

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 31.08.2026 13:33:23
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.19 «Институт гражданства и правовое регулирование
миграционных процессов»
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.05.01. Правовое обеспечение национальной безопасности
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Государственно-правовая
(наименование образовательной программы)

Очная / заочная
(форма обучения)

Год набора - 2026

Санкт-Петербург

Автор-составитель РПД:

Андрейцо С.Ю. кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и административного права

Заведующий кафедрой:

Соловьева Анна Константиновна, к.ю.н, доцент, заведующий кафедрой конституционного и административного права

Руководитель образовательной программы 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, Государственно-правовая специализация

Смирнов Сергей Николаевич, старший преподаватель кафедры гражданского и трудового права

Рабочая программа дисциплины Б1.В.19 «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права Юридического факультета СЗИУ РАНХиГС.

протокол № 9 от «27» апреля 2026 г.
г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.19 «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций*:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)**</i>	Код компетенции **	Наименование Компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
07.008 Консультационное и организационное сопровождение системы управления процессами трудовой миграции. Утверждён приказом Минтруда России от 29 октября 2018 года №672н. С Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции С/01.7 Правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграции С/02.7 Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и	ПКс ОС-7	Способен использовать правовые механизмы для защиты прав и свобод человека и гражданина	ПКс-ОС-7.1	Анализирует правовые механизмы для защиты прав и свобод человека и гражданина	ПКс ОС-7.1 Зн.6 Знает: Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового и миграционного права, ПКс ОС-7.1 Зн.7 Знает: Миграционное законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы в сфере миграции, ПКс ОС-7.1 Зн.8 Знает: Законодательство Российской Федерации о персональных данных, ПКс ОС-7.1 Зн.9 Знает: Законодательство РФ по налогообложению российских и иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на территории РФ и за рубежом, ПКс ОС-7.1 У.2 Умеет: Анализировать и систематизировать правовые коллизии в ситуациях нарушения прав и (или) дискриминации работодателей, российских и иностранных граждан в области труда и

муниципальной власти					занятости.
-------------------------	--	--	--	--	------------

** Дисциплина может формировать компетенцию полностью или частично.*

*** Должно соответствовать Приложению 1 к образовательной программе*

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объём дисциплины: 2 зачётные единицы, 72 академических часа;

объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения: всего контактная работа – 30, лекции – 14, практические занятия – 16, самостоятельная работа – 42;

заочная форма обучения: всего контактная работа – 8, лекции – 4, практические занятия – 4, самостоятельная работа – 60, контроль – 4.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина Б1.В.19 «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» относится к вариативной части учебного плана направления 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» и изучается студентами очной формы обучения в 9 семестре 5 курса, заочной формы – зимняя сессия 6 курса.

Данная дисциплина опирается на методологический и теоретический фундамент, реализованный в предшествующих дисциплинах: «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Административное право», «Основы правового обеспечения национальной безопасности», «Правовое обеспечение безопасности в системе прав и свобод человека», «Правовые институты защиты прав человека».

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

9 семестр, 2 з.е., 72 ак.ч.

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	Конт роль	СР кр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Понятие гражданства, источники, признаки.	9	2			2							5	О, Д	
Тема 2	Институт гражданства в международном праве.	9	2			2							5	О, Д	
Тема 3	Признание, приобретение и прекращение российского гражданства.	9	2			2							5	О, ПЗ	
Тема 4	Права, свободы	9	2			2							5	О, ПЗ	

	и обязанности иностранных граждан в Российской Федерации													
Тема 5	Правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев	8	2			2							4	<i>О, ПЗ</i>
Тема 6	Миграционное законодательств о Российской Федерации . Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации	8	2			2							4	<i>О, ПЗ</i>
Тема 7	Система миграционного контроля и учета	8	1			2							5	<i>О, ДИ, ПЗ</i>
Тема 8	Формирование миграционной политики в Российской Федерации и зарубежных странах	8	1			2							5	<i>О, Д</i>
Промежуточная														зачет

аттестация													
Итого		72	14			16				4			38

*Заочная форма обучения
6 курс, зимняя сессия, 2 з.е., 72 ак.ч.*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Всего О	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	Конт роль	СР кр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Понятие гражданства, источники, признаки.	9	1			1							7	О, Д	
Тема 2	Институт гражданства в международном праве.	8	1										7	О, Д	
Тема 3	Признание, приобретение и прекращение российского гражданства.	8				1							7	О, ПЗ	

Тема 4	Права, свободы и обязанности иностранных граждан в Российской Федерации	8	1										7	О, ПЗ
Тема 5	Правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев	9	1										8	О, ПЗ
Тема 6	Миграционное законодательств о Российской Федерации . Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации	9	1			1							7	О, ПЗ
Тема 7	Система миграционного контроля и учета	9	1			1							7	О, ДИ, ПЗ
Тема 8	Формирование миграционной политики в Российской Федерации и зарубежных странах	8											8	О, Д

Промежуточная аттестация	4												Зачет
Итого		72	6			4				4		58	

Используемые сокращения: Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции. ЛР – лабораторные работы. ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации. КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

О – опрос.

Д–доклад

ПЗ – практическое задание

ДИ – деловая игра.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие гражданства, принципы, источники. ПКс-ОС-7.1

Понятие гражданства и его принципы. Особенности института гражданства. Гражданство как предпосылка правового статуса человека. Источники института гражданства. Основы правового статуса российского гражданина. Правовой статус иностранного гражданина в Российской Федерации

Государственные органы, ведающие вопросами гражданства РФ.

Тема 2. Институт гражданства в международном праве. ПКс-ОС-7.1

Гражданство как институт внутригосударственного права. Значение института гражданства в международном праве. Универсальная кодификация вопросов гражданства. Нормы международного права по вопросам гражданства. Всеобщая декларация прав человека. Конвенция о статусе беженцев. Конвенция о статусе апатридов. Конвенция о гражданстве замужней женщины. Конвенция о сокращении безгражданства. Международная конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации. Международный пакт о гражданских и политических правах. Декларация о правах человека в отношении лиц, не являющихся гражданами страны, в которой они проживают.

Тема 3. Признание, приобретение и прекращение российского гражданства. ПКс-ОС-7.1

Признание российского гражданства. Становление и развитие законодательства о признании гражданства. Сохранение гражданства. Приобретение российского гражданства. Приобретение гражданства по рождению. Прием в гражданство Российской Федерации. Упрощенный порядок приема в гражданство Российской Федерации. Восстановление в гражданстве Российской Федерации. Оптация. Институт почетного гражданства.

Отказ от гражданства. Выход из гражданства. Оптация иностранного государства. Репатриация. Основания отказа в выходе из гражданства. Ограничения права на выезд за границу. Способы выхода из гражданства. Ходатайство гражданина о выходе из гражданства. Упрощенный выход из гражданства в порядке регистрации. Порядок выхода из гражданства несовершеннолетних. Прекращение гражданства по инициативе государства. Утрата гражданства. Эмиграция. Лишение гражданства. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов, попечителей. Порядок определения гражданства детей. Согласие несовершеннолетних при изменении родителями гражданства. Приобретение гражданства детьми. Принцип «права почвы». Принцип «права крови». Гражданство детей по усыновлению. Гражданство недееспособных лиц, над которыми установлена опека или попечительство. Признание недееспособности лица. Приобретение гражданства недееспособными лицами

Тема 4. Права, свободы и обязанности иностранных граждан в

Российской Федерации. ПКс-ОС-7.1

Особенности юридической ответственности иностранных граждан в России Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранец. Лицо без гражданства. Основы правового статуса. Личные права и свободы иностранного гражданина. Передвижение иностранных граждан в пределах Российской Федерации. Отношение иностранных граждан к избирательному праву. Отношение иностранных граждан к государственной или муниципальной службе и к отдельным видам деятельности. Отношение иностранных граждан к военной службе. Трудовая деятельность иностранных граждан в Российской Федерации. Особенности ответственности иностранных граждан в РФ.

Тема 5. Правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев. ПКс-ОС-7.1

Вынужденная миграция в Российской Федерации: причины, понятие, субъекты, современное состояние.

Конвенция о статусе беженцев 1951 г. Федеральный закон «О беженцах». Закон РФ «О вынужденных переселенцах». Понятие «беженец», «вынужденный переселенец», «лицо, получившее политическое убежище». Конституционно-правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев. Получение статуса беженца, вынужденного переселенца. Досрочное прекращение статуса беженца, вынужденного переселенца.

Основания и порядок предоставления временного убежища. Основания и порядок предоставления политического убежища.

Тема 6. Миграционное законодательство Российской Федерации. Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в РФ. ПКс-ОС-7.1

Понятие, сущность, виды и функции миграции населения. Основные модели регулирования миграции.

Конституция Российской Федерации. Соглашения РФ о безвизовых поездках граждан.

Федеральные законы, регулирующие вопросы миграции: «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», ФЗ «О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и др.

Подзаконные акты в сфере миграции.

Органы, регулирующие вопросы миграции в РФ, их компетенция

Тема 7. Система миграционного контроля и учета. ПКс-ОС-7.1

Понятие миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации. Положения Федерального закона «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации». Отличительная черта уведомительного и разрешительного порядка

регистрации. Основные принципы миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации. Регистрация иностранных граждан по месту жительства и по месту пребывания. Органы миграционного учета и их полномочия. Основания и порядок въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан. Понятие миграционной карты. Цели и задачи введения миграционной карты. Правила использования миграционной карты.

Правовое положение российских граждан, постоянно проживающих за рубежом. Проблемы в области политических прав российских граждан, проживающих за рубежом. Трудовые права российских граждан за рубежом. Проблемы обеспечения прав граждан России, временно пребывающих за рубежом.

Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации. Нарушение правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации. Нарушение правил пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации. Незаконное осуществление иностранным гражданином или лицом без гражданства трудовой деятельности в Российской Федерации. Нарушение иммиграционных правил.

Тема 8. Формирование миграционной политики в Российской Федерации и зарубежных странах. ПКс-ОС-7.1

Концепция государственной миграционной политики Российской Федерации. Условия формирования и реализации государственной миграционной политики Российской Федерации. Задачи государственной миграционной политики. Цели, задачи, принципы и механизм реализации миграционной политики. Средства и меры реализации миграционной политики. Эффективность миграционной политики: понятие, показатели, оценки. Миграционная политика в отношении международной миграции.

Возможности, проблемы и противоречия регулирования миграции на региональном уровне. Межгосударственное взаимодействие России со странами и международными организациями в области миграции.

Система управления международной миграцией в России. Законодательная база управления международной миграцией. Регулирование внешней трудовой миграции. Порядок выдачи разрешений на привлечение предприятиями и фирмами иностранных рабочих. Процедура определения квот для мигрантов в России. Региональные законодательные акты в области регулирования миграции.

Формирование и развитие миграционной политики в экономически развитых странах мира в исторической ретроспективе. Разновидности моделей миграционной политики: плюралистические, классовые, реалистические. Международное сотрудничество. Условия формирования и реализации государственной миграционной политики в зарубежных странах. Опыт миграционной политики отдельных стран мира (опыт Германии, США, Канады, Израиля, Италии, Франции, Швейцарии и пр.). Миграционное законодательство в отношении трудовой и вынужденной

миграции.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.19 «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

правильных ответов из нескольких вариантов предложенных		2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

О – опрос; Д – доклад, ПЗ – практическое задание, ДИ – деловая игра.

Тема 1. Понятие гражданства, принципы, источники.

Опрос (примеры вопросов):

1. Раскройте понятие гражданства и охарактеризуйте его виды.
2. Каковы основные принципы гражданства?
3. В чем заключаются основные особенности института гражданства?
4. Как гражданство соотносится с правовым статусом человека?
5. В чем заключен правовой статус российского гражданина?
6. В чем заключается правовой статус иностранного гражданина в Российской Федерации?

Темы докладов (примеры):

1. Понятие и сущность гражданства в конституционном праве.

2. Принципы гражданства в Российской Федерации.
3. Конституция Российской Федерации как основной источник норм о гражданстве.
4. Основания приобретения и утраты гражданства Российской Федерации.
5. Конституционные гарантии прав граждан и институт двойного гражданства

Тема 2. Институт гражданства в международном праве.

Опрос (примеры вопросов):

1. Международно-правовое регулирование вопросов гражданства
2. Гражданство по международному законодательству
3. Подданство по международному законодательству
4. Соотношение института гражданства и институтов внутригосударственного права?
5. Какова роль института гражданства в международном праве?
6. Назовите основополагающие нормы международного права по вопросам гражданства?

Темы докладов (примеры):

1. Определение и структура института гражданства в международном праве
2. Регулирование двойного гражданства в международном праве
3. Проблемы безгражданства и международно-правовые меры борьбы с ними
4. Международно-правовые вопросы приобретения и утраты гражданства
5. Защита прав граждан за рубежом: консульская помощь и дипломатическая защита

Тема 3. Признание, приобретение и прекращение российского гражданства.

Опрос (примеры вопросов):

1. Каким образом происходит признание российского гражданства?
2. Какие существуют критерии приобретения российского гражданства?
3. Особенности института оптации?
4. В чем заключается институт почетного гражданства?
5. Назовите основания прекращения российского гражданства?
6. В чем заключается оптация иностранного государства?
7. Какие существуют основания отказа в выходе из гражданства?
8. Назовите способы выхода из гражданства?
9. В чем заключается упрощенный выход из гражданства? В каких случаях предусмотрено прекращение гражданства по инициативе государства?
10. Каков порядок определения гражданства детей при изменении гражданства родителей, опекунов, попечителей?
11. По каким основаниям приобретается гражданство детьми?
12. В чем заключается сущность двойного гражданства?
13. В чем заключается сущность без гражданства и каков правовой статус

лиц без гражданства?

Практическое задание (пример):

Проведите контент-анализ ежегодных докладов экспертов МГИМО за 2021 и 2022 годы (Международная миграция в период COVID-19 Научный дайджест No 2 (7) 2022.) По результатам анализа выделите основные отличительные особенности докладов (характер и перечень основных угроз, современные тенденции международной миграции, наличие противоречий и т. д.). Законспектируйте результаты анализа.

Тема 4. Права и обязанности иностранных граждан в Российской Федерации.

Опрос (примеры вопросов):

1. Понятие иностранного гражданина, категории иностранных граждан в Российской Федерации.
2. Права и обязанности иностранного гражданина: ФЗ от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
3. Механизмы легализации пребывания иностранных граждан в Российской Федерации: основания для въезда и пребывания иностранных граждан в Россию, временно пребывающие, временно проживающие и постоянно проживающие иностранные граждане, сроки пребывания иностранных граждан в Российской Федерации.
4. Порядок получения разрешения на временное проживание иностранного гражданина, основания отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание.
5. Порядок получения вида на жительства иностранного гражданина, основания отказа в выдаче либо аннулирования вида на жительства.

Практическое задание (пример):

Федоренко обратилась в суд с жалобой на неправомерные действия миграционной службы г. Москвы. В нем она указала на то, что в 2015 году из-за военных действий в ДНР она была вынуждена уехать из г. Макеевки и прибыть к своим знакомым в г. Москву, но в нарушение ее прав и положений Закона РФ от 19 февраля 1993 г. «О вынужденных переселенцах» миграционная служба г. Москвы отказала ей в предоставлении статуса вынужденного переселенца.

Правомерны ли действия миграционной службы г. Москвы. Решите спор.

Тема 5. Правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев.

Опрос (примеры вопросов):

1. Понятие вынужденной миграции в науке и в законодательстве, категории вынужденных мигрантов в Российской Федерации.
2. ФЗ от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах». Понятие «вынужденный переселенец», критерии для признания лица

вынужденным переселенцем. Стадии получения статуса вынужденного переселенца. Права и обязанности вынужденного переселенца. Государственные гарантии, предоставляемые вынужденным переселенцам. Основания утраты и лишения статуса.

3. ФЗ от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах». Понятие «беженец», стадии получения статуса беженца, права и обязанности беженца, государственные гарантии, предоставляемые беженцам, основания утраты и лишения статуса.
4. Основные отличия между категориями «вынужденный переселенец» и «беженец».
5. Временное и политическое убежище в Российской Федерации.

Практическое задание (примеры):

Задание 1.

Гражданин иностранного государства прибыл в Россию, опасаясь преследования по политическим мотивам. В своей стране он участвовал в оппозиционной деятельности, после чего в отношении него было возбуждено уголовное дело по обвинению в экстремизме. В России он подал ходатайство о признании беженцем. В ходе рассмотрения дела выяснилось, что ранее он был осуждён за совершение тяжкого преступления против личности, не связанного с его политической деятельностью.

Вопросы для анализа

1. Каковы основания для признания лица беженцем согласно российскому законодательству?
2. Может ли наличие судимости за тяжкое преступление стать основанием для отказа в признании статуса беженца?
3. Каковы правовые последствия отказа в статусе беженца для данного лица?
4. Какие международные стандарты регулируют подобные ситуации?

Задание

Проанализируйте ситуацию, дайте правовую оценку и подготовьте мотивированное заключение по вопросу о возможности признания лица беженцем.

Задание 2

Гражданин России, постоянно проживающий в одном из субъектов РФ, был вынужден покинуть место жительства из-за вооружённого конфликта между этническими группами в регионе. Он опасается за свою жизнь и безопасность, поскольку принадлежит к группе, подвергающейся нападениям. Вынужденный переселенец обратился в органы МВД с заявлением о предоставлении соответствующего статуса.

Вопросы для анализа

1. Каковы критерии разграничения статусов беженца и вынужденного переселенца по законодательству РФ?
2. Подлежит ли данный гражданин признанию вынужденным

переселенцем?

3. Какие права и гарантии предоставляются вынужденному переселенцу?

4. Каковы основания для утраты или лишения статуса вынужденного переселенца?

Задание

Дайте правовую квалификацию ситуации, определите, какой статус должен быть предоставлен заявителю, и перечислите основные права, которые он приобретает.

Тема 6. Понятие, виды миграции. Правовые основы регулирования миграционных процессов в Российской Федерации

Опрос (примеры вопросов):

1. Понятие «миграция населения» и его основные характеристики.
2. Основные формы движения населения.
3. Правовая характеристика понятия «мигрант»
4. Основные виды миграции населения, их классификация и правовая характеристика.
5. Формы миграционного движения и их правовые характеристики.
6. Функции миграции населения: повышение пространственной подвижности, перераспределение и селекция населения.
7. Система федеральных органов государственной власти, обеспечивающих реализацию миграционного законодательства в России.
8. Полномочия и функции Президента РФ по обеспечению реализации миграционного законодательства в России.
9. Полномочия и функции Государственной Думы по обеспечению реализации миграционного законодательства в России.

Практическое задание (примеры):

Задание 1.

Гражданин Республики Беларусь прибыл в Российскую Федерацию для работы по трудовому договору в строительной компании. При пересечении границы он не оформлял визу, а по прибытии не встал на миграционный учёт в установленный срок. Работодатель не уведомил территориальный орган МВД о заключении трудового договора с иностранным гражданином.

Вопросы для анализа

Дайте правовую квалификацию миграции: вид, цель, основание пребывания.

Каков порядок въезда, пребывания и осуществления трудовой деятельности для граждан государств — членов ЕАЭС (на примере Республики Беларусь)?

Какие обязанности возлагаются на иностранного гражданина и принимающую сторону (работодателя) по миграционному учёту и уведомлению органов МВД?

Каковы правовые последствия несоблюдения миграционного учёта и уведомления о трудоустройстве для иностранного гражданина и работодателя?

Задание

Проанализируйте ситуацию, определите правовой статус мигранта, выявите допущенные нарушения и опишите возможные меры юридической ответственности.

Задание 2.

Иностранный гражданин прибыл в Россию по частной визе к родственникам. Во время пребывания он поступил в российский вуз на очную форму обучения. После зачисления он обратился в органы МВД с заявлением о продлении срока пребывания и изменении цели въезда на «учебу».

Вопросы для анализа

Какие виды миграции и статусы иностранных граждан предусмотрены законодательством РФ?

Каков порядок продления срока пребывания и изменения цели въезда для иностранного гражданина, ставшего студентом?

Какие документы и основания необходимы для изменения миграционного статуса?

Как изменяются права и обязанности иностранного гражданина при смене цели пребывания на «учебу»?

Задание

Дайте правовую оценку ситуации, опишите алгоритм действий для изменения миграционного статуса и перечислите основные права, которые приобретает иностранный гражданин в новом статусе.

Тема 7. Система миграционного контроля и учета

Опрос (примеры вопросов):

1. Понятие миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации.
2. Основные принципы миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации.
3. Органы миграционного учета и их полномочия.
4. Основания и порядок въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан.
5. Понятие миграционной карты. Цели и задачи введения миграционной карты. Правила использования миграционной карты.
6. Административная и уголовная ответственность за нарушение миграционных правил.

Практическое задание (примеры):

Задание 1.

Иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию в порядке,

не требующем получения визы, с целью временного пребывания в гостинице. Администрация гостиницы не исполнила обязанность по постановке иностранного гражданина на учёт по месту пребывания в установленный срок. При проверке документов сотрудниками МВД установлено, что иностранный гражданин фактически проживает в гостинице уже 10 дней, но на миграционном учёте не состоит.

Вопросы для анализа

Каковы обязанности принимающей стороны (гостиницы) по осуществлению миграционного учёта иностранных граждан?

Каков порядок и сроки постановки на миграционный учёт по месту пребывания для иностранного гражданина и принимающей стороны?

Каковы правовые последствия для иностранного гражданина и для должностного лица гостиницы в случае нарушения сроков постановки на учёт?

Какие меры административного воздействия предусмотрены законодательством за данное нарушение?

Задание

Дайте правовую оценку ситуации, определите состав правонарушения, опишите возможные санкции для принимающей стороны и иностранного гражданина.

Задание 2.

В ходе плановой проверки сотрудниками территориального органа МВД на территории предприятия был выявлен иностранный гражданин, осуществлявший трудовую деятельность без разрешительных документов (патента) и без постановки на миграционный учёт по месту пребывания. Установлено, что срок его разрешённого пребывания в РФ истёк 15 дней назад.

Вопросы для анализа

Каковы полномочия должностных лиц органов миграционного контроля при проведении проверок?

Какие документы подлежат проверке в отношении иностранного гражданина?

Какие правовые последствия наступают для иностранного гражданина при выявлении факта незаконного осуществления трудовой деятельности и нарушения режима пребывания?

Каковы основания и порядок административного выдворения за пределы Российской Федерации?

Задание

Проанализируйте ситуацию, квалифицируйте действия иностранного гражданина, определите возможные меры государственного принуждения и опишите процедуру их применения.

Деловая игра (пример)

Деловая игра – это совместная деятельность группы обучающихся и

преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путём игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи группой студентов, с предварительным распределением ролей. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

Группе студентов (4-5 человек) выдается спорная ситуация, содержащая роли, участников, правила игры и конечная цель. В процессе игры группа участников должна показать умения и качества: ставить цель и определять задачи, владеть юридической терминологией, уметь сравнивать ситуацию и нормы права, анализировать, выявлять, аргументировано доказывать, задавать вопросы, делать логические выводы, обосновывать возможные варианты решения, разрешать ситуацию, кратко и четко излагать результат решения, проводить оценку работы команды. Время, отведенное на разрешение ситуации не более 60 минут.

Ситуация

В крупном гостиничном комплексе проходит плановая проверка соблюдения миграционного законодательства. В ходе проверки выявлен иностранный гражданин, который фактически проживает в гостинице уже 10 дней, но не состоит на миграционном учёте. Принимающая сторона (гостиница) не исполнила обязанность по постановке на учёт. Иностранец утверждает, что обращался к администратору, но его документы «потерялись». У иностранного гражданина нет патента на работу, хотя он утверждает, что работает в гостинице неофициально. Срок разрешённого пребывания истёк 5 дней назад.

Роли

Инспектор миграционного контроля (ведущий): задаёт вопросы, проверяет документы, фиксирует нарушения, выносит решения.

Администратор гостиницы: отвечает за постановку на учёт, объясняет причины нарушения.

Иностранный гражданин: защищает свои права, объясняет обстоятельства пребывания и работы.

Юрист гостиницы: консультирует администратора, готовит правовую позицию.

Представитель профсоюза/общественного наблюдателя: следит за соблюдением прав иностранного гражданина, может присутствовать при составлении протокола.

Правила игры

Каждый участник действует строго в рамках своей роли.

Инспектор задаёт вопросы, проверяет представленные документы (их модели выдаются заранее).

Участники могут заявлять ходатайства, представлять объяснения и доказательства.

Решения инспектора оформляются в виде протокола или

постановления (по шаблону).

В конце игры проводится обсуждение: анализируются допущенные нарушения, правильность действий сторон и возможные правовые последствия.

Конечная цель: принять юридически обоснованное решение по спорной ситуации: квалифицировать нарушения, определить меры ответственности для принимающей стороны и иностранного гражданина, а также оценить правомерность действий инспектора.

Тема 8. Формирование миграционной политики в РФ и зарубежных странах

Опрос (примеры вопросов):

1. Понятие и задачи государственной миграционной политики Российской Федерации.
2. Условия формирования и реализации государственной миграционной политики Российской Федерации.
3. Разграничение полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан в РФ.
4. Определения предмета регулирования регионального законодательства в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан в РФ путем упорядочения общественных отношений.
5. Классификация нормативных правовых актов субъектов РФ в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан на их территории.
6. Правовая характеристика законодательного регулирования режима приграничных территорий.
7. Опыт регулирования субъектами РФ общественных отношений с участием иностранных граждан.

Темы докладов (примеры):

1. Эволюция миграционной политики Российской Федерации: от регулирования потоков к стратегическому управлению
2. Сравнительный анализ моделей миграционной политики зарубежных государств (на примере выбранного обучающимся государства)
3. Государственная миграционная политика Российской Федерации: цели, задачи и механизмы реализации
4. Система органов государственной власти Российской Федерации, участвующих в формировании и реализации миграционной политики.
5. Международно-правовое сотрудничество в сфере миграции: роль России в глобальных и региональных механизмах

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тип задания	Сценарии	Типовые задания
-------------	----------	-----------------

	выполнения	
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или в).	Задание 1. Датой приобретения гражданства Российской Федерации в соответствии с 19 статьей ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» является: 1. 7 января 1993 года 2. 4 февраля 1991 года 3. 6 февраля 1992 года 4. 26 февраля 1992 года Задание 2. В соответствии с Федеральным законом № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» какой орган принимает решение о приеме в гражданство Российской Федерации в общем порядке? 1. Министерство юстиции РФ 2. Президент Российской Федерации 3. Органы местного самоуправления 4. Федеральная служба безопасности Задание 3. Как в законодательстве Российской Федерации называется лицо, которое не является гражданином Российской Федерации и не имеет доказательств наличия гражданства какого-либо иностранного государства? 1. Бипатрид 2. Апатрид 3. Беженец 4. Вынужденный переселенец
Задание закрытого типа на установление соответствия	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве	Задание 1. Установите соответствие между органом государственной власти и его

	ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитайте оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, 1б или 4г).	полномочиями в сфере гражданства Российской Федерации Органы: 1. Президент Российской Федерации 2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел 3. Дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации Полномочия: А. Приём заявлений по вопросам гражданства от лиц, проживающих за пределами Российской Федерации Б. Принятие решений по вопросам приёма в гражданство Российской Федерации в общем порядке В. Оформление и рассмотрение заявлений по вопросам гражданства от лиц, проживающих на территории Российской Федерации Задание 2. Установите соответствие между основанием приобретения гражданства Российской Федерации и субъектом, принимающим решение Основания приобретения гражданства: 1. Приём в гражданство Российской Федерации в общем порядке 2. Приём в гражданство Российской Федерации в упрощённом порядке 3. Признание гражданином Российской Федерации
--	---	---

		Субъект, принимающий решение: А. Федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел Б. Президент Российской Федерации В. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел Задание 3. Установите соответствие между понятием и его содержанием Понятия: 1. Миграционный учёт 2. Принимающая сторона 3. Место пребывания 4. Место жительства иностранного гражданина Определения: А. Жилое помещение, где иностранный гражданин постоянно или преимущественно проживает на законных основаниях Б. Система регистрации и фиксации сведений о перемещении и пребывании иностранных граждан на территории РФ В. Физическое или юридическое лицо, предоставляющее иностранному гражданину помещение для проживания или принимающее его в РФ Г. Жилое помещение или иное место, где иностранный гражданин временно находится
Задание закрытого	1.Внимательно	Задание 1.

типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или а г).	Выберите решения, которые принимаются органами, ведающими делами о гражданстве Российской Федерации (выберите два правильных ответа): 1. Об установлении факта наличия или отсутствия гражданства Российской Федерации 2. О признании лица беженцем на территории Российской Федерации 3. О выдаче вида на жительство иностранному гражданину 4. Об отклонении заявления по вопросам гражданства Российской Федерации 5. О выдаче разрешения на временное проживание Задание 2 Выберите права лица, признанного беженцем, и членов его семьи в Российской Федерации (выберите три правильных ответа): 1. Получение медицинской помощи наравне с гражданами Российской Федерации 2. Работа по найму или осуществление предпринимательской деятельности наравне с гражданами Российской Федерации 3. Получение содействия в устройстве детей в образовательные организации 4. Право избирать и быть избранным в органы государственной власти Российской Федерации 5. Право занимать
---	---	--

		государственные должности Российской Федерации 6. Право на получение дипломатического паспорта Российской Федерации Задание 3 Выберите верные положения о подаче заявления о выходе из гражданства Российской Федерации (выберите два правильных ответа): 1. Заявление подается гражданином Российской Федерации, достигшим возраста восемнадцати лет и обладающим дееспособностью 2. Заявление может быть подано в федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел или его территориальный орган 3. Заявление подается исключительно в органы местного самоуправления 4. Заявление может подать любой иностранный гражданин, проживающий в Российской Федерации 5. Заявление подается только в дипломатическое представительство Российской Федерации независимо от места нахождения заявителя
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.	Задание 1. Установите правильную последовательность рассмотрения заявления о приёме в гражданство Российской Федерации А. Рассмотрение заявления уполномоченным органом Б. Принятие решения по вопросу гражданства В. Подача заявления о приёме

	3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, бва или 135).	в гражданство Г. Проверка представленных документов Задание 2. Установите правильную последовательность действий при постановке иностранного гражданина на миграционный учёт по месту пребывания А. Направление уведомления о прибытии в орган миграционного учёта Б. Прибытие иностранного гражданина в место пребывания В. Внесение сведений в систему миграционного учёта Г. Передача иностранному гражданину отрывной части уведомления Задание 3. Установите правильную последовательность действий при выходе из гражданства Российской Федерации А. Проверка сведений и документов уполномоченным органом Б. Подача заявления о выходе из гражданства В. Принятие решения по вопросу прекращения гражданства Г. Направление заявления на рассмотрение компетентному органу
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных	Задание 1. Иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию и остановился у своего знакомого — гражданина РФ. Знакомый решил не уведомлять органы

выбора	вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 3 текст обоснования).	миграционного учёта о прибытии иностранного гражданина, поскольку посчитал, что уведомление обязан подать сам иностранец. Будет ли в данной ситуации соблюдено законодательство о миграционном учёте? Выберите один верный вариант ответа: А. Да, поскольку иностранный гражданин обязан самостоятельно уведомить органы миграционного учёта о своём прибытии. Б. Да, но только если иностранный гражданин уведомит органы в течение 30 дней. В. Нет, поскольку обязанность уведомления о прибытии иностранного гражданина возлагается на принимающую сторону. Г. Нет, поскольку уведомление о прибытии осуществляется исключительно органами пограничного контроля. Задание 2. Иностранный гражданин, признанный беженцем на территории Российской Федерации, решил устроиться на работу в коммерческую организацию. Работодатель отказал ему, заявив, что трудовую деятельность в России могут осуществлять только граждане Российской Федерации.
---------------	---	---

		Соответствует ли такой отказ законодательству Российской Федерации? Выберите один верный вариант ответа: А. Да, соответствует, поскольку трудовая деятельность в Российской Федерации разрешена только гражданам РФ. Б. Да, соответствует, если работодатель является частной организацией. В. Нет, не соответствует, поскольку лица, признанные беженцами, имеют право работать наравне с гражданами Российской Федерации. Г. Нет, не соответствует, но только если беженец получил вид на жительство. Задание 3. Иван — гражданин иностранного государства, в котором в данный момент наблюдается голод и социально-экономический кризис. Он желает переехать в Российскую Федерацию и получить статус вынужденного переселенца, чтобы иметь право на проживание, трудоустройство и социальные гарантии. Иван подал заявление в территориальный орган федеральной миграционной службы. Получит ли Иван статус вынужденного переселенца в Российской Федерации?
--	--	---

		Выберите один верный вариант ответа: А. Да, поскольку голод и кризис в стране происхождения автоматически дают право на статус вынужденного переселенца. Б. Да, если он соответствует установленным законом критериям и сможет документально подтвердить, что покинул страну по причинам, связанным с угрозой жизни или безопасному существованию. В. Нет, статус вынужденного переселенца предоставляется только гражданам бывших республик СССР. Г. Нет, поскольку иностранные граждане не имеют права на статус вынужденного переселенца в России.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.	Задание 1. Раскройте основные принципы гражданства Российской Федерации, закрепленные в ФЗ № 138-ФЗ. Объясните, как эти принципы проявляются на практике. Задание 2. Определите место и роль Президента Российской Федерации в институтах гражданства. Укажите, какие решения принимает Президент РФ. Задание 3. Опишите законные основания прекращения гражданства РФ. Раскройте процедуру выхода из гражданства РФ: кто подаёт

		заявление, в чьей компетенции рассмотрение, какие условия необходимо соблюсти.
--	--	--

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Необходимо составить расчет по конкретной дисциплине. НАПРИМЕР

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1

Тема 1-4

Опрос, доклад, практическое задание

КТ – 2

Тема 5-8

Опрос, доклад, практическое задание, деловая игра

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

1. Критерии опроса:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
полнота раскрытия содержания терминов	0-25	обучающийся раскрыл точное и полное содержание всех заданных терминов в полном соответствии с законодательством и учебным материалом
актуальность нормативно-правовых и научных источников	0-25	обучающийся может сделать назвать соответствующие положения актуальных нормативно-правовых актов, которые содержат определения терминов
знание позиций ученых по соответствующей терминологии	0-25	обучающийся владеет знаниями позиций ученых-юристов по соответствующей терминологии
логичность и последовательность формулировок	0-25	обучающийся формулирует термины правильным юридическим языком, логично и последовательно
Итого максимально:	100	

2. Критерии оценивания доклада

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Соответствие темы и целей доклада заданию	0-15	Тема раскрыта полностью, соответствует заявленной в задании; цели и задачи доклада чётко сформулированы во введении и достигнуты в ходе изложения.
Глубина и полнота раскрытия темы	0-25	Доклад содержит развёрнутый анализ темы с использованием нормативно-правовых актов, позиции Конституционного Суда Российской Федерации, пленумы Верховного Суда Российской Федерации, судебной практики; научных источников; приведены примеры юридической практики, статистические данные (при

		необходимости); рассмотрены различные точки зрения учёных, противоречия в законодательстве (если они есть).
Использование актуальных нормативно-правовых и научных источников	0-20	Использованы актуальные редакции кодексов, законов, иных источников правового регулирования, позиции Конституционного Суда Российской Федерации, пленумы Верховного Суда Российской Федерации, судебной практики; приведены ссылки на авторитетные научные работы, учебники, статьи (не менее 3–5 источников); источники корректно оформлены по ГОСТ.
Структура и логика изложения	0-20	Доклад имеет чёткую структуру: введение, основная часть (с разделами/подразделами), заключение; логика изложения последовательна; выводы логически вытекают из содержания основной части.
Визуальная составляющая и владение речью	0-20	Докладчик демонстрирует уверенную речь, чёткую дикцию, правильную интонацию; используются приёмы удержания внимания аудитории (риторические вопросы, примеры из жизни, визуальные материалы); — соблюдается регламент выступления (7–10 минут); презентация (если используется) лаконична, содержит схемы, таблицы, графики для иллюстрации ключевых тезисов.
Итого максимально:	100	

3. Критерии оценивания решения ситуационных задач:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Анализ фактических обстоятельств дела	0-20	Полнота и точность извлечения данных из условия задачи (участники, действия, временные рамки, обстоятельства); умение выделить юридически значимые факты; отсутствие искажений или пропусков ключевых деталей ситуации.
Определение	0-25	Правильное определение правоотношения,

применимых правовых норм		правовой основы, разграничение со смежными отраслями правового регулирования, верная постановка иерархии правового регулирования рассматриваемой ситуации; с указанием точных статей, пунктов нормативных актов; учёт последних изменений в законодательстве.
Юридическая квалификация ситуации	0-20	Точная квалификация действий/бездействий субъектов правоотношения, его существа (предмета), юридически значимых фактов); определение охранительных норм, видов юридической ответственности (если применимо).
Аргументированность и логика решения	0-20	Последовательность рассуждений: от фактов к нормам, от норм к выводам; использование юридических терминов и конструкций корректно; учёт смягчающих/отягчающих обстоятельств.
Формулировка итогового решения и выводов	0-10	Чёткость и однозначность итогового вывода по задаче; формулировка в юридически корректной форме; указание на возможные процессуальные шаги (обращение в суд, составление документов и т. д.).
Использование дополнительных источников и судебной практики	0-5	Привлечение разъяснений высших судебных инстанций, комментариев к законам, судебной практики (с указанием источников).
Оформление и структура ответа	0-5	Логичная структура ответа (анализ фактов → нормы права → квалификация → решение → выводы); аккуратность и читаемость.
Итого максимально:	100	

4. Критерии оценивания деловой игры

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Правовая обоснованность и полнота решения	0-25	Корректная квалификация действий участников с точки зрения миграционного законодательства Российской Федерации. Умение ссылаться на конкретные нормы законов и подзаконных актов.

		Полнота и логичность мотивировочной части решения (аргументация выводов). Отсутствие грубых правовых ошибок и противоречий.
Качество оформления процессуальных документов	0-25	Соответствие формы и содержания документов (протоколов, постановлений) установленным требованиям. Полнота и точность отражения фактических обстоятельств, данных участников, выявленных нарушений. Грамотность, ясность и юридическая стилистика текста. Соблюдение реквизитов и структуры документа.
Аргументированность позиции и качество защиты/представления интересов	0-25	Логичность и последовательность изложения своей позиции каждым участником. Умение оперировать фактами, ссылаться на доказательства и нормы права. Эффективность реагирования на вопросы и контраргументы других участников. Соблюдение ролевого поведения и профессиональной этики.
Процедурная корректность и навыки коммуникации	0-25	Соблюдение установленного порядка проведения проверки и оформления документов. Культура делового общения, корректность и уважительность в диалоге. Умение слушать оппонентов, задавать уточняющие вопросы, вести конструктивный спор. Соблюдение временных рамок и регламента деловой игры.
Итого максимально:	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

При решении ситуационных задач обучающимся разрешается пользоваться действующим законодательством. Для этого занятия по выполнению контрольных точек могут проводиться в компьютерных классах, на компьютерах с установленными справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант (далее – СПС). Обучающиеся также могут использовать мобильные приложения соответствующих СПС.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): Устный опрос по билетам. В каждом билете 2 вопроса.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету по дисциплине «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов».

1. Понятие гражданства и его принципы.
2. Особенности института гражданства.
3. Гражданство как предпосылка правового статуса человека.
4. Основы правового статуса российского гражданина.
5. Правовой статус иностранного гражданина в Российской Федерации.
6. Значение института гражданства в международном праве.
7. Нормы международного права по вопросам гражданства.
8. Признание российского гражданства.
9. Сохранение гражданства.
10. Приобретение российского гражданства.
11. Приобретение гражданства по рождению.
12. Прием в гражданство Российской Федерации.
13. Упрощенный порядок приема в гражданство Российской Федерации.
14. Восстановление в гражданстве Российской Федерации.
15. Оптация.
16. Институт почетного гражданства.
17. Отказ от гражданства.
18. Выход из гражданства.
19. Оптация иностранного государства. Репатриация.
20. Основания отказа в выходе из гражданства. Ограничения права на выезд за границу.
21. Способы выхода из гражданства.
22. Порядок выхода из гражданства несовершеннолетних.
23. Прекращение гражданства по инициативе государства.
24. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов, попечителей.
25. Приобретение гражданства детьми. Принцип «права почвы». Принцип «права крови».
26. Гражданство детей по усыновлению.
27. Гражданство недееспособных лиц, над которыми установлена опека или попечительство.
28. Приобретение гражданства недееспособными лицами.
29. Двойное гражданство: понятие, сущность. Множественность

- гражданства.
30. Развитие советского и российского законодательства о двойном гражданстве.
31. Приобретение двойного гражданства. Избрание гражданства.
32. Прекращение гражданства Российской Федерации.
33. Права и обязанности лиц, имеющих двойное (множественное) гражданство.
34. Безгражданство: понятие, сущность. Правовой статус лиц без гражданства.
35. Понятие и сущностные признаки миграции населения.
36. Правовая характеристика понятия «мигрант».
37. Основные виды миграции населения, их классификация и правовая характеристика.
38. Формы миграционного движения и их правовые характеристики.
39. Функции миграции.
40. Понятие международной миграции населения.
41. Классификация субъектов международной миграции населения.
42. Механизм регулирования вынужденной миграции и его основные элементы.
43. Правовая характеристика основных моделей регулирования международной миграции.
44. Система федеральных органов государственной власти, обеспечивающих реализацию миграционного законодательства в Российской Федерации .
45. Полномочия и функции Президента Российской Федерации по обеспечению реализации миграционного законодательства в Российской Федерации .
46. Полномочия и функции Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по обеспечению реализации миграционного законодательства в Российской Федерации .
47. Полномочия и функции Министерства внутренних дел Российской Федерации по обеспечению реализации миграционного законодательства в Российской Федерации .
48. Полномочия и функции Министерства иностранных дел Российской Федерации по обеспечению реализации миграционного законодательства в Российской Федерации .
49. Полномочия и функции Федеральной службы безопасности по обеспечению реализации миграционного законодательства в Российской Федерации .
50. Общая характеристика международных договоров, ратифицированных Российской Федерации и затрагивающих права и свободы мигрантов.
51. Международные договоры, соглашения и другие обязательства Российской Федерации в рамках СНГ в области защиты прав соотечественников.
52. Основы правового положения иностранных граждан в Российской

Федерации .

- 53.Правовая характеристика понятий «иностранный гражданин», «лицо без гражданства».
- 54.Передвижение иностранных граждан в пределах Российской Федерации .
- 55.Условия участия иностранных граждан в трудовых отношениях.
- 56.Отношение иностранных граждан к избирательному праву, отдельным видам деятельности, государственной или муниципальной службе, военной службе.
- 57.Разграничение полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан.
- 58.Классификация нормативно-правовых актов субъектов Российской Федерации в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан на их территории.
- 59.Особенности правового положения иностранных граждан, временно пребывающих в Российской Федерации: права, обязанности, гарантии.
- 60.Особенности правового положения иностранных граждан, временно проживающих, постоянно проживающих в Российской Федерации: права, обязанности, гарантии.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

Критерии для зачета

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся</i>	20-29

<i>недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Зачет проводится в период сессии в соответствии с текущим графиком учебного процесса, утвержденным в соответствии с установленным в СЗИУ порядком. Продолжительность зачета для каждого студента не может превышать четырех академических часов. Зачет не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 21.00 часа. Зачет подготовку проводится в аудитории, в которую запускаются одновременно не более 5 человек. Время на ответы по билету каждому обучающемуся отводится 45 минут. При явке на зачет обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку. Во время экзамена обучающиеся по решению преподавателя могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой.

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины является обеспечение эффективности работы студентов с материалами дисциплины на основе рациональной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает применение ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в окружающей среде (например, в законодательстве и пр.) по конкретной теме не находят отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения, пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Студенту также необходимо знать следующее:

Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются на предприятиях и в организациях. Обучающимся следует высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам условного предприятия помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде кейсовых ситуаций направлены на развитие логического мышления, представляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Уровень усвоения практического материала проверяется посредством выполнения письменных заданий, основанных на информации, взятой из существующей практики.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении контрольных работ, текущего тестирования.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Задания для практических занятий и самостоятельной работы позволяют преподавателю применять интерактивные формы обучения при проведении аудиторных занятий и занятий с применением ДОТ, при самостоятельной работе студентов в виде дискуссий, диспутов, ролевых

игр, обсуждения конкретных ситуаций в профессиональной деятельности обучающихся.

Результат студенческих ответов оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов по каждому заданию; степень самостоятельности выполнения задания; оформление работы и ее презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе дискуссий по заданной научной теме.

Цель выполнения практических заданий по дисциплине – приобретение практических навыков разработки и принятия управленческих решений.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения лекционного материала, учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет–ресурсов. Каждое задание объясняется преподавателем либо содержит краткие методические указания к его выполнению. Само задание не распечатывается, сдается только решение задачи или ответ на задание (достаточно указание номера и наименования задания).

Расчетные задания, выполненные в Excel, сдаются в виде распечаток (недостаточно приведения только полученных результатов без промежуточных расчетов).

Текстовые задания – эссе, решения кейсов и пр. не должны превышать 1-2 страницы печатного текста. В случае совпадения текстов у двух и более студентов задание зачитывается только у одного студента (первого, сдавшего это задание).

Задания по подготовке докладов требуют от студентов большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Доклад должен сопровождаться презентационным материалом.

Сроки сдачи заданий регулируются преподавателем (как правило, предельный срок – зачетная неделя).

Методические рекомендации по работе с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию. Она, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспектом называется краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом студент читает произведение и делает пометки на полях, выделяя таким образом наиболее важные мысли. На втором этапе студент, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Например, если рассуждения автора представляют достаточно сложную и длинную цепочку, то в конспекте может появиться запись: «Из А следует В, а из В - С, следовательно, С является прямым следствием А». Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что целью конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Особенно четко это проявляется при конспектировании работ в электронной форме. Чтобы полностью скопировать работу, достаточно нажать кнопку «печать», но считаться конспектом такое ее воспроизведение не будет.

Существует несколько форм ведения записей: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного. Перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким. Форма плана не исключает цитирования отдельных мест, обобщения более поздних материалов.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые студенту для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложение мест из источника, данное в понимании студента. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Выделяя из прочитанного текста самое главное и существенное, студент при составлении выписок глубже понимает читаемый текст. Составление выписок не только не отнимает у студента время, но, напротив, экономит его, сокращая его на неоднократное возвращение к данному источнику при написании текста курсовой работы. Совершенно обязательно каждую

выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность – утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данное умозаключение носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспект – это средство накопления материала для будущей курсовой работы. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Конспект может быть текстуальным и тематическим. *Текстуальный* конспект посвящен определенному произведению, *тематический* конспект посвящен конкретной теме, следовательно, нескольким произведениям. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого текста, запись идет в соответствии с расположением материала в изучаемой работе. В тематическом конспекте за основу берется не план работы, а содержание темы, проблемы, изучаемые студентом.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. При оформлении конспекта необходимо указать фамилию автора изучаемого материала, полное название работы, место и год ее издания. Полезно отмечать и страницы изучаемой работы.

В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях). Для записей всех форм целесообразно, в соответствии с планом курсовой, завести папки или большие конверты, в которые раскладываются записи по обработанным источникам.

При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку

зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживается автор и почему.

Для получения более подробной информации студенты должны выбрать из предлагаемого перечня учебники, которые помогут в накоплении базовых знаний по вопросам дисциплины. Для более глубокого понимания материала следует обратиться к списку дополнительной литературы, который включает в себя источники фонда библиотеки СЗИУ РАНХиГС. Однако это не исключает возможности обращения студентов к литературе из других фондов.

При подготовке докладов можно воспользоваться Интернет-ресурсами. При этом следует обратить внимание на то, чтобы используемая информация была актуальна и достоверна.

Необходимыми источниками информации являются нормативные правовые акты, которые студенты могут найти в официальных изданиях «Собрание законодательства Российской Федерации», на «Официальном Интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном портале ООН (<https://www.un.org/ru>), а также в справочно-информационных правовых системах «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс».

В соответствии с учебным планом изучение дисциплины «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» предусматривает текущий контроль – устный опрос, анализ ответов на вопросы, сформулированные по тематике дисциплины, выполнение практических заданий. Промежуточный контроль - опрос по вопросам к зачету. При подготовке к промежуточной аттестации необходимо обратить внимание на основные вопросы лекционных и семинарских занятий, использовать рекомендуемую учебную литературу и нормативные правовые акты.

Итоговый контроль –зачет, предполагающий устный/письменный ответ на вопросы по всему курсу дисциплины.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Катаева, О.В. Публично-правовое регулирование миграции в Российской Федерации: монография / О.В. Катаева ; под редакцией Ю.Н. Старилова. - Москва: ИНФРА-М, 2025. - 261 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=450867#bib>
2. Лебедева, Т.В. Образовательная миграция в Российскую Федерацию : роль в развитии системы высшего образования : монография / Т.В. Лебедева. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 188 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=441099#bib>
3. Иксанов, И.С. Цифровое гражданство: монография / И.С. Иксанов. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 191 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=438724#bib>

4. Галас, М.Л. Миграционный потенциал российских регионов и перспективы единого Евразийского рынка труда: монография / М.Л. Галас, Т.А. Горошникова, И.Ю. Федорова. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 225 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=424263#bib>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Симагина, Н. А. Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов: учебное пособие / Н. А. Симагина, А. В. Кудрявцев. — Владимир: Владимирский филиал РАНХиГС, 2025. — 186 с. — ISBN 978-5-907789-53-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/books/160658/details> (дата обращения: 10.08.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература

1. Нудненко, Л. А. Конституционно-правовой статус личности в России : учебное пособие для вузов / Л. А. Нудненко. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559445>
2. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21146-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559443>
3. Жеребцов, А. Н. Миграционное право России : учебник для вузов / А. Н. Жеребцов, Е. А. Малышев ; под общей редакцией А. Н. Жеребцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 500 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17262-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532745>
4. Гражданство Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" / А. С. Прудников, Н. Д. Эриашвили, Т. А. Прудникова [и др.] ; под редакцией А. С. Прудникова. - Москва : Юнити [и др.], 2020. - 229 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=375570#bib>
5. Демография : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией М. В. Карманова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16008-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560558>
6. Возвратная миграция: международные подходы и региональные особенности Центральной Азии: учебное пособие / Под общей редакцией чл.корр. РАН, д.э.н. С.В. Рязанцева. Алматы:

Международная организация по миграции (МОМ) – Агентство ООН по миграции, 2020. — 242 с.

7. Гражданство Российской Федерации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», / под ред. А. С. Прудникова/ — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 303 с.

8. Дубровина, Е.В. Миграция сегодня : От глобальных процессов до региональных тенденций : монография / Е. В. Дубровина, С. А. Карташов ; под ред. С. А. Карташова ; Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования "Академия труда и социальных отношений", Кафедра экономики труда и управления персоналом Экономического факультета, Научная школа "Экономика труда и народонаселения". - Москва : Директ-Медиа, 2024. - 140 с. : ил.

9. Миграционная политика России : учебное пособие для вузов / О. Д. Воробьева, Л. Л. Рыбаковский, О. Л. Рыбаковский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06376-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454639>

10. Миграционная преступность : учебное пособие для вузов / Г. В. Антонов-Романовский, Г. Ф. Коимшиди, Д. К. Чирков, А. А. Литвинов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 227 с. - Текст: электронный. - URL: <https://urait.ru/book/migracionnaya-prestupnost-466656>

11. Трофимец, И.А. Государственные информационные системы учета населения : монография / И. А. Трофимец. - Москва : РУСАЙНС, 2022. - 88 с. - Текст: электронный. - URL: <https://book.ru/books/942744>.

12. Янковская, Елизавета Сергеевна. Управление миграционными процессами и миграционная политика в России : учебное пособие / Е. С. Янковская. - Москва : РУСАЙНС, 2024. - 117 с. - Текст: электронный. - URL: <https://book.ru/books/953552>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

(Необходимо использовать тексты перечисленных нормативных правовых актов в последней редакции.)

1. Конституция Российской Федерации (12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020), в ред. на 4 октября 2022 г.
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. №1-ФКЗ «О судебной системе РФ»
3. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 г. №3-ФКЗ «О чрезвычайном положении»
4. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 г. №1-ФКЗ «О военном положении»
5. Федеральный конституционный закон от 06 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»

6. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ
7. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 г. №63-ФЗ
8. Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31.07.1998 г. №146-ФЗ
9. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. №195-ФЗ
10. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. №197-ФЗ
11. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 г. №95-ФЗ
12. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. №138-ФЗ
13. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ
14. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза, утвержден Договором о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 г.
15. Федеральный закон от 17.01.1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
16. Закон РФ от 5.03.1992 г. №2446-1 «О безопасности»
17. Закон РФ от 1.04.1993 г. №4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации»
18. Закон РФ от 25.06.1993 г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»
19. Закон РФ от 21.07.1993 г. №5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы»
20. Закон РФ от 21.07.1993 г. №5485-1 «О государственной тайне»
21. Федеральный закон от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях»
22. Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
23. Федеральный закон от 31.05.1996 г. №61-ФЗ «Об обороне»
24. Федеральный закон от 15.08.1996 г. №114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в РФ»
25. Федеральный закон от 13.12.1996 г. №150-ФЗ «Об оружии»
26. Федеральный закон от 26.09.1997 г. №125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»
27. Федеральный закон от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»
28. Федеральный закон от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
29. Федеральный закон от 25.07.1998 г. №128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»
30. Федеральный закон от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
31. Федеральный закон от 11.07.2001 г. №95-ФЗ «О политических партиях»
32. Федеральный закон от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом

- положении иностранных граждан в РФ»
33. Федеральный закон от 27.05.2003 г. №58-ФЗ «О системе государственной службы РФ»
 34. Федеральный закон от 27.07.2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ»
 35. Федеральный закон от 6.03.2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму»
 36. Федеральный закон от 2.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»
 37. Федеральный закон от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»
 38. Федеральный закон от 2.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
 39. Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
 40. Федеральный закон от 7.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции»
 41. Федеральный закон от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»
 42. Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»
 43. Федеральный закон от 28.04.2023 № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»
 44. Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»
 45. Договор о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года
 46. Указ Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 1325 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации»
 47. Приказ МВД России от 19 февраля 2004 года № 104 «Об организации деятельности органов внутренних дел Российской Федерации при рассмотрении вопросов гражданства Российской Федерации»
 48. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 1997 года № 746 «Об утверждении Положения о порядке предоставления Российской Федерацией политического убежища
 49. Постановление Правительство Российской Федерации от 28 мая 1998 года № 523 «О свидетельстве о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу»
 50. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 года № 679 «Об утверждении общего положения о месте временного содержания лиц, ходатайствующих о признании беженцами»
 51. Постановление Правительство Российской Федерации от 8 ноября 2000 года № 845 «Об утверждении положения о жилищном

- обустройстве вынужденных переселенцев в Российской Федерации»
52. Постановление Правительство Российской Федерации от 9 апреля 2001 года № 274 «О предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации»
53. Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении (Москва - Лондон - Вашингтон, 10 апреля 1972 г.)

8.4 Интернет-ресурсы

Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

- Электронная библиотека ИД «Гребенников» - научно-практические статьи по финансам, менеджменту, маркетингу, логистике, управлению персоналом.

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»: [сайт]. – URL: <https://sudrf.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru>

Верховный Суд Российской Федерации : [сайт]. – URL: <https://vsrf.ru>

Конституционный Суд Российской Федерации : официальный сайт. – URL: <https://ksrf.ru>

Библиотека диссертаций: электронная библиотека РГБ : [сайт]. – URL: <http://diss.rsl.ru>

Президентская библиотека : [сайт]. – URL: <https://prlib.ru>

Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: <https://rsl.ru>

Российская национальная библиотека: [сайт]. – URL: <http://nlr.ru>

Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации - URL: <https://ombudsmanrf.org/>

Уполномоченный по правам человека в Санкт-Петербурге - URL: <https://upchspb.ru/>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Курс включает использование программного обеспечения Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Power Point для подготовки текстового и табличного материала, графических иллюстраций; Ramus – для моделирования бизнес-процессов. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов)

Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы)

Системы дистанционного обучения. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

- лекционные занятия проводятся с использованием интерактивных методик обучения в форме лекции-беседы, лекции с разбором микроситуаций, лекций с интенсивной обратной связью, лекции-конференции и др.;

- при проведении практических занятий используются такие интерактивные методики как, ролевые и деловые игры, выполнение творческих заданий, работа в малых группах, дискуссии и другие.

- внеаудиторная работа с использованием правовой системы Консультант Плюс в целях оптимизации поиска нормативно-правовых актов.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы). Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие информационные справочные системы: <http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/> и другие.

п/п	№	Наименование
	1.	Специализированные залы для проведения лекций:
	2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами
	3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов