

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Андрей Драгомирович Хлутков  
Должность: директор  
Дата подписания: 28.04.2026 19:09:46  
Уникальный программный ключ:  
880f7c07c583b07b775f6604a630281b13ca9fd2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
Северо-Западный институт управления - филиал РАНХиГС  
«Факультет безопасности и таможи»

«Кафедра таможенного администрирования»

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Северо-Западный института управления -  
филиала РАНХиГС

Хлутков А.Д.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.07 «Налоговое администрирование»

НАДМ

38.05.02. «Таможенное дело»

Специализация «Таможенные операции и таможенный контроль»

Квалификация: специалист таможенного дела

Формы обучения: очная/заочная

Год набора - 2022

**Автор–составитель:**

Доцент кафедры таможенного администрирования,  
кандидат экономических наук

В.В.Николаев

**Врио Заведующего кафедрой**

таможенного администрирования д с/х.н.

Р.Х.Кочкаров

РПД одобрена на заседании кафедры таможенного администрирования. Протокол от  
(30.08.2022) № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Налоговое администрирование» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс -3	Способность готовить и вести документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами.	ПКс-3.1	Подготавливает контракты и иную внешнеторговую документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами, оформляет декларации таможенной стоимости и обоснование контрактных цен.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы или 72 академических часа. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся (очная/заочная форма обучения),

- для очной формы обучения: лекции – 12 а.ч., - практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 36 а.ч.

- для заочной формы обучения: лекции – 4 а.ч., - практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 58 а.ч.

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Налоговое администрирование» включена в состав дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений Учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Освоение в соответствии с учебным планом запланировано: для очной формы обучения в 8 семестре, для заочной формы – в 9 семестре.

Содержание курса является основой для прохождения «Производственной» и «Преддипломной практики», «Подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена» и «Подготовки к защите и защита ВКР».

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: «Введение в технологии больших данных», «Бухгалтерский учет».

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости* , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО/ДОТ	ЛР/ЭО/ДОТ	ПЗ/ЭО/ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и сущность налогового администрирования	12	2		4		6	УО, Д,
Тема 2	Полномочия и функции налоговых органов	12	2		4		6	Т
Тема 3	Формы налогового контроля	12	2		4		6	Д-Д, Т
Тема 4	Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	12	2		4		6	Д-Д, Т
Тема 5	Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов	12	2		4	2	6	Д
Тема 6	Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей	12	2	2	4	2	6	РЗ, Т
	Промежуточная аттестация							Зачет
		<b>72</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости* , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО/ДОТ	ЛР/ЭО/ДОТ	ПЗ/ЭО/ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и сущность налогового администрирования	9	1				8	УО, Д
Тема 2	Полномочия и функции налоговых	11	1				10	Т

	органов							
Тема 3	Формы налогового контроля	12	1		1		10	Д-Д, Т
Тема 4	Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	121	1		1		10	Д-Д, Т
Тема 5	Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов	12			2		10	Д
Тема 6	Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей	12			2	2	10	РЗ, Т
	Промежуточная аттестация	4						Зачет
<b>Контроль</b>								
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>58</b>	

Условные обозначения: Т – тестирование, РЗ – решение задач, УО – устный опрос, Д-Д – доклад, Д – дискуссия.

### Содержание дисциплины

#### ***Тема 1. Понятие и сущность налогового администрирования***

Налоговое администрирование как научная категория. Цель и задачи налогового администрирования. Функции налогового администрирования. Налоговое администрирование как вид государственной деятельности.

#### ***Тема 2. Полномочия и функции налоговых органов.***

Федеральная налоговая служба (ФНС России) как федеральный орган исполнительной власти Структура и задачи налоговых органов. Полномочия налоговых органов. Взаимосвязь налоговых органов с финансовыми, правоохранительными и следственными органами.

#### ***Тема 3. Формы налогового контроля***

Цели и методы налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. Постановка на учет налогоплательщиков (плательщиков сборов) и налоговых агентов. Структура ИНН и КПП.

#### ***Тема 4. Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств.***

Возникновение, изменение, прекращение и порядок исполнения обязанности по уплате налога (сбора). Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств. Обеспечительные меры после вынесения решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

#### ***Тема 5. Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов***

Права и обязанности налогоплательщиков, их обеспечение. Досудебное урегулирование налоговых споров. Меры государственного принуждения при

неисполнении налоговых обязательств и порядок их применения. Формы изменения сроков уплаты налога и сбора. Добросовестность налогоплательщика, налоговая выгода.

**Тема 6. Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей**

Совместная деятельность ФТС России и ФНС России, направленная на обеспечение полноты поступления денежных средств в федеральный бюджет, создание комфортных условий проведения бизнеса, снижение доли теневого сектора в экономике. Единый механизм администрирования налоговых, таможенных и других фискальных платежей.

**4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

**4.1 В ходе реализации дисциплины «Налоговое администрирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и сущность налогового администрирования	УО, Д,
Тема 2. Полномочия и функции налоговых органов	Т
Тема 3. Формы налогового контроля	Д-Д, Т
Тема 4. Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств	Д-Д, Т
Тема 5. Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов	Д
Тема 6. Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей	РЗ, Т

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

Полный перечень типовых оценочных материалов находится в фонде оценочных средств по дисциплине.

**Типовые оценочные материалы по теме 1 «Понятие и сущность налогового администрирования»:**

**Вопросы для проведения устного опроса:**

1. Дайте определение налогового администрирования.
2. Назовите приоритетные цели ФНС.
3. Дайте определение понятия «налоговый паспорт»

**Темы дискуссии:**

1. Комплексная модернизация налоговых органов как основа повышения качества налогового администрирования.
2. Налоговое консультирование как инструмент налогового администрирования.
3. Влияние налоговой политики государства на эффективность налогового администрирования в России

**Типовые оценочные материалы по теме 2 «Полномочия и функции налоговых органов»**

**Примеры тестовых вопросов:**

Иностранное юридическое лицо, осуществляющее деятельность в нескольких местах на территории РФ, обязано:

1. встать на учет в налоговых органах по месту нахождения головного офиса;
2. встать на учет в налоговых органах в каждом месте, где оно осуществляет деятельность;
3. встать на учет в Федеральной налоговой службе.

**Типовые оценочные материалы по теме 3 «Формы налогового контроля»:**

**Темы докладов:**

1. Содержание и назначение ЕГРЮЛ
2. Содержание и назначение ЕГРИП
3. Применение налогового мониторинга.

**Примеры тестовых вопросов:**

При наличии у иностранной организации на территории Российской Федерации более чем одного отделения, деятельность через которые приводит к образованию постоянного представительства, налоговая база и сумма налога рассчитываются:

1. посредством консолидации с учетом особенностей деятельности каждого отделения;
2. отдельно по каждому отделению;
3. не рассчитывается.

**Типовые оценочные материалы по теме 4 «Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств»:**

**Темы докладов:**

1. Совместная сверка уплаченных налогоплательщиком налогов.
2. Сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц»
3. Сервис «Личный кабинет налогоплательщика для юридических лиц»
4. Процедура взыскания налога.

**Примеры тестовых вопросов:**

Являются ли плательщиком какого-либо налога иностранные организации, получающие доход, не связанный с их деятельностью в РФ через постоянные представительства?

1. являются плательщиком налога на прибыль;
2. являются плательщиком налога на доход;
3. не являются плательщиком никакого налога.

**Типовые оценочные материалы по теме 5 «Реализация прав и обязанностей налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов»:**

**Темы дискуссии:**

1. Порядок и условия предоставления ИНК
2. Симметрия в правах и обязанностях налогоплательщика.

**Типовые оценочные материалы по теме 6 «Взаимодействие таможенных и налоговых органов в целях обеспечения взимания таможенных платежей»:**

**Задача:**

Определить сумму таможенных сборов за совершение таможенных операций, связанных с выпуском товаров для личного пользования, если ввозятся товары, стоимость которых составляет 8270 тыс. руб.

Ответ: 25000 руб.

**Примеры тестовых вопросов:**

Таможенные пошлины поступают в бюджет:

1. федеральный;
2. региональный;
3. местный;

**5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

**5.1. Зачет может проводиться с применением следующих методов:**

устный ответ на вопросы билета

письменный ответ на вопросы билета

При реализации промежуточной аттестации с применением ДОТ:

-устно с прокторингом - в форме ответа на вопросы билета

-письменно с прокторингом - в форме ответа на вопросы

**5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-3.1 Способен подготовить контракты и иную внешнеторговую документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами, оформляет декларации таможенной стоимости и обоснование контрактных цен.	Подготавливает контракты и иную внешнеторговую документацию при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок с учетом соблюдения правил осуществления таможенных операций с товарами, оформляет декларации таможенной стоимости и обоснование контрактных цен.	Обучающийся обнаружил все-стороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии – 40 баллов

### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Налоговое администрирование, его цели и задачи.
2. Налоговое регулирование в системе налогового администрирования.
3. Налоговое планирование в системе налогового администрирования.
4. Налоговый контроль в системе налогового администрирования.
5. Налоговый учет в системе налогового администрирования.
6. Субъекты налогового администрирования и их полномочия.
7. Полномочия Минфина России как субъекта налогового администрирования.
8. Структура и управление налоговыми органами в РФ.
9. Правовое регулирование деятельности налоговых органов.
10. Межрегиональные и межотраслевые инспекции ФНС: функции и полномочия.
11. Реализация функций внутриведомственного контроля в федеральной налоговой службе РФ.
12. Регистрация и постановка на учет налогоплательщиков.
13. Государственные реестры, их ведение и поддержание в актуальном состоянии в налоговых органах.
14. ИНН: порядок и условия присвоения организациям.
15. ИНН: порядок и условия присвоения физическим лицам.
16. Взаимосвязь налоговых органов с финансовыми, правоохранительными и следственными органами
17. Способы обеспечения исполнения налоговых обязательств.
18. Приостановление операций по счетам налогоплательщиков: условия и порядок.
19. Арест имущества налогоплательщика как способ исполнения налоговых обязательств.
20. Организация работы налоговых органов с налогоплательщиками.
21. Организация работы налоговых органов с налогоплательщиками с помощью электронного документооборота.
22. Организация работы по взысканию недоимки.
23. Организация работы по сверке расчетов с бюджетом в налоговых органах.
24. Условия и порядок проведения зачета переплат по налогам и сборам в налоговых органах.
25. Организация работы по взысканию недоимки.
26. Организация работы налоговых органов по бесспорному списанию недоимки за счет денежных средств.
27. Обращение взыскания недоимки на имущество налогоплательщика.
28. Предоставление отсрочки и рассрочки по налоговым обязательствам налоговыми органами.
29. Система внутренней отчетности налоговых органов.
30. Способы обеспечения исполнения налоговых обязательств.
31. Понятие налогового правонарушения и виды налоговой ответственности.
32. Обстоятельства, исключающие применение мер налоговой ответственности.

33. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие налоговую ответственность.
34. Налоговые правонарушения: состав и виды ответственности.
35. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность.
36. Виды налоговых правонарушений.
37. Административная ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах.
38. Производство по делам об административных правонарушениях в сфере законодательства о налогах и сборах.
39. Организация взаимодействия налоговых органов с органами внутренних дел.
40. Организация взаимодействия налоговых органов со следственными органами.
41. Взаимодействие налоговых органов с банками и кредитными организациями.
42. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
43. Международное сотрудничество в сфере налогового администрирования.
44. Организация взаимодействия налоговых органов со следственными органами при возбуждении уголовных дел по налоговым преступлениям.
45. Совместная деятельность ФТС России и ФНС России, направленная на обеспечение полноты поступления денежных средств в федеральный бюджет.
46. Единый механизм администрирования налоговых, таможенных и других фискальных платежей.
47. Налоговый контроль после выпуска товаров на таможенную территорию.
48. Особенности исчисления и уплаты НДС по экспортно-импортным операциям в РФ.
49. Акцизное налогообложение в режиме экспорта.
50. Совершенствование мер по противодействию уклонения от налогообложения с использованием низконалоговых юрисдикций.
51. Офшорные налоговые юрисдикции. Борьба с вывозом капитала и уходом от налогов.
52. Международное налоговое сотрудничество.
53. Международное двойное налогообложение и его устранение.
54. Международное налогообложение и его регулирование.
55. Налогообложение внешнеэкономической деятельности организаций.
56. Налогообложение внешнеэкономической деятельности физических лиц.
57. Единый механизм администрирования налоговых, таможенных и других фискальных платежей.

### 5.3. Показатели и критерии оценивания текущих и промежуточных форм контроля

#### 5.3.1 Оценка по БРС за 8 семестр (очная форма)

Расчет ТКУ (ТКУ – текущий контроль успеваемости)

Сумма всех коэффициентов по текущему контролю успеваемости - 0,6.

максимальное кол-во баллов за семестр по устному опросу (УО) =  $100 \times 0,1 = 10$

максимальное кол-во баллов за семестр по решению задач (РЗ) =  $100 \times 0,1 = 10$

максимальное кол-во баллов за семестр за доклад =  $100 \times 0,2 = 20$

максимальное кол-во баллов за семестр за тестирование =  $100 \times 0,1 = 10$

максимальное кол-во баллов за семестр за дискуссию =  $100 \times 0,1 = 10$

максимальная сумма баллов за семестр по ТКУ =  $100 \times 0,6 = 60$

Расчет ПА (ПА – промежуточная аттестация) Зачёт

Коэффициент по промежуточной аттестации- 0,4

Максимальное кол-во баллов за семестр по ПА =  $100 \times 0,4 = 40$

Оценочные средства (наименование контрольной точки)	Коэффициент веса контрольной точки	Максимальное кол-во баллов за семестр	Показатели оценки	Критерии оценки
Устный опрос	0,1	10	Корректность и полнота ответов	Все ответы полные, развернутые, обоснованные 10 баллов
Решение задачи	0,1	10	Студенты получают формулировку проблемной ситуации профессиональной деятельности, для которой нужно найти решения с позиции участников ситуации. Оцениваются применение методов решения проблемных ситуаций, способность анализировать элементы ситуации, навыки, необходимые для профессиональной деятельности.	Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией, правильные ответы на дополнительные вопросы 10 баллов
Доклад	0,2	20	Полнота доклада, оформление презентации и соответствие регламенту	Доклад, раскрывающий тему и оформленный в соответствии с требованиями СЗИУ РАНХИГС. 20 баллов
Тестирование	0,1	10	Тестирование проходит с ис-	85-100 % правильно вы-

			пользованием LMS Moodle или в письменной форме. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.	полненных заданий 10 баллов
Дискуссия	0,1	10	Владение материалом и умение использовать знания в беседе	Полнота раскрытия темы задания и владение терминологией 10 баллов
Всего	0,6	60		
Зачет	0,4	40	Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины, проводится в устной форме по билетам, в которых содержатся вопросы по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала.
Дополнительное (компенсирующее) задание				максимальное кол-во баллов за семестр за дополнительное задание – 30 баллов

**Итоговая балльная оценка по дисциплине по семестру= Результат ТКУ + Результат ПА**

### **Система оценивания по заочной форме обучения**

#### **за 9 семестр**

На оценку «Зачтено» студент должен продемонстрировать умение излагать и использовать предметные знания, способность самостоятельно оценивать эффективность тех или иных решений; адаптировать учебный материал к конкретным ситуациям при анализе предметной ситуации, преимущественно правильно отвечает на дополнительные вопросы. На оценку «Не зачтено» студент не продемонстрировал умение творчески осмысливать учебный материал, излагать и использовать предметные знания, представление о предмете. Не может изложить выводы и предложить рекомендации.

#### **5.4. Шкала оценивания**

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с Приказом РАНХиГС №02-2531 от 12.12.2024 г "Об утверждении Положения о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации"

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

60 баллов – на текущий контроль успеваемости;

40 баллов – на промежуточную аттестацию;

#### **Формула расчета итоговой балльной оценки по дисциплине**

Итоговая балльная оценка по дисциплине = Результат ТКУ + Результат ПА

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии. Студент, набравший в течение семестра сумму баллов, достаточную для получения оценки "зачтено" и "удовлетворительно" (55 баллов) может получить оценку без прохождения промежуточной аттестации. В таком случае студент обязан выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации. Студент вправе отозвать свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации не более одного раза и не позднее, чем за один день до начала промежуточной аттестации. Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию. Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

#### **Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную и бинарную**

*таблица*

<b>Итоговая балльная оценка по БРС РАНХиГС</b>	<b>Традиционная система</b>	<b>Бинарная система</b>
95-100	Отлично	зачтено
85-94		
75-84	Хорошо	
65-74		
55-64	Удовлетворительно	не зачтено
0-54	Неудовлетворительно	

## **6. Методические материалы по освоению дисциплины**

При подготовке к лекционным занятиям студенту следует ознакомиться с учебно-тематическим планом изучаемой учебной дисциплины, а также с Календарным планом прохождения соответствующего курса - с тем, чтобы иметь возможность вспомнить уже пройденный материал данного курса и на этой основе подготовиться к восприятию новой информации, следуя логике изложения курса преподавателем-лектором.

В процессе лекционного занятия студент ведет свой конспект лекций, делая записи, касающиеся основных тезисов лектора. Это могут быть исходные проблемы и вопросы, ключевые понятия и их определения, важнейшие положения и выводы, существенные оценки и т.д.

В заключительной части лекции студент может задать вопросы преподавателю по содержанию лекции, уточняя и уясняя для себя теоретические моменты, которые остались ему непонятными.

Стоит отметить, что необходимо также систематическая самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента, прежде всего, подразумевает изучение им учебной и научной литературы, рекомендуемой рабочей программой дисциплины и программой курса.

Кроме того, необходимо детальное изучение нормативно-правовых источников.

Значительную роль в изучении данной дисциплины выполняют семинарские занятия, которые призваны, прежде всего, закреплять теоретические знания, полученные в ходе прослушивания и запоминания лекционного материала, изучения источников, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым семинары способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, а также позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью студентов.

Семинарские занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение, выполнение письменных работ, тестирование и решение практических задач.

Подчеркнем, что студент должен заранее уточнить форму проведения предстоящего практического (семинарского) занятия и ознакомиться с планом его проведения. В процессе подготовки к семинару студент самостоятельно аккумулирует знания путем изучения конспекта лекций и соответствующих разделов учебника, ознакомления с дополнительной литературой и источниками, рекомендованными к этому семинарскому занятию.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется формулировать наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать понятиями и терминами.

Таким образом, посещение студентом лекционных занятий, активная самостоятельная работа, а также заметное участие на семинарских занятиях необходимы для подготовки и успешной сдачи зачета как формы итогового контроля.

В процессе проведения семинарских занятий проводится тестирование либо в письменной, либо компьютерной форме. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана по данной дисциплине.

При проведении промежуточного контроля в билете или во вложении (дополнении) к билету может присутствовать на усмотрение преподавателя задание (задача, тест или другие формы контроля, допустимые при проведении аттестации), как один из элементов оценки при ответе.

Аттестационное испытание проводится преподавателем или экзаменационной комиссией для оценивания степени и уровня достижения результатов обучения. При прохождении аттестационного испытания студенты должны иметь при себе зачётные книжки, которые они перед началом аттестационного испытания предъявляют преподавателю или экзаменационной комиссии. При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у студентов посторонних объектов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в т.ч. в части самостоятельного выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) студентом.

Продолжительность проведения аттестационного испытания, включая время подготовки студента к ответу на аттестационном испытании, проводимом в устной форме, составляет от 15 до 30 минут. При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам студент, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл при традиционной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается. Количество обучающихся, одновременно находящихся в аудитории при проведении аттестационного испытания определяется преподавателем

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1 Основная литература.**

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика : учебник для вузов / В. Г. Пансков. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 781 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20419-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — [URL: https://urait.ru/bcode/558109](https://urait.ru/bcode/558109)
2. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент : учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19165-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — [URL: https://urait.ru/bcode/560507](https://urait.ru/bcode/560507).
3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20038-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — [URL: https://urait.ru/bcode/581147](https://urait.ru/bcode/581147).
4. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — [URL: https://urait.ru/bcode/559946](https://urait.ru/bcode/559946).
5. Франкевич, Ж. А. Налогообложение предприятий: налогообложение : практикум / Ж. А. Франкевич. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2018. — 46 с. — ISBN 978-5-907061-12-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART :

[сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117317.html>.

## 7.2 Дополнительная литература.

1. Маслов, К. В. Информационное обеспечение налогового администрирования (правовое исследование): монография / К. В. Маслов. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-7779-2191-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/108114.html>
2. Пчелинцева, А. О. Налоговое администрирование физических лиц : учебное пособие / А. О. Пчелинцева, Е. Б. Поспелова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-6043054-3-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.idp.nwipa.ru/88539.html>

## 7.3 Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ
3. Таможенный кодекс ЕАЭС.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ.

## 7.4 Интернет-ресурсы.

Для освоения дисциплины следует пользоваться доступом через сайт научной библиотеки <http://nwapa.spb.ru/> к следующим подписным электронным ресурсам:

### *Русскоязычные ресурсы:*

- официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>;
- официальный сайт Евразийской экономической Комиссии <http://www.eurasiancommission.org/>;
- портал открытых данных Российской Федерации (<http://data.gov.ru/frontpage?language=ru>);
- официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (<http://minfin.ru/ru/>);
- официальный сайт ФТС России <http://customs.ru/>;
- Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
- Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
- Открытая электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- ЭБС «Znaniium.com» <http://www.pravo.gov.ru> Официальный интернет-портал правовой информации.
- <http://www.gdf.ru/> - фонд защиты гласности.
- <http://privacy.hro.org/> - сайт о проблемах обеспечения права на неприкосновенность частной жизни.
- <http://echr.ru/> - сайт о деятельности Европейского суда по правам человека.
- <http://www.elrussia.ru/> - материалы реализации ФЦП «Электронная Россия».

- <http://www.ogic.ru/> - федеральный портал государственных услуг населению.
- <http://www.internet-law.ru/> - центр «ИНТЕРНЕТ и право».
- <http://www.russianlaw.net/> - сайт о проблемах правового регулирования ИНТЕРНЕТ.
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Айбукс»;
- электронные учебники электронно-библиотечной системы (ЭБС) «Лань»;
- статьи из периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам «Ист-Вью»
- энциклопедии, словари, справочники «Рубрикон»;
- полные тексты диссертаций и авторефератов Электронная Библиотека Диссертаций РГБ.

#### *Англоязычные ресурсы:*

- **EBSCO Publishing** - доступ к мультидисциплинарным полнотекстовым базам данных различных мировых издательств по бизнесу, экономике, финансам, бухгалтерскому учету, гуманитарным и естественным областям знаний, рефератам и полным текстам публикаций из научных и научно-популярных журналов.

- *Таможенные службы государств-членов ЕС, кандидатов и других государств:*

- Бельгия: <http://www.minfin.fgov.be/fr-admin/0006/index.html>
- Великобритания: <http://www.hmce.gov.uk/>
- Германия <http://www.zoll-d.de/>
- Греция: <http://www.gsis.gov.gr/>
- Дания: <http://www.toldskat.dk/>
- Ирландия: <http://www.revenue.ie/>
- Испания: <http://www.aeat.es/inicio.htm>
- Италия: <http://www.finanze.it/utente/profili/profilo-06.htm>
- Люксембург: <http://www.etat.lu/DO/>
- Нидерланды: <http://www.belastingdienst.nl/>
- Португалия: <http://www.dgaiec.min-financas.pt/sitedgaiec.nsf>
- Финляндия: <http://www.tulli.fi/>
- Франция: <http://www.finances.gouv.fr/DGDDI/>
- Швеция: <http://www.tullverket.se/>
- Болгария: <http://www.minfin.government.bg/en/index.html>
- Венгрия: <http://www.vam.hu/>
- Латвия: <http://www.vid.gov.lv/>
- Литва: <http://www.cust.lt/>
- Мальта: <http://www.business-line.com/depofcus/>
- Польша: <http://www.guc.gov.pl/>
- Румыния: <http://www.customs.ro/>
- Словакия: <http://www.colnasprava.sk/cssr/>
- Словения: <http://www.sigov.si/mf/angl/apredmf6.html>
- Турция: <http://www.gumruk.gov.tr/>
- Чехия: <http://www.mfcr.cz/>
- Эстония: <http://www.customs.ee/>
- Андорра: <http://www.duana.ad/>
- Израиль: <http://www.mof.gov.il/customs/>
- Исландия: <http://www.tollur.is/>
- Марокко: <http://www.douane.gov.ma/>
- Норвегия: <http://www.toll.no/>
- Хорватия: <http://www.carina.hr/>
- Швейцария: <http://www.zoll.admin.ch/>

- Комиссия Европейских сообществ: [http://europa.eu.int/comm/taxation\\_customs/index-en.htm](http://europa.eu.int/comm/taxation_customs/index-en.htm)
  - База данных законодательства ЕС и решений Суда ЕС: <http://europa.eu.int/eur-lex>  
<http://europa.eu.int/celex>
  - ВТО: <http://www.wto.org>
  - Всемирная таможенная организация: <http://www.wcoomd.org>
  - Европейская экономическая комиссия ООН: <http://www.unece.org>
  - Международная торговая палата: <http://www.iccwbo.org>
  - Интернет-сайт, посвященный вопросам европейского налогообложения и таможенного регулирования  
[http://ec.europa.eu/taxation\\_customs/common/about/welcome/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/taxation_customs/common/about/welcome/index_en.htm)
- Кроме вышеперечисленных ресурсов, используются следующие ресурсы сети Интернет:  
<http://uristy.ucoz.ru/>; <http://www.garant.ru/>; <http://www.kodeks.ru/>

### 7.5 Иные источники.

В ходе образовательного процесса не используются.

## 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Информационные средства обучения:

- Поисквые системы, используемые для поиска источников информации в сети

Интернет;

- Программные средства «Access», «Excel».

- Справочная система Консультант Плюс;

- «Контур.Фокус» - Позволяет получать информацию следующие сведения об

организациях: Списки контрагентов, Лицензии и разрешения контролирующих органов, Упоминания в интернете, Результаты осмотра зданий, Реестры ФНС, МСП, недобросовестные поставщики, ТПП РФ, Выписка из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.

- «Контур.Эксперт» - Позволяет провести оценку финансового состояния компании и кредитоспособности компании, угрозы банкротства и вероятности выездных проверок ФНС, ПФР и ФСС, также получать индивидуальные рекомендации по улучшению финансового состояния организации. Поиск организации в списке плановых проверок.

- «Контур.Призма» - Оценка комплаенс-рисков по 115-ФЗ.

Программное обеспечение: «Ваш финансовый аналитик»

### Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование
1.	Специализированные компьютерные классы (2 класса) - оснащены 49-ю рабочими станциями ПК, на которых установлены программные средства ВЭД-Декларант, ВЭД-Инфо, 5 программными средствами Альта-Максимум и 4-мя досками (по 2 в каждом из классов), доступом в Интернет
2.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в таможенном деле» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
3.	Тематическая аудитория «Таможенное дело в России» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций.
4.	Специализированная аудитория «Лаборатория товароведения и экспертизы в

	таможенном деле» - оснащена средствами мультимедиа, 2-мя досками, демонстрационными материалами, отражающими процессы осуществления таможенного контроля и таможенных операций
--	--