

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
 Должность: директор
 Дата подписания: 06.11.2025 17:26:12
 Уникальный программный ключ:
 880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 1
 к образовательной программе

Планируемые результаты
 освоения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата
(выбрать нужное)
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
(выбрать нужное) (код) (наименование без кавычек)

Наименование образовательной программы Юридическая деятельность

Таблица 1. Универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные образовательной программой

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам: знания, умения/навыки)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
1	2	3	4	5
Приказ Ректора Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации от 29.03.2021 г. № 01-3034 «Об утверждении	УК ОС-1. Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ	УК ОС 1.1. 3-1. Знает: основные понятия и принципы системного анализа, в том числе понятия: система, свойства систем, классификация	Социология Общественный проект "Обучение служением" Основы российской государственности

образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»» (в новой редакции приказа Ректора РАНХиГС от 07.09.2023 г. № 01-24489) ФГОС ВО*		философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий	систем, системный подход, принципы системного подхода, гражданская позиция, мировоззренческая позиция. УК-ОС 1.1. 3-2. Знает основные философские и исторические понятия и закономерности. УК ОС 1.1. У-1. Умеет осуществлять системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий. УК ОС 1.1. В-1. Владеет навыками: обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции.	История России История Российского суда История политических и правовых учений Введение в юриспруденцию Судебная речь История религий России
		УК ОС-1.2 Систематизирует информацию, полученную в	УК ОС 1.2. 3-1. Знает основные принципы и критерии поиска и анализа	Общественный проект "Обучение служением" Нотариат

		целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников	информации. УК ОС 1.2. 3-2. Знает: Основные признаки и категории правовой информации, а также принципы и порядок систематизации правовой информации. УК ОС 1.2. У-1. Умеет: критериально оценивать информацию; выявлять обратные связи в системах, выявлять свойства систем; учитывать фактор времени при анализе явлений. УК ОС 1.2. У-2. Умеет самостоятельно искать, собирать и критически анализировать информацию, в том числе правовую.	Конституционное судопроизводство Сравнительное гражданское право Сравнительное конституционное право Таможенное право Международное семейное право Основы информационной компетентности
--	--	--	---	---

			УК ОС 1.2. В-2. Владеет навыками: применения критического анализа и системного подхода при работе с информацией, в том числе определения достоверности информации. УК ОС 1.2. В-2. Владеет навыками систематизации информации по различным критериям, в том числе правовой информации.	
	УК ОС-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.1. Определяет проблему, устанавливает проектный замысел и планирует проектные задачи (с соответствующим и расчётами и обоснованиями)	УК ОС 2.1. 3-1. Знает: основные понятия, категории и принципы в области разработки проектов: управление трудовыми ресурсами проекта и менеджмент человеческих ресурсов проекта; типы ограничений проекта; методы	Общественный проект "Обучение служением" Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты/Цифровое общество и управление цифровой репутацией

			распределения ресурсов в проекте. УК ОС-2.1. У-1. Умеет: Проводить оценку, сравнение и анализ информации, использовать ее для практического решения профессиональных задач. УК ОС 2.1. У-2. Умеет: самостоятельно использовать знания при определении и характеристики типа проекта; знания по ролевым позициям в группе по осуществлению проектов при аргументировании выбора собственного места в проекте. УК ОС-2.1. В-1. Владеет навыками: соблюдения алгоритма разработки	
--	--	--	---	--

			проекта и организации его реализации.	
		УК ОС-2.2. Защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации	УК ОС-2.2. 3-1. Знает правовые принципы и нормы в области реализации проекта. УК ОС 2.2. 3-2. Знает: порядок определения круга задач в рамках поставленной цели и связи между ними. УК ОС 2.2. У-1. Умеет: обосновывать и реализовывать собственную позицию участия в проекте. УК ОС 2.2. В-1. Владеет навыками принятия решений отдельных задач исходя из целей проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и	Общественный проект "Обучение служением" Информационные технологии в юридической деятельности

			имеющихся ресурсов и ограничений УК ОС 2.2. В-2. Владеет навыками: оценки предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в том числе с применением информационных технологий в юридической деятельности.	
	УК ОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1. Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи.	УК ОС 3.1. 3-1. Знает: базовые категории и понятия: группа, разновидности социальных групп, основные принципы групповой динамики, специфику передачи информации между людьми, специфику межличностного и	Социология

			межгруппового взаимодействия, основные техники и приемы эффективного общения. УК ОС 3.1. У-1. Умеет: использовать в своей деятельности различные формы организации командной работы; применять техники и приемы эффективного общения; объяснять феномены общения; устанавливать доверительные взаимоотношения. УК ОС-3.1. В-1. Владеет навыками: использования полученных в эмпирических исследованиях фактов для подготовки и обоснования решений в области социального и личностного развития человека.	
--	--	--	--	--

			УК ОС-3.1. В-2. Владеет навыками: определения своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; работы в команде на основе стратегии сотрудничества.	
		УК ОС-3.2. Обосновывает собственную ролевую позицию	УК ОС 3.2. 3-1. Знает: основные категории, понятия и проблемы социального и личностного развития человека, феномена социальных групп и командной работы, принципы проведения и организации различных форм командной работы (круглого стола, дискуссии, мозгового штурма и т.д.). УК ОС 3.2. У-1. Умеет:	Психология профессиональной деятельности

			использовать идеи философии в процессе самопознания и социальной коммуникации; применять полученные знания для анализа социальной реальности и практических решений в личной жизни и профессиональной сфере; определять способ обработки информации. УК ОС-3.2. В-1. Владеет навыками: самостоятельного разрешения конфликтных ситуации в группе; самостоятельной организации работы группы; организации эффективной работы группы. УК ОС-3.2. В-2.	
--	--	--	--	--

			Владеет навыками: обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; личной ответственности в командной работе.	
	УК ОС-4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1. Соблюдает требования к языку в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке	УК ОС-4.1. 3-1. Знает: особенности системы изучаемого иностранного языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах (в сопоставлении с родным языком); социокультурные нормы бытового и делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык как средство общения. УК ОС-4.1. 3-2. Знает: историю и культуру	Иностранный язык в сфере юриспруденции Иностранный язык Русский язык как иностранный (для иностранных студентов) Судебная речь

			стран изучаемого иностранного языка. УК ОС-4.1. У-1. Умеет: читать и переводить литературу по специальности; письменно выражать свои коммуникативные намерения; составлять письменные документы, используя реквизиты делового письма; понимать аутентичную иноязычную речь на слух в объеме, предусмотренном настоящей программой. УК ОС-4.1. В-1 Владеет навыками: коммуникативными навыками, навыками межкультурной коммуникации; навыками восприятия профессиональной	
--	--	--	---	--

			деловой терминологии; навыками целостного восприятия и анализа письменных и устных иноязычных текстов. УК ОС-4.1. В-2. Владеет навыками: самостоятельного использования лексико-грамматических структур в объеме данной программы.	
		УК ОС-4.2. Соблюдает требования к форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке	УК ОС-4.2. 3-1. Знает: принципы и порядок подготовки рассказа, эссе, презентации на государственном или иностранном языке. УК ОС-4.2. 3-2. Знает: основные понятия и принципы делового общения на государственном и иностранном языке. УК ос-4.2. У-1. Умеет:	Иностранный язык в сфере юриспруденции Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности Иностранный язык Русский язык как иностранный (для иностранных студентов)

			выступать перед группой с докладом на заранее заданную тему, участвовать в групповом обсуждении заранее заданной темы, способность отвечать на вопросы преподавателя, используя собственную аргументацию. УК ОС-4.2. У-2. Умеет: подготавливать эссе на заданную тему по плану, предложенному преподавателем, презентацию в PowerPoint на заданную тему по плану, предложенному преподавателем и в соответствии с нормами подготовки такой презентации. УК ОС-4.2. В-1.	
--	--	--	--	--

			Владеет навыками: подготовки и представления рассказа, эссе, презентации в PowerPoint на иностранном языке на заданную тему, в том числе из деловой практики, с правильным использованием специфической профессиональной лексики. УК ОС-4.2. В-2. Владеет навыками: обсуждения в группе кейсов (конкретных деловых ситуаций) с правильным использованием специфической профессиональной лексики.	
	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать	УК ОС-5.1. Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом	УК ОС 5.1. 3-1. Знает: основные понятия и всеобщие принципы в области прав и свобод человека;	Социология Семейное право Международное право

	дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей	основные международно-правовые и национальные правовые акты, регулирующие права человека; международно-правовые и национальные правовые акты, регулирующие особенности правового статуса лиц и социальных групп с учетом их этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. УК ОС-5.1. 3-2. Знает: понятия: дискриминация социальных групп и ее виды, толерантность, гуманизм, стигматизация; принципы юридической	Международное частное право Международное гуманитарное право Административное право зарубежных стран
--	---	--	--	---

			ответственности, в том числе международно-правовой, за совершение различного вида дискриминационных деяний. УК ОС-5.1. У-1. Умеет: обосновывать собственную позицию по вопросам толерантности и дискриминации, используя аргументы, рассмотренные в теоретических концепциях дискриминации и в рамках международно-правовой практики; иллюстрировать суждения по вопросам различных видов дискриминации примерами из международной практики противодействия дискриминации.	
--	--	--	--	--

			УК ОС-5.1. У-2. Умеет: собирать и анализировать информацию, в том числе правовую, о культурных, этнических, религиозных, гендерных, возрастных, психофизиологически х особенностях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими. УК ОС-5.1. В-1. Владеет навыками: применения на практике основных теоретических концепций по вопросам этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических	
--	--	--	---	--

			ограничений; определения на практике особенностей правового статуса лиц, подверженных гендерной, возрастной дискриминации или дискриминации людей с ограниченными возможностями здоровья. УК ОС-5.1. В-2. Владеет навыками: выявления потенциально уязвимых по отношению к дискриминации групп, требующих проявления толерантности; гибкого и корректного взаимодействия с лицами и социальными группами с учетом их этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и	
--	--	--	---	--

			психофизиологическ х особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач.	
		УК ОС-5.2. Демонстрирует знания служебного этикета и принципов этики юридического сообщества	УК ОС-5.2. 3-1. Знает: основные принципы и понятия служебного этикета и юридического сообщества; особенности профессиональной этики и этикета отдельных видов профессиональной юридической деятельности. УК ОС-5.2. 3-1. Знает: принципы и виды ответственности за несоблюдение норм профессиональной этики и служебного этикета в сфере профессиональной деятельности юриста.	Психология профессиональной деятельности Международное гуманитарное право

			УК ОС-5.2. У-1. Умеет: соотносить принципы и нормы этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности; применять морально- нравственных принципов при осуществлении профессиональной деятельности юриста. УК ОС-5.2. В-1. Владеет навыками: применения различных способов и приемов взаимодействия с социальными группами и отдельными лицами с учетом этических и моральных норм, а также с учетом социальных и культурных различий (особенностей) личности и	
--	--	--	---	--

			социальных групп. УК ОС-5.2. В-2. Владеет навыками: применения кодексов этики, действующих в различных сферах профессиональной деятельности юриста в Российской Федерации, при осуществлении профессионального общения и взаимодействия.	
		УК ОС-5.3. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере	УК ОС-5.3. 3-1. Знает: основные понятия и виды психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками; правовые основы статуса лиц с психическими и (или) физическими недостатками. УК ОС-5.3. 3-2. Знает: правовые основы и	Психология профессиональной деятельности Право социального обеспечения

			порядок правовой защиты прав, свобод и законных интересов лиц с психическими и (или) физическими недостатками. УК ОС-5.3. У-1. Умеет: учитывать на практике психофизические особенности лиц с психическими и (или) физическими недостатками при осуществлении профессиональной деятельности. УК ОС-5.3. У-2. Умеет: осуществлять толерантное и эмпатичное взаимодействие в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические	
--	--	--	---	--

			недостатки. УК ОС-5.3. В-1 Владеет навыками: применения на практике правовых норм в области защиты прав, свобод и законных интересов лиц с психическими и (или) физическими недостатками. УК ОС-5.3. В-2. Владеет навыками: применения на практике правовых норм в области социальной защиты и социального обеспечения защиты прав, свобод и законных интересов лиц с психическими и (или) физическими недостатками.	
	УК ОС-6. Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1. Обосновывает траекторию личностного роста, основываясь на	УК ОС-6.1. 3-1. Знает: основные закономерности развития общества и процесса мышления.	Философия

		методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	УК ОС-6.1. У-1. Умеет: применять на практике основные принципы гуманитарного и социального знания. УК ОС-6.1. У-2. Умеет: применять изученные средства познания для повышения профессиональной компетентности. УК ОС-6.1. В-1. Владеет навыками: понимания места и роли философской методологии в современной системе правовых знаний.	
		УК ОС-6.2. Обосновывает траекторию профессиональног о роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации	УК ОС-6.2. 3-1. Знает: основные понятия и принципы в области саморазвития обучающихся (студентов) на основе принципов образования в течение	Муниципальное право Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации / Избирательное и референдумное право в Российской Федерации

		(под поставленную задачу).	всей жизни, в том числе такие категории, как: концепция образования в течение всей жизни (lifelong learning); системный взгляд; целеполагание как процесс осмысления своей деятельности (в т.ч. учебной), постановки целей и их достижения; современные методы самоорганизации и саморазвития; тайм менеджмент: виды и основные принципы; основные приемы планирования. УК ОС-6.2. У-1. Умеет: формировать программу профессионального саморазвития; использовать открытые обучающие программы; проводить самоанализ; преодолевать	
--	--	-----------------------------------	---	--

			сопротивление внешней среды. УК ОС-6.2. В-1. Владеет навыками: использования инструментов планирования времени; постановки целей и задач; эффективного обучения; самомотивации.	
	УК ОС-7. Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК ОС-7.1. На основе самодиагностики физического состояния отбирает методы поддержания физического здоровья.	УК ОС-7.1. 3-1. Знает: основные понятия и категории в области физической культуры и спорта; принципы и самодиагностики и методы поддержания физического здоровья. УК ОС-7.1. 3-2. Знает: роль и основы физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста.	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре: Легкая атлетика; Фитнес; Спортивные игры

			УК ОС-7.1. У-1. Умеет: отбирать методы физического воспитания для лично- сти- профессионального развития, физического самосовершенствован ия, формирования здорового образа и стиля жизни. УК ОС-7.1. В-1. Владеет: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развития и совершенствование психофизических способностей и качеств. УК ОС-7.1. В-2. Владеет навыками: оценки собственного уровня физической подготовленности.	
--	--	--	--	--

		УК ОС-7.2. На основе самодиагностики физического состояния реализует методы поддержания физического здоровья.	УК ОС-7.2. 3-1. Знает: основы реализации различных методов поддержания физического здоровья. УК ОС-7.2. У-1. Умеет: творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК ОС-7.2. В-1. Владеет навыками: применения методов и средств физической культуры для совершенствования своих физических качеств; постановки и реализации целей, направленных на совершенствование	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре: Легкая атлетика; Фитнес; Спортивные игры
--	--	--	--	---

			собственной физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
	УК ОС-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС-8.1. Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	УК ОС-8.1. 3-1. Знает: способы выявления и предупреждения угроз, виды чрезвычайных ситуаций и угроз. УК ОС-8.1. 3-2. Знает: общие правила и алгоритмы действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях; способы обеспечения безопасности жизнедеятельности, в том числе: положения законодательства и программных документов. УК ОС-8.1. У-1.	Безопасность жизнедеятельности

			Умеет: находить и правильно оценивать факторы опасности для личности, общества и государства. УК ОС-8.1. У-2. Умеет: своевременно и оперативно реагировать на возникновение чрезвычайных ситуаций, а также на иные факторы опасности для личности, общества и государства; правильно рассчитывать пределы допустимого риска. УК ОС-8.1. В-1. Владеет навыками: поддержания условий безопасности жизнедеятельности.	
		УК ОС-8.2. Демонстрирует знание основных алгоритмов	УК-ОС-8.2. 3-1. Знает: основные понятия в области безопасности	Экологическое право

		поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	личности, общества и государства; правовые основы обеспечения безопасности личности, общества и государства в различных сферах. УК ОС-8.2. 3-2. Знает: основные понятия и категории в области экологической безопасности; нормативно-правовые основы экологической безопасности, как национальные, так и международно-правовые. УК-ОС-8.2. У-1 Умеет: определять риски и угрозы в экологической сфере. УК ОС-8.2. У-2. Умеет: определять органы государственной власти, уполномоченные	
--	--	---	---	--

			обеспечивать экологическую безопасность на международно-правовом, федеральном уровне, уровне субъектов РФ, а также органы местного самоуправления, ответственные за экологическую безопасность на местном уровне. УК ОС-8.2. В-1. Владеет навыками: отбора и применения правовых норм, регулирующих вопросы экологической безопасности. УК ОС-8.2. В-2. Владеет навыками: определения мер юридической ответственности за нарушения в области экологической безопасности.	
--	--	--	---	--

	УК ОС-9. Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.1. Использует информационные технологии для простейших экономических расчетов	УК ОС-9.1. 3-1. Знает: базовые экономические понятия и основы простейших экономических расчетов. УК ОС-9.1. 3-2. Знает: базовые информационные технологии, применяемые для простейших экономических расчетов. УК ОС-9.1. У-1. Умеет: использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов. УК ОС-9.1. У-2. Умеет: применять различные методы для	Экономика Налоговое право Коммерческое право Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты / Цифровое общество и управление цифровой репутацией
--	--	--	---	--

			проведения простейших экономических расчетов. УК ОС-9.1. У-2. Умеет: проводить базовые вычисления для оценки или принятия финансовых или хозяйственных решений. УК ОС-9.1. В-1. Владеет навыками: использования информации для сравнения условий различных финансовых продуктов, управления рисками, применения инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг. УК ОС-9.1. В-2. Владеет навыками: анализа и систематизации финансовой и	
--	--	--	--	--

			экономической информации, необходимой для принятия обоснованных хозяйственных решений.	
		УК ОС-9.2. Использует основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений	УК ОС-9.2. 3-1. Знает: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов. УК ОС-9.2. 3-2. Знает: основы финансовой грамотности; основные положения законодательства РФ в финансовой сфере; правовые основы финансово-бюджетной системы. УК-ОС-9.2. 3-3. Знает:	Финансовое право Предпринимательское право

			финансово-правовые основы деятельности субъектов предпринимательства. УК-ОС-9.2. У-1. Умеет: использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов. УК ОС-9.1. В-1. Владеет навыками: применения методов личного финансового планирования; финансового планирования в деятельности субъектов предпринимательства. УК ОС-9.1. В-2. Владеет навыками: применения финансово-правовых норм в сфере предпринимательской деятельности.	
--	--	--	--	--

	УК ОС-10. Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1. Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное	УК ОС-10.1. 3-1. Знает: действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения. УК ОС-10.1. 3-2. Знает: основные понятия конституционного, гражданского, уголовного, административного права, используемые в антикоррупционном законодательстве. УК ОС-10.1. У-1. Умеет: правильно толковать конституционно-правовые, гражданско-правовые, уголовно-правовые, административно-правовые термины и нормы, используемые в антикоррупционном законодательстве.	Правоохранительные органы
--	---	---	---	----------------------------------

			УК ОС-10.1. У-2. Умеет: применять на практике антикоррупционное законодательство; давать правовую оценку коррупционному поведению. УК ОС-10.1. В-1. Владеет навыками: юридической квалификации коррупционных деяний; определения подведомственности конкретных дел о коррупционных деяниях компетентным государственным органам.	
		УК ОС-10.2. Определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению	УК ОС-10.2. 3-1. Знает: правовые и организационные основы противодействия коррупции;	Правовые основы противодействия коррупции Таможенное право Международное

			правовые основы разрешения конфликтов интересов на государственной и муниципальной службе, а также в иных сферах профессиональной юридической деятельности. УК ОС-10.2. 3-2. Знает: правовые нормы различных отраслей права, регулирующие меры противодействия коррупционному поведению, а также меры юридической ответственности за коррупционные деяния. УК ОС-10.2. У-1. Умеет: соотносить вид коррупционного поведения и правовые меры противодействия указанному	семейное право
--	--	--	--	----------------

			поведению. УК ОС-10.2. У-2. Умеет: выявлять коррупционное поведение и принимать меры по его пресечению; УК ОС-10.2. В-1. Владеет навыками: предупреждения, выявления и пресечения коррупционного поведения, в том числе коррупционных правонарушений. УК ОС-10.2. В-2. Владеет навыками: юридической оценки и разрешения конфликтов интересов в профессиональной деятельности, имеющие коррупционный характер.	
	УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер,	УК ОС-11.1. Определяет причины и	УК ОС-11.1. 3-1. Знает: признаки и критерии	Основы национальной безопасности

	направленных на предупреждении экстремистской, в том числе террористической деятельности	условия, способствующие осуществлению экстремистской деятельности, в том числе террористической	идентификации экстремистской деятельности. УК ОС-11.1. У-1. Умеет: идентифицировать и классифицировать угрозы экстремизма в сфере национальной безопасности. УК ОС-11.1. В-1. Владеет навыками: распознавания экстремистских проявлений.	
		УК ОС-11.2. Предлагает меры, направленные на профилактику экстремистской и террористической деятельности	УК ОС-11.2. 3-1. Знает: основные понятия и признаки экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности. УК ОС-11.2. У-1. Умеет: классифицировать угрозы экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности.	Основы национальной безопасности

			УК ОС-11.2. У-2. Умеет: определять способы профилактики экстремизма террористической направленности средствами воспитательной работы. УК ОС-11.2. В-1. Владеет навыками: проектирования моделей профилактики экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности.	
	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Осуществляет анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права в конкретных правовых ситуациях	ОПК-1.1 3-1. Знает: основы теоретико-правового и историко-правового анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права в России и зарубежных странах.	Теория государства и права История государства и права России История государства и права зарубежных стран Римское право

			ОПК-11. 3-2. Знает: принципы и методы обработки информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права. ОПК-1.1. У-1. Умеет: оценивать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права в России и зарубежных странах; проводить ее критический теоретико-правовой и историко-правовой анализ. ОПК-1.1. У-2. Умеет: применять историко- правовые и сравнительно-	Конституционное право
--	--	--	---	--------------------------

			правовые методы для проведения анализа основных закономерностях формирования, функционирования и развития права.	
		ОПК-1.2. Демонстрирует умение анализировать основные закономерности развития права в конкретных правовых ситуациях	ОПК-1.2. 3-1. Знает: фундаментальные основы права; основные концепции общепризнанных принципов права; виды и классификации принципов права; взаимосвязи и закономерности системы принципов права; задачи правоприменения в профессиональной деятельности юриста. ОПК-1.2. У-1. Умеет: анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и	Теория государства и права История государства и права России История государства и права зарубежных стран Конституционное право

			закономерностей системы принципов права; определять цели и задачи применения принципов права в профессиональной деятельности; определять содержание механизмов реализации принципов права в профессиональной деятельности. ОПК-1.2. В-1. Владеет навыками: применения принципов права для решения практических задач в профессиональной деятельности; обоснования цели и задач правоприменения принципами права в профессиональной деятельности; учета иерархии общепризнанных принципов права и	
--	--	--	--	--

			принципов права, установленных национальным законодательством, при осуществлении профессиональной деятельности; анализа принципов права в случае их коллизии, в том числе в актах Конституционного Суда Российской Федерации и актах межгосударственных юрисдикций.	
	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. В точном соответствии с законом выявляет значимость юридических фактов	ОПК-2.1. 3-1. Знает: теоретико-правовые основы и отраслевые особенности юридических фактов, в том числе: понятие, их классификации, порядке их определения в различных сферах правовой деятельности. ОПК-2.1. 3-2. Знает:	Криминология Уголовный процесс Гражданский процесс Арбитражный процесс

			Общие теоретико-правовые и отраслевые основы правоприменительной деятельности; процессуально-правовые основы правоприменительной деятельности. ОПК-2.1. У-1. Умеет: определять вид и последствия наступления различных юридических фактов. ОПК-2.1. У-2. Умеет: Выявлять и устанавливать фактическую сторону различных юридических дел. ОПК-2.1. В-1. Владеет навыками: составления юридических документов для фиксации фактических	
--	--	--	---	--

			обстоятельств юридического дела (актов, протоколов и т.д.) в соответствии с требованиями отраслевого законодательства. .	
		ОПК-2.2. На основании юридических фактов определяет алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях	ОПК-2.2. 3-1. Знает: Теоретико-правовые, отраслевые материально- и процессуально правовые основы учения о правосубъектности и правовом статусе субъектов права. ОПК-2.2. 3-2. Знает: правовые основы юридической квалификации; юридической техники; механизм реализации прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, прав и	Криминалистика Уголовный процесс Гражданский процесс Земельное право Международное право Международное частное право Экологическое право

			законных интересов организаций; сущность, принципы и стадии правоприменительной деятельности; международно-правовые нормы о правах и свободах человека и гражданина, а также их защите. ОПК-2.2. У-1. Умеет: определять цели, задачи и интересы участников правоотношений; определять права, обязанности и ответственность участников конкретных юридических дел; анализировать и обосновывать последствия реализации участниками конкретных юридических дел их прав и обязанностей.	
--	--	--	--	--

			ОПК-2.2. В-1. Владеет навыками: выбора подлежащих применению в конкретном юридическом деле норм материального и процессуального права; составления проектов правоприменительны х актов, юридических документов, закрепляющих или разъясняющих права и обязанности участников конкретных юридических дел; проектов процессуальных правовых актов. ОПК-2.2. В-2. Владеет навыками: обоснования и фиксации своей правовой позиции по выбору и применению материальных и процессуальных	
--	--	--	--	--

			правовых норм.	
	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. В процессе решения профессиональных задач демонстрирует знания экспертной юридической деятельности	ОПК-3.1. 3-1. Знает: понятие, принципы, виды, общетеоретические и отраслевые правовые основы экспертной юридической деятельности; нормы различных отраслей права, регулирующие отдельные виды экспертной юридической деятельности. ОПК-3. 3-2. Знает: стадии и этапы экспертной юридической деятельности; ее методы и методики; требования к эксперту; требования к юридическим документам, фиксирующим	Административное право Уголовное право Гражданское право

			результаты экспертной юридической деятельности. ОПК-3.1. У-1. Умеет: применять в профессиональной деятельности принципы и нормы, регулирующие порядок проведения юридической экспертизы. ОПК-3.1. У-2. Умеет: выбирать методы и методику проведения юридической экспертизы.	
		ОПК-3.2. Демонстрирует умение участвовать в экспертной юридической деятельности	ОПК-3.2. З-1. Знает: принципы и правила проведения различных видов юридических экспертиз. ОПК-3.2. У-1. Умеет: применять на	Административное право Уголовное право Криминалистика Гражданское право

			практике правила проведения юридических экспертиз различного вида; формулировать цель, задачи и вопросы для проведения юридической экспертизы определенного вида; распределять роли экспертов при проведении юридической экспертизы. ОПК-3.2. В-1. Владеет навыками: соблюдения требований к экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; участия в составлении юридических документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.	
--	--	--	---	--

	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Демонстрирует умение толкования нормативно-правовых актов различных уровней для решения профессиональных задач	ОПК-4.1. 3-1. Знает: общетеоретические и отраслевые правовые основы толкования правовых норм; классификации толкования правовых норм; способы и правила толкования правовых норм; основы юридической техники. ОПК-4.1. У-1. Умеет: уяснять и разъяснять смысл правовых норм; составлять юридические документы, фиксирующие результаты толкования правовых норм. ОПК-4.1. В-1. Владеет навыками: применения различных способов	Конституционное право Административное право Уголовное право Трудовое право

			толкования правовых норм.	
		ОПК-4.2. Осуществляет применение нормативно-правовых актов различных уровней для решения профессиональных задач	ОПК-4.2. 3-1. Знает: правовые основы правоприменительной деятельности; способы обобщения судебной и иной юридической практики. ОПК-4.2. У-1. Умеет: анализировать содержание и структуру конкретной жизненной ситуации (казусу) и нормы права, ее регулирующей; давать юридическую квалификацию конкретным жизненным ситуациям (казусам); выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты с учетом их юридической силы;	Конституционное право Административное право Уголовное право Трудовое право Семейное право Предпринимательское право

			выявлять схожие казусы в судебной и иной юридической практике и оценивать варианты их разрешения. ОПК-4.2. В-1. Владеет навыками: составления юридических документов, фиксирующих применение соответствующих нормативно-правовых актов; обобщения судебной и иной юридической практики и составления документов по его результатам.	
	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Аргументировано и юридически грамотно строит устную и письменную речь	ОПК-5.1. 3-1. Знает: критерии логически правильной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; правила и приемы построения логически	Иностранный язык в сфере юриспруденции

			верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; порядок построения логически верных, надлежаще обоснованных и понятных для адресатов высказываний устной и письменной речи. ОПК-5.1. У-1. Умеет: строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументированно и ясно отстаивает свою точку зрения, выражает и обосновывает свою позицию, аргументированно и ясно излагает мысли, ведет диалог. ОПК-5.1. У-2. Умеет: логически верно и аргументированно	
--	--	--	--	--

			выстраивать письменную речь, единообразно и корректно используя профессиональную юридическую лексику.	
		ОПК-5.2. Оперировать профессиональной юридической лексикой	ОПК-5.2. 3-1. Знает: основные понятия, термины и категории юридической науки и практики; структуру и особенности профессиональной юридической лексики, включая отраслевую терминологию; правила корректного использования юридических терминов в устной и письменной речи. ОПК-5.2. У-1. Умеет: последовательно и логично излагать правовые суждения, используя	Иностранный язык в сфере юриспруденции Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности

			профессиональную юридическую лексику; корректно применять юридические термины при анализе, толковании и аргументации правовых норм; оформлять юридические документы и письменные высказывания с единообразным и точным использованием профессиональной лексики. ОПК-5.2. В-1. Владеет навыками: грамотного и аргументированного использования юридической терминологии в профессиональной деятельности; устного и письменного общения на правовую тематику с соблюдением норм	
--	--	--	---	--

			юридического стиля. ОПК-5.2. В-2. Владеет навыками: анализа сложившегося юридического тезауруса и формирования собственного юридического лексикона; использования юридико-технических правил и приемов построения устной и письменной речи; подбора устоявшихся, единообразных и корректных юридических терминов при построении устной и письменной юридической речи.	
	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Осуществляет анализ основных закономерностей формирования, функционирования права	ОПК-6.1. 3-1. Знает: основные закономерности формирования и функционирования права, принципы	Конституционное право Административное право Уголовное право

			правового регулирования и порядок действия нормативных правовых актов в профессиональной деятельности. ОПК-6.1. У-1. Умеет: осуществлять анализ закономерностей формирования права и этапов правотворческого процесса; выявлять юридические проблемы, пробелы и коллизии, требующие разработки и совершенствования правовых норм. ОПК-6.1. В-1. Владеет навыками: систематического анализа правовых источников; выявления противоречий и пробелов в нормативных	Гражданское право Трудовое право Семейное право
--	--	--	--	--

			документах; подготовки квалифицированных юридических заключений и рекомендаций по их совершенствованию.	
		ОПК-6.2. Демонстрирует умение анализировать основные закономерности развития права посредством методов, средств и приёмов юридической техники	ОПК-6.2. 3-1. Знает: методы, средства и приёмы юридической техники для анализа закономерностей развития права. ОПК-6.2. У-1. Умеет: проводить анализ правовых норм различных отраслей права; использовать юридическую технику для выявления проблем и противоречий в отраслевых нормативных правовых актах. ОПК-6.2. В-1. Владеет навыками:	Конституционное право Административное право Уголовное право Гражданское право Трудовое право Экологическое право

			участия в коллективной работе по анализу действующих нормативных правовых актов, а также по подготовке и согласованию проектов правовых актов в рамках нормотворческого процесса.	
		ОПК-6.3. Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов. Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы	ОПК-6.3. 3-1. Знает: особенности и этапы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, основные правила делопроизводства и юридической техники; правовые нормы и требования к содержанию и оформлению юридических документов и нормативных правовых актов.	Конституционное право Административное право Уголовное право Гражданское право Трудовое право Земельное право

			ОПК-6.3. У-1. Умеет: составлять, оформлять и корректировать проекты нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов с учетом требований к юридической технике и процессу подготовки; использовать методы анализа правовой информации для формирования обоснованных рекомендаций и правовых позиций в процессе подготовки документов. ОПК-6.3. В-1. Владеет навыками: применения юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, включая	
--	--	--	--	--

			использование профессиональной юридической терминологии, техники аргументации и оформления документов	
	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Демонстрирует знание антикоррупционного законодательства, диагностирует потенциальные ситуации его нарушения	ОПК-7.1 3-1. Знает: основы антикоррупционного законодательства; виды коррупционных рисков и правонарушений; особенности коррупционных рисков в налоговой сфере. ОПК-7.1. У-1. Умеет: выявлять и предупреждать риски возникновения ситуаций, ведущих к нарушению антикоррупционного законодательства, в том числе в сфере налоговых правоотношений.	Налоговое право

			ОПК-7.3. В-1. Владеет навыками: профилактики коррупционных правонарушений.	
		ОПК-7.2. Применяет этические нормы в решении профессиональн ых задач	ОПК-7.2. 3-1. Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; обязанности по обеспечению законности и правопорядка. ОПК-7.2. У-1. Умеет: добросовестно исполнять профессиональные обязанности, применять этические нормы и правила поведения юриста, в том числе антикоррупционные стандарты поведения. ОПК-7.2. В-1. Владеет навыками:	Правовые основы противодействия коррупции

			выработки модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; соблюдения и использования принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.	
	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Применяет информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки, консолидации, архивации профессиональной информации	ОПК-8.1. 3-1. Знает: основные источники правовой и экономической информации, необходимые для профессиональной деятельности юриста; принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной юридической деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.	Экономика

			ОПК-8.1. У-1. Умеет: применять информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки, консолидации, архивации профессиональной правовой и экономической информации, необходимой в деятельности юриста. ОПК-8.1. В-1. Владеет навыками: подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с применением информационно-коммуникационных технологий.	
		ОПК-8.2. Применяет	ОПК-8.2. 3-1. Знает:	Информационные технологии в

		информационно-коммуникационные технологии с учетом принципов информационной и библиографической культуры и информационной безопасности	понятие и принципы информационной и библиографической культуры. ОПК-8.2. 3-2. Знает: принципы, правовые и организационные основы информационной безопасности в Российской Федерации и на международном уровне; принципы и правила обеспечения информационной безопасности при работе с конфиденциальной правовой информацией, в том числе с персональными данными. ОПК-8.2. 3-3. Знает: риски, связанные с применением информационно-	юридической деятельности Финансовое право
--	--	---	--	---

			коммуникационных технологий, в том числе в области финансово-правовых отношений с участием граждан и юридических лиц. ОПК-8.2. У-1. Умеет: применять принципы и правила обеспечения информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной юридической деятельности, в том числе финансово-правового характера. ОПК-8.2. У-2. Умеет: решать задачи профессиональной деятельности с помощью информационно-коммуникационных	
--	--	--	--	--

			технологий на основе личной информационной и библиографической культуры. ОПК-8.2. В-1. Владеет навыками: формирования развития личной информационной и библиографической культуры; постоянной актуализации и развития собственных знаний в области обеспечения информационной безопасности. ОПК-8.2. В-2. Владеет навыками: предупреждения и пресечения угроз финансово-правовым отношениям с участием граждан и организаций при применении информационно-коммуникационных технологий.	
--	--	--	---	--

	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Демонстрирует навыки подготовки юридических документов посредством цифровых технологий, отражает результаты профессиональной деятельности в юридической или иной документации посредством цифровых технологий	ОПК-9.1. 3-1. Знает: принципы и порядок использования информационных технологий для подготовки юридической документации; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информации, информационных технологий и защите информации. ОПК-9.1. У-1. Умеет: осуществлять сбор информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих	Безопасность жизнедеятельности

			сферах профессиональной деятельности, с помощью информационных технологий; проводить обработку информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, в применении цифровых технологий. ОПК-9.1. В-1. Владеет навыками: применения информационно-коммуникационных технологий для решения правовых вопросов в профессиональной деятельности	
		ОПК-9.2. Формулирует установленные действующим	ОПК-9.2. З-1. Знает: законодательные основы	Экономика Информационные технологии в

		законодательством способы реализации и защиты цифровых прав граждан и организаций деятельности	информационных, в том числе цифровых, прав граждан и организаций. ОПК-9.2. 3-2. Знает: правовые основы и механизм защиты цифровых прав граждан и организаций. ОПК-9.2. У-1. Умеет: применять в профессиональной юридической деятельности средства и методы защиты цифровых прав граждан, включая права на защиту персональных данных; применять на практике средства и методы защиты цифровых прав организаций, включая право на защиту конфиденциальной информации об	юридической деятельности
--	--	---	---	-------------------------------------

			организациях. ОПК-9.2. В-1. Владеет навыками: выявления и предотвращения негативных правовых последствий нарушения цифровых прав граждан и организаций, в том числе в экономической сфере.	
--	--	--	--	--

Таблица 2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соотнесенные с задачами профессиональной деятельности, областями и (или) сферами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями и трудовыми функциями Профессионального стандарта

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ))	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
1	2	3	4	5	6	7	8
Правоохранительный	08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА 09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	08.038 СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКОНОМИКЕ ТРУДА Приказ Минтруда России от 17.11.2020 N 795н "Об утверждении и профессионального стандарта "Специалист	В/03.6 Администрирование и контроль реализации системы оплаты и материального стимулирования труда	ПКс-2. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПКс-2.1. Демонстрирует умение руководствоваться принципами права при осуществлении профессиональной деятельности	ПКс-2.1. 3-1. Знает: Нормативные правовые и локальные нормативные акты по администрированию и контролю реализации системы оплаты труда и материального стимулирования труда персонала, Нормативные правовые акты о	Правоохранительные органы

		по экономике труда" (Зарегистрир овано в Минюсте России 21.12.2020 N 61661)				защите персональных данных ПКс-2.1. У-1. Умеет: Анализировать и контролировать расходы на оплату труда персонала	
					ПКс-2.2. Осуществляет предупреждени е правонарушени й, выявляет и устраняет причины и условия, способствующ ие их совершению	ПКс-2.2. 3-1. Знает: Трудовое законодательств о Российской Федерации в области оплаты и стимулирования труда персонала ПКс-2.2. У-1. Умеет: Принимать решения в случае выявления нарушений при	Административная ответственность Прокурорский надзор

						расчете заработной платы персонала	
09 ЮРИСПРУДЕ НЦИЯ	09.002 СПЕЦИАЛИ СТ ПО КОНКУРЕН ТНОМУ ПРАВУ Приказ Минтруда России от 16.09.2021 N 637н "Об утверждени и профессиона льного стандарта "Специалист по конкурентно му праву" (Зарегистрир овано в Минюсте России 21.10.2021 N	А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольн ых органах	ПКс-3. Способность выявлять, давать оценку коррупционно му поведению и содействовать его пресечению	ПКс-3.1. Демонстрирует умение выносить юридически обоснованные суждения и оценки при осуществлении профессиональ ной деятельности	ПКс-3.1. 3-1. Знает: Гражданское, арбитражное и административн ое законодательств о Российской Федерации ПКс-3.1. У-1. Умеет: Выступать в судебных, антимонопольны х и административн ых органах для представления интересов организации	История Российского суда Конституционное судопроизводство Правоохранительные органы	
				ПКс-3.2. Осуществляет соблюдение законодательст ва о	ПКс-3.2. 3-1. Знает: Антикоррупцион ное законодательств	Административное судопроизводство Прокурорский надзор	

		65510)			противодейств ии коррупции	о Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений ПКс-3.2. У-1. Умеет: Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованно сти, которая приводит или может привести к конфликту интересов	
09 ЮРИСПРУДЕ НЦИЯ	07.008 СПЕЦИАЛИ СТ ПО РУДОВОЙ МИГРАЦИ И Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N	В/02.6 Сопровождени е и консультирова ние участников (субъектов) трудоустрой ки по вопросам	ПКс-6. Способность обеспечить соблюдение прав, свобод и законных интересов подозреваемых , обвиняемых и	ПКс-6.1. Осуществляет правоприменит ельные функции, функции по контролю и надзору в сфере	ПКс-6.1. 3-1. Знает: Миграционное законодательств о Российской Федерации и иные нормативные правовые акты	Уголовно- исполнительное право	

		672н "Об утверждени и профессиона льного стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистрир овано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)	оформления разрешительны х документов на право осуществления трудовой деятельности	осужденных граждан	исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных	Российской Федерации, содержащие нормы в сфере миграции, Перечень, формы и виды документов необходимых иностранным гражданам, для получения права на пребывание (нахождение, проживание) и осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации ПКс-6.1. У-1. Умеет: Определять правовой статус иностранцев граждан в Российской	
--	--	---	--	-----------------------	---	---	--

						Федерации и консультировать участников (субъектов) трудовой миграции, Анализировать документы и вносить сведения в информационные системы и базы данных о трудовых мигрантах, Пользоваться базами данных, информационными системами, и сервисами по миграции	
					ПКс-6.2. Обеспечивает режим содержания подозреваемых и обвиняемых, а также	ПКс-6.2. 3-1. Знает: Особенности прав и обязанностей иностранных граждан,	Адвокатура Уголовно-исполнительное право

					соблюдение их прав и исполнение ими своих обязанностей	Правила, порядки и процедуры миграционного учета, в том числе оформления регистрации по месту пребывания, нахождения и проживания, Законодательств о Российской Федерации о персональных данных; Правила, порядки и процедуры оформления документов для осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации Порядок	
--	--	--	--	--	--	--	--

						контроля за пребыванием и осуществлением иностранными гражданами трудовой деятельности на территории Российской Федерации ПКс-6.2. У-1. Умеет: Проверять персональные документы иностранных граждан на наличие несоответствий требованиям и формам, утвержденным законодательством Российской Федерации	
Нормотворчески	09	09.002	A/01.6	ПКр – 1.	ПКр - 1.1.	ПКр-1.1. 3.1.	Правовые основы

й	ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНКУРЕНТНОМУ ПРАВУ Приказ Минтруда России от 16.09.2021 N 637н "Об утверждении и профессионального стандарта "Специалист по конкурентному праву" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2021 N 65510)	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Способность осуществлять контроль и мониторинг правовых актов	Демонстрирует знание законодательства для осуществления контроля правовых актов	Знает: Основы антимонопольного законодательства Российской Федерации, Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции, Основы гражданского законодательства Российской Федерации, Основы земельного законодательства Российской Федерации, Особенности антимонопольного регулирования в отдельных	государственной службы в Российской Федерации Актуальные проблемы теории государства и права Административное право зарубежных стран История политических и правовых учений Введение в юриспруденцию
---	---------------	--	---	---	---	--	--

						отраслях экономики, Основы законодательств а Российской Федерации о государственном регулировании торговой деятельности Основы законодательств а Российской Федерации об иностранных инвестициях ПКр-1.1. У-1. Умеет: Осуществлять сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках, Сбор и	
--	--	--	--	--	--	---	--

						обработку информации при подготовке и проведении проверок на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, Анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ПКр-1.1. У-2. Умеет: Анализировать	
--	--	--	--	--	--	--	--

						антимонополюно е законодательств о Российской Федерации и практику его применения, Анализировать локальные нормативные акты организации на соответствие требованиям антимонополюно го законодательств а Российской Федерации	
					ПКр - 1.2. Демонстрирует готовность применить знание законодательств а для проведения	ПКр-1.2. 3-1. Знает: Основы административн ого и административн о- процессуального	Муниципальное право Конституционное судопроизводство Административное судопроизводство

					мониторинга правовых актов	законодательств а Российской Федерации, законодательств о Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан ПКр-1.2. У-1. Умеет: Проводить анализ изменений антимонопольно го законодательств а Российской Федерации, Проверку локальных нормативных актов организации на соответствие требованиям антимонопольно	
--	--	--	--	--	-------------------------------	---	--

						го законодательств а Российской Федерации	
Нормотворчески й	08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА 09 ЮРИСПРУДЕ НЦИЯ	08.038 СПЕЦИАЛИ СТ ПО ЭКОНОМИ КЕ ТРУДА Приказ Минтруда России от 17.11.2020 N 795н "Об утверждени и профессиона льного стандарта "Специалист по экономике труда" (Зарегистрир овано в Минюсте России	A/01.6 Разработка системы организации труда A/06.6 Разработка организационн о-штатной структуры	ПКо ОС-1. Способен осуществлять разработку и систематизаци ю правовых актов	ПКо ОС-1.1. Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения	ПКо ОС-1.1. 3.1. Знает: Нормативные правовые акты и отраслевые регламенты по разработке системы организации труда; Трудовое законодательств о Российской Федерации в области организации труда ПКо ОС-1.1. 3-2. Знает: Нормативные правовые и локальные нормативные акты по разработке организационно- штатной и	Конституционное право Административное право

		21.12.2020 N 61661)				функциональной структуры организации, Нормативные правовые и локальные нормативные акты, устанавливающие требования к необходимой и предельной численности персонала ПКо ОС-1.1. У-1. Умеет: разрабатывать нормативные документы (регламентов) по системе организации труда, рациональной расстановке рабочих мест, режимам труда и отдыха ПКо ОС-1.1. У-2.	
--	--	---------------------	--	--	--	--	--

						Умеет: осуществлять регламентацию, методическое сопровождение процесса формирования положений о структурных подразделениях и должностных инструкций персонала	
					ПКо ОС-1.2. Осуществляет систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов	ПКо ОС-1.2. 3-1. Знает: Нормативные правовые акты, устанавливающие требования к составлению локальных нормативных актов в области организации труда и производства ПКо ОС-1.2. У-1. Умеет: Определять эффективность применения	Конституционное право Административное право

						локальных нормативных актов по вопросам организации труда в организации, выявлять факторы отклонений от плановых параметров по результатам анализа их применения, Формировать и анализировать систему документирования и регламентации производственных (технологических) процессов с учетом действующей нормативной правовой базы	
Экспертно-консультационный	09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	07.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО РУДОВОЙ	В/01.6 Сопровождение и консультирование	ПКр - 2. Способен осуществить правовое	ПКр - 2.1. Осуществляет консультирование российских	ПКр – 2.1. 3.1. Знает: трудовое законодательство Российской	Административное право зарубежных стран

		МИГРАЦИИ И Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении и профессионального стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)	ние работодателей по процессам привлечения трудовых ресурсов в рамках трудовой миграции В/02.6 Сопровождение и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам оформления разрешительных документов на право осуществления трудовой деятельности В/03.6 Сопровождение и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по	консультирование участников (субъектов) трудовой миграции	и иностранных граждан по вопросам гражданского, трудового и миграционного законодательства РФ	Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права, миграционное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы в сфере миграции, законодательство Российской Федерации о персональных данных, законодательство Российской Федерации по вопросам оценки профессиональных квалификаций,	Сравнительное конституционное право
--	--	---	---	--	--	---	--

			вопросам социальной поддержки и медицинского обеспечения			основы законодательства Российской Федерации об архивном деле. ПКР–2.1. У-1. Умеет: определять соответствие профессиональных характеристик трудовых мигрантов требованиям к квалификации, установленным профессиональными стандартами и (или) нормативными правовыми актами, проверять информацию об иностранных гражданах на наличие для них ограничений при осуществлении трудовой	
--	--	--	---	--	--	---	--

						деятельности на территории Российской Федерации, подготавливать запросы и документы для въезда иностранных граждан на территорию Российской Федерации, пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга гражданского и трудового законодательства Российской Федерации.	
					ПКр- 2.2. Защищает интересы участника (субъекта) трудовой миграции при реализации его	ПКр-2.2. 3-1. Знает: основы налогового законодательства Российской Федерации, основы	Международное гуманитарное право Сравнительное гражданское право Административное судопроизводство

					прав	формирования и контроля бюджетов, основы законодательства Российской Федерации в области налогообложения в отношении российских и иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на территории Российской Федерации и за рубежом, основы гражданского права Российской Федерации в части отношений сторон при заключении гражданско-правовых договоров (контрактов).	Таможенное право Международное семейное право
--	--	--	--	--	------	---	--

						ПКр-2.2. У-1. Умеет: проверять персональные документы иностранных граждан на наличие несоответствий требованиям и формам, утвержденным законодательств ом Российской Федерации, определять правовой статус иностранных граждан на территории Российской Федерации, оформлять документы для постановки на учет по месту пребывания (нахождения, проживания) иностранных граждан, контролировать	
--	--	--	--	--	--	---	--

						правильность оформления миграционного учета по срокам и месту пребывания (нахождения, проживания), определять основания для получения иностранными работниками права на оформление трудовых отношений на вакантные должности и допуск к выполнению работ, пользоваться базами данных, информационными системами, и сервисами по миграции, организовывать хранение документов в соответствии с требованиями	
--	--	--	--	--	--	--	--

						трудового законодательств а Российской Федерации, законодательств а Российской Федерации об архивном деле и локальными нормативными актами организации. ПКр-2.2. У-2. Умеет: определять параметры для налогообложени я и социальной поддержки трудовых мигрантов, определять условия для заключения договоров по социальной поддержке трудовых мигрантов, проводить переговоры по условиям	
--	--	--	--	--	--	---	--

						заключаемых договоров социальной поддержки.	
Экспертно-консультационный	09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	07.001 СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ МЕДИАЦИИ (МЕДИАТОР) Приказ Минтруда России от 15.12.2014 N 1041н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении и профессионального стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" (Зарегистрировано в Минюсте России	А Ведение процедуры медиации (без специализации) А/01.6 Организационно-техническое и документальное обеспечение процедуры медиации А/02.6 Подготовка к процедуре медиации А/03.6 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации	ПКр- 4. Способен осуществлять подготовку медиативного соглашения с целью урегулирования юридического конфликта	ПКр- 4.1. Осуществляет разъяснение сторонам конфликта сути процедуры медиации, выявление ожиданий сторон в отношении процедуры медиации	ПКр-4.1. 3-1. Знает: принципы медиации, последовательность процедуры медиации, роль медиатора и участников в процедуре медиации, Кодекс профессиональной этики медиатора, основы гражданского права, законодательства Российской Федерации о медиации, правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-	Коммерческое право Адвокатура Судебная речь

		29.12.2014 N 35478)				информационных документов. ПКр-4.1. У-1. Умеет: оценивать применимость медиации для конкретного случая/спора, осуществлять профессиональное взаимодействие с участниками процедуры медиации, устанавливать полномочия лиц, участвующих в процедуре медиации, составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы.	
					ПКр- 4.2. Осуществляет формирование и согласование правил	ПКр-4.2. 3-1. Знает: принципы медиации, последовательно	Международное гуманитарное право Нотариат Сравнительное гражданское право

					проведения, временного регламента проведения конкретной процедуры медиации	сть процедуры медиации, техники работы медиатора, основы гражданского права, законодательств о Российской Федерации о медиации, Кодекс профессиональн ой этики медиатора ПКр-4.2. У-1. Умеет: налаживать взаимодействие с каждой из сторон и участниками процедуры медиации, налаживать взаимодействие между сторонами и участниками процедуры медиации, анализировать	Сравнительное конституционное право Адвокатура
--	--	--	--	--	---	---	---

						информацию, формулировать, уточнять, прояснять, разъяснять высказывания участников и сторон в процедуре медиации, обобщать и резюмировать высказывания участников процедуры медиации, содействовать сторонам в анализе выгод, издержек, последствий и возможностей событий/состоян ий, структурировать цели участников процедуры медиации, организовать процесс взаимодействия участников процедуры	
--	--	--	--	--	--	---	--

						медиации, сохранять нейтральность, беспристрастность в отношении сторон и предмета спора	
Экспертно-консультационный	08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА 09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	08.041 СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ И ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА Приказ Минтруда России от 20.07.2020 N 431н "Об утверждении и профессионального стандарта	A/03.6 Формирование правовой модели реализации проекта государственно-частного партнерства	ПКо ОС-3. Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1. Осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам	ПКо ОС-3.1. 3-1. Знает: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно-частного партнерства, Особенности и практика применения механизмов государственно-частного партнерства на российском и зарубежном рынках.	Уголовный процесс Гражданский процесс Трудовое право Право социального обеспечения Семейное право Арбитражный процесс Предпринимательское право Международное частное право

		"Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2020 N 59295)				ПКо ОС-3.1. У-1. Умеет: Осуществлять Разработку юридической структуры отношений участников проекта государственно-частного партнерства, Проведение правовой экспертизы участников проекта государственно-частного партнерства	
					ПКо ОС-3.2. Оценивает законность и обоснованность юридических актов	ПКо ОС-3.2. 3-1. Знает: Бюджетное, налоговое, градостроительное и земельное законодательство Российской Федерации, регулирующие отношения,	Уголовный процесс Гражданский процесс Трудовое право Международное право Экологическое право

						возникающие при реализации проекта государственно-частного партнерства Методические документы по государственно-частному партнерству, Требования законодательств а Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих сферу прорабатываемо го проекта ПКО ОС-3.2. У-1. Умеет: Определять обязательства сторон по проекту государственно-частного партнерства, Идентифицирова	
--	--	--	--	--	--	--	--

						ть и анализировать правовые риски проекта государственно-частного партнерства ПКо ОС-3.2. У-2. Умеет: Определять условия и порядок возникновения права частной собственности на объект концессионного соглашения и (или) соглашения о государственно-частном партнерстве и (или) соглашения о муниципально-частном партнерстве	
Правоприменительный	08 ФИНАНСЫ И	08.041 СПЕЦИАЛИ	А/01.6 Сбор и анализ	ПКс-1. Способность	ПКс-1.1. Демонстрирует	ПКс-1.1. 3-1. Знает:	Актуальные проблемы теории

	ЭКОНОМИКА 09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	СТ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ И ГОСУДАРСТВЕННО- ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА Приказ Минтруда России от 20.07.2020 N 431н "Об утверждении и профессионального стандарта "Специалист в сфере управления проектами государственно- частного партнерства " (Зарегистрир	первичной информации в рамках реализации проекта государственно- частного партнерства А/03.6 Формирование правовой модели реализации проекта государственно- частного партнерства	разрешать правовые проблемы федеративных отношений посредством комплексного подхода к их анализу и оценке с позиций современной модели российского федерализма	знание сущности правового обеспечения федеративных отношений в России; исследует формы и механизм правового регулирования федеративных отношений в России;- предлагает меры по совершенствованию правового регулирования федеративных отношений в России, ориентируется в правовых проблемах федеративных отношений	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере государственно- частного партнерства ПКс-1.1. У-1. Умеет: Определять соответствие целей и задач проекта государственно- частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования	государства и права Введение в юриспруденцию
					ПКс-1.2. Оперирует в отстаивании собственной	ПКс-1.2. 3-1. Знает: Правила и нормы	Правовые основы государственной службы в Российской Федерации

		овано в Минюсте России 17.08.2020 N 59295)			позиции принципами государственно го управления в административ но- политической сфере	налогового и бюджетного законодательств а Российской Федерации в применении к государственно- частному партнерству ПКс -1.2. У-1. Умеет: Анализировать документы стратегического планирования; правоустанавлив ающие документы, необходимые для реализации проекта государственно- частного партнерства. ПКс -1.2. У-2. Умеет: осуществлять проведение правового анализа возможности	Муниципальное право Конституционное судопроизводство Сравнительное гражданское право История политических и правовых учений Сравнительное конституционное право Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации Избирательное и референдумное право в Российской Федерации
--	--	--	--	--	--	--	---

						реализации проекта государственно-частного партнерства, описание и анализ правовых рисков по проекту государственно-частного партнерства и выработка рекомендаций по управлению ими, Разрабатывать правовые алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства	
Правоприменительный	08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА; 09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	08.031 СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ	А/02.6 Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для установления и	ПКо ОС-2. Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений	ПКо ОС-2.1. Демонстрирует знание правовых процедур и средств предупреждения и пресечения	ПКо ОС-2.1. 3-1. Знает: Профильная законодательная и нормативно-правовая база в сфере установления и	Конституционное право Уголовное право Гражданское право Право социального обеспечения

		ПЕНСИИ Приказ Минтруда России от 28.10.2015 N 785н (ред. от 15.12.2022) "Об утверждении и профессиона льного стандарта "Специалист по организации назначения и выплаты пенсии" (Зарегистрир овано в Минюсте России 10.11.2015 N 39652)	выплаты пенсий и иных выплат	прав и свобод граждан, привлечению к ответственност и лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	нарушений прав и свобод граждан	выплаты пенсий и иных выплат. ПКo-OC-.2.1. У-1. Умеет: осуществлять прием и консультирован ие граждан по вопросам установления и выплаты пенсий и иных выплат	Конституционное право Уголовное право Гражданское право Международное право
					ПКo OC-2.2. Демонстрирует навыки привлечения к ответственност и правонарушите лей и принятия мер по возмещению причиненного вреда; разъясняет порядок защиты прав и свобод граждан	ПКo OC-2.2. 3-1. Знает: Порядок взаимодействия с другими органами государственной власти, муниципальным и органами, Порядок работы со служебной информацией ПКo OC-2.2. У-1. Умеет: Осуществлять разъяснение	

						гражданину (уполномоченному, законному представителю) его прав и обязанностей, Проводить работу с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсии и иных выплат, давать разъяснение причины отказа в установлении пенсии и порядка обжалования данного решения.	
Правоприменительный	08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА; 09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	08.031 СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ	А/02.6 Прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты	ПКо ОС-4. Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и	ПКо ОС-4.1. Составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет	ПКо ОС-4.1. 3-1. Знает: Теоретические и практические аспекты пенсионного страхования, Профильную законодательную	Конституционное право Административное право Уголовный процесс Гражданский процесс Трудовое право

		Приказ Минтруда России от 28.10.2015 N 785н (ред. от 15.12.2022) "Об утверждении и профессиона льного стандарта "Специалист по организации назначения и выплаты пенсии" (Зарегистрир овано в Минюсте России 10.11.2015 N 39652)	пенсий и иных выплат А/03.6 Рассмотрение заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных выплат	защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлени ю нарушенных прав	копии документов и выписки из них	ю и нормативно- правовую базу ПКо ОС-4.1. У-1. Умеет: Формировать комплект документов для получения услуги, Работать с большими массивами данных, Применять методологию регистрации документов	
					ПКо ОС-4.2. Дает разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий	ПКо ОС -4.2. 3-1. Знает: Порядок взаимодействия с другими органами государственной власти, муниципальным и органами, Правила ведения делопроизводств	Конституционное право Административное право Уголовный процесс Гражданский процесс Трудовое право Право социального обеспечения

						а в системе СФР и согласования выпускаемых нормативных документов, Порядок работы со служебной информацией, Порядок и сроки представления отчетности в системе СФР. ПКо ОС-4.2. У-1. Умеет: Прогнозировать позитивные и негативные последствия своих действий и нести за них ответственность, Применять способы и методы разрешения конфликтов	
Исполнительно-распорядительный	08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА; 09	08.031 СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ	А/04.6 Подготовка проектов решений об	ПКс-4. Способность применять нормативно-	ПКс-4.1. Определяет основы применения	ПКс-4.1. 3-1 Знает: Профильную законодательную	История Российского суда Правовые основы государственной

	ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	ЦИИ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ Приказ Минтруда России от 28.10.2015 N 785н (ред. от 15.12.2022) "Об утверждении и профессионального стандарта "Специалист по организации назначения и выплаты пенсии" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2015 N 39652)	установлении пенсии и иных выплат	правовые акты в различных сферах юридической деятельности, учитывая принцип законности и уважения к правам и свободам человека	нормативно-правовых актов, учитывая основы конституционного строя России как демократического государства	ю и нормативно-правовую базу, Порядок работы со служебной информацией Порядок и сроки представления отчетности в системе СФР ПКс-4.1. У-1. Умеет: Определять в соответствии с законодательством на основании представленных документов наличия либо отсутствия у гражданина права на пенсию ПКс-4.1. У-2. Умеет: Оценивать права на установление выплат социального характера, Получать из регистров информацию,	службы в Российской Федерации История политических и правовых учений
--	----------------------	--	--	---	--	---	---

						необходимую для принятия решения об установлении выплат социального характера	
		08.032 СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УСТАНОВЛЕНИЮ ВЫПЛАТ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА Приказ Минтруда России от 28.10.2015 N 787н (ред. от 15.12.2022) "Об утверждении и профессионального	В/01.6 Принятие решений по заявлениям о выплатах социального характера		ПКс-4.2. Демонстрирует умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПКс-4.2. 3-1. Знает: Порядок взаимодействия с другими органами государственной власти, муниципальным и органами, Правила ведения делопроизводства в системе СФР и согласования выпускаемых нормативных документов ПКс-4.2. 3-2. Знает: Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и	Коммерческое право Муниципальное право Конституционное судопроизводство Административная ответственность Прокурорский надзор Адвокатура Уголовно-исполнительное право Таможенное право Международное семейное право

		стандарта "Специалист по организации и установлени ю выплат социального характера" (Зарегистрир овано в Минюсте России 10.11.2015 N 39650)				согласования выпускаемых нормативных документов ПКс-4.2. У-1. Умеет: Формировать проект решения об установлении (отказе в установлении) пенсии, Формировать проект решения о приостановлени и (прекращении) выплаты пенсии ПКс-4.2. У-2. Умеет: Оформлять решения о выплатах социального характера и уведомлять о принятом решении для заявителя; Применять положения	
--	--	---	--	--	--	---	--

						нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к правам граждан на выплаты социального характера	
Исполнительно-распорядительный	09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	09.002 СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНКУРЕНТНОМУ ПРАВУ Приказ Минтруда России от 16.09.2021 N 637н "Об утверждении и профессионального стандарта "Специалист по конкурентному праву" (Зарегистрир	А/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5. Способен осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1. Осуществляет сбор и предварительный анализ данных, формулирует выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5-1. 3-1. Знает: основы антимонопольного законодательства Российской Федерации, международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции, основы гражданского законодательства Российской Федерации, основы земельного	Гражданский процесс Земельное право Налоговое право Арбитражный процесс Предпринимательское право

		овано в Минюсте России 21.10.2021 N 65510)				законодательств а Российской Федерации, особенности антимонопольно го регулирования в отдельных отраслях экономики, основы законодательств а Российской Федерации о государственном регулировании торговой деятельности ПКо ОС-5.1. У-1. Умеет: использовать информационно- коммуникацион ные технологии для анализа информации на соответствие требованиям антимонопольно го законодательств	
--	--	--	--	--	--	---	--

						а Российской Федерации; составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации; анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения; анализировать локальные нормативные акты	
--	--	--	--	--	--	---	--

						организации на соответствие требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	
					ПКо ОС-5.2. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности организации	ПКо ОС-5.2. 3-1. Знает: основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации, основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях, законодательства Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.	Гражданский процесс Финансовое право Экологическое право Правовые основы противодействия коррупции

						ПКo OC-5.2. У-1. Умеет: пользоваться справочно- правовыми системами; собирать и систематизирова ть информацию и документы о признаках нарушений антимонопольно го законодательств а Российской Федерации и их последствиях; анализировать заявления, обращения, жалобы и претензии о наличии признаков нарушения антимонопольно го законодательств а Российской Федерации	
--	--	--	--	--	--	---	--

Правозащитный	09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	07.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО РУДОВОЙ МИГРАЦИИ И Приказ Минтруда России от 29.10.2018 N 672н "Об утверждении и профессионального стандарта "Специалист по трудовой миграции" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2019 N 53260)	В/01.6 Сопровождение и консультирование работодателей по процессам привлечения трудовых ресурсов в рамках трудовой миграции В/02.6 Сопровождение и консультирование участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам оформления разрешительных документов на право осуществления трудовой деятельности В/03.6 Сопровождение	ПКс-5. Способность оказать квалифицированную юридическую помощь гражданам и юридическим лицам в целях защиты их прав и свобод	ПКс-5.1. Обеспечивает защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц путем совершения предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени РФ	ПКс-5.1. 3.1 Знает: Трудовое законодательство о Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права, Миграционное законодательство о Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы в сфере миграции, Законодательство о Российской Федерации о персональных данных, Законодательство о Российской	Нотариат
---------------	---------------------	--	--	---	---	---	----------

			е и консультирова ние участников (субъектов) трудоустрой миграции по вопросам социальной поддержки и медицинского обеспечения			Федерации по вопросам оценки профессиональн ых квалификаций, Основы законодательств а Российской Федерации об архивном деле ПКс-5.1. У-1. Умеет: Осуществлять консультирован ие, организацию и контроль проведения оценки документов иностранцев граждан на соответствие требованиям законодательств а Российской Федерации; Консультирован ие, организацию и контроль оформления документов на право	
--	--	--	---	--	--	--	--

						осуществления иностранцами гражданами трудоустрой деятельности в Российской Федерации; Консультирован ие, организацию и контроль оформления документов на право осуществления иностранцами гражданами трудоустрой деятельности в Российской Федерации, Информировани е и консультирован ие участников (субъектов) трудоустрой миграции по вопросам пребывания и осуществления трудоустрой деятельности на территории	
--	--	--	--	--	--	--	--

						Российской Федерации	
					ПКс-5.2. Осуществляет юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию	ПКс-5.2. 3-1. Знает: Перечень, формы и виды документов необходимых иностранным гражданам, для получения права на пребывание (нахождение, проживание) и осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, Особенности прав и обязанностей иностранных граждан, Правила, порядки и процедуры миграционного учета, в том числе оформления регистрации по	Административное судопроизводство Административная ответственность Адвокатура

						месту пребывания, нахождения и проживания, Правила, порядки и процедуры оформления документов для осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации, Порядок контроля за пребыванием и осуществлением иностранными гражданами трудовой деятельности на территории Российской Федерации ПКс-5.2. 3-2. Знает: Основы налогового законодательств а Российской	
--	--	--	--	--	--	---	--

						Федерации, Основы законодательств а Российской Федерации в области налогообложени я в отношении российских и иностранных граждан, осуществляющи х трудовую деятельность на территории Российской Федерации и за рубежом Основы гражданского права Российской Федерации в части отношений сторон при заключении гражданско- правовых договоров (контрактов) ПКс-5.2. У-1.	
--	--	--	--	--	--	--	--

						Умеет: Определять правовой статус иностранных граждан в Российской Федерации, осуществлять консультирование участников (субъектов) трудовой миграции, Консультационное сопровождение по оформлению документов при трудоустройстве иностранных граждан, Проверять персональные документы иностранных граждан на наличие несоответствий требованиям и формам, утвержденным законодательством Российской Федерации	
--	--	--	--	--	--	--	--

						Федерации, Оформлять документы для постановки на учет по месту пребывания (нахождения, проживания) иностранных граждан, Контролировать правильность оформления миграционного учета по срокам и месту пребывания (нахождения, проживания) ПКс-5.2. У-2. Умеет: осуществлять Консультирован ие участников (субъектов) трудоустрой миграции по вопросам социальных прав и порядка их реализации; Консультирован	
--	--	--	--	--	--	--	--

						ие участников (субъектов) трудовой миграции по вопросам налогообложения, пенсионных прав трудовых мигрантов и вопросам социального страхования; Определять условия для заключения договоров по социальной поддержке трудовых мигрантов	
Правозащитный	09 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	09.002 СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНКУРЕНТНОМУ ПРАВУ Приказ Минтруда России от 16.09.2021 N 637н "Об утверждении	A/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-6. Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1. Демонстрирует знание порядка судебного, досудебного и внесудебного производства	ПКо ОС-6.1. 3-1. Знает: Антимонопольное законодательство Российской Федерации, Международные договоры Российской Федерации и международные нормативные	Криминология Административное право Уголовный процесс Гражданский процесс Арбитражный процесс Предпринимательское право

		и профессионального стандарта "Специалист по конкурентному праву" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2021 N 65510)				правовые акты, связанные с защитой конкуренции, Гражданское, арбитражное и административное законодательство Российской Федерации, Основы земельного законодательства Российской Федерации в части, касающейся антимонопольного регулирования Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях в	
--	--	--	--	--	--	---	--

						части, касающейся антимонополюно го регулирования, Законодательств о Российской Федерации об основах государственног о регулирования торговой деятельности, Антимонополюн ое регулирование объектов интеллектуально й собственности, Антикоррупцион ное законодательств о Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений ПКо ОС 6.1. У-1. Умеет: Использовать информационно-	
--	--	--	--	--	--	--	--

						коммуникационные технологии и справочно-правовые системы, Анализировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях, Анализировать и систематизировать результаты судебной практики в области конкурентного права, Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести	
--	--	--	--	--	--	--	--

						к конфликту интересов	
					ПКо ОС-6.2. Составляет процессуальные акты, собирает и представляет сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела	ПКо ОС-6.2. 3-1. Знает: Процессуальное законодательство Российской Федерации и практика его применения, Правила искового производства и правила производства по пересмотру судебных актов. ПКо ОС-6.2. У-1. Умеет: Составлять и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольных и административных органах	Административное право Уголовный процесс Гражданский процесс

						Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных, антимонопольны х и административн ых органах Подавать документы в судебные, антимонопольны е и административн ые органы Выступать в судебных, антимонопольны х и административн ых органах для представления интересов организации	
--	--	--	--	--	--	--	--