

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 19.12.2022 12:25:51
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 6 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор СЗИУ РАНХиГС
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.02.02

«УЧАСТИЕ ПРОКУРОРА В УГОЛОВНОМ ПРОЦЕССЕ»

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная /заочная

(формы обучения)

Год набора 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

Автор–составитель:

к.ю.н. доцент , доцент кафедры правоведения Севастьяник И.К.

Заведующий кафедрой правоведения

к.ю.н., доцент Трегубов М.В.

УТВЕРЖДЕНА Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01
Юриспруденция Протокол от «13» июля 2021 г. № 3.

В новой редакции одобрена Б1.В.ДВ.02.02 «УЧАСТИЕ ПРОКУРОРА В
УГОЛОВНОМ ПРОЦЕССЕ» на заседании кафедры правоведения. Протокол от *13 июля*
2022 № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 8
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 12
6. Методические материалы для освоения дисциплины 14
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 19
 - 7.1. Основная литература 19
 - 7.2. Дополнительная литература 20
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 20
 - 7.4. Интернет-ресурсы 22
 - 7.5. Иные источники 22
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Участие прокурора в уголовном процессе» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС -2.	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в деятельности по обеспечению законности и правопорядка	ПКс ОС – 2.1	Способность толковать правовые нормы при осуществлении деятельности по обеспечению законности и правопорядка
ПКс ОС -3.	Способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПКс ОС - 3.1	Способность применять знание основ и принципов организации деятельности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

1.2. В результате освоения дисциплины у магистранта должны быть сформированы следующие компетенции:

ОТФ/ТФ / трудовые/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	результаты обучения
<p>А/7 Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений</p> <p>А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений</p> <p>А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля</p> <p>А/03.7 Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений</p>	ПКс ОС – 2.1	<p>На уровне знаний:- знание действующего уголовного, уголовно-процессуального, уголовно-исполнительного законодательства; норм международного права в сфере противодействия преступности; правил толкования правовых норм; правоприменительной практики;</p> <p>На уровне умений:- умение квалифицированно толковать правовые нормы; проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права;</p> <p>На уровне навыков:- квалифицированно осуществлять толкование правовых норм; квалифицированно составлять документы, необходимые в профессиональной практике</p>
<p>С/8 Организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации</p> <p>С/01.8 Организация разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации</p> <p>С/02.8 Организация работы по реализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации</p> <p>С/03.8 Организация работы по выявлению операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, в организации</p>	ПКс ОС – 3.1	<p>На уровне знаний:- знание действующего законодательства в сфере деятельности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; пределов своей компетенции по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных задач по организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных</p>

ОТФ/ТФ / трудовые/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	результаты обучения
С/04.8 Организация контроля реализации работниками организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТа Код D /8. Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации D/01.8 Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации D/02.8 Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		<p>принципов организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</p> <p>На уровне умений:- умение прогнозировать результаты юридических действий, совершаемых органами, обеспечивающими законность и правопорядок; предвидеть возможность противодействия юридическим действиям, совершаемым органами, обеспечивающими законность и правопорядок</p> <p>На уровне навыков:- решать задачи, возникающие в ходе организации правоохранительной деятельности;</p>

2. Объем и место дисциплине в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: зачетных единиц – 2, академических часов – 72\54 астрономических часа.

Дисциплина реализуется с частичным применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Вид работы	Трудоемкость(в акад. часах) очная /заочная форма обучения
Общая трудоемкость	72/72
Контактная работа с преподавателем	22/12
Лекции	4/4
Практические занятия	18/8
Самостоятельная работа	50/56
Контроль	/4
Консультация	-
Виды текущего контроля С применением ДОТ	<i>опрос, тестирование, доклад, задачи(кейсы)</i>
Форма промежуточной аттестации С применением ДОТ	Зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Участие прокурора в уголовном процессе» (индекс Б1.В.ДВ.02.02) является дисциплиной по выбору вариативной части Учебного плана ОП ВО по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», изучается на 1 курсе в 1 семестре (для очной/заочной формы обучения); Дисциплина реализуется параллельно с такими дисциплинами как: Методология правовых исследований, Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста, История возникновения, Юридическая аргументация

в правотворчестве и правоприменении, История развития и актуальные проблемы УИП Российской Федерации.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			л/дот	лр/дот	пз/дот		
Тема 1	Процессуальное положение прокурора в уголовном процессе	5	1			4	О,Д,К,Т
Тема 2	Обеспечение прокурором прав участников процесса	6			2	4	О,Д,К,Т
Тема 3	Участие прокурора в процессе доказывания	13	1		2	10	О,Д,К,Т
Тема 4	Участие прокурора в досудебных стадиях уголовного процесса	15	1		4	10	О,Д,К,Т
Тема 5	Участие прокурора в рассмотрении уголовного дела в суде 1 инстанции	15	1		4	10	О,Д,К,Т
Тема 6	Участие прокурора в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанции	15	1		4	10	О,Д,К,Т
Тема 7	Участие прокурора в стадии возобновления производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств	14			4	10	О,Д,К,Т
Промежуточная аттестация							Зачет
ВСЕГО		72	4		18	50	

Заочная форма обучения

	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			л/дот	лр/дот	пз/дот		
Тема 1	Процессуальное положение прокурора в уголовном процессе	5	1			4	О,Д,К,Т
Тема 2	Обеспечение прокурором прав участников процесса	6			1	5	О,Д,К,Т
Тема 3	Участие прокурора в процессе доказывания	10	1		1	8	О,Д,К,Т
Тема 4	Участие прокурора в досудебных стадиях уголовного процесса	13			1	12	О,Д,К,Т

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			л/дот	лр/дот	пз/дот		
Тема 5	Участие прокурора в рассмотрении уголовного дела в суде 1 инстанции	14	1		2	11	О,Д,К,Т
Тема 6	Участие прокурора в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанции	14	1		2	11	О,Д,К,Т
Тема 7	Участие прокурора в стадии возобновления производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств	6			1	5	О,Д,К,Т
Промежуточная аттестация		4					Зачет
ВСЕГО		72	4		8	56	

Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), задачи (кейсы) (К), тестирование (Т).

Содержание дисциплины

Тема 1. Процессуальное положение прокурора в уголовном процессе

Понятие участников уголовного процесса. Участники со стороны обвинения. Процессуальное положение прокурора по УПК РФ. Должностные лица органов прокуратуры. Функции и полномочия прокурора в различных стадиях уголовного процесса. Прокурорский надзор и судебный контроль.

Тема 2. Обеспечение прокурором прав участников процесса.

Классификация участников уголовного процесса. Права участников процесса со стороны обвинения. Потерпевший. Его правовой статус, права и обязанности. Участие потерпевшего в реализации уголовного преследования. Защита прокурором прав потерпевшего. Участники процесса со стороны защиты. Обвиняемый (подсудимый, осужденный, оправданный). Его правовой статус, права и обязанности. Конституционное право на защиту. Право на получение квалифицированной юридической помощи. Защита прокурором прав подсудимого.

Тема 3. Участие прокурора в процессе доказывания.

Процесс доказывания. Собираемые, проверка и оценка доказательств. Обязанности доказывания в состязательном процессе, роль прокурора в процессе доказывания. Понятие и классификация доказательств в уголовном процессе. Проверка прокурором допустимости, относимости, достоверности и достаточности доказательств. Источники и виды доказательств. Показания подозреваемого. Показания обвиняемого. Показания свидетеля. Показания потерпевшего. Заключение и показания специалиста. Заключение и показания эксперта. Вещественные доказательства. Протоколы следственных и судебных действий. Иные документы, используемые в качестве доказательств.

Тема 4. Участие прокурора досудебных стадиях уголовного процесса.

Полномочия прокурора в стадии возбуждения уголовного дела. Проверка прокурором исполнения требований федерального закона при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. Полномочия прокурора в стадии предварительного расследования. Прокурорский надзор за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия.

Тема 5. Участие прокурора в рассмотрении уголовного дела в суде первой

инстанции.

Участие прокурора в предварительном слушании. Основания возвращения уголовного дела прокурору. Содержание и значение подготовительной части судебного заседания. Уголовно-процессуальная регламентация судебного следствия. Правила допроса участников процесса. Правила оглашения показаний, данных на стадии предварительного расследования. Изменение объема обвинения. Отказ государственного обвинителя от обвинения. Правовые последствия отказа от обвинения. Окончание судебного следствия. Основания и порядок возобновления судебного следствия. Уголовно-процессуальная регламентация прений сторон.

Тема 6. Участие прокурора в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанции.

Порядок апелляционного обжалования судебного решения, не вступившего в законную силу. Апелляционное представление прокурора. Основания принесения апелляционного представления. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Судебное следствие. Представление прокурором доказательств. Порядок кассационного и надзорного обжалования судебных решений. Основания принесения кассационного и надзорного представления.

Тема 7. Участие прокурора в стадии возобновления производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств.

Основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Поводы для возбуждения производств. Порядок возбуждения прокурором производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Заключение прокурора о возобновлении производства по уголовному делу. Подсудность дел и порядок рассмотрения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Участие прокурора в заседании суда.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Участие прокурора в уголовном процессе» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: проверка посещаемости студентами занятий; качество конспектов лекций.
- при проведении занятий семинарского типа: проверка посещаемости студентами занятий, опрос; выступление с докладом; тестирование.
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: эссе, реферат.

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Процессуальное положение прокурора в уголовном процессе	О,Д,К,Т
Обеспечение прокурором прав участников процесса	О,Д,К,Т
Участие прокурора в процессе доказывания	О,Д,К,Т
Участие прокурора в досудебных стадиях уголовного процесса	О,Д,К,Т
Участие прокурора в рассмотрении уголовного дела в суде 1 инстанции	О,Д,К,Т
Участие прокурора в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанции	О,Д,К,Т
Участие прокурора в стадии возобновления производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств	О,Д,К,Т

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости
Типовые оценочные материалы по темам 1-7**

Наименование темы или раздела дисциплины	Комплект оценочных средств по предметам оценивания			
	Примерные темы докладов	Примеры вопросов устного опроса	Примеры тестовых заданий	Примеры задача (кейсы)
Тема 1. Процессуальное положение прокурора в уголовном процессе	1. Конституционное право на защиту. Право на получение квалифицированной юридической помощи. Обеспечение прокурором прав подсудимого.	1. Назвать участников процесса со стороны обвинения. 2. Описать функции и полномочия прокурора в судебных стадиях уголовного процесса. 3. Охарактеризовать организацию поддержания государственного обвинения по уголовным делам.	Государственное обвинение в суде поддерживает 1. помощник прокурора 2. прокурор района 3. все ответы верные	1. При проверке ИВС прокурор выявил, что подозреваемый Никифоров, задержанный следователем по подозрению в убийстве, находится под стражей более 48 часов. Начальник ИВС пояснил, что вынужден содержать подозреваемого так как следователь до сих пор не представил ему постановление об освобождении задержанного. Каково процессуальное положение прокурора в досудебных стадиях процесса? Как должен поступить прокурор в данной ситуации?
Тема 2. Обеспечение прокурором прав участников процесса	1. Полномочия прокурора при выявлении нарушений прав участников в ходе судебного разбирательства.	1. Описать права участников процесса со стороны обвинения. 2. Рассказать о праве участников процесса со стороны защиты. 3. Дать общую характеристику. Защита прокурором прав участников процесса.	В судебном заседании обвиняемый имеет право 1. участвовать в допросе потерпевшего 2. участвовать в допросе других обвиняемых 3. все ответы верные	1. Быков, в отношении которого в качестве меры пресечения была избрана подписка о невыезде, при вручении ему повестки о явке в суд заявил ходатайство о предоставлении ему возможности дополнительно ознакомиться с материалами дела. Судья отказал ему в этом, мотивируя решение тем, что обвиняемый уже ознакомился с материалами дела при выполнении следователем требований ст.217 УПК РФ. Кроме того, по делу будет выступать защитник, который тоже ознакомился с делом подробно. Какую позицию должен занять государственный обвинитель?

<p>Тема 3. Участие прокурора в процессе доказывания</p>	<p>1 Собираение, проверка и оценка доказательств. Роль государственного обвинителя в процессе доказывания.</p>	<p>1. Охарактеризовать процесс доказывания по уголовному делу. 2. Перечислить виды и свойства доказательств. 3. Охарактеризовать источники доказательств. 4. Описать оценку судебных доказательств государственным обвинителем.</p>	<p>Каждое доказательство подлежит оценке с точки зрения: 1. относимости, допустимости, достаточности 2. относимости, допустимости, достоверности и достаточности 3. допустимости, достоверности и полноты</p>	<p>1. При расследовании дела об убийстве Барсукова следователь, изучая личность обвиняемого Войтенко, затребовал характеристики с его места работы, учебы и жительства. А также запросил информацию о наличии у обвиняемого возможных тяжелых заболеваний. Защитник обвиняемого в порядке ст.123 УПК РФ обратился в жалоба на действия следователя, полагая, что следователь не вправе затребовать такие сведения, так как они не имеют отношения к делу. Какие обстоятельства входят в предмет доказывания?</p>
<p>Тема 4. Участие прокурора в досудебных стадиях уголовного процесса</p>	<p>1. Полномочия прокурора в стадии возбуждения уголовного дела</p>	<p>1. Проверка прокурором исполнения требований федерального закона при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 2. Полномочия прокурора в стадии предварительного расследования 3. Прокурорский надзор за процессуальной деятельностью органов дознания</p>	<p>В ходе досудебного производства в полномочия прокурора входит: 1. продления срока предварительного расследования; 2. возврат уголовного дела следователю со своими указаниями о производстве дополнительного следствия; 3. прекращении производства по уголовному делу; 4. направление уголовного дела в суд.</p>	<p>1. Надзирающий прокурор после изучения уголовного дела по обвинению Дорошенко Р. В преступлении, предусмотренном ст. 293 УК РФ (Халатность), дал письменное указание следователю прекратить производство по основанию, предусмотренному п.2 ч.1 ст.24 УПК РФ. Следователь с данным решением прокурора не согласился, поскольку считал, что собранные по делу доказательства полностью изобличают Дорошенко Р. В предъявленном ему обвинении и поэтому дело подлежит направлению в суд. Как разрешить конфликтную ситуацию между прокурором и следователем?</p>
<p>Тема 5. Участие прокурора в рассмотрении уголовного дела в суде 1 инстанции</p>	<p>1. Основания возвращения уголовного дела прокурору. 2. Отказ государственного обвинителя от обвинения. Правовые</p>	<p>1. Описать полномочия прокурора в ходе предварительного слушания. 2. Раскрыть основания возвращения уголовного дела прокурору. 3. Охарактеризовать отказ государственного обвинителя от обвинения. Правовые</p>	<p>Допускается ли производство каких-либо следственных действий по уголовному делу, возвращенному прокурору 1. не допускается 2. допускается по усмотрению прокурора</p>	<p>1. Изучив материалы уголовного дела, поступившего в районный суд, судья установил, что прокурором своевременно не была вручена обвиняемому копия обвинительного заключения. При этом в материалах уголовного дела отсутствуют сведения о причинах невручения обвиняемому копии данного документа. Разрешая этот вопрос, судья вызвал к себе в кабинет обвиняемого и его защитника, разъяснил им их права, уведомил, что через 5 суток начнется рассмотрение</p>

	последствия отказа от обвинения.	последствия отказа от обвинения. 4. Идентифицировать уголовно-процессуальную регламентацию судебного следствия.	3. допускается, если это не восполняет полноту проведенного следствия	дела по существу, и официально вручил каждому копию обвинительного заключения. Охарактеризуйте, соответствуют ли действия судьи, положениям УПК РФ.
Тема 6. Участие прокурора в судах апелляционной кассационной и надзорной инстанции	1. Порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции. Участие прокурора в заседании суда.	1. Дать общую характеристику апелляционного производства. Апелляционное представление прокурора. 2. Рассказать об участии прокурора в заседании суда апелляционной инстанции. 4. Охарактеризовать решения судов вышестоящих инстанций.	Апелляционное представление может быть принесено: 1. и государственным обвинителем, и вышестоящим прокурором 2. любым работником прокуратуры 3. только государственным обвинителем	1. Легов, осужденный по ст.228 УК РФ, отбывая наказание направил прокурору, поддерживавшему обвинение в суде, заявление, из которого следовало, что наркотик, обнаруженный в его квартире, ему подкинули сами работники полиции, а свидетель Иванова, которую он знает с детства, дала в отношении него ложные показания- не простила нанесенную ей еще в детские годы обиду. Легов просил отменить вынесенный приговор, а в отношении Ивановой и работников полиции возбудить уголовные дела. Какое решение должен принять прокурор?
Тема 7. Участие прокурора в стадии возобновления производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств	1. Деятельность прокурора при возобновлении производства по уголовному делу в виду новых обстоятельств.	1. Охарактеризовать основания возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. 2. Установить заключение прокурора о возобновлении производства по уголовному делу. 3. Описать заключение прокурора о возобновлении производства по уголовному делу.	Кто возбуждает производство ввиду вновь открывшихся обстоятельств? 1. прокурор 2. суд 3. следователь	1. Основываясь на показаниях свидетелей Петрова, Галкина и Свиридова, суд оправдал подсудимого Трошина, обвинявшегося в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 290 УК РФ. Спустя четыре месяца к прокурору района пришли на прием названные свидетели и сообщили, что в суде они дали ложные показания под воздействием угроз со стороны Трошина и его родственников. На самом деле они были свидетелями получения взятки Трошиным. Они приносят свои извинения прокурору и следователю. Какое решение надлежит принять прокурору в связи с получением такого сообщения? Имеются ли основания для возбуждения производства по делу? В каком порядке должен быть отменен незаконный приговор?

Условия выполнения тестового задания

1. Место (время) выполнения тестового задания: в учебной аудитории.

Тестовые задания

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: в компьютерном классе.

2. Из 70 вопросов по 7 темам для каждого варианта теста случайным образом выбираются по 1 вопросу (всего – 7 вопросов). При прохождении теста студентом происходит перемешивание вопросов и вариантов ответов (порядок предъявления и вопросов, и ответов меняется). Максимальное время выполнения задания: 20 мин.

3. Преподаватель может разрешить студенту пользоваться конспектом.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Промежуточная аттестация проводится в форме:

зачета в устной форме по билетам (в письменной форме – решение теста).

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС–2.1	Демонстрирует умение толковать правовые нормы при осуществлении деятельности по обеспечению законности и правопорядка	Квалифицированно продемонстрировано умение толковать правовые нормы при осуществлении деятельности по обеспечению законности и правопорядка
ПКс ОС - 3.1	Демонстрирует умение применять знание основ и принципов организации деятельности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Квалифицированно продемонстрировано умение применять знание основ и принципов организации деятельности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Определить процессуальное положение прокурора в уголовном процессе.
2. Рассказать о прокурорском надзоре за процессуальной деятельностью органов дознания.
3. Дать общую характеристику. Полномочия прокурора в досудебных стадиях уголовного процесса.
4. Раскрыть основания возвращения уголовного дела прокурору из суда в соответствии со ст.237 УПК РФ.
5. Охарактеризовать полномочия прокурора по возвращенному из суда уголовному делу.
6. Описать участие прокурора в процессе доказывания.
7. Раскрыть полномочия прокурора по представлению доказательств в суде первой инстанции.
8. Дать общую характеристику. Изменение прокурором объема обвинения в суде первой инстанции.
9. Описать отказ прокурора от обвинения в суде первой инстанции.
10. Охарактеризовать участие прокурора в рассмотрении уголовных дел в особом порядке.
11. Раскрыть особенности деятельности прокурора в стадии возбуждения уголовного дела.
12. Рассказать о полномочиях прокурора вернуть уголовное дело дознавателю.
13. Описать участие прокурора в судебном следствии в суде первой инстанции.
14. Охарактеризовать обеспечение прокурором прав участников процесса в суде.
15. Описать участие государственного обвинителя в прениях сторон в суде первой

инстанции.

16. Дать общую характеристику. Прокурор в суде первой инстанции. Права и обязанности.
17. Анализировать обеспечение прокурором прав несовершеннолетних участников судебного разбирательства.
18. Охарактеризовать судебное следствие в суде первой инстанции. Права и обязанности государственного обвинителя.
19. Назвать обстоятельства, исключающие участие прокурора при рассмотрении судами уголовных дел.
20. Дать общую характеристику. Участие прокурора в подготовительной части судебного заседания.
21. Охарактеризовать структуру речи государственного обвинителя в прениях сторон в суде первой инстанции.
22. Дать общую характеристику. Участие прокурора в суде апелляционной инстанции.
23. Охарактеризовать апелляционное представление прокурора. Требования, предъявляемые к апелляционному представлению.
24. Дать общую характеристику. Представление прокурором доказательств в суде апелляционной инстанции.
25. Охарактеризовать структуру речи государственного обвинителя в суде апелляционной инстанции.
26. Дать общую характеристику. Участие прокурора в суде кассационной инстанции.
27. Раскрыть полномочия прокурора в суде кассационной инстанции.
28. Рассказать о подготовке прокурора к участию в суде апелляционной инстанции.
29. Описать подготовку прокурора к участию в суде кассационной и надзорной инстанции.
30. Дать общую характеристику. Участие прокурора в суде надзорной инстанции.
31. Описать кассационное представление прокурора. Требования, предъявляемые к кассационному представлению.
32. Раскрыть основания принесения кассационного представления.
33. Охарактеризовать надзорное представление прокурора. Требования, предъявляемые к надзорному представлению.
34. Указать основания принесения надзорного представления.
35. Охарактеризовать деятельность прокурора в стадии возобновления производства ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств.
36. Назвать правила оглашения прокурором в ходе судебного разбирательства показаний участников процесса, данных ими на стадии предварительного расследования.
37. Назвать права участников процесса со стороны обвинения в судебных стадиях.
38. Определить оценку собранных доказательств государственным обвинителем. Особенности оценки отдельных видов доказательств.
39. Рассказать о подготовке прокурором возражений на кассационные и надзорные жалобы других участников процесса.
40. Дать общую характеристику. Реплика государственного обвинителя в судебных прениях.
41. Идентифицировать заключение прокурора о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: в учебной аудитории.

Шкала оценивания

Оценка	Требования к знаниям
--------	----------------------

«Зачтено»	Дан полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами, персоналиями и др.); в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя магистрант даёт чёткие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала.
«Не зачтено»	Дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения, допущены существенные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, персоналий; в ответе отсутствуют доказательные выводы; речь неграмотная.

Зачеты организуются в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30-40 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

6. Методические указания по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Участие прокурора в уголовном процессе» начинается с ознакомления с основными понятиями, истоками возникновения и развития мировой и отечественной науки.

Учебным планом для изучения данной дисциплины предусмотрены теоретические занятия (лекции), практические занятия и самостоятельная работа студентов.

В процессе самостоятельной работы по изучению данной дисциплины студентам рекомендуется ознакомиться с лекционным материалом, данным преподавателем. Для получения более подробной информации студенты должны выбрать из предлагаемого перечня учебник или учебное пособие, которые помогут в накоплении базовых знаний по вопросам дисциплины. Для более глубокого понимания материала следует обратиться к списку дополнительной литературы, который включает в себя источники фонда библиотеки Северо-Западного института управления. Однако это не исключает возможности обращения студентов к литературе из других фондов.

Самостоятельная работа студентов – совокупность всей самостоятельной деятельности обучаемых как в отсутствие преподавателя, так и в контакте с ним, в учебной аудитории и за её пределами (в том числе и в ходе учебных занятий).

Планируя время на изучение дисциплины, студентам можно руководствоваться предложенным учебно-методическим планом, где указано распределение времени, отведенного на изучение дисциплины, между лекциями, практическими занятиями и самостоятельной подготовкой. В ходе самостоятельной работы студентам необходимо разбираться с изучаемым вопросом, используя учебники (смотри список основной литературы) и материалы лекций. Для подготовки докладов к практическим занятиям, или для углубления знаний по той или иной теме, целесообразно воспользоваться дополнительной литературой (смотри список дополнительной литературы).

При подготовке докладов, сообщений можно воспользоваться Интернет-ресурсами. При этом следует обратить внимание на то, чтобы используемая информация была актуальна и достоверна. Студенты должны уметь пользоваться основными правовыми базами. При подготовке докладов следует выписывать полные ссылки из тех источников, которыми воспользовались. Это позволит преподавателю проверить качество выполненной работы.

Необходимыми источниками информации являются нормативные правовые акты. Статистические данные и нормативные правовые акты студенты могут найти в официальных изданиях «Парламентская газета», «Российская газета», «Собрание законодательства Российской

Федерации», а также в справочно-информационных правовых системах «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс».

Статистические данные также можно найти на официальных сайтах МВД РФ, Прокуратуры РФ, Верховного Суда РФ и других ведомств.

В соответствии с учебным планом изучение дисциплины «Участие прокурора в уголовном процессе» предусматривает текущий контроль – устный опрос, выборочное тестирование, выполнение заданий в письменной форме, анализ ответов на вопросы, сформулированные по тематике дисциплины. Промежуточный контроль – зачет, предполагающий устный ответ на вопросы или тестирование по определённому количеству тестовых заданий по всему курсу дисциплины.

Студенты заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

Обучающимся рекомендуется в ходе лекционных занятий выполнять следующее: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению, задавать преподавателю вопросы. Целесообразно в конспектах лекций рабочих конспектах формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям

На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы,

справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий.

Методические рекомендации по подготовке конспектов

1. Подготовка конспекта осуществляется по темам дисциплины, которые уже изучены к этому времени студентами в соответствии с учебным планом.
2. Конспект может быть как в напечатанном, так и в рукописном виде (подчерк должен быть читаем). Объём конспекта не должен превышать 20 печатных листов (рукописный - 40) формата А-4.
3. Конспект должен иметь структуру в соответствии с основными вопросами темы.
4. Содержание конспекта не должно дословно повторять первоисточник.
5. Тема (темы) для конспекта согласовываются с преподавателем.
6. Конспект должен быть представлен студентом в установленный с преподавателем сроки.
7. К конспекту должен быть приложен список использованных источников.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных и иных источников. Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала. Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе. На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объём реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Рекомендуемая структура реферата:

Титульный лист

Оглавление включает названия всех разделов реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата

Во **введении** реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объём введения не должен превышать 1–2 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2–3 параграфа. Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому. Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская **дословного** переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал. Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Текст реферата должен быть ясным, чётким, конкретным, лаконичным. В нём не должны использоваться сложные грамматические конструкции, затрудняющие понимание содержания. Не допускаются (кроме исключительных случаев наличия очевидных неточностей) критические замечания или произвольная интерпретация текста. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатур. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

В **заключении** обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом

опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме, рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5–2 страниц.

Приложение может включать графики, таблицы, образцы документов. Каждое приложение должно быть пронумеровано.

В **списке использованных источников** указываются изученные автором нормативные и законодательные материалы, научная и учебно-методическая литература, периодические издания, электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования к оформлению реферата

Оформление реферата должно отвечать следующим требованиям. Текст работы должен быть набран на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman Cyr размером №14. Объем реферата без приложений должен составлять 20-25 страниц. Объем приложения не ограничивается. Расстояние от границы листа до текста слева – 30 мм, справа – 10 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа – 20 мм. Номер страницы ставится вверху справа размером шрифта № 10. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 12, 5 мм. Первая страница не нумеруется. Нумерация страниц реферата начинается со второго листа. Слова «Введение», «Заключение» «Список использованных источников» и «Оглавление» пишутся симметрично тексту с прописной буквы. Данные заголовки не нумеруются. Главы реферата должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами с точкой в конце, например, «Глава 1. Теоретические аспекты. . .». Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. После последней цифры точка не ставится. Заголовки глав и параграфов следует записывать с абзаца с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их нужно разделить точкой. Расстояние между заголовком и текстом, между заголовками главы и подраздела – 1,5 межстрочных интервала. Каждую главу реферата рекомендуется начинать с новой страницы. Используемые в реферате материалы из публикаций отечественных и зарубежных ученых, а также статистические данные даются в подстрочной библиографической ссылке, вынесенной из текста в сноску с указанием общего количества страниц источника либо конкретной страницы (страниц), с которой заимствуется материал. Размер шрифта ссылки – № 10. Знаки сноски располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, отделяя от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны. Знаки сноски выполняют арабскими цифрами на уровне верхнего обреза шрифта непосредственно после того слова, числа, предложения, к которому дается пояснение. Нумерация сносок должна быть отдельной для каждой страницы. При последовательном расположении ссылок на один и тот же источник текст повторной ссылки заменяют словами «Там же». В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы. При оформлении ссылок необходимо руководствоваться ГОСТ Р 7.05–2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка.

Методические рекомендации по подготовки сообщения

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Критерии оценки:

- актуальность темы; соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Объем сообщения – 1-2 страниц текста, оформленного в соответствии с указанными ниже требованиями.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

название доклада; сообщение основной идеи;
современную оценку предмета изложения;
краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
интересную для слушателей форму изложения;
акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение – это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе по проблематике дисциплины представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы. Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на практическом занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 3 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит занятия. Тема эссе может быть выбрана как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена, исходя из желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана также и по согласованию с преподавателем. Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Винокуров, А. Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 1. Разделы I—III / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-09660-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/449763>
2. Лазарева, В. А. Участие прокурора в уголовном процессе. Научно-практическое пособие / В. А. Лазарева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 215 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-03156-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/471055>
3. Родин, А. Е. Процессуальные аспекты деятельности прокурора: монография /

А. Е. Родин, Л. М. Бабкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 200 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13401-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/459020>

4. Хатуаева, В. В. Суд присяжных : учебное пособие для вузов / В. В. Хатуаева, М. А. Авдеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07967-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/474665>

5. Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 2 : практическое пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общей редакцией А. Э. Буксмана, О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14203-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/468061>

7.2. Дополнительная литература

1. Баркалова Е.В. Анализ и оценка прокурором результатов следственных действий. Общие положения [Электронный ресурс]: конспект лекции/ Баркалова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2017.— 32 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73002.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Глушков, А. И. Обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних потерпевших в уголовном судопроизводстве [Электронный ресурс] / А. И. Глушков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прометей, 2012. — 160 с. — 978-5-4263-0124-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24006.html>

3. Головкин, И. И. Участие прокурора в рассмотрении судами общей юрисдикции дел в порядке особого производства [Электронный ресурс] : конспект лекции для ДПО / И. И. Головкин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 49 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73031.html>

4. Елагина Е.В. Анализ и оценка прокурором заключения эксперта [Электронный ресурс]: конспект лекции/ Елагина Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2017.— 48 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73001.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Шадрин Виктор Сергеевич. Полномочия и деятельность прокурора по распоряжению государственным обвинением / В. С. Шадрин. - // Криминалист. - 2020. - N 2 (31). - С. 82-88. -Режим доступа:<http://www.procuror.spb.ru/kriminalist.html>

6. Исламова, Э. Р. Участие прокурора в производстве по делам об административных коррупционных правонарушениях [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э. Р. Исламова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015. — 65 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65550.html>

7. Кальницкий, В. В. Стадия кассационного (надзорного) производства в уголовном процессе [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Кальницкий. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омская академия МВД России, 2016. — 72 с. — 978-5-88651-630-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72874.html>

8. Кульков, В. В. Уголовный процесс. Методика предварительного следствия и дознания : учебное пособие для вузов / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05990-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/450552>

9. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства : учебное пособие для вузов / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02249-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/472141>

10. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 2. Досудебное и судебное производство : учебное пособие для вузов / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02251-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/472142>

11. Якимович, Ю. К. Рассмотрение уголовных дел судом первой инстанции в обычном порядке [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. К. Якимович. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2015. — 128 с. — 978-5-94201-691-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36725.html>

12. Якимович, Ю. К. Участники уголовного процесса [Электронный ресурс] / Ю. К. Якимович. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2015. — 176 с. — 978-5-94201-708-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36726.html>

13. Жуков Георгий Константинович. Пределы изменения обвинения в судебном разбирательстве: проблемы правоприменения / Г.К. Жуков. - // Криминалисть. - 2021. - N 3 (36). - С. 77-84. -Режим доступа:<http://www.procuror.spb.ru/kriminalist.html>.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (с изм. от 14.10.2005) // РГ от 25.12.1993, № 237, СЗ РФ от 17.10.2005, № 42, ст. 4212.

2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ.

3. Федеральный закон « О прокуратуре Российской Федерации» от 17.11.1995 № 168-ФЗ.

4. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации «Об участии прокуроров в судебных стадиях уголовного судопроизводства» от 25.12.2012 №465.

5. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод = Convention for the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms : русская версия - СПб. : Гражд. контроль [и др.], 1996. - 56 с.

6. Определение Конституционного суда Российской Федерации «По запросу Волгоградского гарнизонного суда о проверке конституционности части восьмой статьи 42 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» от 18.01.2005 № 131-О.

7. Постановление Конституционного суда Российской Федерации «По делу о проверке конституционности положений статей 125, 219, 227, 229, 236, 237, 239, 246, 254, 271, 378, 406 и 408 , а также глав 35 и 39 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с запросами судов общей юрисдикции и жалобами граждан» от 08.12.2003 № 18-П.

8. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации «По делу о проверке конституционности статьи 405 УПК РФ в связи с запросом Курганского областного суда, жалобами Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, производственно-технического кооператива «Содействие», общества с ограниченной ответственностью «Карелия» и ряда граждан» от 11.05.2005 № 5-П.

9. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации «По делу о проверке конституционности положений части первой статьи 237 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Республики Узбекистан Б.Т.Гадаева и запросом Курганского областного суда» от 02.07.2013 № 16-П.

10. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации По делу о проверке конституционности положений статей 237,413 и 418 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с запросом Президиума Курганского областного суда» от 16.05.2007 № 6-П.

11. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» от 05.03.2004 № 1.

12. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних» от 01.02.2011 № 1.

13. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 04 ноября 1950 года и протоколов к ней» от 27.06.2013 № 21.

14. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О практике применения норм, регламентирующих участие потерпевшего в уголовном судопроизводстве от 29.06.2010 № 17.

15. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами особого порядка судебного разбирательства уголовных дел» от 05.12.2006 № 60.

16. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих производство в суде апелляционной инстанции» от 27.11.2012 № 26.

17. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации « О применении судами норм уголовно-процессуального законодательства, регулирующих подготовку уголовного дела к судебному разбирательству» от 22.12.2009 № 28.

18. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами норм Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих судопроизводство с участием присяжных заседателей» от 22.11.2005 № 23.

19. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О практике применения судами особого порядка судебного разбирательства уголовных дел при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве» от 28.06.2012 № 16.

7.4 Интернет ресурсы

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института; Ebook Central – Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press –полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis.

7.5. Иные источники

Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации

- Федеральный портал "Российское образование"
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- Интернет-ресурсы для поиска актуальных сведений об уголовном праве:
- Государственная Дума Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru/>
 - Верховный Суд Российской Федерации: <http://www.vsrp.ru/>
 - Министерство внутренних дел Российской Федерации: <http://www.mvd.ru/>
 - Санкт-Петербургский университет МВД России: <http://www.univermvd.ru/>
 - Российская газета: <http://www.rg.ru/>
 - СПС «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>
 - Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов). Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов