

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 20.08.2022  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС  
«Факультет безопасности и таможи»  
«Кафедра таможенного администрирования»

---

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Северо-Западный института  
управления - филиала  
РАНХиГС

Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

38.05.02 « Таможенное дело»

(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,  
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.46 «Налоговое право»

(код и наименование РПД)

«Информационно-аналитическая деятельность в таможенном деле»  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная/заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора – 2022

г..Санкт-Петербург, 2022 год

**Автор(ы)–составитель(и):**

доцент кафедры таможенного администрирования к.ю.н.  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Лабоськин М.А.

Заведующий кафедрой  
таможенного администрирования к.э.н.

Гетман А.Г.

РПД (*Налоговое право*) одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования. Протокол от (30.08.2022) № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.46 «Налоговое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения	Наименование индикатора достижения компонента
ОПК ОС-1	Способность применять знания в сфере экономики и управления, в том числе внешнеэкономической деятельности для решения задач в профессиональной деятельности.	ОПК ОС-1.2	Осуществляет поиск, анализ, отбор положений правовых актов и применяет их в профессиональной деятельности. Демонстрирует знания в сфере экономики и управления в практической деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Способность применять знания в сфере экономики и управления, в том числе внешнеэкономической деятельности для решения задач в профессиональной деятельности.	ОПК ОС -1.2	На уровне знаний: знать основные понятия, категории, принципы системы российского права; основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность субъектов различных отраслей экономики;
		На уровне умений: уметь оперировать понятиями и категориями системы российского права; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов; использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в ходе деятельности экономических субъектов; понимать специфику применения норм права в различных отраслях экономики. На уровне навыков: анализа правовых и нормативных актов, их применения для решения задач профессиональной деятельности.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы или 108 академических часов. Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

### Для очной формы:

Вид работы	Трудоёмкость в акад. часах ауд./ДОТ
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108/24</b>
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>48/24</b>
Лекции	24/12
Практические занятия	24/12
Лабораторные занятия	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>60</b>
Консультация	
Контроль	
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия)
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачёт</b>

### Для заочной формы:

Вид работы	Трудоёмкость в акад. часах ауд./ ДОТ
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108/0</b>
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>10/0</b>
Лекции	4/0
Практические занятия	6/0
Лабораторные занятия	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>94</b>
Консультация	-
Контроль	4
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия)

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачёт
---------------------------------------	-------

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Налоговое право» относится к базовой части учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

Дисциплина является предшествующей для дисциплин: Аудит, Таможенное право, Таможенный контроль после выпуска товаров, Контроль достоверности заявленного кода по ТН ВЭД ЕАЭС, региональная экономика и управление.

Усвоение курса предполагает использование и интеграцию знаний и навыков, полученных студентам в ходе изучения большинства дисциплин.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <http://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

## 3. Содержание и структура дисциплины

### 3.1 Структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			ЛДОТ	ЛРДОТ	ПЗДОТ	КСР		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права.	10	2/0		2/0		6	УО, Д
Тема 2	Налог как правовая категория и налоговые правоотношения.	10	2/0		2/0		6	УО, Д
Тема 3	Налоговый контроль.	14	4/4		4/4		6	УО, Д
Тема 4	Налоговая обязанность.	10	2/0		2/0		6	УО, Д
Тема 5	Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков.	14	4/4		4/4		6	УО, Д

Тема 6	Федеральные налоги и сборы.	10	2/2		2/0		6	УО, Д
Тема 7	Региональные налоги.	10	2/0		2/0		6	УО, Д
Тема 8	Местные налоги и сборы.	10	2/2		2/2		6	УО, Д
Тема 9	Специальные налоговые режимы.	10	2/0		2/0		6	УО, Д
Тема 10	Таможенные сборы.	10	2/2		2/2		6	УО, Д, Т
<b>Итоговый контроль</b>								Зачёт
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>24/12</b>	<b>-</b>	<b>24/12</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)<sup>1</sup>;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)<sup>2</sup>;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)<sup>3</sup>;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)<sup>4</sup>;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

УО – устный опрос.

Д- доклад

Т - тест

З - зачет.

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			ЛДОТ	ЛРДОТ	ПЗДОТ	КСР		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права.	6					6	УО, Д
Тема 2	Налог как правовая категория и налоговые правоотношения.	6					6	УО, Д
Тема 3	Налоговый контроль.	10	1/1		1/0		8	УО, Д
Тема 4	Налоговая обязанность.	8					8	УО, Д
Тема 5	Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков.	14	1/0		1/0		12	УО, Д,
Тема 6	Федеральные налоги и сборы.	15	1/0		2/2		12	УО, Д
Тема 7	Региональные налоги.	10					10	УО, Д
Тема 8	Местные налоги и сборы.	10					10	УО, Д
Тема 9	Специальные налоговые режимы.	10					10	УО, Д
Тема 10	Таможенные сборы.	15	1/0		2/2		12	УО, Д, Т



<b>Итоговый контроль</b>	4					<b>Зачёт</b>
<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>4/2</b>		<b>6/4</b>		<b>94</b>

Используемые сокращения

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)<sup>5</sup>;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)<sup>6</sup>;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)<sup>7</sup>;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Т - тест

УО – устный опрос.

Д – доклад.

*(З) - зачет.*

### **3.2 Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Налоговое право в системе российского права**

Понятие и основные признаки налогового права.

Налоговое право в системе российского права.

Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права.

Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права.

Методы налогового права.

Принципы налогового права.

Система налогового права: общая и особенная части.

Понятие и система источников налогового права.

#### **Тема 2. Налог как правовая категория и налоговые правоотношения**

Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов. Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.

Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы. Принципы налогообложения. Понятие и виды налоговых правоотношений. Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Субъекты налоговых правоотношений. Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов. Объем прав налогоплательщика и налоговых органов.

### **Тема 3. Налоговый контроль**

Понятие и значение налогового контроля. Формы налогового контроля. Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. Налоговый мониторинг. Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.

Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверке. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

### **Тема 4. Налоговая обязанность**

Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.

Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.

Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.

Банковская гарантия.

Поручительство в налоговом праве.

Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты.

Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.

Арест имущества в налоговом праве.

### **Тема 5. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков**

Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.

Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

Виды налоговых правонарушений. Санкции в налоговом праве. Формы защиты прав налогоплательщиков. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов). Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна. Административный способ защиты.

### **Тема 6. Федеральные налоги и сборы**

Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организации. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина.

**Тема 7. Региональные налоги**

Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог.

**Тема 8. Местные налоги и сборы**

Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор.

**Тема 9. Специальные налоговые режимы**

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

Упрощенная система налогообложения.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.

**Тема 10. Таможенные сборы**

Понятие и роль таможенных сборов. Правовое регулирование таможенных сборов. Механизм правового регулирования уплаты и взимания таможенных сборов. Правовой статус основных участников таможенных отношений. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных сборов. Порядок и формы уплаты таможенных сборов. Освобождение от уплаты таможенных сборов.

**4 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**4.1** В ходе реализации дисциплины Б1.О.46 «Налоговое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Налоговое право в системе российского права	УО, Д
Тема 2. Налог как правовая категория и налоговые правоотношения	УО, Д
Тема 3. Налоговый контроль	УО, Д
Тема 4. Налоговая обязанность	УО, Д
Тема 5. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков	УО, Д, Т
Тема 6. Федеральные налоги и сборы	УО, Д
Тема 7. Региональные налоги	УО, Д
Тема 8. Местные налоги и сборы	УО, Д
Тема 9. Специальные налоговые режимы	УО, Д
Тема 10. Таможенные сборы	УО, Д, Т

## 4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень содержится в ФОС по дисциплине.

**Типовые оценочные материалы по теме 1 «Налоговое право в системе российского права»:**

**Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Предмет налогового права.
2. Понятие и структура нормы налогового права.
3. Система налогового права.
4. Источники налогового права.

**Темы докладов:**

1. Налоговое право в системе российского права.
2. Система источников налогового права.

**Типовые оценочные материалы по теме 3 «Налоговый контроль»**

**Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Понятие налогового контроля.
2. Идентификационный номер налогоплательщика.
3. Понятие камеральной налоговой проверки.
4. Понятие выездной налоговой проверки.

**Темы докладов:**

1. Налоговый контроль в системе государственного контроля.
2. Налоговый мониторинг.

### **Задачи**

1. Филиал акционерного общества, осуществляющий медицинскообразовательную деятельность, выделен на отдельный баланс и имеет свой счет в банке.

На какие виды имущества, по какой ставке и где филиал АО должен платить налог на переданное ему акционерным обществом имущество?

2. Рассчитайте транспортный налог, подлежащий к уплате владельцем транспортного средства в СПб 2021 году:

- а) легкового автомобиля мощностью 200 л. с.;
- б) несамоходного судна валовой вместимостью 5 регистровых тонн;
- в) водного транспортного средства, не имеющего двигателя.

3. Согласно пункту 3 статьи 333.12 Кодекса ставка водного налога при заборе воды из водных объектов для водоснабжения населения устанавливается в размере 70 руб. за одну тыс. куб. м воды, забранной из водного объекта.

Применимы ли ставки водного налога в размере 70 рублей при заборе воды для обеспечения питьевых и хозяйственно-бытовых нужд гостиниц, санаториев, домов отдыха, пансионатов, кемпингов, туристских баз, больниц?

### **Тест**

1. Что такое налоговое право?

а) подотрасль финансового права, нормы которой регулируют отношения, складывающиеся в связи с организацией и осуществлением налоговых изъятий у

физических лиц и организаций

- б) самостоятельная отрасль, нормы которой регулируют отношения, складывающиеся в связи с взиманием налоговых платежей с физических лиц и организаций
- в) подотрасль финансового права, нормы которой регулируют отношения, складывающиеся в связи с формированием доходов бюджетов всех уровней
- г) самостоятельная отрасль, нормы которой регулируют отношения, складывающиеся в связи с формированием доходов бюджетов всех уровней

2. Какие формы налогового контроля устанавливаются в Налоговом кодексе РФ?

- а) осмотр помещений
- б) проведение налоговых проверок
- в) консультации по вопросам применения налогового законодательства
- г) предупреждение налогоплательщиков

3. Какие счета не подвергаются взысканию налога?

- а) ссудные
- б) валютные
- в) бюджетные
- г) депозитные, после истечения срока действия депозитного договора+

4. Нормативные акты Министерства по налогам и сборам:

- а) входят, если это прямо предусмотрено в самом акте
- б) нет правильного ответа
- в) входят в состав налогового законодательства при условии, если они не противоречат НК РФ
- г) не входят в состав налогового законодательства
- д) входят в состав налогового законодательства

5. В случае когда налоговую базу рассчитывает налоговый орган, то обязанность по уплате налога возникает...

- а) по решению налогового органа
- б) по истечении 6 дней после даты отправления налогового уведомления
- в) не ранее даты получения налогового уведомления
- г) в установленные Налоговым кодексом РФ сроки

6. Не позднее какого срока налоговый орган должен направить налогоплательщику уведомление на уплату налога или сбора?

- а) даты наступления срока платежа
- б) 10 дней после наступления срока платежа
- в) срока уплаты, установленного Налоговым кодексом РФ в отношении налога, по которому направляется уведомление
- г) 30 дней до наступления срока платежа

7. Что такое налог?

- а) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований
- б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов

- государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий)
- в) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства
- г) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения муниципальных образований
- д) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований

8. В каком порядке налог принудительно взыскивается с организаций?

- а) в порядке, согласованном с руководителями организации
- б) в бесспорном порядке за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика в банке
- в) как в судебном, так и в бесспорном порядке
- г) только в судебном порядке

9. Что такое недоимка?

- а) сумма сбора, недоначисленная налогоплательщиком
- б) сумма налога, не уплаченная в установленный срок
- в) сумма налога или ссора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок
- г) сумма налога или сбора, недоначисленная налогоплательщиком и неуплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок

10. Какие нормы относятся к общей части налогового права:

- а) закрепляющие объекты налогообложения
- б) закрепляющие порядок исчисления и уплаты налогов
- в) закрепляющие порядок взимания налоговых платежей
- г) закрепляющие принципы формирования налогового законодательства
- д) закрепляющие общие принципы построения налоговой системы Российской Федерации

11. Каким способом может быть доставлена налоговая декларация в налоговый орган?

- а) с помощью SMS-сообщения
- б) по почте+
- в) лично налогоплательщиком
- г) по факсу

12. В каком случае налогоплательщиком представляется налоговая декларация?

- а) только в том случае, если он имеет право на налоговые льготы по налогу
- б) по каждому налогу, действующему на территории РФ
- в) только при уплате федеральных налогов
- г) по каждому налогу, подлежащему уплате этим налогоплательщиком+

13. Кто из ниже перечисленного не является участниками налоговых правоотношений:

- а) органы налоговой полиции
- б) налоговые органы
- в) таможенные органы
- г) все перечисленное
- д) налогоплательщики

14. По отношению к кому могут проводиться выездные налоговые проверки?

- а) всем налогоплательщикам, плательщикам сборов и налоговым агентам
- б) всем плательщикам налогов и сборов, за исключением налоговых агентов
- в) всем налогоплательщикам и налоговым агентам, за исключением плательщиков сборов
- г) организациям и индивидуальным предпринимателям

15. Сколько времени должно пройти со дня совершения налогового правонарушения, чтобы лицо не было привлечено к административной ответственности?

- а) 15 лет
- б) 3 года
- в) 10 лет
- г) 2 года

16. Что из ниже перечисленного относится к налоговой тайне налогоплательщика?

- а) сведения об уставном капитале (фонде) организации
- б) сведения об участниках (учредителях) организации
- в) сведения о мерах ответственности за нарушения требований Налогового кодекса РФ
- г) сведения о нарушении законодательства о налогах и сборах

17. За счет каких средств возмещается ущерб налогоплательщику, причиненный неправомерными действиями налоговых органов?

- а) федерального бюджета
- б) из средств, специально созданного для этого фонда
- в) внебюджетных фондов
- г) заработной платы виновных сотрудников
- д) из премиального фонда органа, совершившего неправомерные действия

18. Какие обстоятельства смягчают ответственность за совершение налогового правонарушения?

- а) действие стихийных бедствий
- б) неисполнение требований налогового органа
- в) физическая угроза
- г) влияние личных отношений взаимозависимых лиц

19. В каком случае считается, что налогоплательщик получил налоговое уведомление?

- а) с момента доставления его в почтовое отделение
- б) если налогоплательщик или его уполномоченный представитель расписался на уведомлении
- в) в течение 6 дней с даты направления уведомления заказным письмом
- г) в течение 1 месяца с даты направления уведомления простым письмом

20. Что относится к источникам налогового права?

- а) Конституция РФ+
- б) Трудовой кодекс РФ
- в) Закон субъекта РФ о введении регионального налога
- г) Гражданский кодекс РФ
- д) Федеральный закон о введении части второй Налогового кодекса РФ

Устный опрос готовности по теме лекций, опросы обучающихся проводятся на практических занятиях.

На практические занятия обучающийся должен приходить, имея при себе конспекты лекций и иные пособия по тематике адаптационной дисциплины и активно участвовать в обсуждении поставленных вопросов.

Видами заданий, для самостоятельной работы обучающихся могут быть - для овладения знаниями по программе учебного курса: чтения текста (учебника, дополнительной литературы); конспектирование текста; структурно-логическое (графическое) изображение содержания отдельных тем; работа со словарями и справочниками; ознакомления с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; целевое использование компьютерной техники, интернета, аудио — и видеозаписей и др.).

Проведение практического занятия начинается кратким (5-7 мин.) вступительным словом преподавателя, в котором подчеркивается значение рассматриваемой темы, ее роль и значение для подготовки специалистов таможенного дела. На практическом занятии обучающиеся под руководством преподавателя глубоко и всесторонне обсуждают вопросы темы. Для усиления активности обучающихся и закрепления их знаний преподаватель должен привлекать к участию в обсуждении вопросов возможно большее количество обучающихся. Это достигается постановкой дополнительных вопросов, направленных на раскрытие, детализацию различных аспектов основного вопроса, особенно практического опыта, сложных ситуаций. После обсуждения каждого вопроса преподавателю целесообразно давать оценку выступлений, акцентировать внимание на наиболее существенных положениях, проблемах и возможных вариантах их решения.

В конце занятия за глубину освоения материала, преподаватель может поощрить отдельных обучающихся (выставить оценку в журнал).

## **5 Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

**5.1 Зачет** проводится с применением следующих методов (средств): Устный опрос по билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов.

Зачет могут проводиться на основе компьютерного тестирования в ДОТ или других форм с использованием информационных систем, используемых в институте.

### **5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации**

<b>Компонент компетенции (с указанием кода)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Критерии оценивания (в баллах для бакалавриата и специалитета, в оценках для магистратуры и СПО)</b>
---	--	---



<p>Способен применять знания в сфере экономики и управления, в том числе внешнеэкономической деятельности для решения задач в профессиональной деятельности (ОПК ОС-1)</p>	<p>Осуществляет поиск, анализ, отбор положений правовых актов и применяет их в профессиональной деятельности. Демонстрирует знания в сфере экономики и управления в практической деятельности</p>	<p><b>19-25 баллов</b> Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.</p> <p><b>10-18 баллов</b> Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p><b>1-9 баллов</b> Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе</p>
--	---	--

		<p>не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p><b>0 баллов</b></p> <p>Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>
--	--	--

**Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**  
**Рекомендуемые вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету)**

**Вопросы для подготовки к зачёту:**

1. Понятие и основные признаки налогового права.
2. Налоговое право в системе российского права.
3. Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права.
4. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права.
5. Методы налогового права.
6. Принципы налогового права.
7. Система налогового права: общая и особенная часть. Понятие и система источников налогового права.
8. Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.
9. Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.
10. Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.
11. Принципы налогообложения.
12. Понятие и виды налоговых правоотношений.
13. Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание.
14. Субъекты налоговых правоотношений.
15. Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов.
16. Объем прав налогоплательщика и налоговых органов.
17. Понятие и значение налогового контроля.
18. Формы налогового контроля.
19. Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.
20. Налоговый мониторинг.
21. Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.
22. Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки.
23. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки.

24. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.
25. Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки.
26. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.
27. Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.
28. Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.
29. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов.
30. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
31. Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.
32. Банковская гарантия.
33. Поручительство в налоговом праве.
34. Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты.
35. Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.
36. Арест имущества в налоговом праве.
37. Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах
38. Основания привлечения к ответственности.
39. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.
40. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
41. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.
42. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения.
43. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
44. Виды налоговых правонарушений.
45. Санкции в налоговом праве.
46. Формы защиты прав налогоплательщиков.
47. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).
48. Правовая защита информации о налогоплательщиках.
49. Налоговая тайна
50. Административный способ защиты.
51. Налог на добавленную стоимость.
52. Акцизы.
53. Налог на доходы физических лиц.
54. Налог на прибыль организации.
55. Налог на добычу полезных ископаемых
56. Водный налог.
57. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
58. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.
59. Государственная пошлина.
60. Налог на имущество организаций.
61. Налог на игорный бизнес.
62. Транспортный налог.
63. Земельный налог.
64. Налог на имущество физических лиц.
65. Торговый сбор.

66. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
67. Упрощенная система налогообложения.
68. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
69. Патентная система налогообложения.
70. Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.
71. Понятие и роль таможенных сборов.
72. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных сборов.
73. Порядок и формы уплаты таможенных сборов.
74. Освобождение от уплаты таможенных сборов.

### 5.3 Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

Перечень оценочных средств для текущего контроля	Показатели и критерии оценивания (в баллах для бакалавриата и специалитета, в оценках для магистратуры и СПО)
Опрос	Корректность и полнота ответов Полный, развернутый, обоснованный ответ – <b>3 балла</b> Правильный, но неполный ответ – <b>1 балл</b> Неверный ответ – <b>0 баллов</b>
Доклад	Полнота аргументации, оформление презентации и соответствие регламенту Выступление, раскрывающее тему и оформленное в соответствии с требованиями СЗИУ РАНХИГС – <b>5 баллов.</b> Выступление, раскрывающее тему, но и оформленное в соответствии с установленными требованиями, либо не соответствующий регламенту – <b>2 балла.</b> Выступление, не раскрывающее тему – <b>0 баллов.</b>
Тестирование	Критерии оценивания тестовых заданий Тест оценивается по 5-бальной шкале следующим образом: 91 – 100% правильных ответов – <b>5 баллов.</b> 71 – 90% правильных ответов – <b>4 балла.</b> 51 – 70% правильных ответов – <b>3 балла.</b> 0 – 50% правильных ответов – <b>2 балла.</b>
Задача	Критерии оценивания решения задач: Задача решена правильно – <b>5 баллов.</b> Задача решена с ошибками и неточностями – <b>3 балла.</b> Задача не решена – <b>0 баллов.</b>

### 5.4 Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- «Отлично» (А) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным

материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

- «неудовлетворительно» (ЕХ)-от 0 по 50 баллов - теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы носят существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

Критерии оценки ответа на вопросы на зачёте:

«Зачтено» ставится в том случае, если студент продемонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, правильно ответить, по крайней мере, на один дополнительный вопрос, в состоянии выполнить практические действия. Ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к изучаемой дисциплине, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не в состоянии выполнить практические действия.

51 – 100 баллов - зачет

0 – 50 баллов - незачет

### ***Шкала оценивания.***

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов - на промежуточную аттестацию

40 баллов - на работу на практических занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е
0-50	неудовлетворительно	ЕХ

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т. д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента. Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса

## 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

### 1.1. Основная литература

1. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 464 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11137-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468326> (дата обращения: 30.06.2021).

2. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09264-6. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/449913>

3. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/nalogovoe-pravo-427520>

4. Мишле, Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. В. Мишле. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-06188-8. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/441899>

5. Копина, А. А. Международное налоговое право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Копина, А. В. Реут, А. О. Якушев ; отв. ред. А. А. Копина, А. В. Реут. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01376-4. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433242>

### Дополнительная литература

1. Винницкий, Д. В. Налоговое право: учебник для СПО / Д. В. Винницкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03943-6. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433321>

2. Международное налоговое право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Копина, А. В. Реут, Н. А. Соловьева, А. О. Якушев; отв. ред. А. А. Копина, А. В. Реут. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01376-4. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433242>

3. Карташов, А. В. Налоговое право: учебник для СПО / А. В. Карташов, Е. Ю. Грачева ; под ред. Е. Ю. Грачевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00478-6. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433518>

4. Крохина, Ю. А. Налоговое право: учебник для СПО / Ю. А. Крохина. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04878-0. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/415088>

5. Килинкарлова, Е. В. Налоговое право зарубежных стран: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Килинкарлова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426320>

### 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 1 (от 21.11.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 2 (в ред. от 21.11.2022) //

Официальный интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

3. Таможенный кодекс Евразийского Экономического Союза (в ред. от 29.05.2019) // Официальный интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

4. Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в ред. от 14.08.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

5. Уголовный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 21.11.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон от 30.12.2001 № 95-ФЗ (ред. от 04.11.2022, и изм. от 24.11.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

7. Постановление Правительства РФ от 26.03.2020 № 342 "О ставках и базе для исчисления таможенных сборов за совершение таможенных операций, связанных с выпуском товаров"(ред. от 26.04.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

#### **7.4 Интернет-ресурсы**

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://nwara.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

*Русскоязычные ресурсы:*

- официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>;
- официальный сайт Евразийской экономической Комиссии <http://www.eurasiancommission.org/>;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубриконт»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ.

*Англоязычные ресурсы:*

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

#### **7.5. Иные источники.**

В ходе образовательного процесса не используется.

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Информационные средства обучения:

- Системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет.



**Описание материально-технической базы,  
необходимой для осуществления образовательного процесса  
по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>
1.	Специализированная аудитория «Информационные технологии в таможенном деле» и компьютерный класс - оснащены 52-мя рабочими станциями ПК, на которых установлены программные средства ВЭД-Декларант, ВЭД-Инфо, Тренажер «Прием и регистрация декларации на товары», а также оснащены средствами мультимедиа и 4-мя досками (по 2 в каждом из классов)
2.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
3.	Тематическая аудитория «Таможенное дело в России» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
4.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций