

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 17.10.2023 18:52:12
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС**

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
Директор СЗИУ РАНХиГС

Хлутков А.Д.

Электронная подпись

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Урбанистика и городское управление
(наименование образовательной программы)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного(онлайн)курса**

**Б1.В.ДВ.06.02 «Управление проектами в урбанистике»
(код и наименование РПД)**

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)**

заочная
форма(ы) обучения

Год набора – 2023

Санкт-Петербург, 2023 г.

Автор-разработчик:

Профессор кафедры государственного
и муниципального управления
доктор социологических наук
Тюрина Ю.А.

Заведующий кафедрой
государственного и муниципального управления
доктор экономических наук, доцент
Хлутков А.Д.

РПД Б1.В.ДВ.06.02 «Управление проектами в урбанистике»

одобрена на заседании кафедры (наименование кафедры). Протокол от 31.08.2022 № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы - 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы - 5
3. Содержание и структура дисциплины -7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся - 8
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине - 10
6. Методические материалы для освоения дисциплины - 15
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 17
 - 7.1. Основная литература - 17
 - 7.2. Дополнительная литература - 18
 - 7.3. Нормативные правовые документы или иная правовая информация - 18
 - 7.4. Интернет-ресурсы -18
 - 7.5. Иные источники - 19
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы -19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Управление проектами в урбанистике» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-3	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	ПКс-3.1	Способен использовать знания для кооперации в рамках междисциплинарных проектов
		ПКс-3.2	Способен реализовать организационно-управленческие решения для создания комфортной и безопасной среды

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Управление проектами в урбанистике» у выпускника должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства С/01.7 Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства	ПКс-3.1	На уровне знаний: - основные принципы и преимущества кооперации. на уровне умений: - интегрировать теоретические и практические знания различных дисциплин в проектировании и реализации проектов в области городского управления и урбанистики; на уровне навыков: - обладание способностью кооперироваться в решении управленческих и организационных задач.
Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного	ПКс-3.2	На уровне знаний: - основные показатели и индикаторы качества комфортной городской среды; - особенности, сущность и содержание управления проектами в сфере городского развития и урбанистики; - современную практику создания и реализации проектов в области городского

<p>законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции С/01.7 Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям</p>		<p>управления и урбанистики; На уровне умений: - определять основные направления обеспечения комфортной городской среды и эффективной городской инфраструктуры; - разрабатывать и реализовывать проекты в области городского управления и урбанистики на федеральном и муниципальном уровне; - оценивать эффективность реализации проектов в области городского управления и урбанистики. На уровне навыков: - владение нормативно-правовыми и организационными основами разработки и реализации проектов области городского управления и урбанистики; - владение системным представлением о принципах и методах планирования и реализации проектов в области городского управления и урбанистики.</p>
--	--	--

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа, 108 астрономических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
Общая трудоемкость	144	108
Контактная работа с преподавателем	16	12
Лекции	2	1,5
Практические занятия	12	9
Самостоятельная работа	124	93
Консультация	2	1,5
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Устный опрос. Доклад- презентация (дискуссия). Контрольная работа.	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Управление проектами в урбанистике» относится к блоку дисциплин по выбору вариативной части учебного плана по направлению подготовки

магистров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Направленность (профиль) «Урбанистика и городское управление» и изучается студентами в 4 семестре 2 курса и в 5 семестре 3 курса.

Дисциплина реализуется после изучения:

- Б1.О.01 Экономика общественного сектора
- Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственного управления
- Б1.О.03 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления
- Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
- Б1.О.05 Муниципальное управление и местное самоуправление
- Б1.О.06 Управление в социальной сфере
- Б1.О.07 Кадровая политика и кадровый аудит организации
- Б1.О.08 Деловые коммуникации в профессиональной сфере
- Б1.В.01 Информационные ресурсы и открытые данные в городском управлении
- Б1.В.02 Городские исследования
- Б1.В.03 Трансформация системы планирования городского развития
- Б1.В.04 Практики проектирования городской среды
- Б1.В.05 Городские финансы и экономика города
- Б1.В.06 Обеспечение транспортной доступности и устойчивой мобильности в городах
- Б1.В.07 Глобальные тренды и методология устойчивого развития
- Б1.В.08 Вовлечение городского сообщества в процессы принятия решений
- Б2.О.01(У) Ознакомительная практика
- Б2.О.02 (П) Научно-исследовательская работа

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ		
<i>Заочная форма обучения</i>							

Тема 1	Проект как система. Управление проектами.	37	2		3		32	УО, Д_П
Тема 2	Методология управления проектами в урбанистике	35			3		32	УО, Д-П
Тема 3	Проектный подход в урбанистике и городском управлении	66			6		60	УО, Д-П, КР
	Промежуточная аттестация	4 3						30
	Консультация	2 1,5						
	ВСЕГО	144	2		12		124	
	ВСЕГО в астроном. часах	108	1,5		9		93	

Используемые сокращения: УО – устный опрос, Д-П – доклад-презентация (дискуссия), КР – контрольная работа, 30 – зачет с оценкой

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Проект как система. Управление проектом.

Системный подход к изучению проекта. Цели и задачи проекта. Предметная область проекта: содержание проекта, ресурсы проекта, основные условия (ограничения) проекта, опасность и угроза, ущербы (убытки, вред). Понятие структуры проекта. Уровни структуризации проекта. Структурирование проекта. Персонал и организационная структура проекта. Организационная культура и технологии проекта. Область взаимодействия участников проекта. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами. Цели проекта и целеполагание, критерии SMART. Понятие направлений управленческой деятельности и управление содержанием проекта. Управление продолжительностью, стоимостью и качеством проекта. Управление материальными ресурсами и рисками проекта. Управление персоналом и коммуникациями проекта.

Основные термины: проект, структура проекта, структурирование проекта, технологии проекта, процессы управления проектами.

Тема 2. Методология управления проектами в урбанистике

Нормативно-правовая база управления проектами. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2018 г. N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). ГОСТ Р ИСО 21500-2014 Национальный стандарт Российской Федерации «Руководство по проектному менеджменту» Сущность и классификация государственных и муниципальных проектов и программ. Методы планирования государственных и муниципальных проектов и программ. Методы исполнения государственных и муниципальных проектов и программ. Современная концепция управления качеством проектов.

Основные термины: нормативно-правовые основы проектного менеджмента, стандартизация, методы планирование, методы исполнения, качество проекта.

Тема 3. Проектный подход урбанистике и городском управлении

Проекты развитие и создание инфраструктуры (городской хард, от англ. «hard»), базовых условий для комфортной жизни, работы, отдыха и передвижений (комфортная городская среда). Проекты создания позитивного психологического климата в городе (городской софт, от англ. «soft»), путем формирования интересного, безопасного, подвижного, энергичного, доброжелательного городского сообщества. Государственные проекты в области управления городами. Муниципальные проекты в сфере государственного управления и урбанистики. Условия/факторы реализации эффективных проектов (социальные, культурологические, исторические, экологические, экономические, нормативно-правовые, технические/технологические). Эволюция развития городского партнерства (органы местного самоуправления, бизнес/предпринимательское сообщество, жители/общественные организации). Преимущества использования проектного подхода в городском развитии и управлении (высокая гибкость; высокая степень свободы в выборе форм, методов, ресурсов и участников реализации отдельных проектов; возможность гармонизации интересов и объединения ресурсов различных социальных групп; возможность сконцентрировать ресурсы (и внимание) власти, жителей, бизнеса на отдельных наиболее перспективных проектах, имеющих конкретное время начала и завершения; возможность легко организовать взаимодействие и конструктивный диалог между властью, бизнесом и жителями, в обсуждении конкретных проектов, что интереснее, чем общие замыслы и т.д.). Синергетический эффект реализации системы городских проектов. Практики реализации проектов в области урбанистики и государственного управления. Отечественная практика («Умный город»/ «Цифровой город», Зарядье, парк Галицкого). Зарубежная практика (порт Тель-Авив, парк Клайда Уоррена, «Мадридский Рио», парк Чхонгечхон).

Основные термины: проекты развития городской среды, проекты развития городской инфраструктуры, системность, синергетика, многофакторность, эффективность, гармонизация интересов, партнерство.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Управление проектами в урбанистике» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<i>Наименование темы</i>	<i>Методы текущего контроля успеваемости</i>
<i>Заочная форма обучения</i>	
Тема 1. Проект как система. Управление проектами.	УО, Д_П
Тема 2. Методология управления проектами в урбанистике	УО, Д-П
Тема 3. Проектный подход в урбанистике и городском управлении	УО, Д-П, КР

Используемые сокращения: УО – устный опрос, Д-П – доклад-презентация (дискуссия), КР – контрольная работа, ЗО – зачет с оценкой

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые темы для устного опроса и доклада-презентации

Для устного опроса и доклада-презентации: изложите теоретические основы по теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере).

Тема 1.

1. Системный подход к изучению проекта.
2. Цели и задачи проекта.
3. Предметная область проекта: содержание проекта, ресурсы проекта, основные условия (ограничения) проекта, опасность и угроза, ущербы (убытки, вред).
4. Понятие структуры проекта. Уровни структуризации проекта. Структурирование проекта.
5. Персонал и организационная структура проекта.
6. Организационная культура и технологии проекта.
7. Область взаимодействия участников проекта.
8. Жизненный цикл проекта.
9. Процессы управления проектами.
10. Целеполагание, критерии SMART.
11. Понятие направлений управленческой деятельности и управление содержанием проекта.
12. Управление продолжительностью, стоимостью и качеством проекта.
13. Управление материальными ресурсами и рисками проекта.
14. Управление персоналом и коммуникациями проекта.

Тема 2.

1. Нормативно-правовая база управления проектами.
2. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2018 г. N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). ГОСТ Р ИСО 21500-2014
3. Национальный стандарт Российской Федерации «Руководство по проектному менеджменту»
4. Сущность и классификация государственных и муниципальных проектов и программ.
5. Методы планирования государственных и муниципальных проектов и программ.
6. Методы исполнения государственных и муниципальных проектов и программ. Современная концепция управления качеством проектов.

Тема 3.

1. Проекты развитие и создание инфраструктуры (городской хард, от англ. «hard»), базовых условий для комфортной жизни, работы, отдыха и передвижений (комфортная городская среда).
2. Проекты создания позитивного психологического климата в городе (городской софт, от англ. «soft»), путем формирования интересного, безопасного, подвижного, энергичного, доброжелательного городского сообщества.
3. Государственные проекты в области управления городами.
4. Муниципальные проекты в сфере государственного управления и урбанистики. Условия/факторы реализации эффективных проектов (социальные,

культурологические, исторические, экологические, экономические, нормативно-правовые, технические/технологические).

5. Эволюция развития городского партнерства
6. Синергетический эффект реализации системы городских проектов.
7. Практики реализации проектов в области урбанистики и государственного управления.
8. Отечественная практика проектов в области урбанистики и государственного управления. («Умный город»/ «Цифровой город», Зарядье, парк Галицкого). Зарубежная практика реализации проектов в области урбанистики и государственного управления (порт Тель-Авив, парк Клайда Уоррена, «Мадридский Рио», парк Чхонгечхон).

Типовые темы для выполнения контрольных работ

1. Экспертиза действующего проекта в области урбанистики.
2. Разработка проекта в области урбанистики.
3. Разработка технологического проекта в области урбанистики: «умные города».
4. Разработка социального проекта в области урбанистики: «сосредоточимся на людях».
5. Разработка проекта в области урбанистики: связь с природным ландшафтом
6. Разработка проекта в области урбанистики: «дизайн, построенный на прошлом»
7. Разработка проекта в области урбанистики: экологичность как условие.
8. Разработка проекта в области урбанистики: «культурное наследие».
9. Разработка проекта в области урбанистики: «социально-экономический эффект».

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет с оценкой в форме устного ответа на теоретические вопросы.

Зачет с оценкой проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность экзамена для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Экзамен проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

При проведении промежуточной аттестации в СДО

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.
- после регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.
- во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями.
- при этом запрещено:
 - ходить по вкладкам в браузере
 - сидеть в наушниках
 - пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
 - звонить по телефону и уходить без предупреждения

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. На выполнение заданий отводится максимально 30 минут.

Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа.

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции;

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа. При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный / ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-3.1.	Использует знания для кооперации в рамках междисциплинарных проектов	Знание основных принципов и преимуществ кооперации. Умение интегрировать теоретические и практические знания различных дисциплин в проектировании и реализации проектов в области городского управления и урбанистики. Обладание способностью кооперироваться в решении управленческих и организационных задач.
ПКс-3.2	Реализует организационно-управленческие решения для создания комфортной и безопасной среды	Знание основных показателей и индикаторов качества комфортной городской среды; особенностей, сущности и содержания управления проектами в сфере городского развития и урбанистики; современной практики создания и реализации проектов в области городского управления и урбанистики. Умение определять основные направления обеспечения комфортной городской среды и эффективной городской инфраструктуры; разрабатывать и реализовывать проекты в области городского управления и

		<p>урбанистики на федеральном и муниципальном уровне; оценивать эффективность реализации проектов в области городского управления и урбанистики.</p> <p>Владение нормативно-правовыми и организационными основами разработки и реализации проектов области городского управления и урбанистики; системным представлением о принципах и методах планирования и реализации проектов в области городского управления и урбанистики.</p>
--	--	--

Типовые вопросы к зачету с оценкой

1. Системный подход к изучению проекта.
2. Цели и задачи проекта.
3. Предметная область проекта: содержание проекта, ресурсы проекта, основные условия (ограничения) проекта, опасность и угроза, ущербы (убытки, вред).
4. Понятие структуры проекта. Уровни структуризации проекта. Структурирование проекта.
5. Персонал и организационная структура проекта.
6. Организационная культура и технологии проекта.
7. Область взаимодействия участников проекта.
8. Жизненный цикл проекта.
9. Процессы управления проектами.
10. Целеполагание, критерии SMART.
11. Понятие направлений управленческой деятельности и управление содержанием проекта.
12. Управление продолжительностью, стоимостью и качеством проекта.
13. Управление материальными ресурсами и рисками проекта.
14. Управление персоналом и коммуникациями проекта.
15. Нормативно-правовая база управления проектами.
16. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2018 г. N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).
17. ГОСТ Р ИСО 21500-2014 Национальный стандарт Российской Федерации «Руководство по проектному менеджменту»
18. Сущность и классификация государственных и муниципальных проектов и программ.
19. Методы планирования государственных и муниципальных проектов и программ.
20. Методы исполнения государственных и муниципальных проектов и программ.
21. Современная концепция управления качеством проектов.
22. Проекты развитие и создание инфраструктуры (городской хард, от англ. «hard»), базовых условий для комфортной жизни, работы, отдыха и передвижений (комфортная городская среда).
23. Проекты создания позитивного психологического климата в городе (городской софт, от англ. «soft»), путем формирования интересного, безопасного, подвижного, энергичного, доброжелательного городского сообщества.

24. Государственные проекты в области управления городами.
25. Муниципальные проекты в сфере государственного управления и урбанистики.
26. Условия/факторы реализации эффективных проектов (социальные, культурологические, исторические, экологические, экономические, нормативно-правовые, технические/технологические).
27. Эволюция развития городского партнерства
28. Синергетический эффект реализации системы городских проектов.
29. Практики реализации проектов в области урбанистики и государственного управления.
30. Отечественная практика проектов в области урбанистики и государственного управления. («Умный город»/ «Цифровой город», Зарядье, парк Галицкого). Зарубежная практика реализации проектов в области урбанистики и государственного управления (порт Тель-Авив, парк Клайда Уоррена, «Мадридский Рио», парк Чхонгечхон).

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

Зачтено/ОТЛИЧНО

Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения. Нестандартное (многоплановое) решение ситуационной задачи (кейса)

Зачтено/ХОРОШО

Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа. Стандартное решение ситуационной задачи (кейса)

Зачтено/УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает

неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания. Ситуационная задача (кейс) решена с некоторыми неточностями

Зачтено/НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное

изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной

практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом. Неверное решение или ситуационная задача (кейс) не решена.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Б1.В.ДВ.06.02 «Управление проектами в урбанистике» представляют собой дисциплину по выбору вариативной части подготовки магистрантов, обучающихся по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерской программе «Урбанистика и городское управление». Изучение данной дисциплины позволит будущему руководителю получить фундаментальные теоретические знания о стратегическом мышлении. Для реализации данной цели необходимо внимательно ознакомиться со структурой и содержанием курса, последовательно изучить его основные темы.

Основными видами занятий магистрантов являются: лекционный курс и семинарские (практические) занятия, на которых магистры вместе с преподавателем обсуждают выполненные задания.

Теоретические занятия организуются по потокам. Семинарские (практические) занятия организуются по группам с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций «кейс-стади», групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития компетенций обучающихся. Также в качестве варианта проведения семинарского занятия используется форма обсуждения подготовленных магистрантами вопросов по заданным темам.

Изучение данной дисциплины предусматривает также самостоятельную работу магистранта. Выполнение самостоятельной работы предполагает: качественную подготовку ко всем видам учебных занятий; реферирование и аннотирование указанных преподавателем источников и литературы; систематический просмотр периодических изданий целью выявления публикаций в области изучаемой проблематики; изучение учебной литературы; использование Интернет-ресурсов; подготовку докладов-презентаций по отдельным темам дисциплины.

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в п.7.1. «Основная литература». При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в п.7.2 дополнительную литературу.

Выступления на практических занятиях могут быть представлены в виде реферата, доклада или сообщения. Любое из них должно содержать план или постановку задачи, изложение материала и выводы. В каждом выступлении необходимо выделять главную

мысль («стержневой вопрос»). Выступления должны носить научный, логичный, аргументированный, конкретный и профессиональный характер, быть убедительными.

Контрольная работа является формой контроля самостоятельной работы магистранта. Главная задача самостоятельной работы магистранта – это развитие умения приобретения научных знаний путем личного поиска информации, формирования активного интереса к творческому подходу в учебной работе. В процессе самостоятельной работы над контрольной работой в рамках курса обучения магистрант должен научиться глубоко анализировать поставленную проблему и приходиться к собственным обоснованным выводам и заключениям.

Контрольная работа пишется магистрантом на одну из тем, предложенных в разделе «Тематика контрольных работ». Подготовленная работа предоставляется на рецензирование преподавателю, ведущему семинарские занятия, до начала зачетной недели.

Рецензирование контрольных работ имеет цель проверить качество работы магистранта по данному предмету и умение применять теоретические знания при решении практических вопросов, отметить положительные стороны в его работе, указать на имеющиеся ошибки, рекомендовать пути их исправления. По проверенным контрольным работам преподаватель может проводить собеседование с магистрантом для выяснения возникших при рецензировании вопросов.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Наименование темы (модуля)	Вопросы для самопроверки
Тема 1. Проект как система. Управление проектами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение термину "проект". 2. Охарактеризуйте проект как систему. 3. Какова роль проектирования в реализации государственного и муниципального управления? 4. В чем заключается сущность и содержание структурирования проекта? 5. Назовите основные элементы структуры проекта. 6. Перечислите основные управленческие процессы в проектной деятельности и дайте им характеристику 7. Назовите основные этапы жизненного цикла проекта 8. Назовите и раскройте содержание основных технологий и методов, применяемых на всех этапах проектирования. 9. Что такое организационная структура и культура?
Тема 2. Методология управления проектами в урбанистике	<ol style="list-style-type: none"> 10. На какой нормативно-правовой базе основано проектирование в государственном и муниципальном секторе? 11. Дайте характеристику содержания Постановление Правительства РФ от 31 октября 2018 г. N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). 12. 11. Дайте характеристику содержания ГОСТ Р ИСО 21500-2014 Национальный стандарт Российской Федерации

	<p>«Руководство по проектному менеджменту» .</p> <p>13. Перечислите основные методы планирования в реализации проектов.</p> <p>14. Назовите основные методы исполнения в реализации проектов.</p>
Тема 3. Проектный подход в урбанистике и городском управлении	<p>15. В чем суть и преимущества в применении проектного подхода в урбанистике?</p> <p>16. Что такое хард и софт проекты в урбанистике?</p> <p>17. Какие условия и направления проектирования в урбанистике вы знаете?</p> <p>18. Приведите примеры государственных и муниципальных проектов в области урбанистики.</p> <p>19. Дайте характеристику и приведите примеры партнёрства власти, бизнеса и жителей в реализации проектов в области урбанистики.</p> <p>20. Приведите примеры проектов по следующим направлениям: экологический, технологический, социальный, культурологический, интегративный и т.д.</p> <p>21. Объясните, что такое синергетический эффект в реализации проектов в области урбанистики.</p> <p>22. Приведите примеры лучших отечественных практик в реализации проектов в области урбанистики.</p> <p>23. Приведите примеры лучших зарубежных практик в реализации проектов в области урбанистики.</p>

Рекомендации по подготовке оценочных средств

1. Устный опрос проводится для оценки уровня знаний терминов и понятий, а также для выявления навыков аналитического и системного мышления. Для успешной подготовки к устному опросу магистранту следует обратить внимание на основные термины и понятия, а также контрольные вопросы.

2. Контрольная работа позволяет оценить глубину освоения теоретической информации, содержащейся в учебной и монографической литературе, умение сопоставлять разные источниковедческие подходы, проследить развитие исследований по какой-либо проблеме. При подготовке работы следует обратить внимание на основные приемы анализа источников. Приветствуется

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература

1. Попов, С. А. Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс)
2. Шихвердиев, А. П. Проектное управление [Электронный ресурс] : монография : текстовое научное электронное издание на компакт-диске / А. П. Шихвердиев ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Сыктыв. гос. ун-т им. Питирима Сорокина». – Электрон. текстовые дан. (1,9 Мб) – Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2019.
3. Шулепов Е.Б., Задумкин К.А., Щербакова А.А. К вопросу использования проектного подхода в стратегическом управлении крупным городом // Проблемы развития территории. 2020. № 2 (106). С. 19-33.

7.2. Дополнительная литература

1. *Акулов, В.Б.*. Теория экономической организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Б. Акулов ; Рос. акад. образования, НОУ ВПО «Моск. психолого-соц. ин-т». - Электрон. дан.. - М. : Флинта [и др.], 2012. - 241 с.
2. *Гонтарева, И. В.* Управление проектами : [учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бух. учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение" ...] / И. В. Гонтарева, Р. М. Нижегородцев, Д. А. Новиков ; Финансовая акад. при Правительстве Рос. Федерации. - Изд. стер. - М. : УРСС, 2014. - 379 с.
3. *Кодин, В. Н.* Как работать над управленческим решением. Системный подход : учеб. пособие / В. Н. Кодин, С. В. Литягина. - М. : КноРус, 2013. - 190 с.
4. *Лапыгин, Ю.Н.* Управление проектами и организационное поведение : учеб. пособие / Ю. Н. Лапыгин. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 328 с.
5. *Минцберг, Г.* Структура в кулаке : создание эффективной организации / Генри Минцберг ; [пер. с англ. Д. Раевская]. - СПб.[и др.] : Питер, 2011. - 512 с.
6. *Подлесных, В.И.* Новые подходы и методы обеспечения устойчивого развития предпринимательских структур (Управление проектами, самоорганизации и управления): монография / В. И. Подлесных, Н. В. Кузнецов, О. Г. Тихомирова ; под ред. В. И. Подлесных. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 304 с.
7. *Романова, М. В.* Управление проектами : [учеб. пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент орг."] : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту 3-го поколения / М. В. Романова. - М. : ФОРУМ [и др.], 2014. - 253 с.
8. *Томсетт, Роб.* Экстремальное управление проектами / Роб Томсетт. - М. : Лори, 2013. - 291 с. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : [учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент" / А. Н. Петров [и др.] ; под ред. А. Н. Петрова. - 3-е изд. - Электрон. дан. - СПб.[и др.] : Питер, 2015. - 400 с.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2018 г. N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // <https://base.garant.ru/72093040/#friends>
2. ГОСТ Р ИСО 21500-2014 Национальный стандарт Российской Федерации «Руководство по проектному менеджменту» // <https://docs.cntd.ru/document/1200118020>

7.4. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

3. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
5. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

Англоязычные ресурсы

6. EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам,

бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.

7. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

7.5. Иные источники

Не предусмотрены

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения MicrosoftExcel, MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2.	Помещения для самостоятельной работы
3.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
4.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов
5.	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

В учебном процессе допускается применение онлайн-платформ Teams, Zoom, Skype for Business, а также системы дистанционного обучения LMS Moodle.