

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Владимир Александрович Шамахов  
Должность: директор  
Дата подписания: 23.03.2022 14:16:17  
Уникальный программный ключ:  
2ca9543fd4843214a9c911304a24cc3a6f9d0cd9

Приложение 7 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

**КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ**

УТВЕРЖДЕНА  
Методической комиссией по  
направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01  
Юриспруденция  
Протокол от 13 июля 2021 г. № 3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.1.1 «Исполнительное производство»**

40.04.01 Юриспруденция

*(код, наименование направления подготовки)*

Частное право

*(магистерская программа)*

магистр

*(квалификация)*

очная/заочная

*(форма обучения)*

Год набора 2021

Санкт-Петербург, 2021г.

**Автор–составитель:**

Есенова Валентина Петровна  
к.ю.н., доцент, доцент кафедры правоведения

*(подпись) (Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой правоведения к.ю.н., доцент Трегубов М.В.  
*(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
6.1.	Основная литература	17
6.2.	Дополнительная литература	17
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	18
6.4.	Нормативные правовые документы	18
6.5.	Интернет-ресурсы	21
6.6.	Иные источники	21
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

**1. Перечень планируемых результатов, обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.ВДВ.01.01 «Исполнительное производство» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код уровня/этапа освоения компетенции	Наименование уровня/этапа освоения компетенции
ПКс ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКс- ОС 4.1.	Способность разрешать правовые корпоративные споры и конфликты
ПКс ОС-6.	Способность подготовить и обеспечить проведение публичной процедуры поддержки государственно-частного партнерства	ПКс ОС-6.1.	Способен осуществить юридическую подготовку проекта государственно-частного партнерства

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ <sup>1</sup> (при наличии профстандарта)	Код уровня/этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>В/01.7 Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере</p> <p>В/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере</p> <p>С/01.7 Разбор практических случаев в специализированной сфере медиации</p> <p>С/02 Анализ и корректировка профессиональных умений супервизируемого специалиста</p> <p>С/03.7 Развитие умений профессионального самоанализа супервизируемого специалиста</p> <p>Код С/7 Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции</p> <p>С/01.7 Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации</p> <p>С/02.7 Контроль эффективности мероприятий по обеспечению</p>	ПКс ОС -4.1	<p>На уровне знаний: знания норм и принципов частного права, основ противодействия корпоративным спорам;- знания источников частного права; транспортных обязательств – знания системы источников и специальных принципов процессуального права;- знания особенностей разрешения споров в предметной области частного права;</p>
		<p>На уровне умений:; – умения выявлять общественные отношения, нуждающиеся в правовой регламентации, анализировать действующие соглашения,- умения толковать положения корпоративных соглашений в сфере частного права;- умения исследовать и разграничить нормы частного права и национального законодательства в сфере безопасности.- умения исследовать общие и специальные принципы частного права.</p>
		<p>На уровне навыков и(или) при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности: - – навыками применения норм корпоративных соглашений в сфере частного права;- навыками разработки и обсуждения проектов корпоративных соглашений в сфере частного права,- навыками анализа правоприменительной практики в сфере частного права;- навыками принятия необходимых мер по</p>

<sup>1</sup> Столбец вводится только для ПК, при необходимости для ОПК, СПК, ДПК и только для ОП ВО, реализуемых на основе ОС.

соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		защите прав человека и гражданина;– навыками разработки мер по совершенствованию правового регулирования корпоративных отношений в сфере частного права
<p>В/7 Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства</p> <p>В/01.7 Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства</p> <p>В/02.7 Обеспечение юридической подготовки проекта государственно-частного партнерства</p> <p>В/03.7 Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель</p> <p>В/04.7 Обеспечение технической подготовки проекта государственно-частного партнерства</p> <p>В/05.7 Обеспечение процесса отбора частного партнера для реализации проекта государственно-частного партнерства</p> <p>В/06.7 Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства</p> <p>С/7 Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства</p> <p>С/01.7 Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства</p> <p>С/02.7 Координация участников проекта государственно-частного партнерства</p> <p>С/03.7 Контроль и мониторинг реализации проекта государственно-частного партнерства</p>	ПКС ОС -6.1	<p>На уровне знаний знания норм и принципов частного права;- знания источников частного права; системы источников и специальных принципов осуществления субъективных гражданских прав; особенности разрешения споров в предметной области частного права; Вопросы общей части гражданского права (объекты, сделки, исковая давность)</p> <p>На уровне умений:; – умения выявлять общественные отношения, нуждающиеся в правовой регламентации, анализировать действующие соглашения,– умения толковать положения соглашений;– умения исследовать и разграничить нормы частного права и национального законодательства</p> <p>– умения исследовать общие и специальные принципы частного права.</p> <p>На уровне навыков и(или) при условии получения следующего опыта профессиональной деятельности:– навыками применения обжалования и пересмотра судебных актов в гражданском и арбитражном процессе;– навыками разработки и обсуждения проектов частных соглашений;– навыками анализа осуществления субъективных гражданских прав;– навыками принятия необходимых мер по защите права собственности;– навыками разработки мер по совершенствованию правового регулирования исполнительного производства.</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 академических часа/54 астрономический часа.

Дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (*далее - ДОТ*). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Вид работы	Трудоемкость (очная форма) (в акад. часах)
------------	---

<b>Общая трудоемкость</b>	72
<b>Контактная работа</b>	24/12
Лекции	12/4
Практические занятия	12/8
Консультация	-
<b>Самостоятельная работа</b>	48/56
<b>Контроль</b>	-/4
Виды текущего контроля С применением ДОТ	Устный опрос, доклад, решение задач, тестовый контроль.
<b>Форма промежуточной аттестации</b> С применением ДОТ	Зачет

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Исполнительное производство» входит в вариативную часть обязательных дисциплин учебного плана направления 400401 Юриспруденция магистерской программы Частное право, изучается в 1 семестре (очная форма) и 1,2 семестр (заочная форма)

– дисциплина реализуется перед изучением: Проблемы совершенствования российского гражданского и арбитражного процессов;

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Объем дисциплины, час.			Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				С
			Л	ПЗ	КСР		
Тема 1.	Понятие исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства	20	4	4		12	О, Т
Тема 2.	Общие правила исполнительного производства	20	4	4		12	О, Т
Тема 3.	Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	20	4	4		12	О, Т, Р
Тема 4.	Защита прав участников исполнительного производства	20	4	4		12	Т, Д
Промежуточная аттестация							Зачет
<b>ВСЕГО</b>		<b>72/54</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>48</b>	

#### Заочная форма обучения

Тема 1.	Понятие исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства	17	1	2		14	О, Т
Тема 2.	Общие правила исполнительного производства	17	1	2		14	О, Т

Тема 3.	Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	17	1	2		14	О,Т,Р
Тема 4.	Защита прав участников исполнительного производства	17	1	2		14	,Т,Д
Промежуточная аттестация		4					Зачет
<b>ВСЕГО</b>		<b>72/54</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>56</b>	<b>4</b>

О – устный опрос; Р решение задач –; Т – тестирование; Д- доклад

### Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Понятие исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства.**

Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским правом, гражданским процессом.

Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства.

Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Организация ФССП России. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. Стороны в исполнительном производстве. Права и обязанности взыскателя. Права и обязанности должника. Розыск должника, его имущества. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Права и обязанности представителя в исполнительном производстве. Оформление полномочий представителя. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора.

Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Переводчик в исполнительном производстве. Понятие в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Работники милиции в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

#### **Тема 2. Общие правила исполнительного производства.**

Исполнительные документы как основания исполнения. Место совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Сроки в исполнительном производстве. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Основания прекращения исполнительного производства. Окончание исполнительного производства.

Расходы в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.

Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.

Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя. Очередность удовлетворения требований взыскателей при недостаточности взысканной с должника денежной суммы.

#### **Тема 3. Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.**

Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.

Арест имущества должника. Оценка имущества должника. Реализация арестованного имущества.

Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должника: дебиторскую задолженность, недвижимое имущество, ценные бумаги, заложенное имущество. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.

Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

#### **Тема 4. Защита прав участников исполнительного производства.**

Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Способы защиты прав участников исполнительного производства: обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя; предъявление исков в исполнительном производстве; поворот исполнения.

Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции и в арбитражном суде.

Предъявление исков в исполнительном производстве. Иски лиц, участвующих в исполнительном производстве: иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава; иск к организации, по вине которой не удержана сумма, подлежащая взысканию с должника; иск о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами; иск о признании сделок по отчуждению имущества, принадлежащего должнику, недействительными; иск об освобождении от уплаты задолженности по алиментам; иск о взыскании расходов по розыску; иск о признании недействительными торгов. Иски лиц, не участвующих в исполнительном производстве; иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя; иски об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи и регрессные иски к виновному должностному лицу при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе.

Поворот исполнения.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости**

Промежуточная аттестация может проводиться с использованием ДОТ

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.ВДВ.01.01 Исполнительное производство используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:

1) опрос;

2) тестирование

- при проведении занятий семинарского типа:

1) решение задач;

2) тестирование;

3) доклад;

4) опрос

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

**в виде устного ответа на вопросы билета.**

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

##### **Типовые оценочные материалы**

##### **Ситуационные задачи**

**Задача № 1.** По требованию Соснина суд взыскал с Березкина 100 000 руб. Получив исполнительный документ, Соснин предъявил его к исполнению. Однако Березкин не исполнил решение добровольно в предоставленный судебным приставом-



исполнителем срок. Частный предприниматель Косов предложил Соснину продать его исполнительный документ на взыскание с Березкина долга за 70% указанной суммы. Нуждаясь в деньгах, Соснин согласился на такую сделку.

Установить, правомерны ли действия Соснина? Вправе ли он распоряжаться своим исполнительным документом? Возможно ли вступление в исполнительное производство Косова? Если да, то каким образом это должно быть оформлено?

**Задача № 2.** ООО «Посол» обратилось к АО «Марш» с иском о взыскании 200 000 руб. Арбитражный суд Томской области иск удовлетворил. При рассмотрении дела в суде на АО «Марш» был наложен штраф за неисполнение требований судьи. Удовлетворяя иск, арбитражный суд взыскал с ответчика также государственную пошлину, так как истец был освобожден от ее уплаты. После вступления решения в законную силу судья по заявлению руководителя предприятия «Посол» выдал исполнительные документы. Определите стороны исполнительного производства. Установить, полномочен ли руководитель предприятия обращаться с указанным заявлением?

**Задача № 3.** Решением арбитражного суда с АО «Березовск» в пользу ОАО «Амурск» взыскано 1000 000 руб. В связи с отсутствием на расчетном счете ответчика денежных средств арбитражный суд обратил взыскание на имущество ответчика. Судебным приставом-исполнителем был составлен акт описи и ареста имущества должника. Чтобы обеспечить исполнение решения фабрика «Березовск» продала часть своего имущества частному предпринимателю, который платежным поручением перечислил на счет суда всю денежную сумму. Затем сумма была переведена со счета суда на счет ОАО «Амурск», после чего арест имущества был снят. ОАО «Амурск» обратилось в суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя, ссылаясь на то, что он неправомерно изменил способ исполнения решения, а также без согласия кредитора допустил замену должника в денежном обязательстве, поскольку денежная сумма принята не от должника, а от постороннего лица.

Оцените действия судебного пристава-исполнителя и взыскателя. Установить, вправе ли взыскатель обжаловать действия судебного пристава-исполнителя?

#### **Типовые тестовые задания**

**1. Установить, сторонами в исполнительном производстве являются:**

- а) взыскатель и должник;
- б) судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник;
- в) суд, взыскатель и должник.

**2. Назвать, исполнительными документами не являются:**

- а) нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов;
- б) постановления судебного пристава-исполнителя;
- в) постановления суда.

**3. Укажите основание для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению:**

- а) утрата должником дееспособности;
- б) смерть взыскателя или должника;
- в) предъявление исполнительного документа к взысканию.

**4. Установить, предъявить исполнительный документ судебному приставу-исполнителю имеют право:**

- а) взыскатель;
- б) взыскатель, суд или другой орган, выдавший исполнительный документ;
- в) взыскатель, суд, прокурор.

**5. Определить, какие процессуальные акты исполнительного производства утверждаются старшим судебным приставом:**

- а) постановление о возбуждении исполнительного производства;
- б) акт о невозможности взыскания вследствие отсутствия у должника имущества или дохода;

в) постановление, обязывающее банк осуществить продажу иностранной валюты, арестованной и изъятой по исполнительному производству.

**6. Назвать, при каком условии старший судебный пристав вправе лично осуществлять принудительное исполнение судебных актов и актов иных уполномоченных законом органов (т.е. вести исполнительное производство, выполняя функции судебного пристава-исполнителя):**

а) при наличии у него необходимого времени для осуществления указанных выше полномочий;

б) при наличии приказа главного судебного пристава, разрешающего старшим судебным приставам выполнять функцию принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов;

в) не вправе ни при каких условиях.

**7. Исполнительный документ от взыскателя поступил судебному приставу 23 марта 2016 года. Укажите законный срок для возбуждения по нему исполнительного производства:**

а) 30 марта;

б) 29 марта;

в) 1 апреля;

г) свой вариант.

#### Вопросы для устного опроса по темам

Наименование темы или раздела дисциплины (модуля)	Вопросы
Тема 1. Понятие исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установить, что такое исполнительное производство?</li> <li>2. Назвать, что такое добровольное и принудительное исполнение?</li> <li>3. Определить, каковы основные проблемы правового регулирования статуса судебного пристава?</li> <li>4. Установить, какова структура, функции и полномочия Федеральной службы судебных приставов?</li> <li>5. Назвать, каков правовой статус сторон в исполнительном производстве?</li> </ol>
Тема 2. Общие правила исполнительного производства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установить, какие документы относятся к исполнительным документам? В чем заключается правовая природа исполнительного листа и каково его соотношение с судебным актом?</li> <li>2. Назвать, каковы порядок и условия возбуждения, приостановления, прекращения исполнительного производства и отложения исполнительных действий?</li> <li>3. Определить, какова правовая природа исполнительных действий и мер принудительного исполнения? В чем их сходство и различия?</li> <li>4. Установить, каковы условия и порядок совершения исполнительных действий?</li> <li>5. Указать, какие меры юридической ответственности подлежат применению в исполнительном производстве?</li> <li>6. Определить, какова правовая природа исполнительского сбора?</li> <li>7. Установить, каков порядок распределения расходов в исполнительном производстве?</li> </ol>
Тема 3. Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назвать, каковы особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.</li> <li>2. Назовите особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.</li> <li>3. Назовите особенности обращения взыскания на ценные бумаги.</li> <li>4. Установить, каковы особенности обращения взыскания на заложенное имущество.</li> <li>5. Назвать, каковы особенности обращения взыскания на долю в общем</li> </ol>

характера.	имуществе.
Тема 4. Защита прав участников исполнительного производства.	<p>1. Назвать, каков порядок судебного оспаривания действия (бездействия), постановления судебного пристава-исполнителя?</p> <p>2. Установить, в каких случаях споры в стадии принудительного исполнения рассматриваются судом в порядке искового производства?</p> <p>3. Указать, какие иски обеспечивают защиту прав и законных интересов третьих лиц в исполнительном производстве?</p> <p>4. Назвать, каковы условия и порядок возмещения вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) судебного пристава-исполнителя?</p>

#### Доклады на семинарском занятии

1. Понятие, исчисление и виды сроков в исполнительном производстве
2. Исковая форма защиты в исполнительном производстве.
3. Классификация актов судебного пристава-исполнителя.

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

##### 4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код уровня/этапа освоения компетенции	Наименование уровня/этапа освоения компетенции
ПКс ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКс- ОС 4.1.	Способность разрешать правовые корпоративные споры и конфликты
ПКс ОС-6.	Способность подготовить и обеспечить проведение публичной процедуры поддержки проекта государственно-частного партнерства	ПКс ОС-6.1.	Способен осуществить юридическую подготовку проекта государственно-частного партнерства

##### Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс- ОС 4.1. Способность разрешать правовые корпоративные споры и конфликты	демонстрирует знание норм и принципов разрешения корпоративных споров. ориентируется в правовых проблемах частного права;	- проявляет эрудицию в знании сущности корпоративных споров;- самостоятельно и в полной мере осуществляет исследование частного права;- грамотно формулирует меры по совершенствованию правового регулирования корпоративных отношений, - уверено ориентируется в правовых проблемах транспортных обязательств;
ПКс ОС-6.1. Способен осуществить юридическую подготовку проекта государственно-частного партнерства	Осуществляет юридическую подготовку проекта государственно-частного партнерства	Квалифицированно осуществлена юридическая подготовка проекта государственно-частного партнерства

##### 4.3.2 Типовые оценочные средства

### Вопросы к зачету

1. Определить понятие и система исполнительного производства.
2. Назвать задачи и принципы исполнительного производства.
3. Дать общую характеристику. Органы принудительного исполнения.
4. Назвать функции и полномочия ФССП России.
5. Дать общую характеристику. Статус судебного пристава.
6. Рассказать об участниках исполнительного производства их классификация.
7. Определить понятие и виды исполнительных документов.
8. Назвать сроки в исполнительном производстве.
9. Описать извещения и вызовы в исполнительном производстве.
10. Дать общую характеристику. Возбуждение исполнительного производства.
11. Рассказать о подготовке в исполнительном производстве.
12. Охарактеризовать разъяснение исполнительного документа, изменение способа и порядка исполнения.
13. Указать место совершения исполнительных действий и мер принудительного исполнения.
14. Установить время совершения исполнительных действий и мер принудительного исполнения.
15. Рассказать об отложении исполнительных действий и мер принудительного исполнения.
16. Охарактеризовать приостановление и прекращение исполнительного производства.
17. Установить окончание исполнительного производства.
18. Дать общую характеристику. Исполнительные действия: понятие и виды.
19. Назвать меры принудительного исполнения: понятие и виды.
20. Рассказать о розыске имущества должника в исполнительном производстве.
21. Установить оценку имущества в исполнительном производстве. Оспаривание оценки.
22. Охарактеризовать обращение взыскания на имущество должника.
23. Описать хранение имущества в исполнительном производстве.
24. Дать общую характеристику. Реализация имущества должника.
25. Определить обращение взыскания на имущество должника-организации.
26. Объяснить обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.
27. Определить особенности исполнения постановлений административных органов и должностных лиц наложении штрафов.
28. Охарактеризовать исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
29. Идентифицировать исполнение судебных актов в отношении бюджетной системы.
30. Охарактеризовать распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей.
31. Идентифицировать исполнительский сбор и ответственность в исполнительном производстве.
32. Описать расходы по совершению исполнительских действий.
33. Описать защиту прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.
34. Охарактеризовать обжалование и оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
35. Дать общую характеристику. Поворот исполнения.
36. Описать исполнение решений иностранных судов, третейских судов в РФ.

### Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

**ОТЛИЧНО (5 баллов)**

Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.

Нестандартное (многоплановое) решение ситуационной задачи (кейса)

**ХОРОШО (4 балла)**

Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;

Стандартное решение ситуационной задачи (кейса)

**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (3 балла)**

Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

Ситуационная задача (кейс) решена с некоторыми неточностями

**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (2 балла)**

Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Неверное решение или ситуационная задача (кейс) не решена

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

5-3 балла	«зачтено»
-----------	-----------

#### **4.4. Методические материалы**

Зачеты организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету, в который входит 2 теоритических вопроса и задача, каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться нормативной и справочной литературой.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Курс «Исполнительное производство» является комплексным компонентом обучения, включающим в себя институты процессуального права, гражданского, семейного, трудового, административного, налогового и других отраслей права. В итоге изучения данного модуля магистрант должен уяснить правила исполнительного производства, основы взаимодействия судов, судебного пристава-исполнителя и участников исполнительного производства. Важно сформировать понимание исполнительного производства как итогового этапа правоприменительной деятельности, показателя эффективности правовой защиты в целом.

Исполнительное право является процессуальной отраслью права, что предполагает освоение навыков составления письменных документов, опосредующих юридические связи между участниками исполнительных правоотношений.

Приступая к изучению курса Курс «Исполнительное производство» студент должен, прежде всего, ознакомиться с программой дисциплины, которая содержит основные вопросы по каждой теме. Освоение темы программы следует начинать с изучения соответствующего раздела учебника, где раскрыто содержание темы. Использовать необходимо преимущественно те учебники, которые рекомендованы в перечне основной литературы. После этого следует изучить действующее законодательство, методические источники совершения исполнительных действий, судебную практику, так как исполнительное производство является комплексной развивающейся отраслью права. Для того чтобы закрепить понимание следует ответить на контрольные вопросы темы. Для лучшего усвоения лекционного материала необходимо до того, как преподавателем будет проведена лекция по определенной теме, предварительно ознакомиться с темой лекционного занятия, с рекомендованной литературой.

Семинарские занятия предназначены для того, чтобы студент получил навыки применения законодательства и теоретических положений при решении конкретных правовых ситуаций. Семинарские занятия являются комплексными, то есть предусматривающими написание процессуальных документов, рассмотрение теоретических вопросов, а также решение ситуационных задач. При подготовке к семинарскому занятию студент должен изучить лекционный материал, рекомендованную учебную и научную литературу, нормативно-правовые акты по теме, освоить содержание теоретических вопросов. Затем следует решить предложенные ситуационные задачи по теме. Решение заключается в правильном, с точки зрения права, решении проблемы. Решение должно быть аргументировано ссылками на действующее законодательство.

Семинарское занятие представляет собой активную форму совместной учебно-воспитательной работы студента и преподавателя. Главное содержание этого вида учебного занятия – обсуждение студентами (под руководством преподавателя) заранее

подготовленных ими сообщений, докладов по теме занятия и решение ситуационных задач. Цель данного вида занятий – подведение итогов самостоятельной работы студентов, проверка приобретенных знаний, их закрепление, расширение, углубление. Семинарское занятие предполагает повышение теоретического уровня знаний, полученных на лекции и в процессе самоподготовки студентов, развитие речи и логического мышления, углубленное изучение нормативно-справочного материала по данной отрасли права, использованию полученных знаний на практике.

На семинарских занятиях студенты обязаны научиться навыкам правильного устного изложения материала перед аудиторией, умело обосновывать свои мысли, защищать убеждения перед оппонентами, вести полемику, овладеть культурой речи.

Темы семинарских занятий на семестр предоставляются студентам заранее до начала семинарских занятий. Каждое семинарское занятие посвящено определенной теме в соответствии учебно-тематическим планом и содержит: теоретические вопросы для обсуждения, ситуационные задачи, перечень необходимых нормативно-правовых актов, и перечень основной и дополнительной литературы. Студент обязан заранее готовиться к семинарским занятиям.

При изучении проблем исполнения юрисдикционных актов необходимо, прежде всего, обратить внимание на нормы закона, определяющие органы принудительного исполнения, лиц, участвующих в исполнительном производстве, исполнительные документы, порядок их выдачи и требования, предъявляемые к ним, порядок и сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.

Следует внимательно изучить права и обязанности судебного пристава-исполнителя, права и обязанности других лиц, участвующих в исполнительном производстве. Особое внимание обратить на общие правила исполнительного производства, а также на роль суда в исполнительном производстве, в частности: разъяснение решения, подлежащего исполнению, отсрочка или рассрочка исполнения решения, изменение способа и порядка его исполнения. Следует также изучить вопросы отложения исполнительных действий, приостановления и прекращения исполнительного производства, возвращения исполнительных документов взыскателю.

Отдельно проанализировать установленные законом меры принудительного исполнения и основания их применения. Следует иметь в виду, что указанные в ст.45 Федерального закона «Об исполнительном производстве» меры принудительного исполнения представляют собой разновидности обращения взыскания на имущество должника, применяемые в зависимости от того, кто выступает в качестве должника, характера прав, подлежащих защите и других факторов. Вместе с тем перечень мер принудительного исполнения не является исчерпывающим, в частности при защите личных неимущественных прав применяются иные меры исполнения. При изучении мер принудительно исполнения рекомендуется повторить перечень способов защиты гражданских прав, указанный в ст.12 ГК РФ.

Меры принудительного исполнения, а также порядок исполнительного производства во многом различаются в зависимости от того, кто является должником – гражданин или организация. При анализе порядка исполнения исполнительных документов в отношении граждан важно иметь в виду особенности обращения взыскания на имущество, а также заработную плату должника. Следует обратить внимание на те случаи, когда взыскание обращается непосредственно на заработную плату и приравненные к ней платежи, каков размер удержаний из заработной платы. Рассматривая порядок обращения взыскания на иное, помимо заработной платы, имущество должника, необходимо изучить следующие вопросы: на какое имущество может быть обращено взыскание, в чем состоит и как осуществляется арест имущества должника, каков порядок хранения и оценки различных видов имущества, как осуществляется его реализация (продажа на комиссионных началах и публичные торги).

При рассмотрении вопросов об исполнении исполнительных документов в отношении организаций следует учитывать, что анализу подлежат не только нормы законодательства об исполнительном производстве, но и нормы гражданского законодательства. Взыскание по обязательствам организаций, как правило, обращается в первую очередь на их денежные средства. На иное имущество взыскание обращается при отсутствии денежных средств либо их недостаточности для погашения задолженности. Необходимо изучить порядок обращения взыскания на денежные средства организаций, в том числе и на денежные средства в иностранной валюте, специфику обращения взыскания на принадлежащее им иное имущество, вопросы, касающиеся очередности ареста и реализации имущества. Отдельно следует изучить вопрос об обращении взысканий при ликвидации и реорганизации организаций.

При исполнении исполнительных документов нередко возникают вопросы о распределении взысканных с должника денежных сумм между взыскателями, а в ряде случаев – об очередности удовлетворения предъявленных к должнику требований. Необходимо научиться составлять расчет взысканных сумм при их недостаточности для удовлетворения всех требований, предъявленных к должнику.

Исполнение исполнительных документов не ограничивается лишь мерами, связанными с обращением взыскания на имущество должника. Свои особенности имеет исполнение актов, обязывающих должника совершить определенные действия или передать взыскателю определенные предметы. При этом меры принудительного исполнения могут быть различными в зависимости от того, указаны ли в юрисдикционном акте последствия его неисполнения, а также от возможности совершения обязанных действий вместо должника другими лицами. Следует обратить внимание на правовые нормы, регулирующие вопросы ответственности должника за неисполнение таких юрисдикционных актов.

Отдельному изучению подлежит проблема защиты прав участников исполнительного производства. Необходимо рассмотреть вопросы обжалования и оспаривания действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя, защиты имущественных прав третьих лиц в исполнительном производстве, а также поворота исполнения судебного решения.

Тестовые задания по теме – предусматривают закрепление материала и проверку знаний студента по наиболее важным вопросам темы. Для ответа на вопрос теста студенту необходимо выбрать наиболее полный и правильный ответ, либо вписать свой вариант ответа. При наличии вариантов ответа правильными могут быть несколько вариантов.

Итоговый тест предполагает проверку знаний студентов успешно работавших весь учебный период при изучении дисциплины. При положительных ответах, результат теста может быть использован в качестве итогового зачета для данной группы студентов.

Объем материала выносимого на зачет основывается на вопросах, содержащихся в настоящей рабочей программе. Зачет является устным, осуществляется без билетов.

При подготовке к занятиям следует использовать материалы официальных периодических изданий, электронные правовые базы «Гарант», «КонсультантПлюс», поскольку большинство рекомендуемых источников литературы и права имеются в данных ресурсах. Данные правовые справочные системы доступны в интернет-классе научной библиотеки СЗИУ. Следует также использовать электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс», электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань» и статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью», энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон», полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ, а также англоязычные ресурсы EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по гуманитарным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных



и научно-популярных журналов. Для того чтобы использовать все вышеперечисленные ресурсы необходимо зайти на сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/>.

Самостоятельная работа студентов – это способ активного, целенаправленного приобретения им новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. В настоящее время организация СР рассматривается в рамках всей системы управления качеством обучения магистрантов вследствие очевидных причин: внедрение в процесс обучения теорий, развивающих творчество и инициативу личности на основе самостоятельной деятельности; изменение форм и методов обучения; внедрение информационных технологий. Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;
2. углубления и расширения теоретических знаний;
3. формирования умений использовать справочную литературу;
4. развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
5. формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
6. развития навыков исследовательской работы.

Организационные мероприятия, обеспечивающие нормальное функционирование самостоятельной работы студента, основываются на следующих предпосылках:

- самостоятельная работа должна быть конкретной по своей предметной направленности;
- самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется образовательным стандартом, рабочей программой и данным учебно-методическим комплексом учебной дисциплины, содержанием учебников, учебных пособий и методических рекомендаций. СР по изучению дисциплины включает следующее:

- подготовку к текущим занятиям;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- выполнение контрольных работ и заданий, рефератов, домашних заданий, выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента, докладов в группе, на студенческих конференциях;
- участие в олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

*Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины приведен в р.б.3.*

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Основная литература**

1. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, Д. В. Чухвичев [и др.] ; под ред. С. С. Маилян, Л. В. Туманова, А. Н. Кузбагаров. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302 с. — 978-5-238-02100-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71093.htm>
2. Агешкина, Н. А. Научно-практический (постатейный) комментарий к Федеральному закону от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина, Ю. В. Хлистунов, Е. А. Григорьева ; под ред. О. В. Исаенкова. —

4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 661 с. — 978-5-4486-0306-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73982.html>

3. Парфенчикова, А. А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве [Электронный ресурс] : монография / А. А. Парфенчикова ; под ред. В. В. Ярков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 200 с. — 978-5-8354-1361-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65894.html>

4. Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 465 с. — 978-5-4487-0275-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>

5. Гуреев В.А. Имущественные иммунитеты в исполнительном производстве [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Гуреев В.А., Селионов И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Деловой стиль, 2019.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94607.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## 6.2. Дополнительная литература

1. Грицай, О.В. О СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ ПРОЦЕДУРЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ [Электронный ресурс] // Юридический вестник Самарского университета. — Электрон. дан. — 2017. — № 1. — С. 51-56. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/307303>. — Загл. с экрана.

2. Бусыгина, О.С. Некоторые проблемы практики применения обращения взыскания на имущество должника [Электронный ресурс] // Бюллетень науки и практики. — Электрон. дан. — 2018. — № 6. — С. 333-339. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/308121>. — Загл. с экрана.

3. Цацулин, И.Б. Отдельные аспекты рассмотрения дел о возмещении вреда, причинённого действиями (бездействием) судебных приставов-исполнителей в судах общей юрисдикции [Электронный ресурс] // Актуальные проблемы современности: наука и общество. — Электрон. дан. — 2014. — № 3. — С. 34-36. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/306355>. — Загл. с экрана.

4. Мамыкин А.С. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: учебник/ Мамыкин А.С.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 606 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74259.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование Раздела/темы Дисциплины	Перечень учебно-методического обеспечения
1	Понятие исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства	Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, Д. В. Чухвичев [и др.] ; под ред. С. С. Маилян, Л. В. Туманова, А. Н. Кузбагаров. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302 с.
2	Общие правила исполнительного производства	Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Г. Нестолий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 465 с.
3	Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение	Агешкина, Н. А. Научно-практический (постатейный) комментарий к Федеральному закону от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина,

№ п/п	Наименование Раздела/темы Дисциплины	Перечень учебно-методического обеспечения
	исполнительных документов по спорам неимущественного характера	Ю. В. Хлистунов, Е. А. Григорьева ; под ред. О. В. Исаенкова. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 661 с. Парфенчикова, А. А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве [Электронный ресурс] : монография / А. А. Парфенчикова ; под ред. В. В. Ярков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 200 с.
4	Защита прав участников исполнительного производства	Цацулин, И.Б. Отдельные аспекты рассмотрения дел о возмещении вреда, причинённого действиями (бездействием) судебных приставов-исполнителей в судах общей юрисдикции [Электронный ресурс] // Актуальные проблемы современности: наука и общество. — Электрон. дан. — 2014. — № 3. — С. 34-36..

#### 6.4. Нормативные правовые документы

1. "Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам" (Заключена в г. Минске 22.01.1993) (вступила в силу 19.05.1994, для Российской Федерации 10.12.1994) (с изм. от 28.03.1997)
2. "Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам" (Заключена в г. Кишиневе 07.10.2002)
3. "Конвенция Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений" (Заключена в г. Нью-Йорке в 1958 г.) (вместе со "Статусом Конвенции о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений (Нью-Йорк, 10 июня 1958 года)" (по состоянию на 02.05.2014))
4. "Модельный исполнительный кодекс для государств-участников Содружества Независимых Государств" (Принят в г. Санкт-Петербурге 03.12.2009 Постановлением 33-25 на 33-ем пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ)
5. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 05.02.2014) "О судебной системе Российской Федерации"
6. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 06.04.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2015)
7. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 29.06.2015)
8. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 14.07.2015)
9. "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 29.06.2015)
10. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 13.07.2015)
11. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015)
12. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015)
13. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (ред. от 29.06.2015) "Об исполнительном производстве"
14. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 08.03.2015) "О судебных приставах"
15. Постановление Правительства РФ от 21.07.2008 N 550 "Об утверждении Правил возврата должнику исполнительского сбора"

16. Постановление Правительства РФ от 30.01.2013 N 66 "О Правилах направления информации о торгах по продаже заложенного недвижимого и движимого имущества в ходе исполнительного производства, а также о торгах по продаже заложенного движимого имущества во внесудебном порядке для размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

17. Приказ Минюста РФ N 11, Минфина РФ N 15н от 25.01.2008 (ред. от 06.08.2008) "Об утверждении Инструкции о порядке учета средств, поступающих во временное распоряжение структурных подразделений территориальных органов Федеральной службы судебных приставов"

18. Приказ ФССП РФ N 100, ФСБ РФ N 157 от 10.04.2009 "Об организации взаимодействия Федеральной службы судебных приставов и Федеральной службы безопасности Российской Федерации при установлении (отмене) временного ограничения на выезд должников из Российской Федерации" (вместе с "Порядком взаимодействия Федеральной службы судебных приставов и Федеральной службы безопасности Российской Федерации при установлении (отмене) временного ограничения на выезд должников из Российской Федерации")

19. "Положение о порядке приема и исполнения кредитными организациями, подразделениями расчетной сети Банка России исполнительных документов, предъявляемых взыскателями" (утв. Банком России 10.04.2006 N 285-П) (ред. от 30.03.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.05.2006 N 7785)

20. Указ Президента РФ от 12.05.2008 N 724 (ред. от 10.09.2014) "Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти"

21. Приказ Минэкономразвития РФ от 22.06.2009 N 229 "Об утверждении Административного регламента Федерального агентства по управлению государственным имуществом по исполнению государственной функции "Осуществление от имени Российской Федерации юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Российской Федерации при управлении федеральным имуществом и его приватизации на территории Российской Федерации и за рубежом, реализации имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество, реализации конфискованного, движимого бесхозного, изъятого и иного имущества, обращенного в собственность государства в соответствии с законодательством Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22.07.2009 N 14375)

#### **Методические документы ФССП РФ**

1. Приказ ФССП РФ от 23.03.2011 N 95 "О внесении изменений в Приказ ФССП России от 31 января 2011 г. N 28 "Об утверждении примерных форм процессуальных документов, применяемых должностными лицами Федеральной службы судебных приставов в процессе принудительного исполнения исполнительного документа"

2. "Методические рекомендации по использованию сети Интернет в целях поиска информации о должниках и их имуществе" (утв. ФССП РФ 30.11.2010 N 02-7) (ред. от 16.03.2011)

3. "Методические рекомендации по исполнению исполнительных документов при введении в отношении должника процедур банкротства" (утв. ФССП РФ 30.06.2010 N 02-1) (ред. от 01.01.2012)

4. Письмо ФССП РФ от 17.12.2009 N 12/02-20758-АП "Об обращении взыскания на денежные средства, внесенные должником в качестве аванса на лицевой счет, находящийся у оператора сотовой связи"

5. Приказ ФССП РФ от 15.05.2009 N 195 "Об утверждении методических рекомендаций по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации"

6. "Методические рекомендации о порядке телефонного извещения должников по исполнительным производствам способом автоматического обзвона" (утв. ФССП РФ 27.11.2008 N 01-3093)

7. Долгосрочная программа повышения эффективности исполнения судебных решений (проект опубликован на официальном сайте Минюста России 17 февраля 2011 г., <http://www.minjust.ru/ru/news/events/>).

#### **Судебная практика**

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 10, Пленума ВАС РФ N 22 от 29.04.2010 (ред. от 23.06.2015) "О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав"

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 50 г. Москва "О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства"

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 N 59 (ред. от 06.06.2014) "О некоторых вопросах практики применения Федерального закона "Об исполнительном производстве" в случае возбуждения дела о банкротстве"

4. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 N 23 (ред. от 26.02.2009) "О некоторых вопросах применения арбитражными судами норм Бюджетного кодекса Российской Федерации"

5. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.11.2008 N 126 "Обзор судебной практики по некоторым вопросам, связанным с истребованием имущества из чужого незаконного владения"

6. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 22.12.2005 N 101 "Обзор практики разрешения арбитражными судами дел, связанных с признанием недействительными публичных торгов, проводимых в рамках исполнительного производства"

7. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 21.06.2004 N 77 "Обзор практики рассмотрения дел, связанных с исполнением судебными приставами-исполнителями судебных актов арбитражных судов"

8. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.12.2001 N 65 "Обзор практики разрешения споров, связанных с прекращением обязательств зачетом встречных однородных требований"

#### **6.5. Интернет ресурсы**

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.

- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института; Ebook Central – Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press – полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей;

Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis.

#### **6.6. Иные источники**

1. Сайт: Министерства Юстиции РФ: [www.minjust.ru/](http://www.minjust.ru/)
2. Сайт: Верховного суда РФ: [www.supcourt.ru/](http://www.supcourt.ru/)

#### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов