

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков
Должность: директор
Дата подписания: 12.08.2026 13:43:44
Уникальный программный ключ:
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.08.02 Управление затратами на предприятии
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Стратегический менеджмент
(наименование образовательной программы)

Очная/очно-заочная
(форма обучения)

Год набора – 2026

Санкт-Петербург

Автор(ы)–составитель(и) РПД:

Клюев Кирилл Викторович, к.э.н., доцент, доцент, кафедра менеджмента.

Заведующий кафедрой:

Лабудин Александр Васильевич, д. э. н., профессор, профессор, кафедра менеджмента.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.08.02 Управление затратами на предприятии одобрена на заседании кафедры менеджмента факультета экономики и финансов

.

Протокол №8 от 02 апреля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2.....Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания.....	12
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....	16
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....	42
7. Методические материалы по освоению дисциплины.....	59
8.....Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	61
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	64

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.08.02 «Управление затратами на предприятии» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС**	Код компетенции **	Наименование компетенции **	Код индикатора достижения компетенций **	Наименование индикатора достижения компетенций **	Образовательный результат **
08.018 Специалист по управлению рисками, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.04.2025 г. №264н. D/05.6 Оценка эффективности управления рисками в организации и представление результатов оценки органам управления организации	ПКс-2	Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПКс-2.1	Владеет методами управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-2.1. 3-1. Знает Законодательство Российской Федерации по виду деятельности организации и требования (рекомендации) в области управления рисками ПК-2.1. 3-2. Знает Организация управленческой отчетности организации, отдельных бизнес-процессов, проектов, решений ПК-2.1. 3-3. Знает Организационная структура организации ПК-2.1. 3-4. Знает Подходы к управлению, методы и инструменты управления рисками, в том числе оценки рисков, включая идентификацию и анализ влияния рисков на цели организации и ключевые показатели деятельности, приоритизации рисков, определения критериев существенности ПК-2.1. 3-5. Знает Принципы соблюдения информационной безопасности, сохранения конфиденциальности данных ПК-2.1. У-

					1. Умеет Изучать лучшую практику внедрения риск-ориентированного управления на предмет применения в организации ПК-2.1. У-2. Умеет Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации
--	--	--	--	--	---

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

144 ак.час

Для очной формы обучения. Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 56 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 24 ак.час на лекции и 30 ак.час на практические занятия, 61 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.ДЭ.08.02 Управление затратами на предприятии реализуется на 4-м семестре 2-го курса после изучения дисциплин:

- Экономика организаций.
- Планирование на предприятии.
- Производственный менеджмент.

Для очно-заочной формы обучения. Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 28 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 10 ак.час на лекции и 16 ак.час на практические занятия, 89 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.ДЭ.08.02 Управление затратами на предприятии реализуется на 5-м семестре 3-го курса после изучения дисциплин:

- Экономика организаций.
- Планирование на предприятии.

- Производственный менеджмент.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Основные понятия и подходы в управлении затратами организации	17	4		5		10	Дискуссия
Тема 2	Современные системы управления затратами на предприятии	17	4		5		10	Дискуссия, доклад
Тема 3	Затраты: классификация и организация учета	18	4		5		10	Устный опрос, дискуссия
Тема 4	Калькулирование себестоимости и методы распределения затрат	18	4		5		10	Дискуссия, реферат
Тема 5	Системы учета и управления затратами	18	4		5		10	Дискуссия, кейс-задания
Тема 6	Управленческий анализ затрат. Маржинальный подход к управлению затратами	18	4		5		11	Дискуссия
Промежуточная аттестация		29						Экзамен
Всего (академ./астроном. часов):		144	24		30		61	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) ;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа) ;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации

образовательных программ на иных условиях.

ИК – индивидуальные консультации.

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

УО – устный опрос

Д – дискуссия

До – доклад.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Основные понятия и подходы в управлении затратами организации	17	1		2		14	Дискуссия
Тема 2	Современные системы управления затратами на предприятии	18	1		2		15	Дискуссия, доклад
Тема 3	Затраты: классификация и организация учета	20	2		3		15	Устный опрос, дискуссия
Тема 4	Калькулирование себестоимости и методы распределения затрат	20	2		3		15	Дискуссия, реферат
Тема 5	Системы учета и управления затратами	20	2		3		15	Дискуссия, кейс-задания
Тема 6	Управленческий анализ затрат. Маржинальный подход к управлению затратами	20	2		3		15	Дискуссия
Промежуточная аттестация		29						экзамен
Всего (академ./астроном. часов):		144	10		16		89	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) ;

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа) ;

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) ;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

ИК – индивидуальные консультации.

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

УО – устный опрос

Д – дискуссия

До – доклад.

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия и подходы в управлении затратами организации ПК-2.1.

Актуальность, цели и задачи управления затратами на предприятии. Управленческий учет – основа управления затратами. Сравнение финансового и управленческого учета. Принципы и требования к управлению затратами. Классификация затрат. Факторы, влияющие на величину затрат. Понятия носителя затрат и базы распределения. Распределение косвенных затрат основных производственных подразделений. Алгоритм расчета себестоимости продукции. Методы распределения косвенных затрат вспомогательных подразделений. Себестоимость и категории продукции. Обработка информации о затратах для внешней финансовой отчетности организаций. Классификация затрат по статьям.

Тема 2. Современные системы управления затратами на предприятии ПК-2.1, ПК-2.2.

Функциональный учет затрат. Сравнительный анализ результатов функционального учета затрат и традиционного метода распределения затрат. Использование попроцессного метода в управленческом учете. Использование позаказного метода в управленческом учете. Методы полной и сокращенной себестоимости. Управление затратами на предприятии элементов, связанных с персоналом и корпоративными знаниями. Управление организационными изменениями. Управление затратами на предприятии элементов, связанных с организационной структурой, процессами, технологиями и системами управления.

Тема 3. Затраты: классификация и организация учета ПК-2.1.

Понятие затрат, издержек и расходов. Способы классификации затрат. Классификация затрат для оценки запасов, себестоимости произведенной продукции и определение размера полученной прибыли. Классификация

затрат для разных целей управления. Классификация затрат на постоянные и переменные. Методы разделения смешанных затрат на постоянные и переменные: метод максимума и минимума. Классификация затрат для определения стоимости запасов продукции. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для контроля и регулирования.

Тема 4. Калькулирование себестоимости и методы распределения затрат ПК-2.1, ПК-2.2.

Традиционные системы калькулирования, их классификация. Попроцессный метод учета затрат. Попередельный метод. Позаказный метод. Современные системы калькулирования себестоимости. Метод учета затрат по функциям. Учет затрат основного производства. Учет готовой продукции. Учет результатов от основной деятельности.

Тема 5. Системы учета и управления затратами ПК-2.1.

Классификация систем учета затрат по объектам. Классификация систем учета по полноте включения затрат в себестоимость. Классификация систем учета по характеру используемых данных. Классификация методов учета по характеристике производственного процесса. Системы управления затратами. Понятие и классификация затрат на качество. Инструменты управления качеством.

Тема 6. Управленческий анализ затрат. Маржинальный подход к управлению затратами ПК-2.1, ПК-2.2.

Управление затратами и их влияние на формирование финансовых результатов предприятия.

Понятие и классификация управления управленческих решений. Принятие управленческого решения на основе анализа безубыточности. Принятие управленческого решения на основе анализа релевантных затрат. Принципы определения управления производства при получении максимальной прибыли.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии

оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.08.02 Управление затратами на предприятии входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная

последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с

предложенных		3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность

			ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.
--	--	--	--

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Д ля тради- ционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительн о		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительн о	Не зачтено	F	F/ Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДЭ.08.02 Управление затратами на предприятии используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

дискуссия, доклад, устный опрос, реферат, кейс-задания.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Основные понятия и подходы в управлении затратами организации ПК-2.1.

Тестовые задания:

Тест 1.

Управление затратами – это ...

- а. выполнение всего комплекса функций управленческого цикла, направленных на повышение эффективности использования производственных ресурсов на предприятии;
- б. сумма затрат, отнесенных в бухгалтерском учете на момент составления отчетности на стоимость имущества, классифицируемого как оборотные активы на разных стадиях производственного цикла;
- в. совокупность затрат, отражающая их однородное целевое использование;
- г. все вышеперечисленное.

Для принятия управленческих решений себестоимость продукта – это ...

- а. способность предприятия быть конкурентоспособным в своей деятельности;
- б. сумма затрат, которые организация ассоциирует с продуктом в соответствии с выбранными принципами и целями;
- в. повышение заинтересованности всех подразделений предприятия в снижении затрат;
- г. все вышеперечисленное.

Тест 2.

К главным принципам управления затратами на предприятии относятся:

- а. системный подход к управлению затратами;
- б. единство методов, практикуемых на разных уровнях управления затратами;
- в. управление затратами на всех стадиях жизненного цикла изделия – от проектирования (разработки), создания до утилизации;
- г. все вышеперечисленное.

Эффективность контроля и регулирования на предприятии зависит от действий, направленных на приведение фактических результатов в соответствие с запланированными показателями.

- а. контролирующих;
- б. корректирующих;
- в. планирующих.

Вопросы для дискуссии:

1. Понятие и сущность затрат как экономической категории.
2. Различные подходы к классификации затрат.
3. Теоретические и правовые основы управления затратами.
4. Информационное обеспечение управления затратами.
5. Особенности анализа и планирования текущих затрат на производственных и торговых предприятиях.
6. Направления снижения затрат.
7. Современные системы управления затратами и результатами, такие как директ-костинг, контроллинг.
8. Функции управления затратами и их реализация через элементы управленческого цикла: прогнозирование и планирование, организацию, координацию и регулирование, активизацию и стимулирование выполнения, учёт и анализ.
9. Оценка эффективности управления затратами организации.

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание

	основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Тема 2. Современные системы управления затратами на предприятии ПК-2.1, ПК-2.2.

Тестовые задания:

Тест 1.

Система управления затратами на предприятии — это ...

- а. комплексный подход, направленный на оптимизацию расходования ресурсов предприятия с целью повышения его финансовой эффективности и конкурентоспособности;
- б. ситуационный подход, направленный на оптимизацию расходования ресурсов предприятия с целью повышения его финансовой эффективности и конкурентоспособности;
- в. процессный подход, направленный на оптимизацию расходования ресурсов предприятия с целью повышения его финансовой эффективности и конкурентоспособности.

Система управления затратами на предприятии включает в себя следующие особенности производственной системы:

- а. операции нормирования;
- б. планирования и учета;
- в. анализ производственных расходов,;
- г. контроль;

д. все вышеперечисленное.

Тест 2.

При анализе затрат организации применяют различные методы экономического анализа, одним из них является структурный анализ под которым понимается ...

- а. сравнение фактического уровня затрат отчетного периода с достигнутым за предыдущий период или с установленным по плану, определении объема и причин изменения затрат по составу и структуре;
- б. расчет удельного веса того или иного вида затрат в общей сумме затрат;
- в. альтернативные, принципиально новые способы реализации функции объекта, а также выявить дублирующие функции, что также способствует сокращению затрат;
- г. возможные значения показателей затрат в будущем, то есть спрогнозировать значения показателей затрат при условии сохранения сложившейся динамики.

Найдите основную цель планирования затрат на предприятии:

- а. определение и утверждение оптимальной суммы на те или иные затраты в определенном периоде;
- б. координацию норм затратной части производства;
- в. бизнес-траты на основные цели производства, реализации и приобретения активов.

Вопросы для дискуссии:

1. Функциональный учет затрат.
2. Использование попроцессного метода в управленческом учете. Использование позаказного метода в управленческом учете.
3. Методы полной и сокращенной себестоимости.
4. Управление затратами на предприятии элементов, связанных с персоналом и корпоративными знаниями.

5. Управление организационными изменениями.
6. Управление затратами на предприятии элементов, связанных с организационной структурой, процессами, технологиями и системами управления.

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Темы для доклада:

1. Основные понятия и подходы в управлении затратами на предприятии.
2. Особенности повышения эффективности управления затратами на предприятии.
3. Понятие, сущность и виды затрат на предприятии.
4. Методы управления затратами на предприятии.
5. Факторы, влияющие на управление затратами на предприятии.

6. Мероприятия по совершенствованию системы управления затратами предприятия.
7. Экономический механизм управления затратами на персонал на предприятии.
8. Управление затратами и их влияние на деятельность предприятия
Показатели эффективности управления затратами на предприятии.
9. Оценка эффективности процесса управления затратами на предприятии.
10. Усовершенствование управления формированием затрат субъекта хозяйствования.
11. Выбор направлений совершенствования механизма управления затратами на предприятии
12. Модернизация организационных отношений при совершенствовании управления затратами на предприятии
13. Выявление возможностей эффективного управления затратами на предприятии
14. Оценка состава, структуры и факторов, определяющих уровень затрат на предприятии
15. Характеристика механизма управления затратами на предприятии
16. Разработка предложений по рационализации затрат на предприятии.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых даст сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В

заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 3. Затраты: классификация и организация учета ПК-2.1.

Тестовые задания:

Тест 1.

Для осуществления учета затрат на производство в деятельности предприятия должен быть организован с соблюдением следующих основных принципов:

- а. согласованность показателей учета затрат с плановыми показателями;
- б. включение всех затрат по производству продукции отчетного периода в ее себестоимость;

- в. группировка и отражение затрат по производственным подразделениям, видам продукции, элементам и статьям расходов;
- г. согласованность объектов учета затрат с объектами калькуляции;
- д. все вышеперечисленное.

При организации учета затрат на производство продукции (работ, услуг) особое внимание необходимо обратить на центры ответственности - структурные подразделения, возглавляемые руководителями, несущими ответственность за результаты их работы. С позиции управления деление организации на центры ответственности должно определяться спецификой конкретной ситуации и отвечать следующим основным требованиям:

- а. расширение состава затрат, относимых на себестоимость продукции по прямому признаку;
- б. центры ответственности необходимо увязать с производственной и организационной структурой предприятия;
- в. каждом центре ответственности должен быть показатель для измерения объема деятельности и база для распределения затрат;

Тест 2.

Факторы, предопределяющие построение системы учета затрат на производство:

- а. организационно-правовая форма предприятия;
- б. право собственности;
- в. технология изготовления и характер продукции, организация и тип производства.

В системе производственного учета определяются:

- а. доходы и расходы организации по прочим операциям;

- б. затраты на производство для оценки себестоимости отдельных видов произведенной продукции и остатков незавершенного производства;
- в. полная себестоимость реализованной продукции и прибыль от продаж.

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте определение понятию «расходы» и охарактеризуйте их.
2. Дайте определение понятию «затраты» и охарактеризуйте их.
3. Дайте определение понятию «издержки» и охарактеризуйте их.
4. Назовите основные различия между понятиями «расходы», «затраты» и «издержки»
5. Дайте определение понятию «экономические издержки» и охарактеризуйте их.
6. Дайте определение понятию «бухгалтерские издержки» и охарактеризуйте их.
7. Дайте определение понятию «выручка» и охарактеризуйте ее.
8. Назовите основные различия между понятиями «экономические издержки» и «бухгалтерские издержки».
9. Какова классификация затрат по экономическим элементам?
10. Какова классификация затрат по статьям калькуляции?
11. Какова классификация затрат для контроля и регулирования?
12. Какова классификация затрат по способу отнесения их на себестоимость отдельных изделий (подразделений)?
13. Какова классификация затрат по экономической роли в процессе производства?
14. Какова классификация затрат по степени значимости при принятии решений?
15. Какова классификация затрат по целесообразности их осуществления?
16. Какова классификация затрат в зависимости от задач управления?
17. Какова классификация затрат по отношению к объему производства?
18. Какие расходы относятся к обычным видам деятельности?

19. Зачем необходима классификация затрат по статьям расходов?
20. Что понимают под предельными затратами?
21. Что понимают под безвозвратными затратами?
22. Какие расходы называют косвенными, каков их состав?
23. Что такое масштабная база и как она влияет на поведение затрат?
24. Что такое производственные и периодические затраты? Как классифицируются затраты организации для расчета себестоимости произведенной продукции и определения размера полученной прибыли?
25. Что понимают под принимаемыми в расчет затратами?
26. Что называют местом возникновения затрат и носителем затрат?
27. Дайте определение пропорциональных, дегрессивных и регрессивных затрат.

Критерии оценивания устного опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил,

	искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
--	---

КТ – 3.

Темы для дискуссии:

Задание: раскройте предложенную тему в контексте ее реализации на предприятии. Проанализируйте информацию по предложенной теме, изучите основные точки зрения, соберите интересные факты по теме и подготовьтесь к публичному выступлению с сообщением и презентацией по теме.

Тема 1. Управление затратами в контексте оптимизации бизнес-процессов на предприятии

Тема 2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции

Тема 3. Необходимо обозначить основные принципы и методы управления затратами на российских предприятиях

Тема 4. Выявить основные особенности в управленческих решениях на основе информации о затратах. Эффективность управленческих решений для российских предприятий: особенности и проблемы.

Тема 5. Какие задачи решаются в рамках учета затрат по центрам ответственности? Планирование себестоимости продукции в ходе целевого калькулирования производится по этапам?

Тема 6. Как осуществить принятие управленческого решения на основе анализа безубыточности?

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же

	требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Тема 4. Калькулирование себестоимости и методы распределения затрат ПК-2.1, ПК-2.2.

Тестовые задания:

Тест 1.

Под методом учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции понимают ...

- а. совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости продукции, а также отнесение издержек на единицу продукции;
- б. трансформацию способов сбора информации для отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости продукции, а также отнесение издержек на единицу продукции;
- в. сбор затрат по центрам ответственности и отнесение их на конкретную продукцию.

Сфера применения позаказного метода (позаказный метод учета себестоимости).

- а. предприятия с серийным типом организации производства;
- б. предприятия с единичным типом организации производства;
- в. предприятия с массовым типом организации производства.

Тест 2.

Важнейшими отличительными особенностями единичного типа производства являются:

- а. большое разнообразие изготавливаемой продукции, значительная часть которой не повторяется и выпускается в небольших количествах по отдельным заказам;
- б. технологическая специализация рабочих мест и невозможность постоянного закрепления определенных операций и деталей за рабочими местами;
- в. относительно большой вес ручных сборочных и доводочных операций;
- г. все вышеперечисленное.

Попроцессный метод калькулирования применяется:

- а. предприятия с серийным типом организации производства;
- б. предприятия с единичным типом организации производства;
- в. предприятия с массовым типом организации производства.

Вопросы для дискуссии:

1. Причины внимания к затратам и необходимости управления ими.
2. Затраты предприятия на производство продукции как фактор конкурентоспособности предприятия.
3. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
4. Принципы управления затратами.

5. Сущность, значение, принципы и функции управления затратами на предприятии в условиях рыночной экономики
6. Место затрат в экономике человеческой деятельности
7. Пути становления теории и методики управления затратами
8. Научно-теоретические основы экономики, связанные с процессом управления затратами
9. Методические основы управления затратами
10. Управление себестоимостью продукции предприятия.

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Темы для реферата:

1. Организационно-экономический механизм управления затратами.
2. Основные направления сокращения затрат на предприятии.
3. Факторы, влияющие на формирование затрат. Состав и структура материальных затрат.
4. Анализ затрат по управлению и обслуживанию производства и пути их снижения.
5. Управление затратами торговых предприятий.
6. Современные подходы к управлению затратами производственного предприятия.
7. Пути снижения затрат на предприятии.
8. Пути совершенствования методов управления затратами на предприятии.
9. Планирование затрат на производство продукции.
10. Планирование, учет и анализ затрат на реализацию продукции.
11. Анализ структуры затрат на предприятии.
12. Издержки производства и себестоимость продукции.
13. Планирование, учет и анализ логистических затрат промышленного предприятия.
14. Планирование затрат на расширение и обновление производства.
15. Затраты на инновационную деятельность.
16. Сущность и различие понятий: затраты, расходы, издержки.
17. Объекты и субъекты управления затратами. Функции управления затратами и их взаимосвязь.
18. Принципы управления затратами на предприятии. Задачи классификации затрат.
19. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости.
20. Причины множественности классификации затрат.
21. Управление затратами на персонал.

22. Управление затратами по внешнеэкономической деятельности предприятия.
23. Влияние уровня использования производственных мощностей на величину затрат.
24. Управление инвестиционными затратами.
25. Использование функции затрат при принятии управленческого решения.

Методические рекомендации по подготовке реферата.

Подготовка реферата способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании реферата по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка реферата требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение реферата включает три части: вступление, основную часть и заключение, список источников литературы. Во вступлении указывается тема реферата, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания реферата:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации

Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 5. Системы учета и управления затратами ПК-2.1.

Тестовые задания:

Тест 1.

Анализ динамики затрат - сравнение затрат с аналогичными показателями предшествующего периода анализа или плановыми показателями. Он включает в себя расчет и интерпретацию абсолютных и относительных показателей динамики затрат:

- а. определение темпа роста и абсолютного прироста затрат по сравнению с предыдущим периодом или плановым периодом;
- б. сравнение темпа роста затрат с темпом роста объема реализации (выручки);
- в. расчет относительной экономии затрат.
- г. все вышеперечисленное.

Сопоставление темпов роста (прироста) затрат и выручки от реализации осуществляется с целью ...

- а. выявить расходы, темпы роста которых превышают темп роста выручки от реализации компании;

- б. выявить затраты, темпы роста которых превышают темп роста выручки от реализации компании;
- в. выявить ошибки, где, темпы роста которых, превышают темп роста выручки от реализации компании.

Тест 2.

Анализируя структуру расходов по элементам, следует обратить внимание на удельный вес прочих расходов. Значительные суммы, отраженные как прочие расходы, затрудняют анализ, делая организацию непрозрачной для внешних пользователей. В анализе структуры расходов в разрезе элементов важен удельный вес материальных затрат:

- а. чем он меньше, тем больше добавленная стоимость, создаваемая на предприятии;
- б. чем он больше, тем меньше добавленная стоимость, создаваемая на предприятии;
- в. увеличение затрат, должны превышать темп роста выручки от реализации компании.

Факторный анализ прибыли от продаж, выполненный методом абсолютных разниц, позволит определить влияние на прибыль от продаж следующих факторов:

- а. полная себестоимость продаж для организации;
- б. объема продаж произведенной продукции;
- в. индекса роста цен на продукцию организации;
- г. все вышеперечисленное.

Вопросы для дискуссии:

Вопрос 1. Классификация систем учета затрат по объектам.

Вопрос 2. Классификация систем учета по полноте включения затрат в себестоимость.

Вопрос 3. Классификация систем учета по характеру используемых данных.

Вопрос 4. Классификация методов учета по характеристике производственного процесса.

Вопрос 5. Системы управления затратами. Понятие и классификация затрат на качество.

Вопрос 6. Инструменты управления качеством.

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

Кейс-задание.

Кейс-задание №1. Классификация затрат и издержек.

По экономической роли в процессе производства затраты можно разделить на основные и накладные. К основным относятся затраты, связанные непосредственно с технологическим процессом, а также с содержанием и эксплуатацией орудий труда.

Накладные – расходы на обслуживание и управление производственным процессом, реализацию готовой продукции. По методу отнесения затрат на производство конкретного продукта выделяют прямые и косвенные затраты.

Прямые – это затраты, связанные с изготовлением только данного вида продукции и относимые непосредственно на себестоимость данного вида продукции. Косвенные затраты при наличии нескольких видов продукции не могут быть отнесены непосредственно ни на один из них и подлежат распределению косвенным путем.

Для обоснования коммерческой стратегии организации важное значение имеет классификация затрат по степени зависимости их от объемов производства на постоянные и переменные издержки. Под постоянными понимаются такие издержки, объем которых в данный момент не зависит непосредственно от величины и структуры производства. Примеры постоянных издержек – плата за помещения, расходы на содержание зданий, затраты на подготовку и переподготовку кадров, отчисления в ремонтный фонд, амортизация основных фондов. Такие расходы могут возрасти с течением времени, но они остаются неизменными в определенный промежуток времени (например, арендная плата в течение года). Термин «постоянные» указывает, таким образом, на то, что эти затраты не изменяются автоматически с изменением объема производства.

Постоянные затраты могут измениться по другой причине, например, как следствие какого-либо управленческого решения. Суммарные постоянные издержки остаются неизменными при различных объемах деятельности, а удельные постоянные издержки уменьшаются с увеличением объема деятельности, т.е. наблюдается обратная зависимость, которых на данный момент времени находится в непосредственной зависимости от объемов производства и реализации продукции компании. Переменными издержками являются, например, затраты на приобретение сырья, оплату труда, энергии, топлива для производственных целей, расходы на тару, упаковку для продукции и др. Текущие затраты считаются постоянными, если они не реагируют на изменение объема деятельности (коэффициент эластичности издержек равен нулю). Начиная с нуля по мере роста объема деятельности они увеличиваются в относительно большей пропорции, поэтому получили название прогрессивных переменных затрат (коэффициент эластичности

больше единицы). Затем по мере увеличения объема деятельности переменные издержки изменяются в одинаковых с ним пропорциях, и их называют пропорциональными переменными затратами.

ЗАДАНИЕ:

1. Чем обусловлено деление затрат на основные и накладные?
2. С чем связано деление издержек на прямые и косвенные?
3. Почему для обоснования коммерческой стратегии организации важное значение имеет классификация издержек по степени зависимости их от объема производства?

Кейс-задание №2. Печь в пекарне работает на полную мощность в три смены и за неделю выпускает багетов на 20 тыс. руб. Оптовый покупатель предлагает пекарне новый недельный заказ по выпечке сдобы, что повлечет за собой дополнительные переменные затраты на сумму 6 тыс. руб. Какой должна быть минимальная цена договора?

Решение:

Минимальной ценой будет являться цена, рассчитанная, исходя из себестоимости, т.е. на основе затрат предприятия. Но в данном случае, приняв заказ, пекарня откажется от дохода в 20 тыс. руб., получаемого ранее от выпечки багетов, т.е. по существу понесет убытки в размере 20 тыс. руб. Эту сумму предприятию необходимо учесть при обсуждении условий договора. Цена договора не может опуститься ниже 26 тыс. руб. ($20 + 6 = 26$). При этом 20 тыс. руб. – вмененные (воображаемые) затраты, или упущенная выгода предприятия. Необходимо учесть, что по условию задачи производственные мощности полностью загружены, т.е. ресурсы предприятия ограничены. Категория вмененных затрат здесь используется именно по причине полной загрузки производственных мощностей. Если бы хлебопекарная печь была недогружена, работала с простоями, о вмененных затратах речь бы не шла.

Кейс-задание №3. Студенческая ассоциация в рамках организации выпускного вечера нанимает музыкальную группу. Затраты, необходимые для этого, составляют фиксированную величину в 400 тыс. руб.

Требуется ответить на следующие вопросы: 1. Допустим, на вечере будут присутствовать 500 человек. Какова будет величина общих затрат по найму музыкальной группы? И какова будет величина затрат в расчете на одного человека? 2. Допустим, на вечере будут присутствовать 2 тыс. человек. Какова будет в этом случае величина общих затрат по найму музыкальной группы? И какова будет величина затрат в расчете на одного человека? 3. Следует ли организатору выпускного вечера для прогнозирования величины совокупных затрат использовать затраты в расчете на одного человека? Какой можно сделать общий вывод?

Критерии оценивания кейс заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

Тема 6. Управленческий анализ затрат. Маржинальный подход к управлению затратами ПК-2.1, ПК-2.2.

Тестовые задания:

Тест 1.

Маржинальный анализ – это ...

- а. метод, используемый для обоснования управленческих решений на основе изучения соотношения между объемом производства (реализации) продукции, издержками и прибылью;
- б. метод, используемый для определения полной себестоимости продаж, данные для расчета которой нужно взять из отчета о финансовых результатах,

где приведены значения себестоимости продаж (производственной себестоимости), коммерческих и управленческих расходов;

в. метод, используемый для обеспечения развития производства на основе преимущественно интенсивных факторов роста.

Точка безубыточности – это ...

а. величина, которая включает постоянных расходы и прибыль за отчетный период (или остающаяся после вычитания переменных расходов из доходов от продаж);

б. минимально допустимый объем производства или продаж который покрывает все затраты на изготовление продукции, но при котором еще нет прибыли, но уже нет убытков;

в. максимально допустимый объем производства или продаж который покрывает все затраты на изготовление продукции, но при котором еще нет прибыли, но уже нет убытков.

Тест 2.

Эффект производственного (операционного) рычага позволяет выявить как измениться ...

а. прибыль предприятия при изменении объема реализации с учетом изменения структуры переменных и постоянных издержек;

б. затраты по каждому элементу на фактическую выручку от продаж;

в. расчеты по полной себестоимости продаж в поэлементном разрезе на основании информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.

Чтобы определить объем реализации продукции для получения заданной суммы прибыли можно использовать следующий способ расчета:

- а. выручка от реализации продукции, при которой предприятие уже не имеет убытков;
- б. безубыточный объем продаж в числите прибавить заданную сумму прибыли;
- в. объем производства и реализации продукции в точке безубыточности в стоимостном выражении умножим обе части уравнения на среднюю цены продукции.

Темы для дискуссии:

Вопрос 1. Управление затратами и их влияние на формирование финансовых результатов предприятия.

Вопрос 2. Понятие и классификация управления управленческих решений.

Вопрос 3. Принятие управленческого решения на основе анализа безубыточности.

Вопрос 3. Принятие управленческого решения на основе анализа релевантных затрат.

Вопрос 4. Принципы определения управления производства при получении максимальной прибыли.

Критерии оценивания дискуссии:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание

	основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

КТ – 3.

5.3 Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

5.4 Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

5.5 Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (ДЭух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.6. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1; КТ – 2; КТ – 3.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация экзамен проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами задач. Обучающийся получает чистые маркированные листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену.

1. Актуальность проблемы управления затратами на предприятии в рыночных условиях.
2. Сущность системного и проблемно-комплексного подходов к рассмотрению вопросов управления затратами.
3. Содержание и соотношение понятий "издержки", "затраты", "расходы" и "себестоимость".
4. Содержание функций прогнозирования и планирования в управлении затратами
5. Содержание функций контроля, учета и анализа в управлении затратами.
6. Признаки классификации затрат на производство.
7. Группировка затрат на производство по экономическим элементам. Группировка затрат на производство по статьям калькуляции.
8. Классификация и поведение затрат в связи с изменением объемов производства
9. Классификация затрат для принятия управленческих решений краткосрочного периода.
10. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования
11. Классификация затрат для расчета себестоимости, оценки запасов, незавершенного производства и прибыли.
12. Нормирование запасов и использования материальных ресурсов.
13. Специфика калькулирования полной себестоимости продукции.
14. Основные понятия по калькулированию себестоимости продукции. Виды себестоимости продукции, полная и сокращенная
15. Понятие и содержание планирования себестоимости производства и реализации продукции.
16. Смета затрат на производство - важнейшая составляющая плана по себестоимости

17. Планирование материальных затрат. Методы оценки материалов. Планирование затрат на оплату труда и отчислений на социальные нужды.
18. Методы калькулирования себестоимости продукции.
19. Порядок исчисления и распределения косвенных расходов
20. Особенности формирования поперечной (попроцессной) калькуляции затрат на производство.
21. Понятие центра ответственности. Особенности системы управления затратами по центрам ответственности.
22. Классификация центров ответственности по принципу объема полномочий и ответственности.
23. Классификация центров ответственности по признаку, выполняемых ими функций
24. Понятие и содержание анализа затрат, его роль в управлении затратами предприятия.
25. Виды анализа затрат, их краткая характеристика. Анализ общей сметы затрат на производство продукции.
26. Анализ смет затрат подразделений предприятия центров ответственности. Анализ себестоимости единицы продукции.
27. Принятие решений по ценообразованию. Принятие решений по производству новой продукции.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

ТИП ЗАДАНИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	1. Назовите в чем заключается следующий подход в управлении затратами организации «Стандарт-кост». Варианты ответов: а) в тщательном планировании и нормировании ресурсов, осуществляемом ещё до начала деятельности, дифференцированное по различным расходным статьям; б) количество ресурсов должно быть оптимальным, не больше и не меньше требуемого, избыток является негативным фактором, тормозящим развитие.
		2. Назовите, что Вы понимаете под издержками на предприятии. Варианты ответов: а) бизнес-траты на основные цели производства, реализации и приобретения активов; б) траты, которые вытекают из уже созданной ранее прибыли. В основе «директ-костинг» как важного подхода в управлении затратами организации находится: а. разделение затрат на переменные и постоянные и

		их раздельный учёт; б. управление затратами жизненного цикла; в. разложения технологических процессов на элементарные операции и учёт затрат на каждую из них. Основные задачи управленческого учета в управления затратами на предприятии является: а. учет наличия и ДЭижения материальных, финансовых и трудовых ресурсов и предоставление информации по ним менеджерам; б. учет затрат и доходов и отклонений по ним от установленных норм, стандартов и смет в целом по организации и по центрам ответственности, по группам изделий и по другим позициям; в. исчисление различных показателей фактической себестоимости (полной производственной себестоимости, неполной производственной себестоимости, себестоимости реализованной продукции и т.д.); г. определение финансовых результатов по центрам ответственным по изделиям, по видам работ, услуг и других показателей; д. все вышеперечисленное.								
Задание закрытого типа на установление соответствия	1.Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитайте оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	1. Установите соответствие между содержанием и соотношением понятий "издержки", "затраты", "расходы" и "себестоимость" и их описанием. <table><tr><td>1) издержки</td><td>а) все расходы компании на производство, реализацию и доставку товаров или услуг.</td></tr><tr><td>2) затраты</td><td>б) все затраты компании на производство и продажу товаров или услуг.</td></tr><tr><td>3) расходы</td><td>с) все затраты, которые необходимо учитывать, чтобы подсчитать доходы и прибыль организации</td></tr><tr><td>4) себестоимость</td><td>д) сумма затрат, которые необходимо понести для производства или предоставления товаров или услуг.</td></tr></table>	1) издержки	а) все расходы компании на производство, реализацию и доставку товаров или услуг.	2) затраты	б) все затраты компании на производство и продажу товаров или услуг.	3) расходы	с) все затраты, которые необходимо учитывать, чтобы подсчитать доходы и прибыль организации	4) себестоимость	д) сумма затрат, которые необходимо понести для производства или предоставления товаров или услуг.
		1) издержки	а) все расходы компании на производство, реализацию и доставку товаров или услуг.							
2) затраты	б) все затраты компании на производство и продажу товаров или услуг.									
3) расходы	с) все затраты, которые необходимо учитывать, чтобы подсчитать доходы и прибыль организации									
4) себестоимость	д) сумма затрат, которые необходимо понести для производства или предоставления товаров или услуг.									
		2. Установите соответствие между основными подходами в управлении затратами организации и их описанием. <table><tr><th>Вид производственн ого процесса</th><th>Описание производственного процесса</th></tr><tr><td>1. Учётный</td><td>а) система взаимосвязанных методов исчисления затрат и калькулирования себестоимости</td></tr></table>	Вид производственн ого процесса	Описание производственного процесса	1. Учётный	а) система взаимосвязанных методов исчисления затрат и калькулирования себестоимости				
Вид производственн ого процесса	Описание производственного процесса									
1. Учётный	а) система взаимосвязанных методов исчисления затрат и калькулирования себестоимости									

		продукции. б) принимается внутрипроизводственная учётная система, посредством которой осуществляется учёт затрат на производство продукции, калькулирование и управление себестоимостью с) воплощающий управленческие функции с ориентацией либо на контроль, либо на планирование. д) открытая система, которая постоянно взаимодействует с внешней средой. 2. Системный 3. Процессный 4. Ситуационный
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	1. В процессе хозяйственной деятельности организаций и предприятий может вестись несколько видов учета: а. статистический; б. оперативный; в. стратегический; г. тактический. д. все вышеперечисленное. 2. Статья затрат на предприятии – это ... а. совокупность затрат, отражающая их однородное целевое использование; б. совокупность расходов, отражающая их однородное целевое использование; в. затраты на продукт распределяются между текущими расходами, участвующими в формировании доходов отчетного периода и запасами.
Задание закрытого типа на установление последовательности	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например,	1. Расставьте в правильном порядке ключевые бизнес-процессы описанной компании. Кейс. По экономической роли в процессе производства затраты можно разделить на основные и накладные. К основным относятся затраты, связанные непосредственно с технологическим процессом, а также с содержанием и эксплуатацией орудий труда. Накладные – расходы на обслуживание и управление производственным процессом, реализацию готовой продукции. По методу отнесения затрат на производство конкретного продукта выделяют прямые и косвенные затраты. Прямые – это затраты, связанные с изготовлением только данного вида продукции и относимые непосредственно на

	БВА или 135).	себестоимость данного вида продукции. Косвенные затраты при наличии нескольких видов продукции не могут быть отнесены непосредственно ни на один из них и подлежат распределению косвенным путем. Для обоснования коммерческой стратегии организации важное значение имеет классификация затрат по степени зависимости их от объемов производства на постоянные и переменные издержки. Под постоянными понимаются такие издержки, объем которых в данный момент не зависит непосредственно от величины и структуры производства. Примеры постоянных издержек – плата за помещения, расходы на содержание зданий, затраты на подготовку и переподготовку кадров, отчисления в ремонтный фонд, амортизация основных фондов. Такие расходы могут возрасти с течением времени, но они остаются неизменными в определенный промежуток времени (например, арендная плата в течение года). Термин «постоянные» указывает, таким образом, на то, что эти затраты не изменяются автоматически с изменением объема производства. Постоянные затраты могут измениться по другой причине, например, как следствие какого-либо управленческого решения. Суммарные постоянные издержки остаются неизменными при различных объемах деятельности, а удельные постоянные издержки уменьшаются с увеличением объема деятельности, т.е. наблюдается обратная зависимость, которых на данный момент времени находится в непосредственной зависимости от объемов производства и реализации продукции компании. Переменными издержками являются, например, затраты на приобретение сырья, оплату труда, энергии, топлива для производственных целей, расходы на тару, упаковку для продукции и др. Текущие затраты считаются постоянными, если они не реагируют на изменение объема деятельности (коэффициент эластичности издержек равен нулю). Начиная с нуля по мере роста объема деятельности они увеличиваются в относительно большей пропорции, поэтому получили название прогрессивных переменных затрат (коэффициент эластичности больше единицы). Затем по мере увеличения объема деятельности переменные издержки изменяются в одинаковых с ним пропорциях, и их называют пропорциональными переменными затратами. Ключевые деловые-процессы на предприятии: a) затрат на основные; b) затрат накладные; c) издержки на прямые; d) издержки на косвенные; e) коммерческой стратегии; f) объема производства. 2. Расставьте в правильной последовательности по решаемым задачам затраты не вовлечены в производство и не списанные на продукцию. Варианты ответов:
--	---------------	---

		а. запасы сырья; б. запасы в незавершенном производстве; в. расходы, связанные с хозяйственными операциями по использованию ресурсов организации.
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	1. Какие из следующих видов затрат руководитель производственного подразделения (начальник цеха) скорее всего сможет контролировать? а. цена, заплаченная за используемые в подразделении материалы; б. арендная плата за помещение; в. расходы на использованное сырье; г. платежи за электричество для работы оборудования. 2. К информации для управления затратами предъявляется ряд специфических требований, отличных от требований к информации для финансового учета. Эта информация должна быть: а. оперативной; б. целевой; в. адресной; г. достаточной; д. все вышеперечисленное.
Задание открытого типа с развернутым ответом	1. Внимательно прочитайте текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полную форму ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	1. Укажите признаки классификации затрат на производство. 2. Объясните классификация затрат для осуществления контроля и регулирования.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40

<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который

отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель

проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Гаранина, М. П. Управление затратами и ценообразование : учебное пособие / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90962.html>
2. Сиденко И.К., Чалганова А.А. Управление затратами предприятия. Учебное пособие / И.К. Сиденко, А.А. Чалганова. – Санкт-Петербург: РГГМУ, 2022. – 260 с. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=2746789>
3. Управление затратами : учебно-методическое пособие / составитель И. С. Сыркова. — Сочи : СГУ, 2021. — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147870>

8.2. Дополнительная литература.

1. Петренко, Ю. В. Управление затратами : учебное пособие / Ю. В. Петренко, А. С. Неуструева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2021. — 145 с. — ISBN 978-5-7937-1650-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102984.html>
2. Печиборщ Н. И. Управление затратами на предприятии : учебное пособие : для подготовки студентов, обучающихся по направлениям 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент / Н.И. Печиборщ ; Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики», кафедра международных финансов и бухгалтерского учета. — Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики, 2021. — Систем. Требования: Windows 7/8/10 ; Adobe Reader. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) (10,58 Мб) : цв. ; 12 см. <http://ibooks.ru/>
3. Горлов В. В., Сурат В. И. Управление затратами и организация внутреннего контроля на предприятии : монография / В. В. Горлов, В. И. Сурат ; Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский экономический институт». — Москва : Дашков и К°, 2020. — 339 с.
4. Кривоножко А. Е. Оперативное финансовое управление на предприятии [Электронный ресурс] / Кривоножко А. Е. — Москва : Лаборатория книги, 2022. — 330 с.

8.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 04.10.2022 № 8-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации.- 2022.- № 11, ст. 715.

8.4. Интернет-ресурсы.

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения: 17.10.2024).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 17.10.2024).
3. Правовая система «Гарант-Интернет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garweb.ru>. (дата обращения: 17.10.2024).
4. Правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения: 17.10.2024).
5. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76 (дата обращения: 17.10.2024).
6. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76 (дата обращения: 17.10.2024).
7. Электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс» http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76 (дата обращения: 17.10.2024).
8. Статьи из журналов и статистических изданий Ист Вью http://www.nwapa.spb.ru/index.php?page_id=76 (дата обращения: 17.10.2024).

8.5. Иные источники.

Не используются.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Для проведения занятий необходимы стандартно оборудованные учебные кабинеты и компьютерные классы, соответствующие санитарным и строительным нормам и правилам.

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные залы для проведения лекций:
2.	Специализированная мебель и оргсредства: аудитории
3.	Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные

	средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
--	--

На семинарских занятиях используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»);
- пакеты прикладных программ SPSS/PC+, STATISTIKA,
- программные комплексы Word, ТЕСТУНИВЕРСАЛ,
- правовые базы данных «Консультант+», «Гарант», «Кодекс», «Эталон»