

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Христенко
Должность: директор
Дата подписания: 23.01.2023 17:43:13
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Экономика организации

(индекс, наименование дисциплины)

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

(код, наименование специальности)

По программе базовой подготовки основное общее образование

юрист

(квалификация)

очная

(форма(ы) обучения)

Год набора – 2021 г.

Санкт–Петербург, 2022 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Королькова Н.Д., преподаватель первой категории ФСПО

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование отделения) (Ф.И.О.)

РПД ОП.10 Статистика рассмотрена на заседании Цикловой методической комиссии протокол от 31.08.2022 №1.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»	
ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
1.1. Область применения программы	
Ошибка! Закладка не определена.	
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	
Ошибка! Закладка не определена.	
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	
Ошибка! Закладка не определена.	
1.4. Перечень формируемых компетенций	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	10
2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»	11
2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ	20
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	20
3.2. Информационное обеспечение обучения	21
4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.	22
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	37

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Экономика организации», входящей в состав блока общепрофессиональных дисциплин, является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (далее ПиОСО).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации», входящая в состав блока общепрофессиональных дисциплин для получения профессиональных навыков, изучается студентами одновременно с дисциплинами «Математика», «Теория государства и права», «Конституционное право».

Изучение учебной дисциплины охватывает один семестр, а именно, 1-ый семестр для обучающихся на базе среднего общего образования, 3-ий семестр для обучающихся на базе основного общего образования, и заканчивается промежуточной аттестацией в форме зачета.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины ОП-11 «Экономика организации» у выпускника должны быть сформированы

на уровне знаний:

базовые понятия экономики и организации (потребность, благо, полезность и ценность продукта, спрос и предложение, технологический и производственный цикл, основные фонды, оборотные средства организации, нормы и нормативы, издержки, себестоимость, цена, прибыль, рентабельность);

принципы эффективной организации производства и предприятия как производственной системы, оценки и анализа уровня организации производства;

основы функционирования организации как сложной экономической системы;

способы формирования ресурсов организации;

основы формирования производственной программы и финансовых результатов хозяйствования;

на уровне умений:

способность проводить оптимизацию использования ресурсов с целью улучшения финансовых результатов функционирования организации без ухудшения качества продукции и услуг на основе расчета базовых экономических показателей деятельности организации;

способность оценивать эффективность организационных решений и разработок в сфере своей профессиональной деятельности;

способность определять пути повышения эффективности функционирования организации на основе формирования системы показателей качества и эффективности реализации программ;

способность использовать современные инновационные технологии управления ресурсами при совершенствовании организационной системы;

Изучение курса направлено на выработку экономического мышления в условиях рыночной экономики, должно способствовать принятию оптимальных организационных и экономических решений в сфере своей профессиональной деятельности с учетом издержек производства, цен, прибыли и рентабельности организации, развивать инициативу, творческий подход при использовании ограниченных ресурсов.

1.4. Перечень формируемых компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Знать: -законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие сферу социального обеспечения граждан, в том числе граждан с ограниченными возможностями здоровья; - типовые методы и способы социальной защиты и поддержки граждан; -основные организационные аспекты процесса социального обеспечения, защиты и поддержки граждан; -материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы, необходимые для оказания услуг в сфере социального обеспечения, защиты и поддержки граждан; - показатели оценки эффективности и качества решения задач в сфере социального обеспечения, защиты и поддержки граждан. Уметь:

		<ul style="list-style-type: none"> - планировать собственную деятельность и определять потребность в необходимых ресурсах при оказании конкретных услуг в сфере социального обеспечения, защиты и поддержки граждан; -оценивать эффективность использования ресурсов организации.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие организационную и трудовую деятельность, в том числе в сфере социального обеспечения, защиты и поддержки граждан; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделить сферу собственной ответственности на основе анализа системы организационных отношений
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники размещения актуальной информации о работе и экономических показателях организаций в сфере социального обеспечения, защиты и поддержки граждан; - направления совершенствования технологических и организационных решений в сфере оказания услуг по социальному обеспечению, защите и поддержке граждан; - современные практики и инновационные методы решения собственных профессиональных задач. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные информационные технологии для поиска необходимой информации; - пользоваться базами данных законодательных и нормативных документов для профессионального и личностного развития; - оценивать возможность использования передовых практик в решении своих профессиональных задач.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан; - правоприменительную практику в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан, осуществляющих деятельность в организациях различных организационно правовых форм;

		<p>- нормы и нормативы организации трудовой деятельности граждан в организациях различных правовых форм;</p> <p>- системы и формы оплаты труда в современных организациях в условиях рыночной экономики;</p> <p>- экономику социальной сферы и ее особенности.</p> <p>Уметь:</p> <p>рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;</p> <p>-оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Очная форма обучения

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 48 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 8 часов;
- консультации - 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции	28
практические занятия	20
курсовой проект	-
консультации	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
1. Проработка конспектов, подготовка к аудиторным и практическим занятиям.	
2. Подготовка к промежуточной аттестации	
<p><i>Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета</i></p> <p>- в 1 семестре для обучающихся на базе среднего общего образования;</p> <p>- в 3-ем семестре для обучающихся на базе основного общего образования.</p>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

№ п/п	Часы занятия/ итого	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала,	Объем часов	Вид занятия			Форма текущего контроля успеваемости
					Обязательная		Самостоятельная работа	
					лекции	практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6 семестр								
1.	4/4	Тема 1 «Экономика в системе научного знания»	Предпосылки развития экономической науки. Основные понятия: «экономика», «экономические отношения», «экономический объект». Понятие экономики предприятия и микроэкономики, их место в системе экономических наук. Объект изучения и содержание дисциплины. Задачи и методология курса.	4,5	2	2	0,5	О, Д
2.	2/6	Тема 2 «Национальная экономика как система»	Национальная экономика: особенности организации и структурные элементы. Типы экономических систем.	2,5	2	-	0,5	О
3.	2/8	Тема 3 «Основные экономические категории»	Основные экономические аксиомы. Кривая производственных возможностей. Кругооборот товаров и ресурсов в экономике. Собственность как экономическая категория	2,5	2	-	0,5	О

4.	4/12	Тема 4 «Предприятие как первичное звено общественного производства: виды и организационно-правовые формы»	Предпринимательская деятельность в условиях рыночной экономики. Среда организации. Организационно-правовые формы коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия. Объединения.	4,5	2	2	0,5	О, Д
5.	6/18	Тема 5 «Структура предприятия и производственный процесс»	Сущность и принципы организации производства. Производственная структура промышленного предприятия, принципы организации цехов и участков. Характеристика предприятия и классификация предприятий. Характеристики производственного процесса: его состав, виды, принципы организации. Типы промышленного производства: единичное, серийное, массовое. Производственный цикл. Технологический цикл. Классификация затрат рабочего времени	6,5	2	4	0,5	О, РЗ, Т
6.	2/20	Тема 6 «Логистика в системе управления производством и потреблением»	Понятие «логистика» Логистические системы и их функции Функциональные области логистики Закупочная логистика Производственная логистика	2,5	2	-	0,5	О

			Распределительная логистика Транспортная логистика Информационная логистика					
7.	6/26	Тема 7 «Материально-техническая база организации»	Экономические ресурсы организации Основные производственные фонды: состав и структура. Износ основных средств Амортизация основных средств Показатели использования основных производственных фондов (ОПФ): фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность.	6,5	2	4	0,5	0, P3
8.	6/32	Тема 8 «Оборотные средства организации»	Оборотные фонды предприятия: состав и структура. Кругооборот оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах, норматив оборотных средств. Эффективность использования оборотных средств.	7	2	4	1	0, P3, T
9.	2/34	Тема 9 «Трудовые ресурсы организации»	Трудовые ресурсы предприятия: понятия «рабочая сила», «трудовой потенциал», «трудовые ресурсы», «человеческие ресурсы», «кадры», «производственный персонал». Состав и структура трудовых ресурсов, количественная характеристика персонала. Нормирование труда. Производительность труда.	2,5	2	-	0,5	0

10.	4/38	Тема 10 «Формы и системы оплаты труда»	<p>Рынок труда. Оплата и мотивация труда. Принципы организации оплаты труда.</p> <p>Тарифная система оплаты труда. Бестарифная система.</p> <p>Оплата труда работников бюджетной сферы.</p> <p>Виды поощрения работников предприятия. Фонд заработной платы.</p> <p>Роль государства в регулировании оплаты труда.</p>	5	2	2	1	О,РЗ,Т
11.	2/40	Тема 11 «Издержки производства и реализации продукции»	<p>Понятие и состав издержек производства и реализации продукции</p> <p>Классификация производственных затрат</p> <p>Смета затрат</p> <p>Калькуляция себестоимости.</p> <p>Накладные расходы. Методы калькулирования.</p>	2,5	2	-	0,5	О
12.	3/43	Тема 12 «Цена как экономический процесс»	<p>Функции цены.</p> <p>Виды цен и их классификация.</p> <p>Принципы ценообразования.</p> <p>Ценовая стратегия организаций.</p>	3,5	2	1	0,5	О, Д
13.	3/46	Тема 13 «Прибыль и рентабельность как показатели результата деятельности организации»	<p>Понятие «прибыль». Подходы к определению прибыли хозяйствующего субъекта</p> <p>Распределение прибыли</p> <p>Методы расчета прибыли</p> <p>Рентабельность: виды и показатели рентабельности</p>	3,5	2	1	0,5	О, РЗ

14.	2/48	Тема 14 «Финансы организации»	Финансы организации: понятие и функции Финансовый механизм предприятия. Источники финансовых ресурсов Управление финансами. Фонды организации	2,5	2	-	0,5	O
15.		ИТОГО:		56	28	20	8	
16.		Консультации		4				
17.		ВСЕГО в 1 семестре		60				
18.		Промежуточная аттестация						Зачет (Т)

Примечание. Обозначения для проведения текущего контроля: O –опрос (устный или письменный), Д – доклад (презентация), РЗ – решение задач (работа по заданиям преподавателя), Т - тестирование

2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в Таблице.

Распределение видов учебной работы и текущей аттестации

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекционные занятия	Частично с применением ДОТ
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Текущий контроль	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Контактная аудиторная работа или с применением ДОТ

Доступ к системе дистанционных образовательных услуг осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- зона наглядных пособий по дисциплине «Экономика организации»
- классная доска
- компьютер с выходом в Интернет, лицензионное программное обеспечение
- мультимедиа проектор

- экран для демонстрации презентаций учебных материалов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/book/936260> (дата обращения: 02.07.2021). — Текст : электронный.

2. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-406-06891-5. — URL: <https://book.ru/book/932300> (дата обращения: 02.07.2021). — Текст : электронный.

3. Носова, Светлана Сергеевна. Основы экономики: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / С. С. Носова. - 9-е изд., стер.. - М. : КНОРУС, 2016. - 312 с.

4. Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop.ru.idp.nwipa.ru/101616.html> (дата обращения: 02.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi-org.idp.nwipa.ru/10.23682/101616>

Дополнительные источники:

1. Мокий М.С., Азоева О.В., Ивановский В.С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / под общ.ред. М.С. Мокия – М.: Изд.ательство Юрайт, 2018. 334 с

2. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2070/viewer/ekonomika-organizacii-466584>

3. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13737-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/466648> (дата обращения: 02.07.2021).

4. Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д., Экономика организации : учебное пособие – М.: КНОРУС, 2018. – 200 с.

5. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2016. – 256 с.

6. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/411465> (дата обращения: 24.05.2021).

<https://idp.nwipa.ru:2070/viewer/ekonomika-organizacii-413461>

Интернет-ресурсы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

<http://www.bibliotekar.ru/biznes-15/> -Экономический словарь. Финансовые термины и определения

<http://atn24.narod.ru/p10aa1.html> - Экономический словарь школьника

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ОП.11 «Экономика организации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<i>Наименование темы</i>	<i>Формы контроля</i>
Очная форма обучения	
Тема 1 «Экономика в системе научного знания»	устный опрос, доклад (презентация)
Тема 2 «Национальная экономика как система»	устный опрос
Тема 3 «Основные экономические категории»	устный опрос
Тема 4 «Предприятие как первичное звено общественного производства: виды и организационно-правовые формы»	устный опрос, доклад (презентация)
Тема 5 «Структура предприятия и производственный процесс»	устный опрос, решение задач, тестирование

Тема 6 «Логистика в системе управления производством и потреблением»	устный опрос
Тема 7 «Материально-техническая база организации»	устный опрос, решение задач
Тема 8 «Оборотные средства организации»	устный опрос, решение задач, тестирование
Тема 9 «Трудовые ресурсы организации»	устный опрос
Тема 10 «Формы и системы оплаты труда»	устный опрос, решение задач, тестирование
Тема 11 «Издержки производства и реализации продукции»	устный опрос
Тема 12 «Цена как экономический процесс»	устный опрос, доклад (презентация)
Тема 13 «Прибыль и рентабельность как показатели результата деятельности организации»	устный опрос, решение задач
Тема 14 «Финансы организации»	устный опрос,

4.1.2. Промежуточная аттестация - зачет - проводится с применением следующих методов (средств)

Зачет проводится в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса)

Промежуточная аттестация (зачет) может проводиться с применением ДОТ в форме итогового тестирования по дисциплине.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые вопросы для устного опроса

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Назовите, с какого периода начинается развитие экономики как науки.
2. Установите последовательность развития в Европе различных научных течений в экономике.
3. Какие идеи западных экономистов были популярны в России в XVIII веке?
4. Основоположником какого направления в экономической теории был Адам Смит?
5. Назовите, элементы системы кругооборота товаров и капитала в экономике.
6. Расскажите, какие задачи решает государство, участвуя в системе кругооборота товаров и капитала?
7. Раскройте содержание понятий «предпринимательство» и «предприниматель»
8. Перечислите организационно-правовые формы предприятий (организаций), характерные для сферы социального обеспечения граждан.
9. Перечислите, что включают в состав имущества предприятия?
10. Раскройте содержание понятия «нематериальные активы».
11. Укажите, что включают в состав активной и пассивной части основных средств?

12. Назовите факторы, влияющие на износ основных средств предприятия.
13. Раскройте сущность морального износа оборудования.
14. Перечислите методы расчета амортизации основных средств.
15. Расскажите, какие существуют направления улучшения использования основных средств?
16. Укажите, в чем состоит основное отличие основных средств и оборотных средств предприятия?
17. Назовите, в какие фонды авансируются оборотные средства предприятия?
18. Раскройте содержание понятий «норма» и «норматив».
19. Перечислите используемые при анализе производственной деятельности показатели (при анализе использования основных и оборотных средств).
20. Поясните, как влияет научно-технический прогресс на численность и удельный вес отдельных профессий и профессиональных групп?
21. Назовите показатели учета численности персонала и правила их расчета.
22. Приведите примеры форм и систем оплаты труда на предприятиях.
23. Какие виды отчислений осуществляет организация (предприятие) для обеспечения государственных социальных гарантий работникам.
24. Каков объем отчислений, производимых предприятием на социальные нужды, в настоящее время?
25. Назовите компоненты затрат, включаемых в себестоимость продукции.
26. Назовите факторы, определяющие рыночную цену продукции.
27. Сформулируйте функции прибыли как экономической категории.
28. Определите систему показателей, характеризующих прибыль.
29. Приведите доказательства того, что рентабельность выступает показателем эффективности производственной деятельности предприятия.
30. Поясните, в чем отличие цеховой, заводской и полной себестоимости при расчете калькуляции себестоимости изделия?

Типовые темы для докладов-презентаций

Соберите информацию по предложенной теме, оцените и систематизируйте ее, разделите на подтемы. Соберите сведения для презентации, выбрав главное и отсеяв второстепенное, выведите на слайды (10 – 15 слайдов), сделайте выводы, укажите использованные источники информации.

1. Развитие экономики на рубеже XVIII –XIX веков: классическая школа экономической теории.
2. Идеи А.Маршалла, объединившие маржинальный и классический подходы.
3. Предприятие как вид организационной деятельности. Виды предприятий.
4. Организационно-правовые формы юридических лиц: хозяйственные товарищества и общества.
5. Жизненный цикл товара: стадии разработки и этапы жизненного цикла.
6. Развитие системы оплаты труда в рыночной экономике.
7. Инновации в области развития социальной сферы.
8. Оценка эффективности производственной деятельности.
9. Бизнес-план как основа внедрения инновационного продукта в производство: основные структурные элементы и требования к их содержанию.
10. Государственные программы и методы поддержки организаций социальной сферы.

Типовые задания для тестирования

Составьте список ответов на вопросы теста, выполняя задания, сформулированные в каждом вопросе теста:

1. К какому временному периоду относят появление научного направления, называемого экономической теорией?
 - a) III-IV века до нашей эры
 - b) XVI-XVII века нашей эры
 - c) XVIII век
2. Что является предметом изучения экономической науки?
 - a) Получение прибыли
 - b) Создание прибавочной стоимости
 - c) Экономические отношения
3. По какому признаку различают коммерческие и некоммерческие организации?
 - a) Используемые технологии
 - b) Структура организаций
 - c) Цели организаций
 - d) Прибыль организаций
4. Каким документом в РФ определены организационно-правовые формы юридических лиц?
 - a) Конституцией РФ
 - b) Гражданским кодексом РФ
 - c) Трудовым кодексом РФ
5. Укажите первичное звено организации производства
 - a) Цех
 - b) Участок
 - c) Рабочее место
6. Производственная структура предприятия включает
 - a) Основные и вспомогательные цехи
 - b) Подразделения социального обслуживания сотрудников
 - c) Центры подготовки кадров, принадлежащие предприятию
7. Какое время входит в длительность производственного цикла?
 - a) Контрольных операций
 - b) Простоев из-за отсутствия комплектующих
 - c) Междусменных перерывов
 - d) Отпусков работников
 - e) Технологическое
8. Выберите принципы, соответствующие рациональной организации производственного процесса
 - a) Серийность
 - b) Пропорциональность
 - c) Непрерывность
 - d) Ритмичность
 - e) Контрольность
9. К пассивной части основных фондов относят
 - a) Инструменты и хозяйственный инвентарь

- b) Здания и сооружения
 - c) Рабочий и продуктивный скот
 - d) Транспортные средства
10. Что такое «основной капитал»?
- a) Это основные производственные фонды
 - b) Это пассивные основные производственные фонды
 - c) Это денежная оценка основных фондов организации
 - d) Это все средства труда организации
11. Может ли предприятие изменять в процессе эксплуатации установленный способ начисления амортизации для конкретного основного средства?
- a) Да
 - b) Нет
12. При каком способе расчета амортизационных отчислений норма амортизации обратно пропорциональна сроку службы основного средства?
- a) Это линейный способ
 - b) Это способ уменьшаемого остатка
 - c) Это способ списания стоимости по сумме чисел лет его полезного использования
13. Сколько стадий выделяют в кругообороте оборотных средств?
- a) 3
 - b) 2
 - c) 5
14. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует
- a) Количество оборотов оборотных средств за определенный период
 - b) Длительность одного оборота в днях
 - c) Стоимость запасов оборотных средств на 1 рубль выручки
15. Имущество организации представляет собой
- a) Только материальные объекты
 - b) Только материальные объекты и денежные средства
 - c) Материальные и нематериальные объекты
16. Какие фонды формируют из состава оборотных средств
- a) Фонды накопления и потребления
 - b) Производственные фонды и фонды обращения
 - c) Резервные фонды
 - d) Фонд социальной поддержки работников
 - e) Готовая продукция на складе
17. При расчете восстановительной стоимости основного средства учитывают
- a) Стоимость основного средства на рынке на момент расчета
 - b) Сумму произведенных амортизационных отчислений
 - c) Износ основного средства и стоимость средств, затраченных на его ремонт
18. Какие инструменты используют при тарифной системе оплаты труда?
- a) Тарифные ставки для всех разрядов
 - b) Тарифные ставки 1-го разряда
 - c) Тарифные сетки
 - d) Тарифно-квалификационные справочники
19. Как определяется величина оплаты труда работника 1-го разряда в бюджетной сфере?
- a) Это установленный минимальный размер оплаты труда

- b) Это средняя оплата труда работников 1-го разряда непромышленных отраслей
 - c) Это средняя оплата труда работников 1-го разряда промышленных и непромышленных отраслей
20. Выберите из предложенных те характеристики, которые относятся к постоянным издержкам предприятия
- a) Это всегда внешние издержки
 - b) Они должны быть оплачены, не зависимо от того, производит предприятие продукцию или нет
 - c) Они не зависят от объема выпуска продукции

Типовой пример ситуационной задачи (кейса)

Проанализируйте (определите, установите) и укажите свое отношение к затронутой теме

Кейс 1.

Установите соответствие между составляющими оборотных средств предприятия и фондами оборотных средств. Приведите примеры различных видов оборотных средств из области социального обслуживания.

Вид оборотных средств	Фонды оборотных средств
1. Незавершенное производство	А. Производственные фонды
2. Дебиторская задолженность	
3. Денежные средства в кассе и на счетах в банках	
4. Запасные части для ремонта	
5. Материалы и покупные полуфабрикаты	Б. Фонды обращения
6. Расходы будущих периодов	
7. Отгруженные, но не оплаченные покупателями товары	
8. Малоценные предметы, инструменты, приспособления	

Кейс 2.

Проанализируйте ситуацию, сформулируйте ответы на вопросы задания, приведите конкретные примеры.

Задание

При анализе эффективности работы предприятия за несколько лет руководитель планового отдела обратил внимание на факт накопления на складе материалов отдельных видов сырья.

Вопрос.

1. Как такая ситуация может отразиться на эффективности работы предприятия?
2. Какой метод планирования потребности в оборотных средствах следует применить при планировании закупок сырья на следующий год, учитывая предполагаемый рост объема производства?

Кейс 3.

Проанализируйте ситуацию, сформулируйте ответы на вопросы задания, приведите конкретные примеры.

Задание

Реализация полномочий государства по обеспечению установленных социальных гарантий в сфере предоставления инвалидам необходимой протезно-ортопедической и реабилитационной техники связана с проблемой значительной дифференциации экономических показателей субъектов РФ. Для решения этой задачи используются методы прямого экономического расчета.

Вопрос.

Назовите виды экономических методов, используемые для финансового обеспечения полномочий в приведенных ниже случаях.

1. При оказании государственной поддержки субъектам малого и среднего бизнеса.
2. При оказании государственной поддержки инвалидам, нуждающимся в протезно-ортопедической и реабилитационной технике, прохождении реабилитационных мероприятий.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по следующим показателям:

Оценочные средства (формы текущего контроля)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Устный опрос	<ul style="list-style-type: none">• Корректность и полнота ответов	<p>Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – отлично; правильный, но не аргументированный ответ – хорошо; неполный ответ без аргументации – удовлетворительно; неверный ответ – неудовлетворительно</p> <p>Обычный вопрос: ответ верный, студент дает пояснения, отвечая на дополнительные вопросы – отлично; ответ верный, но студент затрудняется дать пояснения, отвечая не на все дополнительные вопросы – хорошо; ответ частично верный, но студент затрудняется дать пояснения, не может ответить на дополнительные вопросы – удовлетворительно; неверный ответ – неудовлетворительно.</p>
Доклад-(доклад с презентацией)	<ul style="list-style-type: none">• соблюдение регламента (15 мин.);• характер источников (более трех источников);• подача материала: структурированность текста, логика изложения, полнота	<p>Доклад и презентация оцениваются отдельно.</p> <p>Каждый критерий оценивается в 1 балл, оценка соответствует количеству набранных баллов.</p>

	<p>раскрытия темы, наличие примеров (презентация - критерии оценки аналогичны);</p> <ul style="list-style-type: none"> свободное изложение материала по теме (без чтения с листа или со слайдов презентации) ответы на вопросы (владение материалом). 	<p>Желательно, чтобы каждый студент сделал по крайней мере один доклад в семестре.</p>
Тестирование	<p>процент правильных ответов на вопросы теста.</p>	<p>Менее 50% – неудовлетворительно; 50 - 60% – удовлетворительно; 61 – 85% - хорошо 86 - 100% – отлично</p>
Решение кейсов	<p>Содержательные, развернутые ответы на вопросы кейса, качество приведенных примеров, практических рекомендаций</p>	<p>отлично</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступление характеризует попытку серьезного предварительного анализа ситуации (правильность предложений, подготовленность, аргументированность и т.д.); - продемонстрировано владение категориальным аппаратом, стремление давать определения, выявлять содержание понятий; - продемонстрировано умение логически мыслить, точки зрения, высказанные ранее, подытоживаются и приводят к логическим выводам; - предложены нестандартные решения и альтернативы, которые раньше оставались без внимания; - предложен определенный план действий или план воплощения решения; - определены существенные элементы, которые должны учитываться при анализе данного кейса; - принято заметное участие в обработке количественных данных, проведении расчетов (при групповом выполнении заданий).; - сделаны выводы, подведены итоги обсуждения (при групповом выполнении заданий). <p>хорошо</p> <ul style="list-style-type: none"> - было сформулировано и проанализировано большинство проблем, имеющих в кейсе; - проведено максимально возможное количество расчетов; - были сделаны собственные выводы на основании информации о кейсе, которые отличаются от выводов других студентов; - были продемонстрированы адекватные аналитические методы для обработки информации;

		<p>- составленные документы по смыслу и содержанию отвечают требованиям;</p> <p>- приведенные в итоге анализа аргументы находятся в соответствии с ранее выявленными проблемами, сделанными выводами, оценками и использованными аналитическими методами.</p> <p style="text-align: center;">удовлетворительно</p> <p>- были сформулированы и проанализированы лишь незначительное число проблем, имеющих в кейсе;</p> <p>- проведено минимально допустимое количество расчетов;</p> <p>- были сделаны собственные выводы на основании информации о кейсе, частично противоречивые;</p> <p>- были продемонстрированы некоторые аналитические методы для обработки информации;</p> <p>- составленные документы по смыслу и содержанию, в основном, отвечают требованиям;</p> <p>- приведенные в итоге анализа аргументы не полностью соответствуют ранее выявленным проблемам, сделанным выводам, оценкам и использованным аналитическими методами.</p> <p style="text-align: center;">неудовлетворительно</p> <p>- были даны неверные ответы, сделаны ошибочные выводы и даны противоречивые ответы на вопросы по кейсу;</p> <p>- не смог продемонстрировать достаточного владения материалом курса и литературой по курсу.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета (контактная работа в аудитории по билетам, содержащим теоретический вопрос и задачу/кейс).

Критерии оценивания:

Оценка «зачтено» выставляется студенту,

- продемонстрировавшему знание и понимание теоретических основ дисциплины, способность применять их в практической деятельности, свободное владение категориальным аппаратом, проявившему понимание взаимосвязи основных понятий и разделов дисциплины, самостоятельно без ошибок выполнившему все задания;

- продемонстрировавшему знание теоретических основ дисциплины, способность применять их в практической деятельности, владение категориальным аппаратом, понимающему взаимосвязь основных понятий и разделов дисциплины, самостоятельно выполнившему все задания, но допустившему некоторые ошибки: неточность фактов, персоналий и дат, погрешности в вычислениях при решении задачи;

- частично справившемуся с выполнением задания (не дал развернутый ответ на теоретический вопрос, в решении задачи допустил ошибку), допустившему погрешности в ответе, но продемонстрировавшему знание теоретических основ дисциплины, владение категориальным аппаратом в объеме, необходимом для дальнейшего изучения других дисциплин.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему существенные пробелы в знании основного материала; не справившемуся с выполнением задания, допустившему серьезные погрешности в ответах, нуждающемуся в повторении основных разделов курса.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета (с использованием системы ДОТ: выполнение заданий теста).

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета в форме тестирования по вопросам теории и решению простых задач с использованием систем электронного обучения. К итоговому тестированию допускаются студенты, получившие положительные оценки по результатам текущего контроля.

Тестирование проводится с помощью автоматизированной программы на платформах Teams или Moodle.

Результат тестирования оценивается в зависимости от процента правильных ответов по 2-бальной шкале.

Шкала оценивания результатов тестирования

<i>2-бальная шкала</i>	<i>Зачтено</i>	<i>Не зачтено</i>
<i>100 балльная шкала (% правильных ответов)</i>	<i>50 - 100</i>	<i>0-49</i>

Типовые вопросы для подготовки к зачету

Изложите теоретические основы по данной теме и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):

1. Экономика как общественная наука. Развитие экономических идей: античность, меркантилизм, физиократы, маржинализм. Изменение представлений о богатстве и его источниках.
2. Классическая английская политэкономия, идеи В.Петти, А. Смита, , Д. Рикардо. Ее значение для становления современной экономической теории.
3. Идеи экономистов в период XIX – XX вв (1-я половина): К.Маркс, А.Маршалл.
4. Развитие экономической теории в дореволюционной России.
5. Экономика как система наук. Методологические основы, моделирование. Микро-, макро-, мегаэкономика как отражение различных уровней детализации экономического объекта.
6. Экономические отношения. Потребности, блага, ценность блага как факторы, определяющие экономическое поведение индивида и организации.
7. Национальная экономика: сущность, типы организации экономических систем, их особенности.
8. Структура национальной экономики, сферы и отраслевое деление. Интеграция и кооперация как основа единства национальной экономики.
9. Хозяйственная система национальной экономики. Модели хозяйственных систем: сравнительный анализ (американская, японская, немецкая, шведская).
10. Особенности модели национальной экономики России как экономики переходного типа.
11. Типы экономических систем, их основные отличительные черты и характеристики традиционная, рыночный тип, командно-административная, смешанная система.
12. Основные экономические аксиомы и категории. Потребности, блага, ресурсы, их виды.
13. Кривая производственных возможностей. Принципы производства и распределения.
14. Кругооборот товаров и ресурсов в экономике, участники и направления движения товаров и ресурсов. Место и роль государства в системе кругооборота. Трансферты и субсидии.
15. Собственность как экономическая категория. Классификация собственности, операции и правомочия.
16. Предпринимательство как форма деятельности: сущность, значение, виды.
17. Предприятие – основное звено общественного производства: понятие, цели и задачи.
18. Организационно-правовые формы предприятий (организаций). Юридические и физические лица.
19. Товарищества и общества, акционерные общества..
20. Производственные кооперативы и малые предприятия.
21. Унитарные предприятия.
22. Виды объединений в условиях рынка.
23. Коммерческие и некоммерческие организации.
24. Сущность и принципы организации производства. Типы производства, их характеристики.

25. Производственная структура предприятия: цех, участок, рабочее место. Принципы построения оптимальной производственной структуры.
26. Производственный процесс, его виды, общие принципы организации производства.
27. Характеристики производственного процесса, виды технологических операций.
28. Производственный цикл и его составляющие. Время работы.
29. Показатели использования рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени.
30. Виды трудовой деятельности. Перерывы в работе, их классификация.
31. Длительность производственного цикла, ее зависимость от сочетания операций. Расчет длительности производственного цикла при различных типах сочетания технологических операций (последовательный, параллельный, параллельно-последовательный).
32. Логистика, виды логистических систем, их задачи, функции, функциональные области.
33. Закупочная и производственная логистика.
34. Распределительная логистика, ее задачи на микро- и макроуровне.
35. Транспортная и информационная логистика. Организация подсистем информационного обеспечения на предприятиях.
36. Экономические ресурсы организации, материальные и нематериальные ресурсы.
37. Основные средства организации, производственные (активные и пассивные) и непроизводственные.
38. Структура основных средств и факторы ее определяющие.
39. Износ основных средств: физический и моральный. Ремонтный фонд.
40. Стоимостная оценка основных средств. Амортизация основных фондов.
41. Показатели использования основных производственных фондов.
42. Оборотные средства предприятия, понятие, оборотные производственные фонды и фонды обращения.
43. Состав и структура оборотных фондов предприятия. Факторы, определяющие структуру оборотных средств. Источники формирования оборотного капитала.
44. Операционный цикл. Кругооборот оборотных средств, его фазы и их особенности. Проблема привлечения заемных средств.
45. Планирование потребности в оборотных средствах, методы анализа и планирования.
46. Классификация норм расхода сырья и материалов. Нормы и нормативы.
47. Эффективность использования оборотных средств. Показатели оборачиваемости и направления повышения оборачиваемости на разных стадиях операционного цикла..
48. Состав и структура трудовых ресурсов организации.
49. Учет и планирование персонала. Обучение персонала.
50. Производительность труда. Основные показатели. Методы измерения и повышения производительности труда.
51. Системы оплаты труда. Тарифная система.
52. Бестарифная система оплаты труда.
53. Заработная плата: реальная и номинальная. Расчет фонда заработной платы при сдельной и повременной оплате труда.
54. Издержки производства и реализации продукции: понятие и состав.
55. Классификация производственных затрат.

56. Смете затрат, основные элементы. Номенклатура затрат.
57. Калькуляция себестоимости, виды себестоимости и калькуляции.
58. Методы калькулирования.
59. Цена: понятие и функции. Основы классификации. Виды цен в зависимости от сферы товарного обращения и территории действия.
60. . Основы классификации. Виды цен в зависимости от порядка возмещения потребителем транспортных расходов по доставке грузов и от степени свободы от воздействия государства при определении цен.
61. . Основы классификации. Виды цен в зависимости от степени новизны товара и виды цен, обслуживающих внешнеторговый оборот.
62. Ценовая политика и принципы ценообразования.
63. Этапы ценообразования.
64. Жизненный цикл товара. Стратегии выхода на рынок нового товара Проблемы установления цены.
65. Прибыль как экономическая категория. Виды прибыли: прибыль от реализации продукции, Балансовая, валовая и чистая прибыль.
66. Методы расчета прибыли.
67. Рентабельность производства: виды и методы расчета.
68. Финансы организации: функции и система финансовых отношений.
69. Финансовый механизм организации.
70. Основные направления финансовой деятельности, финансовые ресурсы и фонды организации.

Типовые примеры задач в билетах на зачете

Задача 1.

Рассчитать длительность производственного цикла тремя методами, если партия продукции составляет 5 изделий, а длительность операции следующая: 5, 8, 11, 3, 7, 9, 4 часа.

Задача 2.

Определить показатели динамики основных средств, если их стоимость на начало года составила 235 тыс.р., в течение года было введено основных средств на 25 тыс.р. и выбыло на 17 тыс.р.

Задача 3.

Среднегодовая стоимость основных средств составляет 1257 тыс.р., величина товарной продукции 3569 тыс.р., себестоимость продукции – 3125 тыс.р. Определить показатели эффективности использования основных средств.

Задача 4.

Определите изменение структуры оборотных фондов, если в отчетном периоде их сумма составила 35000 тыс.р., в том числе производственные запасы - 24500 тыс.р., расходы будущих периодов - 3700 тыс.р., прочие – 6800 тыс.р. Планируется рост оборотных фондов на 1,7%, в том числе производственных запасов на 2,1% и сокращение прочих – на 500 тыс.р.

Задача 5.

Определите на сколько процентов необходимо повысить производительность труда в плановом периоде на предприятии, если объем выпуска продукции планируется увеличить на 5,5 %, а численность промышленно-производственного персонала на 1,5%.

Задача 6.

Суточная производительность предприятия 95 т/сут, рабочий период 245 дней, планируется увеличить суточную производительность на 1,7 т при росте рабочего периода на 5 дней. Определить объем производства.

Задача 7.

Рассчитать шестирядную тарифную сетку и тарифные ставки, если её диапазон 2,15; нарастание коэффициентов осуществляется равномерно, часовая тарифная ставка первого разряда – 7,357 р.

Задача 8.

Определить рост производительности труда, если по плану объем товарной продукции составил 9800 тыс.р., при численности персонала 110 чел, фактически объем производства возрос на 3,5% при росте цен на 5,9% и сокращении численности на 2 чел.

Задача 9.

Определите основной заработок рабочего за месяц по сдельно-премиальной системе оплаты труда.

Сдельный заработок рабочего – 1,20 тыс.руб в месяц. План выполнен на 102%

По действующему премиальному положению рабочему выплачивается премия за выполнение плана в размере 15%, за каждый процент перевыполнения плана – по 1,5 % сдельного заработка.

Задача 10.

Определите экономию по сдельной зарплате за счет внедрения новых норм за месяц и в текущем году.

Среднемесячный фонд заработной платы рабочих-сдельщиков по цеху – 40 тыс.руб.

С 1 июля в цехе вводятся новые прогрессивные нормы выработки, которые выше действующих в среднем на 25%.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу.

В течение семестра студенты должны изучать теоретический материал в соответствии с программой курса, выполнять предложенные преподавателем задания для самостоятельной творческой работы, готовиться к сдаче текущей и промежуточной аттестации в виде зачета по учебному курсу, прорабатывая необходимый материал

согласно перечню терминов, контрольных вопросов и списку рекомендованной литературы. Практические занятия требуют активного участия всех студентов в обсуждении вопросов, выносимых на семинар. Поэтому важно при подготовке к нему ознакомиться с планом занятия, продумать вопросы, которые хотелось бы уточнить в ходе занятия. Полезно конкретизировать вопросы из предложенных преподавателем. Возможно расширение перечня рассматриваемых вопросов в рамках темы по желанию и предложению обучающихся.

Подготовка к выступлению с докладом или сообщением должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры деятельности в конкретных организациях.

Выступление следует предварительно отработать, чтобы речь была свободной, не привязанной к тексту.

Полезен разбор практических ситуаций. Материал к занятиям можно подобрать в периодических изданиях научного и прикладного характера, выявляя тот, который имеет отношение к современным проблемам в сфере социального обеспечения и социального обслуживания. Аналитический разбор подобных публикаций помогает пониманию и усвоению теоретического материала, формирует навыки решения производственных и технологических задач, развивает способность к нестандартным решениям.

Представление докладов и сообщений с презентациями развивает навыки структурирования материала, способствует его прочному усвоению.

Выполнение самостоятельных творческих заданий позволит студентам развить и укрепить навыки поиска, оценки, отбора информации, совместной групповой работы. В случае возникновения вопросов, необходимости уточнения или разъяснения задания следует обратиться к преподавателю.

Компенсирующие задания предлагаются студентам для самостоятельной работы индивидуально. Отчеты по самостоятельной работе представляются преподавателю в виде докладов с презентацией, а также могут быть рассмотрены на семинаре при наличии времени. Использование корпоративной электронной почты позволит сделать взаимодействие студента с преподавателем оперативным. Для допуска к сдаче зачета по дисциплине студенты обязаны выполнить все полученные задания, успешно пройти рубежный контроль.

Во время сессии и в межсессионный период основным видом подготовки являются самостоятельные занятия. Они включают в себя не только подготовку к практическим и семинарским занятиям, но и самоконтроль. Самостоятельный контроль знаний должен

проводиться регулярно с помощью вопросов к разделам в учебниках, вопросов к темам лекций, тестовым заданиям в учебниках по темам, проверки знаний основных терминов.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. самостоятельные занятия по усвоению лекционного материала: работа с терминологией;
2. изучение учебной литературы; ответы на контрольные вопросы по темам в учебниках;
3. использование Интернет-ресурсов через сайт научной библиотеки и подписные электронные ресурсы СЗИУ;
4. при подготовке практическим занятиям полезно конкретизировать вопросы из предложенных в плане занятия. Если обучающийся хочет рассмотреть вопрос, не включенный в план практического занятия, то он должен согласовать это с преподавателем. В выступлении должны быть приведены примеры по конкретным проблемам системы экономических отношений в организациях отрасли.

В процессе обучения учитывается активность на практических занятиях (качество подготовленных докладов, сопровождение докладов презентациями, активность при устном опросе, участие в дискуссиях). Решения ситуационных задач (кейсов) выносятся на самостоятельную работу с последующим обсуждением.

Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на занятиях. Поэтому подготовка к промежуточной аттестации и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети).