

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 17.04.2023 17:04:06  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС**

**КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ**

УТВЕРЖДЕН

Методической комиссией по  
направлениям 40.03.01, 40.04.01,  
40.06.01 Юриспруденция

Протокол от «20» июня 2019 г. №3

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.П.2 «Преддипломная практика»**

40.03.01 Юриспруденция

*(код, наименование направления подготовки/специальности)*

Юридическая деятельность

*(профиль)*

бакалавр

*(квалификация)*

очная / очно-заочная/заочная

*(форма(формы) обучения)*

Год набора 2019

Санкт-Петербург, 2019 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

к.ю.н., доцент, доцент кафедры правоведения

Ющенко Н.В.  
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой  
правоведения

к.ю.н., доцент

Трегубов М.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения
2. Планируемые результаты практики.
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....
- 7.1. Основная литература.....
- 7.2. Дополнительная литература .....
- 7.3. Нормативные правовые документы .....
- 7.4. Интернет-ресурсы .....
- 7.5. Иные рекомендуемые источники .....
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Производственная практика по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профиль Юридическая деятельность проводится в виде преддипломной практики.

Способ проведения практики – стационарный/выездной.

Форма проведения – непрерывная.

## 2. Планируемые результаты обучения по практике

2.1. Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	знание теоретических основ по подготовке проектов нормативных актов.
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1	знание теоретических основ по подготовке проектов нормативных актов.
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-3.1	знание основ применения нормативно-правовых актов в юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	ПК-4.1	принимать своевременные решения и совершать действия в точном соответствии с законодательством российской федерации на основе уважения права

ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.1	способность применять нормативные правовые акты в различных сферах юридической деятельности
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1	способность применять нормативно- правовые акты в различных сферах юридической деятельности, учитывая принцип законности и уважения к правам и свободам человека
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	ПК-7.1	способность принимать решение в соответствии с действующим законодательством, высоким уровнем правосознания и правовой культуры
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.1	знание предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными актами обязанностей, исполняемых в процессе профессиональной деятельности по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению безопасности личности, общества и государства
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9.1	знание системы и видов прав и свобод человека и гражданина
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10.1	знание предусмотренных действующим законодательством признаков, составов, а также иных квалифицирующих характеристик уголовных преступлений и административных правонарушений, позволяющих выявлять факты их совершения
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11.1	владение навыками применения в практической деятельности различных приемов предотвращения противоправных действий как по отдельности, так и в комплексе

ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	ПК-12.1	знание основных психологических, социальных и юридических характеристик коррупционного поведения субъектов; владение навыками применения в практической деятельности различных приемов выявления и пресечения коррупционных правонарушений, а также навыками совершенствования указанных приемов
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-13.1	владение навыками составления юридических и иных документов различной степени сложности

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы

<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
<b>ПК-1.1</b>	на уровне знаний: знание основных тенденций и направлений развития различных отраслей права и их проблем
	на уровне умений: применять теоретические положения в нормотворческой деятельности
	на уровне навыков: участвовать в разработке нормативных правовых актов
<b>ПК-2.1</b>	на уровне знаний: знания о нормотворческой деятельности
	на уровне умений: умение анализировать ключевые проблемы права
	на уровне навыков: готовность к самостоятельной научно-исследовательской и правотворческой деятельности
<b>ПК-3.1</b>	на уровне знаний: знать, как квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности
	на уровне умений: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов
	на уровне навыков: давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
<b>ПК-4.1</b>	на уровне знаний: знать, как квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

	на уровне умений: умение принимать своевременные решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
	на уровне навыков: совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
<b>ПК-5.1</b>	на уровне знаний: обладать знаниями особенностей развития основных отраслей права, знать структуру и систему различных сфер юридической деятельности
	на уровне умений: умение применять теоретические положения в практике управления
	на уровне навыков: анализировать и выявлять пробелы в нормативно-правовых актах в конкретных сферах юридической деятельности, оценивать уровень правовой культуры и правосознания в различных ситуациях юридической деятельности, управлять обучением и самостоятельным составлением юридических консультаций в различных отраслях права
<b>ПК-6.1</b>	на уровне знаний: действующего законодательства, регулирующего профессиональную деятельность юриста, как давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных областях юридической деятельности исследования. как осуществлять интервьюирование и консультирование граждан по различным отраслям права.
	на уровне умений: находить решение проблем, связанных с управлением самостоятельной работой обучающихся; понимать специфику различных отраслей права и квалифицированно проводить научные исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание с помощью участия в деятельности юридической клиники
	на уровне навыков: анализировать и выявлять пробелы в действующем законодательстве и предлагать пути решения выявленных проблем; оценивать различные ситуации юридической деятельности и выявлять в них положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; управлять процессом обучения и принимать решения в соответствии с действующим законодательством
<b>ПК-7.1</b>	на уровне знаний: как осуществлять профессиональную деятельность с целью противодействия коррупции, как проводить педагогическое исследование в различных отраслях права
	на уровне умений: находить решение проблем, связанных с противодействием коррупции; понимать специфику правового воспитания обучающихся; эффективно осуществлять исследование в области права
	на уровне навыков: анализировать и выявлять пробелы в области правового воспитания; квалифицированно толковать нормативно-правовые акты; управлять процессом изучения юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
<b>ПК-8.1</b>	на уровне знаний: предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными актами обязанностей, исполняемых в процессе профессиональной деятельности по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению безопасности личности, общества и государства

	на уровне умений: применять полученные знания в повседневной профессиональной деятельности практического юриста
	на уровне навыков: наличие комплекса позитивных психологических мотивов и стимулов, обеспечивающих добросовестное исполнение возложенных на юриста обязанностей
<b>ПК-9.1</b>	на уровне знаний: понятия, системы и виды прав и свобод человека и гражданина
	на уровне умений: применять комплекс основных правовых, экономических и социально-политических гарантий прав и свобод человека и гражданина
	на уровне навыков: владение приемами и методами обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина
<b>ПК-10.1</b>	на уровне знаний: предусмотренных действующим законодательством признаков, составов, а также иных квалифицирующих характеристик уголовных преступлений и административных правонарушений, позволяющих выявлять факты их совершения
	на уровне умений: применять полученные знания в целях раскрытия административных правонарушений и расследования уголовных преступлений
	на уровне навыков: владение навыками, позволяющими пресекать противоправное поведение участников общественных отношений
<b>ПК-11.1</b>	на уровне знаний: основных психологических, социальных и юридических аспектов как правомерного, так и противоправного поведения субъектов
	на уровне умений: описывать, систематизировать и типизировать приемы и методы, используемые в целях предупреждения различных видов противоправных действий, а также осознавать возможные эффекты, достигаемые использованием таких методов
	на уровне навыков: владение навыками применения в практической деятельности различных приемов предотвращения противоправных действий как по отдельности, так и в комплексе
<b>ПК-12.1</b>	на уровне знаний: системы факторов, способствующих осуществлению коррупционного поведения, а также применяемых методов его оценки и пресечения
	на уровне умений: применять на практике различные методы оценки и пресечения коррупционных действий, а также осознавать возможные эффекты, достигаемые использованием таких методов
	на уровне навыков: владение практическими навыками совершенствования средств оценки и пресечения коррупционных действий



<b>ПК-13.1</b>	на уровне знаний: основных закономерностей организации письменной речи, а также приемов составления юридических и иных документов
	на уровне умений: применять имеющиеся знания в повседневной профессиональной деятельности практикующего юриста
	на уровне навыков: владение навыками составления юридических и иных документов различной степени сложности

### **3. Объем и место преддипломной практики в структуре ОП ВО**

#### **Объем практики**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц в количестве 108 академических часов. Продолжительность практики 2 недели.

#### **Место производственной практики в структуре ОП ВО**

Преддипломная практика проводится для студентов очной формы обучения в 8 семестре 4 курса обучения, для студентов очно-заочной формы обучения – на 5 курсе обучения, для студентов заочной формы обучения – на 5 курсе.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

### **4. Содержание преддипломной практики**

В процессе прохождения преддипломной практики студент приобретает навыки логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемам в области гражданского, семейного, процессуального и трудового права; свободного оперирования юридическими понятиями и категориями; анализировать и находить решение проблем, связанных с регулированием общественных отношений, являющихся предметом регулирования гражданского, семейного, процессуального и трудового права; работы в государственных органах, юридических организациях и юридических подразделениях. К ним относятся суды, нотариальные конторы, органы опеки и попечительства, коллегии адвокатов и адвокатские бюро, инспекции по труду и занятости, юридические отделы в организациях, правоохранительные органы, органы исполнительной и законодательной власти, прокуратура.

Содержание преддипломной практики определяется настоящей программой, выдаваемой студенту перед прохождением практики.

Распределение студентов осуществляется руководителем практики. Во время прохождения практики студенты выполняют поручения руководителей тех подразделений, в которых они проходят практику в пределах, предусмотренных настоящей программой и индивидуальным заданием. Использование студентов для выполнения поручений, не предусмотренных настоящей программой и индивидуальным заданием, без согласования с руководством СЗИУ РАНХиГС не допускается.

Содержание преддипломной практики соотносится с планируемыми результатами обучения через задачи, формируемые компетенции и их компонентами.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	прохождение инструктивно-методического собрания, получение направления и задания на практику
2.	Прохождение практики в государственных органах, юридических организациях или юридических подразделениях	сбор, обработка и анализ полученной информации
3.	Анализа и обобщения полученной информации	подготовка отчета по практике.
4.	Заключительный этап	защита практики, у руководителя

## **5. Формы отчетности по преддипломной практике**

По завершении преддипломной практики студент составляет отчет по итогам практики (Приложение I) и представляет его на утверждение руководителю практики от юридического подразделения.

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

- а) где, когда, в каком юридическом подразделении проводилась практика;
- б) общая характеристика юридического подразделения, на базе которого практиковался студент;
- в) характеристика выполнения программы практики;
- г) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал студент, их краткое содержание;
- д) перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов, которые изучены и использовались в ходе преддипломной практики;
- е) выводы по итогам практики, предложения по ее совершенствованию.

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт должен составлять 15-25 машинописных страниц (формата А-4, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и снизу – 2 см. абзац - 1,25).

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **1. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

#### **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**6.1.1. В ходе реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Руководитель практики в течение периода прохождения практики вправе запросить у студента краткий отчет (в свободной форме) о материалах собранных за прошедший

период практики, материалы выполненных заданий (по согласованию с руководителем практики на производстве). Руководитель должен контролировать посещение студентом места практики и соблюдения правил внутреннего распорядка организации, где проходит практика.

**6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме:** составления и защиты отчета по практике.

**6.2. Материалы текущего контроля успеваемости:** специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости по практике не применяются.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

Проведение защиты отчёта о прохождении учебной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики пишет отзыв о практике студента.

Отзыв представляет собой характеристику на практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения магистрантом программы и индивидуального задания;

- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;

- умение пользоваться ПЭВМ и соответствующим программным обеспечением;

- умение работать со служебными документами;

- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;

- рекомендации магистранту по использованию изученных материалов при написании диссертации;

- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики.

На зачёт студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики, дневником, отзывом руководителя практики, зачётной книжкой, индивидуальным заданием, характеристикой.

Срок проведения защиты отчетов о прохождении учебной практики назначается после окончания практики. Зачет о прохождении практики проводится в форме защиты подготовленных письменных отчетов. Защита отчета о практике проводится на юридическом факультете в соответствии с учебным расписанием.

По окончании практики студенты сдают отчёты и дневники практики в на кафедру, где они хранятся в соответствии с существующими требованиями.

Показатели и критерии оценивания по периодам прохождения практики:

<b>Этапы (периоды)</b>	<b>Код этапа компетенции</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка (баллы)</b>
----------------------------	----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	---------------------------

<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-1.1</p>	<p>Определяет и формулирует теоретические основы исследований проблем права.  Определяет исходные нормативно-руководящие начала правового регулирования.  Раскрывает содержание структуры нормативного правового акта  Определяет правовое регулирование, содержание и структуру локального акта.  Раскрывает взаимосвязь основных концепций и общепризнанных принципов права в нормотворческой деятельности.</p>	<p>Определено значение принципов права при разработке проектов нормативных правовых актов.  Сформулировано значение общепризнанных принципов права при разработке локальных актов.  Определена структура проектов нормативных правовых актов.</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>
<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-2.1</p>	<p>Определяет и формулирует теоретические основы исследований проблем права.  Определяет исходные нормативно-руководящие начала правового регулирования.  Раскрывает содержание структуры нормативного правового акта  Определяет правовое регулирование, содержание и структуру локального акта.  Раскрывает взаимосвязь основных концепций и общепризнанных принципов права в нормотворческой деятельности.</p>	<p>Определено значение принципов права при разработке проектов нормативных правовых актов.  Определено значение общепризнанных принципов права при разработке локальных актов.</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>

Заключительный этап	ПК-3.1	<p>Определяет принципы применения нормативно-правовых актов в различных областях юридической деятельности</p> <p>Определяет основы реализации норм материального и процессуального права в профессии будущего юриста</p>	<p>Определены основы правоприменения в России как демократического государства, в котором признаются права и свободы личности.</p> <p>Определены особенности юридической деятельности и применение нормативно-правовых актов в различных сферах</p>	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
Заключительный этап	ПК-4.1	<p>Определяет принципы применения нормативно-правовых актов в различных областях юридической деятельности</p> <p>Определяет основы реализации норм материального и процессуального права в профессии будущего юриста</p>	<p>Определены принципы квалифицированного применения нормативные правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>Определены особенности юридической деятельности и применение нормативно-правовых актов в различных сферах</p> <p>Сформулированы принципы формирования правовой культуры</p>	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
Заключительный этап	ПК-5.1	<p>Определяет основы применения нормативно-правовых актов, учитывая основы конституционного строя России как демократического, правового, социального, федеративного государства, признание прав и свобод личности.</p>	<p>Определены особенности применение нормативно-правовых актов в различных сферах юридической деятельности</p>	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале

Заключительный этап	ПК-6.1	Определяет основы применения нормативно-правовых актов, учитывая основы конституционного строя России как демократического государства.	Определены особенности применения нормативно-правовых актов в различных сферах юридической деятельности	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
Заключительный этап	ПК-7.1	Определяет основы действующего законодательства, регулирующие деятельность юриста.	Определены особенности применения нормативно-правовых актов в различных сферах юридической деятельности	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
Заключительный этап	ПК-8.1	Знаком с основными требованиями, предъявляемыми к должностному лицу, осуществляющему деятельность по обеспечению законности и правопорядка; знаком с требованиями, предъявляемыми к должностному лицу, осуществляющему деятельность по охране безопасности личности, общества и государства; имеет представление об основных конституционных правах и свободах человека и гражданина и гарантиях их защиты; имеет представление о системе правоохранительных органов в Российской Федерации и ее субъектах, а также о полномочиях этих органов	Раскрыты основные требования, предъявляемые к должностному лицу, осуществляющему деятельность по обеспечению законности и правопорядка; раскрыты требования, предъявляемые к должностному лицу, осуществляющему деятельность по охране безопасности личности, общества и государства; охарактеризована система конституционных прав и свобод человека и гражданина и гарантии их защиты; раскрыта система правоохранительных органов в Российской Федерации и ее субъектах, исчерпывающим образом охарактеризованы полномочия этих органов	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале

<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-9.1</p>	<p>Наличие представления о понятии прав и свобод человека;  знание системы прав и свобод человека и гражданина;  наличие представление об основных видах прав и свобод человека и гражданина;  знание об основных гарантиях прав и свобод человека, закрепленных в действующем законодательстве РФ</p>	<p>Дано определение понятия прав и свобод человека и гражданина, раскрыты его признаки;  дана развернутая характеристика системы прав и свобод человека и гражданина;  раскрыты основные виды прав и свобод человека и гражданина;  перечислены важнейшие гарантии прав и свобод человека.</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>
<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-10.1</p>	<p>Знаком с теоретическими представлениями о противоправном поведении, его причинах, формах и проявлениях;  знаком с нормами уголовного законодательства, содержащими составы преступлений;  знаком с нормами административного законодательства, содержащими составы административных правонарушений;  имеет представление о методах раскрытия правонарушений и расследования преступлений;  знаком с основными методами пресечения противоправного поведения участников общественных отношений</p>	<p>Охарактеризованы важнейшие концепции противоправного поведения, существующие в теоретико-правовой литературе;  продемонстрированы знания норм уголовного законодательства, содержащих составы преступлений;  продемонстрированы знания норма административного законодательства, содержащих составы административных правонарушений;  продемонстрированы знания методов раскрытия правонарушений и расследования преступлений;  показаны знания методов пресечения противоправного поведения</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>

<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-11.1</p>	<p>Способность применения конкретных приемов предотвращения противоправных действий;          способность совершенствовать используемые стратегии и выбирать наиболее оптимальные из них          Способность владеть приемами и методами устранения причин противоправных действий          способность совершенствовать используемые стратегии по устранению причин противоправных действий</p>	<p>В практических ситуациях продемонстрирована способность предотвращения противоправных действий;          предлагаются способы совершенствования используемых стратегий          В практических ситуациях продемонстрирована способность устранения причин противоправных действий;          предлагаются способы совершенствования используемых стратегий по устранению причин противоправных действий</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>
<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-12.1</p>	<p>Наличие представлений о коррупционном поведении как негативном социальном явлении;          наличие развитых представлений о негативных последствиях коррупционного поведения;          наличие представлений о факторах, обуславливающих коррупционное поведение          наличие представлений о приемах и методах выявления и пресечения коррупционного поведения</p>	<p>Раскрыты основные социальные характеристики коррупционного поведения;          дана развернутая характеристика основных последствий коррупционного поведения;          раскрыта система факторов, обуславливающих коррупционное поведение;          раскрыты приемы выявления и пресечения коррупционного поведения</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>



Заключительный этап	ПК-13.1	Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях; способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи; способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов. Владение навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках; владение элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере	Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях; способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи; способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов. Практическая демонстрация владения навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках практическая демонстрация владения элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
---------------------	---------	--	---	---------------------------------------

### Шкала оценивания.

*Преддипломная практика оценивается по следующим критериям:*

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность магистранта во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя практики.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов).

На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E

#### Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

#### 6.4. Методические материалы

По окончании практики студент составляет письменный отчет и защищает его у руководителя практики. Проведение защиты отчета о прохождении преддипломной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики от юридического подразделения пишет отзыв о практике студента.

Отзыв представляет собой характеристику на студента-практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения студентом программы и индивидуального задания;
- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;
- умение пользоваться компьютерной техникой и соответствующим программным обеспечением;
- умение работать со служебными документами;
- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;
- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики от юридического подразделения, утверждается начальником или одним из заместителей начальника юридического органа и заверяется печатью.

На аттестацию студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики от юридического подразделения, отзывом руководителя практики от юридического подразделения, зачётной книжкой.

Преддипломная практика оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по

правовым вопросам;

в) дисциплинированность и исполнительность студента во время прохождения практики;

г) отзыв руководителя преддипломной практики от юридического подразделения.

## 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

### 7.1. Основная литература.

1. Агапов, А. Б. Административное право : учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность"] / А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 937 с.
2. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учеб. для магистров : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность" / А. Б. Агапов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 435 с.
3. Адвокатура России : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [С.С. Юрьев и др.] ; под ред. С.С. Юрьева ; Рос. акад. адвокатуры и нотариата. - М. : Юрайт, 2011. - 741 с.
4. Адвокатура в России : [учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / Г. Б. Мирзоев и др.] ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2014. - 375 с.
5. Административное право России: учебник / [В.Я. Кикоть и др.] ; под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, И.Ш. Килясханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2011
6. Баранов, Д. П. Адвокатское право (адвокатская деятельность и адвокатура в России) : учебник [для студентов вузов, обучающихся по юрид. специальностям и направлениям] / Д.П. Баранов, М.Б. Смоленский. - 4-е изд. - М. : Академцентр [и др.], 2014. - 367 с.
7. Богуславский, М.М. Международное частное право : [учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"] / М. А. Богуславский. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2012. - 703 с.
8. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации : учебник для вузов, рек. М-вом образования Рос. Федерации / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред.: П. А. Лупинская ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА, 2010. - 1087 с.
9. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред. Ю. К. Орлов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М. : Проспект, 2012. - 398 с.
10. Гражданское право: учебник: [в 3 т. /С.-Петерб. гос. ун-т]; отв. ред. Ю. К.Толстой, Н.Ю.Рассказова. – М.: Проспект, 2012. Т.2 / [В.В.Байбак и др.]. Изд. 5-е, перераб. и доп. – 924 с.
11. Ерпылева, Н. Ю. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / Н. Ю. Ерпылева ; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - М. : Юрайт, 2011. - 1308 с.
12. Криминология: учебник для вузов, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [авт. коллектив: В. Е. Эминов (рук.) и др.] ; под ред. В. Н. Кудрявцева и В. Е. Эминова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2010. - 799 с.
13. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [Н. В. Власова и др.] ; отв. ред. Н. И. Марышева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2011. - 905 с.
14. Финансовое право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / [авт. кол.: М. В. Карасева (рук.) и др.] ; под ред. М. В. Карасевой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2012. - 608 с.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Административное право зарубежных стран : учебник / [В. Я. Кикоть и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя, Г. А. Василевича, Н. В. Румянцева. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2012. - 431 с.
2. Александрова С.П. К вопросу о фидуциарности договора доверительного управления имуществом / С.П.Александрова // Юридическая мысль. 2013. № 1 (75). С.79-85.
3. Александрова С.П. Договор оказания брокерских услуг на рынке ценных бумаг как одна из юридических форм предпринимательской деятельности / С.П.Александрова: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 240-244.
4. Бутакова Н.А. Мультимодальный коносамент: проблема ответственности сторон / Н.А. Бутакова // Гражданское право. 2014. № 2. С. 30-32.
5. Гриб В.В. Адвокатура как институт гражданского общества // Адвокатская практика. 2010. № 6. С. 21 - 22.
6. Кирпичев А.Е. Особенности договора аренды государственного или муниципального имущества предпринимателями / А.Е.Кирпичев: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 250-257.
7. Матиящук С.В. Новые модели договорных отношений по энергосбережению и повышению энергетической эффективности / С.В. Матиящук // Законодательство и экономика. 2010. № 6. С. 12 - 15.
8. Смирнов Л.Б., Уголовно-исполнительное право. Учебник. СПб.: Издательский дом «Алеф –пресс», 2014. 426 с.
9. Судебное производство в уголовном процессе Российской Федерации : науч.-практ. пособие по применению Уголовно- процессуального кодекса РФ / [авт. кол.: В.А. Давыдов (рук.) и др.] ; под общ. ред. В.М. Лебедева ; Верхов. Суд Рос. Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 999 с.
10. Соломин С.К. Сделки кредитно-расчетной сферы: отдельные вопросы совершенствования положений гражданского законодательства / С.К. Соломин // Право и экономика. 2010. № 2. С. 48 - 53.
11. Старовойтов А.А. Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации Северо-Западного федерального округа (проблемы теории и региональной практики). СПб. 2006.
12. Томилов Н.О. Проблемы проведения закупок для государственных нужд / Н.О.Томилов // Юрист. 2014. № 5. С. 42-46.
13. Худяков А.И. Теория страхования. / А.И. Худяков - М.: Статут, 2010. 656 с.
14. Шипунова Е. Жилищное правоотношение по найму жилого помещения в общежитии / Е. Шипунова // Жилищное право. 2010. № 4. С. 91 - 120; № 5. С. 107-120.
15. Шихова С.С. Порядок расторжения государственного или муниципального контракта на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд / С.С. Шихова // Право и экономика. 2010. № 2. С. 42 - 47.

### 7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с правками к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего человеческого достоинства обращения или наказания. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
3. Европейская конвенция о выдаче // Собрание законодательства РФ, 2000, № 23. Ст.2348.
4. Европейская конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам// Международные акты по правам человека: Сборник нормативных актов. М., 1998.
5. Устав Международной организации уголовной полиции (Интерпола). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
6. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными: приняты Генеральной Ассамблей ООН 30 августа 1955 года. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
7. Минимальные стандартные правила ООН в отношении мер, не связанных с тюремным заключением (Токийские правила): приняты Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с заключенными в 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
8. Основные принципы обращения с заключенными: принятые Генеральной Ассамблей ООН от 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
9. Правила Организации Объединенных Наций, касающиеся защиты несовершеннолетних, лишенных свободы: приняты Генеральной Ассамблей ООН 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
10. Европейские (пенитенциарные) тюремные правила: приняты Комитетом министров Совета Европы. Январь 2006 г. Рекомендация Res (2006). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
11. Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-I "О прокуратуре Российской Федерации". (ред. от 03.07.2016). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
12. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5473-1. (ред. от 20.04.2015). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
13. Федеральный закон «О статусе судей в Российской Федерации»//Собрание законодательства РФ. 1995 № 26. Ст. 2399. (ред. от 03.07.2016)
14. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. N 103-ФЗ "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений" // Собрание законодательств Российской Федерации от 17 июля 1995 г., N 29, ст. 2759. (ред. 03.07.2016)
15. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (ред. 03.07.2016)
16. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). (ред. 03.07.2016)
17. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). (ред. 03.07.2016)
18. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063. (ред. 13.07.2015)
19. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"// СЗ РФ от 2 августа 2004 г. № 31 ст. 3215. (ред. 03.07.2016)
20. Уголовный кодекс Российской Федерации //Собрание законодательства

Российской Федерации. 1996. № 25. Ст. 2954. (ред. от 22.11.2016)

21. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. 174-ФЗ // Российская газета. 2001. 22 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. № 52. Ст. 4921 (ред. от 22.11.2016)

22. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ // СЗ РФ от 7 января 2002 г. № 1 (часть 1) ст.1. (ред. от 05.12.2016)

23. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ. (ред. от 30.11.2016)

24. Налоговый кодекс Российской Федерации часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ. (ред. от 30.11.2016)

25. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ. (ред. от 30.11.2016)

26. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества от 27 ноября 2009 г. N 17) (ред. 16.04.2010)

27. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" // СЗ РФ от 29 декабря 2008 г. N 52 (часть I) ст. 6228 (ред. от 03.07.2016)

28. Гражданский кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)

29. Воздушный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ. (ред. от 07.06.2016)

30. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)

31. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)

32. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2003 № 18-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)

33. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. (ред. от 07.06.2016)

34. Водный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ. (ред. от 31.10.2016)

35. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 02.06.2016) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"

36. Федеральный закон "Об исполнительном производстве" от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)

37. Федеральный закон от 25 июля 1998 г. N 128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации" // Собрание законодательств Российской Федерации от 3 августа 1998 г. N 31 ст. 3806. (ред. от 03.07.2016)

38. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" // Собрание законодательств Российской Федерации от 4 июня 2001 г. N 23 ст. 2291. (ред. 08.03.2015)

39. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем: федеральный закон от 7 августа 2001 года №115-ФЗ. СПС «Консультант плюс», «Гарант». (ред. от 07.06.2016)

40. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон Российской Федерации от 02.12.1990 № 395-1. (ред. от 03.07.2016)

41. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1. (ред. от 03.07.2016)

42. О частной детективной и охранной деятельности в РФ: Закон Российской Федерации от 11.03.1992. (ред. от 03.07.2016)

43. Об организации страхового дела в РФ: Закон Российской Федерации от 27.11.1992. (ред. от 03.07.2016)
44. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.1997 № 122-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)
45. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ. (ред. от 06.07.2016)
46. Об обязательном пенсионном страховании в РФ: Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 № 176-ФЗ. (ред. от 14.12.2015)
47. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений от 9.09.1886 ред. 24.07.1971 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 9. - С.3-34.
48. Венская конвенция ООН о договорах международной купли-продажи от 11.04.1980 г. // Сборник международных договоров СССР и РСФСР. Выпуск 57. - 1994. - С.335-337.
49. Договор между СССР и Королевством Испания о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским делам от 26.10.1990 г. // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 9. - Ст. 1049.
50. Договор между РФ и Республикой Польша о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским и уголовным делам от 16.09.1996 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2002. - № 5. - С.56-86.
51. Договор о патентном праве от 1.07.2000 г. // Журнал международного частного права. - 2006. - № 4 (54). - С.47-83.
52. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства от 7.07.1968 г. // Бюллетень международных договоров. - 2000. - № 1. - С. 22-32.
53. Европейское соглашение о важнейших линиях международных комбинированных перевозок и соответствующих объектах (СЛКП) от 1.02.1991 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 2. - С.3-28.
54. Конвенция стран-участниц СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 г. (Минск) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 17. - Ст. 1472.
55. Конвенция об охране интересов артистов-исполнителей, производителей фонограмм от незаконного воспроизводства фонограмм 1971 г. // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 29. - Ст. 3046.
56. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге от 28.05.1988 г. // Собрание законодательства РФ. 1999. № 32. Ст. 4040.
57. Конвенция ООН по вопросам гражданского процесса от 1.03.1954 г. // Журнал международного частного права. - 1993. - № 2. - С.85-95.
58. Конвенция, отменяющая требования легализации иностранных официальных документов от 5.10.1961 г. // Бюллетень международных договоров. - 1993. - № 6. - С. 13-17.
59. О некоторых вопросах, связанных с применением положений Гражданского кодекса РФ о договоре поставки: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 22.10.1997 г. № 18.
60. Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением законодательства об интеллектуальной собственности Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.12.2007 № 122



#### **7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.**

1. Информационно-справочная правовая система «Гарант».
2. Информационно-справочная правовая система «КонсультантПлюс».
3. Информационно-справочная правовая система «Кодекс».
4. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
5. Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru>
6. Генеральная прокуратура РФ - <http://genproc.gov.ru>
7. Конституционный Суд РФ - <http://ks.rfnet.ru>
8. Министерство внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>
9. Министерство юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
10. Судебный департамент при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
11. Федеральная палата адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
12. Федеральная служба безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
13. Федеральная служба судебных приставов РФ <http://www.fssprus.ru>
14. Портал Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru/>
15. Портал Организации Объединённых Наций «Права человека» - <http://www.un.org/ru/rights/>
16. Портал Международного Комитета Красного креста - <http://www.icrc.org/Web/rus/siterus0.nsf/htmlall/russia>
17. Портал Европейского суда по правам человека - <http://www.espch.ru/>
18. Портал Совета Европы - <http://www.coe.ru/links/>

#### **7.5. Иные рекомендуемые источники**

Не используются.

### **8. Материально-техническое и программное обеспечение практики**

Места практики должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической и научно-исследовательской работы студентов, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Должен быть обеспечен доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Как правило, рабочее место для практиканта оснащено персональным компьютером.

Институт, реализующий ОП преддипломной практики по направлению подготовки бакалавров 40.03.01 «Юриспруденция», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- оборудованные мультимедийным оборудованием и звуко-акустической системой лекционные залы;
- лингафонные кабинеты для проведения занятий по дисциплинам «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Иностранный язык профессиональных коммуникаций»;
- компьютерные классы для проведения занятий по дисциплине «Информационные технологии в юридическом деле»;
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике (криминалистическая лаборатория);
- собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и

пользования.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который ежегодно обновляется по заявкам факультетов и кафедр (Правовые базы данных: Консультант плюс, Гарант).

**Приложение 1**

**Образец оформления титульного листа отчета по практике**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

---

---

Факультет (институт) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление  
подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(полный код и наименование)

**Отчёт**

**о прохождении \_\_\_\_\_ практики**  
(вид практики)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)  
\_\_\_\_\_ курс обучения \_\_\_\_\_ преддипломная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование организации в соответствии с Уставом, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководители практики:**

От вуза \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

От организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

**Образец оформления отзыва руководителя практики от организации**

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе студента в период прохождения практики  
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент

\_\_\_\_\_ факультета

(Ф.И.О.)

проходил \_\_\_\_\_ практику в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

(наименование организации)

в \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_

(должности)

За время прохождения практики \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результаты работы \_\_\_\_\_ состоят в следующем: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики \_\_\_\_\_ проявил себя как

(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Считаю, что прохождение практики студентом \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки \_\_\_\_\_.

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность руководителя практики от организации)

/ \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.