

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 10.09.2026 22:09:24
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.01.01 Уполномоченный по правам человека Российской Федерации

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Регулирование и защита прав и свобод человека и гражданина

(наименование образовательной программы)

очная/заочная
(форма обучения)

Год набора 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

*Алёхина И.С., кандидат юридических наук, доцент,
доцент кафедры конституционного и административного права*

Заведующий кафедрой:

*Соловьева А.К., кандидат юридических наук звание, заведующий кафедрой
конституционного и административного права*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.01.01 Уполномоченный по правам человека Российской Федерации одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права юридического факультета СЗИУ РАНХиГС

протокол № 9 от «27» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.01.01 Уполномоченный по правам человека Российской Федерации обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)**	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
С Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции С/02.7 Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти 07.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистрировано в Минюсте России	ПКс ОС – 1.	Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, обеспечивающих процессы регулирования и защиты прав и свобод человека и гражданина	ПКс ОС – 1.1.	Определяет потребность в правовом регулировании, практике реализации того или иного права и гарантии его обеспечения	Знает: Зн.1 Основы миграционного законодательства Российской Федерации Умеет: У.1 Умеет анализировать нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам взаимодействия участников (субъектов) трудовой миграции с органами государственной и муниципальной власти Российской Федерации

09.01.2019 N 53260)					
С Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции С/02.7 Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти 07.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)	ПКс ОС – 1.	Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов, обеспечивающих процессы регулирования и защиты прав и свобод человека и гражданина	ПКс ОС – 1.2.	Разрабатывает текст проекта нормативного правового акта или отдельных его положений	Знает: Зн.7 Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права. Зн.8 Миграционное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы в сфере миграции. Умеет: У.3 Проводить переговоры с представителями органов государственной и муниципальной власти Российской Федерации в интересах участников (субъектов) трудовой миграции.
В Ведение процедуры медиации в специализированной сфере В/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий	ПКс ОС – 2.	Способность толковать и применять правовые нормы, регулирующие права и свободы человека и гражданина, способы их защиты и иные гарантии реализации, а также	ПКс ОС – 2.1.	Достигает единообразного чёткого понимания смысла и содержания нормы права	Знает: Зн.1 Принципы медиации Зн.3 Техники работы медиатора в специализированной сфере Умеет: У.1 Анализировать информацию, переформулировать

медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере 07.001 СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ МЕДИАЦИИ (МЕДИАТОР) Приказ Минтруда России от 15.12.2014 N 1041н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2014 N 35478)		осуществлять правовое консультирование по указанным вопросам			высказывания У.2 Формулировать, уточнять, прояснять, разъяснять высказывания У.3 Обобщать и резюмировать высказывания У.4 Анализировать выгоды, издержки, последствия и возможности событий/состояний
В Ведение процедуры медиации в специализированной сфере В/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализированной сфере 07.001 СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ МЕДИАЦИИ	ПКс ОС – 2.	Способность толковать и применять правовые нормы, регулирующие права и свободы человека и гражданина, способы их защиты и иные гарантии реализации, а также осуществлять правовое консультирование по указанным вопросам	ПКс ОС – 2.2.	Разрабатывает документацию, указывающую на участие в конкретном правоприменительном деле (например, решение суда)	Знает: Зн.4 Основы гражданского, семейного, трудового права Зн.9 Предметные знания в специализированной сфере Зн.17 Способы поиска совместных решений Умеет: У.15 Содействовать формулированию решений У.16 Обеспечивать оптимальный уровень конкретизации решений

(МЕДИАТОР) Приказ Минтруда России от 15.12.2014 N 1041н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионал ьного стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" (Зарегистриро вано в Минюсте России 29.12.2014 N 35478)					
В Ведение процедуры медиации в специализиро ванной сфере В/02.7 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершение процедуры медиации в специализиро ванной сфере 07.001 СПЕЦИАЛИ СТ В ОБЛАСТИ МЕДИАЦИИ (МЕДИАТОР) Приказ Минтруда России от 15.12.2014 N 1041н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионал ьного	ПКс ОС – 2.	Способность толковать и применять правовые норы, регулирующие права и свободы человека и гражданина, способы их защиты и иные гарантии реализации, а также осуществлять правовое консультировани е по указанным вопросам	ПКс ОС – 2.3	Анализируе т практическ ую ситуацию, связанную с рассмотрен ием и разрешение м конкретног о спора, связанного с защитой конституци онного права индивида, дает юридическу ю квалификац ию соответству ющей ситуации	Знает: Зн.2 Последовательность процедуры медиации Зн.5 Законодательство Российской Федерации о медиации Зн.8 Кодекс профессиональной этики медиатора Умеет: У.6 Структурировать цели участников процедуры медиации У.7 Организовывать процесс взаимодействия участников процедуры медиации У.18 Применять специальные техники ведения процедуры медиации в соответствии со специализированной сферой

стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" (Зарегистриро вано в Минюсте России 29.12.2014 N 35478)					
С Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции С/03.7 Представлени е законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранит ельными органами и в судах 07.008 СПЕЦИАЛИ СТ ПО ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении профессионал ьного стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистриро вано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)	ПКс ОС – 3.	Способность применять правовые нормы, регулирующие права и свободы человека и гражданина, а также устанавливающи е гарантии их реализации и защиты	ПКс ОС -3.1.	Определяет соответстви е результатов действующ им материальн ым и правовым нормам, а также конструкци и современно й теории конституци онного права	Знает: Зн.1 Миграционное законодательство Российской Федерации Зн.5 Принципы формирования правовой позиции для написания жалоб, административных исковых заявлений в интересах участника (субъекта) трудовой миграции Зн.6 Технологии, методы анализа и систематизации информации по вопросам реализации государственных гарантий в отношении участников (субъектов) трудовой миграции Умеет: У.1 Подготавливать запросы в государственные органы Российской Федерации и организации о правовом статусе участников (субъектов) трудовой миграции У.2 Составлять исковые заявления и ходатайства в суды по вопросам правового статуса участников (субъектов) трудовой миграции У.4 Подготавливать документы по

					запросам государственных органов Российской Федерации и организаций, и судов У.7 Пользоваться базами данных, информационными системами и сервисами по миграции
С Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции С/03.7 Представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах 07.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)	ПКс ОС – 3.	Способность применять правовые нормы, регулирующие права и свободы человека и гражданина, а также устанавливающие гарантии их реализации и защиты	ПКс ОС -3.2.	Определяет места соответствующих норм в системе права, их отраслевой принадлежности, юридической силы	Знает: Зн.2 Основы судебного производства Российской Федерации Зн.7 Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права Умеет: У.3 Представлять интересы участников (субъектов) трудовой миграции в государственных органах Российской Федерации и организациях, и в судах по вопросам правового статуса трудовых мигрантов У.9 Анализировать нормативные правовые акты Российской Федерации и судебную практику в интересах участника (субъекта) трудовой миграции
С Деятельность по правовой поддержке	ПКс ОС – 3.	Способность применять правовые нормы, регулирующие	ПКс ОС -3.3.	Находит позитивный исход	Знает: Зн.3 Методы сбора доказательной базы

участников (субъектов) трудовой миграции С/03.7 Представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах 07.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)		права и свободы человека и гражданина, а также устанавливающие гарантии их реализации и защиты		разрешения спора	для защиты интересов участников (субъектов) трудовой миграции в судах по вопросам правового статуса трудовых мигрантов Зн.8 Миграционное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы в сфере миграции Зн.9 Законодательство Российской Федерации о персональных данных Умеет: У.5 Собирать доказательства и свидетельства в пользу участника (субъекта) трудовой миграции У.6 Оспаривать в судах позиции сторон по вопросам правового статуса трудовых мигрантов
В Деятельность по организационной поддержке участников (субъектов) трудовой миграции В/02.6 Сопровождение и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по	ПКс ОС – 5.	Способность подготовки (составления) и сопровождения обращений граждан и организаций по вопросам реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина в государственные органы, органы местного самоуправления и к должностным лицам	ПКс ОС – 5.1.	Проводит проверку по обращениям граждан и организаций в государственный орган или орган местного самоуправления	Знает: Зн.1 Перечень, формы и виды документов необходимых иностранным гражданам, для получения права на пребывание (нахождение, проживание) и осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации Зн.2

вопросам оформления разрешительных документов на право осуществления трудовой деятельности 07.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)					Особенности прав и обязанностей иностранных граждан Зн.3 Правила, порядки и процедуры миграционного учета, в том числе оформления регистрации по месту пребывания, нахождения и проживания Зн.4 Правила, порядки и процедуры оформления документов для осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации Зн.5 Порядок контроля за пребыванием и осуществлением иностранными гражданами трудовой деятельности на территории Российской Федерации Зн.9 Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права Зн.10 Миграционное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы в сфере миграции Зн.11 Законодательство Российской Федерации о персональных данных Умеет:
--	--	--	--	--	---

					У.1 Проверять персональные документы иностранных граждан на наличие несоответствий требованиям и формам, утвержденным законодательством Российской Федерации У.3 Оформлять документы для постановки на учет по месту пребывания (нахождения, проживания) иностранных граждан У.4 Контролировать правильность оформления миграционного учета по срокам и месту пребывания (нахождения, проживания) У.5 Определять основания для получения иностранными работниками права на оформление трудовых отношений на вакантные должности и допуск к выполнению работ У.9 Пользоваться базами данных, информационными системами, и сервисами по миграции
В Деятельность по организационной поддержке участников (субъектов) трудовой миграции В/03.6 Сопровождение и консультирование	ПКс ОС – 5.	Способность подготовки (составления) и сопровождения обращений граждан и организаций по вопросам реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина в государственные органы, органы местного	ПКс ОС – 5.2.	Подготавливает обоснованный ответ на обращение граждан	Знает: Зн.1 Основы налогового законодательства Российской Федерации Зн.6 Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации,

ание участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам социальной поддержки и медицинского обеспечения 07.008 СПЕЦИАЛИ СТ ПО ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении профессионал ьного стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистриро вано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)		самоуправления и к должностным лицам			содержащие нормы трудового и миграционного права Зн.7 Миграционное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы в сфере миграции Зн.8 Законодательство Российской Федерации о персональных данных Зн.11 Основы законодательства Российской Федерации в области налогообложения в отношении российских и иностраннх граждан, осуществляющих трудовую деятельность на территории Российской Федерации и за рубежом Умеет: У.4 Обеспечивать организационное сопровождение в области дошкольного и школьного образования детей трудовых мигрантов У.8 Определять условия для заключения договоров по социальной поддержке трудовых мигрантов У.11 Пользоваться базами данных, информационными системами, и сервисами по миграции и социальной поддержке
--	--	---	--	--	--

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины Б1.В.ДЭ.01.01 Уполномоченный по правам человека Российской Федерации составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Для очной формы обучения объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем составляет 39 академических часов, из них: лекции – 8 академических часов, практические занятия – 22 академических часа, контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий – 9 академических часов. На самостоятельную работу обучающихся: 105 академических часов.

Для заочной формы обучения объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, составляет 16 академических часов, из них: лекции – 8 академических часов, практические занятия – 8 академических часов. На самостоятельную работу обучающихся: 124 академических часа.

Дисциплина относится к базовой части учебного плана магистерской программы «Регулирование и защита прав и свобод человека и гражданина» направления 40.04.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется во 2 семестре (очная форма), на 2 курсе (заочная форма) после дисциплин: Модели статуса личности и международные стандарты в сфере прав и свобод человека и гражданина в современном мире, Международно-правовая защита прав и свобод человека и гражданина, Актуальные проблемы регулирования и защиты прав и свобод человека и гражданина в современной России. Дисциплина реализуется одновременно с дисциплинами: Административно-правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ, Особенности защиты прав и свобод человека и гражданина в конституционном судебном процессе, Институт адвокатуры в системе защиты прав и свобод человека и гражданина и др.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения (оставить нужное)

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	В С Е Г О	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	Контро ль	С Р к Р	СРэк	
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ											
Тем а 1	Возникновение и развитие института Уполномоченного по правам человека в России (федеральный и региональный уровни).	46	2		7					2			35	УО, Д, Т
Тем а 2	Защита отдельных категорий прав в деятельности уполномоченных по правам человека	48	3		7					3			35	УО, Д, Т
Тем а 3	Защита отдельных категорий индивидов в деятельности уполномоченных по правам человека	48	3		8					2			35	УО, Д, Т
Промежуточная аттестация														Зачет с оценкой
Ит ого		144	8		22					9			105	

Используемые сокращения:

УО – устный опрос, Д – доклад, З – задания,

3.1. Структура дисциплины
Заочная форма обучения (оставить нужное)

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	В С Е Г О	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	Конт роль	СР кр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тем а 1	Возникновение и развитие института Уполномоченного по правам человека в России (федеральный и региональный уровни).	45	2		2								41	УО, Д, Т	
Тем а 2	Защита отдельных категорий прав в деятельности уполномоченных по правам человека	48	3		3								41	УО, Д, Т	
Тем а 3	Защита отдельных категорий индивидов в деятельности уполномоченных по правам человека	48	3		3								42	УО, Д, Т	
Промежуточная аттестация														Зачет с оценкой	
Ит ого		144	8		8					4			124		

Используемые сокращения: УО – устный опрос, Д – доклад, Т - тест

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Возникновение и развитие института Уполномоченного по правам человека в России (федеральный и региональный уровни). ПКс ОС – 1.1.; ПКс ОС – 1.2.

Понятие института омбудсмана и зарубежные модели. Историко-правовые предпосылки появления института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

Формирование института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Нормативные основания деятельности.

Появление и развитие института уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации. Основные тенденции развития регионального института на современном этапе.

Правовые и организационные основы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и регионах. Соотношение федерального и регионального уровней регулирования.

Анализ уполномоченными по правам человека федерального и регионального законодательства и практики его применения на предмет соответствия международным нормам о защите прав человека.

Текущая аналитическая работа. Ежегодные доклады Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации.

Специальные доклады Уполномоченных по правам человека: тематические направления и методология подготовки.

Тема 2. Защита отдельных категорий прав в деятельности уполномоченных по правам человека. ПКс ОС – 2.1; ПКс ОС – 2.2; ПКс ОС – 2.3; ПКс ОС – 3.1; ПКс ОС – 3.2; ПКс ОС – 3.3; ПКс ОС – 5.1; ПКс ОС – 5.2

Защита личных прав: право на жизнь, на свободу и личную неприкосновенность, на свободу передвижения и выбор места жительства.

Защита политических прав: право избирать и быть избранным, право на создание и участие в деятельности политических партий, право на участие в отправлении правосудия, право на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.

Защита социально-экономических прав: право на труд, на занятие предпринимательской деятельностью, на пенсионное обеспечение, на охрану здоровья и медицинскую помощь, жилищных прав.

Организация работы с жалобами и обращениями граждан. Работа с устными и письменными обращениями. Особенности организации работы аппарата федерального и регионального Уполномоченного.

Полномочия Уполномоченного при проверке жалобы и меры реагирования по итогам её рассмотрения. Подготовка предложений по вопросам изменения законодательства.

Посещение «закрытых» учреждений. Сотрудничество с некоммерческими организациями и поддержка инициатив гражданского общества. Правовое просвещение и сотрудничество со средствами массовой информации. Сотрудничество с международными организациями и структурами.

Тема 3. Защита отдельных категорий индивидов в деятельности уполномоченных по правам человека. ПКс ОС – 2.1; ПКс ОС – 2.2; ПКс ОС – 2.3; ПКс ОС – 3.1; ПКс ОС – 3.2; ПКс ОС – 3.3; ПКс ОС – 5.1; ПКс ОС – 5.2

Категории граждан, требующие особого внимания Уполномоченного: лица в местах принудительного содержания, лица с ограниченными возможностями здоровья, военнослужащие, мигранты и беженцы, несовершеннолетние, пожилые граждане.

Особенности деятельности по восстановлению нарушенных прав лиц, находящихся в наиболее уязвимом положении.

Защита прав лиц, находящихся в местах принудительного содержания. Взаимодействие Уполномоченного с общественными наблюдательными комиссиями.

Защита прав лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) в свете Конвенции ООН о правах инвалидов 2006 года.

Защита прав военнослужащих и членов их семей, в том числе участников специальной военной операции.

Защита прав иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев.

Защита прав детей Уполномоченными по правам человека и уполномоченными по правам ребёнка. Формы и направления взаимодействия.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Уполномоченный по правам человека РФ» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): устный опрос, доклад, тестовые задания

Тема 1. Возникновение и развитие института Уполномоченного по правам человека в России (федеральный и региональный уровни). ПКс ОС – 1.1.; ПКс ОС – 1.2.

Темы для доклада

1. Принципы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и их соотношение с Парижскими принципами 1993 г.
2. Место Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации в системе государственных институтов защиты прав и свобод человека и гражданина.
3. Гарантии независимости и неприкосновенности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации: содержание и пределы.
4. Аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации: структура, задачи и кадровое обеспечение.
5. Соотношение Федерального конституционного закона от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ и Федерального закона от 18 марта 2020 г. № 48-ФЗ в правовом регулировании института уполномоченного.

Вопросы для опроса:

1. – Каковы основные принципы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации?
2. – В чём заключается значение Парижских принципов 1993 года для деятельности национальных правозащитных учреждений?
3. – Какие требования предъявляются к кандидату на должность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации?
4. – По чьему предложению Государственная Дума рассматривает кандидатуры на должность Уполномоченного по правам человека?
5. – В чём состоит содержание неприкосновенности Уполномоченного по правам человека?
6. – Какие виды деятельности несовместимы со статусом Уполномоченного по правам человека?
7. – Каковы основания досрочного прекращения полномочий Уполномоченного по правам человека?
8. – Какие задачи возложены на аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации?
9. – В чём заключается соотношение полномочий Уполномоченного по правам человека и иных государственных правозащитных институтов?
10. – Каковы этапы развития института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

1. Выберите единственный правильный ответ.

Право предлагать кандидатуру на должность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации принадлежит:

- а) только Президенту Российской Федерации;
- б) Президенту Российской Федерации, Совету Федерации, депутатам Государственной Думы и депутатским объединениям в Государственной Думе;
- в) только Правительству Российской Федерации;
- г) только депутатам Государственной Думы единолично.

2. Выберите единственный правильный ответ.

Одно и то же лицо не может быть назначено на должность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации более чем на:

- а) один срок подряд;
- б) два срока подряд;
- в) три срока подряд;
- г) ограничений по количеству сроков нет.

3. Выберите единственный правильный ответ.

Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации в течение срока своих полномочий:

- а) обязан состоять в политической партии;
- б) не может являться членом политической партии или иного общественного объединения, преследующего политические цели;
- в) обязан быть депутатом Государственной Думы по совместительству;
- г) обязан занимать должность государственной гражданской службы.

4. Впишите пропущенные слова и выберите единственный правильный ответ.

Финансирование деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и его аппарата осуществляется за счёт средств ... :

- а) бюджетов субъектов Российской Федерации;
- б) федерального бюджета;
- в) добровольных взносов общественных организаций;
- г) внебюджетных фондов.

5. Выберите единственный правильный ответ.

Парижские принципы, касающиеся статуса национальных учреждений по защите и поощрению прав человека, были приняты Генеральной Ассамблеей ООН в:

- а) 1948 году;
- б) 1966 году;
- в) 1993 году;
- г) 2006 году.

Тема 2. Защита отдельных категорий прав в деятельности уполномоченных по правам человека. ПКс ОС -2.1; ПКс ОС -2.2; ПКс ОС -2.3; ПКс ОС -3.1; ПКс ОС -3.2; ПКс ОС -3.3; ПКс ОС -5.1; ПКс ОС -5.2

Темы для доклада

- 1. Защита права на образование в практике Уполномоченного по правам человека
- 2. Защита экологических прав граждан в деятельности уполномоченных по правам человека
- 3. Защита прав граждан на доступ к правосудию в практике Уполномоченного по правам человека
- 4. Особенности рассмотрения жалоб, поступающих Уполномоченному в электронной форме: правовое регулирование и проблемы практики
- 5. Право Уполномоченного по правам человека на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации как механизм защиты конституционных прав

Вопросы для опроса:

- 1. – В какой форме может быть подана жалоба Уполномоченному по правам человека?
- 2. – В какой срок Уполномоченный по правам человека уведомляет заявителя о принятом решении по жалобе?
- 3. – Какие сведения должны содержаться в жалобе, направляемой Уполномоченному по правам человека?
- 4. – Какие действия Уполномоченный по правам человека вправе предпринять при подготовке заключения по жалобе?
- 5. – В каких случаях Уполномоченный по правам человека направляет заключение по своей инициативе, без поступления жалобы?
- 6. – Каковы основания обращения Уполномоченного по правам человека в Конституционный Суд Российской Федерации?
- 7. – Каковы основания обращения Уполномоченного по правам человека в суды общей юрисдикции в защиту прав заявителя?
- 8. – В каком порядке Уполномоченный по правам человека вносит предложения по совершенствованию федерального законодательства?
- 9. – Каковы формы взаимодействия Уполномоченного по правам человека с Уполномоченным при Президенте РФ по защите прав предпринимателей?
- 10. – Каковы основные направления сотрудничества Уполномоченного по правам человека РФ с уполномоченными по правам человека в субъектах Российской Федерации?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

1. Выберите единственный правильный ответ.

Срок, в течение которого Уполномоченный по правам человека уведомляет заявителя о принятом по жалобе решении, составляет:

- а) 3 дня;
- б) 10 дней;
- в) 30 дней;

г) 6 месяцев.

2. Выберите единственный правильный ответ.

Жалоба Уполномоченному по правам человека может быть подана:

- а) только в письменной форме на бумажном носителе;
- б) в письменной или электронной форме;
- в) только в устной форме на личном приеме;
- г) исключительно через нотариуса.

3. Выберите единственный правильный ответ.

Жалобы лиц, находящихся в местах принудительного содержания, адресованные Уполномоченному по правам человека:

- а) подлежат предварительному просмотру администрацией мест принудительного содержания;
- б) не подлежат просмотру администрацией мест принудительного содержания и направляются Уполномоченному в течение 24 часов;
- в) могут быть переданы только через защитника или родственников;
- г) направляются только через суд.

4. Впишите пропущенные слова и выберите единственный правильный ответ.

Уполномоченный по правам человека вправе обратиться в Конституционный Суд Российской Федерации с жалобой на нарушение конституционных прав и свобод граждан ... :

- а) только по поручению Президента Российской Федерации;
- б) законом, применённым или подлежащим применению в конкретном деле;
- в) только по поручению Государственной Думы;
- г) только по поручению Правительства Российской Федерации.

5. Выберите единственный правильный ответ.

Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации при выявлении системных нарушений прав человека вправе:

- а) самостоятельно издать нормативный правовой акт;
- б) подготовить и опубликовать специальный доклад по отдельному вопросу;
- в) приостановить действие закона;
- г) отменить решение государственного органа.

Тема 3. Защита отдельных категорий индивидов в деятельности уполномоченных по правам человека. ПКс ОС -2.1; ПКс ОС -2.2; ПКс ОС -2.3; ПКс ОС -3.1; ПКс ОС -3.2; ПКс ОС -3.3; ПКс ОС -5.1; ПКс ОС -5.2

Темы для доклада

1. Защита прав пожилых граждан и одиноко проживающих лиц старшего возраста в деятельности Уполномоченного по правам человека
2. Защита прав лиц без определённого места жительства в практике Уполномоченного по правам человека
3. Защита прав потерпевших от преступлений и жертв преступлений в деятельности Уполномоченного по правам человека
4. Защита прав соотечественников, проживающих за рубежом, и граждан Российской Федерации, находящихся за её пределами
5. Защита прав участников специальной военной операции и членов их семей в практике Уполномоченного по правам человека

Вопросы для опроса:

1. – Какие категории лиц старшего возраста относятся к объектам особой защиты Уполномоченного по правам человека?
2. – Каковы особенности защиты прав лиц без определённого места жительства в практике уполномоченных по правам человека?

3. – Какие международные акты составляют основу защиты прав пожилых граждан?
4. – Какие меры принимает Уполномоченный по правам человека для защиты прав потерпевших от преступлений?
5. – Каковы формы взаимодействия Уполномоченного по правам человека с Министерством иностранных дел Российской Федерации при защите прав соотечественников?
6. – В каком порядке Уполномоченный по правам человека рассматривает обращения граждан Российской Федерации, находящихся за рубежом?
7. – Каковы особенности защиты социальных и жилищных прав участников специальной военной операции и членов их семей?
8. – Какие специализированные институты и организации участвуют в защите прав лиц старшего возраста наряду с Уполномоченным?
9. – В чём состоят особенности защиты прав лиц, отбывших уголовное наказание, после освобождения из мест лишения свободы?
10. – Каковы основные формы взаимодействия Уполномоченного по правам человека с государственным фондом «Защитники Отечества»?
- 11.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

1. Выберите единственный правильный ответ.

Защита прав потерпевших от преступлений гарантируется:

- а) только Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- б) статьёй 52 Конституции Российской Федерации, согласно которой государство обеспечивает потерпевшим доступ к правосудию и компенсацию причинённого ущерба;
- в) исключительно Гражданским кодексом Российской Федерации;
- г) только локальными актами правоохранительных органов.

2. Выберите единственный правильный ответ.

Принципы ООН в отношении пожилых людей были приняты Генеральной Ассамблеей ООН в:

- а) 1948 году;
- б) 1966 году;
- в) 1991 году;
- г) 2006 году.

3. Выберите единственный правильный ответ.

Защита и поддержка соотечественников, проживающих за рубежом, регулируется:

- а) Федеральным конституционным законом «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»;
- б) Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- в) Уголовным кодексом Российской Федерации;
- г) Семейным кодексом Российской Федерации.

4. Впишите пропущенные слова и выберите единственный правильный ответ.

При защите прав участников специальной военной операции и членов их семей Уполномоченный по правам человека взаимодействует с ... :

- а) только с Министерством обороны Российской Федерации;
- б) Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», Министерством обороны, военной прокуратурой и иными компетентными органами;
- в) только с Министерством иностранных дел Российской Федерации;
- г) только с органами местного самоуправления.

5. Выберите единственный правильный ответ.

Социальная адаптация и ресоциализация лиц, освобождённых из мест лишения свободы, регулируется:

- а) Федеральным законом от 23 февраля 2024 г. № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации»;
- б) исключительно ведомственными актами ФСИН России;
- в) только Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации;
- г) только нормативными актами субъектов Российской Федерации.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тип задания	Сценарии выполнения	Типовые задания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или в).	Вариант 1 В течение какого срока со дня нарушения прав заявителя (либо со дня, когда заявителю стало известно об их нарушении) может быть подана жалоба Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации? а) 30 дней; б) 6 месяцев; в) один год; г) срок не ограничен.
		Вариант 2 Каким органом назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации? а) Президентом Российской Федерации; б) Государственной Думой Федерального Собрания РФ; в) Советом Федерации Федерального Собрания РФ; г) Правительством Российской Федерации.
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.	Вариант 1 Соотнесите вид доклада Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и его характеристику. Виды докладов: А) ежегодный доклад; Б) специальный доклад; В) доклад регионального уполномоченного по правам человека. Характеристики: 1) посвящён отдельной проблеме защиты прав человека;

Тип задания	Сценарии выполнения	Типовые задания
	3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, 1б или 4г).	2) готовится по итогам календарного года и направляется широкому кругу адресатов; 3) представляется в законодательный орган субъекта РФ. Вариант 2 Соотнесите категорию граждан и нормативный акт, на основании которого защищаются их права Уполномоченным по правам человека. Категории: А) лица в местах принудительного содержания; Б) инвалиды; В) беженцы. Акты: 1) Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-І «О беженцах»; 2) Конвенция ООН о правах инвалидов 2006 г.; 3) Федеральный закон от 10.06.2008 № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания...».
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или а г).	Вариант 1 Какие из перечисленных полномочий относятся к компетенции Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации при проверке жалобы? а) беспрепятственно посещать места принудительного содержания; б) самостоятельно отменять незаконные акты государственных органов; в) запрашивать и получать документы от государственных органов и должностных лиц; г) возбуждать уголовные дела по фактам нарушений прав человека; д) обращаться в суд в защиту прав и свобод заявителя. Вариант 2 Какие гарантии независимости установлены для Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации?

Тип задания	Сценарии выполнения	Типовые задания
		а) несменяемость в течение срока полномочий; б) неприкосновенность; в) право участвовать в деятельности политических партий; г) запрет совмещения с иной оплачиваемой деятельностью; д) финансирование деятельности отдельной строкой федерального бюджета.
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, бва или 135).	Вариант 1 Установите верную последовательность стадий рассмотрения жалобы Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации. а) Направление заключения с рекомендациями в государственный орган или должностному лицу. б) Получение и регистрация жалобы. в) Проверка на соответствие требованиям статьи 17 ФКЗ № 1-ФКЗ и принятие к рассмотрению. г) Проведение проверки изложенных обстоятельств. д) Уведомление заявителя о результатах рассмотрения.
		Вариант 2 Установите верную последовательность этапов становления института Уполномоченного по правам человека в России. а) Принятие Декларации прав и свобод человека и гражданина РСФСР. б) Закрепление должности Уполномоченного по правам человека в Конституции Российской Федерации. в) Принятие Федерального конституционного закона «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации». г) Принятие Федерального закона «Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации».

Тип задания	Сценарии выполнения	Типовые задания
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Вариант 1 Гражданин обратился к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации с жалобой на действия должностного лица органа социальной защиты, минуя обращение в вышестоящий орган и суд. Вправе ли Уполномоченный принять данную жалобу к рассмотрению? Выберите верный ответ и обоснуйте его со ссылкой на нормы права. а) да, Уполномоченный обязан принять любую жалобу к рассмотрению; б) да, поскольку обращение к Уполномоченному заменяет собой судебный и административный порядок обжалования; в) нет, поскольку требуется предварительное обжалование решений или действий (бездействия) в судебном либо административном порядке; г) нет, поскольку жалобы на действия органов социальной защиты Уполномоченным вообще не рассматриваются.
		Вариант 2. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации в ходе рассмотрения жалобы прибыл в следственный изолятор для встречи с лицом, содержащимся под стражей. Начальник СИЗО потребовал предварительно представить письменное согласование с территориальным управлением ФСИН России, а беседу с подозреваемым предложил провести только в присутствии сотрудника учреждения. Правомерны ли действия начальника СИЗО? Выберите верный ответ и обоснуйте его со ссылкой на нормы права. а) да, поскольку посещение мест принудительного содержания возможно только по предварительному

Тип задания	Сценарии выполнения	Типовые задания
		согласованию с вышестоящим органом ФСИН России; б) да, поскольку беседы с лицами, содержащимися под стражей, во всех случаях проводятся в присутствии сотрудников администрации; в) нет, действия начальника СИЗО неправомерны: Уполномоченный вправе беспрепятственно посещать места принудительного содержания и беседовать наедине с лицами, содержащимися под стражей; г) нет, но Уполномоченный обязан получить разрешение прокурора субъекта Российской Федерации.
Задание открытого типа с развёрнутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя чёткие компактные формулировки. 4. В случае расчётной задачи, записать решение и ответ.	Вариант 1 Раскройте содержание и виды мер реагирования Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации по итогам рассмотрения жалобы. Приведите 2–3 примера, иллюстрирующих применение различных мер реагирования (направление заключения, обращение в суд, обращение в Конституционный Суд РФ, внесение предложений по совершенствованию законодательства).
		Вариант 2 В чём состоят особенности защиты прав лиц, находящихся в местах принудительного содержания, в деятельности Уполномоченного по правам человека? Какие полномочия предоставлены Уполномоченному при посещении таких учреждений и как они соотносятся с полномочиями общественных наблюдательных комиссий?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100

(сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15
КТ 2	100	0,15	15
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1, УО – устный опрос, Д – доклад, тестовые задания

КТ-2

Тема 2, УО – устный опрос, Д – доклад, тестовые задания

КТ-3

Тема 3 УО – устный опрос, Д – доклад, тестовые задания

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Раскрыта структура и основные элементы административно-правового статуса федерального органа исполнительной власти; использована правильная терминология; представлены все элементы заданного плана.
Полнота и актуальность нормативно-правовых и научных источников	0-20	Все нормативные правовые акты представлены в актуальной редакции, систематизированы по юридической силе; подобраны актуальные научные статьи и монографии о деятельности федерального органа исполнительной власти; сделан анализ основных источников.

Представление доклада и соблюдение регламента	0-20	Единый стиль представления доклада, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность; соблюдение заданного времени доклада; равномерность представления доклада всеми членами группы
Качество обсуждения доклада	0-20	Полнота и точность ответов на дополнительные вопросы; умение вести дискуссию
Качество презентации	0-20	Уровень внешнего вида презентации; логичность и стиль представления материала в презентации; наглядность и доступность восприятия материалов презентации
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания устного опроса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
полнота раскрытия содержания терминов	0-25	обучающийся раскрыл точное и полное содержание всех заданных терминов в полном соответствии с законодательством и учебным материалом
актуальность нормативно-правовых и научных источников	0-25	обучающийся может сделать назвать соответствующие положения актуальных нормативно-правовых актов, которые содержат определения терминов
знание позиций ученых по соответствующей терминологии	0-25	обучающийся владеет знаниями позиций ученых-юристов по соответствующей терминологии
логичность и последовательность формулировок	0-25	обучающийся формулирует термины правильным юридическим языком, логично и последовательно
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания тестовых заданий

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Выполнение заданий закрытого типа с выбором одного правильного ответа	0-15	Обучающийся выбирает единственный правильный ответ из предложенных вариантов; верно интерпретирует условие задания; соблюдается требуемая форма записи ответа (буква или цифра выбранного варианта).
Выполнение заданий закрытого типа на установление соответствия	0-15	Обучающийся правильно соотносит элементы двух списков (понятие — характеристика, орган — полномочие, нормативный акт — сфера регулирования); ответ оформлен в виде пар «буква–

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
		цифра» в соответствии с требованиями задания; демонстрируется понимание связи между сопоставляемыми элементами.
Выполнение заданий закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	0-15	Обучающийся выбирает все правильные варианты ответа и не указывает неверные; разграничивает признаки, относящиеся к рассматриваемому правовому институту, и признаки, ему не свойственные; ответ оформлен в требуемой форме (перечисление букв или цифр).
Выполнение заданий закрытого типа на установление последовательности	0-15	Обучающийся выстраивает верную последовательность элементов (стадий процедуры, инстанций обжалования, этапов развития института); демонстрируется понимание логической или хронологической связи между элементами; ответ оформлен в виде последовательности букв или цифр без пропусков.
Выполнение заданий комбинированного типа с обоснованием выбора	0-20	Обучающийся выбирает единственный правильный ответ из предложенных вариантов; приводит юридически корректное обоснование выбора со ссылкой на нормы права (статьи федеральных законов, конституционные положения, нормы международных актов); обоснование логично, последовательно и соответствует фактическим обстоятельствам задания.
Выполнение заданий открытого типа с развёрнутым ответом	0-20	Обучающийся даёт развёрнутый, полный и логически структурированный ответ на поставленный вопрос; раскрывает понятия, классификации, основные направления деятельности с использованием правильной юридической терминологии; приводит ссылки на актуальные нормативные правовые акты и иллюстрирует ответ примерами;

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
		ответ сформулирован чётко и компактно.
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

При решении контрольных заданий обучающимся разрешается пользоваться действующим законодательством. Для этого занятия по выполнению контрольных точек могут проводиться в компьютерных классах, на компьютерах с установленными справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант (далее – СПС). Обучающиеся также могут использовать мобильные приложения соответствующих СПС.

Проведение тестирования осуществляется в системе <https://lms.ranepa.ru>.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой во 2 семестре. Зачет с оценкой представляет собой устный ответ на два вопроса в билете.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Уполномоченный по правам человека»

1. Понятие, сущность и социальное назначение института омбудсмана в современном государстве.

2. Зарубежные модели омбудсмана: шведская (классическая), англосаксонская, романская, восточноевропейская. Сравнительная характеристика.

3. Историко-правовые предпосылки появления института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

4. Закрепление института Уполномоченного по правам человека в Декларации прав и свобод человека и гражданина 1991 года.

5. Конституционно-правовая основа деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

6. Место Уполномоченного по правам человека в системе государственных институтов защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.

7. Соотношение деятельности Уполномоченного по правам человека с деятельностью органов прокуратуры, судов и иных государственных правозащитных органов.

8. Понятие национального правозащитного учреждения. Парижские принципы 1993 года и статус Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

9. Принципы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

10. Этапы развития института Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

11. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»: общая характеристика и структура.

12. Требования, предъявляемые к кандидату на должность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

13. Порядок выдвижения кандидатов на должность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

14. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
15. Срок полномочий Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Ограничения по срокам пребывания в должности.
16. Основания досрочного прекращения полномочий Уполномоченного по правам человека.
17. Гарантии независимости Уполномоченного по правам человека: правовые, организационные, финансовые.
18. Неприкосновенность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации: содержание и пределы.
19. Несовместимость должности Уполномоченного по правам человека с иной деятельностью. Запреты и ограничения.
20. Аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации: структура, задачи, кадровое обеспечение.
21. Компетенция Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
22. Предмет обращений (жалоб) к Уполномоченному по правам человека.
23. Требования к жалобе, направляемой Уполномоченному по правам человека. Срок подачи жалобы.
24. Условия принятия жалобы к рассмотрению. Требование о предварительном обжаловании в судебном или административном порядке.
25. Порядок и сроки рассмотрения жалоб Уполномоченным по правам человека.
26. Основания для отказа в принятии жалобы к рассмотрению.
27. Полномочия Уполномоченного по правам человека при проверке жалобы: запросы, ознакомление с документами, привлечение специалистов.
28. Право Уполномоченного по правам человека на беспрепятственное посещение государственных органов, организаций и мест принудительного содержания.
29. Меры реагирования Уполномоченного по правам человека по итогам рассмотрения жалобы.
30. Обращение Уполномоченного по правам человека в суд в защиту прав и свобод заявителя. Участие в судебных процессах.
31. Обращение Уполномоченного по правам человека в Конституционный Суд Российской Федерации.
32. Право законодательной инициативы и внесение предложений по совершенствованию законодательства Уполномоченным по правам человека.
33. Ежегодные доклады Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации: содержание, порядок подготовки и направления адресатам.
34. Специальные доклады Уполномоченного по правам человека: тематика, методология подготовки, значение.
35. Анализ соответствия российского законодательства международным стандартам в сфере защиты прав человека в практике Уполномоченного.
36. Правовое просвещение и сотрудничество Уполномоченного по правам человека со средствами массовой информации.
37. Сотрудничество Уполномоченного по правам человека с международными правозащитными организациями и национальными правозащитными учреждениями зарубежных государств.
38. Защита политических прав граждан в практике Уполномоченного по правам человека (право избирать и быть избранным, свобода собраний, право на объединение).
39. Защита социально-экономических, трудовых и пенсионных прав в практике Уполномоченного по правам человека.
40. Защита жилищных прав граждан и права на охрану здоровья в деятельности Уполномоченного по правам человека.

41. Защита прав лиц, находящихся в местах принудительного содержания (СИЗО, исправительных учреждениях, ИВС, психиатрических стационарах).
42. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с общественными наблюдательными комиссиями.
43. Защита прав лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) в практике Уполномоченного по правам человека. Конвенция ООН о правах инвалидов 2006 года.
44. Защита прав военнослужащих и членов их семей в деятельности Уполномоченного по правам человека.
45. Защита прав иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев в практике Уполномоченного по правам человека.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

См. п. 5.2 настоящей программы.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы,</i>	0-19

незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	
---	--

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

При решении контрольных заданий обучающимся разрешается пользоваться действующим законодательством. Список нормативных актов приведен в разделе 8.3.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Рекомендации по решению компетентностно-ориентированных заданий: практические задания по дисциплине «Уполномоченный по правам человека РФ» подготовлены в соответствии с рабочей программой дисциплины и являются обязательной составной частью изучения дисциплины, составляются в соответствии с действующим законодательством, с формой обучения и специализацией; они постоянно корректируются и обновляются.

Целями выполнения практических заданий является:

более глубокое освоение теоретических вопросов по темам занятий;

более широкое ознакомление с особенностями организации и проведения выборов в государствах мира;

приобретение навыков работы с нормативными правовыми актами;

самостоятельное решение практических вопросов, возникающих из конституционных и правоотношений;

приобретение навыков разъяснения и комментария положений, содержащихся в правовых актах, регулирующих конституционные правоотношения;

приобретение умения составлять основные юридические документы по избирательному законодательству.

Практические задания выполняются студентами самостоятельно, индивидуально или в составе группы в отведенное время для самоподготовки. В аудиторных занятиях предлагаются методические рекомендации к выполнению отдельных заданий, проводится обсуждение выполненных заданий, а также их проверка и оценка. Сроки выполнения заданий устанавливаются преподавателем в соответствии с расписанием занятий.

Рекомендации по проведению коллоквиумов: проведение коллоквиума представляет собой беседу преподавателя и студентов с целью выявления знаний последних по теме изучения. Коллоквиум должен способствовать выяснению уровня теоретических, практических знаний студентов, а также умения студентов применять их для решения практических и исследовательских задач. В помощь студенту для такой самоподготовки предлагаются перечень контрольных вопросов по каждой из изучаемой тем.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Права человека : учебник / ответственный редактор Е. А. Лукашева. — 3-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 512 с. — ISBN 978-5-91768-578-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Znanium : [сайт]. — URL:

- <https://znanium.com/catalog/product/1818483> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Грудинин, Н. С. Защита прав человека в конституционном праве России : учебник / Н. С. Грудинин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 165 с. — ISBN 978-5-4497-2007-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/127203/details> (дата обращения: 26.08.2026). — DOI: <https://doi.org/10.23682/127203>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Федорова, О. В. Уполномоченный по правам ребенка в России: правозащитные полномочия и проблемы их реализации : учебное пособие / О. В. Федорова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-7014-1069-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/126994/details> (дата обращения: 26.08.2026). — DOI: <https://doi.org/10.23682/126994>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Гулин, Е. В. Права человека : учебное пособие / Е. В. Гулин. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-369-01878-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Znanium : [сайт]. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1993590> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. Нудненко, Л. А. Конституционные права и свободы личности в России : учебное пособие / Л. А. Нудненко. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2024. — 451 с. — ISBN 978-5-94201-570-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/137053/details> (дата обращения: 03.09.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- 8.2. Дополнительная литература
1. Балакина, И. В. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина : учебное пособие / И. В. Балакина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 141 с. — ISBN 978-5-7782-1392-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/44790/details> (дата обращения: 26.08.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Нечевин, Д. К. Правозащитная деятельность в России: философский взгляд : монография / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 151 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13989-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519659> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Дудко, И. А. Защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации : учебное пособие / И. А. Дудко. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. — 158 с. — ISBN 978-5-93916-780-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Znanium : [сайт]. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1191361> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Москалькова, Т. Н. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации в механизме государственной защиты конституционных прав и свобод человека / Т. Н. Москалькова. — Текст : непосредственный // Конституция Российской Федерации: к 30-летию принятия Основного закона: текст, комментарии / Ассоциация юристов России. — Москва : Статут, 2023. — С. 177–182.
5. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18338-2. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт : [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534806> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Правовое регулирование деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации : сборник нормативных актов и документов / составители: В. В. Черников, С. Р. Футо, Т. М. Боброва ; под редакцией Т. Н. Москальковой. — Москва : Аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, 2022. — 292 с. — Текст : непосредственный.

Рекомендуемая литература

1. Абашидзе, А. Х. Универсальные механизмы защиты прав человека : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. Х. Абашидзе, А. О. Гольтяев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 139 с. — ISBN 978-5-238-02354-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109221.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Быстренко, В. И. Права человека : учебное пособие / В. И. Быстренко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-4497-1183-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108241.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Гражданское общество и права человека : учебное пособие / Т. М. Резер, Н. В. Сыманюк, Е. В. Кузнецова, М. А. Задорина ; под редакцией Т. М. Резер. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. — 119 с. — ISBN 978-5-7996-2413-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106361.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Гришмановский, Д. Ю. Защита гражданских прав : учебно-практическое пособие / Д. Ю. Гришмановский, А. А. Тенетко. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018. — 334 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81303.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Хазов, Е. Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России. Теоретические основы и проблемы реализации : монография / Е. Н. Хазов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 342 с. — ISBN 978-5-238-02038-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71095.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Чепурнова, Н. М. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект : монография / Н. М. Чепурнова, Д. В. Белоусов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 167 с. — ISBN 978-5-238-01737-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71113.html> (дата обращения: 17.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8.4 Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. : с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г., и поправками, внесёнными Законом Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14 октября 2022 г. № 6-ФКЗ. — Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. — URL: <http://pravo.gov.ru> (дата обращения: 17.05.2026).

2. Всеобщая декларация прав человека : принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. — Текст : непосредственный // Российская газета. — 1998. — 10 декабря.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах : принят 16 декабря 1966 г. Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-м пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН. — Текст : непосредственный // Ведомости Верховного Совета СССР. — 1976. — № 17 (1831). — Ст. 291.
4. Конвенция Организации Объединённых Наций против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания : принята 10 декабря 1984 г. Резолюцией 39/46 Генеральной Ассамблеи ООН. — Текст : непосредственный // Ведомости Верховного Совета СССР. — 1987. — № 45. — Ст. 747.
5. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ : в действующей редакции. — Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. — URL: <http://pravo.gov.ru> (дата обращения: 17.05.2026).
6. Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации : Федеральный закон от 18 марта 2020 г. № 48-ФЗ : в действующей редакции. — Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. — URL: <http://pravo.gov.ru> (дата обращения: 17.05.2026).
7. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации : Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ : в действующей редакции. — Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. — URL: <http://pravo.gov.ru> (дата обращения: 17.05.2026).
8. Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания : Федеральный закон от 10 июня 2008 г. № 76-ФЗ : в действующей редакции. — Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. — URL: <http://pravo.gov.ru> (дата обращения: 17.05.2026).
9. Об Уполномоченном по правам человека в Санкт-Петербурге : Закон Санкт-Петербурга от 30 декабря 1997 г. № 227-77 : в действующей редакции. — Текст : электронный // Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга : [сайт]. — URL: <https://www.gov.spb.ru> (дата обращения: 17.05.2026).

8.5 Интернет-ресурсы

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwara.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института;

Ebook Central – Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press –полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; Emerald eJournals Premier - электронное собрание рецензируемых журналов;

SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis.

Ссылки

Для изучения учебных тем дисциплины и подготовке к занятиям, а также к экзамену рекомендуются официальные (защищенные) порталы в Интернете:

портал органов государственной власти государства;

портал правовой информации государства;

официальные порталы (сайты) государственных органов исполнительной власти государства;

электронная правовая информационно-поисковая система;

gsoit.ru – сайт Российского центра обучения избирательным технологиям при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет с обязательной ссылкой на соответствующий адрес.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций, оснащенные персональным компьютером/ноутбуком и мультимедийным проектором
2.	Аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами и персональными компьютерами с выходом в Интернет для проведения практических занятий
3.	«МТС Линк» — российская платформа для онлайн-коммуникаций и совместной работы команд ; «Яндекс Телемост» — сервис для видеоконференций от Яндекса; Я-мессенджер
4.	Технические средства обучения: персональные компьютеры; программные средства, поддерживающие использование Интернет-технологий в процессе обучения. Персональные компьютеры преподавателя и студентов оснащены доступом к справочной правовой системе «КонсультантПлюс»
5.	Научная библиотека (в т.ч. электронные информационные ресурсы научной библиотеки)
6.	СДО Академии https://lms.ranepa.ru/