

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 28.04.2026 19:11:00
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b77566604a57028d1b17ca8fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС
«Факультет безопасности и таможи»
«Кафедра таможенного администрирования»

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Северо-Западный института
управления - филиала
РАНХиГС

Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
«Таможенные операции и таможенный контроль»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.О.46 «Налоговое право»
(код и наименование РПД)

38.05.02 « Таможенное дело»

очная/заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2023

г. Санкт-Петербург, 2023 год

Автор(ы)–составитель(и):

доцент кафедры таможенного администрирования канд. юрид.наук

Лабоськин М.А.

доцент кафедры Конституционного и административного права,

канд. юрид. наук, доцент Иванюженко А.Б.

Заведующий кафедрой

таможенного администрирования д-р мед. наук, проф.

В.Ю. Чепрасов

РПД (*Налоговое право*) одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования.

Протокол от 25.05.2023 № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.О.46 «Налоговое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК ОС-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, в том числе внешнеэкономической деятельности для решения задач в профессиональной деятельности.	ОПК ОС-1.2	Способен осуществлять поиск, анализ, отбор положений правовых актов и применяет их в профессиональной деятельности. Способен применять знания в сфере экономики и управления в практической деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудоустройство или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Способность применять знания в сфере экономики и управления, в том числе внешне-экономической деятельности для решения задач в профессиональной деятельности.	ОПК ОС -1.2	На уровне знаний: знать основные понятия, категории, принципы системы российского права; основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность субъектов различных отраслей экономики;
		На уровне умений: уметь оперировать понятиями и категориями системы российского права; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов; использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в ходе деятельности экономических субъектов; понимать специфику применения норм права в различных отраслях экономики. На уровне навыков: анализа правовых и нормативных актов, их применения для решения задач профессиональной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Трудоемкость дисциплины для студентов, обучающихся по очной/заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Для очной формы:

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах/астр. часах
Общая трудоемкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	48/36
Лекции	24/18
Практические занятия	24/18
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа	60/45
Консультация	
Контроль	
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад, решение задач, тестирование
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

Для заочной формы:

Вид работы	Трудоемкость в акад. Часах/астр Часах
Общая трудоемкость	108/81
Контактная работа с преподавателем	12/9
Лекции	4/3
Практические занятия	8/6
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа	92/69
Консультация	-
Контроль	4/3
Формы текущего контроля	устный опрос, доклад, решение задач, тестирование
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.46 «Налоговое право» относится к блоку обязательных дисциплин учебного плана по направлению подготовки специалитета 38.05.02 направление «Таможенное дело», и изучается студентами в 7-ом семестре студентами обучающимися по очной форме обучения и по заочной форме обучения. Специальных входящих навыков для изучения дисциплины не требуется.

После освоения обучающимися данной дисциплины изучаются следующие дисциплины: Аудит, Таможенное право, Таможенный контроль после выпуска товаров, Контроль достоверности заявленного кода по ТН ВЭД ЕАЭС, Региональная экономика и управление.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ganepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			ЛДО Т	ЛРДО Т	ПЗДО Т	КС Р		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права.	10	2/0		2/0		6	УО, Д, З
Тема 2	Налог как правовая категория и налоговые правоотношения.	10	2/0		2/0		6	УО, Д, З
Тема 3	Налоговый контроль.	14	4/0		4/0		6	УО, Д, З
Тема 4	Налоговая обязанность.	10	2/0		2/0		6	УО, Д, З
Тема 5	Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков.	14	4/0		4/0		6	УО, Д, З
Тема 6	Федеральные налоги и сборы.	10	2/0		2/0		6	УО, Д, З
Тема 7	Региональные налоги.	10	2/0		2/0		6	УО, Д, З
Тема 8	Местные налоги и сборы.	10	2/0		2/0		6	УО, Д, З
Тема 9	Специальные налоговые режимы.	10	2/0		2/0		6	УО, Д, З
Тема 10	Таможенные сборы.	10	2/0		2/0		6	УО, Д, З, Т
Итоговый контроль								Зачёт
Всего:		108	24/0	-	24/0	-	60	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			ЛДО Т	ЛРДО Т	ПЗДО Т	КС Р		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права.	6					6	УО, Д, З

Тема 2	Налог как правовая категория и налоговые правоотношения.	6				6	УО, Д, З
Тема 3	Налоговый контроль.	10	1/0		1/0	8	УО, Д, З
Тема 4	Налоговая обязанность.	8				8	УО, Д, З
Тема 5	Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков.	14	1/0		1/0	12	УО, Д, З
Тема 6	Федеральные налоги и сборы.	15	1/0		2/0	12	УО, Д, З
Тема 7	Региональные налоги.	12			2/0	10	УО, Д, З
Тема 8	Местные налоги и сборы.	10				10	УО, Д, З
Тема 9	Специальные налоговые режимы.	10				10	УО, Д, З
Тема 10	Таможенные сборы.	13	1/0		2/0	10	УО, Д, З, Т
Итоговый контроль		4					Зачёт
Всего:		108	4/0		8/0	92	

Используемые сокращения

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Т - тест

УО – устный опрос.

Д – доклад.

З – решение задач

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Налоговое право в системе российского права

Понятие и основные признаки налогового права. Налоговое право в системе российского права. Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права. Методы налогового права. Принципы

налогового права. Система налогового права: общая и особенная части. Понятие и система источников налогового права.

Тема 2. Налог как правовая категория и налоговые правоотношения

Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов. Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.

Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы. Принципы налогообложения. Понятие и виды налоговых правоотношений. Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Субъекты налоговых правоотношений. Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов. Объем прав налогоплательщика и налоговых органов.

Тема 3. Налоговый контроль

Понятие и значение налогового контроля. Формы налогового контроля. Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. Налоговый мониторинг. Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.

Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Тема 4. Налоговая обязанность

Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности. Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности. Банковская гарантия. Поручительство в налоговом праве. Пена: понятие, порядок исчисления и уплаты. Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя. Арест имущества в налоговом праве.

Тема 5. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

Виды налоговых правонарушений. Санкции в налоговом праве. Формы защиты прав налогоплательщиков. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов). Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна. Административный способ защиты.

Тема 6. Федеральные налоги и сборы

Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организации. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина.

Тема 7. Региональные налоги

Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог.

Тема 8. Местные налоги и сборы

Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор.

Тема 9. Специальные налоговые режимы

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (Единый сельскохозяйственный налог).

Упрощенная система налогообложения.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

Патентная система налогообложения.

Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.

Тема 10. Таможенные сборы

Понятие и роль таможенных сборов. Правовое регулирование таможенных сборов. Механизм правового регулирования уплаты и взимания таможенных сборов. Правовой статус основных участников таможенных отношений. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных сборов. Порядок и формы уплаты таможенных сборов. Освобождение от уплаты таможенных сборов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.46 «Налоговое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос;
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, тестирование; доклады, решение задач

На занятиях для решения воспитательных и учебных задач применяются следующие формы интерактивной работы: диалого-дискуссионное обсуждение проблем, поисковый метод, исследовательский метод, деловые игры, разбор конкретных ситуаций.

<i>Наименование темы</i>	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Налоговое право в системе российского права	УО, Д, З
Тема 2. Налог как правовая категория и налоговые правоотношения	УО, Д, З
Тема 3. Налоговый контроль	УО, Д, З
Тема 4. Налоговая обязанность	УО, Д, З
Тема 5. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков	УО, Д, З
Тема 6. Федеральные налоги и сборы	УО, Д, З
Тема 7. Региональные налоги	УО, Д, З
Тема 8. Местные налоги и сборы	УО, Д, З
Тема 9. Специальные налоговые режимы	УО, Д, З

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень материалов текущего контроля содержится в ФОСе по дисциплине.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Налоговое право в системе российского права.
2. Система источников налогового права.
3. Налоговой контроль в системе государственного контроля.
4. Налоговый мониторинг.
5. Виды налоговых правонарушений.

Темы докладов:

1. Предмет налогового права.
2. Понятие и структура нормы налогового права.
3. Система налогового права.
4. Источники налогового права.
5. Понятие налогового контроля.
6. Идентификационный номер налогоплательщика.
7. Понятие камеральной налоговой проверки.
8. Понятие выездной налоговой проверки.
9. Налог, как элемент государства;
10. Законность налога, как критерий налогообложения;
11. Особенности уплаты налога Единым налоговым платежом;
12. Способы обеспечения налогового обязательства;
13. Основания для назначения выездной налоговой проверки;
14. Особенности привлечения налогоплательщика к юридической ответственности;
15. Общая характеристика уплаты налога, предусмотренного НК РФ.

Задачи:

1. Филиал акционерного общества, осуществляющий образовательную деятельность, выделен на отдельный баланс и имеет свой счет в банке.

На какие виды имущества, по какой ставке и где филиал АО должен платить налог на переданное ему акционерным обществом имущество?

2. Рассчитайте транспортный налог, подлежащий к уплате владельцем транспортного средства в СПб 2021 году:

- а) легкового автомобиля мощностью 200 л. с.;
- б) несамоходного судна валовой вместимостью 5 регистровых тонн;
- в) водного транспортного средства, не имеющего двигателя.

3. Согласно пункту 3 статьи 333.12 Кодекса ставка водного налога при заборе воды из водных объектов для водоснабжения населения устанавливается в размере 70 руб. за одну тыс. куб. м воды, забранной из водного объекта.

Применимы ли ставки водного налога в размере 70 рублей при заборе воды для обеспечения питьевых и хозяйственно-бытовых нужд гостиниц, санаториев, домов отдыха, пансионатов, кемпингов, туристских баз, больниц?

4. Индивидуальный предприниматель Сидоров обратился в юридическую консультацию с вопросом о размере госпошлины, подлежащей уплате им как

индивидуальным предпринимателем при подаче мировому судье кассационной жалобы по спору, возникшему из гражданско-правовых отношений.

Зависит ли размер госпошлины от характера искового заявления (имущественного неимущественного характера) принятое решение (определение) по которому обжалуется?

Тесты:

1. Что такое налоговое право?

- а) подотрасль финансового права, нормы которой регулируют отношения, складывающиеся в связи с организацией и осуществлением налоговых изъятий у физических лиц и организаций
- б) самостоятельная отрасль, нормы которой регулируют отношения, складывающиеся в связи с взиманием налоговых платежей с физических лиц и организаций
- в) подотрасль финансового права, нормы которой регулируют отношения, складывающиеся в связи с формированием доходов бюджетов всех уровней
- г) самостоятельная отрасль, нормы которой регулируют отношения, складывающиеся в связи с формированием доходов бюджетов всех уровней

2. Какие формы налогового контроля устанавливаются в Налоговом кодексе РФ?

- а) осмотр помещений
- б) проведение налоговых проверок
- в) консультации по вопросам применения налогового законодательства
- г) предупреждение налогоплательщиков

3. Какие счета не подвергаются взысканию налога?

- а) ссудные
- б) валютные
- в) бюджетные
- г) депозитные, после истечения срока действия депозитного договора+

4. Нормативные акты Федеральной службы по налогам и сборам:

- а) входят в состав налогового законодательства, если это прямо предусмотрено в самом акте
- б) нет правильного ответа
- в) входят в состав налогового законодательства при условии, если они не противоречат НК РФ
- г) не входят в состав налогового законодательства
- д) входят в состав налогового законодательства

5. В случае когда налоговую базу рассчитывает налоговый орган, обязанность по уплате налога возникает...

- а) по решению налогового органа
- б) по истечении 6 дней после даты отправления налогового уведомления
- в) не ранее даты получения налогового уведомления
- г) в установленные Налоговым кодексом РФ сроки

6. Не позднее какого срока налоговый орган должен направить налогоплательщику уведомление на уплату налога или сбора?

- а) даты наступления срока платежа
- б) 10 дней после наступления срока платежа
- в) срока уплаты, установленного Налоговым кодексом РФ в отношении налога, по которому направляется уведомление
- г) 30 дней до наступления срока платежа

7. Что такое налог?

- а) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований
- б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий)
- в) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства
- г) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности муниципальных образований
- д) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований

8. В каком порядке налог принудительно взыскивается с организаций?

- а) в порядке, согласованном с руководителями организации
- б) в бесспорном порядке за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика в банке
- в) как в судебном, так и в бесспорном порядке
- г) только в судебном порядке

9. Что такое недоимка?

- а) сумма сбора, недоначисленная налогоплательщиком
- б) сумма налога, не уплаченная в установленный срок
- в) сумма налога или ссора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок
- г) сумма налога или сбора, недоначисленная налогоплательщиком и неуплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок

10. Какие нормы относятся к общей части налогового права:

- а) закрепляющие объекты налогообложения
- б) закрепляющие порядок исчисления и уплаты налогов
- в) закрепляющие порядок взимания налоговых платежей
- г) закрепляющие принципы формирования налогового законодательства
- д) закрепляющие общие принципы построения налоговой системы Российской Федерации

11. Каким способом может быть доставлена налоговая декларация в налоговый орган?

- а) с помощью SMS-сообщения
- б) по почте
- в) лично налогоплательщиком
- г) по факсу

12. В каком случае налогоплательщиком представляется налоговая декларация?

- а) только в том случае, если он имеет право на налоговые льготы по налогу
- б) по каждому налогу, действующему на территории РФ
- в) только при уплате федеральных налогов
- г) по каждому налогу, подлежащему уплате этим налогоплательщиком

13. Кто из ниже перечисленного не является участниками налоговых правоотношений:

- а) органы налоговой полиции
- б) налоговые органы
- в) таможенные органы
- г) все перечисленное
- д) налогоплательщики

14. По отношению к кому могут проводиться выездные налоговые проверки?

- а) всем налогоплательщикам, плательщикам сборов и налоговым агентам
- б) всем плательщикам налогов и сборов, за исключением налоговых агентов
- в) всем налогоплательщикам и налоговым агентам, за исключением плательщиков сборов
- г) организациям и индивидуальным предпринимателям

15. Сколько времени должно пройти со дня совершения налогового правонарушения, чтобы лицо не было привлечено к административной ответственности?

- а) 15 лет
- б) 3 года
- в) 10 лет
- г) 2 года

16. Что из ниже перечисленного относится к налоговой тайне налогоплательщика?

- а) сведения об уставном капитале (фонде) организации
- б) сведения об участниках (учредителях) организации
- в) сведения о мерах ответственности за нарушения требований Налогового кодекса РФ
- г) сведения о нарушении законодательства о налогах и сборах

17. За счет каких средств возмещается ущерб налогоплательщику, причиненный неправомерными действиями налоговых органов?

- а) федерального бюджета
- б) из средств, специально созданного для этого фонда
- в) внебюджетных фондов
- г) заработной платы виновных сотрудников
- д) из премиального фонда органа, совершившего неправомерные действия

18. Какие обстоятельства смягчают ответственность за совершение налогового правонарушения?

- а) действие стихийных бедствий
- б) неисполнение требований налогового органа
- в) физическая угроза
- г) влияние личных отношений взаимозависимых лиц

19. В каком случае считается, что налогоплательщик получил налоговое уведомление?

- а) с момента доставления его в почтовое отделение
- б) если налогоплательщик или его уполномоченный представитель расписался на уведомлении
- в) в течение 6 дней с даты направления уведомления заказным письмом

г) в течение 1 месяца с даты направления уведомления простым письмом

20. Что относится к источникам налогового права?

- а) Конституция РФ
- б) Трудовой кодекс РФ
- в) Закон субъекта РФ о введении регионального налога
- г) Гражданский кодекс РФ
- д) Федеральный закон о введении части второй Налогового кодекса РФ

5 Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Зачет проводится с применением следующих методов (средств): Устный опрос по билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов.

Зачет могут проводиться на основе компьютерного тестирования в ДОТ или других форм с использованием информационных систем, используемых в институте.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-1.2 Способен осуществлять поиск, анализ, отбор положений правовых актов и применяет их в профессиональной деятельности. Способен применять знания в сфере экономики и управления в практической деятельности.	Осуществляет поиск, анализ, отбор положений правовых актов и применяет их в профессиональной деятельности. Применяет знания в сфере экономики и управления в практической деятельности	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии

5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

5.3.1 Оценка по БРС за 7 семестр

Расчет ТКУ (ТКУ – текущий контроль успеваемости)

максимальное кол-во баллов за семестр по устному опросу $(УО) = 100 \times 0,1 = 10$

максимальное кол-во баллов за семестр за доклад $(Д) = 100 \times 0,14 = 14$

максимальное кол-во баллов за семестр за практическое задачи $(З) = 100 \times 0,2 = 20$

максимальное кол-во баллов за семестр за тестирование $(Т) = 100 \times 0,16 = 16$

максимальная сумма баллов по ТКУ = 60

Расчет ПА (ПА – промежуточная аттестация) Зачет

Промежуточная аттестация оценивается по 100-балльной шкале и имеет коэффициент 0,4

Максимальное кол-во баллов за семестр по ПА = $100 \times 0,4 = 40$

Оценочные средства (наименование контрольной точки)	Коэффициент веса контрольной точки	Максимальное кол-во баллов за семестр	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный	0,1	10	Корректность и полнота	Все ответы полные,

опрос			ответов	развернутые, обоснованные 10 баллов
Практические задачи	0,2	20	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, правильные ответы на дополнительные вопросы 20 баллов
Доклад	0,14	14	Полнота доклада, оформление презентации и соответствие регламенту	Доклад, раскрывающий тему и оформленный в соответствии с требованиями СЗИУ РАНХИГС. 14 баллов
Тестирование	0,16	16	Тестирование проходит с использованием LMS Moodle или в письменной форме. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	85-100 % правильно выполненных заданий 16 баллов
Всего	0,6	60		
Зачет	0,4	40	Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины, проводится в устной форме по билетам, в которых содержатся вопросы по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии

			решении практических заданий.	
Дополнительное (компенсирующее) задание				максимальное количество баллов за семестр за дополнительное задание – 30 баллов

**Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету)**

1. Понятие и основные признаки налогового права.
2. Налоговое право в системе российского права.
3. Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права.
4. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права.
5. Методы налогового права.
6. Принципы налогового права.
7. Система налогового права: общая и особенная часть. Понятие и система источников налогового права.
8. Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.
9. Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.
10. Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.
11. Принципы налогообложения.
12. Понятие и виды налоговых правоотношений.
13. Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание.
14. Субъекты налоговых правоотношений.
15. Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов.
16. Объем прав налогоплательщика и налоговых органов.
17. Понятие и значение налогового контроля.
18. Формы налогового контроля.
19. Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.
20. Налоговый мониторинг.
21. Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.
22. Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки.
23. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки.
24. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.
25. Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки.
26. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.
27. Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.
28. Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.
29. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов.
30. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

31. Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.
32. Банковская гарантия.
33. Поручительство в налоговом праве.
34. Пени: понятие, порядок исчисления и уплаты.
35. Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.
36. Арест имущества в налоговом праве.
37. Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах
38. Основания привлечения к ответственности.
39. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.
40. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
41. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.
42. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения.
43. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
44. Виды налоговых правонарушений.
45. Санкции в налоговом праве.
46. Формы защиты прав налогоплательщиков.
47. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).
48. Правовая защита информации о налогоплательщиках.
49. Налоговая тайна
50. Административный способ защиты.
51. Налог на добавленную стоимость.
52. Акцизы.
53. Налог на доходы физических лиц.
54. Налог на прибыль организации.
55. Налог на добычу полезных ископаемых
56. Водный налог.
57. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
58. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.
59. Государственная пошлина.
60. Налог на имущество организаций.
61. Налог на игорный бизнес.
62. Транспортный налог.
63. Земельный налог.
64. Налог на имущество физических лиц.
65. Торговый сбор.
66. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
67. Упрощенная система налогообложения.
68. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
69. Патентная система налогообложения.
70. Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.
71. Понятие и роль таможенных сборов.
72. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенных сборов.
73. Порядок и формы уплаты таможенных сборов.
74. Освобождение от уплаты таможенных сборов.

5.4. Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с Приказом РАНХиГС № 02-1788 от 17.09.2025 «Об утверждении новой редакции Положения о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

60 баллов – на текущий контроль успеваемости;

40 баллов – на промежуточную аттестацию.

Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную и бинарную по новому приказу РАНХиГС.

Итоговая балльная оценка по БРС РАНХиГС	Традиционная система	Бинарная система
95-100	Отлично	зачтено
85-94		
75-84	Хорошо	
65-74		
55-64	Удовлетворительно	
0-54	Неудовлетворительно	не зачтено

Формула расчета итоговой балльной оценки по дисциплине

Итоговая балльная оценка по дисциплине = Результат ТКУ + Результат ПА

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии. Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно» (55 баллов) может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации. Студент вправе отозвать свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации не более одного раза и не позднее, чем за один день до начала промежуточной аттестации. Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию. Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

Для очно-заочной и заочной формы обучения БРС не применяется.

Оценка промежуточной аттестации		Критерии оценивания и выставления оценки
5 (отлично)	Зачёт	План ответа четкий, подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы, и содержащий элементы самостоятельного анализа. Выстроена внутренняя логика ответа. Сделаны обоснованные выводы. Точность и уверенность использования формулировок, определений и теоретических положений.
4 (хорошо)		Не совсем четкий план ответа, но в целом подтверждающий знания в рамках лекций, обязательной и дополнительной литературы. Не вполне успешно выстроена внутренняя логика ответа. Наблюдаются недочеты в обосновании выводов. Студент не совсем точен и уверен в использовании формулировок, определений и теоретических положений.
3 (удовлетворительно)		План ответа с существенными ошибками, слабо подтверждающий знания в рамках лекций и обязательной литературы. Не точно выстроена внутренняя логика ответа. Есть существенные недочеты и неточности в обосновании выводов. Студент, как правило, допускает ошибки в использовании формулировок, определений и теоретических положений.
2 (неудовлетворительно)	Незачёт	Нет плана ответа. Плохо выстроена внутренняя логика ответа. Существенные пробелы в ответе, грубые ошибки в обосновании выводов. Студент не точен и не уверен в использовании формулировок, определений и теоретических положений.

Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины, проводится в устной форме по билетам, в которых содержатся вопросы по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. При явке на зачет, обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

6. Методические указания для освоения дисциплины

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с Учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, с календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные

оценки.

Необходима самостоятельная, систематическая работа студента.

Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой программой курса, а ознакомление с научными статьями и монографиями, посвященными теории государства и права и теории налогов.

Кроме того, для выявления существующих проблем необходимо детальное изучение источников, в частности российского права.

При ответе устно, отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и терминами.

В процессе проведения практических занятий проводится тестирование либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

В процессе проведения практических занятий проводятся выступления, которые рекомендуется осуществлять в форме презентаций. При выступлении студенту необходимо обращать внимание на количество источников (более пяти), форму подачи материала, соблюдение регламента не более (15 минут) при этом не исказить содержание выступления и в полном объеме отобразить существующую проблематику.

В процессе проведения практических занятий студентам необходимо выполнять письменные задания. При выполнении заданий студенту необходимо использовать терминологический аппарат дисциплины, проводить анализ на основе доктринальных источников.

При подготовке к зачету необходимо исходить из списка контрольных вопросов. Зачет проводится в устной форме. При подготовке к экзамену студенту необходимо проанализировать корректность и полноту своего ответа с опорой на терминологический аппарат дисциплины. Дополнительно, студенту рекомендуется при подготовке ответа использовать доктринальные мнения, изложенные в научных статьях и монографиях, посвященных проблемам дисциплины.

Студенты заочной формы обучения нуждаются во всесторонней педагогической поддержке для овладения ими способами и методами эффективной самостоятельной учебной деятельности. В процессе обучения студенты постепенно получают навыки все более сложных действий самостоятельной работы, благодаря чему у будущих специалистов более четко выстраивается смысловой ориентир, позволяющий ему практиковать и разрабатывать собственные подходы к решению проблемы саморазвития и самообразования. В тоже время студенты заочной формы обучения учатся определять цели предстоящей работы, определять ее задачи, планировать свои действия, выбирать способы и средства выполнения спланированных действий, самостоятельно анализировать и контролировать результаты и корректировать свою дальнейшую деятельность. В процессе выполнения самостоятельной работы при изучении дисциплины у студентов заочной формы обучения формируются навыки работы с учебной и научной литературой, развиваются умения и навыки самостоятельной познавательной деятельности, вырабатываются привычки к систематическому самообразованию. Самостоятельная работа студентов направлена не только на усвоение материала, но и на развитие у студентов навыков самостоятельной деятельности, самоорганизации и самосовершенствования, что позволит им стать квалифицированными компетентными и наиболее востребованными специалистами.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции.

Обучающимся рекомендуется в ходе лекционных занятий выполнять следующее: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению, задавать преподавателю вопросы.

Целесообразно в конспектах лекций рабочих конспектах формировать поля, на которых возможно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных положений.

Методические рекомендации к семинарским (практическим) занятиям

На семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, решение задач, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов, участие в деловых играх.

Подготовка к контрольным мероприятиям

При подготовке к контрольным мероприятиям обучающийся должен освоить теоретический материал, повторить материал лекционных и практических занятий, материал для самостоятельной работы по указанным преподавателям темам. Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор учебной литературы, в т.ч. электронных источников; научной литературы, справочников и справочных изданий, нормативной литературы и информационных изданий.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1 Основная литература

1. Финансовое право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20575-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566225>

2. Матузов Н.И., Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник / Матузов Н.И., Малько А.В. - М.: Дело, 2017. - 528 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774912759.html>

7.2 Дополнительная литература

1. Винницкий, Д. В. Налоговое право: учебник для СПО / Д. В. Винницкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03943-6. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433321>

2. Международное налоговое право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Копина, А. В. Реут, Н. А. Соловьева, А. О. Якушев; отв. ред. А. А. Копина, А. В. Реут. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01376-4. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433242>

3. Карташов, А. В. Налоговое право: учебник для СПО / А. В. Карташов, Е. Ю. Грачева ; под ред. Е. Ю. Грачевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00478-6. Режим

дотупа: <https://biblio-online.ru/bcode/433518>

4. Килинкарлова, Е. В. Налоговое право зарубежных стран: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Килинкарлова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426320>

5. Жутаев, А. С. Налоговое право : учебник / А. С. Жутаев, М. Н. Садчиков ; отв. ред. Е. В. Покачалова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 240 с. — DOI 10.12737/2090013. - ISBN 978-5-00156-332-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2090013>

6. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 464 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11137-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468326> (дата обращения: 30.06.2021).

2. Тедев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедев, В. А. Парыгина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09264-6. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/449913>

7. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/nalogoivo-pravo-427520>

8. Мишле, Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. В. Мишле. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-06188-8. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/441899>

9. Копина, А. А. Международное налоговое право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Копина, А. В. Реут, А. О. Якушев ; отв. ред. А. А. Копина, А. В. Реут. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01376-4. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433242>

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 1 (от 21.11.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 2 (в ред. от 21.11.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru.

3. Таможенный кодекс Евразийского Экономического Союза (в ред. от 29.05.2019) // Официальный интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru.

4. Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в ред. от 14.08.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru.

5. Уголовный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 21.11.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон от 30.12.2001 № 95-ФЗ (ред. от 04.11.2022, и изм. от 24.11.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru.

7. Постановление Правительства РФ от 26.03.2020 № 342 "О ставках и базе для исчисления таможенных сборов за совершение таможенных операций, связанных с

выпуском товаров"(ред. от 26.04.2022) // Официальный интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru.

7.4 Интернет-ресурсы

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://nwara.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы:

- официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>;
- официальный сайт Евразийской экономической Комиссии <http://www.eurasiancommission.org/>;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ.

Англоязычные ресурсы:

- EBSCO Publishing - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

7.5. Иные источники.

В ходе образовательного процесса не используется.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта).

В последние годы термин «информационные технологии» часто выступает синонимом термина «компьютерные технологии», так как все информационные технологии в настоящее время так или иначе связаны с применением компьютера. Однако, термин «информационные технологии» намного шире и включает в себя «компьютерные технологии» в качестве составляющей. При этом, информационные технологии, основанные на использовании современных компьютерных и сетевых средств, образуют термин «Современные информационные технологии».

Виды информационных технологий:

«Ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: перо, чернильница, книга. Коммуникация осуществляется ручным способом (написание конспектов и т.д.). Основная цель технологии – представление информации в нужной форме.

«Механическая» технология, оснащенная более совершенными средствами передачи и доставки информации, инструментарий которой составляют: телефон, диктофон. Основная цель технологии – представление информации в нужной форме более удобными средствами.

«Электрическая» технология, инструментарий которой составляют: ксероксы, портативные диктофоны. Основная цель информационной технологии начинает перемещаться с формы представления информации на формирование ее содержания.

«Электронная» технология, основным инструментарием которой становятся ЭВМ и создаваемые на их базе автоматизированные системы управления (АСУ) и информационно-поисковые системы, оснащенные широким спектром базовых и специализированных программных комплексов. Центр тяжести технологии еще более смещается на формирование содержательной стороны информации для управленческой среды различных сфер общественной жизни, особенно на организацию аналитической работы.

«Компьютерная» («новая») технология, основным инструментарием которой является персональный компьютер с широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Excel, Word, Power Point). На этом этапе происходит процесс персонализации АСУ, который проявляется в создании систем поддержки принятия решений определенными специалистами. Подобные системы имеют встроенные элементы анализа и искусственного интеллекта для разных уровней управления, реализуются на персональном компьютере и используют телекоммуникации. В связи с переходом на микропроцессорную базу существенным изменениям подвергаются и технические средства бытового, культурного и прочего назначений.

«Сетевая технология» (иногда ее считают частью компьютерных технологий) только устанавливается. Начинают широко использоваться в различных областях глобальные и локальные компьютерные сети. Ей предсказывают в ближайшем будущем бурный рост, обусловленный популярностью ее основателя – глобальной компьютерной сети Internet.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование
1.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа). Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» – оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
2.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
3.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
4.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.