

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 15.03.2024 20:15:40
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 7 ОП ВО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ и ФИНАНСОВ
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

Кафедра экономики
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

решением методической комиссии по
направлению подготовки 38.03.01
Экономика Протокол №1 от «28» августа
2019 г.

в новой редакции Протокол № 3 от «28»
апреля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 «Налоги и налогообложение»

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки (специальности))

"Экономика предприятий и организаций"

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма(ы) обучения)

Год набора: 2020

Санкт-Петербург, 2020 г.

Автор(ы)–составитель(и): *(Использована типовая программа РАНХиГС)*

(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой экономики, к.э.н., доцент Кроливецкая Светлана Мироновна
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	24
6.1. Основная литература.....	24
6.2. Дополнительная литература.....	24
6.3. Нормативные правовые документы.....	24
6.4. Интернет-ресурсы.....	24
6.5. Иные источники.....	25
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина Б1.В.09 «Налоги и налогообложение» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС -10	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС -10.1	Применяет знания основ права в работе с нормативно-правовыми актами

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС -10.1 Применяет знания основ права в работе с нормативно-правовыми актами	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическое содержание и функции налогов, их элементы; - принципы налогообложения; - содержание налогового контроля, его участников, их права, обязанности и меры ответственности за нарушение налогового законодательства; - порядок исчисления и уплаты конкретных налогов и сборов; <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разбираться в понятийном аппарате в области налогов и налогообложения - определять элементы конкретных видов федеральных, региональных и местных налогов; - рассчитывать суммы соответствующих налогов; - использовать налоговые льготы; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть понятийным аппаратом в области теории и практики налогов и налогообложения; - знаниями в области взаимоотношений налогоплательщиков и налоговых органов; - владеть методикой расчетов основных элементов налогов и сборов; - владеть методами исчисления конкретных видов налогов, с учетом порядка и сроков их уплаты.

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.09 «Налоги и налогообложение» составляет 3 зачетные единицы, т.е. 108 академических часов.

На контактную работу с преподавателем по очной форме выделено 32 часа, из них 16 часов лекций и 16 часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 70 часа для очной ф/о.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Изучение дисциплины приходится на 7 семестр 4 курса для студентов очной ф/о.

Дисциплина реализуется после изучения: дисциплин Б1.О.12 «Право», Б1.В.12 «Бухгалтерский учет и анализ».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - зачет с оценкой в устной форме.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://sziu-de.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Распределение объема дисциплины (модуля) по разделам (темам), семестрам, видам учебной работы и формам контроля

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), ак. час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Характеристика налоговой системы РФ	16	2		2		12	О, Т
Тема 2	Федеральные налоги и сборы	18	4		2		12	О, Т
Тема 3	Региональные налоги и сборы	16	2		2		12	О, Т
Тема 4	Местные налоги и сборы	18	2		4		12	О, Т
Тема 5	Специальные налоговые режимы	18	4		2		12	О, Т
Тема 6	Налоговое планирование	16	2		4		10	О, Т
Промежуточная аттестация		4						ЗаО

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), ак. час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Всего:		108	16	-	16	2	70	

**Примечание: формы текущего контроля успеваемости - опрос (О), тестирование (Т), диспут (Д); форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (ЗаО).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Характеристика налоговой системы РФ

Основные нормативные правовые акты, определяющие современную налоговую систему России. Сущность, функции налогов, их роль в экономике страны. Принципы налогообложения. Элементы налога. Основные виды налогов, их классификация. Права, обязанности и ответственность участников отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах.

Тема 2. Федеральные налоги и сборы

Состав федеральных налогов и сборов, их элементы. Льготы по соответствующему налогу и условия их применения. Особенности исчисления налоговой базы и расчет следующих федеральных налогов и сборов: налог на добавленную стоимость; налог на доходы физических лиц, страховые взносы; налог на прибыль организаций.

Тема 3. Региональные налоги и сборы

Нормы и правила действующего законодательства в сфере имущественного налогообложения. Экономическая сущность региональных налогов. Основы формирования налоговых баз. Виды налоговых ставок и их применение. Порядок и сроки уплаты налогов. Порядок расчета региональных налогов в соответствии с действующим законодательством.

Тема 4. Местные налоги и сборы

Виды местных налогов и сборов, их роль в доходах местных бюджетов. Нормативные правовые акты, устанавливающие и вводящие местные налоги и сборы. Категории налогоплательщиков местных налогов и сборов, элементы налогообложения, а также имеющиеся налоговые льготы и порядок их установления. Порядок исчисления сумм местных налогов и сборов, в том числе с учетом действующих налоговых ставок и льгот.

Тема 5. Специальные налоговые режимы

Виды специальных налоговых режимов. Элементы налогообложения по каждому режиму. Особенности применения специальных налоговых режимов субъектами предпринимательства - организациями и индивидуальными предпринимателями. Порядок исчисления суммы налога, подлежащего уплате организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные налоговые режимы.

Тема 6. Налоговое планирование

Понятие налогового планирования. Классификация видов налогового планирования. Основные задачи налогового планирования. Принципы налогового планирования. Этапы налогового планирования. Методы налогового планирования. Функции экономико-математических моделей в процессе налогового планирования.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09 «Налоги и налогообложение» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Характеристика налоговой системы РФ	Опрос, тестирование
Тема 2. Федеральные налоги и сборы	Опрос, тестирование
Тема 3. Региональные налоги и сборы	Опрос, тестирование
Тема 4. Местные налоги и сборы	Опрос, тестирование
Тема 5. Специальные налоговые режимы	Опрос, тестирование
Тема 6. Налоговое планирование	Опрос, тестирование

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устно.

Формой промежуточного контроля после изучения дисциплины является зачет с оценкой.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1. Характеристика налоговой системы РФ.

Вопросы для опроса

1. По какому признаку классифицированы налоги в НК РФ?
2. Каковы полномочия законодательных органов субъектов РФ при установлении региональных налогов?
3. Какими свойствами обладают косвенные налоги?
4. Какая связь прослеживается между уровнем налогообложения и объемом налоговых поступлений в бюджет?
5. На каких принципах основывается российская налоговая система?
6. Перечислите функции налогов и дайте их краткую характеристику.
7. Когда налог считается установленным?
8. Каковы тенденции развития современной российской налоговой системы?
9. Какими правами наделены налоговые органы?
10. Каковы обязанности налоговых органов

Тестирование

1. Фискальная направленность налогов в первую очередь - это:

- а) перераспределение денежных средств между различными отраслями экономики;
- б) манипулирование уровнями налоговых ставок;
- в) изменение количества и направленности налоговых льгот;
- г) аккумулирование денежных средств в бюджете;
- д) перераспределение налоговых поступлений между бюджетами.

2. Укажите, какой из перечисленных ниже налогов относится к региональным налогам:

- а) НДФЛ;
- б) акцизы;
- в) налог на имущество организаций.

3. Косвенный налог - это:

- а) налог на прибыль организаций;
- б) акцизы;
- в) налог на имущество физических лиц;
- г) НДФЛ.

4. Укажите, какой из нижеперечисленных налогов в большей степени выполняет функцию бюджетных трансфертов:

- а) НДС;
- б) налог на прибыль организаций;
- в) акцизы.

5. Укажите, какие из перечисленных структур входят в систему налоговых органов РФ:

- а) органы государственных внебюджетных фондов;
- б) ФНС России и ее территориальные подразделения;
- в) таможенные органы и их территориальные подразделения.

6. Обязанность по уплате налога прекращается:

- а) при получении отсрочки, рассрочки по уплате платежа;
- б) банкротстве предприятия;
- в) уплате налога.

7. Укажите, какой из перечисленных способов не применяется для обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов:

- а) арест имущества;
- б) пеня;
- в) гарантия.

8. Налоговые органы имеют право:

- а) требовать от налогоплательщика документы, являющиеся основанием и подтверждающие правильность исчисления и своевременность уплаты налога;
- б) приостанавливать операции по счетам налогоплательщиков в банках, налагать арест на имущество налогоплательщиков;
- в) заявлять ходатайства об аннулировании, приостановлении действия лицензий, выданных юридическим и физическим лицам;
- г) все вышеперечисленное верно.

9. Поручение налогового органа на списание денежных средств с рублевых счетов налогоплательщика должно быть исполнено банком:

- а) в течение пяти рабочих дней;
- б) не позднее одного операционного дня, следующего за днем получения поручения;
- в) не позднее двух операционных дней, следующих за днем получения поручения;
- г) в день получения поручения.

