

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 02.12.2024 22:39:09  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6b04a630281b13ca7bd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления- филиал РАНХиГС

**ФАКУЛЬТЕТ БЕЗОПАСНОСТИ И ТАМОЖНИ  
КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

УТВЕРЖДЕНО

Директор Северо-Западного  
института управления РАНХиГС

\_\_\_\_\_ Хлутков А.Д.

**ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

«Информационно-аналитическая деятельность в таможенном деле»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.01.01(Н) Научно-исследовательская работа

**38.05.02 «Таможенное дело»**

форма обучения: очная, заочная

Год набора 2024

Санкт-Петербург, 2024

**Автор–составитель:**

профессор кафедры таможенного администрирования СЗИУ РАНХиГС, доктор сельскохозяйственных наук, доцент Кочкаров Р.Х.

**Заведующий кафедрой**

таможенного администрирования, к.э.н., доцент

А.Г. Гетман

РПП «Научно-исследовательская работа» одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования. Протокол от 29.08.2024 № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики, и способы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

## 1. Вид, типы практики, и способы ее проведения

Практика по направлению 38.05.02 «Таможенное дело» специализация «Информационно-аналитическая деятельность в таможенном деле» проводится в виде исследовательской работы.

Способ проведения практики – стационарный/выездной.

Форма проведения – непрерывная.

## 2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы

2.1. Исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компетенции
ОПК ОС-3	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач в области таможенного дела	ОПК ОС-3.1	Способен определять формировать и систематизировать базы данных, необходимые для решения профессиональных задач в области таможенного дела	Определяет формирует и систематизирует базы данных, необходимые для решения профессиональных задач в области таможенного дела
ПКо ОС-1	Способен осуществлять научные исследования в сфере таможенного дела	ПКо ОС-1.1	Способен осуществлять планирование, организацию и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты	Осуществляет планирование, организацию и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивает полученные результаты
		ПКо ОС-1.2	Способен демонстрировать умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям	Демонстрирует умения осуществлять планирование и выполнение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценивать

			таможенной деятельности, в том числе оценивать полученные результаты. аргументированно представлять результаты научной деятельности и уметь их отстаивать.	полученные результаты. Аргументированно представляет результаты научной деятельности и умеет их отстаивать.
ПКо ОС-13	Способен классифицировать товары в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности	ПКо ОС-13.1	Способен дать определение и характеристику продовольственных и непродовольственных товаров, влияющих на правильность классификации товара в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД):	Знает определение и характеристики продовольственных и непродовольственных товаров, влияющих на правильность классификации товара в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД)
ПКо ОС-15	Способен применять таможенные процедуры при осуществлении внешнеторговой деятельности	ПКо ОС-15.1	Способен овладеть знаниями положений правовых актов по вопросам, связанным с применением таможенных процедур	Владеет знаниями положений правовых актов по вопросам, связанным с применением таможенных процедур

2.2. В результате исследовательской работы у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
ОПК ОС-3.1	на уровне знаний: знает методы работы с базами данных для решения профессиональных задач в области таможенного дела.
	на уровне умений: умеет определять, формировать и систематизировать базы данных, необходимые для решения профессиональных задач в области

	таможенного дела.
	на уровне навыков: владеет навыками формирования и систематизации баз данных, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области таможенного дела.
ПКо ОС-1.1	на уровне знаний: знает методы планирования, организации и выполнения научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценки полученных результатов
	на уровне умений: умеет применять методы планирования, организации и выполнения научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценки полученных результатов
	на уровне навыков: владеет навыками планирования, организации и выполнения научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценки полученных результатов
ПКо ОС-1.2	на уровне знаний: знает основы планирования и выполнения научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе порядок оценивания полученных результатов.
	на уровне умений: умеет аргументированно представить результаты научной деятельности по различным направлениям таможенной деятельности и отстоять их.
	на уровне навыков: владеет навыками планирования организации и выполнения научных исследований, аргументации результатов научной деятельности по различным направлениям таможенной деятельности, в том числе оценки полученных результатов.
ПКо ОС-13.1	на уровне знаний: знает определение и характеристики продовольственных и непродовольственных товаров, влияющих на правильность классификации товара в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД)
	на уровне умений: умеет дать определение и характеристики продовольственных и непродовольственных товаров, влияющих на правильность классификации товара в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД)
	на уровне навыков: владеет навыками определения характеристик продовольственных и непродовольственных товаров, влияющих на правильность классификации товара в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД)
ПКо ОС-15.1	на уровне знаний: знает положения правовых актов по вопросам, связанным с применением таможенных процедур
	на уровне умений: умеет применять положения правовых актов по вопросам, связанным с применением таможенных процедур
	на уровне навыков:

	владеет навыками применения положений правовых актов по вопросам, связанным с применением таможенных процедур
--	---

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

#### Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц в количестве 432 академических часа.

Практическая подготовка – 420 часов. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### Место практики в структуре ОП ВО

Исследовательская работа относится к обязательной части учебного плана проводится для студентов очной формы обучения во 2, 3, 6 семестрах в виде 3 курсовых работ по дисциплинам: «Общественный проект «Обучение служением»», «Товароведение, экспертиза в таможенном деле», «Таможенные процедуры» для студентов очной формы обучения – в 2, 3, 6 семестрах, для студентов заочной формы обучения – на 1, 2, 3 курсах.

Реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

### 4. Содержание практики

Этапы практики	Виды работ
Начальный (подготовительный)	Выбор темы работы; Обсуждение с руководителем плана и литературы; Изучение соответствующей литературы
Основной (практический)	Написание работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению, с согласованными консультациями у руководителя практики
Заключительный (отчётный)	Предоставление работы руководителю на проверку; защита курсовой работы

**2 семестр** – курсовой проект по дисциплине «Общественный проект «Обучение служением»»

#### *Примерные темы курсовых проектов*

1. Охрана окружающей среды (разработать проект по сокращению отходов и продвижению устойчивости в местном сообществе или организации).
2. Продовольственная нестабильность (разработать программу по решению проблемы продовольственной нестабильности в местном сообществе, включая продовольственные акции, кулинарные курсы или общественные сады).
3. Осведомленность о психическом здоровье (создать кампанию по повышению осведомленности о проблемах психического здоровья и предоставить ресурсы для поддержки в местном сообществе).
4. Помощь при стихийных бедствиях (разработать план реагирования на стихийные бедствия, включая координацию волонтеров, сбор средств и распределение ресурсов).
5. Расширение прав и возможностей молодежи (разработать программу наставничества для поддержки молодежи из группы риска, включая репетиторство, обучение жизненным навыкам и профориентацию).
6. Общественное искусство (создать проект общественного искусства, который способствует социальной сплоченности, культурному разнообразию и вовлечению сообщества).
7. Медицинское образование (разработать программу медицинского образования для пропаганды здорового образа жизни, профилактики заболеваний и благополучия в

- местном сообществе).
8. Защита животных (разработайте проект поддержки приютов для животных, включая координацию волонтеров, сбор средств и услуги по уходу за животными).
  9. Поддержка беженцев (разработайте программу поддержки беженцев, включая языковые курсы, культурную ориентацию и профессиональную подготовку).
  10. Устойчивый транспорт (разработайте план по продвижению устойчивых вариантов транспорта, включая программы совместного использования велосипедов, совместное использование автомобилей и пропаганду общественного транспорта).
  11. Финансовая грамотность (разработайте программу обучения навыкам финансовой грамотности для лиц с низким доходом, включая составление бюджета, сбережения и управление кредитами).
  12. Поддержка инвалидов (разработайте проект поддержки людей с ограниченными возможностями, включая пропаганду доступности, адаптивные спортивные программы и поддержку трудоустройства).
  13. Взаимодействие с сообществом (разработайте программу по повышению вовлеченности сообщества, включая координацию волонтеров, планирование мероприятий и работу с сообществом).
  14. Пропаганда образования (разработайте проект по пропаганде изменений в политике образования, включая исследования, лоббирование и организацию сообщества).
  15. Необеспеченность жильем (разработайте программу по решению проблемы необеспеченности жильем, включая пропаганду доступного жилья, услуги по бездомности и инициативы по ремонту жилья).
  16. Гражданская активность (создайте программу по повышению гражданской активности, включая кампании по регистрации избирателей, форумы кандидатов и общественную активность).
  17. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами (разработайте программу по профилактике злоупотребления психоактивными веществами, включая образовательные кампании, группы поддержки и справочные службы).
  18. Поддержка пожилых людей (разработайте проект по поддержке пожилых людей, включая программы товарищества, службы доставки еды и пропаганду здоровья).
  19. Интеграция иммигрантов (создайте программу по поддержке интеграции иммигрантов, включая языковые курсы, культурную ориентацию и профессиональную подготовку).
  20. Расовое равенство (разработайте проект по содействию расовому равенству, включая обучение разнообразию, общественные диалоги и пропаганду политики).

Эти темы предназначены для того, чтобы служить отправной точкой для студентов при разработке собственных проектов, и могут быть адаптированы в соответствии с конкретными потребностями и интересами студентов и сообщества.

<b>Оценочные средства</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Критерии оценки</b>
Курсовой проект	Актуальность	оценивается, насколько проект соответствует потребностям целевой аудитории общественного проекта и решает актуальные проблемы общества
	Цели и задачи	оцениваются ясность и конкретность поставленных целей и задач общественного проекта, а также их соответствие общественным потребностям и ожиданиям
	Методология и подходы	оцениваются выбор и применение методологии, инструментов и подходов, используемых в проекте для достижения поставленных целей и решения задач
	Результаты и достижения	оцениваются конкретные результаты и достижения общественного проекта, включая улучшение

		образовательных показателей, повышение качества образования или создание новых возможностей для обучения
	Устойчивость и долгосрочность	оцениваются устойчивость и долгосрочность проекта, его потенциал для продолжения и развития после завершения курсового проекта

**3 семестр** – курсовая работа по дисциплине «Товароведение, экспертиза в таможенном деле»

*Примерные темы курсовых работ*

**Товароведение продовольственных товаров**

1. Нормативно-правовая база экспертизы пищевых товаров.
2. Товароведная характеристика и экспертиза свежих плодов.
3. Товароведная характеристика и экспертиза свежих корнеплодов.
4. Товароведная характеристика и экспертиза зерномучных товаров.
5. Товароведная характеристика и экспертиза хлеба и хлебобулочных изделий.
6. Товароведная характеристика и экспертиза грибов.
7. Товароведная характеристика и экспертиза переработанных плодов.
8. Товароведная характеристика и экспертиза переработанных овощей.
9. Товароведная характеристика и экспертиза слабоалкогольных напитков.
10. Товароведная характеристика и экспертиза виноградных вин.
11. Товароведная характеристика и экспертиза пряностей и приправ.
12. Товароведная характеристика и экспертиза чая.
13. Товароведная характеристика и экспертиза кофе.
14. Товароведная характеристика и экспертиза безалкогольных напитков.
15. Товароведная характеристика и экспертиза поваренной соли.
16. Товароведная характеристика и экспертиза меда.
17. Товароведная характеристика и экспертиза сахара.
18. Товароведная характеристика и экспертиза кондитерских изделий.
19. Товароведная характеристика и экспертиза пищевых жиров растительного происхождения.
20. Товароведная характеристика и экспертиза пищевых жиров животного происхождения
21. Товароведная характеристика и экспертиза маргариновой продукции.
22. Товароведная характеристика и экспертиза молока и молочных товаров.
23. Товароведная характеристика и экспертиза сыров.
24. Товароведная характеристика и экспертиза масла коровьего.
25. Товароведная характеристика и экспертиза мяса животных.
26. Товароведная характеристика и экспертиза мяса птицы.
27. Товароведная характеристика и экспертиза яиц и яичных товаров.
28. Товароведная характеристика и экспертиза мясных товаров.
29. Товароведная характеристика и экспертиза рыбы.
30. Товароведная характеристика и экспертиза рыбных товаров.

**Товароведение непродовольственных товаров**

31. Товароведная характеристика и экспертиза товаров на основе пластмасс на примере группы товаров для упаковки.
32. Товароведная характеристика и экспертиза фототоваров на примере группы фотооборудования (принадлежностей).
33. Товароведная характеристика и экспертиза текстильных товаров на примере группы тканей их натуральных (искусственных, синтетических) волокон.
34. Товароведная характеристика и экспертиза трикотажных изделий на примере группы белья (верхней одежды, головных уборов).

35. Товароведная характеристика и экспертиза пушно-меховых изделий (полуфабрикатов).
36. Товароведная характеристика и экспертиза обувных товаров на примере группы кожаной (резиновой, валяной, текстильной; спортивной, модельной...) обуви.
37. Товароведная характеристика и экспертиза галантерейных товаров на примере группы текстильной (кожаной, швейной, из пластмасс и др.; зеркал) галантереи.
38. Товароведная характеристика и экспертиза металлохозяйственных товаров на примере группы инструментов (кухонных принадлежностей, товаров для ремонта).
39. Товароведная характеристика и экспертиза игрушек на примере игрушек из текстиля (пластмасс, деревянных).
40. Товароведная характеристика и экспертиза бумажно-картонных изделий на примере группы товаров школьно-письменных принадлежностей (канцелярских товаров).
41. Товароведная характеристика и экспертиза бытовой и радиоэлектронной аппаратуры на примере группы звуковоспроизводящих (видео-, телевизоров) изделий.
42. Товароведная характеристика и экспертиза бытовых электроприборов на примере группы стиральных машин (холодильников, электроинструментов).
43. Товароведная характеристика и экспертиза строительных товаров на примере группы пиломатериалов (битуминозных, для полов, для перегородок, для остекления, для облицовки, санитарно-технические и др.).
44. Товароведная характеристика и экспертиза мебели на примере группы товаров для отдыха (для кухни, для офиса).
45. Товароведная характеристика и экспертиза ювелирных товаров на примере группы из драгоценных металлов (драгоценных камней, поделочных камней и др.).
46. Товароведная характеристика и экспертиза бытовых часов на примере группы ручных часов (настенных, напольных, встроенных).
47. Товароведная характеристика и экспертиза художественных изделий из металла (из камня, из текстиля, ручные кружева и кружевные изделия, изделия с вышивкой).
48. Товароведная характеристика и экспертиза сувениров.
49. Товароведная характеристика и экспертиза парфюмерных товаров.
50. Товароведная характеристика и экспертиза музыкальных инструментов на примере струнных (щипковых, язычковых, духовых).
51. Товароведная характеристика и экспертиза электромузыкальных инструментов (оборудования для шоу).
52. Товароведная характеристика и экспертиза изделий, увеличивающих изображение на примере группы биноклей (телескопов, луп, микроскопов, наблюдательной аппаратуры).
53. Товароведная характеристика и экспертиза товаров для связи на примере группы телефонов стационарных (мобильных).
54. Товароведная характеристика и экспертиза фотоаппаратуры.
55. Товароведная характеристика и экспертиза легковых автомобилей на примере марки «ВАЗ» («VOLVO» и др.)
56. Товароведная характеристика и экспертиза книжных товаров.
57. Товароведная характеристика и экспертиза товаров для творчества на примере товаров для рисования (для лепки, для вышивки, для конструирования и др.)
58. Товароведная характеристика и экспертиза воспроизводящей аппаратуры на примере группы товаров домашних кинотеатров.
59. Товароведная характеристика и экспертиза товаров бытовой химии на примере группы товаров ухода за жилищем (ухода за автомобилем).
60. Товароведная характеристика и экспертиза оздоровительных электробытовых товаров на примере группы тренажеров (для массажа).

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Курсовая работа	<p><b>Содержательные: (С)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальность темы</li> <li>2. Структура работы, сбалансированность разделов</li> <li>3. Постановка цели (ей) и задач</li> <li>4. Новизна и практическая значимость</li> <li>5. Степень самостоятельности</li> </ol> <p><b>Формальные: (Ф)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение сроков сдачи работы</li> <li>2. Соблюдение требований по оформлению текста (пояснительной записки), графического материала, таблиц и иллюстраций, приложений, списка литературы, наличие ссылок на источники</li> </ol>	<p>Неполно раскрыто содержание работы (проекта), получены неполные ответы на вопросы. Умение докладывать, выделять главное, давать полные ответы на вопросы по теме работы. Умение оперировать профессиональной терминологией, использовать на качественном уровне средства мультимедиа в докладе, дискутировать, защищать свою точку зрения и владеть ораторским искусством.</p>

**6 семестр и 4 курс** – курсовая работа по дисциплине «Интеллектуальный анализ данных в таможенном деле»

*Примерные темы курсовых работ*

1. Использование интеллектуальных методов в профессиональной сфере.
2. Методы Data Mining для построения прогнозных моделей.
3. Методы многомерного статистического анализа для сокращения размерности данных.
4. Инструменты Data Mining для обнаружения ассоциативных правил.
5. Этапы проведения интеллектуального анализа данных.
6. История развития методов анализа и обработки данных.
7. Алгоритмы предварительной обработки данных.
8. Нейросетевые методы анализа данных.
9. Инструменты многомерного статистического анализа.
10. Специфика использования интеллектуальных методов в профессиональной сфере.
11. Аналитические платформы Data Mining.
12. Методы интеллектуального анализа данных.
13. Технологии и инструменты интеллектуального анализа данных.
14. Характеристика технологий интеллектуального анализа данных.
15. Технологии организации баз данных Data Mining/Data Science. Big Data.
16. Интеллектуальный анализ данных в таможенном администрировании.
17. Системы и модели интеллектуального анализа данных.
18. Когнитивные технологии интеллектуального анализа данных.
19. Введение в искусственные нейронные сети интеллектуального анализа данных.
20. Применение интеллектуального анализа данных в задачах поддержки принятия решений.

Оценочные средства	Показатели оценки	Критерии оценки
Курсовая работа	<p><b>Содержательные: (С)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальность темы</li> <li>2. Структура работы, сбалансированность разделов</li> </ol>	<p>Неполно раскрыто содержание работы (проекта), получены неполные ответы на вопросы. Умение докладывать, выделять</p>

	3. Постановка цели (ей) и задач 4. Новизна и практическая значимость 5. Степень самостоятельности <b>Формальные: (Ф)</b> 1. Соблюдение сроков сдачи работы 2. Соблюдение требований по оформлению текста (пояснительной записки), графического материала, таблиц и иллюстраций, приложений, списка литературы, наличие ссылок на источники	главное, давать полные ответы на вопросы по теме работы. Умение оперировать профессиональной терминологией, использовать на качественном уровне средства мультимедиа в докладе, дискутировать, защищать свою точку зрения и владеть ораторским искусством.
--	---	---

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1.	Подготовительный	Прохождение инструктивно-методического собрания, получение направления и задания на практику. Выбор темы исследования и утверждение её руководителем практики, изучение специальной литературы и другой научной информации
2.	Основной	Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации данных. Проведение научного исследования по выбранной теме с последующей подготовкой отчета (разделов отчета по теме или ее разделу).
3.	Заключительный	Подготовка доклада, презентации и защита отчёта перед комиссией

### 5. Формы отчетности по практике.

Конкретное содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) отражается в индивидуальном задании на производственную практику, в котором фиксируются все виды деятельности обучающегося в течение прохождения практики.

#### Курсовой проект

Курсовой проект является одним из видов учебной работы обучающихся, который выполняется студентом в соответствии с учебным планом в рамках учебной дисциплины, относится к виду самостоятельной работы и представляет собой исследования социально значимой проблемы общества, проводимые ими самостоятельно под руководством преподавателя по определённым темам дисциплин (модулей), в результате которого выполняется общественный проект, направленный на позитивные социальные изменения в обществе, которые достигаются путём применения профессиональных навыков студента, осваиваемых в рамках его основной образовательной программы. Курсовой проект выполняется студентом в обязательном порядке.

Курсовой проект – это документально оформленный результат самостоятельной работы обучающегося, целью и содержанием которой является развитие умений и навыков, осваиваемых в рамках его основной образовательной программы путём решения научных, экономических, технологических, художественных и иных социально значимых задач, а также достижение образовательных результатов: командная работа и лидерство, гражданская идентичность и солидарность, развитие убеждений и ценностных ориентаций, рефлексивность и осознанность, коллективизм и созидательный труд, профессионализм и ответственность. Особенностью курсового проекта является наличие обоснованной проектной части с ожидаемым результатом, направленной на социальные изменения, представляющей собой в свою очередь результат изучения обучающимся определённой учебной дисциплины (модуля).

Цель выполнения курсового проекта – формирование навыков самостоятельного

творческого решения профессиональных задач, которые имеют позитивное социальное воздействие на общество, формирование компетенций (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных).

Задачи выполнения курсового проекта:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретённых обучающимся знаний, умений, навыков по учебным дисциплинам (модулям), в рамках которых выполняется курсовой проект;

- овладение методами решения социально значимых задач с применением знаний, умений и навыков из будущей профессиональной деятельности обучающихся;

- формирование умений и навыков научно-исследовательской работы: работы со специальной и нормативной литературой, овладение современными методами поиска, обработки и использования информации;

- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;

- постановка проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации;

- разработка обучающимися паспорта общественного проекта для решения выявленной проблемы.

Отчет о ходе реализации проекта

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту. Ключевые элементы отчета могут включать:

1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.

2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.

3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.

4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

6. Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам, и организациям, вовлеченным в проект

Отчет о выполненных заданиях по социальному проекту проводятся в письменной форме в часы практических занятий.

Отчёт по проекту в рамках обучения служением является важным средством документирования и оценки выполненной работы. Он даёт возможность студентам поделиться своим опытом, достижениями и уроками, извлечёнными из проекта.

Критерии, которые можно использовать для оценки отчёта по проекту в рамках обучения служением для наиболее всесторонней оценки работы студента:

1. Полнота и структура. Оценка должна включать анализ полноты и структуры отчета. Отчет должен быть организован, понятен, содержать введение, описание проекта, методы, результаты, анализ и заключение. Критерии оценки могут включать ясность, последовательность и полноту представленной информации.

2. Описание проекта и целей. Оценка должна учитывать ясность и точность описания замысла проекта и его целей. Отчет должен четко представлять задачи, контекст и ожидаемые результаты проекта. Критерии оценки могут включать понятность, конкретность и соответствие заданным целям.

3. Анализ результатов. Отчет должен содержать анализ достигнутых результатов, основанный на собранной информации и данных. Оценка может включать оценку

глубины анализа, использованных методов и объективности оценки результатов. Критерии оценки также могут включать точность описания и четкость результатов.

4. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Важным аспектом отчета является рефлексия студентов и извлечение ими уроков и практических навыков из выполненного проекта. Оценка может включать анализ глубины рефлексии, применения полученного опыта и описания конкретных уроков и рекомендаций для будущей работы.

5. Связь с социальными изменениями. Оценка может учитывать, насколько хорошо отчёт связан с целями позитивных социальных изменений. Эта оценка может включать описание внедрённых изменений, их влияние на целевую аудиторию. Критерии оценки могут включать осознание связи академических знаний, гражданственности с социальными изменениями.

Курсовой проект имеет следующую структуру:

- титульный лист (Приложение 1);
- содержание;
- введение;
- основная часть, в т. ч.:
  - актуальность и значимость общественного проекта;
  - детализация планирования общественного проекта;
  - социальные изменения, к которым приведёт реализация общественного проекта;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (одно из обязательных приложений – паспорт общественного проекта).

Требования по оформлению курсового проекта. Курсовой проект выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А-4. Текст располагается на одной стороне листа.

Курсовой проект оформляется в виде текста, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, шрифт текста TimesNewRoman, размер шрифта (кегель) 14, межстрочный интервал 1,5 пт, отступ красной строки 1,25 пт. Альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Поля по краям листа должны соответствовать следующим значениям: 30 мм с левой стороны, 10 мм с правой стороны, 20 мм сверху и снизу.

Наименования всех структурных элементов курсового проекта, за исключением приложений, записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Каждый раздел проекта (глава, параграф) должен начинаться с новой страницы. Текст обязательно должен содержать ссылки на использованную литературу.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Разделы (главы) имеют порядковые номера в пределах всего курсового проекта и обозначаются арабскими цифрами. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой.

При ссылках на структурную часть текста, выполняемого курсового проекта указываются номера разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данного курсового проекта. При ссылках следует писать: «... в

соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т.п.

Цитаты воспроизводятся в тексте курсового проекта с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт полужирный). Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение размера шрифта 12 (или более мелкого), с межстрочным интервалом 1,0 пт.

Формой аттестации студента по результатам выполнения курсового проекта является дифференцированный зачёт с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». по следующим критериям:

1. Актуальность: оценивается, насколько проект соответствует потребностям целевой аудитории общественного проекта и решает актуальные проблемы общества.

2. Цели и задачи: оцениваются ясность и конкретность поставленных целей и задач общественного проекта, а также их соответствие общественным потребностям и ожиданиям.

3. Методология и подходы: оцениваются выбор и применение методологии, инструментов и подходов, используемых в проекте для достижения поставленных целей и решения задач.

4. Результаты и достижения: оцениваются конкретные результаты и достижения общественного проекта, включая улучшение образовательных показателей, повышение качества образования или создание новых возможностей для обучения.

5. Устойчивость и долгосрочность: оцениваются устойчивость и долгосрочность проекта, его потенциал для продолжения и развития после завершения курсового проекта.

Защищённый проект рекомендуется размещать на платформе ДОБРО.РФ:

1. На сайте выбрать кейс и связаться с партнёрской организацией.

2. На платформе завести проект по решению кейса, для чего необходимо:

- завести аккаунт образовательной организации, если его ещё нет на ДОБРО.РФ, став организатором ([dobro.ru/kb/category/16](http://dobro.ru/kb/category/16));

- создать проект от имени образовательной организации, проект по решению кейса ([dobro.ru/kb/article/41](http://dobro.ru/kb/article/41));

- создать мероприятие («Доброе дело»), чтобы зарегистрировать студентов, которые войдут в команду проекта ([dobro.ru/kb/article/25](http://dobro.ru/kb/article/25));

- связать мероприятие с проектом ([dobro.ru/kb/article/79](http://dobro.ru/kb/article/79));

- разослать студентам ссылку на регистрацию на мероприятие «Доброе дело» и одобрить заявки тех, кто попадёт в команду, и после проставить им часы ([dobro.ru/kb/article/11](http://dobro.ru/kb/article/11)).

Также рекомендуется посмотреть отдельный записанный вебинар по работе с платформой – [dobro.ru/kb/article/139](http://dobro.ru/kb/article/139).

## **Курсовая работа**

Курсовая работа, как вид деятельности обучающегося в течение прохождения практики, имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания умения и навыки проведения научного исследования по выбранной теме, включающее в себя использование различных методов научного анализа как монографических и периодических печатных источников, так и таможенной практики различного уровня. Подготовка к выполнению курсовой работы предполагает подробное и глубокое изучение максимально возможного количества научной литературы, имеющейся по данной теме. Использование при написании работы только учебников не допускается. Обязательным условием при подготовке работы является использование литературы и источников, связанных с таможенными вопросами, и статистической информации.

Алгоритм выполнения курсовой работы, следующий:

- 1) выбор темы работы;
- 2) обсуждение с руководителем плана и литературы;
- 3) изучение соответствующей литературы;
- 4) написание работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению;
- 5) предоставление работы руководителю на проверку;
- 6) защита курсовой работы.

Объем курсовой работы должен составлять в среднем 25–35 страниц без учета титульного листа, содержания и библиографического списка.

Курсовая работа включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения:

- титульный лист;
- обозначения и сокращения (при наличии);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при наличии).

Титульный лист является первой страницей курсовой работы и оформляется по установленной форме (Приложение 2).

В содержании перечисляются: введение, основная часть (как правило, 2-3 раздела (главы) и подразделы (параграфы) курсовой работы, заключение, библиографический список, приложения (при наличии).

В структурном элементе «Обозначения и сокращения» приводится перечень особых (не общепринятых) сокращений слов и наименований, использованных в курсовой работе.

Во введении определяются объект, предмет, цели, задачи и методика исследования, обосновывается актуальность темы исследования, степень ее разработки, а также место и значение в соответствующей области науки или практики, дается анализ источников и литературы при необходимости, если работа содержит эмпирическую часть, во введении формулируется гипотеза исследования.

В основной части работы излагается материал исследования, решаются цели и задачи, поставленные во введении. Содержание работы должно соответствовать и раскрывать тему курсовой работы.

Заключение – самостоятельная часть курсовой работы. Заключение не должно содержать дублирование содержания основной части.

В заключении подводятся итоги теоретической и практической разработки темы, предлагаются обобщения и выводы по теме курсовой работы, формулируются рекомендации и (или) предложения по исследуемой проблеме, решению практической задачи, могут планироваться задачи для дальнейшего исследования.

Библиографический список размещается после заключения. Библиографический

список должен включать изученные и использованные в курсовой работе источники и литературу. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы. Список источников и литературы должен содержать не менее 20 наименований. Список литературы, не содержащий источников, не принимается к рассмотрению и, следовательно, работа не может быть допущена к защите.

Литература в тексте курсовой работы должна быть за последние пять лет.

Требования по оформлению курсовой работы. Курсовая работа выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А-4. Текст располагается на одной стороне листа.

Курсовая работа оформляется в виде текста, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, шрифт текста TimesNewRoman, размер шрифта (кегель) 14, межстрочный интервал 1,5 пт, отступ красной строки 1,25 пт. Альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Поля по краям листа должны соответствовать следующим значениям: 30 мм с левой стороны, 10 мм с правой стороны, 20 мм сверху и снизу.

Наименования всех структурных элементов курсовой работы, за исключением приложений, записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Каждый раздел работы (глава, параграф) должен начинаться с новой страницы. Текст работы обязательно должен содержать ссылки на использованную литературу.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Разделы (главы) имеют порядковые номера в пределах всей курсовой работы и обозначаются арабскими цифрами. Номер подраздела (параграфа) состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой.

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой курсовой работы указываются номера разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной курсовой работы (проекта). При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т.п.

Цитаты воспроизводятся в тексте курсовой работы с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы – на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт полужирный). Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и

указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение размера шрифта 12 (или более мелкого), с межстрочным интервалом 1,0 пт.

После проверки курсовой работы и ее положительной оценке, она защищается в установленном порядке с выставлением оценки. В случае, если работа при проверке оценена на «неудовлетворительно», работа возвращается студенту, который обязан в кратчайшие сроки устранить все замечания, указанные в рецензии к работе и сдать ее на повторную проверку.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**6.1.1. В ходе реализации исследовательской работы используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Руководитель практики отслеживает ход выполнения задания по НИР, фиксирует завершение каждого из этапов практики посредством периодических встреч с практикантом и собеседований по проблемным вопросам.

**6.1.2. Промежуточная аттестация проводится** в очной форме в виде защиты курсовой работы (дифференцированный зачет) по месту учебы (СЗИУ РАНХиГС) в соответствии с расписанием. Допускается также заочная форма защиты практики для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.

**6.2. Материалы текущего контроля успеваемости:** специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости по практике не применяются.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

Типовое контрольное задание (контрольные вопросы).

1. Цель и задачи выполняемой НИР.
2. Состояние изученности проблемы.
3. Анализ проблемы.
4. Основные исследователи данной проблемы. Критический анализ существующих подходов и мнений.
5. Источники информации для выполнения НИР и содержание информации. Обзор использованных в исследовании баз данных. Использование программных продуктов для выполнения расчетов.
6. Методика исследования. Обоснование и описание.
7. Основные полученные результаты исследования.
8. Теоретическая и практическая значимость результатов.
9. Возможность внедрения выводов и рекомендаций.
10. Сопрягаемость исследуемой проблемы с тематикой научных исследований РАНХиГС при Президенте РФ.

### **Показатели и критерии оценивания по периодам прохождения практики**

Критерии, при наличии хотя бы одного из которых курсовая работа/проект не может быть допущена к защите:

1. Тема и (или) содержание работы не относится к предмету дисциплины.
2. Работа/проект перепечатана из Интернета или других информационных источников. Объем цитирований (заимствований) превышает 50% текста работы.
3. Объем работы/проекта менее 20 страниц.
4. Работа/проект не структурирована, отсутствует план.
5. Оформление курсовой работы/проекта не соответствует требованиям Положения о курсовой работе и курсовом проектировании РАНХиГС.

### Критерии оценки работы/проекта

№ п/п	Критерий оценки	Балл
<b>1.</b>	<b>Содержательная составляющая</b>	максимум 20 баллов
1.1.	Степень раскрытия темы (уровень проведенного исследования)	
1.2.	Качество введения (актуальность, цель, задачи, предмет, объект, методы, информационная база)	
1.3.	Наличие элементов научной новизны и практической значимости	
1.4.	Последовательность и логика изложения материала (оформленное содержание, наличие внутренней рубрикации глав, логичность структуры)	
<b>2.</b>	<b>Оформление и информационное сопровождение работы</b>	максимум 20 баллов
2.1.	Актуальность используемых источников (литературы), правильность оформления списка использованных источников	
2.2.	Использование иллюстративного материала (рисунки, таблицы, их оформление)	
2.3.	Наличие самостоятельных выводов и рекомендаций по параграфам, главам, итогам работы	
2.4.	Наличие в тексте корректно оформленных ссылок и сносок, корректность оформления цитирования	
<b>3.</b>	<b>Соблюдение графика работы</b>	максимум 10 баллов
	<b>Итоговый балл</b>	максимум 50 баллов

### Защита курсовой работы/проекта

№ п/п	Критерий оценки	Балл
1.	Уверенная подача материала исследования	
2.	Полнота ответов на дополнительные вопросы	
3.	Наличие сопроводительных материалов и (или) презентации, их соответствие содержанию исследования	
	<b>Итоговый балл</b>	максимум 50 баллов

#### Шкала оценивания.

Производственная практика *B2.B.01.01(Н)Научно-исследовательская работа* оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения предусмотренных программой требований;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы;
- в) дисциплинированность и исполнительность студента.

Защита может проводиться в системе дистанционного обучения (СДО).

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой
96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	D
51-60	удовлетворительно	Е
0-50	неудовлетворительно	ЕХ

## 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

### 7.1. Основная литература.

1. Абрамова Г.А. Таможенные платежи: Учебное пособие / Г.А. Абрамова, А.С. Логинова, Е.Ю. Ливанова, Т.С. Морозова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. - 118 с. - ISBN 978-5-6043433-0-2. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/366697/reading> — ЭБС «Айбукс».
2. Балабин О. И. Таможенное регулирование внешней торговли: Учебное пособие / О.И. Балабин, О.Б. Сокольникова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. - 222 с. - ISBN 978-5-4377-0145-4. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/372231/reading> — ЭБС «Айбукс».
3. Волков, В. Ф. Управление таможенными органами: учебное пособие / В. Ф. Волков, Е. Н. Рудакова ; под редакцией В. В. Макрусева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 276 с. — ISBN 978-5-4383-0220-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161380> — ЭБС «Лань».
4. Воротынцева Т.М. Таможенные операции: Учебное пособие / Т.М. Воротынцева. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. - 124 с. - ISBN 978-5-4377-0112-6. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/355621/reading> — ЭБС «Айбукс».
5. Гетман, А.Г., Гурова, Е.С. Система экспортного контроля в России : учебное пособие / А.Г. Гетман, Е.С. Гурова. – СПб.: ИПЦ СЗИУ РАНХиГС, 2019. – 200 с.
6. Джабиев, А. П. Основы таможенного дела : учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Джабиева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13241-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/449589> — ЭБС «Юрайт».
7. Карагодин, В. П. Таможенная экспертиза : учебник и практикум для вузов / В. П. Карагодин, С. В. Золотова ; под редакцией В. П. Карагодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06933-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/470158> — ЭБС «Юрайт».
8. Костин А.А. Организация валютного контроля при осуществлении различных таможенных операций и таможенных процедур: Учебное пособие / А.А. Костин, В.Д. Вагин. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 102 с. - ISBN 978-5-6040327-9-4. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/358490/reading> — ЭБС «Айбукс».
9. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / И.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 283 с. — 978-5-394-02783-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60483.html>
10. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-93916-548-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html> (дата обращения: 08.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
11. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html> (дата обращения: 08.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

12. Полухин, И. В. Таможенное дело : учебный терминологический словарь. Учебное пособие / И. В. Полухин, А. П. Сурник, Л. Г. Чернова. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-4383-0218-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/103987.html> — ЭБС «IPRboors».
13. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10942-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/471119> — ЭБС «Юрайт».
14. Ронжина Н. А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов: Учебник / Н.А. Ронжина, Р.Г. Степанов, Р.В. Терентьев. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. - 374 с. - ISBN 978-5-4377-0144-7. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/372232/reading>— ЭБС «Айбукс».
15. Сальникова А. В. Таможенное дело - Троицкий мост / А.В. Сальникова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. - 124 с. - ISBN 978-5-6044302-5-5. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/375188/reading> — ЭБС «Айбукс».
16. Сальникова А.В. Декларирование товаров и транспортных средств: Курс лекций / А.В. Сальникова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. - 100 с. - ISBN 978-5-6043433-4-0. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/366692/reading> — ЭБС «Айбукс».
17. Самолаев, Ю.Н. Организация таможенного дела в Российской Федерации + eПриложение : учебное пособие / Самолаев Ю.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 302 с. — ISBN 978-5-406-02837-7. — URL: <https://book.ru/book/936289> — ЭБС «BOOK.RU».
18. Сенотрусова, С. В. Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13949-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/477215> — ЭБС «Юрайт».
19. Сладкова, А. А. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для вузов / А. А. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13714-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/477198> — ЭБС «Юрайт».
20. Таможенный менеджмент : учебник / В. В. Макрусев. — 5-е изд., перераб. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022 — 344 с.
21. Таможенный менеджмент: Учебник / В. В. Макрусев, А. Е. Суглобов. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 348 с.

## 7.2. Дополнительная литература.

1. Акматалиева, А. С. Таможенная статистика : учебное пособие для вузов / А. С. Акматалиева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13995-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/467451> — ЭБС «Юрайт».
2. Бойкова, М. В. Взаимодействие таможенных органов и бизнес-структур при предоставлении коммерческих таможенных услуг в ЕАЭС : учебное пособие / М. В. Бойкова, А. А. Ворона. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-4383-0217-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161331>— ЭБС «Лань».
3. Каранец С. М. Международные таможенные конвенции и соглашения: Практикум / С.М. Каранец. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. - 162 с. - ISBN 978-5-4377-0093-8. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/378697/reading> — ЭБС «Юрайт».

4. Клейменова А. Н. Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов: Учебник / А.Н. Клейменова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. - 178 с. - ISBN 978-5-6044302-0-0. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/372234/reading> —ЭБС «Юрайт».
5. Коварда, В. В. Национальная и экономическая безопасность: таможенный аспект : учебное пособие / В. В. Коварда. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-4383-0213-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161353>— ЭБС «Лань».
6. Попова Л. И. Совершение таможенных операций при помещении товаров под таможенные процедуры: Учебное пособие / Л.И. Попова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2022. - 103 с. - ISBN 978-5-4377-0150-8. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/378696/reading> — ЭБС «Айбукс».
7. Самолаев, Ю.Н. Основы таможенного дела : учебник / Самолаев Ю.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-406-08535-6. — URL: <https://book.ru/book/940967> (дата обращения: 18.11.2021). — ЭБС «BOOK.RU».
8. Сенотрусова, С. В. Таможенные платежи : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13430-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.idp.nwipa.ru/bcode/476998> — ЭБС «Юрайт».
9. Соклаков А.А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах: Учебное пособие. 2-е изд., перер. и доп. / А.А. Соклаков. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 216 с. - ISBN 978-5-6042462-5-2. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/359374/reading> —ЭБС «Юрайт».
10. Таможенный менеджмент/ Г.А. Прокопович, Е.Н.Соловьёв . – СПб.: ИЦ «Интермедия», 2017 – 260 с.
11. Таможенный менеджмент: Учебное пособие по дисциплине «Общий и таможенный менеджмент» для студентов вузов всех форм обучения, а также слушателей курсов повышения квалификации по направлению «Таможенное дело» и практиков– СПб.: ИЦ «Интермедия», 2019 – 288 с.
12. Таможенный менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», по специальности «Таможенное дело» / В.Б. Мантусов [и др.] ; под ред. В.Б. Мантусова, Н.Д. Эриашвили. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 319 с. - ISBN 978-5-238-02919-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028873> (дата обращения: 30.06.2023)
13. Тимченко Т.Н. Таможенные процедуры: Учебное пособие / Т.Н. Тимченко, Е.В. Филатова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. - 160 с. - ISBN 978-5-4377-0090-7. - URL: <https://ibooks-ru.idp.nwipa.ru/bookshelf/358487/reading> —ЭБС «Юрайт».

### **7.3. Нормативные правовые документы.**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Договор о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014.
3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, принятому государствами-членами ЕАЭС 11.04.2017 года).
4. Решение Комиссии таможенного союза от 18.06.2010 № 319 «О техническом регулировании в таможенном союзе».
5. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 12.11.2021 № 130 «О Порядке ввоза на таможенную территорию Евразийского экономического союза продукции, подлежащей обязательной оценке соответствия на таможенной территории Евразийского экономического союза».

6. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций».
7. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.09.2010 № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций».
8. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 23.07.2019 № 124 «О таможенном декларировании товаров для личного пользования».
9. Решение Комиссии Таможенного союза от 14.10.2010 № 422 «О форме таможенной декларации на транспортное средство и Инструкции о порядке ее заполнения».
10. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10.12.2013 № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенного союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии».
11. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16.10.2018 № 160 «О случаях заполнения декларации таможенной стоимости, утверждении форм декларации таможенной стоимости и Порядка заполнения декларации таможенной стоимости».
12. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 260 «О формах таможенных документов».
13. Федеральный закон Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации».
14. Уголовный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ.
15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
16. Федеральный закон Российской Федерации от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
17. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
18. Федеральный закон Российской Федерации от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
19. Федеральный закон Российской Федерации от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
20. Федеральный закон Российской Федерации от 06.04. 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
21. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.05.2020 № 1388-р «Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года».
22. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 №1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (вместе с "Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года").
23. Соглашение о сотрудничестве Федеральной таможенной службы и Федеральной налоговой службы от 21.01.2010 № 01-69/1/ММ-27-2/1@.
24. Приказ ФТС России от 17.06.2010 № 1154 «Об утверждении Положения о Единой автоматизированной информационной системе таможенных органов».
25. Приказ ФТС России от 28.12.2010 № 2636 «Об утверждении порядка представления и форм отчетности лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела».
26. Приказ ФТС России от 22.04.2011 № 845 «Об утверждении порядка совершения таможенных операций при таможенном декларировании в электронной форме товаров, находящихся в регионе деятельности таможенного органа, отличного от места их декларирования».

27. Приказ ФТС России от 17.09.2013 № 1761 «Об утверждении Порядка использования Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров в электронной форме, после выпуска таких товаров, а также при осуществлении в отношении них таможенного контроля».
28. Приказ ФТС России от 01.09.2011 № 1789 «Об утверждении технологии контроля за перевозками товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита с использованием автоматизированной системы контроля таможенного транзита с учетом взаимодействия с системой NCTS (АС КТТ-2)».
29. Приказ ФТС России от 07.05.2021 № 384 «Об утверждении Порядка отбора проб и (или) образцов товаров для проведения таможенной экспертизы».
30. Приказ ФТС России от 28.01.2019 № 131 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению государственной услуги по ведению таможенного реестра объектов интеллектуальной собственности».
31. Приказ ФТС России от 13.05.2019 № 776 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению государственной услуги ведения реестра владельцев магазинов беспошлинной торговли».
32. Приказ ФТС России от 13.05.2019 № 777 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению государственной услуги ведения реестра владельцев таможенных складов».
33. Приказ ФТС России от 16.04.2020 № 375 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению таможенными органами государственной услуги по принятию предварительных решения о классификации товаров в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза».
34. Приказ ФТС России от 20.04.2020 № 381 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению государственной услуги по принятию предварительных решения о происхождении товаров».
35. Приказ ФТС России от 13.03.2023 № 173 «Об утверждении Технологии совершения таможенных операций, связанных с выпуском товаров, перемещаемых в качестве припасов или помещенных под отдельные таможенные процедуры, посредством информационной системы таможенных органов без участия должностных лиц таможенных органов».
36. Приказ ФТС России от 20.06.2024 № 607 «Об установлении ставок для расчета сумм обеспечения использования кодов маркировки импортера табачной и (или) никотинсодержащей продукции».
37. Приказ ФТС России от 20.06.2024 № 608 «Об определении таможенного органа, уполномоченного на принятие обеспечения использования кодов маркировки импортера табачной и (или) никотинсодержащей продукции».
38. Приказ ФТС России от 19.06.2024 № 595 «Об утверждении Перечня оборудования и технических средств, необходимых для осуществления таможенного контроля в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации, подлежащих закреплению на праве оперативного управления за таможенными органами».

#### **7.4. Интернет-ресурсы.**

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://> Доступ к подписным электронным информационным ресурсам осуществляется с любого рабочего места СЗИУ по локальной сети, а также с любого компьютера или мобильного устройства, подключенного к сети Интернет, через сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwapa.spb.ru/> по индивидуальному логину и паролю.

Русскоязычные ресурсы: - учебники, учебные пособия, монографии, сборники

статей, практикумы, статьи из периодических изданий из электронно-библиотечных систем: (ЭБС) Айбукс; (ЭБС) Лань; (ЭБС) ЮРАЙТ; (ЭБС) Book.ru; (ЭБС) IPRbook.

- East View Information Services, Inc. (Ист-Вью) - статьи из периодических изданий (журналы, газеты) по общественным и гуманитарным наукам.

- Англоязычные ресурсы: EBSCO Discovery +A-to-Z. Система поиска по электронной подписке института;

EbookCentral – Полнотекстовая база данных электронных книг по всем отраслям знаний; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических книг; WILEY - более 1600 монографий и сборников по юриспруденции, криминологии, экономике, финансам и др.; Cambridge University Press – полнотекстовые издания; EBSCO Publishing - мультидисциплинарные и тематические базы данных научных журналов; EmeraldJournalsPremier - электронное собрание рецензируемых журналов; SAGE Premier – база рецензируемых полнотекстовых электронных журналов; Springer Link - полнотекстовые политематические базы академических журналов; WILEY - доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей; Архивы НЭИКОН - полные тексты научных журналов до 2012 года авторитетных издательств: AnnualReviews, CambridgeUniversityPress, OxfordUniversityPress, SagePublications, Taylor&Francis

1. Информационно-справочная правовая система «Гарант».
2. Информационно-справочная правовая система «КонсультантПлюс».
3. Информационно-справочная правовая система «Кодекс».
4. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
5. Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru>
6. Генеральная прокуратура РФ - <http://genproc.gov.ru>
7. Конституционный Суд РФ - <http://ks.rfnet.ru>
8. Министерство внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>
9. Министерство юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
10. Судебный департамент при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
11. Федеральная палата адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
12. Федеральная служба безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
13. Федеральная служба судебных приставов РФ <http://www.fssprus.ru>
14. Портал Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru/>
15. Портал Организации Объединённых Наций «Права человека» - <http://www.un.org/ru/rights/>
16. Портал Международного Комитета Красного креста - <http://www.icrc.org/Web/rus/siterus0.nsf/htmlall/russia>
17. Портал Европейского суда по правам человека - <http://www.espch.ru/>
18. Портал Совета Европы - <http://www.coe.ru/links/>
19. Официальный сайт Федеральной таможенной службы - [www.customs.ru](http://www.customs.ru).
20. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии <http://www.eurasiancommission.org>
21. Официальный сайт ООО "Альта-Софт" - <https://www.altar.ru>.
22. Официальный сайт ООО "Софт-Ленд" - <https://www.softland.ru>,
23. Официальный сайт ООО «СТМ» - <https://www.ctm.ru>,
24. Официальный сайт компании "КонсультантПлюс" - <https://www.consultant.ru/>
25. Официальный сайт информационно-правового портала "Гарант" - <http://www.garant.ru>
26. Официальный сайт ООО «ТКС» - <http://www.tks.ru/>

#### **7.5. Иные источники: не используются.**

**8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса в рамках практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– системы, используемые для поиска источников информации в сети Интернет;

– программные задачи компании ООО «СТМ», являющегося разработчиком программного обеспечения для железнодорожной логистики и внешнеэкономической деятельности: «ВЭД-Декларант» - программа для специалистов непосредственно занимающихся заполнением деклараций на товары «ВЭД-Инфо» - уникальный электронный справочник, содержащий всю актуальную нормативно-правовую базу в сфере внешнеэкономической деятельности.

Для демонстрации презентаций к докладу при сдаче формы контроля используется Microsoft Power Point.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса в рамках практики, в том случае, если базой практики является СЗИУ.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированная аудитория «Информационные технологии в таможенном деле» и компьютерный класс – оснащены ПК, на которых установлены программные средства ВЭД-Декларант, ВЭД-Инфо, Тренажер «Прием и регистрация декларации на товары», а также оснащены средствами мультимедиа и досками.
2.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» – оснащена средствами мультимедиа, досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
3.	Тематическая аудитория «Таможенное дело в России» – оснащена средствами мультимедиа, досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Факультет безопасности и таможи

Специальность: 38.05.02 «Таможенное дело»

Специализация: «Информационно-аналитическая деятельность в  
таможенном деле»

### **КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

по дисциплине: « \_\_\_\_\_ »

на тему:

« \_\_\_\_\_ »

#### **Автор работы:**

студент \_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ формы обучения  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО студента)

\_\_\_\_\_ (подпись студента)

#### **Научный руководитель курсового проекта:**

\_\_\_\_\_ (должность, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

Оценка \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ баллов)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт-Петербург, 20\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

Факультет безопасности и таможи

Специальность: 38.05.02 «Таможенное дело»

Специализация: «Информационно-аналитическая деятельность в  
таможенном деле»

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине: «\_\_\_\_\_»

на тему:

«\_\_\_\_\_»

**Автор работы:**

студент \_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ формы обучения  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

**Научный руководитель курсовой  
работы:**

\_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Оценка \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ баллов)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт-Петербург, 20\_\_