

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Владимир Александрович Шамахов
Должность: директор
Дата подписания: 12.06.2022 15:16:53
Уникальный программный ключ:
2ca9543fd4843214a9c911304a24cc3a6f9d0c69

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ– ФИЛИАЛ РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
Методической комиссией по направлению
«Государственное и муниципальное
управление»
Протокол от «21» мая 2021 г. № 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 «Методика подготовки научных работ и экспертных заключений»

(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

«МПНРиЭЗ»

краткое наименование дисциплины (модуля)

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) «Стратегическое управление и качество жизни»

магистр

квалификация выпускника

очная, заочная

форма(ы) обучения

Год набора - 2021

Санкт-Петербург, 2021 г

Автор–составитель:

Кандидат философских наук, доцент кафедры
государственного и муниципального управления
Ушаков Е.В.

Доктор социологических наук, профессор кафедры
государственного и муниципального управления
Бесчасная А.А.

Директор образовательной программы:

Доктор экономических наук, доцент,
профессор кафедры журналистики и медиакоммуникаций
факультета социальных технологий
Бубенок Е. А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
6.1. Основная литература	17
6.2. Дополнительная литература	17
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	18
6.4. Нормативно-правовые документы	19
6.5. Интернет-ресурсы	19
6.6. Иные источники	19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.02 «Методика подготовки научных работ и экспертных заключений» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2	Способен использовать коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи

1.2. В результате освоения дисциплины ФТД.02 «Методика подготовки научных работ и экспертных заключений» у студента должны быть сформированы.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства В/01.7 Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства В/06.7 Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства	УК-4.2	Способен использовать коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи	на уровне знаний: - знать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований - системный взгляд на концепцию постоянного самосовершенствования путём поиска наиболее эффективных методик и инструментов, направленных на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности; - целеполагание как процесс осмысления своей познавательной и практической деятельности; - основные приемы планирования познавательной и практической деятельности и оценки достигнутых результатов при решении практических задач; на уровне умений: - уметь применять на практике методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований формировать программу своей познавательной и практической деятельности;

			<p>- осуществлять интенсификацию своей профессиональной деятельности на основе выбранных эффективных методик и инструментов;</p> <p>- проводить исследования в области поиска эффективных методик и инструментов, соответствующих поставленным задачам;</p> <p>- ориентироваться в вопросах внутренней и международной конкуренции на рынке эффективных методик и инструментов;</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- владеть навыками эффективного применения методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований</p> <p>- выявлять проблемы, мешающие интенсификации развития сложных социально-экономических систем, предлагать способы их решения на основе современных методик и инструментов и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p>- систематизировать и обобщать информацию в области исследовательской, технической, кадровой, сбытовой и рекламной политики предприятия;</p> <p>использовать информационные технологии для решения практических</p> <p>- стратегических, управленческих, научно-технических и иных задач на предприятии.</p>
--	--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 академических часов, 27 астрономических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ)

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	36	27
Контактная работа с преподавателем	18	13,5
Лекции	8	6

Практические занятия	10	7,5
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	18	13,5
Контроль		
Формы текущего контроля	Доклад, тестирование, практикум, контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость (в академ. часах)	Трудоемкость (в астрон. часах)
Общая трудоемкость	36	27
Контактная работа с преподавателем	6	4,5
Лекции	-	-
Практические занятия	6	4,5
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа	26	19,5
Контроль	4	3
Формы текущего контроля	Доклад, тестирование, практикум, контрольная работа	
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

*При реализации дисциплины с использованием ДОТ преподаватель самостоятельно адаптирует форму текущего контроля, указанного в таблице, к системе дистанционного обучения (п.3, п.4.1.1, п.4.2).

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина **ФТД.02 «Методика подготовки научных работ»** относится к блоку факультативных дисциплин учебного плана по направлению подготовки магистров 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Стратегическое управление и качество жизни» и изучается студентами в 1 семестре (очная форма обучения), во 2 семестре (заочная форма обучения).

Дисциплина реализуется после изучения:

- Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственного управления
- Б1.О.03 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления
- Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
- Б1.О.05 Муниципальное управление и местное самоуправление
- Б1.О.06 Управление в социальной сфере
- Б1.О.07 Кадровая политика и кадровый аудит
- Б1.О.08 Деловые коммуникации в профессиональной сфере

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					CP	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Научная работа как результат научной деятельности	8	2		2		4	Д, П
Тема 2.	Методика написания научных работ	8	2		2		4	П, Т
Тема 3.	Организация научного исследования	8	2		2		4	Д, П
Тема 4.	Экспертные заключения	12	2		4		6	Д, КР
	Промежуточная аттестация							Зачет
	ВСЕГО	36	8		10		18	
	ВСЕГО в астрон. часах	27	6		75		135	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Научная работа как результат научной деятельности	7			1		6	Д, П
Тема 2.	Методика написания научных работ	7			1		6	П, Т
Тема 3.	Организация научного исследования	8			2		6	Д, П
Тема 4.	Экспертные заключения	10			2		8	Д, КР
	Промежуточная аттестация	4 3						Зачет
	ВСЕГО	36			6		26	
	ВСЕГО в астрон. часах	27			45		18	

Содержание дисциплины

Тема 1. Научная работа как результат научной деятельности

Научная работа как процесс исследования и процесс подготовки научного текста (отчета об исследовании). Научная работа как результат научной деятельности. Виды научных работ и научных публикаций. Основные проблемы написания научных работ.

Проблема языка науки. Понятие «научный стиль». Особенности научного стиля. Понятие академической культуры научных текстов.

Понятие авторства и защиты интеллектуальной собственности. Ответственность автора. Вспомогательный аппарат научной публикации: примечания, ссылки на источники, указатели, иллюстрации. Особенности библиографических ссылок. Национальный стандарт ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Тема 2. Методика написания научных работ

Структура научной работы. Заглавие текста, алгоритм работы над заглавием. План научного текста. Типичные виды планов научных текстов. Логические и стилевые нормы

представления авторского результата в научном тексте. Требования к введению научного текста. Стандартные рубрики введения.

Основное содержание научного текста. Правила представления эмпирических результатов. Работа с наглядными материалами (таблицы, графики, диаграммы и др.). Работа над заключением текста. Логические функции заключения научного текста. Основные виды критики научных текстов.

Научные доклады. Подготовка к научному докладу. Структура доклада.

Тема 3. Организация научного исследования

Основные стадии научного исследования. Основные виды научных исследований. Подготовительная стадия. Постановка научной проблемы. Требования к адекватно сформулированной проблеме. Различие научной проблемы и исследовательского вопроса. Виды исследовательских вопросов. Обзор литературы: основные логико-методологические функции.

Стадия планирования научного исследования. Уточнение объекта и предмета исследования. Подбор основных понятий исследования (конструктов, переменных). Выдвижение рабочей гипотезы. Логико-методологические требования к гипотезам. Источники гипотез. Выбор исследовательского дизайна. Создание инструментов для сбора данных. Определение выборки (выборки) исследования. Формальная подготовка исследовательского проекта. Типичные ошибки стадии планирования исследования.

Тема 4. Экспертные заключения

Экспертиза как научное исследование. Виды экспертиз. Структура и содержание экспертной деятельности. Цели экспертиз. Предмет экспертного исследования. Информационная база экспертных заключений. Основные методы экспертной деятельности. Оформление результатов экспертизы. Формулировка выводов и рекомендаций эксперта. Проблемы точности и строгости экспертного мышления. Критика экспертного знания и необходимость общественного участия в современных экспертизах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.02 «Методика подготовки научных работ и экспертных заключений» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

	Наименование темы	Формы текущего контроля
	Очная/заочная формы обучения	
Тема 1.	Научная работа как результат научной деятельности	Д, П
Тема 2.	Методика написания научных работ: научная статья, научный доклад, диссертация	П, Т
Тема 3.	Методика написания научных работ: экспертное заключение	Д, П
Тема 4.	Презентация результатов научного исследования	Д, КР

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов(средств)

Зачет проводится в форме устного ответа на теоретический вопрос и решения задачи (кейса)
При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы:

1. Устно в ДОТ - в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
2. Письменно в СДО с прокторингом - в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).
3. Тестирование в СДО с прокторингом.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы для докладов

(Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты)

Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование

Тема 1. Научная работа как результат научной деятельности

1. Научная работа как процесс и результат. Современные виды научных публикаций.
2. Поиск информации, методы тематически ориентированного поиска информации.
3. Понятие «научный стиль». Особенности языка науки.
4. Правила оформления вспомогательного аппарата научной публикации.
5. Функции заглавия научной работы. Требования к заглавиям научных работ.

Тема 2. Методика написания научных работ

1. Первичная научная статья. Основные требования к написанию научной статьи. Структура статьи. Проблемы публикации научных статей.
2. Вторичная научная статья (обзор). Требования к обзорам. Роль обзоров в современной науке.
3. Научный доклад. Требования к написанию доклада и выступлению перед научным сообществом. Структура научного доклада.

Тема 3. Организация научного исследования

1. Понятия научной проблемы и исследовательского вопроса. Логико-методологические требования к постановке научных проблем
2. Стадии работы над научной проблемой
3. Логико-методологические требования к научным гипотезам
4. Правила формирования выборок из генеральных популяций

Тема 4. Экспертные заключения

1. Экспертиза как научное исследование. Виды экспертиз
2. Предмет и информационная база экспертных заключений
3. Формулировка выводов и рекомендаций эксперта
4. Проблемы точности и строгости экспертного мышления

Типовые задания для практических заданий, контрольных работ.

Выполните задание.

1. Оцените оригинальность научного текста с помощью системы «Антиплагиат» (занятие в компьютерном классе).
2. Ознакомьтесь с научной статьей, выделите ее структуру, определите проблему исследования, методы ее изучения и факторы, вычлните выводы и рекомендации.
3. Подготовьте аннотацию к научной статье, докладу и диссертации.
4. Составьте план подготовки диссертации.
5. Подготовьте презентацию результатов научного исследования.

6. Подготовьте экспертное заключение на основе 5 источников информации.

Типовые тестовые задания

Выберете один правильный ответ

Тема 1. Научная работа как результат научной деятельности

1. *Научная работа – это...*

- А) процесс научной деятельности;
- Б) оценка научной деятельности;
- В) программа научной деятельности;
- Г) результат научной деятельности.

2. *К видам научных работ относят...*

- А) диссертацию;
- Б) отчет о проделанной работе;
- В) курсовую работу;
- Г) научную статью.

3. *К особенностям научного стиля относят...*

- А) образность;
- Б) последовательность;
- В) доказательность;
- Г) логичность

4. *Вспомогательный аппарат научной публикации – это...*

- А) аннотация;
- Б) примечания;
- В) иллюстрации;
- Г) ключевые слова.

5. *Библиографические ссылки оформляются в соответствии со стандартом..*

- А) ГОСТ 7.1-2003
- Б) ГОСТ 7.82-2001
- В) ГОСТ Р 7.0.5-2008
- Г) ГОСТ 7.80 – 2000

6. *Библиографическое описание оформляется в соответствии со стандартом...*

- А) ГОСТ 7.1-2003
- Б) ГОСТ 7.82-2001
- В) ГОСТ Р 7.0.5-2008
- Г) ГОСТ 7.80 – 2000

7. *Библиографическое описание электронных ресурсов составляется в соответствии со стандартом*

- А) ГОСТ 7.1-2003
- Б) ГОСТ 7.82-2001
- В) ГОСТ Р 7.0.5-2008
- Г) ГОСТ 7.80 – 2000

8. *Программно-аппаратный комплекс для проверки текстовых документов на наличие заимствований из открытых источников называется - _____*

Типовые темы для практикумов

1. **Практикум:** Произвести оценку оригинальности научного текста с помощью системы «Антиплагиат» (занятие в компьютерном классе).
2. **Практикум:** Сформировать навыки написания аннотаций научных статей, докладов и диссертаций.

3. **Практикум:** сформировать навыки успешной презентации результатов научного исследования

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2	Способен использовать коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи

Код этапа освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК-4.2	Способность использовать коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи	<p>Знает методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований. Имеет системный взгляд на концепцию постоянного самосовершенствования путём поиска наиболее эффективных методик и инструментов, направленных на повышение интенсификации познавательной и практической деятельности;</p> <p>Умеет применять на практике методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, формировать программу своей познавательной и практической деятельности.</p> <p>Ориентируется в вопросах внутренней и международной конкуренции на рынке эффективных методик и инструментов.</p> <p>Владеет навыками эффективного применения методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований.</p> <p>Выявляет проблемы, мешающие интенсификации развития сложных социально-экономических систем, предлагает способы их решения на основе современных методик и инструментов и оценивает ожидаемые результаты.</p> <p>Использует информационные технологии для решения практических - стратегических, управленческих, научно-технических и иных задач на предприятии.</p>

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к зачету

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Научная работа как процесс и результат научной деятельности, виды научных работ
2. Понятие научного стиля, его особенности. Понятие академической культуры научного текста
3. Понятие авторства и защиты интеллектуальной собственности. Ответственность автора
 4. Структура научной работы. Заглавие текста, алгоритм работы над заглавием.
 5. План научного текста. Типичные виды планов научных текстов.
 6. Логические и стилевые нормы представления авторского результата в научном тексте.
 7. Требования к введению научного текста. Стандартные рубрики введения.
 8. Основное содержание научного текста. Правила представления эмпирических результатов.
 9. Работа с наглядными материалами (таблицы, графики, диаграммы и др.).
 10. Работа над заключением текста. Логические функции заключения научного текста.
 11. Основные виды критики научных текстов.
 12. Научные доклады. Подготовка к научному докладу. Структура доклада.
 13. Основные стадии научного исследования. Основные виды научных исследований.
- Подготовительная стадия.
 14. Постановка научной проблемы. Требования к адекватно сформулированной проблеме. Различие научной проблемы и исследовательского вопроса.
 15. Обзор литературы: основные логико-методологические функции.
 16. Стадия планирования научного исследования. Уточнение объекта и предмета исследования.
 17. Экспертиза как научное исследование. Виды экспертиз
 18. Структура и содержание экспертной деятельности. Цели экспертиз. Предмет экспертного исследования.
 19. Информационная база экспертных заключений.
 20. Основные методы экспертной деятельности.
 21. Оформление результатов экспертизы. Формулировка выводов и рекомендаций эксперта.
 22. Проблемы точности и строгости экспертного мышления.
 23. Критика экспертного знания и необходимость общественного участия в современных экспертизах.

Типовой пример ситуационной задачи (кейса)

Разработайте самостоятельно этическую матрицу для обсуждения такой проблемы, как перспективы развития ГМО-индустрии (на основе генно-модифицированных организмов)

Для проведения коллективных экспертиз часто требуется комплексное, многостороннее прояснение сути той или иной научно-практической проблемы. Профессор Бен Мэфэм из Ноттингемского университета разработал в 90-е г. XX в. так называемую этическую матрицу, которая неоднократно применялась для анализа различных проблем (связанных с охраной окружающей среды, оценкой новых разработок в пищевой индустрии и др.), в том числе на уровне правительственных организаций.

В столбцах матрицы указываются базовые принципы: уважение к благополучию, автономии, справедливости. В строчках перечисляются основные заинтересованные стороны (лица, группы, организации, организмы, экосистемы и др.), которые связаны с изучаемой проблемой.

После заполнения матрицы нужно сравнить и взвесить важность интересов участников, постараться найти решение, которое в максимальной мере основывалось бы на указанных принципах и отвечало интересам всех сторон. Иногда сам процесс заполнения матрицы подсказывает возможное наилучшее решение. Матрица позволяет проанализировать различные точки зрения на данную проблему и учесть интересы наиболее уязвимых сторон. Она служит для организации рациональных обсуждений и экспертиз, что особенно важно для сложных проблем, характерных для современной науки и инновационных разработок.

Участник	Благополучие	Автономия	Справедливость

Типовые оценочные средства с применением СДО

Для успешного прохождения промежуточной аттестации учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

При проведении зачета в устной или письменной форме с применением ДОТ структура билета и типовые оценочные средства соответствуют п. 4.3.2 (см. выше).

При проведении зачета в форме тестирования применяются следующие типовые оценочные средства:

Оценочные средства (формы промежуточного контроля)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Зачет	Процент правильных ответов на вопросы теста. В тесте содержится от 20 до 30 заданий.	91-100% – 5 баллов (отлично) 76 - 90% – 4 балла (хорошо) 61-75% – 3 балла (удовлетворительно) 60% и менее – 2 балла (неудовлетворительно)

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

Оценочные средства (формы промежуточной аттестации)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Зачет	В билете содержится один вопрос и ситуационная задача (кейс).	<p>ОТЛИЧНО (5 баллов) Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной литературы, раскрывает и анализирует проблему с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Способен принимать быстрые и нестандартные решения. Нестандартное (многоплановое) решение ситуационной задачи (кейса)</p> <p>ХОРОШО (4 балла) Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, нормативов и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает теоретическую и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа; Стандартное решение ситуационной задачи (кейса)</p> <p>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (3 балла) Обучающийся показывает слабое знание материалов занятий, отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика,</p>

		<p>аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания. Ситуационная задача (кейс) решена с некоторыми неточностями</p> <p>НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (2 балла) Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, теории и практики применения изучаемого вопроса, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом. Неверное решение или ситуационная задача (кейс) не решена.</p>
--	--	--

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

5-3 балла	«зачтено»
2 балла	«не зачтено»

4.4. Методические материалы

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету каждому обучающемуся отводится 30 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

При проведении промежуточной аттестации в СДО

Промежуточная аттестация проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса и расписанием, утвержденными в соответствии с установленным в СЗИУ порядком.

Чтобы пройти промежуточную аттестацию с прокторингом, студенту нужно:

- за 15 минут до начала промежуточной аттестации включить компьютер, чтобы зарегистрироваться в системе,
- проверить оборудование и убедиться, что связь с удаленным портом установлена.
- включить видеотрансляцию и разрешить системе вести запись с экрана
- пройти верификацию личности, показав документы на веб-камеру (паспорт и зачетную книжку студента), при этом должно быть достаточное освещение.
- при необходимости показать рабочий стол и комнату.

После регистрации всех присутствующих проктор открывает проведение промежуточной аттестации.

Во время промежуточной аттестации можно пользоваться рукописными конспектами с лекциями. При этом запрещено:

- ходить по вкладкам в браузере
- сидеть в наушниках
- пользоваться подсказками 3-х лиц и шпаргалками
- звонить по телефону и уходить без предупреждения.

При любом нарушении проверяющий пишет замечание. А если грубых нарушений было несколько или студент не реагирует на предупреждения — проктор может прервать промежуточную аттестацию досрочно или прекратить проведение аттестации для нарушителя.

Продолжительность промежуточной аттестации для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Аттестация не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. На выполнение заданий отводится максимально 30 минут. Отлучаться в процессе выполнения заданий можно не более, чем на 2-3 минуты, заранее предупредив проктора.

В случае невыхода студента на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения контрольного мероприятия он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае студенту предоставляется право пройти испытание в другой день в рамках срока, установленного преподавателем до окончания текущей промежуточной аттестации). Студент должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения испытания по расписанию (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными).

В случае сбоев в работе оборудования или канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны преподавателя, либо со стороны студента, преподаватель оставляет за собой право отменить проведение испытания, о чем преподавателем составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи контрольных мероприятий. Студентам предоставляется возможность пройти испытания в другой день до окончания текущей промежуточной аттестации. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через СЭО Института.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме устного или письменного ответа

На подготовку студентам выделяется время в соответствии с объявленным в начале промежуточной аттестации регламентом. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать других преподавателей кафедры, работников деканата или проводить промежуточную аттестацию по подгруппам, численностью не более 9 человек.

По окончании времени, отведенного на подготовку:

- в случае проведения промежуточной аттестации в устной форме студенты начинают отвечать с соблюдением установленной преподавателем очередности и отвечают на дополнительные вопросы; оценка объявляется по завершении ответов на дополнительные вопросы;

- в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе или записывается от руки; по завершении студенты сохраняют работу в электронном формате, указывая в наименовании файла свою фамилию; файл размещается в Moodle или в чате видеоконференции; При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – оценка сообщается экзаменуемому по завершению ответа.

При проведении промежуточной аттестации в ДОТ в форме письменного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса) – в течение 24 часов преподаватель проверяет работы, выставляет оценки и доводит информацию до студентов.

При проведении промежуточной аттестации в СДО в форме тестирования

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать либо один, либо несколько верных ответов, соответствующих представленному заданию.

На выполнение теста отводится не более 30 минут. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «Методика подготовки научных работ и экспертных заключений» преследует цель формирования компетенций студентов магистратуры, предполагающих способность к написанию научных работ и презентации результатов научной деятельности

Для реализации данной цели необходимо внимательно ознакомиться со структурой и содержанием курса, последовательно изучить его основные темы. Большое место при освоении дисциплины отводится самостоятельной работе над источниками. В первую очередь необходимо изучить основную литературу, затем – дополнительную. Именно знакомство с дополнительной литературой, значительная часть которой существует как в печатном, так и электронном виде, способствует более глубокому освоению изученного материала.

Особое внимание следует уделить изучению категориального аппарата науки. С определениями ключевых понятий каждой темы можно познакомиться не только на лекциях, но и самостоятельно, используя Интернет-источники информации. Проверить свои знания можно в ходе компьютерного тестирования, предусматривающего тестовые задания по каждой теме дисциплины.

Подготовка к практическому занятию предусматривает следующий алгоритм действий: просмотр текста лекций, учебной литературы (основная литература), затем изучение дополнительной литературы по каждому вопросу практического занятия.

С актуальными проблемами методологии научных исследований можно познакомиться в периодических изданиях.

С результатами социологических исследований, аналитической информацией можно познакомиться в научных периодических изданиях – журналах «Социологические исследования», «Политические исследования», «Общественные науки и современность», «Мир России» и др. Результаты эмпирических исследований СМК публикуются на сайтах центров, проводящих опросы общественного мнения: ВЦИОМ, ФОМ, Аналитического центра Юрия Левады и др. Там же представлена информация о методологии, методике и инструментарию исследования.

Значительную помощь в освоении дисциплины, подготовке к практическим занятиям и формам оперативного, рубежного и итогового контроля окажут электронные правовые базы «Кодекс», «Гарант», «Консультант», доступные в интернет-классе научной библиотеки СЗАГС, а также электронная полнотекстовая база журнальных статей «Интегрум», доступная с сайта научной библиотеки. В указанных источниках можно получить информацию об основных нормативных документах, знание которых необходимо при освоении данной дисциплины.

Выполнение указанных рекомендаций позволит успешно освоить дисциплину «Методика научного исследования и написания научных работ», а впоследствии – применять на практике полученные в ходе обучения знания и навыки при написании научных статей, докладов, выпускной квалификационной работы.

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в п.б.1. «Основная литература». При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в п.б.2 дополнительную литературу.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/437120> (дата обращения: 24.04.2019).
2. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/442049> (дата обращения: 24.04.2019).
3. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00063-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2180/bcode/438331> (дата обращения: 24.04.2019).

6.2. Дополнительная литература

1. Быкова Н. Научную экспертизу доведут до автоматизма / Н.Быкова // Наука и технологии России. 2014. № 6. URL: <http://www.ras.ru/news/shownews.aspx?id=6e44ddal-d970-4c43-b6e9-71bc4df7f477>.
2. Вейссман, Дж. Искусство делать эффективные презентации : техника, стиль и стратегии от самого известного в Америке преподавателя ораторского искусства / Джерри Вейссман . - М. : Акваринарная книга, 2012. - 271 с. Кочергин А.И. Методические рекомендации соискателям ученых степеней/ А.И.Кочергин // AlmaMater, 2015. № 3. С. 24-29.
3. Василенко, С. В. Эффектная и эффективная презентация [практ. пособие] / С. В. Василенко. 2-е изд. -М.: Дашков и К, 2012. - 132 с.
4. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие / В.В. Кукушкина. – М., 2011. – 265 с.
5. Новиков, А. М. Методология научного исследования : [учеб.-метод. пособие] / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - Изд. 3-е. - М. : УРСС, 2015. - 270 с.
6. Россинская, Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе. [учебник] – М.: Норма, 2011.
7. Ушаков, Е.В. Философия и методология науки [Учебник и практикум]. – М.: Юрайт, 2017. – 392 с.
8. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 208 с.— <http://www.iprbookshop.ru/10946.html>
9. Основы научной работы и методология диссертационного исследования / [Г. И. Андреев и др.]. - М. : Финансы и статистика, 2012. – 294 с. Толстогузов О. В. Междисциплинарная

экспертиза обоснованности стратегий развития региона / О. В. Толстогузов // Экономика и управление. 2012. №. 1. С. 31-35

10. Пастухова И.П., Тарасова Н.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов : учеб.-метод.пособие для студ. средн. проф. учеб. заведений / . — М.: Издательский центр «Академия», 2010. — 160 с.
11. Попков А.В., Вельм И.М., Дружакина О.П., Ширококов С.В. Основы научной деятельности студентов: учебное пособие для студентов Вузов.- Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2009 - 228с.
12. Соловьева Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформлению ее результатов. –М.: Изд-во АПК и ПРО,2003.- 102 с.
13. Шарбчиев Ю. Т. Почему научные публикации не цитируются и как повысить свою цитируемость? / Ю.Т. Шарбчиев // Медицинские новости. 2014. N2 UPL: <http://www.mednovosti.by/journal.aspx?article=5734>.
14. Шмелева В.А. Как написать научную статью. Алгоритм. UPL:<http://viktoriya-shmeleva.ru/index.php/stati/34-kak-napisat-statyu-ch-1-algoritm>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Наименование темы или раздела дисциплины	Вопросы для самопроверки
Тема 1. Научная работа как результат научной деятельности	1. Научная работа, виды научных работ 2. Поиск информации, методы тематически ориентированного поиска информации. 3. Понятие научный стиль, особенности научного стиля. 4. Вспомогательный аппарат научной публикации. Библиографические ссылки и список, стандарты их оформления. 5. Оценка оригинальности научного текста.
Тема 2. Методика написания научных работ	1. Научная статья, основные требования к написанию научной статьи. 2. Основные структурные элементы научного текста. 3. Научный доклад, основные требования к подготовке доклада. 4. Заглавие текста. Работа над заглавием
Тема 3. Организация научного исследования	1. Основные стадии научного исследования 2. Постановка научной проблемы и выдвижение исследовательского вопроса 3. Основные требования к рабочей гипотезе исследования 4. Типичные ошибки стадии планирования исследования
Тема 4. Экспертные заключения	1. Экспертиза как научное исследование 2. Структура и содержание экспертной деятельности 3. Формулировка выводов и рекомендаций эксперта 4. Проблемы точности и строгости экспертного мышления

6.4. Нормативно-правовые документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе» (заключена в г. Лиссабоне 11.04.1997);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению «Государственное и муниципальное управление» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1518, зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2014 № 35294);

6.5. Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
2. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. www.russianmarket.ru – Маркетинговые исследования и аналитические материалы

Англоязычные ресурсы

5. EBSCO Publishing- доступ к мультidisциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.
6. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

6.6. Иные источники

не предусмотрены

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций и семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2.	Помещения для самостоятельной работы
3.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
4.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов
5.	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

В учебном процессе допускается применение онлайн-платформ Teams, Zoom, Skype for Business, а также системы дистанционного обучения LMS Moodle.