

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 05.04.2024 14:50:09  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС**

---

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА

Методической комиссией по направлению  
38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
Протокол от «21» мая 2021 г. № 5

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.14 «Планирование и проектирование организаций»**

*(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

#### **«ПиПО»**

*краткое наименование дисциплины (модуля)*

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

*(код, наименование направления подготовки)*

Эффективное государственное управление

*(направленность (профиль))*

**бакалавр**

*(квалификация)*

**очная, очно-заочная**

*(формы обучения)*

Год набора - 2021

**Автор–составитель:**

Кандидат политических наук, доцент, доцент  
кафедры государственного и муниципального управления  
В.И. Иванова

**Директор образовательной программы:**

Доктор экономических наук, доцент,  
профессор кафедры журналистики и медиакоммуникаций  
факультета социальных технологий  
Бубенок Е. А.

## Содержание

<u>1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....</u>	<u>4</u>
<u>2.Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</u>	<u>5</u>
<u>3.Содержание и структура дисциплины .....</u>	<u>7</u>
<u>4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....</u>	<u>10</u>
<u>5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....</u>	<u>24</u>
<u>6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....</u>	<u>24</u>
<u>6.1 Основная литература .....</u>	<u>24</u>
<u>6.2 Дополнительная литература .....</u>	<u>24</u>
<u>6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....</u>	<u>25</u>
<u>6.4 Нормативные правовые акты .....</u>	<u>27</u>
<u>6.5. Интернет-ресурсы .....</u>	<u>27</u>
<u>6.6. Иные источники .....</u>	<u>27</u>
<u>7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные систем</u>	<u>28</u>

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.14 «Планирование и проектирование организаций» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения	Наименование индикатора достижения
ПКс - 6	Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами	ПКс - 6.2	Демонстрирует знания методов планирования и контроля реализации проекта, обобщение результатов проекта

1.2.В результате освоения дисциплины Б1.В.14 «Планирование и проектирование организаций» у выпускника должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Анализ показателей макро и микро среды для осуществления эффективного планирования задач по проекту; определение основных этапов проекта; проектирование организационной структуры, построение системы управления рисками; эффективное управление изменениями; управление мотивацией, организация групповой и командной работы, подбора, отбора, оценке и развития персонала органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также организаций, предоставляющих публичные услуги.	ПКс-6.2	<p><b>на уровне знаний:</b> знание основных принципов, организационного развития, проектного менеджмента, международных стандартов ПК, управленческих технологий; знание основ функционирования операционной среды персонального компьютера; знание основ командной работы.</p> <p><b>на уровне умений:</b> использование современных методов проектного управления, в том числе информационно-коммуникативных технологий; применение методов управления рисками, инновациями и организационными изменениями; уметь оценить результаты каждого этапа реализации проекта, в том числе с точки зрения задач государственно-муниципального управления.</p> <p>В среде СУБД Access разрабатывать объекты базы данных и уметь с их помощью преобразовывать информацию.</p> <p><b>на уровне навыков:</b> работа на разных позициях, разных стадиях проекта;</p>

		взаимодействия с руководителями проектов и командой проекта с учетом специфики государственной и муниципальной службы; организация исследований для обеспечения качества управления проектом; наличие управленческих навыков в реализации управленческих технологий проектного менеджмента: организация планирования, проектирования функций, управленческих решений, организационной структуры; навыки применения информационно-коммуникационных технологий, управления изменениями и рисками.
--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (*далее - ДОТ*).

### Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
<b>Общая трудоемкость</b>	108	81
<b>Аудиторная работа</b>	48	36
Лекции	16	12
<b>Практические занятия</b>	32	24
<b>Самостоятельная работа</b>	58	43,5
<b>Консультация</b>	2	1,5
<b>Контроль</b>		
Виды текущего контроля	Устный опрос, тестирование, доклад-презентация*	
<b>Вид промежуточного контроля</b>	зачёт с оценкой	

### Очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость в акад. часах	Трудоемкость в астрон. часах
<b>Общая трудоемкость</b>	108	81
<b>Аудиторная работа</b>	28	21
Лекции	12	9
<b>Практические занятия</b>	16	12
<b>Самостоятельная работа</b>	78	58,5
<b>Консультация</b>	2	1,5
<b>Контроль</b>		
Виды текущего контроля	Устный опрос, тестирование, доклад-презентация*	
<b>Вид промежуточного контроля</b>	зачёт с оценкой	

**\*При реализации дисциплины с использованием ДОТ преподаватель самостоятельно адаптирует форму текущего контроля, указанного в таблице, к системе дистанционного обучения (п.3, п.4.1.1, п.4.2).**

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1. В. 14 «Планирование и проектирование организаций» относится к блоку вариативных дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Направленность (профиль) "Эффективное государственное управление" и изучается студентами на 4 курсе.

#### **Дисциплина реализуется после изучения:**

Б1. О.11 – Финансовое планирование и бюджетирование в организации.

Б1. О. 15 – Прогнозирование и планирование.

Б1. О.18 – Управление человеческими ресурсами.

Б1. В. 05 – Управление проектами.

Б1. В. 07 – Технологии и методы государственного управления.

Б1. В. ДВ. 03.02 Управление инновациями.

Б1. В. ДВ. 04.02 Исследование социально-экономических и политических процессов.

Б1. В. ДВ. 09.02 Организация предоставления государственных и муниципальных услуг.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства, и том числе на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в деканате.

### **3.Содержание и структура дисциплины**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР:		
<b>Очная форма обучения</b>								
Тема 1	Введение в дисциплину. Предмет, объект и задачи курса.	17	4		4		9	УО
Тема 2	Актуальность организационного проектирования в условиях рыночной экономики.	17	4		4		9	УО
Тема 3	Методология и организация исследований систем	18	2		6		10	ДП

	управления. Маркетинговые исследования.							
Тема 4	Планирование процесса проектирования организации.	18	2		6		10	УО
Тема 5	Основные этапы процесса проектирования системы управления.	18	2		6		10	ДП
Тема 6	Внедрение проекта, оценка эффективности и управление рисками.	18	2		6		10	Т
	Промежуточная аттестация					2		Зачет с оценкой
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>16</b>		<b>32</b>	<b>2</b>	<b>58</b>	
	<b>Всего в астрон. часах</b>	<b>81</b>	<b>12</b>		<b>24</b>	<b>2</b>	<b>43</b>	
<b>Очно-заочная форма обучения</b>								
Тема 1	Введение в дисциплину. Предмет, объект и задачи курса.	16	2		2		13	УО
Тема 2	Актуальность организационного проектирования в условиях рыночной экономики.	16	2		2		13	УО
Тема 3	Методология и организация исследований систем управления. Маркетинговые исследования.	16	2		4		13	ДП
Тема 4	Планирование процесса проектирования организации.	16	2		2		13	УО
Тема 5	Основные этапы процесса проектирования системы управления.	16	2		4		13	ДП
Тема 6	Внедрение проекта, оценка эффективности и управление рисками.	16	2		2		13	Т
	Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>12</b>		<b>16</b>	<b>2</b>	<b>78</b>	
	<b>Всего в астрон. часах</b>	<b>81</b>	<b>9</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	<b>58</b>	

### *Содержание дисциплины*

**Тема 1. Введение в дисциплину. Предмет, объект и задачи курса.**

Предмет, объект, цель и задачи курса. Место дисциплины в системе управленческих и экономических дисциплин. Научное предвидение: сущность, формы, исторические аспекты. Прогнозирование: сущность, методы и роль в процессе планирования. Содержание, сущность и методы планирования. Задачи развития системы планирования организации. Технология скользящего планирования. Стратегическое планирование организации. Технологии проектного и программно-целевого управления. Государственное регулирование экономических и общественных процессов с использованием технологий научного предвидения. Индикативное планирование в международной и отечественной практике государственного управления. Сущность и содержание государственного контракта, его роль и значение в управлении экономическими процессами. Организация планирования в системе государственных закупок.

## **Тема 2. Актуальность организационного проектирования в условиях рыночной экономики.**

Причины возникновения потребности в организационном проектировании. Тенденции трансформации организационных систем управления под воздействием рыночных факторов. Организационное развитие. Типы изменений по Й. Шумпетеру. Управление изменениями. Классическое проектное управление. Современные подходы и системы управления проектами (Agile, Scrum, Kanban..) Управление нетрадиционными проектами: реструктуризация, реинжиниринг бизнеса, инвестиционные проекты. Управление бизнес – проектом. Понятие бизнес-плана, цели, задачи и функции бизнес-плана. Принципы и подходы к разработке бизнес-плана. Структура и характеристика основных разделов, порядок их разработки. Организация процесса бизнес - планирования. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана. Особенности проектирования общественных организаций.

## **Тема 3. Методология и организация исследований систем управления. Маркетинговые исследования**

Системный подход как методологическая основа современной теории организации. Типы системных представлений: микроскопическое, функциональное, макроскопическое, иерархическое и процессуальное. Определение степени организованности системы управления: детерминированность, динамичность, наличие управляющего параметра, наличие контролирующего параметра, наличие каналов обратной связи. Анализ внешней и внутренней среды организации. Задачи анализа среды организации. Элементы внешней и внутренней среды организации. Размер организации и определение пределов анализа среды. Организационно-кадровый аудит. Системный анализ. Функциональный анализ. Структурный анализ. Эмпирические методы исследования. Социальные методы. Эвристические методы разработки управленческих решений. Метод экспертных оценок.

Сущность и содержание маркетинговых исследований. Разработка маркетинговой стратегии.

## **Тема 4. Планирование процесса проектирования организации.**



Позиционирование плана проекта: профессиональная область, степень сложности, масштаб проекта. Планирование проекта: цели, задачи, процессы планирования, основные результаты, критерии оценки. Этапы проекта и план их реализации. Жизненный цикл и фазы проекта. Диаграмма Г. Гантта. Структура разбиения работ (декомпозиция работ). Возможности и ограничения (оценка сроков выполнения, трудоемкости работ, возможные риски). Требования и стандарты. Концептуальные подходы к выполнению проекта. Организационная структура (ответственность и порядок взаимодействия участников проекта). Документирование плана проекта. Ресурсное планирование. Команда проекта. Обеспечение УЧР. Распределение и документирование ролей. Обеспечение качества. Контроль и отчетность. Решение инновационных задач в процессе планирования. Технологические нововведения. Перфоманс – менеджмент.

## **Тема 5. Основные этапы процесса проектирования системы управления.**

Понятие, сущность и содержание стратегического планирования. Исторический аспект его развития. Цели и задачи стратегического планирования, его роль и значение в современной организации. Организационные ориентиры. Понятие и типы целей в организации. Классификация целей. Ключевые пространства установления организационных целей. Этапы проектирования целей СУП. Построение дерева целей СУП. Понятие и виды функций управления. Порядок формирования состава функций управления.

Понятие и виды управленческих решений. Индивидуальное и групповое принятие решений. Этапы и процедуры процесса принятия решений. Проектирование решений по уровням системы управления. Понятие и виды организационных структур. Принципы и методы проектирования организационных структур. Последовательность задач проектирования системы управления. Использование метода организационного моделирования. Этапы проектирования структуры управления.

## **Тема 6. Внедрение проекта, оценка эффективности и управление рисками.**

Особенности этапа внедрения проекта. Роль руководителя проекта. Управление предметной областью проекта. Организация проектного офиса: учет трудозатрат и фонда рабочего времени. Планирование бюджета. Введение системы управления изменениями. Риски проекта: виды, анализ возможных событий, оценка рисков. Матрица рисков.

Понятие эффективности и основные подходы к её определению. Критерии эффективности. Три уровня анализа организационного поведения. Источники повышения эффективности и взаимосвязь между уровнями организационной эффективности. Управленческие роли по Г. Минцбергу. Вклад менеджмента в достижение эффективности. Эффективность и бюджет. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

### **4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**4.1.1 В ходе реализации дисциплины Б1.В.14 «Планирование и проектирование организаций» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

очная/очно-заочная формы

Тема 1. Введение в дисциплину. Предмет, объект и задачи курса.	УО
Тема 2. Актуальность организационного проектирования в условиях рыночной экономики.	УО
Тема 3. Методология и организация исследований систем управления. Маркетинговые исследования	ДП
Тема 4. Планирование процесса проектирования организации.	УО
Тема 5. Основные этапы процесса проектирования системы управления.	ДП
Тема 6. Внедрение проекта, оценка эффективности и управление рисками.	Т

#### 4.1.2 Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в форме устного ответа на теоретические вопросы и решения задачи (кейса).

#### 4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

##### Типовые вопросы для устного опроса

1. Назовите цель и задачи курса.
2. Назовите место курса в системе экономических дисциплин.
3. Содержание категорий планирование, прогнозирование и проектирование
4. Технологии научного предвидения в деятельности Министерства экономического развития РФ.
5. Государственный заказ как инструмент оптимизации государственной экономической политики.
6. Сущность и содержание стратегического планирования.
7. Цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях.
8. Структура и характеристика основных разделов бизнес-плана, порядок их разработки.
9. Сущность понятия планирование проекта, цель и уровни планирования.
10. Типы стратегий в проектной деятельности.
11. Этапы реализации проекта реструктуризации организации.
12. Структура разбиения работ (декомпозиция): цель, уровни, определение ответственности.
13. Значение системного подхода в проектной деятельности, типы системных представлений.
14. Сущность принципа детерминированности элементов системы управления.
15. Компоненты профессиональной компетентности менеджеров проектов.
16. Пути обеспечения качества проекта.
17. Формирование команды проекта: принципы, этапы, признаки неэффективной команды.
18. Какие методы исследования организации носят стратегический характер?
19. Ключевые пространства установления организационных целей?
20. Этапы проектирования структуры СУП.
21. Эффективность: понятие, методы оценки эффективности реализации проекта.
22. Документационное обеспечение проектирования организации.

## 23. Классификация рисков. Матрица рисков.

### Типовые темы для докладов

**(Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты) Соберите информацию по предложенной теме, систематизируйте ее, сделайте выводы и предложите использование.**

1. Содержание категорий прогнозирование, планирование, проектирование.
2. Задачи развития системы планирования организации.
3. Сравнительный анализ особенностей индикативного планирования в международной практике управления.
4. Показатели и индикаторы, используемые при прогнозировании социально-экономического развития РФ.
5. Государственный заказ как инструмент оптимизации государственной экономической политики.
6. Сущность индикативного планирования в решении задач социально-экономического развития страны.
7. Общая характеристика коммерческих и некоммерческих организаций.
8. Цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях.
9. Характеристика основных разделов бизнес-плана, порядок их разработки.
10. Планирование проекта: цели, задачи, процессы планирования, основные результаты, критерии оценки
11. Методы реинжиниринга бизнес-процессов.
12. Управление изменениями в процессе управления проектом.
13. Инновационный подход к процессу проектирования.
14. Основные области применения международных и национальных стандартов в проектном менеджменте.
15. Сущность понятия планирование проекта, цель и уровни планирования.
16. Типы стратегий в проектной деятельности.
17. Этапы реализации проекта реструктуризации организации.
18. Структура разбиения работ (декомпозиция): цель, уровни, определение ответственности.
19. Значение системного подхода в проектной деятельности, типы системных представлений.
20. Документационное обеспечение проектируемой организации.

### Типовые задания для тестирования

#### 1. Проект - это:

- а- это особая форма осуществления изменений, которые должны быть реализованы в рамках определенных ограничений по срокам, стоимости, и характеристикам ожидаемых результатов;
- б- реальная возможность осуществлять функции управления в соответствии с целями организации;
- в- утвержденное запланированное распределение финансовых средств.

#### 2. Управление проектом – это:

а

- б- планирование, организация, мониторинг и контроль всех аспектов проекта в ходе непрерывного процесса достижения его целей;
- в- определение последовательных систематических процедур, с помощью которых анализируются и решаются проблемные ситуации.

### **3. Технология управления:**

- а- комплекс методов управления персоналом;
- б- совокупность приемов, методов и последовательности действий для достижения запланированного результата;
- в- использование новых технологических линий в производстве.

### **4. Инновационные проекты отличаются:**

- а) тем, что целью проекта является получение прибыли на вложенные средства;
- б) необходимостью использовать функциональные организационные структуры;
- в) высокой степенью неопределенности и рисков;
- г) большим объемом проектной документации.

### **5. Плановое регулирование включает:**

- а) согласование плановых целей и задач;
- б) прямое вмешательство государства в экономику;
- в) косвенное вмешательство государства в экономику;
- г) меры воздействия государства на различные сферы жизнедеятельности.

### **6. Методы прогнозирования включают в себя:**

- а) программно-целевые методы;
- б) методы экспертных оценок;
- в) методы моделирования;
- г) методы экстраполяции.

### **7. По горизонту планирования система планов и плановых документов включает в себя:**

- а) оперативный;
- б) текущий;
- в) среднесрочный;
- г) долгосрочный;
- д) индикативный;

### **8. Функция – это:**

- а- внешнее выражение свойств объекта;
- б- однородный вид деятельности, объективно необходимый для реализации целей функционирования;
- в - метод анализа организации.

### **9. Порядок формирования состава функций управления начинается с ...**

- а- выбора специфической функции подлежащей изучению;
- б- выбора объекта исследования;
- в- формирования набора специфических функций.

**10. Организационная структура это:**

- а- совокупность внутренних существенных взаимосвязей объекта;
- б- способ графического представления объекта;
- в- штатное расписание подразделения.

**11. Научно-практические исследования – это:**

- а- исследования, ориентированные на перспективу, более глубокое понимание тенденций и закономерностей развития организации;
- б- оценка функциональных зон организации, предназначенная для определения ее стратегически сильных и слабых сторон;
- в- исследования, предназначенные для быстрых эффективных решений и достижения желаемых результатов.

**12. Системный анализ – это:**

- а- мировоззрение;
- б- общенаучная методология;
- в- методика и техника научного исследования.

**13. К эмпирическим методам исследования относят:**

- а- измерение;
- б- анкетирование;
- в- SWOT - анализ.

**14. К принципам менеджмента качества при проектировании в соответствии с международным стандартом ISO 9000:2000,0.2 нельзя отнести:**

- а- вовлечение работников;
- б- постоянное улучшение;
- в- идентификация рисков.

**15. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта — это:**

- а) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
- б) направления и основные принципы осуществления проекта;
- в) дерево ресурсов проекта;
- г) организационная структура команды проекта.

**16. Метод, используемый в процессе ранжирования целей - это:**

- а- метод управленческого обследования;
- б- метод экспертных оценок;
- в- математическое моделирование.

**17. К какому виду исследований относится метод «Дельфи»:**

- а- социологические методы;
- б- экспертные методы;
- в- эмпирические методы.

**18. Планирование как технология управления – это:**

- а- способ оценки результатов деятельности;
- б- определение целей, методов и средств деятельности;
- в- составление графика выполнения работ.

**19. Кто из перечисленных специалистов занимался исследованием нормы****управляемости:**

а- В. Грейкунас;

б- А. Маслоу;

в- Э. Деминг.

**20. Делегирование полномочий – это:**

а- форма принятия управленческих решений, при которых власть передается на более низкие иерархические уровни управления;

б- форма совместной деятельности, когда сотрудникам поручена одна и та же общая задача;

в- передача властных функций от одного субъекта другому.

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Тестирование	процент правильных ответов на вопросы теста.	Менее 60% – 0 баллов; 61 - 75% – 6 баллов; 76 - 90% – 8 баллов; 91 - 100% – 10 баллов.
Устный опрос	Корректность и полнота ответов.	Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 10 баллов Правильный, но не аргументированный ответ – 5 баллов Неверный ответ – 0 баллов Обычный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 4 балла Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла Неверный ответ – 0 баллов. Простой вопрос: Правильный ответ – 1 балл; Неправильный ответ – 0 баллов
Доклад с презентацией	<ul style="list-style-type: none"><li>• соблюдение регламента (15 мин.);</li><li>• характер источников (более трех источников);</li><li>• подача материала (презентация);</li><li>• степень раскрытия темы</li><li>• ответы на вопросы (владение материалом)</li></ul>	Каждый критерий оценки доклада оценивается в 2 балл, максимум 10 баллов за доклад.

### 4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

#### 4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения	Наименование индикатора достижения
ПКс - 6	Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами	ПКс – 6.2	Демонстрирует знания методов планирования и контроля реализации проекта, обобщение результатов проекта.

#### Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код индикатора достижения	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс – 6.2	<p>1.Оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли.</p> <p>2.Определяет наиболее эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления.</p> <p>3.Осознает особенности применения требований современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов.</p>	<p>1.Эффективно оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли</p> <p>2.Быстро выявляет наиболее эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления</p> <p>3.Успешно применяет требования современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов; демонстрирует способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>

Оценочные средства (формы промежуточного контроля)	Показатели* оценки	Критерии** оценки
Зачет	<p>В соответствии с балльно - рейтинговой системой промежуточную аттестацию отводится 30 баллов.</p> <p>В билете содержится 2 вопроса и ситуационная задача (кейс)</p> <p>Вопрос - 10 баллов</p>	<p>8-10 баллов – получены полные и исчерпывающие ответы на вопросы, указанные в билете. Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, способность принимать быстрые и нестандартные решения. Грамотность и стилистика изложения материала.</p> <p>5-7 баллов – получены стандартные ответы на вопросы, указанные в билете., Усвоены основные понятия и их особенности, присутствует умение правильно определять специфику соответствующих отношений, , однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые не искажают сути ответа;</p> <p>1-4 баллов – неполное раскрытие основного содержания вопроса билета</p> <p>0 - ответы на предложенные в билете вопросы отсутствуют, либо даны неверно. Студент не знает основных понятий и категорий, а также не имеет отчетливого представления о предмете, системе и структуре дисциплины.</p>
	Ситуационная задача (кейс) - 10 баллов	<p>0 – неверное решение или задача не решена</p> <p>1-4- задача решена с некоторыми неточностями</p> <p>5-7 – стандартное решение задачи</p> <p>8-10 – нестандартное (многоплановое) решение задачи</p>

#### Типовые вопросы к зачету

1. Назовите цель и задачи курса.
2. Сущность и содержание стратегического планирования.
3. Содержание категорий планирование, прогнозирование и проектирование.
4. Задачи развития системы планирования организации.



5. Некоммерческая организация как организационно-правовая форма юридического лица.
6. Показатели и индикаторы, используемые при прогнозировании социально-экономического развития РФ.
7. Государственный заказ как инструмент оптимизации государственной экономической политики.
8. Сущность индикативного планирования в решении задач социально-экономического развития страны.
9. Общая характеристика коммерческих и некоммерческих организаций.
10. Цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях.
11. Характеристика основных разделов бизнес-плана, порядок их разработки.
12. Методы реинжиниринга бизнес-процессов.
13. Основные области применения международных и национальных стандартов в проектном менеджменте.
14. Сущность понятия планирование проекта, цель и уровни планирования.
15. Типы стратегий в проектной деятельности.
16. Этапы реализации проекта реструктуризации организации.
17. Структура разбиения работ (декомпозиция): цель, уровни, определение ответственности.
18. Значение системного подхода в проектной деятельности, типы системных представлений.
19. Цель и методы предпроектного обследования организации.
20. Характеристика экспертных методов исследования.
21. Компоненты профессиональной компетентности менеджеров проектов.
22. Пути обеспечения качества проекта.
23. Признаки неэффективной команды проекта.
24. Какие методы исследования организации носят стратегический характер?
25. Ключевые пространства установления организационных целей?
26. Функциональный анализ и порядок проектирования функций управления.
27. Причины корректировки организационной структуры.
28. Этапы проектирования структуры СУП.
29. Методы оценки эффективности реализации проекта.
30. Информационное обеспечение проектирования организации.

### **Типовой пример ситуационной задачи (кейса)**

**Кейс №1.** В проектно-ориентированной организации, особенно в компании с выделенным подразделением, концентрирующим всех проектных менеджеров, решающих задачи реорганизации организационных структур, реинжиниринг бизнес-процессов возникает ситуация необходимости четкого разграничения прав, обязанностей и ответственности руководителя проекта. Это необходимо для четкого понимания в чьей компетенции будет находиться процесс управления проектом, на управление которым часто претендуют технические специалисты.

**Задача кейса:** наполните основным содержанием должностную инструкцию руководителя проекта. Должностная инструкция включает в себя следующие разделы:

1. Общие положения
2. Функции руководителя проекта
3. Права руководителя проекта
4. Обязанности руководителя проекта
5. Ответственность руководителя проекта

**Кейс №2.** Несмотря на простоту Swot – анализа как метода исследования, он редко применяется в кругах российских управленцев. Никакой консалтинговый проект не может обойтись без этого метода диагностики.

Опишите варианты состояний организации в следующих форматах:

- бизнес изнутри: слабые и сильные стороны
- бизнес снаружи: угрозы и возможности

Получить правильные ответы, помогут правильные вопросы.

Вот примеры угроз, которые могут быть:

- большая текучка персонала
- большой риск «увода» клиентской базы
- низкий уровень дисциплины в организации
- высокая арендная плата
- низкая квалификация работников на рынке труда
- слабое законодательство для защиты интересов нашего бизнеса
- слабый наемный менеджмент
- некачественная продукция от поставщиков
- сорванные сроки от поставщиков
- высокая конкуренция
- санкции

**Задача кейса:** осуществите SWOT – анализ для определения рисков организации и разработайте мероприятия по определению стратегии развития организация.

**Организация:** Студия съедобных букетов “Гранат” – съедобные букеты и подарочные коробки со съедобным наполнением. Изготовление и продажа.

### **Кейс №3. Управление качеством проекта.**

Общество с ограниченной ответственностью «Коралл Плюс» учреждено на основании действующего законодательства Российской Федерации и в соответствии с Учредительным договором участников Общества.

Данная организация занимается капитальным ремонтом и модернизацией металлообрабатывающего оборудования.

На данный момент у организации ООО «Коралл Плюс» несколько постоянных поставщиков:

- Завод электромагнитных муфт – «Златмуфта»,
- ООО «Сервотехника» – поставляет приводы и комплектацию к ним,
- ООО «МодМаш-СОФТ» – ЧПУ FMS и комплектацию к ним,
- ООО «Балсистем» – ЧПУ NC-110,220 и комплектацию к ним,
- ООО «Пневмо-электросервис» – измерительная техника, программируемые контролеры, операторские панели,
- ООО «БулТехКом» – болгарская фирма, поставляющая приводы, двигатели и др. запчасти,
- ОАО «Оршанский инструментальный завод».

Потребителями услуг организации ООО «Коралл Плюс» в основном являются фирмы, заводы и предприятия, которые находятся в Поволжье, Москве и Московской обл., Санкт-Петербурге, на Урале. Поводом для сотрудничества с исследуемой организацией служит необходимость ремонта и модернизации старого оборудования.

Основные потребители: НПП «Нерехтинский механический завод» филиал ФГУП ГНПП «Базальт», ОАО «Краснослободский завод Промсвязь», ЗАО «САЗ», ООО «Литмаш», ООО «Елаз-Лизинг», ОАО «Волжский дизель имени Маминых», ОАО «Элтеза», ООО «Уралмашлизинг» и др.

Конкурентами исследуемой организации являются фирмы, занимающиеся подобной деятельностью: ООО «ТМС», ООО «Техносфера», ЗАО «Станнрус», ООО «Ижпрест», ООО «Параллель», ООО «Реммаш» и др.

В конкурентной борьбе фирма использует следующие виды базовых стратегий и конкурентных преимуществ (см. табл. 1.)

*Таблица 1. Базовые стратегии и конкурентные преимущества*

Наименование стратегии	Конкурентное преимущество
Снижение себестоимости	Относительно низкая цена услуги
Реагирование на потребности рынка	Опережение конкурентов за счет эффективной системы управления

Для выявления конкурентоспособности предприятием ООО «Коралл Плюс» заполняется таблица, в которой оцениваются основные характеристики (качество, время и цена) по 5-балльной шкале (см. табл.2) . Проанализируем три фирмы основных конкурентов.

*Таблица 2. Оценка конкурентоспособности предприятий*

Наименование фирм-конкурентов	Характеристики		
	Качество	Время	Цена
ООО «ТМС»	2	1	2
ООО «Техносфера»	3	2	3
ЗАО «Станирус»	5	3	1

Для анализа сильных и слабых сторон организации пользуются SWOT-анализом (см. табл. 3).

*Таблица 3. SWOT-анализ*

Возможности	Угрозы
1. Ослабление позиций фирм конкурентов. 2. Возможность выхода на новые рынки. 3. Положительные отклики и хорошие отношения с клиентами.	1. Выход на рынок более сильных конкурентов. 2. Снижение темпов роста рынка. 3. Инфляция, ее усиление. 4. Изменение потребностей потребителей
Сильные стороны	Слабые стороны
1. Устойчиво и рентабельно работающее производство. 2. Имеющийся трудовой потенциал.	1. Отсутствие отдела стратегического развития.

3. Благоприятный климат в коллективе. 4. Большая площадь цехов. 5. Использование для расширения собственных финансовых источников.	2. Уязвимость по отношению к конкурентному давлению. 3. Техпроцесс зависит от оборудования
--	---

Общая численность персонала – 65 человек, из них 18 служащих и 47 рабочих.

В год предприятие выполняет примерно до 10–12 заказов, то есть в год ремонтируется и модернизируется 10–12 станков. Материалов и запчастей к данным станкам в год покупается примерно до 500 наименований. Наиболее востребованные запчасти закупаются в большем количестве и хранятся на складе. Срок хранения приобретаемых товаров на складе невелик.

После того как выполняется заказ, станок отправляется к покупателю. Далее организация оказывает послепродажные услуги:

- производится установка оборудования на территории заказчика;
- ведется гарантийное обслуживание (гарантийный талон выдается покупателю вместе с поставкой станка).

По расходованию средств защиты, моющих средств, расходных материалов и инструмента для персонала на месяц установлен норматив. Результаты деятельности организации ООО «Коралл Плюс» представлены в табл. 4.

*Таблица 4. Результаты деятельности организации ООО «Коралл Плюс», тыс. руб.*

Показатели	2011	2012	Темп изменения 2012/ 2011 гг	2013	Темп изменения 2013/ 2012 гг	2014	Темп изменения 2014/ 2013 гг
Объем продаж	9985	12573	1,3	9163	0,73	9657	1,05
Себестоимость	9656	12014	1,24	8777	0,73	9330	1,06
Валовая прибыль	329	559	1,7	386	0,69	327	0,85
Чистая прибыль	240	264	1,1	195	0,73	168,7	0,86
Активы	5781	5424	0,93	4332	0,79	4522	1,04
Собственный капитал	671	945	1,4	1140	1,2	1318,3	1,16

Цена капитала предприятия по балансу составляет 10 %. Сумма собственных средств, доступных для финансирования проекта, составляет 550 тыс. руб. 32

*Практические задания по кейсу*

1. Разработать проект создания нового товара.
2. Составить план управления качеством проекта.
3. Проанализировать процесс контроля качества проекта с использованием не менее двух методов контроля качества.
4. Рассмотреть организационное обеспечение управления качеством проекта.

5. Определить основные направления совершенствования управления качеством проекта.

#### **Кейс №4: Управление командой проекта**

Описание организации в кейсе №3.

*План:*

1. Ключевые слова: команда проекта, формирование команды проекта, развитие команды проекта, мотивация команды проекта.
2. Организационная структура предприятия.
3. Конкурентный анализ участников рынка.
4. Экономические показатели работы предприятия.

*Практические задания по кейсу:*

1. Разработать проект создания нового товара.
2. Разработать организационную структуру команды проекта.
3. Проанализировать факторы формирования команды.
4. Сформировать команду проекта и определить стадии ее развития.
5. Разработать программу мотивации персонала проекта.

#### **Кейс №5: Управление рисками проекта**

Описание организации в кейсе №3.

*План:*

1. Ключевые слова: управление рисками, контроль риска, методы снижения проектных рисков, мониторинг.
2. Сфера деятельности предприятия.
3. Выполнение SWOT-анализа предприятия.
4. Динамика финансовых результатов предприятия.
5. Базовые стратегии и конкурентные преимущества.
6. Оценка конкурентоспособности предприятия.

*Практические задания по кейсу:*

1. Разработать проект повышения конкурентоспособности предприятия.
2. Выявить возможные риски проекта.
3. Провести количественный и качественный анализ рисков проекта.
4. Разработать методы снижения проектных рисков.

## 5. Определить основные этапы процесса управления рисками проекта

### Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 (с изменениями от 22.01.2020 № 09) «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний, обучающихся».

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета. Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

30 баллов - на промежуточную аттестацию

50 баллов - на работу на семинарских занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	A
86-95	отлично	B
71-85	хорошо	C
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	E
0-50	неудовлетворительно	EX

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/«не зачтено»:

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»:

- «Отлично» (А) - от 86 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

- «Хорошо» (В, С) - от 66 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

- «Удовлетворительно» (D, E) - от 51 до 65 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» (FX) - 50 баллов и менее - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

**Оценка «отлично»** выставляется, когда студент эффективно оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли. Быстро выявляет наиболее эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления. Успешно применяет требования современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов; демонстрирует способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.

#### **4.4 Методические материалы**

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на подготовку ответов по билету, каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет, обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время зачета обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При посещении лекций студент обязан вести конспект и при проведении контроля предоставление преподавателю конспектов лекций является обязательным.

Проведение семинарских занятий предполагает активное обсуждение предлагаемых вопросов. Для этого всем студентам необходимо готовиться к каждому семинару, используя предлагаемые источники из списка основной литературы.

Помимо этого, для каждого семинарского занятия ряд студентов готовят доклады, цель которых более глубоко раскрыть изучаемые темы за счет привлечения дополнительных источников, поиск которых осуществляют сами студенты на основе использования фондов библиотеки СЗИУ РАНХиГС и других общедоступных библиотек города, а также электронных информационных баз в интернет-классе научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС, а также электронной полнотекстовой базы журнальных статей «Интегрум» с сайта научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.

Выбор темы доклада определяется самим студентом в рамках предлагаемой к обсуждению общей темы семинарского занятия. Тема и структура доклада согласовывается с преподавателем. Помимо теории вопроса в рамках доклада студенту необходимо отразить практические аспекты ее применения, продемонстрировав не только свои знания, но и умение использовать их для решения практических задач.

При подготовке к аудиторным занятиям студенты должны ознакомиться с соответствующими темами, материал по которым содержится в указанной в данной рабочей программе основной литературе. При подготовке ответов на контрольные вопросы по теме, а также при выполнении тренировочных заданий по уже пройденной теме, студенты используют рекомендованную в данной рабочей программе дополнительную литературу.

По мере изучения дисциплины преподавателем могут проводиться письменные работы, цель которых оценить, насколько успешно студентом усвоены материалы лекций, семинарских занятий, а также насколько эффективно проводится им самостоятельная работа, предусмотренная учебным планом.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Основная литература**

1. Базилевич А.И. Управление проектами: учебник. - М-ИНФРА-М2018. -349с. [Для бакалавров и магистров, обучающихся по направлению «менеджмент»],
2. Баринов В.А. Организационное проектирование: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 384с. (Учебники для программы MBA).
3. Дубровин, Игорь Александрович. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник [для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки "Экономика"] / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 431 с.

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Управление проектами: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / И.И. Мазур, [и др.] под общей ред. И.И. Мазура, и В.Д. Шапиро. – 5-е изд., перераб. – М.: Изд-во «Омега-Л», 2009. - 960 с.



2. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Гос. и муницип. упр.", "Юрисдикция" / [А. П. Горбунов и др.] ; под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2016. - 543 с.
3. Кобилев, Алексей Геннадьевич. Муниципальное управление и социальное планирование в муниципальном хозяйстве : [учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности 080504 "Гос. и муниципальное упр." : соответствует Федер. гос. стандарту (третьего поколения)] / А. Г. Кобилев, А. Д. Кирнев, В. В. Рудой. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 494 с.
4. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Гос. и муницип. упр.", "Экономика", "Менеджмент" и "Торговое дело" (квалификация (степень) "бакалавр") / Л. Г. Руденко. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 239 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/70560>, требуется авторизация. - Загл. с экрана

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Наименование темы или раздела дисциплины	Вопросы для самопроверки
Тема 1. Введение в дисциплину. Предмет, объект и задачи курса.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определите предмет и объект изучаемого курса.</li> <li>2. Охарактеризуйте формы научного предвидения.</li> <li>3. Раскройте сущность планирования как стратегической технологии управления.</li> <li>4. Особенности использования форм научного предвидения в государственном управлении процессом социально-экономического развития страны.</li> <li>5. Раскройте содержание понятий «проект» и «управление проектом».</li> <li>6. Особенности организации планирования в системе государственных закупок.</li> </ol>
Тема 2. Актуальность организационного проектирования в условиях рыночной экономики.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назовите причины возрастания потребности в организационном проектировании.</li> <li>2. Назовите основные направления организационного развития современной компании.</li> <li>3. Какие принципы лежат в основе теории управления изменениями?</li> <li>4. В чем заключается разность понятий «реструктуризация» и «реинжиниринг»?</li> <li>5. Назовите и охарактеризуйте основные разделы бизнес-плана.</li> <li>6. Назовите виды коммерческих организаций.</li> </ol>

<p>Тема 3. Методология и организация исследований систем управления. Маркетинговые исследования.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные задачи процесса исследования системы управления организации.</li> <li>2. Назовите признаки, свидетельствующие о степени организованности системы управления.</li> <li>3. Какие методы используются для исследования внутренней среды организации?</li> <li>4. Методы, используемые в процессе проектирования организации.</li> <li>5. Цели и задачи организационно-кадрового аудита.</li> <li>6. В чем заключается сущность принципа детерминированности элементов системы управления.</li> </ol>
<p>Тема 4. Планирование процесса проектирования организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назовите основные процессы планирования, обеспечивающие качество проекта.</li> <li>2. На каком уровне планирования применим метод SWOT-анализа.</li> <li>3. Что означает понятие «жизненный цикл» проекта?</li> <li>4. Цели стандартизации проектной деятельности. Примеры стандартов.</li> <li>5. Основные проблемы в процессе формирования команды проекта.</li> <li>6. Основные задачи системы управления рисками.</li> </ol>
<p>Тема 5. Основные этапы процесса проектирования системы управления.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем заключается сущность стратегического планирования.</li> <li>2. В рамках каких основных направлений организация определяет свои цели?</li> <li>3. Последовательность этапов проектирования целей.</li> <li>4. Понятие и виды функций управления.</li> <li>5. Для какого уровня организационного управления характерны запрограммированные решения?</li> <li>6. Определите последовательность этапов проектирования организационной структуры.</li> </ol>
<p>Тема 6. Внедрение проекта, оценка эффективности и управление рисками.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка каких документов реализуется на стадии завершения проекта создания организации.</li> <li>2. Роль руководителя проекта на стадии внедрения.</li> <li>3. Назовите методы управления рисками.</li> <li>4. Дайте определение понятия «эффективность». Виды и показатели организационной эффективности.</li> <li>5. Назовите источники организационной эффективности.</li> <li>6. В чем заключается сущность многопараметрического метода оценки эффективности.</li> </ol>

#### 6.4 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации"
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2015 г. № 1218 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период»

## 6.5. Интернет-ресурсы

1. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>.
2. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## 6.6. Иные источники

Сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/>

1. Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
2. Электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
3. Научно-практические статьи по финансам и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
4. Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист - Вью»
5. Энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»
7. **Англоязычные ресурсы EBSCO Publishing**- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно–популярных журналов.
8. **Emerald**- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту.

## 7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.