

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Владимир Александрович Шамахов  
Должность: директор  
Дата подписания: 14.03.2022 14:09:59  
Уникальный программный ключ:  
2ca9543fd4843214a9c911304a24cc3a6f9d0cd9

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора СЗИУ РАНХиГС  
от 19 сентября 2020 года № 287

## **Положение о порядке выявления неправомерных заимствований в учебных работах в Северо-Западном институте РАНХиГС**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке выявления неправомерных заимствований в учебных работах в СЗИУ РАНХиГС (далее - Положение) вводится в целях развития научного и экспертного потенциала Северо-Западного института управления – филиала РАНХиГС (далее - Институт), стимулирование обучающихся к созданию оригинальных результатов интеллектуальной деятельности (РИД) обеспечения целостности учебного процесса, воспитания профессиональной этики обучающихся в Институте, развитие системы контроля качества обучения и для противодействия неправомерному заимствованию в текстах учебных работ, которые направлены на развитие самостоятельного суждения.

1.2 Недопустимо присвоение авторства (плагиат) или неправомерное заимствование в учебных работах, выполненных обучающимися в Институте.

1.3 Защита интеллектуальных прав на РИД в Институте осуществляется на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Положения об интеллектуальной собственности РАНХиГС (утв. Приказом №02-158 от 21.03.2017), Положения о порядке проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований текстов работ, выполняемых в рамках образовательной, научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности в РАНХиГС (утв. Приказом №02-724 от 25.07.2018, в ред. приказа РАНХиГС от 26.03.2020 №02-304), Порядка размещения текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в электронно-библиотечной системе, проверки их на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (утв. Приказом №01-5522 от 31.08.2017), а также другими локальными нормативными актами, предписывающими обучающимся соблюдать интеллектуальные права Академии и третьих лиц, в том числе воздерживаться от неправомерного заимствования.

1.4 Настоящее Положение распространяется на следующие виды работ, обучающихся: все письменные работы, выполняемые обучающимися в ходе текущего, промежуточного и итогового контроля знаний в соответствии с рабочей программой дисциплины, такие как домашние задания, контрольные работы, рефераты, эссе, курсовые работы и выпускные квалификационные работы по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, аттестационные, дипломные, проектные работы и иные работы, завершающие освоение дополнительных профессиональных образовательных программ объемом свыше 1000 часов (если защита указанных работ является формой итоговой аттестацией в соответствии с учебным планом).

1.5 Присвоение авторства (плагиат), иное неправомерное заимствование, определяется как использование в учебной работе текста или визуального материала, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник или со ссылками, но, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов. Плагиат может быть двух видов: а) дословное изложение текста другого лица без оформления цитаты и ссылки на источник заимствования; б) парафраза – изложение текста другого лица с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста без ссылки на источник заимствования.

## **2. Порядок выявления неправомерных заимствований**

2.1 Плагиат, или неправомерное заимствование, может быть идентифицирован любым доступным в Институте способом. Проверку на плагиат может инициировать преподаватель, в рамках дисциплины которого выполнено письменное задание, или специально созданная комиссия (далее - комиссия) по заявлению преподавателя или обучающегося Института, или третьих лиц. Проверяющее лицо (лица) может установить факт неправомерного заимствования при помощи системы «Антиплагиат», других программных продуктов, информационного поиска, экспертиз и иных мероприятий. Факт плагиата устанавливается с помощью электронной ссылки на ранее опубликованный источник(и) или предъявления публикации на бумажном носителе с указанием совпадений в тексте, представленном обучающимся работы, и источнике.

2.2 Объем некорректного заимствования не имеет значения для установления факта плагиата или иного неправомерного заимствования. Исключения составляют случаи, перечисленные в п. 1.7 Положения о порядке проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований текстов работ, выполняемых в рамках образовательной, научно-исследовательской и экспертно-

аналитической деятельности в РАНХиГС (утв. Приказом №02-724 от 25.07.2018, в ред. приказа РАНХиГС от 26.03.2020 №02-304).

2.3 При выявлении плагиата или иного неправомерного заимствования в учебной работе преподаватель обязан:

а) поставить за данную работу оценку «неудовлетворительно» (0 баллов при использовании балльно-рейтинговой системы);

б) представить на имя декана факультета служебную записку с изложением ситуации, указанием объема, списанного или заимствованного текста и его источника, с приложением фрагмента (фрагментов) работы, где был выявлен плагиат или иное неправомерное заимствование;

в) уведомить обучающегося о факте представления служебной записки и ее содержании в течение двух рабочих дней с момента представления служебной записки по корпоративной почте или через личный кабинет.

2.4 При несогласии с позицией преподавателя, выявившего плагиат в учебной работе, обучающийся вправе подать заявление на имя декана факультета с обоснованием своей позиции в течение двух рабочих дней с того момента, когда обучающийся был уведомлен о представлении служебной записки. В случае подачи заявления в указанный срок, комиссия обязана рассмотреть представленную обучающимся аргументацию.

2.5 Декан факультета в течение трех рабочих дней, начиная с даты получения служебной записки от преподавателя, организует проверку изложенных фактов. Декан формирует комиссию из числа НПР факультета (не менее двух человек), в состав которой не входит преподаватель, представивший служебную записку о факте плагиата или иного неправомерного заимствования. Один из членов комиссии назначается ее председателем. Комиссия должна в течение пяти рабочих дней сделать заключение о наличии или отсутствии факта плагиата в представленной письменной работе по форме, установленной в Приложении 1 настоящего Положения.

2.6 Комиссия информирует декана, преподавателя и обучающегося о своем заключении в течение пяти рабочих дней с момента ее формирования. Информирование обучающегося может быть осуществлено через корпоративную почту или через личный кабинет.

2.7 В случае обнаружения неправомерных заимствований в работе, подлежащей защите (например, в курсовой работе), руководитель или член комиссии по защите может подать заявление на имя декана. Защита работы переносится на срок, необходимый для проверки фактов неправомерных заимствований специально созданной комиссией. В случае

установления комиссией факта(ов) плагиата и некорректных заимствований заключение комиссии по проверке является основанием для выставления неудовлетворительной оценки за курсовую работу комиссией по курсовой работе.

2.8 В случае если комиссия не подтверждает факт наличия в работе неправомерного заимствования, декан обязывает преподавателя оценить работу как оригинальную и без снижения оценки за фрагменты, которые вызвали сомнения в авторстве.

### **3. Порядок апелляции**

3.1 Обучающийся имеет право обжаловать решение комиссии в заявлении на имя декана факультета в течение трех рабочих дней после получения ее заключения.

3.2 Декан факультета в течение двух рабочих дней с даты подачи апелляционного заявления создает апелляционную комиссию из числа НПП факультета в составе трех человек, один из которых назначается председателем.

3.3 Председатель апелляционной комиссии проводит заседание комиссии в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о ее создании.

3.4 Заявитель извещается представителем деканата о месте и времени проведения заседания апелляционной комиссии не позднее, чем за два дня до заседания. При неявке заявителя апелляционное заявление рассматривается в его отсутствие.

3.5 Решение апелляционной комиссии оформляется в виде заключения, которое подписывается председателем комиссии и представляется декану факультета.

### **4. Ответственность за нарушение интеллектуальных прав**

4.1 Установление факта плагиата или иного неправомерного заимствования является основанием для применения к обучающемуся мер дисциплинарной ответственности. Факт считается установленным на основании заключения комиссии по проверке, созданной деканом. Декан инициирует процедуру привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном локальными актами РАНХиГС и Института. Основанием для применения к исполнителю работ дисциплинарного взыскания является докладная записка руководителя структурного подразделения на имя директора Института или уполномоченного им должностного лица.

Декану факультета \_\_\_\_\_  
(название факультета)  
Северо-Западного института управления РАНХиГС  
\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя структурного подразделения)

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о наличии / отсутствии  
неправомерных заимствований в учебной работе \_\_\_\_\_  
(ФИО студента)  
« \_\_\_\_\_ »  
(Полное название работы)

Во исполнение распоряжения декана факультета \_\_\_\_\_ (название  
факультета) от \_\_\_\_\_ (дата распоряжения) № \_\_\_\_\_ комиссия изучила  
\_\_\_\_\_ (вид учебной работы) студента \_\_\_\_\_ курса направления \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО студента) по дисциплине  
\_\_\_\_\_ на предмет наличия в ней неправомерных  
заимствований.

Комиссия *обнаружила / не обнаружила* неправомерные заимствования в виде  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается вид заимствования: дословное изложение другого текста / парафраз / другое)

Источником заимствования является \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются ссылки на открытые Интернет-источники / ссылки по опубликованные работы).

Учитывая вышеизложенное, комиссия пришла к выводу о наличии / отсутствии в  
учебной работе \_\_\_\_\_ (ФИО студента) неправомерных  
заимствований.

Доцент кафедры \_\_\_\_\_ ,  
кандидат \_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_ / ФИО члена комиссии

Доцент кафедры \_\_\_\_\_ ,  
кандидат \_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_ / ФИО члена комиссии