10. Укажите принцип, который действует при решении вопроса о виновности лица в совершении налогового правонарушения:

- а) неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к ответственности, толкуются в пользу налогового инспектора;
- б) бремя по доказыванию обстоятельств, исключающих факт налогового правонарушения, возлагается на налогоплательщика;
- в) лицо, привлекаемое к ответственности, не обязано доказывать свою невиновность в совершении налогового правонарушения;
- г) любое обоснованное сомнение толкуется в пользу проверяющего налогового органа.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Федеральные налоги и сборы.

Вопросы для опроса

1. Какова роль НДС в налоговой системе России?
2. Как определяется налоговая база для исчисления НДС?
3. Перечислите ставки НДС, а также основания для их применения.
4. Как определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет?
5. Назовите операции, признаваемые в Российской Федерации объектом обложения акцизами?
6. Назовите доходы, которые не подлежат обложению НДФЛ.
7. Какие налоговые вычеты предусмотрены законодательством при исчислении НДФЛ?
8. Каковы особенности социальных и имущественных вычетов при исчислении НДФЛ?
9. Каков порядок исчисления налога на прибыль организаций и авансовых платежей по нему?
10. Каков порядок признания доходов и расходов при кассовом методе и методе начисления?

Тестирование

1. Налогоплательщиками НДС признаются:

- а) организации, у которых за три предшествующих последовательных календарных месяца сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС не превысила в совокупности 2 млн. руб.;
- б) индивидуальные предприниматели, перешедшие на УСН;
- в) лица, перемещающие товар через таможенную границу ЕАЭС.

2. Налоговым периодом по НДС признается:

- а) только календарный месяц;
- б) только квартал;
- в) квартал или месяц в зависимости от размера суммы выручки от реализации;
- г) календарный год.

3. Одним из оснований для принятия НДС к вычету является:

- а) платежное требование;
- б) накладная;
- в) счет-фактура;
- г) платежное поручение.

4. При реализации на безвозмездной основе товаров (работ, услуг):

- а) НДС не взимается;
- б) плательщиком НДС является получившая сторона;
- в) плательщиком НДС признается передающая сторона.

5. Налоговыми резидентами РФ считаются лица:

- а) получающие доходы из источников в России;
- б) проживающие на территории РФ не менее 183 дней в течение 12 следующих подряд месяцев;
- в) проживающие на территории РФ не менее года;
- г) занимающиеся определенными видами предпринимательской деятельности.

6. Стандартный налоговый вычет предоставляется на третьего ребенка в размере:

- а) 1400 руб.;
- б) 3000 руб.;
- в) 500 руб.;
- г) 1000 руб.

7. При налогообложении материальной выгоды в виде экономии на процентах при получении заемных средств, применяется налоговая ставка:

- а) 13 %;
- б) 15 %;

- в) 30 %;
- г) 35 %.

8. Стоимость подарков от работодателей включается в налоговую базу в случае:

- а) если не превышает 4000 руб. за налоговый период;
- б) если превышает 20-кратный размер минимальной оплаты труда;
- в) если превышает 4000 руб. за налоговый период;
- г) в любом случае.

9. В пределах 25% от суммы дохода, полученного в налоговом периоде, предоставляется социальный налоговый вычет:

- а) при расходах на обучение;
- б) расходах на пожертвование;
- в) расходах на лечение.

10. Налоговым периодом по налогу признается:

- а) месяц;
- б) квартал;
- в) полугодие;
- г) календарный год.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Региональные налоги и сборы.

Вопросы для опроса

1. Кто является плательщиком налога на имущество организаций?
2. Какой налоговый период установлен по налогу на имущество организаций?
3. Назовите максимальную ставку налога на имущество организаций.
4. Перечислите права, которыми наделены регионы в отношении налога на имущество организаций.
5. В какой бюджет поступает транспортный налог?
6. Кто является налогоплательщиком транспортного налога?
7. В каких случаях налоговая база определяется исходя из мощности двигателя?
8. Назовите права, которые имеют регионы в отношении установления транспортного налога.
9. Перечислите обязанности органов, осуществляющих регистрацию транспортных средств.
10. Каков порядок уплаты транспортного налога юридическими лицами?

Тестирование

1. Укажите, что из перечисленного входит в объект налогообложения налогом на имущество организаций:

- а) денежные средства на расчетном счете;
- б) готовая продукция на складе;
- в) основные средства;
- г) складские запасы.

2. Налоговой базой по налогу на имущество организаций является:

- а) остаточная стоимость имущества;
- б) среднегодовая стоимость имущества;
- в) оценочная стоимость имущества; г) рыночная стоимость имущества.

3. Максимальная ставка налога на имущество организаций составляет:

- а) 2%;
- б) 2,2%;
- в) 3%;
- г) 4%.

4. Налог на имущество организаций является:

- а) прямым;
- б) смешанным;
- в) косвенным;
- г) налогом на потребление.

5. Налоговым периодом по налогу на имущество организаций является:

- а) квартал;
- б) год;
- в) месяц;
- г) полугодие.

6. Укажите, не позднее какой даты необходимо представить в налоговые органы налоговую декларацию по налогу на имущество организаций:

- а) 30 января;
- б) 30 марта;
- в) 30 апреля.

7. Укажите, какой из перечисленных объектов не облагается транспортным налогом:

- а) выручка (валовой доход) от реализации продукции (работ, услуг);
- б) товарооборот заготовительной, снабженческо-сбытовой и торговой организации;
- в) тракторы;
- г) все перечисленные.

8. Плательщиком транспортного налога являются:

- а) организации;
- б) физические лица;
- в) организации и физические лица, имеющие зарегистрированные транспортные средства, признаваемые объектом налогообложения.

9. При определении ставки транспортного налога учитываются такие факторы, как:

- а) мощность автотранспортного средства по видам транспортных средств;
- б) остаточная стоимость транспортного средства по видам транспортных средств;
- в) рыночная стоимость транспортного средства по видам транспортных средств.

10. Укажите налоговый период, установленный по транспортному налогу:

- а) календарный месяц;
- б) квартал;
- в) календарный год.

Типовые оценочные материалы по теме 4. Местные налоги и сборы.

Вопросы для опроса

1. В какие сроки уплачивается налог на имущество физических лиц?
2. Кто устанавливает налоговые ставки по налогу на имущество физических лиц?
3. Назовите категории граждан, которые освобождаются от уплаты налога на имущество физических лиц.
4. Назовите объект обложения налогом на имущество физических лиц.
5. Какова цель введения земельного налога?
6. Назовите элементы земельного налога, которые вправе устанавливать представительные органы муниципальных образований.
7. Какие виды предпринимательской деятельности подлежат обложению торговым сбором?
8. Какие организации и индивидуальные предприниматели в г. Москве не являются плательщиками сбора?
9. Назовите ограничения по ставкам торгового сбора, установленные НК РФ.
10. Каковы особенности учета плательщиков торгового сбора?

Тестирование

1. Налоговая база на имущество физических лиц определяется исходя:

- а) из кадастровой стоимости;
- б) рыночной стоимости;
- в) стоимости, рассчитанной бюро технической инвентаризации (БТИ).

2. Налог на имущество физических лиц зачисляется:

- а) в федеральный бюджет;
- б) региональный бюджет;

в) местный бюджет.

3. По вновь приобретенному имуществу налог уплачивается:

- а) с месяца, следующего за месяцем приобретения;
- б) года, следующего за годом приобретения;
- в) месяца приобретения.

4. Налог на имущество физических лиц уплачивается:

- а) один раз в год;
- б) два раза в год;
- в) четыре раза в год.

5. Земельный налог является:

- а) местным;
- б) региональным;
- в) федеральным.

6. Плательщиками земельного налога являются:

- а) организации, владеющие земельными участками на праве собственности;
- б) организации и физические лица, владеющие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого дарения;
- в) физические лица, владеющие земельными участками на праве собственности.

7. Налоговым периодом по земельному налогу признается:

- а) квартал;
- б) полугодие;
- в) календарный год.

8. Не освобождены от уплаты земельного налога:

- а) общероссийские общественные организации инвалидов;
- б) религиозные организации;
- в) организации, производящие фармацевтическую продукцию.

9. Сумма торгового сбора зависит:

- а) от площади объекта торговли;
- б) суммы выручки;
- в) дней ведения торговли;
- г) применяемого режима.

10. Постановка на налоговый учет плательщика торгового сбора осуществляется на основании:

- а) представленного им в налоговый орган свидетельства;
- б) представленного им в налоговый орган уведомления;

- в) информации, представленной в налоговый орган плательщиком сбора;
- г) информации, представленной в налоговый орган контрагентом плательщика сбора.

Типовые оценочные материалы по теме 5. Специальные налоговые режимы.

Вопросы для опроса

1. Какие ограничения установлены организациям и индивидуальным предпринимателям для перехода на упрощенную систему?
2. Как рассчитывается налоговая база при УСН с объектом «доходы»?
3. Как рассчитывается налоговая база при УСН с объектом налогообложения «доходы за вычетом расходов»?
4. Что такое минимальный налог и с какой целью он введен?
5. Все ли сельскохозяйственные товаропроизводители могут быть переведены на уплату ЕСХН?
6. Каков порядок перехода на уплату ЕСХН?
7. Какова предельная численность наемных работников, привлекаемых индивидуальным предпринимателем в рамках патентной системы?
8. Сколько видов предпринимательской деятельности на основе патента перечислены в НК РФ, и какие из них наиболее востребованы?
9. Как определяется налоговая база по предпринимательской деятельности на основе патента.
10. Каков порядок расчета и уплаты налога, исчисленного в связи с применением ПСН?

Тестирование

1. На УСН не могут перейти субъекты предпринимательства с предельной средней численностью работников:

- а) 15 человек;
- б) 100 человек;
- в) 150 человек;
- г) 250 человек.

2. На УСН не могут перейти субъекты предпринимательства, у которых стоимость амортизируемого имущества не превышает:

- а) 100 млн. руб.;
- б) 150 млн. руб.;
- в) 200 млн. руб.;
- г) 250 млн. руб.

3. Право перехода на УСН возникает у субъекта предпринимательства, если годовой доход не превышает:

- а) 50 млн. руб.;
- б) 62,5 млн. руб.;

- в) 112,5 млн. руб.;
- г) 150 млн. руб.

4. Объектом налогообложения по упрощенной системе признается (признаются):

- а) доходы;
- б) выручка от реализации (с учетом НДС);
- в) выручка от реализации (с учетом НДС) за вычетом расходов;
- г) доходы, уменьшенные на величину расходов.

5. Для перехода на уплату ЕСХН у сельскохозяйственного товаропроизводителя доля дохода от реализации произведенной им продукции в общем объеме реализации товаров работ и услуг должна составлять не менее:

- а) 60%;
- б) 70%;
- в) 80%;
- г) 90%.

6. Налоговая ставка субъектов, применяющих ЕСХН, установлена в размере:

- а) 6%;
- б) 9%;
- в) 12%;
- г) 15%.

7. Отчетным периодом в системе налогообложения ЕСХН признается:

- а) квартал;
- б) полугодие;
- в) 9 месяцев;
- г) календарный год.

8. Налоговая ставка для расчета стоимости патента индивидуальному предпринимателю установлена в размере:

- а) 6%;
- б) 9%;
- в) 12%;
- г) 15%.

9. В случае если патент выдан на 12 месяцев, уплата налога производится:

- а) в полном объеме в течение 90 дней после начала действия патента;
- б) по частям — в размере 1/2 в течение первого полугодия и 1/2 — не позднее срока окончания действия патента;
- в) по частям — в размере 1/3 в течение 90 дней после начала действия патента и 2/3 - не позднее срока окончания действия патента;
- г) в полном объеме в течение всего срока действия патента.

10. Индивидуальный предприниматель утрачивает право на применение ПСН, если доходы от реализации по всем действующим (полученным) патентам превышает:

- а) 15 млн. руб.;
- б) 45 млн. руб.;
- в) 60 млн. руб.;
- г) 120 млн. руб.

Типовые оценочные материалы по теме 6. Налоговое планирование.

Вопросы для опроса

1. Сущность, значение и цели налогового планирования.
2. Место и роль налогового планирования.
3. Понятие налогового планирования.
4. Особенность налогового планирования на уровне государства и органов местного самоуправления.
5. Понятие перспективного (стратегического) и текущего налогового планирования.
6. Особенность налогового планирования на уровне хозяйствующих субъектов.
7. Применяемые инструменты налогового планирования.
8. Принципы налогового планирования.
9. Общеэкономические методы налогового планирования.
10. Применяемые методики определения налоговой нагрузки.

Тестирование

1. Сущность налогового планирования заключается:

- а) в признании за каждым налогоплательщиком права использовать все допустимые законами средства, приемы и способы для максимального сокращения своих налоговых обязательств;
- б) в признании за каждым налогоплательщиком права использовать все средства, приемы и способы для максимального сокращения своих налоговых обязательств;
- в) в признании за каждым налогоплательщиком права использовать все допустимые законами средства, приемы и способы ухода от налогов.

2. В основе налогового планирования лежит:

- а) максимально полное и правильное использование всех разрешенных законом льгот, оценка основных направлений налоговой и инвестиционной политики государства;
- б) оценка позиции налоговой администрации, оценка основных направлений налоговой и инвестиционной политики государства;
- в) максимально полное и правильное использование всех разрешенных законом льгот, оценка позиции налоговой администрации, оценка основных направлений налоговой и инвестиционной политики государства.

3. По законодательству РФ субъекты предпринимательства наделены полномочиями защищать свои имущественные права:

- а) любыми разрешенными законом способами;
- б) любыми не запрещенными законом способами;
- в) любыми санкционированными законом способами.

4. Налоговое планирование

- а) не может служить основанием для штрафных санкций или административных наказаний со стороны государственных органов;
- б) может служить основанием для штрафных санкций;
- в) может служить основанием для административных наказаний со стороны государственных органов.

5. Налоговое планирование должно осуществляться:

- а) без учета предоставления благоприятных условий для деловых партнеров;
- б) с учетом предоставления минимально благоприятных условий для деловых партнеров;
- в) с учетом предоставления максимально благоприятных условий для деловых партнеров.

6. Налоговое планирование способствует:

- а) увеличению издержек и повышению рентабельности предпринимательства;
- б) сокращению издержек и понижению рентабельности предпринимательства;
- в) сокращению издержек и повышению рентабельности предпринимательства.

7. Национальный доход является источником возможных поступлений:

- а) косвенных налогов;
- б) прямых налогов;
- в) федеральных налогов.

8. Комплексный и многофакторный процесс определения общей суммы и структуры налоговых доходов бюджета - это:

- а) налоговое управление;
- б) налоговое планирование;
- в) налоговое производство.

9. Под налоговым потенциалом региона понимается:

- а) сумма поступлений налогов и сборов по данной территории на душу населения, которая может быть получена за определенный промежуток времени (обычно финансовый год) в условиях действующего налогового законодательства;
- б) минимально возможная сумма поступлений налогов и сборов по данной территории на душу населения, которая может быть получена за определенный промежуток времени (обычно финансовый год) в условиях действующего налогового законодательства;

в) максимально возможная сумма поступлений налогов и сборов по данной территории на душу населения, которая может быть получена за определенный промежуток времени (обычно финансовый год) в условиях действующего налогового законодательства.

10. Налоговое планирование должно основываться на общепринятых принципах взаимоотношений налогоплательщиков и государства:

а) обложение чистых доходов налогоплательщика; обложение реализованного дохода; закрытости информации для налогоплательщика; разрешение спорных вопросов при неясности или многозначности трактовок в пользу налогоплательщика;

б) обложение чистых доходов налогоплательщика; обложение реализованного дохода; доступность информации для налогоплательщика; разрешение спорных вопросов при неясности или многозначности трактовок в пользу государства;

в) обложение чистых доходов налогоплательщика; обложение реализованного дохода; доступность информации для налогоплательщика; разрешение спорных вопросов при неясности или многозначности трактовок в пользу налогоплательщика.

Критерии правильности ответов на вопросы для диспута

При оценке ответов на вопросы для обсуждения диспута учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом, знание нормативно-правовых основ предмета), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное положение на примере), а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

Критерии оценивания результатов опроса на практическом занятии

Каждому студенту выдается свой собственный, узко сформулированный вопрос. Ответ должен быть четким и кратким, содержащим все основные характеристики описываемого понятия, института, категории.

Шкала оценивания:

«Отлично» — вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики по теме.

«Хорошо» — вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«Удовлетворительно» — вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«Неудовлетворительно» — ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

Критерии оценивания тестирования

Тесты предоставляются обучающимся в качестве раздаточного материала на бумажном или электронном носителе. Критерии оценивания выполнения тестовых заданий следующие:

«отлично» — 90-100% правильных ответов;
 «хорошо» — 70-89% правильных ответов;
 «удовлетворительно» — 51-69% правильных ответов;
 «неудовлетворительно» — 50% и меньше правильных ответов.

При проведении тестирования обучающемуся запрещается пользоваться дополнительной литературой.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС -10	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС -10.1	Применяет знания основ права в работе с нормативно-правовыми актами

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС -10.1 Применяет знания основ права в работе с нормативно-правовыми актами	Способность выполнять расчеты налоговой базы и налоговых платежей на основе действующего налогового законодательства в целях разработки предложений по совершенствованию способов налоговой оптимизации	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой:

1. Понятия налога и сбора.
2. Основные принципы налогообложения.
3. Система налогов и сборов в РФ.
4. Участники налоговых отношений их права и обязанности.
5. Элементы налогообложения.
6. Налоговая декларация.
7. Понятие налога на добавленную стоимость (НДС).
8. Налогоплательщики НДС.
9. Характеристика элементов налога на добавленную стоимость.
10. Льготы по обложению НДС.
11. Порядок исчисления и уплаты сумм НДС в бюджет.
12. Понятие акцизов и подакцизных товаров.
13. Налогоплательщики и элементы акцизов.
14. Порядок расчета и уплаты акциза.
15. Понятие налога на прибыль.
16. Доходы и расходы, учитываемые в налогооблагаемой базе.
17. Момент признания доходов и расходов
18. Налогоплательщики налога на прибыль.
19. Характеристика элементов налога на прибыль.
20. Порядок расчёта и уплаты налога на прибыль.
21. Понятие налога на доходы физических лиц.
22. Налогоплательщики налога на доходы физических лиц.
23. Характеристика элементов налога на доходы физических лиц.
24. Налоговые вычеты стандартные, социальные, имущественные и профессиональные вычеты.
25. Порядок расчёта налога на доходы физических лиц.
26. Плательщики страховых взносов.
27. Объект обложения страховыми взносами.
28. Облагаемая база по страховым взносам
29. Тарифы страховых взносов.
30. Порядок и сроки уплаты страховых взносов.
31. Характеристики элементов налога на имущество организаций.
32. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество организаций.
33. Налогоплательщики транспортного налога.
34. Характеристики элементов транспортного налога.
35. Порядок расчёта и уплаты транспортного налога.
36. Налогоплательщики земельного налога.
37. Характеристики элементов земельного налога.
38. Порядок исчисления и уплаты земельного налога.
39. Налогоплательщики налога на имущество физических лиц.
40. Характеристики элементов налога на имущество физических лиц.
41. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц.

42. Плательщики торгового сбора.
43. Объект обложения торговым сбором.
44. Период обложения торговым сбором.
45. Ставки торгового сбора.
46. Налоги, заменяемые при применении упрощенной системы налогообложения.
47. Организации и индивидуальные предприниматели, не имеющие право применять УСН.
48. Характеристика элементов налогообложения УСН.
49. Назначение и порядок расчета минимального налога при УСН.
50. Порядок исчисления и уплаты налога УСН.
51. Патентная система налогообложения.
52. Понятие налогового планирования.
53. Классификация видов налогового планирования.
54. Основные задачи налогового планирования.
55. Принципы налогового планирования.
56. Этапы налогового планирования.
57. Методы налогового планирования.
58. Налоговый кодекс Российской Федерации в системе управления налогами
59. Сущность и назначение налоговых льгот. Классификация налоговых льгот
60. Классификация налогов, ее назначение.

Шкала оценивания

Обозначения		Формулировка требований к степени освоения дисциплины
Цифр	Оценка	
2	Неуд.	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали низкую степень овладения программным материалом.
3	Удовл.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
4	Хор.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Обозначения		Формулировка требований к степени освоения дисциплины
Цифр	Оценка	
		Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
5	Отл.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E
0-50	неудовлетворительно	EX

4.4. Методические материалы

Код этапа компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства оценивания	Шкала оценивания
ПКс ОС III-1.4 Анализирует данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	Знания: экономическое содержание и функции налогов, их элементы и основополагающие принципы налогообложения; сущность, основные методы, формы и инструменты налоговой политики государства; содержание и формы проявления таких важнейших понятий как налоговая реформа, налоговая нагрузка, налоговое планирование; современную российскую систему налогов и сборов, этапы ее развития и основные проблемы ее совершенствования;	Правильность и полнота ответов, глубина понимания вопроса	<u>Текущий контроль</u> выполнение устных заданий <u>Промежуточная аттестация</u> зачет с оценкой	Шкала 1

Код этапа компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства оценивания	Шкала оценивания
	<p>порядок исчисления и уплаты конкретных налогов и сборов; формы и методы налогового планирования.</p> <p>Умения: разбираться в понятийном аппарате в области налогов и налогообложения; критически осмысливать и выявлять проблемные вопросы теории и практики налогообложения; анализировать налоговую нагрузку на микро- и макро уровне; определять по конкретным видам федеральных региональных и местных налогов объект налогообложения, налоговые ставки, порядок и сроки их уплаты в бюджет; рассчитывать налоговую базу и подлежащие уплате в бюджет суммы соответствующих налогов; использовать налоговые льготы и другие налоговые инструменты, для минимизации налогообложения; ориентироваться в положениях законодательства в сфере налогообложения.</p>	<p>Правильность выполнения учебных заданий, аргументированность выводов</p>	<p><u>Текущий контроль</u> выполнение устных заданий</p> <p><u>Промежуточная аттестация</u> зачет с оценкой</p>	<p>Шкала 1</p>
	<p>Навыки: понятийным аппаратом и терминологией в области теории и практики налогов и налогообложения; теоретическими и практическими знаниями в области взаимоотношений налогоплательщиков и налоговых органов; методикой расчетов основных элементов налогов и сборов; основными технологиями исчисления конкретных видов налогов порядка и сроков их уплаты.</p>	<p>Обоснованность и аргументированность выполнения учебной деятельности</p>	<p><u>Текущий контроль</u> выполнение практических заданий</p> <p><u>Промежуточная аттестация</u> зачет с оценкой</p>	<p>Шкала 2</p>

Описание шкал оценивания степени сформированности элементов компетенций:

Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции		
Цифр	Оценка	Знания	Умения	Навыки
2	Неуд.	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
3	Удовл.	Фрагментарные, не структурированные знания	Частично освоенное, не систематически осуществляемое умение	Фрагментарное, не систематическое применение
4	Хор.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков
5	Отл.	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и навыков

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции
Цифр	Оценка	
2	Неуд.	Студент не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
3	Удовл.	Знания не структурированы, на уровне ориентирования , общих представлений. Студент допускает неточности, приводит недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении ответа на вопросы или в демонстрируемом действии.
4	Хор.	Знания, умения, навыки на аналитическом уровне. Компетенции в целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу его излагает, однако допускает несущественные погрешности при ответе на заданный вопрос или в демонстрируемом действии.
5	Отл.	Знания, умения, навыки на системном уровне. Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно и четко его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, в том числе при видоизменении и решении нестандартных практических задач, правильно обосновывает принятое решение.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E
0-50	неудовлетворительно	EX

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины Б1.В.09 «Налоги и налогообложение» предполагает как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме лекционных и практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует самостоятельность, познавательную активность, вырабатывает практические навыки работы с научной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом. Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Методические указания для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям.

Занятия лекционного вида дают систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае непонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям лекционного вида включает в себя:

- доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти. Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;
- повторение изученного на предыдущем занятии материала. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то следует обратиться к преподавателю на занятиях или по графику его индивидуальных консультаций.

Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, приобретения опыта устных публичных выступлений,

ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо:

- до очередного практического занятия по конспекту лекций и рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующий теме занятия;
- в начале занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе диспута приводить конкретные, четкие аргументы по существу вопросов.

Студентам, пропустившим практическое занятие, либо не подготовившимся к нему, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме занятия.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Налоги и налогообложение» способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

- подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием конспекта лекций, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, необходимо по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема. При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
5. Приобретение умений и навыков.
6. Составление вопросов по содержанию лекции.

В ходе самостоятельной работы студент может:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные

темы, вопросы тем, отдельные положения и т. д.);

- закрепить знания теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение задач, выполнение тестов);
- применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к диспуту и групповой дискуссии);
- использовать полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели.

Методические указания по подготовке обучающихся к зачету с оценкой.

Подготовка к зачету осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к зачету, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к зачету студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачету включает в себя два этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 510 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12659-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/465339>

2. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11791-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/450378>

3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 3-е изд., перераб. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05489-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/449883>

6.2. Дополнительная литература

1. Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации : учебник / отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1020225>
2. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложения : методические указания / Е. Ю. Сидорова. — Москва : МИСИС, 2019. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129052>
3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11622-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/450065>

6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, от 30.11.94 №51-ФЗ часть 1, от 26 января 1996 года №14-ФЗ часть 2, от 26 ноября 2001 года №146-ФЗ часть 3, 18 декабря 2006 года №230-ФЗ часть 4.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.98 № 145-ФЗ.
4. Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ
5. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ

6.4. Интернет-ресурсы

- www.nalog.ru
- www.minfin.ru
- <http://www.aup.ru/>
- <http://www.rcb.ru/>
- <http://www.profibook.com>.
- <http://www.economka.ru>
- <http://www.gks.ru/>
- <http://www.finansy.ru>
- <http://www.consultant.ru/>
- <http://www.garant.ru/>

6.5. Иные источники

Не предусмотрены.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint, Microsoft Project (2016-2019)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znanium.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».