

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Владимир Александрович Шамахов
Должность: директор
Дата подписания: 19.01.2022 11:15:08
Уникальный программный ключ:
2ca9543fd4843214a9c911304a24cc3a6f9d0cd9

Приложение 8 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНА

Методической комиссией по
направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01
Юриспруденция

Протокол от «29» мая 2020 г. № 3

ПРОГРАММА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

БЗ.В.01(Н) «Научно-исследовательская деятельность»

40.06.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

«Конституционное право, конституционный судебный процесс, муниципальное право»

(направленность)

Исследователь. Преподаватель-исследователь

(квалификация)

очная /заочная

(формы обучения)

Год набора 2021

Санкт-Петербург, 2020 г.

Автор–составитель:

к.ю.н., доцент, доцент кафедры правоведения Антонов Я.В.

Заведующий кафедрой правоведения к.ф.-м.н., доцент Цыпляев С.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид научно-исследовательской работы, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты научно-исследовательской работы.....	5
3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре ОП ВО.....	9
4. Содержание научно-исследовательской работы.....	9
5. Формы отчётности по научно-исследовательской работе.....	10
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе.....	11
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	19
7.1. Основная литература.....	19
7.2. Дополнительная литература	20
7.3. Нормативные правовые документы	20
7.4. Интернет-ресурсы.....	22
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	22
Приложение	23

1. Вид научно-исследовательской деятельности, способы и формы ее проведения

Научно-исследовательская деятельность представляет собой научно-исследовательскую деятельность аспирантов по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», является видом научных исследований, осуществляемых с целью получения ими профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности программы подготовки кадров высшей квалификации. Научно-исследовательская деятельность проводится как посредством взаимодействия с преподавателем (научным руководителем), так и самостоятельной научно-исследовательской деятельности аспиранта.

Способ прохождения практики – стационарный.

Форма проведения – непрерывная.

2. Планируемые результаты научно-исследовательской деятельности

2.1. Научно-исследовательская деятельность обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции	ОПК-1.1	знает методы научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
		ОПК-1.2	умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области юриспруденции с использованием различных методов
		ОПК-1.3	владеет методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
ОПК-2	владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2.1	знает информационно-коммуникационные технологии
		ОПК-2.2	знает культуру научного исследования в области юриспруденции
		ОПК-2.3	умеет осуществлять исследование в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования.
		ОПК-2.4	владеет культурой научного исследования в области юриспруденции
ОПК-3	способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве	ОПК-3.1	знает способы разработки новых методов исследования в области юриспруденции
		ОПК-3.2	умеет разрабатывать новые методы исследования в области юриспруденции
		ОПК-3.3	умеет применять новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве

ОПК-4	готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	ОПК-4.1	проектирование структуры задач, регламента исследовательского коллектива, основных профессиональных требований к его членам
		ОПК-4.2	организация и руководство деятельностью исследовательского коллектива
		ОПК-4.3	разработка положения о педагогическом коллективе в области юриспруденции
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1.1	знает методологию разработки нормативных правовых актов
		ПК-1.2	владеет методологией разработки нормативных правовых актов
		ПК-1.3	знает методологию применения нормативно-правовых актов
		ПК-1.4	владеет методологией применения нормативных-правовых актов
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ПК-2.1	знать условия применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности
		ПК-2.2	уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности
		ПК-2.3	реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
		ПК-2.4	владеть навыками квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-3.1	знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		ПК-3.2	умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		ПК-3.3	владеет навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка
		ПК-3.4	владеет навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по обеспечению безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способностью квалифицированно толковать	ПК-4.1	знает методологию толкования нормативных правовых актов

	нормативные правовые акты	ПК-4.2	умеет квалифицированно толковать нормативные правовые акты
		ПК-4.3	владеет методологией квалифицированного уяснения смысла нормативных правовых актов
		ПК-4.4	владеет методологией квалифицированного разъяснения нормативных правовых актов
ПК-5	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5.1	знать условия проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
		ПК-5.2	уметь квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции,
		ПК-5.3	проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
		ПК-5.4	владеть навыками квалифицированно проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

2.2. В результате проведения научно-исследовательской деятельности у аспирантов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	на уровне знаний: методов научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
	на уровне умений: применять указанные знания в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
	на уровне навыков: навыками владения методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
ОПК-2	на уровне знаний: культуры научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий
	на уровне умений: применять указанные знания в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
	на уровне навыков: навыками владения культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

<p>ОПК-3.1. ОПК-3.2 ОПК-3.3</p>	<p>на уровне знаний: теоретические основы методологии правовой науки, приемы разработки и применения методов научно-исследовательской деятельности в области права;</p> <p>на уровне умений: проектировать, разрабатывать и применять новые методы исследований, исходя из задач конкретного научного исследования, уметь прогнозировать результаты применения новых методов, проводить их критическую оценку;</p> <p>на уровне навыков: проектирования, разработки и применения новых методов исследования в сфере юриспруденции, проведения их критического анализа с учетом законодательства РФ об авторском праве.</p>
<p>ОПК-4.1. ОПК-4.2 ОПК-4.3</p>	<p>на уровне знаний: основные методы, приемы и специфика работы в исследовательском и педагогическом коллективе в области юриспруденции; законодательство в области образования и науки;</p> <p>на уровне умений: принимать кадровые, стратегические и оперативные управленческие решения в ходе организации и работы исследовательского и педагогического коллектива в области юриспруденции; составлять и вести документацию, а также оформлять результаты работы исследовательского и педагогического коллектива в области юриспруденции в соответствии с установленными правилами;</p> <p>на уровне навыков: осуществления научно-исследовательской, педагогической и научно-образовательной деятельности, в том числе в области права; владеть навыками в области педагогики и психологии высшей школы; владеть навыками педагогического мастерства, применения современных достижений в области педагогики и образования; организационной работы в исследовательском и педагогическом коллективе в области юриспруденции, критической и объективной оценки работы коллектива.</p>
<p>ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4</p>	<p>на уровне знаний: проблем и объективных потребностей правового регулирования в сфере административного права и процесса, проблем действующего административного и административно-процессуального законодательства и практики его применения; теоретические основы и основные методы разработки нормативных правовых актов;</p> <p>на уровне умений: осуществлять критический, экспертный анализ действующих нормативно-правовых актов в соответствующей сфере; выявлять проблемы реализации действующих нормативных правовых актов, их недостатки и пробелы; обосновывать необходимость принятия нового нормативного правового акта или внесения изменений в действующие акты; разрабатывать концепцию нормативного правового акта, а также проект нормативного правового акта;</p> <p>на уровне навыков: разработки проектов нормативных правовых актов в соответствии с требованиями юридической техники, юридической этики и потребностями правового регулирования в соответствующей сфере, а также требованиями антикоррупционного законодательства.</p>
<p>ПК-2.1. ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4</p>	<p>на уровне знаний: теоретические основы правоприменительной деятельности, ее виды; законодательные основы деятельности и полномочий правоприменительных органов и их должностных лиц; основные методы правоприменения;</p> <p>на уровне умений: осуществлять анализ конкретной ситуации (юридических фактов); определять характер, особенности и состав соответствующего правоотношения; применять нормы материального и процессуального права к конкретной ситуации; принимать юридически и фактически обоснованные правовые решения и нести за них ответственность; составлять юридические документы на основе норм юридической техники и этики юриста;</p>

	на уровне навыков: правоприменительной деятельности в строгом соответствии с законодательством РФ; составления и оформления правовых актов и документов в соответствии с нормами законодательства РФ.
ПК-3.1. ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	на уровне знаний: теоретических основ и методов толкования нормативных правовых актов, методов критического анализа и оценки нормативных правовых актов; методов сбора и научной систематизации научной информации. на уровне умений: толковать нормативные правовые акты в строгом соответствии с законодательством РФ; оформлять документацию результаты толкования; на уровне навыков: толкование нормативных правовых актов с применением соответствующих видов, методов и средств толкования.
ПК-4.1. ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4	на уровне знаний: понятие и виды методов научных исследований, общенаучные и специальные методы исследования, методы критического анализа и оценки научных достижений в области юриспруденции, в том числе административного права и процесса; методы сбора и научной систематизации научной и научно-правовой информации. на уровне умений: подбирать и систематизировать научные идеи из научных текстов в сфере права в соответствии с целями и задачами научного исследования; определять объект и предмет научного исследования; осуществлять критический анализ и оценку научных достижений в области юриспруденции; на уровне навыков: осуществления критического анализа и оценки научных достижений в области права; генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, определения правовых сфер теоретического и практического характера, требующих своего совершенствования, формулирования новых теоретических и практических новых идей по совершенствованию права и законодательства.
ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	на уровне знаний условий проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - основных способов проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; на уровне умений квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; на уровне навыков владеть способностью квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; владеть навыками квалифицированно проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Объем НИД

Всего объем НИД составляет 67 зачетных единиц, 2412 академических часов.

Объем НИД по очной форме обучения на 1 курсе 20 ЗЕ – 720 часов, на 2 курсе 22 ЗЕ – 792 часа, на 3 курсе 25 ЗЕ – 900 часов, по заочной форме обучения на 1 курсе 16 ЗЕ – 576 часов, на 2 курсе 17 ЗЕ – 612 часов, на 3 курсе 17 ЗЕ – 612 часов, на 4 курсе 17 ЗЕ – 612

часов.

Место НИД в структуре ОП ВО

Блок 3 “Научные исследования”. Вариативная часть. Осуществление НИД по очной форме обучения осуществляется на 1-ом, 2-ом и 3-ем годах обучения в аспирантуре, по заочной форме обучения на 1-ом, 2-ом, 3-ем и 4-ом годах обучения в аспирантуре.

НИД, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, является обязательным разделом основной образовательной программы аспирантуры, и осуществляется параллельно с освоением таких программ, как Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская практика», Б3.В.02(Н) «НИД: Подготовка академической публикации», Б3.В.03(Н) «Подготовка научно-квалификационной работы (диссертация)», Б3.В.04(Н) «НКР (Д): Инструментарий и информационные технологии в организации научно-исследовательской деятельности».

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачёта.

3. Содержание научно-исследовательской деятельности

№ п/п	Этапы (периоды) НИД	Вид работ
1	Теоретический этап	ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей научной работы, определение методического и практического инструментария исследования, постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий
2	Практический этап	организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования)
3	Этап обобщения полученных результатов	научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской работе

4. Формы отчетности по научно-исследовательской деятельности.

По итогам НИД аспирант представляет нижеследующие документы: отчёт, включающий в себя: дневник НИД, отзыв руководителя НИД, индивидуальные задания (см. Приложение стр. 23-27):

По окончании НИД аспирант составляет письменный отчет и сдает его руководителю НИД. В отчет включаются разработанные в период НИД материалы (мультимедийные презентации, контрольно-измерительные материалы и др.). При оценке НИД учитывается эффективность и качество проведенных аспирантом занятий и качество подготовленных материалов.

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

- а) где, когда и в как проводилась НИД;
- б) общая характеристика места прохождения НИД;
- в) характеристика выполнения программы НИД;
- г) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал аспирант, их краткое содержание;
- д) выводы по итогам НИД, предложения по ее совершенствованию.

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт составляется в бумажном виде (формата А-4, 1,5 интервала, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и

снизу – 2 см. абзац - 1,25). В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.

Отзыв руководителя НИД должен отразить:

- а) полноту и качество выполнения программы НИД;
- б) степень подготовленности аспирантов к выполнению педагогической работы;
- в) знание нормативно-правовых и других документов и умение пользоваться ими в повседневной работе;
- г) умение подготовить и составить учебные материалы;
- д) умение составлять служебные документы;
- е) умение быстро ориентироваться в сложных условиях;
- ж) организаторские способности;
- з) морально-волевые качества, дисциплинированность и исполнительность, общий кругозор и культурный уровень;
- и) оценку за НИД.

Отзыв подписывается руководителем НИД.

Документами, регламентирующими и свидетельствующими проведение НИД, являются (см. Приложение стр. 23-27):

- 1) Индивидуальный план НИД;
- 2) Индивидуальное задание на проведение НИД;
- 3) Отчёт аспиранта по выполненной НИД;
- 4) Отзыв научного руководителя.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по научным исследованиям

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации программы научно-исследовательской деятельности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: ознакомление руководителем по научно-исследовательской деятельности с записями в дневнике практики за прошедший период, контроль за выполнением индивидуальных заданий за истекший период практики, проверка качества оценки аспирантом письменных работ студентов беседа с аспирантом.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в устной форме путем защиты отчета научно-исследовательской деятельности.

На зачёт практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем НИД, дневником, отзывом руководителя НИД, индивидуальным заданием, характеристикой.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости: специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	владение методологией	ОПК-1.1	знает методы научно-исследовательской

	научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции		деятельности в области юриспруденции
		ОПК-1.2	умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области юриспруденции с использованием различных методов
		ОПК-1.3	владеет методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
ОПК-2	владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2.1	знает информационно-коммуникационные технологии
		ОПК-2.2	знает культуру научного исследования в области юриспруденции
		ОПК-2.3	умеет осуществлять исследование в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования.
		ОПК-2.4	владеет культурой научного исследования в области юриспруденции
ОПК-3	способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве	ОПК-3.1	знает способы разработки новых методов исследования в области юриспруденции
		ОПК-3.2	умеет разрабатывать новые методы исследования в области юриспруденции
		ОПК-3.3	умеет применять новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве
ОПК-4	готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	ОПК-4.1	проектирование структуры задач, регламента исследовательского коллектива, основных профессиональных требований к его членам
		ОПК-4.2	организация и руководство деятельностью исследовательского коллектива
		ОПК-4.3	разработка положения о педагогическом коллективе в области юриспруденции
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1.1	знает методологию разработки нормативных правовых актов
		ПК-1.2	владеет методологией разработки нормативных правовых актов
		ПК-1.3	знает методологию применения нормативно-правовых актов
		ПК-1.4	владеет методологией применения нормативных-правовых актов

ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ПК-2.1	знать условия применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности
		ПК-2.2	уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности
		ПК-2.3	реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
		ПК-2.4	владеть навыками квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-3.1	знает должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		ПК-3.2	умеет выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		ПК-3.3	владеет навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка
		ПК-3.4	владеет навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей по обеспечению безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-4.1	знает методологию толкования нормативных правовых актов
		ПК-4.2	умеет квалифицированно толковать нормативные правовые акты
		ПК-4.3	владеет методологией квалифицированного уяснения смысла нормативных правовых актов
		ПК-4.4	владеет методологией квалифицированного разъяснения нормативных правовых актов
ПК-5	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в	ПК-5.1	знать условия проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5.2	уметь квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции,
	ПК-5.3	проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
	ПК-5.4	владеть навыками квалифицированно проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Показатели и критерии оценивания по периодам прохождения практики

Этапы (периоды)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1-3	ОПК-1.1	знание методов научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции.	Полнота, логичность, обоснованность ответов; Уровень овладения мыслительными операциями (анализ, обобщение, сравнение, абстрагирование и т.д.); Качество знаний (правильность, полнота, системность).	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-1.2	осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области юриспруденции с использованием различных методов	Самостоятельность и профессионализм при осуществлении исследовательской деятельности.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-1.3	Навыки использования методологии научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции.	Степень сформированности навыков по использованию методологии.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-2.1	Знание процессов и методов взаимодействия с информацией, с применением устройств вычислительной техники; Знание процессов и методов взаимодействия с информацией, с применением средств телекоммуникации.	Полнота, логичность, обоснованность ответов; Качество знаний (правильность, полнота, системность).	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-2.2	знание методов научного исследования в области	Полнота, логичность, обоснованность ответов; Уровень	Зачет от 51 до 100

		юриспруденции; знание культуры научного исследования.	овладения методами исследований; Качество знаний (правильность, полнота, системность).	баллов
1-3	ОПК-2.3	применяет методы научного исследования в области юриспруденции; применяет культуру научного исследования.	Самостоятельность и профессионализм при осуществлении исследования в области юриспруденции с учетом культуры научного исследования.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-2.4	Навыки владения методами научного исследования в области юриспруденции; Навыки использования культуры научного исследования.	Степень сформированности навыков культуры научного исследования в области юриспруденции.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-3.1	Знание методов исследования в области юриспруденции; Знание способов разработки новых методов исследования в области юриспруденции.	Полнота, логичность, обоснованность ответов, творческий подход; Качество знаний (правильность, полнота, системность).	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-3.2	использует методы исследования в области юриспруденции; разрабатывает новые методы исследования в области юриспруденции.	Самостоятельность и профессионализм при использовании и разработки методов исследования в области юриспруденции.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-3.3	применяет новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности; применяет законодательство Российской Федерации об авторском праве.	Самостоятельность и профессионализм при применении новых методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-4.1	разработка положения о научно-исследовательском коллективе	представление положения о научно-исследовательском коллективе	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-4.2	организация деятельности коллектива в соответствии с разработанным положением	руководство деятельностью коллектива в соответствии с разработанным положением	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ОПК-4.3	разработка положения о педагогическом коллективе	представление положения о педагогическом коллективе	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-1.1	знание методологии разработки нормативных правовых актов.	Полнота, логичность, обоснованность ответов; Качество знаний (правильность,	Зачет от 51 до 100 баллов

			полнота, системность).	
1-3	ПК-1.2	навыки по разработке нормативных правовых актов.	Степень сформированности навыков по разработке нормативных правовых актов.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-1.3	знание методологии применения нормативных правовых актов.	Полнота, логичность, обоснованность ответов; Качество знаний (правильность, полнота, системность).	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-1.4	навыки по применению нормативных правовых актов.	Степень сформированности навыков по разработке нормативных правовых актов.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-2.1	знание современных методов применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности	выбраны методы применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-2.2	владеет современными методами квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	изучена специфика квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-2.3	владеет современными методами реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	изучена специфика квалифицированной реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-2.4	самостоятельно и квалифицированно владеет навыками реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	самостоятельно и квалифицированно владеет навыками реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-3.1	знание критериев для должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;	выбраны верные критерии для должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-3.2	владеет современными методами разработки должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;	изучена специфика разработки должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-3.3	самостоятельно и квалифицированно разрабатывает инструкции для должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка;	самостоятельно и квалифицированно разработаны инструкции для должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка;	Зачет от 51 до 100 баллов

1-3	ПК-3.4	самостоятельно и квалифицированно разрабатывает инструкции для должностных обязанностей по обеспечению безопасности личности, общества, государства;	самостоятельно и квалифицированно разработаны инструкции для должностных обязанностей по обеспечению безопасности личности, общества, государства;	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-4.1	знание методологии толкования нормативных правовых актов.	Полнота, логичность, обоснованность ответов; Качество знаний (правильность, полнота, системность).	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-4.2	осуществляет квалифицированное толкование нормативных правовых актов.	Самостоятельность и профессионализм при осуществлении толкования нормативных правовых актов.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-4.3	навыки по квалифицированному уяснению смысла нормативных правовых актов.	Степень сформированности навыков по уяснению смысла нормативных правовых актов.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-4.4	навыки по квалифицированному разъяснению нормативных правовых актов.	Степень сформированности навыков по разъяснению нормативных правовых актов.	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-5.1	знание современных способов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции,	выбраны оптимальные способы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции,	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-5.2	владеет современными методами квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции,	Выбраны оптимальные методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции,	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-5.3	владеет современными методами проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности;	Выбраны оптимальные методы проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности;	Зачет от 51 до 100 баллов
1-3	ПК-5.4	самостоятельно и квалифицированно владеет навыками проводить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической	самостоятельно и квалифицированно проведены квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.	Зачет от 51 до 100 баллов

		деятельности.		
--	--	---------------	--	--

Шкала оценивания

Научно-исследовательская деятельность оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой НИР;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность аспиранта во время прохождения НИР;
- г) отзыв руководителя НИД.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов). На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

6.4. Методические материалы

По окончании НИД аспирант составляет письменный отчет и сдает его научному руководителю. В отчет включаются разработанные аспирантом в период проведения НИД Р материалы (мультимедийные презентации, контрольно-измерительные материалы и др.). При оценке НИД учитывается эффективность и качество проведенных аспирантом исследований и качество подготовленных материалов.

Оценка по НИД приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспиранта.

На зачёт аспирант прибывает с оформленным отчётом, заверенным научным руководителем, отзывом научного руководителя, зачётной книжкой, индивидуальным заданием и планом НИД.

НИД оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой НИД;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность аспиранта во время проведения НИД;
- г) отзыв научного руководителя.

Зачет о выполнении НИД проводится в форме защиты аспирантами подготовленных письменных отчетов. Защита отчета о НИД проводится на юридическом факультете в соответствии с учебным расписанием.

По окончании НИД аспиранты сдают отчёты о НИД в отдел аспирантуры, где они хранятся в соответствии с существующими требованиями.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной

сети "Интернет"

7.1 Основная литература:

1. Течиева, В. З. Организация исследовательской деятельности с использованием современных научных методов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В. З. Течиева, З. К. Малиева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 152 с. — 978-5-98935-187-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73811.html>

2. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс] / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — 978-5-9669-1862-0. — Режим доступа:

3. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — 978-5-93916-548-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>

4. Тарасенко В.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Тарасенко, И.А. Дегтев. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 96 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80432.html>

5. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — 978-5-9500469-0-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>

7.2 Дополнительная литература:

1. Клещева, И. В. Оценка эффективности научно-исследовательской деятельности студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Клещева. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2014. — 93 с. — 978-5-7577-0476-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67525.html>

2. Кокорева, Е. А. Информационно-компьютерные технологии как средство подготовки обучающихся в вузе к научно-исследовательской и психодиагностической деятельности [Электронный ресурс] : монография / Е. А. Кокорева, А. В. Шилакина, Н. А. Шилакина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2018. — 220 с. — 978-5-9500469-8-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80645.html>

3. Дисциплина (модуль). Конституционное право РФ, Конституционное право зарубежных стран, Муниципальное право, Конституционный судебный процесс [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. А. Алешкова, И. А. Дудко, О. Н. Кряжкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 176 с. — 978-5-93916-540-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65854.html>

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в действующей редакции).
2. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации,

- информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
 7. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями и дополнениями).
 8. Указ Президента Российской Федерации № 763 от 23 мая 1996 г. (с изменениями и дополнениями) «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».
 9. Указ Президента Российской Федерации № 1486 от 10 августа 2000 г. «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
 10. Постановление Правительства Российской Федерации № 1009 от 13 августа 1997 г. (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».
 11. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней" (в действующей редакции).
 12. Приказ Минобразования Российской Федерации от 27 марта 1998 г. N 814 «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации». Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 5 августа 1998 г. Регистрационный N 1582 (в действующей редакции).
 13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. N 1365 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (адъюнктуре)". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 10 мая 2011 г. Регистрационный N 20700 (в действующей редакции).

7.4. Интернет-ресурсы.

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «**Айбукс**»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «**Лань**»
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «**Библиотека Гребенникова**»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «**Ист - Вью**»
- Энциклопедии, словари, справочники «**Рубрикон**»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов **Электронная Библиотека Диссертаций РГБ**

Англоязычные ресурсы:

• **EBSCO Publishing** - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

• **Emerald**- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Рекомендуются официальные (защищенные) порталы в Интернете:

• <http://gov.ru> – портал органов государственной власти РФ;

• <http://pravo.gov.ru> – портал правовой информации (опция «Законодательство Российской Федерации»);

• официальные порталы (сайты) государственных (федеральных и региональных) органов исполнительной власти.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет с обязательной ссылкой на соответствующий адрес.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

НИД включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения предполагают использование информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов

1) Индивидуальный план НИД

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Аспирант _____
курс, группа, направление

Научный руководитель _____

1. Сроки проведения НИД:
2. Место проведения:
3. Цель:
4. Задачи (примерный перечень):

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			

Подпись аспирант _____

Подпись научного руководителя _____

Индивидуальное задание на проведение НИД;

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ НИД

№ п/п	Формулировка задания	Содержание задания, время исполнения
I	Цель:	
II	Содержание НИД 1. Изучить	
	2. Практически выполнить:	
	3. Ознакомиться	
III	Дополнительное задание	
IV	Организационно-методические указания	

1. Задание выдал:

2. _____
Ф.И.О. подпись

3. " ____ " _____ 201__ г.

4. Задание получил:

5. _____
Ф.И.О. подпись

6. " ____ " _____ 201__ г.

2) Отчёт аспиранта по выполненной НИД:

По завершении НИД аспирант составляет отчет по итогам НИД и представляет его на утверждение руководителю НИД.

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

- а) где, когда и как проводилась НИД;
- б) характеристика выполнения программы НИД;
- в) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал аспирант, их краткое содержание;
- г) перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов, которые изучены и использовались в ходе проведения НИД;
- д) выводы по итогам НИД.

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт составляется в бумажном виде (формата А-4, 1,5 интервала, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и снизу – 2 см. абзац - 1,25). В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ

по научно-исследовательской деятельности аспиранта
в период с «___» _____ г. по «___» _____ г.
в _____

Выполнил

Аспирант (курс, группа, форма обучения, направление)
(подпись, дата)

ФИО

Научный руководитель

ученая степень, звание (подпись, дата)

ФИО

Руководитель программы

ученая степень, звание (подпись, дата)

ФИО

Санкт-Петербург, 201_

3) Отзыв научного руководителя.

Отзыв представляет собой составленную на бланке характеристику на аспиранта - практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения аспирантом программы и индивидуального задания;

- степень выполнения программы НИД и индивидуального задания, примеры наиболее качественного и добросовестного их выполнения;

- какие знания, умения и навыки приобрели аспиранты;

- как аспиранты сумели применить при выполнении НИД теоретические знания, полученные в СЗИУ РАНХиГС;

- какие вопросы программы и заданий оказались невыполненными и причины невыполнения;

- положительные моменты и недостатки в организации и проведении НИД и меры по устранению недостатков;

- характеристика деловых качеств аспиранта. Ответственность за порученное дело, самостоятельность, инициативность, организаторские способности, дисциплинированность; отметить факты нарушения дисциплины и факты, достойные поощрения;

- знание нормативных и других документов, умение пользоваться ими в работе;

- умение пользоваться ПЭВМ и соответствующим программным обеспечением;

- умение работать со служебными документами;

- предложения по оценке за НИД.

- общие итоги НИД;

- предложения по совершенствованию организации НИД.

- рекомендации по использованию аспиранта после окончания обучения (по итогам НИД);

Отчет подписывается научным руководителем.