

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 16.10.2023 16:59:42  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca7fd1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-филиал РАНХиГС**

УТВЕРЖДЕНО  
Директор Северо-Западного  
института управления – филиала  
РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

Государственно-правовая  
(специализация)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.О.37.03 «Тактико-специальная и огневая подготовка»**

40.05.01. Правовое обеспечение национальной безопасности  
*по специальности*

очная, заочная  
(формы обучения)

Год набора - 2023

Санкт-Петербург, 2023

**Авторы–составители:**

Д. э. н, доцент, профессор кафедры безопасности

О. С. Елкина

.

Заведующий кафедрой правоведения  
Кандидат юридических наук, доцент

Трегубов М.В.

РП одобрена на заседании кафедры правоведения. Протокол от 28.08.2023 № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
<b>структура дисциплины.....</b>	<b>5</b>
3.2. Содержание дисциплины.....	7
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	8
5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
6.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	16
7.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет.....	20
7.1. Основная литература.....	20
7.2. Дополнительная литература.....	21
7.3. Нормативные правовые документы.....	21
7.4. Интернет-ресурсы.....	21
7.5. Иные источники.....	21
8Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Тактико-специальная и огневая подготовка» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента освоения компетенции	Наименование компонента освоения компетенции
<i>ПКo OC-5</i>	Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	<i>ПКo OC-5.2</i>	Способен определять особенности выполнения профессиональных задач в чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; предлагает меры по обеспечению безопасности граждан, придерживаясь установленных законом правил и процедур

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы

ОТФ/ТФ/трудо-вые/профессиональные действия	Код компонента освоения компетенции	Результаты обучения
Разработка и внедрение организационных, технологических и технических мероприятий по обеспечению национальной безопасности в организации.	<i>ПКo OC-5.2</i>	на уровне знаний: основных понятий, категорий функционирования систем хозяйствующих субъектов; специфики применения принципов функционирования систем безопасности хозяйствующих субъектов;
		на уровне умений: оценки рисков объекта; анализа и оценка информации; выявления причинно-следственных связей и формулирования выводов;
		на уровне навыков: идентификации и оценки рисков объекта
Управление системой национальной безопасности в организации; руководство комплексом работ по обеспечению защиты основных ресурсов.	<i>ПКo OC-5.2</i>	на уровне знаний: способов выявления экономических и налоговых преступлений в базовых отраслях экономики; методов выявления экономических и налоговых преступлений в базовых отраслях экономики;
		на уровне умений: использовать знания о экономических и налоговых преступлениях в базовых отраслях экономики; выявлять экономические и налоговые преступления в базовых отраслях экономики;
		на уровне навыков: оценки схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины (очная/заочная) составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (*далее – ДОТ*)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах

	ауд./ЭО, ДОТ	ауд./ЭО, ДОТ
<b>Общая трудоемкость</b>	144	108
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	96	72
Лекции	32/32	24/24
Практические занятия	64/64	48/48
Лабораторные занятия		
<b>Самостоятельная работа</b>	48	36
Контроль		
Формы текущего контроля	, устный опрос, подготовка докладов, выполнение контрольных работ	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
<b>Общая трудоемкость</b>	144	108
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	16	12
Лекции	6/6	4,5/4,5
Практические занятия	10/10	7,5/7,5
Лабораторные занятия		
<b>Самостоятельная работа</b>	120	90
Контроль	8	6
Формы текущего контроля	устный опрос, подготовка докладов, выполнение контрольных работ	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет	

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Тактико-специальная и огневая подготовка» относится к дисциплинам базовой части направления подготовки специалистов 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

«Входными» для ее освоения являются знания, умения и навыки, полученные обучающимися в процессе изучения таких дисциплин как «Безопасность жизнедеятельности», «Теория государства и права», «Основы теории национальной безопасности», и др. Завершение изучения дисциплины семестре происходит одновременно с изучением таких дисциплин как «Правовая защита малого и среднего бизнеса», «Коммерческое право» что обеспечивает успешное освоение профессиональных компетенций.

Дисциплина закладывает теоретический и методологический фундамент для овладения обучающимися следующими дисциплинами профессиональной подготовки: «Защита интеллектуальных прав». Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической профессиональной деятельности.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточ-	
		Все-го	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ЭО,	ЛР/ЭО,	ПЗ/ЭО,		

			ДОТ	ДОТ	ДОТ	ЭО, ДОТ		ной аттеста- ции***
Тема 1	Местность как элемент оперативной обстановки	18	4		8		6	УО, КР. Д
Тема 2	Графические служебные документы, применяемые в ОВД	18	4		8		6	УО, КР. Д
Тема 3	Гражданская оборона и Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	18	4		8		6	УО, КР. Д
Тема 4	Виды и тактика действий служебных нарядов по охране общественного порядка и безопасности	18	4		8		6	УО, КР. Д
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Зачет</b>
<b>Всего</b>		<b>72</b>	<b>16/16</b>		<b>32/32</b>		<b>24</b>	
<b>Всего в астроном. часах</b>		<b>54,6</b>	<b>12</b>		<b>24</b>		<b>18</b>	
Тема 5	Виды и тактика действий служебных нарядов при чрезвычайных обстоятельствах	18	4		8		6	УО, КР. Д
Тема 6	Правовое и организационное регулирование деятельности органов внутренних дел в особых условиях (кризисных ситуациях)	18	4		8		6	УО, КР. Д
Тема 7	Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению вооруженного мятежа	18	4		8		6	УО, КР. Д
Тема 8	Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного положения	18	4		8		6	УО, КР. Д
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Зачет</b>
<b>Всего</b>		<b>72</b>	<b>16/16</b>		<b>32/32</b>		<b>24</b>	
<b>Всего в астроном. часах</b>		<b>54,6</b>	<b>12</b>		<b>24</b>		<b>18</b>	
Промежуточная аттестация								Зачет/Зачет
<b>Всего</b>		<b>144</b>	<b>32/32</b>		<b>64/64</b>		<b>48</b>	
<b>Всего в астроном. часах</b>		<b>108</b>	<b>24</b>		<b>48</b>		<b>36</b>	

#### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успе-
		Все го	Контактная работа обучающихся с преподавателем	СР	

			по видам учебных занятий					ваемости**, промежуточ- ной аттеста- ции***
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КС/ ЭО, ДОТ		
Тема 1	Местность как элемент оперативной обстановки	17	1		1		15	УО, КР, Д,
Тема 2	Графические служебные документы, применяемые в ОВД	16			1		15	УО, КР, Д
Тема 3	Гражданская оборона и Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	17	1		1		15	УО, КР, Д
Тема 4	Виды и тактика действий служебных нарядов по охране общественного порядка и безопасности	18	1		2		15	УО, КР, Д
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>4</b>						<b>Зачет</b>
<b>Всего</b>		<b>72</b>	<b>3/3</b>		<b>5/5</b>		<b>60</b>	
<b>Всего в астроном. часах</b>		<b>54,6</b>	<b>2,25</b>		<b>3,75</b>		<b>45</b>	
Тема 5	Виды и тактика действий служебных нарядов при чрезвычайных обстоятельствах	17	1		1		15	УО, КР, Д
Тема 6	Правовое и организационное регулирование деятельности органов внутренних дел в особых условиях (кризисных ситуациях)	16			1		15	УО, КР, Д
Тема 7	Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению вооруженного мятежа	17	1		1		15	УО, КР, Д,
Тема 8	Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного положения	18	1		2		15	УО, КР, Д
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>4</b>						<b>Зачет</b>
<b>Всего</b>		<b>72</b>	<b>3/3</b>		<b>5/5</b>		<b>60</b>	
<b>Всего в астроном. часах</b>		<b>54,6</b>	<b>2,25</b>		<b>3,75</b>		<b>45</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Зачет</b>
<b>Всего</b>		<b>144</b>	<b>6</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>120</b>	
<b>Всего в астроном. часах</b>		<b>108</b>	<b>4,5</b>		<b>7,5</b>	<b>6</b>	<b>90</b>	

, \*\*УО – устный опрос, КР – контрольная работа, Д-доклад

### 3.2. Содержание дисциплины

#### Тема 1. Местность как элемент оперативной обстановки

Место и роль топографии в системе подготовки сотрудников ОВД. Тактические свойства местности и их влияние на эффективность выполнения служебно-боевых задач. 11 Топографические элементы местности. Основные разновидности местности и их влияние. Сезонные изменения местности. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач

## **Тема 2. Графические служебные документы, применяемые в ОВД**

Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме. Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД. Условные знаки и порядок их нанесения. Составление схем местности по карте. Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Составление схемы места происшествия (преступления).

## **Тема 3. Гражданская оборона и Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.**

Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах Уровни РСЧС – федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый. Силы и средства РСЧС. Силы и средства наблюдения и контроля. 13 Силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций. Режимы функционирования РСЧС. Повседневный режим, режим повышенной готовности, чрезвычайный режим. Гражданская оборона МВД России, структура, задачи. Роль, место и задачи ОВД МВД России в системах ГО и РСЧС

## **Тема 4. Виды и тактика действий служебных нарядов по охране общественного порядка и безопасности**

Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, войсковая цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП), пост охраны порядка, пост охраны объекта, пост регулирования дорожного движения), их назначение. Назначение нарядов, вооружения, состав и задачи. Тактика действий сотрудников ОВД в патруле и патрульной группе. Тактика действий сотрудников ОВД в группе оцепления. Тактика действий сотрудников ОВД на контрольно-пропускном пункте. Тактика действий сотрудников ОВД на посту, выставляемом для охраны объекта

## **Тема 5. Виды и тактика действий служебных нарядов при чрезвычайных обстоятельствах**

Виды служебных нарядов ОВД, применяемых для выполнения оперативно-служебных задач при чрезвычайных обстоятельствах. Виды, назначение и состав засады. Тактические особенности выставления скрытой и легендированной засады. Назначение и состав заслона. Особенности выставления заслона в различных условиях. Тактика действий заслона. Назначение и состав поисковой группы. Тактика действий поисковой группы при поиске по объектам и направлениям. Тактика действий поисковой группы при сплошном поиске. Способы поиска.

## **Тема 6. Правовое и организационное регулирование деятельности органов внутренних дел в особых условиях (кризисных ситуациях)**

Правовая основа деятельности органов внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах. Место, роль и компетенция ОВД в системе органов государственного реагирования на чрезвычайные обстоятельства (ЧО) и чрезвычайные ситуации (ЧС).

## **Тема 7. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению вооруженного мятежа**

Организация, оснащение, тактика действия банд и незаконных вооруженных формирований. 18 Силы и средства ОВД, привлекаемые для пресечения деятельности банд и тактика их действий.

## **Тема 8. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного положения**

Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции). Задачи, решаемые ОВД при поддержании режима чрезвычайного положения.



#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

**4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Тактико-специальная и огневая подготовка» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: устный опрос;
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, доклад контрольные работы

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
1. Местность как элемент оперативной обстановки	УО.КР.Д
2. Графические служебные документы, применяемые в ОВД	УО.КР.Д
3. Гражданская оборона и Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	УО.КР.Д
4. Виды и тактика действий служебных нарядов по охране общественного порядка и безопасности	УО.КР.Д
Виды и тактика действий служебных нарядов при чрезвычайных обстоятельствах	УО.КР.Д
5.	
6. Правовое и организационное регулирование деятельности органов внутренних дел в особых условиях (кризисных ситуациях)	УО.КР.Д
Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению вооруженного мятежа	УО.КР.Д
7.	
Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного положения	УО.КР.Д
8.	

Примечание\*: *контрольные работы (К), опрос (О), доклад (Д)*

Полный перечень содержится в фонде оценочных средств по дисциплине

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

1. Доклады
2. Контрольные работы
3. Опросы на занятиях

##### Вопросы для опроса на занятиях

Место и роль топографии в системе подготовки сотрудников ОВД.

Тактические свойства местности и их влияние на эффективность выполнения служебно-боевых задач.

Топографические элементы местности.

Основные разновидности местности и их влияние.

Сезонные изменения местности.

Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач

Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД.

Понятие о плане, схеме.

Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем.

Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД.

Условные знаки и порядок их нанесения.

Составление схем местности по карте.  
Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности.  
Составление схемы места происшествия (преступления).  
Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах  
Уровни РСЧС – федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый.  
Силы и средства РСЧС.  
Силы и средства наблюдения и контроля.  
Силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций.  
Режимы функционирования РСЧС.  
Повседневный режим, режим повышенной готовности, чрезвычайный режим.  
Гражданская оборона МВД России, структура, задачи.  
Роль, место и задачи ОВД МВД России в системах ГО и РСЧС  
Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, войсковая цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП), пост охраны порядка, пост охраны объекта, пост регулирования дорожного движения), их назначение.  
Назначение нарядов, вооружения, состав и задачи.  
Тактика действий сотрудников ОВД в патруле и патрульной группе.  
Тактика действий сотрудников ОВД в группе оцепления.  
Тактика действий сотрудников ОВД на контрольно-пропускном пункте.  
Тактика действий сотрудников ОВД на посту, выставляемом для охраны объекта  
Виды служебных нарядов ОВД, применяемых для выполнения оперативно-служебных задач при чрезвычайных обстоятельствах.  
Виды, назначение и состав засады.  
Тактические особенности выставления скрытой и легендированной засады.  
Назначение и состав заслона.  
Особенности выставление заслона в различных условиях.  
Тактика действий заслона.  
Назначение и состав поисковой группы.  
Тактика действий поисковой группы при поиске по объектам и направлениям.  
Тактика действий поисковой группы при сплошном поиске. Способы поиска.  
Правовая основа деятельности органов внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах.  
Место, роль и компетенция ОВД в системе органов государственного реагирования на чрезвычайные обстоятельства (ЧО) и чрезвычайные ситуации (ЧС).  
Организация, оснащение, тактика действия банд и незаконных вооруженных формирований.  
Силы и средства ОВД, привлекаемые для пресечения деятельности банд и тактика их действий.  
Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции).  
Задачи, решаемые ОВД при поддержании режима чрезвычайного положения

### **Примеры тематических докладов**

1. Топография как наука. Практическое применение топографии в деятельности сотрудников ОВД.
2. Влияние разновидности рельефа местности на планирование и выполнение задач, стоящих перед сотрудниками ОВД.
3. Необходимость изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач. Способы изучения местности.
4. Ориентация планов и схем в пространстве. Выбор опорных точек при составлении планов и схем.
5. Примеры практического использования планов и схем в деятельности ОВД.

6. Схожесть и различия схем ДТП в условиях города, в сельском поселении, в ненаселенной местности.
7. Разработка и реализация правовых и экономических норм по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. обеспечению безопасности людей на водных объектах.
8. Обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных и выделяемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
9. Сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
10. Мое понимание законности в правоохранительной деятельности.
11. Равенство граждан и юридических лиц перед законом – декларация или реальное положение дел.
12. Права и свободы гражданина и человека в деятельности правоохранительных органов.
13. Специальные принципы организации деятельности правоохранительных органов.
14. Внешние угрозы правопорядку.
15. Внутренние угрозы правопорядку.
16. Участие ОВД в разработке в пределах своей компетенции проектов законодательных и иных нормативных правовых актов и целевых программ в области ЧО и ЧС.
17. Пропаганда знаний в области ЧО и ЧС.
18. Строительство защитных сооружений ГО, приспособление под них существующих, реконструируемых и вновь строящихся зданий и сооружений для их использования при ЧО и ЧС.
19. Почему я доверяю правоохранительным органам.
20. Почему я не доверяю правоохранительным органам.
21. Выявление и преследование преступлений как вид правоохранительной деятельности.
22. Поддержание особого режима въезда на территорию, на которой введено чрезвычайное положение, и выезда с нее.
23. Разъединение противоборствующих сторон, участвующих в конфликтах, сопровождающихся насильственными действиями с применением оружия, боевой и специальной техники.
24. Участие в пресечении деятельности незаконных вооруженных формирований.

### **Примерные темы контрольных работ**

Контрольная работа проводится в форме демонстрации навыков подготовки к работе и работы с приборами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля (дозиметрами, рентгенометрами, приборами химической разведки).

Вопросы:

1. Радиационная обстановка.
2. Этапы радиационной обстановки.
3. Прогнозирование радиоактивного заражения.
4. Радиационная разведка.
5. Химическая обстановка.
6. Зона химического заражения.
7. Организация радиационной и химической разведки.
8. Дозиметрический и химический контроль.

## **5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Зачет проводится с применением следующих методов:**

Зачет: устный опрос по зачетным вопросам (билетам). В каждом билете не менее 2-х вопросов теоретической направленности.

### **5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

Код компонента компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
<p>ПКоОС-5.2 Способен определять особенности выполнения профессиональных задач в чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; предлагать меры по обеспечению безопасности граждан, придерживаясь установленных законом правил и процедур</p>	<p>Определяет особенности выполнения профессиональных задач в чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; предлагает меры по обеспечению безопасности граждан, придерживаясь установленных законом правил и процедур</p>	<p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов – 40 баллов – на промежуточную аттестацию. В билете содержится два теоретических вопроса.</p> <p>Вопросы - 40 баллов</p> <p><b>30-40 баллов</b> Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.</p> <p><b>19-29 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p><b>1-18 баллов</b> Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p><b>0 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом</p>

### 5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Оценочные средства	Показатели и критерии оценки
Устный опрос	<p>Устный опрос проводится на практических занятиях. Обучающиеся участвуют в дискуссии, отвечают на вопросы преподавателя. Оценивается уровень домашней подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.</p> <p><b>Сложный вопрос:</b> полный, развернутый, обоснованный ответ – 5 баллов  Правильный, но не аргументированный ответ – 3 балла  Неверный ответ – 0 баллов</p> <p><b>Обычный вопрос:</b>  полный, развернутый, обоснованный ответ – 2 балла  Правильный, но не аргументированный ответ – 1 балла  Неверный ответ – 0 баллов.</p> <p><b>Простой вопрос:</b>  Правильный ответ – 1 балл;  Неправильный ответ – 0 баллов</p>
Контрольная работа	<p>Контрольная работа проводится на практических занятиях. Обучающиеся отвечают на вопросы, приведенные в задании. Оценивается уровень домашней подготовки по теме.</p> <p>Правильно отвечены все вопросы, ответ на задание дан развернуто, обучающийся показал глубокие знания – 10 баллов.</p> <p>Частично отвечено правильно, обучающийся показал полноту знаний, продемонстрировал умения и навыки решения типовых задач – 5 баллов.</p> <p>Частично выполнены задания, обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции – 3 балла.</p> <p>Частично выполнено задание, несколько ошибок в тесте, компетенция не развита – 0 баллов.</p>
Доклад	<p>Обучающиеся выступают с докладами, сообщениями, дополнениями. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, своевременность выполнения, ораторские способности.</p> <p>Доклад оценивается в 2 балла. Допускается не более трех докладов в семестр.</p>
Зачет	<p>В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов.</p> <p>В билете содержится два теоретических вопроса.  Вопросы - 40 баллов</p> <p><b>30-40 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.</p> <p><b>19-29 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточ-</p>

	<p>ности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p><b>1-18 баллов</b> Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p><b>1 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом</p>
--	---

### Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

#### Перечень вопросов для подготовки зачету

- Место и роль топографии в системе подготовки сотрудников ОВД.
- Тактические свойства местности и их влияние на эффективность выполнения служебно-боевых задач.
- Топографические элементы местности.
- Основные разновидности местности и их влияние.
- Сезонные изменения местности.
- Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач
- Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД.
- Понятие о плане, схеме.
- Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем.
- Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД.
- Условные знаки и порядок их нанесения.
- Составление схем местности по карте.
- Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности.
- Составление схемы места происшествия (преступления).
- Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах
- Уровни РСЧС – федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый.
- Силы и средства РСЧС.
- Силы и средства наблюдения и контроля.
- Силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций.
- Режимы функционирования РСЧС.
- Повседневный режим, режим повышенной готовности, чрезвычайный режим.
- Гражданская оборона МВД России, структура, задачи.
- Роль, место и задачи ОВД МВД России в системах ГО и РСЧС
- Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, войсковая цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП), пост охраны порядка, пост охраны объекта, пост регулирования дорожного движения), их назначение.
- Назначение нарядов, вооружения, состав и задачи.
- Тактика действий сотрудников ОВД в патруле и патрульной группе.
- Тактика действий сотрудников ОВД в группе оцепления.
- Тактика действий сотрудников ОВД на контрольно-пропускном пункте.
- Тактика действий сотрудников ОВД на посту, выставляемом для охраны объекта
- Виды служебных нарядов ОВД, применяемых для выполнения оперативно-служебных задач при чрезвычайных обстоятельствах.
- Виды, назначение и состав засады.

Тактические особенности выставления скрытой и легендированной засады.  
 Назначение и состав заслона.  
 Особенности выставление заслона в различных условиях.  
 Тактика действий заслона.  
 Назначение и состав поисковой группы.  
 Тактика действий поисковой группы при поиске по объектам и направлениям.  
 Тактика действий поисковой группы при сплошном поиске. Способы поиска.  
 Правовая основа деятельности органов внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах.  
 Место, роль и компетенция ОВД в системе органов государственного реагирования на чрезвычайные обстоятельства (ЧО) и чрезвычайные ситуации (ЧС).  
 Организация, оснащение, тактика действия банд и незаконных вооруженных формирований.  
 Силы и средства ОВД, привлекаемые для пресечения деятельности банд и тактика их действий.  
 Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции).  
 Задачи, решаемые ОВД при поддержании режима чрезвычайного положения

#### **шкала**

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

- 40 баллов - на промежуточную аттестацию
- 40 баллов - на работу на семинарских занятиях
- 20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 60 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 по 50 баллов	«не зачтено»
от 51 по 100 баллов	«зачтено»

#### **Методические материалы**

Зачет может проводиться в форме тестирования с применением ДОТ. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится установленное ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося. Повторное прохождение теста допускается не ранее 10 дней.

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет подготовку проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на ответы по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой и калькулятором.

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины «Оценка рисков» является обеспечение эффективности работы студентов с материалами дисциплины на основе рациональной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает применение ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в окружающей среде (например, в законодательстве и пр.) по конкретной теме не находят отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Студенту также необходимо знать следующее:



Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются на предприятиях и в организациях. Обучающимся следует высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам условного предприятия помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде кейсовых ситуаций направлены на развитие логического мышления, представляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Уровень усвоения практического материала проверяется посредством выполнения письменных заданий, основанных на информации, взятой из существующей практики.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Задания для практических занятий и самостоятельной работы позволяют преподавателю применять интерактивные формы обучения при проведении аудиторных занятий и занятий с применением ДОТ, при самостоятельной работе студентов в виде дискуссий, диспутов, ролевых игр, обсуждения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности обучающихся.

Результат студенческих ответов оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов по каждому заданию; степень самостоятельности выполнения задания; оформление работы и ее презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе дискуссий по заданной научной теме.

Цель выполнения практических заданий по дисциплине – приобретение практических навыков разработки и принятия управленческих решений.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения лекционного материала, учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет–ресурсов. Каждое задание объясняется преподавателем либо содержит краткие методические указания к его выполнению. Само задание не распечатывается, сдается только решение задачи или ответ на задание (достаточно указание номера и наименования задания).

Расчетные задания, выполненные в Excel, сдаются в виде распечаток (недостаточно приведения только полученных результатов без промежуточных расчетов).

Текстовые задания – эссе, решения кейсов и пр. не должны превышать 1-2 страницы печатного текста. В случае совпадения текстов у двух и более студентов задание зачитывается только у одного студента (первого, сдавшего это задание).

Задания по подготовке докладов требуют от студентов большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Доклад должен сопровождаться презентационным материалом.

Сроки сдачи заданий регулируются преподавателем (как правило, предельный срок – зачетная неделя).

#### *Методические рекомендации по работе с литературой*

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

**Конспект** называется краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом студент читает произведение и делает пометки на полях, выделяя таким образом наиболее важные мысли. На втором этапе студент, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Например, если рассуждения автора представляют достаточно сложную и длинную цепочку, то в конспекте может появиться запись: «Из А следует В, а из В С, следовательно, С является прямым следствием А». Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Особенно четко это проявляется при конспектировании работ в электронной форме. Чтобы полностью скопировать работу, достаточно нажать кнопку «печать», но считаться конспектом такое ее воспроизведение не будет.

Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

**План.** Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

**Выписки.** Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Выделяя из прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику при написании текста курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

**Тезисы.** Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность – утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данное умозаключение носят недискуссионный позитивный характер.

**Аннотация.** Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

**Резюме.** Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

**Конспект.** Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспект – это средство накопления материала для будущей курсовой работы. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. *Текстуальный* конспект посвящен определенному произведению, *тематический* конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

#### **Работа с тестовой системой**

Тестовая система представляет собой развитие системы контрольных вопросов. Она предназначена для самопроверки в ходе изучения материалов дисциплины, для рубежного контроля знаний. Материалы для тестовой системы представляют собой набор тестовых заданий, позволяющих определить освоение всех фрагментов учебной программы. Тестирование осуществляется с применением ДОТ.

## 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

### 7.1. Основная литература

1. Кутепов, В. А. Тактическая подготовка. Радиационная, химическая и биологическая защита [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Кутепов, А. Б. Адемченко, С. В. Ковалев. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный технический университет, 2017. — 226 с. — 978-5-8149-2523-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/78509.html>

2. Локтев, Е. М. Огневая подготовка из стрелкового оружия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности») / Е. М. Локтев.

— Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 112 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/72924.html> 4. Молодежный экстремизм. Понятие и противодействие : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», по специальностям «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность» / А. М. Багмет, В. В. Бычков, Л. В. Голоскоков ; под общ. ред. А. М. Багмета. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 319 с. - ISBN 978-5-238-03316-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1359065>

## 7.2. Дополнительная литература

1. Экстремизм и его причины : монография / Ю. М. Антонян, А. В. Ростокинский, Я. И. Гилинский [и др.] ; под ред. Ю. М. Антоняна. - Москва : Логос, 2020. - 312 с. - ISBN 978-5-98704-710-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1214498>

## 7.3. Нормативные правовые документы

Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2000. № 32. Ст. 3340.

3. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228.

4. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности» // Российская газета. 2010. № 295.

## 7.4. Интернет-ресурсы.

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института;

Ebook Central – Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press – полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis

## 7.5. Иные источники

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211)

Положение о курсовой работе и курсовом проектировании студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 05.10.2017 г. № 02-643)

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
2. Научно-практические статьи по экономике и финансам Электронной библиотеки ИД «Гребеников» [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью [http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page\\_id=76](http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76)
4. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.
5. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
6. Центр профессиональной подготовки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.c-pp.ru>.

## 8 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ramius – для моделирования бизнес-процессов. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)
2. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы)
3. Системы дистанционного обучения. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:
4. - лекционные занятия проводятся с использованием интерактивных методик обучения в форме лекции-беседы, лекции с разбором микроситуаций, лекции с интенсивной обратной связью, лекции-конференции и др.;
5. - при проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, дискуссии и другие.
6. - внеаудиторная работа с использованием правовой системы Консультант Плюс в целях оптимизации поиска нормативно-правовых актов.
7. **Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.**

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры, компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов