

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 28.10.2022 18:51:56  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС  
Факультет безопасности и таможни  
Кафедра безопасности**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СЗИУ РАНХиГС  
Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА  
Экономическая безопасность**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.02.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности»**

Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2022

Санкт-Петербург, 2021 г.

**Авторы-составители:**

К.э.н., доценты кафедры безопасности

Тарасова Т.Н.

Заведующий кафедрой безопасности

Тарасова Т.Н.

РПП «Производственная практика» одобрена на заседании кафедры безопасности (протокол №1 от 30.08.2022).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) студентов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» является обязательной формой учебной деятельности. Производственная практика проводится в форме самостоятельной работы студента, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручениям руководителей и специалистов учреждений места прохождения практики.

**Способы проведения практики:** стационарная/выездная

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Б2.В.02.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Ключевой индикатор достижения компонента компетенции
ПКо2 ОС-3	Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПКо2 ОС-3.2	Способен использовать методы разработки, реализации управленческих решений в деятельности хозяйствующего субъекта	Использует набор правил и методов проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПКо2 ОС-4	Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ПКо2 ОС-4.2	Способен использовать набор правил и методов проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Анализирует отчетность, деятельность хозяйствующего субъекта, разрабатывает комплекс мероприятий в области внутреннего контроля
ПКо2 ОС-5	Способность организовать внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ) в организации	ПКо2 ОС-5.2	Способен анализировать отчетность, деятельность хозяйствующего субъекта, разрабатывает комплекс мероприятий в области внутреннего контроля	Анализирует отчетность, деятельность хозяйствующего субъекта, разрабатывает комплекс мероприятий в области внутреннего контроля

УК ОС-10	Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.2	Способен определять и обосновывать правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)	Определяет и обосновывает правовые последствия действий или бездействия (собственных и иных лиц)
ПКс-1	Способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений и правонарушений в экономической деятельности	ПКс-1.1	Способен использовать анализ нормативно-правовых актов, сложившейся судебно-арбитражной практики, в целях выявления и предупреждения преступлений в экономической деятельности	Использует анализ нормативно-правовых актов, сложившейся судебно-арбитражной практики, в целях выявления и предупреждения преступлений в экономической деятельности. Применяет систему мер для выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений в экономической деятельности
ПКс-2	Способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	ПКс-2.2	Способен использовать стандартные экономические модели в целях управления финансами, а также обоснования инвестиционных планов хозяйствующего субъекта	Способен отражать управленческую, производственную и иную деятельность предприятия в соответствующих документах. Способен обеспечить рациональное использование документов в деловой практике предприятия, правильно оформлять документы и надлежаще организовывать документооборот
ПКс-3	Способен планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных. осуществлять контроль и учет ее результатов	ПКс-3.1	Способен использовать методы, приёмы и инструменты управления персоналом	Использует системы методов, приёмов и инструментов в целях повышения эффективности управления персоналом хозяйствующего субъекта

ПКс-4	Способность выявить реальное положение дел в конкурентной среде, определить сильные и слабые стороны бизнеса конкурентов	ПКс-4.2	Способен использовать систему методов, мер и инструментов для выявления реального положения дел в конкурентной среде, определения слабых и сильных сторон бизнеса	Использует систему методов, мер и инструментов для выявления реального положения дел в конкурентной среде, определения слабых и сильных сторон бизнеса
ПКс-5	Способность принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности, подготовке программ по ее реализации	ПКс-5.2	Способен использовать методы и инструменты стратегического планирования и прогнозирования экономической безопасности	Использует методы и инструменты стратегического планирования и прогнозирования экономической безопасности
ПКс-6	Способность к обеспечению условий защиты от внешних и внутренних угроз экономической безопасности предприятия (бизнеса)	ПКс-6.1	Способен применять методы, инструменты и механизмы нейтрализации экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	Применяет методы, инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов
ПКс-7	Способность проводить исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности	ПКс-7.1	Способен использовать методы системного анализа для исследования реальных угроз экономической безопасности	Использует научные методы и методы системного анализа для исследования реальных и потенциальных угроз экономической безопасности
ПКс-8	Способность осуществлять экономическую экспертизу нормативно-правовых актов	ПКс-8.1	Способен применять методы экономической экспертизы нормативных правовых актов	Проводит экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
ПКс-9	Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативно-правовых актов	ПКс-9.2	Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности	Использует знание нормативно-правовых актов в целях обеспечения экономической безопасности. Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности

ПКс-10	Способность обеспечивать кадровую составляющую экономической безопасности субъектов хозяйствования	ПКс-10.1	Способен использовать методы исследования кадровой составляющей экономической безопасности	Использует методы исследования и применяет меры обеспечения кадровой составляющей экономической безопасности
ПКс-11	Способность защищать имущественные и финансовые интересы хозяйствующих субъектов	ПКс-11.1	Способен формировать представление о мерах, способствующих минимизации потерь и ущербов при осуществлении хозяйственной деятельности	Использует систему мер, способствующих минимизации потерь и ущербов при осуществлении хозяйственной деятельности
ПКс-12	Способность принимать оптимальные управленческие решения в целях обеспечения экономической безопасности	ПКс-12.2	Способен выбирать и обосновывать систему и процесс управления на основе оптимальных управленческих решений	Способен выбрать оптимальный курс действий, направленный на достижение целей организации
ПКс-13	Способность анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность.	ПКс-13.2	Способен анализировать и обосновывать влияние состояния внешнеэкономических связей и перспектив их развития на экономическую безопасность государства, региона, предприятия	Анализирует и обосновывает влияние состояния внешнеэкономических связей и перспектив их развития на экономическую безопасность государства, региона, предприятия
ПКс-14	Способность выявлять бизнес-проблемы или бизнес-возможности различных организаций	ПКс-14.2	Способен выявлять бизнес-проблемы и бизнес-возможности различных организаций с учетом специфики их деятельности	Проводит анализ деятельности различных организаций с учетом специфики их деятельности
ПКс-15	Способность изучать организации и их взаимосвязи с окружающей средой, в которой они работают для достижения поставленных целей	ПКс-15.2	Способен применять принципы, законы и закономерности образования, устройства, функционирования и развития организации для определения угроз экономической безопасности	Использует принципы, законы и закономерности образования, устройства, функционирования и развития организации для достижения поставленных целей

ПКс-16	Способность защитить информацию и информационную инфраструктуру организации от негативных воздействий	ПКс-16.2	Способен использовать комплекс мер организационного и технического характера, направленный на сохранение и защиту информации и ее инфраструктуры от негативных воздействий	Использует комплекс мер организационного и технического характера, направленный на сохранение и защиту информации и ее инфраструктуры от негативных воздействий
ПКс-17	Способность выявлять цифровые угрозы	ПКс-17.2	Способен применять цифровые технологии, сетевые структуры и платформы и методы управления цифровой репутаций	Знает цифровые технологии, сетевые структуры и платформы и методы управления цифровой репутаций

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ТФ (Форсайт-сессия)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Проведение аналитического исследования в соответствии с согласованными требованиями Подготовка управленческих решений по вопросам экономической безопасности	ПКо2 ОС-5.2 ПКо2 ОС-4.2 ПКо2 ОС-3.2	на уровне знаний: - цели и задачи расчета экономических показателей для обеспечения экономической безопасности; - нормативно-правового обеспечения расчета экономических показателей
		на уровне умений: типовые действия выполняются по заданному алгоритму
		на уровне навыков: типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма
		на уровне опыта практической деятельности: уровень владения. Свободно сочетает выполнение ряд освоенных профессиональных действий
Подготовка плана проведения аналитических работ	ПКс-1-17	на уровне знаний: - основные категории, понятия и проблемы социального, культурного и личностного развития человека, целеполагание, как процесс осмысления своей деятельности, постановки целей и их достижения; - современные методы самоорганизации и саморазвития; тайм менеджмент: виды и основные принципы; основные приемы планирования;
		на уровне умений: - формировать программу профессионального саморазвития; - использовать эффективные методы самоорганизации и саморазвития; - проводить самоанализ и его рефлексию; - преодолевать сопротивление внешней среды
		на уровне навыков: - использования инструментов планирования времени; - постановки целей и задач; - эффективного обучения; - проектирования траектории собственного профессионального и личностного саморазвития с учетом актуальных требований времени.



		на уровне опыта практической деятельности: уровень владения. Свободно сочетает выполнение ряд освоенных профессиональных действий
--	--	---

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем производственной практики составляет 6 ЗЕ (216 час.).

Б2.В.02.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проводится на четвертом курсе по очной форме обучения и на пятом курсе по заочной форме обучения.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Производственная практика является подготовительным этапом для прохождения преддипломной практики.

Может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

### 4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Подготовительный этап (ознакомительный)	Инструктаж по технике безопасности
		Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации
		Изучение локальной нормативной базы по экономической безопасности, используемой на предприятии для принятия управленческих решений
2.	Информационно-аналитический этап	Общая характеристика предприятия: профиль и организационно-правовой статус; организационная и производственная структура; организация системы управления; состав и функции экономических служб и подразделений; система сбора и обработки экономической информации.
		Характеристика структурного подразделения предприятия, в котором студент непосредственно проходил производственную практику: функции структурного подразделения; характеристика взаимосвязей подразделения с другими службами и подразделениями; характеристика входящих и выходящих информационных потоков, характеристика источников информации; основные ТЭП деятельности подразделения и их динамика (3-4 года); основные проблемы функционирования подразделения и направления их решения
3.	Аналитический этап	SWOT- анализ деятельности предприятия; основные угрозы и риски
4.	Специальный вопрос	Индивидуальное задание
5.	Заключительный этап	Составление отчета о практике

### 5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации практики Б2.В.02.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный	Устный опрос, позволяющий определить выбранную тему и руководителя
Основной	Практическая проверка научным руководителем
Заключительный	Письменный и устный контроль

## 6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета с оценкой*

### Формы отчетности по преддипломной практике

Формы отчета о прохождении практики предусмотрены регламентом о практике СЗИУ РАНХиГС.

К отчету о прохождении производственной практики прилагается: задание на практику; дневник прохождения практики; отзыв руководителя практики от организации, заверенный печатью организации.

Задание на практику включает ее цели и задачи, а также индивидуальное задание, которое формулируется руководителем практики от вуза или руководителем образовательного направления.

Отчет о прохождении практики выполняется по следующей структуре: введение; основная часть; индивидуальное задание (специальный вопрос); заключение.

Отзыв руководителя практики от организации-базы практики, содержит информацию, характеризующую практиканта и оценку результатов практики.

Оформление отчета по практике осуществляется в соответствии с требованиями к выполнению самостоятельной работы студента.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной практике

В ходе прохождения производственной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: мониторинг элементов программы практики посредством выборочного опроса.

Промежуточная аттестация проводится в форме: составления и защиты отчета

Отчет о прохождении практики защищается в течение двух первых недель 9 академического семестра. В случае использования ДОТ доклад проходит на платформах Teams или Zoom.

Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Типовое контрольное задание (контрольные вопросы).

1. Организационно-правовая форма организации, виды деятельности, правоустанавливающие документы. Система управления.
2. Описание организационной и производственной структуры предприятия.
3. Организационная структура и функции финансово-экономических служб и подразделений. Информационная система сбора и обработки экономической информации.
4. SWOT, PEST и STEP анализ деятельности предприятия (организации)
5. Характеристика локальной нормативной базы по экономической безопасности, используемой на предприятии для принятия управленческих решений.
6. Функции и задачи структурного подразделения. Характеристика взаимосвязей подразделения с другими службами и подразделениями. Характеристика и описание входящих и выходящих информационных потоков, характеристика источников информации

7. Основные экономические показатели деятельности организации и их динамика (3-4 года). Экономические показатели деятельности подразделения.
8. Основные проблемы функционирования подразделения и направления их решения.

*Описание системы оценивания*

При оценивании используется балльно-рейтинговая система. Баллы выставляются по результатам текущего контроля (максимум 20 баллов) и за защиту отчета по практике (максимум 85 баллов). Практика считается освоенной, если студент набрал не менее 51 балла по сумме текущего контроля и процедуры защиты. Минимальное количество баллов для допуска к защите – 15.

Расчет итоговой рейтинговой оценки:

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

Оценочные средства (формы текущего и промежуточного контроля)	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос (по вопросам для устного опроса)	Корректность и полнота ответов	Полный, развернутый и подкрепленный примерами ответ – 2 балла Неполный ответ – 1 балл Неверный ответ – 0 баллов
Защита отчета по практике	Презентация по итогам разработки проекта защищена на семинарском занятии	Полный иллюстрированный ответ – 8 баллов Неполный ответ с примерами – 6 баллов Неполный ответ без примеров – 3 балла Неполный ответ и незнание понятийно-терминологического аппарата – 0 баллов