

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.01.2023 16:55:20
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС
«Факультет таможенного администрирования и безопасности»

«Кафедра таможенного администрирования»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании методической комиссии

Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02 «Процессы управления проектами»

ПУПр

38.05.02 «Таможенное дело»

Специализация «Таможенные операции и таможенный контроль»

Квалификация: специалист таможенного дела

Формы обучения: очная / заочная

Год набора - 2021

Санкт-Петербург, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):
профессор кафедры таможенного администрирования

Р.Х. Кочкаров

Заведующий кафедрой
таможенного администрирования, кандидат экономических наук

А.Г. Гетман

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
6.1. Основная литература	23
6.2. Дополнительная литература	24
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	24
6.4. Нормативные правовые документы	26
6.5. Интернет-ресурсы	26
6.6. Иные источники	27
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Процессы управления проектами» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-3	ПКс-3 Способность готовить и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами	ПКс-3.2	Использует практические навыки по подготовке и ведению документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/трудовые /профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Использует практические навыки по подготовке и ведению документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами	ПКс-3.2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать теоретические основы и понятийный аппарат дисциплины; - знать основные виды и элементы проектов; - знать основные принципы, функции и методы управления проектами; - знать порядок разработки проектов; - специфику реализации проектов.
		<p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать полученные знания для разработки и управления проектами; - уметь разрабатывать основные документы проекта; - уметь составлять коммуникационный план проекта; - уметь использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта; - уметь осуществлять управление проектом, программой внедрения технологических инноваций; - уметь формировать программы организационных

	изменений.
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобрести навыки владения специальной терминологией управления проектами; - приобрести навыки применения различного инструментария в проектной деятельности; - приобрести навыки работы в команде и выстраивания отношений с коллегами на основе уважения и доверия; - приобрести навыки участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; - приобрести навыки формирования программы организационных изменений.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	108/18	81/13,5
Контактная работа с преподавателем	56/18	42/13,5
Лекции	18/6	13,5/4,5
Практические занятия	36/12	27/9
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	52	39
Контроль		
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия), деловая игра, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах ауд./ЭО, ДОТ	Трудоемкость в астрон. часах ауд./ЭО, ДОТ
Общая трудоемкость	108/4	81/3
Контактная работа с преподавателем	12/4	9/3
Лекции	4/2	3/1,5
Практические занятия	6/2	4,5/1,5
Лабораторные занятия		
Консультация	2	1,5
Самостоятельная работа	92	69
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад (дискуссия), деловая игра, тестирование, решение кейсов	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	

2.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Процессы управления проектами» включена в состав дисциплин по выбору Учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» в рамках специализации «Таможенные операции и таможенный контроль».

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента: дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.О.04 «Основы таможенного дела», Б1.О.11 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности», Б1.В.ДВ.07.01 «Управление качеством государственных услуг в таможенном деле», Б1.В.ДВ.07.02 «Принципы обеспечения качества».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

Дисциплина может реализовываться с частичным применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости** , промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР ¹ /ЭО, ДОТ		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1	Понятие управления проектами	13	2		4		7	УО
Тема 2	Проект как сложная система	19	4/2		8/4		7	УО, Д
Тема 3	Структура и структуризация проекта	13	2/2		4/4		7	УО
Тема 4	Функциональная область управления проектами	13	2		4		7	УО
Тема 5	Процессы управления проектом	14	2		4		8	Т
Тема 6	Основные стандарты в области управления проектами	14	2		4		8	УО, Д
Тема 7	Управление совокупностью проектов	20	4/2		8/4		8	УО, Т
	Консультация	2						

¹ Не входит в объем дисциплины.

Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой	
Всего:		108	18/6		36/12		52	
Всего в астрон. часах		81	13,5/4,5		27/9		39	
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1	Понятие управления проектами	14	1/1				13	УО
Тема 2	Проект как сложная система	15	1/1		1		13	УО, Д
Тема 3	Структура и структуризация проекта	14			1/1		13	УО
Тема 4	Функциональная область управления проектами	14			1/1		13	УО
Тема 5	Процессы управления проектом	14			1		13	Т
Тема 6	Основные стандарты в области управления проектами	15	1		1		13	УО, Д
Тема 7	Управление совокупностью проектов	16	1		1		14	УО, Т
	Консультация	2						
	Контроль	4						
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		108	4/2		6/2		92	
Всего в астрон. часах		81	3/1,5		4,5/1,5		69	

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие управления проектами.

Актуальность управления проектами. История развития проектного управления в Советском Союзе. Развития профессионального проектирования в Российской Федерации. Определение понятия «управление проектом». Основные термины: проект, признаки проекта, классы проектов, методология системного подхода, внешняя среда проекта, внутренняя среда проекта, неопределенность среды проекта.

Тема 2. Проект как сложная система.

Проектный подход в менеджменте. Методика разработки концепции проекта. Инвестиционный замысел (идея) проекта. Модель управления проектами. Современные технологии управления проектами. Определение и классификация проектов. Системный подход в управлении проектами. Дальнее окружение проекта. Непосредственное окружение проекта. Цели и задачи проекта. Организационная культура и технологии проекта. Неопределенность среды проекта. Прединвестиционный анализ проекта и оценка рисков.

Тема 3. Структура и структуризация проекта.

Понятие структуры проекта. Уровни структуризации проекта. Предметная область проекта: содержание проекта, ресурсы проекта, основные условия (ограничения) проекта,

опасность и угроза, ущербы (убытки, вред). Область взаимодействия участников проекта. Жизненный цикл проекта. Принципы построения организационных структур управления проектами. Типы организационных структур. Организация офиса проекта. Участники проекта. Команда проекта. Функции менеджера проекта. Автоматизация проектных работ.

Тема 4. Функциональная область управления проектами.

Видение перспективы и миссия проекта. Цели проекта и целеполагание, критерии SMART. Понятие направлений управленческой деятельности и управление содержанием проекта. Управление продолжительностью, стоимостью и качеством проекта. Принципы управления стоимостью проекта. Управление стоимостью на этапах жизненного цикла проекта. Понятие и классификация затрат. Затраты ресурсов, способы начисления затрат на ресурсы. Методы контроля стоимости затрат. Показатели оценки стоимости проекта. Управление материальными ресурсами и рисками проекта. Управление командой проекта и коммуникациями проекта. Организационная структура проекта.

Тема 5. Процессы управления проектом.

Понятие и виды бизнес-процессов. Процессный подход к управлению. Процессы управления проектом. Процесс инициации проекта. Процессы планирования проекта. Структурная декомпозиция работ проекта. Метод календарного планирования проекта на основе метода сетевого планирования. Определение логики выполнения работ. Основные принципы планирования ресурсов. Типы ресурсов. Назначение ресурсов работам, параметры ресурсов. Понятие календаря ресурса. Планирование ресурсов. Совместное использование ресурсов. Универсальный ресурс, его применение в проекте. Планирование ресурсов: управление закупками, поставками, запасами ресурсов. Понятие логистики.

Источники и организационные формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования. Процессы исполнения проекта. Типы управления работами (фиксированная длительность, фиксированный объём, фиксированные трудозатраты). Понятие календаря работ.

Назначение параметров работ. Привязка плана проекта к календарю. Назначение ограничений для привязки работ к календарному плану проекта.

Процесс контроля. Базовый и промежуточный (текущий) планы. Методы сравнения параметров планов. Использование методов контроля стоимости и показателей стоимости для регулирования проекта. Процесс завершения проекта.

Тема 6. Основные стандарты в области управления проектами.

Понятие и классификация стандартов по управлению проектами. Общая характеристика стандартов управления проектами. Руководство к своду знаний по управлению проектами (PMBOK). Руководство по качеству при управлении проектами (ISO 10006). Профессиональные международные и национальные квалификационные стандарты. Международный «Свод знаний». Национальные «своды знаний». Корпоративные стандарты и нормы. Профессиональные ассоциации в области управления проектами. Российская ассоциация управления проектами. Профессиональные международные стандарты, профессиональные национальные стандарты, ISB IPMA, PMBOK PMI, НТК СОВНЕТ.

Тема 7. Управление совокупностью проектов.

Понятие управления совокупностями проектов. Управление программами проектов. Управление портфелями. Управление мультипроектами. Задачи управления совокупностями проектов. Оценка эффективности проектов. Типы показателей эффективности проекта. Основные принципы оценки эффективности проекта. Исходные данные для расчета эффективности проекта на различных этапах проекта. Влияние рисков и неопределённостей на оценку эффективности проекта. Уровни совершенствования (зрелости) управления проектами.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Тестирование (Т): осуществляется с использованием опросника, содержащего варианты ответов или на базе образовательной платформы LMS MOODLE;

Решение задач (РЗ): задачи решаются на персональном компьютере или в письменном виде на практическом занятии, с последующим обсуждением в форме дискуссии (Д).

Устный опрос (УО).

Доклад – Д-Д.

Дискуссия – Д.

Реферат – Реф.

Решение кейсов – К

Решение ситуационных задач – РЗ

Выполнение заданий – З

Промежуточная аттестация проводится устно

Опрос (О) – (2 вопроса и ситуационная задача или кейс)

Также допускается проводить промежуточную аттестацию по дисциплине на базе образовательной платформы LMS MOODLE / корпоративной платформы Microsoft Teams в форме итогового тестирования / устного ответа на билет в формате видеосвязи.

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.08.02 «Процессы управления проектами» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

	<i>Наименование темы</i>	<i>Формы контроля</i>
<i>Очная/заочная формы обучения</i>		
Тема 1	Понятие управления проектами	УО
Тема 2	Проект как сложная система	УО, Д
Тема 3	Структура и структуризация проекта	УО
Тема 4	Функциональная область управления проектами	УО
Тема 5	Процессы управления проектом	Т
Тема 6	Основные стандарты в области управления проектами	УО, Д
Тема 7	Управление совокупностью проектов	УО, Т

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет с оценкой: устный опрос по вопросам дисциплины.

Зачет с оценкой (ЗаО): Устный опрос по зачетным билетам:

– допускается 2 формы контроля:

-- традиционная форма в виде зачета с оценкой по билетам (2 вопроса и задача);

-- зачет с оценкой по дисциплине проводится на базе образовательной платформы LMS MOODLE / корпоративной платформы Microsoft Teams в форме итогового тестирования / устного ответа на билет в формате видеосвязи.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень типовых оценочных материалов находится в ФОС по дисциплине.

4.2.1. Примерные темы докладов:

1. Анализ финансовых потоков проекта.
2. Информационные системы в управлении проектами. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами.
3. Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов.
4. Классификация проектов.
5. Конкурсные механизмы распределения ресурсов.
6. Метод «затраты – эффект».
7. Методика освоенного объема.
8. Методология управления проектами.
9. Механизмы оперативного управления проектами.
10. Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом.
11. Механизмы распределения затрат и доходов.
12. Механизмы распределения ресурсов.
13. Механизмы самоокупаемости.
14. Механизмы смешанного финансирования.
15. Механизмы согласия.
16. Механизмы стимулирования в управлении проектами.
17. Механизмы страхования.
18. Надежность проекта.
19. Оперативное управление проектами.
20. Организационные механизмы в управлении проектами. Классификация механизмов.
21. Организационные структуры управления проектами.
22. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
23. Приоритетные механизмы распределения ресурсов.
24. Противозатратные механизмы
25. Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.
26. Специфика управления проектами различных типов.
27. Стандартизация и нормативное регулирование проектами. Правовое обеспечение проекта.
28. Структура и участники проекта.
29. Управление качеством проекта.
30. Управление поставками проекта.
31. Управление рисками проекта.
32. Формирование состава исполнителей проекта. Конкурсы.
33. Цель и стратегия проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Жизненный цикл проекта.
34. Экспертиза проекта.

4.2.2. Примеры заданий:

Задание № 1

1. Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные

утверждения?

2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему? Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

Задание № 2

Руководствуясь SMART-критериями, определите, кто является участниками вашего проекта, и как можно выделить фазы его жизненного цикла.

1. Кто является участниками и заинтересованными сторонами данного проекта? В чем выражаются их интересы?

2. Каковы точки соприкосновения и точки конфликтов интересов участников проекта?

Задание № 3

Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да – почему? Если нет – какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?

Задание № 4

Какие экономические характеристики описывает проект вашей работы? Как можно учесть принцип альтернативности? Каким будет примерное содержание экономического обоснования этого проекта?

Задание № 5

Открытое акционерное общество «Нижегородский масложировой комбинат» (НМЖК), объединяющее крупные сырьевые, производящие и сбытовые активы масложировой отрасли, находится под угрозой недружественного поглощения. В состав НМЖК входят Екатериновский (Саратовская область) и Куцевский (Краснодарский край) элеваторы, несколько предприятий по заготовке маслосырья, Шуйский и Оренбургский маслоэкстракционные заводы. Самарский жиркомбинат, ЗАО

«Торговый дом НМЖК». Годовой оборот компании составляет 85 млн долл. НМЖК является крупнейшим производителем маргариновой продукции (25% российского рынка) и входит в первую тройку производителей майонеза (18,5% рынка).

Около 90% акций НМЖК принадлежит ООО «ПКФПрофит», учредителями которого являются топ-менеджеры предприятия Николай Нестеров, Галина Сидорок и Вячеслав Романов. Они же составляют совет директоров компании. Никто из них не может продать свою долю акций самостоятельно, для этого требуется коллегиальное решение учредителей.

Первые признаки интереса к активам предприятия появились в августе-сентябре 2012 г., когда рядом с проходными комбината началась активная скупка акций, за которые предлагали 12 долл. при текущей стоимости около 200 руб. Затем миноритарный акционер НМЖК Алексей Мартынов, владелец 20 акций (0,0027% от уставного капитала) общества, обвинил руководство компании в том, что оно не внесло в положенные сроки изменения в уставные документы АО, предусмотренные Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», и потребовал отстранения от должности генерального директора НМЖК Николая Нестерова и смены состава совета директоров комбината. По его жалобе 5 ноября 2012 г. реестр НМЖК был изъят судебным приставом у Нижегородского регистратора, после чего пропал. Затем на сайтах Интернет-

изданий появились анонимные рекламные предложения о продаже 90% акций НМЖК. При этом никаких переговоров о продаже акций на комбинате не велось.

Интерес к комбинату обозначил пока только один человек – Павел Свирский, вице-президент компании «Ринако». «Ринако» входит в группу МДМ, которая в 2012 г. Уже вела скупку сельскохозяйственных активов – «Смолмяса», но не для себя, а в интересах агропромышленного холдинга «Агрос», входящего в группу «Интеррос». Такая ситуация не единичный случай. Многие успешно работающие российские акционерные компании испытывали на себе давление со стороны конкурентов, которые, стремясь захватить собственность, не гнушаются никакими средствами.

Каковы риски и преимущества акционерной формы собственности для предприятий российской экономики?

Задание № 6

1. Рассмотрите следующие два проекта:

Год	Проект А	Проект В
0	-260 000	-40000
1	5000	45000
2	15000	5000
3	15000	500
4	425000	500

Желаемая норма доходности инвестора – 15%.

Какой инвестиционный проект следует выбрать, если руководствоваться:

- а) дисконтированным периодом окупаемости;
- б) критерием чистой текущей стоимости;
- в) критерием внутренней нормы доходности.

Какой из проектов следует выбрать при принятии окончательного решения?

2. Предприятие планирует частично автоматизировать производственный процесс. Приобретение и установка необходимого оборудования обойдется в 8 млн. руб. Сокращение трудовых и материальных затрат позволит экономить по 2,2 млн. руб. ежегодно (до уплаты налогов). Срок амортизации оборудования 5 лет, за этот период оно полностью обесценится. Однако его реальная рыночная стоимость через 5 лет может составить 2 млн. руб. Ставка налога на прибыль 20%, норма доходности для всех проектов, принимаемых фирмой – 10%. Стоит ли браться за реализацию проекта?

3. Для проекта вашей работы попробуйте определить основные эффекты и виды эффективности. Какими методами и на основании каких данных можно измерить эффективность вашего проекта?

Задание № 7

Имеются два инвестиционных проекта и прогноз их доходности при разных состояниях рынка.

Состояние рынка	Проект А		Проект В	
	Доход	Вероятность	Доход	Вероятность
1	600	0,2	600	0,25
2	500	0,3	450	0,25
3	200	0,3	300	0,25
4	100	0,2	150	0,25

1. Определите наиболее предпочтительный проект и обоснуйте выбор.
2. Для проекта вашей работы попробуйте определить основные виды риска.

Определите вероятность и тяжесть рисков и составьте матрицу рисков. Какими методами и на основании каких данных можно управлять рисками вашего проекта? Создайте журнал рисков проекта.

4.2.3. Примеры тестов

1. Что не рассматривает сфера проектного управления:
 - a) ресурсы;
 - b) качество предоставляемого продукта;
 - c) стоимость, время проекта;
 - d) обоснование инвестиций – **верный ответ**;
 - e) риски.
2. Жизненный цикл проекта – это:
 - a) стадия реализации проекта;
 - b) стадия проектирования проекта;
 - c) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились;
 - d) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения – **верный ответ**;
 - e) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику.
3. Управляемыми параметрами проекта не являются:
 - a) объемы и виды работ;
 - b) стоимость, издержки, расходы по проекту;
 - c) временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами;
 - d) ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам;
 - e) качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта;
 - f) Все варианты правильны – **верный ответ**.
4. Календарное планирование не включает в себя:
 - a) планирование содержания проекта;
 - b) определение последовательности работ и построение сетевого графика;
 - c) планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта;
 - d) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту;
 - e) определение себестоимости продукта проекта – **верный ответ**.
5. Что является основной целью сетевого планирования:
 - a) управление трудозатратами проекта;
 - b) снижение до минимума времени реализации проекта – **верный ответ**;
 - c) максимизация прибыли от проекта;
 - d) определение последовательностей выполнения работ;
 - e) моделирование структуры проекта.
6. Какой тип сетевой диаграммы используется в среде MS Project:
 - a) «действие в узлах» – **верный ответ**;
 - b) переходной тип диаграммы от «действия на стрелках» к «действию в узлах»;
 - c) ПЕРТ-диаграмма;
 - d) диаграмма Ганта;
 - e) диаграмма «Действие на стрелках».
7. Принцип «метода критического пути» заключается в:
 - a) анализе вероятностных параметров длительностей задач, лежащих на критическом пути;

b) анализе вероятностных параметров стоимостей задач;
c) анализе расписания задач – **верный ответ**;
d) анализе вероятностных параметров стоимостей задач, лежащих на критическом пути;

e) анализе длительностей задач, составляющих критический путь.

8. Основная цель «метода критического пути» заключается в:

- a) равномерном назначении ресурсов на задачи проекта;
- b) оптимизации отношения длительности проекта к его стоимости;
- c) снижении издержек проекта;
- d) минимизации востребованных ресурсов;
- e) минимизации сроков проекта – **верный ответ**.

9. Какая работа называется критической:

a) длительность которой максимальна в проекте;
b) стоимость которой максимальна в проекте;
c) имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности;
d) работа с максимальными трудозатратами;
e) работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом – **верный ответ**.

10. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный по методу ПЕРТ:

- a) Гауссовское;
- b) Вета-распределение;
- c) Пуассоновское распределение;
- d) нормальное распределение – **верный ответ**;
- e) треугольное распределение.

11. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный методом моделирования Монте-Карло:

- a) Гауссовское;
- b) Вета-распределение;
- c) Пуассоновское распределение;
- d) нормальное распределение;
- e) треугольное распределение – **верный ответ**.

12. Моделирование проектов в Microsoft Project 2010 не позволяет решить следующую задачу:

a) рассчитать инвестиционную привлекательность проекта – **верный ответ**;
b) рассчитать бюджет проекта и распределение запланированных затрат во времени;
c) рассчитать распределение во времени потребностей проекта в основных материалах и оборудовании;
d) определить оптимальный состав ресурсов (людей и механизмов) проекта и распределение во времени их плановой загрузки и количественного состава;
e) разработать оптимальную схему финансирования работ, поставок материалов и оборудования.

14. Что служит вертикальной осью диаграммы Ганта:

- a) перечень ресурсов;
- b) длительности задач;
- c) перечень задач – **верный ответ**;
- d) длительность проекта;
- e) предшествующие задачи.

15. Что служит горизонтальной осью диаграммы Ганта:

- a) перечень ресурсов;

- b) длительности задач;
- c) перечень задач;
- d) длительность проекта – **верный ответ**;
- e) предшествующие задачи.

16. Суммарная задача состоит из:

- a) нескольких ресурсов;
- b) нескольких вех;
- c) нескольких вариантов;
- d) нескольких затрат;
- e) нескольких задач – **верный ответ**.

17. Определите взаимосвязь между «Представлениями» и «Таблицами» в MS Project:

a) параметр «Таблицы» изменяет отображаемые параметры в «Представлениях» – **верный ответ**;

- b) параметр «Таблицы» дополняет отображаемые параметры в «Представлениях»;
- c) параметр «Таблицы» игнорирует отображаемые параметры в «Представлениях»;
- d) параметр «Таблицы» выполняет переход между «Представлениями»;
- e) параметр «Таблицы» делает доступными новые «Представления».

18. Какое представление отсутствует в MS Project:

- a) диаграмма Ганта;
- b) использование ресурсов;
- c) использование задач;
- d) сетевой график;
- e) сеть ПЕРТ – **верный ответ**.

19. Какое представление является основным в MS Project:

- a) диаграмма Ганта – **верный ответ**;
- b) использование ресурсов;
- c) использование задач;
- d) сетевой график;
- e) сеть ПЕРТ.

20. К каким методам сводится структуризация проекта:

- a) горизонтальное и вертикальное планирование;
- b) горизонтальное планирование и планирование «сверху-вниз»;
- c) вертикальное планирование и планирование «снизу-вверх»;
- d) вертикальное планирование и планирование «сверху-вниз»;
- e) планирование «сверху-вниз» и «снизу-вверх» – **верный ответ**;
- f) планирование «сверху-вниз», «снизу-вверх», горизонтальное и вертикальное планирование.

21. Структурное планирование не включает в себя следующие этапы:

a) разбиение проекта на совокупность отдельных работ, выполнение которых необходимо для реализации проекта;

- b) структуризация последовательности работ;
- c) оценка временных характеристик работ;
- d) оценка длительностей работ;
- e) назначение ресурсов на задачи – **верный ответ**.

22. Какие типы связей между задачами не возможны в MS Project:

- a) начало-окончание;
- b) окончание-начало;
- c) начало-начало;
- d) окончание-окончание;
- e) **все ответы неправильны**.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Этап освоения компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания
ПКс-3.2 Использует практические навыки по подготовке и ведению документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами	Собрана полная информация об объекте и исключена недостоверная информация. Между элементами анализа установлены прямые и опосредованные взаимосвязи	Самостоятельно проводит сбор и оценку достоверности собранной информации. Осуществляет декомпозицию описываемого объекта на структурные элементы. Устанавливает иерархические связи между элементами.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Оценочные средства (формы промежуточной аттестации)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Зачет с оценкой	В соответствии с балльно-рейтинговой системой на промежуточную аттестацию отводится 40 баллов. В билете содержится 2 вопроса и ситуационная задача (кейс). За каждый вопрос по - 10 баллов	8-10 баллов Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения. 6-8 баллов Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при

		<p>изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p>1-5 баллов Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.</p> <p>0 баллов Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.</p>
	<p>Ситуационная задача (кейс) - 20 баллов</p>	<p>15-20 баллов нестандартное (многоплановое) решение задачи</p> <p>10-15 баллов стандартное решение задачи</p> <p>1-10 баллов задача решена с некоторыми неточностями</p> <p>0 баллов неверное решение или задача не решена</p>

Типовые вопросы к зачету с оценкой

1. Выбор организационной формы управления.
2. Декомпозиция целей, построение иерархической структуры работ.
3. Измерение прогресса и анализ результатов.
4. Исполнение и контроль проекта.
5. Как должно осуществляться планирование ресурсов по проекту?
6. Как определить удовлетворяет ли проект ожиданиям заказчика и как

- необходимо реагировать, если у заказчика изменились ожидания?
7. Как определить, что проект удовлетворяет требованиям, ради которых он был предпринят?
 8. Как определяется последовательность шагов процедуры планирования проекта?
 9. Какая отчетная информация необходима для эффективных коммуникаций по проекту?
 10. Какие аспекты организации коммуникации внутри проекта обеспечивают эффективное распределение информации?
 11. Какие основные концепции УП?
 12. Какие процессы включает в себя управление качеством проекта?
 13. Какие процессы относятся к инициации и управлению рисками в инновационных проектах и программах?
 14. Контрактное и административное завершение.
 15. Корректирующие действия.
 16. Критерии качества проекта.
 17. Назначение менеджера проекта, управление персоналом и взаимодействиями в комплексных проектах
 18. Области применения и преимущества проектного управления?
 19. Обсуждение результатов, извлеченные уроки и архив проекта.
 20. Основные роли участников проектов. Разделение ответственности и полномочий: заказчик, спонсор, руководитель проекта, участник проекта.
 21. Основные типы организационных структур: функциональная, матричная, проектная; их сходства и отличия.
 22. Отслеживание фактического выполнения работ.
 23. Перечислите факторы, вызывающие изменения базового плана. Необходимо ли согласование изменений с участниками проекта?
 24. Планирование расходов и контроль расходов базируются на одной и той же предметной области?
 25. Планирование ресурсов, разработка бюджета проекта.
 26. Постановки целей проекта для создания нового бизнеса?
 27. Принципы корпоративной методологии и информационной системы управления проектами в компании.
 28. Проектный офис, управляющие комитеты, менеджер проекта.
 29. Разделы Устава проекта; Разделы бизнес-плана проекта.
 30. Разработка расписания, построение сетевой диаграммы и диаграммы Гантта.
 31. Стандарты в области управления проектами (УП), возможность их применения в российских условиях.
 32. Структура и основные элементы информационной системы управления проектами.
 33. Структура проекта, назначение ключевых ролей, планирование взаимодействия и коммуникаций.
 34. Управление изменениями.
 35. Управление коммуникациями проекта.
 36. Управление рисками и создание планов реагирования проекта.
 37. Управление структурами проектов.
 38. Цели и принципы создания автоматизированной информационной системы управления проектом.
 39. Цели и содержание процесса контроля проекта.
 40. Чем отличаются функции управления от областей знания?
 41. Что включает в себя контроль стоимости?
 42. Что такое РМВОК? Представьте системную модель управления проектами.
 43. Что такое базовый стоимостной план проекта? Как он формируется?

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

40 баллов – на промежуточную аттестацию;

40 баллов – на работу на практических занятиях;

20 баллов – на посещаемость занятий.

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е
0–50	неудовлетворительно	ЕХ

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- «Отлично» (А) – от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов;

- «Отлично» (В) – от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- «Хорошо» (С) – от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «Хорошо» (D) – от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «Удовлетворительно» (Е) – от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые

практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками;

- «неудовлетворительно» (ЕХ) – от 0 по 50 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, пробелы носят существенный характер, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу.

Занятия по дисциплине проводятся в следующей форме:

Ознакомление с материалом опорного конспекта, размещенного в соответствующем разделе дисциплины на базе образовательной платформы LMS MOODLE по каждой из тем, предусмотренной настоящей РПД. Важным моментом в предварительном ознакомлении с опорным конспектом является предупреждение пассивности студентов и обеспечение активного восприятия и осмысления ими новых знаний. Определяющее значение в решении этой задачи имеют два дидактических условия:

1) во-первых, само изложение материала педагогом должно быть содержательным в научном отношении, живым и интересным по форме;

2) во-вторых, в процессе изложения материала опорного конспекта необходимо применять особые педагогические приемы, возбуждающие мыслительную активность студентов и способствующие поддержанию их внимания

Термин *«практическое занятие»* используется в педагогике как родовое понятие, включающее такие виды, как лабораторную работу, семинар в его разновидностях. Аудиторные практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач в процессе совместной деятельности с преподавателями.

Если опорный конспект закладывает основы научных знаний в обобщенной форме, практические занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить их знания, в связи с чем, упражнения, семинары, лабораторные работы выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Для успешной подготовки к практическим занятиям студенту требуется предварительная самостоятельная работа по теме планируемого занятия. Не может быть и речи об эффективности занятий, если студенты предварительно не поработают над опорным конспектом, учебником, учебным пособием, чтобы основательно овладеть теорией вопроса.

Практические занятия служат своеобразной формой осуществления связи теории с практикой. Структура практических занятий в основном одинакова – вступление преподавателя, вопросы студентов по материалу, который требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, заключительное слово преподавателя. Разнообразие возникает в основной, собственно практической части, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, и т. д.

Семинарские занятия как форма обучения имеют давнюю историю, восходящую

к античности. Само слово «семинар» происходит от латинского «seminarium» – рассадник и связано с функциями «посева» знаний, передаваемых от учителя к ученикам и «прорастающих» в сознании учеников, способных к самостоятельным суждениям, к воспроизведению и углублению полученных знаний.

В современной высшей школе семинар является одним из основных видов практических занятий. Он представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли. На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- развитие творческого профессионального мышления;
- познавательная мотивация;
- профессиональное использование знаний в учебных условиях.

Кроме того, в ходе семинарского занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Для подготовки к семинарским занятиям студенты имеют доступ к электронным правовым базам «Кодекс», «Гарант», «Консультант» в интернет-классе научной библиотеки СЗИУ, а также к электронной полнотекстовой базе журнальных статей «Интегрум» с сайта научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.

Интерактивные методы на лекциях

Интерактивное обучение обеспечивает взаимопонимание, взаимодействие, взаимообогащение. Интерактивные методики ни в коем случае не заменяют лекционный материал, но способствуют его лучшему усвоению и, что особенно важно, формируют мнения, отношения, навыки поведения.

«Мозговая атака», «мозговой штурм» – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов. «Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

Мини-лекция является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.

К интерактивным методам относятся презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

Обратная связь. Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.

Лекция с заранее объявленными ошибками позволяет развить у обучаемых умение оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию.

Интерактивные методы на практических занятиях (семинарах)

Разминка способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности.

Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

Дискуссия – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

Деловая или ролевая игра. Имитируются реальные условия, отрабатываются конкретные специфические операции, моделируется соответствующий рабочий процесс.

При изучении дисциплины студент должен не только ознакомиться с содержанием нормативных актов, приведенных в списке рекомендуемой литературы, но и научиться применять полученные знания на практике, к конкретным ситуациям. Для этого рекомендуется составлять самостоятельно схемы, рисунки, таблицы, другой иллюстративный материал, подобрать практические примеры.

Студентам очной формы обучения при подготовке к практическому занятию следует внимательно ознакомиться с содержанием конспекта лекции, выучить основные понятия, которые были рассмотрены в ходе лекции. Необходимо изучить положения международных конвенций, законодательных и нормативно-правовых актов, перечень которых приведен в каждой теме. Для облегчения понимания и усвоения положений законодательства предназначен перечень вопросов для подготовки к занятиям. Затем следует рассмотреть учебный материал, содержащийся в списке основной литературы, рекомендуемой к изучению, дополнив конспект лекции той информацией, которая, по мнению студента, позволяет углубить и уточнить его знания по тому или иному вопросу.

Проработав обязательный учебный материал, студенту рекомендуется обратиться к дополнительным источникам информации (официальный сайт ФТС России www.customs.ru, сайты Интернет, например, www.vch.ru, www.garant.ru, www.tks.ru, www.tamognia.ru, фонды библиотеки СЗИУ РАНХиГС, в том числе электронной библиотеки, вновь изданные учебные пособия, публикации в специализированных изданиях, справочные правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант») в целях сбора и анализа дополнительной информации по теме практического занятия, которая позволит студенту активно участвовать в обсуждении выносимых на практическое занятие вопросов, например данные таможенной и других видов статистики, характеризующие въездные и выездные потоки физических лиц через таможенную границу ЕАЭС, государственную границу Российской Федерации, основные тенденции перемещения физическими лицами товаров, транспортных средств, валюты через таможенную границу и другие.

Тематика докладов носит рекомендательный характер и может быть уточнена по согласованию с преподавателем, ведущим практические занятия, с учетом содержания публикаций в средствах массовой информации и на Интернет - сайтах. Доклады должны опираться на нормы права ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании, носить проблемный характер, отражать содержание не менее 3-4 источников, с момента выпуска (публикации) которых прошло не более 2 лет. При подготовке докладов студент должен совершенствовать навыки проведения научного исследования, критически оценивать собранную информацию, уметь выделять главное, второстепенное и делать краткие выводы из изложенного материала.

Излагая материал доклада, студент должен уметь поставить проблемные вопросы, подлежащие обсуждению, быть готовым предложить свои ответы на них, уметь приводить аргументы в подтверждение своих предположений, активно участвовать в обсуждении проблем, поставленных другими студентами.

Подготовленный презентационный материал должен быть хорошо структурирован, помогать докладчику и слушателям выделять главное, акцентировать внимание на

важных, значимых моментах, а также дополнять доклад с помощью различных средств визуализации. Не допускается выносить на слайды текст доклада целиком, превращая слайды в титры. Не допускается в тексте доклада дублировать текст, выведенный на слайд.

При подготовке к практическому занятию студенту, независимо от подготовки доклада, следует обязательно подготовить устные ответы по всем вопросам, выносимым на практическое занятие.

Активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов является основанием для оценки качества самостоятельной работы как докладчика, так и других студентов, участвующих в обсуждении проблемы.

Студентам заочной формы обучения при выполнении задания следует внимательно ознакомиться с содержанием основной литературы, рекомендуемой к изучению; составить опорный конспект; выделить основные понятия темы. Проработав обязательный учебный материал, студенту рекомендуется обратиться к содержанию законодательных и нормативно-правовых актов, дополнительным источникам информации, Интернет-сайтам в целях сбора и анализа дополнительной информации по теме, которая позволит студенту углубить полученные знания.

После изучения теории следует приступать к выполнению задания для самостоятельной работы. Обзор публикаций должен содержать информацию из 5–6 источников, анализ содержания этих публикаций в привязке к нормам права ЕАЭС и законодательства Российской Федерации о таможенном деле, полностью раскрывать тему. Студент должен продемонстрировать знание норм права, навыки проведения научного исследования, умения критически оценивать собранную информацию, выделять главное, второстепенное и делать краткие выводы. Источники информации должны быть указаны в списке использованной литературы (автор, название материала, место и год издания, страницы, название сайта в Интернете).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Вольфсон, Б. Гибкое управление проектами и продуктами. / Б. Вольфсон. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. – 144 с. – URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/377371/reading> (дата обращения: 25.11.2021). – Текст: электронный.
2. Герцик, Ю.Г. Управление предпринимательскими проектами. Курс лекций : учебное пособие / Ю.Г. Герцик, И.Н. Омельченко, Ж.М. Кокуева. – Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2020. – 89 с. – URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/374742/reading> (дата обращения: 25.11.2021). – Текст: электронный.
3. Зуб, А.Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А.Т. Зуб. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 422 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/469084> (дата обращения: 25.11.2021).
4. Кузнецова, Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е.В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/470148> (дата обращения: 25.11.2021).
5. Туккель, И.Л. Управление инновационными проектами: учебник / И.Л. Туккель,

А.В. Сурина, Н.Б. Культин. – Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2020. – 409 с. – URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/22651/reading> (дата обращения: 25.11.2021). – Текст: электронный.

- Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко ; под общей редакцией Е.М. Роговой. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 383 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/449791> (дата обращения: 25.11.2021).

6.2. Дополнительная литература

- Горбовцов, Г. Я. Системы управления проектом : учебное пособие / Г.Я. Горбовцов. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 344 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/10827.html> (дата обращения: 25.11.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- Коваленко, С.П. Управление проектами : практическое пособие / С.П. Коваленко. – Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2013. — 192 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/28269.html> (дата обращения: 25.11.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- Лукманова, И.Г. Управление проектами : учебное пособие / И.Г. Лукманова, А.Г. Королев, Е.В. Нежникова. – Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 172 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/20044.html> (дата обращения: 25.11.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- Матюшка, В.М. Управление проектами : учебное пособие / В.М. Матюшка. – Москва : Российский университет дружбы народов, 2010. – 556 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/11440.html> (дата обращения: 25.11.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- Управление проектами / коллектив авторов / Пер. с англ. – (Серия «Гид НБР»). – Москва : Альпина, 2020. – 188 с. – URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/375949/reading> (дата обращения: 25.11.2021). – Текст: электронный.
- Фунтов, В.Н. Управление проектами развития фирмы: теория и практика. – (Серия «Практика менеджмента»). / В.Н. Фунтов. – Санкт-Петербург : Питер, 2021. – 496 с. – URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/377416/reading> (дата обращения: 25.11.2021). – Текст: электронный.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Материалы по подготовке к самостоятельной работе находятся на кафедре таможенного администрирования.

Наименование темы или раздела дисциплины	Вопросы для самопроверки
Тема 1. Понятие управления проектами.	1. Чем объясняется широкое распространение методов и технологий управления проектами? 2. Когда и в каких российских организациях впервые была использована технология управления проектами? 3. Назовите наиболее известные международные ассоциации в области управления проектами.

	<p>4. Какую структуру имеет российская профессиональная ассоциация в области управления проектами?</p> <p>5. Определите понятие «Процессы управления проектами».</p> <p>6. Из каких компонентов состоит модель управления проектами.</p>
Тема 2. Проект как сложная система.	<p>1. Какие критерии применяются при классификации проектов?</p> <p>2. Что является исходным положением для системного исследования проекта?</p> <p>3. Назовите основные факторы, из которых формируется дальнейшее окружение проекта.</p> <p>4. Какие объекты относятся к переменным внутренней среды проекта?</p> <p>5. Какую роль играет организационная культура проекта?</p> <p>6. Дайте определение организационной структурой проекта.</p> <p>7. Что подразумевается под социотехническими подсистемами проекта?</p> <p>8. Назовите основные источники неопределенности среды проекта.</p>
Тема 3. Структура и структуризация проекта.	<p>1. Объясните, что такое структура проекта?</p> <p>2. Сколько уровней структуризации Вы знаете, их содержание.</p> <p>3. Определите предметную область проекта, из каких компонентов она состоит?</p> <p>4. Какие элементы следует отнести к содержанию проекта, а какие к основным ограничениям проекта?</p> <p>5. Материальные ресурсы проекта это?</p> <p>6. Назовите важнейшие причины ущерба проекту.</p> <p>7. Кого следует отнести к активным участникам проекта?</p> <p>8. Из каких фаз обыкновенно состоит жизненный цикл проекта?</p>
Тема 4. Функциональная область управления проектами.	<p>1. Чем отличается видения проекта от миссии проекта?</p> <p>2. Из каких основных этапов состоит процесс целеполагания?</p> <p>3. Назовите пять критериев SMART.</p> <p>4. В каком соотношении должны находиться продолжительность, стоимость и качество проекта?</p> <p>5. Что подразумевается под термином «управление рисками»?</p> <p>6. Какие виды организационных структур Вы знаете?</p> <p>7. В чем заключается сущность планирования и роль контроля над проектом?</p>
Тема 5. Процессы управления проектом.	<p>1. Дайте определение понятию «процесс проекта».</p> <p>2. Назовите основные задачи комплексной диагностики проекта.</p> <p>3. Какие факторы учитываются в процессе принятия решения об инициации проекта?</p> <p>4. Какие виды планирования предусматривает декомпозиция работ по временным параметрам?</p> <p>5. В чем заключается сущность руководства и управления исполнением проекта?</p> <p>6. Как производится оценка хода работ?</p> <p>7. Какие виды завершения проекта Вы знаете?</p> <p>8. Совокупность, каких операции являются содержанием процесса завершения проекта?</p>
Тема 6. Основные	<p>1. Что представляют собой стандарты и нормы управления</p>

стандарты в области управления проектами	проектами? 2. Для чего предназначены стандарты в области управления проектами? 3. Опишите примерный порядок действий при использовании стандартов. 4. Назовите наиболее известные международные стандарты? 5. Кратко охарактеризуйте систему Британских стандартов управления проектами. 6. Какую структуру и содержание имеет ISV IPMA? 7. Какую структуру и содержание имеет РМВОК PMI? 8. Какую структуру и содержание имеет НТК СОВНЕТ?
Тема 7. Управление совокупностью проектов	1. Определите понятие программа? 2. В чем заключается кардинальное отличие между программой и проектом? 3. Охарактеризуйте управление мультипроектами? 4. Какие причины побуждают организации использовать механизм управление совокупностями проектов? 5. В чем заключается специфика управления совокупностями проектов? 6. Какие основные задачи должны быть решены в процессе управления совокупностями проектов? 7. Какие виды офисов проектов Вы знаете? 8. В чем заключается сущность модели зрелости организации?

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014.- № 9, ст. 851.
2. Договор о Евразийском экономическом союзе (подписан в г. Астане 29.05.2014) [Электронный ресурс] // Официальный Интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) [Электронный ресурс] // Официальный Интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
4. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2018. № 32 (ч. I). Ст. 5082.
5. Распоряжение Правительства РФ от 23.05.2020 № 1388-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года» // Официальный Интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru>.

6.5. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/>.
2. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «IPRbooks»

<https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/>.

3. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «ЮРАЙТ»
<https://urait-ru.idp.nwipa.ru/>.

Англоязычные ресурсы

4. EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.
5. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

6.6. Иные источники

1. <http://www.government.ru> – интернет-портал Правительства Российской Федерации.
2. <http://www.gks.ru> – сайт Федеральной статистической государственной службы РФ.
3. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система Консультант Плюс.
4. <http://www.customs.ru> – сайт Федеральной таможенной службы РФ.
5. <http://www.customs.ru/index.php?option> – Итоговые отчеты ФТС России.
6. <http://www.economy.ru> – сайт Минэкономразвития РФ.
7. <http://www.cbr.ru> – официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации.
8. <http://www.worldcustomsjournal.org> – международный таможенный электронный журнал.
9. <http://www.garant.ru> – справочная правовая система Гарант.
10. <http://www.www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование».
11. <http://www.wcoomd.org/en/topics/facilitation/resources> – Компедиум ВТамО по управлению таможенными рисками.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование
1.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
2.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.