

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 16.10.2023 16:59:42  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a650283b15ca7d2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-филиал РАНХиГС**

УТВЕРЖДЕНО  
Директор Северо-Западного  
института управления – филиала  
РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

Государственно-правовая  
(специализация)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.О.33 «Экологическое право»**

40.05.01. Правовое обеспечение национальной безопасности  
*по специальности*

очная, заочная  
*форма(ы) обучения*  
(формы обучения)

Год набора - 2023

Санкт-Петербург, 2023

**Автор–составитель:**

к.ф.н, доцент

Пастухов А.Л.

Заведующий кафедрой правоведения

Кандидат юридических наук, доцент

Трегубов М.В.

РП одобрена на заседании кафедры правоведения. Протокол от 28.08.2023 № 1.

## Содержание

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
<b>3.1.</b> структура дисциплины.....	6
3.2. Содержание дисциплины (модуля).....	7
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	8
5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	15
6.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
7.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет.....	25
7.1. Основная литература.....	25
7.2. Дополнительная литература.....	26
7.3. Нормативные правовые документы.....	26
7.4. Интернет-ресурсы.....	26
7.5. Иные источники.....	26
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	27

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**1.1. Дисциплина «Экологическое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента освоения компетенции	Наименование компонента освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность в точном соответствии с законом выявлять юридически значимые события и факты и давать им юридическую оценку	ОПК ОС-4.2.	ОПК ОС-4.2. Способность в точном соответствии с законом выявлять значимость юридических фактов и дает им юридическую оценку
ОПК ОС-5	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с действующим	ОПК ОС-5.2.	ОПК ОС-5.2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении правовых проблем
ОПК ОС-6	Способность принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК ОС-6.2.	ОПК ОС-6.2. Способность на основе юридических фактов определять алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях

1.1. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы

ОТФ/ТФ /трудовые /профессиональные действия	Код компонента освоения компетенции	Результаты обучения
Способность в точном соответствии с законом выявлять юридически значимые события и факты и давать им юридическую оценку	ОПК ОС-4.2	на уровне знаний:- выявление значимости юридических фактов; - оценка юридических фактов. на уровне умений:- выявляет в точном соответствии с законом юридически значимые события и факты; на уровне навыков:- в точном соответствии с законом выявляет значимость юридических фактов и дает им юридическую оценку.
Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с действующим законодательством	ОПК ОС-5.2	на уровне знаний:- особенности деятельности по применению норм процессуального права. на уровне умений:- применяет нормы процессуального права в точном соответствии с действующим законодательством. на уровне навыков:- применяет нормы процессуального права при решении правовых проблем
Способность принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК ОС-6.2	на уровне знаний:- алгоритмы действий в конкретных правовых ситуациях. на уровне умений:- осуществляет правовую оценку деятельности субъектов права. на уровне навыков:- на основе юридических фактов определяет алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях

2Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Для очной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 48 академических часов (из них 24 часа – лекции, 24 часа – практические занятия), самостоятельная работа – 60 академических часов.

Для заочной формы обучения трудоемкость контактной работы с преподавателем составляет 10 академических часов (из них 4 часа – лекции, 6 часов – практические занятия), самостоятельная работа – 94 академических часов, промежуточный контроль – 4 академических часа.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

#### Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
<b>Общая трудоемкость</b>	108	81
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	48	36
Лекции	24/24	18/18
Практические занятия	24/24	18/18
Лабораторные занятия		
<b>Самостоятельная работа</b>	60	45
Контроль		
Формы текущего контроля	устный опрос, решение ситуационных задач, подготовка докладов, выполнение самостоятельных работ	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет	

#### Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
<b>Общая трудоемкость</b>	108	81
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	10	7,5
Лекции	4/4	3/3
Практические занятия	6/6	4,5/4,5
Лабораторные занятия		
<b>Самостоятельная работа</b>	94	70,5
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	устный опрос, решение ситуационных задач, подготовка докладов, выполнение самостоятельных работ	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет	

#### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.33 «Экологическое право» (7 семестр очной формы обучения, 5 курс заочной формы обучения) относится к дисциплинам базовой части направления подготовки специалистов 40.05.01 «Национальная безопасность».

«Входными» для ее освоения являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения таких дисциплин как «Экономика» (Б.1.О.05, 1 семестр), «Теория государства и права России» (Б.1.О.09, 1-2 семестр), «Административное право» (Б.1.О.22, 4 семестр), «Гражданское право» (Б.1.О.23, 4-6 семестр), «Уголовное право» (Б.1.О.24, 4 семестр) и др. Изучение дисциплины в 7 семестре дневной формы обучения происходит одновременно с изучением таких дисциплин как «Правовые основы стратегического планирования в сфере обеспечения национальной безопасности», «Правовое обеспечение экономической безопасности», что обеспечивает успешное освоение профессиональных компетенций.

Дисциплина закладывает теоретический и методологический фундамент для овладения обучающимися следующими дисциплинами: «Правовое обеспечение экологической безопасности населения и территории», «Риск-ориентированный подход в обеспечении национальной безопасности» и др. Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются обучающимися при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической профессиональной деятельности.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Все го	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО,ДОТ	ЛР	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР/ДОТ, ЭО		
Тема 1	Понятие, предмет, источники и объекты экологического права	20	4	-	4		12	УО
Тема 2	Механизм охраны окружающей среды. Экологические права и обязанности граждан, общественных объединений, коммерческих и некоммерческих организаций	20	4	-	4		12	УО
Тема 3	Право собственности на природные объекты и ресурсы. Право природопользования.	20	4	-	4		12	УО
Тема 4	Правовые основы нормирования, технического и экономического регулирования в области охраны окружающей среды и природопользования	20	4	-	4		12	УО, СЗ
Тема 5	Правовая охрана атмосферного воздуха. Правовые режимы охраны особо охраняемых территорий, использования и охраны недр, вод, лесов, животного мира	28	8	-	8		12	УО,Т
Промежуточная аттестация								Зачет
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>24</b>		<b>60</b>	
<b>Всего в астрон.часах</b>		<b>81</b>	<b>18</b>		<b>18</b>		<b>45</b>	
<b>Заочная форма обучения</b>								

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации	
		Все го	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО,ДОТ	ЛР	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР/ЭО, ДОТ		
Тема 1	Понятие, предмет, источники и объекты экологического права	21	1	-	-		20	УО
Тема	Механизм охраны окружающей	21	1	-	-		20	УО

2	среды. Экологические права и обязанности граждан, общественных объединений, коммерческих и некоммерческих организаций							
Тема 3	Право собственности на природные объекты и ресурсы. Право природопользования	21	1	-	-		20	УО
Тема 4	Правовые основы нормирования, технического и экономического регулирования в области охраны окружающей среды и природопользования	18	1	-	3		14	УО, СЗ
Тема 5	Правовая охрана атмосферного воздуха. Правовые режимы охраны особо охраняемых территорий, использования и охраны недр, вод, лесов, животного мира	23	-	-	3		20	УО,Т
Промежуточная аттестация 4								Зачет
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>6</b>		<b>4</b>	<b>94</b>
<b>Всего в астрон.часах</b>		<b>81</b>	<b>3</b>		<b>4,5</b>		<b>3</b>	<b>70,5</b>

Примечание: 2\*-не учитывается в общем количестве часов, \*\*УО – устный опрос Т – тестирование ,РЗ-решение ситуационных задач (круглый стол, кейсы), ИЗ – индивидуальное задание

### 3.2. Содержание дисциплины (модуля)

#### **Тема 1. Понятие, предмет, источники и объекты экологического права**

Рассматривается характеристика экологического права как отрасли права, науки и учебной дисциплины. Анализируется предмет экологического права, подробно рассматривается структура экологических правоотношений. Особое внимание уделяется характеристике объектов экологических правоотношений. Раскрывается содержание принципов экологического права, закрепленных в Федеральном законе «Об охране окружающей среды».

#### **Тема 2. Механизм охраны окружающей среды. Экологические права и обязанности граждан, общественных объединений, коммерческих и некоммерческих организаций**

Рассматриваются понятие и виды экологических прав граждан и их объединений. Подробно рассматривается право на благоприятную окружающую среду как основное конституционное право граждан: понятие, содержание, проблемы реализации. Анализируются обязанности граждан, общественных объединений, коммерческих и некоммерческих организаций в области охраны окружающей среды, экологические обязанности иных субъектов экологических правоотношений. Определяются юридические гарантии и способы защиты экологических прав граждан и их объединений.

#### **Тема 3. Право собственности на природные объекты и ресурсы. Право природопользования**

Право собственности рассматривается как правовой институт и как совокупность правомочий собственника. Раскрывается содержание права собственности на природные объекты и ресурсы. Рассматриваются ограничения правомочий собственника природных объектов. Особое внимание уделяется характеристике природных объектов, признанных законодательством объектами права собственности. Подробно рассматриваются формы и виды собственности на природные объекты, и ресурсы, основания их возникновения и прекращения. Раскрывается содержание основных принципов права природопользования.

#### **Тема 4. Правовые основы нормирования, технического и экономического регулирования в области охраны окружающей среды и природопользования**

Рассматриваются понятие, цели и задачи экологического нормирования, а также система экологических нормативов, предусмотренная Федеральным законом «Об охране окружающей среды». Техническое регулирование в рамках экологического права рассматривается как одна из правовых мер, направленных на обеспечение экологической безопасности. Рассматриваются содержание и порядок принятия технических регламентов; понятие, цели и документы в области экологической стандартизации; виды и порядок проведения экологической сертификации. Рассматривается понятие и содержание экономического механизма в области природопользования и охраны окружающей среды, определяется его значение в решении экологических проблем.

#### **Тема 5. Правовая охрана атмосферного воздуха. Правовые режимы охраны особо охраняемых территорий, использования и охраны недр, вод, лесов, животного мира**

Раскрывается понятие «особо охраняемые территории». Подробно раскрывается содержание таких экономических мер, как установленные платы за использование природных ресурсов, платы за негативное воздействие на окружающую среду, экологическое страхование, а также меры экономического стимулирования. Рассматривается понятие водных объектов, их виды, основания возникновения и прекращения права пользования водными объектами. Анализируется правовой режим охраны водных объектов. Раскрываются основные функции управления в области охраны и использования водных объектов, а также органы, осуществляющие управления водными объектами. Рассматривается понятие лесного участка, его основные признаки, виды лесных ресурсов, основания возникновения и прекращения права пользования лесными участками и лесными ресурсами. Рассматривается порядок управления лесами, особое внимание уделяется реализации таких функций как лесной контроль и надзор и государственный пожарный надзор в лесах

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Экологическое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тестирование (Т): осуществляется с использованием опросника, содержащего варианты ответов;

Устный опрос (УО).

Ситуационная задача (СЗ)

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Понятие, предмет, источники и объекты экологического права	ДЗ, УО
Механизм охраны окружающей среды. Экологические права и обязанности граждан, общественных объединений, коммерческих и некоммерческих организаций	ДЗ, УО
Право собственности на природные объекты и ресурсы. Право природопользования	ДЗ, УО
Правовые основы нормирования, технического и экономического регулирования в области охраны окружающей среды и природопользования	ДЗ, УО, СЗ
Правовая охрана атмосферного воздуха. Правовые режимы охраны особо охраняемых территорий, использования и охраны недр, вод, лесов, животного мира	ДЗ, УО, Т

Примечание\*: контрольные работы (К), устный опрос (УО), тестирование (Т), домашнее задание (ДЗ), решение ситуационных задач (З)

### **4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**



Полный перечень содержится фонде оценочных средств по дисциплине

***Типовые оценочные материалы по теме 1 «Понятие, предмет, источники и объекты экологического права»:***

*Вопросы для устного опроса:*

1. Что такое экологическое право?
2. Структурные элементы экологического права?
3. Что является объектом экологического правового регулирования?
4. Каковы особенности правового регулирования экологических правоотношений?
5. К какой отрасли права относится экологическое право?
6. Какое место экологическое право занимает в правовой системе страны?

***Типовые оценочные материалы по теме 2 «Механизм охраны окружающей среды. Экологические права и обязанности граждан, общественных объединений, коммерческих и некоммерческих организаций»:***

*Вопросы для устного опроса:*

1. Что такое механизм охраны окружающей среды?
2. Каковы основные принципы охраны окружающей среды?
3. В чём заключается роль России в обеспечении глобального экологического благополучия?
4. Как классифицируются объекты охраны окружающей среды?
5. Как осуществляется регулирование правовой охраны объектов окружающей среды?

***Типовые оценочные материалы по теме 3 «Право собственности на природные объекты и ресурсы. Право природопользования»:***

*Вопросы для устного опроса:*

1. Какие права граждан в соответствии с действующим правом можно отнести к экологическим?
2. В качестве каких субъектов выступают юридические лица в правоотношениях по защите их экологических прав?
3. Какими экологическими правами обладают юридические лица?
4. Какие требования и кому могут предъявить юридические лица соответствующее соответствие с экологическими нормами права?
5. Можно ли обращаться за защитой экологических прав в органы государственной власти?

***Типовые оценочные материалы по теме 4 «Правовые основы нормирования, технического и экономического регулирования в области охраны окружающей среды и природопользования»:***

*Вопросы для устного опроса:*

1. Что такое экологический паспорт предприятия?
2. что такое экологический аудит?
3. что такое нормативы в области охраны окружающей среды?
4. какова роль национальных стандартов в правовом регулировании охраны окружающей среды?
5. какова роль оценки воздействия на окружающую среду в обеспечении охраны окружающей среды?
6. какая деятельность в области природопользования предполагает получение лицензии?

***Примеры ситуационных задач:***

1. Необходимо разработать систему показателей экологической безопасности в контексте обеспечения экологического права. Составьте набор показателей. Определите критерии. Определите – индикаторами чего они являются. Обоснуйте свой выбор.

2. Необходимо разработать систему мер для районной администрации по полномочиям в сфере обеспечения экологического права. Разработайте программу обеспечения экологического права безопасности на региональном уровне, опираясь на нормативно-правовые акты.

3. Необходимо предусмотреть меры по обеспечению реализации норм экологического права на уровне предприятия. Определите, какие вопросы данной сферы относятся к компетенции предприятия, руководства предприятия. Разработайте перечень локальных нормативно-правовых актов в сфере природопользования и ресурсосбережения.

***Типовые оценочные материалы по теме 5 «Правовая охрана атмосферного воздуха. Правовые режимы охраны особо охраняемых территорий, использования и охраны недр, вод, лесов, животного мира».***

*Вопросы для устного опроса:*

1. Кто обладает правом собственности на лесные участки?
2. Кто обеспечивает правовую охрану атмосферного воздуха?
3. Что такое земли занятые водными объектами?
4. Какими международными договорами регламентируется использование водно-болотных угодий и морской среды?
5. Что такое поверхностные воды? что к ним относится?
6. Что такое особо охраняемые природные территории?
7. Каковы цели водопользования и способы охраны водных объектов

**Тестовые задания по дисциплине «Экологическое право» (примеры):**

**1. Отраслью какого права является экологическое право?**

- а. Это самостоятельная отрасль российского права;
- б. Это подотрасль гражданского права;
- в. Это институт конституционного права;
- г. Нет правильного ответа.

**2. Экологическое право - это отрасль права, предмет которой составляют отношения, которые:**

- а. Касаются природопользования, охраны окружающей среды, защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц в указанных сферах;
- б. Возникают при использовании природных ресурсов, их добыче, переработке и реализации, в том числе путем экспорта;
- в. Связаны с охраной флоры и фауны, обеспечением окружающего мира в надлежащем и пригодном для жизни состоянии;
- г. Связаны с охраной собственности частных лиц.

**3. К какому виду источников экологического права относится устав перерабатывающего предприятия?**

- а. К локальным нормативным правовым актам;
- б. К муниципальным нормативным правовым актам;
- в. К правовым обычаям;
- г. К международному праву.

**4. Основным источником экологического права, имеющим наивысшую юридическую силу, является:**

- а. Конституция РФ;
- б. Международные договоры;

в. Постановления министерств и ведомств.

г. Постановления Правительства РФ.

**5. Особенностью источников экологического права является то, что:**

а. Правовые нормы указанной отрасли содержатся в иных самостоятельных отраслях права, а также то, что отсутствует единый экологический кодекс;

б. Они устанавливаются и принимаются исключительно на федеральном уровне власти;

в. Они четко определены конкретными нормативно-правовыми актами, главным из которых является Экологический кодекс РФ;

г. Нет правильного ответа.

**6. Система экологического права включает в себя институт:**

а. мониторинга;

б. преступлений против окружающей среды;

в. надзора в сфере природопользования;

г. Консалтинга.

**7. Экологическое право регулирует общественные отношения в сфере:**

а. Оба ответа верные;

б. Использования и охраны природных ресурсов;

в. Защиты экологических прав граждан и организаций;

г. Оба ответа неверные.

**8. Принципы экологического права:**

а. Составляют отдельный институт этой отрасли;

б. Образуют подотрасль экологического права;

в. Нормативного закрепления не получили;

г. Включены в состав международного права.

**9. Одним из основных принципов экологического права является:**

а. Презумпция опасности любой экологической деятельности;

б. Презумпция невиновности государственных органов в сфере природопользования;

в. Презумпция безвозмездности природопользования.

г. Коллегиальность принятия правовых решений.

**10. Объектами экологического права являются:**

а. Окружающая природа, ее объекты, ресурсы и комплексы, а также экологические права граждан и юридических лиц;

б. Совокупность норм права, которые регулируют отношения в области пользования и охраны природы и ее ресурсов;

в. Взгляды и убеждения на практические проблемы правоприменения экологического законодательства;

г. Международные требования и стандарты.

Контент банка тестовых заданий по дисциплине находится на кафедре безопасности.

**Примерные темы круглых столов и дискуссий:**

*Круглый стол на тему: «Влияние экологии на экономическое состояние предприятия, региона, страны»*

*План проведения круглого стола:*

Проведение круглого стола по теме: «Влияние экологии на экономическое состояние предприятия, региона, страны» требует подготовительной работы со стороны обучающихся, которые должны подобрать литературу, составить план и раскрыть содержание выступления. При подготовке к выступлению, а также участию в дискуссии на круглом столе необходимо изучить предложенную литературу и выявить основные проблемные моменты темы.

Продолжительность доклада на круглом столе не должна превышать 7-8 минут, материал должен быть тщательно проработан. В проведении круглого стола принимают участие все обучающиеся группы. После выступлений участники круглого стола задают докладчикам наиболее интересующие их вопросы.

На заключительном этапе круглого стола проводится открытая дискуссия по представленным проблемам, в которой участвуют все обучающиеся. После завершения дискуссии путем голосования выбирается лучший докладчик, а также подводятся окончательные итоги круглого стола. Затем по результатам обсуждения одним из обучающихся готовится проект резюме, которое рассматривается и принимается участниками круглого стола. Резюме содержит предложения как теоретической, так и практической направленности, к которым пришли обучающиеся в ходе обсуждения рассматриваемой темы, а также основные выводы.

*План круглого стола*

1. Вступительное слово руководителя.
2. Заслушивание докладов на темы:
  - «Влияние экологии на экономическое состояние предприятия»;
  - « Влияние экологии на экономическое состояние региона»;
  - «Влияние экологии на экономическое состояние страны»;
  - «Система показателей ESG»;
  - «Социальные риски и экология»;
  - «Конституция РФ и экологическая безопасность»;
  - «Система управления государством и экологическое право»;
  - «Инфраструктура экологического права».
3. Обсуждение докладов.
4. Избрание счетной комиссии и голосование (выбор лучшего доклада);
5. Подведение итогов круглого стола;
6. Подготовка резюме по результатам проведения круглого стола.

**Дискуссия на тему: «Важность соблюдения международных стандартов, решений и требований в контексте экологического права»**

План проведения дискуссии на тему:

Дискуссия заключается в проведении учебных групповых дискуссий по конкретной проблеме.

Постановка проблемы:

1. Организация системы соблюдения международных стандартов, решений и требований в контексте обеспечения экологического права.
2. Система международной экологической безопасности и климатическая доктрина.
3. Система документооборота и нормирования международных стандартов, решений и требований в контексте глобального экологического права.
4. Соблюдение международных экологических норм в приграничных регионах.

В процессе дискуссии происходит обмен мнениями во всех его формах. Главная задача дискуссии – выявление существующего многообразия точек зрения участников на вопрос и проблему и при необходимости всесторонний анализ каждой из них. Учебная

дискуссия отличается от других видов дискуссии тем, что новизна ее проблематики относится лишь к группе лиц, участвующих в дискуссии, т.е. по решению проблемы, которое уже найдено в науке, предстоит найти в учебном материале. Это обусловлено тем, что в групповой дискуссии не преподаватель говорит обучающимся о том, что является правильным, а сами обучающиеся вырабатывают доказательства, обоснования принципов и подходов, предложенных преподавателем, максимально используя личный опыт. Этот активный метод обучения обеспечивает хорошие возможности для обратной связи, подкрепления, практики, мотивации учебного процесса в данной аудитории. Дискуссия позволяет максимально полно использовать опыт студентов, способствуя лучшему усвоению темы дисциплины.

### Примерные темы эссе:

1. Экономическое планирование природопользования и охраны окружающей среды.
2. Финансирование охраны окружающей среды.
3. Плата за пользование природными ресурсами.
4. Назначение и правовой режим санитарно-защитных зон.
5. Правовое регулирование обращения с потенциально опасными веществами и материалами.
6. Правовое регулирование обращения с модифицированными организмами.
7. Понятие и виды отходов, законодательство об отходах.
8. Понятие, задачи и виды экологического контроля.
9. Порядок разграничения объектов хозяйственной и иной деятельности, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору, и объектов хозяйственной и иной деятельности, подлежащих контролю органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
10. Права, обязанности и ответственность инспекторов в области охраны окружающей среды.

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
ОПК ОС-4	мониторинг	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса выявления юридически значимых событий и фактов
	полнота	комплексная и полная юридическая оценка выявленным юридически значимым событиям и фактам
	оперативность	быстрое выявление юридически значимых событий и фактов
ОПК ОС-5	оптимальность	соответствие выбранной траектории действий по применению норм материального и процессуального права правовому казусу
	продуктивность	создание согласованных действий участников правоприменительного процесса в определенные сроки

	эффективность	достижение законного, обоснованного и справедливого разрешения дела с минимальными материальными и организационными затратами в установленный законом срок
ОПК ОС-6	результативность	исключение нарушения прав и законных интересов субъектов права
	оптимальность	оптимальность предлагаемых правил взаимодействия субъектов права в соответствии с действующим законодательством
	продуктивность	создание согласованных действий субъектов права на основе норм действующего законодательства

### Перечень вопросов для самостоятельной работы

1. Экологические права граждан.
2. Классификация экологических прав граждан.
3. Способы защиты экологических прав граждан.
4. Общие экологические обязанности граждан.
5. Специальные экологические обязанности граждан.
6. Необходимость организованного участия общественности в решении экологически значимых вопросов.
7. Правовые основы формирования в Российской Федерации общественных экологических объединений.
8. Права общественных экологических объединений, закрепленные в Федеральном законе «Об охране окружающей среды» и иных законодательных актах.
9. Обязанности общественных экологических объединений.
10. Понятие, содержание и основные признаки государственной собственности на природные объекты.
11. Право частной собственности на природные объекты.
12. Условия и порядок предоставления в частную собственность природных объектов и ресурсов.
13. Экологическая система как объект права государственной и других форм собственности.
14. Правовые титулы как основания реализации права пользования природными объектами (аренда, право постоянного (бессрочного), долгосрочного и краткосрочного пользования, сервитуты).
15. Права и обязанности природопользователей.
16. Объекты права природопользования.
17. Понятие нормирования в области охраны окружающей среды. Виды нормативов.
18. Техническое регулирование и стандартизация в области охраны окружающей среды.
19. Нормативы допустимого изъятия природных ресурсов.
20. Нормативы допустимой антропогенной нагрузки.
21. Порядок разработки нормативов в области охраны окружающей среды.
22. Этапы проведения оценки воздействия на окружающую среду.

23. Информирование и участие общественности в процессе оценки воздействия на окружающую среду.
24. Объекты государственной экологической экспертизы.
25. Порядок формирования и полномочия экспертных комиссий.
26. Порядок вступления заключений государственной экологической экспертизы в силу.

Критерием оценивания компетенции является положительный результат по оценочным средствам. Описание шкал оценивания находится в п. 4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Таблица 4.4

Раздел дисциплины, промежуточная аттестация	Формируемые компетенции	Оценочные средства	Шкала оценивания
1, 2	ОПК ОС-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6	Тест	10-балльная
		Опрос, задания по темам	выполнил / не выполнил
3,4		Тест	10-балльная
		Опрос, задания по темам	выполнил / не выполнил
5		Тест	10-балльная
		Опрос, задания по темам	выполнил / не выполнил
Зачет	Билет к зачету	5-балльная	

Критерии оценки эссе

Критерий	Шкала (баллы)
<i>Минимум 10 баллов, максимум 16 баллов</i>	
Отсутствует один из обязательных элементов задания	0
Все элементы задания выполнены, имеются существенные недостатки и расчетные ошибки	10 баллов
Все элементы задания выполнены, имеются несущественные недостатки	11-14 баллов
<i>Задание выполнено без замечаний</i>	<i>15 баллов</i>

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

### 5.1. Зачет проводится с применением следующих методов:

Зачет: устный опрос по зачетным вопросам (билетам). В каждом билете не менее 2-х вопросов теоретической направленности.

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компонента компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-4.2. Способность в точном соответствии с законом выявлять значимость юридических фактов и дает им юридическую оценку	В точном соответствии с законом выявляет значимость юридических фактов и дает им юридическую оценку	Воспроизводит основные теоретические положения в полном объеме Раскрывает содержание основных программных средств Применяет технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности
ОПК ОС-5.2. Способен применять нормы материального и	Применяет нормы материального и	Воспроизводит основные теоретические положения уголовного и

процессуального права при решении правовых проблем	процессуального права при решении правовых проблем	уголовно-процессуального права юридически грамотно мотивирует свою позицию по вопросам квалификации преступления при расследовании и разрешении уголовных дел Способен оказать юридическую помощь, консультирование по правовым вопросам
ОПК ОС-6.2. Способность на основе юридических фактов определять алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях	На основе юридических фактов определяет алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях	Характеризует основные теоретические положения в полном объеме Применяет уголовно-процессуальные нормы и понятиями на практике в полной мере Осуществляет анализ и систематизацию в выбранной сфере

### 5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	Корректность и полнота ответов	Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 10 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 5 баллов Неверный ответ – 0 баллов Обычный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 4 балла Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла Неверный ответ – 0 баллов. Простой вопрос: Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов
Тестирование	процент правильных ответов на вопросы теста.	Тесты 80% - 100% правильных ответов - 5 баллов 60 % - 79% правильных ответов - 4 балла 40% - 59% правильных ответов - 3 балла 20% - 39% правильных ответов - 2 балла Менее 20% правильных ответов - 1 балл
задача	1. самостоятельное определение целей, задач и результатов деятельности; 2. решение правильное, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения, самостоятельно определены риски и трудности при разрешении проблем; 3. свободное владение методологическими и теоретическими знаниями и научной терминологией; 4. знание дополнительной литературы при разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности; 5. хорошие аналитические способности, умение при обосновании	от 0 до 5 баллов в зависимости от качества выполнения Всего 25* (за 5 контр. раб.).



	своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса	
Доклад	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение регламента (15 мин.);</li> <li>• характер источников (более трех источников);</li> <li>• подача материала (презентация);</li> <li>• ответы на вопросы (владение материалом).</li> </ul>	Каждый критерий оценки доклада оценивается в 1 балл, максимум 4 балла за доклад. Допускается не более 3 докладов в семестр.

Оценочные средства (формы промежуточной аттестации)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Зачет	В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов.  В билете содержится два теоретических вопроса.  Вопросы - 40 баллов	<p><b>30-40 баллов</b> Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.</p> <p><b>19-29 баллов</b> Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p><b>1-18 баллов</b> Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но</p>

		<p>чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p><b>0 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>
--	--	---

**Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

**Перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Понятие экологического права как комплексной отрасли российского права.
2. Предмет и методы правового регулирования экологического права.
3. Принципы экологического законодательства.
4. Система экологического права.
5. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
6. Право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды, понятие и способы защиты.
7. Понятие и особенности источников экологического права.
8. Система источников экологического права на современном этапе.
9. Конституция Российской Федерации как источник экологического права.
10. Международный договор как источник экологического права.
11. Законы Российской Федерации как источники экологического права.
12. Указы Президента Российской Федерации как источники экологического права.
13. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти как источники экологического права.
14. Федеральный Закон «Об охране окружающей среды»: общая характеристика и место в системе источников экологического права.
15. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации как источники экологического права.
16. Понятие и виды экологических прав граждан.
17. Право каждого на благоприятную окружающую природную среду и иные экологические права.

18. Экологические права граждан по реализации и защите права на благоприятную окружающую природную среду.

19. Права экологических организаций по обеспечению прав гражданна благоприятную окружающую природную среду.

20. Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы.

21. Субъекты и объекты права собственности на природные ресурсы.

22. Право частной собственности на природные ресурсы.

23. Право государственной собственности на природные ресурсы.

24. Право муниципальной собственности на природные ресурсы.

25. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы.

26. Право природопользования.

27. Понятие права природопользования, его виды.

28. Право общего природопользования.

29. Право специального природопользования.

30. Принципы права природопользования.

31. Субъекты и объекты права природопользования.

32. Содержание права природопользования.

33. Основания возникновения и прекращения отношений природопользования.

34. Понятие и содержание управления в сфере охраны окружающей среды.

35. Виды управления в сфере охраны окружающей среды.

36. Принципы государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды.

37. Оценка воздействия на окружающую среду и государственная экологическая экспертиза.

38. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.

39. Понятие экологического правонарушения. Состав правонарушений.

40. Виды ответственности за экологические правонарушения.

41. Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения.

42. Имущественная ответственность за экологические правонарушения.

4.3 Административная ответственность за экологические правонарушения.

44. Уголовно-правовая ответственность за экологические преступления.

45. Ответственность за экологический вред, причиненный источником повышенной опасности.

46. Водное законодательство России.

47. Право собственности на водные объекты.

48. Право водопользования и его виды.

49. Основания возникновения и прекращения права водопользования.

50. Права и обязанности водопользователей.
51. Правовая охрана вод.
52. Атмосферный воздух как объект правовой охраны.
53. Правовые меры охраны атмосферного воздуха.
54. Понятие и система лесного законодательства.
55. Право собственности на лесные участки. Иные права.
56. Право лесопользования и его виды.
57. Возникновение, переход и прекращение права лесопользования.
58. Управление в области использовании и охраны лесов
59. Правовая охрана и защита лесов.
60. Животный мир как объект использования и охраны.
61. Право пользования животным миром и его виды.
62. Правовое регулирование охоты.
63. Правовое регулирование рыболовства.
64. Государственное управление использованием объектов животного мира.
65. Законодательство об особо охраняемых природных территориях.
66. Законодательство о природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах.
67. Правовой режим государственных природных заповедников.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

- 40 баллов - на промежуточную аттестацию
- 40 баллов - на работу на семинарских занятиях
- 20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 60 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

#### **Расчет итоговой рейтинговой оценки:**

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

#### **Методические материалы**

Зачет может проводиться в устной форме, в том числе с применением ДОТ. Для выполнения зачетного задания, прежде всего, следует внимательно прочитать

поставленные вопросы. После ознакомления с вопросами следует приступать к выполнению задания.

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого обучающегося не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет подготовку проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на ответы по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины «Экологическое право» является обеспечение эффективности работы обучающихся с материалами дисциплины на основе рациональной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает применение ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Несмотря на наличие учебников, которые для обучающихся являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в окружающей среде (например, в законодательстве и пр.) по конкретной теме не находят отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для обучающихся.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для обучающегося является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Обучающемуся также необходимо знать следующее:

Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и

практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются на предприятиях и в организациях. Обучающимся следует высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам условного предприятия помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде кейсовых ситуаций направлены на развитие логического мышления, представляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Уровень усвоения практического материала проверяется посредством выполнения письменных заданий, основанных на информации, взятой из существующей практики.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

Обучающиеся должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Задания для практических занятий и самостоятельной работы позволяют преподавателю применять интерактивные формы обучения при проведении аудиторных занятий и занятий с применением ДОТ, при самостоятельной работе студентов в виде дискуссий, диспутов, ролевых игр, обсуждения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности обучающихся.

Результат ответов обучающихся оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов по каждому заданию; степень самостоятельности выполнения задания; оформление работы и ее презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе дискуссий по заданной научной теме.

Цель выполнения практических заданий по дисциплине – приобретение практических навыков разработки и принятия управленческих решений.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения лекционного материала, учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет-ресурсов. Каждое задание объясняется преподавателем либо содержит краткие методические указания к его выполнению. Само задание не распечатывается, сдается только решение задачи или ответ на задание (достаточно указание номера и наименования задания).

Текстовые задания – эссе, решения кейсов и пр. не должны превышать 1-2 страницы печатного текста. В случае совпадения текстов у двух и более студентов задание зачитывается только у одного студента (первого, сдавшего это задание).

Задания по подготовке докладов требует от обучающихся большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Доклад должен сопровождаться презентационным материалом.

Сроки сдачи заданий регулируются преподавателем (как правило, предельный срок – зачетная неделя).

#### *Методические рекомендации по работе с литературой*

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

**Конспектом** называется краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом студент читает произведение и делает пометки на полях, выделяя таким образом наиболее важные мысли. На втором этапе студент, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Например, если рассуждения автора представляют достаточно сложную и длинную цепочку, то в конспекте может появиться запись: «Из А следует В, а из В С, следовательно, С является прямым следствием А». Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Особенно четко это проявляется при конспектировании работ в электронной форме. Чтобы полностью скопировать работу, достаточно нажать кнопку «печать», но считаться конспектом такое ее воспроизведение не будет.

Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

**План.** Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

**Выписки.** Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Выделяя из



прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику при написании текста курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

**Тезисы.** Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность – утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данное умозаключение носят недискуссионный позитивный характер.

**Аннотация.** Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

**Резюме.** Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

**Конспект.** Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспект – это средство накопления материала для будущей курсовой работы. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. *Текстуальный* конспект посвящен определенному произведению, *тематический* конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

#### ***Работа с тестовой системой***

Тестовая система представляет собой развитие системы контрольных вопросов. Она предназначена для самопроверки в ходе изучения материалов дисциплины, для рубежного контроля знаний. Материалы для тестовой системы представляют собой набор тестовых заданий, позволяющих определить освоение всех фрагментов учебной программы. Тестирование осуществляется с применением ДОТ.

## 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

### 7.1. Основная литература

1. Барбашова, Н. В. Экологическое право : учебник / Н.В. Барбашова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 538 с. Режим доступа: <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/product/1081758>
2. Крассов, О. И. Экологическое право : учебник / О. И. Крассов. — 4-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 528 с. Режим доступа: <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/product/1222948>
3. Анисимов, А. П. Экологическое право России : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. Режим доступа: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/466154>
4. Ермолина М. А. Международное экологическое право и природоохранные режимы : учебное пособие для вузов / М. А. Ермолина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. Режим доступа: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/477241>
5. Ларионов Н. М. Промышленная экология : учебник и практикум для вузов / Н. М. Ларионов, А. С. Рябышенков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. Режим доступа: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/488228>

### 7.2. Дополнительная литература

1. Брославский, Л. И. Зарубежное экологическое право: природоохранное законодательство США : учебное пособие / Л.И. Брославский. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 300 с. Режим доступа: <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/product/105663>
2. Экологическое право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов [и др.]; под редакцией С. А. Боголюбова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. Режим доступа: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/431091>
3. Хлуденева Н. И. Экологическое право : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Хлуденева, М. В. Пономарев, Н. В. Кичигин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. Режим доступа: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/431127>
4. Иншаков С.М. Национальная безопасность. Ядерная модель: монография / Иншаков С.М. — М.: Русайнс, 2021. — 258 с. Режим доступа: <https://book.ru/book/939686>
5. Анисимов, А. П. Экологическое право России : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 348 с. Режим доступа: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/386627>

### 7.3. Нормативные правовые документы

Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/).

## 7.4. Интернет-ресурсы.

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института;

Ebook Central – Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press – полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis

## 7.5. Иные источники

1. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>
2. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Центр профессиональной подготовки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.c-pp.ru>.

## 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ramius – для моделирования бизнес-процессов. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы)

Системы дистанционного обучения. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

- лекционные занятия проводятся с использованием интерактивных методик обучения в форме лекции-беседы, лекции с разбором микроситуаций, лекций с интенсивной обратной связью, лекции-конференции и др.;
- при проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, дискуссии и другие.
- внеаудиторная работа с использованием правовой системы Консультант Плюс в целях оптимизации поиска нормативно-правовых актов.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поиско-

вые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов