

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 19.12.2022 13:03:29
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f66048050204b15ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ**

УТВЕРЖДЕНА
решением совета Юридического
факультета
Протокол от «23» июня 2022 г. №9,
решение №1

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Частное право
(магистерская программа)

магистр
(квалификация)

очная
(формы обучения)

Год выпуска - 2023

Санкт-Петербург, 2022 г.

Автор(ы)-составитель(и):

Д.ю.н., профессор кафедры правоведения Разуваев Н.В.
К. ю. н., доцент кафедры правоведения Бутакова Н.А.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой правоведения, к.ю.н., доцент Трегубов М. В.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цель и задачи государственной итоговой аттестации	4
2.	Результаты освоения ОП ВО.....	4
3.	Виды и объем государственной итоговой аттестации	5
4.	Выпускная квалификационная работа.....	5
4.1.	Примерная тематика выпускных квалификационных работ	5
4.2.	Общие требования к выпускной квалификационной работе.....	9
4.3.	Руководство и консультирование.....	10
4.4.	Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы.....	11
4.5.	Рецензирование выпускной квалификационной работы.....	13
4.6.	Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	13
4.7.	Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы).....	16
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	16
5.1.	Основная литература.....	16
5.2.	Дополнительная литература.....	17
5.3.	Нормативные правовые документы.....	18
5.4.	Интернет-ресурсы, справочные системы.....	20
6.	Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации.....	21
	Приложение	23

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и образовательной программы высшего образования (ОП ВО).

2. Результаты освоения ОП ВО

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС-1	способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.2. Способен применять системный подход для решения профессиональных задач
УКОС-2	способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС -2.2. способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, идентификации и минимизации рисков
УКОС-3	способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно– профессиональной и профессиональной деятельности	УК ОС-3.2. Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной профессиональной деятельности
УКОС-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.2. Способность осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках
УКОС-5	способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-5.2. Способность проявлять толерантность в условиях социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
ОПК-1	способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК -1.2. Способен предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК -2.2. Способен самостоятельно проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ОПК-3.2 Способен профессионально разъяснять смысл нормы права

ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.2 Способен аргументировать правовую позицию по делу в состязательных процессах
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.2 Способен самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.2 способен разработать способы популяризации соблюдения этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения в деятельности юриста; применить кодексы этики профессиональной деятельности в реализации этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2 способность использования информационно-аналитических систем для получения юридически значимой информации; цифрового сотрудничества и информационной поддержки в профессиональной деятельности и профессиональном сотрудничестве
ПКо ОС-1	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	ПКо ОС-1.2 Способен самостоятельно разрабатывать новые научно обоснованные решения, имеющие значения для развития соответствующей отрасли права
ПКо ОС-2	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	ПКо ОС-2.2 Способность использовать научные материалы (тексты), полученные путем апробации результатов научного исследования
ПКо ОС-3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей	ПКо ОС-3.2 Способен принимать юридически обоснованные решения по преодолению/минимизации рисков и неопределенностей
ПКо ОС-4	Способность осуществлять выбор стратегии разрешения правового конфликта	ПКо ОС-4.2 Способен разрабатывать и применять стратегию разрешения правового конфликта
ПКо ОС-5	Способность обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества	ПКо ОС-5.2 способен обрабатывать информацию о деятельности института гражданского общества; формулировать выводы о соответствии деятельности института гражданского общества действующему законодательству

ПКо ОС-6	Способность обеспечивать правовое взаимодействие национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств	ПКо ОС-6.2 Способен взаимодействовать в целях юридического представительства национальных субъектов с зарубежными странами, международными органами и организациями
ПКс ОС-1	Способность устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКс ОС-1.2. Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав
ПКс ОС-2	Способность применять нормы частного права при разрешении материально-правовых и коллизионных вопросов	ПКс ОС – 2.2 Способность применять нормы частного права при разрешении материально-правовых вопросов
ПКс ОС-3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков гражданско-правового регулирования обязательств, договоров, отношений собственности и иной экономической деятельности	ПКс ОС -3.2 способность совершать юридические действия, руководствуясь арбитражным и коммерческим правом, а также гражданским кодексом РФ в гражданско-правовом регулировании отношений собственности, деятельности коммерческих и некоммерческих организаций
ПКс ОС-4	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКс ОС – 4.2 Способность осуществлять процессуальные действия в соответствии с частным правом
ПКс ОС-5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКс ОС – 5.2 Способность консультировать по вопросам частного права, оформлять юридические и служебные документы в профессиональной деятельности
ПКс ОС-6	Способность подготовить и обеспечить проведение публичной процедуры поддержки проекта государственно-частного партнерства	ПКс ОС-6.2. Способен определять способы обеспечения поддержки проекта государственно-частного партнерства и принимать меры для его реализации
ПКс ОС-7	Способность осуществлять юридическое сопровождение мероприятий по защите прав на объекты ИС, юридически обеспечивать правовую охрану ИС, в том числе за рубежом, консультировать по вопросам европейского права	ПКс ОС – 7.2 Способность консультировать по вопросам европейского права

3. Виды и объем государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению 400401 «Юриспруденция» магистерской программы Частное право включает:

- защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Объем государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа (продолжительность проведения – 6 недель).

4. Выпускная квалификационная работа

4.1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Частное право

1. Соотношение частного и публичного права в системе права Российской Федерации.
2. Имущественные и личные неимущественные отношения как предмет частноправового регулирования.
3. Основные этапы и закономерности эволюции частного права.
4. Диспозитивные и императивные начала в частноправовом регулировании.
5. Правовое регулирование субъективных гражданских прав.
6. Защита субъективных гражданских прав по действующему законодательству Российской Федерации.
7. Субъективные гражданские права в структуре правопорядка.
8. Гражданское правоотношение и его структура.
9. Правосубъектность граждан как участников гражданских правоотношений.
10. Правосубъектность юридических лиц как участников гражданских правоотношений.
11. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.
12. Классификация вещей как объектов гражданских прав.
13. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
14. Бездокументарные ценные бумаги и особенности правового регулирования их оборота.
15. Работы и услуги как объекты гражданских прав.
16. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации как объекты гражданских прав.
17. Цифровые права и цифровые активы как объекты гражданских прав.
18. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
19. Юридические факты: понятие и виды.
20. Понятие и виды сделок.
21. Односторонние сделки: обязанности, правовое регулирование.
22. Ничтожные и оспоримые сделки и последствия их совершения.
23. Решение собрания: понятие, принятие.
24. Представительство: понятие, виды.
25. Правовое регулирование доверенности в гражданском праве.
26. Сроки: понятие и виды.
27. Исковая давность: понятие, общий и специальный срок исковой давности.
28. Договорная и внедоговорная ответственность за имущественные правонарушения в гражданском праве.
29. Основания гражданско-правовой ответственности.
30. Понятие и состав гражданского правонарушения.
31. Вина как основание гражданско-правовой ответственности.
32. Понятие и виды деликтов в гражданском праве.
33. Неосновательное обогащение (кондикция) как основание возникновения обязательственных правоотношений.
34. Генеральная и специальная кондикция.
35. Кондикция, виндикация, реституция: проблемы разграничения.

36. Правовое регулирование исполнения денежных обязательств.
37. Понятие и содержание ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью граждан.
38. Возмещение вреда, причиненного смертью кормильца.
39. Соотношение морального и других видов вреда в российском праве.
40. Правовое регулирование компенсации морального вреда.
41. Особенности защиты деловой репутации.
42. Компенсация морального вреда, причиненного незаконными действиями правоохранительных органов.
43. Ответственность в предпринимательском и торговом праве.
44. Основные принципы коллизионного регулирования вопросов причинения вреда.
45. Понятие и содержание права собственности. Право собственности в объективном и субъективном смысле.
46. Понятие и признаки вещных прав.
47. Объекты права собственности: понятие и виды.
48. Право собственности на жилые помещения.
49. Право частной собственности: общая характеристика.
50. Право частной собственности юридических лиц.
51. Право собственности некоммерческих организаций.
52. Товарищества собственников жилья.
53. Право публичной собственности: понятие и виды.
54. Право собственности Российской Федерации.
55. Субъекты Российской Федерации как субъекты права собственности.
56. Право собственности муниципальных образований.
57. Основания возникновения права собственности: понятие и общая характеристика.
58. Наследование собственности граждан по закону.
59. Наследование по завещанию.
60. Прекращение права собственности.
61. Право общей долевой собственности.
62. Общая совместная собственность как вид права собственности.
63. Право общей совместной собственности супругов.
64. Право общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
65. Ограниченные вещные права: понятие и виды.
66. Эволюция ограниченных вещных прав в исторической ретроспективе.
67. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
68. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления как ограниченные вещные права.
69. Защита права собственности и иных вещных прав, общая характеристика.
70. Виндикационный иск: порядок предъявления и удовлетворения.
71. Негаторный иск.
72. Договор розничной купли-продажи: понятие, стороны, форма, условия.
73. Договор поставки: понятие, стороны, форма, условия.
74. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.
75. Договор энергоснабжения.
76. Договор проката.
77. Договор аренды транспортных средств и его виды.
78. Договор аренды зданий и сооружений.
79. Договор аренды предприятия.
80. Договор бытового подряда.

81. Договор строительного подряда.
82. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
83. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд.
84. Договор коммерческой концессии.
85. Договор доверительного управления.
86. Договор хранения на товарном складе.
87. Договор страхования.
88. Договоры кредита.
89. Договор факторинга.
90. Договоры банковского вклада.
91. Договор банковского счета.
92. Договор счета эскроу и его особенности.
93. Договор поручения.
94. Договор комиссии.
95. Агентский договор.
96. Договор морского посредничества.
97. Договор морского агентирования.
98. Договор об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц.
99. Соглашение об оказании юридической помощи.
100. Договор об осуществлении брокерской деятельности на рынке ценных бумаг.
101. Понятие и виды договоров перевозки грузов.
102. Договор перевозки пассажиров и багажа.
103. Договор транспортной экспедиции.
104. Договор страхования на транспорте.
106. Договор хранения на транспорте.
107. Договор аренды транспортных средств.
108. Правовое регулирование морских перевозок грузов.
109. Договор перевозки грузов железнодорожным транспортом.
110. Договор морской перевозки груза. Чартер. Коносамент.
111. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении, сквозная перевозка.
112. Договор морской перевозки пассажиров.
113. Договор фрахтования судна на время (тайм-чартер). Бербоут-чартер.
114. Договор морского страхования.
115. Договор автомобильной перевозки груза.
116. Договор автомобильной перевозки пассажиров, багажа и почты.
117. Договор воздушной перевозки пассажира.
118. Договор воздушной перевозки груза. Воздушные перевозки опасных грузов.
- Договор воздушной перевозки почты.
119. Договор фрахтования воздушных судов (воздушный чартер).
120. Понятие и правовая природа корпоративных отношений.
121. Акционерное общество: понятие, признаки, виды.
122. Общества с ограниченной ответственностью: понятие, сущность.
123. Понятие и виды хозяйственных товариществ.
124. Производственный кооператив.
125. Крестьянское (фермерское) хозяйство как юридическое лицо.
126. Порядок создания корпорации.
127. Уставный капитал корпорации: правовой режим, функции, порядок формирования.
128. Классификация органов управления юридического лица.
129. Общие принципы управления корпорацией.

130. Общее собрание участников корпорации: виды, компетенция, порядок созыва и проведения общего собрания акционеров.
131. Совет директоров: порядок создания, место совета директоров в системе органов управления хозяйственного общества.
132. Место единоличного исполнительного органа в системе органов управления корпорации.
133. Понятие и признаки крупных сделок. Порядок совершения крупных сделок.
134. Понятие и признаки сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Порядок совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
135. Понятие и виды эмиссии корпоративных ценных бумаг.
136. Имущественные права участников корпорации.
137. Неимущественные права участников корпорации.
139. Особенности реализации прав владельцами привилегированных акций.
140. Способы защиты прав участников корпорации.
141. Корпоративные конфликты: понятие и виды.
142. Гражданско-правовые способы защиты от злоупотребления правом в корпоративных отношениях со стороны хозяйственного общества.
143. Защита прав акционеров: законодательство и правоприменительная практика.
144. «Компания одного лица» в российском и зарубежном законодательстве.
145. Корпоративное управление и судебный контроль в хозяйственном обществе.
146. Корпоративные отношения как сфера злоупотребления правом.
147. Корпорация в российском и зарубежном правовом порядке.
148. Правовое регулирование разрешения имущественных споров в обществе с ограниченной ответственностью.
149. Принцип добросовестности в корпоративных правоотношениях.
150. Право на иск в корпоративных спорах.
151. Особенности защиты корпоративных прав в арбитражном судопроизводстве.
152. Способы защиты прав и законных интересов акционеров.
153. Сущность и основания возникновения холдинговых отношений.
154. Теории сущности юридического лица: общая характеристика основных теорий.
155. Понятие и признаки корпоративных споров.
156. Понятие и система исполнительного производства.
157. Правовой статус судебного пристава.
158. Участники исполнительного производства их классификация.
159. Возбуждение исполнительного производства, изменение способа и порядка исполнения.
160. Время и место совершения исполнительных действий и мер принудительного исполнения.
161. Приостановление, отложение и прекращение исполнительного производства.
162. Исполнительные действия: понятие и виды.
163. Меры принудительного исполнения: понятие и виды.
164. Обращение взыскания на имущество должника.
165. Особенности исполнения постановлений административных органов и должностных лиц о наложении штрафов.
166. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
167. Исполнение судебных актов в отношении бюджетной системы.
168. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

169. Обжалование и оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).

170. Исполнение решений иностранных судов, третейских судов в РФ.

4.2. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа магистранта (далее – «ВКРМ») выполняется в виде магистерской диссертации и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистрант (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической). В выпускной квалификационной работе, магистрант должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Диссертация магистранта выполняется в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к ВКР СЗИУ РАНХиГС:

1. ВКРМ представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, технологической, исполнительской, творческой, организаторской и другим).

2. ВКРМ является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКРМ подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКРМ предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений.

Магистерскую работу отличает фундаментальность, глубина теоретической разработки проблемы, самостоятельная ее постановка, опора на углубленные специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач исследования. ВКРМ отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки выпускника магистратуры.

3. ВКРМ является основным средством оценки уровня освоения профессиональных компетенций, предусмотренных образовательным стандартом для решения задач профессиональной деятельности.

4. ВКРМ выполняется в последнем семестре обучения. Задания на выпускную работу магистрантам выдаются в начале последнего семестра. Подготовка ВКРМ осуществляется в течение всего последнего семестра.

5. За соответствие тематики и решаемых задач ВКРМ профилю направления, актуальность работы, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

6. ВКРМ является важнейшим итогом обучения магистранта: в связи с этим содержание выпускной работы и уровень ее защиты должны учитываться как основной критерий при оценке уровня подготовки выпускника и качества реализации образовательной программы магистра в университете.

Выпускная работа на степень магистранта должна содержать обоснование выбора

темы, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, обоснование путей решения задачи, изложение полученных результатов, их анализ, выводы, список использованной литературы и оглавление. Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы магистранта — от 70 до 90 страниц печатного текста, набранного на компьютере, включая оглавление и список использованной литературы. В объем работы не включаются рисунки, таблицы, схемы и приложения. Магистерская работа должна оцениваться по следующим критериям: уровень теоретической, научно-исследовательской проработки проблемы; качество методик исследования; полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме; самостоятельность ее разработки.

4.3. Руководство и консультирование

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому магистранту назначается научный руководитель. Непосредственное руководство магистрантами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и /или ученое звание. Допускается одновременное руководство не более, чем десятью магистрантами.

Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы (последовательность и сроки выполнения работы по каждому из этапов согласуются с руководителем и оформляются в виде плана-графика написания и оформления ВКРМ):

- 1) выбор темы, составление план-графика написания и получение задания на выполнение ВКРМ
- 2) подбор и изучение литературы по теме исследования;
- 3) составление оглавления ВКРМ;
- 4) выполнение практической части работы, сбор материала, его анализ и обобщение.
- 5) написание введения, глав, заключения и списка литературы ВКРМ;
- 6) представление ВКР научному руководителю;
- 7) доработка квалификационной работы в соответствии с замечаниями научного руководителя, ее окончательное оформление
- 8) получение отзыва научного руководителя;
- 9) рецензирование ВКРМ;
- 10) передача завершенной работы, отзыва руководителя и рецензии на кафедру.
- 11) подготовка к защите (подготовка доклада/презентации, раздаточного материала);
- 12) защита выпускной квалификационной работы на заседании Государственной аттестационной комиссии.

Выпускная квалификационная работа магистранта представляется в машинописном виде в переплете и на диске (на электронном носителе).

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися квалификационных работ, для повышения уровня самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности магистерская диссертация подлежит проверке на объем заимствования в информационной системе «Антиплагиат 3.3.» (Положение о порядке проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований текстов работ, выполняемых в РАНХиГС от 25.07.2018 г.). Обучающиеся при сдаче магистерской диссертации по программе «Частное право» предоставляют вместе с работой ее электронную версию, отчет и справку о самопроверке, с указанием автора, названия работы и научного руководителя. В данной справке указываются проценты заимствований и оригинальности текста. Справка оформляется на основе отчета (таблица, выдаваемая системой «Антиплагиат»), в котором автор ВКРМ напротив каждого пункта ссылки на источник заимствования (его доли в отчете и тексте) приводит комментарий о правомерности заимствований (например, нормативно правовые акты, международные договоры, правоприменительная практика и прочее).

4.4. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной

работы

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы магистра — от 70 и не более 90 страниц печатного текста, набранного на компьютере, включая оглавление и список использованной литературы. В объем диссертации не включаются рисунки, таблицы, схемы, и приложения. Магистерская работа должна оцениваться по следующим критериям: уровень теоретической, научно-исследовательской проработки проблемы;

- качество методик исследования;
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельность ее разработки.

Структура ВКРМ, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

титульный лист,
содержание,
введение,
основная часть,
заключение,
библиографический список,
приложение (я) (при необходимости).

Требования к основным элементам структуры ВКРМ:

- титульный лист является первой страницей ВКРМ и оформляется в соответствии с требованиями, установленными в СЗИУ РАНХиГС;

- в содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются;

- во введении указываются ее актуальность, цель и задачи, объект, предмет ВКРМ, обосновывается, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор информационной базы исследования;

- основная часть работы должна включать не менее двух глав (разделов) (на, как правило, не больше четырех), она может быть представлена теоретическим и практическим разделами;

- в основной части ВКРМ приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования;

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

В конце каждой главы (раздела) следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

- в заключении указываются общие результаты ВКРМ, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы;

- библиографический список должен включать изученную и использованную в

ВКРМ литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличия у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКРМ и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ;

- в приложения включаются связанные с выполненной ВКРМ материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть, справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

- Наименования всех структурных элементов работы (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.
- Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.
- Главы имеют порядковые номера в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части работы (главы) следует начинать с нового листа (страницы).
- При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКРМ, указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКРМ.
- Цитаты воспроизводятся в тексте ВКРМ с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная краткость цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата. Размер шрифт – 10 .
- Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (шрифт 14 жирный). Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу), При переносе таблицы перед той частью, которую перенесли, пишется «Продолжение таблицы №...». Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы, В таблицах допускается применение шрифта 12 размера.
- Приложения к ВКРМ оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть переплетен (сброшюрован).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на вопросы.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания ВКР предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме).

Доступная форма предоставления ВКР: письменно на бумаге, компьютерная презентация, устно.

4.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензирование ВКР осуществляется руководителями или работниками организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере по профилю выполненной ВКР. Выпускная квалификационная работа представляется на рецензию не менее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР. Рецензент проводит анализ соответствия ВКР требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Проводится анализ содержания ВКР, полнота рассмотрения (цель и задачи исследования), соответствия объекта и предмета исследования, логичность структуры, самостоятельность выводов и предложений обучающегося. На основе проведенного анализа рецензент представляет письменную рецензию за 7 календарных дней до дня защиты ВКР. Обучающийся знакомится с рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

После получения рецензии внесение изменений в ВКР не допускается. Обучающийся может учесть замечания рецензента и подготовить ответы к защите ВКР перед государственной экзаменационной комиссией.

4.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита магистерской работы осуществляется на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Продолжительность защиты, как правило, не должна превышать 30 минут, причем на доклад выпускника отводится не более 15 минут. При необходимости передачи магистерской работы (если она имеет практическое значение) на предприятие или в учреждение для внедрения ее в производство с нее снимается копия. Оригинал остается на кафедре. Магистерская работа представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующую о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные научные исследования, используя полученные теоретические знания и навыки.

Магистерская работа является самостоятельным законченным научным исследованием. Работа не может иметь чисто обзорный или компилятивный характер. При выполнении обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, самостоятельно и квалифицированно осуществлять толкование нормативных правовых актов; выбирать оптимальные методы проведения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности, самостоятельно и квалифицированно владеть навыками реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

К защите выпускной квалификационной работы магистра допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки.

В ГЭК до начала защиты ВКРМ представляются следующие документы:

- 1) сведения о выполнении студентом рабочего учебного плана и полученных им оценках по учебным дисциплинам;
- 2) ВКРМ отзывом руководителя и рецензией;
- 3) зачетная книжка студента.

Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей их состава.

Проведение защиты ВКР с применением дистанционных технологий:

Защита ВКР проводится только в формате видеоконференцсвязи при помощи Microsoft Teams. При проведении защиты в видеорежиме в обязательном порядке осуществляется аудио- и видеозапись мероприятия. Все студенты и члены комиссии за 15 минут до указанного времени начала защиты ВКР должны выйти на связь. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, объявляет очередность выступлений и регламент проведения государственного аттестационного испытания. После этого все, кроме первого выступающего и председателя ГЭК, должны отключить свои микрофоны и, в случае ограничений по каналам связи, камеры. Студенты могут выходить из видеоконференцсвязи до наступления своей очереди и после своего выступления. При защите ВКР обучающимся допускается подключение к видеосвязи руководителя ВКР, рецензента и консультанта (при наличии) и др. Выступающие в соответствии с очередностью докладывают результаты своей ВКР, демонстрируя членам комиссии презентацию с рабочего стола. По завершении студенты отвечают на вопросы членов комиссии в видеорежиме. Председатель ГЭК или член ГЭК озвучивает основные положения отзыва о работе студента в период подготовки ВКР и рецензии. Указанная процедура повторяется для каждого выступающего. По завершении всех выступлений, члены комиссии просят всех обучающихся отключиться для обсуждения результатов. По окончании обсуждения обучающиеся получают приглашение подключиться к видеосвязи для оглашения результатов. После подключения обучающихся вновь председатель/член ГЭК оглашает результаты.

4.7. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы)

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
УК ОС- 1.2.	Способен применять системный подход для решения профессиональных задач	Определяет стратегию действий на основе критического анализа и системного подхода	Квалифицированно определена стратегия действий на основе критического анализа и системного подхода	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
УК ОС 2.2.	способен проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, идентификации и минимизации рисков	Применяет и обосновывает эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла	Квалифицированно применены и обоснованы эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия

УК ОС- 3.2.	Способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной профессиональной деятельности	Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта в собственной профессиональной деятельности	Квалифицированно определены и реализованы приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки накопленного опыта в собственной профессиональной деятельности	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
УК ОС- 4.2.	Способность осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках	Использует коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи	Квалифицированно использованы коммуникативные ресурсы русского и иностранного языков в зависимости от решаемой коммуникативной и профессиональной задачи	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
УК ОС- 5.2.	Способность проявлять толерантность в условиях социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Выбирает стратегию при взаимодействии с коллективом и командой, в том числе при руководстве ими, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Квалифицированно выбрана стратегия при взаимодействии с коллективом и командой, в том числе при руководстве ими, учитывая разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ОПК 1.2.	Способен предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики	определяет стратегию действий в конкретных правовых ситуациях	Квалифицированно определена стратегия действий в конкретных правовых ситуациях	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ОПК 2.2.	Способен самостоятельно проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	дает разъяснения по правовым вопросам в различных сферах правового регулирования в форме экспертного заключения установленного вида	Квалифицированно даны разъяснения по правовым вопросам в различных сферах правового регулирования в форме экспертного заключения установленного вида	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия

ОПК-3.2	Способен профессионально разъяснять смысл нормы права	Демонстрирует навыки устранения и преодоления коллизий норм права формулирует заключение по результатам толкования	Квалифицированно продемонстрированы навыки устранения и преодоления коллизий норм права, сформулировано заключение по результатам толкования	
ОПК-4.2	Способен аргументировать правовую позицию по делу в состязательных процессах	Демонстрирует навыки речевого поведения в судебных прениях на основе использования приемов и способов техники аргументации,	Квалифицированно продемонстрированы навыки речевого поведения в судебных прениях на основе использования приемов и способов техники аргументации,	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ОПК-5.2	Способен самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Осуществляет подготовку, согласование, экспертизу, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг проектов правовых актов	Квалифицированно осуществлены подготовка, согласование, экспертиза, контроль исполнения, систематизация и мониторинг проектов правовых актов	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ОПК-6.2	способен разработать способы популяризации соблюдения этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения в деятельности юриста; применить кодексы этики профессиональной деятельности в реализации этических принципов и антикоррупционных стандартов поведения	Демонстрирует навыки решения мировоззренческих, социальных и личностно-значимых проблем на основе стандартов преодоления конфликта интересов	Квалифицированно продемонстрированы навыки решения мировоззренческих, социальных и личностно-значимых проблем на основе стандартов преодоления конфликта интересов	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ОПК-7.2	способность использования информационно-аналитических систем для получения юридически значимой информации; цифрового сотрудничества и информационной поддержки в профессиональной деятельности и профессиональном сотрудничестве	Использует методы и инструменты управления процессами, проектами, продуктами цифровой трансформации для принятия юридических решений на основе стандартов правомерного	Использует методы и инструменты управления процессами, проектами, продуктами цифровой трансформации для принятия юридических решений на основе стандартов правомерного поведения в информационной и цифровой среде	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия

		поведения в информационной и цифровой среде		
ПКо ОС- 1.2	Способен самостоятельно разрабатывать новые научно обоснованные решения, имеющие значения для развития соответствующей отрасли права	Осуществляет апробацию и внедрение результатов правовых научных исследований в соответствии с установленными требованиями	Квалифицированно осуществлены апробация и внедрение результатов правовых научных исследований в соответствии с установленными требованиями	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКо ОС- 2.2	Способность использовать научные материалы (тексты), полученные путем апробации результатов научного исследования	Осуществляет разработку учебно-методической документации на основе современных образовательных и воспитательных технологий	Квалифицированно осуществлена разработка учебно-методической документации на основе современных образовательных и воспитательных технологий	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКо ОС- 3.2	Способен принимать юридически обоснованные решения по преодолению/минимизации рисков и неопределенностей	Применяет меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	Квалифицированно применены меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКо ОС- 4.2	Способен разрабатывать и применять стратегию разрешения правового конфликта	Формирует стратегию разрешения конфликтной ситуации на основе действующего законодательства и правоприменительной практики	Квалифицированно сформирована стратегия разрешения конфликтной ситуации на основе действующего законодательства и правоприменительной практики -	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКо ОС- 5.2	способен обрабатывать информацию о деятельности института гражданского общества; формулировать выводы о соответствии деятельности института гражданского общества действующему законодательству	Участствует в организационно-штатных мероприятиях организации в целях минимизации правовых рисков	На высоком уровне принято участие в организационно-штатных мероприятиях организации в целях минимизации правовых рисков	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКо ОС-	Способен взаимодействовать в целях юридического	Обеспечивает правовое	Квалифицированно обеспечено правовое	Доклад/

6.2	представительства национальных субъектов с зарубежными странами, международными органами и организациями	сопровождение взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств на основе норм международного и национального права	сопровождение взаимодействия национальных субъектов с международными организациями и институтами, органами власти иностранных государств на основе норм международного и национального права	презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКс ОС- 1.2.	Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав	демонстрирует умение делать выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных авторских прав	Квалифицированно продемонстрировано умение делать выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных авторских прав	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКс ОС – 2.2	Способность применять нормы частного права при разрешении материально-правовых вопросов	демонстрирует знание норм и принципов частного права, транспортных обязательств, современных концепций развития арбитражного и гражданского процессуального законодательства;	- самостоятельно и в полной мере осуществляет исследование частного права;- грамотно формулирует меры по совершенствованию правового регулирования частных торговых отношений, квалифицированно применяет в профессиональной деятельности современные концепции развития арбитражного процессуального и гражданского процессуального законодательства, раскрывает особенности защиты прав и законных	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия

			интересов юридических лиц по корпоративным спорам	
ПКс ОС - 3.2	способность совершать юридические действия, руководствуясь арбитражным и коммерческим правом, а также гражданским кодексом РФ в гражданско-правовом регулировании отношений собственности, деятельности коммерческих и некоммерческих организаций	оперирует нормативными актами коммерческого права и совершает юридические действия в соответствии с ним; применяет гражданский кодекс РФ в гражданско-правовом регулировании отношений собственности, деятельности коммерческих и некоммерческих организаций, защиты права собственности и иных вещных прав	грамотно оперирует нормативными актами коммерческого права и совершает юридические действия в соответствии с ним; самостоятельно и безошибочно применяет гражданский кодекс Российской Федерации в гражданско-правовом регулировании отношений собственности, деятельности коммерческих и некоммерческих организаций, защиты права собственности и иных вещных прав	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКс ОС – 4.2	Способность осуществлять процессуальные действия в соответствии с частным правом	демонстрирует знание норм и принципов частного права,. ориентируется в правовых проблемах корпоративных формальностей;	- проявляет эрудицию в знании сущности частного права - самостоятельно и в полной мере осуществляет исследование частного права; - грамотно формулирует меры по совершенствованию правового регулирования корпоративных споров, - уверено ориентируется в правовых проблемах транспортных обязательств;	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКс ОС – 5.2	Способность консультировать по вопросам частного права, оформлять юридические и служебные документы в профессиональной деятельности	демонстрирует знание норм и принципов частного права, ориентируется в правовых проблемах гражданских отношений;	- проявляет эрудицию в знании сущности частного права - самостоятельно и в полной мере осуществляет исследование частного права; - грамотно формулирует	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия

			меры по совершенствованию правового регулирования гражданских отношений, - уверено ориентируется в правовых проблемах гражданских отношений;	
ПКс ОС- 6.2.	Способен определять способы обеспечения поддержки проекта государственно-частного партнерства и принимать меры для его реализации.	Определяет способы обеспечения поддержки проекта государственно-частного партнерства и принимает меры для его реализации	Квалифицированно определены способы обеспечения поддержки проекта государственно-частного партнерства и приняты меры для его реализации -	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия
ПКс ОС – 7.2	Способность консультировать по вопросам европейского права	демонстрирует знание норм и принципов европейского права, ориентируется в правовых проблемах международных отношений в Европе.	Квалифицированно-проявляет эрудицию в знании сущности европейского права - самостоятельно и в полной мере осуществляет исследование европейского права; - грамотно формулирует меры по совершенствованию правового регулирования европейской интеграции, - уверено ориентируется в правовых проблемах европейской интеграции;	Доклад/ презентация ВКР Задание Отзыв рецензия

Оценка «отлично» выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и основанными предложениями. Она имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите магистерской диссертации:

- На высоком уровне сформулированы взвешенные и продуманные законодательные решения

- Компетентно изменены методики для решения конкретных юридических задач

- Самостоятельно и квалифицированно выбраны методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности.

- Обоснованно дифференцированы противоправные деяния; верно квалифицированы противоправные деяния

- Правильно выявлены правонарушения, обоснованно их квалифицирует

- Компетентно реализованы меры по предупреждению коррупционного поведения

- Компетентно произведено научное толкование норм права; на высоком уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования

- Самостоятельно и квалифицированно составлены необходимые юридические документы

- Квалифицированно показано владение навыками упорядочения и координирования совместной деятельности подчиненных

- Квалифицированно используются управленческие инновации в профессиональной деятельности

- Квалифицированно организован научно-исследовательский процесс

- Квалифицированно охарактеризованы нормативные акты, с применением полученных знаний в практической деятельности, в том числе и педагогической

- Верно распознаны достигнутые обучающимся положительные результаты, даны оценки выполненной работы

- Квалифицированно интерпретированы данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования. На высоком уровне показано владение навыками написания, оформления и презентации научных работ. Обоснованно защищена своя научная позиция.

- Компетентно актуализирован процесс правового воспитания с привлечением инновационных форм проведения занятий

«Хорошо» оценивается работа, отвечающая основным, предъявляемым к ней требованиям. Выпускник показывает владение материалом, однако, не на все вопросы членов ГАК дает исчерпывающие и аргументированные ответы. При защите магистерской диссертации:

На хорошем уровне сформулированы взвешенные и продуманные законодательные решения

- Компетентно изменены методики для решения конкретных юридических задач

- Самостоятельно выбраны методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности.

- Необоснованно дифференцированы противоправные деяния; верно квалифицированы противоправные деяния

- Не до конца правильно выявлены правонарушения, необоснованно их квалифицирует

- Компетентно реализованы меры по предупреждению коррупционного поведения

- Компетентно произведено научное толкование норм права; на хорошем уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования

- Самостоятельно составлены необходимые юридические документы

- Неэффективно показано владение навыками упорядочения и координирования совместной деятельности подчиненных

- Квалифицированно используются управленческие инновации в профессиональной деятельности

- Необоснованно организован научно-исследовательский процесс

- Квалифицированно охарактеризованы нормативные акты, с применением полученных знаний в практической деятельности, в том числе и педагогической

- Верно распознаны достигнутые обучающимся положительные результаты, даны оценки выполненной работы

- Квалифицированно интерпретированы данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования. На хорошем уровне показано владение навыками

написания, оформления и презентации научных работ. Обоснованно защищена своя научная позиция.

- Компетентно актуализирован процесс правового воспитания с привлечением инновационных форм проведения занятий

«Удовлетворительно» заслуживает работа, если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные вопросы. Выпускник посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на заданные ему во время защиты вопросы. При защите магистерской диссертации:

- Ошибочно сформулированы взвешенные и продуманные законодательные решения
- Необоснованно изменены методики для решения конкретных юридических задач
- Несамостоятельно выбраны методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности.

- Необоснованно дифференцированы противоправные деяния; верно квалифицированы противоправные деяния

- Ошибочно выявлены правонарушения, обоснованно их квалифицирует
- Компетентно реализованы меры по предупреждению коррупционного поведения
- Необоснованно произведено научное толкование норм права; на низком уровне проведена научная дискуссия по предмету толкования

- Несамостоятельно составлены необходимые юридические документы
- Неверно показано владение навыками упорядочения и координации совместной деятельности подчиненных

- Необоснованно используются управленческие инновации в профессиональной деятельности

- Неверно организован научно-исследовательский процесс

- Необоснованно охарактеризованы нормативные акты, с применением полученных знаний в практической деятельности, в том числе и педагогической

- Ошибочно распознаны достигнутые обучающимся положительные результаты, даны оценку выполненной работы

- Необоснованно о интерпретированы данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования. На низком уровне показано владение навыками написания, оформления и презентации научных работ. Необоснованно защищена своя научная позиция.

- Не полно актуализирован процесс правового воспитания с привлечением инновационных форм проведения занятий

«Неудовлетворительно» оценивается работа, содержание которой не раскрывает выбранную тему, а также, если в отзыве руководителя или рецензии имеются принципиальные замечания по ее содержанию, ответы на вопросы членов ГЭК неправильны и не отличаются аргументированностью. При защите магистерской диссертации:

Ошибочно сформулированы взвешенные и продуманные законодательные решения

- Некомпетентно изменены методики для решения конкретных юридических задач
- Не выбраны методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности.

- Необоснованно дифференцированы противоправные деяния; неверно квалифицированы противоправные деяния

- Ошибочно выявлены правонарушения, обоснованно их квалифицирует

- Не реализованы меры по предупреждению коррупционного поведения
- Не произведено научное толкование норм права; не проведена научная дискуссия по предмету толкования

- Не составлены необходимые юридические документы

- Не показано владение навыками упорядочения и координации совместной деятельности подчиненных

- *Ошибочно используются управленческие инновации в профессиональной деятельности*
- *Не организован научно-исследовательский процесс*
- *Не квалифицированно охарактеризованы нормативные акты, с применением полученных знаний в практической деятельности, в том числе и педагогической*
- *Не распознаны достигнутые обучающимся положительные результаты, не даны оценки выполненной работы*
- *Не аргументированно интерпретированы данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования. Не показано владение навыками написания, оформления и презентации научных работ. Не защищена своя научная позиция.*
- *Не актуализирован процесс правового воспитания с привлечением инновационных форм проведения занятий*

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

5.1. Основная литература

1. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 622 с.
2. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть. Лица, блага : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 453 с.
3. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с.
4. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы.: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с.
5. Гражданское право: Учебник /Под ред. Гонгало Б.М. - М.: Статут, 2016. - 511 с.
6. Гражданское право / Рассолова Т.М. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 847 с.
7. Гражданское право: учебник / С. С. Алексеев и др. – Москва: Проспект, 2015. – 434 с.
8. Гражданское и торговое право зарубежных стран: учебник / И. А. Зенин. – Москва: Юрайт, 2015. – 282 с. <https://zavtrasessiya.com/index.pl?act=PRODUCT&id=3217>
9. Осуществление и защита гражданских прав / Вавилин Е.В., - 2-е изд. - М.:Статут, 2016. - 416 с. Романова Е.Н., Шаповал О.В.
10. Российское гражданское право. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права/Суханов Е. А., 4-е изд., стер. - М.: Статут, 2015. - 958 с.
11. Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы: Монография / Богданов Е.В., Богданова Е.Е. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 335 с.
12. Сроки в гражданском праве. Исковая давность / Кириллова М.Я., Крашенинников П.В. - 3-е изд., испр. и доп - М.: Статут, 2016. - 80 с.
13. Разуваев Н. В., Трегубов М. В. Гражданское право (общая часть): Учебник для вузов / Разуваев Н. В., Трегубов М. В. – М.: КНОРУС-Юстиция, 2020. – 450 с.

5.2. Дополнительная литература

1. Андреев В.К. Вещь как объект гражданских прав / В.К. Андреев // Гражданское право. 2014. № 1. С. 26-29.

2. Вопросы международного частного, сравнительного и гражданского права, международного коммерческого арбитража. Liber Amicorum в честь А. А. Костина, О. Н. Зименковой, Н. Г. Елисеева. - М.: Статут, 2013. - 384 с.
3. Долинская В.В. Собрания и их решения в гражданском праве и праве корпораций / В.В. Долинская // Власть закона. 2014. № 3. С. 15-24.
4. Донская В.В. Согласие на совершение сделки: проблемы законодательства и доктрины // Законы России: опыт, анализ, практика. 2014. № 12. С. 3-12.
5. Егиазаров, В. А. Транспортное право: учебник. / В. А. Егиазаров. - М.: Юстицинформ, 2005. - 544 с.
6. Иоффе, О. С. Гражданское право. Избранные труды / О.С. Иоффе. - М.: Статут, 2009. - 784 с.
7. Крашенинников П.В. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части первой / под ред. П.В. Крашенинникова. – 2-е изд., испр. и доп. – М., 2016. – 1326 с.
8. Коршунова, Н. М. Гражданское право. В 3 частях. Часть 1 / Под редакцией В.П. Камышанского, Н.М. Коршунова, В.И. Иванова. - М.: Эксмо, 2011. - 704 с.
9. Лутохина О.Н. Понятие и принципы исполнения расчетного обязательства // Бизнес, Менеджмент и Право. 2015. № 1. С. 116-122.
10. Мозолин, В.П. Гражданское право. Учебник Т. 3 / В.П. Мозолин, ред.. - Москва: ИЛ, 2013. - 737 с.
11. Морозов, С. Ю. Транспортное право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Морозов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с.
12. Никифоров А.Ю. Бездокументарные ценные бумаги// СПС КонсультантПлюс. 2014.
13. Панова А.С. Особенности возмещения убытков и взыскания неустойки за поставку товаров ненадлежащего качества // Право и экономика. 2015. № 1. С. 62-68.
14. Петрищев В.С., Подмаркова А.С. Проблемы применения норм о недействительности сделок в свете изменений Гражданского кодекса РФ / В.С. Петрищев, А.С. Подмаркова // Закон. 2013. № 12. С. 132-140.
15. Стасюк И.В. Принятие чужого долга (пассивная интерцессия) в российском гражданском праве //Закон. 2015. № 1. С. 156-163.
16. Степанченко А.В. О пределах ретроактивного действия договора //Бизнес, Менеджмент и Право. 2014.№ 2. С. 100-105.
17. Трезубов Е.С. Проблема универсального правопреемства поручителя, исполнившего обеспеченное обязательство // Юридический мир.2015. № 3. С. 26-31.
18. Фомина О.Н. Правовая природа юридически значимых сообщений и их роль в корпоративном праве / О.Н. Фомина // Законы России: опыт, анализ, практика. 2014. №6. С. 52-59.
19. Эрделевский А.М. О некоторых вопросах исковой давности / А.М. Эрделевский // Журнал российского права. 2015. № 3. С. 58-64.

5.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в ред. от 30 декабря 2008 г.)// Собрание законодательства РФ. 2009 №4 Ст. 445

2. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. N 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. Федеральных законов от 22.10.1999 N 185-ФЗ, от 21.10.2011 [N 289-ФЗ](#))// Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 8, ст. 801; 1999, N 43, ст. 5124.
3. Федеральный закон от 22 августа 1996 г. N 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (в ред. от 3 декабря 2011 г. N 385-ФЗ)// Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4135; Российская газета от 4 апреля 2012 г. в [№5746](#)
4. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (в ред. от 3 декабря 2011 г. N 385-ФЗ)// Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4137; 2010, N 31, ст. 4167; Российская газета от 9 декабря 2011 г. [№5654](#).
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 21 июля 2011 N 252-ФЗ)// Собрание законодательства РФ", 25.07.2011, N 30 (ч. 1), ст. 4600.
6. Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (ред. от 8 июня 2012 г.)//Российская газета от 26 декабря 2008 г. [№ 4822](#).
7. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в ред. от 11.07.2011 N 200-ФЗ)//Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 7, ст. 776.
8. Указ Президента Российской Федерации № 763 от 23 мая 1996 г. «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (ред. от 28 марта 2011)//Собрание законодательства Российской Федерации от 11 июля 2005 г. N 28 ст. 2865.
9. Указ Президента Российской Федерации № 1486 от 10 августа 2000 г. «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации» (ред. от 18.01.2010)//Собрание законодательства Российской Федерации, 14.08.2000, N 33, ст. 3356.
10. Постановление Правительства Российской Федерации № 1009 от 13 августа 1997 г. «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» (25 июня 2012 г. N 629) //Собрание законодательства Российской Федерации от 18 августа 1997 г. N 33 ст. 3895; Собрание законодательства Российской Федерации от 2 июля 2012 г. N 27 ст. 3739.
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней" (в ред. от 20 июня 2011 г. N 475)//Собрание законодательства Российской Федерации от 11 февраля 2002 г. N 6 ст. 580;.
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 июня 2011 г. N 474 "Об утверждении Положения о Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации"// [Собрание законодательства РФ](#), 27.06.2011, N 26, ст. 3798.
13. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 27 марта 1998 г. N 814 "Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 5 августа 1998 г. Регистрационный N 1582. В ред. от 17 февраля 2004 г. N 696 (в ред. 6 июля 2005 г. N АС-729/03)//Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 24 августа 1998 г., №20

14. Приказ Миннауки Российской Федерации от 31 августа 1998 г. N 145 "Об утверждении Положения о представлении обязательного экземпляра диссертаций". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 25 ноября 1998 г. Регистрационный N 1650.//Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 30 ноября 1998 г., N 34

15. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2007 г. N 2 "Об утверждении Положения о совете по защите докторских и кандидатских диссертаций". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 9 февраля 2007 г. Регистрационный N 8923 (в ред. от 24 января 2008 г. N 18).

16. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. N 59 "Об утверждении Номенклатуры специальностей научных работников". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 20 марта 2009 г. Регистрационный N 13561.(в ред. от 16 ноября 2009 г. N 603).

17. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. N 1365 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (адъюнктуре)". Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 10 мая 2011 г. Регистрационный N 20700. В ред. от 29 августа 2011 г. N 2238.

5.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

Интернет-ресурсы для поиска актуальных сведений:

- Государственная Дума Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru/>
- Верховный Суд Российской Федерации: <http://www.vsrp.ru/>
- Министерство внутренних дел Российской Федерации: <http://www.mvd.ru/>
- Санкт-Петербургский университет МВД России: <http://www.univermvd.ru/>
- Российская газета: <http://www.rg.ru/>
- СПС «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>
- Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
- [Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации](#)
- [Федеральный портал "Российское образование"](#)
- [Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"](#)
- [Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов](#)
- [Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов](#)

Электронно-образовательные ресурсы на сайте научной библиотеки СЗИУ

РАНХиГС: <http://nwapa.spb.ru/>

Русскоязычные ресурсы

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- 1. Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
- 2. Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

Англоязычные ресурсы

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому

учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

- Emerald- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

В процессе организации научно-исследовательской работы включается программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовку текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ramus – для моделирования бизнес-процессов.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время НИР проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа Частное право

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ) на тему:**

Автор:

(Ф.И.О)
обучающийся группы _____
_____ формы обучения

(подпись) / _____
(ФИО)

Руководитель:

(Ф.И.О)

(Должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись) / _____
(ФИО)

Санкт-Петербург 20 ____ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Юридический факультет

Кафедра правоведения

Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): Частное право

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель магистерской
программы

(подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

студента _____ группы _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

1. Тема выпускной квалификационной работы:
2. Цель исследования:
3. Задачи исследования:
4. Ожидаемые результаты:
5. Руководитель:
6. Сроки сдачи законченной выпускной квалификационной работы:
7. Задание составил: (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

(подпись руководителя)

«__» _____ 20__ г.

8. Задание принял к исполнению:

(подпись студента)

«__» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа Частное право

**ПЛАН – ГРАФИК
подготовки выпускной квалификационной работы**

Обучающегося(ихся) _____ курса _____ формы обучения

(ФИО обучающегося(ихся))

№ п.п.	Выполняемые работы (этапы выполнения)	Срок выполнения (с ____ по ____)	Отметка о выполнении (подпись руководителя ВКР)
1.			
2.			
3....			

План-график составлен руководителем ВКР

_____/_____
(подпись)

*(Фамилия И.О., должность,
ученая степень, ученое звание)*

С планом-графиком ознакомлен(ы)

(подпись обучающегося(ихся))

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа Частное право

ОТЗЫВ

о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы

—

обучающегося(ихся) _____ курса _____ формы обучения

(ФИО обучающегося(ихся))

Руководитель ВКР: _____

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

ВЫВОДЫ:

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(подпись руководителя ВКР)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа Частное право

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

обучающегося(ихся) _____ курса _____ формы обучения

(ФИО обучающегося(ихся))

Рецензент: _____

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

ВЫВОДЫ:

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись рецензента)