

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 21.02.2023 12:38:59
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca7d2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор СЗИУ РАНХиГС
А.Д. Хлутков

Электронная подпись

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ
по направлению подготовки высшего образования**

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Юрист публичного права
Магистерская программа

очная / заочная
(формы обучения)

Год набора 2022

Санкт-Петербург, 2022 г.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Юрист публичного права» разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 марта 2021 г. № 01-3038 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 (зарегистрирован Минюстом России 09 марта 2021 года, регистрационный № 62681).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: магистр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском) в полном объеме.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения; 2 года, 6 месяцев для заочной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с Рекомендациями и требованиями к разработке программы, утвержденными Приказом №01-3055 от 29.03.2021 об утверждении Порядка разработки и утверждения в РАНХиГС ОП ВО для применения в работе с программами, начиная с 2022 года набора.

1.6. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.7. Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (0 % образовательной программы) и дистанционных образовательных технологий (0,6 % образовательной программы).

1.8. Обязательная часть, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 49,2 % от общего объема образовательной программы.

1.9. Образовательная программа, формируемая участниками образовательных отношений, разработана без применения модульного принципа организации образовательного процесса.

2. Компетентностная модель выпускника

2.1. Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности

2.1.1. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов:

Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России		Гиперссылка
			номер	дата	номер	дата	
1	07.00 1	Специалист в области медиации (медиатор)	1041н	15.12.2014	35478	29.12.2014	https://base.garant.ru/70843342/#block_1000
2	07.00 8	Специалист по трудовой миграции	672н	29.10.2018	53260	09.01.2019	https://base.garant.ru/72143838/#block_1000
3	08.04 1	Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства	431н	20.07.2020	59295	17.08.2020	https://base.garant.ru/74516278/#block_1000
4	09.00	Специалист по	637н	16.09.2021	65510	21.10.2021	https://base.garant.ru/72

	2	конкурентному праву					093058/#block_1000
5	40.00 1	Специалист по патентоведению	748н	21.10.2021	65951	24.11.2021	https://classinform.ru/pr ofstandarty/40.001- spetsialist-po- patentovedeniiu.html

Перечень нормативных правовых актов

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта		Гиперссылка
		номер	дата	
1	Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации"	№ 2202- I	17.01.1992 г. Ред от 11.06.2022 г.	https://base.garant.ru/10164358/
2	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»	№ 25-ФЗ	02.03.2007 (ред. от 26.05.2021)	https://zrf.su/zakon/o-municipalnoj-sluzhbe-25-fz/
3	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ)	№ 51-ФЗ	30 ноября 1994 г. ред. от 25.02.2022 № 20-ФЗ,	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
4	Федеральный конституционный закон "О Конституционном Суде Российской Федерации"	№ 1-ФКЗ	21 июля 1994 ред. от 1 июля 2021 г.	https://base.garant.ru/10101207/
5	Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации»	№ 188-ФЗ	17.12.1998 ред. от 1 июля 2021 г.	https://base.garant.ru/12113961/
6	Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации», статья 3	3132-1	26.06.1992 ред. от 16 апреля 2022 г.	https://base.garant.ru/10103670/
7	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	№ 79-ФЗ	27.07.2004 Ред.31.12.2021	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/
8	Федеральный Закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации», статья 9	63-ФЗ	31.05.2002 Ред.31.07.2020	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36945/
9	Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»	№ 342-ФЗ	30.11.2011 Ред .30.04.2021	https://base.garant.ru/12192456/
10	Основы законодательства Российской Федерации о нотариате	№ 4462-1	11.02.1993 Ред.14.07.2022	https://base.garant.ru/10102426/
11	Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ)	№ 197-ФЗ	30.12.2001 г. Ред.14.07.2022	https://base.garant.ru/12125268/
12	Уголовный кодекс Российской Федерации о	№ 63-ФЗ	13 июня 1996 г. Ред.14.07.2022.	https://base.garant.ru/10108000/
13	Федеральный закон «О службе в таможенных органах Российской Федерации»	№ 114-ФЗ	от 21.07.1997	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15264/

2.1.2 В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов осуществлять профессиональную деятельность в области, включающей разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований. Объектом профессиональной деятельности выпускников являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

2.1.3 В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов к решению задач профессиональной деятельности следующего типов.

а) правоприменительная деятельность:

применение нормативных правовых актов в конкретных сферах в сфере регулирования административного права, реализация норм публичного права в профессиональной деятельности;

выполнение должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

б) нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов в сфере регулирования конституционного права;

составление юридических документов;

осуществление квалифицированного толкования нормативных правовых актов;

участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере публичного права;

в) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по проблемам в сфере публичного права;

участие в проведении научных исследований в сфере публичного права;

2.1.4. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

– к выполнению следующих обобщенных трудовых функций:

Специалист по конкурентному праву

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код В/7 Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации

Код С/7 Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции

Код D /8. Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код В/7 Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства

Код С/7 Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства

Специалист по трудовой миграции

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код С/7. Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции

Специалист по патентоведению

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код С/7. Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики)

Специалист в области медиации (медиатор) (частично)

– *Обобщенные трудовые функции:*

Код В/7 Ведение процедуры медиации в специализированной сфере

– к выполнению следующих трудовых функций:

Специалист по конкурентному праву

– *Трудовые функции:*

В/01.7 Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации

В/02.7 Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации

С/01.7 Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

С/02.7 Контроль эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Д/01.8 Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Д/02.8 Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства

– *Трудовые функции:*

В/01.7 Обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства

В/02.7 Обеспечение юридической подготовки проекта государственно-частного партнерства

В/03.7 Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель

В/04.7 Обеспечение технической подготовки проекта государственно-частного партнерства

В/05.7 Обеспечение процесса отбора частного партнера для реализации проекта государственно-частного партнерства

В/06.7 Подготовка и проведение публичных процедур и информационная поддержка проекта государственно-частного партнерства

С/01.7 Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства

С/02.7 Координация участников проекта государственно-частного партнерства

С/03.7 Контроль и мониторинг реализации проекта государственно-частного

партнерства

Специалист по трудовой миграции

– *Трудовые функции:*

Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции

C/01.7 Правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграции

C/02.7 Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти

C/03.7; Представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах

Специалист по патентоведению

– *Трудовые функции:*

C/01.7 Правовое обеспечение охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты

C/02.7 Информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом

C/03.7 Формирование мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции

C/04.7 Формирование комплаенс-системы управления правами на РИД и СИ в организации

Специалист в области медиации (медиатор) (частично)

– *Трудовые функции:*

B/01.7 Подготовка к процедуре медиации в специализированной сфере

B/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере

- к выполнению следующих трудовых/профессиональных действий:

Анализ документов и информации на предмет их соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Анализ судебной практики применения антимонопольного законодательства Российской Федерации

Организация и проведение научных исследований в сфере конкурентного права

Контроль функционирования системы мер, направленных на соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

Получение и анализ информации о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации

Организация выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации

Определение целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства

Разработка технических заданий на выполнение работ по юридической подготовке проекта государственно-частного партнерства

Проведение приемки результатов финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства

Выработка принципиальных технических решений, описание технологий, выбранных для реализации проекта государственно-частного партнерства

Проведение переговоров о реализации проекта государственно-частного партнерства

Обсуждение в средствах массовой информации результатов реализации проекта

государственно-частного партнерства с получением обратной связи от нужной целевой аудитории

Консультирование российских и иностранных граждан по вопросам гражданского, трудового и миграционного законодательства Российской Федерации

Представление интересов участников (субъектов) трудовой миграции в отношениях с органами государственной и муниципальной власти Российской Федерации

Оспаривание в судах позиций сторон по вопросам правового статуса иностранных граждан

Документационное и информационное сопровождение при работе с патентными поверенными

Разработка перечня мер, принимаемых в случае нарушения прав правообладателя

Экспертиза контрафактной продукции, экспертиза СИ, экспертиза фактов нарушения авторских прав

Контроль соответствия деятельности организации и уровня рисков регулирующим нормам в области ИС

разъяснение сторонам конфликта сути процедуры медиации

Выявление ожиданий сторон в отношении процедуры медиации

Формирование и согласование правил проведения конкретной процедуры медиации

Формирование и согласование временного регламента проведения конкретной процедуры медиации

Прояснение содержания спора между сторонами процедуры медиации

Выявление вопросов, возникших в связи со спором и требующих обсуждения в ходе процедуры медиации

Формирование повестки обсуждения вопросов, требующих рассмотрения в ходе процедуры медиации

Проведение обсуждения вопросов повестки с целью обеспечения понимания сторонами процедуры медиации своих интересов и интересов другой стороны

Выявление истинных потребностей сторон, в том числе относительно результата процедуры медиации

Проведение выработки вариантов разрешения спора по итогам обсуждения вопросов повестки

Организация тестирования на реалистичность, структурирования и отбора вариантов решения спора, составляющих основу проекта медиативного соглашения

Обсуждение со сторонами процедуры медиации исполнимости и жизнеспособности медиативного соглашения

Согласование со сторонами процедуры медиации алгоритма выполнения медиативного соглашения

Составление и обеспечение подписания итогового медиативного соглашения

Выявление отношения сторон к ходу и результатам процедуры медиации

2.2 В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции, измеряемые на основе следующих ключевых индикаторов

Коды компетенций	Наименования компетенций	Ключевые индикаторы компетенций
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК/УК ОС)		
УК ОС-1.	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	Определяет стратегию действий основе критического анализа и системного подхода
УК ОС-2.	Способность применять проектный подход при решении	Применяет и обосновывает эффективные методы управления самостоятельно разработанным

	профессиональных задач	проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК ОС-3.	Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности
УК ОС-4.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи
УК ОС-5.	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Выбирает стратегию при взаимодействии с коллективом и командой, в том числе при руководстве ими, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК/ОПК ОС)		
ОПК-1.	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	В точном соответствии с законом осуществляет квалификацию юридических фактов и определяет стратегию действий в конкретных правовых ситуациях
ОПК-2.	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет оценку правовых явлений, формулирует выводы и предложения на основе их анализа, дает разъяснения по правовым вопросам в различных сферах правового регулирования в форме экспертного заключения установленного вида
ОПК-3.	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Демонстрирует навыки использования приемов и способов толкования норм права, устранения и восполнения пробелов правового регулирования, устранения и преодоления коллизий норм права, формулирует заключение по результатам толкования
ОПК-4.	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Демонстрирует навыки логичного, ясного, аргументированного построения публичной речи на основе использования приемов и способов техники аргументации, навыки речевого поведения в судебных прениях
ОПК-5.	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет разработку проектов правовых актов (нормативных и индивидуальных), их подготовку, согласование, экспертизу, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг, а равно иных документов, связанных с осуществлением и защитой прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Демонстрирует навыки решения мировоззренческих, социальных и личностно значимых проблем на основе соблюдения принципов этики юриста и стандартов преодоления конфликта интересов
ОПК-7.	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы	Использует стратегии цифровой трансформации, информационные технологии и правовые базы данных, методы и инструменты управления

	данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	процессами, проектами, продуктами цифровой трансформации для принятия юридических решений на основе стандартов правомерного поведения в информационной и цифровой среде.
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКо)		
ПКо ОС-1.	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	Проводит правовые научные исследования на основе современной методологии юридического познания, осуществляет апробацию и внедрение их результатов в соответствии с установленными требованиями
ПКо ОС-2.	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	Осуществляет проектирование профессионально-педагогической деятельности и разработку учебно-методической документации на основе современных образовательных и воспитательных технологий
ПКо ОС-3.	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей	Осуществляет оценку ситуации и возможность причинения вреда, применяет меры по противодействию угрозам, по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда
ПКо ОС-4.	Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта	Осуществляет системный анализ конфликтной ситуации и формирует стратегию его разрешения на основе действующего законодательства и правоприменительной практики
ПКо ОС-5.	Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества	Осуществляет юридический аудит организации и методическое юридическое сопровождение ее функционирования, а также участвует в организационно штатных мероприятиях организации в целях минимизации правовых рисков
ПКо ОС-6.	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств	Обеспечивает правовое сопровождение взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств на основе норм международного и национального права
САМОСТОЯТЕЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКС ОС)		
ПКС ОС - 1	Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления	Определяет потребность в правовом регулировании организации и деятельности органов государственной власти или местного самоуправления. Разрабатывает текст проекта нормативного правового акта или отдельных его положений.
ПКС ОС - 2	Способность разрабатывать проекты должностных регламентов государственных и муниципальных служащих	Анализирует законодательство о государственной и муниципальной службе и определяет должностные обязанности, права и ответственность государственного или муниципального служащего по соответствующей должности. Разрабатывает проект должностного регламента государственного или муниципального служащего.
ПКС ОС - 3	Способность разрабатывать проекты правовых актов для рассмотрения и разрешения публично-правовых споров различного уровня и содержания	Анализирует практическую ситуацию, связанную с рассмотрением и разрешением публично-правового спора, дает юридическую квалификацию публично-правовому спору. Определяет вид и содержание процессуальных документов для рассмотрения и разрешения публично-правового спора, разрабатывает их

		тексты.
ПКС ОС - 4	Способность осуществлять теоретические и прикладные научные исследования в области публичного права на основе комплексного анализа конституционных, международно-правовых и отраслевых публично-правовых норм	Самостоятельно выявляет теоретико-прикладные проблемы публично-правовой науки, осуществляет их исследование на основе принципов и норм конституционного, международного и отраслевого публично-правового законодательства. Подготавливает тексты научных работ в сфере публичного права, содержащие предложения по решению теоретических и практических проблем публичного права.
ПКС ОС - 5	Способность осуществлять рассмотрение обращений граждан и организаций в государственные органы и местного самоуправления	Проводит проверку по обращениям граждан и организаций в государственный орган или орган местного самоуправления. Подготавливает законный и обоснованный письменный ответ на обращение гражданина или организации.

Общее количество осваиваемых компетенций: (23, двадцать три)

3 Общая характеристика структуры образовательной программы

Образовательная программа «Юрист публичного права» включает в себя:

учебные планы (Приложение 4);

календарные учебные графики (Приложение 5);

следующие дисциплины (Приложение 6):

Обязательная часть

Б1.О.01	Методология правовых исследований	5	180
Б1.О.02	Теоретические и практические вопросы противодействия коррупции	2	72
Б1.О.03	Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности	2	72
Б1.О.04	Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении	3	108
Б1.О.05	Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность"	4	144
Б1.О.06	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	8	288
Б1.О.07	Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста	4	144
Б1.О.08	Психология и педагогика высшей школы	2	72

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01	Актуальные проблемы конституционного и муниципального права	3	108
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного права	3	108
Б1.В.03	Европейское конституционное право и процесс	2	72
Б1.В.04	Актуальные проблемы финансового права	3	108
Б1.В.05	Правовые акты публичного управления	2	72
Б1.В.06	Проблемы ответственности в конституционном праве	4	144
Б1.В.07	Правовое регулирование административно-охранительных отношений	4	144
Б1.В.08	Избирательные системы в современном мире	3	108
Б1.В.ДВ.01.01	Конституционная юстиция в РФ	3	108
Б1.В.ДВ.01.02	Конституционный контроль в РФ	3	108
Б1.В.ДВ.02.01	Административный процесс	3	108
Б1.В.ДВ.02.02	Административные процедуры	3	108
Б1.В.ДВ.03.01	Правовое регулирование государственного контроля в РФ	3	108
Б1.В.ДВ.03.02	Контрольно-надзорная деятельность в РФ: проблемы теории и практики	3	108
Б1.В.ДВ.04.01	Правовое регулирование отношений в сфере миграции	4	144
Б1.В.ДВ.04.02	Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев	4	144

следующие практики (Приложение 7):

Обязательная часть

Б2.Б.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков исследовательской работы) 8 з.е. 288
Б2.Б.02(П) Научно-исследовательская работа 22 з.е. 792
Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика 17 612

рабочую программу воспитания (Приложение 8): *Рабочая программа воспитания по направлению 400401 Юриспруденция Юрист публичного права;*
оценочные материалы государственной итоговой (итоговой) аттестации по каждой из форм государственной итоговой (итоговой) аттестации (Приложение 10);

(Утверждены Методической комиссией по направлениям 40.03.01, 40.04.01, 40.06.01 Юриспруденция Протокол от «13» июля 2021 г. № 3, место хранения полного пакета оценочных материалов: кафедра правоведения юридического факультета СЗИУ Большой пр. ВО, 16-18.);

календарный план воспитательной работы (Приложение 9);

следующие методические материалы (Приложение 11):

- матрица освоения компетенций, включая паспорта компетенций;
- схема формирования компетенций
- Сведения о ППС.
- Методические указания по разработке и утверждению в СЗИУ образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ магистратуры и программ специалитета от 15.07.2022.
- Образовательный стандарт Академии по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция от 29.03.2021.

4 Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1 Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Помещения для проведения практики оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- *в печатной форме;*
- *в форме электронного документа;*
- *в форме аудиофайла.*

Для обучающихся с опорно-двигательного аппарата: включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

4.2 Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для слепых и слабовидящих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий:

Помещения для проведения практики оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с нарушениями зрения: брайлевская компьютерная техника (брайлевский дисплей, брайлеровский принтер); видеоувеличители для удалённого просмотра; электронные лупы; программы невидимого доступа к информации; программы-синтезаторы речи; других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации для обучающихся с нарушениями зрения:

- *в печатной форме увеличенным шрифтом;*
- *в форме электронного документа;*
- *в форме аудиофайла;*
- *в печатной форме шрифтом Брайля.*

Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для обучающихся с нарушениями зрения: MAGiC (программа для экранного чтения и увеличения), JAWSforWindows (программа для чтения с экрана компьютера).

4.3 Образовательная программа обеспечивает следующие условия доступности для глухих и слабослышащих, в том числе при применении дистанционных образовательных технологий:

Помещения для проведения практики оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с нарушениями зрения:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки; мультимедийный проектор; телевизор; электронная доска; документ-камера; мультимедийная система;

другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по практике (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации для обучающихся с нарушениями слуха:

- *в печатной форме;*
- *в форме электронного документа;*
- *в форме аудиофайла.*

Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышперечисленных ресурсов, используются

следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», справочная система ИНТЕГРУМ.

Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата.

Для обучающихся с нарушениями слуха: включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

5 Реквизиты образовательной программы

Руководитель образовательной программы

д.ю.н., профессор Старовойтов А.А.

Разработчик/разработчики образовательной программы

К.ю.н., доцент, доцент кафедры правоведения Соловьева А.К.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета СЗИУ _____

(наименование структурного подразделения)

протокол от «30» августа 2022 г. № 1.