

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 12.08.2026 13:51:31
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.ДЭ.01.01 Иностранный язык (английский)

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Управление персоналом

(наименование образовательной программы)

Очная/очно-заочная
(формы обучения)

2026
Год набора

Санкт-Петербург
2026

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Рыжков Евгений Николаевич, кандидат исторических наук, доцент кафедры иностранных языков

Заведующий кафедрой:

Дельва Анастасия Евгеньевна, кандидат культурологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Б1.О.ДЭ.01.01 «Иностранный язык (английский)» одобрена на заседании кафедры иностранных языков Северо-Западного института управления

протокол № 5 от «09» апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.ДЭ.01.01 «Иностранный язык (английский)» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ ТФ и реквизиты ПС (при наличии) **	Код компетенции **	Наименование компетенции**	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
	УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках	УК ОС-4.1	УК ОС-4.1. Владеет системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.	УК-4.1. 3-1. Знает основы коммуникативной культуры; УК-4.1. 3-2. Знает систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; УК-4.1. 3-3. Знает основные грамматические структуры, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие базовому уровню владения русским и иностранным языком. УК-4.1.У-1. Умеет вести диалог, переписку, переговоры в рамках поставленных задач; УК-4.1.У-2. Умеет составлять грамматически верные предложения, соответствующие начальному уровню

				владения иностранным языком; УК-4.1.У-3. Умеет создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующие базовому уровню владения русским и иностранным языком.
			УК ОС-4.2	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами УК-4.2. 3-1. Знает виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; УК-4.2. 3-2. Знает основные грамматические структуры, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие базовому уровню владения русским и иностранным языком. УК-4.2.У-1. Умеет создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; УК-4.2.У-2. Умеет составлять грамматически верные предложения, соответствующие базовому уровню

					владения русским и иностранным языком.
			УК ОС-4.3	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах)	УК-4.3. 3-1. Знает наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области. УК-4.3.У-1. Умеет свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1	Владеет темами и этикетом общения деловых неформальных интернациональных встреч (банкетов, корпоративных мероприятий и пр.)	УК-5.1. 3-1. Знает правила и основные составляющие устного и письменного делового этикета в интернациональном обществе. УК-5.1. У-1. Умеет выбирать необходимые этикетные формы в соответствии с устной и письменной ситуацией делового общения в интернациональном коллективе..
			УК ОС-5.2	Проявляет толерантность в интернациональной деловой переписке, телефонных разговорах и видеовстречах	УК-5.2. 3-1. Знает культурные и религиозные особенности поведения представителей различных национальностей и конфессий. УК-5.2.У-1. Умеет проявлять толерантное вербальное и невербальное

					поведение в многонациональном обществе.
			УК ОС-5.3	Владеет этикетом проведения деловых интернациональных переговоров, собраний и участия в коллективных деловых встречах (face-to-face или online)	УК-5.3. 3-1. Знает правила и основные составляющие устного и письменного делового этикета в интернациональном обществе; УК-5.3. 3-2. Знает исторические этапы развития образования лиц из социально-незащищенных групп, нормативно-правовых актов, психологических и педагогических условий реализации инклюзивного образования. УК-5.3.У-1. Умеет выбирать необходимые этикетные формы в соответствии с устной и письменной ситуацией делового общения в интернациональном коллективе; УК-5.3.У-2. Умеет применять нормативно-правовую базу для защиты своих прав на образование и трудоустройство; анализировать имеющиеся в вузе педагогические условия.
			УК ОС-5.4	Владеет этикетом публичных выступлений на интернациональных научных конференциях	УК-5.4. 3-1. Знает культурные и религиозные особенности поведения представителей различных национальностей и конфессий. УК-5.4. У-1. Умеет проявлять толерантное вербальное и невербальное поведение в многонациональном обществе;

					УК-5.4. У-1. Умеет применять знания этикета публичных выступлений на интернациональных научных конференциях
--	--	--	--	--	---

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.ДЭ.01.01 «Иностранный язык (английский)» составляет 13 зачетных единиц, т.е. 468 академических часов.

На контактную работу с преподавателем по очной форме выделено 194 ак.часа: практические занятия 192 ак.часов, на самостоятельную работу обучающихся выделено 238 час для очной ф/о.

На контактную работу с преподавателем по очно-заочной форме выделено 98 ак.часов: практические занятия 96 ак.часов, на самостоятельную работу обучающихся выделено 334 часа для очно-заочной ф/о.

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» изучается на 1 и 2 курсе, в 1, 2, 3, 4 семестре для студентов очной и очно-заочной ф/о. На этом этапе обучения осуществляется общая подготовка по английскому языку, позволяющая решать задачи межличностного и межкультурного общения. Входной уровень владения иностранным языком на данном этапе составляет А2+ (начальный уровень).

Форма промежуточной аттестации: зачет (1,2,3 семестр), экзамен (4 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

I семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Бренды	27				12							15	УО, ПЗ	
Тема 2	Путешествия	27				12							15	УО, ПЗ	
Тема 3	Структура	27				12							15	УО, П	

	компаний												
Тема 4	Реструктуризация компаний	27				12						15	УО, П, Т
Промежуточная аттестация													3
Итого 1 семестр		108				48						60	

2 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр		СРэк	СР																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

Тема 1	Деньги	27				12							15	УО, ПЗ
Тема 2	Реклама	27				12							15	УО, ПЗ
Тема 3	Культура	27				12							15	УО, П
Тема 4	Трудоустройство	27				12							15	УО, П, Т
Промежуточная аттестация														3
Итого 2 семестр		108				48							60	

3 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Всего	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат.тэк	Контр	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									

											о л ь				
Тема 1	Торговля	27				12								15	УО, ПЗ
Тема 2	Качество	27				12								15	УО, ПЗ
Тема 3	Этика	27				12								15	УО, П
Тема 4	Лидерство	27				12								15	УО, П, Т
Промежуточная аттестация															3
Итого 1 семестр		108				48								60	

4 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тЭК	Конт	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									

											Р о л ь				
Тема 1	Инновации	26				12								14	УО, ПЗ
Тема 2	Конкуренция	26				12								14	УО, ПЗ
Тема 3	Успех	26				12								14	УО, П
Тема 4	Риск	28				12								16	УО, П, Т
Промежуточная аттестация									2	36					Э
Итого 4 семестр		144				48			2	36				58	
Итого по дисциплине		468				192			2	36				238	

*Очно-заочная форма обучения
1 семестр*

№ п/п	Наименование тем и		Объем дисциплины, ак.час		Форма текущего контроля
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся	Самостоятельная	

	(или) разделов		с преподавателем по видам учебных занятий								работа			успеваемости, промежуточной аттестации	
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Бренды	27				6							21	УО, ПЗ	
Тема 2	Путешестви я	27				6							21	УО, ПЗ	
Тема 3	Структура компаний	27				6							21	УО, П	
Тема 4	Реструктур изация компаний	27				6							21	УО,П, Т	
Промежуточная аттестация														3	
Итого 1 семестр		108				24							84		

2 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Деньги	27				6								21	УО, ПЗ
Тема 2	Реклама	27				6								21	УО, ПЗ
Тема 3	Культура	27				6								21	УО, П
Тема 4	Трудоустройство	27				6								21	УО,П, Т
Промежуточная аттестация															3

Итого	108				24							84	
2 семестр													

3 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Торговля	27				6								21	УО, ПЗ

Тема 2	Качество	27				6							21	УО, ПЗ
Тема 3	Этика	27				6							21	УО, П
Тема 4	Лидерство	27				6							21	УО,П, Т
Промежуточная аттестация														3
Итого 1 семестр		108				24							84	

4 семестр

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	ИК	КСР	КЭ	Кат.тэк	К.о.н	СРкр	СРэк	СР	

			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ					т р о л ь				
Тема 1	Инновации	27				6								21	УО, ПЗ
Тема 2	Конкуренци я	27				6								21	УО, ПЗ
Тема 3	Успех	27				6								21	УО, П
Тема 4	Риск	25				6								19	УО,П, Т
Промежуточная аттестация									2	36					Э
Итого 4 семестр		144				24			2	36				82	
Итого по дисциплине		468				96			2	36				334	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

1 семестр

Тема 1. Бренды. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: описание брендов, аутсорсинг, лидеры рынка

Грамматический материал: повторение настоящие времена

Тема 2. Путешествия. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: путешествия, командировки, выбор отеля, бронирование

Грамматический материал: повторение будущие времена

Тема 3. Структура компании. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: структура компании, рабочее место, работа в команде, обслуживание клиентов

Грамматический материал: имена существительные, устойчивые словосочетания

Тема 4. Реструктуризация компаний. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: тренды, изменения, реструктуризации, слияние и поглощение

Грамматический материал: прошедшее простое время, настоящее завершённое время

2 семестр

Тема 1. Деньги. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: деньги, инвестиции, финансовые отчеты, финансы и кредиты, тенденции

Грамматический материал: описание графиков, трендов, числительные

Тема 2. Реклама. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: реклама, рекламные объявления, примеры рекламных объявлений, рекламное агентство, рекламная кампания

Грамматический материал: артикли a, an, the, zero article

Тема 3. Культура. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: культура и бизнес, ведение бизнеса за границей, иностранные партнеры

Грамматический материал: идиомы, модальные глаголы: advice, obligation and necessity

Тема 4. Трудоустройство. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: резюме, сопроводительное письмо, опыт работы, проведение встреч, обсуждение кандидатов, черты характера

Грамматический материал: косвенные вопросы

3 семестр

Тема 1. Торговля. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: глобализация, ярмарки, рынки, международная торговля, переговоры, производство

Грамматический материал: придаточные условия

Тема 2. Качество/управление качеством. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: качество, управление качеством, обслуживание клиентов, жалобы

Грамматический материал: герундий и инфинитив

Тема 3. Этика. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: рабочая этика, решение проблем

Грамматический материал: повествование (narrative tenses)

Тема 4. Лидерство. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: лидерство, качества, присущие лидеру, руководители компании, принятие решений

Грамматический материал: относительные придаточные предложения, описание характера

4 семестр

Тема 1. Инновации. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: инновации, изобретения, разработки, ведение презентаций

Грамматический материал: страдательный залог, описание инноваций, статья, пресс-релиз

Тема 2. Конкуренция. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: конкуренция, конкурентоспособность, спрос и предложение, поставки

Грамматический материал: модальные глаголы: modals of probability, идиомы

Тема 3. Успех. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: определение успеха, сходства и различия между компаниями, спонсорство

Грамматический материал: словообразование

Тема 4. Риск. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Лексические и тематические компоненты: управление рисками, компромиссы, заключение соглашений, кризисы

Грамматический материал: наречия степени, противопоставление, дополнение

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

1.1. Оценочные материалы по Б1.О.ДВ.02.01 «Иностранный язык (английский)» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов (устный опрос, тест, практические задания, презентация, эссе и т.п.).

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАВ или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для тради- ционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): устный опрос, тестирование, практические задания, эссе, презентация.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

1 семестр

Типовые оценочные материалы по Теме 1 Бренды

Темы устного опроса

1. How come brands have become a pervasive part of our daily lives?
2. What is the power of brands based on?
3. Why are brands essential for businesses?
4. In what way do brands affect the economic growth?
5. What does the success of a brand depend on?

Практическое задание

Give the correct answer to the question according to the text.

Why are brands essential for businesses?

- A) As they allow businesses to differentiate themselves from their competitors
- B) They help cooperate with the competitors
- C) They play a vital role in driving economic growth
- D) They depend solely on their logo or marketing strategy

Why do brands play an essential role in driving economic growth?

- A) Through ability to connect with people on a personal level
- B) As they are a promise that companies make to their consumers
- C) They contribute to the creation of jobs and the growth of local and global economies
- D) They create an emotional connection with its customers

Why have brands become an integral part of our daily lives?

- A) As they do not depend solely on their logo or marketing strategy
- B) They have the power to influence our behavior, shape our culture, and drive economic growth
- C) They allow businesses to differentiate themselves from their competitors
- D) They are interested in increasing their revenue and their market share

Типовые оценочные материалы по Теме 2 Путешествия

Темы устного опроса

1. How often do you have to travel for work? Where do you usually travel to? How long do you go away for?
2. Have you travelled to another country for work? If so, how did you find it? If not, would you like to?
3. Do you enjoy travelling for work? Why or why not?
4. What are some common reasons people take business trips?
5. Which job roles are more likely to travel for business?
6. When you take a business trip to another city/country, do you have time to explore the place?
7. What has been your best experience travelling for work?
8. What negative experiences have you had travelling for work?

Практическое задание

Use of business vocabulary.

- bleisure trip / bizcation (noun) – a business trip that combines work and pleasure (tourism).
- business class vs economy class (noun) – business class refers to seating on a train or plane that has superior comfort and service at a higher cost; economy class refers to seating on a train or plane that has normal comfort and service at a lower cost.
- red-eye flight (noun) – a flight that travels during night hours.
- jetlag (noun) – a sleep disorder as a result of travelling from one time zone to another.
- travel expenses (noun) – money paid by a company to its employees to cover the cost of a business trip including accommodation, transport and food.

- overnight (adjective) – from one day to the next.

Using the vocabulary words above, complete the following sentences (remember to use the correct form of the word, e.g. verb conjugation or plural noun)

1. Barcelona is a great city to spend a It has great conference facilities and there's so much to do and see in your free time.
2. I love travelling in because you can extend your seat into a comfortable bed if you need to get some sleep before arriving, but I hate travelling in because my legs are too long to fit comfortably behind the seat in front!
3. If you're travelling from London to New York, it's better to arrive a day earlier to give yourself time to recover from the .
4. It's difficult taking trips for work as my wife works late, so we have to arrange additional childcare.
5. My company pays my , but only for the duration of the conference. If I want to stay longer, I have to pay that cost out of my own pocket.
6. One benefit of taking a is that it saves on the cost of a hotel for a night.

Типовые оценочные материалы по Теме 3 Структура компаний

Темы устного опроса

1. What forms of business organization do you know?
2. What is a sole proprietorship?
3. What is a partnership?
4. What is a limited partnership?
5. In what professional fields is the partnership useful?
6. What are the disadvantages of this form of business?
7. What is a corporation?
8. What are the advantages of a corporation?

Темы презентаций

1. Sole proprietorship

2. Limited partnership
3. Corporation
4. Partnership
5. Advantages and disadvantages of the main forms of business organization

Типовые оценочные материалы по Теме 4 Реструктуризация компаний

Темы устного опроса

1. What types of corporate restructuring are you familiar with?
2. What is a merger?
3. What is an acquisition?
4. Describe the notion of a takeover.
5. What is the difference between a hostile and a friendly merger?
6. Speak of the consolidation

Темы презентаций

1. Merger
2. Acquisition
3. Consolidation
4. Hostile and friendly takeover
5. Types of corporate restructuring

Тестирование

Complete the sentences.

1. A sole proprietorship is an organizational form of
 - a) more than one owner.
 - b) only one owner.
 - c) an institution operated by managers.
2. A partnership is a business form of

- a) more than one owner.
 - b) only one owner.
 - c) an institution operated by managers.
3. A corporation is a business form of
- a) more than one owner.
 - b) only one owner.
 - c) an institution operated by managers.
4. The advantage of a corporation is ...
- a) that the owner makes decisions without consulting anyone.
 - b) the ability to attract financial resources and talented managers.
 - c) that the partners may disagree with each other.
5. The disadvantage of a partnership is ...
- a) that the owner makes decisions without consulting anyone.
 - b) the ability to attract financial resources and talented managers.
 - c) that the partners may disagree with each other.

2 семестр

Типовые оценочные материалы по Теме 1 Деньги

Темы устного опроса

1. How does inflation impact personal savings and budgeting?
2. What are some advanced budgeting techniques for managing irregular income?
3. How can financial literacy influence your budgeting and saving practices?
4. What are the psychological effects of budgeting and saving on individuals and families?
5. How can automation tools help streamline the budgeting and saving process?
6. What are the benefits and risks of investing savings in stocks or bonds?
7. How can you adapt your budget to changing financial circumstances?

- 8.What are some cultural differences in budgeting and saving practices around the world?
- 9.How can economic downturns affect personal savings strategies?
- 10.What is the role of financial advisors in helping individuals with budgeting and saving?

Практическое задание

Complete the sentences with the most suitable words

- 1.After purchasing a new phone, my account was _____.
A.prodigal
B.broke
C.bankrupt
D.in the red
- 2.The ring is absolutely _____! It's not even made of real silver.
A.penniless
B.worthless
C.cheap
D.frugal
- 3.I can't afford to go out this weekend. I'm completely _____
A.cheap
B.prodigal
C.broke
D.good value
- 4.The man tried to charge me \$60 for a T-shirt! What a _____!
A.lump-sum
B.rip-off
C.installment
D.bill
- 5.The _____ on my mortgage has risen in the past year.

A.interest rate

B.budget

C.income

D.expense

6.I am currently _____ to buy a new washing machine.

A.making a loss

B.investing

C.saving up

D.living off

7.I decided to pay for the sofa in one _____ rather than in installments.

A.bill

B.lump-sum

C.mortgage

D.income

8.Everyone at the golf club was quite _____, and I felt out of place.

A.good value

B.worthless

C.bankrupt

D.affluent

9.Bob's _____ is just over \$50,000 per year.

A.income

B.standard of living

C.broke

D.bankrupt

10.I can't believe Larry was too _____ to tip the waiter.

A.loaded

B.well-off

C.cheap

D.prodigal

Типовые оценочные материалы по Теме 2 Реклама

Темы устного опроса

1. What are the different ways companies use to increase sales?
2. Which of the ways is the most effective?
3. What are the most popular forms of advertising?
4. Why does every major company reserve a substantial portion of the budget for television advertisements?
5. Explain what the viral marketing is.
6. What steps does the introduction of new products include?

Практическое задание

Fill in the articles a, an, the where necessary.

1. I think we must call ... doctor.
2. Do you know ... Browns? They live next to us.
3. ... Peter is tallest in ... class.
4. There are some beautiful towns in ... north of Italy.
5. ... Greece is in ... south.
6. ... President is ... head of state in ... US.
7. What did you have for ... dinner?
8. ... Trafalgar Square is in ... London.
9. ... White House is ... home of ... President of ... US.
10. ... British Museum has some very interesting exhibitions.
11. Take ... pen and make ... exercise in written form.
12. ... Hyde Park is very famous all over ... world.
13. In spring ... sky is blue and ... sun is shining.

14. Do you read ... Daily Telegraph or ... Sun?
15. Did you visit ... Kremlin, too?
16. My son studies at ... Moscow University.
17. Are you going to ... theatre tonight?
18. My brother is in ... hospital, because he needs an operation.

Типовые оценочные материалы по Теме 3 Культура

Темы устного опроса

1. What are different modes of foreign market entry?
2. Explain the notions of culture with a small C and capital C.
3. In what ways can culture of a country influence business rules?
4. What is the difference between franchising and licensing?
5. What are main features of joint ventures and multinational enterprises?
6. Which is more successful, emergent or intended strategy?

Темы презентаций

1. Culture with a small C and capital C.
2. Modes of foreign market entry.
3. Franchising.
4. Licensing.
5. Joint venture.
6. Multinational enterprise.
7. Emergent strategy.
8. Intended strategy.

Типовые оценочные материалы по Теме 4 Трудоустройство

Темы устного опроса

1. Who is responsible for the recruitment of the staff in an organization?
2. What are possible ways of recruitment?
3. How are the applicants assessed?
4. What information is essential for the interviewers?
5. Where can interviewers get the needed information about an applicant?

Темы презентаций

1. Writing an appropriate CV – crucial elements.
2. Ways to successfully pass a job interview.
3. Methods of accurate assessment of the applicants.
4. Compiling of an interview assessment form.
5. Personnel department management.

Тестирование

Compile questions from the words given

- 1) Moscow Russia is in?
 - a. Russia is in Moscow?
 - b. Moscow is in Russia?
 - c. Is Moscow in Russia?
 - d. Is in Russia Moscow?
- 2) John prefer tennis football or does?
 - a) John prefer tennis or football?
 - b) Tennis or football does John prefer?
 - c) Prefer John tennis or football?
 - d) Does John prefer tennis or football?
- 3) It has been snowing?
 - a) Does it snow?\
 - b) Was it snowing?

- c) Has it been snowing?
- d) It has been snowing?
- 4) Children many how got you have?
 - a) Many how children have you got?
 - b) How many children have you got?
 - c) Many how children have you got?
 - d) How children many have you got?
- 5) Hair is or Ted's black brown?
 - a) Is Ted's hair black or brown?
 - b) Are Ted's hair black or brown?
 - c) Is black or brown Ted's hair?
 - d) Black or brown is Ted's hair?

3 семестр

Типовые оценочные материалы по Теме 1 Торговля

Темы устного опроса

1. What did the term “market” mean in ancient days?
- 2.Explain the term “market economy” as you see it.
- 3.Who controls a market economy?
- 4.Are there any truly free market economies in the world today?
- 5.Speak of the role of competition in this type of economy.
- 6.What does the price ruling in the market indicate?
- 7.Who decides what products are for sale in a free market?
- 8.Why does technology exist in the market economy?
- 9.Do you think the free market is a good idea?
10. Why is it crucial for a business meeting to be effective and worthwhile?
- 11.What options should be considered in terms of the size of your group?

12. How many restaurant choices should you present your guests with?
13. Why is it not advisable to choose your favorite eatery for a business meeting?
14. What part does the distance play in choosing the location for a business meeting?

Практическое задание

Add the appropriate endings to the sentences.

1. Today the word «market» is
 - a) a set of conditions permitting buyers and sellers to work together.
 - b) a fixed geographical location.
 - c) a place where people gather together to buy or sell various goods.
2. In a free market
 - a) there is no competition among buyers.
 - b) there is competition among sellers of the same commodity.
 - c) there is no competition among sellers of the same commodity.
3. Prices
 - a) are not affected by current supply and demand.
 - b) are inevitably fixed.
 - c) are affected by current supply and demand.
4. In perfect markets
 - a) buyers and sellers are numerous but competition is not free.
 - b) buyers and sellers are numerous and competition is completely free.
 - c) buyers and sellers are few and there is no competition

Типовые оценочные материалы по Теме 2 Качество/управление качеством

Темы устного опроса

1. What is the purpose of quality control?
2. What are some essential components of a quality control checklist?
3. How can quality control help identify and prevent defects?
4. What role does documentation play in the quality control process?
5. How often should a quality control checklist be updated?
6. What are some challenges companies face in implementing an effective quality control?
7. How can quality control be integrated into the production workflow?
8. What are the consequences of not following a quality control checklist?
9. How can quality control help improve overall efficiency?
10. What measures can companies take to ensure consistent adherence to a quality control checklist?

Практическое задание

Choose the right option

1. The reason why I always buy my clothes at this store is because all the _____ they sell are of very high quality.

- a) types
- b) species
- c) brands
- d) standards

2. Before these articles leave the factory to be forwarded to the retailer, each one is thoroughly _____.

- a) seen

- b) looked at
- c) appraised
- d) inspected

3. The advantages of working for this company is that all employees _____ themselves as a member of the team.

- a) believe
- b) think
- c) perceive
- d) hold

4. If for any reason customers do not like the item they have bought, they always _____ and get a refund.

- a) hold it back
- b) take it back
- c) keep it back
- d) give it back

5. The great thing about this particular material is that however much you screw it up, it never _____.

- a) wrinkles
- b) twists
- c) turns
- d) folds

6. The company insists that all their products are _____ in respect of their

quality, specification and look.

- a) actual
- b) identity
- c) typical
- d) uniform

7. This is the department for children's clothes and each _____ is marked with the recommended age range.

- a) cloth
- b) garment
- c) clothing
- d) clothe

8. The sole purpose of this jacket is to _____ water and if you wear it in the rain and still get wet, it's useless.

- a) reject
- b) repulse
- c) repel
- d) return

9. The whole look of the shop front is _____ by the introduction of bright colours.

- a) engrossed
- b) enlarged
- c) enveloped
- d) enhanced

10. These pots are being sold as seconds because each one has a slight _____ in the glaze.

- a) defect
- b) mistake
- c) error
- d) faulting

Типовые оценочные материалы по Теме 3 Этика

Темы устного опроса

1. What types of relations can there exist between an employee and a manager?
2. In what kind of companies is it easier to talk to the manager and settle all your problems?
3. Why are special procedure required in large companies to enable employees to contact the management?
4. What is the main function of trade unions?
5. What is a collective bargaining? Why is it very important and beneficial for the employees?
6. When is the arbitration involved in the conflict between management and employees?
7. What types of industrial action can you name?
8. What are the main courses of action open to a trade union?

Темы презентаций

1. Work ethics.
2. Types of problem people.
3. Solving problems with fellow workers and the management.
4. Collective bargaining.
5. Arbitration.

Типовые оценочные материалы по Теме 4 Лидерство

Темы устного опроса

1. Why is the way in which managers communicate so important?
2. What can managers do to enlarge the area of common understanding?
3. What do managers differ in?
4. What is type A managerial style characterized by?
5. In what way do type A managers behave?
6. What can you tell about type B managers' behavior?
7. Why do subordinates distrust type B managers?
8. What strategy do type C managers use?
9. What kind of relationship do type C managers usually have with their subordinates?
10. What is the most effective interpersonal communication style?

Темы презентаций

1. Managerial styles.
2. Type A managers – pros and cons.
3. Type B managers.
4. Type C managers.
5. Type D managers.
6. Your choice of a managerial style.

Тестирование

Give the correct answer.

1. I wonder when I (to be) able to get there.
a) will be

b) am

c) will

d) is

2. "Give this message to your teacher as soon as you (to come) to school," said the mother.

a) will come

b) come

c) comes

d) came

3. I'm not sure if Michael (to be) in time.

a) is

b) was

c) will be

d) were

4. He asks if you (to meet) him in the library at 5 o'clock.

a) will meet

b) meet

c) met

d) will be meeting

5. I will to Jack tonight and make sure that he (to meet) you and look after you.

a) meets

b) meet

c) met

d) will meet

4 семестр

Типовые оценочные материалы по Теме 1 Инновации

Темы устного опроса

- 1.Explain the notion of innovation.
- 2.What components does the innovation strategy involve?
- 3.What is a well-defined innovation strategy crucial for?
- 4.How can organizations remain competitive?
- 5.Why is it essential to distinguish innovation from invention?
6. List the pivotal factors of the significance of innovation.
7. How can a businessman define customer's needs?
8. What is a primary means for a business to differentiate from competitors?
9. Explain the notion 'the cultivation of innovation'.
10. How should a business align with organizational strategy?

Практическое задание

Translate into English.

1. Частный предприниматель полностью отвечает за успех или провал своего бизнеса, который зависит от его бизнес-идей и готовности вносить инновации в процесс.
2. Частный предприниматель платит налоги меньше, чем корпорация.
3. Необходимо отличать инновацию от изобретения.
4. Малый бизнес дает человеку шанс приобрести опыт ведения дела.
5. Изобретение - это акт создания чего-то совершенно нового, такого как новая технология или новаторская концепция.
6. Частный предприниматель является единственным владельцем своего бизнеса.
7. Малый бизнес отвечает специфическим местным потребностям.
8. Инновационная стратегия служит для организаций основой для систематического поощрения и использования потенциала инноваций.
9. Малый бизнес является отправной точкой для разработки новой продукции.
10. Такой стратегический подход не только помогает организациям оставаться конкурентоспособными, но и стимулирует рост и трансформацию в быстро меняющейся бизнес-среде.

Типовые оценочные материалы по Теме 2 Конкуренция

Темы устного опроса.

1. Should there be competition at workplace?
2. What type of jobs have a high level of competition?
3. Who is more successful: a person born with competitive skills or, the one who has learnt these skills?
4. Why do people compete?
5. What are the factors responsible for preventing a person from being competitive?

Практическое задание

Match the words with their definitions:

Competition

Competitor

Market

Monopoly

Price war

Consumer

Strategy

Advantage

Definitions:

A plan of action designed to achieve a major aim.

A person, team, company, etc. that is competing against others.

The activity or condition of striving to gain or win something by defeating or establishing superiority over others.

A situation in which one company has control of a particular market and there is no competition.

A place where goods are bought and sold.

A person who purchases goods and services for personal use.

A situation where companies lower their prices to attract customers, often leading to losses for all involved.

A condition or circumstance that puts one in a favorable or superior position.

Типовые оценочные материалы по Теме 3 Успех

Темы устного опроса

1. What is your biggest success in life?
2. What small successes do you have every day?
3. How would you define success?
4. Is success a journey or a destination?
5. What is your formula or recipe for success?
6. Does success keep you happy?
7. Do you think success breeds success?
8. Do you think you can teach someone to be successful?
9. Someone once said: "Success is getting what you want; happiness is wanting what you get." Do you agree with this quote?
10. "The two hardest things to handle in life are failure and success." What do you think of this?

Темы презентаций

1. What one needs to be successful.
2. Key skills for workplace success.
3. Major differences between various company types.
4. A preferable type of business organization for getting most profit.
5. HR department management.

Типовые оценочные материалы по Теме 4 Риск

Темы устного опроса

- 1.What is risk management and why is it important for organizations?
- 2.What are the key components or elements of an effective risk management framework?
- 3.How do you identify and analyze risks in order to develop risk management strategies?
- 4.What are some common risk mitigation techniques or strategies?
- 5.How can risk management help organizations achieve their objectives and goals?
- 6.What is the role of communication and stakeholder engagement in risk management?
- 7.How do you monitor and review the effectiveness of risk management measures?
- 8.What are some challenges or obstacles faced in implementing risk management practices?
- 9.How does risk management differ across different industries or sectors?
- 10.What are some examples of organizations that have successfully implemented risk management?
- 11.How can technology and data analysis support risk management efforts?

Темы презентаций

- 1.Risk assessment
- 2.Risk management
- 3.Risk factors
- 4.Risk analysis
- 5.Risk tolerance
- 6.Risk mitigation
- 7.Risk evaluation
- 8.Financial risk
- 9.Business risk

10. Investment risk.

Тестирование

Choose the right adverb of degree.

1. The book's _____ fantastic.

- a) very
- b) utterly
- c) terrific
- d) great

2. It's _____ good.

- a) very
- b) utterly
- c) mostly
- d) great

3. It's _____ brilliant.

- a) very
- b) quite
- c) mostly
- d) most

4. They did it _____ well.

- a) very
- b) most
- c) totally
- d) actually

5. The lecture was _____ wonderful.

- a) extremely
- b) absolutely
- c) totally
- d) mostly

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек): приведены в п. 6.2.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы: КТ осуществляют общий контроль сразу нескольких тематических блоков.

1 семестр

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
РКТ 1	100	0,3	30
ККТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

КТ – 1.

Тема 1-4

Устный опрос

1. How come brands have become a pervasive part of our daily lives?
2. What is the power of brands based on?
3. How often do you have to travel for work? Where do you usually travel to? How

long do you go away for?

4. Have you travelled to another country for work? If so, how did you find it? If not, would you like to?

5. What forms of business organization do you know?

6. What is a sole proprietorship?

7. What types of corporate restructuring are you familiar with?

8. What is a merger?

КТ – 2.

Тема 1-4

Тестирование

Complete the sentences.

1. A sole proprietorship is an organizational form of

a) more than one owner.

b) only one owner.

c) an institution operated by managers.

2. A partnership is a business form of

a) more than one owner.

b) only one owner.

c) an institution operated by managers.

3. A corporation is a business form of

a) more than one owner.

b) only one owner.

c) an institution operated by managers.

4. The advantage of a corporation is

a) that the owner makes decisions without consulting anyone.

b) the ability to attract financial resources and talented managers.

c) that the partners may disagree with each other.

5. The disadvantage of a partnership is

a) that the owner makes decisions without consulting anyone.

- b) the ability to attract financial resources and talented managers.
- c) that the partners may disagree with each other.

2 семестр

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
РКТ 1	100	0,2	20
ККТ 2	100	0,3	30
ККТ 3	100	0,1	10
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

КТ – 1.

Тема 1-4

Устный опрос

1. How does inflation impact personal savings and budgeting?
2. What are some advanced budgeting techniques for managing irregular income?
3. What are the most popular forms of advertising?
4. Why does every major company reserve a substantial portion of the budget for television advertisements?
5. Explain the notions of culture with a small C and capital C.
6. In what ways can culture of a country influence business rules?
7. Who is responsible for the recruitment of the staff in an organization?
8. What are possible ways of recruitment?

КТ – 2.
Тема 1-4

Тестирование

Complete the sentences with the most suitable words

1. After purchasing a new phone, my account was _____.

- A. prodigal
- B. broke
- C. bankrupt
- D. in the red

2. The ring is absolutely _____! It's not even made of real silver.

- A. penniless
- B. worthless
- C. cheap
- D. frugal

3. I can't afford to go out this weekend. I'm completely _____

- A. cheap
- B. prodigal
- C. broke
- D. good value

4. The man tried to charge me \$60 for a T-shirt! What a _____!

- A. lump-sum
- B. rip-off
- C. installment
- D. bill

5. The _____ on my mortgage has risen in the past year.

- A. interest rate
- B. budget
- C. income
- D. expense

6.I am currently _____ to buy a new washing machine.

A.making a loss

B.investing

C.saving up

D.living off

7.I decided to pay for the sofa in one _____ rather than in installments.

A.bill

B.lump-sum

C.mortgage

D.income

8.Everyone at the golf club was quite _____, and I felt out of place.

A.good value

B.worthless

C.bankrupt

D.affluent

9.Bob's _____ is just over \$50,000 per year.

A.income

B.standard of living

C.broke

D.bankrupt

10.I can't believe Larry was too _____ to tip the waiter.

A.loaded

B.well-off

C.cheap

D.prodigal

КТ – 3.

Тема 3, 4

Презентация

1. Culture with a small C and capital C.

2. Modes of foreign market entry.
3. Franchising.
4. Licensing.
5. Writing an appropriate CV – crucial elements.
6. Ways to successfully pass a job interview.
7. Methods of accurate assessment of the applicants.
8. Compiling of an interview assessment form.

3 семестр

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
РКТ 1	100	0,3	30
ККТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

КТ – 1.

Тема 1-4

Устный опрос

1. What did the term “market” mean in ancient days?
2. Explain the term “market economy” as you see it.
3. What is the purpose of quality control?
4. What are some essential components of a quality control checklist?
5. What types of relations can there exist between an employee and a manager?
6. In what kind of companies is it easier to talk to the manager and settle all your problems?

7. Why is the way in which managers communicate so important?
8. What can managers do to enlarge the area of common understanding?

КТ – 2.

Тема 1-4

Тестирование

Add the appropriate endings to the sentences.

1. Today the word «market» is
- a) a set of conditions permitting buyers and sellers to work together.
 - b) a fixed geographical location.
 - c) a place where people gather together to buy or sell various goods.
2. In a free market
- a) there is no competition among buyers.
 - b) there is competition among sellers of the same commodity.
 - c) there is no competition among sellers of the same commodity.
3. Prices
- a) are not affected by current supply and demand.
 - b) are inevitably fixed.
 - c) are affected by current supply and demand.
4. In perfect markets
- a) buyers and sellers are numerous but competition is not free.
 - b) buyers and sellers are numerous and competition is completely free.
 - c) buyers and sellers are few and there is no competition

4 семестр

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
RKT 1	100	0,2	20
KKT 2	100	0,3	30
KKT 3	100	0,1	10
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

КТ – 1.

Тема 1-4

Устный опрос

- 1.What components does the innovation strategy involve?
- 2.What is a well-defined innovation strategy crucial for?
- 3.Should there be competition at workplace?
- 4.What type of jobs have a high level of competition?
5. What is your biggest success in life?
- 6.What small successes do you have every day?
- 7.What is risk management and why is it important for organizations?
- 8.What are the key components or elements of an effective risk management framework?

КТ – 2.

Тема 1-4

Тестирование

Match the words with their definitions:

Competition

Competitor

Market

Monopoly

Price war

Consumer

Strategy

Advantage

Definitions:

A plan of action designed to achieve a major aim.

A person, team, company, etc. that is competing against others.

The activity or condition of striving to gain or win something by defeating or establishing superiority over others.

A situation in which one company has control of a particular market and there is no competition.

A place where goods are bought and sold.

A person who purchases goods and services for personal use.

A situation where companies lower their prices to attract customers, often leading to losses for all involved.

A condition or circumstance that puts one in a favorable or superior position.

КТ – 3.

Тема 3, 4

Презентация

1. Work ethics.
2. Types of problem people.
3. Solving problems with fellow workers and the management.
4. Collective bargaining.
5. Arbitration.
6. Risk mitigation
7. Risk evaluation
8. Financial risk
9. Business risk
10. Investment risk.

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии оценки тестовых заданий:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Количество правильных ответов	0-40	Менее 50% - неудовлетворительно 50%-69% - удовлетворительно 70%-89% - хорошо 90% и более - отлично
Степень трудности вопросов	0-30	Простые вопросы – 1 балл Средней сложности – 2 балла Сложные – 3 балла
Соблюдение сроков сдачи	0-30	Задержка выполнения задания приводит к снижению итогового балла за тест на 30%
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания устного ответа:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и решение коммуникативной задачи	41-70	Тема раскрыта полно и логично. Ответ полностью соответствует заданию, приведены чёткие и уместные примеры, аргументы.
	21-40	Тема раскрыта поверхностно, есть логические недочёты. Ответ частично соответствует заданию, аргументы слабые или не всегда уместны.
	0-20	Тема не раскрыта, ответ не соответствует заданию. Аргументы отсутствуют или нелогичны.

Лексико-грамматическое оформление речи	16-20	Используется широкий словарный запас, соответствующий уровню В1. Грамматические конструкции разнообразны, ошибки редки и не затрудняют понимание.
	11-15	Словарный запас ограничен, но достаточен для передачи основного смысла. Присутствуют повторяющиеся грамматические ошибки, которые не мешают общему пониманию.
	0-10	Крайне бедный словарный запас, много грамматических ошибок, которые значительно затрудняют понимание.
Произношение и беглость речи	6-10	Произношение чёткое, интонация правильная. Речь относительно беглая, паузы носят обдумывающий характер.
	1-5	Произношение понятное, но с сильным акцентом. Речь прерывистая, с частыми паузами для поиска слов.
	0	Произношение неразборчиво, интонация отсутствует. Речь очень медленная, с длинными паузами.
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания презентации:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и структура презентации	0-20	Четкость целей и задач презентации. Последовательность изложения мыслей. Умение выделить главные идеи и ключевые тезисы. Достаточная глубина анализа рассматриваемой проблемы. Важно убедиться, что презентация охватывает все необходимые аспекты заявленной темы и соответствует

		цели проекта или учебного задания.
Дизайн и визуализация материалов	0-20	Ясность графического оформления (шрифты, цвета, размер шрифта). Удобочитаемость текста и изображений. Качество иллюстраций, диаграмм, схем и других визуальных компонентов. Согласованность стиля оформления с тематикой презентации. Красивый и функциональный дизайн повышает интерес слушателей и облегчает восприятие сложной информации.
Организация речи и стиль изложения	0-20	Владение темой и уверенность оратора. Способность отвечать на вопросы аудитории и вести диалог. Скорость и темп речи, ясность произношения. Стиль изложения (логичное построение фраз, отсутствие долгих пауз и междометий). Эффективная подача материала помогает удержать внимание аудитории и улучшает запоминание ключевой информации.
Интерактивность и вовлеченность аудитории	0-20	Вопросы к аудитории. Организация дискуссий и обсуждений. Использование примеров и аналогий, понятных широкой публике. Участие зрителей создает атмосферу живого взаимодействия и увеличивает эффективность

		восприятия материала.
Время выступления и соблюдение регламента	0-20	Адекватное распределение времени между частями презентации. Чёткое завершение выступления вовремя. Соблюдение временных рамок демонстрирует дисциплинированность и профессионализм докладчика.
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и промежуточной аттестации.

Оборудование:

Рабочие места студентов: парты, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами;

Мультимедийный проектор.

Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Оборудование:

Рабочие места студентов: столы, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами,

Доска интерактивная;

Мультимедийный проектор;

Персональные компьютеры: Core i7 / 8Gb / 2000Gb -15 шт.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

Библиотека (абонемент, читальный и компьютерный залы)

Учебная аудитория для самостоятельной работы студента.

Оборудование:

Рабочие места студентов: столы, стулья; Персональные компьютеры.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Deductor Academic 5.3.0.88 (свободная лицензия);

Microsoft Project Professional 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19).

Project Expert 7 Tutorial (60 уч. мест, сеть) (контракт с продавцом SoftLine от 14.11.2013 №Tr060872);

Vmware Horizon Client 4.3.0.4209 (свободная лицензия);

CA AllFusion R7.2 (контракт с продавцом ООО «Интерфейс ПРОФ» от 27.10.2008 №227/07-08-ИОП, бессрочный);

Oracle VM VirtualBox 6.0.10 (свободная лицензия);

ArgoUML 0.34 (свободная лицензия);

ARIS Express 2.4d (свободная лицензия);

Stata/SE Educational Network Edition Renewal (Stata) (контракт с продавцом АО «СОФТЛАЙН ТРЕЙД» от 25.06.2019 №373100037619000000);

PostgreSQL Database 10.9-2 (свободная лицензия);

EViews Academic Base License+ Unlimited Lab License (Eviews) (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Weka 3.8.3 (свободная лицензия);

Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС]

«Iprbooks»

3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniy.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniy.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета /экзамена.

Типовые вопросы, выносимые на зачет:

1. How come brands have become a pervasive part of our daily lives?
2. What is the power of brands based on?
3. Why are brands essential for businesses?
4. In what way do brands affect the economic growth?
5. What does the success of a brand depend on?
6. Do you enjoy travelling for work? Why or why not?
7. What are some common reasons people take business trips?
8. Which job roles are more likely to travel for business?

9. When you take a business trip to another city/country, do you have time to explore the place?
10. What has been your best experience travelling for work?
11. What negative experiences have you had travelling for work?
12. What forms of business organization do you know?
13. What is a sole proprietorship?
14. What is a partnership?
15. What is a limited partnership?
16. In what professional fields is the partnership useful?
17. What is a merger?
18. What is an acquisition?
19. Describe the notion of a takeover.
20. What is the difference between a hostile and a friendly merger?
21. Who is responsible for the recruitment of the staff in an organization?
22. What are possible ways of recruitment?
23. How are the applicants assessed?
24. What information is essential for the interviewers?
25. Where can interviewers get the needed information about an applicant?

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЭКЗАМЕН:

1. Speak of the role of competition in different types of economy.
2. What does the price ruling in the market indicate?
3. Who decides what products are for sale in a free market?
4. Why does technology exist in the market economy?
5. Do you think the free market is a good idea?
6. What is the purpose of quality control?
7. What are some essential components of a quality control checklist?
8. How can quality control help identify and prevent defects?
9. What role does documentation play in the quality control process?

10. How often should a quality control checklist be updated?
11. What types of relations can there exist between an employee and a manager?
12. In what kind of companies is it easier to talk to the manager and settle all your problems?
13. Why are special procedure required in large companies to enable employees to contact the management?
14. What is the main function of trade unions?
15. What is a collective bargaining? Why is it very important and beneficial for the employees?
16. Why is the way in which managers communicate so important?
17. What can managers do to enlarge the area of common understanding?
18. What do managers differ in?
19. What is type A managerial style characterized by?
20. In what way do type A managers behave?
21. Explain the notion of innovation.
22. What components does the innovation strategy involve?
23. What is a well-defined innovation strategy crucial for?
24. How can organizations remain competitive?
25. Why is it essential to distinguish innovation from invention?

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

1 семестр

Тема 1 Бренды УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Why are brands essential for businesses?

- A) As they allow businesses to differentiate themselves from their competitors
- B) They help cooperate with the competitors
- C) They play a vital role in driving economic growth
- D) They depend solely on their logo or marketing strategy

Why do brands play an essential role in driving economic growth?

- A) Through ability to connect with people on a personal level
 - B) As they are a promise that companies make to their consumers
 - C) They contribute to the creation of jobs and the growth of local and global economies
 - D) They create an emotional connection with its customers
- Why have brands become an integral part of our daily lives?

- A) As they do not depend solely on their logo or marketing strategy
- B) They have the power to influence our behavior, shape our culture, and drive economic growth
- C) They allow businesses to differentiate themselves from their competitors
- D) They are interested in increasing their revenue and their market share

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example. 1. Match each term with its correct definition.

Terms:

Money

Inflation

Deflation

Bankruptcy

Liquidity

Definitions:

- A. Process of declaring insolvency legally.
- B. Reduction in the general price level over time.
- C. Medium of exchange, unit of account, store of value.
- D. Availability of cash or assets convertible to cash readily.
- E. Rise in general price levels causing erosion of purchasing power.

Example 2 – Synonyms

Instructions: Match each term with its closest synonym.

A: Terms B: Synonyms

- 1. Borrow → a. Take a loan
- 2. Deposit → b. Put money in
- 3. Withdraw → c. Take money out
- 4. Lender → d. Creditor
- 5. Debt → e. Money owed

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Choose all correct words from the list.

Word box: interest, savings, investment, currency, loan

A _____ helps you earn money on deposits.
_____ is the official form of money in a country.
You pay _____ when you borrow money.
A _____ can be used to buy a house or car.
Putting money in stocks is a form of _____.

Example 2

Word box: bank, borrower, lender, credit, cash, repayment

A _____ gives money to people or businesses.
The _____ must return the money with interest.
_____ can be used instead of cash for purchases.
_____ is physical money like coins and notes.
_____ is the process of paying back borrowed money.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps in the correct order to show how a loan works.

- a. A customer applies for a loan.
- b. The bank checks the customer's credit history.
- c. The loan is approved and money is given.
- d. The customer repays the loan over time.
- e. The loan is completed when full repayment is made.

Example 2

Instructions: Put the steps in the correct order to describe how money circulates in the economy.

Banks collect deposits from customers.
Banks lend money to businesses and individuals.
Borrowers use the money to buy goods and invest.
Businesses pay workers and suppliers.
Money flows back into banks as deposits.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Word box: deposit, bank, interest, loan, withdraw
You can _____ money into your account at the _____.
The bank pays _____ on your savings.
People take a _____ to buy a car or house.
You can _____ cash from an ATM anytime.
It's important to repay your loan on time to maintain good credit.

Example 2

Word box: credit card, savings, lender, repayment, ATM

A _____ lets you buy now and pay later.
An _____ can be used to get money instantly.
A _____ provides money that must be paid back with interest.
_____ accounts help people save for the future.
Regular _____ keeps your credit history positive.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. How come brands have become a pervasive part of our daily lives?
2. What is the power of brands based on?
3. Why are brands essential for businesses?
4. In what way do brands affect the economic growth?
5. What does the success of a brand depend on?

Тема 2 Путешествия. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. Barcelona is a great city to spend a _____ It has great conference facilities and there's so much to do and see in your free time.
A. business trip
B. red- eye
C. jetlag
D. overnight
2. It's difficult taking _____ trips for work as my wife works late, so we have to arrange additional childcare.
A. red- eye
B. jetlag
C. overnight
D. business trip

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match the terms in Column A with their correct definitions in Column B.

A: Terms B: Definitions

1. Balance sheet → a. A report showing a company's assets, liabilities, and equity.
2. Income statement → b. A report showing profit or loss over a period of time.
3. Cash flow statement → c. A report showing the movement of cash in and out of a business.
4. Assets → d. Things of value owned by a company.
5. Liabilities → e. Debts or obligations owed by a company.

Example 2 – Synonyms

Instructions: Match the terms with their closest synonyms.

A: Terms B: Synonyms

1. Profit → a. Earnings
2. Income → b. Revenue
3. Costs → c. Expenses
4. Loss → d. Deficit
5. Assets → e. Resources

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Choose all correct words from the list.

Word box: profit, expenses, assets, liabilities, balance sheet, cash flow

The _____ shows a company's _____ and _____ at a specific date.
_____ are items a company owns, while _____ are debts it owes.
The income statement reports _____ and _____ during a period.
The _____ statement explains how cash moves through the business.
High _____ may reduce a company's overall profit.

Example 2

Word box: equity, depreciation, revenue, loss, capital, income

_____ represents the owner's interest in the company.
When _____ is less than expenses, the company reports a _____.
_____ is money earned from sales or services.
_____ reduces the book value of fixed assets.
_____ refers to funds invested in the business.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the parts of the accounting cycle in the correct order.

- a. Record transactions in the journal.
- b. Post entries to the ledger.
- c. Prepare the trial balance.
- d. Create financial statements.
- e. Close the accounts.

Example 2

Instructions: Arrange the sections of a financial statement in logical order.

Assets

Liabilities

Equity

Revenue

Expenses

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The _____ (income / balance) sheet shows what the company owns and owes.

_____ (Revenue / Liability) is the total income earned by the company.

_____ (Expenses / Assets) are the costs of running the business.

The difference between income and expenses is called _____ (profit / debt).

_____ (Depreciation / Dividend) represents a decrease in asset value.

Example 2

The _____ (cash flow / sales) statement shows how cash moves in and out.

_____ (Equity / Inventory) represents the owner's share of the company.

A company reports a _____ (loss / gain) when expenses exceed revenue.

_____ (Assets / Liabilities) are what the company owns.

_____ (Income / Expense) statements summarize financial performance.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. How often do you have to travel for work? Where do you usually travel to? How long do you go away for?
2. Have you travelled to another country for work? If so, how did you find it? If not, would you like to?
3. Do you enjoy travelling for work? Why or why not?
4. What are some common reasons people take business trips?
5. Which job roles are more likely to travel for business?

Тема 3 Структура компаний. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Complete the sentences.

1. A sole proprietorship is an organizational form of

a) more than one owner.

b) only one owner.

c) an institution operated by managers.

2. A partnership is a business form of

a) more than one owner.

b) only one owner.

c) an institution operated by managers.

3. A corporation is a business form of

a) more than one owner.

b) only one owner.

c) an institution operated by managers.

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Audit → a. A formal examination of a company's financial records.
2. Auditor → b. A person who reviews financial statements for accuracy.
3. Internal audit → c. An audit carried out by a company's own staff.
4. External audit → d. An independent audit performed by outside professionals.
5. Financial statements → e. Reports showing a company's financial position and performance.

Example 2

Instructions: Match the beginnings and endings of the sentences.

A: Sentence start B: Sentence ending

1. An audit helps ensure → a. that financial information is accurate.
2. An internal auditor works → b. inside the company to check internal controls.
3. An external auditor is hired → c. to provide an independent opinion.
4. Compliance audits check → d. if companies follow regulations.
5. The audit report presents → e. the auditor's findings and recommendations.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Choose all correct words from the list.

Word box: audit, financial statements, internal, external, report, evidence, compliance

An _____ checks the accuracy of _____ and ensures _____ with laws.

Both _____ and _____ audits aim to improve company performance.

Auditors gather _____ to support their opinions in the final _____.

A proper _____ is necessary to detect fraud or errors.

_____ means following accounting rules and procedures.

Example 2

Word box: independence, accuracy, risk, controls, findings, ethics, verify

Auditors must maintain _____ and _____ in their work.

They _____ transactions to ensure _____ and reliability.

_____ and _____ help auditors detect mistakes or fraud.

The final report summarizes the auditor's _____.

_____ are important for protecting the company's reputation.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps of the audit process in the correct order.

- a. The auditor plans the audit.
- b. The auditor collects and tests evidence.
- c. The auditor evaluates results.
- d. The auditor prepares the final report.
- e. The report is presented to management.

Example 2

Instructions: Arrange the steps for conducting an external audit.

The company hires an independent auditor.

The auditor reviews financial records and controls.

Evidence is collected to support audit opinions.

The auditor prepares a formal report.

The report is presented to stakeholders.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The auditor checks the _____ (accuracy / creativity) of the accounts.

An _____ (external / internal) audit is done by independent professionals.

_____ (Compliance / Profit) audits ensure laws are followed.

The audit _____ (report / meeting) summarizes key findings.

Good _____ (ethics / sales) are essential in auditing.

Example 2

The auditor must remain _____ (independent / emotional) throughout the audit.

_____ (Evidence / Guesswork) supports the auditor's opinion.

Auditors review _____ (financial statements / advertisements).

Internal audits help improve _____ (controls / competition).

The final _____ (report / rumor) is shared with management.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. What forms of business organization do you know?
2. What is a sole proprietorship?
3. What is a partnership?
4. What is a limited partnership?
5. In what professional fields is the partnership useful?

Тема 4 Реструктуризация компаний. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. The advantage of a corporation is
a) that the owner makes decisions without consulting anyone.

- b) the ability to attract financial resources and talented managers.
 - c) that the partners may disagree with each other.
2. The disadvantage of a partnership is
- a) that the owner makes decisions without consulting anyone.
 - b) the ability to attract financial resources and talented managers.
 - c) that the partners may disagree with each other.

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each financial organization (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

- 1. Central bank → a. The main bank of a country that controls monetary policy.
- 2. Commercial bank → b. Provides savings and checking accounts to individuals and firms.
- 3. Investment bank → c. Helps companies raise money by issuing shares or bonds.
- 4. Insurance company → d. Provides protection against financial loss.
- 5. Credit union → e. A cooperative financial institution owned by its members.

Example 2 – Antonyms

Instructions: Choose the antonym (opposite meaning).

Borrow → (a) deposit (b) lend (c) save

Profit → (a) revenue (b) loss (c) gain

Private bank → (a) investment bank (b) public bank (c) central bank

Regulated → (a) free (b) controlled (c) managed

Deposit → (a) withdraw (b) lend (c) give

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Fill in each sentence using two or more suitable words from the box.

Word box: central bank, commercial bank, investment bank, insurance company, credit union, regulator

A _____ manages a nation's monetary policy and currency.

A _____ offers loans, savings accounts, and mortgages.

A _____ provides protection against risk and accidents.

A _____ helps large companies raise capital.

A _____ checks that financial institutions obey the law.

Example 2

Word box: IMF, World Bank, hedge fund, stock exchange, financial institution, deposit

The _____ lends to countries in economic trouble.

The _____ funds projects like roads and schools.
A _____ trades in risky financial instruments.
Shares are bought and sold on a _____.
A _____ accepts customer money and manages accounts.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps of obtaining a bank loan in the correct order.

- a. The customer applies for a loan.
- b. The bank checks the customer's credit history.
- c. The loan is approved and signed.
- d. The money is deposited into the customer's account.
- e. The customer repays the loan with interest.

Example 2

Instructions: Arrange the process of company financing through investment banks in order.

The company decides to raise capital.
It hires an investment bank for advice.
The bank underwrites the issue of shares.
Shares are sold to investors on the stock exchange.
The company receives funds for expansion.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The _____ (central / private) bank controls a country's money supply.
A _____ (commercial / retail) bank serves individuals and small businesses.
_____ (Insurance / Pension) companies protect people against losses.
The _____ (World Bank / IMF) helps developing nations fund large projects.
A _____ (credit union / hedge fund) is owned by its members.

Example 2

_____ (Investment / Commercial) banks deal mainly with large corporations.
The _____ (IMF / Stock Exchange) supports countries with financial crises.
Financial _____ (institutions / vacations) help circulate money in the economy.
A _____ (regulator / borrower) makes sure financial laws are followed.
_____ (Deposits / Withdrawals) increase the amount of money in an account.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. What types of corporate restructuring are you familiar with?

- 2.What is a merger?
- 3.What is an acquisition?
- 4.Describe the notion of a takeover.
- 5.What is the difference between a hostile and a friendly merger?

2 семестр

Тема 1 Деньги. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Complete the sentences with the most suitable words

- 1.After purchasing a new phone, my account was _____.
 A.prodigal
 B.broke
 C.bankrupt
 D.in the red
- 2.The ring is absolutely _____! It's not even made of real silver.
 A.penniless
 B.worthless
 C.cheap
 D.frugal
- 3.I can't afford to go out this weekend. I'm completely _____.
 A.cheap
 B.prodigal
 C.broke

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Money market → a. A market for short-term borrowing and lending of funds.
2. Treasury bills → b. Government securities with short maturity, usually under a year.
3. Commercial paper → c. Unsecured short-term debt issued by companies.
4. Certificate of deposit → d. A savings product that pays interest for a fixed period.
5. Interest rate → e. The cost of borrowing or the return on lending money.

Example 2

Instructions: Match the sentence beginnings (A) with the correct endings (B).

A: Sentence start B: Sentence ending

1. The money market deals with → a. short-term financial instruments.
2. Treasury bills are considered → b. very safe investments with low risk.
3. Certificates of deposit offer → c. fixed interest rates for specific periods.
4. Companies issue commercial paper → d. to meet their short-term funding needs.
5. Interest rates in the money market → e. depend on supply and demand for funds.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Choose all correct words from the list.

Word box: treasury bills, liquidity, interest rate, short-term, borrowing, commercial paper

The money market deals with _____ investments.

_____ and _____ are common instruments in the money market.

Companies use _____ to raise money for operations.

Investors like money market instruments because of their high _____.

The _____ determines how much return lenders receive.

Example 2

Word box: lender, borrower, maturity, repo, yield, funds

A _____ provides money to a _____.

A _____ is a short-term loan with an agreement to repurchase securities.

The _____ date is when repayment is due.

The _____ shows how much return the investor earns.

Banks use the money market to manage their _____.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps of a money market transaction in the correct order.

- a. A company needs short-term funding.
- b. It issues commercial paper.
- c. Investors buy the paper.
- d. The company pays interest on maturity.
- e. The debt is repaid to investors.

Example 2

Instructions: Arrange the typical process of a repo (repurchase agreement) in the correct order.

The borrower sells securities to the lender.

The lender provides cash to the borrower.

The borrower agrees to repurchase the securities later.

The loan earns interest over the short term.

The borrower buys back the securities at the agreed price.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The money market deals mainly with _____ (short-term / long-term) investments.

_____ (Treasury bills / Bonds) are short-term government securities.

_____ (Commercial paper / Real estate) is used by companies to raise funds quickly.

The _____ (interest rate / price) determines the cost of borrowing.

_____ (Liquidity / Risk) measures how easily assets can be converted to cash.

Example 2

A _____ (repo / mortgage) is a short-term loan backed by securities.

The money market helps _____ (banks / retailers) manage their cash flow.

_____ (Certificates of deposit / Shopping vouchers) pay fixed interest for a set period.

The central bank can influence _____ (money market / stock market) rates.

_____ (Lenders / Borrowers) provide funds expecting repayment with interest.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. How does inflation impact personal savings and budgeting?
2. What are some advanced budgeting techniques for managing irregular income?
3. How can financial literacy influence your budgeting and saving practices?
4. What are the psychological effects of budgeting and saving on individuals and families?
5. How can automation tools help streamline the budgeting and saving process?

Тема 2 Реклама. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. What is the most popular form of advertising?
 - A. Viral marketing
 - B. Billboards
 - C. TV advertisements
 - D. Buzz marketing
2. Viral marketing is one, using
 - A. Social networking
 - B. TV advertisements
 - C. Billboards
 - D. Rumours

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Monetary policy → a. Central bank actions that control money supply and interest rates.
2. Interest rate → b. The cost of borrowing or reward for saving money.
3. Inflation → c. A general rise in the prices of goods and services.
4. Central bank → d. The main authority managing a country's currency and money supply.
5. Money supply → e. The total amount of money circulating in an economy.

Example 2

Instructions: Match the beginnings and endings of the sentences.

A: Sentence start B: Sentence ending

1. The central bank uses monetary policy → a. to control inflation and stabilize the economy.
2. Lower interest rates → b. encourage borrowing and investment.
3. Higher interest rates → c. reduce consumer spending.
4. Increasing the money supply → d. can lead to higher inflation.
5. A contractionary policy → e. slows down economic growth.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Fill in each sentence using two or more suitable words from the box.

Word box: interest, inflation, credit, borrowing, spending, growth

Lower _____ rates encourage _____ and economic _____.

High _____ can reduce the value of money.

The central bank adjusts _____ rates to control _____.

Easy access to _____ increases _____ in the economy.

_____ and _____ are key goals of monetary policy.

Example 2

Word box: expansionary, contractionary, money supply, interest rates, central bank

_____ monetary policy lowers _____ to increase spending.

_____ monetary policy raises _____ to reduce inflation.

The _____ controls the _____ in the economy.

A larger _____ can lead to inflation if not managed carefully.

A smaller _____ slows down economic activity.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps in the correct order to show how expansionary monetary policy works.

- a. The central bank lowers interest rates.

- b. Borrowing becomes cheaper for businesses and households.
- c. Spending and investment increase.
- d. Economic growth accelerates.
- e. Employment rises as demand increases.

Example 2

Instructions: Arrange the steps to show how contractionary monetary policy reduces inflation.

The central bank raises interest rates.

Borrowing becomes more expensive.

Consumer spending decreases.

Businesses reduce output.

Inflationary pressure falls.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Word box: inflation, central bank, interest rates, money supply, economy

The _____ controls the nation's monetary policy.

It changes _____ to influence borrowing and saving.

A larger _____ can lead to higher _____.

A smaller _____ slows down the _____.

Stable prices are one goal of monetary policy.

Example 2

Word box: expansionary, contractionary, borrowing, growth, inflation

_____ monetary policy is used to fight recession.

_____ monetary policy is used to reduce _____.

Low interest rates encourage _____ and investment.

High interest rates limit _____ and spending.

Both types of policy aim to maintain stable economic _____.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. What are the different ways companies use to increase sales?
2. Which of the ways is the most effective?
3. What are the most popular forms of advertising?
4. Why does every major company reserve a substantial portion of the budget for television advertisements?
5. Explain what the viral marketing is.

Тема 3 Культура УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4.

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. What is culture with capital C?

- A. High culture.
 - B. Folk traditions.
 - C. Popular culture.
 - D. Food habits.
2. What is culture with small C?
- A. Museums and galleries
 - B. Popular culture.
 - C. High culture
 - D. Art

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

- 1. Export → a. Goods or services sold to another country.
- 2. Import → b. Goods or services bought from another country.
- 3. Tariff → c. A tax on imported goods.
- 4. Trade balance → d. Difference between the value of exports and imports.
- 5. Free trade → e. Trade without restrictive tariffs or quotas.

Example 2 – Synonyms

Instructions: Match each term with its closest synonym.

A: Terms B: Synonyms

- 1. Export → a. Sell abroad
- 2. Import → b. Buy from abroad
- 3. Tariff → c. Tax
- 4. Trade deficit → d. Negative balance
- 5. Trade surplus → e. Positive balance

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Fill in each sentence using two or more suitable words from the box.

Word box: export, import, tariff, quota, free trade, deficit, surplus

_____ and _____ are two main types of international trade.

Governments impose _____ or _____ to protect domestic industries.

A trade _____ happens when exports exceed imports.

A trade _____ happens when imports exceed exports.

_____ agreements reduce barriers to trade.

Example 2

Word box: comparative advantage, specialization, competition, consumers, prices

Countries benefit from _____ by focusing on goods they produce efficiently.

_____ encourages firms to produce better goods at lower costs.

_____ benefit from access to more products and lower _____.

International trade increases _____ in domestic markets.
_____ reduces inefficiencies in global production.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps in the correct order for how a country benefits from trade.

- a. Identify goods with comparative advantage.
- b. Produce these goods more efficiently.
- c. Export goods to other countries.
- d. Import goods that are expensive to produce domestically.
- e. Consumers enjoy more products at lower prices.

Example 2

Instructions: Put the steps in the correct order for imposing a tariff.

The government identifies an industry to protect.

A tariff is introduced on imported goods.

Import prices rise.

Domestic consumers buy more locally produced goods.

Domestic producers increase production.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Word box: export, import, tariff, quota, deficit, surplus, free trade

A country _____ goods to sell abroad.

A country _____ goods to buy from abroad.

A _____ is a tax on imports.

A _____ limits the quantity of a good that can enter a country.

A trade _____ happens when imports exceed exports.

Example 2

Word box: comparative advantage, specialization, consumers, competition, prices

_____ allows a country to produce goods more efficiently than others.

Countries practice _____ to focus on efficient production.

_____ benefit from access to more goods and services.

Trade increases _____ in markets.

Increased _____ often lowers prices.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. What are different modes of foreign market entry?
2. Explain the notions of culture with a small C and capital C.
3. In what ways can culture of a country influence business rules?

4. What is the difference between franchising and licensing?
5. What are main features of joint ventures and multinational enterprises?

Тема 4 Трудоустройство. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4.

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. Who is responsible for the recruitment of the staff in an organization?
A. Sales department
B. Personnel department
C. Personal Department
D. Shipment and delivery department
2. Where can interviewers get the needed information about an applicant?
A. Job descriptions
B. Applications
C. Social networks
D. Personnel specifications

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Stock → a. A share in the ownership of a company.
2. Dividend → b. A payment made to shareholders from company profits.
3. Investor → c. A person who buys assets hoping for a financial return.
4. Broker → d. A professional who buys and sells shares for clients.
5. Stock exchange → e. A marketplace where shares are bought and sold.

Example 2

Instructions: Match each sentence beginning with its correct ending.

A: Sentence start B: Sentence ending

1. The stock exchange allows companies → a. to raise money by selling shares.
2. When share prices rise sharply, → b. investors often make a profit.
3. During a bear market, → c. investors lose confidence and sell shares.
4. Brokers help their clients → d. buy and sell stocks efficiently.
5. Dividends are paid → e. to reward shareholders for their investment.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Fill in each sentence using two or more suitable words from the box.

Word box: profit, loss, broker, investor, portfolio, dividend

An _____ buys and sells shares to make a _____.

A _____ helps clients trade shares on the stock market.
A _____ can contain shares, bonds, and other assets.
When companies perform well, they often pay a _____.
Poor investment choices can lead to a financial _____.

Example 2

Word box: bear market, bull market, risk, prices, shares, confidence

In a _____ prices are rising and investors have _____.
A _____ means prices are falling and _____ is low.
Buying _____ always involves some level of _____.
The stock market can move from a bull to a _____ quickly.
Investors need to balance potential returns with _____.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps of investing in shares in the correct order.

Choose a company to invest in.

Open an account with a broker.

Buy shares through the broker.

Monitor share prices regularly.

Decide when to sell for profit.

Example 2

Instructions: Arrange the stages of a company going public (IPO).

The company decides to raise funds.

It hires investment banks and lawyers.

The company prepares financial documents.

Shares are listed on the stock exchange.

Investors buy shares for the first time.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The _____ (stock / store) market deals with buying and selling shares.

A _____ (broker / banker) helps investors trade stocks.

Investors hope to make a _____ (profit / product) from rising prices.

A _____ (dividend / salary) is money paid to shareholders.

A _____ (portfolio / warehouse) contains all of an investor's assets.

Example 2

When prices rise, we call it a _____ (bull / bear) market.

A _____ (shareholder / seller) owns part of a company.

Buying stocks involves financial _____ (risk / safety).

A _____ (stock exchange / supermarket) is where shares are traded.
During a _____ (bear / bull) market, investors are pessimistic.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. Who is responsible for the recruitment of the staff in an organization?
2. What are possible ways of recruitment?
3. How are the applicants assessed?
4. What information is essential for the interviewers?
5. Where can interviewers get the needed information about an applicant?

3 семестр

Тема 1 Торговля УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4.

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Add the appropriate endings to the sentences.

1. Today the word «market» is
 - a) a set of conditions permitting buyers and sellers to work together.
 - b) a fixed geographical location.
 - c) a place where people gather together to buy or sell various goods.
2. In a free market
 - a) there is no competition among buyers.
 - b) there is competition among sellers of the same commodity.
 - c) there is no competition among sellers of the same commodity.
3. Prices
 - a) are not affected by current supply and demand.
 - b) are inevitably fixed.
 - c) are affected by current supply and demand.
4. In perfect markets
 - a) buyers and sellers are numerous but competition is not free.
 - b) buyers and sellers are numerous and competition is completely free.
 - c) buyers and sellers are few and there is no competition

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example. 1. Match each term with its correct definition.

Terms:

Money

Inflation

Deflation

Bankruptcy

Liquidity

Definitions:

- A. Process of declaring insolvency legally.
- B. Reduction in the general price level over time.
- C. Medium of exchange, unit of account, store of value.
- D. Availability of cash or assets convertible to cash readily.
- E. Rise in general price levels causing erosion of purchasing power.

Example 2 – Synonyms

Instructions: Match each term with its closest synonym.

A: Terms B: Synonyms

- 1. Borrow → a. Take a loan
- 2. Deposit → b. Put money in
- 3. Withdraw → c. Take money out
- 4. Lender → d. Creditor
- 5. Debt → e. Money owed

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Choose all correct words from the list.

Word box: interest, savings, investment, currency, loan

A _____ helps you earn money on deposits.

_____ is the official form of money in a country.

You pay _____ when you borrow money.

A _____ can be used to buy a house or car.

Putting money in stocks is a form of _____.

Example 2

Word box: bank, borrower, lender, credit, cash, repayment

A _____ gives money to people or businesses.

The _____ must return the money with interest.

_____ can be used instead of cash for purchases.

_____ is physical money like coins and notes.

_____ is the process of paying back borrowed money.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps in the correct order to show how a loan works.

- a. A customer applies for a loan.
- b. The bank checks the customer's credit history.
- c. The loan is approved and money is given.
- d. The customer repays the loan over time.
- e. The loan is completed when full repayment is made.

Example 2

Instructions: Put the steps in the correct order to describe how money circulates in the economy.

Banks collect deposits from customers.

Banks lend money to businesses and individuals.

Borrowers use the money to buy goods and invest.

Businesses pay workers and suppliers.

Money flows back into banks as deposits.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Word box: deposit, bank, interest, loan, withdraw

You can _____ money into your account at the _____.

The bank pays _____ on your savings.

People take a _____ to buy a car or house.

You can _____ cash from an ATM anytime.

It's important to repay your loan on time to maintain good credit.

Example 2

Word box: credit card, savings, lender, repayment, ATM

A _____ lets you buy now and pay later.

An _____ can be used to get money instantly.

A _____ provides money that must be paid back with interest.

_____ accounts help people save for the future.

Regular _____ keeps your credit history positive.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. What did the term "market" mean in ancient days?
2. Explain the term "market economy" as you see it.
3. Who controls a market economy?
4. Are there any truly free market economies in the world today?
5. What does the price ruling in the market indicate?

Тема 2 Качество/управление качеством. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4.

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Choose the right option

1. The reason why I always buy my clothes at this store is because all the _____ they sell are of very high quality.

a) types

b) species

- c) brands
- d) standards

2. Before these articles leave the factory to be forwarded to the retailer, each one is thoroughly _____.

- a) seen
- b) looked at
- c) appraised
- d) inspected

3. The advantages of working for this company is that all employees _____ themselves as a member of the team.

- a) believe
- b) think
- c) perceive
- d) hold

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match the terms in Column A with their correct definitions in Column B.

A: Terms B: Definitions

- 1. Balance sheet → a. A report showing a company's assets, liabilities, and equity.
- 2. Income statement → b. A report showing profit or loss over a period of time.
- 3. Cash flow statement → c. A report showing the movement of cash in and out of a business.
- 4. Assets → d. Things of value owned by a company.
- 5. Liabilities → e. Debts or obligations owed by a company.

Example 2 – Synonyms

Instructions: Match the terms with their closest synonyms.

A: Terms B: Synonyms

- 1. Profit → a. Earnings
- 2. Income → b. Revenue
- 3. Costs → c. Expenses
- 4. Loss → d. Deficit
- 5. Assets → e. Resources

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Choose all correct words from the list.

Word box: profit, expenses, assets, liabilities, balance sheet, cash flow

The _____ shows a company's _____ and _____ at a specific date.

_____ are items a company owns, while _____ are debts it owes.

The income statement reports _____ and _____ during a period.

The _____ statement explains how cash moves through the business.

High _____ may reduce a company's overall profit.

Example 2

Word box: equity, depreciation, revenue, loss, capital, income

_____ represents the owner's interest in the company.

When _____ is less than expenses, the company reports a _____.

_____ is money earned from sales or services.

_____ reduces the book value of fixed assets.

_____ refers to funds invested in the business.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the parts of the accounting cycle in the correct order.

- a. Record transactions in the journal.
- b. Post entries to the ledger.
- c. Prepare the trial balance.
- d. Create financial statements.
- e. Close the accounts.

Example 2

Instructions: Arrange the sections of a financial statement in logical order.

Assets

Liabilities

Equity

Revenue

Expenses

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The _____ (income / balance) sheet shows what the company owns and owes.

_____ (Revenue / Liability) is the total income earned by the company.

_____ (Expenses / Assets) are the costs of running the business.

The difference between income and expenses is called _____ (profit / debt).

_____ (Depreciation / Dividend) represents a decrease in asset value.

Example 2

The _____ (cash flow / sales) statement shows how cash moves in and out.
_____ (Equity / Inventory) represents the owner's share of the company.
A company reports a _____ (loss / gain) when expenses exceed revenue.
_____ (Assets / Liabilities) are what the company owns.
_____ (Income / Expense) statements summarize financial performance.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. What is the purpose of quality control?
2. What are some essential components of a quality control checklist?
3. How can quality control help identify and prevent defects?
4. What role does documentation play in the quality control process?
5. How often should a quality control checklist be updated?

Тема 3 Этика. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4.

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. What is a collective bargaining?
A. Process of negotiations between an employer and his employees
B. A kind of corporate game
C. Vacation requirements
D. Sick leave requirements
2. Which of the following best describes an external auditor?
A. An employee who checks company procedures
B. A company director
C. An independent professional who reviews financial statements
D. A government officer

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Audit → a. A formal examination of a company's financial records.
2. Auditor → b. A person who reviews financial statements for accuracy.
3. Internal audit → c. An audit carried out by a company's own staff.
4. External audit → d. An independent audit performed by outside professionals.
5. Financial statements → e. Reports showing a company's financial position and performance.

Example 2

Instructions: Match the beginnings and endings of the sentences.

A: Sentence start B: Sentence ending

1. An audit helps ensure → a. that financial information is accurate.
2. An internal auditor works → b. inside the company to check internal controls.
3. An external auditor is hired → c. to provide an independent opinion.
4. Compliance audits check → d. if companies follow regulations.
5. The audit report presents → e. the auditor's findings and recommendations.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Choose all correct words from the list.

Word box: audit, financial statements, internal, external, report, evidence, compliance

An _____ checks the accuracy of _____ and ensures _____ with laws.

Both _____ and _____ audits aim to improve company performance.

Auditors gather _____ to support their opinions in the final _____.

A proper _____ is necessary to detect fraud or errors.

_____ means following accounting rules and procedures.

Example 2

Word box: independence, accuracy, risk, controls, findings, ethics, verify

Auditors must maintain _____ and _____ in their work.

They _____ transactions to ensure _____ and reliability.

_____ and _____ help auditors detect mistakes or fraud.

The final report summarizes the auditor's _____.

_____ are important for protecting the company's reputation.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps of the audit process in the correct order.

- a. The auditor plans the audit.
- b. The auditor collects and tests evidence.
- c. The auditor evaluates results.
- d. The auditor prepares the final report.
- e. The report is presented to management.

Example 2

Instructions: Arrange the steps for conducting an external audit.

The company hires an independent auditor.

The auditor reviews financial records and controls.

Evidence is collected to support audit opinions.

The auditor prepares a formal report.

The report is presented to stakeholders.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The auditor checks the _____ (accuracy / creativity) of the accounts.

An _____ (external / internal) audit is done by independent professionals.

_____ (Compliance / Profit) audits ensure laws are followed.

The audit _____ (report / meeting) summarizes key findings.

Good _____ (ethics / sales) are essential in auditing.

Example 2

The auditor must remain _____ (independent / emotional) throughout the audit.

_____ (Evidence / Guesswork) supports the auditor's opinion.

Auditors review _____ (financial statements / advertisements).

Internal audits help improve _____ (controls / competition).

The final _____ (report / rumor) is shared with management.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. What types of relations can there exist between an employee and a manager?
2. In what kind of companies is it easier to talk to the manager and settle all your problems?
3. Why are special procedure required in large companies to enable employees to contact the management?
4. What is the main function of trade unions?
5. What is a collective bargaining? Why is it very important and beneficial for the employees?

Тема 4 Лидерство. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4.

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Give the correct answer.

1. I wonder when I (to be) able to get there.
a) will be
b) am
c) will
d) is
2. "Give this message to your teacher as soon as you (to come) to school," said the mother.
a) will come
b) come
c) comes
d) came
3. I'm not sure if Michael (to be) in time.

- a) is
- b) was
- c) will be
- d) were

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each financial organization (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Central bank → a. The main bank of a country that controls monetary policy.
2. Commercial bank → b. Provides savings and checking accounts to individuals and firms.
3. Investment bank → c. Helps companies raise money by issuing shares or bonds.
4. Insurance company → d. Provides protection against financial loss.
5. Credit union → e. A cooperative financial institution owned by its members.

Example 2 – Antonyms

Instructions: Choose the antonym (opposite meaning).

Borrow → (a) deposit (b) lend (c) save

Profit → (a) revenue (b) loss (c) gain

Private bank → (a) investment bank (b) public bank (c) central bank

Regulated → (a) free (b) controlled (c) managed

Deposit → (a) withdraw (b) lend (c) give

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Fill in each sentence using two or more suitable words from the box.

Word box: central bank, commercial bank, investment bank, insurance company, credit union, regulator

A _____ manages a nation's monetary policy and currency.

A _____ offers loans, savings accounts, and mortgages.

A _____ provides protection against risk and accidents.

A _____ helps large companies raise capital.

A _____ checks that financial institutions obey the law.

Example 2

Word box: IMF, World Bank, hedge fund, stock exchange, financial institution, deposit

The _____ lends to countries in economic trouble.

The _____ funds projects like roads and schools.

A _____ trades in risky financial instruments.

Shares are bought and sold on a _____.

A _____ accepts customer money and manages accounts.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps of obtaining a bank loan in the correct order.

- a. The customer applies for a loan.
- b. The bank checks the customer's credit history.
- c. The loan is approved and signed.
- d. The money is deposited into the customer's account.
- e. The customer repays the loan with interest.

Example 2

Instructions: Arrange the process of company financing through investment banks in order.

The company decides to raise capital.

It hires an investment bank for advice.

The bank underwrites the issue of shares.

Shares are sold to investors on the stock exchange.

The company receives funds for expansion.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The _____ (central / private) bank controls a country's money supply.

A _____ (commercial / retail) bank serves individuals and small businesses.

_____ (Insurance / Pension) companies protect people against losses.

The _____ (World Bank / IMF) helps developing nations fund large projects.

A _____ (credit union / hedge fund) is owned by its members.

Example 2

_____ (Investment / Commercial) banks deal mainly with large corporations.

The _____ (IMF / Stock Exchange) supports countries with financial crises.

Financial _____ (institutions / vacations) help circulate money in the economy.

A _____ (regulator / borrower) makes sure financial laws are followed.

_____ (Deposits / Withdrawals) increase the amount of money in an account.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. Why is the way in which managers communicate so important?
2. What can managers do to enlarge the area of common understanding?
3. What do managers differ in?
4. What is type A managerial style characterized by?

5. In what way do type A managers behave?

4 семестр

Тема 1 Инновации. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Insert the proper tense in the Passive Voice.

1. Our house ... a few years ago.

A. has been built

B. was built

C. built

D. has built

2. At present a new house.... just opposite us.

A. was being built

B. has been built

C. is being built

D. is built

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Money market → a. A market for short-term borrowing and lending of funds.

2. Treasury bills → b. Government securities with short maturity, usually under a year.

3. Commercial paper → c. Unsecured short-term debt issued by companies.

4. Certificate of deposit → d. A savings product that pays interest for a fixed period.

5. Interest rate → e. The cost of borrowing or the return on lending money.

Example 2

Instructions: Match the sentence beginnings (A) with the correct endings (B).

A: Sentence start B: Sentence ending

1. The money market deals with → a. short-term financial instruments.

2. Treasury bills are considered → b. very safe investments with low risk.

3. Certificates of deposit offer → c. fixed interest rates for specific periods.

4. Companies issue commercial paper → d. to meet their short-term funding needs.

5. Interest rates in the money market → e. depend on supply and demand for funds.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из

нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Choose all correct words from the list.

Word box: treasury bills, liquidity, interest rate, short-term, borrowing, commercial paper

The money market deals with _____ investments.

_____ and _____ are common instruments in the money market.

Companies use _____ to raise money for operations.

Investors like money market instruments because of their high _____.

The _____ determines how much return lenders receive.

Example 2

Word box: lender, borrower, maturity, repo, yield, funds

A _____ provides money to a _____.

A _____ is a short-term loan with an agreement to repurchase securities.

The _____ date is when repayment is due.

The _____ shows how much return the investor earns.

Banks use the money market to manage their _____.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps of a money market transaction in the correct order.

- a. A company needs short-term funding.
- b. It issues commercial paper.
- c. Investors buy the paper.
- d. The company pays interest on maturity.
- e. The debt is repaid to investors.

Example 2

Instructions: Arrange the typical process of a repo (repurchase agreement) in the correct order.

The borrower sells securities to the lender.

The lender provides cash to the borrower.

The borrower agrees to repurchase the securities later.

The loan earns interest over the short term.

The borrower buys back the securities at the agreed price.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The money market deals mainly with _____ (short-term / long-term) investments.

_____ (Treasury bills / Bonds) are short-term government securities.

_____ (Commercial paper / Real estate) is used by companies to raise funds quickly.

The _____ (interest rate / price) determines the cost of borrowing.

_____ (Liquidity / Risk) measures how easily assets can be converted to cash.

Example 2

A _____ (repo / mortgage) is a short-term loan backed by securities.

The money market helps _____ (banks / retailers) manage their cash flow.

_____ (Certificates of deposit / Shopping vouchers) pay fixed interest for a set period.

The central bank can influence _____ (money market / stock market) rates.

_____ (Lenders / Borrowers) provide funds expecting repayment with interest.

Задание открытого типа с развернутым ответом

- 1.Explain the notion of innovation.
- 2.What components does the innovation strategy involve?
- 3.What is a well-defined innovation strategy crucial for?
- 4.How can organizations remain competitive?
- 5.Why is it essential to distinguish innovation from invention?

Тема 2 Конкуренция. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. What is competition?
 - A. A plan of action designed to achieve a major aim
 - B. The activity or condition of striving to gain or win something by defeating or establishing superiority over others
 - C. A situation in which one company has control of a particular market
 - D. A place where goods are bought and sold
2. What is monopoly?
 - A. A situation in which one company has control of a particular market
 - B. A place where goods are bought and sold
 - C. A person, team, company, etc. that is competing against others
 - D. A condition or circumstance that puts one in a favorable or superior position

Задание закрытого типа на установление соответствия

Match the words with their definitions:

Competition

Competitor

Market

Monopoly

Price war

Consumer

Strategy

Advantage

Definitions:

A plan of action designed to achieve a major aim.

A person, team, company, etc. that is competing against others.

The activity or condition of striving to gain or win something by defeating or establishing superiority over others.

A situation in which one company has control of a particular market and there is no competition.

A place where goods are bought and sold.

A person who purchases goods and services for personal use.

A situation where companies lower their prices to attract customers, often leading to losses for all involved.

A condition or circumstance that puts one in a favorable or superior position.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Fill in each sentence using two or more suitable words from the box.

Word box: interest, inflation, credit, borrowing, spending, growth

Lower _____ rates encourage _____ and economic _____.

High _____ can reduce the value of money.

The central bank adjusts _____ rates to control _____.

Easy access to _____ increases _____ in the economy.

_____ and _____ are key goals of monetary policy.

Example 2

Word box: expansionary, contractionary, money supply, interest rates, central bank

_____ monetary policy lowers _____ to increase spending.

_____ monetary policy raises _____ to reduce inflation.

The _____ controls the _____ in the economy.

A larger _____ can lead to inflation if not managed carefully.

A smaller _____ slows down economic activity.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps in the correct order to show how expansionary monetary policy works.

a. The central bank lowers interest rates.

b. Borrowing becomes cheaper for businesses and households.

- c. Spending and investment increase.
- d. Economic growth accelerates.
- e. Employment rises as demand increases.

Example 2

Instructions: Arrange the steps to show how contractionary monetary policy reduces inflation.

The central bank raises interest rates.

Borrowing becomes more expensive.

Consumer spending decreases.

Businesses reduce output.

Inflationary pressure falls.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Word box: inflation, central bank, interest rates, money supply, economy

The _____ controls the nation's monetary policy.

It changes _____ to influence borrowing and saving.

A larger _____ can lead to higher _____.

A smaller _____ slows down the _____.

Stable prices are one goal of monetary policy.

Example 2

Word box: expansionary, contractionary, borrowing, growth, inflation

_____ monetary policy is used to fight recession.

_____ monetary policy is used to reduce _____.

Low interest rates encourage _____ and investment.

High interest rates limit _____ and spending.

Both types of policy aim to maintain stable economic _____.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. Should there be competition at workplace?
2. What type of jobs have a high level of competition?
3. Who is more successful: a person born with competitive skills or, the one who has learnt these skills?
4. Why do people compete?
5. What are the factors responsible for preventing a person from being competitive?

Тема 3 Успех. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

1. What is a key skill for a workplace success?
- A. Persistence.

- B. Knowledge.
- C. Amiability.
- D. Cunning.

2. Who is responsible for the recruitment of the staff in an organization?

- A. Sales department
- B. Personnel department
- C. Personal Department
- D. Shipment and delivery department

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Export → a. Goods or services sold to another country.
2. Import → b. Goods or services bought from another country.
3. Tariff → c. A tax on imported goods.
4. Trade balance → d. Difference between the value of exports and imports.
5. Free trade → e. Trade without restrictive tariffs or quotas.

Example 2 – Synonyms

Instructions: Match each term with its closest synonym.

A: Terms B: Synonyms

1. Export → a. Sell abroad
2. Import → b. Buy from abroad
3. Tariff → c. Tax
4. Trade deficit → d. Negative balance
5. Trade surplus → e. Positive balance

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Fill in each sentence using two or more suitable words from the box.

Word box: export, import, tariff, quota, free trade, deficit, surplus

_____ and _____ are two main types of international trade.

Governments impose _____ or _____ to protect domestic industries.

A trade _____ happens when exports exceed imports.

A trade _____ happens when imports exceed exports.

_____ agreements reduce barriers to trade.

Example 2

Word box: comparative advantage, specialization, competition, consumers, prices

Countries benefit from _____ by focusing on goods they produce efficiently.

_____ encourages firms to produce better goods at lower costs.

_____ benefit from access to more products and lower _____.
International trade increases _____ in domestic markets.
_____ reduces inefficiencies in global production.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps in the correct order for how a country benefits from trade.

- a. Identify goods with comparative advantage.
- b. Produce these goods more efficiently.
- c. Export goods to other countries.
- d. Import goods that are expensive to produce domestically.
- e. Consumers enjoy more products at lower prices.

Example 2

Instructions: Put the steps in the correct order for imposing a tariff.

The government identifies an industry to protect.

A tariff is introduced on imported goods.

Import prices rise.

Domestic consumers buy more locally produced goods.

Domestic producers increase production.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Word box: export, import, tariff, quota, deficit, surplus, free trade

A country _____ goods to sell abroad.

A country _____ goods to buy from abroad.

A _____ is a tax on imports.

A _____ limits the quantity of a good that can enter a country.

A trade _____ happens when imports exceed exports.

Example 2

Word box: comparative advantage, specialization, consumers, competition, prices

_____ allows a country to produce goods more efficiently than others.

Countries practice _____ to focus on efficient production.

_____ benefit from access to more goods and services.

Trade increases _____ in markets.

Increased _____ often lowers prices.

Задание открытого типа с развернутым ответом

1. What one needs to be successful.
2. Key skills for workplace success.

3. Major differences between various company types.
4. A preferable type of business organization for getting most profit.
5. HR department management.

Тема 4 Риск. УК ОС-4.1-4.3, 5.1-5.4

Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных

Choose the right adverb of degree.

1. The book's ____ fantastic.

- a) very
- b) utterly
- c) terrific
- d) great

Correct answer: b) utterly

2. It's ____ good.

- a) very
- b) utterly
- c) mostly
- d) great

Correct answer: a) very

3. It's ____ brilliant.

- a) very
- b) quite
- c) mostly
- d) most

Задание закрытого типа на установление соответствия

Example 1

Instructions: Match each term (Column A) with its correct definition (Column B).

A: Terms B: Definitions

1. Stock → a. A share in the ownership of a company.
2. Dividend → b. A payment made to shareholders from company profits.
3. Investor → c. A person who buys assets hoping for a financial return.
4. Broker → d. A professional who buys and sells shares for clients.
5. Stock exchange → e. A marketplace where shares are bought and sold.

Example 2

Instructions: Match each sentence beginning with its correct ending.

A: Sentence start B: Sentence ending

1. The stock exchange allows companies → a. to raise money by selling shares.
2. When share prices rise sharply, → b. investors often make a profit.
3. During a bear market, → c. investors lose confidence and sell shares.
4. Brokers help their clients → d. buy and sell stocks efficiently.

5. Dividends are paid → e. to reward shareholders for their investment.

Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных

Example 1

Instructions: Fill in each sentence using two or more suitable words from the box.

Word box: profit, loss, broker, investor, portfolio, dividend

An _____ buys and sells shares to make a _____.

A _____ helps clients trade shares on the stock market.

A _____ can contain shares, bonds, and other assets.

When companies perform well, they often pay a _____.

Poor investment choices can lead to a financial _____.

Example 2

Word box: bear market, bull market, risk, prices, shares, confidence

In a _____ prices are rising and investors have _____.

A _____ means prices are falling and _____ is low.

Buying _____ always involves some level of _____.

The stock market can move from a bull to a _____ quickly.

Investors need to balance potential returns with _____.

Задание закрытого типа на установление последовательности

Example 1

Instructions: Put the steps of investing in shares in the correct order.

Choose a company to invest in.

Open an account with a broker.

Buy shares through the broker.

Monitor share prices regularly.

Decide when to sell for profit.

Example 2

Instructions: Arrange the stages of a company going public (IPO).

The company decides to raise funds.

It hires investment banks and lawyers.

The company prepares financial documents.

Shares are listed on the stock exchange.

Investors buy shares for the first time.

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора

Example 1

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence.

The _____ (stock / store) market deals with buying and selling shares.
 A _____ (broker / banker) helps investors trade stocks.
 Investors hope to make a _____ (profit / product) from rising prices.
 A _____ (dividend / salary) is money paid to shareholders.
 A _____ (portfolio / warehouse) contains all of an investor's assets.

Example 2

When prices rise, we call it a _____ (bull / bear) market.
 A _____ (shareholder / seller) owns part of a company.
 Buying stocks involves financial _____ (risk / safety).
 A _____ (stock exchange / supermarket) is where shares are traded.
 During a _____ (bear / bull) market, investors are pessimistic.

Задание открытого типа с развернутым ответом

- 1.What is risk management and why is it important for organizations?
- 2.What are the key components or elements of an effective risk management framework?
- 3.How do you identify and analyze risks in order to develop risk management strategies?
- 4.What are some common risk mitigation techniques or strategies?
- 5.How can risk management help organizations achieve their objectives and goals?

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов	20-29

изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;
- посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации

являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Андриенко, А. С. Business English : учебное пособие / А. С. Андриенко. — Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2022. — 146 с. — ISBN 978-5-9275-3131-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141069>
2. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов : учебник / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 296 с. - ISBN 978-5-394-05141-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2082447> (дата обращения: 04.08.2026).

8.2. Дополнительная литература

1. Методическое пособие к учебнику «English for business studies» by Ian MacKenzie (3rd ed.) : учебник / под редакцией Т. А. Барановской [и др.]. — Москва : Высшая школа экономики, 2013. — 336 с. — ISBN 978-5-7598-0807-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65969>
2. Ступникова, Л. В. Английский язык в международном бизнесе. English in international business activities : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11015-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
3. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452816>

8.3. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

8.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
2. <https://deepenglish.com/>
3. <https://listenaminute.com/>
4. <https://breakingnewsenglish.com/>
5. Miller, Edwin L. "Personnel/Human Resources." The Academy of Management Review, vol. 1, no. 2, 1976, pp. 134–135. JSTOR, www.jstor.org/stable/257499
6. Loeffler, Pauline. "The Art of Communication." Improving College and University Teaching, vol. 25, no. 1, 1977, pp. 29–30. JSTOR, www.jstor.org/stable/27565048
7. Alesina, Alberto, and Paola Giuliano. "Culture and Institutions." Journal of Economic Literature, vol. 53, no. 4, 2015, pp. 898–944., www.jstor.org/stable/43927694

8.5. Иные источники

1. New Market Leader Intermediate David Cotton, David Falvey, Simon Kent, Pearson Longman. – 2013
2. Intelligent Business Intermediate – Tonya Trappe, Graham Tullis, Pearson Longman. – 2005

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и

промежуточной аттестации.

Оборудование:

Рабочие места студентов: парты, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами;

Мультимедийный проектор.

Учебная аудитория для проведения практических занятий.

Оборудование:

Рабочие места студентов: столы, стулья;

Рабочее место преподавателя: стол, стул;

Доска для рисования маркерами,

Доска интерактивная;

Мультимедийный проектор;

Персональные компьютеры: Core i7 / 8Gb / 2000Gb -15 шт.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

Библиотека (абонемент, читальный и компьютерный залы)

Учебная аудитория для самостоятельной работы студента.

Оборудование:

Рабочие места студентов: столы, стулья; Персональные компьютеры.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Deductor Academic 5.3.0.88 (свободная лицензия);

Microsoft Project Professional 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19).

Project Expert 7 Tutorial (60 уч. мест, сеть) (контракт с продавцом SoftLine от 14.11.2013 №Tr060872);

Vmware Horizon Client 4.3.0.4209 (свободная лицензия);

CA AllFusion R7.2 (контракт с продавцом ООО «Интерфейс ПРОФ» от 27.10.2008 №227/07-08-ИОП, бессрочный);

Oracle VM VirtualBox 6.0.10 (свободная лицензия);
ArgoUML 0.34 (свободная лицензия);
ARIS Express 2.4d (свободная лицензия);
Stata/SE Educational Network Edition Renewal (Stata) (контракт с продавцом АО «СОФТЛАЙН ТРЕЙД» от 25.06.2019 №373100037619000000);
PostgreSQL Database 10.9-2 (свободная лицензия);
EViews Academic Base License+ Unlimited Lab License (Eviews) (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);
Weka 3.8.3 (свободная лицензия);
Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znanium.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».