

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 19.12.2022 14:14:33
Уникальный идентификатор:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

**ФАКУЛЬТЕТ БЕЗОПАСНОСТИ И ТАМОЖНИ
Кафедра безопасности**

УТВЕРЖДЕНА

решением методической комиссии
по специальности 40.05.01 Правовое
обеспечение национальной безопасности
в новой редакции
Протокол от «30» августа 2022 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.21 Иностранный язык в сфере юриспруденции

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(код, наименование специальности)

Государственно-правовая

(специализация)

Юрист

(квалификация)

очная, заочная

(формы обучения)

Год набора – 2021

Санкт-Петербург, 2020 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Ст.преп. Ильиных Т.В.

Заведующий кафедрой безопасности
кандидат экономических наук

Тарасова Т.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических и астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и астрономических часов, видов учебных занятий и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.21 Иностранный язык* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Кодэтапа освоения компетенции	Наименование этапа формирования компетенции
УК ОС 4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК ОС-4.2 УК ОС-4.3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке Способность применять терминологию на иностранном языке, используемую в деловых текстах, основные приемы перевода

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудоые / профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС 4.2 УК ОС-4.3	на уровне знаний: понимать стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках; на уровне умений: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках; на уровне навыков: владеть различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов / 162 астрономических часа.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ). Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся приведено в таблице ниже.

Для очной формы обучения трудоемкость составляет 216 академических часов (из них контактной работы с преподавателем 128 часа практические занятия), самостоятельной работы – 50 академических часов, промежуточный контроль – 36 академических часов, консультация – 2 часа.

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	216
Контактная работа с преподавателем	128/80
Лекции	
Практические занятия	128/80
Самостоятельная работа	50/40
Контроль	36/30
Формы текущего контроля	Тестирование, контрольная работа, устный опрос, перевод, дистанционные задания,
Форма промежуточной аттестации	зачет, экзамен

Для заочной формы обучения трудоемкость составляет 216 академических часов, (из них контактной работы с преподавателем 24 академических часа практические занятия), самостоятельной работы – 177 академических часа, промежуточный контроль 13 академических часов, 2 часа консультации

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	216
Контактная работа с преподавателем	26/18
Лекции	
Практические занятия	26/18
Самостоятельная работа	177/160
Контроль	13/10
Формы текущего контроля	Тестирование, контрольная работа, устный опрос, перевод, дистанционные задания.)
Форма промежуточной аттестации	зачет, экзамен

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.О.21 Иностранный язык в сфере юриспруденции относится к обязательной части дисциплин учебного плана специальности 40.05.01 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ специализации «Государственно-правовая». Дисциплина читается в 3 и 4 семестрах 2 года обучения. Дисциплина обеспечивается следующими дисциплинами: Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности

Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид работы	Формат проведения
Практические занятия	Контактные аудиторные часы и частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Частично с применением ДОТ
Формы текущего контроля	Формат проведения
Устный опрос	Контактная аудиторная работа
Тестирование, контрольная работа, перевод, дистанционные задания, дискуссия, кейс	В системе дистанционного обучения (СДО)
Форма промежуточной аттестации	Зачет Экзамен

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Применение ДОТ допустимо до 75%, по решению кафедры.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 30 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения 1 семестр

п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Career in Law, Бизнес этика Грамматика: модальный глагол Can, May и заменители Неопределенный артикль	27			16		11	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 2	Contract Law. Особенности принятия решений Грамматика: модальный глагол Must, Should, Ought to и заменители Определенный артикль	27			16		11	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 3	Tort Law, Корпоративная ответственность Грамматика: Модальные глаголы в сослагательном наклонении Использование артиклей в зависимости от функций в предложении	27			16		11	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 4	Criminal Law, Оформление документов Грамматика: Повторение модальных глаголов. Повторение артиклей	27			16		11	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Промежуточная аттестация								Зачет
ВСЕГО		108			64		44	-

Т - тестирование, КР - контрольная работа, УО - устный опрос, ПР – перевод, ДСТ – дистанционные задания,

Очная форма обучения 2 семестр

п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Real Property Law Культурные различия Грамматика: Сослагательное наклонение. Предлоги.	18			16		2	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 2	Litigation and Arbitration. Взаимопонимание культур Грамматика: герундий и герундиальные обороты	17			16		1	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 3	International Law. Культурный шок Грамматика: инфинитив и инфинитивные обороты	18			16		2	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 4	Comparative Law. Культурные правила делового этикета	17			16		1	УО, Т, ПР, ДСТ, КР

	Грамматика: Причастие и причастные обороты							
Промежуточная аттестация								Экзамен
ВСЕГО		108		64	2	6	36	

T - тестирование, КР - контрольная работа, УО - устный опрос, ПР – перевод, ДСТ – дистанционные задания,)

Заочная форма обучения 1 семестр

п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Career in Law, Бизнес этика Грамматика: модальный глагол Can, May и заменители Неопределенный артикль	26			3		23	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 2	Contract Law. Особенности принятия решений Грамматика: модальный глагол Must, Should, Ought to и заменители Определенный артикль	27			3		24	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 3	Tort Law, Корпоративная ответственность Грамматика: Модальные глаголы в сослагательном наклонении Использование артиклей в зависимости от функций в предложении	26			3		23	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 4	Criminal Law, Оформление документов Грамматика: Повторение модальных глаголов. Повторение артиклей	27			3		24	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Промежуточная аттестация								Зачет
ВСЕГО		108			12	12*	92	4

T - тестирование, КР - контрольная работа, УО - устный опрос, ПР – перевод, ДСТ – дистанционные задания

*) * не входит в общее число - контрольные работы*

Заочная форма обучения 2 семестр

п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Real Property Law Культурные различия Грамматика: Сослагательное наклонение. Предлоги.	24			3		21	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 2	Litigation and Arbitration. Взаимопонимание культур Грамматика: герундий и герундиальные обороты	24			3		21	УО, Т, ПР, ДСТ, КР

Тема 3	International Law. Культурный шок Грамматика: инфинитив и инфинитивные обороты	24			3		21	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Тема 4	Comparative Law. Культурные правила делового этикета Грамматика: Причастие и причастные обороты	25			3		22	УО, Т, ПР, ДСТ, КР
Промежуточная аттестация								Экзамен
ВСЕГО		108			12	14*+2	85	9

*Т - тестирование, КР - контрольная работа, УО - устный опрос, ПР – перевод, ДСТ – дистанционные задания, * не входит в общее число (контрольные работы)*

Содержание дисциплины

Тема 1	Career in Law, Бизнес этика Грамматика: модальный глагол Can, May и заменители Неопределенный артикль
Тема 2	Contract Law. Особенности принятия решений Грамматика: модальный глагол Must, Should, Ought to и заменители Определенный артикль
Тема 3	Tort Law, Корпоративная ответственность Грамматика: Модальные глаголы в сослагательном наклонении Использование артиклей в зависимости от функций в предложении
Тема 4	Criminal Law, Оформление документов Грамматика: Повторение модальных глаголов. Повторение артиклей
Тема 5	Real Property Law Культурные различия Грамматика: Сослагательное наклонение. Предлоги.
Тема 6	Litigation and Arbitration. Взаимопонимание культур Грамматика: герундий и герундиальные обороты
Тема 7	International Law. Культурный шок Грамматика: инфинитив и инфинитивные обороты
Тема 8	Comparative Law. Культурные правила делового этикета Грамматика: Причастие и причастные обороты

По решению кафедры иностранных языков и РОН, один из разговорных блоков (базовый или профессиональный) может быть вынесен на самостоятельную работу.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины Б1.О.21 Иностранный язык в сфере юриспруденции используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
1.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, , перевод, дистанционные задания
2.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, , перевод, дистанционные задания
3.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, , перевод, дистанционные задания
4.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, , перевод, дистанционные задания
5.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, , перевод, дистанционные задания
6.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, , перевод, дистанционные задания
7.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, , перевод, дистанционные задания
8.	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, перевод, дистанционные задания

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций

Показатели компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК ОС-4.1 УК ОС-4.2	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах экономической и внешнеэкономической деятельности: Способность осуществлять коммуникацию по проблемам экономической и внешнеэкономической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках

Критерием оценивания компетенции является положительный результат по оценочным средствам. Описание шкал оценивания находится в п. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Корректность и полнота ответов	Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 2 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 2 баллов Неверный ответ – 0 баллов Обычный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 2 балла Правильный, но не аргументированный ответ – 1 балла Неверный ответ – 0 баллов. Простой вопрос: Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов
Контрольная работа	обозначение проблемы и обоснование её актуальности; краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему; логичное изложение собственной позиции, полное раскрытие темы; соблюдение требований к объёму, формулировка выводов;	Контрольные работы: 0 – 1 ошибка – 5 баллов 2 – 4 ошибки - 4 балла 5 - 8 ошибок - 3 балла Более 8 ошибок – работа не зачтена
Тестирование	процент правильных ответов на вопросы теста.	Тесты 80% - 100% правильных ответов - 5 баллов 60 % - 79% правильных ответов - 4 балла 40% - 59% правильных ответов - 3 балла 20% - 39% правильных ответов - 2 балла Менее 20% правильных ответов - 1 балл
Перевод	Знание профессиональной терминологии без словаря Корректные формулировки грамматических конструкций Выполнение без бумажных или электронных словарей	от 0 до 10 баллов в зависимости от качества выполнения
Дистанционные задания	Процент правильных ответов на задания дистанционного курса	В соответствии с информационной картой курса

**Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.
Типовые оценочные средства**

УСТНЫЙ ОПРОС:

1. Are there any places you are afraid to visit because of the high crime rate? If so, where?
2. Do you believe that public executions would deter crime? If so, how?

3. Do you know anyone who has been mugged?
4. Do you know someone who has been a victim of a violent crime?
5. Do you think gun control is a good idea? Explain.
6. Do you think people who use illegal drugs should be put in jail?
7. Do you think policeman should be allowed to carry guns?
8. Do you think that capital punishment is a good idea? Why or why not?
9. Do you think that punishment for violent crimes should be the same for juveniles and adults? Why/why not?
10. Do you think that the death penalty would prevent crime in your country? Why or why not?
11. Do you think that the legalization of narcotics would decrease the crime rate?
12. Does prison help rehabilitate criminals? Should it?
13. How can you prevent things from being stolen?
14. What kinds of crime are most common in your country? What are the penalties for these crimes?
15. What kinds of crimes are increasing?
16. What kinds of crimes do you think can be prevented? How?
17. What makes some people become criminals? Is it poverty, upbringing, lack of education, unemployment or something else?
18. Do you think that "corporate criminals" are sufficiently punished for their crimes?
19. What spheres are corrupted most of all in your country? Police? Education? Medicine?
20. What is the best way to fight corruption?
21. What do you think is an adequate punishment for an adolescent who has committed a serious crime? Murder? Burglary? Car theft? Rape?
22. Is piracy a great problem in your country? Do you consider piracy to be a crime? Is it possible to get rid of piracy?
23. What is intellectual property? Can you think of some examples of stealing intellectual property.
24. Do you agree that everything that is not prohibited by law is allowed?
25. What's the difference between copyright infringement and theft?

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

1. Open the brackets

1. **While** he (to file) the action against his boss, he (to forget) to sign the affidavit.
2. How long it (to take) to file the response to the lawsuit **last time**?
3. The defendant (to call) his attorney **when** the police (to detain) him in custody.
4. **During** the trial the judge (constantly to determine) specific legal issues.
5. **Just as** he (to exchange) the information on the case with the plaintiff's attorney, the judge (to schedule) the hearing.
6. **Since the last trial** the attorney (to keep) the case moving efficiently.
7. It ever (to make) **sense** to use a lawyer?
8. The jury (**to hear**) the evidences for about an hour.
9. They (to seek) the legal remedy for the wrongful termination **since** the company (to fire) them.
10. The upper court **just** (to reverse) the decision of the lower court.
11. The theft (to belong) to criminal offence, (.....) it?
12. I (to do) the clerkship in a huge legal firm **for a month already**.
13. Though he is a lawyer, he **never** (to deal with) labour law.
14. Why they (to dismiss) the case **after** receiving the affidavits?
15. **All his life** he (to sue) everyone he knows.
16. **When** the hearing was due, they (to detain) the suspect in custody.
17. **For all discovery phase** the plaintiff (to try) to settle the case out of the court.
18. The attorney (to explore) the opportunities **since** the judge (to schedule) the hearing.
19. How long they (to apply) the principle of binding precedent in the UK jurisdiction?
20. **When** I (to enter) the court hall, the judge (to try) a minor.
21. Why the solicitor (to represent) both plaintiffs and defendants?
22. If your case (to involve) minor damages, the lawyer **usually** (not to argue) the rules of law in front of the judge or the jury.

2. Ask the questions.

1. This attorney has just lost this case **about the wrongful termination**.

2. The lawyer has been arguing the flow of a lawsuit before the judge **for 2 hours already**.
3. The company has been consulting **with the barrister** since they had the major losses.
4. The case involves **minor damages**.
5. **He hasn't filed the response to the lawsuit by a certain deadline**.
6. The lawsuit went to trial **at a certain deadline**.
7. The parties have steered the agreement out of the court **because the case has involved minor damages**.
8. **The local** court house has been trying such cases for 30 years.
9. **He hasn't responded to the lawsuit yet**.
10. The solicitor submitted the case to the court **a week ago**.
11. The appeal hearing has lasted **since the defendant filed the response to the claim**.
12. He hasn't filed the response by a certain deadline.
13. The attorney has been keeping the case moving on **efficiently** all the time.
14. **To ensure the principle of binding precedent**, the lower court has followed the decision of a higher court.
15. Last time they got **affidavits** to support their statements.
16. He has never had strong legal claims **to file the action**.
17. The defendant didn't appear **for trial** and lost the case.
18. I have immediately **called the attorney**.

3. Translate

1. Не может быть, чтобы уже были назначены слушания с судьей, чтобы и определить особые вопросы законодательства и постараться эффективно продолжать дело.
2. Сообщают, что магистратский суд выписал ордер на арест, а не вручил повестку о вызове в суд,
3. Как долго вы будете искать средства судебной защиты для компенсации вреда или ущерба, от которых вы пострадали?
4. Вы должны были подать заявление к определенному сроку (но не подали)
5. До того как вы были вовлечены в это судебное разбирательство, вы имели дело с разбирательствами?
6. Почему вы полагаете, что противной стороне следует получить компенсацию за наши неправильные действия?
7. Судья хотел, чтобы суд оправдал обвиняемого, вынеся вердикт невиновен.
8. Почему выступление против адвоката противной стороны поставило тяжущегося в крайне неблагоприятные условия.
9. Никто не ожидал, что эта адвокатская контора займется делами, которые служат поводом к иску о компенсации.
10. Держа книгу в руке, свидетель клянется всемогущим Богом, что показания, которые он даст, будут содержать правду, только правду и ничего кроме правды.

ТЕСТИРОВАНИЕ

A mayor in a small Spanish town has become a hero (1) ____ helping steal food from supermarkets to give to the poor. The modern-(2) ____ Robin Hood is Juan Manuel Sanchez Gordillo, 59, the elected leader of the southern town of Marinaleda in Andalusia. Mayor Gordillo has (3) ____ from prosecution under Andalusian law and so can break the law without being arrested. He has so far (4) ____ several raids on supermarkets to hand out the stolen food to poor families. Unfortunately, those helping him are not immune from prosecution and seven have been arrested for (5) _____. Gordillo has been mayor for 30 years and his recent exploits have seen his popularity skyrocket, with crowds gathering to see his food (6) _____.

Many Spaniards are (7) ____ severe economic conditions. A quarter of Spain's workforce is jobless and austerity measures mean many now live (8) ____ poverty. Things are even worse in Andalusia where unemployment is over 30 per cent. Mr Gordillo defended his role in stealing food for the (9) ____ well-off. He said: "There are people who don't have enough to eat. In the 21st century, this is an (10) ____ disgrace." Spain's conservative government has criticised Gordillo, accusing him of (11) ____ part in publicity stunts to boost his own popularity. The mayor retaliated by saying he would happily accept being arrested. He is currently (12) ____ a three-week anti-austerity protest march to Spain's capital Madrid.

Put the correct words from the table below in the above article.

1.	(a)	ante	(b)	post	(c)	subsequent	(d)	after
2.	(a)	day	(b)	week	(c)	month	(d)	year
3.	(a)	immunizations	(b)	immunity	(c)	immune	(d)	immunizes

4.	(a)	composed	(b)	written	(c)	orchestrated	(d)	played
5.	(a)	cleft	(b)	bereft	(c)	theft	(d)	deft
6.	(a)	grubs	(b)	grabs	(c)	grids	(d)	grins
7.	(a)	heading	(b)	mouthng	(c)	nosing	(d)	facing
8.	(a)	in	(b)	up	(c)	at	(d)	on
9.	(a)	small	(b)	less	(c)	poor	(d)	more
10.	(a)	arrested	(b)	austerity	(c)	absolved	(d)	absolute
11.	(a)	raking	(b)	faking	(c)	taking	(d)	making
12.	(a)	leading	(b)	leads	(c)	leaders	(d)	led

Multiple-choice questions

Which of the following crimes was most likely committed by a professional burglar?

- A) Theft of paintings from an art gallery
- B) Crude ransacking of a business
- C) Theft of costume jewelry
- D) Secondary crimes

Which is the most serious type of burglary?

- A) Done with intent to commit a felony
- B) Done with intent to commit a misdemeanor
- C) Depends upon nature of dwelling house
- D) Burglary is not a serious crime.

Which of the following is the best way to approach a burglary in progress call in a patrol vehicle?

- A) With sirens blaring
- B) At high speed
- C) Drive rapidly avoiding excessive noise.
- D) Drive slowly with no sirens.

Which of the following is not a reason that burglars tend to commit their crimes?

- A) Food, clothing, shelter needs
- B) Thrill
- C) Keeping up "appearances"
- D) No reason.

What type of property is most frequently taken from residences?

- A) Portable electronics, photography, gear, jewelry, clothing
- B) Cash
- C) Purse, wallet, credit cards
- D) Vehicles or parts (including bicycles)

All of the following measures may reduce the risk of commercial burglary except...

- A) Prevent easy access to roofs.
- B) Light the exterior of the building.
- C) Utilize a camera.
- D) Keep money chest hidden

What is the most common setting for robberies?

- A) Street or highway
- B) Commercial house
- C) Bank
- D) Convenience store

Which of the following is not a preventive measure in reducing the incidence of convenience store robberies?

- A) Locating the cash register in the center of the store
- B) Bright parking lot lighting
- C) Two workers on duty
- D) Counting money in the open

Which of the following is not a recommended measure to prevent a small business robbery?

- A) Limit entrances and exits.
- B) Count cash and prepare bank deposits out of sight.
- C) Make sure that emergency alarms are periodically serviced and operating well.
- D) Hit the alarm and call 911 immediately.

Which of the following advice should be given to a potential victim of a small business robbery in progress?

- A) Comply with directions from robbers
- B) Stay calm.
- C) Covertly study the robber.
- D) All of the above

ПЕРЕВОД

1. Недавно против него возбудили дело за нарушение контракта.
2. После того, как защита получила показания под присягой, они постарались прекратить рассмотрение дела.
3. Предоставит ли компания советы по коммерческой тяжбе после того, как я предоставлю дело на рассмотрение в суд?
4. Почему в прошлом году этого адвокат по трудовому праву не занимался делом о неправильном увольнении?
5. На следующей неделе исполнится 6 месяцев, с тех пор как я прохожу юридическую практику в крупной международной фирме.
6. После того, как полиция расследовала это дело, они заключили подозреваемого под стражу.
7. Вы будете искать средства судебной защиты для компенсации вреда или ущерба, от которых вы пострадали?
8. Из скольких пожизненных пэров состоит суд палаты лордов?
9. Когда закончилось апелляционное слушание в суде королевской скамьи?
10. Это неоплачиваемый судья магистратского суда вообще-то заслушал показания?
11. Он не представляет и истцов и ответчиков, не так ли?
12. К какой категории уголовных преступлений принадлежит физической насилие?
13. Сколько гражданских дел миновали Высокий суд и переданы в Палату Лордов в этом месяце?
14. Я не понял, так они аннулировали или поддержали решение суда низшей инстанции?
15. Разве судья приказал обвиняемому оплатить расходы по защите?
16. Гражданское право занимается делами, которые служат поводом к иску о компенсации.
17. Серьезные реформы проводится сейчас в верхней палате парламента.
18. Европейская конвенция по правам человека была включена в законодательство Великобритании.
19. Когда был акт направлен в обе палаты парламента в предварительной форме законопроекта?
20. Законодательство какого штата США не основано на общем праве?
21. К какому времени самый влиятельный сборник судебных решений будет опубликован советом по правовым сборникам?
22. Сколько времени в британской юриспруденции применяется принцип обязательного прецедента?
23. В данный момент выдают разрешение на апелляцию.
24. Когда я вошел в зал суда, судили несовершеннолетнего без присяжных судом по делам несовершеннолетних.
25. Он виновен в преступлении, в котором его недавно обвинили.
26. Сколько раз свидетеля подвергали перекрестному допросу по время разбирательства?
27. Почему он был отпущен на поруки и временно освобожден?
28. Что было доказано прокурором при отсутствии разумного сомнения?
29. Вы когда-нибудь были вовлечены в судебное разбирательство?
30. В каком преступлении вас обвиняют? В вождении в нетрезвом состоянии.

1. If it had been the claim up to 15000, it had been allocated to a fast track.
2. If the court had set a timetable for the litigation, they would have determined specific legal issues and to tried and kept the case moving on efficiently.
3. If the accused had been served of a summons, he would have attended the court.
4. If he had committed an indictable offences his case would have been heard in the Crown court.
5. If the indictment had had the correct wording of the alleged offence, the defendant would have been committed for a severe punishment.
6. If the jury had already been sworn, the hearing would already have started.
7. If Ann had pled guilty in murdering her school-friend, she would have been sentenced.
8. If they had issued a claim for the unspecified monetary sum, its copy had been served on to the defendant.
9. I wish they had not committed the case to the Crown court for sentence.
10. I wish the council had cited the case The Crown versus Trevelyan.
11. I wish the rule at law, reasoned and established in the previous case had been applicable in our case.
12. But for the preparatory hearing, there would not have been the grounds for believing the alibi.
13. If the defendant had not responded, the judgment would have been given in favor of the claimant.
14. You must file the response by a certain deadline.
15. There may be certain hearing scheduled with the judge to both determine specific legal issues and to try and keep the case moving on efficiently
16. A lawyer's advise can be invaluable if you have to sign any employment or any major contract.
17. Do you believe you should be compensated for someone else's wrong doing?
18. litigation attorneys can handle many types of cases.
19. A litigation attorney can explain the laws and held the protector's rights.
20. A Bill must receive Royal Assent from the monarch before it becomes law on a specified date.
21. Can the legislation have been subject to interpretation in the courts?
22. The decision of a lower court can't have been binding on a higher court.
23. A defendant must respond within 14 days of service of the particulars of the claim.
24. The judge warned the witness that before he gave evidences in the hearing, he should be sworn.
25. I swear by Almighty God that the evidence I shall give shall be the truth, the whole truth, and nothing but the truth.
26. You had to initiate a written request to look at the relevant documents held by the defense.
27. Did they have to enforce the judgment in the Magistrates' Court?
28. Must all court refer to the ultimate authority of the European Court of Human Rights?
29. A new act is passed in order to update or amend existing legislation
30. To codify rules all statutes on a particular subject are brought together.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК ОС-4.2 УК ОС-4.3	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке Способность применять терминологию на иностранном языке, используемую в деловых текстах, основные приемы перевода

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-4.2, 4.3 Способность к	знание лексического и грамматического минимума в объеме,	знает определенный процент тематического вокабуляра;

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке Способность применять терминологию на иностранном языке, используемую в деловых текстах, основные приемы перевода	необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке; умение читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике	владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности

Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Практические задания для подготовки к промежуточной аттестации

I. Complete the sentences with the verbs given in the brackets; mind the word order and the place of the adverbs; translate the sentences from English into Russian:

- “How long she ... (to go on) like this?” – “Since the time she was badly hurt in the car accident.”
- “I want you to understand that everything he ... just (to say) to you is purely a kind of disinformation.
- The inspection has shown that you ... (to embezzle) money pretty freely.
- I ... (to think of) the things found on the place of the crime. I’m sure it is the evidence of the connection to bombing.
- “Our neighbours ... (to argue) for some days. Don’t you think I should call the police?”
- “She ... (to pretend) not to know the suspect, but I saw them together last Sunday.”
- They ... (to hire) lawyers in hope for the best and in attempt to improve their business affairs.
- According to the police, someone has rented the cabin, but no one ... really (to live) here.
- “He tells rather an interesting story which may have some bearing on an investigation I ... (to conduct).”
- “That clerk at the desk ... (to watch) police go by all afternoon and evening. You know the policy of the police from our own encounters with our friend Lieutenant Tragg.”
- “Good heavens, the stuff is evidence and we’ve taken it into our possessions. We ... (to conceal) it from the police.”
- And I think that’s why she ... (to talk) about it on publicity interviews. She is afraid to betray a true character.
- Someone ... (to try) too hard to frame Miss Meade. Someone is too eager to drag her into it. The person is too persistent.
- “We ... (to drive) for three hours and now it’s time to have a rest.” – “We can’t stop even for a while because those guys may overtake us any moment.”
- Jill ... (to try) in vain to appeal to the courts of higher jurisdiction for the last two years.

II Check your knowledge and decide which answer a, b, c or d best fits each blank:

- Our leaders ... to prevent a major cut in numbers of conscripts trying to make the forces fully professional.
a) has fought b) have been fighting c) have been fought d) has being fought
- Tensions ... since the election campaign began.
a) have been rising b) has risen c) have been risen d) has been rising
- They ... extra security measures to avoid the wave of letter bombs delivery.
a) has taken b) have been taken c) has been taking d) have been taking
- China and the European Union ... their first joint satellite, a symbol of growing closeness.
a) has launched b) have launched c) has been launching d) have been launched
- The judge ... the lawyers and the people involved in the case.
a) have been introducing b) has been introduced c) has introducing d) has introduced
- A witness for the defence ... testimony against the alleged woman.
a) has given b) have been giving c) has giving d) have been given
- The jurors 1) ... the evidence for three hours already and 2) ... yet.
1. a) has discussed b) have discussed c) have been discussing d) discussed

2. a) hasn't decided b) have't decided c) haven't been deciding d) have decided
8. People ... reluctant to make formal complaints to the police and now we try to overcome the consequences.
a) have been b) has been c) have being d) has being
9. The detectives 1) ... in ambush for an hour but nobody 2)
1. a) has lied b) have been lying c) has been lying d) have laid
2. a) have been coming b) has been coming c) have come d) has come
10. The judge ... the physical exhibits offered by the lawyers.
a) has disregarded b) have been disregarding c) have disregarded d) has disregard
11. The lawyer ... his closing arguments but they don't sound very convincing.
a) has been presented b) has presented c) has presenting d) have presented
12. "She looks pale and tired!" – "Yes, she ... the man who stole that car."
a) have been pursuing b) has been pursuing c) have pursued d) pursues
13. The percentage of recidivists ... high lately due to the offenders convicted of such minor charges as vagrancy, drunkenness and peace disturbance.
a) has been running b) have run c) have been running d) has ran
14. In Vagrancy and begging ... common place in London.
a) have become b) has become c) have been became d) has became
15. In England, in absence of a written constitution, prisoners resorting to the courts ... the general principles of administrative law.
a) have relied on b) has relied c) has been relying d) have relying

III. Correct the mistakes and explain them:

- a. Then we entered the smoking-room. Muller and Flannigan were there. They was both drinking, and a pile of cards were lay on the table. They playing cards as we entered. The conspirators paid no attention to us at all. We sat down and watched them.
- b. As I turned my head, I saw two figures, now well known to me, at the other side of the deck. They were talk, but I could not hear a word. I decided to hide in one of the lifeboats. It was dark now, so dark that I could hardly see the figures of Muller and Flannigan. A few passengers was still sitting on deck, but many had gone below.
- c. It was a little square box. I looked over again. Flannigan were shaking something out of a paper into his hand. I saw the white granules – the same I had seen in the morning. I was sure they was going to use them as a fuse... Next moment I struggling with Flannigan. It was useless... I was a child in his hands.

IV Translate

1. Известно, что наука юриспруденции разграничивает общественное право и частное право.
2. Начав уголовно-процессуальные действия, служба уголовного преследования определила реальную возможность обвинительного приговора.
3. Не может быть, чтобы решение апелляционного суда не было обязательно для всех.
4. Он спросил, почему обвиняемый уже потребовал суда присяжных.
5. Недавно против него возбудили дело за нарушение контракта, не так ли?
6. Законодательство было предметом интерпретации в суде?
7. Что может усовершенствовать или изменить существующее законодательство?
8. Обвиняемому не пришлось ответить в течение 14 дней рассмотрения деталей иска, не так ли?
9. Человек, обращающийся с заявлением по поводу разбирательства, делает первый шаг чтобы защитить себя.
10. Ожидая сокращения приговора, он изменил показания на признание своей вины.

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

При накопительной системе оценивания результатов освоения дисциплины с использованием БРС возможно получение зачета/экзамена по результатам текущего контроля («автоматически») без прохождения промежуточной аттестации

Экзамен проводится с применением одного или комбинации следующих методов(средств):

- устный ответ;
- письменный ответ;

-тестирование

Структура зачетного билета:

Зачет: устный и/или письменный опрос по экзаменационным билетам в очном или дистанционном формате.

Вставить пропущенные слова в текст и/или устный (письменный) перевод с русского языка на иностранный /для проверки знания изученных основных грамматических конструкций и лексики общеразговорных тем/ и(или) с иностранного на русский предложений, содержащих специальную лексику /для проверки знания терминологии по изученным профессиональным темам/, и/или беседа с преподавателем по вопросам /для проверки навыков спонтанной речи/, и/или монологическое высказывание по специальным темам /для проверки навыков подготовленной речи/.

Допуском к зачетам и экзаменам является выполнение дистанционных заданий более чем на 85 %.

Структура экзаменационного билета:

Экзамен: устный и/или письменный опрос по экзаменационным билетам в очном или дистанционном формате.

Вставить пропущенные слова в текст и/или устный (письменный) перевод с русского языка на иностранный /для проверки знания изученных основных грамматических конструкций и лексики общеразговорных тем/ и(или) с иностранного на русский предложений, содержащих специальную лексику /для проверки знания терминологии по изученным профессиональным темам/, и/или беседа с преподавателем по вопросам /для проверки навыков спонтанной речи/, и/или монологическое высказывание по специальным темам /для проверки навыков подготовленной речи/.

Допуском к зачетам и экзаменам является выполнение дистанционных заданий более чем на 85 %.

Все виды промежуточной аттестации могут быть проведены с применением ЭО и ДОТ в следующих формах:

- компьютерное тестирование;

Лексический тест, грамматический тест, перевод предложений с русского на английский.

Преподаватель выбирает форму проведения контрольных мероприятий в зависимости от наличия соответствующего фонда оценочных средств и технических возможностей по согласованию с руководителем образовательного направления.

Проведение промежуточной аттестации в LMS Moodle, используя итоговое тестирование, письменные задания и пр., возможно, т.к. используемые фонды оценочных средств направлены на оценку сформированности компетенций, приобретаемых в ходе освоения дисциплины. В отсутствие прокторинга рекомендуется существенно ограничить время на прохождение тестирования или подготовку ответов на задания.

Формируемые тесты удовлетворяют следующим требованиям:

- включают вопросы различных типов (не менее трех, с учетом возможностей Moodle – тесты типа Multiple choice, Cloze, Интерактивный контент Fill in);

- для возможности осуществления случайной выборки банк тестовых заданий содержать количество тестовых заданий в 15 раз больше, чем предъявляется студенту в тесте; длина итогового теста по дисциплине – 30 вопросов.

В LMS Moodle после завершения курса студентами предусмотрена выгрузка Журнала оценок и Отчета о завершении элементов курса.

В случае если действия студента не дают возможности преподавателю контролировать процесс добросовестного выполнения студентом заданий после получения им билета, преподаватель имеет право выставить оценку «не зачтено/неудовлетворительно». При этом неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью, которую обучающиеся должны ликвидировать в установленном порядке.

Перечень тем для монологического высказывания для подготовки к промежуточной аттестации

1	семестр	зачет	2 семестр экзамен
---	---------	-------	-------------------

Карьера в юриспруденции,	Закон о недвижимости
Бизнес этика	Культурные различия
Договорное право	Судебные разбирательства и арбитраж
Особенности принятия решений	Взаимопонимание культур
Закон о правонарушениях	Международное право.
Корпоративная ответственность	Культурный шок
Уголовное право	Сравнительное правоведение
Оформление документов	Культурные правила делового этикет

Подробный перечень грамматических тем для заданий промежуточной аттестации см. в разделе «Содержание дисциплины»

Типовые зачетно-экзаменационные билеты

Приведенные здесь типовые зачетно-экзаменационные билеты (аудиторной формы) даны условно и только в качестве примера. По решению кафедры иностранных языков и согласованию с РОИ, количество билетов, количество заданий в билете, количество знаков для перевода с русского на английский и с английского на русский в билете, конкретная формулировка вопросов и тем в рамках изученного, порядок следования заданий в билете могут изменяться.

<p>СЗИУ РАНХИГС Факультет таможенного администрирования и безопасности Специальность: Правовое обеспечение национальной безопасности Дисциплина: Иностранный язык, 2 курс Билет № 1</p> <p>I. Translate into Russian:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A new act is passed in order to update or amend existing legislation 2. For the claimant to ask the court to make an order he fills in a special claim form. 3. In order to allocate the case to a regime, the judge evaluates its monetary value. 4. They may wish to get affidavits from potential witnesses supporting the statements you've made in your defense. 5. To apply for a leave to appeal, the claimant goes to the division of the Court of Appeal. 6. To draft briefs clarifying our legal position is the first step, we'll then submit them to the court 7. To ensure the principle of binding precedent, the lower court must follow the decision of a higher court. 8. To get a tremendous work experience, he concerned bigger cases that were quite important and so they had more prestige. 9. To prosecute a person alleged to have committed a crime, the court commits him to a punishment. 10. To set a timetable for litigations makes it possible to adhere to timescales which control the progress of the case. <p>II. Translate the following sentences into English:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Билль о правах создал основания для работы британского правительства. 2. Ее арестовали без ордера. 3. Задача сделать исправительные учреждения более гуманными возникла в 19 веке. 4. Заключение в тюрьму было объявлено незаконным. 5. Император сам создал проект законов. 6. Исправительные учреждения ставят целью исправление преступников. 7. Исторически, петиция намеревалась запретить суверену повышать налоги. 8. Криминология имеет много практических применений. 9. Наполеон учредил 5 комиссий для рассмотрения различающихся по регионам законов Франции. 10. Подданные получили полное право свободы слова. 11. Позитивистская школа применила научную нейтральность к вопросам права. 12. Хабеас Корпус – это важнейшая гарантия гражданских прав и свобод. <p>III. Answer the following questions:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Can an insurance company settle the case without my consent? 2. How is the amount of damages suffered determined? 3. What is a “slip and fall” injury? 4. What is a business tort? 5. What is a Tort? 6. What is the difference between a Tort and a Crime? <p>IV. Speak on the topic:</p>

4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценочные средства (формы промежуточной аттестации)	Показатели оценки	Критерии оценки
Зачет, экзамен	<p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов. При необходимости, вносятся изменения.</p> <p>Задания зачетного /экзаменационного билета аудиторной формы обучения: Вставить пропущенные слова в текст и/или устный (письменный) перевод с русского языка на иностранный /для проверки знания изученных основных грамматических конструкций и лексики общеразговорных тем/ и(или) с иностранного на русский предложений, содержащих специальную лексику /для проверки знания терминологии по изученным профессиональным темам/, и/или беседа с преподавателем по вопросам /для проверки навыков спонтанной речи/, и/или монологическое высказывание по специальным темам /для проверки навыков подготовленной речи/.</p> <p>Задания зачетного/экзаменационного билета удаленной формы обучения: лексический тест типа множественный выбор 10 предложений; грамматический тест типа cloze (раскрыть скобки) 10 предложений; тест на перевод с русского на английский типа интерактивный контент 10 предложений на платформе МУДЛ, беседа с преподавателем по теме на платформе ТИМС без предварительной подготовки.</p>	<p>10-0</p> <p>Не обладает нужными знаниями. Не может воспроизвести названия основных источников информации Не владеет средствами изучаемого языка Не способен понять текст Не может анализировать ситуацию Не способен проанализировать и отредактировать текст Не способен самостоятельно составить текст</p> <p>19-11</p> <p>Воспроизводит знания с существенными фактическими ошибками. Затрудняется в назывании основных источников информации. При изучении курса пользуется лишь обязательным учебником Испытывает серьезные затруднения при воспроизведении материала Испытывает затруднения в понимании прочитанного, выполняет задания с серьезными ошибками. Не может воспроизвести прочитанное В общих чертах анализирует ситуацию, делает упрощенные выводы, не может дать рекомендации Испытывает затруднения при анализе и редактировании текста Испытывает серьезные затруднения при составлении текста, без посторонней помощи не справляется</p> <p>27-20</p> <p>В целом верно воспроизводит знания, испытывает затруднения в комментировании. Знаком с необходимым минимумом источников (учебники, справочные издания, нормативно-правовые документы) В основном знает материал, при ответе делает ошибки, которые исправляет с помощью справочной литературы Демонстрирует верное понимание основной мысли текста, комментирует текст поверхностно. Воспроизводит в общих чертах Правильно, но лаконично анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает рекомендации, но не может их обосновать</p> <p>Анализирует текст, выявляя наиболее заметные ошибки, способен исправить отдельные ошибки</p> <p>Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы. Испытывает отдельные затруднения</p> <p>34-28</p> <p>В целом верно воспроизводит знания, верно комментирует их Точно воспроизводит названия основных источников информации, может уточнить реквизиты документов, опираясь на доступные источники Демонстрирует хорошее знание материала, воспроизводит изученное без фактических ошибок Демонстрирует верное понимание основного содержания текста,</p>

		<p>выполняя специальные задания. Воспроизводит без ошибок Правильно анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает обоснованные рекомендации Корректно анализирует текст, способен исправить наиболее значительные ошибки Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы. Демонстрирует положительный результат 40-35</p> <p>Корректно и полно воспроизводит знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины Точно воспроизводит названия основных источников информации, Без затруднений уточняет реквизиты документов. Описывает наиболее существенные признаки источников Демонстрирует глубокое знание и понимание материала, воспроизводит изученное подробно, логично, без фактических ошибок Демонстрирует глубокое понимание текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит точно, с необходимой степенью детализации Грамотно и подробно анализирует ситуацию, делает верные выводы, дает аргументированные рекомендации Корректно анализирует текст, способен значительно улучшить текст Составляет тексты, соблюдая языковые, жанровые и коммуникативные нормы, используя различные коммуникативные средства. Демонстрирует высокий результат</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Шкала оценивания.

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»:

- «Отлично» (А, В) - от 86 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С, D) - от 61 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 до 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» (FX) - менее 50 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся». Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов).

На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Расчет итоговой рейтинговой оценки:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E
0-50	неудовлетворительно	EX

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Зачеты организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 15-20 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык» изучается студентами в первом, втором семестрах (для очной и заочной формы обучения).

Содержание дисциплины базируется на основных отечественных и зарубежных подходах к обучению иностранному языку для специальных целей и иностранному языку профессиональной коммуникации. Изучение дисциплины носит выраженную практическую направленность. Курс «Иностранный язык» разработан для студентов, желающих реализовать такие аспекты своей будущей профессиональной деятельности, как

- Устное профессиональное общение с зарубежными партнерами в т.ч. при помощи современных технических средств коммуникации
- Профессиональное письменное общение с международным профессиональным сообществом
- Своевременное ознакомление с новыми технологиями, открытиями, тенденциями, открытиями в развитии отрасли
- Обеспечение иных форм межкультурной коммуникации в сфере основной профессиональной деятельности.

Виды занятий:

- групповые,

- обязательная самостоятельная работа по заданию преп. /внеаудиторное чтение специальной литературы, case study analyses, подготовка к ролевым играм, работа с обучающими и контролирующими программами, работа с интернет ресурсами
- обязательная самостоятельная работа по выбору студента (чтение специальной литературы на иностранном языке, участие в работе СНО при кафедре, работа в компьютерном зале).

Информация о формах контроля

Контроль осуществляется в течение всего курса. В конце каждого этапа обучения предусматриваются соответствующие формы контроля:

Текущий контроль:

- контрольные работы
- тесты множественного выбора;
- устные собеседования и опросы.
- Дискуссии
- Презентации (кейсы)
- Переводы
- Дистанционные задания

Промежуточный контроль:

- зачет
- экзамен

Оценка ответов согласно критериям, утвержденным кафедрой иностранных языков и методическим советом СЗИУ.

Общие рекомендации по освоению курса

- Изучение языка требует систематической упорной работы, как и приобретение любого нового навыка. АКТИВНАЯ позиция здесь отводится именно изучающему.
- Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой вы обучаетесь РЕЧИ, учитесь говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Необходимо как можно больше практики. Для того, чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить.
- Для того, чтобы начать «слышать», необходимо как можно больше СЛУШАТЬ. Да и корректное произношение можно выработать, только слушая и имитируя речь носителей языка.
- Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и РЕГУЛЯРНЫЕ занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях.

Успешное усвоение иностранного языка зависит от умения студентов понять и принять задачи и содержания учебного предмета.

Изучение языка требует систематической упорной работы. Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой происходит обучение речи, необходимо говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Корректное произношение вырабатывается в процессе прослушивания и имитации речи носителей языка.

Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях.

При составлении доклада или презентации (с привлечением мультимедийных средств) рекомендуется обратить внимание на соблюдение структуры сообщения (вступительная часть, тело доклада или презентации, заключение с выводами, использование специальных выражений и речевых оборотов для формирования данной структуры), привлечение дополнительных источников информации, помимо разобранных на занятиях, их корректность и достоверность, указание библиографических ссылок на приведенные источники, время; также учитывается готовность вступить в дискуссию и отвечать на вопросы в рамках доклада или презентации. В каждом случае преподаватель по своему усмотрению определяет требования к докладу/презентации.

Задания дистанционного курса.

Дистанционное обучение - комплекс перспективных педагогических технологий, которые дают возможность студентам формировать коммуникативную компетенцию, осуществлять интерактивное взаимодействие с преподавателями в процессе обучения, а также проводить независимую работу с целью усвоения исследуемого материала не только после обучения, а в ходе самого обучения.

Дистанционное занятие по английскому языку включает в себя как теоретические материалы для выполнения заданий, так и сами упражнения, где студент активно применяет полученные в результате самостоятельного изучения знания. Одно дистанционное занятие (Unit) имеет четко выраженную структуру и состоит из следующих разделов: работа с лексикой темы, включая глоссарий и комплекс упражнений на лексику; ряд заданий на отработку навыков чтения и понимания текста; блок заданий на аудирование различных монологов и диалогов. Кроме того, в рамках занятия можно просматривать небольшие видеоролики с последующей тренировкой грамматических и лексических единиц.

Студенты не только самостоятельно изучают материал, но и проверяют, и закрепляют свои знания в различных тестах и упражнениях. В этой ситуации у студента развивается навык самостоятельности, что помогает ему в будущем. С самого начала студент вовлечен в активную познавательную деятельность, не ограничивающуюся овладением знаниями, но предусматривающую их применение для решения разнообразных коммуникативных задач.

Одним из преимуществ дистанционного обучения является его мобильность. Студенту предоставляется гибкий график выполнения заданий, где он сможет в любое подходящее и удобное для него время изучить материал. Можно выделить такой критерий, как комфортность. Многие любят обучаться в спокойной обстановке, при сдаче экзаменов и зачетов исключается возможность субъективной оценки преподавателем студента. При дистанционном обучении можно совмещать несколько видов деятельности. Возможно прохождение нескольких курсов, что позволяет расширить кругозор обучаемого, получение очередного высшего образования или же совмещение с работой. Деятельность студентов приобретает интегрированный характер, стимулирует навыки и умения работы с использованием разделения ролей и имеет активную социальную направленность. Работа в самостоятельном темпе идет только на плюс студенту: он может потратить столько свободного времени для изучения различных тем, сколько ему достаточно для понимания данного материала. Можно прослушивать записи можно в свободное время неограниченное количество раз, делая паузы и заучивая необходимые конструкции. Таким образом, отсутствует скованность, при необходимости занятие можно продлить или сократить. Также преодолевается психологический барьер из-за страха ошибок, это повышает интерес к иностранному языку.

Дистанционное обучение способствует справедливому установлению баллов путём установленной шкалы оценивания за каждый блок заданий. Это является оптимальным решением оценивания, так как он не зависит от личного мнения участников дистанционного обучения.

Ещё одна немаловажная часть возможностей дистанционного обучения - возможность правильно и выгодно спланировать рабочее время. Данная форма обучения дает возможность выбирать подходящие задания как по степени сложности, так и по времени выполнения. Это способствует снижению ежедневной нагрузки в процессе обучения. Более того, дистанционное обучение помогает развивать такую черту, как способность к самодисциплине и самоорганизации. Каждый сам устанавливает себе цели, задачи и старается выполнить их в полной мере.

Дистанционные задания дают прекрасную возможность отработки навыков восприятия иноязычной речи на слух. Даже если общительные студенты преодолели психологический барьер и не боятся говорить на иностранном языке, многие с трудом понимают устную речь в реальных ситуациях общения. Дистанционный курс дает возможность некоего «погружения» в языковую среду, помогая улучшить навыки восприятия речи на слух. С помощью дистанта практика аудирования может превратиться в приятное и интересное упражнение, которое каждый студент может выполнять в собственном режиме, не опасаясь что-то пропустить или не понять, т.к. всегда есть возможность многократного прослушивания записи. Предлагаемые дополнительные упражнения на аудирование не просто помогают лучше воспринимать речь на слух, но и улучшают разговорные навыки, а также расширяют словарный запас.

Перед прослушиванием имеется ряд упражнений на активизацию фоновых знаний по теме – глоссарии, вводящие основные понятия с ключевые слова, чтение текста, вопросы по важным понятиям и концепциям, составление резюме текста.

Сами аудио материалы посвящены самым разным профессиональным ситуациям и сняты в самых разных уголках англоговорящего мира, в них можно услышать акценты, которые не всегда различимы

на слух, однако, этот недостаток преодолевается подобранной системой упражнений после прослушивания. Такие упражнения особенно полезны, если студенты планируют говорить по-английски в мультикультурной рабочей обстановке, где неминуемо столкнутся с самыми разными акцентами.

Чтобы получить воспользоваться всеми преимуществами аудирования, рекомендуется прослушать одну запись несколько раз:

Во время первого прослушивания следует слушать, не отвлекаясь и не ставя воспроизведение на паузу, чтобы проверить, понимание сюжета. На этом этапе надо обращать внимание на ключевые слова. Студенты могут проверить себя - получается ли замечать выделенные ударением слова, следить за диалогами и сюжетом. Это упражнение научит работать с общим смыслом высказываний на английском языке, причем даже в тех случаях, когда значения предмет? Какими словами описывается окружающая обстановка? Это дает возможность научиться работать с контекстом и определять значения незнакомых слов. При вторичном прослушивании следует записывать детали, например, описательные прилагательные, синонимы и антонимы, слова по теме - это прекрасный способ самостоятельной работы над лексикой. В процессе аудирования формируются фонетические навыки - сегментирование фраз в речевом потоке, распознавание акцентно-ритмической модели слова и лексико-грамматические навыки - например, различение и распознавание определенных слов и грамматических структур,

Также в дистанционном курсе предлагаются упражнения на анализ дискурса, например, с помощью каких фраз говорящий сигнализирует о переходе к новой теме, своем отношении к проблематике и пр., с помощью подобранных упражнений студенты учатся интерпретировать контекстуальные подсказки.

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

1. Правильность ответа по содержанию (учитывается количество и характер ошибок при ответе).
2. Полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных лексических единиц, грамматических правил и т. п.).
3. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала).
4. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией).
5. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели).
6. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе).
7. Использование дополнительного материала (приветствуется, но не обязательно для всех магистрантов).
8. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Контрольные работы

Контрольная работа – это форма текущего контроля знаний студентов. Контрольная работа выполняется письменно. Она может проводиться в разных формах: тестирование, решение практической задачи, ответ на проблемный теоретический вопрос и др. Предпочтительной формой контрольной работы является тестирование. Если выполнение контрольной работы предусмотрено дома, то работа выполняется в печатном виде (шрифт – 14, интервал – 1,5, черными чернилами) на отдельных листах формата А4, листы должны быть в обязательном порядке надежно скреплены или прошиты.

Тестирование

Разделы грамматики для самостоятельной подготовки по темам дисциплины

Для самостоятельной работы обучающихся рекомендуется изучение следующих разделов грамматики:

1. Порядок слов простого предложения.
2. Сложное предложение: сложноподчиненные и сложносочиненные предложения.

3. Союзы и относительные местоимения.
4. Бессоюзные придаточные предложения.
5. Употребление личных форм глагола в действительном залоге.
6. Согласование времен.
7. Видовременные формы глагола.
8. Пассивные конструкции.
9. Неличные формы глагола.
10. Инфинитив: формы и функции. Конструкция «дополнение с инфинитивом», конструкция «подлежащее с инфинитивом», инфинитив в функции вводного члена предложения (parenthesis), инфинитив в составном именном сказуемом и в составном модальном сказуемом; оборот «for + инфинитив».
11. Причастие: формы и функции. Причастие в функции определения и определительные причастные обороты; независимый причастный оборот, оборот «дополнение с причастием»; конструкция «have + object + part II».
12. Герундий: формы и функции, герундиальные обороты.
13. Числительное: простое и сложное.
14. Сослагательное наклонение.
15. Модальные глаголы с перфектным инфинитивом, значения и функции глаголов should и would. Условные придаточные предложения.
16. Атрибутивные комплексы (цепочки существительных).

Студенты заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции обучающимся рекомендуется в ходе лекционных занятий выполнять следующее: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению, задавать преподавателю вопросы.

Целесообразно в конспектах лекций рабочих конспектах формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям

На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной

литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий.

Методические рекомендации по подготовке к зачетам и экзаменам

В процессе подготовки к зачетам и экзаменам рекомендуется:

- вторично прочитать и перевести наиболее трудные тексты,
- просмотреть материалы за весь отчетный период
- составить и выучить наизусть темы

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему и итоговому контролю.

Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками и историко-правовым материалом, методологии изучения предметной специфики курса.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и семинарских занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе семинарских занятий методом устного опроса или ответов на контрольные вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый бакалавр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в методическом пособии вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях или индивидуальных консультациях с ведущим преподавателем.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины приведен в р.б.3.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. - 13-е изд., испр. и доп. -М.: Издательство Юрайт, 2019. - 234 с. - (Серия: Университеты России). [Доступ в ЭБС - <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiyazyk-a1-v1-437603>]
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1: учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. - 5-е изд., испр. И доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 361 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС <https://www-biblioonline.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-vido-vremennye-formy-glagolav-2-chchast-1-437050>]
3. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2: учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. - 3-е изд., испр. И доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 339 с. - (Серия: Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС <https://www-biblioonline.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiy-yazyk-vido-vremennye-formy-glagolav-2-chchast-2-437051>]
4. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Доступ в ЭБС <https://www-biblio-online.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/angliyskiyazyk-grammatika-434606>]
5. Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов (B2-C1) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Караулова. - Электрон. дан. - М. : Юрайт, 2019. - 302 с. <https://www.biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-b2-c1-433161>
6. Попов, Е.Б. Legal English. QuickOverview [Электронный ресурс] = Английский язык в

сфере юриспруденции. Базовый курс : учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» / Е.Б. Попов, Е.М. Феокистова, Г.Р. Халюшева. - Электрон. дан. - Оренбург: Оренбург. (ин-т) фил. Ун-та им. О.Е. Кутафина, 2017. - 315 с. <http://www.iprbookshop.ru/54493.html>

Дополнительная литература:

1. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012
2. Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов/Ю.Л. Гуманова, В.А. Королева-МакАри, М.Л.Свешникова, Е.В.Тихомирова: под ред. Т.Н.Шишкиной. – 5-е изд. – М.:КНО-РУС, 2008.–256 с.
3. Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова.“JustEnglish”, М-ва, “Зерцало-М”, 2010. -243 с.
4. Чикилева, Л.С. Английский язык для публичных выступлений [Электронный ресурс] = English for public speaking, Год издания: 2017, Место издания/Издательство: М.: Юрайт, 209с.
5. Евсюкова, Е.Н., Рутковская Г.Л., Тараненко О.И. Английский язык. Reading and discussion [Электронный ресурс], Год издания: 2017, Место издания/Издательство: М.: Юрайт, 147с.
6. Минаева, Л.В., Луканина М.В., Варченко В.В. Английский язык. Навыки устной речи (I am all ears!) [Электронный ресурс], Год издания: 2017, Место издания/Издательство: М.: Юрайт, 187с.
7. Брель, Н.М., Пославская, Н. А. Английский язык [Электронный ресурс] : интенсивный упрощенный курс Год издания: 2016, Место издания/Издательство: СПб.[и др.]:Питер, 240с.
8. Мжельская, О.К., Розенберг, О.Ф., Щеглова, Е.М., Бабалова, Г.Г. Английский для международного общения = English for International Communication [Электронный ресурс], Год издания: 2015, Место издания/Издательство: М.: Флинта, 141с.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

	Содержание темы	Обеспечение
Тема 1	Career in Law, Бизнес этика Грамматика: модальный глагол Can, May и заменители Неопределенный артикль	Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. М.: Издательство Юрайт, 2019. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012 Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов М.:КНО-РУС, 2008 Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова.“JustEnglish”, М-ва, “Зерцало-М”, 2010
Тема 2	Contract Law. Особенности принятия решений Грамматика: модальный глагол Must, Should, Ought to и заменители Определенный артикль	Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. М.: Издательство Юрайт, 2019. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012 Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов М.:КНО-РУС, 2008 Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова.“JustEnglish”, М-ва, “Зерцало-М”, 2010
Тема 3	Tort Law, Корпоративная ответственность Грамматика: Модальные глаголы в сослагательном наклонении Использование артиклей в зависимости от функций в предложении	Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. М.: Издательство Юрайт, 2019. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012 Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов М.:КНО-РУС, 2008 Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В.

		Тихомирова. "JustEnglish", М-ва, "Зерцало-М", 2010
Тема 4	Criminal Law, Оформление документов Грамматика: Повторение модальных глаголов. Повторение артиклей	Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. М.: Издательство Юрайт, 2019. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012 Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов М.:КНО-РУС, 2008 Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова. "JustEnglish", М-ва, "Зерцало-М", 2010
Тема 5	Real Property Law Культурные различия Грамматика: Сослагательное наклонение. Предлоги.	Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. М.: Издательство Юрайт, 2019. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012 Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов М.:КНО-РУС, 2008 Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова. "JustEnglish", М-ва, "Зерцало-М", 2010
Тема 6	Litigation and Arbitration. Взаимопонимание культур Грамматика: герундий и герундиальные обороты	Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. М.: Издательство Юрайт, 2019. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012 Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов М.:КНО-РУС, 2008 Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова. "JustEnglish", М-ва, "Зерцало-М", 2010
Тема 7	International Law. Культурный шок Грамматика: инфинитив и инфинитивные обороты	Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. М.: Издательство Юрайт, 2019. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012 Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов М.:КНО-РУС, 2008 Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова. "JustEnglish", М-ва, "Зерцало-М", 2010
Тема 8	Comparative Law. Культурные правила делового этикета Грамматика: Причастие и причастные обороты	Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. М.: Издательство Юрайт, 2019. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учеб. пособие для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, 2019. - 213 с. Cambridge Professional English Introduction to International Legal English by Amy Krois-Linder and Matt Firth, 2012 Just English. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юрид. вузов М.:КНО-РУС, 2008 Л. Гуманова, В.А. Королёва-Мак-Ари, М.Л. Свешникова, Е.В. Тихомирова. "JustEnglish", М-ва, "Зерцало-М", 2010

Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в действующей редакции).
2. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с изменениями и дополнениями).

3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями и дополнениями).
8. Указ Президента Российской Федерации № 763 от 23 мая 1996 г. (с изменениями и дополнениями) «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».
9. Указ Президента Российской Федерации № 1486 от 10 августа 2000 г. «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
10. Постановление Правительства Российской Федерации № 1009 от 13 августа 1997 г. (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней" (в действующей редакции).
12. Приказ Минобразования Российской Федерации от 27 марта 1998 г. N 814 «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации». Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 5 августа 1998 г. Регистрационный N 1582 (в действующей редакции).
13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. N 1365 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (адъюнктуре)". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 10 мая 2011 г. Регистрационный N 20700 (в действующей редакции).

Интернет-ресурсы.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет:

1. [The Economist. http://www.economist.com/business/](http://www.economist.com/business/)
2. [Business Week. http://www.businessweek.com/](http://www.businessweek.com/)
3. [The New York Times. http://www.nytimes.com/](http://www.nytimes.com/)
4. [U.S. News, http://www.usnews.com/usnews/home.htm](http://www.usnews.com/usnews/home.htm)
5. Словари английского языка, тезаурус, система машинного перевода. <http://www.dictionary.com>
6. Ресурсы и материалы BBC. <http://www.bbc.co.uk/>
7. *English Online – ресурсы для изучения английского языка.* <http://www.englishonline.co.uk>
8. *TESOL on-line activities - интерактивные задания для изучающих английский язык (одноязычные и двуязычные, в том числе русско-английские).* <http://a4esl.org/>
9. ESL CAFE – портал для студентов и преподавателей: грамматика, тесты, идиомы, сленг, переписка и т.п. <http://www.eslcafe.com>
10. English Forum – сайт для изучающих английский язык с разделом делового английского. <http://www.englishforum.com>
11. Just English – сайт учебного пособия Гумановой Ю.Л., Королевой В.А., Свешниковой М.Л., Тихомировой Е.В по юридическому английскому "Just English". <http://www.just-english.ru>
12. Сайт учебного пособия "Internet English". <http://www.oup.com/elt/internet.english>
13. Изучение и преподавание английского языка Using English.com. <http://www.usingenglish.com>
14. Энциклопедия «Британника». <http://www.britannica.com>
15. Словари издательства Cambridge University Press. <http://dictionary.cambridge.org>
16. Словари издательства Macmillan. <http://www.macmillandictionary.com>
17. Справочный портал словарей издательства Oxford University Press. <http://www.askoxford.com>

18. Словарь символов Symbol.com. <http://www.symbols.com>
19. Yourdictionary.com Портал словарей (лингвистические, терминологические словари английского языка). <http://www.yourdictionary.com>
20. Библиотечно-справочный портал Library Spot. <http://www.libraryspot.com>
21. Ресурсы для учащихся (фонетика, грамматика, лексика, идиомы, аудирование, говорение, письменная речь, чтение, деловой английский язык, международные экзамены TOEFL/TOEIC) и преподавателей (учебные материалы, планы уроков, тесты и др.) <http://www.eslgold.com>
22. Аутентичные материалы – примеры кейсов реальных компаний, задания по различным аспектам бизнес-образования. <http://www.thetimes100.co.uk>
23. Ресурсный Центр Информационные технологии в обучении языку <http://www.itlt.edu.nstu.ru>

Иные источники.

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»

Англоязычные ресурсы:- EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов