

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 03.12.2024 20:20:18
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b15ca9fb2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Северо-Западный институт управления-филиал РАНХиГС
кафедра сравнительных политических исследований

УТВЕРЖДЕНО

Директор СЗИУ РАНХиГС Хлутков А.Д.

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственная политика и управление: лучшие мировые практики
(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.ДВ.10.02 Политические технологии
(код и наименование РПД)

41.03.04 Политология
(код и наименование направления подготовки)

очная
(форма обучения)

Год набора – 2024

Санкт-Петербург, 2024 г.

Автор-составитель:

К.полит.н., доцент кафедры СПИ В. А. Горохов

Заведующая кафедрой СПИ:

К.полит.н., И. Г. Тарусина

РПД в новой редакции одобрена на заседании кафедры сравнительных политических исследований. Протокол от 30 августа 2024 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы или иная правовая информация
 - 7.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
 - 7.5. Интернет-ресурсы
 - 7.6. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина. Б1.В.ДВ.10.02 «Политические технологии» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| <i>Код компетенции</i> | <i>Наименование компетенции</i> | <i>Код компонента компетенции</i> | <i>Наименование компонента компетенции</i> |
|------------------------|--|-----------------------------------|--|
| УК ОС-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках | УК-ОС – 4.2 | Способен формировать коммуникацию, исходя из целей и ситуации; способен использовать коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

| <i>Код компетенции</i> | <i>Наименование компетенции</i> | Результаты обучения |
|------------------------|--|---|
| УК ОС -4.2 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках | на уровне знаний: понимание основ деловой коммуникации |
| | | на уровне умений: способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранных языках |
| | | на уровне навыков: способность подготовить эссе и/или презентацию на заданную тему по плану, предложенному преподавателем и в соответствии с нормами подготовки такой презентации, правильно используя специфическую лексику, распространенную в бизнесе. |

2. Объём и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объём дисциплины. Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.10.02 «Политические технологии» составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа, 54 астрономических часов.

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

| Вид работы | Трудоемкость (в академ. часах / в астрономич. часах) |
|---|--|
| Общая трудоемкость | 72/54 |
| Контактная работа с преподавателем | 54/40,5 |
| Лекции | 26/19,5 |
| Практические занятия | 28/21 |
| Лабораторные занятия | - |
| Практическая подготовка | - |
| Самостоятельная работа | 18/13,5 |
| Контроль | - |
| Формы текущего контроля | Устный опрос, контрольная работа, домашнее задание, учебный исследовательский проект |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет – 7 семестр |

Место дисциплины в структуре ООП. Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Политические технологии» относится к вариативной части Б.1 и является дисциплиной по выбору. Изучается на 4 курсе, 7 семестр. Дисциплина реализуется после курса иностранного языка и может быть полезной для большинства преподаваемых курсов, поскольку успех специалиста в данной сфере во многом зависит от его/ее коммуникативных навыков и знаний в области профессиональной коммуникации. Форма промежуточной аттестации - зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

| № п/п | Наименование тем | Объем дисциплины (модуля), час. | Форма |
|-------|------------------|---------------------------------|-------|
|-------|------------------|---------------------------------|-------|

| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СР | текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации |
|-----------------------------|---|-------|---|----|----|-----|----|--|
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Очная форма обучения | | | | | | | | |
| 1 | Политические коммуникации в современном мире | 10 | 4 | | 4 | | 2 | УО Д |
| 2 | Маркетинговые и немаркетинговые способы организации политического дискурса | 5 | 2 | | 2 | | 1 | Д КР |
| 3 | Информационная политика и государственное строительство | 5 | 2 | | 2 | | 1 | Д УО |
| 4 | Реклама, PR, ИМК в политической коммуникации | 6 | 2 | | 2 | | 2 | Д УО |
| 5 | Информационные кампании | 6 | 2 | | 2 | | 2 | КР Д УО |
| 6 | Управление избирательными кампаниями | 12 | 4 | | 6 | | 2 | УО Д КР |
| 7 | Партийное строительство | 6 | 2 | | 2 | | 2 | Д УО |
| 8 | Социальные и политические проекты | 6 | 2 | | 2 | | 2 | Д УО |
| 9 | Теория и практика политической репрезентации | 6 | 2 | | 2 | | 2 | Д УО |
| 10 | Документальное обеспечение политической коммуникации и взаимодействия с СМК | 8 | 2 | | 4 | | 2 | Д УО П |
| | Промежуточная аттестация | | | | | 2 | | зачет |
| | Всего за семестр | | 26 | 0 | 28 | | 18 | |

| № п/п | Наименование тем | Объем дисциплины (модуля), час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации | |
|-----------------------------|------------------|---------------------------------|---|----|----|-----|---|----|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | | СР |
| | | | Л | ЛР | ПЗ | КСР | | |
| Очная форма обучения | | | | | | | | |
| | Итого | 72/54 | 26 | 0 | 28 | 18 | 36 | |

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)¹;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)²;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)³;

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)⁴;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

УО* — устный опрос

Применяемые на занятиях формы интерактивной работы: работа в малых группах, публичные презентации результатов работы студентов, лекционные занятия в форме тренингов.

¹ Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

² См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

³ См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

⁴ Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Политические коммуникации в современном мире (лекции-дискуссии и семинары).

Лекция 1. Коммуникационные процессы в политической сфере.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Цели, задачи и структура курса. Компетенции, формируемые в рамках данной дисциплины. Система оценивания и формы контроля работы студентов. Особенности изучения отдельных элементов дисциплины в дистанционном формате. Работа на платформах Teams и Moodle. Работа с библиотечными ресурсами и поисковыми системами. Организация поиска основной и дополнительной литературы по предмету.

Объект, предмет изучения и статус теории массовой коммуникации. Междисциплинарность предмета изучения и политологический подход к исследованию политических коммуникационных процессов. Теории политических коммуникаций. Информационно-коммуникационные процессы, пространства и системы.

Лекция 2. Массовая информационно-коммуникационная система.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Характеристики массовой информационно-коммуникационной системы. Политические функции СМК. Формирование и изучение общественного мнения.

Тема 2. Маркетинговые и немаркетинговые способы организации политического дискурса (лекция-дискуссия и семинар).

Лекция 3. Методики организации политического дискурса.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Немаркетинговые способы организации политического дискурса. Пропагандистские информационные технологии. Агитационное воздействие на массовое сознание.

Маркетинговые способы организации политического дискурса. Особенности политического рынка. Формирование имиджа и репутации. Политический PR.

Тема 3. Информационная политика и государственное строительство (лекция-дискуссия и семинар).

Лекция 4. Влияние информационной политики на процессы государственного строительства.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Государственная информационная политика. Взаимодействия структур государственного управления со СМИ. Взаимодействия ОМСУ с медиаструктурами. Репрезентация структур управления в СМИ, социальных сетях и мессенджерах. Особенности государственной политики в области информационной безопасности. Технологии и методики обеспечения информационной безопасности.

Технологии государственного строительства. Особенности российского федерализма. Самоуправление, его виды в современном обществе, роль органов МСУ в политическом процессе. Новые концепции управления в современной науке и практике.

Электронное правительство.

Политические технологии в сфере государственного управления. Стратегическое планирование, политическое маневрирование, интеграция с оппонентами, использование административного ресурса и др.

Тема 4. Реклама, PR, ИМК в политической коммуникации (лекции-дискуссии и семинар).

Лекция 5. Управление средствами интегрированных маркетинговых коммуникаций в социально-политической сфере.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Использование инструментов интегрированных маркетинговых коммуникаций в социально-политической коммуникации. Производство и использование политической рекламы. Информационный лоббизм. Связи с общественностью в политике.

Лекция 6. Политический менеджмент и работа с медиа.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Медиаменеджмент, медиапланирование, политический маркетинг, политический консалтинг, GR (политический и бизнес-аспекты). Антикризисные коммуникации. Спин-докторинг.

Юмор в политической коммуникации.

Тема 5. Информационные кампании (лекция-дискуссия и семинар).

Лекция 7. Управление информационными кампаниями.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Сущность и модели информационных кампаний. Технологии политической мобилизации.

Применение инструментов ИМК, рекламы и связей с общественностью в информационных кампаниях. Event-management. Особенности проведения информационных кампаний на современном этапе.

Понятие «информационная война». Технологии подготовки политических изменений. Административные технологии. Манипулятивные технологии в коммуникации и способы противодействия им. Принципы и технологии работы с информационными потоками в ситуации информационного противостояния.

Политическая роль интернет-технологий на современном этапе. Формирование повестки дня в интернет-коммуникациях. Перспективы развития коммуникационных технологий в цифровом (виртуальном) пространстве.

Тема 6. Управление избирательными кампаниями (лекции-дискуссии и семинары).

Лекция 8. Стратегия и тактика избирательных кампаний.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Организация избирательного процесса в современной России. Особенности электората. Этапы электорального процесса.

Понятие «избирательная кампания». Разработка стратегии избирательной кампании. Типы стратегий избирательных кампаний. Ресурсы избирательной кампании. Методики разработки электоральной стратегии.

Тактика избирательной кампании. Планирование действий, мероприятий, финансовых расходов, а также аналитического и технического сопровождения в рамках электоральных кампаний. Организационная деятельность специалистов по поддержке кандидатов на выборах. Реклама, агитация и связи с общественностью в избирательной кампании. Формирование имиджа кандидата и/или партии. Исследовательское и документальное сопровождение избирательной кампании кандидата / партии. Взаимодействия с конкурентами. Связи с внешними организациями и другими целевыми аудиториями.

Оценка эффективности избирательной кампании.

Лекция 9. Планирование и проведение избирательной кампании.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Подходы к планированию и принципы проведения избирательной кампании. Этапы организации процесса управления избирательной кампанией. Технологии праймериз, избирательные технологии.

Специфика полевой работы с избирателями в современной России.

Тема 7. Партийное строительство (лекция-дискуссия и семинар).

Лекция 10. Технологии формирования и развития политической партии.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Принципы взаимоотношений политических партий в различных партийных системах. Особенности развития партийной системы в современной России. Типы и структуры партий.

Принципы и технологии формирования партии. Управление формированием и развитием партийных структур. Роль идеологических конструкций в развитии партийных структур.

Деятельность по развитию и продвижению политической партии в общественной информационно-коммуникационной системе. Работа с внутренними и внешними аудиториями. Межпартийное и межфракционное сотрудничество.

Формирование, поддержание и продвижение имиджа политической партии. Использование полевых и уличных технологий. Использование современных интернет-технологий для партийного строительства.

Тема 8. Социальные и политические проекты (лекция-дискуссия и семинар).

Лекция 11. Формирование и управление социальными и политическими проектами.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Социальные и политические проекты: современное прочтение. Типы политических проектов. Формирование социальных и политических проектов. Технологии управления социальными и политическими проектами.

Проекты федерального, регионального и локального уровня.

Модели социальных технологий работы с конкретными группами населения. Современные социальные проекты.

Формирование общественных организаций как проект. Технологии управления волонтерской деятельностью и работой (молодежных) общественных организаций. Методики развития общественной активности граждан.

Тема 9. Теория и практика политической репрезентации (лекция-дискуссия и семинар).

Лекция 12. Формирование политической репрезентации (лекция-дискуссия и семинар-практикум).

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Политическая репрезентация. Современная теория политической репрезентации. Репутационный менеджмент. Формирование имиджа и репутации кандидата/партии/общественной организации. Технологии политического лидерства. Конструирование имиджа политика/ партии/общественной организации: принципы и подходы.

Тема 10. Документальное обеспечение политической коммуникации и взаимодействия с СМК (лекция-дискуссия и семинары).

Лекция 13. Документы и взаимодействия с СМК в политической коммуникации.

Основные аспекты, рассматриваемые на лекции:

Особенности подготовки документов в политической коммуникации. Типы документов. Информационные, аналитические, публицистические и рекламные материалы.

Специфика презентации материалов в сети интернет. Особенности коммуникационной деятельности в социальных медиа и мессенджерах. Работа с аудиториями. Управление информационными потоками. Создание «посланий» к различным социальным аудиториям.

Специфика взаимодействий с клиентом. Этика деловых коммуникаций. Специфика взаимодействий со СМИ и иными коммуникационными площадками.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

| <i>Тема и/или раздел</i> | <i>Методы текущего контроля успеваемости</i> |
|--|--|
| Тема 1. Политические коммуникации в современном мире | УО Д |
| Тема 2. Маркетинговые и немаркетинговые способы организации политического дискурса | Д КР |
| Тема 3. Информационная политика и государственное строительство | Д УО |
| Тема 4. Реклама, PR, ИМК в политической коммуникации | Д УО |
| Тема 5. Информационные кампании | КР Д УО |
| Тема 6. Управление избирательными кампаниями | УО Д КР |
| Тема 7. Партийное строительство | Д УО |
| Тема 8. Социальные и политические проекты | Д УО |
| Тема 9. Теория и практика политической репрезентации | Д УО |
| Тема 10. Документальное обеспечение политической коммуникации и взаимодействия с СМК | Д УО П |

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерная тематика докладов-сообщений на семинарах.

1. Типовые оценочные материалы по теме 1.

1.1 Примеры контрольных вопросов по теме 1.

- Основные понятия и положения теории массовой коммуникации.
- Основные положения теории информационного общества.

- Что такое медиакратия и каковы перспективы ее формирования в России?
- Информационно-коммуникационные процессы и пространства.
- Информационно-коммуникационные системы.

2. Типовые оценочные материалы по теме 2.

- Примеры контрольных вопросов по теме 2.
- Немаркетинговые способы организации политического дискурса.
- Маркетинговые способы организации политического дискурса.
- Особенности политического рынка.
- Характеристики «политического продукта».

3. Типовые оценочные материалы по теме 3.

3.1. Примеры контрольных вопросов по теме 3.

- Государственная информационная политика.
- Взаимодействия структур государственного управления со СМИ.
- Взаимодействия ОМСУ с медиаструктурами.
- Технологии государственного строительства.
- Новые концепции управления в современной науке и практике.

4. Типовые оценочные материалы по теме 4.

4.1. Примеры контрольных вопросов по теме 4.

- Использование инструментов интегрированных маркетинговых коммуникаций в социально-политической коммуникации.
- Использование политической рекламы.
- Связи с общественностью в политике.
- Антикризисные коммуникации в политической сфере.
- Смеховая коммуникация в политике.

5. Типовые оценочные материалы по теме 5.

5.1. Примеры контрольных вопросов по теме 5.

- Сущность и модели информационных кампаний.
- Технологии политической мобилизации.
- Применение инструментов ИМК, рекламы и связей с общественностью в информационных кампаниях.
- Особенности проведения информационных кампаний на современном этапе.
- Политическая роль интернет-технологий на современном этапе.

6. Типовые оценочные материалы по теме 6.

6.1. Примеры контрольных вопросов по теме 6.

- Современные информационные технологии в политической коммуникации и управлении.
- Виды и функции информационных технологий.
- Стратегии и тактики в электоральных коммуникациях.
- Перспективы развития коммуникационных технологий в цифровом (виртуальном) пространстве.

- Формирование повестки дня в интернет-коммуникациях.

7. Типовые оценочные материалы по теме 7.

7.1. Примеры контрольных вопросов по теме 7.

- Принципы и технологии формирования партии.
- Управление формированием и развитием партийных структур.
- Деятельность по развитию и продвижению политической партии в общественной информационно-коммуникационной системе.
- Формирование, поддержание и продвижение имиджа политической партии.
- Использование современных интернет-технологий для партийного строительства.

8. Типовые оценочные материалы по теме 8.

8.1. Примеры контрольных вопросов по теме 8.

- Социальные и политические проекты.
- Типы политических проектов.
- Технологии управления социальными и политическими проектами.
- Формирование общественных организаций как проект.
- Технологии управления волонтерской деятельностью и работой (молодежных) общественных организаций.
- Методики развития общественной активности граждан.

9. Типовые оценочные материалы по теме 9.

9.1. Примеры контрольных вопросов по теме 9.

- Современная теория политической репрезентации.
- Формирование имиджа кандидата/партии/общественной организации.
- Формирование репутации кандидата/партии/общественной организации.
- Технологии политического лидерства.
- Конструирование имиджа политика/ партии/общественной организации: принципы и подходы.

10. Типовые оценочные материалы по теме 10.

10.1. Примеры контрольных вопросов по теме 10.

- Особенности подготовки документов в политической коммуникации.
- Типы документов и материалов.
- Специфика презентации материалов в сети интернет.
- Особенности коммуникационной деятельности в социальных медиа и мессенджерах.
- Этика деловых коммуникаций.

Задание по выполнению учебно-исследовательского проекта

Учебно-исследовательский проект выполняется студентами в мини-группах по 3-4 человек на протяжении семестра.

Задание по проекту включает в себя несколько элементов:

- 1) Первый этап заключается в выборе темы исследовательского проекта и формировании команд.

- 2) Второй этап - разработка инструментария для сбора данных по проекту (формирование опросного листа или путеводителя к интервью, а также выбор критериев для сбора данных в СМИ и социальных сетях).
- 3) Третий этап: сбор данных по тематике группового исследовательского проекта.
- 4) Четвертый – подготовка отчетных документов по проекту.
- 5) Пятый – презентация результатов проекта на итоговом семинаре по дисциплине.

Требования к оформлению проекта

Проект выполняется студентами, на основе конспектов прочитанной литературы по предмету, научных статей, нормативно-правовых актов визуальных материалов, самостоятельно собранных интервью и прочих документов. Студенты организуют и проводят самостоятельное учебно-научное исследование, результатом которого должен стать отчет о проекте в виде текста и презентации.

Тема обязательно согласовывается с преподавателем, ведущим курс. Она должна носить проблемный, а не описательный характер. В центре внимания должна находиться какая-либо коммуникационная проблема в сфере политических взаимодействий.

Объем текста отчета по проекту должен быть не менее трех, и не более десяти страниц, Times New Roman, 14 кегль, 1,15 множитель, все поля 2,5 см. Титульный лист не нумеруется и не считается при определении объема текста.

В списке литературы должно быть не менее шести источников литературы. В нем указываются только те источники, которые непосредственно упоминаются или содержательно используются в тексте.

Работа не должна содержать плагиат или иные формы некорректного цитирования.

Тематика контрольной работы:

Контрольная работа

А. Необходимо провести анализ публичной репрезентации конкретных политических деятелей, опираясь на материалы, опубликованные в СМИ. Методика для анализа предоставляется преподавателями.

Б. Необходимо провести анализ публичной репрезентации конкретных политических партий, опираясь на материалы, опубликованные в СМИ. Методика для анализа предоставляется преподавателями.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной или письменной форме в виде ответов на вопросы.

При проведении зачёта возможно использование дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

• Таблица 6

| <i>Компонент компетенции</i> | <i>Промежуточный / ключевой индикатор оценивания</i> | <i>Критерий оценивания</i> |
|------------------------------|--|--|
| УК-ОС – 4.2 | Соблюдает требования к языку и форме делового общения в зависимости от решаемой коммуникативной задачи | Формирует коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами |

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к зачету.

1. Типы, формы и каналы коммуникации в социально-политической системе.
2. Современные информационные технологии в коммуникации и управлении.
3. Основные положения теории массовой коммуникации. Ключевые идеи и авторы.
4. Теории информационного общества. Ключевые идеи и авторы.
5. Информационно-коммуникационные процессы и пространства.
6. Информационно-коммуникационные системы.
7. Какие информационно-коммуникационные системы существуют в политическом пространстве?
8. Характеристики массовой ИКС?
9. Политические функции СМК?
10. Специфика позиционирования СМИ в политике?
11. Как происходит формирование общественного мнения?
12. Отличия агитации, рекламы, PR и пропаганды?
13. В чем состоит специфика «политического рынка»?
14. Роль органов МСУ в политическом коммуникационном процессе.
15. Политические технологии в сфере государственного управления и МСУ.
16. Какие инструменты интегрированных маркетинговых коммуникаций можно использовать в социально-политической коммуникации и почему?
17. Как применять средства рекламы в политической коммуникации?
18. Как применять средства PR в политической коммуникации?
19. Особенности антикризисных коммуникаций.
20. Представьте основные инструменты политической рекламы.
21. Представьте основные инструменты политического PR.
22. *Какие технологии помогают формировать политический имидж и репутацию?*
23. *Основные механизмы управления социальными и политическими проектами.*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенция в процессе освоения ОП

1. Задания, направленные на формирование знаний об основных инновационных технологиях, методов и инструментов для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). (УК ОС-4):

1) В течение года подготовьте доклады-презентации к семинарам по указанным ниже вопросам:

1. Типы, формы и каналы коммуникации в социально-политической системе.
2. Современные информационные технологии в коммуникации и управлении.
3. Основные положения теории массовой коммуникации. Ключевые идеи и авторы.
4. Теории информационного общества. Ключевые идеи и авторы.
5. Информационно-коммуникационные процессы и пространства.
6. Информационно-коммуникационные системы.
7. Какие информационно-коммуникационные системы существуют в политическом пространстве?
8. Характеристики массовой ИКС?
9. Политические функции СМК?
10. Специфика позиционирования СМИ в политике?
11. Как происходит формирование общественного мнения?
12. Отличия агитации, рекламы, PR и пропаганды?
13. В чем состоит специфика «политического рынка»?
14. Технологии государственного строительства
и т.д. (см. вопросы к семинарам).

2. Задания, направленные на формирование умений самостоятельно осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК ОС-4.2)

- 1) Выполните домашние задания к семинарам.
- 2) Подготовьте проект исследования по интересующей Вас проблеме. Проведите небольшое исследование в мини-группе.
- 3) Выполните контрольные работы учебно-исследовательского характера.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся». БРС по дисциплине отражена в схеме расчетов рейтинговых баллов (далее – схема расчетов).

Ведущий преподаватель дисциплины разрабатывает схему расчета рейтинговых баллов по дисциплине. Схема расчетов формируется в соответствии с учебным планом, утверждается руководителем образовательного направления и доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине. Схема расчетов является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию о видах учебной работы, видах текущего контроля, виде промежуточной аттестации по дисциплине, а также иную информацию, влияющую на начисление баллов обучающимся.

Усвоение студентом всего объема дисциплины максимально оценивается в 100 баллов.

В институте устанавливается следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в систему «зачтено/ не зачтено»:

| Количество баллов | Оценка |
|-------------------|--------|
|-------------------|--------|

| | |
|----------|------------|
| 51 – 100 | зачтено |
| 0 – 50 | не зачтено |

Описание системы оценивания

| Оценочные средства | Показатели оценки | Критерии оценки |
|--------------------|---|--|
| Устный опрос | <ul style="list-style-type: none"> • Корректность и полнота ответов | <p>Сложный вопрос: полный, развернутый, обоснованный ответ – 2 балла</p> <p>Правильный, но не аргументированный ответ – 1 балл</p> <p>Неверный ответ – 0 баллов</p> <p>Обычный вопрос:</p> <p>полный, развернутый, обоснованный ответ – 1 балл</p> <p>Правильный, но не аргументированный ответ – 2 балла</p> <p>Неверный ответ – 0 баллов.</p> <p>Простой вопрос:</p> <p>Правильный ответ – 1 балл;</p> <p>Неправильный ответ – 0 баллов</p> |
| Доклад | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение регламента (10 мин.); • характер источников (более трех источников); • подача материала (презентация); • ответы на вопросы (владение материалом). | <p>Каждый критерий оценки доклада оценивается в 0,5 балла, максимум 2 балла за доклад.</p> |
| Контрольная работа | <ul style="list-style-type: none"> • правильность ответа; • корректность выводов, • обоснованность решений | <p>баллы начисляются от 1 до 6 в зависимости от сложности задания/вопроса</p> |
| Реферат | <ul style="list-style-type: none"> • используемые понятия строго соответствуют теме • умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений • изложение ясное и четкое, приводимые доказательства логичны • приведены | <ul style="list-style-type: none"> • Знание и понимание теоретического материала – 3 балла • Анализ и оценка информации – 3 баллов. • Построение суждений – 4 баллов |

| | соответствующие теме и проблеме примеры | |
|-------|--|--|
| Зачет | <ul style="list-style-type: none"> • корректность и полнота ответа; • знание и использование терминологии; • логичность и последовательность в изложении материала; • использование примеров | <p>Студент, который получает оценку «отлично», в полной мере владеет знаниями о функционировании государственной политики, об основах деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <ul style="list-style-type: none"> • при ответе задействованы 2 показателя, до 10 баллов; • при ответе задействованы 3 показателя, 15-17 балла; • при ответе задействованы 4 показателя, 18-20 баллов. |

Схема расчета рейтинговых баллов по дисциплине «Политические технологии»

При оценивании используется балльно-рейтинговая система.

Баллы выставляются за ответы на вопросы на лекциях (5 баллов), посещение семинаров (максимум 14 баллов), работу на семинарах (максимум 28 баллов), выполнение контрольной работы (максимум 3 балла), выполнение группового проекта (максимум 20 баллов), зачет (максимум 30 баллов).

Дисциплина считается освоенной, если студент набрал не менее 51 балла в результате выполнения всех типов заданий, включая ответ на зачете.

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Изучение политических наук в СЗИУ осуществляется с использованием основных форм учебных занятий: лекций, практических занятий и самостоятельной работы.

Во время **лекции** студент должен быть нацелен на восприятие как устной, так и визуальной информации, в том числе презентации Power Point. Работа студента на лекции предполагает, в первую очередь, способность обобщать сказанное в краткие тезисы, выделять главное, отыскивать логические и смысловые связи в учебном материале. Рекомендуется письменно фиксировать основные положения лекции, обращая внимание не столько на фактологическую и хронологическую информацию, которую легко восстановить позднее с помощью специализированных справочников, но и на ход рассуждений лектора, логику его изложения, ключевую аргументацию.

Поскольку лекции, как правило, не охватывают полный объем информации по заявленной теме, в дополнение к ним проводятся **практические занятия**, которые предполагают более детальное рассмотрение по отдельным вопросам, необходимым для понимания темы. Во время подготовки к практическому занятию студенту необходимо ознакомиться с планом занятия, изучить обязательную литературу, проанализировать предложенные материалы (как минимум, представленные в соответствующих разделах основного учебного пособия, рекомендованного к дисциплине) и, по возможности, ознакомиться с дополнительной литературой к практическому

занятию. Студенту следует разобрать каждый предложенный для обсуждения на практическом занятии вопрос, составить план письменного или устного ответа. Рекомендуется вести отдельную тетрадь или файл для записей практических занятий, которые можно дополнять или корректировать в ходе практического занятия. Как лекционные, так и записи практических занятий могут стать основой для дальнейшей самостоятельной работы и подготовки к экзамену.

Подготовка к практическому занятию предполагает целенаправленную **самостоятельную работу** студентов с литературой, которая должна быть организована по принципу рациональности. Студент должен распределять время на усвоение нового материала и аналитическую работу, исходя из своих способностей и умений. Особое внимание нужно обращать на самостоятельное изучение рекомендованной литературы (как учебного, так и исследовательского характера). При изучении литературы желательно составлять краткие конспекты, которые можно использовать в дальнейшем во время письменного тестирования, собеседования на экзамене. Конспект может включать основные тезисы и аргументы автора, логику изложения материала, краткие выводы, необходимые статистические данные. Не следует перезагружать конспект фактологическим материалом, поскольку материалы по фактам и хронологии, как правило, доступны в специализированных справочниках.

Подготовка студента к занятиям не ограничивается самостоятельной работой. В рамках курса преподаватель предоставляет студентам коллективные и индивидуальные консультации по вопросам лекций, практических занятий, организации учебного процесса. По желанию студента, консультации могут проводиться онлайн или посредством электронной почты. Студенту рекомендуется обращаться к преподавателю заблаговременно до конкретного занятия.

Студент должен быть знаком и с **основными критериями оценки** его учебной работы по дисциплине:

- Знание учебного материала в соответствии с учебной программой дисциплины (степень освоения имеющейся литературы по теме, учебному вопросу); способность дать оценку существующим точкам зрения по раскрываемой проблеме; творческое владение понятийным аппаратом политических наук).
- Степень проявления творчества и самостоятельности при раскрытии обсуждаемого вопроса (умение выделять главные аспекты проблемы, нестандартно, оригинально мыслить; способность отстаивать свою позицию, опираясь на знание теории вопроса; умение формулировать актуальные вопросы общественно-политической жизни, развития политологической теории и практики).
- Доказательность и убедительность выступления (положения, приводимые в выступлении, должны содержать определенную систему аргументов, раскрывающую позицию студента).
- Наличие конспекта лекций и его отработка во время самостоятельной работы.
- Знание обязательной и рекомендованной литературы.
- Активность на занятии (выступления на практических занятиях; умение и стремление задавать вопросы, участие в дискуссии, подготовка научных сообщений).

Следует помнить, что преподаватель оценивает работу студента на протяжении всего курса, а не только в ходе промежуточной аттестации.

Во время проведения устного зачета в аудитории одновременно находится не более 5 человек. Каждый из студентов получает по два вопроса. На подготовку ответов дается 20 минут. Для ответа на каждый вопрос экзаменационного билета отводится 10 минут (не больше 20 минут на два вопроса). Во время подготовки студенты не могут пользоваться конспектами, учебниками и интернетом, а также общаться друг с другом и третьими лицами.

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Политические коммуникации в современном мире

Семинар 1.

Вопросы для обсуждения.

1. Основные положения теории массовой коммуникации. Ключевые идеи и авторы.
2. Теории информационного общества. Ключевые идеи и авторы.
3. Каковы предпосылки формирования информационного общества? Как оценить темпы и характер его становления в различных обществах?
4. Что такое медиакратия и каковы перспективы ее формирования в России?
5. Информационно-коммуникационные процессы и пространства.
6. Информационно-коммуникационные системы.

Семинар 2.

Вопросы для обсуждения.

1. Какие ИКС существуют в политическом пространстве?
2. Характеристики массовой ИКС?
3. Политические функции СМК? Специфика позиционирования СМИ в политике?
4. Что показывают опросы населения? Каковы основные ценности и политические установки населения России (в динамике)?
5. Как происходит формирование общественного мнения? Можно ли повлиять на общественное мнение? Кто может повлиять?

Тема 2. Маркетинговые и немаркетинговые способы организации политического дискурса

Семинар 3.

Просмотр и обсуждение фильма «Мартовские иды» (2011).

Вопросы для обсуждения:

1. Какие технологии помогают формировать политический имидж и репутацию?
2. Что является угрозой для политической репутации современных политиков?
3. Как минимизировать риски, связанные с этими угрозами?
4. Как отличить пропагандистские технологии в коммуникационном процессе?
5. Отличия агитации, рекламы, PR и пропаганды?
6. В чем состоит специфика «политического рынка»?

Тема 3. Информационная политика и государственное строительство

Семинар 4.

Вопросы для обсуждения:

1. Технологии государственного строительства в области информационной политики.
2. Особенности российского федерализма.

3. Самоуправление, его виды в современном обществе, роль органов МСУ в политическом процессе. Взаимодействие ОМСУ с медиаструктурами.

4. Политические технологии в сфере государственного управления и МСУ.

Тема 4. Реклама, PR, ИМК в политической коммуникации

Семинар 5.

Вопросы для обсуждения.

1. Какие инструменты интегрированных маркетинговых коммуникаций можно использовать в социально-политической коммуникации и почему?
2. Как применять средства рекламы в политической коммуникации?
3. Как применять средства PR в политической коммуникации?
4. Особенности антикризисных коммуникаций (что делать, если что-то пошло не так?)?
5. Спин-докторинг. Приведите примеры.
6. Юмор в политической коммуникации. Приведите примеры.

Тема 5. Информационные кампании

Вопросы для обсуждения.

Семинар 6.

Студенты готовят доклады с результатами анализа конкретных примеров информационных кампаний, с точки зрения применения инструментов ИМК, рекламы и связей с общественностью.

Выявляют манипулятивные технологии.

Показывают на примерах, как происходит формирование повестки дня в интернет-коммуникациях.

Тема 6. Управление избирательными кампаниями

Семинар 7.

Вопросы для обсуждения.

Выборы в России. Особенности, тенденции, пути совершенствования системы. Дискуссия о процедуре (особенностях законодательства), возможностях наблюдения за выборами.

Семинар 8.

Вопросы для обсуждения.

Классические модели электорального поведения и основные факторы электорального поведения.

Анализ поведения и предпочтений целевой аудитории – населения РФ. Как оно реагирует на различные политические технологии в зависимости от регионов, возраста, пола,

профессиональной деятельности и т.д. Дискуссия на тему: за кого сегодня хочет и готов голосовать россиянин?

Семинар 9.

Проведение избирательной кампании. Планирование: стратегия и тактика; подходы и принципы проведения избирательной кампании; специфика полевой работы с избирателями – через опыт муниципальной кампании 2019 года (приглашенный эксперт – депутат одного из муниципальных округов Санкт-Петербурга).

Тема 7. Партийное строительство

Семинар 10.

Семинар посвящен разработке материалов для продвижения политической партии. Студенты представляют на семинаре подготовленные заранее проекты рекламных материалов и публикаций для размещения в СМИ, социальных сетях и мессенджерах.

Тема 8. Социальные и политические проекты

Семинар 11.

Знакомство с механизмом управления социальными и политическими проектами на муниципальном уровне власти. Изучение механизмов составления и написания сопровождающей документации проекта. Изучение способов лоббирования ресурсной поддержки и продвижения проекта. Разработка программы проекта (проблематика, актуальность, стоимость, целевая аудитория, сроки и т. д).

Тема 9. Теория и практика политической репрезентации

Семинар 12.

Практическое задание: студенты готовят доклады о российских политиках, с помощью теории и методик анализируя их публичный имидж.

Тема 10. Документальное обеспечение политической коммуникации и взаимодействия с СМК

Семинар 13.

Студентам предварительно дается задание изучить информационную политику партий, городских администраций, политических сообществ в интернете.

Вопросы для обсуждения.

В чем особенности самопрезентации различных политических сообществ в интернете? Какие из них более эффективны и востребованы? Благодаря каким технологиям?

Чем отличается работа с аудиторией в мессенджерах/социальных медиа и традиционных СМИ?

Семинар 14.

Отчетный семинар – презентация студенческих проектов по тематике курса.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1 Основная литература

- Душкина М. Р. Технологии рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 462 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12811-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518901> (дата обращения: 24.08.2023).
- Леньков, Р. В. Социальное прогнозирование и проектирование : учебное пособие / Р.В. Леньков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1058988. - ISBN 978-5-16-015828-0. - Текст : электронный. - URL: <https://idp.nwipa.ru:2130/catalog/product/1058988>
- Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://idp.nwipa.ru:2072/bcode/448146>

7.2 Дополнительная литература

1. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование: Учеб. пособие. – М.: Гардарики, 2006.
2. Борисов Б.Л. Технологии рекламы и PR. М., 2000.
3. Боришполец К.П. Методы политических исследований: учебное пособие для студентов вузов. 2-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект-Пресс. - 2010. – 230 с.
4. Викентьев И.Л. Приемы рекламы и Public Relations. Программы-консультанты. Изд-во ТОО "ТРИЗ - ШАНС", 1995 г. - 228 с.
5. Гринберг Т.Э. Политические технологии. М.: Аспект-пресс, 2018. – 272 с.
6. Девятко И.Ф. Методы социологического исследования. М.: Университет, 2002. – 296 с.
7. Дегтярев А.А. Политический анализ как прикладная дисциплина: Предметное поле и направления разработки // Политические исследования, 2004.
8. Дзялошинский И.М., Мастерова Ю.И. Медиа и социальная активность молодежи // Медиаобразование: от теории – к практике. – Томск: Томский институт информационных технологий, 2009. – С. 10-48.
9. Кара-Мурза С.Г. Власть манипуляции. Академический проект, 2023. – 356 с.
10. Кара-Мурза С.Г. Манипуляция сознанием. XXI век". М.: Алгоритм, 2013. – 432 с.
11. Кастельс М. Информационная эпоха. М., 1999.
12. Колесников В.Н., Семенов, В.А., Колесников, В. Н., Зарубин, В.Г., Урсу, И.С., Иванов, Д.Ю. Политический анализ и прогнозирование СПб.[и др.]:Питер, 2014. – 432 с. [Электронный ресурс].
13. Косарецкая С.В., Синягина Н.Ю. О неформальных объединениях молодежи. – Гуманитар. Изд. центр ВЛАДОС, 2004. – 159 с.

14. Красавин И.Т. Социальные технологии. Теоретические концептуализации и примеры.// Общественные науки и современность. М., 2012, № 6.
15. Крыштановский А.О. Анализ социологических данных с помощью пакета SPSS. М.: Изд-во ГУ-ВШЭ, 2007. – 280 с.
16. Лютый, В.П. Политический менеджмент (политология, прикладные исследования, менеджмент) [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В.П. Лютый. - М.: Российская академия правосудия, 2012. - 292 с.
17. Малкин Е.Б., Сучков Е.Б. Политические технологии, М.: Русская панорама, 2017. – 656 с.
18. Метод фокус - групп: учебник / С. А. Белановский. – М.: Магистр, 1996. – 271 с.
19. Огнев А.Е. Ермакова Н.Л. Политические технологии построения партии как коллективного субъекта, М.: МГУ, 2011. – 114 с.
20. Гнатюк, О. Л. Основы теории коммуникации [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / О. Л. Гнатюк. - Москва : КноРус, 2010. - 255 с.
21. Политическая социализация российских граждан в период трансформации /под ред. Е.Б. Шестопал. – Москва: Новый хронограф, 2008. – 551 с.
22. Политические коммуникации. Учеб. Пособие для студентов. Под ред. А.И. Соловьева. М.: Аспект-Пресс, 2004. – 332 с.
23. Политический анализ и прогнозирование. Учебное пособие для бакалавров// Под ред. В.Семенова и В.Колесникова. – СПб.: Питер, 2014. – 432 с.
24. Политический менеджмент: Учебник и практикум. Юрайт, 2018.
25. Политология: политическая теория. Политические технологии: учебник для вузов / А. И. Соловьев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2010. – 575 с.
26. Почепцов Г.Г. Информационные войны. Новый инструмент политики. М.: Алгоритм, 2015.
27. Почепцов Г.Г. Пропаганда 2.0. М.: Фолио, 2018.
28. Пронина Е. В. Личностные особенности социально-активной молодежи // International scientific-practical congress of teachers and psychologists «The generation of scientific ideas», the 27th of November, 2014, Geneva (Switzerland). – С. 131–137.
29. Самые успешные PR-кампании в мировой практике. Пер. с англ. Имидж-контакт. М.: Инфра-М, 2002. – 212 с.
30. Самый короткий путь к власти. Сборник современных технологий проведения политических кампаний. М.: Сфинкс, 1995. - 246 с.
31. Ситников А.П. Самые успешные PR-кампании в мировой практике.
32. Ситников А.П., Огарь И.В., Бахвалова Н.С. Политический консалтинг. М.: Издательский дом ГУ ВШЭ, 2004. -620 с.
33. Современные технологии политического менеджмента: учебное пособие - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 202 с.
34. Соловьев А.И. Политология: политическая теория и политические технологии. Учебник для студентов вузов. М.: Аспект-Пресс, 2012. -
35. Стратегия социологического исследования: Описание, объяснение, понимание социальной реальности / В. А. Ядов, В. В. Семенова. – М.: Добросвет, 2000. – 596 с.
36. Туронок С.Г. Политический анализ и прогнозирование. М.:Юрайт, 2016. – 291 с. [Электронный ресурс].
37. Цыганков В.В., Бухарин С.Н. Информационные войны в бизнесе и политике. Академический проект, 2007. - 336 с.

38. Цыганков В.В., Бухарин С.Н. Методы и технологии информационных войн. Академический проект, 2007. - 382 с.
39. Цыганков В.В., Бухарин С.Н. Информационный менеджмент. Механизмы управления и борьбы в бизнесе и политике. Словарь-справочник. Академический проект, 2009. - 506 с.
40. Чумиков А.Н. Креативные технологии паблик рилейшнз. М., 1998.
41. Чумиков А.Н., Бочаров М.П. 490 Связи с общественностью: теория и практика: Учеб. пособие. — 3-е изд., 2006. -552 с.
42. Approaches to media discourse / Ed. By A. Bell and P. Garret. Blanchwell Publishers LTD? 1998.

6.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы.

Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект. 75 простых правил. – М.: ГУ-ВШЭ, ИНФРА-М, 2001. – 202 с.

Также студентам рекомендовано читать профессиональные журналы: «Политические исследования», «Полития», «Эксперт», «Власть», «Государство и право», «Мир России», «Социологические исследования», «Социология и социальная антропология», «Мировая экономика и международные отношения» и др.

6.4. Нормативные правовые документы

- Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 N 273-ФЗ. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
- Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993г (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008г. № 6-ФКЗ и от 30.12.2008г. № 7-ФКЗ) // Российская газета, 2009г. № 7 – от 21 января.
- Федеральный конституционный закон от 17.12.1997г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в ред. От от 07.05.2013 N 3-ФКЗ) // СЗ РФ. 1997г. № 51. Ст. 5712; Ст. 3984; 2013. N 19. Ст. 2294.
- Федеральный конституционный закон от 30.05.2001г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (в ред. От 07.03.2005г. № 1-ФКЗ) // СЗ РФ. 2001г. № 23. Ст. 2277; 2005г. № 10. Ст. 753.
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145-ФЗ (ред. От 06.04.2011г. № 68-ФЗ) // СЗ РФ.1998г. № 31. Ст. 3823; 2011г. № 15. Ст. 2041.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51-ФЗ (ред. От 06.04.201г. № 65-ФЗ) // СЗ РФ.1994г. № 32. Ст. 3301; 2011г. № 15. Ст. 2038.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ (ред. От 07.02.2011г. № 4-ФЗ) // СЗ РФ. 1996г. № 5. Ст. 410; 2011г. № 7. Ст. 901.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001г. № 146-ФЗ (ред. От 30.06.2008г. № 105-ФЗ) // СЗ РФ .2001г. № 49. Ст. 4552; 2004. № 49. Ст. 4855; 2008г. № 27. Ст. 3123.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. От 04.10.2010г. № 259-ФЗ) // СЗ РФ. 2006г. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2010г. № 41 (2 ч.). Ст. 5188.
- Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти

субъектов Российской Федерации» (в ред. От 28.09.2010г. № 243-ФЗ) // СЗ РФ. 1999г. № 42. Ст. 5005; 2007г. № 1 (ч. 1). Ст. 21; 2009г. № 29. Ст. 3612; 2010г. № 40. Ст. 4969.

- Федеральный закон от 11.07.2001г. № 95-ФЗ «О политических партиях» (в ред. От 04.06.2010г. № 116-ФЗ) // СЗ РФ. 2001г. № 29. Ст. 2950; 2002г. № 12. Ст. 1093; 2009г. № 29. Ст. 3633; 2010г. № 23. Ст. 2798.

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. От 28.09.2010г. № 243-ФЗ) 19.06.2004г. № 53-ФЗ, с изм. И доп. от 07.05.2009г. № 90-ФЗ) // СЗ РФ. 2003г. № 40. Ст. 3822; 2004г. № 25. Ст. 2484; 2009г. № 19, Ст. 2280; 2010г. № 40. Ст. 4969.

- Указ Президента РФ от 10.06.1994г. № 1185 «Об обеспечении взаимодействия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации» (ред. От 26.11.2001г.) // СЗ РФ. 1994г. № 7. Ст. 697; 2001г. № 49. Ст. 4611.

- Указ Президента РФ от 23.07.2003г. № 824 «О мерах по проведению административной реформы в 2003-2004гг.» // Российская газета, 2003г. – от 25 июля.

- Указ Президента РФ от 02.07.2005г. № 773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005г. № 27. Ст. 2730.

- Указ Президента РФ от 28.07.2007г. № 825 (в ред. От 28.04.2008г. № 606) «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007г. № 27. Ст. 3256; 2008г. № 18. Ст. 2002.

- Постановление Правительства РФ от 25.12.2007г. № 931 «О некоторых мерах по обеспечению информационного взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления при оказании государственных услуг гражданам и организациям» (ред. От 10.03.2009г.) // ФЗ РФ. 2007г. № 53. Ст. 6627; 2009г. № 12. Ст. 1429.

- Постановление Правительства РФ от 05.12.2005г. № 725 (ред. От 08.12.2008г.) «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005г. № 50. Ст. 5311; 2008г. № 50. Ст. 5958.

6.5. Интернет-ресурсы

Студентам рекомендуется ознакомиться со следующими сайтами и использовать информацию, опубликованную на этих сайтах при подготовке к семинарам:

Сайт библиотеки СЗИУ РАНХиГС: <http://nwipa.ru>

Вестник МГУ <http://www.law.msu.ru/vestnik.htm>

Всероссийский центр изучения общественного мнения <http://wciom.ru>

РОМИР <http://www.romir.ru>

ИНДЕМ <http://www.indem.ru>

Фонд «Общественное мнение» <http://www.fom.ru>

Журнал «Политические исследования» <http://www.politstudies.ru>

Журнал «Социологические исследования» <http://www.isras.ru/socis.html>

Журнал «ПОЛИТЭКС» <http://www.politex.ru>

Журнал маркетинговых и социологических исследований «Телескоп» <http://www.teleskop-journal.spb.ru>

Международный институт гуманитарно-политических исследований <http://www.igpi.ru>

Институт социально-политических исследований Российской академии наук <http://www.ispr.ru>

Институт мировой экономики и международных отношений РАН <http://www.imemo.ru>

Российский институт стратегических исследований <http://www.riss.ru>

Международный Фонд социально-экономических и политологических исследований
<http://www.gorby.ru>

Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки»
<http://www.auditorium.ru>

Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

Научно-образовательный сервер «Политология в России» <http://www.polit.spb.ru>

Национальная электронная библиотека <http://www.nel.nns.ru>

Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru>

Портал «Экономика, социология, менеджмент» <http://www.ecsocman.ru>

Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»
<http://www.humanities.edu.ru>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

Научная электронная библиотека КиберЛенинка [Электронный ресурс]
<https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] www.elibrary.ru

Журнал «Полис. Политические исследования» [Электронный ресурс]
<http://www.politstudies.ru/>

Также студентам рекомендуется пользоваться информацией, опубликованной на перечисленных ниже сайтах и порталах:

1. Правительство РФ <http://www.government.ru>
2. Президент РФ <http://www.kremlin.ru>
3. Совет Федерации РФ <http://www.council.gov.ru>
4. Государственная Дума <http://www.duma.gov.ru>
5. Конституционный суд РФ <http://www.ksrf.ru>
6. Верховный суд РФ <http://supcourt.ru>
7. Портал по проведению административной реформы в России <http://www.ar.gov.ru>
8. <http://council.gov.ru> – Доклады Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации «О состоянии законодательства в Российской Федерации».
9. <http://council.gov.ru> – Совет Федерации ФС РФ.
10. <http://e-rus.ru> – ФЦП «Электронная Россия».
11. <http://ks.rfnet.ru> – Конституционный Суд РФ.
12. <http://www.arbitr.ru> – Высший Арбитражный Суд России.
13. <http://www.coe.int> – Совет Европы.
14. <http://www.duma.ru> – Государственная Дума ФС РФ.
15. <http://www.duma.ru> – Досье законопроектов.
16. <http://www.gov.ru/> – Сервер органов государственной власти РФ.
17. <http://www.government.gov.ru/> – Правительство Российской Федерации.
18. <http://www.kremlin.ru/events> – Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.
19. <http://www.legislature.ru> – Фонд развития парламентаризма в России.
20. <http://www.pravo.eur.ru> – «Юридическая электронная библиотека».
21. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная Библиотека.
22. <http://www.supcourt.ru> – Верховный Суд России.
23. <http://www.vestnik-vas.ru> – Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ.
24. www.un.org – Организация Объединенных Наций
25. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
26. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации

Сайт научной библиотеки СЗИУ <http://nwipa.ru>

1. *Электронные учебники* электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»
2. *Электронные учебники* электронно – библиотечной системы (ЭБС) «Лань»
3. *Научно-практические статьи по финансам и менеджменту* Издательского дома «Библиотека Гребенникова»
4. *Статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам* «East View»
5. *Энциклопедии, словари, справочники* «Рубрикон»
6. *Англоязычные ресурсы EBSCO Publishing*- доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно–популярных журналов.
7. *Emerald*- крупнейшее мировое издательство, специализирующееся на электронных журналах и базах данных по экономике и менеджменту.

6.6. Иные источники и базы данных

- Единый архив экономических и социологических данных ГУ-ВШЭ (<http://sophist.hse.ru>)
- Федеральная служба государственной статистики (<http://www.gks.ru>):
- Независимый институт социальной политики (<http://atlas.socpol.ru/overviews/demography/index.shtml>)
- Russia Longitudinal Monitoring Survey (РМЭЗ): <http://www.cpc.unc.edu/projects/rlms/project/study.html>
- Центральная избирательная комиссия РФ (<http://www.cikrf.ru/>)
- ВЦИОМ (www.wciom.ru)
- Архив Межуниверситетского Консорциума политических и социальных исследований (Interuniversity Consortium for Political and Social Research (ICPSR)) (<http://www.icpsr.umich.edu/>)
- Архив ROPER-center – доступны данные крупнейшего проекта General Social Survey за 1972-2008 (http://www.ropercenter.uconn.edu/data_access/data/datasets/general_social_survey.html#codebook)

6.7. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта).

В последние годы термин «информационные технологии» часто выступает синонимом термина «компьютерные технологии», так как все информационные технологии в настоящее время так или иначе связаны с применением компьютера. Однако, термин «информационные технологии» намного шире и включает в себя «компьютерные технологии» в качестве составляющей. При этом, информационные технологии, основанные на использовании современных компьютерных и сетевых средств, образуют термин «Современные информационные технологии».

Виды информационных технологий:

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: перо, чернильница, книга. Коммуникация осуществляется ручным способом (написание конспектов и т.д.). Основная цель технологии - представление информации в нужной форме.

«механическая» технология, оснащенная более совершенными средствами передачи и доставки информации, инструментарий которой составляют: телефон, диктофон. Основная цель технологии - представление информации в нужной форме более удобными средствами.

«электрическая» технология, инструментарий которой составляют: ксероксы, портативные диктофоны. Основная цель информационной технологии начинает перемещаться с формы представления информации на формирование ее содержания.

«электронная» технология, основным инструментарием которой становятся ЭВМ и создаваемые на их базе автоматизированные системы управления (АСУ) и информационно-поисковые системы, оснащенные широким спектром базовых и специализированных программных комплексов. Центр тяжести технологии еще более смещается на формирование содержательной стороны информации для управленческой среды различных сфер общественной жизни, особенно на организацию аналитической работы.

«компьютерная» («новая») технология, основным инструментарием которой является персональный компьютер с широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Excel, Word, Power Point); На этом этапе происходит процесс персонализации АСУ, который проявляется в создании систем поддержки принятия решений определенными специалистами. Подобные системы имеют встроенные элементы анализа и искусственного интеллекта для разных уровней управления, реализуются на персональном компьютере и используют телекоммуникации. В связи с переходом на микропроцессорную базу существенным изменениям подвергаются и технические средства бытового, культурного и прочего назначений.

«сетевая технология» (иногда ее считают частью компьютерных технологий) только устанавливается. Начинают широко использоваться в различных областях глобальные и локальные компьютерные сети. Ей предсказывают в ближайшем будущем бурный рост, обусловленный популярностью ее основателя - глобальной компьютерной сети Internet.

Для реализации дисциплины «Государственная политика и управление» используются следующие информационные технологии:

А) **«ручная»** - написание конспектов, подготовка студентами домашних работ,

Б) **«электронная»** - работа с поисковыми системами при сборе данных и поиске литературы,

В) **«компьютерная»** - работа с персональными компьютерами при подготовке и презентации результатов работы студентов.

Г) **«сетевая технология»** - работа по сбору данных в сети Интернет.

1. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | Специализированные залы для проведения лекций: |
| 2. | Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами |
| 3. | Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV. |
| 4. | Мультимедийные (цифровые) инструменты и образовательные ресурсы, обучающие программы по предмету, пакеты программного обеспечения общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы). |

5

Программа «Антиплагиат».