

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 27.08.2023 18:28:56
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ– ФИЛИАЛ РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Директором СЗИУ РАНХиГС

Хлутков А.Д.

Электронная подпись

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Эффективное государственное управление**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.25 «Противодействие коррупции»
«ПК»**

по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Эффективное государственное управление
(направленность (профиль))
очная, очно-заочная
(формы обучения)

Год набора - 2023

Санкт-Петербург, 2023 г

Автор–составитель:

Кандидат политических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления факультета государственного и муниципального управления Кузнецова Е.И.

Заведующий кафедрой

государственного и муниципального управления,
доктор экономических наук,
доцент Хлутков А.Д.

РПД Б1.О.25 «Противодействие коррупции» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления. Протокол № 3 от 30 марта 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 7.1.Основная литература
 - 7.2.Дополнительная литература
 - 7.3.Нормативные правовые документы или иная правовая информация
 - 7.4.Интернет-ресурсы
 - 7.5.Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.О.25 «Противодействие коррупции» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код Компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1	Демонстрирует умение использовать установленные российским законодательством процедуры подготовки проектов нормативных правовых актов
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1	Анализирует и применяет на практике основные нормативные акты и положения по вопросам развития государственной и муниципальной службы; использует современные методы при подготовке и принятии управленческих решений; проектирует содержание локальных нормативных документов; проводит оценку коррупционных рисков, методов выявления, профилактики коррупции, отказа от коррупционного поведения

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.О.25 «Противодействие коррупции» у выпускника должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p>проводить анализ результативности и эффективности деятельности органов публичной власти (органов государственной власти и местного самоуправления), а также общественных организаций, определение социальных и экономических последствий подготавливаемых или принятых решений</p>	ОПК 4.1	<p>На уровне знаний виды и формы коррупции, гражданский контроль, парламентский контроль, измерение коррупции, принципы и модели противодействия коррупции, характеристики коррупционного поведения антикоррупционные требования, предъявляемые к государственным служащим, принципы формирования нормативных правовых актов.</p>
	УК ОС-10.1	<p>На уровне умений выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>На уровне навыков владение правовыми категориями, терминологией, понятийным аппаратом, связанным с противодействием коррупции; навыками приема и подготовки юридических документов, формирования стойкой позиции, непримиримостью к коррупционному поведению, выявления противоречия и проблемы организации финансового контроля в России, проблемы измерения коррупции, принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции, навыками применения основных принципов и моделей противодействия коррупции в зарубежных странах</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа, 54 астрономических часа.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Форма обучения: очная

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	72	32
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	16	12
Практические занятия	16	12
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	40	30
Контроль		
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия), тестирование, решение кейсов, эссе*	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Форма обучения: очно-заочная

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	72	32
Контактная работа с преподавателем	32	24
Лекции	16	12
Практические занятия	16	12
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	40	30
Контроль		
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия), тестирование, решение кейсов, эссе*	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

***При реализации дисциплины с использованием ДОТ преподаватель самостоятельно адаптирует форму текущего контроля, указанного в таблице, к системе дистанционного обучения (п.3, п.4.1.1, п.4.2).**

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.О.25 «Противодействие коррупции»** относится к дисциплинам обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) "Эффективное государственное управление" и изучается студентами в 4 семестре (очная форма обучения), в 6 семестре (очно-заочная форма обучения).

Дисциплина реализуется после изучения:

Б1.О.01.01	История России
Б1.О.01.03	История государственного управления
Б1.О.12	Введение в профессиональную деятельность
Б1.О.03	Психология
Б1.О.22	Теория государства и права
Б1.О.26	Конституционное право
Б1.О.09	Информационные технологии в управлении
Б1.В.20	Трудовое право
Б1.О.19	Этика государственной и муниципальной службы
Б1.В.21	Гражданское право

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1.	Антикоррупционная политика: проблемы формирования в современной России. История коррупции в России.	10	2		2		6	опрос, доклад, тестирование
Тема 2.	Методы анализа коррупционных правонарушений	10	2		2		6	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 3.	Меры профилактики коррупции	14	2		2		10	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 4.	Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.	14	4		4		6	опрос, доклад, эссе, решение кейс-задач
Тема 5.	Методика разработки и принятия организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.	14	4		4		6	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 6.	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе контрольно-надзорной деятельности.	10	2		2		6	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего:	72	16		16		40	

	Всего в астрон. часах	54	12		12		30	
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Антикоррупционная политика: проблемы формирования в современной России. История коррупции в России.	10	2		2		6	опрос, доклад, тестирование
Тема 2.	Методы анализа коррупционных правонарушений	10	2		2		6	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 3.	Меры профилактики коррупции	14	2		2		10	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 4.	Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.	14	4		4		6	опрос, доклад, эссе, решение кейс-задач
Тема 5.	Методика разработки и принятия организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.	14	4		4		6	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 6.	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе контрольно-надзорной деятельности.	10	2		2		6	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего:	72	16		16		40	
	Всего в астрон. часах	54	12		12		30	

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Антикоррупционная политика: проблемы формирования в современной России. История коррупции в России. Тема по очной форме обучения включает 2 часа

лекции, 2 часа практических занятий в форме опроса и докладов, 6 часов самостоятельной работы студента, по очно-заочной форме - 2 часа лекции, 2 часа практических занятий в форме опроса и докладов, 6 часов самостоятельной работы студента, по заочной форме - 2 часа лекции, 10 часов самостоятельной работы студента.

Коррупция как историческое и социально-экономическое явление. Виды и формы коррупционных правонарушений. Негативные последствия коррупции в различных сферах жизнедеятельности общества (социальной, политической, экономической, а также в повседневной жизни человека). Антикоррупционная политика как направление правовой политики.

История возникновения коррупции в России. Исторический опыт противодействия коррупции в российском государстве Традиция "почести", подношения даров. Правовые памятники Древней Руси. Посулы (подношения). "Почесть" (официально незапрещенная форма добровольного приношения). Мздоимство (действия без нарушения закона). Лихоимство (действия, нарушающие законодательство). Отношение государства к данным явлениям в XIV-XV вв. Противоречивый характер борьбы со взяточничеством, казнокрадством в эпоху Петра I. Фаворитизм как фактор распространения коррупции. Упорядочивание внутреннего управления России при Екатерине II. Превращение коррупции в механизм государственного управления в XIX в. Антикоррупционные меры в советском государстве. Дефицит товаров народного потребления, развитие "теневой экономики". Институционализация коррупции в 1990-х годах.

Определение антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.

Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.

Субъекты международного сотрудничества по противодействию коррупции: ООН, Совет Европы, СНГ и другие международные и национальные организации. Механизм международного сотрудничества по противодействию коррупции. Стратегия системного устранения коррупции. Универсальные международные программы.

Общественные международные организации, исследующие коррупцию и вырабатывающие рекомендации по противодействию этому явлению, их правовое положение и особенности деятельности в различных государствах.

Лимская декларация. Участие России в работе Европейской организации высших органов финансового контроля (ЕВРОСАИ) и Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ). Принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции.

Тема 2. Методы анализа коррупционных правонарушений. Тема по очной форме обучения включает 2 часа лекции, 2 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 6 часов самостоятельной работы студента, по очно-заочной форме - 2 часа лекции, 2 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 6 часов самостоятельной работы студента, по заочной форме - 10 часов самостоятельной работы студента.

Понятие коррупции как социального явления. Многообразие определений коррупции. Правовые, социологические, политологические, исторические и экономические подходы к определению коррупции.

Масштабы распространения коррупции в России и мировом сообществе по данным отечественных и зарубежных научных исследовательских организаций. Содержание коррупционных отношений. Проблемы статистического и социологического анализа коррупционных отношений. Качественные и количественные показатели коррупции в обществе и требования к ним. Рейтинги коррупции. Индексы коррупции. Статистические показатели коррупции. География коррупции. Виды коррупционного поведения.

Методы эмпирического изучения коррупции. Модели проявления коррупции. Межстрановые методики измерения уровня коррупции: индекс восприятия коррупции (ИВК), барометр мировой коррупции, индекс взяточдателей, индекс «Контроль за коррупцией», индекс непрозрачности государственного сектора.

Национальные методики измерения уровня коррупции: индекс региональной коррупции в России, «оценка уровня коррупции», «понимание коррупции», «установка на коррупцию», «доверие к власти», «настроение», «успешность бизнеса», «зависимость от власти», «вовлеченность в коррупцию».

Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений. Определение должностного лица в уголовном законодательстве. Понятие, признаки и значение соучастия в преступлении. Коррупционная составляющая в криминальной деятельности организованных групп и преступных сообществ. Квалификация преступлений коррупционного характера, совершенных в составе организованных групп и преступных сообществ. Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности. Объективные и субъективные признаки некоторых видов коррупционных преступлений.

Тема 3. Меры профилактики коррупции. Тема по очной форме обучения включает 4 часа лекции, 4 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 6 часов самостоятельной работы студента, по очно-заочной форме - 4 часа лекции, 4 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 6 часов самостоятельной работы студента, по заочной форме - 2 часа лекции, 2 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 10 часов самостоятельной работы студента.

Правовые основы профилактики коррупции. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции. Понятие и структура правосознания. Функции правосознания. Необходимость формирования антикоррупционного сознания в Российском обществе. Типы политических культур. Влияние политической культуры на «культуру правления». Проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России. Роль политической элиты, общества и СМИ в формировании антикоррупционного сознания. Проблемы и противоречия в создании системы формирования.

Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к исполнительно-распорядительным документам органов власти, контроль за ходом государственных конкурсов, развитие системы общественной экспертизы законопроектов и подзаконных актов, образование и развитие экспертных сообществ в области противодействия коррупции, образование общественно-экспертных советов при органах государственной власти, стимулирование системы общественного мониторинга в сфере противодействия коррупции.

Правовая экспертиза российского законодательства: понятие, виды. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов как разновидность правовой экспертизы. Законодательное обеспечение антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов в РФ. Общественная антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов: понятие, содержание, основания назначения, субъекты, наделенные правом производства, порядок оформления и распространения.

Субъекты антикоррупционной экспертизы. Проблемы правового статуса независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Понятие и виды коррупциогенных норм. Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.

Правовой мониторинг как средство повышения эффективности российского законодательства. Проблемы формализации коррупционных рисков.

Тема 4. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Тема по очной форме обучения включает 4 часа лекции, 4 часа практических занятий в форме опроса, докладов и тестирования, 6 часов самостоятельной работы студента, по очно-заочной форме - 4 часа лекции, 4 часа практических занятий в форме опроса, докладов и тестирования, 6 часов самостоятельной работы студента, по заочной форме - 2 часа практических занятий в форме опроса, докладов и тестирования, 10 часов самостоятельной работы студента.

Унификация прав государственных и муниципальных служащих, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности глав муниципальных образований, муниципальные должности, а также устанавливаемых для указанных служащих и лиц ограничений, запретов и обязанностей.

Оптимизация и конкретизация полномочий государственных органов и их работников, которые должны быть отражены в административных и должностных регламентах.

Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, в связи с утратой доверия. Ответственность юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.

Принципы служебного поведения и урегулирование конфликта интересов. Комплексный характер деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Критерии привлечения к ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению.

Тема 5. Методика разработки и принятия организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции. Тема по очной форме обучения включает 4 часа лекции, 4 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 6 часов самостоятельной работы студента, по очно-заочной форме - 4 часа лекции, 4 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 6 часов самостоятельной работы студента, по заочной форме - 10 часов самостоятельной работы студента.

Формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Основные принципы противодействия коррупции в организации. Нормативные правовые акты зарубежных государств по вопросам противодействия коррупции, имеющие экстерриториальное действие.

Разработка антикоррупционной политики организации: основные мероприятия. Карта коррупционных рисков организации. Выявление и урегулирование конфликта интересов. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции.

Тема 6. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе контрольно-надзорной деятельности. Тема по очной форме обучения включает 2 часа

лекции, 2 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 6 часов самостоятельной работы студента, по очно-заочной форме - 2 часа лекции, 2 часа практических занятий в форме опроса, докладов и кейс-задачи, 6 часов самостоятельной работы студента, по заочной форме - 10 часов самостоятельной работы студента.

Предпосылки коррупционных правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора). Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и защита их прав.

Принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий. Коррупционные факторы при осуществлении контрольно-надзорной деятельности. Содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям. Стандарты зрелости управления результативностью и эффективностью контрольно-надзорной деятельности. Особенности кадрового обеспечения организаций, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1.В ходе реализации дисциплины Б1.О.25 «Противодействие коррупции» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

	<i>Наименование темы</i>	<i>Методы текущего контроля успеваемости</i>
Очная форма обучения		
Тема 1.	Антикоррупционная политика: проблемы формирования в современной России. История коррупции в России.	опрос, доклад, тестирование
Тема 2.	Методы анализа коррупционных правонарушений.	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 3.	Меры профилактики коррупции.	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 4.	Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.	опрос, доклад, эссе, решение кейс-задач
Тема 5.	Методика разработки и принятия организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 6.	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе контрольно-надзорной деятельности.	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач

<i>Очно-заочная форма обучения:</i>		
Тема 1.	Антикоррупционная политика: проблемы формирования в современной России. История коррупции в России.	опрос, доклад, тестирование
Тема 2.	Методы анализа коррупционных правонарушений.	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 3.	Меры профилактики коррупции.	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 4.	Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.	опрос, доклад, эссе, решение кейс-задач
Тема 5.	Методика разработки и принятия организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач
Тема 6.	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе контрольно-надзорной деятельности.	опрос, доклад, тестирование решение кейс-задач

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые вопросы для устного вопроса

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

Тема 1. Антикоррупционная правовая политика: проблемы формирования в современной России. История коррупции в России.

1. Антикоррупционная политика как направление правовой политики.
2. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
3. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.
4. Требования к проведению антикоррупционной политики.
5. Понятие коррупции.
6. История возникновения коррупции в России.
7. Социально-экономические предпосылки коррупции в различные исторические периоды.
8. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
9. Субъекты международного сотрудничества по противодействию коррупции.
10. Механизм международного сотрудничества по противодействию коррупции.

11. Общественные международные организации, исследующие коррупцию и вырабатывающие рекомендации по противодействию этому явлению, их правовое положение и особенности деятельности в различных государствах.

12. Лимская декларация.

13. Участие России в работе Европейской организации высших органов финансового контроля (ЕВРОСАИ) и Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ).

14. Принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции.

Задача:

В целом в международном праве понятие «коррупция» формулируется двояким образом: в одних случаях дается четкая дефиниция, очерчивающая рамки явления; в других такое определение отсутствует, а содержится отсылка к перечню коррупционных правонарушений. Последний способ используется значительно чаще. Первым международным документом, так или иначе определяющим понятие коррупции, стал Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка, принятый Генеральной Ассамблеей ООН 17 декабря 1979 года. В данном документе коррупция по своей сути сведена к подкупу, и, на первый взгляд, в данном рекомендательном документе поддержан взгляд на узкое понятие коррупции. Тем не менее, следует обратить внимание на то, что на самом деле Кодекс не содержит определения коррупции, а рекомендует национальному законодательству включить наиболее опасные коррупционные проявления в это определение.

Почему, на ваш взгляд, международное право не содержит исчерпывающего определения коррупции? Как вы оцениваете понятие «коррупция», закрепленное в статье 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»?

Тема 2. Методы анализа коррупционных правонарушений.

1. Понятие коррупции как социального явления.
2. Содержание коррупционных отношений.
3. Качественные и количественные показатели коррупции в обществе и требования к ним.
4. Статистические показатели коррупции.
5. Виды коррупционного поведения.
6. Методы эмпирического изучения коррупции.
7. Проблемы эмпирического исследования коррупционных отношений.
8. Модели проявления коррупции.
9. Межстрановые методики измерения уровня коррупции: индекс восприятия коррупции (ИВК), барометр мировой коррупции, индекс взяточдателей, индекс «Контроль за коррупцией», индекс непрозрачности государственного сектора.

10. Национальные методики измерения уровня коррупции.
11. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений.
12. Определение должностного лица в уголовном законодательстве.
13. Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности.
14. Объективные и субъективные признаки некоторых видов коррупционных преступлений.

Задача:

В основе самой коррупции лежит нарушение формальных норм поведения непосредственных носителей властных полномочий, связанное с их стремлением к обладанию материальными благами и средствами их достижения, что является следствием сформировавшегося у них особого социального интереса, основанного на иных ценностях, чем те, которые служат обществу ориентиром требуемого поведения. Обладание властью и ее использование по усмотрению становится для них средством достижения обозначенных целей, а также выступает в качестве стабилизирующего фактора, сохраняющего неизменность сложившегося положения. Этими или другими причинами объясняется живучесть коррупции и практическая невозможность ее полного искоренения?

Попытайтесь аргументировать свой ответ.

Пример презентации:

РАНХиГС Барометр мировой коррупции



Тема 3. Меры профилактики коррупции.

1. Понятие и структура правосознания.
2. Необходимость формирования антикоррупционного сознания в Российском обществе.
3. Влияние политической культуры на «культуру правления».
4. Проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России.
5. Роль политической элиты, общества и СМИ в формировании антикоррупционного сознания.
6. Проблемы и противоречия в создании системы формирования.
7. Правовая экспертиза российского законодательства: понятие, виды.

8. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов как разновидность правовой экспертизы.

9. Общественная антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.

10. Субъекты антикоррупционной экспертизы.

11. Понятие и виды коррупциогенных норм.

12. Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.

13. Правовой мониторинг как средство повышения эффективности российского законодательства.

14. Правовая экспертиза в правотворческом процессе.

Задача:

по выбору преподавателя, обучающимся предлагается провести антикоррупционную экспертизу проекта нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, размещенного на федеральном портале проектов нормативных правовых актов (<https://regulation.gov.ru>)

Пример презентации:

Актуальность

По состоянию на 02.12.2016 в федеральном регистре содержится 1 160 451 НПА субъектов РФ, из которых 725 535 - действующие.

За 10 месяцев 2016 года территориальными органами Минюста проведена правовая и антикоррупционная экспертизы 109921 акта, противоречия федеральному законодательству выявлены в 3988 актах, из которых 3236 актов (81%) приведены в соответствие с законодательством.

Коррупциогенные факторы были выявлены в 1234 актах, устранены в 633 актах, в которых коррупциогенные факторы выявлены в 2016 году, а также в 570 актах, в которых коррупциогенные факторы выявлены в предыдущих отчетных периодах, при этом устранено 3859 коррупциогенных факторов.

Тема 4. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.

1. Унификация прав ограничений, запретов и обязанностей должностных лиц в сфере противодействия коррупции.

2. Анतिकоррупционный потенциал административных регламентов.

3. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4. Ответственность юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.

5. Принципы служебного поведения государственных служащих.

6. Экономическая сущность конфликта интересов.

7. Понятие конфликта интересов на государственной гражданской службы и методы его предотвращения и разрешения.

8. Должности, замещение которых предусматривает обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

9. Критерии привлечения к ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства.

10. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению.

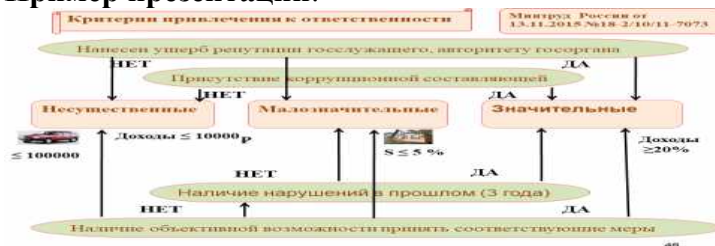
11. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.

Задача:

15 декабря 2014 года произошло ДТП. Водитель Lexus RX60 А.И. Быков столкнулся со встречным автомобилем ВАЗ 2110, в результате чего Lexus выбросило на обочину, где в это время находился пешеход, который погиб на месте. Быков через своего знакомого О.М. Прокопенко, двоюродного брата начальника УМВД в Н-ской области, попросил устроить ему встречу с его двоюродным братом. Во время встречи в кафе "Авлабар" Прокопенко обратился к своему брату, начальнику УМВД Н-ской области с просьбой решить проблему. Начальник УМВД объяснил, что нужно принести 10 тысяч долларов для эксперта, который сделает нужные выводы. А за помощь в сложном вопросе Быков должен еще 50 тысяч долларов лично начальнику УМВД. На 10 тысяч для эксперта Быков согласился, а начальнику УМВД предложил белый Toyota Prado своей жены. Для решения вопроса начальник УМВД обратился к эксперту, которой за нужные выводы экспертизы пообещал должность заместителя начальника отдела. Эксперт отказалась, но начальник милиции начал угрожать ей и ее мужу увольнением. Эксперт обратилась с заявлением.

Вопросы: квалифицируйте действия начальника УМВД, разработайте алгоритм документирования его коррупционных действий.

Пример презентации:



Тема 5. Методика разработки и принятия организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.



1. Задачи работы по профилактике и противодействию коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств.
2. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.
3. Основные принципы противодействия коррупции в организации

4. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.
5. Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков.
6. Особенности урегулирования конфликта интересов в организациях.
7. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.
8. Консультирование и обучение работников организации по вопросам противодействия коррупции.

Задача:

разработать политику противодействия коррупции в организации с учетом отраслевых особенностей (по выбору студента).

Пример презентации:

Противодействие коррупции в организациях (в отношении которых не установлены специальные требования) как функция государства.

- формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств.
- **Задачи:**
- информирование организаций о нормативно-правовом обеспечении работы...;
- определение основных принципов...;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации.

Тема 6. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе контрольно-надзорной деятельности


1. Основные направления реформы контрольно-надзорной деятельности.
2. Предпосылки коррупционных правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности.
3. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).
4. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.
5. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки.
6. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки.
7. Принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий.

8. Коррупционные факторы при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.
9. Содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям.
10. Стандарты зрелости управления результативностью и эффективностью контрольно-надзорной деятельности.
11. Особенности кадрового обеспечения организаций, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия.


Задача:

Сухова проходила службу в ИФНС № 2 по г. Н-ску в должности налогового инспектора. К ней обратился индивидуальный предприниматель без образования юридического лица Сидоров с предложением обеспечить прохождение оформленных им документов по налоговой отчетности за истекший год без проверки, за что был готов поощрить Сухову. Сухова отказалась от предложения, однако о состоявшемся разговоре никому не доложила. Дайте правовую оценку действиям Суховой и Сидорова. Возможно ли привлечение ее к ответственности?

Пример презентации:

 необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил:

- ❖ **широта дискреционных полномочий** - отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирования;
- ❖ **определение компетенции по формуле "вправе"** - диспозитивное установление возможности совершения КНО действий;
- ❖ **выборочное изменение объема прав** - возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению КНО (их должностных лиц);
- ❖ **презмерная свобода подзаконного нормотворчества** - наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящее к принятию подзаконных актов, вгорающихся в компетенцию КНО, принявшего первоначальный НПА;
- ❖ **принятие НПА за пределами компетенции** - нарушение компетенции КНО;
- ❖ **отсутствие или неполнота административных процедур** - отсутствие порядка совершения КНО определенных действий;
- ❖ **нормативные коллизии** - противоречия, в том числе внутренние, между нормами, создающие для КНО возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае.



Типовые тестовые задания

1. Что такое коррупция?

- а) злоупотребление служебным положением
- б) дача взятки
- в) получение взятки
- г) злоупотребление полномочиями
- д) коммерческий подкуп
- е) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами
- ж) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

2. Профилактика коррупции – это:

- а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
- б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

3. Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией – это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:

а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации

в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией

г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

4. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами

е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

5. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее – гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным

б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:

а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее – гражданская служба)

б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки:

а) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

б) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

в) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц

б) заниматься предпринимательской деятельностью лично.

9. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов на гражданской службе может состоять:

а) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов

б) в понижении гражданского служащего в должности

в) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке

г) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов

д) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы.

10. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является:

а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания

б) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы

в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

12. В какие сроки, по общему правилу, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представляется письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора с заключением по нему и другими материалами:

а) в течение 7 рабочих дней со дня поступления указанного обращения

б) в течение 3 дней со дня поступления указанного обращения

в) на очередном (плановом) заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12. В какие сроки гражданину направляется письменное уведомление о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора:

- а) в течение семи дней после принятия решения
- б) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания указанной комиссии
- в) срок не установлен.

13. В какие сроки гражданин уведомляется устно о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора:

- а) срок не установлен
- б) в течение трех рабочих дней после принятия решения
- в) в течение одного рабочего дня после принятия решения.

14. Вправе ли представитель нанимателя снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания?

- а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей
- б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего
- в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.

15. В течение какого срока гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего:

- а) в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы
- б) в течение двух лет после увольнения с гражданской службы
- в) срок не установлен.

16. В каких случаях гражданский служащий обязан представить сведения о расходах?

а) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за два последних года, предшествующих отчетному периоду;

б) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

в) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, включая отчетный период.

17. Какие сделки в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего представлять сведения о расходах?

- а) сделка по приобретению земельного участка
- б) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.)
- в) сделка по приобретению предметов искусства
- г) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом)
- д) сделка по приобретению транспортного средства
- е) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей
- ж) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)
- з) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых превышает 500 тысяч рублей

18. Гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

- а) непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является
- б) непредставления им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- в) в случае нарушения запретов, связанных с гражданской службой
- г) представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- д) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом
- е) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности
- ж) принятия им без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетного или специального звания иностранных государств, международных организаций, а также общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями
- з) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации
- и) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами
- к) публичных высказываний в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

19. Кого обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

- а) представителя нанимателя
- б) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе
- в) правоохранительные органы

г) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

д) своего непосредственного начальника.

20. В какой форме обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

а) в письменной форме

б) в устной форме

в) не имеет значения.

21. Что в соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» учитывается при применении взысканий к гражданским служащим за коррупционные правонарушения?

а) характер совершенного гражданским служащим коррупционного правонарушения

б) тяжесть совершенного гражданским служащим коррупционного правонарушения

в) обстоятельства, при которых гражданским служащим совершено коррупционное правонарушение

г) соблюдение гражданским служащим иных ограничений и запретов

д) стаж гражданской службы

е) наличие у гражданского служащего несовершеннолетних детей

ж) соблюдение гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов

з) уровень квалификации гражданского служащего

и) исполнение гражданским служащим обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

к) предшествующие результаты исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей.

22. С коррупционными рисками связано исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, предусматривающих:

а) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций

б) предоставление государственных услуг гражданам и организациям

в) осуществление контрольных и надзорных мероприятий

г) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, участки недр и др.)

д) управление государственным имуществом

е) осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений

ж) хранение и распределение материально-технических ресурсов.

23. Вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?

а) не вправе

б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов

в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя

г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов

д) вправе, с согласия представителя нанимателя и если это не повлечет за собой конфликт интересов.

24. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на гражданской службе образуется:

а) решением профсоюзного органа

б) Указом Президента Российской Федерации

- в) правовым актом государственного органа
- г) Федеральным законом
- д) законом субъекта
- е) правовым актом высшего должностного лица субъекта.

25. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится:

а) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

- б) прокуратурой Российской Федерации
- в) Министерством юстиции Российской Федерации.

26. Несоблюдение требования сообщить работодателю сведения о последнем месте своей службы гражданином, замещавшим должности гражданской службы, входящие в соответствующий перечень, при заключении трудовых договоров на выполнение работ в организации, отдельные функции государственного управления которой входили в его должностные обязанности:

а) влечет наложение дисциплинарного взыскания
б) не влечет никаких правовых последствий
в) влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ

г) накладывает на работодателя обязанность обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

27. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий обязан:

а) представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения; получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме и, в случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме, отказаться от его исполнения;

б) выполнить данное поручение и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

в) отказаться от выполнения данного поручения и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

28. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, государственный гражданский служащий обязан уведомить об этом:

а) непосредственного руководителя
б) представителя нанимателя
в) представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы.

29. Может ли государственный гражданский служащий принимать награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями?

- а) да
- б) нет
- в) может с письменного разрешения представителя нанимателя

г) может с согласия непосредственного руководителя.

30. Служебная проверка проводится:

- а) по решению представителя нанимателя
- б) по письменному заявлению гражданского служащего
- в) по устной жалобе гражданского служащего вышестоящему должностному лицу
- г) по заявлению третьих лиц.

31. В размещаемых на официальных сайтах государственных органов и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего
- б) данные, позволяющие определить место жительства гражданского служащего
- в) данные, позволяющие определить место жительства членов семьи гражданского служащего
- г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему
- д) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего супруге (супругу) гражданского служащего
- е) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)
- ж) вид и марку транспортного средства, принадлежащего на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

32. Гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- а) вместе с подачей документов на участие в конкурсе на замещение вакантной должности
- б) не представляет
- в) вместе с подачей документов при поступлении на гражданскую службу.

33. Основной задачей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов является:

- а) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов
- б) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов
- в) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими служебного распорядка государственного органа
- г) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами
- д) содействие государственным органам в осуществлении в государственном органе мер по предупреждению коррупции.

34. Основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов являются:

- а) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

б) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о нарушении гражданским служащим служебной дисциплины

в) поступившее заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

г) заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

д) поступившее в государственный орган сообщение о преступлении или административном правонарушении, совершенном гражданским служащим

е) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов

ж) представление руководителя государственного органа, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции

з) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о расходах.

35. Каким нормативным правовым актом предусмотрена ответственность за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг гражданского служащего либо бывшего гражданского служащего:

а) Трудовой кодекс Российской Федерации

б) Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

в) Уголовный кодекс Российской Федерации

г) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

д) Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации».

36. Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов считается правомочным, если на нем присутствует:

а) не менее одной трети от общего числа членов комиссии

б) не менее двух третей от общего числа членов комиссии

в) не менее половины от общего числа членов комиссии

37. В какие сроки обновляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих на официальных сайтах государственных органов:

а) в течение месяца со дня истечения срока, установленного для их подачи

б) в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи

в) в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

38. Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с участием только членов данной комиссии, замещающих должности гражданской службы в государственном органе:

а) возможно, с письменного согласия председателя комиссии

б) недопустимо

в) данный вопрос не урегулирован

г) возможно, по решению руководителя государственного органа.

39. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:

а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело

б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены

в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей

г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.

40. В отношении каких организаций и государственных органов Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 установлен перечень должностных лиц, наделенных полномочиями по направлению в них запросов при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции.

а) пенсионный фонд Российской Федерации

б) кредитные организации

в) налоговые органы Российской Федерации

г) фонд социального страхования Российской Федерации

д) федеральный фонд обязательного медицинского страхования

е) органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

41. Коррупциогенный фактор – это:

а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.

42. В какие сроки гражданский служащий обязан представить в уполномоченное структурное подразделение государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность, уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей:

а) не позднее 3 календарных дней со дня получения подарка

б) не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка

в) в течение месяца со дня получения подарка

г) не позднее 10 дней со дня получения подарка.

43. Какие должности включены в перечень должностей гражданской службы Тамбовской области, при замещении которых гражданским служащим области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные

средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами:

- а) все должности гражданской службы области
- б) должности гражданской службы области, отнесенные к высшей группе должностей гражданской службы области
- в) должности гражданской службы области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками
- г) должности гражданской службы области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает допуск к сведениям особой важности.

44. Каким правовым актом утверждена форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- а) федеральным законом
- б) нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации
- в) муниципальным правовым актом
- г) Указом Президента Российской Федерации
- д) Постановлением Правительства Российской Федерации.

45. В какие сроки гражданский служащий обязан представить в уполномоченное структурное подразделение государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность, уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, в случае если подарок получен во время служебной командировки

- а) не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки
- б) не позднее 3 календарных дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки
- в) в течение месяца со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки
- г) не позднее 10 дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

46. При возникновении личной заинтересованности члена комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан:

- а) отказаться от голосования по рассматриваемому вопросу
- б) до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участие в рассмотрении соответствующего вопроса
- в) до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участие в голосовании по данному вопросу, а участвует в заседании с правом совещательного голоса.

47. Какая ответственность предусмотрена за привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора гражданского служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего гражданского служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом «О противодействии коррупции»

- а) наложение дисциплинарного взыскания
- б) уголовная ответственность (штраф)
- в) наложение административного штрафа
- г) лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

49. Основанием для осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы области, и гражданскими служащими области является достаточная информация, представленная:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами
- б) органами местного самоуправления и их должностными лицами
- в) должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
- г) Общественной палатой Российской Федерации
- д) независимыми экспертами
- е) должностными лицами комитета по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации области
- ж) кредитными организациями
- з) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями
- и) Общественной палатой Тамбовской области
- к) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

50. Какой орган (структура) обеспечивает проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов области:

- а) Управление Министерства юстиции Российской Федерации по субъекту Российской Федерации
- б) орган исполнительной власти области, которым подготовлен проект нормативного правового акта области
- в) правовое управление администрации субъекта Российской Федерации.

Типовые примеры кейс-задачи

Проанализируйте, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме

Задача 1.

В целом в международном праве понятие «коррупция» формулируется двояким образом: в одних случаях дается четкая дефиниция, очерчивающая рамки явления; в других такое определение отсутствует, а содержится отсылка к перечню коррупционных правонарушений. Последний способ используется значительно чаще. Первым международным документом, так или иначе определяющим понятие коррупции, стал Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка, принятый Генеральной Ассамблеей ООН 17 декабря 1979 года. В данном документе коррупция по своей сути сведена к подкупу, и, на первый взгляд, в данном рекомендательном документе поддержан взгляд на узкое понятие коррупции. Тем не менее, следует обратить внимание на то, что на самом деле Кодекс не содержит определения коррупции, а рекомендует национальному законодательству включить наиболее опасные коррупционные проявления в это определение.

Почему, на ваш взгляд, международное право не содержит исчерпывающего определения коррупции? Как вы оцениваете понятие «коррупция», закрепленное в статье 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»?

Задача 2.

В основе самой коррупции лежит нарушение формальных норм поведения непосредственных носителей властных полномочий, связанное с их стремлением к обладанию материальными благами и средствами их достижения, что является следствием сформировавшегося у них особого социального интереса, основанного на иных ценностях, чем те, которые служат обществу ориентиром требуемого поведения. Обладание властью и

ее использование по усмотрению становится для них средством достижения обозначенных целей, а также выступает в качестве стабилизирующего фактора, сохраняющего неизменность сложившегося положения. Этими или другими причинами объясняется живучесть коррупции и практическая невозможность ее полного искоренения?

Попытайтесь аргументировать свой ответ.

Задача 3.

15 декабря 2014 года произошло ДТП. Водитель Lexus RX60 А.И. Быков столкнулся со встречным автомобилем ВАЗ 2110, в результате чего Lexus выбросило на обочину, где в это время находился пешеход, который погиб на месте. Быков через своего знакомого О.М. Прокопенко, двоюродного брата начальника УМВД в Н-ской области, попросил устроить ему встречу с его двоюродным братом. Во время встречи в кафе "Авлабар" Прокопенко обратился к своему брату, начальнику УМВД Н-ской области с просьбой решить проблему. Начальник УМВД объяснил, что нужно принести 10 тысяч долларов для эксперта, который сделает нужные выводы. А за помощь в сложном вопросе Быков должен еще 50 тысяч долларов лично начальнику УМВД. На 10 тысяч для эксперта Быков согласился, а начальнику УМВД предложил белый Toyota Prado своей жены. Для решения вопроса начальник УМВД обратился к эксперту, которой за нужные выводы экспертизы пообещал должность заместителя начальника отдела. Эксперт отказалась, но начальник милиции начал угрожать ей и ее мужу увольнением. Эксперт обратилась с заявлением.

Вопросы: квалифицируйте действия начальника УМВД, разработайте алгоритм документирования его коррупционных действий.

Задача 4.

Сухова проходила службу в ИФНС № 2 по г. Н-ску в должности налогового инспектора. К ней обратился индивидуальный предприниматель без образования юридического лица Сидоров с предложением обеспечить прохождение оформленных им документов по налоговой отчетности за истекший год без проверки, за что был готов поощрить Сухову. Сухова отказалась от предложения, однако о состоявшемся разговоре никому не доложила. Дайте правовую оценку действиям Суховой и Сидорова. Возможно ли привлечение ее к ответственности?

Задача 5.

Коррупция – неперенный спутник любого современного государства, сопровождающий его на протяжении всей истории его существования. Об этом, например, свидетельствует, прежде всего, сама этимология данного термина. Понятие «коррупция» достаточно широко используется в современной научной литературе и в средствах массовой информации, а ранние упоминания о коррупции, «поразившей» государственную службу, можно обнаружить в архивах древнего Вавилона, сформировавшихся, по меньшей мере, 4500 лет назад. Разумно, однако, предположить, что зарождение коррупции как социального явления объективно связано с первоначальной узурпацией права управлять людьми и общим имуществом, имевшей место задолго до возникновения государственности. Термин «коррупция» применительно к его же социальному значению начинает употребляться значительно позже – в античный период.

Дайте свое наиболее полно отражающее, на ваш взгляд, (правовое, социальное, экономическое) обоснованное толкование такого явления, как коррупция.

Задача 6.

Глава местной администрации Тьмутараканского района Б. имел общие дела с владельцем магазина С. Он помог ему оформить право собственности на здание магазина, способствовал поставкам стройматериалов, подбору персонала и фактически был совладельцем магазина. Но между С. и Б. возникла ссора по проведению ремонта магазина, смены поставщиков, зарплаты работникам, премирования сотрудников и сокращения штата. Б., чтобы проучить С., с поддельной доверенностью на распоряжение имуществом

умышленно с корыстными мотивами заключил договор купли-продажи, а потом подарил земельный участок, который принадлежал С. Участок 0,12 Га стоимостью не больше 150 тысяч рублей.

Вопрос: Есть ли в действиях Б. признаки коррупционного преступления? Постройте алгоритм их выявления.

Типовые темы для эссе

Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование

1. Коррупции: проблемы поиска определения.
2. Исторические примеры коррупционных проявлений: всё новое – это хорошо забытое старое.
3. Коррупция и её жертвы: анализ.
4. Кому выгодна коррупция? Анализ.
5. Исследования коррупции. Нужны ли они?
6. Измерения коррупции. Что они могут показать.
7. Как проявляется коррупция: примеры международного опыта.
8. Коррупция и традиции: есть ли между ними связь?
9. Бытовая коррупция: где грань между взяткой и подарком?
10. Бытовая коррупция: где её больше всего?
11. Бизнес и коррупция: место встречи изменить нельзя?
12. Административная коррупция: почему бюрократия всесильна?
13. Коррупция в суде: основные проявления.
14. Коррупция и правоохранительные органы:
15. Вершущечная коррупция: мифы и факты.
16. Управление природными ресурсами и коррупция.
17. Политическая коррупция: много лиц одной проблемы.
18. Политическая коррупция: специфика стран с переходной экономикой
19. Зачем нужна антикоррупционная политика? Нужна ли она?
20. Политическая воля к противодействию коррупции: что это такое?
21. Инструменты антикоррупционной политики от А до Я.
22. Главные герои противодействия коррупции: кто они?
23. СМИ и коррупция: зеркало или инструмент?
24. Коррупция и гражданское общество: роль, место и возможности.
25. Противодействие коррупции в мире: с кого брать пример.
26. Международные антикоррупционные инициативы: основные элементы.
27. Россия против коррупции: история вопроса.
28. Моя антикоррупционная политика: если бы я был Президентом.
29. Противодействие коррупции в России: пределы возможного.
30. Россия и коррупция: кто кого? Прогноз.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): Экзамен проводится в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса)

Экзамен проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться

позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

При проведении промежуточной аттестации в СДО

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.
- После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.
- Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.
- При этом запрещено:
 - ходить по вкладкам в браузере
 - сидеть в наушниках
 - пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
 - звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа.

На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения

контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий

уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа.

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа. При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один, либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию. На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-4.1	Демонстрирует знание и умение применять методы и приемы планирования и организации своей деятельности и деятельности подчиненных	Адекватно определяет понятия коррупция, основные виды и формы проявления коррупции в системе государственной службы; Условия и мотивы возникновения коррупции.
УК ОС-10.1	Анализирует и применяет на практике основные нормативные акты и положения по вопросам развития государственной и муниципальной службы; использует современные методы при подготовке и принятии управленческих решений; проектирует содержание локальных нормативных документов; проводит оценку коррупционных рисков, методов выявления, профилактики коррупции, отказа от коррупционного поведения	Знает основные законы о противодействии коррупции в профессиональной деятельности Определяет правоприменение антикоррупционного законодательства Свободно прослеживает механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы к зачету

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Коррупция как социально-политическое явление. Отличие коррупции от обычных и экономических преступлений.
2. Функциональное (М. Вебер, Г. Мюрдаль, Р. Теобальд) и институциональное (С. Хантингтон, Я. Тарковски) понимание коррупции.
3. Бихевиористская модель понимания коррупции.
4. Неоклассическая модель понимания коррупции.
5. Приципал-агентская модель понимания коррупции.
6. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции.
7. Коррупция как латентно выстроенная система социального управления.
8. Причины роста коррупционных проявлений.
9. Уровни развития коррупции.
10. Признаки коррупции.

11. Проблемы измерения коррупции. Основные международные и российские институты, занятые исследованием оценки коррупции.
12. Определение антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
13. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.
14. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
15. Необходимость формирования антикоррупционного сознания.
16. Типы политических культур. Влияние политической культуры на «культуру правления».
17. Проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России.
18. Роль политической элиты, общества и СМИ в формировании антикоррупционного сознания.
19. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного сознания.
20. Политические партии в борьбе с коррупцией.
21. Проблема административного ресурса для общественного развития.
22. Антикоррупционная деятельность общественных организаций. Координация антикоррупционной деятельности государственных и общественных институтов.
23. Значение парламентского контроля и парламентских расследований в сфере противодействия коррупции.
24. Противоречия и проблемы в системе финансового контроля в России.
25. Субъекты финансового контроля в России: Направления работы Счётной палаты, раскрывающие её роль в противодействии коррупции.
26. Сущность гражданского контроля. Развитие гражданского контроля как основа демократизации и модернизации современного общества.
27. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.
28. Роль средств массовой информации в установлении общественного контроля над деятельностью государственно-бюрократического аппарата.
29. Принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции.
30. Участие России в работе высших органов европейского и международного финансового контроля.

31. Антикоррупционная политика как направление правовой политики Российской Федерации.
32. Понятие антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
33. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.
34. Социально-экономические причины коррупции в различные исторические периоды
35. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
36. История возникновения коррупции в России.
37. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики.
38. Понятие и сущность антикоррупционного сознания в России. Необходимость его формирования.
39. Понятие коррупции как социального явления, причины коррупции. Содержание коррупционных отношений.
40. Коррупция и законодательство: анализ закона на коррупциогенность.
41. Антикоррупционная экспертиза как средство противодействия коррупции в Российской Федерации. Ее нормативно-правовое обеспечение.

42. Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.
43. Понятие и виды коррупциогенных норм. Коррупциогенные факторы и риски.
44. Субъекты антикоррупционной экспертизы. Проблемы правового статуса независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
45. Правовой мониторинг как средство повышения эффективности борьбы с коррупцией.
46. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы.
47. Понятие «конфликт интересов» и методы его предотвращения и разрешения.
48. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.
49. Понятие и виды коррупционных правонарушений. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений
50. Международное сотрудничество РФ в области противодействия коррупции.
51. Зарубежный опыт борьбы с коррупцией.
52. Унификация прав ограничений, запретов и обязанностей должностных лиц в сфере противодействия коррупции.
53. Антикоррупционный потенциал административных регламентов.
54. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
25. Ответственность юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.
56. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению.
57. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.
58. Основные принципы противодействия коррупции в организации
59. Определение подразделений или должностных лиц организации, ответственных за противодействие коррупции.
60. Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков в организациях.
61. Особенности урегулирования конфликта интересов в организациях.
62. Основные направления реформы контрольно-надзорной деятельности.
63. Предпосылки коррупционных правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности.
64. Принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий.
65. Коррупционные факторы при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.
66. Особенности кадрового обеспечения организаций, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия.

Типовой пример кейса.

Проанализируйте, определите, установите и укажите свое отношение к затронутой теме

При решении каждой ситуации кейса обучающиеся должны:

- 1) проанализировать предложенную ситуацию, выделить все аспекты, влияющие на её решение, и дать им оценку;
- 2) используя соответствующее научные понятия и определения, выделить направления решения ситуации;
- 3) сформулировать и предложить возможные решения ситуации, выбрать лучшее из них.

Описание ситуации: Как любое социальное явление коррупция, очевидно признаваемая девиацией, тем не менее, демонстрирует в ряде случаев определенную

функциональность, что затрудняет работу по формированию однозначно негативного восприятия данного явления в общественном сознании.

Можно говорить о том, что существует некая исторически сформировавшаяся ассоциация между властью и ее злоупотреблением. Вероятно, именно поэтому у большинства граждан, в частности России, имеется психологическая готовность к тому, что для решения каких-либо вопросов можно найти пути подкупа служащих, для получения необходимого результата. Кроме того, в русском менталитете есть понятие «благодарности» служащему за выполненные ими обязанности, что хотя и не является взяткой, выступает проформой коррупционного поведения, формируя психологическую привычку на получение вознаграждения за профессиональные обязанности.

Историческая ретроспектива отражает не только отрицательные стороны данного явления. Так, в качестве примера могут быть рассмотрены 30-е года XIX века Англия. В этот период, существовала широкая практика найма служащих полиции для выполнения работы аналогичной частному сыску.

Ярким примером функциональности такого явления как коррупция может служить история первого русского ученого-естествоиспытателя М.В. Ломоносова, а именно его поступление в Славяно-греко-латинскую академию, когда выходцу из семьи обычных крестьян, благодаря своей хитрости и найденному «подходу» удалось выдать себя «за сына холмогорского дворянина».

Отечественная практика показывает, что в ряде ситуаций, связанных с решением таких значимых для граждан проблем как, например, обучение детей и обеспечение их будущего, гражданские служащие могут испытывать сочувствие, которое становится причиной коррупционного действия.

Задание:

1. Составьте перечень причин, которые могут служить оправданием коррупционного поведения, и оцените их по предложенной шкале.

Причины коррупционного поведения	1	2	3	4	5	6	7
	мало вероятно – вероятно – очень вероятно						
1. ...							
2.							

Прокомментируйте каждую из своих оценок.

1. Продумайте и составьте перечень аргументов для мотивационной беседы с государственными служащими, демонстрирующими опасность и недопустимость коррупционных поступков в неочевидных случаях, о которых упомянуто в тексте.

2.

5.3. Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценочные средства (формы текущего контроля)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Устный опрос	<ul style="list-style-type: none"> • Корректность и полнота ответов 	Полный, развернутый, обоснованный ответ – 5 баллов Правильный, но не полностью аргументированный ответ – 3 балла Неверный ответ – 0 баллов
Доклад-презентация	<ul style="list-style-type: none"> • соблюдение регламента (15 мин.); 	За доклад с презентацией – 5 баллов. За доклад без презентации – 3 балла.

	<ul style="list-style-type: none"> • характер источников (более трех источников); • подача материала (презентация); • ответы на вопросы (владение материалом). 	
Тестирование	процент правильных ответов на вопросы теста.	<p>Менее 50% – 0 баллов; 51 - 60% – 2 балла; 61 -70% – 4 баллов; 71 – 80% - 6 баллов 81 – 90% - 8 баллов 91 - 100% – 10 баллов.</p>
Решение кейсов (практические задания)	Содержательная активность, качество практических рекомендаций для принятия управленческих и проектных решений	<p>5 баллов. Выступление характеризует попытку серьезного предварительного анализа (правильность предложений, подготовленность, аргументированность и т.д.). внимание обращено на определенный круг вопросов, который требует углубленного обсуждения.</p> <p>продемонстрировано владение категориальным аппаратом, стремление давать определения, выявлять содержание понятий.</p> <p>продемонстрировано умение логически мыслить, точки зрения, высказанные ранее, подытоживаются и приводят к логическим выводам.</p> <p>Предложены нестандартные решения и альтернативы, которые раньше оставались без внимания.</p> <p>предложен определенный план действий или план воплощения решения.</p> <p>определены существенные элементы, которые должны учитываться при анализе данного кейса.</p> <p>принято заметное участие в обработке количественных данных, проведении расчетов.</p> <p>подведены итоги обсуждения.</p> <p>3 балла. Было сформулировано и проанализировано большинство проблем, имеющихся в кейсе; проведено максимально возможное количество расчетов; были сделаны собственные выводы на основании информации о кейсе, которые отличаются от выводов других бакалавров; были продемонстрированы адекватные аналитические методы для обработки информации; составленные документы по смыслу и содержанию отвечают требованиям;</p>

		<p>приведенные в итоге анализа аргументы находятся в соответствии с ранее выявленными проблемами, сделанными выводами, оценками и использованными аналитическими методами.</p> <p>0 баллов Дает неверные ответы, делает неверные выводы и не отвечает на вопросы по кейсу. Не может продемонстрировать достаточного владения материалом курса и литературой по курсу.</p>
Реферат	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснование актуальности исследования по теме 2. Корректность выбора объекта и предмета исследования 3. Качество формулирования цели и задач исследования 4. Полнота изложения теоретических основ по выбранной теме 5. Владение методами исследования при анализе примера в практической части работы. 6. Качество подбора источников информации 7. Оформление текста, таблиц, графиков, сносок, библиографического списка. 8. Оригинальность текста. 	<p>10 баллов. Тема раскрыта, выводы логичны и обоснованы, выполнены требования по оформлению (могут быть незначительные замечания). Оригинальность текста – выше 50 %.</p> <p>8-7 баллов. Тема в основном раскрыта в теоретической части работы, не достаточно полно изложены теоретические подходы, исследование практического примера поверхностное, выводы общего характера, не достаточно обоснованы. Замечания по подбору источников и оформлению работы. имеются замечания по исследованию практического примера, по содержанию выводов, оформлению. Оригинальность текста 45 - 40%.</p> <p>5 баллов. Тема раскрыта лишь частично, отдельные аспекты не затронуты, исследование практического примера поверхностное, выводы общего характера, не достаточно обоснованы. Существенные замечания по подбору источников и оформлению работы. Отсутствует анализ практического примера, много замечаний по оформлению текста и подбору источников. Показатель оригинальности текста – не менее 35 %.</p> <p>0 баллов -неудовлетворительно. Существенные замечания по содержанию и оформлению работы. Оригинальность текста ниже 35% .</p>

<p>Оценочные средства</p> <p>(формы промежуточной аттестации)</p>	<p>Показатели* оценки</p>	<p>Критерии** оценки</p>
--	--------------------------------------	-------------------------------------

<p>Зачет</p>	<p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.</p> <p>В билете содержится один вопрос ситуационная задача (кейс).</p> <p>Вопрос - 15 баллов</p>	<p>15-11 баллов</p> <p>Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.</p> <p>10-6 баллов</p> <p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p>5-1 баллов</p> <p>Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
---------------------	--	---

		<p>0 баллов</p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>
	Ситуационная задача (кейс) - 15 баллов	<p>15-11 баллов нестандартное (многоплановое) решение задачи</p> <p>10-6 баллов стандартное решение задачи</p> <p>5-1 баллов задача решена с некоторыми неточностями</p> <p>0 баллов неверное решение или задача не решена</p>

Типовые оценочные средства с применением СДО

Для успешного прохождения промежуточной аттестации учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

При проведении зачета в устной или письменной форме с применением ДОТ структура билета и типовые оценочные средства соответствуют п. 4.3.2 (см. выше).

При проведении зачета в форме тестирования применяются следующие типовые оценочные средства:

Оценочные средства (формы промежуточного контроля)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Зачет	<p>Процент правильных ответов на вопросы теста.</p> <p>В тесте содержится от 20 до 30 заданий.</p> <p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.</p>	<p>Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 1-10 баллов; 76 - 90% – 11-20 баллов; 91 - 100% – 21-30 баллов.</p>

--	--	--

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 (с изменениями от 22.01.2020 № 09) «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

30 баллов - на промежуточную аттестацию

50 баллов - на работу на семинарских занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 по 50 баллов	«не зачтено»
от 51 по 100 баллов	«зачтено»

Методические материалы

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При проведении промежуточной аттестации в СДО

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.

После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.

Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.

При этом запрещено:

- ходить по вкладкам в браузере
- сидеть в наушниках
- пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
- звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа.

На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение

испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа.

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию.

На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование темы или раздела дисциплины	Вопросы для самопроверки
--	--------------------------

<p>Тема 1. Антикоррупционная политика: проблемы формирования в современной России. История коррупции в России.</p> <p>Тема 2. Методы анализа коррупционных правонарушений.</p> <p>Тема 3. Меры профилактики коррупции.</p> <p>Тема 4. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.</p> <p>Тема 5. Методика разработки и принятия организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.</p> <p>Тема 6. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе контрольно-надзорной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие коррупции в ее историческом развитии; - определение сущности и характерных черт коррупции, ее социальных, экономических, политических и правовых аспектов; - виды и формы проявления коррупции в системе государственной службы; - условия и мотивы возникновения коррупции. <ul style="list-style-type: none"> - Система и структура государственных органов. Технологии и методы организации исполнения полномочий органов государственной власти. Механизмы взаимодействия государственных органов. Социальные факторы происхождения коррупции. Политико-правовые и политико-идеологические причины возникновения коррупции. - концептуальные подходы к выработке системы мер по противодействию коррупции в различных сферах жизнедеятельности; - влияние коррупции на состояние национальной безопасности; - системообразующие элементы коррупции. разграничение понятий правовая экспертиза нормативно-правовых актов и антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов; - понятие и виды антикоррупционной экспертизы; - субъекты и правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы; - порядок оценки факторов на коррупционность. истоки возникновения понятия коррупции; - основные элементы, определяющие коррупцию как явление; - современные виды коррумпированного поведения должностных лиц; - законодательные, административные и иные виды мер, направленные на привлечение государственных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению; - усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц; - оптимизация и конкретизация полномочий государственных органов и их работников, которые должны быть отражены в административных и должностных регламентах. - введение антикоррупционных стандартов, т.е. установление единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области; - обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд; - устранение необоснованных запретов и ограничений, особенно в области экономической деятельности; - совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов (в том числе при предоставлении государственной и муниципальной помощи), а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности государственных и муниципальных служащих. - законодательные, административные и иные виды мер, направленные на привлечение муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению; - проблемы реализации антикоррупционного законодательства на муниципальном уровне; - проблемы декларирования доходов муниципальными служащими и основные направления по устранению существующих пробелов законодательства; - о работе межведомственных советов по противодействию коррупции. - противоречия и проблемы в системе финансового контроля в России; - необходимость разграничения внутреннего, внутриведомственного и внешнего независимого финансового контроля; - борьба с нецелевым расходованием бюджетных средств; - контроль за исполнением федерального бюджета по доходам; - субъекты финансового контроля в России: Счётная палата, МВД, ФСБ, Федеральная налоговая служба, Федеральная таможенная служба, Контрольно-ревизионное управление Министерства финансов); - порядок формирования Счётной палаты РФ; - основные направления Счётной палаты, раскрывающие её роль в противодействии коррупции (контрольные мероприятия, помощь в создании внутриведомственного финансового контроля, экспертиза правовых актов). - необходимость формирования антикоррупционного сознания; - типы политических культур, влияние политической культуры на «культуру правления»; - проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России; - роль политической элиты, общества и СМИ в формировании антикоррупционного сознания; - механизм взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества - международно-правовые основы противодействия коррупции; - трансформация определения коррупции в процессе исторического развития общества и государства; - антикоррупционной кампании в КНР: история и особенности; - коррупция: опыт успешной борьбы КНР и реальность современной России; - ротация кадров во всех органах власти КНР как один из эффективных способов борьбы с коррупцией.
--	---

Методические указания по самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Лекция является для обучающегося важной формой теоретического освоения конкретной темы или вопроса дисциплины. На лекциях обучающиеся получают самые

актуальные и необходимые данные по конкретным темам изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие.

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения общекультурных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, смартфон и т.п.).

Для удобства восприятия теоретического материала каждая лекция сопровождается электронной презентацией, которая по окончании занятия пересылается обучающимся в электронной форме.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать профессиональные компетенции.

При проработке лекционного материала следует иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые положения и идеи дисциплины, комплексное формирование необходимых компетенций происходит в ходе практических занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Для успешного усвоения дисциплины Б1.Б.27 «Противодействие коррупции» обучающийся должен систематически готовиться к семинарским занятиям. Для этого необходимо:

1. Познакомиться с планом семинарского занятия;
2. Изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций и раздаточном материале;
3. Ответить на вопросы, вынесенные на обсуждение;
4. Систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время.

В ходе семинарских занятий студенты под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. Продолжительность подготовки к семинарскому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе, то есть примерно 3-4 часа в неделю. Семинарские занятия по дисциплине «Противодействие коррупции» могут проводиться в различных формах:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского занятия;
- письменные ответы на вопросы преподавателя;
- выполнение практических заданий в подгруппах

- групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- заслушивания и обсуждение докладов;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение кейс-задач.

Подготовка к семинарским занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с источниками в Интернете (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Вопросы/задания для самостоятельного изучения (самопроверки):

1. Антикоррупционная политика как направление правовой политики Российской Федерации.
2. Понятие антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
3. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.
4. Социально-экономические причины коррупции в различные исторические периоды
5. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
6. История возникновения коррупции в России.
7. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики.
8. Понятие и сущность антикоррупционного сознания в России. Необходимость его формирования.
9. Понятие коррупции как социального явления, причины коррупции. Содержание коррупционных отношений.
10. Коррупция и законодательство: анализ закона на коррупциогенность.
11. Антикоррупционная экспертиза как средство противодействия коррупции в Российской Федерации. Ее нормативно-правовое обеспечение.
12. Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.
13. Понятие и виды коррупциогенных норм. Коррупциогенные факторы и риски.
14. Субъекты антикоррупционной экспертизы. Проблемы правового статуса независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
15. Правовой мониторинг как средство повышения эффективности борьбы с коррупцией.
16. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы.
17. Понятие «конфликт интересов» и методы его предотвращения и разрешения.
18. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.
19. Понятие и виды коррупционных правонарушений. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений
20. Международное сотрудничество РФ в области противодействия коррупции.
21. Зарубежный опыт борьбы с коррупцией.
22. Унификация прав ограничений, запретов и обязанностей должностных лиц в сфере противодействия коррупции.
23. Антикоррупционный потенциал административных регламентов.

24. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

25. Ответственность юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.

26. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению.

27. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.

28. Основные принципы противодействия коррупции в организации

29. Определение подразделений или должностных лиц организации, ответственных за противодействие коррупции.

30. Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков в организациях.

31. Особенности урегулирования конфликта интересов в организациях.

32. Основные направления реформы контрольно-надзорной деятельности.

33. Предпосылки коррупционных правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности.

34. Принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий.

35. Коррупционные факторы при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.

36. Особенности кадрового обеспечения организаций, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение управленческой профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области современных категорий экономической науки, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

- Углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности
- Научить студентов овладевать приемами процесса познания экономической науки;
- Развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
- Развивать познавательные способности будущих управленцев по овладению компетенциями.

Решение данных задач осуществляется в самостоятельной подготовке студентом предмета изучения. Студент может сопоставить различные идеи развития экономики как сферы общественных отношений, сформировать представление об основных категориях и законах экономической науки, соотнести эти идеи со своими собственными представлениями данных явлений.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

При выполнении самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

Методические рекомендации по решению кейс-задач

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на экономический анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

1.

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

Методические указания по подготовке докладов:

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1. Основная литература

1. Противодействие коррупции : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общ. ред. Е. В. Охотского. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 367 с. — (Бакалавр. Академический курс). Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

2. Южаков, Владимир Николаевич. Методика мониторинга внедрения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в практику нормотворческой деятельности / В. Н. Южаков, А. М. Цирин, А. А. Ефремов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - М. : Дело, 2014. - 203 с.

3. Братановский С.Н. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации. Административно-правовые аспекты [Электронный ресурс]: монография/ Братановский С.Н., Зеленев М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012.— 390 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9004>.

4. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00252-2.

5. Коррупциогенные факторы в законодательстве об ответственности за финансово-экономические правонарушения: учеб. пособие для бакалавриата, специалитета, магистратуры/ Под ред. Ю. В. Николаевой – М.: Издательство Юрайт, 2018, -243 с. - (серия: бакалавр, специалист, магистр);

7.2. Дополнительная литература

1. Нисневич, Ю. А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : монография / Ю. А. Нисневич. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-04729-5.

2. Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04958-9.

3. Решетников, М. М. Психология коррупции. Утопия и антиутопия : монография / М. М. Решетников. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 101 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05651-8.

4. Андриченко Л.В. Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Андриченко Л.В., Беляева О.А., Васильев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2014.— 234 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23033>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю/

5. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс]: монография/ Астанин В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15330>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю/

6. Савинов Л. В. Коррупция как ментальность нации и этноса // Государственная власть и местное самоуправление. - 2011. - N. 3. - С. 37-39

7. Сахаров С.А. Поздняя Римская империя: власть и коррупция / С.А. Сахаров // Вопросы истории. - 2012. - N. 8. - С. 64-74

8. Тertyшный С.А. Коррупция как форма рентоориентированного поведения и проблема ее измерения в экономике России / С.А. Тertyшный // Проблемы современной экономики. - 2012. - N. 2. - С. 83-87.

9. Кириленко В. П. Коррупция и государство : "Черная дыра" экономики России / В. П. Кириленко, Р. В. Дронов. - СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2012. - 450 с.

10. Corruption – The Politic and Bureaucratic Shield of the Underground Economy <http://>
By: Silviu Pripoaie; Rodica Pripoaie. In: Acta Universitatis Danubius: Oeconomica, Vol 7, Iss 6,
Pp 57-65 (2011); Danubius University, 2011. Language: English; French, База данных: Directory
of Open Access Journals

11. Агапов, В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

12. Афанасьев М.Ю. История: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.— ЭБС «IPRbooks»

13. Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы / Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html>.— ЭБС «IPRbooks»

14. Модель позиционного обучения студентов: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

15. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы. — Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html>.— ЭБС «IPRbooks»

16. . Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

7.3. Нормативные правовые документы

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)// Собрание законодательства, 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
2. Федеральный закон от 08.03.2006 N 40-ФЗ "О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции"// "Собрание законодательства РФ", 20.03.2006, N 12, ст. 1231.
3. Федеральный закон от 25.07.2006 N 125-ФЗ "О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию"// "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3424.
4. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ// "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
5. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
6. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ// "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3.
7. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ// "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301.
8. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"// "Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228,
9. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 02.06.2003, N 22, ст. 2063.
10. Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"// "Собрание законодательства РФ", 20.07.2009, N 29, ст. 3609.
11. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885"Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих"// "Собрание законодательства РФ", 19.08.2002, N 33, ст. 3196.
12. Указ Президента РФ от 18.12.2008 N 1799 "О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции

Организации Объединенных Наций против коррупции, касающихся взаимной правовой помощи"// "Собрание законодательства РФ", 22.12.2008, N 51, ст. 6140

13. Указ Президента РФ от 19.05.2008 N 815 "О мерах по противодействию коррупции"// "Собрание законодательства РФ", 26.05.2008, N 21, ст. 2429.

14. Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"// "Собрание законодательства РФ", 25.05.2009, N 21, ст. 2542.

15. Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 558 "О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (вместе с "Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера")// "Собрание законодательства РФ", 25.05.2009, N 21, ст. 2543.

16. Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (вместе с "Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера")// "Собрание законодательства РФ", 25.05.2009, N 21, ст. 2544.

17. Указ Президента РФ от 21.09.2009 N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" (вместе с "Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами,

претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению")// "Собрание законодательства РФ", 28.09.2009, N 39, ст. 4588.

18. Указ Президента РФ от 21.09.2009 N 1066 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 28.09.2009, N 39, ст. 4589.

19. Указ Президента РФ от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (вместе с "Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов")// "Собрание законодательства РФ", 05.07.2010, N 27, ст. 3446.

20. Указ Президента РФ от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции" (вместе с "Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования")// "Собрание законодательства РФ", 15.07.2013, N 28, ст. 3813.

21. Указ Президента РФ от 15.07.2015 N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции" (вместе с "Типовым положением о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации", "Типовым положением о подразделении федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений", "Типовым положением об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений")// "Собрание законодательства РФ", 20.07.2015, N 29 (часть II), ст. 4477.

22. Указ Президента РФ от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы"// "Собрание законодательства РФ", 02.07.2018, N 27, ст. 4038.

23. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов")// "Собрание законодательства РФ", 08.03.2010, N 10, ст. 1084.

24. Постановление Правительства РФ от 05.03.2018 N 228 "О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия" (вместе с "Положением о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия")// "Собрание законодательства РФ", 19.03.2018, N 12, ст. 1678.

25. Постановление Правительства РФ от 19.08.2011 N 694 "Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 29.08.2011, N 35, ст. 5081.

7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

Англоязычные ресурсы

4. EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.
5. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

7.5. Иные источники

1. Библиотека Гумер - гуманитарные науки / <http://www.gumer.info/>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам/
<http://window.edu.ru/window/library>
3. Российское образование. Федеральный портал. / <http://www.edu.ru/>
4. Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru
5. Официальный сайт Правительства Российской Федерации
<http://government.ru/>
6. Сайт Общественной палаты России // www.oprf.ru
7. Сайт журнала «Полис» // www.politstudies.ru
8. Сервер органов государственной власти Российской Федерации
<http://www.gov.ru>
9. Интернет ресурс // www.pravo.gov.ru
 1. www.minjust.ru - Официальный сайт Министерства юстиции РФ.
 2. www.vsrfl.ru - Официальный сайт Верховного Суда РФ.
 3. www.law.edu.ru - Образовательный правовой портал ЮРИДИЧЕСКАЯ РОССИЯ.
 4. www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная сеть «Издательство «Лань»
 5. www.biblioclub.ru - Электронная библиотечная сеть «Университетская библиотека онлайн»
 6. www.biblio-online.ru - Электронно-библиотечная система «Юрайт»;
 7. www.elibrary.ru - электронная библиотека: [Электронный ресурс].
 8. www.prlib.ru - Президентская библиотека
 9. www.nnir.ru - Российская национальная библиотека
 10. www.nns.ru - Национальная электронная библиотека
 11. www.rsi.ru - Российская государственная библиотека
 12. www.consultant.ru - общероссийская сеть распространения правовой информации КонсультантПлюс
 13. www.stopcorruption.ru - Общественный антикоррупционный комитет
 14. www.anti-corr.ru – Коррупция в России и в мире и борьба с ней.
 15. www.korupcii.net – Национальный антикоррупционный Совет Российской Федерации.
 16. www.mosmakk.ru – Московский антикоррупционный комитет.
 17. www.scilla.ru – Национальный антикоррупционный комитет.

18. www.politobraz.ru – информационно-аналитический журнал «Политическое образование».

19. www.transparency.org.ru - Автономная некоммерческая организация «Центр антикоррупционных исследований и инициатив «Трансперенси Интернешнл – Р» («ТИ–Р»)

1. <Письмо> Минтруда России от 10.07.2013 N 18-2/10/2-3836 "Об Обзоре рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки" (вместе с Информацией Минтруда России от 04.03.2013 "Обзор рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки")// "Бюллетень Федеральной службы судебных приставов", N 8, 2013 (обзор).

2. "Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции" (утв. протоколом заседания проектного комитета от 13.07.2017 N 47(7))

3. <Письмо> Минтруда России от 26.07.2018 N 18-0/10/П-5146 <О методических рекомендациях по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов>/"Администратор образования", N 18, сентябрь, 2018 (Методические рекомендации)

4. "Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции"// <http://www.rosmintrud.ru>.

5. Антикоррупционная политика. Учебное пособие для вузов / Под ред. Сатарова Г.А. М.: РА «СПАС», 2004. 368 с.

6. Астанин В.В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты. Монография. М.: ЮНИТИ, 2009. 255 с.

7. Бикмухаметов А., Газимзятов Р., Кабанов П. и др. Коррупция и антикоррупционная политика. Словарь-справочник. М.: Медиа-Пресс, 2008. 144 с.

8. Антикоррупционная политика в современной России / Под ред. А.В. Малько. - Саратов, 2006.

9. Сулакшин С.С., Максимов С.В., Ахметзянов И.Р. и др. Государственная политика противодействия коррупции и теневой экономике в России. Монография в 2-х томах. Т. 2. М.: Научный эксперт, 2009. 304 с.

10. Фалина А.С. Взаимодействие государства и бизнеса в разработке и реализации антикоррупционной политики Российской Федерации. Учебно-методическое пособие. М.: РАГС, 2010. 108 с.

11. Шишкарёв С.Н. Концептуальные и правовые основы российской антикоррупционной политики. М.: КДУ, 2010. 248 с.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.