

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлукон
Должность: директор
Дата подписания: 28.02.2025 13:13
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca911

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом СЗИУ РАНХиГС

Протокол от «19» февраля 2025 г. № 7

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

«Комплексная подготовка руководителя проектов»

Санкт-Петербург, 2025

Разработчик:

Факультет дополнительного профессионального образования СЗИУ РАНХиГС

Руководитель структурного подразделения
Кандидат политических наук, декан ФДПО
(ученая степень и (или) ученое звание, должность, структурное подразделение)


(подпись)

Н.В. Горбатова
(И.О. Фамилия)

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании совета ФДПО «27» февраля 2025 г., протокол № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Общая характеристика программы.....	4
1.1. Цель и задачи реализации программы	4
1.2. Нормативная правовая база	4
1.3. Планируемые результаты обучения	5
1.4. Категория слушателей.....	6
1.5. Формы обучения и сроки освоения	6
1.6. Период обучения и режим занятий.....	6
1.7. Документ о квалификации.....	6
2. Содержание программы.....	6
2.1. Календарный учебный график	6
2.2. Учебный план	7
2.3. Содержание программ по темам	8
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	9
3.1. Кадровое обеспечение.....	9
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы	11
4. Оценка качества освоения программы	12

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель и задачи реализации программы

Цель реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Комплексная подготовка руководителя проектов» (далее – Программа) - совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется реализация ДПП).

Задачи:

- изучить стандарты управления проектами;
- изучить управленческие и предметные группы процессов проектного управления;
- овладеть навыком создания эффективных проектных команд;
- овладеть навыком управления рисками.

1.2. Нормативная правовая база

Программа разработана на факультете дополнительного профессионального образования на основании ряда законов и нормативных правовых актов в области дополнительного профессионального образования, в т.ч:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства РФ от 12.05.2012 N 473 (ред. от 07.08.2024) «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»»;
3. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
4. Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 N 7 (ред. от 13.07.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент»;
5. Приказ РАНХиГС от 29.07.2024 N 01-13339 «Об утверждении новой редакции образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент»;
6. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019 № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;

7. Приказ РАНХиГС от 13.08.2021 № 02-835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты освоения включены в таблицу (Таблица 1).

Таблица 1. Планируемые результаты освоения

Виды деятельности	Профессиональные компетенции ¹ или трудовые функции (формируются и совершенствуются) ОПК	Знания	Умения	Практический опыт
ВД Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3 ¹ . Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	способов оценки состояния внешней среды, потенциала ее изменчивости и последствий для социальной сферы	оценивать влияние динамичности и неопределенности внешней среды на социальную сферу жизнедеятельности	навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях неопределенности среды и оценки их последствий
ПКо ОС-5 ²	Способен осуществлять оценку конкурентных преимуществ организации при разработке и реализации стратегии организации	способов оценки конкурентных преимуществ организации	выявлять стратегические конкурентные преимущества	разработать и реализовать стратегию организации
УК - универсальные компетенции (формируются и (или) совершенствуются)				
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	разработать план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели

¹ Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 N 7 (ред. от 13.07.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент»

² Приказ РАНХиГС от 29.07.2024 N 01-13339 «Об утверждении новой редакции образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент»

1.4. Категория слушателей

Требования к слушателям программы:

к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения: очная, с применением ЭО и ДОТ.

Срок освоения – 72 акад. ч., в т.ч.:

Контактная работа – 44 акад. ч.;

С применением ЭО и ДОТ - 18 акад. ч.;

Самостоятельная работа – 8 акад. час.;

Итоговая аттестация – 2 акад. ч.

1.6. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения – 10 дней;

Режим занятий – не более 8 акад. часов в день

1.7. Документ о квалификации

Вид документа, выдаваемый при успешном освоении программы - удостоверение о повышении квалификации РАНХиГС.

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2. Календарный учебный график

Период обучения (день)				
1	2	3	4	5
СР	СР	СР	СР	СР
6	7	8	9	10
УЗ	УЗ	УЗ	УЗ	УЗ/ИА

УЗ - учебные занятия;

СР – самостоятельная работа;

ИА - итоговая аттестация.

2.2. Учебный план

Таблица 3. Учебный план

	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.				Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация	Итоговая аттестация (Вид, час)	Код компетенции	
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикумы)/в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия/ в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час			Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикумы)/в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия/ в интерактивной форме						Контактная, самостоятельная работа, час
1	Основы управления проектами	32	12	4		8		2	18	4		14						ОПК-3 УК ОС-2
2	Инструменты проектного управления	16	14	4		10		2										ОПК-3 УК ОС-2
3	Управление результативностью и рисками проекта	8	6			6		2										УК ОС-2
4	Управление высокоэффективной командой проекта	14	12	6		6		2										ПКо ОС-5
	Итого	70	44	14		30		8	18	4		14						
	Итоговая аттестация	2															2 Э(Т)	
	Всего	72	44	14		30		8	18	4		14					2	

2.3. Содержание программ по темам

Таблица 4. Содержание программ по темам

Номер темы и её наименование	Содержание темы
Тема 1. Основы управления проектами	Становление и развитие управления проектами. Организации и стандарты управления проектами. Основные понятия управления проектами. Окружение и риски проекта. Заинтересованные стороны проекта. Жизненный цикл проекта. Требования российских стандартов к управления проектной деятельностью.
Тема 2. Инструменты проектного управления	Группы процессов проектного управления: инициирование, планирование, реализация, мониторинг и контроль, завершение. Предметные области проектного управления: заинтересованные стороны, содержание, качество, сроки, ресурсы, закупки, стоимость, коммуникации, риски, интеграция. Процессы проектного управления: практическое применение инструментов.
Тема 3. Управление результативностью рисками проекта	Понятие риск-менеджмента. Риски в современном бизнесе. Основные понятия и определения. Идентификация и классификация рисков. Качественный анализ рисков. Количественная оценка рисков. Процессы управления рисками проекта План реагирования на риски. Разработка противорисковых мероприятий. Ресурсное обеспечение управления рисками.
Тема 4. Управление высокоэффективной командой проекта	Принципы, инструменты и методы формирования и развития команды проекта. Жизненный цикл развития команды. Культура и ценности в проектной команде. Основные правила управления групповым поведением. Командные роли и состав команды. Базовые модели развития команды проекта. Организация командной работы на каждом этапе жизненного цикла. Социально-психологические аспекты в управлении проектными командами. Роль руководителя проекта и технологии его работы. Профилактика конфликтов. Оценки компетенций в сфере проектного управления.

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Таблица 5. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. Преподавателя/ ведущего специалиста	Специальность, присвоения квалификация по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность, основное	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области професси ональн ой деятельн ости/ по дополни тельной квалифи кации	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой темы по данной программе
						Всего	В том числе по преподав аемой дисципли не (модулю)	
Цыганкова Инга Владимировна	Северо- Казахстанский государственны й университет, специальность экономическая история и немецкий язык, квалификации – преподаватель немецкого языка	Повышение квалификации по программе «Мотивация и организация эффективной работы» в Санкт-Петербургском государственном инженерно- экономическом университете».	СПбГЭУ, Кафедра экономики труда, профессор	Доктор экономически х наук	28	28	28	Управление рисками
Платонова Наталья Сергеевна	Специалитет, СЗАГС при Президенте РФ: менеджер ГиМУ. Управление персоналом Аспирантура, СЗИУ: преподаватель исследователь. Психология развития	Профессиональная переподготовка. Психологическое консультирование, ВЕИП, 05.07.2021	СЗИУ, старший преподаватель	Старший преподаватель	24	20	20	Организации и стандарты управления проектами. Управленческие и предметные группы процессов проектного управления. Создание эффективных проектных команд.

Рахконен Марина Евгеньевна	Санкт-Петербургский государственный университет, специальность философия, квалификация философ	Повышение квалификации. Операционный менеджмент: современные технологии и методики преподавания, РАНХиГС, 17.05.2018; Профессиональная переподготовка. сопровождение учебного процесса в системе электронного обучения (на основе LMS Moodle), 20.02.2018 Базовый курс, Юрайт Академи, 11.02.2022	СЗИУ, Факультет таможенного администрирования и безопасности, Кафедра таможенного администрирования	Старший преподаватель	26	26	14	Управление рисками
----------------------------------	--	--	---	-----------------------	----	----	----	--------------------

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Программа обеспечена оборудованными аудиториями, оснащёнными мультимедийным/видеопроекционным оборудованием, позволяющим работать с текстом, изображениями, воспроизводить демонстрационные материалы, в ходе проведения лекционных и практических занятий, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Программа обеспечена условиями для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя лицензионные программные продукты Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, Power Point и др), обеспечивающие освоение слушателями образовательной программы в полном объеме.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

В образовательной деятельности предусмотрены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, включающие в т.ч. разбор кейсов, консультации, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Темы занятий, даты и время проведения, а также преподаватели, задействованные в их проведении, указываются в программе (брошюра).

Обязательным условием проведения занятий выступает выделение 70% учебного времени на проведение практических занятий с использованием интерактивных образовательных технологий (практикумы и др.). Предусмотрена организация консультационной помощи слушателям.

Пример практического занятия

Составить перечень участников и распределить их функциональные обязанности в разработке и реализации проекта.

Электронные образовательные ресурсы в виде учебно-методических комплексов, презентаций и др., задействованные в программе записываются и выдаются слушателям по окончании обучения.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Во время проведения учебного процесса слушатели имеют доступ к библиотечному фонду организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, с необходимым количеством учебной, методической литературы и других материалов для самостоятельной работы.

Рекомендуемые для использования при освоении дисциплины (модуля) и при итоговой аттестации нормативные правовые документы

1. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 N 1288 (ред. от 16.12.2024) «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с

«Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»);

2. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. N 1582-ст);

3. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 декабря 2011 г. N 1583-ст).

Основная литература

1. Воронцовский А. В. Управление рисками. 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов - Москва: Издательство Юрайт 2025. – 377 с.

2. Зуб А.Т. Управление проектами. 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов - Москва: Издательство Юрайт 2023. – 124 с.

Интернет-ресурсы

1. Конвенция организации объединённых наций против коррупции [Электронный ресурс]. - Режим доступа //URL: <http://www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html>

2. Официальный сайт комитета по борьбе с коррупцией [Электронный ресурс]. - Режим доступа //URL:<http://www.com-cor.ru/>

3. Информационно-образовательный портал «Государственное и муниципальное управление». [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://gimurf.ru/>

4. Портал Госпрограмм РФ: Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://programs.gov.ru/Portal>.

5. Правительство России. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://government.ru/>

6. Президент России. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.kremlin.ru/acts>

7. Сайт научной библиотеки СЗИУ. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://nwipa.ru>

8. Деловое общение. Энциклопедия общего этикета [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.kodges.ru/26380-delovoe-obshhenie.html>

4. Оценка качества освоения программы

Контроль знаний может осуществляться перед началом (по требованию заказчика), во время обучения и, в обязательном порядке, по результатам освоения программы повышения квалификации. Итоговая аттестация выпускников - экзамен в форме тестирования. Материалы итоговой аттестации формируют задействованные в

программе лекторы. Результаты итоговой аттестации должны свидетельствовать о заявленных в программе умениях и навыках.

Общее число тестовых заданий – 25.

Примерные вопросы итоговой аттестации:

1. Какие умения являются наиболее важными для руководителя проекта?

- а) Умения разрешать конфликты в коллективе;
- б) Умения оказывать влияния на участников проекта;
- в) *Коммуникативные умения;*
- г) Умения решать поставленные задачи и проблемы.

2. Основными ограничениями условиями проекта являются:

- а) время, риск, качество;
- б) время, качество, ущерб;
- в) время, стоимость, результаты;
- г) *время, стоимость, качество.*

3. Ущерб от инфляции - это:

- а) потери в денежной форме в результате реализации страхового риска;
- б) *отрицательные последствия, связанные с длительным ростом среднего уровня цен;*
- в) произведенные расходы, то есть сумма, которую потерпевший вынужден затратить вследствие допущенного должником нарушения обязанности;
- г) *неполученные доходы, которые лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено.*

4. Мультипроектное управление – это:

- а) координированное и контролируемое управление множеством проектов для достижения набора бизнес - целей
- б) управление совокупностью проектов, не имеющих общей ресурсной базы или зависимости
- в) централизованное, скоординированное управление совокупностью проектов для достижения стратегических целей и преимуществ
- г) *управление совокупностью проектов, имеющих общую ресурсную базу или зависимости*

5. Из каких компонентов состоит модель управления проектами:

- а) *область взаимодействия участников и команды проекта, фазы жизненного цикла проекта, процессы и функции управления проектом, временные параметры планирования и управления*

б) совокупность участников проекта, фазы жизненного цикла проекта, процессы управления проектом

в) процессы и функции управления проектом, временные параметры планирования и управления

г) область взаимодействия участников, фазы жизненного цикла проекта

При проведении тестирования (зачета или экзамена в форме тестирования) результаты определяются в процентах правильно выполненных задач, которые переводятся в оценки по прилагаемой в таблице 6 шкале.

Таблица 6. Шкала перевода результатов тестирования в оценки

Оценка	Критерий (%)
2 – неудовлетворительно	от 0% до 65%
3 – удовлетворительно	от 65% (включительно) до 75%
4 – хорошо	от 75% (включительно) до 85%
5 – отлично	от 85% (включительно) до 100%

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции ОПК-3, ПКo OC-5, УК OC-2 (Таблица 7).

Таблица 7. Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	1.Знает способы оценки состояния внешней среды, потенциала ее изменчивости и последствиях для социальной сферы. 2.Умеет оценивать влияние динамичности и неопределенности внешней среды на социальную сферу жизнедеятельности. 3.Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях неопределенности среды и оценки их последствий.
ПКo OC-5. Способен осуществлять оценку конкурентных преимуществ организации при разработке и реализации стратегии организации	1.Знает способы оценки конкурентных преимуществ организации. 2.Выявляет стратегические и конкурентные преимущества. 3.Разрабатывает и реализовывает стратегию организации.
УК OC-2. Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	1.Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.

	2.Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений. 3.Разрабатывает план мероприятий, направленных на достижение поставленной цели.
--	---