстрые и нестандартные решения. Грамотность и стилистика изложения материала.</p> <p>4-7 баллов – получены стандартные ответы на вопросы, указанные в билете., Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p>1-3 балла – неполное раскрытие основного содержания вопроса билета</p> <p>0 - ответы на предложенные в билете вопросы отсутствуют, либо даны неверно. Студент не знает основных понятий и категорий, а также не имеет отчетливого представления о предмете, системе и структуре дисциплины.</p>

	Ситуационная задача (кейс)- 10 баллов	8-10 – нестандартное (многоплановое) решение задачи 4-7 – стандартное решение задачи 1-3- задача решена с некоторыми неточностями 0-решение неверное или отсутствует
--	---	--

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:
30 баллов - на промежуточную аттестацию
50 баллов - на работу на семинарских занятиях
20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 по 50 баллов	«не зачтено»
от 51 по 100 баллов	«зачтено»

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

- «Отлично» (А) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

Оценка «отлично» выставляется, когда студент свободно использует компьютерные информационные технологии в профессиональной деятельности. корректно выбирает направления поиска и сбора информации, обосновывает применение конкретных подходов и методов при решении стандартных управленческих задач, адекватно осуществлен выбор типа проекта и степени (уровня) участия студента в проекте. Выражена готовность к сотрудничеству в различных группах (межпредметных) и определена ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. Оптимально распределены обязанности по задачам и подзадам в рамках цели проекта. Корректно выбирает направления поиска и сбора информации, обосновывает применение конкретных подходов и методов при решении стандартных управленческих задач.

Зачет с оценкой проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета с оценкой для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет с оценкой не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет с оценкой проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет с оценкой обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета с оценкой обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к лекциям и семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические рекомендации по выполнению расчетно-графической работы

Общие положения.

Расчетно-графическая работа по предмету «Информационные технологии в туризме» является одним из основных видов самостоятельной научно-исследовательской работы студента под руководством преподавателя. Тему, предмет и объект изучения студенты выбирают самостоятельно из предложенного преподавателем списка примерных тем, однако темы в рамках одной группы повторяться не должны. Темы РГР выбираются из перечня вариантов предложенных в данной РПД. Первая РГР выбирается из примерных вариантов №1, вторая РГР выбирается из примерного перечня расчетно-графических работ №2. Обе РГР сдаются преподавателю в конце семестра.

Темы работ фиксирует преподаватель. При подготовке к написанию работ, выборе объекта исследования и подборе информации исходными информационными источниками могут служить: лекционный материал, учебные пособия, энциклопедии, путеводители, справочники, географические атласы, специализированные туристские каталоги, сведения из internet. А также важным моментом в подборе информации является посещение студентами туристских выставок, таких как «МИТТ-», «Отдых-», «Курорты России -», «Путешествие за здоровьем» и др., так как на выставках представлена самая последняя информация о состоянии туристского рынка в России и зарубежных странах.

Структура расчетно-графической работы

- 1.Титульный лист
 - 2.План работы (Содержание)
 - 3.Введение
 - 4.Основной текст работы
 - 5.Заключение
 - 6.Список использованных источников
 - 7.Приложения (при наличии)
- Требования к оформлению РГР.

Работа должна быть написана в соответствии с представленным планом; содержание глав и параграфов должны отражать их названия; нумерация глав и параграфов в работе должна быть идентичной нумерации в плане; в работе должны быть пронумерованы страницы, в содержании указаны страницы разделов. Работа должна содержать карты, схемы, таблицы, которые логично располагать непосредственно в тексте работы, поскольку они иллюстрируют основные выводы автора. Однако в приложениях также может содержаться иллюстративный и табличный материал, если он по каким-либо причинам не может находиться в основном тексте работы (например, слишком объемные таблицы, карта формата А3 и др.). Карты, схемы и диаграммы подписываются как рисунки, каждая таблица и рисунок, а также приложения нумеруются и должны иметь заголовки; в тексте работы на них должны быть сделаны ссылки. Важно помнить, что любая таблица, схема, рисунок – это иллюстрация к изложению автора, поэтому к ним необходимы текстовые описания. Допускается составление карт и схем вручную. При оформлении карт-схем необходимо указывать их название и дополнять их легендой и условными обозначениями.

Рекомендуемый объем работы – 20-25 страниц печатного текста (при параметрах текста: размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, поля страницы – 1,5 см). Приложения в объеме работы не учитываются, однако страницы в них необходимо нумеровать. Все фотографии и репродукции всегда размещают в приложениях. Работа должна быть сдана студентом в установленный срок руководителю работы (за две недели до зачёта с оценкой). Контрольная работа, получившая положительную оценку, является автоматическим допуском к зачёту с оценкой. Студент, не представивший в установленный срок работу или получивший неудовлетворительную оценку, к зачету с оценкой не допускается.

Работа сдается в распечатанном и переплетенном виде. К работе прикладывается компакт или флэш-диск с электронной версией работы, на котором обязательно нужно указать фамилию, инициалы, индекс группы и место обучения. В целях обеспечения сохранности электронного носителя, настоятельно рекомендуется к обложке (переплету) прикрепить конверт, куда помещается диск. Помимо этого, работы должны быть размещены в личном кабинете студента. Без данного условия работа к рассмотрению преподавателем не принимается.

Рекомендации по подготовке к круглому столу/дискуссии:

Подготовка к круглому столу представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) круглого стола;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Методические рекомендации по практическим заданиям

При выполнении заданий практической работы студенту необходимо внимательно просмотреть конспекты лекции по соответствующей теме. Прочитать материал по теме, обсуждаемой на занятии, в учебнике. Прочитать дополнительную литературу по соответствующей теме. Выполнить предложенные преподавателем задания по практической работе. Проверить правильность выполнения полученных заданий. Подготовиться к устным ответам к вопросам, предложенным для обсуждения. При необходимости задать вопрос преподавателю на занятии.

Методические рекомендации по защите кейсов:

Кейсы – это проблемные ситуации, специально разработанные на основе фактического материала для оценки умений и навыков обучающихся.

Цель метода применения кейсов - научить обучающихся, анализировать проблемную ситуацию, возникшую при конкретном положении дел, и выработать наиболее рациональное решение; научить работать с информационными источниками, перерабатывать и анализировать их.

На знакомство и решение кейса обучающемуся отводится 30 мин. Обучающийся знакомится с материалом кейса. Осмысливает ситуацию. Если необходимо, собирает необходимую информацию по ситуации. Рассматривает альтернативы решения проблемы и находит ее верное или оптимальное решение. Обучающийся презентует (защищает) своё решение. Преподаватель оценивает качество выполнения задания по критериям: диагностики проблемы, качества предложений и рекомендаций по решению кейса, качества изложения материала.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1. Основная литература.

1. Бирюков, А. Н. Процессы управления информационными технологиями : учебное пособие / А. Н. Бирюков. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 262 с. — ISBN 978-5-4497-0355-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89467.html>
2. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89437.html>
3. Левин, В. И. История информационных технологий : учебник / В. И. Левин. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 750 с. — ISBN 978-5-4497-0321-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89440.html>
4. Основы информационных технологий : учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89454.html>

7.2. Дополнительная литература.

1. Граничин, Олег Николаевич. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. - 2-е изд., испр. - Электрон. дан. - М. : ИНТУИТ, 2016. - 335 с. : ил. - (Основы информационных технологий). Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57379>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-94774-986-1 : 0.00.
2. Грекул, В. И. Проектное управление в сфере информационных технологий / В. И. Грекул, Н. В. Коровкина, Ю. В. Куприянов. — Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. — 337 с. — ISBN 978-5-9963-2978-6. — Текст : электронный //

- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/26134.html>
3. Гурьянова, Ф. А. Информационные технологии обслуживания туристов : учебное пособие / Ф. А. Гурьянова, Л. А. Зуева, Л. А. Родигин. — Москва : Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2010. — 136 с. — ISBN 978-5-9718-0464-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30149.html>
 4. Есаулова, С. П. Информационные технологии туристической индустрии : учебное пособие / С. П. Есаулова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 152 с. — ISBN 978-5-394-01092-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/940.html>
 5. Информационные системы и технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : учебник / [В. В. Трофимов и др.] ; под ред. В. В. Трофимова ; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2017. - 482 с. : ил. - (Серия "Бакалавр. Академический курс"). Авт. указаны на с. 11. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-534-03785-2 : 0.00.
 6. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / [С. А. Вокина и др.] ; под общ. ред. Ю. Д. Романовой ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 411 с. : ил. - (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446052> Текст : электронный. - ISBN 978-5-534-11745-5 : 0.00.
 7. Кимяев, Д. И. Информационные технологии в туристической индустрии : учебное пособие / Д. И. Кимяев, Г. А. Костин, В. В. Курлов. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2014. — 208 с. — ISBN 978-5-4377-0027-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/40862.html>
 8. Самойленко, Анатолий Петрович. Информационные технологии статистической обработки данных : учебное пособие / А. П. Самойленко, О. А. Усенко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. автоном. образоват. учреждение высш. образования "Южный федер. ун-т", Инженерно-технолог. акад. - [Б.м.:Б.и.], 2017. - 126 с. : ил. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1021591> Текст электронный. - ISBN 978-5-9275-2521-8 : 0.00.
 9. Системы управления технологическими процессами и информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для академ. бакалавриата / В. В. Троценко [и др.]. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2018. - 136 с. - (Серия "Бакалавр. Академический курс"). Загл. с экрана. - ISBN 978-5-534-04910-7 : 0.00.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Алексеев, А. П. Современные мультимедийные информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Алексеев А.П., Ванютин А.Р., Королькова И.А. - М.:СОЛОН-Пр., 2017. - 108 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система.— Режим доступа: <http://www.znaniium.com/catalog.php>, ограниченный. — Загл. с экрана.
2. Ветитнев, А.М. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника: Учебное пособие для вузов / А. М. Ветитнев, Коваленко, Вл.В., В.В. Коваленко. - М.: Форум, 2010. - 399с.
3. Головицына, М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс] / М.В. Головицына. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 589 с. // IPRbooks : электроннобиблиотечная система. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>, ограниченный. — Загл. с экрана.
4. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс] :

5. Журавлева, Т.Ю. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ю. Журавлева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 72 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74552.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.
6. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 172 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.
7. Косиненко, Н.С. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 304 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/821.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.
8. Мясоедов, Р.А. Офисные информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.А. Мясоедов, С.П. Гавриловская, В.Ю. Сорокина. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 241 с. // IPRbooks : электроннобиблиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49719.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.
9. Одинцов Б.Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) [Электронный ресурс] : учеб. пособие /Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 373 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.
учебное пособие для вузов / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачев, А.С. Бондаренко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 478 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71234.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

7.3. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрено.

7.4. Интернет-ресурсы.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

7.5. Иные источники.

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
2. Социальная сеть профессиональных контактов НП «Гильдия маркетологов» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.marketologi.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
3. СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
4. База данных Федеральной службы статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, СТАТИСТИКА,
- программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон».