

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.09.2026 22:54:08
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.03.02 «Психотехнологии принятия управленческих решений»
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

37.03.01.- Психология
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Психология управления
(наименование образовательной программы)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Канд псих.н., доцент кафедры социальных технологий Полежаева О.Д.

Заведующий кафедрой:

Заведующий кафедрой социальных технологий: доктор политических наук, доцент, профессор кафедры социальных технологий И.А. Ветренко.

РПД Б1.В.ДЭ.03.02 «Психотехнологии принятия управленческих решений» одобрена на заседании кафедры социальных технологий. Протокол № 6 от «23» марта 2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.03.02 «Психотехнологии принятия управленческих решений» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)**</i>	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
На основе результатов Форсайта факультета психологии ИОН РАНХиГС 10.05.2016г. Обобщенная трудовая функция (ОТФ), как: - Психологическое сопровождение организационно-управленческой деятельности Трудовая функция (ТФ): -Психологическое консультирование субъектов организационно-управленческой деятельности (работников организации) по вопросам карьерного роста и профессионального развития - Психологическая оценка и развитие лидерского потенциала Трудовые действия (ТД): - Проектирование и коучинг проектных команд - Психодиагностика профессионально-важных качеств и склонностей сотрудников -Проектирование программ обучения персонала, основанных на современном психологическом	ПКс-2	Способен к реализации мероприятий, направленных на развитие управленческих компетенций и лидерского потенциала работников организации	ПКс-2.2.	Знает основные технологии развития управленческих компетенций	ПКс-2.2 3-1. Знает современные методы оказания психологической помощи в конкретной организационной ситуации. ПКс-2.2 У-1 Умеет провести анализ результатов исследования и выработать обоснованные рекомендации.

знания					
--------	--	--	--	--	--

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая объем дисциплины: 4 з.е. 144 ак. ч.

Объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий 59 ак. часа., из них 20 ак. час. на лекции, 28 ак. час. на практические занятия, 18 ак. час. на самостоятельную работу на подготовку к экзамену, 9 ак. час. на контактную работу на аттестацию в период экзаменационной сессии и 2 ак. час. на консультации перед экзаменами.

67 ак. час. на самостоятельную работу обучающихся

36 ак. час. на контроль курсовой работы.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Психотехнологии принятия управленческих решений» относится к вариативной части дисциплин учебного плана и изучается в шестом семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины студенты опираются на знания, умения, навыки, компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Общая психология», «Психология менеджмента», «Психодиагностика и основы психометрики», «Организационная психология» «Психофизиология», и др.

Овладение в процессе обучения знаниями, умениями и профессиональными компетенциями обеспечит эффективность изучения последующих дисциплин: «Консультативная психология», «Методика и проведение психологических исследований в организации».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, используются студентами при выполнении выпускных квалификационных работ, а также в дальнейшей практической информационно-технологической деятельности.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Необходимый учебно-методический материал для оптимальной реализации самостоятельной работы обучающихся представлен в электронном дистанционном курсе «Психология массовидных явлений» в СДО Moodle.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Логин и пароль к личному кабинету (профилю) присылается обучающемуся на корпоративную почту.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Психологические особенности деятельности при принятии управленческих решений.	47	6			9							32	УО*
Тема 2	Роль когнитивных и личностных качеств в принятии управленческих	47	6			9							32	УО, Т**, СТ***

	решений.													
Тема 3	Психотехнологии принятия управленческих решений.	48	8			10							30	УО, Т, ЗП****
Промежуточная аттестация		38							2	36				Экзамен
Итого		180	20			28			2	36			94	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Т – тестирование.

УО-устный опрос

ЗП – защита проекта

СТ-собеседование по терминам

3. Содержание и структура дисциплины

Тема 1. Психологические особенности деятельности при принятии управленческих решений. ПКс-2.2.

Психологическая характеристика принятия управленческих решений. Психологические качества, связанные с принятием решения. Особенности принятия решения и эффективность деятельности менеджера. Многостадийность процесса принятия решения. Осознание проблемной ситуации. Формулировка задач. Поиск решений задач. Формулирование критериев оценки. Сравнение альтернатив. Принятие решения. Реализация и контроль реализации решения.

Тема 2. Роль когнитивных и личностных качеств в принятии управленческих решений. ПКс-2.2.

Роль когнитивных и личностных качеств менеджера в принятии решений. Эмоционально-волевые качества менеджера. Нервно-эмоциональное напряжение и нервно-эмоциональная напряженность. Функциональные состояния менеджера. Особенности деятельности в условиях дефицита времени.

Тема 3. Психотехнологии принятия управленческих решений ПКс-2.2..

Стили руководства и техники принятия решений. Виды стилей руководства исходя из степени привлечения подчиненных к принятию решения. Стили руководства ориентированные на задачу или персонал. Четырехкомпонентная модель стиля руководства. Модели руководства Ф.Фидлера, Р.Бейлс, Я.Херси и К.Бланшара. Стресс и стрессоустойчивость менеджера. Психофизиологическая цена деятельности. Профессиональная надежность менеджера

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.03.02 «Психотехнологии принятия управленческих решений» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

правильных ответов из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

УО – устный опрос, Т – тестирование, СТ – собеседование по терминам, ЗП – защита проекта.

Тема 1. Психологические особенности деятельности при принятии управленческих решений.

Вопросы устного опроса

1. Виды принятия управленческих решений.
2. Сущность многокритериального принятия управленческих решений.
3. Стадии принятия управленческих решений
4. Особенности целеполагания.
5. Функция контроля в принятии управленческих решений

Тема 2. Роль когнитивных и личностных качеств в принятии управленческих решений

Вопросы устного опроса

1. Мотивы в деятельности менеджера.
2. Характеристика когнитивных качеств.
3. Характеристика свойств личности.
4. Профессионально важные качества менеджера.
5. Роль эмоций в осознании проблемной ситуации.
6. Понятие о нервно-эмоциональном напряжении.
7. Понятие о нервно-эмоциональной напряженности.
8. Мотивы выбора.
9. Понятие о надежности деятельности.
10. Понятие о психофизиологической цене деятельности.
11. Понятие о нервно-эмоциональной устойчивости.
12. Определение стресса.
13. Факторы, вызывающие эмоциональный стресс.
14. Факторы, вызывающие информационный стресс.
15. Понятие о стрессустойчивости.

Термины для собеседования

Деятельность – специфический вид активности человека, направленной на познание и творческое преобразование окружающего мира включая самого себя и условия своего существования. Деятельность регулируется сознанием и порождается потребностями.

Дистресс– стресс, оказывающий негативное воздействие на организм, дезорганизующее влияние на деятельность и поведение. Дистресс может привести к дисфункциональным и патологическим нарушениям.

Коммуникативная компетентность – это обобщающее коммуникативное свойство личности, включающее в себя коммуникативные способности, знания умения и навыки, чувственный и социальный опыт в сфере делового общения.

Профессионализм – особое свойство людей систематически, эффективно и надежно выполнять профессиональную деятельность в заданных условиях.

Работоспособность – величина функциональных резервов организма, которые без ущерба для состояния здоровья могут при условии высокого уровня мотивации быть реализованы в некоторый объем определенной работы заданного качества.

Стресс – неспецифический ответ организма на предъявляемые ему внешние или внутренние требования.

Функциональное состояние – системная реакция организма, выражающаяся в виде интегрального комплекса наличных характеристик тех функций и качеств организма, которые прямо или косвенно обуславливают выполнение деятельности.

Тестовые вопросы

Выберите правильный вариант ответа

1. Под адаптацией понимают:
 - А. процесс развития заболевания в изменяющихся условиях среды обитания
 - Б. процесс приспособления организма к неизменным условиям среды обитания
 - В. процесс приспособления организма к изменяющимся условиям среды обитания
2. Аутогенная тренировка применяется для:
 - А. профилактики и коррекции травм и отравлений
 - Б. профилактики и коррекции психогений
 - В. профилактики и коррекции судорожных приступов
3. Под профессиональной адаптацией понимают:
 - А. процесс приспособления к требованиям профессиональной деятельности

- Б. процесс приспособления к требованиям жизни
- В. процесс усвоения требований профессиональной деятельности
- 4. Признаками синдрома эмоционального выгорания могут быть:
 - А. психическое истощение, снижение самооценки, негативное отношение к работе
 - Б. ощущение безуспешности деятельности, приступы энтузиазма, симптомы депрессии
 - В. невнимание к людям, физическое истощение, симптомы простуды
- 5. К неблагоприятным последствиям эмоционального выгорания относят:
 - А. повышение энергетического тонуса, ощущение бодрости, боли в сердце
 - Б. болевые ощущения, адаптацию к требованиям среды, изменение отношения к больным
 - В. дезорганизацию психической деятельности, головные боли, адаптацию к требованиям среды
- Г. вегетативные нарушения, психические расстройства, психосоматические заболевания

Тема 3. Психотехнологии принятия управленческих решений.

Вопросы устного опроса

1. Понятие о функциональном состоянии.
2. Сущность осознания проблемной ситуации.
3. Критерии оценки ситуации.

Тестовые вопросы

1. Эмоциональной стабильностью называют:
 - А. толерантность к психотравмирующим воздействием
 - Б. ригидность к релаксирующим методикам
 - В. толерантность к саногенетическим воздействием
 - Г. ригидность к оздоравливающим методикам
2. Резервы организма определяются:
 - А. структурными и функциональными возможностями к интенсификации жизнедеятельности
 - Б. структурными и функциональными возможностями к длительной бездеятельности
 - В. структурными и функциональными ограничениями жизнедеятельности
3. Фактор, приводящий к развитию стресса, определяют термином:
 - А. стимул;
 - Б. раздражитель;
 - В. сигнал;
 - Г. стрессор;
4. Какие факторы, вызывающие стресс, наиболее характерны для профессиональной деятельности государственных служащих?
 - А. физико-химические;
 - Б. информационно-семантические;
 - В. организационные;
 - Г. биологические;
5. Важнейшим фактором, определяющим стрессустойчивость человека, является:
 - А. функциональное состояние организма;
 - Б. профессиональный опыт;
 - В. темперамент;

Г. высокий уровень ответственности;

Темы проектов

1. Принятие управленческого решения и эффективность деятельности.
2. Многостадийное принятие решения.
3. Ознакомление и осознание проблемной ситуации.
4. Концептуальная деятельность в процессе принятия решения
5. Критерии оценки при принятии управленческого решения.
6. Принятие решения и ответственность.
7. Роль когнитивных процессов в принятии управленческих решений.
8. Профессионально важные психологические качества менеджера.
9. Нервно-эмоциональное напряжение в деятельности менеджера.
10. Информационный и эмоциональный стресс в деятельности менеджера.
11. Роль волевых качеств в принятии управленческого решения.
12. Психотехнологии описания проблемы.
13. Психотехнологии постановки задачи.
14. Психология формулировки критериев оценки.
15. Самоменеджмент в деятельности менеджера.
16. Надежность деятельности менеджера.
17. Мотивационная концепция Ю. Куля

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):
приведены в п.6.2.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ-1	100	0,07	7
КТ-2	100	0,24	24
КТ-3	100	0,29	29

Итого:	100	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Темы 1

устный опрос

КТ-2

Темы 2

устный опрос, собеседование по терминам, тестирование

КТ-3

Тема 3

устный опрос, тестирование, защита проекта

Критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания тестирования:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	<i>0</i>	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	<i>25</i>	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	<i>50</i>	<i>Количество правильных ответов от 65% до 74%</i>
	<i>75</i>	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	<i>100</i>	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания УО:

Критерии оценки	Диапазон	Описание критерия
-----------------	----------	-------------------

	баллов	
<i>Содержание и раскрытие выбранных понятий</i>	<i>41-70</i>	<i>Детальное, последовательное раскрытие понятий, с применением примера</i>
	<i>21-40</i>	<i>Поверхностное раскрытие и описание понятий, без примера</i>
	<i>0-20</i>	<i>Понятия раскрыты минимально или не раскрыты вовсе</i>
<i>Корректность ответа</i>	<i>26-30</i>	<i>Ответ корректный, полностью соответствует изученному материалу</i>
	<i>1-25</i>	<i>Ответ частично правильный, студент смог (при подсказке) обнаружить ошибку и исправить ответ</i>
	<i>0</i>	<i>Ответ ошибочный</i>
Итого максимально:	100	

3.Критерии оценивания Собеседования по терминам

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Полнота и правильность формулировок</i>	<i>55-70</i>	<i>Термины сформулированы в полном объеме, даны полные, развернутые, обоснованные ответы</i>
	<i>35-54</i>	<i>Обучающимся в целом термины сформулированы, но имеются отдельные неточности или даны недостаточно полные не аргументированные формулировки, не являющийся критическими.</i>
	<i>25-34</i>	<i>Обучающимся допущены отдельные неточности при формулировании терминов</i>
	<i>0-24</i>	<i>Обучающимся термины не сформулированы (имеются не аргументированные формулировки, являющийся критическими)</i>
<i>Количество терминов</i>	<i>30</i>	<i>Количество выполненных заданий от 3-5</i>
	<i>15</i>	<i>Количество выполненных заданий от 2-4</i>
	<i>0</i>	<i>Количество выполненных заданий менее 2</i>
Итого максимально:	100	

1. Критерии оценивания Защита проектов:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Правильность предложений и подготовленность</i>	41-70	<i>Проект характеризуется высоким уровнем предварительной аналитики, глубоким анализом предмета, тщательной подготовкой и отсутствием существенных ошибок</i>
	21-40	<i>Присутствует предварительный анализ, но наблюдаются отдельные недочёты в точности и глубине проработки материала</i>
	0-20	<i>Предварительный анализ практически отсутствует, подготовка недостаточна, допущены серьёзные ошибки</i>
<i>Аргументированность и углублённое обсуждение круга вопросов</i>	26-30	<i>Аргументы яркие, логичные, убедительные, основаны на фактах и примерах. Внимание сосредоточено на узких, сложных аспектах темы, демонстрирующих глубокий интерес и понимание предмета</i>
	1-25	<i>Аргументы присутствуют, но слабо развиты, нуждаются в дополнительной поддержке фактами. Рассмотрены общие вопросы, присутствует попытка углубления, но не хватает детализации</i>
	0	<i>Аргументы отсутствуют или носят декларативный характер, не подкреплены фактами. Вопросы рассмотрены поверхностно, без попыток глубокого анализа</i>
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания,

типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.
Форма промежуточной аттестации (экзамен) проводится в форме устного ответа на теоретические вопросы и выполнения практического задания.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Примерные вопросы к экзамену

1. Психотехнологии принятия управленческих решений, задачи и значение.
2. Структура современной психологии, краткая характеристика ее важнейших отраслей.
3. Методы общей психологии.
4. Понятие о деятельности.
5. Структура деятельности.
6. Виды деятельности.
7. Понятие о внимании, его физиологическая основа.
8. Виды и свойства внимания, роль в принятии решения.
9. Понятие о восприятии как системе перцептивных действий. Физиологическая основа восприятия.
10. Виды восприятия. Основные свойства восприятия, роль в принятии решения.
11. Понятие об ощущениях. Роль в принятии решения.
12. Возникновение и развитие сознания. Структура сознания. Сознание и бессознательное.
13. Виды памяти. Индивидуальные особенности памяти их роль в принятии решения.
14. Виды мышления, индивидуальные особенности мышления, их роль в принятии решения.
15. Понятие об эмоциях и чувствах, роль в принятии управленческого решения.
16. Понятие о воле, Физиологическая основа воли.
17. Волевые качества личности, роль в принятии управленческого решения.
18. Понятие о воображении.
19. Виды воображения, роль в принятии управленческого решения.
20. Общая характеристика темперамента.
21. Типы высшей нервной деятельности и темпераменты человека.
22. Понятие о способностях.
23. Понятие о характере, роль в принятии управленческого решения
24. Психологическая характеристика принятия управленческих решений.
25. Особенности принятия решения и эффективность деятельности менеджера.
26. Многостадийность процесса принятия решения.
27. Функциональные состояния менеджера.
28. Особенности деятельности менеджера в условиях дефицита времени.
29. Стили руководства и техники принятия решений.
30. Стили руководства ориентированные на задачу или персонал.
31. Четырехкомпонентная модель стиля руководства.
32. Модели руководства Ф.Фидлера, Р.Бейлс, Я.Херси и К.Бланшара.
33. Психофизиологическая цена деятельности.
34. Профессиональная надежность менеджера.

Типовые практические задания:

Кейс №1.

Вы психолог энергетической компании. К вам обратился начальник отдела этой компании. В ходе беседы стало известно, что на протяжении последнего месяца в связи с завершением крупного проекта приходится работать по 10-12 часов в сутки. Появилась усталость, раздражительность, снизились активность и настроение. Отмечается плохой сон, не приносящий восстановления самочувствия.

Вам необходимо:

- а) оценить психическое состояние.
- б) предложить дополнительные методики диагностики состояния.
- г) дать рекомендации по коррекции функционального состояния.

Кейс №2.

Вы психолог организации. В ходе проведения комплексной оценки социально-психологического климата в коллективе отдела этой организации вы планируете провести диагностику стиля управления руководителя этого отдела.

Вам необходимо:

- а) составить план исследования социально-психологического климата в коллективе отдела организации.
- б) подобрать психологические методики диагностики стиля управления руководителя.

Кейс №3.

Вы психолог организации. В связи с расширением организации вам предстоит провести процедуру профессионального психологического отбора лиц, деятельность которых будет связана с принятием управленческих решений.

Вам необходимо:

- а) составить план проведения профессионального психологического отбора.
- б) подобрать психодиагностические методики для оценки психических качеств, важных для деятельности, связанной с принятием управленческих решений.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ									
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	1. Вопрос: Какой этап процесса принятия управленческого решения предполагает выявление расхождений между существующей ситуацией и желаемыми целями? А. Формулирование критериев оценки Б. Выявление и анализ проблемной ситуации В. Выбор альтернатив Г. Контроль реализации решения									
		2. Согласно модели руководства Херси-Бланшара, какой стиль лидерства наиболее эффективен при высоком уровне зрелости? А. Директивный Б. Поддерживающий В. Участвующий Г. Делегирующий									
Задание закрытого типа на установление соответствия	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	1. Установите соответствие между этапами процесса принятия решения и их содержанием:									
		<table><tr><td>А. Осознание проблемной ситуации</td><td>1. Определение несоответствия между фактическим состоянием и желаемым результатом</td></tr><tr><td>Б. Формулировка задач</td><td>2. Конкретизация целей и путей достижения результата</td></tr><tr><td>В. Оценка альтернатив</td><td>3. Анализ сильных и слабых сторон каждого возможного решения</td></tr><tr><td>Г. Реализация решения</td><td>4. Осуществление выбранных мер и контроль исполнения</td></tr></table>	А. Осознание проблемной ситуации	1. Определение несоответствия между фактическим состоянием и желаемым результатом	Б. Формулировка задач	2. Конкретизация целей и путей достижения результата	В. Оценка альтернатив	3. Анализ сильных и слабых сторон каждого возможного решения	Г. Реализация решения	4. Осуществление выбранных мер и контроль исполнения	2. Установите соответствие между качествами менеджера и их влиянием на принятие решений:
А. Осознание проблемной ситуации	1. Определение несоответствия между фактическим состоянием и желаемым результатом										
Б. Формулировка задач	2. Конкретизация целей и путей достижения результата										
В. Оценка альтернатив	3. Анализ сильных и слабых сторон каждого возможного решения										
Г. Реализация решения	4. Осуществление выбранных мер и контроль исполнения										
Задание закрытого типа с выбором	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве	<table><tr><td>А. Креативность</td><td>1. Способствует поиску нестандартных решений</td></tr><tr><td>Б. Самообладание</td><td>2. Обеспечивает устойчивость к стрессу и давление времени</td></tr><tr><td>В. Критичность мышления</td><td>3. Помогает объективно оценивать ситуацию и избегать поспешных выводов</td></tr><tr><td>Г. Настойчивость</td><td>4. Способствует доведению начатого до завершения несмотря на трудности</td></tr></table>		А. Креативность	1. Способствует поиску нестандартных решений	Б. Самообладание	2. Обеспечивает устойчивость к стрессу и давление времени	В. Критичность мышления	3. Помогает объективно оценивать ситуацию и избегать поспешных выводов	Г. Настойчивость	4. Способствует доведению начатого до завершения несмотря на трудности
		А. Креативность	1. Способствует поиску нестандартных решений								
Б. Самообладание	2. Обеспечивает устойчивость к стрессу и давление времени										
В. Критичность мышления	3. Помогает объективно оценивать ситуацию и избегать поспешных выводов										
Г. Настойчивость	4. Способствует доведению начатого до завершения несмотря на трудности										
Задание закрытого типа с выбором	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве	1. Какие этапы процесса принятия управленческого решения, включают непосредственное участие									

нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	коллектива? А. Осознание проблемной ситуации Б. Формулировка задач В. Сбор предложений и мнений персонала Г. Оценка эффективности реализованных мероприятий Д. Индивидуальная разработка критериев оценки Е. Совместное обсуждение альтернатив 2. Какие личностные качества, способствуют успешному управлению в условиях дефицита времени? А. Решительность Б Импульсивность В. Гибкость мышления Г. Высокий уровень тревожности Д. Организованность Е. Склонность к прокрастинации																				
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	1. Расположите по порядку этапы процесса принятия управленческого решения: <table><tr><td>Оценка и сравнение альтернатив</td><td>1</td></tr><tr><td>Постановка задач</td><td>2</td></tr><tr><td>Разработка критериев оценки</td><td>3</td></tr><tr><td>Определение проблемной ситуации</td><td>4</td></tr><tr><td>Реализация принятого решения</td><td>5</td></tr><tr><td>Генерация возможных решений</td><td>6</td></tr></table> 2 Определите правильную последовательность шагов четырёхкомпонентной модели эффективного стиля руководства: <table><tr><td>Подбор методов воздействия</td><td>1</td></tr><tr><td>Анализ конкретной ситуации</td><td>2</td></tr><tr><td>Оценка уровня готовности подчинённых</td><td>3</td></tr><tr><td>Применение соответствующего стиля руководства</td><td>4</td></tr></table>	Оценка и сравнение альтернатив	1	Постановка задач	2	Разработка критериев оценки	3	Определение проблемной ситуации	4	Реализация принятого решения	5	Генерация возможных решений	6	Подбор методов воздействия	1	Анализ конкретной ситуации	2	Оценка уровня готовности подчинённых	3	Применение соответствующего стиля руководства	4
Оценка и сравнение альтернатив	1																					
Постановка задач	2																					
Разработка критериев оценки	3																					
Определение проблемной ситуации	4																					
Реализация принятого решения	5																					
Генерация возможных решений	6																					
Подбор методов воздействия	1																					
Анализ конкретной ситуации	2																					
Оценка уровня готовности подчинённых	3																					
Применение соответствующего стиля руководства	4																					
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1.Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Ключевым в развитии профессионального выгорания у руководителей является следующий фактор: А. Недостаточная мотивация персонала Б. Отсутствие делегирования полномочий В. Постоянное воздействие стресс-факторов Г. Низкий уровень заработной платы 2. Оптимальным для повышения мотивации и инициативности команды считается: А. Авторитарный стиль руководства Б. Демократичный стиль руководства В. Либеральный стиль руководства Г. Попустительский стиль руководства																				

	(например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	1. Опишите механизмы влияния эмоций на качество принимаемых руководителем решений? 2. Дайте определение понятия психотехнологий принятия управленческих решений.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать	0-19

аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	
--	--

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

При проведении промежуточной аттестации для выполнения проверочных заданий дополнительные материалы и оборудование не требуется.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Для изучения основных вопросов образовательной программы необходимо конспектировать материалы лекций, работать с рекомендованной преподавателем литературой, а также ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для приобретения навыков активного использования знаний полезно обсуждать плановые и возникающие вопросы, а также решаемые задачи на практических занятиях. Чтобы легче и прочнее усвоить материал следует постоянно использовать конкретные примеры, сравнения из уже полученных областей наук.

Для закрепления изученного материала даны вопросы по каждой теме дисциплины, на которые следует самостоятельно найти ответы.

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия. Практические занятия проводятся главным образом по дисциплинам, требующим закрепления навыков решения задач, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести умения применять принципы системного подхода к решению разнообразных задач, определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения разного рода проектов.

При подготовке к практическим занятиям необходимо проанализировать конспект лекции, ознакомиться с рекомендованной литературой по соответствующей теме, осуществить подготовку по рекомендованным в рабочей программе вопросам для обсуждения темы, выполнить домашнее задание (при необходимости).

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю (в том числе по электронной почте). Планируя консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Записи имеют первостепенное значение для

самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Кроме того, ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд методических материалов для быстрого повторения изученных вопросов, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

После изучения базовых тем курса проводится текущий контроль знаний студентов в виде опроса или тестирования. Типовые тесты и задания по темам дисциплины приведены в специальном разделе данной рабочей программы.

Подготовка к текущему и промежуточному контролю предполагает изучение представленных вопросов к зачету, работу над тестами, представленными в данной рабочей программе, выполнение семестровой проектной работы по применению системного подхода и методов системного анализа к выбранной системе.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 11-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 494 с. - ISBN 978-5-394-05340-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=432123#bib>
2. Островский, Э. В. Психология менеджмента : учебное пособие / Э. В. Островский. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 240 с. - ISBN 978-5-9558-0340-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=433465#bib>
3. Шамис, В. А. Психология труда : учебное пособие для бакалавров / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 130 с. — ISBN 978-5-4497-1828-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/124753/details>

8.2. Дополнительная литература

1. Зуб А.Т. Принятие управленческих решений. Теория и практика: учеб.пособие / А.Т. Зуб. - М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. - 400 с.
2. Карпов А.В. Психология менеджмента/ А.В. Карпов. – М.: Гардарики, 2005. – 584 с.
3. Корнилова Т.В. Психология риска и принятия решений: учеб.пособие для вузов/ Т.В. Корнилова. – М.: Аспект Пресс, 2003. – 286 с.
4. Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В. Принятие управленческих решений: учебник/ В.С Юкаева, Е.В. Зубарева, В.В. Чувикова. – М.: Дашков и К, 2011. – 325 с.
5. Чредниченко И.П., Тельных В.Н. Психология управления: учеб.пособие/ И.П. Чредниченко, В.Н. Тельных. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2004, 608 с.
6. Зеер Э.Ф. Психология профессий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Зеер Э.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.:

- Академический Проект, Фонд «Мир», 2015.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36853.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Козлов В.В. Психология управления [Электронный ресурс]/ Козлов В.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 353 с.— Режим доступа: <http://idp.nwipa.ru:2945/18337.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 8. Маклаков А.Г. Общая психология: учебник /А.Г. Маклаков. - СПб.: Питер, 2015. - 583 с.
 9. Психология менеджмента (5 издание)/ под.ред. Г.С. Никифорова. – СПб: Гуманитарный Центр, 2009. – 512 с.
 10. Пужаев А.В. Управленческие решения. Учебное пособие / А.В. Пужаев. – М.: КноРус, 2016. – 192 с.
 11. Толочек В. А. Психология труда [Электронный ресурс] учеб. пособие для вузов СПб.[и др.]:Питер2016 <http://idp.nwipa.ru:2228/reading.php?productid=350593>
 12. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. - Москва : Дашков и К, 2016. - 324 с. - ISBN 978-5-394-01084-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=257637&from_similar=1#bib

8.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются

8.4. Интернет-ресурсы

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а также через сайт научной библиотеки <https://sziu-lib.ranepa.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы.

1. <http://koob.ru>,
2. <http://ihtik.lib.ru>,
3. <http://elibrary.ru>,
4. <http://flogiston.ru> (неофициальный сайт факультета психологии МГУ),
5. <http://vorpsy.ru> (журнал «Вопросы психологии»),
6. <http://psychol.ras.ru/08.shtml> («Психологический журнал»),
<http://www.psy.msu.ru/science/vestnik/index.html> («Вестник Московского университета» Серия 14. Психология),
7. <http://imaton.spb.ru> (Институт практической психологии ИМАТОН),
8. <http://psychol.ras.ru/>
9. <http://www.psy.msu.ru/links/liter.html>
10. <http://shulenina.narod.ru/Classiki/index.html>
11. <http://www.bookap.by.ru/clasik/leontyev/oglav.shtm>
12. <http://psy.msu.ru/people/tepllov.html>
13. <http://www.bookap.by.ru/clasik/rubinshteyn/oglav.shtm>
14. <http://www.bookap.by.ru/genpsy/dicpracpsy/oglav.shtm>
15. <http://www.bookap.by.ru/genpsy/psyenc/oglav.shtm>

**9. Материально-техническая база, информационные технологии,
программное обеспечение и информационные справочные системы**

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	MicrosoftExcel, MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.
3.	Задействованы Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).