

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.01.2023 16:55:20
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС
«Факультет таможенного администрирования и безопасности»

«Кафедра таможенного администрирования»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании методической комиссии

Протокол №1 от «30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 «Налоговое администрирование»

НАДМ

38.05.02. «Таможенное дело»

Специализация «Таможенные операции и таможенный контроль»

Квалификация: специалист таможенного дела

Формы обучения: очная/заочная

Год набора - 2021

Санкт-Петербург, 2021 г.

Автор–составитель:

Доцент кафедры таможенного администрирования,
кандидат экономических наук

А.А. Ворона

Заведующий кафедрой

таможенного администрирования, кандидат экономических наук

А.Г. Гетман.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 6.4. Нормативные правовые документы
 - 6.5. Интернет-ресурсы
 - 6.6. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Налоговое администрирование» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс -3	Способность готовить и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами.	ПКс-3.1	Подготавливает контракты и иную внешнеторговую документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами, оформляет декларации таможенной стоимости и обоснование контрактных цен.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы или 72 академических часа. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся (очная/заочная форма обучения),

- для очной формы обучения: лекции – 12 а.ч., - практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 36 а.ч.

- для заочной формы обучения: лекции – 4 а.ч., - практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 58 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Налоговое администрирование» включена в состав дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений Учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Освоение в соответствии с учебным планом запланировано: для очной формы обучения в 8 семестре, для заочной формы – в 9 семестре.

Содержание курса является основой для прохождения «Производственной» и «Преддипломной практики», «Подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена» и «Подготовки к защите и защита ВКР».

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: «Введение в технологии больших данных», «Бухгалтерский учет».

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате

3. Содержание и структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости* , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО/Д ОТ	ЛР/ЭО/Д ОТ	ПЗ/ЭО/Д ОТ	КС Р		
Тема 1	Понятие и сущность налогового администрирования	12	2		4		6	УО, Д
Тема 2	Полномочия и функции налоговых органов	12	2		4		6	Т
Тема 3	Формы налогового контроля	12	2		4		6	Д-Д, Т
Тема 4	Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	12	2		4		6	Д-Д, Т
Тема 5	Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов	12	2		4	2	6	Д
Тема 6	Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей	12	2	2	4	2	6	РЗ, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
		72	12	2	24	4	36	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости* , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО/Д ОТ	ЛР/ЭО/Д ОТ	ПЗ/ЭО/Д ОТ	КС Р		
Тема 1	Понятие и сущность налогового администрирования	9	1				8	УО, Д
Тема 2	Полномочия и функции налоговых органов	11	1				10	Т
Тема 3	Формы налогового контроля	12	1		1		10	Д-Д, Т

Тема 4	Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	121	1		1		10	Д-Д, Т
Тема 5	Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов	12			2		10	Д
Тема 6	Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей	12			2	2	10	РЗ, Т
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Контроль								
Всего:		72	4	0	6	2	58	

Условные обозначения: Т – тестирование, РЗ – решение задач, УО – устный опрос, Д-Д – доклад, Д – дискуссия.

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность налогового администрирования

Налоговое администрирование как научная категория. Цель и задачи налогового администрирования. Функции налогового администрирования. Налоговое администрирование как вид государственной деятельности.

Тема 2. Полномочия и функции налоговых органов.

Федеральная налоговая служба (ФНС России) как федеральный орган исполнительной власти Структура и задачи налоговых органов. Полномочия налоговых органов. Взаимосвязь налоговых органов с финансовыми, правоохранительными и следственными органами.

Тема 3. Формы налогового контроля

Цели и методы налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Постановка на учет налогоплательщиков (плательщиков сборов) и налоговых агентов. Структура ИНН и КПП.

Тема 4. Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств.

Возникновение, изменение, прекращение и порядок исполнения обязанности по уплате налога (сбора). Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств. Обеспечительные меры после вынесения решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Тема 5. Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов

Права и обязанности налогоплательщиков, их обеспечение. Досудебное урегулирование налоговых споров. Меры государственного принуждения при неисполнении налоговых обязательств и порядок их применения. Формы изменения сроков уплаты налога и сбора. Добросовестность налогоплательщика, налоговая выгода.

Тема 6. Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей

Совместная деятельность ФТС России и ФНС России, направленная на обеспечение полноты поступления денежных средств в федеральный бюджет, создание комфортных условий проведения бизнеса, снижение доли теневого сектора в экономике. Единый механизм администрирования налоговых, таможенных и других фискальных платежей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации:

Тестирование (Т): осуществляется с использованием опросника, содержащего варианты ответов;

Решение задач (РЗ): задачи решаются на персональном компьютере и в письменном виде.

Устный опрос (УО).

Доклад – Д-Д.

Дискуссия – Д

Зачет (Зач): Устный опрос по зачетным билетам

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Налоговое администрирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и сущность налогового администрирования	УО, Д
Тема 2. Полномочия и функции налоговых органов	Т
Тема 3. Формы налогового контроля	Д-Д, Т
Тема 4. Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	Д-Д, Т
Тема 5. Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов	Д
Тема 6. Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей	РЗ, Т

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов:

Зачет: устный опрос по зачетным билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности.

Может проводиться с использованием ДОТ (письменно с прокторингом, тестирование с прокторингом, устно в ДОТ по выбору преподавателя)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень типовых оценочных материалов находится в фонде оценочных средств по дисциплине.

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Понятие и сущность налогового администрирования»:

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Дайте определение налогового администрирования.
2. Назовите приоритетные цели ФНС.

3. Дайте определение понятия «налоговый паспорт»

Темы дискуссии:

1. Комплексная модернизация налоговых органов как основа повышения качества налогового администрирования.
2. Налоговое консультирование как инструмент налогового администрирования.
3. Влияние налоговой политики государства на эффективность налогового администрирования в России

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Полномочия и функции налоговых органов»

Примеры тестовых вопросов:

Иностранное юридическое лицо, осуществляющее деятельность в нескольких местах на территории РФ, обязано:

1. встать на учет в налоговых органах по месту нахождения головного офиса;
2. встать на учет в налоговых органах в каждом месте, где оно осуществляет деятельность;
3. встать на учет в Федеральной налоговой службе.

Типовые оценочные материалы по теме 3 «Формы налогового контроля»:

Темы докладов:

1. Содержание и назначение ЕГРЮЛ
2. Содержание и назначение ЕГРИП
3. Применение налогового мониторинга.

Примеры тестовых вопросов:

При наличии у иностранной организации на территории Российской Федерации более чем одного отделения, деятельность через которые приводит к образованию постоянного представительства, налоговая база и сумма налога рассчитываются:

1. посредством консолидации с учетом особенностей деятельности каждого отделения;
2. отдельно по каждому отделению;
3. не рассчитывается.

Типовые оценочные материалы по теме 4 «Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств»:

Темы докладов:

1. Совместная сверка уплаченных налогоплательщиком налогов.
2. Сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц»
3. Сервис «Личный кабинет налогоплательщика для юридических лиц»
4. Процедура взыскания налога.

Примеры тестовых вопросов:

Являются ли плательщиком какого-либо налога иностранные организации, получающие доход, не связанный с их деятельностью в РФ через постоянные представительства?

1. являются плательщиком налога на прибыль;
2. являются плательщиком налога на доход;
3. не являются плательщиком никакого налога.

Типовые оценочные материалы по теме 5 «Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов»:

Темы дискуссии:

1. Порядок и условия предоставления ИНК
2. Симметрия в правах и обязанностях налогоплательщика.

Типовые оценочные материалы по теме 6 «Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей»:

Задача:

Определить сумму таможенных сборов за совершение таможенных операций, связанных с выпуском товаров для личного пользования, если ввозятся товары, стоимость которых составляет 8270 тыс.руб.

Ответ: 25000 руб.

Примеры тестовых вопросов:

Таможенные пошлины поступают в бюджет:

1. федеральный;
2. региональный;
3. местный;

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс -3	Способность готовить и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами.	ПКс-3.1	Подготавливает контракты и иную внешнеторговую документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами, оформляет декларации таможенной стоимости и обоснование контрактных цен.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания на промежуточной аттестации
ПКс-3.1	Способен подготавливать контракты и иную внешнеторговую документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами, оформляет декларации таможенной стоимости и обоснование контрактных цен.	Решает предложенные задачи в результате сбора и обработки данных, знает документацию, необходимую для осуществления перевозки грузов в цепи поставок и может ее заполнять	Тестирование. Решение задач. Подготовка докладов. Дискуссии

4.3.2. Результаты текущего контроля обучающихся используются в рамках балльной рейтинговой системы:

Недели	Виды учебных занятий (лекции и/или семинары)	Посещение учебных занятий	Письменные работы	Устные выступления		Работа на ПК	Компенсирующие задания (сверх расчетных 100 баллов)	Промежуточная аттестация	Итого (максимально-расчетное количество баллов)
				Решение задач	Доклад (с презентацией/ без презентации)				
Количество баллов за 1 вид мероприятия									
1	Л	1							
2	Л	1							
3	с	1			6				
4	с	1		4					
5	с	1				4			
6	с	1		4					
7	л	2							
8	с	2				4			
Текущий контроль 1*		10		8		8	15		41
9	с	1							
10	л	1							
11	с	1							
12	с	1		3		4			
13	л	1							
14	с	1							
15	с	1		3					
16	л	1							
17	с	1	4						
18	с	1				4			
Текущий контроль 2		10	4	6		8	15		43
Всего за семестр (баллов)		20	4	14	6	16		40	100

Вопросы для подготовки к зачету

1. Налоговое администрирование, его цели и задачи.
2. Налоговое регулирование в системе налогового администрирования.
3. Налоговое планирование в системе налогового администрирования.
4. Налоговый контроль в системе налогового администрирования.
5. Налоговый учет в системе налогового администрирования.
6. Субъекты налогового администрирования и их полномочия.
7. Полномочия Минфина России как субъекта налогового администрирования.
8. Структура и управление налоговыми органами в РФ.
9. Правовое регулирование деятельности налоговых органов.
10. Межрегиональные и межотраслевые инспекции ФНС: функции и полномочия.
11. Реализация функций внутриведомственного контроля в федеральной налоговой службе РФ.
12. Регистрация и постановка на учет налогоплательщиков.

13. Государственные реестры, их ведение и поддержание в актуальном состоянии в налоговых органах.
14. ИНН: порядок и условия присвоения организациям.
15. ИНН: порядок и условия присвоения физическим лицам.
16. Способы обеспечения исполнения налоговых обязательств.
17. Приостановление операций по счетам налогоплательщиков: условия и порядок.
18. Арест имущества налогоплательщика как способ исполнения налоговых обязательств.
19. Организация работы налоговых органов с налогоплательщиками.
20. Организация работы налоговых органов с налогоплательщиками с помощью электронного документооборота.
21. Организация работы по взысканию недоимки.
22. Организация работы по сверке расчетов с бюджетом в налоговых органах.
23. Условия и порядок проведения зачета переплат по налогам и сборам в налоговых органах.
24. Организация работы по взысканию недоимки.
25. Организация работы налоговых органов по бесспорному списанию недоимки за счет денежных средств.
26. Обращение взыскания недоимки на имущество налогоплательщика.
27. Предоставление отсрочки и рассрочки по налоговым обязательствам налоговыми органами.
28. Система внутренней отчетности налоговых органов.
29. Способы обеспечения исполнения налоговых обязательств.
30. Понятие налогового правонарушения и виды налоговой ответственности.
31. Обстоятельства, исключающие применение мер налоговой ответственности.
32. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие налоговую ответственность.
33. Налоговые правонарушения: состав и виды ответственности.
34. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность.
35. Виды налоговых правонарушений.
36. Административная ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах.
37. Производство по делам об административных правонарушениях в сфере законодательства о налогах и сборах.
38. Организация взаимодействия налоговых органов с органами внутренних дел.
39. Организация взаимодействия налоговых органов со следственными органами.
40. Взаимодействие налоговых органов с банками и кредитными организациями.
41. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
42. Международное сотрудничество в сфере налогового администрирования.
43. Организация взаимодействия налоговых органов со следственными органами при возбуждении уголовных дел по налоговым преступлениям.

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

- 40 баллов - на промежуточную аттестацию
- 40 баллов - на работу на практических занятиях
- 20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

Критерии оценки ответа на вопросы на зачёте находятся в разделе методические материалы.:

51-100 баллов - зачет

0-50 баллов - незачет

4.4 Методические материалы

Критерии оценки ответа на вопросы на зачете:

«Зачтено» ставится в том случае, если студент продемонстрировал знания основных понятий, относящихся к сфере анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД, правильно ответить по крайней мере на один дополнительный вопрос, ответ должен быть логичным и последовательным, либо студент способен уточнить содержание ответа.

«Не зачтено» ставится в том случае, если студент не демонстрирует знание основных понятий, относящихся к сфере анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД, не отвечает ни на один дополнительный вопрос, и изложение ответа на вопрос не последовательное и не логичное. При этом, студент не может уточнить содержание ответа на вопрос.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса.

Кроме того, необходимо детальное изучение нормативно-правовых источников.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения источников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение, выполнение письменных работ, тестирование и решение практических задач.

Подчеркнем, что студент должен заранее уточнить форму проведения

предстоящего практического (семинарского) занятия и ознакомиться с планом его проведения. В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путем изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому семинарскому занятию.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать понятиями и терминами.

Таким образом, посещение студентом лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также заметное участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи зачета как формы итогового контроля.

В процессе проведения семинарских занятий проводится тестирование либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Ляпина, Т. М. Налоговое администрирование: учебное пособие для вузов / Т. М. Ляпина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11285-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476014>

2. Организация и методы налоговых проверок : учебное пособие / А.Н. Романов, А.А. Савин, А.К. Анашкин, А.А. Савин ; под ред. проф. А.Н. Романова, проф. А.А. Савина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 421 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Маслов, К. В. Информационное обеспечение налогового администрирования (правовое исследование): монография / К. В. Маслов. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-7779-2191-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/108114.html>

2. Пчелинцева, А. О. Налоговое администрирование физических лиц : учебное пособие / А. О. Пчелинцева, Е. Б. Пospelова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-6043054-3-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/88539.html>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Положение об организации самостоятельной работы студентов ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

Тестовые задания – на Кафедре таможенного администрирования;

Вопросы для самостоятельной работы студентов – на Кафедре таможенного администрирования.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ
3. Таможенный кодекс ЕАЭС.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ.

6.5. Интернет-ресурсы.

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapr.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

- официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaunion.org/>;
- официальный сайт Евразийской экономической Комиссии <http://www.eurasiancommission.org/>;
- портал открытых данных Российской Федерации (<http://data.gov.ru/frontpage?language=ru>);
- официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (<http://minfin.ru/ru/>);
- официальный сайт ФТС России <http://customs.ru/>;
- Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
- Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
- Открытая электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- ЭБС «Znanium.com» <http://www.pravo.gov.ru> Официальный интернет-портал правовой информации.
- <http://www.gdf.ru/> - фонд защиты гласности.
- <http://privacy.hro.org/> - сайт о проблемах обеспечения права на неприкосновенность частной жизни.
- <http://echr.ru/> - сайт о деятельности Европейского суда по правам человека.
- <http://www.elrussia.ru/> - материалы реализации ФЦП «Электронная Россия».
- <http://www.ogic.ru/> - федеральный портал государственных услуг населению.
- <http://www.internet-law.ru/> - центр «ИНТЕРНЕТ и право».
- <http://www.russianlaw.net/> - сайт о проблемах правового регулирования ИНТЕРНЕТ.
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ.

Англоязычные ресурсы:

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

- Таможенные службы государств-членов ЕС, кандидатов и других государств:

- Бельгия: <http://www.minfin.fgov.be/fr-admin/0006/index.html>
 - Великобритания: <http://www.hmce.gov.uk/>
 - Германия <http://www.zoll-d.de/>
 - Греция: <http://www.gsis.gov.gr/>
 - Дания: <http://www.toldskat.dk/>
 - Ирландия: <http://www.revenue.ie/>
 - Испания: <http://www.aeat.es/inicio.htm>
 - Италия: <http://www.finanze.it/utente/profili/profilo-06.htm>
 - Люксембург: <http://www.etat.lu/DO/>
 - Нидерланды: <http://www.belastingdienst.nl/>
 - Португалия: <http://www.dgaiee.min-financas.pt/sitedgaiee.nsf>
 - Финляндия: <http://www.tulli.fi/>
 - Франция: <http://www.finances.gouv.fr/DGDDI/>
 - Швеция: <http://www.tullverket.se/>
 - Болгария: <http://www.minfin.government.bg/en/index.html>
 - Венгрия: <http://www.vam.hu/>
 - Латвия: <http://www.vid.gov.lv/>
 - Литва: <http://www.cust.lt/>
 - Мальта: <http://www.business-line.com/depofcus/>
 - Польша: <http://www.guc.gov.pl/>
 - Румыния: <http://www.customs.ro/>
 - Словакия: <http://www.colnasprava.sk/cssr/>
 - Словения: <http://www.sigov.si/mf/angl/apredmf6.html>
 - Турция: <http://www.gumruk.gov.tr/>
 - Чехия: <http://www.cs.mfcr.cz/>
 - Эстония: <http://www.customs.ee/>
 - Андорра: <http://www.duana.ad/>
 - Израиль: <http://www.mof.gov.il/customs/>
 - Исландия: <http://www.tollur.is/>
 - Марокко: <http://www.douane.gov.ma/>
 - Норвегия: <http://www.toll.no/>
 - Хорватия: <http://www.carina.hr/>
 - Швейцария: <http://www.zoll.admin.ch/>
 - Комиссия Европейских сообществ: http://europa.eu.int/comm/taxation_customs/index-en.htm
 - База данных законодательства ЕС и решений Суда ЕС: <http://europa.eu.int/eur-lex>
<http://europa.eu.int/celex>
 - ВТО: <http://www.wto.org>
 - Всемирная таможенная организация: <http://www.wcoomd.org>
 - Европейская экономическая комиссия ООН: <http://www.unece.org>
 - Международная торговая палата: <http://www.iccwbo.org>
 - Интернет-сайт, посвященный вопросам европейского налогообложения и таможенного регулирования
http://ec.europa.eu/taxation_customs/common/about/welcome/index_en.htm
- Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет:
<http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

6.6. Иные источники.

В ходе образовательного процесса не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационные средства обучения:

- Поисквые системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет;
- Программные средства «Access», «Excel».
- Справочная система Консультант Плюс;
- «Контур.Фокус» - Позволяет получать информацию следующие сведения об организациях: Списки контрагентов, Лицензии и разрешения контролирующих органов, Упоминания в интернете, Результаты осмотра зданий, Реестры ФНС, МСП, недобросовестные поставщики, ТПП РФ, Выписка из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.
- «Контур.Эксперт» - Позволяет провести оценку финансового состояния компании и кредитоспособности компании, угрозы банкротства и вероятности выездных проверок ФНС, ПФР и ФСС, также получать индивидуальные рекомендации по улучшению финансового состояния организации. Поиск организации в списке плановых проверок.
- «Контур.Призма» - Оценка комплаенс-рисков по 115-ФЗ.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные компьютерные классы (2 класса) - оснащены 49-ю рабочими станциями ПК, на которых установлены программные средства ВЭД-Декларант, ВЭД-Инфо, 5 программными средствами Альта-Максимум и 4-мя досками (по 2 в каждом из классов), доступом в Интернет
2.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
3.	Тематическая аудитория «Таможенное дело в России» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
4.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций