

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 25.12.2025 13:48:14  
Уникальный программный ключ: 880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС**

---

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ и ФИНАНСОВ**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директором СЗИУ РАНХиГС  
Хлутковым А.Д.

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**  
**«Управление спортивной деятельностью**  
**и организация крупных спортивных мероприятий»**  
*(наименование образовательной программы)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**ФТД.04 Государственные программы развития любительского спорта**  
*(код и наименование дисциплины)*

**38.04.02 Менеджмент**  
*(код, наименование направления подготовки)*

**Очная, заочная**  
*(формы обучения)*

**Год набора – 2025**

**Санкт-Петербург, 2025 г.**

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

Д-р экон. наук, профессор

Морозова М.А.

**Заведующий кафедрой управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса**

д.э.н., профессор

Морозова М.А.

РПД (*ФТД.03 Букмекерская деятельность в спорте*) одобрена на заседании кафедры управления в сфере туризма и гостиничного бизнеса. Протокол от 23 апреля 2025 года № 9.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.04 «Государственные программы развития любительского спорта» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-7	Способен к руководству планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта (разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей деятельности)	ПКс-7.1	Способен составлять прогнозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта
		ПКс-7.2	Способен принимать решения и подписывать локальные нормативные акты организации, необходимые для реализации прогнозных и текущих планов
ПКс-8	Способен к руководству комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта, использовать эффективные подходы к управлению персоналом, задействованном в осуществлении комплексной деятельности и осуществлять руководство комплексной деятельности в индустрии спорта	ПКс-8.1	Способен разрабатывать комплексный план развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком
		ПКс-8.2	Способен выполнять анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений или объектов спорта к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей, а также соответствия целям и задачам организации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
G/07.7 Обеспечение условий для развития внутри и межрегиональных	ПКс-7.1 ПКс-7.2	<b>на уровне знаний:</b> знать законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации,

спортивных связей		<p>собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида.</p> <p><b>на уровне умений:</b> оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом; использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры.</p> <p><b>на уровне навыков:</b> контроль выполнения и содействие выполнению финансовых и социальных обязательств перед трудовым коллективом.</p>
G/02.7 Управление персоналом, задействованным в организационном, ресурсном, методическом, информационном, научном сопровождении развития физической культуры и спорта	ПКС-8.1 ПКС-8.2	<p><b>на уровне знаний:</b> знать нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией; правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации.</p> <p><b>на уровне умений:</b> уметь ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения; обосновывать мотивы принятых решений;; координировать и контролировать обеспечение персоналом структурных подразделений организации; рассчитывать объем и достаточность персонала для выполнения планов; выявлять проблемы в организации кадровой работы и разрабатывать мероприятия по ее совершенствованию.</p> <p><b>на уровне навыков:</b> разработка и модификация штатного расписания и организационной структуры в соответствии с требованиями нормативных правовых актов к физкультурно-спортивным организациям данного вида; контроль состава требований к функциям работников структурных подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей; подготовка и подписание приказов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом структурных подразделений, в пределах собственных полномочий.</p>

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 академических часа на очной/заочной форме обучения / 54 астр.час.

<b>Вид работы</b>	<b>Трудоемкость (в акад. часах) Очно/заочно</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/72</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>10/6</b>
Лекции	4/2
Практические занятия	6/4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>62/62</b>
Контроль	-/4
Виды текущего контроля	Эссе, диспут
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Зачет</b>

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Факультатив ФТД.04 «Государственные программы развития любительского спорта» относится к факультативному блоку, вариативные дисциплины учебного плана направления 38.04.02 Менеджмент профиль «Управление спортивной деятельностью и организация крупных спортивных мероприятий».

Освоение дисциплины опирается на ранее изученные дисциплины: Б1.О.02 «Теория организации и организационное поведение», Б1.О.01 «Современный менеджмент».

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра: для студентов очной формы обучения – на 4 семестре 2 курса, для студентов заочной формы обучения – на 2 и 3 курсе.

Форма промежуточной аттестации –зачет.

## 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

### 3.1 Структура дисциплины (без применения ЭК)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и /или разделов	Объем дисциплины , час						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КС Р		
Тема 1	Система государственного и муниципального управления в индустрии спорта	18,5	1		2		15,5	Д, Э
Тема 2	Организационные коммуникации в индустрии спорта	17,5	1		1		15,5	Э
Тема 3	Экономика и управление объектами спортивной индустрии на государственном и муниципальном уровне	18,5	1		2		15,5	Д, Э
Тема 4	Эффективность системы управления	17,5	1		1		15,5	Э
Промежуточная аттестация			Зачет					
Всего (акад.часы/астр часы):		72/54	4/3		6/4,5		62/46,5	

\* Э – эссе, Д – диспут КСР в объём не входит

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и /или разделов	Объем дисциплины , час						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КС Р		
Тема 1	Система государственного и муниципального управления в индустрии спорта	16,5	1		-		15,5	
Тема 2	Организационные коммуникации в индустрии спорта	16,5	1		-		15,5	
Тема 3	Экономика и управление объектами спортивной индустрии на государственном и муниципальном уровне	17,5	-		2		15,5	Д, Э
Тема 4	Эффективность системы управления	17,5	-		2		15,5	Э
Промежуточная аттестация		4	Зачет					
Всего (акад.часы/астр часы):		72/54	2/1,5		4/3		62/46,	

№ п/п	Наименование тем и /или разделов	Объем дисциплины , час					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточно й аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КС Р		
							5	

\* Э – эссе, Д – диспут КСР в объём не входит

### 3.2 Содержание дисциплины

#### Тема 1. Система государственного и муниципального управления в индустрии спорта

Основные элементы системы государственного и муниципального управления в сфере физической культуры и спорта. Функции и задачи органов исполнительной власти, их структура. Анализ структуры органов государственной власти в сфере физической культуры и спорта, механизм их взаимодействия. Структура государственного управления спортивной индустрией в ведущих странах мира: институциональный, функциональный и организационный анализ.

#### Тема 2. Организационные коммуникации в индустрии спорта

Схема взаимодействия органов государственной власти в сфере ФКиС с другими участниками рынка. Инструментарий стратегического анализа в сфере государственного и муниципального управления. Самостоятельная федерация, общественные организации, бизнес - структуры, клубы, международные организации, а так же иные организации, функционирующие в индустрии спорта.

#### Тема 3. Экономика и управление объектами спортивной индустрии на государственном и муниципальном уровне

Экономика и управление объектами ФКиС, находящимися в государственной и муниципальной собственности. Система соревнований как один из основных инструментов управления сферой ФКиС. Развитие школьного и студенческого спорта как основа формирования здорового поколения.

#### Тема 4. Эффективность системы управления

Эффективность управления объектами спортивной индустрии на муниципальном уровне. Показатели и критерии оценки эффективности управления. Пути и методики повышения эффективности управления спортивными объектами.

### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

**4.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.04 «Государственные программы развития любительского спорта» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

при проведении занятий лекционного типа: устный опрос.

при проведении занятий семинарского типа: эссе, диспут.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: устный опрос, контрольная работа.

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.



Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Система государственного и муниципального управления в индустрии спорта	Д, Э
Организационные коммуникации в индустрии спорта	Э
Экономика и управление объектами спортивной индустрии на государственном и муниципальном уровне	Д, Э
Эффективность системы управления	Э

\* Э – эссе, Д – диспут

В случае реализации дисциплины в ДОТ формат заданий адаптирован для платформы Moodle.

## 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

### Типовые оценочные средства по темам № 1-4

#### Вопросы к диспуту

##### (Тема 1)

**Проанализируйте высказывания, оцените их, выскажите свое мнение и оспорьте точку зрения оппонента.**

1. Перечислите основные элементы системы государственного и муниципального управления.
2. Перечислите функции и задачи органов исполнительной власти в сфере ФКиС.
3. Опишите известные механизмы взаимодействия органов государственного и муниципального управления спортивной индустрии
4. Опишите известные механизмы взаимодействия органов государственного и муниципального управления с субъектами спортивной индустрии.
5. Опишите известные модели государственного управления спортивной индустрии

#### Темы эссе

##### (Тема 1)

**Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование.**

1. Роль и значение государственного управления в спорте.
2. Международный опыт в сфере государственного регулирования в сфере физической культуры и спорта

#### Темы эссе

##### (Тема 2)

**Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование.**

1. Раскройте функции и задачи основных участников рынка спортивной индустрии.
2. Опишите схему взаимодействия органов государственной власти в сфере ФКиС с другими участниками рынка.
3. Проанализируйте схему взаимодействия органов государственной власти в сфере ФКиС с другими участниками рынка.
4. Проанализируйте общие и специфические функции субъектов рынка спортивной индустрии.

## Темы диспута

### (Тема 3)

***Проанализируйте высказывания, оцените их, выскажите свое мнение и оспорьте точку зрения оппонента.***

1. Перечислите особенности экономики и управления объектами ФКиС, находящимися в государственной и муниципальной собственности.
2. Опишите систему соревнований, функционирующую в РФ.
3. Раскройте сущность плана соревнований.
4. Опишите механизмы выделения средств государственных и муниципальных бюджетов на проведение соревнований.
5. Опишите стратегию государственной политики в сфере развития школьного и студенческого спорта.

## Темы эссе

### (Тема 4)

***Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование.***

1. Методики определения эффективности управления объектов спортивной индустрии, используемые в международной практике.
2. Перспективы повышения эффективности управления объектами спортивной индустрии на муниципальном уровне в России.

### **Критерии оценки эссе:**

**Оценка «удовлетворительно»** предполагает: полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.

**Оценка «хорошо»** ставится: полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

**Оценка «отлично»** предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям.

## **5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Зачёт проводится с применением следующих методов (средств):**

Зачёт проводится с применением метода (средства) устные ответы по билетам и тестирование.

В случае проведения промежуточной аттестации в дистанционном режиме используется платформа Moodle и Teams.

## 5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой/промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-7.1 Способен составлять прогнозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта	Составляет прогнозные и периодические оперативные планы выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта.	Умеет оценивать факторы и риски развития спортивных организаций как предпринимательских структур при составлении периодических оперативных планов. Учитывает риски предпринимательской деятельности на различных этапах жизненного цикла спортивной организации. Применяет методические основы оценки и обеспечения конкурентных позиций спортивной организации
ПКс-7.2 Способен принимать решения и подписывать локальные нормативные акты организации, необходимые для реализации прогнозных и текущих планов	Принимает решения и подписывает локальные нормативные акты организации, необходимые для реализации прогнозных и текущих планов	Учитывает основные современные концепции и принципы выработки управленческого решения; статистические и количественные методы решения организационно – управленческих задач; методологические подходы к оценке эффективности управленческих решений и риски предпринимательской деятельности при реализации прогнозных и текущих планов и подписании локальных нормативных актов.
ПКс-8.1 Способен разрабатывать комплексный план развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком	Разрабатывает комплексный план развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком	Умеет оценивать факторы и риски развития спортивных организаций как предпринимательских структур при составлении комплексных планов развития. Грамотно оценивает экономическую эффективность решений
ПКс-8.2 Способен выполнять анализ финансово-	Выполняет анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и	Грамотно контролирует качество осуществления экономической деятельности в области физической

хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений или объектов спорта к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей, а также соответствия целям и задачам организации	технологического оборудования, спортивных сооружений или объектов спорта к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей, а также соответствия целям и задачам организации	культуры и спорта. Выполняет анализ деятельности и планов с применением современных методов управления. Умеет определить затраты по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению физической культуры и спорта. На высшем уровне управляет содержанием, сроками реализации проектов в области физической культуры и спорта.
--	---	--

### **Примеры вопросов для промежуточного контроля по дисциплине**

***Изложите теоретические основы по данной теме (дайте определения, перечислите и назовите) и обоснуйте (аргументируйте и продемонстрируйте) свое отношение к данной теме (на конкретном примере):***

1. Теоретические и методологические основы государственного управления в спорте.
2. Понятийный аппарат государственного управления в спорте.
3. Цели функционирования органов государственного управления в спорте.
4. Предмет и объект государственного управления в спорте.
5. Механизмы взаимодействия органов государственного и муниципального управления.
6. Взаимодействие органов государственного управления с другими участниками рынка спортивной индустрии.
7. Методики определения инвестиционной привлекательности проектов с сфере ФКиС.
8. Механизмы государственно-частного партнерства с сфере ФКиС.
9. Зарубежный опыт использования механизмов государственно-частного партнерства.
10. Особенности бюджетного финансирования в сфере ФКиС.
11. Программно-целевое управление в сфере спорта в России.
12. Эффективность использования государственного финансирования.
13. Методики определения эффективности управления объектов спортивной индустрии, используемые в международной практике.
14. Прогнозирование доходов спортивных организации
15. Меры государственной поддержки в сфере физической культуры и спорта.

### **Примеры тестовых заданий**

#### **Выберите правильный ответ**

1. Государственное регулирование экономики не осуществляется по следующему направлению:

- 1)финансовому
- 2)кредитному
- 3)валютному
- 4)таможенному
- 5)социальному.

2.Эти методы государственного действия содержат в себе способы, приемы, действия прямого и обязательного определения поведения и деятельности

- 1)морально-этические
- 2)социально-политические
- 3)экономические
- 4)административные
- 5)все ответы неверны

3.Органы государства подразделяются на высшие, региональные и местные по следующему основанию:

- 1)способу возникновения
- 2)объему властных полномочий
- 3)широте компетенции
- 4)все ответы верны
- 5)все ответы неверны

4.Основными моделями правового регулирования и государственного управления в спорте являются:

- 1)Тоталитарная и авторитарная
- 2)Либеральная и интервенционистская
- 3)Частная и собственная

5.Что из перечисленного является основными видами в управлении спортом:

- а) Публичное
- б) Социальное
- в) Частное
- г) Самоуправление.

6.Верно ли утверждение: "Государственное управление - это процесс регулирования отношений внутри государства посредством распределения сфер влияния между основными территориальными уровнями и ветвями власти"?

- 1)да
- 2)нет

7.Что входит в состав объектов государственного управления?

- 1)социально-экономические процессы и общественные институты
- 2)система государственных органов
- 3)социально-экономические процессы, общественные институты и система государственных органов

8.Вертикальная иерархия государственного управления физической культурой и спортом в России, имеет следующий вид (сверху вниз):

- а) Координационный совет по физической культуре
- б) Олимпийский комитет
- в) Президент РФ
- г) Федерации по видам спорта субъектов РФ

9.К целям публичного управления в области спорта, вытекающим из публичных интересов в этой области, относятся:

- а) обеспечение условий для функционирования и развития сферы спорта
- б) обеспечение условий для успехов в международной спортивной конкуренции
- в) поддержание общественного порядка, борьба с преступностью и правонарушениями в области спорта

г) обеспечение условий для устойчивости и позитивного развития отраслей и направлений индустрии и экономики, связанных со спортом д) координация находящихся в распоряжении субъектов спорта финансовых, материальных, человеческих и иных ресурсов, для достижения максимальных результатов

10.Статья 6 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» через закрепление полномочий Российской Федерации в области физической культуры и спорта определяет ряд направлений государственного управления в области спорта, таких как:

А) разработка и реализация государственной политики в области физической культуры и спорта, принятие и реализация программ развития физической культуры и спорта в Российской Федерации;

Б) аккредитация общероссийских спортивных федераций;

В) организация строительства и реконструкции объектов спорта.

### **Шкала оценивания**

Оценка результатов производится на основе Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного Приказом Ректора РАНХиГС при Президенте РФ от 30.01.2018 г. № 02-66 (п.10 раздела 3 (первый абзац) и п.11), а также Решения Ученого совета Северо-западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ от 19.06.2018, протокол № 11.

**«Зачтено»** выставляется, если студент: использует инструментарий стратегического анализа. Демонстрирует навыки использования результатов стратегического анализа для принятия управленческих решений. Демонстрирует навыками корректировки деятельности спортивной организации в соответствии с государственной политикой в области физической культуры и спорта.

**Оценка «не зачтено»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

## **6. Методические материалы по освоению дисциплины**

### **Процедура проведения промежуточной аттестации**

Зачет по дисциплине ФТД.04 «Государственные программы развития любительского спорта» проводятся в строгом соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РАНХиГС, в устной и письменной формах.

К промежуточной аттестации допускаются магистранты выполнившие необходимые требования ОП ВО по дисциплине ФТД.04 «Государственные программы развития любительского спорта» по итогам текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Высокий уровень успеваемости, выявленный по итогам текущего контроля в семестре, может являться основанием для освобождения магистранта от сдачи

экзамена/зачета (при его согласии). Высокой является успеваемость только на «отлично», или на «хорошо» и «отлично» в течение семестра.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию магистранта ответ может быть досрочным) и не более 1 часа 30 минут. При подготовке к устному зачету магистрант ведет записи в листе устного ответа.

При проведении зачета не допускается наличие у магистранта посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) зачета. Магистранты, нарушающие правила поведения при проведении зачета и, могут быть незамедлительно удалены из аудитории, представлены к назначению мер дисциплинарного взыскания. С разрешения экзаменатора допускается использование магистрантами справочников, таблиц и других пособий.

В случае проведения зачета, преподавателю предоставляется право задавать магистрантам дополнительные вопросы в рамках рабочей учебной программы дисциплины в объеме, не превышающем объема билета. При сдаче зачета, магистрант, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по вопросу, имеет право получить у преподавателя второй вопрос с соответствующим продлением времени на подготовку. При этом окончательная оценка снижается на один балл. Выбор третьего вопроса не допускается.

Оценка за зачет проставляется в экзаменационной ведомости и зачетных книжках магистрантов, при этом оценки «незачет» в зачетную книжку магистрантов не проставляются.

Промежуточная аттестация в системе ДОТ. Пройдет в виде онлайн-встречи в приложении Office 365 «Teams». Приложение рекомендуется установить локально. Студент должен войти в систему с помощью учетной записи Office 365 РАНХиГС, чтобы обеспечить базовую проверку личности.

В случае применения дистанционного режима промежуточной аттестации она проводится следующим образом: устно в ДОТ/письменно с прокторингом/ тестирование с прокторингом. Для успешного освоения курса учащемуся рекомендуется ознакомиться с литературой, размещенной в разделе 6, и материалами, выложенными в ДОТ.

С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе

**Подготовка к лекции** заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

**Подготовка к практическим занятиям:**

- внимательно прочитайте материал, относящийся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;

– ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;

– уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

– рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

**Подготовка к зачету.** К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале изучения учебной дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: – программой дисциплины;

– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

– тематическими планами семинарских занятий;

– контрольными мероприятиями;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

### **Методические рекомендации по подготовке эссе**

Эссе – это вид письменной аналитической работы небольшого объема (до 5 страниц) и свободной композиции, выражающий индивидуальную позицию по конкретному вопросу или теме. Целью написания эссе является закрепление теоретических знаний и практических навыков обучающихся, развитие их способностей к ведению полемики и аргументации выводов и заключений. При написании эссе следует:

- последовательно проанализировать проблему, затронутую в тексте (цитате);

- структурировать информацию;

- выделить причинно-следственные связи;

- четко и грамотно сформулировать собственную позицию;

- использовать основные термины и понятия;

- обосновать заключения соответствующими примерами и данными;

- обобщить изложенные тезисы в итоговой части работы.

Текст эссе представляется преподавателю и является основой для дальнейшего обсуждения.

### **Методические рекомендации семинарскому занятию (доклад/ дискуссия):**

**Семинарское занятие (семинар)** - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических вопросов под руководством преподавателя. Семинарское занятие органично связано со всеми другими формами организации учебного процесса, включая, прежде всего, лекции и самостоятельную работу студентов. На семинарские занятия выносятся узловые темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки студентов. При этом важно, чтобы учебные вопросы, выносимые для обсуждения на семинаре, не дублировали материала лекции, но сохраняли бы тесную связь с её принципиальными положениями. Особенностью



семинарского занятия является возможность равноправного и активного участия каждого студента в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Цель семинарского занятия - развитие самостоятельности мышления и творческой активности студентов, формирование общих компетенций.

Задачи семинарского занятия: — закрепление, углубление и расширение знаний студентов по соответствующей учебной дисциплине; — формирование умения постановки и решения интеллектуальных задач и проблем; — совершенствование способностей по аргументации студентами своей точки зрения, а также по доказательству и опровержению других суждений; — демонстрация студентами достигнутого уровня теоретической подготовки; — формирование навыков самостоятельной работы с литературой.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **7.1 Основная литература**

1. Алексеев, С. В. Спортивное право: договорные отношения в спорте : учебное пособие для вузов / С. В. Алексеев, М. О. Буянова, А. В. Чеботарев ; под редакцией С. В. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12723-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543279> (дата обращения: 12.05.2025).
2. Ангелова А. Ю. Основы инновационной деятельности в сфере физической культуры и спорта : Учебное пособие для вузов / О. Ю. Ангелова, В. С. Новикова, С. В. Соколовская, О. Р. Чепьюк. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-9547-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200435> (дата обращения: 12.05.2025).
3. Иглин, А. В. Международное спортивное право и процесс : учебное пособие для вузов / А. В. Иглин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20672-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558559> (дата обращения: 12.05.2025).

### **7.2. Дополнительная литература**

4. Колмыкова М.А. Государственный интерес как основа деятельности органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колмыкова М.А., Селиверстова Н.И.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 122 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69894.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального управления. Часть I. Основы государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кудряшова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016.— 133 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72152.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

Не используются

### **7.4 Интернет-ресурсы**

СЗИУ располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

#### ***Русскоязычные ресурсы***

- Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»

- Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com/catalog/books/theme>
- Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
- Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
- Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
- Полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ
- Информационно-правовые базы - Консультант плюс, Гарант.

### **Англоязычные ресурсы**

- EBSCO Publishing – доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.
- Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет.

## **7.5 Иные источники**

1. Официальный сайт Правительства РФ  
<http://www.government.ru/>  
[victorious-invest.com](http://victorious-invest.com)
2. [www.invest-info.ru](http://www.invest-info.ru)
3. Сайт Министерства регионального развития РФ: <http://www.minregion.ru>
4. Портал образовательных ресурсов: <http://www.edu.ru>
5. Информационный портал ГЦП «Электронная Москва»: <http://www.el-mos.ru/>
6. Сайт Федеральной службы государственной статистики: <http://www.gks.ru>
7. Сайт Всероссийского совета местного самоуправления: [www.vsm.ru](http://www.vsm.ru)
8. <http://www.gov.ru> Официальная Россия –
9. [http:// www.minstr.ru](http://www.minstr.ru) Всё законодательство Российской Федерации
10. <http:// www.rbc.ru> Финансовые новости, аналитические материалы, деловые игры
11. <http://www.cbr.ru> Центральный банк России
12. <http://www.eg-online.ru> Газета “Экономика и жизнь”
13. <http://www.expert.ru> Журнал “Эксперт”
14. Международный журнал Спортивный менеджмент и маркетинг  
<https://www.inderscience.com/browse/index.phpPjournalT Sport Business International>
15. <https://www.sportbusiness.com>
16. <https://www.sportmarketingassociation.com>

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Освоение дисциплины предполагает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций.

Используется платформа MS Teams для проведения онлайн занятий и групповой работы,

Электронный курс (лекции, задания к семинарам, тесты, учебно-методические материалы) расположен в СДО Академии на платформе Moodle.

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов