

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлужков
Должность: директор
Дата подписания: 07.06.2025 14:45:10
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9f42

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом СЗИУ РАНХиГС

Протокол от «19» февраля 2025 г. № 7

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

«Управление проектами в органах власти»

Разработчик:

Факультет дополнительного профессионального образования СЗИУ РАНХиГС

Руководитель структурного подразделения
Кандидат политических наук, декан ФДПО
(ученая степень и (или) ученое звание, должность, структурное подразделение)


(подпись)

Н.В. Горбатова
(И.О. Фамилия)

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании совета
ФДПО «27» февраля 2025 г., протокол № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Цель и задачи реализации программы	4
1.2. Нормативно-правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения	4
1.4. Категория слушателей	5
1.5. Форма обучения и срок освоения	6
1.6. Период обучения и режим занятий	6
1.7. Документ о квалификации	6
2.1. Календарный учебный график.....	7
2.2. Учебный план	8
2.3. Содержание программы по разделам и темам	9
3. Организационно-педагогические условия реализации программы	10
3.1. Кадровое обеспечение	10
3.2 Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	13
4. Оценка качества освоения программы	15

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель и задачи реализации программы

Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление проектами в органах власти» (далее – Программа) -совершенствование имеющихся компетенций и (или) получение новой компетенции, с организацией проектной деятельности (инициированием, подготовкой, реализацией, мониторингом, завершением приоритетных проектов (программ); обновление теоретических и практических знаний по проектной деятельности; освоение современных методов решения профессиональных задач, стоящих перед руководителями/администраторами, участвующими в реализации проектов в системе государственного и муниципального управления. (с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется реализация ДПП).

Задачи:

- изучить методы управления проектами;
- развивать организацию проектной деятельности в государственном секторе.
- применять информационные технологии в целях хранения, структурирования, анализа и использования данных и обеспечения их безопасности;

1.2. Нормативно-правовая база

Программа разработана на факультете дополнительного профессионального образования. на основании ряда законов и нормативных правовых актов в области дополнительного профессионального образования, в т.ч:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства РФ от 07.08.2012 N 473 (ред. от 16.09.2024) «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»»;
3. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29444);
4. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1016 (ред. от 27.02.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497);

5. Приказ РАНХиГС от 29.03.2021 N 01-3023 «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»;
6. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019 N 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;
7. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения включены в таблицу (Таблица 1).

Таблица 1. Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Профессиональные компетенции ¹ или трудовые функции (формируются и совершенствуются) ОПК ¹	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2. Способность разрабатывать, реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	основных закономерностей развития социально-экономических процессов	разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ	финансового планирования и бюджетирования в организации

¹Приказ ректора от 29.03.2021 N 01-3023 «Об утверждении образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

ВД 2. Проектная деятельность	ПКс-6. Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами	методов управления проектами	применять методы управления взаимодействием организации заинтересованных сторон, организации экспертной оценки, управления качеством, финансами, закупками и поставками, ресурсами, рисками	организации экспертной оценки, управления качеством, финансами, закупками и поставками, ресурсами, рисками
УК - универсальные компетенции (формируются и (или) совершенствуются)				
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	практических методов развития личности	осуществлять анализ влияния различных внешних воздействий на формирование личности	применения навыков самопознания

1.4. Категория слушателей

Требования к слушателям программы:

к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Форма обучения и срок освоения

Форма обучения: очная

Срок освоения – 40 акад.ч.

контактная работа - 30 акад. ч;

самостоятельная работа – 8 акад.ч;

Итоговая аттестация – 2 акад. ч.

1.6. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения – 1 неделя, 5 дней.

Режим занятий – не более 8 акад. часов в день.

1.7. Документ о квалификации

Вид документа, выдаваемый при успешном освоении программы - удостоверение о повышении квалификации РАНХиГС.

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2. Календарный учебный график

Период обучения (день)				
1	2	3	4	5
УЗ/СР	УЗ/СР	УЗ/СР	УЗ/СР	УЗ/ИА

УЗ - учебные занятия;

СР – самостоятельная работа

ИА - итоговая аттестация.

2.2. Учебный план

Таблица 3. Учебный план

[illegible]

2.3. Содержание программы по разделам и темам

Таблица 4. Содержание программы

Номер темы и ее наименование	Содержание темы
Тема 1. Основы управления проектами	Становление и развитие управления проектами. Организации и стандарты управления проектами. Основные понятия управления проектами. Окружение и риски проекта. Заинтересованные стороны проекта. Жизненный цикл проекта. Требования российских стандартов к управлению проектной деятельностью.
Тема 2. Инструменты проектного управления	Группы процессов проектного управления: инициирование, планирование, реализация, мониторинг и контроль, завершение. Предметные области проектного управления: заинтересованные стороны, содержание, качество, сроки, ресурсы, закупки, стоимость, коммуникации, риски, интеграция. Процессы проектного управления: практическое применение инструментов.
Тема 3. Управление результативностью и рисками проекта	Понятие риск-менеджмента. Риски в современном бизнесе. Основные понятия и определения. Идентификация и классификация рисков. Качественный анализ рисков. Количественная оценка рисков. Процессы управления рисками проекта. План реагирования на риски. Разработка противорисковых мероприятий. Ресурсное обеспечение управления рисками.
Тема 4. Управление высокоэффективной командой проекта	Принципы, инструменты и методы формирования и развития команды проекта. Жизненный цикл развития команды. Культура и ценности в проектной команде. Основные правила управления групповым поведением. Командные роли и состав команды. Базовые модели развития команды проекта. Организация командной работы на каждом этапе жизненного цикла. Социально-психологические аспекты в управлении проектными командами. Роль руководителя проекта и технологии его работы. Профилактика конфликтов. Оценки компетенций в сфере проектного управления.

3. Организационно-педагогические условия реализации программы

3.1. Кадровое обеспечение

Таблица 5. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. Преподавателя/ ведущего специалиста	Специальность, присвоения квалификация по диплому	Дополнительн /ая/ые квалификаци/я/и	Место работы, должность, основное	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/ по дополнительной квалификации	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировок и (при наличии) по данной программе
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
Навроцкая Татьяна Геннадьевна	Высшее. Специалитет, Ленинградский финансово- экономический институт им. Н.А. Вознесенского: Планирование народного хозяйства. Экономист Высшее. Аспирантура, Институт социально- экономических проблем РАН: 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством.	Повышение квалификации. Активные и интерактивные образовательные технологии. Организация учебного процесса с использованием технологий электронного обучения по смешанной модели (на основе LMS Moodle), РАНХиГС г. Москва, 29.05.2019 Повышение квалификации. "Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования", РУМЦ РГПУ им. А.И. Герцена, 07.12.2019 Повышение квалификации. Наставничество. Современные технологии работы с молодежью, СЗИУ филиал РАНХиГС, 29.05.2021	Филиал Северо- Западный институт управления, Факультет экономики и финансов, Кафедра менеджмента, доцент	Кандидат экономически наук, доцент	34	34	34	Основы управления проектами
Курка Владимир Николаевич	Санкт- Петербургский Государственный Университет, Высшая школа	Сертифицированный руководитель проектов повышенной сложности СРП-2 по российской модели ПМ Стандарт.	Руководитель проектного офиса НП "Клуб лидеров по					Инструменты проектного управления

	менеджмента; Санкт-Петербургский Государственный Экономический Университет, Высшая экономическая школа		продвижению инициатив бизнеса". Координатор проектов центрального проектного офиса Ленинградской области					
Платонова Наталья Сергеевна	СЗИУ: преподаватель исследователь. Психология развития; СЗАГС при Президенте РФ: менеджер ГиМУ. Управление персоналом	Профессиональная переподготовка. Психологическое консультирование, ВЕИП, 05.07.2021 Повышение квалификации. Технологии персонифицированного обучения, ИТМО, 27.08.2021 Профессиональная переподготовка. Президентская Федеральная программа подготовки управленческих кадров, Менеджмент, Межотраслевой институт повышения квалификации и переподготовки кадров СПб ИЭУ, 29.05.2003	Филиал Северо- Западный институт управления, Старший преподаватель		20	20	20	Управление высокоэффективной командой проекта
Суслов Евгений Юрьевич	Высшее. Специалитет, Волгоградский институт инженеров городского хозяйства: Промышленное и гражданское строительство. Инженер-строитель	Повышение квалификации. «Методическое обеспечение и планирование учебно- исследовательской и проектной деятельности в условиях реализации ФГОС (по уровням образования и предметным областям)» по предметной области «Экономика и управление», АНО ДПО «Московская академия профессиональных	Филиал Северо-Западный институт управления, Факультет экономики и финансов, Кафедра менеджмента. Профессор	Кандидат экономических наук, доцент	30	30	30	Управление результативностью и рисками проекта

		компетенций», 06.03.2017; Повышение квалификации. Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ), РАНХиГС, 27.03.2020						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

3.2 Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Программа обеспечена оборудованными аудиториями, оснащёнными мультимедийным/видеопроекционным оборудованием, позволяющим работать с текстом, изображениями, воспроизводить демонстрационные материалы, в ходе проведения лекционных и практических занятий, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Программа обеспечена условиями для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя лицензионные программные продукты Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, Power Point и др), обеспечивающие освоение слушателями образовательной программы в полном объеме.

3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

В образовательной деятельности предусмотрены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, включающие в т.ч. разбор кейсов, консультации, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Темы занятий, даты и время проведения, а также преподаватели, задействованные в их проведении, указываются в программе (брошюра).

Обязательным условием проведения занятий выступает выделение 70% учебного времени на проведение практических занятий с использованием интерактивных образовательных технологий (практикумы и др.). Предусмотрена организация консультационной помощи слушателям.

Пример практического занятия

Составить перечень участников и распределить их функциональные обязанности в разработке и реализации проекта.

Электронные образовательные ресурсы в виде учебно-методических комплексов, презентаций и др., задействованные в программе записываются и выдаются слушателям по окончании обучения.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Во время проведения учебного процесса слушатели имеют доступ к библиотечному фонду организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, с необходимым количеством учебной, методической литературы и других материалов для самостоятельной работы.

Рекомендуемые для использования при освоении дисциплины (модуля) и при итоговой аттестации нормативные правовые документы

1. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 (ред. от 21.07.2020) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
2. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1288 (ред. от 28.06.2022) «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с «Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»);
3. Распоряжение Правительства РФ от 15.10.2016 N 2165-р «Об утверждении плана первоочередных мероприятий по организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации на 2016 и 2017 годы»;
4. Распоряжение Министерства экономического развития РФ от 14 апреля 2014 г. N 26Р-АУ «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти»;
5. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. N 1582-ст);
6. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. N 1583-ст).

Основная литература

Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.]; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447869> (дата обращения: 23.12.2021).

Электронные ресурсы

1. Портал Госпрограмм РФ: Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://programs.economy.gov.ru/>
2. Сайт научной библиотеки СЗИУ. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://nwira.ru>.

Электронные ресурсы

1. Портал Госпрограмм РФ: Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://programs.gov.ru/Portal>.
2. Сайт научной библиотеки СЗИУ. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://nwira.ru>.

4. Оценка качества освоения программы

Контроль знаний может осуществляться перед началом (по требованию заказчика), во время обучения и, в обязательном порядке, по результатам освоения программы повышения квалификации. Итоговая аттестация выпускников - экзамен в форме тестирования. Материалы итоговой аттестации формируют задействованные в программе лекторы. Результаты итоговой аттестации должны свидетельствовать о заявленных в программе умениях и навыках.

Общее число тестовых заданий – 25.

Примерные вопросы итоговой аттестации:

1. Какие умения являются наиболее важными для руководителя проекта?

- а) Умения разрешать конфликты в коллективе;
- б) Умения оказывать влияния на участников проекта;
- в) *Коммуникативные умения;*
- г) Умения решать поставленные задачи и проблемы.

2. Основными ограничениями условиями проекта являются:

- а) время, риск, качество;
- б) время, качество, ущерб;
- в) время, стоимость, результаты;
- г) *время, стоимость, качество.*

3. Ущерб от инфляции - это:

- а) потери в денежной форме в результате реализации страхового риска;
- б) *отрицательные последствия, связанные с длительным ростом среднего уровня цен;*
- в) произведенные расходы, то есть сумма, которую потерпевший вынужден затратить вследствие допущенного должником нарушения обязанности;

г) неполученные доходы, которые лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено.

4. Мультипроектное управление – это:

а) координированное и контролируемое управление множеством проектов для достижения набора бизнес - целей

б) управление совокупностью проектов, не имеющих общей ресурсной базы или зависимости

в) централизованное, скоординированное управление совокупностью проектов для достижения стратегических целей и преимуществ

г) *управление совокупностью проектов, имеющих общую ресурсную базу или зависимости*

5. Из каких компонентов состоит модель управления проектами:

а) *область взаимодействия участников и команды проекта, фазы жизненного цикла*

проекта, процессы и функции управления проектом, временные параметры планирования и управления

б) совокупность участников проекта, фазы жизненного цикла проекта, процессы управления проектом

в) процессы и функции управления проектом, временные параметры планирования и управления

г) область взаимодействия участников, фазы жизненного цикла проекта

При проведении тестирования (зачета или экзамена в форме тестирования) результаты определяются в процентах правильно выполненных задач, которые переводятся в оценки по прилагаемой в таблице 6 шкале.

Таблица – 6. Шкала перевода результатов тестирования в оценки

Оценка	Критерий (%)
2 – неудовлетворительно	от 0% до 59,99%
3 – удовлетворительно	от 60% (включительно) до 74,99%
4 – хорошо	от 75% (включительно) до 94,99%
5 – отлично	от 95% (включительно) до 100%

В результате освоения программы у слушателя сформирована компетенция ОПК-2, ПКс-6, УК ОС-3 (Таблица 7).

Таблица 7. Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК -2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	1.Знает основные закономерностей развития социально-экономических процессов. 2.Разрабатывает и реализовывает управленческие решения, разрабатывает меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ. 3.Имеет практический опыт финансового планирования и бюджетирования в организации.
ПКс-6. Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами	1.Знает методы управления проектами. 2.Применяет методы управления взаимодействием организации и заинтересованных сторон, организации экспертной оценки, управления качеством, финансами, закупками и поставками, ресурсами, рисками. 3.Практический опыт организации экспертной оценки,

	управления качеством, финансами, закупками и поставками, ресурсами, рисками.
УК ОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	1.Знает практические методы развития личности. 2.Осуществляет анализ влияния различных внешних воздействий на формирование личности. 3.Применяет навыки самопознания.

По результатам оказания услуг слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.