

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 31.08.2026 13:16:35
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 «История и методология стратегирования»

(код и наименование РПД)

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Стратегическое управление и качество жизни

(наименование образовательной программы)

очная, заочная

(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор - составитель РПД:

Соколенко Виктор Николаевич, кандидат технических наук, старший научный сотрудник, доцент кафедры государственного и муниципального управления

Заведующий кафедрой:

Хлутков Андрей Драгомирович, доктор экономических наук, доцент, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «История и методология стратегирования» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления факультета государственного и муниципального управления СЗИУ РАНХ и ГС,
Протокол № 3 от 26 марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «История и методология стратегирования» способствует формированию у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Оценивает ресурсное обеспечение проекта с учетом последовательности этапов его жизненного цикла	УК-2.1. 3-1. Знает научные исследования в области стратегирования; методологию стратегирования; проблематику международной конкуренции УК-2.1. 3-2. Знает основные показатели и индикаторы уровня и качества жизни населения; виды и источники доходов населения, влияние современной политики доходов и заработной платы на уровень и качество жизни населения России; основы государственной политики повышения уровня и качества жизни населения и принципы ее функционирования; особенности, сущность и содержание

					стратегического управления качеством; современную практику обеспечения качества в Российской Федерации и зарубежных странах УК-2.1. У-2. Умеет определять основные направления государственной политики обеспечения уровня и качества жизни; оценивать эффективность различных направлений политики повышения уровня и качества жизни; разрабатывать направления формирования социальной политики на федеральном, региональном, местном и организационном уровнях; разрабатывать и внедрять систему управления качеством; организовывать работу в коммерческих и некоммерческих организациях по совершенствованию стратегического управления качеством
--	--	--	--	--	---

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

Очная форма обучения - 5,00 з.е., 180 ак. часов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 45 ак. часа, из них – 14 ак. часов на лекции и 20 ак. часов на практические занятия, 135 ак. часа на самостоятельную работу обучающихся.

Заочная форма обучения - 5,00 з.е., 180 ак. часов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 18 ак. часов, из них - 4 ак. часа на лекции и 12 ак. часов на практические занятия, 153 ак. часа на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «История и методология стратегирования» относится к блоку обязательных дисциплин вариативной части учебного плана по направлению подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) магистерской программы «Стратегическое управление и качество жизни» и изучается студентами в 1 семестре (очная форма обучения), на 1 курсе (заочная форма обучения).

Дисциплина Б1.В.02 «История и методология стратегирования» реализуется после изучения:

Б1.О.01 Экономика общественного сектора

Б1.О.02 Теория и механизмы современного государственного управления

Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Б2.0.02 Научно – исследовательская работа

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак. час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		В С Е Г О	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Очная форма обучения														
Тема 1	История стратегирования	40	4			4							32	УО, Т
Тема 2	Методология стратегирования	44	6			6							32	Д – П, Т
Тема 3	Стратегирование в современном мире	67	4			10							53	Д – П, КР
Промежуточная аттестация														Экзамен
Итого		180	14			20			2	9		18	117	

Заочная форма обучения

Тема 1	История стратегирования	45	1			4							40	УО, Т
Тема 2	Методология стратегирования	45	1			4							40	Д – П, Т
Тема 3	Стратегирование в современном мире	79	2			4							73	Д – П, КР
Промежуточная аттестация														Экзамен
Итого		180	4			12			2	9			153	

Используемые сокращения: Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,). В Л – видео лекции. ЛР – лабораторные работы. ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ). ИК – индивидуальные консультации. КСР – контроль самостоятельной работы. КЭ – консультации перед экзаменом. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий. Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения. С Р кр. – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта. С Р эк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену. С Р – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям. Устный опрос – УО. Доклад – презентация (дискуссия) – Д – П. Тестирование – Т. Контрольная работа – КР.

3.2. Содержание дисциплины

ТЕМА 1. История стратегирования. УК-2.1

Должность стратега в ионийских городах Малой Азии (в конце VI века), в Аргосе, Сиракузах, Беотии; стратеги как руководители союзов (аркадского, акарнанского, эпирского, ахейского, этолийского, фессалийского и прочих).

Стратегия как высшая государственная должность в Афинах (Перикл, Фокион). Стратеги со времени Клизфенова законодательства (до 52 или 42 г. до н. э.). Выборы стратегов при Клизфене; в IV веке. Законодательные функции и административные функции стратегов. Обязанности военного, судебного и финансового характера. Уголовная юрисдикция в военных делах. Избрание стратегов по Аристотелю («Афинская полиция»).

Стратеги в Эллинистическом Египте. В Египте при Птолемеях стратеги - наместники номов (Фиваиды, Гептаномиды и Дельты). Номархи (введены Птолемеем I 323—283 гг. до н. э.). Функции стратегов при Птолемеи II (285—246 гг. до н. э.).

Стратеги в Византии. Функции «стратига» в Византийской империи VII — X веков. Классность стратегов в византийской табели о рангах X века. Особенности стратегии, изложенные Сунь-цзы. Значение стратегической мысли Древнего Китая в мировом военном искусстве. Стратегия и тактика в Средние Века. Стратегия, тактика и оперативное искусство ведения военных действий. Выдающиеся стратеги: Фукидид, Сунь Цзы, Мусаси Маямото, Наполеон, Мустафа Кемаль Ататюрк, Георгий Константинович Жуков, Кэнъити Омаэ.

ТЕМА 2. Методология стратегирования. УК-2.1

Концепция стратегической системы управления. Основные элементы стратегирования: стратегическое лидерство, организационная структура, руководители и сотрудники, процесс принятия стратегических решений, управленческие инструменты, инфраструктура и стратегические информационные технологии.

Функции системы стратегического управления (стратегическое планирование и стратегический план, стратегическая мотивация, стратегический мониторинг и контроль (оценка стратегии и стратегов)).

ТЕМА 3. Стратегирование в современном мире. УК-2.1

Глобальная экономическая стратегия. Взаимосвязь стратегии и стратегического мышления. Иерархия стратегии. Корреляция между стратегией, тактикой и политикой.

Разработка стратегии: стадии разработки, селекция стратегического сценария, тактики и политики, стратегические факторы и лимиты вхождения бизнеса в формирующиеся рынки, стратегия субординированных подразделений.

Внедрение стратегии: ресурсный анализ по фактору времени,

корпоративная стратегия входа, тактика. Культурная и религиозная среда разработки и реализации стратегии. Стратегия выхода. Инвестиционная стратегия для глобального формирующегося рынка. Причины инвестирования в экономику зарубежных стран. Экономическая природа прямых иностранных инвестиций. Рациональность инвестирования в глобальный формирующийся рынок. Система инвестиционных рисков глобального формирующегося рынка. Несистемные риски инвестиций. Инфраструктура международного бизнеса в странах с формирующимся рынком. Кризисы. Технологические риски прямых иностранных инвестиций. Прямые инвестиции глобального формирующегося рынка в развитые страны.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.02 «История и методология стратегирования» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочей программе дисциплины размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов. Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных. Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор. Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ. В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения их.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и предложенные варианты ответа и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Выбрать один верный ответ. 3. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или В4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и предложенные варианты ответа и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Выбрать несколько правильных ответов. 3. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и предложенные варианты ответа и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Построить верную последовательность из	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		предложенных элементов. 3. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БАВ или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и предложенные варианты ответа и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Выбрать один верный ответ. 3. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 4. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ.	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

устный опрос, доклад-презентация, тестирование, контрольная работа

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

ТЕМА 1 . История стратегирования.

Вопросы для устного опроса:

1. Раскройте содержание понятия «Должности стратега» в ионийских городах Малой Азии (в конце VI века), в Аргосе, Сиракузах, Беотии.
2. Раскройте содержание понятия «стратегии как руководители союзов» (аркадского, акарнанского, эпирского, ахейского, этолийского, фессалийского и прочих).
3. Дайте определение Стратегии как высшей государственной должности в Афинах и перечислите их основные функции.
4. Назовите основные классности стратегов в византийской табели о рангах X века.
5. Раскройте содержание и особенности стратегии, изложенные Сунь – цзы, а также значение стратегической мысли Древнего Китая в мировом военном искусстве.
6. Что понимается под стратегией, тактикой и оперативным искусством ведения военных действий в Средние Века?
7. Кратко охарактеризуйте выдающихся стратегов: Фукидида, Сунь Цзы, Мусаси Маямото, Наполеона, Мустафу Кемаля Ататюрка, Георгия Константиновича Жукова и Кэнъити Омаэ.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Выбрать один верный ответ. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, б).

1. Что из перечисленного НЕ входит в основные функции Стратегов как высшей государственной должности в Афинах?
 - а) Законодательство и администрирование.
 - б). Обязанности военного, судебного и финансового характера.
 - в). Уголовная юрисдикция в военных делах.
 - г). Повышение уровня мотивации сотрудников и сокращение штатной численности государственных служащих.
 - д). Принятие оптимальных управленческих решений.
1. Стратег в древней Греции – это:
 - а) военачальник, главнокомандующий, полководец, знаток стратегии и искусства ведения войны.
 - б) военачальник, главнокомандующий, полководец, знаток стратегии и искусства ведения войны, а также заведовал, в то же время, внешними делами государства.
 - в) военачальник, главнокомандующий, полководец, знаток стратегии и искусства ведения войны, а также заведовал, в то же время, внешними делами государства, и отчасти финансами.
 - г) военачальник, главнокомандующий, полководец, знаток стратегии и искусства ведения войны, а также заведовал, в то же время, внешними делами государства, и отчасти финансами, включая судебную власть по всем указанным отраслям управления.

ТЕМА 2. Методология стратегирования.

Темы для докладов-презентаций:

1. Изложите концепцию стратегической системы управления объектом.
2. Охарактеризуйте основные элементы стратегирования (стратегическое лидерство, организационная структура, руководители и сотрудники, процесс принятия стратегических решений, управленческие инструменты, инфраструктура и стратегические информационные технологии).
3. Охарактеризуйте функции системы стратегического управления (стратегическое планирование и стратегический план, стратегическая мотивация, стратегический мониторинг и контроль (оценка стратегии и стратегов)).
4. Изложите правовые и организационные основы функционирования систем управления социальным и экономическим развитием субъектов Российской Федерации.
5. Изложите проблемы функционирования систем управления социальным и экономическим развитием субъектов Российской Федерации.
6. Объективная необходимость внедрения стратегического управления в интересах социального и экономического развития субъектов Российской Федерации.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать несколько правильных ответов. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, а г).

1. К функциям системы стратегического управления относят:

- а) стратегическое планирование;
- б) стратегическую мотивацию;
- в) бюджетирование;
- г) стратегический мониторинг и контроль.

2. Основные элементы стратегирования:

- а) стратегическое лидерство;
- б) организационная структура;
- в) процесс принятия стратегических решений;
- г) планирование.

3. Установите соответствие между этапом стратегического мониторинга и его содержанием: к каждой позиции из левого столбца подберите соответствующую позицию из правого столбца

1. 1-й этап	а) Формирование свода отчётов ответственным подразделением
2. 2-й этап	б) Подготовка предложений по распределению премиального фонда
3. 3-й этап	в) Согласование отчётов курирующими заместителями
4. 4-й этап	г) Формирование отчётов структурными подразделениями

ТЕМА 3. Стратегирование в современном мире

Темы для докладов-презентаций:

1. Глобальная экономическая стратегия.
2. Взаимосвязь стратегии и стратегического мышления.
3. Иерархия стратегий.
4. Корреляция между стратегией, тактикой и политикой.
5. Постановка задачи на разработку стратегии социального и экономического развития субъекта Российской Федерации.
6. Алгоритм разработки стратегии социального и экономического развития в субъектах Российской Федерации.
7. Анализ и прогнозирование внутренней и внешней среды в субъекте Российской Федерации как важнейших элементов стратегирования.
8. Формирование приоритетов, целей, задач и цифровых индикаторов стратегии социального и экономического развития субъекта Российской Федерации.
9. Оформление, утверждение и реализация стратегии социального и экономического развития субъекта Российской Федерации.

Темы контрольных работ:

Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите)

1. Стратеги в ионийских городах Малой Азии.
2. Стратегия в древних Афинах.
3. Законодательные функции и административные функции стратегов по Аристотелю («Афинская полиция»).
4. Стратеги в Эллинистическом Египте.
5. Стратеги в Византии.

6. Значение стратегической мысли Древнего Китая в мировом военном искусстве.
7. Стратегия и тактика в Средние Века.
8. Стратегия, тактика и оперативное искусство ведения военных действий.
9. Выдающиеся стратеги.
10. Концепция стратегической системы управления.
11. Стратегическое лидерство.
12. Стратегия построения организационной структуры.
13. Процесс принятия стратегических решений.
14. Инфраструктура и стратегические информационные технологии.
15. Функции системы стратегического управления: стратегическое планирование и стратегический план.
16. Функции системы стратегического управления: стратегическая мотивация.
17. Функции системы стратегического управления: стратегический мониторинг и контроль (оценка стратегии и стратегов).
18. Взаимосвязь стратегии и стратегического мышления.
19. Иерархия стратегии.
20. Корреляция между стратегией, тактикой и политикой.
21. Разработка стратегии: стадии разработки, селекции стратегического сценария, тактики и политики.
22. Стратегические факторы и лимиты вхождения бизнеса в формирующиеся рынки.
23. Стратегия субординированных подразделений.
24. Внедрение стратегии: ресурсный анализ по фактору времени, корпоративная стратегия входа, тактика.
25. Культурная и религиозная среда разработки и реализации стратегии.
26. Стратегия выхода.
27. Причины инвестирования в экономику зарубежных стран.
28. Экономическая природа прямых иностранных инвестиций.
29. Рациональность инвестирования в глобальный формирующийся рынок.
30. Система инвестиционных рисков глобального формирующегося рынка.
31. Несистемные риски инвестиций.
32. Инфраструктура международного бизнеса в странах с формирующимся рынком.
33. Технологические риски прямых иностранных инвестиций.
34. Прямые инвестиции глобального формирующегося рынка в развитые страны.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в

течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4.Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1. Устный опрос, тестирование

КТ – 2.

Тема 2-3. Доклад-презентация, тестирование

КТ – 3.

Тема 3. Доклад-презентация

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1.Критерии оценивания устного опроса

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Полнота и</i>	<i>14-20</i>	<i>Детальное, последовательное описание всех</i>

<i>правильность ответа</i>		<i>этапов с конкретными примерами</i>
	7-13	<i>Поверхностное описание без конкретных примеров</i>
	0-6	<i>Тема раскрыта минимально или не раскрыта вовсе</i>
<i>Логичность и последовательность</i>	14-20	<i>Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями, аргументы подтверждают выводы</i>
	7-13	<i>Есть небольшие нарушения логики изложения, некоторые аргументы слабо связаны с выводами</i>
	0-6	<i>Многочисленные ошибки, затрудняющие восприятие ответа</i>
<i>Глубина понимания и аргументации</i>	14-20	<i>Способен не только пересказать материал, но и объяснить его суть, сделать выводы и привести аргументы</i>
	7-13	<i>Пересказывает материал и делает выводы и приводит аргументы</i>
	0-6	<i>Пересказывает материал, но может сделать выводы и привести аргументы</i>
<i>Грамотность изложения (речь и терминология)</i>	14-20	<i>Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность</i>
	7-13	<i>Стиль изложения в целом единый, но есть отдельные нарушения лаконичности или точности формулировок</i>
	0-6	<i>Несоответствие стиля теме, размытые формулировки, избыточность предложений</i>
<i>Владение понятийным аппаратом</i>	14-20	<i>Свободно использует терминологию, соответствующую предмету, объясняет ее значение и правильно применяет в контексте ответа</i>
	7-13	<i>Владеет основной терминологией, но может допускать неточности в ее использовании.</i>
	0-6	<i>Использует терминологию с ошибками или затрудняется объяснить ее значение</i>
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания доклада-презентации

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Соблюдение регламента выступления</i>	<i>0-20</i>	<i>Придерживается регламента выступления; излагает все основные положения заявленной темы в отведенное время</i>
<i>Достоверность и актуальность информации</i>	<i>0-20</i>	<i>Представленная информация подтверждена ссылками на источники; использует более трех источников вышедших в последние пять лет</i>
<i>Подача материала</i>	<i>0-20</i>	<i>Детальное, последовательное изложение материала с конкретными примерами; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка; есть презентация, содержащая основные тезисы доклада</i>
<i>Владение материалом</i>	<i>0-20</i>	<i>Материал соответствует заявленной теме; обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные.</i>
<i>Логика изложения</i>	<i>0-20</i>	<i>Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями доклада, аргументы подтверждают выводы</i>
Итого максимально:	100	

4. Критерии оценивания тестирования

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
<i>Количество правильных ответов</i>	0	<i>Количество правильных ответов менее 55%</i>
	25	<i>Количество правильных ответов от 55% до 64%</i>
	50	<i>Количество правильных ответов от 65% до 74%</i>
	75	<i>Количество правильных ответов от 75% до 84%</i>
	100	<i>Количество правильных ответов от 85% до 100%</i>
Итого максимально:	100	

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен поводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с 2 вопросами и практическим заданием. На выполнение заданий даётся 40-60 минут. По завершении подготовки необходимо представить ответы в письменном виде, подробно изложив ход выполнения задания, сделать выводы (при необходимости). При реализации промежуточной аттестации в ЭО/ДОТ могут быть использованы следующие формы: устно в ДОТ - в форме обоснованных ответов на задания различного типа; письменно в СДО - в форме письменного решения заданий различного типа; тестирование в СДО.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Стратегии в ионийских городах Малой Азии.
2. Стратегия в древних Афинах.
3. Законодательные функции и административные функции стратегов по Аристотелю («Афинская полиция»).
4. Стратегии в Эллинистическом Египте.
5. Стратегии в Византии.

6. Значение стратегической мысли Древнего Китая в мировом военном искусстве.
7. Стратегия и тактика в Средние Века.
8. Стратегия, тактика и оперативное искусство ведения военных действий.
9. Выдающиеся стратеги.
10. Концепция стратегической системы управления.
11. Стратегическое лидерство.
12. Стратегия построения организационной структуры.
13. Процесс принятия стратегических решений.
14. Инфраструктура и стратегические информационные технологии.
15. Функции системы стратегического управления: стратегическое планирование и стратегический план.
16. Функции системы стратегического управления: стратегическая мотивация.
17. Функции системы стратегического управления: стратегический мониторинг и контроль (оценка стратегии и стратегов).
18. Взаимосвязь стратегии и стратегического мышления.
19. Иерархия стратегии.
20. Корреляция между стратегией, тактикой и политикой.
21. Разработка стратегии: стадии разработки, селекции стратегического сценария, тактики и политики.
22. Стратегические факторы и лимиты вхождения бизнеса в формирующиеся рынки.
23. Стратегия субординированных подразделений.
24. Внедрение стратегии: ресурсный анализ по фактору времени, корпоративная стратегия входа, тактика.
25. Культурная и религиозная среда разработки и реализации стратегии.
26. Стратегия выхода.
27. Причины инвестирования в экономику зарубежных стран.
28. Экономическая природа прямых иностранных инвестиций.
29. Рациональность инвестирования в глобальный формирующийся рынок.
30. Система инвестиционных рисков глобального формирующегося рынка.
31. Несистемные риски инвестиций.
32. Инфраструктура международного бизнеса в странах с формирующимся рынком.
33. Технологические риски прямых иностранных инвестиций.

Типовой пример практического задания на экзамене

Практическое задание № 1. 13 мая 2014г. Постановлением Правительства Санкт – Петербурга №355 была утверждена Стратегия экономического и социального развития Санкт – Петербурга на период до 2030 года, в которой были определены приоритеты и цели развития Санкт – Петербурга на указанный период. Затем через 4 года, в декабре 2018 г. Был принят Закон Санкт – Петербурга «О стратегии социально - экономического

развития Санкт – Петербурга на период до 2035 года», в котором были определены также приоритеты и цели развития Санкт – Петербурга, но уже на другой период.

Задание. Проанализируйте приоритеты и цели в этих Стратегиях и сделайте выводы – отличаются ли они в этих документах? И если отличаются, то назовите эти отличия.

Практическое задание № 2. При разработке стратегий развития территорий страны, а также стратегий компаний (предприятий, фирм) одной из ключевых категорий стратегического управления является категория окружающей среды управления. Окружающая среда управления многоаспектна и многофакторна. Выделяется внешняя и внутренняя, макро- и микро - среды, среда прямого и косвенного воздействия. К основным макрофакторам относятся политические, юридические, макроэкономические, научно – технические, социально – культурные и т.п., к факторам микросреды – конкретные целевые группы потребителей, конкуренты, поставщики и посредники, типы используемых материалов и технологий, источники капитала, трудовых ресурсов. Для их анализа применяются соответствующие технологии: PEST – анализа, SWOT – и SNW – анализа, модели BCG анализа, матрица GE|McKinsey анализа.

Задание. Конкретизируйте для анализа каких факторов применяются указанные технологии?

Практическое задание № 3. Одним из компонентов стратегического управления деятельностью организации есть стратегическое планирование, исходным пунктом которого является разработка миссии. Она определяет суть деятельности организации, её базовые цели и принципы деятельности, помогает объединить усилия в одном направлении, содержит основные ориентиры, помогающие распределить ответственность и ресурсы, дает основу и контекст для разработки стратегии, служит базой для построения и коррекции целей организации.

Задание. На какой главный вопрос должна отвечать миссия организации?

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты	1. Что из перечисленного НЕ является проявлением низкого качества стратегических государственных данных? А) Отсутствие мониторинга качества стратегических государственных данных и управление инцидентами, связанными с качеством Б) Противоречие государственным данным в цифровом виде государственным данным в бумажном виде

предложенных	ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	В) Отсутствие системных механизмов обеспечения качества стратегических государственных данных, в каждом конкретном случае вопрос качества решается исходя из локальных приоритетов Г) Наличие общих стандартов, единых справочников, общих метаданных Д) Отсутствие механизмов совместимости стратегических государственных данных при обмене, разрешении противоречий между такими данными разных информационных ресурсов, приведении стратегических государственных данных в соответствие друг с другом Е) Отсутствие требования к работе со стратегическими государственными данными, ориентированные на исключение возникновения ошибок								
		2.Какой показатель не входит в перечень показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации? А).«ожидаемая продолжительность жизни при рождении! Б)«Доверие к власти» В)«Уровень культуры» Г)«Уровень образования»								
Задание закрытого типа на установление соответствия	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	1. Установите соответствие между показателем качества государственного управления в рамках индекса GRICS и его содержанием: к каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца <table><tr><td>1. Эффективность правительства</td><td>а) качество государственных услуг, независимость госслужбы от политического давления</td></tr><tr><td>2. Верховенство закона</td><td>б) уровень доверия к правилам общества, качество правоприменения, предсказуемость судебной системы</td></tr><tr><td>3. Контроль коррупции</td><td>в)сдерживание коррупции, в том числе «захвата государства» элитами</td></tr></table> 2. Установите соответствие между термином, приводимым в столбце слева, и определением из правого столбца: к каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. <table><tr><td>1. Политический эффект</td><td>а) признаки, грани, стороны проявления управленческой деятельности, посредством</td></tr></table>	1. Эффективность правительства	а) качество государственных услуг, независимость госслужбы от политического давления	2. Верховенство закона	б) уровень доверия к правилам общества, качество правоприменения, предсказуемость судебной системы	3. Контроль коррупции	в)сдерживание коррупции, в том числе «захвата государства» элитами	1. Политический эффект	а) признаки, грани, стороны проявления управленческой деятельности, посредством
1. Эффективность правительства	а) качество государственных услуг, независимость госслужбы от политического давления									
2. Верховенство закона	б) уровень доверия к правилам общества, качество правоприменения, предсказуемость судебной системы									
3. Контроль коррупции	в)сдерживание коррупции, в том числе «захвата государства» элитами									
1. Политический эффект	а) признаки, грани, стороны проявления управленческой деятельности, посредством									

			анализа которых можно определить качество управления, его соответствие потребностям и интересам общества;
		2. Критерий эффективности	б) совокупный результат, который получает общество в процессе осуществления государством своей внутренней и внешней политики;
		3. Социальный эффект	в) характеризует состояние организации и функционирования самого государства как субъекта управления общественными процессами
		4. Специальная социальная эффективность	г) совокупный результат, который получает общество в процессе потребления соответствующих материальных и духовных ценностей
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	1. Что и перечисленного относится к видам социальной эффективности? А) Общая социальная эффективность; Б) Специальная социальная эффективность; В) Определенная социальная эффективность; Г) Ситуационная социальная эффективность. 2. Каким требованиям должны соответствовать КРІ (ключевые показатели эффективности)? А) Простота и единая методика расчета; Б) Измеримость; В) Позитивность; Г) Прозрачность	
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания)	1. Расположите этапы использования индекса GRICS (Всемирный банк) для диагностики и повышения качества регионального управления в России в правильной логической последовательности. а) Сравнение интегрального показателя GRICS по компоненту «Качество регулирования» с медианным значением по странам ОЭСР. б) Разработка региональной «дорожной карты» по улучшению слабых компонентов (например, «Борьба с коррупцией»). в) Ежегодный мониторинг динамики индекса GRICS по каждому из шести компонентов для конкретного региона (в проекции на страну).	

	вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	г) Выделение компонентов GRICS с наихудшими значениями (например, «Право голоса» или «Эффективность правительства»). д) Повторная оценка через 2–3 года и корректировка управленческих решений 2. Расположите этапы проведения мониторинга эффективности органов исполнительной власти субъекта РФ в правильной хронологической последовательности: а) Разработка рекомендаций по повышению эффективности б) Утверждение порядка проведения мониторинга в) Сбор и анализ фактических показателей эффективности г) Сравнение с целевыми индикаторами и нормативами
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	1. Одним из показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов является число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на: А) 10 тыс. человек населения Б) 100 тыс. человек населения В) 1000 тыс. человек населения Г) 20 тыс. человек населения
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи записать решение и ответ	1. К функциям системы стратегического управления объектом относятся? 2. Дайте определение понятию «стратегическое управление объектом». 3. Перечислите этапы процесса разработки стратегии социально – экономического развития субъекта Российской Федерации.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения</i>	30-39

<i>обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу. В период между сессиями студенты должны изучать теоретический материал в соответствии с программой курса, выполнять предложенные преподавателем задания для самостоятельной творческой работы, готовиться к сдаче текущей и промежуточной аттестации в виде зачета по учебному курсу, прорабатывая необходимый материал согласно перечню терминов, контрольных вопросов и списку рекомендованной литературы. Практические занятия требуют активного участия всех студентов в обсуждении вопросов, выносимых на семинар. Поэтому важно при подготовке к нему ознакомиться с планом занятия, продумать вопросы, которые хотелось бы уточнить в ходе занятия. Полезно конкретизировать

вопросы из предложенных преподавателем. Возможно расширение перечня рассматриваемых вопросов в рамках темы по желанию и предложению обучающихся.

Подготовка к выступлению с докладом или сообщением должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры управленческой деятельности в конкретных организациях.

Выступление следует предварительно отработать, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту.

Полезен разбор практических ситуаций. Материал к занятиям можно подобрать в периодических изданиях научного и прикладного характера, выявляя тот, который имеет отношение к современным управленческим проблемам. Аналитический разбор подобных публикаций помогает пониманию и усвоению теоретического материала, формирует навыки использования различных управленческих подходов, решения стандартных задач, развивает способность к нестандартным решениям.

Представление докладов и сообщений с презентациями развивает навыки структурирования материала, способствует его прочному усвоению.

Выполнение самостоятельных творческих заданий позволит студентам развить и укрепить навыки поиска, оценки, отбора информации, совместной групповой работы. В случае возникновения вопросов, необходимости уточнения или разъяснения задания следует обратиться к преподавателю.

Компенсирующие задания предлагаются студентам для самостоятельной работы индивидуально. Отчеты по самостоятельной работе представляются преподавателю в виде докладов с презентацией, а также могут быть рассмотрены на семинаре при наличии времени. Использование электронной почты позволит сделать взаимодействие студента с преподавателем оперативным. Для допуска к сдаче зачета по дисциплине студенты обязаны выполнить все полученные задания, успешно пройти рубежный контроль. Во время сессии и в межсессионный период основным видом подготовки являются самостоятельные занятия. Они включают в себя не только подготовку к практическим и семинарским занятиям, но и самоконтроль. Самостоятельный контроль знаний должен проводиться регулярно с помощью вопросов к разделам в учебниках, вопросов к темам лекций, тестовым заданиям в учебниках по темам, проверки знаний основных терминов.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. самостоятельные занятия по усвоению лекционного материала: работа с терминологией, ответы на контрольные вопросы по темам, представленным в разделе 7 рабочей программы;

2. изучение учебной литературы;
3. использование Интернет-ресурсов через сайт научной библиотеки и подписные электронные ресурсы СЗИУ;
4. При подготовке к семинарским занятиям полезно конкретизировать вопросы из предложенных в плане семинарского занятия. Если обучающийся хочет рассмотреть вопрос, не входящий в план семинарского занятия, то он должен согласовать это с преподавателем.

Подготовка к выступлению на семинаре должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены примеры по конкретным проблемам системы государственной и муниципальной службы.

Выступления должны быть предварительно отработаны, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту. В процессе обучения учитывается активность на практических занятиях (качество подготовленных докладов, сопровождение докладов презентациями, активность при устном опросе, участии в круглых столах (дискуссии). Решения ситуационных задач (кейсов) выносятся на самостоятельную работу с последующим обсуждением. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях. Поэтому подготовка к промежуточной аттестации и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети). При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в п. «Основная литература». При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в п. Дополнительная литература.

1. Устный опрос проводится для оценки уровня знаний терминов и понятий, а также для выявления навыков аналитического и системного мышления. Для успешной подготовки к устному опросу студенту следует обратить внимание на основные термины и понятия, а также контрольные вопросы.

2. Доклад-презентация позволяет оценить глубину освоения теоретической информации, содержащейся в учебной и монографической литературе, умение сопоставлять разные источниковедческие подходы, прослеживать развитие исследований по какой-либо проблеме. При подготовке доклада-презентации следует обратить внимание на основные приемы анализа источников.

3. Тестирование – термин «тест» впервые введен американским психологом Джеймсом Кеттеллом в 1890 г. «Тест» происходит от английского слова «test» и означает в широком смысле слова испытание, исследование, опыт. В педагогике чаще всего термин «тест» определяется как система заданий специфической формы, определенного содержания, возрастающей трудности, позволяющая объективно оценить структуру и качественно измерить уровень подготовленности обучающихся.
4. Кейс – анализ конкретных учебных ситуаций (case study) — метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией — осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей — навыки групповой работы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и семинарского типов

ТЕМА 1. История стратегирования.

Понятие должности стратега в ионийских городах Малой Азии (в конце VI века), в Аргосе, Сиракузах, Беотии.

2. В чем состоит роль стратегов как руководителей союзов (аркадского, акарнанского, эпирского, ахейского, этолийского, фессалийского и прочих)?
3. В чем состоит стратегия как высшая государственная должность в Афинах (Перикл, Фокион)?
4. Стратеги со времени Клисфенова законодательства (до 52 или 42 г. до н. э.).
5. Порядок выборов стратегов при Клисфене; в IV веке.
6. Перечислите Законодательные функции и административные функции стратегов.
7. Перечислите обязанности военного, судебного и финансового характера.
8. Уголовная юрисдикция в военных делах.
9. Алгоритм избрания стратегов по Аристотелю («Афинская полития»).
10. Стратеги в Эллинистическом Египте. В Египте при Птолемах стратеги – наместники номов (Фиваиды, Гептаномиды и Дельты). Номархи (введены Птолемеем I 323—283 гг. до н. э.). Функции стратегов при Птолемеях II (285—246 гг. до н. э.).
11. Стратеги в Византии. Функции «стратига» в Византийской империи VII

— X веков.

12. Классность стратегов в византийской табели о рангах X века.
13. В чем состоит особенность стратегии, изложенной Сунь-цзы.
14. Значение стратегической мысли Древнего Китая в мировом военном искусстве.
15. В чем состоит стратегия и тактика в Средние Века?
16. Стратегия, тактика и оперативное искусство ведения военных действий.
17. Охарактеризуйте выдающихся стратегов: Фукидида, Сунь Цзы, Мусаси Маймото, Наполеона, Мустафу Кемала Ататюрка, Георгия Константиновича Жукова, Кэнъити Омаэ.

ТЕМА 2. Методология стратегирования.

1. В чем состоит сущность концепции стратегической системы управления.
2. Раскройте содержание основных элементов стратегирования.
3. Охарактеризуйте функции системы стратегического управления (стратегическое планирование и стратегический план, стратегическая мотивация, стратегический мониторинг и контроль (оценка стратегии и стратегов)).
4. Правовые и организационные основы функционирования систем управления социальным и экономическим развитием субъектов Российской Федерации.
5. Проблемы функционирования систем управления социальным и экономическим развитием субъектов Российской Федерации.
6. Объективная необходимость внедрения стратегического управления в интересах социального и экономического развития субъектов Российской Федерации.
7. Постановка задачи на разработку стратегии социального и экономического развития субъекта Российской Федерации.
8. Алгоритм разработки стратегии социального и экономического развития в субъектах Российской Федерации.
9. Анализ и прогнозирование внутренней и внешней среды в субъекте Российской Федерации как важнейших элементов стратегирования.
10. Формирование приоритетов, целей, задач и цифровых индикаторов стратегии социального и экономического развития субъекта Российской Федерации.
11. Оформление, утверждение и реализация стратегии социального и экономического развития субъекта Российской Федерации.
12. Постановка задачи на проектирование и создание стратегической системы управления социальным и экономическим развитием в субъектах

Российской Федерации.

13. Основные положения по внедрению стратегической системы управления социальным и экономическим развитием в деятельность органов власти субъектов Российской Федерации как старт реализации их стратегий.

14. Ситуационные центры органов власти субъектов Российской Федерации как первый этап внедрения системы стратегического управления социальным и экономическим развитием этих территорий.

ТЕМА 3. Стратегирование в современном мире.

1. В чем сущность глобальной экономической стратегии?
2. Охарактеризуйте взаимосвязь стратегии и стратегического мышления.
3. Изложите иерархию стратегий.
4. В чем состоит сущность корреляции между стратегией, тактикой и политикой?
5. Порядок разработки стратегии: стадии разработки, селекция стратегического сценария, тактики и политики, стратегические факторы и лимиты вхождения бизнеса в формирующиеся рынки, стратегия субординированных подразделений.
6. Внедрение стратегии: ресурсный анализ по фактору времени, корпоративная стратегия входа, тактика.
7. Культурная и религиозная среда разработки и реализации стратегии.
8. В чем состоит сущность стратегия выхода?
9. В чем состоит сущность инвестиционной стратегии для глобального формирующегося рынка?
10. Перечислите причины инвестирования в экономику зарубежных стран.
11. В чем состоит сущность экономической природы прямых иностранных инвестиций?
12. Рациональность инвестирования в глобальный формирующийся рынок.
13. Охарактеризуйте систему инвестиционных рисков глобального формирующегося рынка.
14. Перечислите несистемные риски инвестиций.
15. Охарактеризуйте инфраструктуру международного бизнеса в странах с формирующимся рынком. Кризисы.
16. Перечислите технологические риски прямых иностранных инвестиций.
17. Прямые инвестиции глобального формирующегося рынка в развитые страны.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Гринберг, А. С. Информационные технологии управления : учебное пособие для вузов / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачев, А. С. Бондаренко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 477 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/141805/details> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Косоруков, А. А. Цифровые технологии в системе государственного и муниципального управления : учебник / А. А. Косоруков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 207 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/134011/details> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Лихтин, А. А. Основы стратегического управления субъектом Российской Федерации : учебное пособие / А. А. Лихтин, А. А. Барабанов, В. Н. Соколенко. — Санкт-Петербург : ИПЦ СЗИУ РАНХиГС, 2022. - 158 с. — ISBN 978-5-89781-731-3. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2229284> (дата обращения: 13.08.2026). — Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1. О культуре административной деятельности : стратегическое управление без менеджмента / Внутренний Предиктор СССР. - Москва : Концептуал, 2018. - 321 с.
2. То Тху Чанг. Влияние национальных особенностей организационной культуры на процесс стратегического управления организациями : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук : специальность 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством> / То Тху Чанг; [Место защиты: Рос. эконом. ун-т им. Г.В. Плеханова]. - Москва, 2017. - 24 с.
2. Сычева Н. А. Стратегическое планирование развития социальной инфраструктуры региона в государственных программах субъекта Федерации: автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук: специальность 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством> / Сычева Наталья Андреевна; [Место защиты: Тул. гос. ун-т]. - Тула, 2017. - 24 с.
3. Стратегическое управление: теория, практика и проблемы: материалы XVI межрегиональной научно-практической конференции, 12 декабря 2018 года /

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Владимирский филиал; [под общей редакцией А. И. Илларионова, А. И. Новикова]. - Владимир: Владимирский филиал РАНХ и ГС, 2019. - 236 с.

4. Аакер, Дэвид А. Стратегическое рыночное управление / Дэвид Аакер ; [пер. с англ. Е. Виноградова ; под ред. С. Г. Божук]. — 7-е изд. — СПб. [и др.] : Питер, 2011. — 495 с

5. Стратегическое управление : учебник [для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" (квалификация "магистр")] / авт. кол.: И. К. Ларионов (рук.) и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. — М. : Дашков и К, 2014. — 234 с.

6. Ахмедуев, А. Ш. Стратегическое управление социально-экономическим развитием региона / А. Ш. Ахмедуев, А. А. Рабаданова. — М. : Экономика, 2013. — 307 с.

7. Веснин, В. Р. Стратегическое управление : учеб. пособие / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2015. — 186 с.

8. Гапоненко, А. Л. Стратегическое управление : учебник, рек. М-вом образования Рос. Федерации / А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухин. — 5-е изд., стер. — М. : Омега-Л, 2011. — 464 с.

9. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / под ред. С.Е. Прокофьева и С.Г. Камолова. - Москва : ООО «Издательство «Кнорус», 2024. – 287 с.

10. Казарин О. В., Шубинский И. Б. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения. - М.: Издательство Юрайт, 2023. - 343 с.

11. Квинт, В. Л. Стратегическое управление и экономика на глобальном формирующемся рынке = The Global Emerging Market: Strategic Management and Economics : [офиц. пер. с англ.] : учеб. пособие / Владимир Квинт. — М. : Бизнес Атлас, 2012. — 626 с.

12. Квинт, В. Л. Стратегирование в современном мире / В. Л. Квинт ; Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. проф. образования Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сев.-Зап. ин-т упр. - СПб. : СЗИУ - фил. РАНХиГС, 2014. — 52 с.-

13. Квинт, В. Л. Сравнение роли качества жизни и ценностей в стратегии развития стран с формирующимся рынком и Запада : материалы Открытой выезд. сес., проходившей в рамках Генер. Ассамблеи Междунар. орг. по стандартизации (ИСО), С.-Петербург, 19 сент. 2013 г. / Владимир Квинт, Владимир Окрепилов. — СПб. : [б.и.], 2013. — 59 с.

14. Маршев, В. И. История управленческой мысли : учебник / В.И. Маршев ; Мос. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Эконом. фак. — М. : ИНФРА-М, 2011. — 730 с.
15. Стратегическое управление [Электронный ресурс] : учебник [для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" (квалификация "магистр")] / авт. кол.: И. К. Ларионов (рук.) и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. - Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 234 с.
16. Экономическая система России: стратегия развития / [И. К. Ларионов и др.] ; под ред. И. К. Ларионова и С. Н. Сильвестрова. — М. : Дашков и К, 2012. — 335 с.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации / Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учётом поправок, внесённых Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 04.08.2014. — № 31. — Ст. 4398.
2. Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 г. N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"» // Собрании законодательства Российской Федерации от 9 ноября 2020 г. N 45 ст. 7061– СПС «Гарант».
3. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении» // Собрание законодательства Российской Федерации. — 04.02.2002. — № 5. — Ст. 375.— СПС «Гарант».
4. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // Собрание законодательства Российской Федерации. — 04.06.2001. — № 23. — Ст. 2277.— СПС «Гарант».
5. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации"// Собрании законодательства Российской Федерации от 27 декабря 2021 г. N 52 (часть I) ст. 8973— СПС «Гарант».
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. — 07.01.2002. — № 1 (Ч. 1). Ст. 1.— СПС «Гарант».
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. — 17.06.1996. — № 25. — Ст. 2954.— СПС «Гарант».
8. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. —

- 09.03.2015. – № 10. – Ст. 1391.– СПС «Гарант».
9. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 03.08.1998. – № 31. – Ст. 3823.– СПС «Гарант».
10. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 30.06.2014. – № 26 (Ч. I). – Ст. 3378.– СПС «Гарант».
11. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 02.06.2003. – № 22. – Ст. 2063.– СПС «Гарант».
12. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 02.08.2010. – № 31. – Ст. 4179.– СПС «Гарант».
13. Федеральный закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально -частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 20.07.2015. – № 29 (Ч. I). – Ст. 4350.– СПС «Гарант».
14. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 08.04.2013. – № 14. – Ст. 1652.– СПС «Гарант».
15. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 29.12.2008. – № 52 (Ч. 1). – Ст. 6228.– СПС «Гарант».
16. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 06.10.2003. – № 40. – Ст. 3822. – СПС «Гарант».
17. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 16.02.2009. – № 7. – Ст. 776.– СПС «Гарант».
18. Федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» // Собрании законодательства Российской Федерации от 16 января 1995 г. N 3 ст. 170 - СПС «Гарант».

19. Федеральный закон от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 06.06.2005. – № 23. – Ст. 2199.– СПС «Гарант».
20. Указ Президента Российской Федерации от 28 ноября 2024 г. № 1014 “Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации”.
21. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята Генеральной Ассамблеей ООН 31.10.2003 // Собрание законодательства Российской Федерации от 26.06.2006, N 26, Ст. 2780.
22. Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию ETS N 173 (Страсбург, 27 января 1999 г.) // Совет Европы и России, 2002, N 2.
23. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2009, N 29, Ст. 3609.
24. О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции: Федеральный закон от 08.03.2006 N 40-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 20.03.2006, N 12, Ст. 1231.
25. О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию: Федеральный закон от 25.07.2006 N 125-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, N 31 (1 ч.), Ст. 3424.
26. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 11.07.2011) // Собрание законодательства Российской Федерации, 29.12.2008, N 52 (ч. 1), Ст. 6228; Собрание законодательства Российской Федерации, 18.07.2011, N 29, Ст. 4291.
27. Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 557 // Собрание законодательства Российской Федерации, 25.05.2009, N 21, Ст. 2542.
28. О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 558 (ред. от 12.01.2010) //

Собрание законодательства Российской Федерации, 25.05.2009, N 21, Ст. 2543; Собрание законодательства Российской Федерации, 18.01.2010, N 3, Ст. 274.

29. О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы: Указ Президента РФ от 13.04.2010 N 460 // Собрание законодательства Российской Федерации, 19.04.2010, N 16, Ст. 1875.

30. Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих: Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) // Собрание законодательства Российской Федерации, 19.08.2002, N 33, Ст. 3196; Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2009, N 29, Ст. 3658.

Интернет-ресурсы

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

Русскоязычные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <https://znanium-com.idp.nwipa.ru/catalog/books/theme>
2. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
3. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76
4. Универсальная база данных «ИВИС» <https://eivis.ru/basic/details>

Англоязычные ресурсы

EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

8.5. Иные источники

1) Сайты госорганов и т.п.:

- Администрация Президента РФ (<http://www.kremlin.ru/mainpage.shtml>)
- Правительство РФ (<http://www.government.ru/government/>)
- Государственная Дума Федерального Собрания РФ (<http://www.duma.gov.ru/>)

- Центр мониторинга права при Совете Федерации (http://www.parliament.ru/wps/wcm/connect/parliament/ru/monitoring_centre/.html/)
- Центр стратегических разработок (<http://www.csr.ru/>)
- Счетная палата РФ (<http://www.ach.gov.ru/>)
- Счетные палаты России (<http://www.ach-fci.ru/>)
- Департамент ОРВ Минэкономразвития РФ (<http://www.economy.gov.ru/ria/>)

2) Ресурсы по оцениванию (методики, гайды и т.п.):

- Проект «Оценка программ и политик» на Википедии (http://ru.wikipedia.org/wiki/Категория:Оценка_программ_и_политик)
- Раздел по оцениванию политик и программ сайта Политанализ.Ру, http://politanaliz.ru/art_list_108.html
- Раздел «Библиотека» компании «Процесс-консалтинг», <http://processconsulting.ru/main.php?chapter=26>
- Раздел «Материалы» Института оценки программ и политик, <http://iopp.ru/a/matherials/>
- Центр ОРВ НИУ ВШЭ: <http://ria-center.hse.ru/>
- Материалы сайта «Административная реформа в Российской Федерации» <http://www.ar.gov.ru/ru/about/assistance/donors/mission/>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.