

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 20.01.2026 12:40:50  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 7  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

**39.03.02 «Социальная работа»**

**«Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности»**

**бакалавр**

**заочная**

Год набора – 2025 г.

Санкт-Петербург

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе «Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности» разработана в соответствии с требованиями с требованиями образовательного стандарта (базового) по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от №01-3032 от 29.03.2021 г. в редакции от 7 сентября 2023 года и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа», утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) 05.02.2018 №76 с изменениями и дополнениями от 27.02.2023 г., Приказом РАНХиГС от 30 декабря 2025г. №02-02957/001 «Об утверждении Положения о порядке проведения ГИА в Академии по ОП ВО – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры», и локальными нормативными актами.

**Составитель:**

Ахмерова Л.В. кандидат социологических наук, доцент, доцент кафедры социальных технологий

**Заведующий кафедрой:**

Ветренко И.А., доктор политических наук, доцент, профессор кафедры социальных технологий

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры социальных технологий

протокол № 1 от «27» августа 2025г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.
    - 1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.
    - 1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.
    - 1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.
    - 1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.
  2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации, шкалы и критерии оценивания.
    - 2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
    - 2.2. Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний.
    - 2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.
- Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.
- Приложение 2. Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену.
- Приложение 3. Примеры практических заданий к государственному экзамену.
- Приложение 4. Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена
- Приложение 5. Шаблон заявления на выполнение выпускной квалификационной работы
- Приложение 6. Шаблон титульного листа
- Приложение 7. Шаблон индивидуального задания на выполнение выпускной квалификационной работы
- Приложение 8. Шаблон отзыва на выполнение выпускной квалификационной работы
- Приложение 9. Согласие на размещение выпускной квалификационной работы в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС

## **1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.**

### **1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.**

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

### **1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.**

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (далее – Госэкзамен);
- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Трудоемкость ГИА составляет 9 зачётных единиц (далее – з.е.), в том числе, на Госэкзамен – 3 з.е., на ВКР – 6 з.е. ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

### **1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.**

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

### **1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.**

#### **Рекомендуемая литература:**

##### **Основная литература**

1. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 746 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18575-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566692>

2. Басов, Н.Ф. Социальная работа с различными группами населения: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Н. Ф. Басов, В. М. Басова, С. В. Бойцова и др.; под ред. Н. Ф. Басова.- Москва:КНОРУС, 2021- 528с. –Режим доступа: <https://book.ru/books/938850>
3. Фирсов, М.В. Технология социальной работы: учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] / М.В. Фирсов, Е.Г. Студёнова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2022. - 557 с. Режим доступа: <https://urait.ru/book/tehnologiya-socialnoy-raboty-468642>

#### ***Дополнительная литература***

1. Белинская, А.Б. Основы социальной работы: учебное пособие для вузов. [Электронный ресурс] / А. Б. Белинская- 2-е изд. - Москва:Юрайт, 2022.- Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-socialnoy-raboty-488513>
2. Воронцова, М.В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для вузов [Электронный ресурс] /М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой.- Москва:Юрайт, 2020 – 330с. Режим доступа: <https://urait.ru/book/socialnaya-zaschita-i-socialnoe-obsluzhivanie-naseleniya-462502>
3. Григорьева, И. А. Социальная работа с семьей : учебное пособие для вузов / И. А. Григорьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09947-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/socialnaya-rabota-s-semey-513746>
4. Казимов, К.Г. Рынок труда и занятость населения: учебник для вузов [Электронный ресурс] /К.Г.Казимов.- Москва:Юрайт, 2022.- 214с Режим доступа: <https://urait.ru/book/rynek-truda-i-zanyatost-naseleniya-508084>
5. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования : учебник / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 256 с. - ISBN 978-5-394-04957-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083236>
6. Леньков, Р.В. Социальное прогнозирование и проектирование: учебное пособие / Р.В. Леньков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 189 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2103744> (дата обращения: 19.02.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
7. Лукьянова, И.Е. Семьеведение: учебное пособие [Электронный ресурс] /И.Е. Лукьянова, С.Н. Утенкова - 2-е издание, переработанное и дополненное .- Москва:ИНФРА-М., 2023.- 242с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=417089>
8. Петрова, И.Э. Организация работы с молодежью: учебное пособие [Электронный ресурс] /Т. Э. Петрова, И. Э. Петрова.- Москва:Альфа-М [и др.], 2021 – 208с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=372648>
9. Фирсов, М.В. Введение в профессию " Социальная работа": учебное пособие [Электронный ресурс] /М. В. Фирсов, Е. Г. Студёнова, И. В. Наместникова.- Москва:КНОРУС- 2023.- 223с. Режим доступа: <https://book.ru/books/945176>
10. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540071>

## ***Нормативные правовые документы***

1. Конституция Российской Федерации. Новая редакция. С изменениями от 01.07.2020. - М.: Феникс, 2023. - 64 с.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 06.04.2024) // КонсультантПлюс. - URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/), свободный (дата обращения: 28.04.2024).
3. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 14.02.2024) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // КонсультантПлюс. - URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/), свободный (дата обращения: 28.04.2024).
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
5. Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 26.12.2024) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025). <https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-28122013-n-442-fz-ob/>

## ***Перечень информационно-справочных систем***

Обучающимся обеспечен доступ к материалам курса в СДО Академии <http://lms.ranepa.ru>, а также через сайт научной библиотеки <https://sziu-lib.ranepa.ru/> к следующим подписанным электронным ресурсам:

### **Русскоязычные ресурсы.**

#### ***Электронно-библиотечные системы (ЭБС):***

1. Электронная библиотечная система iBooks.ru. Учебники и учебные пособия для университетов России. <https://ibooks.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань». Коллекции книг ведущих издательств учебной и научной литературы, а также издания российских вузов по основным отраслям знаний. <https://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотечная система «IPR Smart» - более 10 000 учебников, учебных пособий, монографий и научных изданий по всем отраслям знаний. <https://iprbooks.ru>
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» - полные тексты учебников по праву, экономике, общественным наукам, иностранным языкам. <https://urait.ru>
5. Электронная библиотечная система «Znanium» - полные тексты учебников по юриспруденции, экономике, естественным и общественным наукам. Ядро фонда – литература холдинга ИНФРА-М. <https://znanium.com>
6. Электронная библиотечная система «Book.ru» - полные тексты учебников по юриспруденции, психологии, педагогике, экономике, информационным технологиям, естественным и общественным наукам. <https://www.book.ru>

### ***Периодические издания:***

- Научно-практические статьи Электронной библиотеки «Grebennikov» Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
- Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам компании «Ивис»
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Ккупнейшая база данных российской периодики с научометрическими инструментами и базой для анализа научной деятельности (РИНЦ).

### **Англоязычные ресурсы.**

- *EBSCO eBook Collection* – коллекция включает в себя 68 изданий, приобретенных «в вечное пользование», а также более 2000 книг, получаемых институтом по национальной подписке РЦНИ. Коллекция охватывает широкий спектр тем по различным областям знаний, таким как социально-гуманитарные науки, маркетинг, финансы, управление и предпринимательство и др.;

- Sage eBook Collections - это более 4 700 монографий и справочников по различным областям знаний: бизнес, психология, криминология и уголовное право, образование, СМИ и коммуникация, политика и международные отношения, социология и др. Содержит полные тексты. Глубина архива: 1984-2021 гг.
- Springer Link - полнотекстовые полitemатические базы академических журналов. Представлено более 70 000 электронных книг Springer, включая монографии, справочники и труды конференций.
- Wiley - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей, изданных Wiley Periodicals в 2015–2019 гг.
- OECD iLibrary – библиотека Организации экономического сотрудничества и развития, содержащая статистические данные, рабочие документы, отчеты. Доступны материалы до 2022 года.

### **Перечень профессиональных баз данных**

1. Официальный сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://government.ru>
2. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://rosmintrud.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
4. Центральная база статистических данных [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/>
5. Единая межведомственная информационно-статистическая система [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.fedstat.ru/>
6. Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://gov.spb.ru/gov/programs/>
7. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (Петростат) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://petrostat.gks.ru>
8. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [wciom.ru](http://wciom.ru)
9. Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст России) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [minjust.gov.ru](http://minjust.gov.ru)
10. Федеральная служба государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [rosstat.gov.ru](http://rosstat.gov.ru)
11. Национальное агентство финансовых исследований (НАФИ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [nafi.ru](http://nafi.ru)

## **2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.**

### **2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация (Государственный экзамен и Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР) направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание ВКР</b>	<b>Код формируемо й компетенции</b>	<b>Код индикатора достижения компетенции</b>	<b>Форма контроля</b>
1	Введение	ОПК-1	ОПК-1.2.	Консультации с научным руководителем
2	Первый раздел	ОПК-1 ОПК-2 ПКс-4	ОПК-1.2. ОПК-2.2. ПКс-4.2.	Консультации с научным руководителем
3	Второй раздел	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК ОС-6 ОПК ОС-7 ПКс-1 ПКс-5	ОПК-1.2. ОПК-2.2. ОПК-4.2. ОПК ОС-6.2. ОПК ОС-7.2. ПКс-1.2 ПКс-5.2.	Консультации с научным руководителем
4	Третий раздел	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6 ОПК ОС-7 ПКс-1 ПКс-2 ПКс-4 ПКс-5 ПКс-6	ОПК-1.2 ОПК-2.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2 ОПК ОС-5.2. ОПК ОС-6.2 ОПК ОС-7.2. ПКс-1.2. ПКс-2.2. ПКс-4.2. ПКс-5.2. ПКс-6.3.	Консультации с научным руководителем
5	Заключение	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-6	ОПК-1.2. ОПК-2.2. ОПК-3.3. ОПК-4.2. ОПК ОС-5.2. ОПК ОС-6.2.	Консультации с научным руководителем

		ОПК ОС-7 ОПК ОС-8 ПКс-2 ПКс-3 ПКс-4 ПКс-5 ПКс-6. ПКс-7	ОПК ОС-7.2. ОПК ОС-8.3. ПКс-2.2. ПКс-3.4. ПКс-4.2. ПКс-5.2. ПКс-6.3 ПКс-7.4.	
6	Подготовленная и оформленная ВКР	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-7 ОПК ОС-8 ПКс-1 ПКс-2 ПКс-3 ПКс-4 ПКс-5 ПКс-6 ПКс-7	ОПК-1.2. ОПК-2.2 ОПК-3.3. ОПК-4.2. ОПК ОС-5.2. ОПК ОС-7.2. ОПК ОС-8.3. ПКс-1.2. ПКс-2.2. ПКс-3.4. ПКс-4.2. ПКс-5.2. ПКс-6.3 ПКс-7.4.	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР (при наличии)
7	Подготовленная и оформленная ВКР	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК ОС-5 ОПК ОС-7 ОПК ОС-8 ПКс-1 ПКс-2 ПКс-3 ПКс-4 ПКс-5	ОПК-1.2. ОПК-2.2 ОПК-3.3. ОПК-4.2. ОПК ОС-5.2. ОПК ОС-7.2. ОПК ОС-8.3. ПКс-1.2. ПКс-2.2. ПКс-3.4. ПКс-4.2. ПКс-5.2.	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК

		ПКс-6 ПКс-7	ПКс-6.3 ПКс-7.4.	
--	--	----------------	---------------------	--

**В ходе подготовки и сдачи государственного экзамена:**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код индикатора достижения компетенции</b>	<b>Ключевой индикатор</b>
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.3	Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.2	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.2	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.2	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.2	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)
УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК ОС-7.2	На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при	УК ОС-8.2	Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения

	возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.2	Приводит экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.2	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремистской, в том числе террористической деятельности	УК ОС-11.2	Определяет причины и условия, способствующие осуществлению экстремистской деятельности, в том числе террористической, и предлагает меры, направленные на их профилактику
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.2	Использует необходимые информационно-реферативные системы, а также средства визуализации основных результатов собственной деятельности
ОПК-2	Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ОПК-2.2	Анализирует социальные процессы и явления, происходящие в обществе, дает оценку их возможным негативным последствиям, ситуациям социального риска на основе обобщения профессиональной информации, используя научные теории и концепции
ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-3.3	Составляет и оформляет результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора по итогам профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.2	Использует профессиональный инструментарий для осуществления деятельности в сфере социальной работы, осуществляет его контроль и оценку
ОПК ОС-5	Способен к оказанию услуг в области обязательного социального обеспечения и социальной помощи населению	ОПК ОС-5.2	Оказывает или содействует в оказании услуг в области обязательного социального обеспечения и социальной помощи населению
ОПК ОС-6	Способен предоставлять социальные услуги и реализовывать меры социальной поддержки населению, осуществлять оценку их эффективности	ОПК ОС-6.2	Предоставляет социальные услуги населению и определяет меры социальной поддержки с точки зрения их эффективности; проводит оценку и контроль качества оказания социальных услуг
ОПК ОС-7	Способен участвовать в разработке и реализации социальных программ и	ОПК ОС-7.2	Определяет индикаторы состояния социальной ситуации, проводит экспертизу социального

	проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания и оказания социальной поддержки гражданам на индивидуальном, групповом или средовом уровнях		проекта (программы), анализирует и оценивает процесс и результаты реализации социальных услуг и социальной поддержки граждан на индивидуальном, групповом или средовом уровнях
ОПК ОС-8	Способен участвовать в планировании и контроле деятельности организации социального обслуживания, в том числе с применением информационных технологий	ОПК ОС-8.3	Планирует и контролирует деятельность организации социального обслуживания, в том числе с применением современных информационных технологий

## 2.2 Оценочные материалы по видам государственных аттестационных испытаний

### Общие требования к сдаче государственного экзамена как оценочному средству

К сдаче экзамена допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам в устной форме.

В порядке очереди из предварительно разложенных на столе экзаменационных билетов случайным образом вытягивается студентом один билет. Билет выбирается однократно.

При проведении государственного экзамена каждому экзаменуемому предоставляется 30 минут для подготовки к вопросам экзаменационного билета.

Установленная норма времени на ответ студента по вопросам билета и дополнительные вопросы комиссии составляет не более 0,5 часа на одного студента. Время, отводимое студенту на выступление и ответы на вопросы, не должно превышать 15 минут.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья установленная продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, может быть увеличена не более чем на 20 минут.

При подготовке к ответу можно пользоваться: справочными материалами по утвержденному заведующим кафедрой списку.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

### Рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Для подготовки к государственному экзамену необходимо изучить материалы из перечня основной и дополнительной литературы и проверить полученные в ходе обучения знания и сформированные компетенции, путем решения вопросов к государственному экзамену открытого, закрытого и комбинированного типов, практических заданий, размещенных в Приложениях 2, 3 и 4.

Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену приводится в Приложении 2 к РП ГИА.

Примеры практических заданий к государственному экзамену приводятся в Приложении 3 к РП ГИА.

Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена представлен в Приложении 4 к РП ГИА.

### Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к дипломным проектам и дипломным работам.

ВКР представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр (организационно-управленческой и научно-исследовательской).

ВКР является исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает ее оригинальность, индивидуализацию приводимых материалов, предложений, рекомендаций и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений.

Бакалаврскую работу отличает самостоятельность подготовки и постановки проблем, опора на специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач исследования. ВКР отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки выпускника бакалавриата.

За соответствие тематики и решаемых задач ВКР профилю направления, актуальность работы, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

Тема бакалаврской работы определяется руководителем диплома в соответствии с разрабатываемой тематикой и направлениями исследования дипломника.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам или видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Тематика подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям практики и формироваться с учетом предложения работодателей по конкретному направлению подготовки.

Бакалавр может предложить для подготовки выпускной работы собственную тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В случаях подготовки ВКРС, обучающиеся имеют право предложить свою тему ВКРС с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности в рамках образовательной программы. Для выбора темы ВКРС обучающийся (несколько обучающихся, планирующих выполнять работу совместно) подает заявление (Приложение 5) на имя руководителя структурного подразделения, в котором будет выполняться ВКРС.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР. Предварительное рассмотрение темы работы и отнесение ее к виду стартапа осуществляется экспертной комиссией Академии: председатель и не менее 4 членов, в состав которой могут входить представители бизнеса, венчурных компаний, акселераторов/инкубаторов, государственных или муниципальных структур поддержки малого и среднего предпринимательства и профессорско-преподавательского состава структурного подразделения Академии, в котором будет выполняться ВКРС (далее - экспертная комиссия). Представители бизнеса в составе экспертной комиссии должны иметь опыт ведения предпринимательской деятельности не менее 5 лет и/или иметь опыт работы в государственных или муниципальных структурах поддержки малого и среднего предпринимательства на руководящей должности не менее 2 лет или на должности специалиста - не менее 3 лет. Экспертные комиссии формируются отдельно в московском кампусе Академии и филиалах.

### **Руководство и консультирование.**

Руководителем ВКР может быть только работник Академии, в том числе работающий на условиях внешнего совместительства или договора гражданско-правового характера.

Обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры руководителями ВКР назначаются работники Академии, занимающие следующие должности:

- директор института/декан факультета;
- заведующий кафедрой;
- профессор;
- доцент;
- старший преподаватель, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- заведующий научно-исследовательской лабораторией или центром, имеющий ученую степень и (или) ученое звание;
- работник из числа административно-управленческого персонала Академии, чья профессиональная деятельность связана с профилем образовательной программы, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Обучающимся по образовательным программам бакалавриата и специалитета руководителями ВКР могут быть назначены:

- преподаватель, имеющий ученую степень;
- старший преподаватель без ученой степени, имеющий стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности не менее 3 (трех) лет.

Допускается привлечение к руководству ВКР штатных работников структурного подразделения Академии, не являющегося подразделением, реализующим образовательную программу. Данный работник должен соответствовать всем необходимым критериям, установленным настоящим Положением.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуального задания на ВКР в соответствии с утвержденной темой;
- определение (совместно с обучающимся) этапов работы, сроков их выполнения и оформления ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников информации;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном задании;
- обязательная проверка ВКР, выполненных в виде научно-исследовательской работы, на наличие неправомочных заимствований и выборочная проверка иных видов ВКР при необходимости в соответствии с локальными нормативными актами Академии;
- подготовка письменного отзыва на ВКР;
- подготовка обучающегося к предварительному рассмотрению и защите ВКР.

Консультант по подготовке ВКР (при необходимости) назначается из числа работников Академии или работников сторонних организаций, профессиональная деятельность и (или) научные интересы которых связаны с темой ВКР обучающегося.

Решение о необходимости назначения консультанта принимает руководитель ВКР по согласованию с руководителем образовательной программы и/или заведующим кафедрой.

Для обучающихся по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме с российской и/или зарубежной образовательной организацией или профильной организацией-участником, может быть назначен консультант по подготовке ВКР со стороны образовательной и (или) профильной организации-участника.

Основными функциями консультанта ВКР, назначенного при необходимости, являются:

- консультирование обучающегося по содержанию и последовательности выполнения ВКР в консультируемой части;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников информации в консультируемой части;
- контроль выполнения ВКР в консультируемой части;
- подготовка письменного отзыва на ВКР по консультируемой части (на усмотрение консультанта).

### **Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

Объем ВКР по программе бакалавриата должен составлять 40-60 страниц (без учета приложений); для работ выполненных в виде стартапа – не менее 30 страниц (без учета приложений)

Выпускная квалификационная работа должна оцениваться по следующим критериям: уровень теоретической, научно-исследовательской проработки проблемы;

- качество методик исследования;
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельность ее разработки.

В **содержании** указывается название всех глав, параграфов, а также названия всех приложений с соответствующими номерами страниц.

Во **введении** раскрываются следующие аспекты:

- актуальность выбранной темы, ее теоретическое и практическое значение;
- степень разработанности темы;
- цель дипломного исследования и конкретные задачи, которые автор ставит перед собой в процессе работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- краткая аннотация основных разделов (глав) работы.

**Цель работы** формулируется как комплексный результат исследования, вытекающий из обоснования актуальности темы. Это конечный результат работы, а точнее, предвосхищаемый результат. Цель в ВКР должна быть только одна, но четко сформулированная.

**Задачи исследования** – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения работы. Они определяют структуру и содержание (план) работы. Формулировка задач должна соответствовать названиям глав, параграфов или пунктам параграфов бакалаврской работы.

**Объект исследования** – это явление, на изучение которого направлена работа.

**Предмет исследования** определяется целью работы и, как правило, отражает характеристики (свойства) объекта.

**Основная часть** состоит из глав (2-3), которые делятся на параграфы. Содержание основной части должно носить предметный, конкретный характер и подтверждаться результатами исследования, методическими и нормативными материалами и конкретными данными, полученными в результате прохождения производственной практики и других возможных форм самостоятельной практической деятельности студентов в области государственного и муниципального управления. Представленные оценки и выводы, предлагаемые подходы и варианты решения, в свою очередь, должны иметь теоретическое обоснование. Использование всех, как теоретических, так и практических материалов должно сопровождаться обязательными ссылками на литературные (документальные) источники.

В **заключении** должны быть представлены основные результаты исследования; сформулированы выводы, полученные в процессе работы, и даны предложения как теоретического, так и практического характера в части дальнейших перспектив исследования и решения поставленной задачи (проблемы). В заключении делается вывод о достижении поставленной цели.

**Библиографический список** должен содержать весь перечень использованных источников в процессе работы: нормативных актов и официальных документов, а также

литературыных источников в сквозной нумерации. Список использованной литературы оформляется в соответствии с регламентирующими документами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»; ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок».

**Приложения** являются не обязательным элементом структуры ВКР. Приложения целесообразно создавать в том случае, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, содержащих большой объем статистического материала, исторических справок, описаний известной методики расчета, выписки или копии нормативных, методических и т.п., документов и др., подробно и детально комментирующих и иллюстрирующих основное содержание работы. Бакалаврская работа должна сопровождаться следующими документами:

- индивидуальное задание на ВКР (Приложение 7);
- отзыв руководителя (Приложение 8);
- справка о проверке текста ВКР в программе «Антиплагиат» (процент оригинальности текста для ВКР бакалавра установлен **не ниже 70%**);
- согласие на размещение выпускной квалификационной работы в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС (Приложение 9).

### **Оформление выпускной квалификационной работы**

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) составляет: по программам бакалавриата – 40-60 страниц.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов работы (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Титульный лист (Приложение 6) включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы имеют порядковые номера в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР, указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная краткость цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (шрифт 14 жирный). Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу), При переносе таблицы перед той частью, которую перенесли,

пишется «Продолжение таблицы №..». Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы, в таблицах допускается применение шрифта 12 размера.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть переплетен (брошюрован).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на вопросы.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания ВКР предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме).

Доступная форма предоставления ВКР: письменно на бумаге, компьютерная презентация, устно.

### **Предзащита выпускной квалификационной работы**

С целью осуществления подготовки обучающихся к защите ВКР по решению структурного подразделения может проводиться предварительная защита ВКР.

Предварительная защита ВКР проводится в порядке, самостоятельно установленным структурным подразделением.

Предварительная защита (предзащита) проводится не позднее одного календарного месяца до защиты ВКР.

На предзащиту студент должен представить:

- полностью законченную, распечатанную, не переплетенную (не брошюрованную) ВКР;

- доклад (речь) по результатам своей работы;
- презентацию в формате MS PowerPoint.

Для проведения предзащиты из числа НПР Института, а также приглашенных представителей ИОГВ и ОМСУ формируется экспертная комиссия факультета, персональный состав которой утверждается деканом по предложению руководителя образовательного направления.

На предзащите студент вступает перед экспертной комиссией кафедры со своим докладом (речью) по итогам проведенного в ВКР исследования, а также презентацией. По итогам предзащиты экспертная комиссия выносит решение о степени готовности ВКР студента, выявленных недостатках и направлениях их исправления, а также о допуске студента к официальной защите ВКР.

### **Представление выпускной квалификационной работы к защите.**

После завершения подготовки ВКР обучающийся должен предоставить финальный текст ВКР на проверку научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР.

Не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися совместно руководитель ВКР предоставляет кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

В отзыве руководитель ВКР обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите, обращая особое внимание

на имеющиеся в работе недостатки, не устранные обучающимся. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а дает работе объективную характеристику, т.е. содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

Если обучающийся не выходил на связь и (или) не представлял свою работу на проверку научному руководителю, а также не предоставил финальный текст ВКР в срок, научный руководитель должен отразить это в своем отзыве.

Если ВКР выполнена на иностранном языке, отзыв составляется на русском языке либо, по усмотрению руководителя ВКР, на том иностранном языке, на котором выполнена работа, с обязательным переводом текста отзыва на русский язык.

Тексты ВКР размещаются структурным подразделением в электронно-библиотечной системе Академии (филиала) и проверяются на объем заимствования. Проверка осуществляется с использованием информационной системы «Антиплагиат».

Не допускается наличие в ВКР неправомочных заимствований, а также применение технических средств, влияющих на объективность результатов проверки работ системой «Антиплагиат»

Организация и контроль проверки (включая контроль за отсутствием фальсификации результатов проверки) производятся уполномоченными лицами Академии из числа работников структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную, научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность. Лица, ответственные за проверку работ, определяются руководителем структурного подразделения.

Лица, ответственные за проверку работ, обращают внимание на возможные технические обходы системы «Антиплагиат»

Признаются правомочными следующие заимствования:

- цитирование собственных материалов (самоцитирование), в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием ссылки на работу, которая используется, и источник заимствования;
- цитирование в оригинале и в переводе в научных, полемических, критических, информационных, учебных целях, правомерно обнародованных произведений в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования;
- цитирование нормативных правовых актов с указанием официального источника публикации;
- использование устойчивых словосочетания и оборотов (наименования организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, часто повторяющиеся устойчивые выражения, юридические термины и т.п.).

Порядок проверки ВКР на объем заимствования:

Для проверки обучающиеся самостоятельно осуществляют загрузку ВКР через свой личный кабинет в формате PDF. Ответственность за соответствие текста ВКР на бумажном и электронном носителях несет обучающийся.

В систему загружается полный текст ВКР.

Количество возможных загрузок версий документа может быть ограничено.

Доступ в личный кабинет предоставляется по учетной записи обучающегося с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://my.ranepa.ru>

Проверка работ, загруженных через личный кабинет, осуществляется с использованием системы «Антиплагиат» в автоматическом режиме. После проверки система «Антиплагиат» формирует справку о результатах проверки.

Обучающийся представляет ВКР руководителю, также распечатанную и подписанную справку о результатах проверки согласно графику написания ВКР определенным структурным подразделением.

Оригинальность ВКР – фрагменты проверяемого текста, не обнаруженные ни в одном источнике и не отмеченные ни одним из модулей

поиска. Показатель «Оригинальность» – это доля фрагментов проверяемого текста, отнесенных к оригинальному тексту, в общем объеме текста.

Для ВКР бакалавров и специалистов минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен **составлять не менее 70%**. При этом объем цитирования и самоцитирования **не должен превышать 20%**.

В случае если ВКР не соответствует требованиям, установленным Положением к оригинальности текста, работа возвращается обучающемуся на доработку. При необходимости доработки ВКР обучающемуся предоставляется полный отчет о проверке. Работа должна быть доработана обучающимся и представлена для повторной проверки. При доработке обучающийся не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритма проверки системы «Антиплагиат». В случае если обучающийся не предоставил новую редакцию работы, или если выявленные недостатки не устранены и (или) итоговая оценка оригинальности работы не достигла допустимых значений руководитель отражает данный факт в отзыве.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

### **2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний.**

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка за государственный экзамен и оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	ОТЛИЧНО	<b>Например:</b>  1. Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме.  2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;  3. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой

		<p>исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	
4	<b>ХОРОШО</b>	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта в достаточном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы некоторые актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с частично самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит частично актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит частично обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об достаточной</p>	<p>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой</p>

		теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не достаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.	
3	<b>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</b>	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта в неполном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы некоторые материалы по данной проблематике и частично достижения эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с частично самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит частично актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит частично обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об неполной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, членов экзаменационной комиссии.</p>	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП
2	<b>НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</b>	<p>1. Выбранная тема работы не раскрыта в полном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы не был использован ряд материалов по данной проблематике и частично достижения эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа не содержит анализ</p>	<b>Компетенции не сформированы</b>

		<p>проблемы, объекта и предмета исследования, носит фрагментарный характер со слабо сформулированными и обоснованными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося не содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, не содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа не выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют об недостаточной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности. Студент не ориентируется в тексте, не может дать ответы на уточняющие вопросы.</p>	
--	--	--	--

**Шкала оценивания государственного экзамена:**

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	ОТЛИЧНО	<p>1. Полностью раскрыта тема в ответе на каждый вопрос.</p> <p>2. Ответ был логично выстроен, содержал корректные аргументы.</p> <p>3. При ответах на каждый вопрос были приведены корректные примеры из политической жизни.</p> <p>4. При ответе продемонстрирован высокий уровень</p>	Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП

		теоретических знаний	
		5. Были даны исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы комиссии.	
4	ХОРОШО	<p>1. Тема вопроса в ответе на каждый вопрос в целом раскрыта.</p> <p>2. Ответ был в целом логично выстроен, содержал корректные аргументы.</p> <p>3. При ответах на вопросы были приведены в целом корректные примеры из политической жизни.</p> <p>4. При ответе продемонстрирован достаточно высокий уровень теоретических знаний</p> <p>5. Были даны ответы на дополнительные вопросы комиссии.</p>	Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП
3	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<p>1. Частично раскрыта тема в ответе на каждый вопрос.</p> <p>2. Ответ содержал логические ошибки и некорректные аргументы.</p> <p>3. При ответах на каждый вопрос были приведены некорректные примеры из политической жизни.</p> <p>4. При ответе продемонстрирован высокий уровень</p>	Выпускник во время сдачи государственного экзамена продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОП

		<p>теоретических знаний</p> <p>5. Были даны не все ответы на дополнительные вопросы комиссии.</p>	
2	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	<p>1. Тема вопросов в ответе не раскрыта.</p> <p>2. Ответ не был логично выстроен, содержал некорректные аргументы.</p> <p>3. При ответах на каждый вопрос не были приведены корректные примеры из политической жизни.</p> <p>4. При ответе продемонстрирован низкий уровень теоретических знаний</p> <p>5. Не были даны ответы на дополнительные вопросы комиссии.</p>	Компетенции не сформированы

На основании результатов государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

## **Приложение 1**

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ:**

1. Социальная реабилитация инвалидов (на базе Центров социального обслуживания населения)
2. Задачи и направления деятельности органа опеки и попечительства.
3. Организация и государственная поддержка приемной семьи (на примере конкретного региона).
4. Развитие системы социальной помощи семьям с детьми (на федеральном и региональном уровне).
5. Социальная работа с молодежью на региональном уровне.
6. Тенденции жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
7. Особенности социальной работы в психиатрических учреждениях.
8. Особенности социальной работы в наркологических учреждениях.
9. Организация профилактической работы с лицами, склонными к употреблению психоактивных веществ.
10. Социальная работа в конфессиональных учреждениях.
11. Социальная работа с лицами без определенного места жительства.
12. Социальная работа с безнадзорными и беспризорными несовершеннолетними.
13. Особенности социальной работы в учреждениях пенитенциарной системы.
14. Социальная работа по формированию мотивации здорового образа жизни (конкретной группы населения).
15. Социальная работа общественной организации (на примере конкретной организации)
16. Социальная работа с лицами подвергшимися насилию (на примере конкретной организации).
17. Деятельность Пенсионного фонда России по реализации пенсионной реформы.
18. Здоровьесберегающие технологии в деятельности учреждения социального обслуживания (на конкретном примере).
19. Организация социально-досуговой деятельности пожилых людей (на примере конкретного учреждения)
20. Социальная работа с ВИЧ-инфицированными
21. Социальное проектирование в системе социальной защиты населения
22. Социальный контракт в системе социальной защиты населения
23. Конфликт в деятельности учреждения социального обслуживания: понятие, виды, пути разрешения.
24. Качество деятельности учреждений социального обслуживания: оценка, контроль

25. Социальная работа с семьей по профилактике девиантного поведения подростков
26. Социальная помощь молодежи в службе занятости.
27. Содействие социальной адаптации выпускников детских домов.
28. Социальная работа с несовершеннолетними с делинквентным поведением.
29. Организация социально-медицинского обслуживания пожилых и нетрудоспособных.
30. Социальная работа с семьей, имеющей ребенка инвалида.
31. Социальная работа в учреждениях образования.
32. SOS-деревня как новая модель жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
33. Межведомственное взаимодействие в семейной политике.
34. Государственные услуги в системе социального обслуживания (на примере конкретной группы населения: пожилые, инвалиды, семьи с детьми, женщины и т.д.)
35. Управление развитием добровольчества в социальной сфере.
36. Многофункциональные центры в системе социальной работы.
37. Технологии социального сопровождения в деятельности Центров социального обслуживания (на конкретном примере).
38. Реабилитация и социальная адаптация лиц, страдающих химической зависимостью (на примере деятельности конкретной организации).

**Перечень вопросов открытого типа к государственному экзамену.**

**Теоретическая часть**

1. Социальная политика, её взаимосвязь с социальной работой.
2. Общественное и индивидуальное здоровье: понятие, показатели.
3. Социальная работа как вид профессиональной деятельности.
4. Объект и субъект социальной работы.
5. Общественные и благотворительные организации в системе социальной работы.
6. Социальная защита населения: сущность и организационные формы.
7. Проектирование, программирование и моделирование в социальной работе.
8. Организация и методы исследования в социальной работе.
9. Социальное обслуживание как направление социальной защиты населения: понятие, принципы, функции.
10. Экономические основы деятельности учреждений социального обслуживания.
11. Стандартизация в системе социального обслуживания.
12. Конфликты, компромиссы и консенсусы в практике социальной работы.
13. Роль социальных служб в формировании здорового образа жизни.
14. Права граждан в системе социального обслуживания.
15. Особенности социальной работы в учреждениях системы образования.
16. Особенности социальной работы в учреждениях системы здравоохранения.
17. Социальная работа в учреждениях пенитенциарной системы.
18. Социальная работа на производстве.
19. Социальная работа в центрах занятости населения.
20. Обязательное медицинское страхование. Права граждан по обязательному медицинскому страхованию.
21. Государственное пенсионное обеспечение. Пенсионное страхование. Права граждан на страховую пенсию.
22. Пособия по социальному обеспечению и социальному страхованию.
23. Прожиточный минимум как базовый социальный стандарт.
24. Усыновление. Опека. Попечительство.
25. Роль церкви и религиозных организаций в оказании социальной помощи населению.
26. Социальная диагностика как технология социальной работы.
27. Технология социальной реабилитации.
28. Социальное консультирование.
29. Социальная коррекция и терапия.
30. Социально-адаптационная технология.
31. Сущность и виды социальной экспертизы.
32. Социальная работа с инвалидами, с детьми инвалидами и их семьями
33. Социальная работа с лицами без определённого места жительства.
34. Социальные проблемы молодёжи и пути их решения в системе социальной работы.
35. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста.
36. Социальная работа с безнадзорными и беспризорными детьми и подростками.
37. Профилактическая и реабилитационная работа с лицами, склонными к употреблению психоактивных веществ.
38. Добровольчество в социальной работе.

39. Организация гериатрической помощи гражданам пожилого и старческого возраста.
40. Независимая оценка качества социальных услуг в системе социального обслуживания

**Примеры практических заданий к государственному экзамену.**

**Задание 1.** Составьте программу социального сопровождения замещающих семей.

**Задание 2.** Определите перечень социальных услуг, которые могут быть предложены пожилой женщине, частично утратившей способность к самообслуживанию и мало мобильной, при составлении индивидуальной программы оказания социальных услуг.

**Задание 3.** Составьте перечень вопросов для проведения собеседования с потенциальными опекунами детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Задание 4.** Составьте перечень пунктов, которые должны быть в эффективном трудовом контракте для специалиста Центра социального обслуживания.

**Задание 5.** Семья проживает в пригороде. 7-летняя дочь – ребенок-инвалид (диагноз – ДЦП) – замкнута, со сверстниками не общается, в школу не ходит, все время проводит дома. Родители считают, что общение с посторонними людьми может навредить дочери.

1. Определите социальную проблему.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы семьи, имеющей ребенка инвалида.
3. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в оказании помощи?
4. Какие варианты решения данной проблемы Вы можете предложить?

**Задание 6.** Некоммерческая организация хочет войти в реестр поставщиков государственных социальных услуг. Составьте перечень требований, которые она должна для этого выполнить?

**Перечень заданий комбинированного и закрытого типов для государственного экзамена**

**1. Задания закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных**

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</p>	<p>1. Какое из определений наиболее точно отражает сущность социальной адаптации?</p> <p>а) Приспособление организма к условиям окружающей среды б) Пассивное подчинение индивида требованиям социальной группы в) Активный процесс взаимодействия индивида и социальной среды, ведущий к оптимальному соотношению их интересов г) Утрата индивидом своих личностных характеристик</p> <p>2. К задачам социальной защиты населения не относится:</p> <p>а) реклама промышленной продукции для населения б) реализация установленных прав и гарантий в) использование активных форм социальной поддержки</p> <p>3. Укажите важнейший инструмент социальной политики страны :</p> <p>а) социальная защита; б) социальная поддержка; с) социальное обеспечения; д) 40-е годы XVIII века.</p> <p>4. Для каких субъектов может быть установлена опека? (выбрать один правильный ответ)</p> <p>а) совершенолетных, нуждающихся в помощи; б) <b>малолетних граждан</b> (не достигших 14 лет) и <b>признанных судом недееспособных граждан</b>; с) <b>малолетних граждан</b> (не достигших 14 лет) и дееспособными, но нуждающимися в помощи гражданами.</p> <p>5. Что является основной целью социальной адаптации людей с ОВЗ в современном обществе?</p> <p>а) Материальное обеспечение б) Максимально возможная компенсация ограничений и интеграция в общественную жизнь в) Психологическое принятие своего диагноза г) Обучение в специализированных учреждениях</p> <p>6. Учреждение социального обслуживания, предназначенное для временного проживания и социальной реабилитации безнадзорных и беспризорных детей и подростков:</p> <p>а) социальный приют для детей и подростков б) специальный дом-интернат в) территориальный центр социальной помощи семье и детям</p> <p>7. Границы ответственности социального работника устанавливаются:</p> <p>а) нормативными документами б) совестью социального работника в) кодексом социального работника</p>

		<p>8.Инклюзивное образование – это:</p> <p>а) Обучение в отдельных специализированных классах</p> <p>б) Создание особых условий для одаренных детей</p> <p>в) Процесс совместного обучения детей с ОВЗ и без в обычных школах</p> <p>г) Дистанционное обучение на дому</p>
		<p>9.Одна из универсальных форм работы с клиентом, представляющая собой оказание различной помощи на дому:</p> <p>а) социальная защита</p> <p>б) социальный патронаж +</p> <p>в) социальное обслуживание</p> <p>г) социальная адаптация</p>
		<p>10.Что является ключевой характеристикой аддиктивного поведения?</p> <p>а) Случайное экспериментирование с ПАВ</p> <p>б) Стойкая зависимость от объекта аддикции, определяющая весь образ жизни</p> <p>в) Временное увлечение экстремальными хобби</p> <p>г) Социальная активность в неформальных группах</p>

## **2. Задания комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора**

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	<p>1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>1. Суть социальной работы в социально-трудовой сфере:</p> <p>а) оказание помощи людям, занимающиеся социальной работой профессионально или на общественных началах.</p> <p>б) оказание помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, не способным решить свои проблемы без посторонней помощи.</p> <p>в) разъяснение прав сотрудникам благотворительных организаций</p> <p>2.Какая деятельность специалистов пооказанию медико-социальной помощи, направленная на помошь людям, является наиболее эффективной?</p> <p>а) Предупреждение рецидивов зболеваний и выхода на инвалидность.</p> <p>б) Организация медико-социального патронажа для различных групп населения: инвалидов, пожилых людей и других уязвимых групп.</p> <p>в) Координация ухода и реабилитации — например, организация домашнего ухода, физической и психологической реабилитации после выписки пациента из больницы</p> <p>3.Какая деятельность, направленная на помошь людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации является наиболее эффективной?</p> <p>а)волонтерство</p> <p>б) помошь общественных организаций</p> <p>в) психологическая</p> <p>г) педагогическая</p>
		<p>4.Студент, столкнувшись с неудачей на экзамене, анализирует</p>

	<p>причины провала, составляет план подготовки и обращается к преподавателю за консультацией. Какая стратегия адаптации демонстрируется?</p> <p>а) Избегание б) Проблемно-ориентированный копинг в) Эмоционально-ориентированный копинг г) Ритуализм</p>
	<p>5. Главным субъектом социальной работы являются:</p> <p>а) люди, занимающиеся социальной работой профессионально или на общественных началах. б) государство с его органами исполнительной власти как местного, так и регионального уровня в) религиозные г), благотворительные организации, д) волонтёрские и другие объединения граждан</p>
	<p>6. Специалист в сфере образования и социальной работы, который помогает детям и их семьям справляться с различными проблемами это-</p> <p>а) социальный педагог б) специалист по социальной работе в) социальный работник г) педагог</p>
	<p>7. Умение анализировать свою деятельность, видеть свои ошибки и пути их исправления, давать беспристрастную оценку своим действиям и поведению называется:</p> <p>а) саморегуляцией б) самовоспитанием в) самокритичностью .</p>
	<p>8. При постановке социального диагноза и определении методов компетентного вмешательства, социальной работы с конкретным клиентом социальный работник (социальный педагог) выполняет роль:</p> <p>а) психотерапевта б) эксперта в) адвоката г) педагога</p>
	<p>9. Профессия «социальный работник» введена в РФ в:</p> <p>а) 1956 г. б) 2001 г. в) 1991 г. г) 2003 г.</p>
	<p>10. К какому типу профессиональной деятельности относится социальная работа?</p> <p>а) К профессиям типа «человек – художественный образ»; б) К профессиям типа «человек – природа»; в) К профессиям типа «человек – человек»; г) К профессиям типа «человек – техника»; д) К профессиям типа «человек – знаковая система».</p>

### **3. Задание закрытого типа на установление соответствие**

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ЗАДАНИЯ																						
Задание закрытого типа на установление соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	<p>1. Установите соответствие между понятием и его определением:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Понятие</th> <th>Определение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Адаптивность</td> <td>а) Результат процесса адаптации, выражающийся в состоянии равновесия между личностью и средой</td> </tr> <tr> <td>2. Адаптированность</td> <td>б) Устойчивое состояние нарушенного взаимодействия между личностью и социальной средой</td> </tr> <tr> <td>3. Дезадаптация</td> <td>в) Свойство личности, выражающееся в способности к активному приспособлению</td> </tr> <tr> <td>4. Реадаптация</td> <td>г) Процесс повторной адаптации к изменившимся условиям после периода дезадаптации</td> </tr> </tbody> </table> <p>2.Установите соответствие между задачами в социально-трудовой сфере и их содержанием</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Задачи</th> <th>Содержание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Социальная защита</td> <td>а) помочь сотрудникам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, например, обеспечение жильём, медицинское обеспечение, организация досуга.</td> </tr> <tr> <td>2.Социальное обслуживание</td> <td>б) обеспечение минимальных социальных гарантий, прав, льгот и свобод всех участников трудового коллектива. Например, выплата пособий, компенсаций, улучшение условий и охраны труда.</td> </tr> <tr> <td>3.Социальная поддержка</td> <td>в)оказание социальных услуг работникам, неспособным позаботиться о себе, и услуг, необходимых для удовлетворения потребностей их нормального существования.</td> </tr> </tbody> </table> <p>3.Установите соответствие между учреждениями социальной защиты и описанием деятельности:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Учреждения</th> <th>Описание деятельности учреждение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1Территориальные центры помощи семье и детям</td> <td>а) социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, а также временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания и обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов старше 18 лет, страдающих хроническими психическими расстройствами и нуждающихся в постороннем уходе, и которое</td> </tr> </tbody> </table>	Понятие	Определение	1. Адаптивность	а) Результат процесса адаптации, выражающийся в состоянии равновесия между личностью и средой	2. Адаптированность	б) Устойчивое состояние нарушенного взаимодействия между личностью и социальной средой	3. Дезадаптация	в) Свойство личности, выражающееся в способности к активному приспособлению	4. Реадаптация	г) Процесс повторной адаптации к изменившимся условиям после периода дезадаптации	Задачи	Содержание	1. Социальная защита	а) помочь сотрудникам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, например, обеспечение жильём, медицинское обеспечение, организация досуга.	2.Социальное обслуживание	б) обеспечение минимальных социальных гарантий, прав, льгот и свобод всех участников трудового коллектива. Например, выплата пособий, компенсаций, улучшение условий и охраны труда.	3.Социальная поддержка	в)оказание социальных услуг работникам, неспособным позаботиться о себе, и услуг, необходимых для удовлетворения потребностей их нормального существования.	Учреждения	Описание деятельности учреждение	1Территориальные центры помощи семье и детям	а) социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, а также временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания и обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов старше 18 лет, страдающих хроническими психическими расстройствами и нуждающихся в постороннем уходе, и которое
Понятие	Определение																							
1. Адаптивность	а) Результат процесса адаптации, выражающийся в состоянии равновесия между личностью и средой																							
2. Адаптированность	б) Устойчивое состояние нарушенного взаимодействия между личностью и социальной средой																							
3. Дезадаптация	в) Свойство личности, выражающееся в способности к активному приспособлению																							
4. Реадаптация	г) Процесс повторной адаптации к изменившимся условиям после периода дезадаптации																							
Задачи	Содержание																							
1. Социальная защита	а) помочь сотрудникам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, например, обеспечение жильём, медицинское обеспечение, организация досуга.																							
2.Социальное обслуживание	б) обеспечение минимальных социальных гарантий, прав, льгот и свобод всех участников трудового коллектива. Например, выплата пособий, компенсаций, улучшение условий и охраны труда.																							
3.Социальная поддержка	в)оказание социальных услуг работникам, неспособным позаботиться о себе, и услуг, необходимых для удовлетворения потребностей их нормального существования.																							
Учреждения	Описание деятельности учреждение																							
1Территориальные центры помощи семье и детям	а) социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, а также временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания и обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов старше 18 лет, страдающих хроническими психическими расстройствами и нуждающихся в постороннем уходе, и которое																							

			должно обеспечивать соответствующие их возрасту и состоянию здоровья условия жизнедеятельности, мероприятия медицинского и социального характера, питание и уход, организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга										
	2.Центр помощи женщинам		б) социальное обслуживание граждан Российской Федерации без определенного места жительства.										
	3.Психоневрологический интернаты		с) оказывает помощь женщинам, подвергшимся насилию, попавшим в кризисную ситуацию, а также несовершеннолетним беременным и молодым матерям.										
	4. Учреждения обслуживания граждан без определённого места жительства и занятий.		д) Оказание социальной помощи семьям и детям.										
4. Установите соответствие между видом барьера и его примером в адаптации людей с ОВЗ:													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Вид барьера</th><th>Пример</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Физический</td><td>а) Низкая мотивация к трудуоустройству из-за страха отказа</td></tr> <tr> <td>2. Психологический</td><td>б) Отсутствие пандуса при входе в здание</td></tr> <tr> <td>3. Коммуникативный</td><td>в) Невозможность устроиться на работу из-за дискриминации</td></tr> <tr> <td>4. Социальный</td><td>г) Отсутствие сурдопереводчика в поликлинике</td></tr> </tbody> </table>				Вид барьера	Пример	1. Физический	а) Низкая мотивация к трудуоустройству из-за страха отказа	2. Психологический	б) Отсутствие пандуса при входе в здание	3. Коммуникативный	в) Невозможность устроиться на работу из-за дискриминации	4. Социальный	г) Отсутствие сурдопереводчика в поликлинике
Вид барьера	Пример												
1. Физический	а) Низкая мотивация к трудуоустройству из-за страха отказа												
2. Психологический	б) Отсутствие пандуса при входе в здание												
3. Коммуникативный	в) Невозможность устроиться на работу из-за дискриминации												
4. Социальный	г) Отсутствие сурдопереводчика в поликлинике												

		<p>5. Установите соответствие между ролями социального работника и их характеристиками:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Роль социального работника</th><th>Описание деятельности</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Определитель клиента</td><td>a) Оказывает помощь другим социальным работникам или службам. Цель — помочь в улучшении умения профессионалов социальной работы решать проблемы клиентов</td></tr> <tr> <td>2. Посредник</td><td>б) Вносит изменения в поведенческие стереотипы, навыки и восприятия людей или групп. Цель — психолого-педагогическая поддержка клиентов.</td></tr> <tr> <td>3. Корректор поведения</td><td>с) Находится между конфликтующими сторонами: двумя людьми, индивидом и группой, двумя группами. Цель — снять разногласия и научить людей работать вместе продуктивно.</td></tr> <tr> <td>4. Консультант</td><td>d) Устанавливает людей и группы, находящиеся в трудной жизненной ситуации.</td></tr> </tbody> </table>	Роль социального работника	Описание деятельности	1. Определитель клиента	a) Оказывает помощь другим социальным работникам или службам. Цель — помочь в улучшении умения профессионалов социальной работы решать проблемы клиентов	2. Посредник	б) Вносит изменения в поведенческие стереотипы, навыки и восприятия людей или групп. Цель — психолого-педагогическая поддержка клиентов.	3. Корректор поведения	с) Находится между конфликтующими сторонами: двумя людьми, индивидом и группой, двумя группами. Цель — снять разногласия и научить людей работать вместе продуктивно.	4. Консультант	d) Устанавливает людей и группы, находящиеся в трудной жизненной ситуации.
Роль социального работника	Описание деятельности											
1. Определитель клиента	a) Оказывает помощь другим социальным работникам или службам. Цель — помочь в улучшении умения профессионалов социальной работы решать проблемы клиентов											
2. Посредник	б) Вносит изменения в поведенческие стереотипы, навыки и восприятия людей или групп. Цель — психолого-педагогическая поддержка клиентов.											
3. Корректор поведения	с) Находится между конфликтующими сторонами: двумя людьми, индивидом и группой, двумя группами. Цель — снять разногласия и научить людей работать вместе продуктивно.											
4. Консультант	d) Устанавливает людей и группы, находящиеся в трудной жизненной ситуации.											
		<p>6. Установите соответствие между принципами социальной работы и их описанием:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Принцип</th><th>Описание принципа</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Принципы социальной работы</td><td>a) Отражают сложность и многообразие организационных, функционально-иерархических связей и отношений.</td></tr> <tr> <td>2. Организационные принципы</td><td>b) предполагает, что информация о клиенте (получателе социальных услуг) не подлежит разглашению.</td></tr> <tr> <td>3. Психологопедагогические принципы</td><td>c) Выражают требования к выбору средств психолого-педагогического воздействия на клиентов социальных служб, необходимость учёта индивидуальных характеристик при осуществлении любых социально-технологических процедур.</td></tr> <tr> <td>4. Принцип конфиденциальности</td><td>d) Выражают требования, обусловленные зависимостью содержания и направленности социальной работы от социальной политики государства.</td></tr> </tbody> </table>	Принцип	Описание принципа	1. Принципы социальной работы	a) Отражают сложность и многообразие организационных, функционально-иерархических связей и отношений.	2. Организационные принципы	b) предполагает, что информация о клиенте (получателе социальных услуг) не подлежит разглашению.	3. Психологопедагогические принципы	c) Выражают требования к выбору средств психолого-педагогического воздействия на клиентов социальных служб, необходимость учёта индивидуальных характеристик при осуществлении любых социально-технологических процедур.	4. Принцип конфиденциальности	d) Выражают требования, обусловленные зависимостью содержания и направленности социальной работы от социальной политики государства.
Принцип	Описание принципа											
1. Принципы социальной работы	a) Отражают сложность и многообразие организационных, функционально-иерархических связей и отношений.											
2. Организационные принципы	b) предполагает, что информация о клиенте (получателе социальных услуг) не подлежит разглашению.											
3. Психологопедагогические принципы	c) Выражают требования к выбору средств психолого-педагогического воздействия на клиентов социальных служб, необходимость учёта индивидуальных характеристик при осуществлении любых социально-технологических процедур.											
4. Принцип конфиденциальности	d) Выражают требования, обусловленные зависимостью содержания и направленности социальной работы от социальной политики государства.											
		<p>7. Установите соответствие между формами жизнеустройства граждан и их описанием.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Форма</th><th>Описание</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. патронаж</td><td>a) Шлюз «исключающее или это форма помощи ребёнку, живущему в сиротском учреждении, без оформления его постоянного проживания в семье. В выходные, праздничные или каникулярные дни ребёнок на правах гостя посещает и кратковременно проживает в семье наставника.</td></tr> </tbody> </table>	Форма	Описание	1. патронаж	a) Шлюз «исключающее или это форма помощи ребёнку, живущему в сиротском учреждении, без оформления его постоянного проживания в семье. В выходные, праздничные или каникулярные дни ребёнок на правах гостя посещает и кратковременно проживает в семье наставника.						
Форма	Описание											
1. патронаж	a) Шлюз «исключающее или это форма помощи ребёнку, живущему в сиротском учреждении, без оформления его постоянного проживания в семье. В выходные, праздничные или каникулярные дни ребёнок на правах гостя посещает и кратковременно проживает в семье наставника.											

2.Патронат	b) форма устройства малолетних граждан (не достигших 14 лет) и признанных судом недееспособных граждан. При этом назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.
3.Опека	c) это форма попечительства, при которой совершенолетнему дееспособному лицу оказывают регулярную помощь в осуществлении прав, их защите и выполнении обязанностей
4.Гостевая семья	d) форма семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Ребёнок передаётся на воспитание в семью патронатного воспитателя на основании специального договора

8.Установите соответствие:.

Показатель сравнения концепций деятельности общественных объединений	Основная идея концепций деятельности общественных объединений
1.Сервисная концепция	а)развитие человеческих ресурсов
2. Концепция саморазвития	б)отстаивание своих интересов, развитие социальных инициатив как условие строительства гражданского общества.
3. Концепция гражданской ответственности	в)общественная инициатива – лаборатория социального проектирования
4. Концепция социального действия	г)решение конкретных социальных проблем

9. Установите соответствие между формами государственной заботы и содержанием

форма	содержание
1.Опека и попечительство	а) это форма государственной заботы о несовершеннолетних гражданах (от 14 до 18 лет), по решению суда ограниченных в дееспособности
2.Опека	б) это комплексный институт семейного и гражданского права. Он представляет собой систему норм, направленных на урегулирование отношений государства и неправоспособных лиц.
3.Попечительство	с) это форма государственной заботы о малолетних гражданах (лицах, не достигших 14 лет), оставшихся без опеки родителей, или судом признанных недееспособными.

10 Установите соответствие между технологиями социальной работы с неполной семьей и их содержанием:

Технологии	Содержание
1.Разработка и реализация индивидуальной программы сопровождения	а) Направлена на выявление и преодоление проблемных зон в социальной среде развития и воспитания детей, жизнедеятельности взрослых.

		2.Семейная терапия	б) Применяется в отношении неблагополучных семей, воспитывающих детей «группы риска», требующих особого внимания и заботы.
		3.Социальная профилактика.	в) Оказывает помощь не только членам неполной семьи, но и ушедшим из семьи родителям.
		4. Социальная коррекция.	г) Включает диагностику проблемной ситуации, общую характеристику социальной среды развития, выявление возможных проблем медико-социального и психолого-педагогического характера.

**5. Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных**

Тип задания	Сценарии выполнения	Типовые задания
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких предложенных вариантов	<p>1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или а г.).</p>	<p>1. Задачи социальной работы в социально-трудовой сфере могут включать:</p> <p>а)Социальную защиту</p> <p>б)Социальное обслуживание</p> <p>в) Социальную поддержку</p> <p>г) Юридическую помощь</p> <p>2.К нестационарным типам учреждений относятся</p> <p>а) социальные приюты</p> <p>б) дома ночного пребывания</p> <p>в) комплексный центр социального обслуживания</p> <p>г) территориальный центр социальной помощи семье и детям</p> <p>3.Лицо, закончившее высшее учебное заведение по профилю социальной работы:</p> <p>а) работник социального учреждения</p> <p>б) специалист по социальной работе</p> <p>в) социальный работник</p> <p>г) бакалавр социальной работы</p> <p>4.К стационарным типам учреждений относятся</p> <p>а) социальные приюты</p> <p>б) психоневрологические интернаты</p> <p>в) комплексный центр социального обслуживания</p> <p>г) территориальный центр социальной помощи семье и детям</p> <p>5.Что из перечисленного относится к основным признакам социальных учреждений?</p> <p>а) подчинённость определенной цели;</p> <p>б) структурированность;</p> <p>с) взаимосвязанность частей;</p> <p>многофункциональность.</p> <p>6.Что такая интерактивная форма обучения в преподавании дисциплины «Основы социальной работы»</p> <p>а) Это форма обучения, в которой студент выступает в роли пассивного объекта восприятия информации;</p> <p>б) Это форма обучения, в которой студент выступает в роли активного субъекта получения информации, выполняя самостоятельную работу по ее поиску;</p> <p>в) Это форма обучения, в которой организовано активное взаимодействие между всеми студентами и преподавателем, направленное на накопление совместного знания.</p>

		<p>7. Что из перечисленного относится к формам устройства дееспособных и недееспособных граждан? (выбрать все правильные ответы).</p> <p>a) патронаж; b) опека; c) приемная семья; d) усыновление</p>
		<p>8. <b>Попечительство</b> — это форма государственной заботы</p> <p>а) о несовершеннолетних гражданах (от 14 до 18 лет). б) по решению суда ограниченных в дееспособности с) о несовершеннолетних гражданах до 14 лет д) по решению суда признанных недееспособными</p>
		<p>9. Благотворительную помощь можно оказать в виде:</p> <p>а) денег, одежды, игрушек, канцелярских товаров б) в любой материальной форме. с) открыток на праздник д) исключительно денег</p>
		<p>10. Адресатами благотворительности могут быть:</p> <p>а) сироты, инвалиды, пожилые люди б) ветераны, бездомные люди с) обеспеченные люди д) только бездомные животные</p>

## **6. Задание закрытого типа на установление последовательности**

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИЙ ВЫПОЛНЕНИЯ	ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа на установление последовательности	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	<p>1. Расположите этапы процесса социальной адаптации в правильной последовательности:</p> <p>а) Стадия равновесия б) Ориентационная стадия в) Стадия идентификации г) Стадия терпимости</p> <p>2. Расставьте в правильном порядке ключевые субъекты социальной работы.</p> <p>а) Учреждения и организации для детей и подростков б) Система социальных служб; в) Общественные объединения, организующие мероприятия по проведению досуга для лиц с ограниченными возможностями, например, дома культуры инвалидов г) Негосударственные организации и объединения, такие как <b>семейные центры и клубы, самодеятельные театры</b></p> <p>3. Расставьте в порядке наибольшей значимости характеристики профессионализма;</p> <p>а)личностные качества б) навыков в) знаний г) опыта</p> <p>4. Расставьте в правильном порядке ключевые этапы становления социальной работы в России.</p> <p>а)период перехода к рыночной экономике б)советский период,создание плана по модернизации курсов и контента;</p>

	<p>в)современный этап; г)дореволюционный этап</p> <p>5. Расположите этапы процесса социально-психологической адаптации человека, приобретшего инвалидность, в правильной последовательности:</p> <p>а) Принятие нового статуса и переориентация б) Фаза осознания и переживания в) Фаза протesta и отрицания г) Ассимиляция и интеграция в новую жизнь</p> <p>6. В какой последовательности происходит усыновление?</p> <p>а)Права и обязанности усыновителя и усыновленного ребенка возникают со дня вступления в законную силу решения суда об усыновлении ребенка; б)Для усыновления ребенка необходимо заключение органа опеки и попечительства об обоснованности усыновления и о его соответствии интересам усыновляемого ребенка с указанием сведений о факте личного общения усыновителей (усыновителя) с усыновляемым ребенком. в)Усыновление производится судом по заявлению лиц (лица), желающих усыновить ребенка. Рассмотрение дел об усыновлении ребенка производится судом в порядке особого производства по правилам, предусмотренным гражданским процессуальным.</p> <p>7. Расставьте в правильном порядке ключевые субъекты социальной работы.</p> <p>а) Государственные органы власти б)Муниципальные органы власти в)региональные органы власти; г) Руководители социальных учреждений д)Социальные работники</p> <p>8. Этапы регистрации благотворительной организации:</p> <p>а) Подача документов в территориальный орган Минюста России. б) Выдача свидетельства о госрегистрации. в) Подготовительная работа. г) Создание протокола о создании организации. д) Выдача свидетельства о госрегистрации.</p> <p>9. Расположите последовательность этапов оказания благотворительной помощи:</p> <p>а) Разработка критериев отбора. б) Принятие окончательного решения в) Анализ потребностей г) Мониторинг и контроль за использованием полученной помощи. д) Создание процедуры подачи заявок. е) Определение целевой аудитории. ж) Обработка заявок</p> <p>10. Установите последовательность становления социальной работы в России</p> <p>а)период церковно-княжеской благотворительности б)архаический период в)период государственного признания г)период социального планирования</p>
--	--

**Приложение 5.**

Директору  
института/филиала

ФИО директора

от

ФИО обучающегося/обучающихся

обучающегося(ихся) курса, группы

формы обучения,

по направлению подготовки/специальности

по образовательной  
программе

**Заявление**

Прошу/просим разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме:

Обоснование целесообразности разработки темы:

Указанная тема ВКР утверждена на заседании кафедры, что подтверждает её значимость и актуальность изучения данного вопроса.

Прошу/просим назначить руководителем ВКР:

указать ФИО, должность

Прошу/просим назначить консультантом  
ВКР<sup>1</sup>:

указать ФИО, должность

дата

подпись

ФИО обучающегося

дата

подпись

ФИО научного руководителя

<sup>1</sup> Заполняется по желанию обучающегося

---

---

дата

---

---

подпись

---

---

ФИО консультанта (при наличии)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС**

**Факультет Социальных технологий  
Направление подготовки 39.03.02 «Социальная работа»  
Профиль «Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности»**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(бакалаврская работа)  
на тему:**

---

---

---

**Автор работы:**  
обучающийся курса \_\_\_\_\_  
формы обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Руководитель работы:**  
Должность, ученая степень,  
ученое звание  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Санкт-Петербург 20\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)

Направление подготовки/специальность  
(с указанием кода):

39.03.02 «Социальная работа»

Образовательная программа:

Социальная работа в различных сферах  
жизнедеятельности

Курс 2 Форма обучения

заочная

ФИО обучающегося(ихся)

1. Вид ВКР: Бакалаврская работа  
2. Тема ВКР: \_\_\_\_\_  
3. Срок сдачи законченной работы: \_\_\_\_\_  
4. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов):  
\_\_\_\_\_

5. Консультант (при наличии):  
\_\_\_\_\_

6. Дата выдачи индивидуального задания: \_\_\_\_\_

№ п/п	Выполняемые работы (этапы выполнения)	Срок (с <u>выполнения</u> по <u>_____</u> )	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				

Задание выдано руководителем ВКР: \_\_\_\_\_

ФИО, должность, ученая степень, ученое звание

«        »        20        г.  
подпись руководителя ВКР

/ \_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

Задание принял к исполнению:

«        »        20        г.  
подпись обучающегося

/ \_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

<sup>2</sup> Заполняется в случае выполнения ВКР несколькими обучающимися

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХИГС

**ОТЗЫВ**

о работе обучающегося(ихся)

в период подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР)

на тему

---

Вид ВКР

Бакалаврская работа

Направление подготовки/специальность  
(с указанием кода):

39.03.02 «Социальная работа»

Образовательная программа:

Социальная работа в различных сферах  
жизнедеятельности

Курс

Форма обучения

заочная

ФИО обучающегося(ихся)

Руководитель ВКР

ФИО, должность, ученая степень, ученое звание

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА<sup>3</sup>**

---

---

**ВЫВОДЫ**

---

---

« ____ » ____ 20 ____ г.	подпись руководителя BKR	/ _____ / расшифровка подписи
--------------------------	-----------------------------	----------------------------------

---

<sup>3</sup> В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель в обязательном порядке отмечает вклад каждого обучающегося в написание работы

**СОГЛАСИЕ**  
**на размещение выпускной квалификационной работы**  
**в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС**

1. Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

являющийся (-аяся) обучающимся(ейся)  
(факультет / академическая группа)

Северо-Западного института управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (СЗИУ РАНХиГС)

в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 25.03.2016 № 01-1502, «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 24.04.2020 № 02-366

даю СЗИУ РАНХиГС согласие на размещение написанной мною в рамках выполнения образовательной программы выпускной квалификационной работы в виде работы бакалавра/ дипломной работы специалиста/ магистерской диссертации/ научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), на тему: \_\_\_\_\_

(название работы)

в сети «Интернет» в свободном доступе в ЭБС ВКР РАНХиГС, расположенной по адресу <http://ebs.ranepa.ru/> в полном объеме / в следующем объеме:

(указываются части работы, разрешенные к размещению)

2. Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я подтверждаю, что ознакомлен с «Порядком загрузки текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в электронную библиотечную систему РАНХиГС», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 02.11.2017 №02-742 и несу ответственность за своевременную загрузку ВКР и/или научного доклада через Личный кабинет в утвержденных форме и формате.

4. Я сохраняю за собой авторское право на выпускную квалификационную работу.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*Против размещения выпускной квалификационной работы в частичном объеме не возражаю, поскольку в работе содержаться сведения, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.*

ФИО руководителя ВКР Дата Подпись