

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.11.2022 11:14:06
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281013ca9fd3

Приложение 6 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ и ФИНАНСОВ
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))
Кафедра экономики
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

Директор СЗИУ РАНХиГС
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Финансы и кредит**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
Реализуемой без применения электронного(онлайн)курса**

Б1.О.ДВ.01.02 «Иностранный язык» (английский) (базовый уровень А2)
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Начальный уровень владения иностранным языком А2

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Очная/очно-заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора: 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

Авторы–составители:

(использована типовая программа РАНХиГС, составители Старший преподаватель межфакультетской кафедры иностранных языков Института Отраслевого менеджмента, Пухликова Н.Ф., Мельникова Т.О.)

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой экономики, д.э.н., профессор Мисько Олег Николаевич

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.О.ДВ.01.02 «Иностранный язык (английский) (базовый уровень А2)» одобрена на заседании кафедры экономики. Протокол от (17 мая 2022 года) № (8).

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.ДВ.01.02 «Иностранный язык (английский)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Способен принимать навыки делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей профессиональной деятельности, в том числе, на иностранном языке
		УК ОС-4.2	Способен принимать речевые модели в практических ситуациях, которые требуют применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка
		УК ОС-4.3	Способен принимать речевые модели в практических ситуациях, которые требуют применения навыков устной и письменной речи государственного и изучаемого иностранного языка с учетом основных принципов культуры речи и делового общения
		УК ОС-4.4	Способен принимать речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компонента компетенции	Результаты обучения
УК ОС-4.1	на уровне знаний: - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и

	<p>грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС-4.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС-4.3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области <p>на уровне умений:</p>

	<p>- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;</p>
УК ОС-4.4	<p>на уровне знаний:</p> <p>- виды и особенности письменных текстов, устных выступлений;</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком;</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.О.ДВ.01.02 «Иностранный язык (английский)» составляет 25 зачетных единиц, 900 академических часов на очной и очно-заочной формах обучения.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Вид работы	Трудоемкость (в акад. часах) очная/очно-заочная формы обучения
Общая трудоемкость	900/900
Аудиторная работа	408/232
Лекции	0/0
Практические занятия	408/232
Самостоятельная работа	492/668
Контроль самостоятельной работы	0/0
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.ДВ.01.02 «Иностранный язык (английский)» изучается на 1 и 2 курсе, в 1, 2, 3, 4 семестре для студентов очной и очно-заочной ф/о.

На этом этапе обучения осуществляется общая подготовка по английскому языку, позволяющая решать задачи межличностного и межкультурного общения.

Входной уровень владения иностранным языком на данном этапе составляет А2 (пороговый уровень).¹Общая трудоемкость дисциплины позволяет достичь уровня В1

¹ В соответствии с Общеευропейскими компетенциями владения иностранным языком: Изучение, преподавание, оценка <https://www.coe.int/en/web/lang-migrants/cefr-and-profiles>

(пороговый продвинутый уровень) по окончании курса.

Содержание дисциплины Б1.О.ДВ.01.02 «Иностранный язык (английский)» служит основой для освоения дисциплин Б1.В.ДВ.05.01 Иностранный язык (профессиональный, английский) (3, 4 -й курс, 5,6,7-й семестр).

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziiu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>1 семестр</i>								
Тема 1	Планета людей	42			20		22	О, Т, СР
Тема 2	Выдающиеся личности	42			20		22	О, Т, СР
Тема 3	СМИ	42			20		22	О, Т, СР
Тема 4	Здоровье	42			20		22	О, Т, СР
Тема 5	Окружающая среда	42			20		22	О, Т, СР
Тема 6	Общество и семья	40			20		20	О, Т, СР
Промежуточная аттестация								ЗаО
Итого за семестр		252			120	2	130	
<i>2 семестр</i>								
Тема 1	Наука	48			20		28	П, Т, СР
Тема 2	Ночь	48			20		28	П, Т, СР
Тема 3	Работа и производство	48			20		28	П, Т, СР
Тема 4	Международные дела	46			20		28	П, Т, СР
Тема 5	Окружающая среда	46			20		28	П, Т, СР
Тема 6	Спорт	46			20		26	П, Т, СР
Промежуточная аттестация								ЗаО
Итого за семестр		288			120	2	166	
<i>3 семестр</i>								
Тема 1	Карьерные шаги	32			14		18	П, Т, СР
Тема 2	Компании	30			14		16	П, Т, СР
Тема 3	Продажи, реализации,	30			14		16	П, Т, СР

	сбыт							
Тема 4	Великие идеи	30			14		16	П, Т, СР
Тема 5	Стрессовые ситуации	28			12		16	П, Т, СР
Тема 6	Корпоративные мероприятия	28			12		16	П, Т, СР
Промежуточная аттестация								ЗаО
Итого за семестр		180			80	2	98	
4 семестр								
Тема 1	Новые предприятия	32			14		18	П, Т, СР
Тема 2	Маркетинг	30			14		16	П, Т, СР
Тема 3	Планирование	30			14		16	П, Т, СР
Тема 4	Управление персоналом	30			14		16	П, Т, СР
Тема 5	Конфликт	28			12		16	П, Т, СР
Тема 6	Производство и продукция	28			12		16	П, Т, СР
Промежуточная аттестация								ЗаО
Итого за семестр		180			80	2	98	
Всего:		900			400	8	492	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1 семестр								
Тема 1	Планета людей	40			10		30	О, Т, СР
Тема 2	Выдающиеся личности	50			14		36	О, Т, СР
Тема 3	СМИ	40			10		30	О, Т, СР
Тема 4	Здоровье	40			10		30	О, Т, СР
Тема 5	Окружающая среда	40			10		30	О, Т, СР
Тема 6	Общество и семья	40			10		30	О, Т, СР
Промежуточная аттестация								ЗаО
Всего		252			64	2	186	
2 семестр								
Тема 1	Наука	50			10		40	П, Т, СР
Тема 2	Ночь	64			14		52	П, Т, СР
Тема 3	Работа и производство	50			10		40	П, Т, СР
Тема 4	Международные дела	50			10		40	П, Т, СР
Тема 5	Окружающая среда	30			10		20	П, Т, СР
Тема 6	Спорт	40			10		30	П, Т, СР
Промежуточная аттестация								
Всего		288			64	2	222	
3 семестр								
Тема 1	Карьерные шаги	28			8		20	П, Т, СР
Тема 2	Компании	28			8		20	П, Т, СР

Тема 3	Продажи, реализации, сбыт	28			8		20	П, Т, СР
Тема 4	Великие идеи	28			8		20	П, Т, СР
Тема 5	Стрессовые ситуации	28			8		20	П, Т, СР
Тема 6	Корпоративные мероприятия	38			8		30	П, Т, СР
Промежуточная аттестация								ЗаО
Всего		180			48	2	130	
4 семестр								
Тема 1	Новые предприятия	28			8		20	П, Т, СР
Тема 2	Маркетинг	28			8		20	П, Т, СР
Тема 3	Планирование	28			8		20	П, Т, СР
Тема 4	Управление персоналом	28			8		20	П, Т, СР
Тема 5	Конфликт	28			8		20	П, Т, СР
Тема 6	Производство и продукция	38			8		30	П, Т, СР
Промежуточная аттестация								ЗаО
Всего		180			48	2	130	
Итого по дисциплине:		900			400	8	492	

** - формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), презентация(П), самостоятельная работа (СР)

*** - формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО)

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 1 семестра

Тема 1. Планета людей.

Лексика: описание стран путешествий погодных явлений. Грамматика: Настоящее простое и настоящее продолженное время. Частотные наречия. Говорение: Обсуждение любимых мест и типов климата. Письмо: Описание климата. Аудирование: Беседы о каникулах и выборе маршрутов.

Тема 2. Выдающиеся личности

Лексика: существительные и прилагательные для описания личности. Грамматика: Прошедшее простое время. Правильные и неправильные глаголы. Говорение: Рассказ о целеустремлённых и успешных личностях. Письмо: Описание целеустремлённых личностей. Аудирование: Люди, чей пример нас вдохновляет.

Тема 3. Средства массовой информации.

Лексика: слова и словосочетания для описания средств массовой информации. Грамматика: Прошедшее продолженное время. Говорение: Обсуждение новостей, телепередач и возможностей интернета. Письмо: Обзор новостей и телепередач. Аудирование: История интернета. Как создаются телепрограммы.

Тема 4. Здоровье.

Лексика: слова и словосочетания для описания состояния здоровья и медицины. Грамматика: Настоящее совершенное время. Говорение: Обсуждение жизненного опыта

и здорового образа жизни. Письмо: Описание здорового питания и диет. Аудирование: Советы доктора студенту.

Тема 5. Окружающая среда.

Лексика: слова и словосочетания по теме природа. Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Слова, обозначающие количество. Говорение: Описание природы. Сравнение разных мест. Письмо: Описание климата. Аудирование: Описание природы. Описание фотографий.

Тема 6. Общество и семья.

Лексика: слова и словосочетания для описания общества и семьи. Грамматика: Грамматические конструкции для обозначения будущего. Говорение: Предсказания на будущее. Обсуждение темы семья и её роли в обществе. Письмо: Предсказание будущего общества и страны. Аудирование: Беседа футурологов и инвесторов.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра

Тема 1. Наука.

Лексика: слова и словосочетания для описания развития науки и изобретений. Грамматика: Модальные глаголы should must have to для выражения обязанности. Говорение: Обсуждение связи науки и расследования преступлений. Дискуссии о правилах студенческой жизни отношении к науке и о знаменитых учёных. Письмо: Описание жизни и открытий знаменитых учёных. Аудирование: Интервью с сотрудниками дактилоскопической лаборатории. Радиопрограмма для интеллектуалов о важных изобретениях и научных открытиях.

Тема 2. Ночь.

Лексика: слова и словосочетания для описания сна. Грамматика: Грамматическая конструкция to be going для обозначения намерений . Прилагательные оканчивающиеся на ed и ing. Говорение: Обсуждение типов сна. Обсуждение планов на будущее. Письмо: Написание эссе. Аудирование: Презентация по теме «Сон».

Тема 3. Работа и производство.

Лексика: слова и словосочетания связанные с работой и трудоустройством ведением переговоров ценами. Грамматика: Пассивный залог в настоящем времени. Говорение: Сравнение учёбы и работы. Обсуждение производства некоторых товаров и деятельности известных компаний. Письмо: Сравнительное описание жизни в прошлом и в настоящем. Описание процесса производства. Аудирование: Интервью с сотрудниками компании. Переговоры о заключении сделки.

Тема 4. Международные дела.

Лексика: слова и словосочетания для описания деятельности организаций и официальных лиц. Прилагательные для описания опыта. Союзы. Грамматика: Использование Настоящего продолженного времени для выражения ближайшего будущего. Пассивный залог в прошедшем времени. Говорение: Обсуждение деятельности ООН. Презентация крупнейших компаний мира. Письмо: Описание деятельности общественной организации(эссе). Аудирование: История «Эппл». Презентация Олимпийских Игр. Беседа об «Интерполе».

Тема 5. Окружающая среда.

Лексика: слова и словосочетания для описания проблем окружающей среды и её защиты, упаковки для разных видов продуктов и переработки отходов. Грамматика: Употребление настоящего совершенного времени с предлогами for и since. Говорение: Обсуждение причин глобального потепления и его влияния на климат. Дискуссия о переработке отходов. Письмо: Написание доклада. Аудирование: Радио передача о защите окружающей среды и глобальном потеплении.

Тема 6. Спорт.

Лексика: названия видов спорта и в сочетании с глаголами do/go/play. Грамматика: Второе условное. Говорение: Дискуссия о возможностях заниматься различными видами спорта в разных странах. Письмо: официальное e-мейл. Аудирование: Интервью спортивного психолога с клиентом.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 3 семестра

Тема 1. Карьерные шаги

Бизнес-лексика: слова и выражения по теме. Грамматика: модальные глаголы 1: обращение с просьбой, предложением помощи; умения, навыки. Говорение: обсуждение карьерных планов. Письмо: электронное письмо-рекомендация претендентов на вакансию. Аудирование: Интервью с финансовым директором телевизионной компании.

Тема 2. Компании

Бизнес лексика: слова и выражения для описания деятельности компании. Грамматика: настоящее простое и настоящее продолженное время. Говорение: презентация успешной компании. Письмо: письмо-предложение: инвестиционный план. Аудирование: интервью с генеральным директором пищевой компании.

Тема 3. Продажа, реализация, сбыт

Бизнес лексика: слова и выражения, связанные с оформлением продаж. Грамматика: модальные глаголы 2: глаголы долженствования. Говорение: ведение переговоров, достижение договоренности. Письмо: письмо-уточнение по достигнутым договоренностям. Аудирование: интервью с директором по маркетингу международной торговой компании.

Тема 4. Великие идеи

Бизнес лексика: глагольные словосочетания, фразы и выражения по теме. Грамматика: простое прошедшее и прошедшее продолженное время. Говорение: обсуждение предпосылок возникновения успешных идей. Письмо: отчет-обоснование на тему «новый аттракцион для посетителей». Аудирование: обсуждение лучших бизнес идей за период времени с представителем исследовательского центра Оксфордского университета.

Тема 5. Стрессовые ситуации

Бизнес лексика: слова и выражения для описания эмоционального состояния человека в различных ситуациях. Грамматика: прошедшее простое и настоящее совершенное время. Говорение: участие в обсуждении стрессовых ситуаций на рабочем месте, внерабочей обстановке. Письмо: отчет-рекомендация о снижении уровня стресса на рабочем месте в компании. Аудирование: интервью с директором по маркетингу консалтинговой компании о причинах возникновения стресса на рабочем месте и путях его преодоления.

Тема 6. Корпоративные мероприятия

Бизнес лексика: название блюд, напитков в различных культурах. Лексика формального и неформального общения, приветствия, светской беседы. Грамматика: фразовые глаголы. Говорение: участие в неформальном общении на корпоративных мероприятиях; знакомства, формы приветствия, светская беседа. Письмо: электронное письмо-приглашение участия в конференции. Аудирование: Интервью с генеральным директором компании по проведению корпоративных мероприятий.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 4 семестра

Тема 1. Новые предприятия

Бизнес-лексика: Слова для описания человеческих качеств. Грамматика: Вопросы и отрицания в простом прошедшем времени. Говорение: Рассказ об идеальной рабочей обстановке. Письмо: Ответ на письмо-жалобу. Аудирование: Интервью с консультантом по управлению.

Тема 2. Маркетинг

Бизнес лексика: Слова по теме «Маркетинг». Грамматика: Сравнительные и превосходные степени прилагательных. Говорение: Участие в дискуссии. Письмо: План запуска новой продукции. Аудирование: Интервью с консультантом по развитию.

Тема 3. Планирование

Бизнес лексика: Описание деятельности организации. Грамматика: Настоящее продолженное время. Говорение: Презентация компании. Письмо: Сведения о компании. Аудирование: Интервью со специалистом по реорганизации предприятий.

Тема 4. Управление персоналом

Бизнес лексика: Общение в организации. Грамматика: Способы выражения будущего времени. Говорение: Планы на будущее. Письмо: Электронное письмо. Аудирование: Интервью с консультантом по управлению.

Тема 5. Конфликт

Бизнес лексика: Слова на тему «Корпоративная культура». Грамматика: Модальные глаголы долженствования и вероятности. Говорение: Доклад на тему делового этикета в нашей стране. Письмо: протокол собрания. Аудирование: Разговор трех человек о типичных ошибках в деловом общении.

Тема 6. Производство и продукция

Бизнес лексика: Слова по теме «Навыки и умения». Грамматика: Настоящее совершенное время. Говорение: Обсуждение различных профессий, их преимуществ и недостатков. Письмо: деловое письмо. Аудирование: Интервью с консультантом по развитию.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.ДВ.01.02 «Иностранный язык (английский) (базовый уровень А2)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Планета людей	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 2. Выдающиеся личности	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 3. СМИ	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 4. Здоровье	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 5. Окружающая среда	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 6. Общество и семья	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 7. Наука	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 8. Ночь	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 9. Работа и производство	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 10. Международные дела	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 11. Окружающая среда	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 12. Спорт	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 13. Карьерные шаги	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 14. Компании	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 15. Продажи, реализации, сбыт	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 16. Великие идеи	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 17. Стрессовые ситуации	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 18. Торговля	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 19. Новые предприятия	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 20. Компании	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 21. Планирование	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 22. Управление	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа.

персоналом	Тест.
Тема 23. Конфликт	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 24. Производство и продукция	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.

Очно-заочная форма обучения

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Планета людей	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 2. Выдающиеся личности	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 3. СМИ	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 4. Здоровье	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 5. Окружающая среда	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 6. Общество и семья	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Тема 7. Наука	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 8. Ночь	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 9. Работа и производство	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 10. Международные дела	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 11. Окружающая среда	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 12. Спорт	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 13. Карьерные шаги	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 14. Компании	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 15. Продажи, реализации, сбыт	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 16. Великие идеи	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 17. Стрессовые ситуации	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 18. Торговля	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 19. Новые предприятия	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 20. Компании	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 21. Планирование	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.

Тема 22. Управление персоналом	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 23. Конфликт	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.
Тема 24. Производство и продукция	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест.

Зачет с оценкой проводится с применением метода (средства) письменной контрольной работы и устного опроса. По результатам сдачи зачета с оценкой проставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 1. Планета людей

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Мой родной город.
2. Климат, в котором я хотел бы жить.
3. Моё самое интересное путешествие.
4. **Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа.

1. Опишите погоду в Вашем регионе.
2. Напишите статью о Вашем городе для туристического путеводителя.

Примерные тестовые задания

Use the words in the box to describe the weather.

hurricane flood windy cloudy humid blizzard foggy thunderstorm drought

0 Rain, wind, lightning and noise. thunderstorm

1 I couldn't see anything. _____

2 The snow is very bad and it's very windy. _____

3 There's no water to drink. _____

4 No blue skies today. _____

5 The rain closed the roads. _____

6 My home flew away. _____

7 I am hot and wet. _____

8 I couldn't keep my hat on. _____

Answer key

. foggy / 2 blizzard / 3 drought / 4 cloudy / 5 flood / 6 hurricane / 7 humid / 8 windy

4.2.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 2. Выдающиеся личности

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Истории успеха целеустремлённых людей.
2. Люди, которые меня вдохновляют.
3. Как добиться успеха в жизни.

Самостоятельная работа.

1. Опишите знаменитого спортсмена, политика, бизнесмена.
2. Расскажите о себе в Интернет блоге.

Примерные тестовые задания

Add appropriate words or phrases to the dialogue.

A: What do you 0_think_ of Karl?

B: He's OK. I'm not 1_____ about his girlfriend, Sienna, though.

A: Who's she? What does she 2_____?

B: Oh, she's about 1 metre 72, thin with long blonde hair.

A: What does she 3_____?

B: She's a teacher. She's here at the party.

A: Is she? I haven't seen her. So what's she 4_____?

B: She's very 5_____. She loves talking to people. She's also rude. I don't like that.

A: 6_____ do I. What's she 7_____ now?

B: Probably on Karl's computer checking her company emails. She's very hard-8_____.

4.2.3. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 3. СМИ

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Обзор любимых и нелюбимых телепередач.
2. Интернет в моей жизни.
3. Средства массовой информации.

Самостоятельная работа.

1. Опишите климат в Вашей стране.
2. Составьте обзор телевизионных программ.

Примерные тестовые задания

Fill in the gaps with the correct word.

0 Have you seen the new series Hello Sunday! on Channel 1?

1 There's a d _____ on animals at the North Pole tomorrow.

2 Google is the most famous s _____ e _____ in the world.

3 I want to be a j _____ and work on a newspaper.

4 I have never met a c _____ but I'd like to meet one, especially Brad Pitt.

5 There's an a _____ for a new MP3 player in the magazine.

6 Most newspapers give a w _____ on their website. They are usually interviews.

7 There's a good a _____ in today's newspaper about the European Union.

8 Every Thursday I am at home watching my favourite s _____ o _____.

Answer key

1 documentary / 2 search engine / 3 journalist / 4 celebrity / 5 advert / 6 webcast / 7 article / 8 soap opera

4.2.4. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 4. Здоровье

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Здоровая и нездоровая пища.
2. Как поддерживать здоровье.
3. Как избежать стресса.

Самостоятельная работа.

1. Опишите свой основной рацион.
2. Неформальное письмо.

Примерные тестовые задания

Make sentences using the present perfect and since or for.

0 I / be / a painter / 1989.

I have been a painter since 1989. _____

1 The / light / not worked / Tuesday.

2 The charity / work / with children / 25 years.

3 you / hear / from Mark / March?

4 This / country / be / a republic / a century.

5 They / not drive / the car / three days.

Answer key

1 The light hasn't worked since Tuesday. / 2 The charity has worked with children for 25 years. /

3 Have you heard from Mark since March? / 4 This country has been a republic for a century. / 5 They haven't driven the car for three days.

4.2.5. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 5.

Окружающая среда

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Интересные места с уникальной природой.
2. Сравнение мест с разной природой и разными климатическими условиями.
3. Роль природы в нашей жизни.

Самостоятельная работа.

1. Описание природных красот родного края.
2. Описание географических особенностей.

Примерные тестовые задания

Put the words in the box into the correct column.

beach cliff coast forest lake mountain sand wave hill

BY THE SEA INLAND

beach

Answer key

BY THE SEA INLAND

cliff coast sand wave forest lake mountain hill

4.2.6. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 6. Общество и семья

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Интересные места с уникальной природой.
2. Сравнение мест с разной природой и разными климатическими условиями.
3. Роль природы в нашей жизни.

Самостоятельная работа.

1. Описание семейного древа.
2. Статья “Достижения современного общества”.

Примерные тестовые задания

Use the prompts to make sentences with the first conditional.

0 I / pass / my university exam / I / be / a graduate.

If I pass my university exam I will be a graduate.

1 All men and women / work / birth rate / definitely / decrease.

2 We / lose / the contract / I / be / responsible.

3 The government / not change / their decision / the minister / resign.

4 We / need / childcare / we / have / another child.

5 You / not come / you / not see / Esra.

Answer key

1 If all men and women work, the birth rate will definitely decrease. / 2 If we lose the contract, I will be responsible. / 3 If the government doesn't change their decision, the minister will resign. / 4 We will need more childcare if we have another child. / 5 If you don't come, you won't see Esra.

4.2.7. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 7 Наука.

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Самые важные с моей точки зрения изобретения.
2. Презентация биографии и изобретений великого учёного.

Самостоятельная работа.

1. Биография ученого
2. Описание изобретения

Примерные тестовые задания

Use the phrases in the box to complete the sentences.

connected led to caused so means that meant that

0 The drunk driver caused the accident.

1 The new law _____ people have to drive more slowly.

2 All offices have computers _____ people need to learn how to use the Internet.

3 The development of planes is _____ to the development of the motor car.

4 The death of the Prime Minister _____ a new election.

5 I lost my house keys. This _____ I couldn't get into my house.

Answer key

1 means that / 2 so / 3 connected / 4 led to / 5 meant that

4.2.8. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 8 Ночь

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Стадии сна.
2. Преимущества и недостатки работы в ночные смены.

Самостоятельная работа.

1. Описание климата
2. Рассказ - повествование

Примерные тестовые задания

Choose the correct word.

0 This person works in a school. ___b___

a) engineer b) teacher c) nurse d) office worker

1 This person has to wear a uniform.

a) astronomer b) police officer c) baker d) cleaner

2 This person has to use the telephone all the time.

a) security guard b) engineer c) baker d) call-centre worker

3 This job can only be done at night.

a) astronomer b) cleaner c) engineer d) nurse

4 This person works with sick people.

a) baker b) astronomer c) nurse d) security guard

Answer key

1b / 2d / 3a / 4c

4.2.9. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 9 Работа и производство

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Работа, о которой я мечтаю.
2. Как сделать карьеру?

Самостоятельная работа.

1. Описание процесса
2. Рецепт приготовления любимого блюда

Примерные тестовые задания

Put the words in the box into the correct column.

industry buyers exports manufacturers retailers employee organisation report
delivery

PEOPLE THINGS

organisation

Answer key

PEOPLE

THINGS

buyers manufacturers retailers employee exports report industry delivery

4.2.10. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к теме 10 Международные дела

1. Презентация всемирно известной организации.
2. Презентация успешной компании

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Эссе, рассматривающее аргументы «За» и «Против»
2. План мероприятий на неделю

Самостоятельная работа.

Примерные тестовые задания

Fill in the blanks using adjectives or adverbs.

THE ALADDIN HOTEL & THEME PARK This world-class hotel and theme park waits for you and your family. 1_O _____ fifteen minutes from Holchester Airport and 2_j _____ 200 metres from the lovely Fanshaw Beach, The Aladdin Theme Park offers you a 3_m _____ holiday that you and you children will never forget. ROOMS AND SERVICE 4_s _____ - with lots of room for large families 5_c _____ beds - you will never want to get up! 6_sp _____ views from your balcony of the south coast of England. 7_q _____ service for all of your problems. Call and we'll be there! ACTIVITIES 8f _____ firework displays every night! 9h _____-s _____ rides - the fastest in Europe! 10_ma _____ elephants from the East to transport you round the park! 11_ma _____ shows and concerts, just right for Aladdin's cave! PRICE The 12com _____ package, including travel, accommodation, all games, rides and shows - only £125 per person.

Answer key

1 Only / 2 just / 3 memorable / 4 spacious / 5 comfortable / 6 spectacular / 7 quick / 8 fantastic / 9 high-speed / 10 magnificent / 11 magical / 12 comprehensive

4.2.11. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 11 Окружающая среда

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Что должно сделать правительство и каждый из нас, чтобы защитить окружающую среду?
2. Спасут ли планету перерабатывающие заводы?

Самостоятельная работа.

1. Описание и анализ графика (диаграммы)
2. Описание климата

Примерные тестовые задания

Put the words in the blanks. You do not need all the words.

aluminium carton jar paper packet tube cardboard box metal can pot plastic

0 Aluminium_ is a type of metal.

1 Can I have a _____ of toothpaste, please?

2 I want a _____ of coke, not a bottle.

3 Put all the papers in that _____ and I'll take it outside as rubbish.

4 She keeps insects in a glass _____.

5 Bags used to be made of _____. Now they are made of _____.

6 I'd like a _____ of milk please.

7 Could I have a _____ of rice, please.

8 Cans are usually made of _____.

Answer key

1 tube / 2 can / 3 cardboard box / 4 jar / 5 paper, plastic / 6 carton / 7 packet / 8 metal

4.2.12. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 12 Спорт

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Проблемы, с которыми сталкивается спорт, и пути их решения.
2. Самый выдающийся спортсмен всех времён и народов.

Самостоятельная работа.

1. Формальное электронное письмо
2. Конспект статьи

Примерные тестовые задания

Correct the underlined phrases in the dialogue.

A: What's the best way to get to the university? B: Good, it's probably best if you take the High Street. A: But it's very crowded at this time. B: Hmm, being honest, I hadn't thought about that. I think I use St. Peter's Street and then turn into Short Avenue. Have you got a map? A: Get me see, here's one. What if Short Avenue's closed. There's a match today. What should I do? B: That's a hard. I think you should take a taxi. 0 ___ Well _____

1 _____ 2 _____
3 _____ 4 _____

Answer key

1 to be honest / 2 I think I'd use / 3 Let me see / 4 That's a difficult one

4.2.13. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 13 Карьерные шаги

1. Сопроводительное письмо
2. Резюме

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Ваша профессиональная карьера: планы на будущее.
2. Необходимые составляющие успешной карьеры.
3. Советы выпускнику, начинающему свою трудовую деятельность.

Самостоятельная работа.

Примерные тестовые задания

VOCABULARY: COMPANY CULTURES

A Complete the sentences with words from the box.

annual casual face-to-face informal part-time

11 Pietro's company has _____ Fridays, when most people wear jeans to work.

12 Raoul loves his _____ job. He works Mondays, Wednesdays, and Fridays.

13 Meetings in our office are usually _____ and very relaxed.

14 We use e-mail a lot but _____ meetings are also very important for good communication.

15 Jessie's company gives her three weeks' _____ leave as well as public holidays.

Answer key

11 casual 12 part-time 13 informal 14 face-to-face 15 annual

4.2.14. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 14 Компании

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Презентация успешной компании
2. Российские компании в современном бизнесе.
3. Структуры и типы компаний.

Самостоятельная работа.

1. Электронное письмо
2. Краткое представления компании

Примерные тестовые задания

SKILLS: STARTING A PRESENTATION

A Put the words in the correct order to make sentences.

21 you / see / to / again / Nice / .

22 all / to / you / Good / see / .

23 My / sales strategy / subject / today / our / is / .

24 I'd / product launch / to / the / about / talk / like / .

25 to / are / parts / There / my / three / presentation / .

Answer key

21 Nice to see you again.

22 Good to see you all.

23 My subject today is our sales strategy.

24 I'd like to talk about the product launch.

25 There are three parts to my presentation

4.2.15. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 15 Продажи, реализация, сбыт

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Розничная торговля и интернет-торговля: преимущества и недостатки.
2. Различия и сходства в покупательских привычках и предпочтениях российского и иностранного потребителя.
3. Секрет ведения успешных переговоров: необходимые рекомендации.

Самостоятельная работа.

1. Описание диаграммы
2. Описание таблицы

Примерные тестовые задания

Complete the text using the correct form (past simple or present perfect) of the verbs in brackets.

Gary (6)_____ (finish) university in 2010 and (7)_____ (leave) the country to travel the world. Since then, he (8)_____ (visit) more than fifty countries. After travelling for two years, he (9)_____ (decide) to find a job and stay in one place for a while. Since 2012, he (10)_____ (work) in a British bank in Singapore.

Answer key

6 finished 7 left 8 has visited / 's visited 9 decided 10 has worked / 's worked

4.2.16. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 16 Великие идеи

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Интересные идеи и изобретения 20 века.
2. Лучшая творческая личность, достойная восхищения.
3. Способы и методы генерации новых идей в компании

Самостоятельная работа.

1. Описание изобретения
2. Описание процесса

Примерные тестовые задания

SKILLS: TAKING PART IN MEETINGS

Complete this meeting excerpt with the correct words.

Dieter The proposal is that we change our logo and then rethink our brand image. So, what are your views on this?

Milica (26)_____ my opinion, this is the only way to solve our current problems.

Sven Why don't we focus on our brand image first? That's the key issue!

Hans I'm (27)_____ I can't agree. What we need is a wider product range.

Nikola How (28)_____ doing both? We can stretch our brand and improve our image at the same time.

Thomas I see what you (29)_____, but we've got to start somewhere, and a new image is more important at this stage.

Peter I think (30)_____ too. When we decide on our image, ideas for a new logo will follow.

Answer key

26 in / 27 afraid / 28 about / 29 mean / 30 so

4.2.17. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 17 Стрессовые ситуации

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Причины возникновения стрессовых ситуаций на рабочем месте.
2. Способы преодоления стресса на рабочем месте.
3. Советы начинающему специалисту.

Самостоятельная работа.

1. Электронное письмо – описание проблемы
2. Электронное письмо - совет

Примерные тестовые задания

3 Complete the expressions. Write one word in each blank.

23 Starting: ‘OK. Let’s get _____ to business.’

24 Setting objectives: ‘The _____ of this meeting is to map out a new marketing strategy.’

25 Asking for reactions: ‘How do you _____ about this suggestion?’

26 Dealing with interruptions: ‘Could you let him finish, _____?’

27 Keeping to the point: ‘Perhaps we could get _____ to the point.’

28 Speeding up: ‘I think we should move _____ now.’

29 Slowing down: ‘Hold _____, I think we should look at this in a bit more detail.’

30 Summarising: ‘Right, let’s go _____ what we’ve agreed.’

23 down / 24 purpose (aim / goal / objective) / 25 feel / 26 please / 27 back / 28 on / 29 on / 30 over

4.2.18. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 18 Корпоративные мероприятия

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Корпоративная культура компании
2. Встреча с зарубежными партнерами

Самостоятельная работа.

1. Электронное письмо – приглашение
2. Электронное письмо – бронирование номера в отеле

Примерные тестовые задания

A Complete the sentences with words from the box.

cosy	efficient	exciting	local	reasonable
------	-----------	----------	-------	------------

11 We like to have lunch at the Chinese Buffet because it’s near the office and the prices are very _____ .

12 Dino’s Restaurant has a Hawaiian party theme, complete with fire dancers, so the atmosphere is very _____ .

13 For a serious business dinner, we go to Marlon's Bistro. The food is excellent and the service is _____ .

14 Heidelberg House is divided into a lot of small rooms so it has a _____ atmosphere.

15 We're proud of our beef industry here in Argentina so we always take visitors to a restaurant where we can have _____ food.

4.2.19. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 19 Новые предприятия

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Виды компании, структура организации
2. Роль управления при радикальном изменении компании

Самостоятельная работа.

1. Статья в бизнес-журнал/газету об известной компании.
2. Электронное письмо партнеру

Примерные тестовые задания

VOCABULARY: ECONOMIC TERMS

A Choose the correct words to complete the text about a small business.

When I started my own business, I borrowed about €10,000. I don't pay a high (11)(borrowing / interest) rate – only three per cent. I also benefit from tax (12)(incentives / increases). They're designed to encourage new businesses like mine. Only a few years ago, there was a lot of government (13)(inflation / bureaucracy) that made it difficult to start a business. But the laws have changed, and now it is much simpler. The (14)(unemployment / employment) rate in my country is high, and the government wants to create new jobs. They're also trying to encourage foreign (15)(incentives / investment) to help build up the economy.

Answer key

11 interest

12 incentives

4.2.20. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 20 Маркетинг

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Презентация рекламной кампании нового продукта
2. Каковы цели исследования рынка?

Самостоятельная работа.

1. Отчет о деятельности отдела/компании.
2. Рекламное объявление.

Примерные тестовые задания

: TELEPHONING: EXCHANGING INFORMATION

A Match the questions (21–25) with the responses (a–e).

- 21 Could you give me a few details?
- 22 Did he say when he'd like to meet?
- 23 Sorry, did you say Monday?
- 24 Let me read that back to you.
- 25 I think that's everything.

Answer key

- a) Thanks very much. That was very helpful.
- b) OK, go ahead.
- c) Yes. Next Thursday.
- d) Yes, that's correct.
- e) Sure. What would you like to know?

21 e 22 c 23 d 24 b 25 a

4.2.21. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 21 Планирование

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Портрет успешного руководителя
2. Инновации и бизнес

Самостоятельная работа.

1. Факс об изменениях даты и места проведения бизнес- мероприятия.
2. Повестка дня собрания руководства компании.

Примерные тестовые задания

B Choose the correct words to complete the sentences.

- 6 I don't think the training (will / won't) help.

- 7 I'm (look / looking) forward to reading your report.
- 8 We hope (doubling / to double) our sales next quarter.
- 9 We (planning / plan) to build a new warehouse next year.
- 10 For the next hour, I'm (going to explain / to plan explaining) the new process.

Answer key

6 will 7 looking 8 to double 9 plan 10 going to explain

4.2.22. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 22 Управление персоналом

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Подбор персонала; решающие факторы при найме на работу
2. Основные задачи менеджера

Самостоятельная работа.

1. Объявление-напоминание сотрудникам о дальнейших действиях.
2. Электронное письмо о реорганизации в компании.

Примерные тестовые задания

VOCABULARY: VERBS AND PREPOSITIONS

A Complete the text with in, to or with.

A good manager listens (11)_____ employees' concerns, responds (12)_____ them quickly and deals (13)_____ problems as they arise. When people truly communicate (14)_____ one another, a lot of problems can be avoided. It's also extremely important for management to invest (15)_____ employee training.

Answer key

11 to 12 to 13 with 14 with 15 in

4.2.23. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 23 конфликт

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Существуют ли различия в профессиональном росте мужчин и женщин? Почему?
2. Назовите наиболее стрессовые виды деятельности.

Самостоятельная работа.

1. Конспект, основные тезисы бизнес-дискуссии.
2. Электронное письмо – приглашение на конференцию.

Примерные тестовые задания

Choose the correct words to complete the text.

As a manager, I sometimes think my greatest (16)(weakness / weak) is wanting my employees to be happy all of the time. I suppose the positive side of this is that I'm (17)(sympathy / sympathetic), but that can be a problem when dealing with conflict. My employees have a lot of (18)(enthusiasm / enthusiastic) for their work and most of them are good at what they do. And they know it. Almost every month, one of them asks me for a pay increase.

I know they talk to each other about money and so I have to be very (19)(consistent / inconsistent) about pay increases. They need to believe that I'm completely fair. Of course I've had to say no more often than yes, but they trust me to be (20)(inflexible / flexible) and to find creative solutions to problems, even when I can't give them more money.

Answer key

16 weakness 17 sympathetic 18 enthusiasm 19 consistent 20 flexible

4.2.24. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся к Теме 24 Производство и продукция

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Жизненный цикл товара
2. Что влияет на качество продукции?

Самостоятельная работа.

1. Описание графика
2. Описание процесса производства

Примерные тестовые задания

SKILLS: PRESENTING A PRODUCT

A Choose the correct words to complete the sentences.

- 21 I'm going to (say / tell) you about our new product.
- 22 (Its weight / It weighs) 44 grams.
- 23 It's designed (to be used / is using) in an outdoor environment.
- 24 It's great (money for value / value for money).

25 It's easy (to use / for using).

Answer key

21 tell 22 It weighs 23 to be used 24 value for money 25 to use

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в форме контрольной работы по билетам или в виде теста. На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-4.1 Способен применять навыки делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей профессиональной деятельности, в том числе, на иностранном языке	Умеет самостоятельно планировать и проводить деловую встречу или публичное выступление на иностранном языке, демонстрировать свободное владение специфической лексикой, распространенной в деловой сфере, а также знание делового этикета страны контрагента	Не испытывает затруднений в выборе языковых средств. Речь грамотная, свободная. Слышит собеседника, реагирует на его аргументацию Не допускает речевых ошибок. Владеет специфической лексикой, распространённой в деловой сфере
УК ОС-4.2 Способен применять речевые модели в практических ситуациях, которые требуют применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка	Умеет определять и обосновывать цель публичного выступления (проведения деловой встречи), выбирать форму деловой коммуникации, разрабатывать план публичного выступления (деловой встречи), подбирать адекватные аргументы, управлять процессом коммуникации, демонстрировать знание норм делового этикета	План четкий, ориентирован на достижение цели. Выстроена внутренняя логика деловой коммуникации. Слышит собеседника. Обосновывает выводы исходя из поставленной цели
УК ОС-4.2 Способен	Умеет применять основные	Письменная и устная речь

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
применять речевые модели в практических ситуациях, которые требуют применения навыков устной и письменной речи государственного и изучаемого иностранного языка с учетом основных принципов культуры речи и делового общения	принципы делового общения при коммуникациях на иностранном языке	грамотная, не испытывает затруднений при общении в практических ситуациях, имеет достаточный словарный запас как для повседневного общения, так и для деловых коммуникаций, использует общепринятые в профессиональной деятельности обороты
УК ОС-4.4 Способен применять речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности	Умеет применять речевые модели изучаемого иностранного языка, в том числе, для прохождения собеседования при трудоустройстве	Без затруднений отвечает на вопросы стандартного HR-скрипта, использует уместные речевые обороты, избирательно подходит к выбору грамматических и лексических единиц, аргументирует собственную позицию и выгодно подчеркивает свои преимущества в качестве соискателя

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 1 семестра обучения

1. Как меняется климат на земле?
2. Какие экстремальные погодные явления бывают в Вашей стране?
3. Какое место на Земле Вы хотите посетить?
4. Ваш любимый вид спорта.
5. Как вести здоровый образ жизни?
6. Расскажите о знаменитом спортсмене.
7. Кто может служить ролевой моделью для молодежи сегодня?
8. Какие изобретения помогают нам в быту?
9. Как изменится семья в будущем?
10. Как будут люди общаться в будущем?
11. Какая часть России популярна у зарубежных туристов?
12. Станет ли жизнь счастливее в связи с дальнейшим развитием технологий?
13. Какие изобретения изменили нашу жизнь?
14. Необычные природные явления.
15. Вулканы: что это?
16. Деятельность благотворительных организаций.
17. Как изменилась семья в связи с техническим прогрессом

Список вопросов для подготовки зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра обучения

1. Что включает в себя работа инженера?
2. В чем разница между открытием и изобретением?
3. Расскажите о величайшем ученом.
4. Что важно для удовлетворения от работы?
5. Как начать собственный бизнес?
6. Как найти работу?
7. Расскажите о работе международных организаций
8. Какие существуют стадии сна?
9. Расскажите о социальных изменениях в обществе
10. Опишите наиболее понравившийся фильм (спектакль, книгу).
11. Расскажите о выдающемся спортсмене.
12. Каковы преимущества и недостатки сменной работы?
13. Для Вас лучше заниматься спортом или смотреть спортивные соревнования?
14. Каковы причины глобального потепления?
15. Как деятельность человека влияет на окружающую среду?
16. Какие меры по снижению загрязнения окружающей среды Вы знаете?

Список вопросов для подготовки зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 3 семестра обучения

1. Может ли рынок существовать без конкуренции?
2. Что такое конкурентное преимущество и какие виды вы знаете?
3. Какова роль качества в конкурентной борьбе?
4. Какова роль руководителей в выполнении проекта?
5. Почему демократический (новый) стиль управления способствуют успешности компании?
6. Какими качествами обладает лидер?
7. Есть ли различие между лидером и менеджером?
8. Какова роль лидера в создании команды?
9. Назовите наиболее важные, на Ваш взгляд, факторы, влияющие на развитие профессиональной карьеры.
10. Существуют ли различия в профессиональном росте мужчин и женщин?
11. Назовите наиболее стрессовые виды деятельности.
12. Каковы преимущества и недостатки работы в стрессовых условиях?
13. Что такое правильно разрешенная конфликтная ситуация на рабочем месте?

14. Назовите различные сферы бизнеса, в которых Вы предпочли бы трудиться.
15. Почему важно учитывать культуру партнера по бизнесу?
16. Какие факторы влияют на успех/неуспех маркетинговой кампании?
17. Назовите стадии разработки и продвижения товара?
18. Как происходит борьба за качество?
19. Какие виды компаний наиболее распространены в бизнесе?

Список вопросов для подготовки зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 4семестра обучения

1. Может ли рынок существовать без конкуренции?
2. Что такое конкурентное преимущество и какие виды вы знаете?
3. Какова роль качества в конкурентной борьбе?
4. Какова роль руководителей в выполнении проекта?
5. Почему демократический (новый) стиль управления способствуют успешности компании?
6. Какими качествами обладает лидер?
7. Есть ли различие между лидером и менеджером?
8. Какова роль лидера в создании команды?
9. Назовите наиболее важные, на Ваш взгляд, факторы, влияющие на развитие профессиональной карьеры.
10. Существуют ли различия в профессиональном росте мужчин и женщин? Почему?
11. Назовите наиболее стрессовые виды деятельности.
12. Каковы преимущества и недостатки работы в стрессовых условиях?
13. Что такое правильно разрешенная конфликтная ситуация на рабочем месте?
14. Назовите различные сферы бизнеса, в которых Вы предпочли бы трудиться.
15. Почему важно учитывать культуру партнера по бизнесу?
16. Какие факторы влияют на успех/неуспех маркетинговой кампании?
17. Назовите стадии разработки и продвижения товара?
18. Как происходит борьба за качество?

Образец зачетного билета по дисциплине «Иностранный язык»

Билет № 1

- I. Make a short presentation on the topic My favourite sportsman.
- II. Read the article, be prepared to discuss it with the examiner and translate a short passage in it.
- III. Translate the following sentences from Russian into English.
 1. Продукты питания и питательные вещества нам необходимы для правильного

функционирования мозга и всего организма.

2. Многие растения в тропических лесах обладают терапевтическими свойствами.
3. Как известно, первые рукописи по медицине были написаны ещё до нашей эры. Они в основном касались вопросов гигиены, питания и психического здоровья человека.
4. Мне нравится то как фотограф использовал различные цвета на этом снимке.
5. Чем он сейчас занимается? – Он находится в приюте для животных и ухаживает за больным тигром.

Шкала оценивания.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся».

В течение семестра во время аудиторных и самостоятельных занятий по освоению дисциплины обучающийся может набрать 70% от общего числа баллов, необходимых для получения соответствующей оценки, при этом баллы распределяются следующим образом:

1. Устные ответы и письменные работы: за устные ответы до 10 баллов, тестирование – до 20 баллов, доклады – до 10 баллов, ситуативные задачи – до 10 баллов, практические задания – до 20 баллов.

2. Во время промежуточной аттестации обучающийся может набрать максимально 30% от общего числа баллов.

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 по 50 баллов	«не зачтено»
от 51 по 100 баллов	«зачтено»

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

- «Отлично» (А) - от 96 по 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов.

- «Отлично» (В) - от 86 по 95 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (С) - от 71 по 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Хорошо» (D) - от 61 по 70 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (Е) - от 51 по 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий выполнены с ошибками.

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды аудиторных/ДОТ занятий: практические занятия, контрольные работы.

Практические занятия предназначены для самостоятельной работы студентов по решению конкретных задач и выполнению заданий. Ряд практических занятий проводится в компьютерных классах с использованием Excel. Каждое практическое занятие сопровождается домашними заданиями, выдаваемыми студентам для решения внеаудиторное время. Для оказания помощи в решении задач имеются тексты

практических заданий с условиями задач и вариантами их решения.

С целью контроля сформированности компетенций разработан фонд контрольных заданий (фонд оценочных средств). Его использование позволяет реализовать балльно-рейтинговую оценку, определенную приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

С целью активизации самостоятельной работы студентов в системе дистанционного обучения Moodle разработан учебный курс «Региональная экономика и политика», включающий набор файлов с текстами лекций, практикума, примерами заданий, а также набором тестов для организации электронного обучения студентов.

Для активизации работы студентов во время контактной работы с преподавателем отдельные занятия проводятся в интерактивной форме. В основном интерактивная форма занятий обеспечивается при проведении занятий в компьютерном классе. Интерактивная форма обеспечивается наличием разработанных файлов с заданиями, наличием контрольных вопросов, возможностью доступа к системе дистанционного обучения, а также к тестеру.

Для работы с печатными и электронными ресурсами СЗИУ имеется возможность доступа к электронным ресурсам. Организация работы студентов с электронной библиотекой указана на сайте института (странице сайта – «Научная библиотека»).

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов (A2–B2) : учебник для академического бакалавриата / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс)." ISBN 978-5-534-01167-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-432871>
2. Everyday English : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, М. А. Дунаевская [и др.]. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : Антология, 2018. — 592 с. — ISBN 978-5-9908666-6-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86219.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437603>
2. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-105321-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1063336>
3. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б.

Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 198 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7710-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblionline.ru/bcode/433465>

4. Чикилева, Л. С. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Чикилева Л.С., Матвеева И.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. - ISBN 978-5-16-101912-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/472890>

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/priказы-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

7.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

7.5. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
2. <https://deepenglish.com/>
3. <https://listenaminute.com/>
4. <https://breakingnewsenglish.com/>
5. Roesse, Vivian. “You Won’t Believe How Co-Dependent They Are: Or: Media Hype and the Interaction of News Media, Social Media, and the User.” From Media Hype to Twitter Storm, edited by Peter Vasterman, Amsterdam University Press, Amsterdam, 2018, pp. 313–332. JSTOR, www.jstor.org/stable/j.ctt21215m0.19.
6. Parkin, Michael. “Taking Late Night Comedy Seriously: How Candidate Appearances on Late Night Television Can Engage Viewers.” Political Research Quarterly, vol. 63, no. 1, 2010, pp. 3–15. JSTOR, www.jstor.org/stable/27759882.
7. Galinier, Jacques, et al. “Anthropology of the Night: Cross-Disciplinary Investigations.” Current Anthropology, vol. 51, no. 6, 2010, pp. 819–847. JSTOR, www.jstor.org/stable/10.1086/653691.
8. B. “Van Gogh's ‘Starry Night.’” The Bulletin of the Museum of Modern Art, vol. 9, no. 2, 1941, pp. 2–3. JSTOR, www.jstor.org/stable/4057833.

7.6. Иные источники

1. New Language Leader. Pre-Intermediate. David Cotton, Учебник, 2014,
2. Hill, T. J. “Manufacturing's Strategic Role.” The Journal of the Operational Research Society, vol. 34, no. 9, 1983, pp. 853–860. JSTOR, www.jstor.org/stable/2580968.
3. Ohl, Cornelia, and Bernd Hansjürgens. “Environment.” Building on Progress: Expanding the Research Infrastructure for the Social, Economic, and Behavioral Sciences, by German Data Forum (RatSWD), 1st ed., Verlag Barbara Budrich, Opladen; Farmington Hills, 2010, pp. 1217–1230. JSTOR, www.jstor.org/stable/j.ctvbkk43d.76.
4. Adams, Robert Merrihew. “Conflict.” Proceedings of the Aristotelian Society,

- Supplementary Volumes, vol. 83, 2009, pp. 115–132. JSTOR, www.jstor.org/stable/20619132.
5. Fine, Charles H., and Arnoldo C. Hax. “Manufacturing Strategy: A Methodology and an Illustration.” *Interfaces*, vol. 15, no. 6, 1985, pp. 28–46. JSTOR, www.jstor.org/stable/25060761.
6. Christopher W. Hart, Greg Casserly, Mark J. Lawless *Cornell Hotel and Restaurant Administration Quarterly*, vol. 25, 3: pp. 54-63., First Published Nov 1, 1984. <https://journals.sagepub.com/doi/pdf/10.1177/001088048402500315>
7. Green, Gary Paul, and Landy Sanchez. “Does Manufacturing Still Matter?” *Population Research and Policy Review*, vol. 26, no. 5/6, 2007, pp. 529–551. JSTOR, www.jstor.org/stable/40230991. Accessed 31 Jan. 2020.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения практических занятий
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google Chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, СТАТИСТИКА,
- программные комплексы Word, Excel, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»