

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 16.12.2022 17:15:20
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА

Директором СЗИУ РАНХиГС

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Управление проектами и программами
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой на основе электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.04.01 Система комплексного планирования в организации
(код и наименование дисциплины)

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, заочная
(формы обучения)

Год набора – 2022 г.

Санкт-Петербург, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине	10
6. Методические материалы для освоения дисциплины	14
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	15
7.1. Основная литература	15
7.2. Дополнительная литература	15
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	16
7.4. Интернет-ресурсы	16
7.5. Иные источники	17
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	17

Автор(ы)–составитель(и) РПД:

д.э.н., доцент, профессор кафедры менеджмента Суслов Ю.Е.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

Менеджмента, к.э.н., профессор Нешерет А.К.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Автор(ы)–составитель(и) электронного (онлайн) курса:

д.э.н., доцент, профессор кафедры менеджмента Суслов Ю.Е.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Техническое сопровождение электронного (онлайн) курса:

д.э.н., доцент, профессор кафедры менеджмента Суслов Ю.Е.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

РПД (Б1.В.ДВ.04.01 Система комплексного планирования в организации) в новой редакции одобрена на заседании кафедры менеджмента. Протокол от 31.08.2022 № 1.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Система комплексного планирования в организации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-3	Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, обеспечивая повышение производительности труда и эффективность организации	ПКс-3.2	Способен применять управленческие умения и навыки для обеспечения повышения производительности труда и эффективности организации.
ПКс-4	Способен применять методы экономического и стратегического анализа факторов внешней и внутренней среды для принятия стратегических решений	ПКс-4.2	Способен применять знания и навыки принятия стратегических решений на основе результатов экономического и стратегического анализа

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Трудовые функции	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Управление качеством проектной деятельности	ПКс-3.2	на уровне знаний: • методов и процедур комплексного планирования деятельности организации.
		на уровне умений: • формировать систему комплексного планирования деятельности организации.
		на уровне навыков: • владения инструментами комплексного планирования деятельности организации.
Управление планированием проекта или программы	ПКс-4.2	на уровне знаний: • теоретических основ, принципов, методов и процедур проведения прикладных исследований и обработки их результатов; • методов принятия стратегических решений.
		на уровне умений: • подготовки аналитических материалов; • формализовать процесс принятия

		стратегических решений. на уровне навыков: <ul style="list-style-type: none"> • владения процедурами качественного и количественного анализа информации; • владения техниками сценариев и методами анализа альтернатив; • принятия стратегических решений; • подготовки отчетных материалов, в том числе с использованием информационных технологий.
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина осваивается на основе ЭК с сопровождением в форме контактной работы в дистанционном формате.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академ. часов / 81 астр. час.

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)
Общая трудоемкость	108/108
Контактная работа	54/8
Лекции	16/2
Практические занятия	38/6
Консультация	2/2
Самостоятельная работа	16/89
Контроль	36/9
Формы текущего контроля	Практическое контрольное задание, устный опрос
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Система комплексного планирования в организации» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент магистерской программы Управление проектами и программами.

Дисциплина «Система комплексного планирования в организации» базируется на результатах освоения следующих дисциплин: Современный менеджмент; Теория организации и организационное поведение; Современные коммуникации в менеджменте; Финансовый менеджмент и корпоративные финансы; Методы исследований в менеджменте; Стратегический менеджмент и стратегический анализ; Проектный подход в менеджменте; Иностранный язык профессиональных коммуникаций; Стандарты управления проектами; Процессы управления проектами; Этапы реализации проекта; Программные средства управления проектами; Управление программами и портфелями проектов; Развитие компетенций руководителя проекта и проектных команд; Управление-бизнес-процессами; Методология проектного управления устойчивым развитием организаций; Методология государственного проектного управления устойчивым развитием; Развитие проектного

менеджмента в организации; Совершенствование проектного управления в органах государственной власти; Гибкие методы управления проектами; Использование гибких методов в государственном проектном управлении.

Результаты освоения дисциплины «Система комплексного планирования в организации» необходимы для изучения дисциплин: Управление производительностью труда и эффективностью организаций; Управление производительностью труда и эффективностью в государственном управлении; а также для прохождения производственных практик.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины (с применением ЭК), осваиваемой с консультационным сопровождением в форме контактной работы

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л/ДО Т	ЛР /ДО Т	ПЗ/Д ОТ	КСР *	
Тема 1	Основные понятия системы комплексного планирования организаций	16	2	-	10	4	УО, ПКЗ
Тема 2	Синтетическая логика проектного прогнозирования устойчивого развития социально-экономических систем	16	4	-	8	4	УО, ПКЗ
Тема 3	Особенности непрерывного предметного проектного планирования	14	4	-	8	2	УО, ПКЗ
Тема 4	Непрерывное субъектное (организационное) планирование организаций	20	4	-	12	4	УО, ПКЗ
Тема 5	Мульти-проектное планирование устойчивого развития организаций	6	2	-		4	УО

Промежуточная аттестация	36/27						Экзамен
Всего:	108/81	16/12		38/28, 5		18/13, 5	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточн ой аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ДО Т	ЛР/ ДОТ	ПЗ /ДОТ		
Тема 1	Основные понятия системы комплексного планирования организаций	21	1		-	20	УО
Тема 2	Синтетическая логика проектного прогнозирования устойчивого развития социально-экономических систем	21	1		-	20	УО
Тема 3	Особенности непрерывного предметного проектного планирования	20	-		-	20	УО
Тема 4	Непрерывное субъектное (организационное) планирование организаций	26	-		6	20	УО, ПКЗ
Тема 5	Мульти-проектное планирование устойчивого развития организаций	11	-			11	УО
Промежуточная аттестация		9/6					Экзамен
Всего:		108/ 81	2/1,5		6/4,5	91/69	

КСР в объем не входит.

УО - устный опрос, ПКЗ- практическое контрольное задание.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия системы комплексного планирования организаций

Уточнение понятия: «система», ключевые понятия системного подхода и системного анализа. Уточнение понятий: проектирование, планирование, комплексность планирования. Проблема выбора оснований проектирования устойчивого развития организаций (социально-экономических систем). Глобальное политическое прогнозирование. Технологии форсайт-анализа будущего. Необходимость проектного нормативного прогнозирования будущего, считающегося продуктом созидательной деятельности населения.

Тема 2. Синтетическая логика проектного прогнозирования устойчивого развития социально-экономических систем

Исходные модели для синтетической логики проектного управления устойчивым развитием социально-экономических систем. Ценности как компоненты культуры и их типология в аксиологии. Синергетические предпосылки социокультурного нормирования

будущего для устойчивого развития социально-экономических систем. Синтетическая логика методологии проектного управления устойчивым развитием социально-экономических систем. Deskриптивная логика формирования базиса социокультурных категорий для устойчивого развития социально-экономических систем в динамике развития ценностей. Прескриптивная (нормативная) логика методов (средств) регуляции общества устойчивого развития. Проектный синтез логик в организационном регламенте устойчивого развития общества. Логика проектного управления устойчивым развитием социально-экономических систем и действительность. Объекты для разработки нового типа управления в развитии методологии проектного управления устойчивым развитием социально-экономических систем.

Тема 3. Особенности непрерывного предметного проектного планирования

Краткий обзор теоретических основ и методов внутрифирменного планирования. Эволюция методов и форм управления по мере усложнения внешней среды социально-экономических систем. Единство эволюции содержания планирования и форм управления. Функция планирования и общая схема ее развития. Особенности планирования в функциональном аспекте. Особенности планирования по уровням управления. Системный подход к формированию комплексного планирования организации. Методы и средства поэтапного создания непрерывного внутрифирменного планирования предприятия.

Преактивное предметное проектное планирование СЭС. Инактивное (годовое) предметное планирование СЭС. Реактивное (ежемесячное) предметное планирование СЭС.

Тема 4. Непрерывное субъектное (организационное) планирование организаций

Сущность организационного планирования СУ УР СЭС (субъекта управления устойчивого развития СЭС). Управление внутренними переменными - суть организационного планирования субъекта управления устойчивым развитием социально-экономической системы. Концепции управления персоналом, их применимость в непрерывном организационном планировании. Принципы ЖСС Ст. Бира в организационном планировании СУ УР СЭС. Организационно-контрольная документация непрерывного организационного планирования. Понятие «организационно-контрольной документации» (ОКД) и её отличие от традиционной организационной документации (ОД). Моделирование и нормирование труда в организационном планировании субъекта управления устойчивым развитием социально-экономической системы. Жизненный цикл (ЖЦ) конкретного документа «организационно-контрольной документации» и общая схема непрерывного организационного планирования. Особенности организационного планирования на различных этапах непрерывного планирования.

Тема 5. Мульти-проектное планирование организаций

Мульти-проект - структурированная синергичная совокупность проектов, построенная таким образом, что реализация каждого проекта способствует достижению целей СЭС.

Принципы мульти-проектного планирования устойчивого развития СЭС. Методика мульти-проектного планирования. Классификация проектов по приоритетам их включения в годовой план, исходя из альтернативных вариантов. Инициация и обоснование моно-проектов по критерию действенности. Детальное планирование проектов стратегии, их ранжирование по критерию экономичности. Применение мульти-проектного планирования в годовом и ежемесячном планировании социально-экономических систем.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины «Система комплексного планирования в организации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа: лекции, устный опрос.

при проведении занятий семинарского типа: практическое контрольное задание.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: устный опрос, задание в группе.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Основные понятия системы комплексного планирования организаций	Устный опрос, Практические контрольные задания
Тема 2. Синтетическая логика проектного прогнозирования устойчивого развития социально-экономических систем	
Тема 3. Особенности непрерывного предметного проектного планирования	
Тема 4. Непрерывное субъектное (организационное) планирование организаций	
Тема 5. Мульти-проектное планирование устойчивого развития организаций	

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема	Содержание практических контрольных заданий	Время (час)
Тема 1. Основные понятия системы комплексного планирования организаций		
а) практическое контрольное задание	Подготовка докладов с презентациями по основной и дополнительной литературе по теме 1	10/0
Тема 2. Синтетическая логика проектного прогнозирования устойчивого развития социально-экономических систем		
а) практическое контрольное задание	Подготовка докладов с презентациями по основной и дополнительной литературе по теме 2	8/0
Тема 3. Особенности непрерывного предметного проектного планирования		
а) практическое контрольное задание	Планирование по критериям устойчивого развития (А. В. С) Преактивное предметное проектное планирование. Инактивное (годовое) предметное планирование. Реактивное (ежемесячное) предметное планирование	8/0
Тема 4. Непрерывное субъектное (организационное) планирование организаций		
а) практическое контрольное задание	Организационное планирование на различных этапах (мета-проект, мега-проект, мульти-проект)	12/6
		38/6 часов

Примерная тематика контрольных вопросов для устного опроса

1. Назовите основные социокультурные категории социума.
2. Перечислите основные функции идеологии.
3. Приведите последовательность формирования аксиологических нормативов социума по социокультурным категориям.

4. Определите понятие «организационный регламент».
5. Перечислите цели, функции и компоненты организационной культуры.
6. В чем заключается сценарный метод формирования прогнозов социально-экономического развития?
7. Какие технологии формирования интерактивного проектного планирования вам известны?
8. Охарактеризуйте сущность организационного планирования.
9. Определите понятие «организационно-контрольной документации».
10. Кто является субъектом интерактивного нормативного долговременного организационного планирования?

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):
устный ответ по вопросам к экзамену.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой/промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-3.2 Способен применять управленческие умения и навыки для обеспечения повышения производительности труда и эффективности организации.	Разрабатывает и осуществляет меры по повышению производительности труда и эффективность организации.	Обоснованность использования методов и инструментов комплексного планирования деятельности организации для повышения производительности труда и эффективности организации.
ПКс-4.2 Способен применять знания и навыки принятия стратегических решений на основе результатов экономического и стратегического анализа.	Применяет методы экономического и стратегического анализа факторов внешней и внутренней среды для принятия стратегических решений.	Рассмотрение альтернатив принимаемых решений. Обоснованность принимаемых стратегических решений. Экономическая эффективность принимаемых решений.

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине

1. Как определяется «проект» в методологии проектного управления устойчивым развитием социально-экономических систем
2. Схема организации управления устойчивым развитием СЭС по ключевым видам деятельности и их критерии

3. Характеристики комплексного планирования СУ УР СЭС на основе проектного управления
4. Понятие «система» древних греков и определение системы П.К. Анохиным
5. Ключевые понятия системного подхода
6. Ключевые понятия системного анализа
7. Различие понятий «менеджмент» и «управление»
8. Проектная деятельность и его особенности
9. Планирование и подходы к его организации
10. Цели организационного планирования
11. Типы комплексного планирования
12. Проективность двадцатого века: мета, мега и мезо – уровни
13. Как участвуют ценности в планировании и проектировании
- Многообразие трактовок понятия «ценность» и проблема общечеловеческих ценностей.
14. Понятийный аппарат, принципы и типологию социально-экономического прогнозирования
15. Генетический (поисковый) и телеологический (нормативный) прогнозы
16. Классификация методов прогнозирования развития
17. Глобальное политическое прогнозирование А.С. Панарина
18. Основные моменты глобального политического прогнозирования А.С. Панарина, раскрывающие суть методологии прогнозирования нормативного планирования от ценностей
19. Исходные модели для синтетической логики проектного управления устойчивым развитием социально-экономических систем
20. Состав социокультурных категорий этноса и их характеристики
21. Традиционная структуризация ценностей
22. Общие ценности для каждого человека
23. Общие ценности человечества (общечеловеческие)
24. Общегосударственные ценности
25. Синергетические предпосылки социокультурного нормирования будущего для устойчивого развития социально-экономических систем
26. Дескриптивная логика формирования базиса социокультурных категорий для устойчивого развития социально-экономических систем
28. Прескриптивная (нормативная) логика методов (средств) регуляции общества устойчивого развития
29. Проектный синтез логик в организационном регламенте устойчивого развития общества
30. Логика проектного управления устойчивым развитием социально-экономических систем и действительность
31. Эволюция методов и форм управления по мере усложнения внешней среды социально-экономических систем
32. Единство эволюции содержания и форм управления
33. Функция планирования и общая схема ее развития
34. Особенности планирования в функциональном аспекте
35. Особенности планирования по уровням управления
36. Системный подход к формированию комплексного планирования организации
37. Методы и средства поэтапного создания непрерывного внутрифирменного планирования предприятия

38. Общая схема взаимодействия внутренних и внешних переменных организации
39. Труд как всеобщий измеритель ценности
40. Определение труда в системном подходе: три элемента, составляющих понятие «труд»
41. Экономический подход к управлению персоналом
42. Органический подход к управлению персоналом
43. Гуманистический подход к управлению персоналом
44. Принципы ЖСС Ст. Бира в организационном планировании субъекта устойчивого развития социально-экономической системы
45. Понятие «организационно-контрольной документации» (ОКД) и её отличие от традиционной организационной документации (ОД)
46. Моделирование и нормирование труда в организационном планировании субъекта управления устойчивым развитием социально-экономической системы
47. Жизненный цикл (ЖЦ) конкретного документа «организационно-контрольной документации» и общая схема непрерывного организационного планирования
48. Организационное планирование на преактивном этапе планирования
49. Организационное планирование на инактивном этапе планирования
50. Организационное планирование на реактивном этапе планирования
51. Принципы мульти-проектного планирования устойчивого развития СЭС
52. Методика мульти-проектного планирования
53. Классификация проектов по приоритетам их включения в годовой план
54. Инициация и обоснование моно-проектов по критерию действенности
55. Детальное планирование проектов стратегии, их ранжирование по критерию экономичности

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

ОТЛИЧНО (5 баллов)

Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения.

ХОРОШО (4 балла)

Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (3 балла)

Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (2 балла)

Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Процедура проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине «Система комплексного планирования в организации» проводится в строгом соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС, в устной и письменной формах.

К промежуточной аттестации допускаются студенты выполнившие необходимые требования ОП ВО по дисциплине «Система комплексного планирования в организации» по итогам текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Высокий уровень успеваемости, выявленный по итогам текущего контроля в семестре, может являться основанием для освобождения студента от сдачи экзамена (при его согласии). Высокой является успеваемость только на «отлично», или на «хорошо» и «отлично» в течение семестра.

Экзаменационный билет должен содержать в себе 2 (два) контрольных вопроса (задания). Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию студента ответ может быть досрочным) и не более 1 часа 30 минут. При подготовке к устному экзамену студент ведет записи в листе устного ответа.

При проведении экзаменов не допускается наличие у студентов посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности

выполнения задания (ответа на вопрос) экзамена. Студенты, нарушающие правила поведения при проведении зачетов и экзаменов, могут быть незамедлительно удалены из аудитории, представлены к назначению мер дисциплинарного взыскания. С разрешения экзаменатора допускается использование студентами справочников, таблиц и других пособий.

В случае проведения экзамена по билетам, преподавателю-экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы в рамках рабочей учебной программы дисциплины в объеме, не превышающем объема билета. При сдаче экзамена по билетам, студент, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку. При этом окончательная оценка снижается на один балл. Выбор третьего билета не допускается.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Консультация к экзамену пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 7, и материалами, выложенными в ДОТ.

Оценка за экзамен проставляется в экзаменационной ведомости и зачетных книжках студентов, при этом оценки «неудовлетворительно» в зачетную книжку студентов не проставляются.

6. Методические материалы по освоению дисциплины на основе ЭК

Рекомендации по подготовке к различным видам занятий (лекционным, и практическим)

Основными видами занятий магистрантов являются: лекционные и практические занятия. Для готовности к интерактивному режиму освоения нового материала занятий студентам необходимо ознакомиться с источниками основной и дополнительной литературы по теме занятия. Для проведения групповых занятий студенты разбиваются на несколько команд по номерам изучаемых ситуаций и в «мозговой атаке» группы объединяются для решения общей поставленной задачи.

Практические занятия, связанные с использованием ресурсов Интернет, реализуются индивидуально на базе соответствующих рабочих мест на базе выданных заданий и под интерактивным руководством преподавателя.

Занятия, связанные с решением практических заданий, реализуются в командном режиме на основе выданных формальных требований и методики.

Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Изучение данной дисциплины предусматривает самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа предполагает: качественную подготовку ко всем видам учебных занятий; систематический просмотр периодических изданий целью выявления публикаций в области изучаемой проблематики; изучение учебной литературы; использование Интернет-ресурсов; подготовку докладов-презентаций по отдельным темам дисциплины.

Рекомендации по использованию материалов рабочей программы дисциплины

В процессе самостоятельной подготовки при освоении дисциплины необходимо изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу. Знакомство с дополнительной литературой, значительная часть которой существует как в печатном, так и электронном виде, способствует более глубокому освоению изученного материала. Литературу можно найти в указанных источниках, сети Интернет.

Рекомендации по работе с печатными и электронными источниками научной библиотеки СЗИУ

СЗИУ располагает большим печатным фондом литературы, а также доступом через сайт научной библиотеки <http://nwara.spb.ru/> к различным подписным электронным ресурсам (см. раздел 7).

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/463505>
2. Машунин, Ю. К. Прогнозирование и планирование социально-экономических систем : учебник для вузов / Ю. К. Машунин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14698-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/479064>
3. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, А. В. Петропавловская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 575 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14217-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/477357>
4. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-394-03481-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/product/1093177>
5. Черноморченко, С. И. Планирование и проектирование организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / С. И. Черноморченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Тюменский государственный университет. — 221 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11222-1 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01479-6 (Тюменский государственный университет). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/444771>

7.2. Дополнительная литература

6. Балацкий Е.В., Екимова Н.А. ИНСТРУМЕНТЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ: ПРОГНОЗИРОВАНИЕ VS ПРОЕКТИРОВАНИЕ // Управленец. 2021. №1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/instrumenty-gosudarstvennogo-upravleniya-prognozirovanie-vs-proektirovanie>

7. Ведута Е.Н., Джакубова Т.Н. Big data и экономическая кибернетика // Государственное управление. Электронный вестник. 2017. №63. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/big-data-i-ekonomicheskaya-kibernetika>
8. Козлова Е.П., Кузнецова С.Н., Лебедев С.Е., Лабазова А.В., Белоусова К.В. ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ (ООО «РУКУС») // Московский экономический журнал. 2021. №10. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/planirovanie-na-predpriyatii-ooo-rukus>
9. Леньков, Р. В. Социальное прогнозирование и проектирование : учебное пособие / Р.В. Леньков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1058988. - ISBN 978-5-16-015828-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/product/1058988>
10. Панарин А.С. Глобальное политическое прогнозирование. Издательство "Алгоритм", 2002 г., 352 стр.
11. Писарева О. М. ЦЕННОСТНЫЙ ПОДХОД И ОСНОВАНИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ЦЕЛЕПОЛАГАНИЯ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). 2020. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/tsennostnyy-podhod-i-osnovaniya-strategicheskogo-tselepolaganiya-v-usloviyah-tsifrovoy-transformatsii-ekonomiki-i-upravleniya>
12. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/448146>
13. Прогнозирование и планирование экономики : учебник / Ю. Г. Голоктионова, С. А. Ильминская, И. Б. Илюхина [и др.] ; под редакцией Д. Е. Сорокина, С. В. Шманева, И. Л. Юрзиновой. — Москва : Прометей, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-907100-38-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/94511.htm>
14. Ципес Г.Л. Проекты и управление проектами в современной компании: Учебное пособие/ Г.Л. Ципес, А.С. Товб.- М.: Олимп-Бизнес, 2009.- 480 с
15. Э.Н. Брагина, О.Г. Якунина ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ С ДВОЙНОЙ СТРУКТУРОЙ В ПУБЛИЧНОМ УПРАВЛЕНИИ // Вестник Академии знаний. 2021. №6 (48). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/ispolzovanie-organizatsii-s-dvoynoy-strukturoy-v-publichnom-upravlenii>

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. ГОСТ Р 54869—2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом.
2. ГОСТ Р 54870—2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов.
3. ГОСТ Р 54871—2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению программой.
4. ГОСТ Р ИСО 21500—2014 Руководство по проектному менеджменту.
5. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации";
6. Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации" от 28.06.2014 N 172-ФЗ.

7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ.
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

7.5. Иные источники

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Освоение дисциплины предполагает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Используется платформа MS Teams для проведения онлайн занятий и групповой работы,

Электронный курс (лекции, задания к семинарам, тесты, учебно-методические материалы) расположен в СДО Академии на платформе Moodle.

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций

2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов