

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 05.02.2026 15:32:05
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca7d2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
решением Учёного совета
СЗИУ РАНХиГС
Протокол № 1 от 28.08.2025г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки (специальности))
Направленность (профиль) "Эффективное государственное управление"
бакалавр
_____ *квалификация выпускника*
Очно-заочная 2021 г.н.
и очно-заочная ускоренная 2022 г.н.
форма(ы) обучения

Год выпуска - 2026

Санкт-Петербург, 2025 г

Автор-составитель:

Руководитель образовательной программы:

Доцент, кандидат политических наук,

доцент кафедры государственного и муниципального управления

Матвеев А. А.

Заведующий

кафедрой государственного и муниципального управления,

доктор экономических наук, доцент Хлутков А.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации	4
2. Результаты освоения ОП ВО	4
3. Виды и объем государственной итоговой аттестации	8
4. Выпускная квалификационная работа	8
4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе	8
4.2. Руководство и консультирование	14
4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы	15
4.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы	18
4.5. Фонд оценочных средств государственной выпускной квалификационной работы	19
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение	25
5.1. Основная литература	25
5.2. Дополнительная литература	25
6.3. Интернет-ресурсы, справочные системы	25
6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации	26

Введение

Государственная итоговая аттестация завершает подготовку бакалавра по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Формы государственных аттестационных испытаний:

- подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

При выполнении ВКР студент должен показать свои способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Вид выпускной квалификационной работы – выпускная квалификационная работа бакалавра, представляющая собой законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и(или) практических проблем в области профессиональной деятельности, и которая должна продемонстрировать умение студента самостоятельно разрабатывать выбранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО), а именно:

1. практико-ориентированная направленность выпускников на решение современных проблем управления органами публичной власти (органами государственной власти РФ и субъектов РФ и органами местного самоуправления) и общественными организациями.

2. формирование у выпускников бакалаврской программы компетенций по реализации и мониторингу программ развития органов публичной власти (органов государственной власти РФ и субъектов РФ и органов местного самоуправления) и общественных организаций.

Задачами государственной итоговой аттестации студентов бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» является подготовка бакалавров к эффективной организационно-управленческой, проектной, научно-исследовательской и педагогической деятельности в таких важных областях государственного и муниципального управления, как:

- управление органами публичной власти (органами государственной власти и местного самоуправления);
- управление общественными организациями и институтами гражданского общества.

2. Результаты освоения ОП ВО

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими профессиональными компетенциями:

ПКс-1	Способен мыслить стратегически, широко анализировать ситуацию, оперативно принимать управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
-------	--

ПКс-2	Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию
ПКс-3	Способен организовывать взаимодействие с внешними организациями и гражданами, содействовать в развитии механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений
ПКс-4	Способен обеспечивать надлежащее исполнение гражданскими и муниципальными служащими должностных обязанностей, использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организации групповой и командной работы, способен обеспечивать эффективную деятельность сотрудников
ПКс-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, осуществлять оценку эффективности их реализации
ПКс-6	Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами
ПКс-7	Способен выстраивать эффективное межличностное взаимодействие, уважительно и доброжелательно общаться с людьми, устанавливать долгосрочные партнерские отношения внутри организации и вне её, четко и ясно выражать свою точку зрения, последовательно, логично и аргументировано излагать свою позицию, продвигать идеи, решения и проекты
ПКс-8	Способен работать с большими объемами информации, применять информационные технологии в целях хранения, структурирования, анализа и использования данных и обеспечения их безопасности

ПКО-1	Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПКО-2	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
ПКО-3	Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих

На итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими общепрофессиональными компетенциями, на основе которых были сформированы профессиональные компетенции:

ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

На итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими универсальными компетенциями, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

УК ОС-1	Способен применить критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений

УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

3. Виды и объем государственной итоговой аттестации

Всего в соответствии с учебным планом: **324 акад. часов, 9 зачетных единиц**, продолжительность – **6 недель**.

Государственная итоговая аттестация состоит из:

БЗ. О.01(Д) Подготовка к защите и защита ВКР

4. Выпускная квалификационная работа

4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Требования к тематике ВКР:

- соответствие темы направлению «Государственное и муниципальное управление». При этом понимаем, что объектом исследования науки «Государственное и муниципальное управление» является государственная политика, механизм государственного регулирования, организация работы органов государственной власти и местного самоуправления, их ресурсное обеспечение и механизм координации. *Недопустимы* следующие формулировки: «Место и роль политических партий в политической системе общества: конкуренции, эффективности и развития», «Правовой статус государственного гражданского служащего и возможности его оптимизации» «Новый государственный менеджмент» Т. Осборн и Д. Гэлбер», *допустимы*: «Использование концепций «нового государственного менеджмента» Т. Осборна и Д. Гэлбера при совершенствовании системы государственного управления в России»);

- «конечность» темы – проработка темы должна иметь «на выходе» результат (модель, механизм, программу, обоснованные предложения), а не набор описательного текста (например, *не допустимые* формулировки тем ВКР: «Исследование (чего-то там)», «Практика работы (чего-то там)...», «Анализ (чего-то там)...», «Вопросы (чего-то там)....», допустимо: «Совершенствование государственной политики....», «Совершенствование механизма государственного регулирования...», «Совершенствование системы обеспечения ОГВ...», «Разработка механизма ...», «Повышение эффективности механизма взаимодействия»; *не допустимо*: «Женщина в системе государственной власти и управления в РФ», *допустимо*: «Разработка механизма обеспечения гендерного равноправия в системе государственной службы РФ»; *не допустимо*: «Муниципальная служба в Российской Федерации: особенности организации», *допустимо*: «Совершенствование системы организации муниципальной службы в РФ»);

- формулировка темы должна быть лаконичной и понятной, не допускающей противоречивых толкований (примеры *противоречивых, некорректных формулировок*: «Лояльность государственных гражданских служащих в системе корпоративных ценностей (на примере муниципального образования №15)», «Управленческая и социально-экономическая деятельность МО Озеро Долгое по конкретным вопросам»).

Перечень примерных тем ВКР:

1. Совершенствование механизма (повышение эффективности) коммуникации бизнес структур и органов государственной власти РФ (субъекта РФ).
2. Обеспечение эффективного управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
3. Совершенствование системы управления жилищным фондом и многоквартирными домами.
4. Совершенствование системы управления государственными закупками в субъекте РФ.
5. Совершенствование системы управления муниципальными закупками (на примере муниципального образования).
6. Совершенствование механизмов противодействия коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок.
7. Повышение эффективности управления государственными и муниципальными закупками на основе использования маркетинговых технологий.
8. Совершенствование системы антимонопольного регулирования в сфере государственных и муниципальных закупок.
9. Совершенствование информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
10. Совершенствование системы контроля и аудита в сфере государственных и муниципальных закупок.
11. Повышение эффективности российской системы государственных и муниципальных закупок на основе использования международного опыта лучших практик.
12. Совершенствование организации делопроизводства и архивоведения в органах государственной власти и местного самоуправления.
13. Обеспечение информационной открытости в деятельности органов государственной и муниципальной власти, организация работы с обращениями граждан.
14. Совершенствование системы менеджмента качества в государственных и муниципальных органах власти.
15. Совершенствование механизма урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
16. Повышение эффективности порядка предоставления государственных услуг в электронном виде.
17. Использование механизмов ГЧП для повышения эффективности и результативно государственного управления.
18. Совершенствование механизма государственного управления призывом на военную службу в Вооруженные Силы РФ.

19. Совершенствование механизмов управления в сфере обеспечения экологической безопасности.
20. Совершенствование механизма реализации государственных программ РФ (субъекта РФ) (на примере конкретной программы).
21. Совершенствование системы (механизмов) бюджетного обеспечения стратегического развития субъекта РФ (муниципального образования).
22. Совершенствование системы государственного управления строительной отраслью (транспортной отраслью, аграрно-промышленным комплексом, оборонно-промышленным комплексом) РФ (субъекта РФ).
23. Совершенствование механизмов управления государственной миграционной политикой в РФ (в субъекте РФ).
24. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов в РФ (субъекте РФ).
25. Совершенствование государственной политики РФ (субъекта РФ) в сфере охраны окружающей среды.
26. Совершенствование государственной политики субъекта РФ в сфере утилизации отходов.
27. Совершенствование государственной политики РФ (субъекта РФ) по социальной защите малоимущих категорий граждан.
28. Совершенствование государственной политики РФ (субъекта РФ) по поддержке граждан с ограниченными возможностями.
29. Совершенствование государственной демографической политики (механизма реализации государственной демографической политики) РФ (субъекта РФ).
30. Совершенствование механизма гармонизации межнациональных (межконфессиональных) отношений.
31. Совершенствование механизма реализации государственной жилищной политики в РФ (субъекте РФ) в РФ (субъекте РФ).
32. Разработка механизмов управления развитием (стимулирования развития) малого предпринимательства в РФ (субъекте РФ, муниципальном образовании).
33. Повышение эффективности государственной поддержки малого предпринимательства в РФ (субъекте РФ).
34. Повышение эффективности управления государственной собственностью РФ (субъекта РФ).
35. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью.
36. Повышение эффективности управления земельными ресурсами РФ (субъекта РФ, муниципального образования)
37. Совершенствование государственной политики в сфере культуры в РФ (субъекте РФ).
38. Совершенствование государственной молодежной политики (механизма реализации государственной молодежной политики) в РФ (в субъекте РФ).
39. Совершенствование механизма государственного регулирования рынка алкогольной продукции (табачной продукции) в РФ (субъекте РФ).
40. Повышение эффективности управления бюджетными учреждениями в РФ (субъекте РФ, муниципальном образовании).
41. Разработка механизмов (программы) внедрения концепции электронного государства и открытого правительства в РФ (субъекте РФ, муниципальном образовании).
42. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности государственных (муниципальных) служащих.
43. Повышение качества жизни в моногородах (в «спальных» районах городских агломераций, в промышленных районах городских агломераций, в пригородных районах городских агломераций, в историческом центре и т.д.).
44. Повышение эффективности системы управления развитием территорий путем
45. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти РФ (субъекта РФ) (на примере конкретного ОГВ).

46. Совершенствование государственной политики (механизма реализации государственной политики) противодействия коррупции на федеральном уровне (уровне субъекта РФ, муниципальном уровне).
47. Совершенствование системы (механизмов) мотивации труда государственных (муниципальных) служащих.
48. Развитие управленческих компетенций руководителя в системе государственной гражданской службы (в системе местного самоуправления).
49. Совершенствование системы повышения служебного профессионализма государственных гражданских служащих Российской Федерации (государственных гражданских служащих субъекта РФ, муниципальных служащих).
50. Совершенствование механизма координации работы органов государственной власти и местного самоуправления субъекта РФ в сфере здравоохранения (здравоохранения, культуры, благоустройства и т.д.).
51. Совершенствование механизма (повышение эффективности) межмуниципального сотрудничества в субъекте РФ.
52. Совершенствование механизма взаимодействия органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления с подведомственными бюджетными организациями и учреждениями.
53. Совершенствование механизма государственно-частного партнерства в сфере реализации инфраструктурных проектов (транспортных проектов, социальной защиты населения, санитарной очистки территорий поселений от бытовых отходов и т.д.).
54. Совершенствование системы государственных контрольно-надзорных органов в РФ.
55. Совершенствование системы профилактики экстремизма в Российской Федерации.
56. Стратегическое планирование развития городской инфраструктуры (на примере).
57. Стратегическое планирование развития социальной инфраструктуры мегаполиса (на примере).
58. Стратегическое планирование развития транспортной инфраструктуры (на примере).
59. Совершенствование управления развитием территории муниципальных образований (на примере МО «.....»).
60. Формирование и продвижение бренда территории как инструмент его развития (на примере).
61. Развитие гражданской активности населения муниципальных образований (на примере МО «.....»).
62. Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти (органов местного самоуправления) с гражданами (гражданским обществом, общественными организациями....).
63. Совершенствование механизмов взаимодействия ОГВ (ОМСУ) с гражданами (отдельными группами граждан, гражданским обществом, СМИ, общественными организациями, ...).
64. Совершенствование работы по привлечению абитуриентов в вузы, ведущие подготовку государственных и муниципальных служащих.
65. Развитие форм общественного участия в местном самоуправлении (на примере МО «.....»).
66. Управление городскими агломерациями на примере городской агломерации.
67. Совершенствование системы оценки качества публичной службы.
68. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности органов региональной власти на примере
69. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих (на примере).
70. Совершенствование системы оценки эффективности деятельности муниципальных служащих МО «.....».

71. Совершенствование государственно-конфессиональной политики в РФ (в субъекте РФ).
72. Совершенствование механизма гармонизации межконфессиональных отношений.
73. Повышение эффективности механизма взаимодействия государственных институтов и религиозных организаций в сфере культуры (образования, социальной политики...)
74. Совершенствование программы социального партнерства РФ (субъекта РФ) и религиозных организаций.
75. Использование сепарационных и кооперационных моделей при совершенствовании государственно-конфессиональных отношений на федеральном (региональном) уровне.
76. Совершенствование государственного управления сферой туризма в Российской Федерации (на примере ...).
77. Совершенствование государственного управления в Российской Федерации на основе концепции активизирующего государства.
78. Пути повышения эффективности государственного (муниципального) управления.
79. Совершенствование механизма оценки инвестиционного потенциала региона (на примере ...).
80. Оценка потенциала кластерного подхода в государственном управлении.
81. Развитие социально-экономического потенциала региона РФ (на примере ...)
82. Совершенствование механизма реализации социального капитала региона (муниципального образования) (на примере ...).
83. Управление институциональным доверием как фактор повышения эффективности государственного управления.
84. Совершенствование механизмов оценки (внутренней оценки) качества государственных и муниципальных услуг (на примере...)
85. Управление развитием потребительского рынка региона (территории, субъекта РФ, города, страны, федерального округа, макрорегиона, агломерации).
86. Разработка (совершенствование) маркетинговой стратегии территории (на примере...)
87. Внедрение инструментов маркетинга в деятельность органов власти в сфере... (на примере...).
88. Внедрение (развитие, совершенствование) информационных (цифровых) технологий в деятельности органов государственной власти РФ (субъектов РФ, органов местного самоуправления, бюджетных организаций и учреждений).
89. Формирование территориального продукта региона (города).
90. Развитие кадрового потенциала органов государственной власти РФ (субъектов РФ, органов местного самоуправления).
91. Совершенствование инструментов и процедур анализа и оценки качества жизни населения РФ (субъекта РФ, муниципального образования).
92. Совершенствование системы общественного контроля деятельности институтов государственной власти в РФ.
93. Совершенствование взаимоотношений средств массовой информации и власти на федеральном уровне (в российских регионах) (на примере...).
94. Совершенствование межбюджетных отношений как способ повышения финансовой самостоятельности регионов РФ (вариант: органов местного самоуправления).
95. Совершенствование взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти на федеральном и региональном уровнях.
96. Совершенствование использования современных информационных технологий в системе регионального управления (на примере...).
97. Совершенствование использования интернет-технологий в государственном и/или муниципальном управлении (на примере ...).
98. Пути развития территориального общественного самоуправления (на примере...).
99. Разработка рекомендаций по повышению уровня комфортной городской среды в _____ (мегаполисе, крупном городе, моногороде) (на примере одного из городов РФ).

100. Разработка рекомендаций по повышению индекса качества городской среды в _____ (мегаполисе, крупном городе, моногороде) (на примере одного из городов РФ).
101. Совершенствование реализации национального проекта «Жильё и городская среда» в _____ (мегаполисе, крупном городе, моногороде) (на примере одного из городов РФ)
102. Совершенствование механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды (на примере одного из городов РФ)
103. Совершенствование механизма развития комфортной городской среды, комплексного развития города в _____ (мегаполисе, крупном городе, моногороде) (на примере одного из городов РФ).
104. Разработка рекомендаций по совершенствованию политики по обеспечению доступным жильём жителей _____ (мегаполиса, крупного города, моногорода) (на примере одного из городов РФ).
105. Совершенствование механизма переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда (на примере одного из городов РФ).
106. Разработка мероприятий по совершенствованию целевой программы Санкт-Петербурга «Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге».
107. Совершенствование механизма реализации в Санкт-Петербурге федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках национального проекта «Жильё и городская среда».

Предложения по тематике ВКР бакалавриата ФГМУ

(исходя из потребностей региона (города), а также задач, стоящих перед районными администрациями и муниципальными образованиями СПб)

1. Совершенствование деятельности координационных советов по вопросам воспитания гражданственности и патриотизма у детей и молодежи (на примере Адмиралтейского р-на СПб).
2. Совершенствования механизма оказания государственной социальной помощи семьям, имеющим детей, на основании социального контракта (на примере одного из районов Санкт-Петербурга).
3. Оптимизация использования возможностей районных администраций для повышения эффективности целевой программы Санкт-Петербурга «Молодежи – доступное жильё».
4. Совершенствование системы информирования граждан о мерах социальной поддержки и социальной помощи.
5. Разработка системы мониторинга уровня обеспеченности населения Санкт-Петербурга объектами социальной инфраструктуры.
6. Разработка мер по повышению доступности государственных услуг в различных сферах обслуживания населения (на примере...).
7. Разработка мер государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (на примере одного из районов Санкт-Петербурга).
8. Совершенствование рекомендаций по взаимодействию отдела молодежной политики с общественными организациями администрации района по развитию молодежного добровольчества.
9. Совершенствование механизма осуществления государственного управления на территории района в сфере государственной жилищной политики Санкт-Петербурга.
10. Повышение эффективности использования информационных систем Санкт-Петербурга в проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания населения на территории района.

11. Повышение эффективности расходования средств бюджета и внебюджетных фондов в сфере закупок на примере ...района Санкт-Петербурга.
12. Совершенствование форм и методов организации контроля за деятельностью органов муниципального управления на примере муниципальных образований Василеостровского района.
13. Совершенствование механизмов реализации приоритетных национальных проектов в рамках административного района Санкт-Петербурга.
14. Совершенствование системы мер по цифровой трансформации муниципального управления.
15. Совершенствование целевых комплексных программ по развитию территориального общественного самоуправления (на примере муниципальных округов Гавань и Морской).
16. Совершенствование методов муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом (на примере муниципального образования Остров Декабристов).
17. Развитие форм и механизмов взаимодействия отдела молодежной политики со студенческими советами высших учебных заведений.
18. Совершенствование документационного обеспечения деятельности отделов районной администрации.
19. Совершенствование форм взаимодействия агентства занятости населения с работодателями (на примере Василеостровского района).
20. Развитие форм государственно-частного партнерства в регионе (на примере Василеостровского района).
21. Совершенствование организации предоставления государственных услуг различным категориям населения (на примере...).
22. Развитие форм межмуниципального сотрудничества на примере округа Васильевский.
23. Совершенствование мероприятий по развитию малого предпринимательства на территории муниципального образования.
24. Повышение эффективности использования средств местного бюджета при реализации муниципальных программ социально-экономического развития.
25. Совершенствование процесса профессиональной и социально-психологической адаптации муниципального служащего.
26. Совершенствование системы работы с обращениями граждан (на примере муниципального округа Светлановское).
27. Совершенствование системы управления комплексным социально-экономическим развитием территориального образования на основе реализации государственных программ СПб (в Кронштадском районе).

4.2. Руководство и консультирование

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты по всей теме или отдельным ее разделам.

Руководитель ВКР, как правило, ведет дисциплину профессионального цикла соответствующего профиля, имеет ученую степень и(или) ученое звание, либо обладает практическим опытом работы по направлению темы ВКР.

Процедура выбора темы и руководителя ВКР. Студент подает заявление на имя декана с просьбой закрепить за ним выбранную тему выпускной квалификационной работы. Данное заявление подлежит обязательному предварительному рассмотрению руководителем научного направления, который согласовывает формулировку темы ВКР,

кандидатуру руководителя, готовит проект докладной записки на имя директора СЗИУ – филиала РАНХиГС на утверждение. Докладная записка подписывается деканом и директором образовательной программы.

Тема выпускной квалификационной работы и руководитель ВКР утверждаются **приказом** РАНХиГС. В случае необходимости изменения или уточнения темы, декан факультета и директор образовательной программы вносят проект с предлагаемыми изменениями, не позднее, чем за месяц до защиты выпускной квалификационной работы.

Не позднее двух недель после утверждения приказом РАНХиГС темы и руководителя ВКР составляется и подписывается **индивидуальное задание и план-график** подготовки ВКР. Проверку соблюдения студентом плана-графика осуществляет руководитель ВКР.

Заполненное студентом и подписанное руководителем индивидуальное задание на ВКР предоставляется на утверждение руководителю образовательной программы.

Процесс подготовки и выполнения ВКР предусматривает следующие основные этапы:

1. Выбор, формулировка и согласование с предполагаемым руководителем направления исследования ВКР.
2. Поиск, подбор, изучение и анализ литературы по тематике ВКР.
3. Формулировка темы
4. Определение основного содержания и структуры, составление и согласование с руководителем плана ВКР.
5. Определение и согласование (при необходимости) с консультантами содержания соответствующих разделов плана ВКР.
6. Составление задания на выполнение ВКР (*приложение 1*) и плана-графика выполнения ВКР (*приложение 2*).
7. Сбор, обработка, изучение и анализ фактических материалов и данных по теме работы на базе производственной, преддипломной практики (и других возможных форм практической деятельности и источников информации).
8. Разработка предложений, практических рекомендаций по решению исследуемой проблемы или внедрению итогов исследования.
9. Подготовка и написание текста ВКР.
10. Окончательное согласование структуры и содержания ВКР с руководителем.
11. Предзащита ВКР.
12. Корректировка текста ВКР по итогам предзащиты.
13. Представление надлежащим образом оформленной ВКР руководителю на отзыв (образец отзыва приведен в *приложение 3*).

4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Объем ВКР бакалавра должен составлять, как правило, 50-60 страниц (без приложений) компьютерного текста, в том числе, введение и заключение – по 3-7 страниц каждое.

Структура ВКР зависит от вида ВКР и, как правило, содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;

- введение;
- основная часть (2-3 главы, каждая из 2-4 параграфов);
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (я) (при необходимости).

Титульный лист (*приложение 4*) и содержание занимают два первых листа и оформляются в соответствии с установленными правилами.

В **содержании** указывается название всех глав, параграфов, а также названия всех приложений с соответствующими номерами страниц.

Во **введении** раскрываются следующие аспекты:

- актуальность выбранной темы, ее теоретическое и практическое значение;
- степень разработанности темы;
- цель дипломного исследования и конкретные задачи, которые автор ставит перед собой в процессе работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- краткая аннотация основных разделов (глав) работы.

Цель работы формулируется как комплексный результат исследования, вытекающий из обоснования актуальности темы. Это конечный результат работы, а точнее, предвосхищаемый результат. Цель в ВКР должна быть только одна, но четко сформулированная.

Задачи исследования – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения работы. Они определяют структуру и содержание (план) работы. Формулировка задач должна соответствовать названиям глав, параграфов или пунктам параграфов бакалаврской работы.

Объект исследования - это явление, на изучение которого направлена работа.

Предмет исследования определяется целью работы и, как правило, отражает характеристики (свойства) объекта.

Основная часть состоит из глав (2-3), которые делятся на параграфы. Содержание основной части должно носить предметный, конкретный характер и подтверждаться результатами исследования, методическими и нормативными материалами и конкретными данными, полученными в результате прохождения производственной практики и других возможных форм самостоятельной практической деятельности студентов в области государственного и муниципального управления. Представленные оценки и выводы, предлагаемые подходы и варианты решения, в свою очередь, должны иметь теоретическое обоснование. Использование всех, как теоретических, так и практических материалов должно сопровождаться обязательными ссылками на литературные (документальные) источники.

В **заключении** должны быть представлены основные результаты исследования; сформулированы выводы, полученные в процессе работы, и даны предложения как теоретического, так и практического характера в части дальнейших перспектив исследования и решения поставленной задачи (проблемы). В заключении делается вывод о достижении поставленной цели.

Библиографический список должен содержать весь перечень использованных источников в процессе работы: нормативных актов и официальных документов, а также литературных источников в сквозной нумерации. Список использованной литературы оформляется в соответствии с регламентирующими документами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»; ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок».

Пример оформления библиографического списка:

Нормативные акты и официальные документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» // «Собрание законодательства РФ», 31.12.2012 г., № 53 (ч. 1), ст. 7600.
2. Федеральный закон «О государственном оборонном заказе» от 27.12.1995 г. № 213-ФЗ (ред. от 06.12.2011 г., утратил силу с 01.01.2013 г.) // «Российская газета», № 1, 04.01.1996.
3. Федеральный закон от 23.11.2007 г. № 270-ФЗ «О Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной продукции «Ростех»» // «Собрание законодательства РФ», 26.11.2007 г., № 48 (2 ч), ст. 5814.
4. Указ Президента РФ «О Военно-промышленной комиссии при Правительстве РФ» от 20.03.2006 г. № 231 // «Собрание законодательства РФ», 27.03.2006 г., № 13, ст. 1360.
5. Указ Президента РФ «Об открытом акционерном обществе «Объединенная авиастроительная корпорация»» от 20.02.2006 г. № 140 (ред. от 19.01.2009 г.) // «Собрание законодательства РФ», 27.02.2006, N 9, ст. 986.
6. Указ Президента РФ от 21.03.2007 г. № 394 «Об открытом акционерном обществе «Объединенная судостроительная корпорация»» // «Собрание законодательства РФ», 26.03.2007 г., № 13, ст. 1532.
7. Указ Президента РФ «О предоставлении Правительству Российской Федерации в 1994 г. кредитов на конверсионные и инвестиционные программы» от 10.08.1994 г. № 1679 // «Российская газета», № 153, 13.08.1994.
8. Указ Президента РФ «О первоочередных мерах поддержки предприятий оборонного комплекса Российской Федерации» от 08.05.1996 г. № 688 // «Российская газета», № 89, 14.05.1996.
9. Указ Президента РФ «О реализации планов (программ) строительства и развития Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов и модернизации оборонно-промышленного комплекса» от 07.05.2012 г. № 603 // «Российская газета», № 102, 09.05.2012.
10. Указ Президента РФ от 02.12.2013 г. № 874 «О системе управления ракетно-космической отраслью» // «Собрание законодательства РФ», 09.12.2013 г., № 49 (часть VII), ст. 6398.
11. Указ Президента РФ «О сокращении мобилизационных мощностей и мобилизации оборонного резерва» от 08.07.1994 г. № 1483 // «Российская газета», № 130, 13.07.1994.
12. Постановление Правительства РФ «О мерах по стабилизации экономического положения предприятий и организаций оборонного комплекса» от 19.12.1994 г. № 1399 // «Собрание законодательства РФ», 26.12.1994, № 35, ст. 3707.
13. Постановление Правительства РФ «О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса» от 20.02.2004 N 96 (ред. от 07.09.2015) // «Российская Бизнес-газета», № 8, 02.03.2004.
14. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу от 05.12.2013 г. № 1119 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.
15. Распоряжение Правительства РФ «О сохранении высококвалифицированных кадров в оборонном комплексе» от 22.02.1993 г. № 264-р // Информационно-правовая система «Консультант Плюс».

Научная и учебная литература

16. Аганбегян А. Г. О преодолении существующей рецессии и стагнации: Открытая лекция. – СПб.: СЗИУ РАНХиГС, 2015.
17. Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А. Управление проектами: Учебник / Под общ. ред. Е. М. Роговой. – М.: Юрайт, 2014.
18.

19. Фарамизян Р. А. Военно-экономическое обеспечение национальной безопасности России в многополярном мире. – М.: ИМЭМО, 2009.
20. Шамахов В. А., Балашов А. И. Новая геополитическая реальность и ее влияние на стратегию экономического и социального развития России // Управленческое консультирование. 2016. № 1. С. 22-30.
21. Kvint V. Strategy for the Global Market: Theory and practical applications. — Routledge NY, London, Sydney, 2015.
- Официальный сайты и ресурсы сети Интернет*
22. Официальный сайт Министерства обороны РФ // <http://mil.ru>.
23. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ // <http://minpromtorg.gov.ru>.
24. Официальный сайт Коллегии Военно-промышленной комиссии РФ // <http://www.oborona.gov.ru>.
25. Официальный сайт Госкорпорации «Ростехнологии» // <http://rostec.ru>.
26. Официальный сайт «Объединенной авиастроительной корпорации» // <http://www.uacrussia.ru/ru>.
27. Официальный сайт «Объединенной судостроительной корпорации» // <http://www.oaoosk.ru>.
28. Официальный сайт «Концерн ВКО “Алмаз-Антей”» // <http://www.almaz-antey.ru>.
29. Официальный сайт компании «БТК групп» // Режим доступа: <http://btcgroup.ru>.
30. Официальный сайт компании «СТТ групп» // Режим доступа: <http://btcgroup.ru>.
31. Официальный сайт Стокгольмского международного института проблем мира // <http://www.sipri.org>.
32. Официальный сайт Центра анализа стратегий и технологий // Режим доступа: <http://www.cast.ru>.

Приложения являются не обязательным элементом структуры ВКР. Приложения целесообразно создавать в том случае, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, содержащих большой объем статистического материала, исторических справок, описаний известной методики расчета, выписки или копии нормативных, методических и т.п., документов и др., подробно и детально комментирующих и иллюстрирующих основное содержание работы. Бакалаврская работа должна сопровождаться следующими документами:

- задание на ВКР (Приложение 1);
- план-график выполнения ВКР (Приложение 2);
- отзыв руководителя (Приложение 3);
- справка о проверке текста ВКР в программе «Антиплагиат» (процент оригинальности текста для ВКР бакалавра установлен не ниже 75%).

Форматирование текста: формат А4, 14 кегль, Times New Roman, 1,5 интервал, поля: сверху - 2; слева - 3; справа - 1; снизу - 2; абзацный отступ - 1,5 см

4.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Не позднее одного календарного месяца до защиты ВКР проводится ее **предварительная защита (предзащита)**. На предзащиту студенту необходимо представить:

- полностью законченную, распечатанную, не переплетенную (не сброшюрованную) ВКР;
- доклад (речь) по результатам своей работы (Приложение 5);
- презентацию в формате MS Power Point.

Не позднее чем за неделю до предзащиты электронная копия (файл) ВКР направляется студентом руководителю образовательного направления для **проверки в системе «Антиплагиат»**. Процент оригинальности текста для ВКР бакалавра установлен не ниже 75%. О результатах проведенной проверки директор образовательной программы информирует студента.

Для проведения предзащиты руководителем образовательной программы формируется экспертная комиссия из числа НПР Института, а также приглашенных представителей ИОГВ и ОМСУ. Не позднее 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы руководитель работы представляет **письменный отзыв о работе студента в период подготовки ВКР**.

Студент должен ознакомиться с отзывом не позднее 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Не позднее 5 календарных дней до дня защиты студент осуществляет **сдачу полного пакета документов ВКР** руководителю образовательной программы. В пакет документов входит:

- полностью законченная, распечатанная, переплетенная и сброшюрованная ВКР (подписанная на титульном листе самим студентом и его руководителем; с вшитым в работу в качестве последнего листа согласием студента на размещение фрагментов его работы в электронной образовательной среде – см. *приложение б*);
- индивидуальное задание на ВКР, полностью заполненное, и подписанное студентом и руководителем ВКР;
- план-график подготовки ВКР, полностью заполненный и подписанный студентом и руководителем ВКР;
- отчет о проверке текста ВКР в системе «Антиплагиат» (процент оригинальности текста для ВКР бакалавра установлен не ниже 75%);
- магнитный носитель (флэшка), с читаемой электронной версией ВКР (единый файл с титульным листом и всеми приложениями).

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются директором образовательной программы в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются структурным подразделением в электронно-библиотечной системе Академии (филиала).

Время, отведенное на защиту, составляет 25 минут и включает в себя:

- выступление с презентацией и докладом – 7 минут;
- ответы на вопросы членов ГЭК – 15 минут;
- оглашение секретарем ГЭК содержания отзыва руководителя – 3 минуты.

Студент имеет право пользоваться самостоятельно подготовленным текстом доклада, презентацией, комплектом раздаточного материала, отражающего графические и цифровые данные по ВКР.

Категорически запрещается пользоваться электронными информационно-коммуникационными устройствами (мобильные телефоны, планшеты и прочее).

4.5. Фонд оценочных средств государственной выпускной квалификационной работы

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ПКс-1	Способен мыслить стратегически, широко анализировать ситуацию, оперативно принимать управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и	Подбирает современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах,	Точно определяет приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

	технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<p>Определяет построение отношений управляющей и управляемой систем на основе системного подхода;</p> <p>Оценивает социальные последствия управленческих решений и эффективность управленческого взаимодействия.</p>	<p>рисков,</p> <p>Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p> <p>Адекватно оценивает социальные последствия управленческих решений и эффективность управленческого взаимодействия.</p>	
ПКс-2	Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию	Приводит обоснования использования конкретных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Эффективно применяет основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКс-3	Способен организовывать взаимодействие с внешними организациями и гражданами, содействовать развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений	<p>Знает методы обеспечения связей органов власти и местного самоуправления с общественностью</p> <p>Знает механизмы общественного участия в принятии и реализации управленческих решений</p>	<p>Демонстрирует знание и способность применять на практике методы обеспечения связей органов власти и местного самоуправления с общественностью</p> <p>Демонстрирует знание механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений и умение применять их на практике</p>	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКс-4	Способен обеспечивать надлежащее исполнение гражданскими и муниципальными служащими должностных обязанностей, использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организации групповой и командной работы, способен обеспечивать эффективную деятельность сотрудников	<p>Аргументированное знание элементов и классификации организационной культуры, методов организации командного взаимодействия для решения управленческих задач;</p> <p>Способность адаптировать принципы и методы менеджмента к конкретной ситуации, в которой находится организация, владение навыками разработки стратегии, осуществления,</p>	<p>Оправданное применение методов организации командного взаимодействия для решения управленческих задач, а также умение применять теоретические аспекты классификации организационной культуры</p> <p>Адаптация принципов и методов менеджмента к конкретной ситуации, в которой находится организация, владение навыками разработки стратегии,</p>	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		<p>мотивации, контроля, разрешения деструктивных конфликтов</p> <p>Оценка возможных изменений показателей деятельности организации, обусловленное осуществлением соответствующей функциональной стратегии.</p> <p>Определение изменений, необходимых для корректировки функциональных стратегий.</p> <p>Оценка возможных изменений показателей деятельности организации.</p> <p>Определение необходимости корректировки выбранной функциональной стратегии организации</p>	<p>осуществления, мотивации, контроля, разрешения деструктивных конфликтов</p>	
ПКс-5	<p>Способен разрабатывать социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ, осуществлять оценку эффективности их реализации</p>	<p>Разрабатывает варианты проектного решения с учетом различных сценариев реализации и методов реализации с учетом рамочных условий.</p> <p>Составляет и оформляет необходимые документы.</p>	<p>Адекватно и полно обосновывает рациональность и оптимальность выбранного проектного решения при различных сценариях его реализации; эффективно разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>Составляет объяснительную записку к проектному решению, финансовое обоснование (смету) проектного решения.</p>	<p>Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК</p>
ПКс-6	<p>Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление</p>	<p>Оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли.</p>	<p>Эффективно оценивает возможности применения знаний основ проектной культуры для обоснования своих действий в исполняемой командной роли</p>	<p>Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК</p>

	ресурсами	<p>Определяет наиболее эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления.</p> <p>Осознает особенности применения требований современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов.</p>	<p>Быстро выявляет наиболее эффективные способы использования современных управленческих технологий в различных деловых ситуациях проектного управления</p> <p>Успешно применяет требования современной управленческой культуры в условиях риска и ограничения ресурсов; демонстрирует способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>	
ПКс-7	Способен выстраивать эффективное межличностное взаимодействие, уважительно и доброжелательно общаться с людьми, устанавливать долгосрочные партнерские отношения внутри организации и вне её, четко и ясно выражать свою точку зрения, последовательно, логично и аргументировано излагать свою позицию, продвигать идеи, решения и проекты	<p>Знает правила межличностных взаимоотношений, основ деловой коммуникации.</p> <p>Знает принципы организации эффективных межличностных коммуникаций</p> <p>Умеет четко и ясно выражать свою точку зрения, обоснованно отстаивать свою позицию</p> <p>Знает методы продвижения идей, решений, проектов</p>	<p>Демонстрирует знание природы межличностных взаимоотношений, основ деловой коммуникации.</p> <p>Способен выстраивать эффективные межличностные коммуникации</p> <p>Демонстрирует умение четко и ясно выражать свою точку зрения, обоснованно отстаивать свою позицию</p> <p>Демонстрирует знание методов продвижения идей, решений, проектов и способен их применять</p>	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКс-8	Способен работать с большими объемами информации, применять информационные технологии в целях хранения, структурирования, анализа и использования данных и обеспечения их безопасности	<p>Знание основных тенденций цифровизации общества и государственного управления, методов и решений развития инфраструктуры центров обработки данных, включая серверную, сетевую, программную инфраструктуру и инфраструктуру хранения данных; методов и</p>	<p>Демонстрирует знание основных тенденций цифровизации общества и государственного управления, методов и решений развития инфраструктуры центров обработки данных, включая серверную, сетевую, программную инфраструктуру и инфраструктуру хранения данных; методов и</p>	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		<p>технологий сбора, хранения, структурирования и анализа данных государственного органа; знание комплекса мер по повышению надежности и обеспечению непрерывности оказания услуг, предоставляемых государственным органом в электронном виде</p> <p>Приводит обоснование методов и технологий работы с данными; методы математического моделирования, системного анализа, статистического анализа</p> <p>Оценивает возможности применения облачных решений для организации хранения и использования данных, соблюдения ключевые требования и использование методов и инструментов обеспечения безопасности данных</p>	<p>технологий сбора, хранения, структурирования и анализа данных государственного органа; знание комплекса мер по повышению надежности и обеспечению непрерывности оказания услуг, предоставляемых государственным органом в электронном виде</p> <p>Использует методы и технологии работы с данными; методы математического моделирования, системного анализа, статистического анализа</p> <p>Использует облачные решения для организации хранения и использования данных, соблюдать ключевые требования и использовать методы и инструменты обеспечения безопасности данных</p>	
УК ОС-1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Применяет системный подход при обосновании своей гражданской и мировоззренческой позиции	Позиция логически выстроена Аргументация опирается на достоверную информацию и системность	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК)
УК ОС-2	способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	<p>Находит способы решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений</p> <p>Определяет исполнителей задач в рамках цели проекта</p>	<p>Свободно находит оптимальные способы решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений</p> <p>Адекватно дает прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта</p>	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-3	способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой	Устанавливает тип команды и особенности	Свободно принимает на себя ответственность за	Представление презентации по результатам

	позиции в командной работе	взаимодействия в команде. Формулирует цель командного задания. Планирует командные задания. Устанавливает ролевое распределение в группе и распределяет функции и ресурсы для выполнения задания.	выполнение командного задания. Грамотно формулирует цель командного задания Адекватно распределены роли и ресурсы в команде для выполнения задания.	подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-4	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах)	Выбирает адекватную форму делового документа страны контрагента. Соблюдает требования к языку делового документа страны контрагента. Соблюдает требования по оформлению делового документа страны контрагента. Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания	Продемонстрировано свободное владение концептуально - понятийным аппаратом, научным языком и терминологией; Речь грамотная, свободная адекватно реагирует на аргументацию собеседника. Свободно применяет специфическую лексику, распространённую в деловой сфере	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-5	способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Использует определения, концепции и примеры, рассмотренные при освоении компетенции (УК-5.1) для формирования и обоснования собственной позиции по вопросам толерантности и дискриминации. Полно и логически обоснованно выстраивает аргументацию. Интегрирует различные познания по проблемам толерантности и дискриминации в целостную систему. Демонстрирует знание потенциально уязвимых социальных групп и предлагает решения по работе с ними при анализе конкретных предложенных ситуаций. Предлагает решения по использованию антидискриминационных мер в рамках конкретных предложенных ситуаций	Свободно определяет объект (события или явления) аргументированного воздействия. Убедительно и логически корректно доказывает собственную позицию по вопросам толерантности и дискриминации, используя аргументы, рассмотренные в теоретических концепциях дискриминации и в рамках международной практики. Быстро различает потенциально уязвимые по отношению к дискриминации группы, требующие проявления толерантности	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-6	способность выстраивать и реализовывать траекторию	Формирует траекторию личностного и	Убедительно и квалифицированно	Представление презентации по

	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)	формирует эффективную траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Быстро достигает конкретных результатов в соответствии с принятой программой. Свободно использует предоставляемые возможности для формирования и развития «новых» компетенций / приобретения нового учебно-профессионального опыта.	результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
УК ОС-7	способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Разрабатывает и реализует программу физического саморазвития. Посещает самостоятельные занятия по физической культуре в рамках программы саморазвития	Успешно выполняет на занятиях установленные нормативы. Вовлечён в дополнительные секционные физкультурно-оздоровительные и спортивные занятия. Участвует в физкультурно-оздоровительной и спортивной жизни академии. Выступает в различных межфакультетских соревнованиях, спартакиаде академии. Выступает на соревнованиях по избранному виду спорта различного уровня и масштаба за честь академии Самостоятельно составляет комплексы упражнений, направленных на укрепление собственного здоровья. способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК)
УК ОС-8	способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Предоставляет полную информацию, позволяющая оценить уровень угрозы и опасности. Выявляет факторы,	Самостоятельно проводит оценку безопасности. Оперативно определяет факторы, влияющие на эффективность мер безопасности, разделяет их	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		<p>влияющие на эффективность мер безопасности.</p> <p>Классифицирует факторы по уровню значимости. Расставляет приоритеты в последовательности и срочности применения мер безопасности.</p> <p>Выбирает оптимальные способы и методы защиты от вредных и опасных факторов бытовой и производственной (рабочей) среды.</p> <p>Правильно нормирует вредные производственные факторы.</p> <p>Адекватно выбирает и использует способы защиты от опасных и вредных факторов.</p> <p>Правильно выполняет технические расчеты по обеспечению безопасности.</p>	<p>на значимые и малозначимые, расставляет приоритеты в последовательности и срочности применения мер безопасности.</p> <p>Корректно идентифицирует факторы бытовой и производственной среды.</p> <p>Соблюдает пожарную безопасность.</p> <p>Соблюдает основы электробезопасности.</p> <p>Реализует в своей деятельности принципы охраны труда.</p> <p>Выполняет нормирование вредных производственных факторов.</p> <p>Определяет способы защиты от опасных и вредных факторов.</p> <p>Корректно выполняет технические расчеты по обеспечению безопасности.</p>	
УК ОС-9	<p>способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Оценивает возможное изменение макроэкономических показателей.</p> <p>Определяет инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации.</p>	<p>Делает количественные и качественные выводы относительно изменения макроэкономических показателей</p> <p>Адекватно определяет инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации.</p>	<p>Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК</p>
УК ОС-10	<p>способность демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании</p>	<p>Адекватно и полно найдены, отобраны, проанализированы и систематизированы законоположения.</p> <p>относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании.</p>	<p>Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК</p>

ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Владеет основами правовой и информационной культуры. Оценивает возможности применения правовых и нормативных документов в процессе управления. Определяет способы использования современных информационно-справочных правовых систем. Понимает особенности применения правовых документов при решении задач профессиональной деятельности	Свободно владеет основами работы и информационно-правовыми системами. Дает корректную оценку возможности применения правовых и нормативных документов в процессе управления. Корректно определены способы использования современных справочно-информационных правовых систем. Усвоены особенности применения правовых документов при решении задач профессиональной деятельности	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Оценивает возможности применения знаний основ правовой культуры для организации управленческих процессов по выработке и реализации решений. Определяет способы использования современных организационно-управленческих технологий в процессе принятия и реализации решений. Осознает особенности применения требований морально-правовой ответственности при оценке последствий принятия и исполнения государственных управленческих решений	Корректно оценивает возможности применения правовых и нормативных документов в процессе управления. Квалифицировано определены способы использования современных справочно-информационных правовых систем. Свободно владеет особенностями применения правовых документов при решении задач профессиональной деятельности	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Умеет выявлять смысл норм конституционного, административного и служебного права и доводить этот смысл до сведения других заинтересованных лиц. Умеет применять нормы конституционного, административного и служебного права	Корректно выявлен смысл норм конституционного, административного и служебного права и доступно доведен до сведения других заинтересованных лиц. Свободно выполняет алгоритм действий, связанных с применением норм конституционного, административного и служебного права, в	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

			результате которого принимается законное и эффективное правоприменительное решение	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов. Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы. Демонстрирует готовность применить знание законодательства для проведения антикоррупционной экспертизы и оценки регулирующего воздействия правовых актов	Квалифицированно применена юридическая терминология в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов. Верно составлены и оформлены правовые акты и иные юридические документы. Квалифицированно продемонстрировано умение применить знание законодательства для проведения антикоррупционной экспертизы и оценки регулирующего воздействия правовых актов	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства предоставления государственных (муниципальных) услуг	<ul style="list-style-type: none"> • Определяет основные тенденции развития информационно-коммуникационных технологий • Применяет современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности • Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг • Определяет основные требования информационной безопасности • Учитывает основные требования информационной безопасности • Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом 	<p>Определены основные тенденции развития информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Продемонстрирована способность применять современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Определены основные требования информационной безопасности</p> <p>Продемонстрирована способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Продемонстрирована способность применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		основных требований информационной безопасности		
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными муниципальными финансами, государственным муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Умеет распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Эффективно распределяет ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой	Оценивает возможности применения знаний основ речевой (коммуникационной) культуры для донесения своей позиции до коллег и руководителей Определяет наиболее эффективные способы использования современных коммуникационных технологий в различных деловых ситуациях с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой. Осознает особенности применения требований современной коммуникативной культуры в процессах коллективной выработки решений.	Адекватно применяет знания основ речевой (коммуникативной) культуры для донесения своей позиции до коллег и руководителей. Выбирает наиболее эффективные способы использования современных коммуникационных технологий в различных деловых ситуациях с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой Свободно владеет особенностями применения требований современной коммуникативной культуры в процессах коллективной выработки решений	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Понимает принципы работы современных информационных технологий Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Продемонстрирована способность применять современное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности Продемонстрирована способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКo-1	Владение навыками	Знает методы и приемы	Демонстрирует знание и	Представление

	планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	планирования и организации своей деятельности и деятельности подчиненных. Знает принципы организации работы органа государственной и муниципальной власти в соответствии с утвержденными планами	умение применять методы и приемы планирования и организации своей деятельности и деятельности подчиненных. Демонстрирует способность организовать работу органа государственной и муниципальной власти в соответствии с утвержденными планами	презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКо-2	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знает порядок предоставления государственных услуг в электронной форме. Знает права заявителей при получении государственных услуг, обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги и стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки. Знает порядок рассмотрения запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб. Знает порядок приема и согласования документации, заявок, заявлений	Демонстрирует знания и умения по применению порядка предоставления государственных услуг в электронной форме. Демонстрирует знания прав заявителей при получении государственных услуг, обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги и стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки. Демонстрирует знания порядка рассмотрения запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб. Демонстрирует знания порядка приема и согласования документации, заявок, заявлений и демонстрирует способность его применять	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК
ПКо-3	Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих	Знает принцип транспарентности власти, основные модели связей с общественностью, особенности связей с общественностью в органах власти, понятия «референтная группа». Знает принципы организации брифингов, пресс-конференций, интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации	Демонстрирует знание принципа транспарентности власти, основных моделей связей с общественностью, особенностей связей с общественностью в органах власти, понятия «референтная группа». Демонстрирует умения по организации брифингов, пресс-конференций, интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации	Представление презентации по результатам подготовки ВКР и ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК

		Знает методы по развитию и наполнению официальных интернет-сайтов государственных органов и представительств в социальных сетях и блогах	информации Демонстрирует знание методов и умения по развитию и наполнению официальных интернет-сайтов государственных органов и представительств в социальных сетях и блогах	
--	--	--	---	--

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Критерии оценки ВКР Государственной экзаменационной комиссией на защите:

1. Профессиональная группа критериев (формируют 50% итоговой оценки):
 - степень раскрытия актуальности тематики работы;
 - степень раскрытия содержания темы ВКР;
 - корректность постановки задачи исследования и разработки;
 - оригинальность и новизна полученных результатов, научных и проектных решений
2. Информационная группа критериев (формируют 25% итоговой оценки):
 - степень комплексности работы, использование в ней знаний дисциплин всех циклов;
 - полнота, уровень и актуальность использования в ВКР статистических и эмпирических материалов;
 - использование информационных ресурсов Internet, а также современных пакетов компьютерных программ и технологий
3. Оформительская группа критериев (формируют 5% итоговой оценки):
 - объем и качество выполнения графического материала;
 - наличие презентации и раздаточного материала на защите.
4. Показатели защиты (формируют 20% итоговой оценки):
 - качество самой защиты (образец речи-доклада студента на защите приведен в *приложении б*);
 - уровень ответов на вопросы членов ГЭК.
5. Отзыв руководителя (принимается комиссией к сведению).

Оценка «отлично» выставляется за квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв руководителя. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы:

Оценка «хорошо» выставляется за квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв руководителя. При защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы:

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

- частично носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; - в отзыве руководителя дипломной работы имеются замечания по содержанию работы и методам исследования; - при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзыве руководителя дипломной работы имеются критические замечания;
- при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Студенту, получившему оценку "неудовлетворительно" при защите выпускной квалификационной работы:

- выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты ВКР;
- предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год;
- при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту студентом той же ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

5.1. Основная литература

1. Барциц, И.Н. Система государственного и муниципального управления : Курс лекций : в 2 т. Т. 1 / И. Н. Барциц. - М. : Изд-во Дело РАНХиГС, 2020. - 750 с.
2. Балашов А.И., Васильева Е.А., Эргашева Ф. М. Управление человеческими ресурсами на государственной службе: лучшие практики евразийского пространства: Учебник / Под ред. В.А. Шамахова и А. Д. Гафурзода. – Душанбе: Изд-во Ташкентского национального университета, 2019. – 298 с.

5.2. Дополнительная литература

1. Балашов А.И., Ушаков Е.В. История и методология науки государственного и муниципального управления: Учебник. – М.: Инфра-М, 2019. – 323 с.
2. Гегедюш Н.С. Мокеев М.М. Государственное и муниципальное управление/ М.: Издательство Юрайт, 2011 – 238 с.

5.3. Интернет-ресурсы, справочные системы

СЗИУ РАНХиГС располагает доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам: Русскоязычные ресурсы Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

1. Научно-практические статьи по экономике и менеджменту Издательского дома «Библиотека Гребенникова» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

2. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76

Англоязычные ресурсы 3. EBSCO Publishing- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно – популярных журналов.

4. Emerald – крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту. Имеет статус основного источника профессиональной информации для преподавателей, исследователей и специалистов в области менеджмента и управления.

Возможно использование, кроме вышеперечисленных ресурсов, и других электронных ресурсов сети Интернет, например, научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU. Это российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций elibrary.ru .

6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций.
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами (в том числе для проведения занятий лабораторного типа).
3.	Технические средства обучения: Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов.
4.	Персональные компьютеры с доступом к электронному каталогу, полнотекстовым базам, подписным ресурсам и базам данных научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС.
5.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

Информационные средства обучения: электронные учебники, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы), система Антиплагиат (<http://rane.antiplagiat.ru>).

Электронные учебники электронно - библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс», электронные учебники электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань», статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью».

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС**

Факультет Государственного и муниципального управления
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление»
Профиль «Эффективное государственное управление»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной
программы

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу**

Обучающегося _____ группы _____ формы обучения

(Ф.И.О)

1. Тема выпускной квалификационной работы:

2. Цель исследования:

3. Задачи исследования:

4. Ожидаемый результат:

5. Руководитель по выпускной квалификационной работе:

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

6. Срок сдачи законченной ВКР

«_____» _____ 20__ г.

7. Задание составил:

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

(подпись руководителя)

«_____» _____ 20__ г.

8. Задание принял к исполнению:

(подпись обучающегося)

«_____» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль «Эффективное государственное управление»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель выпускной
квалификационной работы

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки выпускной квалификационной работы на тему:

обучающегося ____ курса ____ группы ____ формы обучения

(Ф.И.О.)

№	Выполняемые работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			

Исполнитель _____
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

Факультет Государственного и муниципального управления
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль «Эффективное государственное управление»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы
на тему:

обучающегося ____ курса _____ группы _____ формы обучения

_____ (Ф.И.О.)
Руководитель выпускной квалификационной работы:

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Выводы:

_____ (подпись руководителя)

« ____ » _____ 20 __ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль «Эффективное государственное управление»

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
на тему:**

Автор работы:

обучающийся курса _____
_____ формы обучения

(подпись) (ФИО)

Руководитель работы:

Должность, ученая степень,
ученое звание _____

(подпись) (ФИО)

Санкт-Петербург 20__ г.

Уважаемый Председатель!
Уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии!
Присутствующие!

На Ваше рассмотрение представляется **выпускная квалификационная работа** *Фамилия Имя Отчество обучающегося на тему «.....»*»).

Актуальность выбранной темы представлена на слайде № 1. Она связана со следующими обстоятельствами. 1-3 предложения.

Целью исследования являлась разработка теоретических, методических и практических реализации государственной политики в сфере Поставленная цель определила **задачи исследования**, которые Вы можете видеть на слайде № 2.

На слайде № 3 представлены также **предмет и объект исследования**.

По результатам проведенного в работе исследования мною были получены следующие **результаты, выносимые на защиту** (слайд № 4):

Результат № 1. Уточнен терминологический аппарат исследования и обосновано авторское определения понятия «.....» (слайды № 5, 6 и 7). 4-6 предложений в раскрытие данного результата работы.

Результат № 2. Анализ основных средств

Анализ научных источников по вопросам, проведенный в параграфе 2.1 моей диссертации, позволил нам уточнить понятия «.....» (слайд № 8).

Основываясь на анализе нормативной базы, работ по, а также мониторинге практики, в исследовании были систематизированы и подробно рассмотрены основные методы (слайд № 9).

Был смоделирован типовой алгоритм в виде последовательности следующих этапов (слайд № 10).

Результат № 3. Оценка основных средств противодействия угрозам

В параграфе 2.2 нашего исследования, на основе анализа нормативной базы и практики, были классифицированы в три группы существующие средства противодействия угрозам (слайд № 11):

-;
-;
-

В исследовании рассмотрены конкретные способы защиты и безопасности компании, относимые к указанным группам.

Результат № 4. Разработка предложений по совершенствованию системы регулирования сферы обеспечения

Разработка эффективной системы противодействия угрозам требует совершенствование регулирования отношений по следующим направлениям (слайды № 12 и 13):

- совершенствование
- совершенствование
- совершенствование

Состав моих предложений по совершенствованию в сфере обеспечения инвестиционной безопасности компании подробно представлен в параграфе 2.3 работы.

Результат № 5. Кейс-анализ механизма посредством цепочки сделок с активами

Объектом исследования в моей работе выступал компания, конкретный ИОГВ. Порядок осуществления деятельности (слайд № 16) и ее итоги подробно рассмотрены в параграфах 3.1 и 3.2 моего исследования.

Исследование, показало, что в 2010-2012 гг. было проведено несколько крупных сделок по (слайды № 17 и 18). В частности:

-
-
-

В ходе проведенного в параграфе 3.3 моего исследования был выявлен и подробно описан механизм, заключающийся в Данный механизм состоял из следующих этапов (слайд № 19):

1.
2.
3.

Практическая применимость и реализация результатов исследования:
проведенное мною исследование *конкретного ИОВ* (слайд № 20).

Доклад окончен! Спасибо за внимание!

СОГЛАСИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы
в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) СЗИУ РАНХиГС

1. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

являющийся (-аяся) обучающимся(-ейся) _____

_____ факультет / академическая группа)

Северо-Западного института управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (СЗИУ РАНХиГС)

в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 25.03.2016 № 01-1502, «Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 24.04.2020 № 02-366

даю СЗИУ РАНХиГС согласие на размещение написанной мною в рамках выполнения образовательной программы выпускной квалификационной работы в виде работы бакалавра/ дипломной работы специалиста/ магистерской диссертации/ научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), на тему: _____

_____ (название работы)

в сети «Интернет» в свободном доступе в ЭБС ВКР РАНХиГС, расположенной по адресу <http://ebs.ranepa.ru/> в полном объеме / в следующем объеме:

_____ (указываются части работы, разрешенные к размещению)

2. Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я подтверждаю, что ознакомлен с «Порядком загрузки текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в электронную библиотечную систему РАНХиГС», утвержденным приказом ректора РАНХиГС от 02.11.2017 №02-742 и несу ответственность за своевременную загрузку ВКР и/или научного доклада через Личный кабинет в утвержденных форме и формате.

4. Я сохраняю за собой авторское право на выпускную квалификационную работу.

Дата: _____ Подпись _____

Против размещения выпускной квалификационной работы в частичном объёме не возражаю, поскольку в работе содержатся сведения, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

ФИО руководителя ВКР

Дата

Подпись